

 СМК-П-12-15	Министерство сельского хозяйства РФ
	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение по видам деятельности
	Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня

УТВЕРЖДАЮ
 Решение Ученого совета
 ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
 Протокол № 9 от « 31 » августа 2015 г.
 Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ,
 член-корреспондент РАН, профессор
 _____ А.С. Овчинников
 « 31 » августа 2015 г.

Порядок
 прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и
 их перечня
 СМК-П-12-15

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры	Кузнецова Н.В.	25.08.2015
Проверил	Начальник УКПД	Жордания В.В.	25.08.2015
Согласовал	Проректор по научной работе	Жуков В.В.	25.08.2015
	Заведующий юридическим отделом	Варфоломеев В.В.	25.08.15
	Заведующий отделом управления качеством образования	Варфоломеев В.В.	25.08.15
Версия 1.0		25.08.2015 г.	Стр. 1 из 13



Порядок
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня

СМК-П-12-15

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок прикрепления лиц к ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее - Университет) для сдачи кандидатских экзаменов, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);

- Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (в ред. от 01.10.2018 г. № 1168);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в ред. от 05.04.2016 г. № 373);

- приказ Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 года № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина).

1.4. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Университет (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

1.5. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

1.6. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, осуществляется при наличии государственной аккредитации по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.



2. Сроки и перечень документов для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Прием документов осуществляется ежегодно в сроки, установленные приказом ректора Университета для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов. Пунктом приема документов является отдел аспирантуры и докторантуры.

2.2. Прикрепляемое лицо подает на имя ректора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (Приложение 1), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.3. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- личный листок по учету кадров;
- копия диплома о высшем образовании и приложения к нему (специалиста и/или магистра);
- документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии);
- 3 фотографии (1 фотография 4х5 см; 2 фотографии 3х4 см);
- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица. В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, их копии изготавливаются отделом аспирантуры и докторантуры самостоятельно.

2.4. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, плата с прикрепляемых лиц не взимается.

2.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Порядок

прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня

СМК-П-12-15

3. Регламент работы экзаменационных комиссий

3.1. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются выпускающими кафедрами и утверждаются проректором по научной работе на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.2. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором Университета.

3.3. Состав экзаменационных комиссий формируется из числа научно-педагогических работников Университета (в том числе работающих по совместительству), в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационных комиссий могут включаться научно-педагогические работники других организаций. Сроки работы экзаменационных комиссий и допуск к кандидатскому экзамену оформляются приказом ректора Университета.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7. Кандидатские экзамены проводятся по билетам. Для подготовки ответа используются экзаменационные листы, которые хранятся в отделе аспирантуры и докторантуры после приема кандидатского экзамена в течение одного года. Оценка уровня знаний определяется экзаменационными комиссиями по пятибалльной системе.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Порядок
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня

СМК-П-12-15

3.8. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которому сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии (Приложение 2).

3.9. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационной комиссии справкой об обучении или о периоде обучения (далее – справка о сданных кандидатских экзаменах) (Приложение 3), срок действия которой не ограничен.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются и вводятся в действие приказом ректора.

4.2. Настоящий Порядок действует до утверждения нового Положения о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Порядок
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня

СМК-П-12-15

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

(наименование оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

(адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных / представителя субъекта персональных данных)

(адрес субъекта персональных данных / представителя субъекта персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе субъекта персональных данных / представителя субъекта персональных данных, а так же для представителя реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных))

Даю свое согласие на обработку, в том числе автоматизированную, персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Ознакомлен, что под обработкой персональных данных в названном законе понимаются действия (операции) с персональными данными физических лиц, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение), а под персональными данными в названном законе подразумевается любая информация, имеющая отношение к субъекту персональных данных, в том числе: фамилия, имя, отчество; паспортные данные (№ паспорта, серия, дата выдачи, кем выдан, когда); место прописки, регистрации, место рождения; гражданство; телефон, адрес электронной почты; наименование образовательного учреждения, которое закончил абитуриент, в каком году, серия и номер документа об образовании; документы подтверждающие особые права при поступлении (№ и серия медицинской справки, подтверждающий инвалидность, № и серия свидетельств о смерти родителей, постановление суда о лишении родительских прав); фамилия, имя, отчество близких родственников и их контактная информация (номер телефона, электронный адрес) и иные данные связанная с субъектом.

Указанные персональные данные обрабатываются оператором, а так же могут быть переданы иным операторам для обеспечения деятельности образовательной организации в соответствии с требованиями закона, заключаемыми договорными отношениями и иными нормативными документами распространяющими свое действие на образовательную организацию. Оператор оставляет за собой право проверить достоверность предоставленных мною данных, в том числе с использованием услуг других операторов.

Согласие предоставляется с момента подписания настоящего согласия и действительно в течение договорных обязательств, а так же в случае необходимости и в течение трёх лет после исполнения договорных обязательств. Согласие может быть отозвано по средствам подачи соответствующего заявления, если иное не установлено федеральным законом.

дата

подпись

расшифровка подписи



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Порядок
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня

СМК-П-12-15

Приложение 1

**Заявление о прикреплении к ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
для сдачи кандидатских экзаменов**

Ректору ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

А.С. Овчинникову

(Ф.И.О. прикрепляющегося лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ для сдачи кандидатских экзаменов по дисциплине (нам):

1. _____
2. _____
3. _____

научная специальность: _____
(шифр и наименование научной специальности)

направление подготовки (отрасль науки): _____
(шифр и наименование направления/отрасли)

Ознакомлен(а): с лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней _____;
(личная подпись)

со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложениями к нему _____;
(личная подпись)

Дополнительные сведения работаю _____
(место работы)

в должности _____

Образование: _____
(уровень, наименование вуза, год окончания)

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
(когда и кем выдан)

Домашний адрес: _____
(указать адрес регистрации по месту жительства с индексом, телефон, E-mail.)

Сданы кандидатские экзамены: _____

_____ 20__ г. _____
(личная подпись поступающего)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе

(подпись)

Зав. отделом

аспирантуры и докторантуры

(подпись)



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Порядок
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня

СМК-П-12-15

Приложение 2

Образец протокола заседания экзаменационной комиссии

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор университета _____
профессор Овчинников А.С.

ПРОТОКОЛ №

заседания экзаменационной комиссии от «___» _____ 20___ г.

Состав комиссии:

Председатель – Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность.

Зам. председателя – Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность.

Члены комиссии:

Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность.

Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность.

Ф.И.О., уч. степень, уч. звание, должность.

утвержден приказом № _____ от «___» _____ 20___ г.

Слушали:

Прием кандидатского экзамена по **научной специальности (шифр, наименование научной специальности, отрасли науки), направление подготовки** _____
от _____

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Постановили:

Считать, что _____
выдержал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии: _____ Ф.И.О.

Зам. председателя экзаменационной комиссии: _____ Ф.И.О.

Члены экзаменационной комиссии: _____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Порядок
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня

СМК-П-12-15

Приложение 3

Образец справки

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ)

Пр. Университетский, д. 26, г. Волгоград, 400002; e-mail: asp.volgau@mail.ru
тел.: +7 (8442) 41-11-20 <http://www.volgau.com>
ИНН 3446501024, КПП 344601001, ОКТМО 18701000
«___» _____ 20___ г.

С П Р А В К А

об обучении или периоде обучения (о прикреплении)

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. был(а)
прикреплен(а) в качестве экстерна для прохождения промежуточной ат-
тестации _____
(наименование образовательной организации)

по направлению подготовки _____
(код и наименование направления подготовки)

по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
соответствующей специальности Номенклатуры специальностей научных
работников _____
(шифр и наименование научной
специальности)

(приказ о зачислении от «___» _____ 20___ г. № _____);

приказ об отчислении от «___» _____ 20___ г. № _____)

(Ф.И.О. прикрепляющегося)

сдал(а) кандидатские экзамены и получил(а) следующие оценки:

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня
	СМК-П-12-15

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии (Ф.И.О., степень, звание, должность)
1	История и философия науки		Председатель комиссии: Ф.И.О., степень, звание, должность Заместитель председателя: Ф.И.О., степень, звание, должность Члены комиссии: Ф.И.О., степень, звание, должность
2	Иностранный язык		Председатель комиссии: Ф.И.О., степень, звание, должность Заместитель председателя: Ф.И.О., степень, звание, должность Члены комиссии: Ф.И.О., степень, звание, должность
3	Специальная дисциплина		Председатель комиссии: Ф.И.О., степень, звание, должность, научная специальность Заместитель председателя: Ф.И.О., степень, звание, должность, научная специальность Члены комиссии: Ф.И.О., степень, звание, должность, научная специальность

Выдано на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве университета по месту сдачи экзамена.

Гербовая печать Ректор университета _____ Ф.И.О.

Зав. отделом аспирантуры
и докторантуры _____ Ф.И.О.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Порядок
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня

СМК-П-12-15

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения (дата и № приказа)	Дата введения измене- ния	Всего листов в документе	Подпись, ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятого				



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Порядок
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня

СМК-П-12-15

Лист ознакомления

Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Зав. отделом аспирантуры и докторантуры	Кузнецова Н.В.		01.09.2015
Делопроизводитель	Кострюкова В.Н.		01.09.2015
Профессор	Кузнецов Н.Г.		01.09.2015
Зав. кафедрой	Рогов А.Ф.		01.09.2015
Зав. кафедрой	Резнов А.И.		01.09.2015
Зав. кафедрой	Мамблан		01.09.2015
Зав. кафедрой	Литвинов		01.09.2015
Зав. кафедрой	Токарев Р.В.		01.09.2015
Профессор	Римин В.И.		01.09.2015
Зав. кафедрой	Цензеев А.В.		01.09.2015
Доцент	Токарев Р.В.		01.09.2015
Зав. кафедрой	Зеленый Н.В.		01.09.2015
Профессор	Зеленый А.В.		01.09.2015
Зав. кафедрой	Тележков Ю.И.		01.09.2015
Декан	Кисель С.И.		1.09.2015
Профессор	Григорьев С.И.		1.09.2015
Зав. кафедрой	Резнов А.И.		1.09.2015
Профессор	Бачев В.И.		1.09.2015
Декан	Балашинов Н.И.		1.09.2015



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Порядок
прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечня

СМК-П-12-15

Лист ознакомления

Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Зав. кафедрой	Лобойко В.Ф.	Лобойко	01.09.15
Профессор	Козыко З.М.	Козыко	01.09.2015