

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение по видам деятельности
	4.2.3. Управление документацией
СМК-П-33-22	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО:

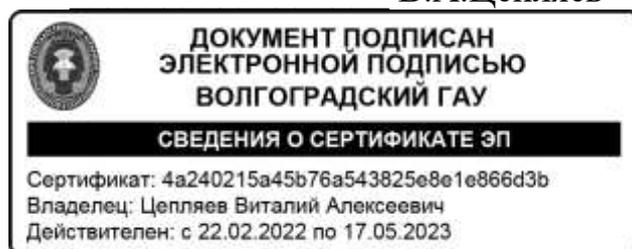
Председатель профкома  
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ  
Е.В. Лабутина

«28» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Решение Ученого совета  
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ  
протокол № 15 от 28.11.2022

Ректор  
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ  
В.А.Цепляев



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»**

СМК-П-33-22

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<b>Разработано</b>	Начальник планово-экономического отдела	Штайнле О.А.	
<b>Согласовано</b>	Начальник УКПД	Коротич Е.Ю.	
	Проректор по учебной работе	Несмиянов И.А.	
	Проректор по научно-исследовательской работе	Ряднов А.А.	
	Проректор по инновационно-производственной деятельности	Соловьев А.В.	
	Главный бухгалтер	Воробьева Т.Н.	
	Начальник юридического отдела	Корчагина И.А.	
	Председатель профкома	Лабутина Е.В.	
<b>Версия 1.0</b>			Стр. 1 из 31

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

## 1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный аграрный университет" (далее - Положение), разработано на основе следующих законодательных и нормативных актов:

- Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 № 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений";

- Постановления Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 № 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций";

- Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Налогового кодекса Российской Федерации;

- Указа Президента РФ от 7 мая 2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 1 февраля 2021 № 71 "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников по виду экономической деятельности "Образование";

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 1 февраля 2021 № 72 "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников по виду экономической деятельности "Научные исследования и разработки";

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный аграрный университет";

- Коллективного договора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный аграрный университет";

- иных локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный аграрный университет", регулирующих порядок оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников, регулирует порядок оплаты труда работников, соблюдение законодательства Российской Федерации в области оплаты труда и защиту трудовых прав работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный аграрный университет" (далее - Университет).

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения:

- заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от

<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 2 из 31</i>
-------------------	------------------------	---------------------



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

СМК-П-33-22

квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

- минимальный размер оплаты труда (МРОТ) - это законодательно установленный минимум оплаты труда в месяц;

- должностной оклад – ежемесячный размер оплаты труда, зависящий от занимаемой должности, требований и квалификации, предъявленной содержанием выполняемых работ, рассчитывается как произведение базового оклада и повышающего коэффициента квалификационного уровня профессиональные квалификационные группы работников;

- базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - минимальные оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника Университета, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

- профессиональные квалификационные группы работников (далее - ПКГ) - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

- квалификационные уровни профессиональной квалификационной группы работников - профессии рабочих и должности служащих, сгруппированные внутри профессиональной квалификационной группы работников по уровню должностной (профессиональной) компетентности (совокупности знаний, умений, профессиональных навыков, ответственности в принятии решений), необходимой для выполнения работы;

- выплаты компенсационного характера - выплаты, обеспечивающие работникам, занятых на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда отклоняющихся от нормальных, оплату труда в повышенном размере, а также иные выплаты, предусмотримые утверждаемым Правительством Российской Федерации перечнем выплат компенсационного характера;

- выплаты стимулирующего характера - выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденного Правительством Российской Федерации;

- выплаты социального характера - выплаты работникам, осуществляемые за счет средств фонда оплаты труда, направленные на их социальную поддержку, но не связанные с осуществлением ими трудовых функций;

- персональный процент за сложность, напряженность и качество работы – дополнительный процент, который может быть установлен отдельно работнику с учетом его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и стажа работы;

- квалификация работника - уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника;



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

СМК-П-33-22

- профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Университета.

1.5. Фонд оплаты труда работников Университета формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих Университету из федерального бюджета на выполнение государственного задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее - финансовое обеспечение).

1.6. Управление фондом оплаты труда в соответствии с действующим Уставом Университета осуществляет ректор. Оперативный учет и контроль поступлений субсидии на выполнение государственного задания, средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также расходов, связанных с вопросами оплаты труда, реализацией настоящего Положения и использованием фонда оплаты труда осуществляется главным бухгалтером Университета.

1.7. Заработная плата работникам Университета выплачивается ежемесячно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет работника в банке или в кассе Университета в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Выплаты заработной платы производятся 2 раза в месяц: за первую половину месяца - 19 числа текущего месяца, за вторую половину месяца - 4 числа следующего месяца. Выплата заработной платы за декабрь возможна в декабре текущего года. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или праздничным днем выплата производится накануне этого дня. Другие способы выплаты заработной платы допускаются в исключительных случаях на основании заявления работника и решения ректора Университета.

1.8. Допускается использование средств экономии фонда оплаты труда для осуществления социальных выплат, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

1.9. Определение размеров заработной платы работников Университета осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников Университета как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

1.10. Заработная плата каждого работника Университета зависит от уровня квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.11. Размер оплаты труда работника Университета за месяц не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда", при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены трудовые (должностные) обязанности.

1.12. Положение об оплате труда работников Университета утверждается ректором с

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

учетом мнения профсоюзного комитета в соответствии со статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, вводится в действие приказом Университета и распространяется на всех работников Университета.

## 1. Порядок и условия оплаты труда работников Университета

2.1. Система оплаты труда работников Университета устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н;
- номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций;
- продолжительности рабочего времени педагогических работников (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, в год);
- государственных гарантий по оплате труда;
- особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822;
- перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818;
- Положения;
- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации;
- отраслевого соглашения;
- мнения профсоюзного комитета работников Университета;
- систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

2.2. Система оплаты труда работников Университета включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), установленные по профессиональным квалификационным группам ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и

<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 5 из 31</i>
-------------------	------------------------	---------------------

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, путем умножения минимального размера базового оклада по соответствующей ПКГ на величину повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ и выплачиваются с учетом продолжительности рабочего времени из расчета полной занятости в течение расчетного периода (месяц, год), установленной для каждой категории работников в пределах фонда оплаты труда Университета;

- выплаты компенсационного характера, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах фонда оплаты труда Университета, предусмотрены главой 3 настоящего Положения;

- выплаты стимулирующего характера, которые устанавливаются приказом ректора в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) с учетом разрабатываемых в Университете показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах фонда оплаты труда Университета, предусмотрены главой 4 настоящего Положения.

2.3. По квалификационным уровням распределены все должности, которые занимают работники Университета.

2.4. Ректор Университета в пределах имеющихся средств на оплату труда работников определяет размер заработной платы, включая доплаты, надбавки, премии и другие меры материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами. На основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, устанавливает размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам (ставкам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней.

2.5. Размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам (ставкам) по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание Университета по квалификационным уровням ПКГ. Наименования должностей в штатном расписании соответствуют уставным целям Университета и устанавливаются в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

2.6. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

2.7. Повышающий коэффициент к базовому окладу по соответствующим ПКГ в Университете не применяется к должностному окладу ректора и должностным окладам работников, у которых они определены в процентном отношении от должностного оклада ректора.

2.8. Все доплаты и надбавки, предусмотренные Коллективным договором, устанавливаются от должностного оклада.

2.9. Университет в соответствии с действующим законодательством и утвержденным Уставом в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно формирует свою структуру, утверждает штатные расписания, проводит подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации, определяет формы и системы оплаты труда, размеры и виды доплат, надбавок в порядке, установленном федеральными законами и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 6 из 31</i>
-------------------	------------------------	---------------------

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

2.10. Размеры должностных окладов устанавливаются с учетом сложности и объема выполняемой работы и на основе отнесения занимаемых ими должностей к следующим профессиональным квалификационным группам:

- работников высшего и дополнительного профессионального образования - в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 № 217н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования";
- работников образования - в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования";
- работников сферы научных исследований и разработок - в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 № 305н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок";
- общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих - в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих";
- общеотраслевых профессий рабочих - в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих".

2.11. Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам по ПКГ для квалификационных уровней установлены в размерах согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

2.12. Размеры должностных окладов научно-педагогических работников Университета включают в себя размеры надбавок за ученые степени по должностям, которые действовали до дня вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с учетом требуемых по соответствующим должностям ученых степеней, а также в оклады (должностные оклады) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.13. Условия оплаты труда и меры социальной поддержки работников Университета устанавливаются в трудовом договоре.

2.14. В Университете применяется повременная система оплаты труда, режимы рабочего времени, установленные Трудовым Кодексом Российской Федерации.

### **3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

3.1. С учетом условий труда и нормами трудового законодательства Российской Федерации, в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам

<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 7 из 31</i>
-------------------	------------------------	---------------------

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

Университета устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3.2. Выплаты компенсационного характера включаются в трудовой договор работника Университета. Все выплаты компенсационного характера, предусмотренные Коллективным договором, устанавливаются в виде доплат в процентах от должностного оклада работника, установленного в трудовом договоре (если иное не предусмотрено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами РФ). В исключительных случаях доплата может быть установлена ректором Университета в абсолютных размерах.

3.3. Оплата труда работников Университета, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда. Если по результатам специальной оценки условий труда на рабочем месте условия труда признаны оптимальными или допустимыми, то повышение оплаты труда не производится. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда. Конкретные размеры оплаты труда работников Университета, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом мнения профсоюзного комитета, коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором.

3.4. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам Университета производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации, устанавливается приказом ректора на основании служебной записки руководителя структурного подразделения с обоснованием надбавки и указанием вакантных должностей, по которым выполняется дополнительная работа.

Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику, исполняющему его обязанности без освобождения от своей основной работы по соглашению сторон трудового договора с учетом мнения руководителя соответствующего структурного подразделения в пределах выплат по совмещаемой профессии (должности). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по письменному соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. К видам выплат компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью Университета по реализации образовательных программ.

<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 8 из 31</i>
-------------------	------------------------	---------------------



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

**СМК-П-33-22**

К такой дополнительной работе относятся работа по классному руководству (кураторству), дополнительная работа (без занятия штатных должностей), связанная с руководством кафедрами, факультетами и другими видами работ, выполнение обязанностей заместителя декана факультета (по различным видам деятельности), не входящие в прямые должностные обязанности работников, предусмотренные квалификационными характеристиками.

3.6. Оплата за сверхурочную работу устанавливается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации (устанавливается приказом ректора на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, выплата производится по представлению табеля). По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.7. Оплата за работу в ночное время производится работникам Университета за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 № 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время". Конкретные размеры оплаты труда работников Университета, устанавливаются с учетом мнения профсоюзного комитета, коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором.

3.8. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации не менее чем в двойном размере. Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов). По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит. Конкретные размеры оплаты труда работников Университета, устанавливаются с учетом мнения профсоюзного комитета, коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором.

3.9. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 № 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны". Размер надбавки фиксируется в трудовых договорах с работниками Университета. Конкретные размеры коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и фиксируются в трудовых договорах с соответствующими работниками.

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

#### **4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

4.1. В целях поощрения работников Университета за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за сложность, напряженность и качество работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты стимулирующего характера направлены на стимулирование работника к качественному результату труда и устанавливаются работникам с учетом показателей (критериев), позволяющих оценить результативность и качество его работы.

Размер стимулирующих выплат может устанавливаться в процентном отношении к должностным окладам по соответствующим квалификационным уровням ПКГ или в абсолютных величинах на определенный срок и утверждаются приказом ректора. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

Ректор Университета имеет право на установление любого вида выплат стимулирующего характера сотрудникам Университета.

Основанием для приказа об установлении стимулирующих выплат является служебная записка руководителя структурного подразделения с обоснованием необходимости установления выплаты конкретному работнику или группе работников, с указанием размера и срока, на который устанавливается выплата.

4.3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда Университета и направляются на оплату труда работников Университета:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, иных работников, подчиненных руководителю непосредственно - по решению ректора Университета;
- руководителей структурных подразделений Университета, главных специалистов и иных работников, подчиненных проректорам, - по решению ректора Университета на основании служебных записок проректоров по направлениям деятельности.
- прочего обслуживающего персонала, занятого в структурных подразделениях Университета, - по решению ректора Университета на основании служебной записки руководителя соответствующего структурного подразделения.

Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет финансового обеспечения.

4.4. По решению ректора Университета работники Университета могут быть поощрены путем осуществления нескольких видов выплат стимулирующего характера, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, одновременно.

4.5. Работникам Университета премиальные выплаты устанавливаются на основе показателей и критериев эффективности работы. Перечень показателей оценки эффективности, плановое значение показателей, критерии оценки и периодичность соответствующих стимулирующих выплат устанавливаются на основании приказа ректора.

4.6. Размер выплаты пересматривается при переводе работника на иную должность (работу, специальность) и (или) в другое подразделение, а также в связи с изменением его функциональных обязанностей, характера выполняемых работ, а также при изменении системы оплаты труда. В случае изменения организационных и технологических условий труда в подразделении, для пересмотра размера или отмены надбавки (доплаты) по инициативе

<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 10 из 31</i>
-------------------	------------------------	----------------------



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

СМК-П-33-22

руководителя структурного подразделения, на имя ректора подается служебная записка с обоснованием пересмотра размера выплаты стимулирующего характера или ее отмены. Работник уведомляется об указанных изменениях не позднее, чем за два месяца до их введения. При указанной ситуации требуется согласие работника на перечисленные изменения, в противном случае руководитель структурного подразделения должен действовать в соответствии со статьей 74 ТК РФ.

4.7. Ректор имеет право с учетом представления или служебной записки руководителя структурного подразделения изменить размер стимулирующей надбавки, либо полностью отменить ее на основании приказа, при условии некачественного и несвоевременного выполнения, порученного руководителем задания (работы), не выполнения нормированного задания, объема порученной основной и (или) дополнительной работы и другим основаниям. В указанных случаях к служебной записке прилагаются документы, подтверждающие допущенное сотрудником некачественное и несвоевременное выполнение порученного задания (работы), не выполнение объема порученной основной и (или) дополнительной работы, иные обоснования отмены или уменьшения размера надбавки (подтверждающие акты, объяснительные записки работника).

4.8. При премировании по любому из оснований, предусмотренному настоящим Положением, в обязательном порядке учитывается отсутствие нарушений работником исполнительской и трудовой дисциплины: при наличии у работника неснятого (непогашенного) дисциплинарного взыскания (замечания, выговора). Мера поощрения в форме премирования к такому работнику не применяется вплоть до снятия (погашения) дисциплинарного взыскания.

4.9. При отсутствии или недостатке финансовых средств, в том числе средств федерального бюджета, по независящим от Университета причинам, ректор имеет право отменить, приостановить выплату стимулирующих надбавок и доплат, либо пересмотреть их размеры на основании решения Ученого совета Университета, по согласованию с профсоюзным комитетом работников Университета.

4.10. Работникам Университета устанавливаются **выплаты за сложность, напряженность и качество работы.**

Стимулирующие выплаты за сложность, напряженность и качество работы подразделяются:

- выплаты (постоянные), которые входят в гарантированную часть оплаты труда, установленные настоящим Положением;

- временные и разовые (единовременные) выплаты стимулирующего характера.

При назначении выплат (постоянных) учитываются следующие показатели:

- интенсивность труда и напряженность работы;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы служб Университета;
- освоение новых технологий в научной деятельности;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;
- интенсивность работы в период поступления абитуриентов и проведения приемных экзаменов;
- организация и проведение мероприятий, связанных с учебной, научной, воспитательной, культурно-массовой, спортивной работой;



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

**СМК-П-33-22**

- соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований к процедурам при выполнении работ (оказании услуг);
- соблюдение установленных сроков выполнения работ (оказания услуг);
- сложность объекта;
- персональная ответственность;
- за уборку санузлов с применением дезинфицирующих средств;
- высокий профессионализм и качество выполняемых работ;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;
- качественное обеспечение, подготовка и проведение всех видов учебных занятий, практического обучения;
- качественная организация и проведение воспитательной работы со студентами и аспирантами;
- интенсивность труда в период проведения сельскохозяйственных работ;
- иные показатели, которые могут применяться в качестве стимулирования за сложность, напряженность и качество работы.

При назначении выплат временных и разовых (единовременных) учитываются следующие показатели:

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа Университета;
- оперативное выполнение особо срочных работ;
- качественная подготовка и проведение мероприятий (приемной кампании, конференций, семинаров, выставок, олимпиад, спортивных мероприятий и иных важных организационных мероприятий), связанных с уставной деятельностью Университета;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Университета;
- по результатам смотров и конкурсов, направленных на повышение эффективности научно-образовательной и социально-воспитательной деятельности;
- организация и проведение сельскохозяйственных работ в оптимальные технологические сроки и получение высоких результатов;
- за разработку и внедрение в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, инновационных образовательных технологий и методик преподавания;
- за участие в реализации образовательных программ на иностранном языке;
- за руководство научной работой студентов и достижение ими качественных результатов в научных исследованиях;
- за занятие призовых мест обучающимися на межвузовских, городских, общероссийских и международных конкурсах и олимпиадах;
- особые заслуги перед Университетом;
- оперативное выполнение особо важных заданий руководства Университета;
- выполнение особо важных и срочных работ;
- выполнение сверхплановых заданий.

4.11. **Премияльные выплаты по итогам работы** (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период. Премияльные выплаты не являются обязательными.

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

Премияльные выплаты в Университете выплачиваются при наличии финансовых средств, оставшихся после выплаты гарантированной части заработной платы и установленных выплат стимулирующего характера.

Премирование работников Университета осуществляется на основании приказа ректора, служебной записки руководителей структурных подразделений, в которой конкретизируются следующие показатели стимулирования работников:

- достижение высоких результатов работы по итогам календарного года (полугодия, квартала, месяца);
- результаты рейтинговой оценки образовательной и научной деятельности профессорско-преподавательского состава;
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициативность, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

4.12. Доплата за классность водителям автотранспортных средств (1 класс – 25 % от должностного оклада, 2 класс – 15 %) и трактористам-машинистам (трактористу-машинисту I класса — 25%; трактористу-машинисту II класса— 15%) устанавливается в процентном отношении от должностного оклада в соответствии с Положением о классности.

4.13. Помимо перечисленных показателей могут применяться и другие показатели стимулирования работников.

## **5. Особенности оплаты труда по категориям должностей работников Университета**

### **5.1. Оплата труда ректора, проректоров, главного бухгалтера**

5.1.1. Заработная плата ректора Университета, проректоров и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и производится в пределах фонда оплаты труда Университета.

5.1.2. Условия оплаты труда ректора Университета определяются трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору), заключаемым на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

Размер должностного оклада ректора Университета определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости Университета.

5.1.3. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются ректору Университета по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности Университета и ректора с указанием размера такой выплаты.

5.1.4. Оклады проректоров и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30% ниже оклада ректора приказами по учреждению.

<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 13 из 31</i>
-------------------	------------------------	----------------------

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

5.1.5. Решение о выплатах стимулирующего характера проректорам и главному бухгалтеру Университета принимается ректором Университета.

5.1.6. Соотношение среднемесячной заработной платы ректора, проректоров, главного бухгалтера Университета и среднемесячной заработной платы работников Университета (без учета заработной платы ректора, проректоров и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 ноября 2018 № 64н "Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера)".

## **5.2. Оплата труда работников из числа профессорско-преподавательского состава, реализующих программы высшего образования и дополнительного профессионального образования**

5.2.1. Для работников Университета, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС), реализующему программы высшего образования, общий размер заработной платы должен соответствовать требованиям о доведении средней заработной платы ППС до уровня средней заработной платы по экономике региона (Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 № 722-р "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки").

5.2.2. Фонд оплаты труда ППС и количество штатных единиц формируется исходя из установленного для вузов нормативного соотношения численности ППС и студентов и сложившейся средней ставки заработной платы ППС в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.06.1998 № 600 "Об утверждении Программы экономии государственных средств".

Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре". Оплата труда ППС устанавливается исходя из педагогической нагрузки.

5.2.3. Размеры должностных окладов ППС, устанавливаются в соответствии с приложением №1 к данному Положению.

<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 14 из 31</i>
-------------------	------------------------	----------------------



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

**СМК-П-33-22**

5.2.4. Работникам из числа ППС могут устанавливаться следующие виды доплаты:

- за дополнительную нагрузку из расчета не более 1506 часов (в высокосный год – 1512 часов) в год допустимой нагрузки;
- за выполнение обязанностей, за совмещение (совместительство) должностей;
- кураторство групп.

5.2.5. Для привлеченных высококвалифицированных работников, в том числе для ППС из числа штатных работников Университета, для выполнения педагогической работы, включая период замещения преподавателя на период нетрудоспособности, применяется почасовая оплата труда. Размер ставок почасовой оплаты труда устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

5.2.6. Работники из числа ППС, состоящие в штате Университета, могут выполнять педагогическую работу:

- на условиях почасовой оплаты труда в объеме не более 300 часов в год, что не считается совместительством в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 № 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры". Оплата за один час устанавливается локальным нормативным актом учреждения в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника;

- по договорам возмездного оказания услуг.

5.2.7. Система оплаты труда работников, реализующих программы дополнительного профессионального образования, аналогична системе оплаты ППС, реализующих программы высшего образования в пределах фонда оплаты труда за исключением пп. 5.2.1, 5.2.2.

### **5.3. Оплата труда педагогических работников, реализующих программы среднего профессионального образования**

5.3.1. К педагогическим работникам (далее - ПР) относятся работники, реализующие программы среднего профессионального образования, к ним относятся должности:

- преподаватель высшей квалификационной категории;
- преподаватель первой квалификационной категории;
- преподаватель второй квалификационной категории.
- воспитатель;
- педагог-психолог;
- мастер производственного обучения;
- социальный педагог.

5.3.2. Первая и высшая квалификационные категории преподавателям устанавливаются в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 № 276 "Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

5.3.3. К преподавателям второй квалификационной категории относятся преподаватели, не имеющие первой или высшей квалификационной категории. Вторая квалификационная категория устанавливается на основании представленных работником документов, а также по итогам аттестации, проводимой не реже 1 раза в 5 лет Аттестационной комиссией Университета.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

СМК-П-33-22

Преподаватели второй квалификационной категории имеют следующие квалификационные уровни:

1 уровень Требования к квалификации - высшее профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении, без предъявления требований к стажу работы.

2 уровень Требования к квалификации - высшее профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении, стаж работы не менее 3-х лет педагогического стажа.

3 уровень Требования к квалификации - высшее профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении, стаж работы не менее 3-х лет педагогического стажа, наличие ученой степени кандидат наук.

4 уровень Требования к квалификации - высшее профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении, стаж работы не менее 5-ти лет педагогического стажа, наличие ученой степени доктор наук.

5.3.4. Общий размер заработной платы педагогических работников должен соответствовать требованиям о доведении средней заработной платы ПР до уровня средней заработной платы по экономике региона в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 № 722-р "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки").

ПР, реализующим программы среднего профессионального образования, ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя (куратора) назначается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 № 850 "О ежемесячном денежном вознаграждении педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, выполняющих функции классного руководителя (куратора)".

Оплата труда ПР, реализующих программы среднего профессионального образования, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

Фонд оплаты труда ПР, реализующих программы среднего профессионального образования, и количество штатных единиц формируется исходя из установленного для вузов нормативного соотношения численности педагогических работников и студентов и сложившейся средней ставки заработной платы.

5.3.5. Педагогическим работникам могут устанавливаться доплаты за дополнительную учебную нагрузку из расчета не более 1440 часов в год допустимой нагрузки.

5.3.6. Размеры должностных окладов педагогических работников, реализующих программы среднего профессионального образования, устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к данному Положению.

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

#### **5.4. Оплата труда научных работников**

5.4.1. Должностные оклады научных работников устанавливаются в соответствии с профессиональными квалификационными группами должностей работников сферы научных исследований и разработок, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 03 июля 2008 г. № 305н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок".

Размеры должностных окладов научных работников устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к данному Положению.

5.4.2. Научные работники в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами могут привлекаться для проведения учебных занятий при наличии у них соответствующего уровня квалификации.

#### **5.5. Оплата труда работников Учебно-научно-производственного центра "Горная поляна" и научно-образовательно-демонстрационной платформы "Инновационная деревня" в НИИ Перспективных исследований инноваций АПК**

5.5.1. Фонд оплаты труда Учебно-научно-производственного центра "Горная поляна" (далее - УНПЦ "Горная поляна") формируется на календарный год, исходя из объема финансового обеспечения, в частности от деятельности данного подразделения, утвержденного ректором, с учетом доходов, полученных в предыдущем отчетном периоде.

5.5.2. Единовременные стимулирующие выплаты за сложность, напряженность и качество работы в период подготовки и проведения сельскохозяйственных работ устанавливаются работникам УНПЦ "Горная поляна" и научно-образовательно-демонстрационной платформы "Инновационная деревня" в НИИ Перспективных исследований инноваций АПК (далее – НОДП "Инновационная деревня"):

в соответствии с учетными листами и тарифными ставками, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению за определенный период;

по результатам выполненных работ за определенный период и (или) этап сельскохозяйственных работ, как в стоимостном, так и в натуральном выражении.

5.5.3. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам проведения сельскохозяйственных работ. Премияльные выплаты не являются обязательными.

Премирование работников производится по конечным финансовым результатам, как в стоимостном, так и в натуральном выражении за отчетный период (год).

5.5.4. Премирование и единовременные стимулирующие выплаты работников УНПЦ "Горная поляна" и НОДП "Инновационная деревня" в натуральном выражении производятся с учетом вклада каждого работника, на основании протокола заседания комиссии по распределению выплат стимулирующего характера в натуральном выражении.

5.5.5. Размер премирования по итогам работы и единовременного премирования в натуральном выражении определяется ежегодно в зависимости от результатов работы и валового сбора сельскохозяйственных культур и утверждается локальным нормативным актом

<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 17 из 31</i>
-------------------	------------------------	----------------------

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

учреждения.

## **5.6. Оплата труда военнослужащих и работников военного учебного центра**

5.6.1. Расчёт денежного довольствия военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в военном учебном центре, осуществляется в соответствии с утверждённой штатной численностью, в размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, касающимся выплаты денежного довольствия военнослужащим.

Все виды денежного довольствия выплачиваются в размерах, установленных приказами Министерства обороны Российской Федерации.

5.6.2. Ректором Университета могут устанавливаться стимулирующие выплаты профессорско-преподавательскому составу военного учебного центра за выполнение работы, связанной с ведением педагогической деятельности и (или) обеспечением учебного процесса Университета.

## **6. Порядок формирования и утверждения штатного расписания**

6.1. Штатное расписание Университета формируется в разрезе структурных подразделений, по категориям персонала в соответствии с утвержденной структурой Университета, в зависимости от реальной потребности подразделений, объемов выполняемых ими работ, сформировавшейся инфраструктурой, количеством обслуживаемых площадей, сооружений и оборудования, и т.п.

6.2. Штатное расписание утверждается приказом ректора два раза в год:

- на очередной календарный год - не позднее 01 января очередного календарного года;
- на очередной учебный год - не позднее 01 сентября текущего календарного года.

Изменения и дополнения в утвержденное штатное расписание вносятся приказом ректора на основании служебных записок руководителей соответствующих структурных подразделений.

Дополнительно штатное расписание может утверждаться при индексации заработной платы.

6.3. Штатное расписание образовательных структурных подразделений формируется в соответствии с нормативным соотношением численности преподавателей и численности студентов.

Штатное расписание ППС в разрезе учебных подразделений Университета: факультетов, кафедр формируется в соответствии с утвержденной структурой Университета, в зависимости от годовой учебной нагрузки с учетом установленных норм времени, корректируется в течение учебного года, и утверждается ректором на текущий учебный год не позднее 1 сентября. В штатном расписании по каждой должности в разрезе соответствующих выплат указываются источники финансирования, за счет которых они производятся. Изменения в штатное расписание на текущий год вносятся на основании служебной записки руководителей подразделений, утвержденных ректором Университета.

Штатное расписание ПР, реализующих программы среднего профессионального образования формируется в зависимости от годовой учебной нагрузки с учетом установленных норм времени, корректируется в течение учебного года, и утверждается ректором Университета на текущий учебный год не позднее 1 сентября.

<i>Версия 1.0</i>	<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 18 из 31</i>
-------------------	------------------------	----------------------



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

СМК-П-33-22

Штатное расписание военнослужащих и работников военного учебного центра, его количественный состав, согласовывается с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Министерством обороны Российской Федерации и утверждается ректором Университета в установленном порядке.

6.4. В штатном расписании по каждой должности в разрезе соответствующих выплат указываются источники финансирования, за счет которых они производятся.

## 7. Другие вопросы оплаты труда работников Университета

7.1. Работникам Университета при наличии финансовых средств могут производиться единовременные выплаты социального характера.

7.2. Материальная помощь может оказываться работникам Университета на лечение, оздоровление, в связи со смертью близких родственников (родителей, супруга(и), детей и другое). В случае смерти работника Университета материальная помощь выплачивается его семье.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает ректор. Общая сумма материальной помощи, выделяемая работнику в течение календарного года, максимальными размерами не ограничивается.

При наличии финансовых возможностей могут осуществляться расходы по частичной оплате стоимости путевок на санаторно-курортное лечение и отдых работников и их детей за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Университета. Решение об оплате путевок и конкретных размерах расходов на их оплату принимает ректор.

7.3. Единовременные социальные выплаты устанавливаются при наличии финансовых возможностей из средств соответствующего бюджета:

- в связи с юбилейными датами - 50, 55 лет и далее каждые последующие 5 лет со дня рождения - в размере 5000 (Пять тысяч) рублей при условии стажа работы работника в Университете не менее 1 года;

- в связи с выходом на пенсию - в размере до 50 % от должностного оклада при условии стажа работника в Университете не менее 15 лет;

- в связи с получением государственных наград Российской Федерации в размере 7000 (Семь тысяч) руб.;

- ведомственных наград федеральных органов исполнительной власти – в размере 5000 (Пять тысяч) руб.

Единовременные социальные выплаты оформляются приказом ректора на основании служебной записки руководителя структурного подразделения (факультета, кафедры и других).

## 8. Заключительные положения

8.1. Университет имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации в сфере оплаты труда.

8.2. Внесение изменений и дополнений в данное Положение осуществляется соответствующей комиссией, создаваемой на приоритетных началах из представителей работодателя и работников. В состав комиссии должно входить не менее 10 человек, от администрации Университета и профкома.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

**СМК-П-33-22**

Приложение 1  
к Положению об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный аграрный университет"

### Должностные оклады

Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений высшего и дополнительного профессионального образования

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад по ПКГ	Повышающий коэффициент квалификационного уровня ПКГ	Сумма коэффициента КУ ПКГ	Должностной оклад
1	2	3	4	5	6
Первый квалификационный уровень ПКГ					
1	Ассистент - высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года	17295	1,00	0,00	17295,00
2	Ассистент - при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук, без предъявления требований к стажу работы	17295	1,10	1729,50	19024,50
3	Преподаватель - высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года	17295	1,00	0,00	17295,00
4	Преподаватель - при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук, без предъявления требований к стажу работы	17295	1,10	1729,50	19024,50



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

**СМК-П-33-22**

**Второй квалификационный уровень ПКГ**

1	Старший преподаватель - высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет	19025	1,00	0,00	19025,00
2	Старший преподаватель - при наличии ученой степени кандидата наук, стаж научно-педагогической работы не менее 1 года	19025	1,10	1902,50	20927,50

**Третий квалификационный уровень ПКГ**

1	Доцент - высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, решение аттестационной комиссии	20927	1,00	0,00	20927,00
2	Доцент - высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет	20927	1,12	2511,24	23438,24
3	Доцент - наличие ученой степени кандидата наук и ученого звания доцент (старшего научного сотрудника)	20927	1,17	3557,59	24484,59
4	Доцент - высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет	20927	1,47	9835,59	30762,69
5	Доцент - наличие ученой степени доктора наук и ученого звания доцент (старшего научного сотрудника)	20927	1,51	10672,77	31599,77

**Четвертый квалификационный уровень ПКГ**

1	Профессор - высшее профессиональное образование, наличие ученой степени доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет	31600	1,14	4424,00	36024,00
2	Профессор - высшее профессиональное образование, наличие ученой степени доктора наук и ученого звания профессор	31600	1,17	5372,00	36972,00

**Пятый квалификационный уровень ПКГ**



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

**СМК-П-33-22**

1	Заведующий кафедрой - высшее профессиональное образование, наличие ученой степени кандидата наук и ученого звания доцент, стаж научно-педагогической работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет	36972	1,00	0,00	36972,00
2	Заведующий кафедрой - наличие ученой степени кандидата наук и ученого звания профессор, стаж научно-педагогической работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет	36972	1,05	1848,60	38820,60
3	Заведующий кафедрой - наличие ученой степени доктора наук и ученого звания доцент, стаж научно-педагогической работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет	36972	1,10	3697,20	40669,20
4	Заведующий кафедрой - наличие ученой степени доктора наук и ученого звания профессор, стаж научно-педагогической работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет	36972	1,15	5545,80	42517,80
<b>Шестой квалификационный уровень ПКГ</b>					
1	Декан факультета - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени кандидата наук или ученого звания	42517	1,00	0,00	42517,00
2	Декан факультета - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени доктора наук или ученого звания	42517	1,05	2125,85	44642,85



## ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

## Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

СМК-П-33-22

3	Директор ИНО - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени кандидата наук или ученого звания	42517	1,00	0,00	42517,00
4	Директор ИНО - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени доктора наук или ученого звания	42517	1,05	2125,85	44642,85
5	Директор ИППКА - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени кандидата наук или ученого звания	42517	1,00	0,00	42517,00
6	Директор ИППКА - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени доктора наук или ученого звания	42517	1,05	2125,85	44642,85

## Военный учебный центр

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад по ПКГ	Повышающий коэффициент квалификационного уровня ПКГ	ПКГ	Должностной оклад
1	2	3	4	5	6
Первый квалификационный уровень ПКГ					
1	Преподаватель	17295	1,00	0,00	17295,00
Второй квалификационный уровень ПКГ					
1	Старший преподаватель	19025	1,20	3805,00	22830,00
2	Начальник учебной части - заместитель начальника военного учебного центра - старший преподаватель	19025	1,30	5707,50	24732,50

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

**СМК-П-33-22**

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад по ПКГ	Повышающий коэффициент квалификационного уровня ПКГ	Сумма коэффициента КУ ПКГ	Должностной оклад
1	2	3	4	5	6
1	Преподаватель 2 категории, в том числе:				
1.1.	Преподаватель 1 уровень, высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы	17295	1,00	0,00	17295,00
1.2.	Преподаватель 2 уровень, высшее профессиональное образование, с предъявлением требований к стажу работы не менее 3 лет	17295	1,05	864,75	18159,75
1.3.	Преподаватель 3 уровень, высшее профессиональное образование с предъявлением требований к стажу работы не менее 3 лет, имеющий ученую степень кандидата наук	17295	1,10	1729,50	19024,50
1.4.	Преподаватель 4 уровень, высшее профессиональное образование с предъявлением требований к стажу работы не менее 5 лет, имеющий ученую степень доктора наук	17295	1,15	2594,25	19889,25
2	Преподаватель 1 категории	17295	1,20	3459,00	20754,00
3	Преподаватель высшей категории	17295	1,25	4323,75	21618,75
4	Социальный педагог	17295	1,00	0,00	17295,00
5	Воспитатель	17295	1,00	0,00	17295,00
6	Педагог-психолог	17295	1,00	0,00	17295,00



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

**СМК-П-33-22**

Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад по ПКГ	Повышающий коэффициент квалификационного уровня ПКГ	Сумма коэффициента КУ ПКГ	Должностной оклад
1	2	3	4	5	6
<b>Первый квалификационный уровень ПКГ</b>					
1	Младший научный сотрудник, высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет	17295	1,00	0,00	17295,00
2	Младший научный сотрудник, при наличии ученой степени, окончания аспирантуры и прохождения стажировки - без предъявления требований к стажу работы	17295	1,10	1729,50	19024,50
3	Научный сотрудник, высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 5 лет, наличие авторских свидетельств на изобретения или научных трудов.	17295	1,00	0,00	17295,00
4	Научный сотрудник, при наличии ученой степени кандидата наук, без предъявления требований к стажу работы	17295	1,10	1729,50	19024,50
5	Научный сотрудник, при наличии ученой степени доктора наук, без предъявления требований к стажу работы	17295	1,20	3459,00	20754,00
<b>Второй квалификационный уровень ПКГ</b>					
1	Старший научный сотрудник, высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет, наличие научных трудов	20754	1,00	0,00	20754,00



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

**СМК-П-33-22**

	или авторских свидетельств на изобретения				
2	Старший научный сотрудник, при наличии ученой степени кандидата наук, без предъявления требований к стажу работы	20754	1,10	2075,40	22829,40
3	Старший научный сотрудник, при наличии ученой степени доктора наук, без предъявления требований к стажу работы	20754	1,20	4150,8	24904,80
<b>Третий квалификационный уровень ПКГ</b>					
1	Ведущий научный сотрудник, наличие ученой степени кандидата наук, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок	24908	1,05	1245,40	26153,40
2	Ведущий научный сотрудник, наличие ученой степени доктора наук, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок	24908	1,10	2490,80	27398,80
<b>Четвертый квалификационный уровень ПКГ</b>					
1	Главный научный сотрудник, наличие ученой степени доктора наук, наличие крупных научных трудов или дипломов на открытия и авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике результатов.	27404	1,20	5480,8	32884,80
<b>Пятый квалификационный уровень ПКГ</b>					



## ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

## Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

СМК-П-33-22

1	Директор НИИ - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени кандидата наук или ученого звания	42517	1,00	0,00	42517,00
2	Директор НИИ- высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени доктора наук или ученого звания	42517	1,05	2125,85	44642,85

Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей структурных подразделений, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень ПКГ	Базовый оклад по ПКГ	Повышающий коэффициент квалификационного уровня ПКГ	Сумма коэффициента КУ ПКГ	Должностной оклад
1	2	3	4	5	6
1 группа	1	13304	1,00	0,00	13304,00
	2	13304	1,05	662,20	13969,20
2 группа	1	13968	1,00	0,00	13968,00
	2	13968	1,05	698,40	14666,40
	3	13968	1,10	1396,80	15365,80
3 группа	1	15365	1,00	0,00	15365,00
	2	15365	1,05	768,25	16133,25
	3	15365	1,10	1536,50	16901,50
	4	15365	1,15	2304,75	17669,75
	5	15365	1,20	3073,00	18438,00
4 группа	1	18437	1,00	0,00	18437,00
	2	18437	1,05	921,85	19358,85
	3	18437	1,10	1843,70	20280,70



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

**СМК-П-33-22**

Приложение 2  
к Положению об оплате труда  
работников федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования "Волгоградский  
государственный аграрный университет"

Тарифные ставки  
оплаты труда рабочим УНПЦ "Горная Поляна"

Виды расценок	Разряды					
	1	2	3	4	5	6
<b>На механизированных работах</b>						
Сдельные	536,83	583,68	661,44	768,29	882,05	985,15
Повременные	447,36	486,4	551,2	640,24	735,04	820,96
Повременные - часовые	55,92	60,8	68,9	80,03	91,88	102,62
<b>На ручных работах</b>						
Сдельные	413,36	449,43	509,31	591,58	679,18	758,57
Повременные	344,47	374,53	424,42	492,98	565,98	632,14
Повременные - часовые	43,06	46,82	53,05	61,62	70,75	79,02

Тарификация механизированных и ручных работ производится согласно тарификационной сетке в зависимости от класса тяги и мощности двигателя трактора.

Оплата труда по сдельным расценкам производится на механизированных работах, исходя из норм выработки, утвержденных на текущий год и тарификации выполняемой работы. Категории тарификации работ определяются главным технологом по производству сельскохозяйственной продукции в соответствии со справочником по тарификации механизированных работ в сельском, водном и лесном хозяйстве.

Оплата труда трактористов, занятых на ручных работах, хозяйственных и ремонтных работах производится по ставке второго разряда тарифной сетки трактористов в том случае, если тарифная ставка по выполняемой работе ниже ставки указанного разряда.

Время, необходимое для перегона тракторов, комбайнов, экскаваторов и самоходных машин и подготовки их к работе, не учтенное в нормах выработки,

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»
	<b>СМК-П-33-22</b>

оплачивается трактористам-машинистам по второму разряду повременной тарифной ставки, установленной для трактористов-машинистов на механизированных работах.

Оплата труда работников, обслуживающих сеялочные агрегаты (подвоз, заправка), производится в размере 80% от зарплаты механизатора.

В тех случаях, когда на период массовой уборки зерновых в связи с производственной необходимостью для работы на комбайнах назначаются помощники трактористов, имеющие удостоверение тракториста, оплата их труда производится в размере 70% заработной платы трактористов, работающих на комбайнах; без удостоверения - оплата 50%. При работе на комбайне без помощника осуществляется доплата комбайнеру в размере 70% к основному заработку.

Учитывая, особо-важное значение проведения в технологические оптимальные сроки таких работ как сев яровых, озимых, технических и кормовых культур, уход за посевами, заготовка кормов, уборка урожая, вспашка зяби во время их проведения возможно увеличение тарифных ставок работников производственно-технологического комплекса, размер повышения стимулирующих выплат утверждается приказом ректора.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными (или) опасными условиями труда (работа с ядохимикатами, гербицидами, пестицидами, удобрениями) производится в повышенном размере на 25 % к расценке за выполненный объем работ (за конкретный период выполнения работы во вредных условиях труда).

При выполнении работ, не поддающихся точному учету, оплата труда производится повременно за фактически отработанное время в соответствии с присвоенным работнику разрядом.

<i>Версия 1.0</i>		<i>Дата 18.10.2022</i>	<i>Стр. 29 из 31</i>
-------------------	--	------------------------	----------------------



