

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций в сфере
сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

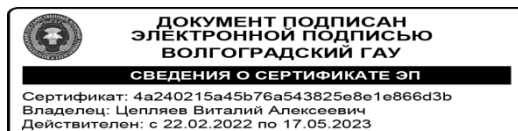
Н. Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07.09.2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01 (У) Ознакомительная практика

индекс и наименование практики

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент
должность

подпись

Е.Е. Смотров
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

В.А. Мелихов
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

«Бухгалтерский учет и аудит»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Н.Н. Балашова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

Форма проведения - дискретно по видам практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целями учебной практики являются: закрепление, расширение и углубление теоретических знаний обучающихся, выработка умений применять полученные практические навыки и компетенции при решении конкретных экономических вопросов; приобретение практических навыков в аналитической, научно-исследовательской и расчетно-экономической деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний в области бухгалтерского учета и экономического анализа хозяйствующих субъектов;

- овладение навыками сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в сфере бухгалтерского учета и экономического анализа хозяйствующих субъектов;

- обработка и анализ полученных материалов и оформление отчета о прохождении учебной практики;

- приобретение практического опыта работы в коллективе.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Демонстрирует навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать основные категории и понятия теории коммуникации; особенности, структуру, виды и формы деловых коммуникаций
		Уметь применять деловые коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; грамотно составлять основные документы деловых коммуникаций
		Владеть технологиями деловых коммуникации в устной и

		письменной формах на государственном языке Российской Федерации в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.4. Демонстрирует навыки восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать особенности социальной организации общества, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		Уметь преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия, избегать предубеждений и настраиваться на совместные действия с представителями других культур; соблюдать нормы этикета, моральные и культурные нормы
		Владеть способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор, стремясь к взаимопониманию, сотрудничеству
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.3. Демонстрирует навыки поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать ценности и функции физической культуры и спорта; роль физической культуры и спорта в развитии общества
		Уметь планировать и организовывать учебно-тренировочные занятия для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		Владеет принципами и средствами организации занятий физической культурой и спортом, в том числе оздоровительной физической культурой
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной	УК-8.3. Демонстрирует навыки создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития	Знать принципы, средства и методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания, в том числе в условиях образовательной среды
		Уметь применять практические навыки по обеспечению

среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного характера, в том числе в образовательной среде Владеть навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, а также навыками сохранения и укрепления здоровья в условиях образовательной, трудовой и повседневной деятельности
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Владеет базовыми знаниями в области экономической теории при решении прикладных задач ОПК-1.2. Решает задачи профессиональной деятельности, применяя знания в области экономической теории	Знает закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; принципы принятия экономических решений при решении прикладных задач Умеет использовать источники экономической, социальной и управленческой информации при решении прикладных задач Владеет современными методиками расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макро- и микроуровне
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Владеет базовыми знаниями о природе экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.2. Решает задачи анализа и объяснения природы экономических процессов на микро- и макроуровне	Знает основные экономические категории и нормативные акты; основные этапы развития экономической теории и ее методы Умеет анализировать социально-экономические процессы на микро- и макроуровнях Владеть способами тенденций экономических систем; навыками систематизации и обработки экономической информации

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана

подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной							
Б1.О.07 Русский язык и культура речи	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.08 Иностранный язык	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.1 История (история России, всеобщая история)	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.05 Социология	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности							
Б1.О.11 Физическая культура и спорт	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.28 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				

	Заочная		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов							
Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;							
Б1.О.03 Экономическая теория	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;							
Б1.О.03 Экономическая теория	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Ознакомительная практика (Б2.О.01(У)), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Экономическая теория (Б1.О.03), Русский язык и культура речи (Б1.О.07), Философия (Б1.О.02), История (история России, всеобщая история) (Б1.О.01). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для

успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Ознакомительная практика (Б2.О.01(У)), будут полезными при изучении таких дисциплин, как Основы проектной деятельности (Б1.О.12)), Статистика (Б1.О.16), Экономика организаций (Б1.В.), Бухгалтерский и управленческий учет (Б1.В.18), «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26), «Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций» (Б1.В.27), «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.01) и прохождении таких практик как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), «Преддипломная практика» Б2.В.03(П).

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение – 4-х недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Формулирование цели и задач практики. Разработка плана. Получение практикантом индивидуального задания по практике. Ознакомление с программой практики, правилами внутреннего распорядка в университете, в т. ч. инструктаж по технике безопасности.
2	Основной этап	Сбор, обработка и систематизация теоретического материала по истории возникновения бухгалтерского учета в России и зарубежных странах. Выполнение практических заданий в области экономического анализа хозяйствующих субъектов.
3	Заключительный этап	Обработка полученного материала и формулирование выводов. Подготовка, оформление и защита отчета о практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет, формой промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	- цель и задачи прохождения практики; - получение задания от руководителя практики; - ознакомление со структурой подразделения прохождения практики;	Собеседование Дневник прохождения практики

		- прохождение инструктажа по технике безопасности.	
2	Основной этап	- сбор, обработка и систематизация литературного материала в области истории возникновения бухгалтерского учета в России и зарубежных странах и экономической теории в соответствии с индивидуальным заданием; - расчет эластичности спроса по цене: точечная, дуговая, перекрестная; эластичности спроса по доходу; эластичности предложения; состава и структуры издержек производства хозяйствующего субъекта	Отчет по практике
3	Заключительный этап	- систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета, формулировка выводов; - составление и оформление отчета о практике; - сдача отчета о практике на кафедру; - защита отчета о практике.	Дневник прохождения практики Отчет по практике

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Студент полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в индивидуальном календарном плане практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. По результатам отчета о прохождении практики выявлено наличие глубоких

	исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение доклада при ответе, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Студент полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, однако не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Студент не в полном объеме выполнил содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, несвоевременно оформил и представил к защите отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, но не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме изученной темы; студент дает не полные ответы на дополнительные; качество отчета на среднем или, на низком уровнях. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Студент частично или не выполнил содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, не оформил и не представил отчёт о прохождении практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

1. Акатьева, М. Д. История развития теории бухгалтерского учета: учеб. пособие / М.Д. Акатьева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 170 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854771>

2. Руднева, А. О. Экономическая теория: Учебное пособие / Руднева А.О. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 255 с.: - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039258>

3. Басовский, Л.Е. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учеб. пос. / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская - Москва.: НИЦ ИНФРА-М, 2019 - 366 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989379>

4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.]; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. Москва: ИНФРА-М, 2021. - 340 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1650226>

5. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебно-практическое пособие / Н.Т. Лабынцев, Е.Н. Макаренко, И.А. Кислая [и др.]. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204597>

6. Литовченко, В.П. Финансовый анализ: учебное пособие / В.П. Литовченко. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 214 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1449825>

7. Оганесян, Л. О. Макроэкономика: учебник / Л. О. Оганесян, Е. Н. Федюнина. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ «Нива», 2020. - 416 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1289046> (дата обращения: 27.11.2021).

8. Сигидов, Ю. И. История бухгалтерского учета: учебное пособие / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбьянцева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 161 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1758029>

9. Экономическая теория: учебно-методическое пособие / под ред. В.Н. Щербакова. - Москва: Дашков и К, 2019. - 298 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232791>

10. Экономическая теория: учебник / В. В. Багинова, Т. Г. Бродская, В. В. Громыко [и др.] ; под общ. ред. проф. А. И. Добрынина, Г. П. Журавлевой. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 747 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043942>

11. Экономическая теория: учебник для бакалавров / под общ. ред. А. А. Кочеткова. — 6-е изд, стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 696 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093480>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1.Административно-управленческий портал <http://aup.ru>

2. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы <http://eup.ru/>

3. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - <http://www.Audit-it.ru>

4. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата): <http://www.gks.ru/>.

5. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru

6. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>

7. Сайт "Финансы.RU" <http://www.finansy.ru/>

8. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ <https://www.garant.ru>

9. HR-портал - <http://www.hr-portal.ru>

Периодические издания

1. Актуальные проблемы социально-экономического развития в России
2. Аудиторские ведомости
3. Библиотека журнала «Главбух»
4. Бухгалтерский учет + Официальные документы для бухгалтеров
5. Все о налогах и современный бухучет
6. Консультант бухгалтера
7. Международный бухучет
8. Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве
9. Региональная экономика: теория и практика
10. Российская экономика: прогнозы и тенденции
11. Российский экономический журнал
12. Стандарты и качество
13. Управление качеством
14. ЭКО: всероссийский экономический журнал
15. Экономика сельского хозяйства России
16. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
17. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве.
18. Экономический анализ: теория и практика

Экономические журналы и новости в режиме on-line:

Экономические журналы в сети Интернет
<http://www.oswego.edu/~economic/journals.htm>

Бухгалтерский учет <http://www.buhgalt.ru/>

Главный бухгалтер <http://www.glavbukh.ru/>

Мировые новости <http://www.worldwideneews.com/>

Каталог российских СМИ <http://www.smi.ru>

Журнал Теория и практика финансового и управленческого учета
www.gaap.ru

Российские ресурсы:

Центральный Банк РФ <http://www.cbr.ru/>

Федеральная служба государственной статистики РФ
<http://www.gks.ru/>

Министерство финансов РФ www.minfin.ru

Министерство по налогам и сборам РФ www.nalog.ru

Минэкономразвития РФ www.economy.gov.ru

Центр стратегических разработок <http://www.csr.ru/>

Агентство экономической информации ПРАЙМ-ТАСС
<http://www.prime-tass.ru/>

Сайт "Финансы.RU" <http://www.finansy.ru/> содержит информацию о текущих событиях, бухгалтерские, финансово-экономические обзоры и пр.

Агентство РосБизнесКонсалтинг <http://www.rbc.ru/>. Много интересной информации по экономическим и финансовым аспектам

Ссылки на электронные библиотеки <http://www.aspirantura.ru/bibl.php>

Электронная библиотека бесплатных электронных книг по бизнесу, учету, финансам, и смежным темам <http://www.finbook.biz>

Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент
<http://ecsocman.edu.ru/>

Экономический портал Economicus.ru <http://economicus.ru>

Университетская информационная система Россия (<http://www.cir.ru>) – база электронных ресурсов в области бухгалтерского учета и экономики
www.hse.ru - Государственный университет – Высшая школа экономики, статьи, результаты исследований российских ученых

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

5. OracleVMVirtualBox – виртуальная машина Oracle – Freeware.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет

наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____ Н.Н. Балашова
подпись *инициалы, фамилия*

07.09.2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и
НАВЫКОВ

индекс и наименование практики

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит
наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
очная / очно-заочная / заочная

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
профиль подготовки (специализация)

Год начала освоения программы 2021

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент

должность

подпись

Е.С. Шемет

инициалы, фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

наименование направленности (профиля) программы

Доцент

подпись

В.А. Мелихов

инициалы, фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет и аудит»

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Н.Н. Балашова

инициалы, фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы, фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - учебная.

Способ проведения практики – стационарная.

Место проведения - учебные аудитории Волгоградского ГАУ.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых: результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются: закрепление, расширение и углубление теоретических знаний обучающихся, выработка умений применять полученные практические навыки и компетенции при решении конкретных экономических вопросов; приобретение практических навыков в аналитической, научно-исследовательской, расчетно-экономической и учетной деятельности.

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» являются:

- подготовка студентов к самостоятельной работе в соответствии с должностной инструкцией бухгалтера;
- ознакомление с организационной структурой бухгалтерии и функциональными обязанностями ее работников;
- отработка студентами практических умений по составлению первичных документов по учету, денежных средств, труда и его оплаты, основных и оборотных средств, хозяйственных процессов и др.

В результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3. Демонстрирует навыки управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать инструменты и методы управления временем
		Уметь выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования
		Владеть способностью управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, достижении поставленных целей
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной	УК-9.3. Демонстрирует навыки использования базовых дефектологических знаний в социальной и	Знать базовые дефектологические термины и компоненты инклюзивной компетентности

и профессиональной сферах	профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Уметь применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
		Владеть навыками базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
ОПК -2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Владеет базовыми знаниями в области сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Знать основные методы обработки и статистического анализа данных
		Уметь устанавливать классификационные и группировочные признаки, собирать эмпирические и экспериментальные данные по полученному заданию и осуществлять их первичную обработку и анализ
		Владеть методами обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК- 4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Демонстрирует навыки принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Знать основы функционирования организационно-управленческого механизма в профессиональной деятельности
		Уметь находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность
		Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ОПК -5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2. Демонстрирует навыки применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Знать современные технические средства и технологии
		Уметь использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
		Владеть навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения профессиональных задач
ОПК- 6 Способен понимать принципы	ОПК-6.2. Демонстрирует навыки использования	Знать принципы работы современных информационных технологий

работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	принципов работы современных информационных технологий и программных средств	Уметь использовать принципы работы современных информационных технологий и программных средств
		Владеть навыками работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Б2.О.02 (У)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни							
Б1.О.06 Психология	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах							
Б1.О.13 Инклюзивная психология и педагогика	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная				+		
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ОПК -2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач							
Б1.О.14 Математический анализ	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.16 Статистика	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению	Очная		+				

первичных профессиональных умений и навыков	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ОПК- 4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности							
Б1.О.14 Финансы	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.17 Основы корпоративного управления	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ОПК -5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач							
Б1.О.18 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная						
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная				+	+	
	Заочная					+	
ОПК- 6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности							
Б1.О.18 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»(Б2.О.02(У)), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Б1.О.06 Психология, Б1.О.13 Инклюзивная психология и педагогика, Б1.О.14 Математический анализ, Б1.О.16 Статистика, Б1.О.14 Финансы, Б1.О.17 Основы корпоративного управления, Б1.О.18 Информационные технологии в профессиональной деятельности, а также при прохождении Ознакомительной практики (Б2.О.01(У)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям,

умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам и практикам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)), будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Практика проводится в течение – 2 недели.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомление с программой практики, правилами внутреннего распорядка в университете, включая инструктаж по технике безопасности, получение индивидуального задания на практику
2	Основной этап	Выполнение задания: сбор, обработка и систематизация теоретического материала и нормативно-правовых актов, сбор и обработка полученной информации.
3	Заключительный этап	Анализ полученной информации, подготовка, оформление отчета о практике, защита отчета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет, формой промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	- получение задания от руководителя практики; - ознакомление с базой практики, со структурой подразделения прохождения практики; - прохождение производственного инструктажа, в т.ч. инструктажа по технике безопасности.	Собеседование

2	Основной этап	- поиск и изучение литературы по теме исследования; - определение круга научных проблем по теме исследования; - обоснование актуальности исследования, цели, задач, степени разработанности проблемы; - сбор, обработка и систематизация литературного материала; - знакомство с организационно–экономической структурой объекта практики, сбор информации о видах деятельности предприятия, изучение уставных и внутренних регламентных документов; - заполнение первичных учетных документов по различным участкам учетного процесса.	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	- систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета, формулировка выводов; - составление и оформление отчета о практике; - сдача отчета о практике на кафедру; - защита отчета о практике.	Отчет о практике

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой

«Отлично»	Студент полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в индивидуальном календарном плане практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. По результатам отчета о прохождении практики выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение доклада при ответе, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Студент полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, однако не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Студент не в полном объеме выполнил содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, несвоевременно оформил и представил к защите отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, но не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме изученной темы; студент дает не полные ответы на дополнительные; качество отчета на среднем или, на низком уровнях. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Студент частично или не выполнил содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, не оформил и не представил отчёт о прохождении практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

Последовательное прохождение каждого этапа учебной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Терехова, В. А. Финансовый учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 622 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996155>
2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 9-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 582 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091814>
3. Бахтурина, Ю. И. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю.И. Бахтурина, Т.В. Дедова, Н.Л. Денисов и др. ; под ред. Н.Г. Сапожниковой.— М. : ИНФРА-М, 2018. — 505 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966304>
4. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет : учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д : Феникс, 2021. - 538 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1839560>
5. Сайгидмагомедов, А. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве : учебное пособие / А.М. Сайгидмагомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 561 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1083371>
6. Сигидов, Ю. И. Теория бухгалтерского учета : учеб. пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. - 326 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/935496>
7. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник для бакалавров / А. Л. Полковский ; под ред. проф. Л. М. Полковского.— 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 270 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091496>

Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
 2. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы <http://eup.ru>
 3. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - <http://www.Audit-it.ru>
 4. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата): <http://www.gks.ru/>.
 5. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
 6. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
 7. Сайт "Финансы.RU"<http://www.finansy.ru/>
 8. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ <https://www.garant.ru>
 9. HR-портал - <http://www.hr-portal.ru>
- 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных(электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).
3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав DesktopEdu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
5. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№п/п	Наименование учебных аудиторий помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг – учебная лаборатория (компьютерный класс)	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование
2	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
4	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций в сфере
сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

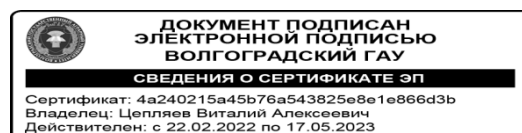
Н. Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07.09.2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика

индекс и наименование практики

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
должность
Главный бухгалтер ОАО
«Новоаннинский комбинат
хлебопродуктов)
должность

подпись

О.А. Донскова
инициалы фамилия

подпись

Е.Г. Галушкина
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

наименование направленности (профиля) программы

Доцент

должность

подпись

В.А. Мелихов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Бухгалтерский учет и аудит

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Н.Н. Балашова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

экономического

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1 Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная

Способ проведения практики – стационарная, выездная

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, необходимых для успешного внедрения полученных знаний, а также получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности на выбранном месте прохождения практики, формирование у студентов общекультурных и личностных качеств; профессиональных компетенций в области финансово-экономического анализа, позволяющих планировать и прогнозировать потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

1) ознакомиться со спецификой работы экономических, финансовых, аналитических служб организаций различных отраслей АПК;

2) изучить учредительные документы, внутренние положения субъектов различных отраслей АПК, учетную политику, организацию бухгалтерского учета и внутреннего контроля организации, оценка результатов производственно - финансовой деятельности;

3) осуществить сбор, анализ и обработку аналитических данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

В результате прохождения практики обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3. Демонстрирует навыки осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать способы сбора и аналитической обработки бухгалтерской информации, ее использования для обеспечения профессиональной информационной поддержки процесса принятия управленческих решений
		Уметь с профессиональной позиции формулировать цель и задачи принимаемого управленческого решения, проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать альтернативные

		возможности и риски
		Владеть навыками разработки организационно-управленческих решений, анализа возможных последствий и оценки эффективности принятых решений, в том числе с использованием методов экономического анализа
ПК-2 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-2.3. Применяет законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, аудиторской деятельности, таможенное законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта ПК-2.6. Использует знания в области экономики и организации производства и управления в экономическом субъекте	Знать основные источники данных о финансово-хозяйственной деятельности компании и сферу их применения при проведении финансово-экономических расчетов с учетом действующего законодательства Уметь применять релевантные приемы анализа основных экономических показателей, характеризующих развитие хозяйствующих субъектов Владеть навыками использования различных источников аналитической информации о деятельности компании, приемами финансового и управленческого анализа для проведения экономических расчетов

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» (Б2.В.01(П)) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (профиль).

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде							
Б1.О.06 Психология	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		

	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ПК-2 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками							
Б1.В.01 Экономика организаций	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.05 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.06 Менеджмент	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве сельскохозяйственной продукции	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.10 Основы риск-менеджмента	Очная		+				
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.12 Финансовый менеджмент	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Налоги и налогообложение коммерческих структур	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.15 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.16 Учетно-контрольное сопровождение внешнеэкономической деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.17 Учет и анализ денежных потоков в системе управления предприятием	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.19 Бюджетирование в системе управленческого учета	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.22 Анализ финансовой отчетности контрагентов	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.23 Международные стандарты	Очная				+		

аудита	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
	Очная				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» (Б2.В.01(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как «Менеджмент» (Б1.В.06), «Теория бухгалтерского учета и анализа» (Б1.В.08), «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.09), «Профессиональная этика бухгалтера и аудитора» (Б1.В.11), «Финансовый менеджмент» (Б1.В.12), «Налоги и налогообложение коммерческих структур» (Б1.В.14), «Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта» (Б1.В.15), «Учет и анализ денежных потоков в системе управления предприятием» (Б1.В.17), «Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта» (Б1.В.ДВ.02.01) и прохождении практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» (Б2.В.01(П)), будут полезными при изучении таких дисциплин, как «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.18), «Бюджетирование в системе управленческого учета» (Б1.В.19), «Анализ финансовой отчетности контрагентов» (Б1.В.22), «Аудит» (Б1.В.25), «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.26), «Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций» (Б1.В.27), «Теоретические основы бухгалтерской экспертизы» (Б1.В.ДВ.01.01) и прохождении таких практик как «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.02(П)), «Преддипломная практика» Б2.В.03(П).

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Разработка плана прохождения производственной практики и содержания отчета о производственной практики, формулирование цели и задач исследования, разработка инструментария планируемого исследования, исходя из конкретных условий производственно – финансовой деятельности. Составление предварительного календарного плана о прохождении производственной практики Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Роль и содержание финансового анализа - разработка программы анализа, информационное обеспечение экономического анализа Организационно-экономическая характеристика компании, организация бухгалтерского учета (структура финансовых, бухгалтерских служб, обязанности персонала и т.д.) Оценка качественных изменений в имуществе и источниках финансирования, финансовой устойчивости, платежеспособности, ликвидности, финансовых результатов, рентабельности, деловой активности, движения денежных потоков и составление платежного баланса.
3	Заключительный этап	Обработка полученного материала, формулирование выводов, составление отчета по практике и его защита на кафедре

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный этап	-цель и задачи прохождения практики, инструментарий аналитической работы, содержание индивидуального задания, основные требования по охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правила	Собеседование Дневник прохождения практики

		внутреннего трудового распорядка.	
2	Основной этап	- информационная аналитическая база, теоретические основы комплексной оценки бизнеса (абсолютные и относительные показатели), методика комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности, задачи анализа финансовых результатов, виды прибыли, оценка влияния инфляции на финансовые результаты, экономическая сущность и виды денежных потоков - особенности и специфика деятельности исследуемого предприятия, специализация, организационно-правовая форма, структура бухгалтерской службы; - анализ динамики валюты баланса, структуры активов и пассивов, предприятия, расчет абсолютных и относительных показателей финансовой устойчивости, оценка эффективности привлечения заемных средств, и эффекта финансового рычага (левериджа), диагностика ликвидности, платежеспособности, факторный анализ прибыли от реализации продукции, расчет показателей рентабельности производственной деятельности, продаж, активов, деловой активности, интенсивность, эффективность сбалансированность денежного потока, порядок составления платежного баланса, оценка инвестиционных проектов.	Отчет по практике
3	Заключительный этап	- систематизация полученных данных и с использованием методических указаний к оформлению дневника, по подготовке отчета и защиты по практике. - сдача и защита отчета по практике	Дневник прохождения практики Отчет по практике

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике

выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, замечания по содержанию и формам отчета и дневника отсутствуют. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Хорошо»	Недостаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики не полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть отдельные замечания по содержанию и формам отчета и дневника. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Недостаточно полно раскрыто содержание задания, текст излагается не последовательно и логично, отсутствуют элементы научного исследования. В содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики присутствуют ошибки и неточности. Присутствуют неточности в ответах на вопросы по программе практики, имеют место замечания по содержанию и формам отчета и дневника. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и

	дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению. На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.
--	--

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Литовченко, В. П. Финансовый анализ: учебное пособие / В.П. Литовченко. — 2-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. — 214 с. - ISBN 978-5-394-01703-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1449825>

2. Практикум по бухгалтерскому учету и анализу: учебное пособие / М. В. Мельник, С. Е. Егорова, Н. Г. Кулакова, Л. А. Юданова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 120 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-147-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013453>

3. Карпова, Т. П. Учет, анализ и бюджетирование денежных потоков : учеб. пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 302 с. - ISBN 978-5-9558-0243-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1030242>

4. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая [и др.]. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204597>

5. Макализ, Д. Экономика бизнеса: конкуренция, макростабильность и глобализация: учебное пособие / Д. Макализ ; пер. с англ. — 4-е изд., электрон. — Москва: Лаборатория знаний, 2020. — 698 с. — ISBN 978-5-00101-839-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094817>

6. Киреева, Н. В. Экономический и финансовый анализ : учеб. пособие / Н.В. Киреева. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 293 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006267-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959956>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Интернет - портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата): <http://www.gks.ru/>

2. Удаленные полнотекстовые, библиографические базы данных и электронные библиотечные системы (ЭБС издательство «Лань», ЭБС Znanium.com, ЭБ «НЭЛБУК», ЭБС «Agrilib», БД Polpred.com «Обзор СМИ», ЭБС «BOOK.ru», Терминал удаленного доступа ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека», БД МАРС АРБИКОН,

3. Справочные правовые системы: ГАРАНТ, КонсультантПлюс.

4. Современные проблемы науки и образования: электронный журнал

[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.science-education.ru/>, свободный. - Загл. с экрана.

5. Журнал «Вопросы экономики» Режим доступа к архиву журнала <http://www.vopreco.ru/rus/archive.html>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;

4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

5. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.10

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий помещений
1	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс):	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором

2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс):	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	комплект специализированного оборудования
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций в сфере
сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

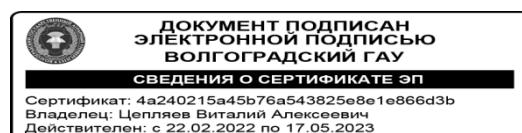
Н. Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07.09.2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика

индекс и наименование практики

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент
должность

подпись

Е.Е. Смотров
инициалы фамилия

Гл. бухгалтер
СПК «Тепличный»
должность

подпись

Г.В. Пастухова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

В.А. Мелихов
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

«Бухгалтерский учет и аудит»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Н.Н. Балашова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

Форма проведения - дискретно по видам практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, формирование практических умений, универсальных и профессиональных компетенций профиля на основе изучения работы организаций, в которых обучающиеся проходят практику.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач;
- приобретение обучающимися практического опыта работы в коллективе;
- ознакомление с общими принципами организации и структурой управления на предприятии;
- ознакомление, изучение и практическое освоение основных направлений экономической, организационно-управленческой деятельности организации;
- изучение и анализ внешних и внутренних условий деятельности компании, специфики ведения бизнеса и особенностей системы управления;
- ознакомление с правовыми, нормативными, организационно-распорядительными документами и внутренними стандартами, и другими документами в области бухгалтерского учета и аудита;
- ознакомление с организацией документооборота по бухгалтерскому учету на предприятии;
- знакомство с действующей системой внутреннего контроля и аудита, с результатами аудиторских проверок, а также с использованием их результатов для повышения эффективности деятельности организации (предприятия);
- проведение анализа действующей системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля организации, ее экономического состояния;
- сбор информации, необходимой для подготовки отчета по практике.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК- 10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3. Демонстрирует навыки принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать понятийный аппарат бухгалтерского учета и аудита, базовые принципы функционирования коммерческой организации
		Уметь использовать методы экономического и финансового взаимодействия для достижения поставленной цели в учетных областях жизнедеятельности коммерческой организации
		Владеть навыками применения экономических инструментов по учету и аудиту для управления и организации в коммерческой структуре
УК- 11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3. Демонстрирует навыки формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать основные термины и понятия действующего антикоррупционного законодательства и практику его применения в сфере бухгалтерского учета и аудита
		Уметь давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство в сфере бухгалтерского учета и аудита
		Владеть навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве в сфере бухгалтерского учета и аудита
ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.6. Использует знания в области экономики, организации производства и управления в экономическом субъекте	Знать нормативно-методическую базу составления и оформления документации для применения ее информационной базы в экономике, организации производства и управления в экономическом субъекте
		Уметь осуществлять на практике организацию комплекса мер, направленных на обеспечение непрерывным документооборотом бухгалтерской службы коммерческой бизнес-структуры

		Владеть практическими навыками решения конкретных экономических, организационных и управленческих вопросов
ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК-3.2. Применяет законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности	Знать Законодательство Российской Федерации по бухгалтерскому учету и аудиту и практику его применения; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации при осуществлении аудиторской деятельности
		Уметь собирать, систематизировать, анализировать информацию для выявления и оценки факторов при выполнении аудиторского задания; применять на практике нормативные правовые акты по бухгалтерскому учету и аудиту с возможностью использования различных методов оценки и описания бухгалтерских и аудиторских процедур
		Владеть навыками обобщения результатов аудита учетно-отчетной документации

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Организационно-управленческая практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, направленность профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Место практики в структуре образовательной программы

[illegible]

Б1.О.04 Правоведение	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
<i>ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность</i>							
Б1.В.02 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.03 Основы экономики и бизнеса (на английском языке)	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.04 История бухгалтерского учета	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.08 Теория бухгалтерского учета и анализа	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.09 Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.18 Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.20 Бухгалтерское дело	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.21 Практикум по бухгалтерскому учету	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.24 Международные стандарты финансовой отчетности	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.01.01 Теоретические основы бухгалтерской экспертизы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.01.02 Практическое	Очная				+		

применение бухгалтерской экспертизы	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.П.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
<i>ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью</i>							
Б1.В.10 Основы риск-менеджмента	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Налоги и налогообложение коммерческих структур	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.23 Международные стандарты аудита	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.25 Аудит	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Организационно-управленческая практика» обучающийся должен обладать знаниями,

умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Экономическая теория (Б1.О.03), Правоведение (Б1.О.04), Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах (Б1.В.02), Основы экономики и бизнеса (на английском языке) (Б1.В.03), История бухгалтерского учета (Б1.В.04), Теория бухгалтерского учета и анализа (Б1.В.08), Бухгалтерский финансовый учет (Б1.В.09), Основы риск-менеджмента (Б1.В.10), Профессиональная этика бухгалтера и аудитора (Б1.В.11), Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите (Б1.В.13), Налоги и налогообложение коммерческих структур (Б1.В.14), Бухгалтерский управленческий учет (Б1.В.18), Бухгалтерское дело (Б1.В.20), Практикум по бухгалтерскому учету (Б1.В.21), Международные стандарты аудита (Б1.В.23), Международные стандарты финансовой отчетности (Б1.В.24), Аудит (Б1.В.25), Бухгалтерская финансовая отчетность (Б1.В.26), Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций (Б1.В.27), Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций (Б1.В.27), Теоретические основы бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.01), Практическое применение бухгалтерской экспертизы (Б1.В.ДВ.01.02), Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта (Б1.В.ДВ.02.01), Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур (Б1.В.ДВ.02.02).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Организационно-управленческая практика», будут полезными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Преддипломная практика (Б2.В.03(П)).

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Практика проводится в течение – 1 недели и 2 дней.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомиться с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.
2	Основной этап	Сбор, обработка и систематизация теоретического и практического материала по организационно-управленческой характеристике предприятия, организации и порядку ведения бухгалтерского учета, а также оценке внутреннего контроля и аудита хозяйствующего субъекта
3	Заключительный	Обработка полученного материала и формулирование

	этап	выводов. Подготовка отчета по практике и представление его к защите
--	------	---

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	– знакомство с основными требованиями по прохождению производственной практики; – инструктаж по технике безопасности; – инструктаж по охране труда; – составление индивидуального задания по выполнению производственной практики; – определение круга обязанностей, заданий в период прохождения практики с указанием сроков их выполнения.	Собеседование
2	Основной этап	– структура организации; – внешние и внутренние условия деятельности компании; – специфика ведения бизнеса; – особенности системы управления предприятием; – Устав предприятия; – основные экономические показатели деятельности организации; – учетная политика для целей бухгалтерского учета предприятия; – организация бухгалтерского документооборота; – структура экономической службы; – форма бухгалтерского учета; – формы учетных регистров; – порядок ведения бухгалтерского учета в соответствии с рабочим планом счетов; – нормативные и законодательные акты, которыми руководствуются на предприятии при организации бухгалтерского учета; – действующая система внутреннего контроля и аудита; – результаты аудиторских проверок;	Дневник прохождения практики

		– использование результатов аудиторских проверок для повышения эффективности деятельности организации (предприятия); – порядок и техника составления форм годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности	
3	Заключительный этап	– формирование отчета по практике; – соответствие отчета по практике с основными требованиями по прохождению производственной практики; – защита отчета по практике	Отчет по практике

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1. обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
2. дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
3. отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень

	достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

1. Бухгалтерский (финансовый) учет : учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая [и др.]. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204597>

2. Заббарова, О. А. Аудит : учебное пособие / О. А. Заббарова. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 216 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960059>

3. Маслевич, Т. П. Экономика организации : учебник для бакалавров / Т. П. Маслевич; под ред. Е. Н. Косаревой. - Москва: Дашков и К, 2019. - 330с.- Текст:электронный.-URL:<https://znanium.com/catalog/product/1232785>

4. Осипов, В. И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний : учебное пособие / В.И. Осипов. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 221 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1137320>

5. Поленова, С. Н. Бухгалтерское дело: учебник для бакалавров / С. Н. Поленова, Н. А. Миславская. - Москва: Дашков и К, 2021. - 383 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231988>

6. Семенов, А. К. Менеджмент : учебник для бакалавров / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 186 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232143>

7. Сигидов, Ю. И. Теория бухгалтерского учета : учеб. пособие / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. - 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018.- 326с.-Текст:электронный-URL:<https://znanium.com/catalog/product/935496>

8. Управленческий учет: учебник / Т. Ю. Серебрякова, О. А. Бирюкова, О. Г. Гордеева [и др.]; под ред. Т. Ю. Серебряковой. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 553 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210067>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Бухгалтерский учет - buhgalt.ru

2. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - audit-it.ru
3. Главный бухгалтер - glavbukh.ru
4. Международная федерация бухгалтеров - iab.ru
5. Официальный интернет-портал правовой информации - pravo.gov.ru
6. Практическая помощь бухгалтеру - klerk.ru
7. Федеральная служба государственной статистики РФ - gks.ru

Периодические издания

1. Актуальные проблемы социально-экономического развития в России
2. Аудиторские ведомости
3. Библиотека журнала «Главбух»
4. Бухгалтерский учет + Официальные документы для бухгалтеров
5. Все о налогах и современный бухучет
6. Консультант бухгалтера
7. Международный бухучет
8. Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве
9. Региональная экономика: теория и практика
10. Российская экономика: прогнозы и тенденции
11. Российский экономический журнал
12. Стандарты и качество
13. Управление качеством
14. ЭКО: всероссийский экономический журнал
15. Экономика сельского хозяйства России
16. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
17. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве.
18. Экономический анализ: теория и практика

Экономические журналы и новости в режиме on-line:

Экономические журналы в сети Интернет

<http://www.oswego.edu/~economic/journals.htm>

Бухгалтерский учет <http://www.buhgalt.ru/>

Главный бухгалтер <http://www.glavbukh.ru/>

Мировые новости <http://www.worldwideneews.com/>

Каталог российских СМИ <http://www.smi.ru>

Журнал Теория и практика финансового и управленческого учета
www.gaap.ru

Российские ресурсы:

Центральный Банк РФ <http://www.cbr.ru/>

Федеральная служба государственной статистики РФ <http://www.gks.ru/>

Министерство финансов РФ www.minfin.ru

Министерство по налогам и сборам РФ www.nalog.ru

Минэкономразвития РФ www.economy.gov.ru

Центр стратегических разработок <http://www.csr.ru/>

Агентство экономической информации ПРАЙМ-ТАСС
<http://www.prime-tass.ru/>

Сайт "Финансы.RU" <http://www.finansy.ru/> содержит информацию о текущих событиях, бухгалтерские, финансово-экономические обзоры и пр.

Агентство РосБизнесКонсалтинг <http://www.rbc.ru/>. Много интересной информации по экономическим и финансовым аспектам

Ссылки на электронные библиотеки <http://www.aspirantura.ru/bibl.php>

Электронная библиотека бесплатных электронных книг по бизнесу, учету, финансам, и смежным темам <http://www.finbook.biz>

Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

Экономический портал Economicus.ru <http://economicus.ru>

Университетская информационная система Россия (<http://www.cir.ru>) – база электронных ресурсов в области бухгалтерского учета и экономики

www.hse.ru - Государственный университет – Высшая школа экономики, статьи, результаты исследований российских ученых

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

5. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.10

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

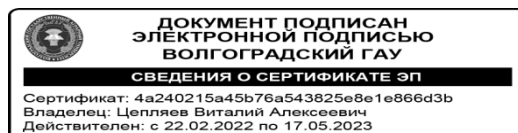
Н. Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07.09.2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П)Преддипломная практика

индекс и наименование практики

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент

должность

подпись

Т.А. Чекрыгина

инициалы фамилия

Гл. бухгалтер СПК «Тепличный»

должность

подпись

Г.В. Пастухова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

наименование направленности (профиля) программы

Доцент

должность

подпись

В.А. Мелихов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

«Бухгалтерский учет и аудит»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Н.Н. Балашова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

Форма проведения - дискретно по видам практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является систематизация, обобщение, углубление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении основной образовательной программы, сбор и анализ материала для последующего написания выпускной квалификационной работы бакалавра по предварительно выбранной теме.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- изучить специальную научную, практическую литературу, нормативно-правовые акты, методические материалы в целях написания выпускной квалификационной работы;

- ознакомиться с общими принципами организации и структурой управления на предприятии, а также провести анализ экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;

- ознакомиться с организацией бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта, в том числе особенностями документооборота, организации и техники учета, ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также с информационными технологиями, применяемыми в учетном процессе;

- изучить информацию, характеризующую фактическое состояние бухгалтерского учета, а также аналитической работы, экономического контроля и аудита на объекте исследования с учетом выбранной темы выпускной квалификационной работы;

- осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, а также для последующего написания выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4 Демонстрирует навыки осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать основы критического анализа и синтеза информации, основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней, источники информации, требуемой для решения поставленной задачи
		Уметь использовать различные типы поисковых запросов, применять системный подход для решения профессиональных задач, обосновывать варианты решений поставленных задач
		Владеть навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных профессиональных задач
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 Демонстрирует навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной	Знать требования к постановке цели и задач, способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов
		Уметь формулировать задачи в рамках поставленной цели, оценивать соответствие способов решения задач поставленной цели, соотносить ресурсы и ограничения в решении задач
		Владеть способностью определять круг задач для достижения поставленной цели и

	деятельности	навыками выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.2 Использует законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации для обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Знать основы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и аудиторской деятельности в Российской Федерации и их организации на предприятиях
		Уметь разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта, разрабатывать и формировать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
		Владеть навыками организации бухгалтерского учета и его ведения на предприятии, составления бухгалтерской финансовой отчетности в условиях автоматизированной и неавтоматизированной обработки данных
ПК-2 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-2.3 Применяет законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, аудиторской деятельности, таможенное законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Знать основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета и действующую нормативно-правовую базу
		Уметь использовать методы финансового анализа для исследования экономического субъекта, проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению
		Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски, формировать аналитические отчеты
ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ПК-3.2 Применяет законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности	Знать основы нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности и бухгалтерского учета в Российской Федерации, методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации при аудиторской проверке
		Уметь применять на практике нормативные правовые акты в ходе аудиторской деятельности, различные методики, способы и подходы при проведении аудиторской проверки
		Владеть методами поиска, отбора, анализа и систематизации информации при осуществлении аудиторской проверки

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана

подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.09 Информатика	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений							
Б1.О.12 Основы проектной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ПК-1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность							
Б1.В.02 Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.03 Основы экономики и бизнеса (на английском языке)	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.04 История бухгалтерского учета	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.08 Теория бухгалтерского учета и анализа	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.09 Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.18 Бухгалтерский	Очная			+	+		

управленческий учет	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.20 Бухгалтерское дело	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.21 Практикум по бухгалтерскому учету	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.24 Международные стандарты финансовой отчетности	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.26 Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.01.01 Теоретические основы бухгалтерской экспертизы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.01.02 Практическое применение бухгалтерской экспертизы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Документационное обеспечение учетно-аналитической деятельности хозяйствующего субъекта	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Основы документооборота учетно-аналитической деятельности бизнес-структур	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ПК-2 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками							
Б1.В.01 Экономика организаций	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.05 Основы организации и технологии сельскохозяйственного производства	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.06 Менеджмент	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Современная техника и технологии в производстве	Очная		+				
	Очно-заочная			+			

сельскохозяйственной продукции	Заочная			+			
Б1.В.10 Основы риск-менеджмента	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.12 Финансовый менеджмент	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Налоги и налогообложение коммерческих структур	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.15 Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.16 Учетно-контрольное сопровождение внешнеэкономической деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.17 Учет и анализ денежных потоков в системе управления предприятием	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.19 Бюджетирование в системе управленческого учета	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.22 Анализ финансовой отчетности контрагентов	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.23 Международные стандарты аудита	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ПК-3 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанных с аудиторской деятельностью							
Б1.В.10 Основы риск-менеджмента	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.11 Профессиональная этика бухгалтера и аудитора	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Налоги и налогообложение коммерческих структур	Очная			+			
	Очно-заочная				+		

	Заочная				+		
Б1.В.23 Международные стандарты аудита	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.25 Аудит	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.27 Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Преддипломная практика (Б2.В.03(П))», необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Теория бухгалтерского учета и анализа (Б1.В.08), Профессиональная этика бухгалтера и аудитора (Б1.В.11), Бухгалтерский финансовый учет (Б1.В.09), Основы цифровой экономики в бухгалтерском учете и аудите (Б1.В.13), Налоги и налогообложение коммерческих структур (Б1.В.14), Финансовый анализ хозяйственной жизни экономического субъекта (Б1.В.15), Учет и анализ денежных потоков в системе управления предприятием (Б1.В.17), Бухгалтерский управленческий учет (Б1.В.18), Бюджетирование в системе управленческого учета (Б1.В.19), Бухгалтерское дело (Б1.В.20), Практикум по бухгалтерскому учету (Б1.В.21), Анализ финансовой отчетности контрагентов (Б1.В.22), Международные стандарты аудита (Б1.В.23), Международные стандарты финансовой отчетности (Б1.В.24), Аудит (Б1.В.25), Бухгалтерская финансовая отчетность (Б1.В.26), Организация внутреннего контроля и аудита бизнес-процессов организаций (Б1.В.27), а также при прохождении таких практик как Организационно-управленческая практика (Б2.В.02(П)), Технологическая (проектно-технологическая) практика (Б2.В.01(П)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам и практикам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)), будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 1 зачетная единица (36 часов). Практика проводится в течение - 2/3 недели.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Получение практикантом индивидуального задания по практике. Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.
2	Основной этап	Сбор, обработка и систематизация теоретического и практического материала по организационно-управленческой характеристике

		предприятия, организации и порядку ведения бухгалтерского учета, а также оценке состояния аналитической работы, внутреннего контроля и аудита хозяйствующего субъекта в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы.
3	Заключительный этап	Обработка полученного материала и формулирование выводов. Подготовка, оформление и защита отчета о практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет, формой промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	- получение задания от руководителя практики; - ознакомление с базой практики, со структурой подразделения прохождения практики; - прохождение производственного инструктажа, в т.ч. инструктажа по технике безопасности.	Собеседование
2	Основной этап	- поиск и изучение литературы по теме исследования; - определение круга научных проблем по теме исследования; - обоснование актуальности исследования, цели, задач, степени разработанности проблемы; - сбор, обработка и систематизация литературного материала; - знакомство с организационно–экономической структурой объекта практики, сбор информации о видах деятельности предприятия, изучение уставных и внутренних регламентных документов; - формирование организационно-экономической характеристики предприятия и проведение анализа основных экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; - изучение особенностей организации учетно-контрольной и финансово-аналитической работы организации; - изучение фактического состояния и выявление особенностей осуществления бухгалтерского учета, анализа и аудита на объекте исследования с учетом выбранной темы выпускной квалификационной работы.	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	- систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета, формулировка выводов; - составление и оформление отчета о практике; - сдача отчета о практике на кафедру;	Отчет о практике

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Студент полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в индивидуальном календарном плане практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. По результатам отчета о прохождении практики выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение доклада при ответе, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Студент полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, однако не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Студент не в полном объеме выполнил содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, несвоевременно оформил и представил к защите отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, но не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме изученной темы; студент дает не полные ответы на дополнительные; качество отчета на среднем или, на низком уровнях. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения

	планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Студент частично или не выполнил содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, не оформил и не представил отчёт о прохождении практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

1. Басовский, Л.Е. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учеб. пос. / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2019 - 366 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989379>

2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.]; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. Москва: ИНФРА-М, 2021. - 340 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1650226>

3. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебно-практическое пособие / Н.Т. Лабынцев, Е.Н. Макаренко, И.А. Кислая [и др.]. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204597>

4. Вахрушина, М. А. Международные стандарты финансовой отчетности и аудита: учебник / М.А. Вахрушина, В.П. Суйц. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 447 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1096411>

5. Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник для бакалавров / В.Э. Керимов. - 11-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 384 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091567>

6. Кочинев, Ю.Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 413 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840246>

7. Литовченко, В.П. Финансовый анализ: учебное пособие / В.П. Литовченко. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 214 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1449825>

8. Осипов, В.И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний: учебное пособие / В.И. Осипов. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 221 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1137320>

9. Управленческий учет: учебник / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова, О.Г. Гордеева [и др.] ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 553 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210067>

10. Шеремет, А.Д. Аудит: учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 375 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086762>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
2. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы <http://eup.ru/>
3. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - <http://www.Audit-it.ru>
4. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата): <http://www.gks.ru/>.
5. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
6. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
7. Сайт "Финансы.RU"<http://www.finansy.ru/>
8. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ <https://www.garant.ru>
9. HR-портал - <http://www.hr-portal.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).
3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
5. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.