

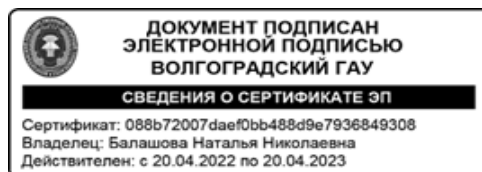
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 Иностранный язык

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Иностранные языки _____
наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат _____
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм _____
цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Организация туристской деятельности» _____
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная _____
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2012 _____

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент
Захарова
должность

подпись

А.С.
инициалы фамилия

должность

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

«Иностранный язык»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

А.С. Захарова
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

экономического

факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» является формирование практического владения иностранным языком как вторичным средством общения в виде полного понимания содержания текстов при чтении и извлечении из них необходимой информации, а также участия в варьирующихся ситуациях устного и письменного общения с определенным коммуникативным намерением, относящихся к социально-общественной, учебно-производственной, страноведческой, бытовой и профессионально-ориентированной сферам деятельности. В процессе достижения этой цели реализуются образовательная и воспитательная цели, входящие составной частью в вузовскую программу гуманитаризации высшего образования и направленные на становление всесторонне развитой личности, обладающей способностью логически и креативно мыслить, умением собирать, анализировать и ранжировать информацию в зависимости от поставленной задачи, достаточной эрудицией в области историко-культурного наследия страны изучаемого языка, культурой речи.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» направлено на решение следующих задач:

- унифицировать полученные в школе умения и навыки чтения на расширенном языковом материале;
- совершенствовать эти навыки с целью подготовки к различным видам чтения;
- сформировать навыки понимания речи собеседника в ситуациях общения: реплики, клише, фразы, монологические высказывания (объем высказывания 200-240 слов при темпе речи до 200 слогов в минуту);
- развить навык диалогической речи: обмен репликами (объем не менее 4-5 высказываний);
- сформировать навык подготовки собственного сообщения (объем не менее 8-10 фраз. Темп речи – до 200 слогов в минуту).

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Владеет языковым материалом (лексические единицы и грамматические структуры), необходимым и достаточным для общения в различных средах и сферах речевой деятельности, читает и переводит тексты в повседневной и профессиональной деятельности, демонстрирует интегративные коммуникативные навыки в устной и письменной иноязычной речи в ситуациях повседневного и делового общения	Знать:
		- правила произношения;
		- основные грамматические структуры;
		- лексику, необходимую для общения в повседневных ситуациях и профессиональной деятельности.
		Уметь:
		- переводить тексты по специальности с иностранного языка на русский язык;
		- читать литературу с целью поиска информации;
		- общаться в основных неофициальных и официальных коммуникативных ситуациях.
		Владеть:
		- навыками работы с информацией в письменной форме (аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография);
		- навыками диалогической и монологической речи в сфере бытовой и

		профессиональной коммуникации.
	УК-4.3. Демонстрирует навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать: - основные грамматические структуры; - лексику, необходимую для общения в повседневных ситуациях и профессиональной деятельности, лексические единицы общего и терминологического характера Уметь: - анализировать текстовую информацию различных уровней сложности. Владеть: - навыками ведения диалога с партнером и выражения обширного реестра коммуникативных намерений в процессе иноязычного общения

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины «Иностранный язык» является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.О.03) относится к дисциплинам обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по 43.03.02 Туризм направленность (профиль) Организация туристской деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)							
Б1.О.03 Иностранный язык	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.06 Деловые коммуникации в туризме	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная		+	+			
	Заочная		+	+			
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			

Для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык» (Б1.О.03) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплин школьной программы. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Иностранный язык» (Б1.О.03), будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.О.06 Деловые коммуникации в сервисе, Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности, Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в гостиничной деятельности, Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика.

Знания, полученные по дисциплине «Иностранный язык», являются инструментом для получения информации о международных стандартах и достижениях в области будущей профессиональной деятельности. В данной программе предусматривается преемственность вузовского и школьного обучения иностранному языку. Дисциплина «Иностранный язык» рассматривается как составной элемент системы иноязычной подготовки выпускника учебного заведения, представляющей собой следующую последовательность этапов изучения иностранного языка: бакалавриат – магистратура – аспирантура.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам	
			1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		56	32	24
Лекционные занятия		-	-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-
Практические (семинарские) занятия				
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-
Лабораторные занятия		56	32	24
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего		180	112	48
Выполнение курсовой работы		-	-	-
Выполнение курсового проекта		-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-	-
Выполнение реферата		-	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем		180	112	48
Промежуточная аттестация		36	0	36
Экзамен		36	-	36
Зачет с оценкой		-	-	-
Зачет		-	0	-
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-	-
Общая трудоемкость	часов	252	144	108
	зачетных единиц	7	4	3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям	
			1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		8	4	4
Лекционные занятия		-	-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-
Практические (семинарские) занятия				
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-
Лабораторные занятия		8	4	4
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего		231	64	167

Выполнение курсовой работы	-	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-	-
Выполнение реферата	-	-	-
Выполнение контрольной работы	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем	231	64	167
Промежуточная аттестация	13	4	9
Экзамен	-	-	9
Зачет с оценкой	-	-	-
Зачет	4	4	-
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-	-
Общая трудоемкость	часов	252	72
	зачетных единиц	7	2
		180	5

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Личность студента и его будущая профессия							
Тема 1. Знакомство. Моя биография и моя будущая профессия	-	-	-	-	2	-	10
Тема 2. Моя учеба в аграрном университете. Рассказ об аграрном университете	-	-	-	-	2	-	10
Тема 3. Сельское хозяйство	-	-	-	-	2	-	10
Раздел 2. Туристская деятельность							
Тема 4. Путешествия	-	-	-	-	4	-	10
Тема 5. Виды путешествий	-	-	-	-	4	-	8
Тема 6. Планирование отдыха	-	-	-	-	4	-	8
Тема 7. Безопасный туризм	-	-	-	-	2	-	10
Тема 8. Основные туристические направления	-	-	-	-	4	-	8
Тема 9. Взаимоотношения с потребителями	-	-	-	-	2	-	10
Тема 10. Документальное обеспечение	-	-	-	-	2	-	10
Тема 11. Страховые случаи	-	-	-	-	4	-	8
Тема 12. Бронирование гостиницы	-	-	-	-	2	-	10
Тема 13. Регистрация и проживание в гостинице	-	-	-	-	4	-	8
Тема 14. Услуги отеля. Заказ услуг	-	-	-	-	2	-	8

отеля							
Тема 15. Осмотр достопримечательностей	-	-	-	-	4	-	8
Тема 16. Еда. Заказ еды в ресторане и в гостинице	-	-	-	-	4	-	8
Тема 17. Покупки. Покупка сувениров	-	-	-	-	2	-	10
Тема 18. Выезд из отеля	-	-	-	-	2	-	8
Тема 19. Контроль качества предоставляемых услуг	-	-	-	-	2	-	8
Тема 20. Составление жалобы, претензии	-	-	-	-	2	-	10
Итого по дисциплине	-	-	-	-	56	-	180

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Личность студента и его будущая профессия							
Тема 1. Знакомство. Моя биография и моя будущая профессия	-	-	-	-	2	-	10
Тема 2. Моя учеба в аграрном университете. Рассказ об аграрном университете	-	-	-	-	2	-	9
Тема 3. Сельское хозяйство	-	-	-	-	-	-	12
Раздел 2. Сервис в гостиничном бизнесе							
Тема 4. Путешествия	-	-	-	-	-	-	12
Тема 5. Виды путешествий	-	-	-	-	-	-	12
Тема 6. Планирование отдыха	-	-	-	-	-	-	12
Тема 7. Безопасный туризм	-	-	-	-	-	-	12
Тема 8. Основные туристические направления	-	-	-	-	-	-	12
Тема 9. Взаимоотношения с потребителями	-	-	-	-	-	-	12
Тема 10. Документальное обеспечение	-	-	-	-	2	-	10
Тема 11. Страховые случаи	-	-	-	-	-	-	12
Тема 12. Бронирование гостиницы	-	-	-	-	-	-	12
Тема 13. Регистрация и проживание в гостинице	-	-	-	-	-	-	12
Тема 14. Услуги отеля. Заказ услуг отеля	-	-	-	-	-	-	12
Тема 15. Осмотр достопримечательностей	-	-	-	-	-	-	12

Тема 16. Еда. Заказ еды в ресторане и в гостинице	-	-	-	-	-	-	12
Тема 17. Покупки. Покупка сувениров	-	-	-	-	-	-	12
Тема 18. Выезд из отеля	-	-	-	-	-	-	12
Тема 19. Контроль качества предоставляемых услуг	-	-	-	-	2	-	10
Тема 20. Составление жалобы, претензии	-	-	-	-	-	-	12
Итого по дисциплине	-	-	-	-	8	-	231

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Знакомство. Моя биография и моя будущая профессия

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 2. Моя учеба в аграрном университете. Рассказ об аграрном университете

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 3. Сельское хозяйство

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 4. Путешествия

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 5. Виды путешествий

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 6. Планирование отдыха

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 7. Безопасный туризм

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 8. Основные туристические направления

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 9. Взаимоотношения с потребителями

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 10. Документальное обеспечение

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 11. Страховые случаи

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 12. Бронирование гостиницы

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 13. Регистрация и проживание в гостинице

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 14. Услуги отеля. Заказ услуг отеля

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 15. Осмотр достопримечательностей

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 16. Еда. Заказ еды в ресторане и в гостинице

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 17. Покупки. Покупка сувениров

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 18. Выезд из отеля

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 19. Контроль качества предоставляемых услуг

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

Тема 20. Составление жалобы, претензии

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, устная тема

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Личность студента и его будущая профессия		Зачет, экзамен
Тема 1. Знакомство. Моя биография и моя будущая профессия	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 2. Моя учеба в аграрном университете. Рассказ об аграрном университете	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 3. Сельское хозяйство	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет	

	устной темы	
Раздел 2. Сервис в гостиничном бизнесе		
Тема 4. Путешествия	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 5. Виды путешествий	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 6. Планирование отдыха	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 7. Безопасный туризм	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 8. Основные туристические направления	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 9. Взаимоотношения с потребителями	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование	

	текста, отчет устной темы	
Тема 10. Документальное обеспечение	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 11. Страховые случаи	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 12. Бронирование гостиницы	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 13. Регистрация и проживание в гостинице	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 14. Услуги отеля. Заказ услуг отеля	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 15. Осмотр достопримечательностей	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет	

	устной темы	
Тема 16. Еда. Заказ еды в ресторане и в гостинице	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 17. Покупки. Покупка сувениров	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 18. Выезд из отеля	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 19. Контроль качества предоставляемых услуг	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 20. Составление жалобы, претензии	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки

Зачет	
«Зачтено» (61-100 баллов)	теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, без пробелов, необходимые практические навыки в основном сформированы, однако они могут быть недостаточными: перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки; качество выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
«Не зачтено» (менее 61 баллов)	теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы с текстом не сформированы, большинство заданий не выполнено, либо качество их выполнения очень низкое
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, без пробелов, необходимые практические навыки в основном сформированы, однако они могут быть недостаточными; перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки; качество выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
«Хорошо» (78-90 баллов)	теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, однако в процессе ответа наблюдаются ошибки, в ходе выполнения практических заданий имеются незначительные грамматические погрешности, но в целом практические навыки сформированы; перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы с текстом не сформированы, большинство заданий не выполнено, либо качество их выполнения очень низкое
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	большинство заданий не выполнено, при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Волкова, Т. П. English for Bachelor's Degree Students: Practice Book: учебное пособие / Т. П. Волкова. — Мурманск: МГТУ, 2018. — 206 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142708>
2. Англо-русский, русско-английский словарь с современной транскрипцией / В. К. Мюллер. - Москва: АСТ, 2018. - 416 с.
3. Цифровое сельское хозяйство = Digital farming: English-Russian dictionary: англо-русский словарь (51265 единиц) / авторы-составители: А. В. Олянич, Н. П. Головницкая, Ю. А. Васильченко, [и др.]; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2019. - 288 с.: [ил.].
4. Тамочкина, О. А. Туризм: раскрывая творческий потенциал: Учебно-методическое пособие / Тамочкина О.А. - Волгоград: Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 76 с.: Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007914>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Автоматический онлайн словарь Рунета: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.multitran.ru>
- 2.Общедоступная многоязычная универсальная интернет - энциклопедия: официальный сайт. - Режим доступа: <http://en.wikipedia.org/wiki>
3. Полный фонетический и лексический мультимедийный справочник-тренажер Профессор Хиггинс. Английский без акцента. ЗАО «ИстраСофт», 2002.
- 4.Автоматический онлайн-словарь: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.lingvo-online.ru>
- 5.Сайт для изучающих английский язык: официальный сайт. - Режим доступа: <http://study-english.info>
6. Онлайн справочник по грамматике английского языка, теоретическая и практическая грамматика: официальный сайт. - Режим доступа. <http://www.mystudy.ru>
7. Онлайн справочник по грамматике английского языка, теоретическая и практическая грамматика. официальный сайт. - Режим доступа <http://www.homeenglish.ru/Grammar.htm>
8. Онлайн справочник по грамматике английского языка, теоретическая и практическая грамматика. официальный сайт. - Режим доступа <http://www.study.ru/support/handbook>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов: ЭБС ЛАНЬ, ЭБС ZNANIUM, MAIL, YANDEX, GMAIL, GOOGLE, FIREFOX.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии): Multitran, Wikipedia, Professor Higgins, Lingvo.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Подписка на ПО Microsoft по программе EnrollmentforEducationSolutions (EES) для высших учебных заведений (Windows, MicrosoftOfficeProf и др.) «Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)»
- 2.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагатВуз»
3. Антивирусное программное обеспечение. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License.

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Особенностями иностранного языка являются:

- межпредметность – содержанием речи на иностранном языке могут быть сведения из разных областей знаний;
- многоуровневость – с одной стороны, необходимо овладение различными языковыми средствами, соотносящимися с аспектами языка: лексическими, грамматическими, фонетическими, с другой – умениями в четырех видах речевой деятельности;

- полифункциональность – иностранный язык может выступать и как цель обучения и как средство приобретения сведений в других областях знаний;

- речевая направленность и ситуативность – речевую ценность урока иностранного языка определяют его содержательное и методическое наполнение, направленные на решение конкретных коммуникативно-прагматических задач в условиях реального/ситуативного иноязычного общения.

При изучении иностранного языка у студентов формируются и развиваются навыки информационной культуры, что предполагает усилить внимание на развитие коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета. Это касается, прежде всего, следующих умений:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;
- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;
- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;

- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);

- переводить информацию из одной знаковой системы в другую;

- отделять основную информацию от второстепенной;

- критически оценивать достоверность полученной информации;

- передавать содержание информации адекватно поставленной цели;

- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;

- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно воспринимать язык средств массовой информации;

- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий.

Основной целью данного курса является подготовка студентов к чтению профориентированной литературы, совершенствование сформированных ранее навыков устной речи и формирование новых умений группового общения в виде дискуссий по общедоступным или углубленным проблемам в агроэкологии и растениеводстве в пределах знаний студентами своей специальности.

В данном комплексе используются тексты, построенные на основе сокращенных современных оригинальных иноязычных источниках. Каждый текст имеет активную лексику для облегчения понимания текста, а также для введения, закрепления общеупотребительной и терминологической лексики по агрономии и растениеводству, развития сформированных ранее умений устной речи, а также ряд послетекстовых упражнений и заданий для формирования умений группового общения и дискуссий.

В комплексе даны лишь некоторые грамматические упражнения для повторения техники перевода сложных грамматических конструкций и грамматической синонимии на основе профориентированной лексики.

Содержание текстов и упражнения к ним позволяют совершенствовать сформированные ранее умения разных видов чтения: ознакомительного, просмотрового и изучающего. Тематика текстов обусловлена дисциплинами, изучаемыми магистрами в соответствии с учебным планом специальности.

Студентам рекомендуется работать с текстом в несколько этапов, используя сельскохозяйственный словарь и различные справочные материалы, как на изучаемом иностранном, так и на русском языке. 1 этап: просмотровое чтение (необходимо прочитать текст по специальности, отметить незнакомые слова и выписать их себе в тетрадь, перевести эти слова, используя словарь по специальности, по возможности заучить их наизусть). 2 этап: ознакомительное чтение (прочитать текст для детализированного получения информации). 3 этап: изучающее чтение (чтение текста для выполнения заданий, предложенных после текста, подготовки реферирования и пересказа, а также для подготовки к обсуждению данного текста на занятии).

Также студентам предлагаются различные коммуникативные задания, направленные на развитие навыков устной и письменной речи, как повседневной так специализированной.

Грамматический материал повторяется самим студентом при необходимости, если есть трудности в освоении материала, при использовании различных грамматических справочников и методических пособий, как отечественного, так и зарубежного издания.

Для повышения навыков перевода студентам предлагается внеаудиторное чтение, которое подразумевает поиск аутентичного текста по специальности на английском языке в различных печатных или электронных источниках на 15 000 печатных знаков, далее выполняется перевод текста на русский язык, составляется словарь по лексике текста на 100 единиц и далее магистрант выполняет реферирование данного текста на английском языке. Перевод оценивается по нескольким критериям: точность, правильность перевода, соответствие перевода оригинальному тексту, грамматическая и стилистическая правильность. После сдачи внеаудиторного чтения на проверку преподавателю, магистрант должен быть готов к устной беседе по тематике внеаудиторного чтения и обсуждению проблем, затронутых в тексте.

Студентам на занятиях предлагается выполнение различных упражнений, направленных на освоение навыков устной речи, навыков ведения дискуссий, умения выражать свою точку зрения, доказывать и аргументировать выдвинутые гипотезы, реагировать на вопросы и пожелания.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 335 кв - учебная аудитория, видеокласс.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26, 3 этаж	Комплект учебной мебели, доска, аудио и видео оборудование: магнитофоны, видео и слайд-проектор, компьютеры.

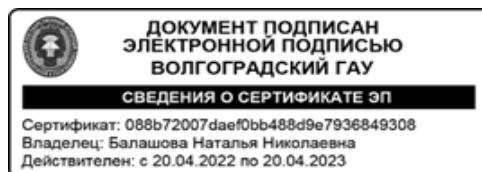
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Иностранные языки

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

Доцент
Захарова
должность

подпись

А.С.
инициалы фамилия

должность

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

«Иностранный язык»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

А.С. Захарова
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

ЭКОНОМИЧЕСКОГО

факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Иноязычные коммуникации в туризме» является формирование практического владения иностранным языком как вторичным средством общения в виде полного понимания содержания текстов при чтении и извлечении из них необходимой информации, а также участия в варьирующихся ситуациях устного и письменного общения с определенным коммуникативным намерением, относящихся к социально-общественной, учебно-производственной, страноведческой, бытовой и профессионально-ориентированной сферам деятельности. В процессе достижения этой цели реализуются образовательная и воспитательная цели, входящие составной частью в вузовскую программу гуманитаризации высшего образования и направленные на становление всесторонне развитой личности, обладающей способностью логически и креативно мыслить, умением собирать, анализировать и ранжировать информацию в зависимости от поставленной задачи, достаточной эрудицией в области историко-культурного наследия страны изучаемого языка, культурой речи.

Изучение дисциплины «Иноязычные коммуникации в туризме» направлено на решение следующих задач:

- унифицировать полученные в школе умения и навыки чтения на расширенном языковом материале;
- совершенствовать эти навыки с целью подготовки к различным видам чтения;
- сформировать навыки понимания речи собеседника в ситуациях общения: реплики, клише, фразы, монологические высказывания (объем высказывания 200-240 слов при темпе речи до 200 слогов в минуту);
- развить навык диалогической речи: обмен репликами (объем не менее 4-5 высказываний);
- сформировать навык подготовки собственного сообщения (объем не менее 8-10 фраз. Темп речи – до 200 слогов в минуту).

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Владеет языковым материалом (лексические единицы и грамматические структуры), необходимым и достаточным для общения в различных средах и сферах речевой деятельности, читает и переводит тексты в повседневной и профессиональной деятельности, демонстрирует интегративные коммуникативные навыки в устной и письменной иноязычной речи в ситуациях повседневного и делового общения	Знать:
		- правила произношения;
		- основные грамматические структуры;
		- лексику, необходимую для общения в повседневных ситуациях и профессиональной деятельности.
		Уметь:
		- переводить тексты по специальности с иностранного языка на русский язык;
		- читать литературу с целью поиска информации;
		- общаться в основных неофициальных и официальных коммуникативных ситуациях.
		Владеть:
		- навыками работы с информацией в письменной форме (аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография);
		- навыками диалогической и

		монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.
	УК-4.3. Демонстрирует навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать: - основные грамматические структуры; - лексику, необходимую для общения в повседневных ситуациях и профессиональной деятельности, лексические единицы общего и терминологического характера Уметь: - анализировать текстовую информацию различных уровней сложности. Владеть: - навыками ведения диалога с партнером и выражения обширного реестра коммуникативных намерений в процессе иноязычного общения
ПК-2. Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК-2.1. Организует устную и письменную коммуникацию с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами с учетом их национальных и корпоративных особенностей	Знать: - основы и модели межличностного и межкультурного взаимодействия.
		Уметь: -находить информацию на иностранном языке о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
		Владеть: - способностью соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, - условиями и задачами межкультурного речевого общения.
	ПК-2.4. Организует изучение потребителей туристских и гостиничных услуг с целью выявления национальных, социо-демографических, поведенческих и др. особенностей, определяющих их потребительское поведение	Знать: -лингвокультурные особенности различных социальных групп. Уметь: - активно участвовать в дискуссиях на различную тематику; -выражать свое мнение, четко высказывать свою точку зрения, приводить аргументы. Владеть: - умением свободно пользоваться иностранным языком как средством общения.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины «Иноязычные коммуникации в туризме» является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иноязычные коммуникации в туризме» (Б1.В.13) относится к дисциплинам обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по 43.03.02 Туризм направленность (профиль) Организация туристской деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики,	Форма обучения	Курсы обучения*

участвующих в формировании компетенций		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)							
Б1.О.03 Иностранный язык	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.06 Деловые коммуникации в туризме	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная		+	+			
	Заочная		+				
Б2.О.03(П)Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
ПК-2. Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами							
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная		+	+			
	Заочная						
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	
ФТД.01 Налогообложение в сфере туризма	Очная				+		
	Заочная			+			
ФТД.02 Стандарты гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		

Для успешного освоения дисциплины «Иноязычные коммуникации в туризме» (Б1.В.13) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплин школьной программы. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по дисциплинам Б1.О.03 Иностранный язык, Б1.О.06 Деловые коммуникации в сервисе, Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг, Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Иноязычные коммуникации в туризме» (Б1.В.13), будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма, Б1.В.ДВ.02.01 Изучение

потребителей туристских услуг, Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии, Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности, Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме, ФТД.01 Налогообложение в сфере туризма, ФТД.02 Стандарты гостеприимства, Б2.О.03(П)Проектно-технологическая практика, Б2.О.05(П) Сервисная практика, Б2.В.01(П) Преддипломная практика. Знания, полученные по дисциплине «Иноязычные коммуникации в туризме», являются инструментом для получения информации о международных стандартах и достижениях в области будущей профессиональной деятельности. В данной программе предусматривается преемственность вузовского и школьного обучения иностранному языку. Дисциплина «Иноязычные коммуникации в туризме» рассматривается как составной элемент системы иноязычной подготовки выпускника учебного заведения, представляющей собой следующую последовательность этапов изучения иностранного языка: бакалавриат – магистратура – аспирантура.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам		
			3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		96	32	32	32
Лекционные занятия		-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-	-
Практические (семинарские) занятия					-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-	-
Лабораторные занятия		96	32	32	32
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего		156	40	40	76
Выполнение курсовой работы		-	-	-	-
Выполнение курсового проекта		-	-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-	-	-
Выполнение реферата		-	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем		156	40	40	76
Промежуточная аттестация		36	0	0	36
Экзамен		36	-	-	36
Зачет с оценкой		-	-	-	-
Зачет		0	0	0	-
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-	-	-
Общая трудоемкость	часов	288	72	72	144
	зачетных единиц	8	2	2	4

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям	
		3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	10	6	4
Лекционные занятия	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Практические (семинарские) занятия			

в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Лабораторные занятия	10	6	4
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	265	98	167
Выполнение курсовой работы	-	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-	-
Выполнение реферата	-	-	-
Выполнение контрольной работы	20	-	20
Самостоятельное изучение разделов и тем	245	98	147
Промежуточная аттестация	13	4	9
Экзамен	9	-	9
Зачет с оценкой	-	-	-
Зачет	4	4	-
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-	-
Общая трудоемкость	часов	282	108
	зачетных единиц	8	3
		180	5

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Использование иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности							
Тема 1. Моя будущая профессия	-	-	-	-	4	-	8
Тема 2. Устройство на работу	-	-	-	-	6	-	10
Тема 3. Деловое общение	-	-	-	-	6	-	10
Раздел 2. Иноязычные коммуникации в туризме							
Тема 4. Путешествия. Виды путешествий	-	-	-	-	8	-	10
Тема 5. Туристические компании	-	-	-	-	8	-	10
Тема 6. Виды туризма	-	-	-	-	8	-	10
Тема 7. Взаимоотношения с потребителями	-	-	-	-	6	-	10
Тема 8. Бронирование гостиницы	-	-	-	-	4	-	10
Тема 9. Регистрация и проживание в гостинице	-	-	-	-	4	-	10
Тема 10. Услуги отеля. Заказ услуг отеля	-	-	-	-	8	-	10
Тема 11. Осмотр достопримечательностей	-	-	-	-	4	-	10

Тема 12. Еда. Заказ еды в ресторане и в гостинице	-	-	-	-	8	-	10
Тема 13. Документальное обеспечение	-	-	-	-	4	-	10
Тема 14. Страховые случаи	-	-	-	-	4	-	8
Тема 15. Контроль качества предоставляемых услуг	-	-	-	-	8	-	10
Тема 16. Составление жалобы, претензии	-	-	-	-	6	-	10
Итого по дисциплине	-	-	-	-	96	-	156

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Использование иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности							
Тема 1. Моя будущая профессия	-	-	-	-	2	-	14
Тема 2. Устройство на работу	-	-	-	-	2	-	14
Тема 3. Деловое общение	-	-	-	-	2	-	20
Раздел 2. Иноязычные коммуникации в туризме							
Тема 4. Путешествия. Виды путешествий	-	-	-	-	-	-	16
Тема 5. Туристические компании	-	-	-	-	2	-	14
Тема 6. Виды туризма	-	-	-	-	2	-	15
Тема 7. Взаимоотношения с потребителями	-	-	-	-	-	-	14
Тема 8. Бронирование гостиницы	-	-	-	-	-	-	16
Тема 9. Регистрация и проживание в гостинице	-	-	-	-	-	-	14
Тема 10. Услуги отеля. Заказ услуг отеля	-	-	-	-	-	-	16
Тема 11. Осмотр достопримечательностей	-	-	-	-	-	-	16
Тема 12. Еда. Заказ еды в ресторане и в гостинице	-	-	-	-	-	-	16
Тема 13. Документальное обеспечение	-	-	-	-	-	-	14
Тема 14. Страховые случаи	-	-	-	-	-	-	16
Тема 15. Контроль качества предоставляемых услуг	-	-	-	-	-	-	16
Тема 16. Составление жалобы, претензии	-	-	-	-	-	-	14
Итого по дисциплине	-	-	-	-	16	-	245

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Моя будущая профессия

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 2. Устройство на работу

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 3. Деловое общение

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 4. Путешествия. Виды путешествий

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 5. Туристические компании

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 6. Виды туризма

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 7. Взаимоотношения с потребителями

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 8. Бронирование гостиницы

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 9. Регистрация и проживание в гостинице

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 10. Услуги отеля. Заказ услуг отеля

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 11. Осмотр достопримечательностей

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 12. Еда. Заказ еды в ресторане и в гостинице

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 13. Документальное обеспечение

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 14. Страховые случаи

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 15. Контроль качества предоставляемых услуг

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

Тема 16. Составление жалобы, претензии

Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Использование иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности		Зачет, экзамен
Тема 1. Моя будущая профессия	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 2. Устройство на работу	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 3. Деловое общение	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Раздел 2. Иноязычные коммуникации в туризме		
Тема 4. Путешествия. Виды путешествий	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 5. Туристические компании	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 6. Виды туризма	Лексико-	

	грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 7. Взаимоотношения с потребителями	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 8. Бронирование гостиницы	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 9. Регистрация и проживание в гостинице	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 10. Услуги отеля. Заказ услуг отеля	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 11. Осмотр достопримечательностей	Лексико-грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 12. Еда. Заказ еды в ресторане и в гостинице	Лексико-грамматические	

	упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 13. Документальное обеспечение	Лексико- грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 14. Страховые случаи	Лексико- грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 15. Контроль качества предоставляемых услуг	Лексико- грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	
Тема 16. Составление жалобы, претензии	Лексико- грамматические упражнения, чтение и перевод текста, упражнения к тексту, реферирование текста, отчет устной темы	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено» (61-100 баллов)	теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, без пробелов, необходимые практические навыки в

	основном сформированы, однако они могут быть недостаточными: перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки; качество выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
«Не зачтено» (менее 61 баллов)	теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы с текстом не сформированы, большинство заданий не выполнено, либо качество их выполнения очень низкое
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, без пробелов, необходимые практические навыки в основном сформированы, однако они могут быть недостаточными; перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки; качество выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
«Хорошо» (78-90 баллов)	теоретическое содержание учебного материала освоено студентом в полном объеме, однако в процессе ответа наблюдаются ошибки, в ходе выполнения практических заданий имеются незначительные грамматические погрешности, но в целом практические навыки сформированы; перевод текста и задания к нему выполнены, хотя некоторые ответы могут содержать лишь незначительные ошибки
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	теоретическое содержание материала освоено частично, необходимые практические навыки работы с текстом не сформированы, большинство заданий не выполнено, либо качество их выполнения очень низкое
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	большинство заданий не выполнено, при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Волкова, Т. П. English for Bachelor's Degree Students: Practice Book: учебное пособие / Т. П. Волкова. — Мурманск: МГТУ, 2018. — 206 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142708>
2. Англо-русский, русско-английский словарь с современной транскрипцией / В. К. Мюллер. - Москва: АСТ, 2018. - 416 с.
3. Цифровое сельское хозяйство = Digital farming: English-Russian dictionary: англо-русский словарь (51265 единиц) / авторы-составители: А. В. Олянич, Н. П. Головицкая, Ю. А. Васильченко, [и др.]; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2019. - 288 с.: [ил.].
4. Тамочкина, О. А. Туризм: раскрывая творческий потенциал: Учебно-методическое пособие / Тамочкина О.А. - Волгоград: Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 76 с.: Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007914>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Автоматический онлайн словарь Рунета: официальный сайт. - Режим доступа: <http://www.multitran.ru>

2.Общедоступная многоязычная универсальная интернет - энциклопедия: официальный сайт. - Режим доступа: <http://en.wikipedia.org/wiki>

3. Полный фонетический и лексический мультимедийный справочник-тренажер Профессор Хиггинс. Английский без акцента. ЗАО «ИстраСофт», 2002.

4.Автоматический онлайн-словарь: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.lingvo-online.ru>

5.Сайт для изучающих английский язык: официальный сайт. - Режим доступа: <http://study-english.info>

6. Онлайн справочник по грамматике английского языка, теоретическая и практическая грамматика: официальный сайт. - Режим доступа. <http://www.mystudy.ru>

7. Онлайн справочник по грамматике английского языка, теоретическая и практическая грамматика. официальный сайт. - Режим доступа <http://www.homeenglish.ru/Grammar.htm>

8. Онлайн справочник по грамматике английского языка, теоретическая и практическая грамматика. официальный сайт. - Режим доступа <http://www.study.ru/support/handbook>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

3. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов: ЭБС ЛАНЬ, ЭБС ZNANIUM, MAIL, YANDEX, GMAIL, GOOGLE, FIREFOX.

4. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии): Multitran, Wikipedia, Professor Higgins, Lingvo.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Подписка на ПО Microsoft по программе EnrollmentforEducationSolutions (EES) для высших учебных заведений (Windows, MicrosoftOfficeProf и др.) «Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)»

2.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагатВуз»

3. Антивирусное программное обеспечение. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License.

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Особенностями иностранного языка являются:

- межпредметность – содержанием речи на иностранном языке могут быть сведения из разных областей знаний;

- многоуровневость – с одной стороны, необходимо овладение различными языковыми средствами, соотносящимися с аспектами языка: лексическими, грамматическими, фонетическими, с другой – умениями в четырех видах речевой деятельности;

- полифункциональность – иностранный язык может выступать и как цель обучения и как средство приобретения сведений в других областях знаний;

- речевая направленность и ситуативность – речевую ценность урока иностранного языка определяют его содержательное и методическое наполнение, направленные на решение

конкретных коммуникативно-прагматических задач в условиях реального/ситуативного иноязычного общения.

При изучении иностранного языка у студентов формируются и развиваются навыки информационной культуры, что предполагает усилить внимание на развитие коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета. Это касается, прежде всего, следующих умений:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;
- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;
- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;
- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- переводить информацию из одной знаковой системы в другую;
- отделять основную информацию от второстепенной;
- критически оценивать достоверность полученной информации;
- передавать содержание информации адекватно поставленной цели;
- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно воспринимать язык средств массовой информации;
- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий.

Основной целью данного курса является подготовка студентов к чтению профориентированной литературы, совершенствование сформированных ранее навыков устной речи и формирование новых умений группового общения в виде дискуссий по общедоступным или углубленным проблемам в агроэкологии и растениеводстве в пределах знаний студентами своей специальности.

В данном комплексе используются тексты, построенные на основе сокращенных современных оригинальных иноязычных источниках. Каждый текст имеет активную лексику для облегчения понимания текста, а также для введения, закрепления общеупотребительной и терминологической лексики по агрономии и растениеводству, развития сформированных ранее умений устной речи, а также ряд послетекстовых упражнений и заданий для формирования умений группового общения и дискуссий.

В комплексе даны лишь некоторые грамматические упражнения для повторения техники перевода сложных грамматических конструкций и грамматической синонимии на основе профориентированной лексики.

Содержание текстов и упражнения к ним позволяют совершенствовать сформированные ранее умения разных видов чтения: ознакомительного, просмотрового и изучающего. Тематика текстов обусловлена дисциплинами, изучаемыми магистрами в соответствии с учебным планом специальности.

Студентам рекомендуется работать с текстом в несколько этапов, используя сельскохозяйственный словарь и различные справочные материалы, как на изучаемом иностранном, так и на русском языке. 1 этап: просмотровое чтение (необходимо прочитать текст по специальности, отметить незнакомые слова и выписать их себе в тетрадь, перевести эти слова, используя словарь по специальности, по возможности заучить их наизусть). 2 этап: ознакомительное чтение (прочитать текст для детализированного получения информации). 3 этап: изучающее чтение (чтение текста для выполнения заданий, предложенных после текста, подготовки реферирования и пересказа, а также для подготовки к обсуждению данного текста на занятии).

Также студентам предлагаются различные коммуникативные задания, направленные на развитие навыков устной и письменной речи, как повседневной так специализированной. Грамматический материал повторяется самим студентом при необходимости, если есть трудности в освоении материала, при использовании различных грамматических справочников и методических пособий, как отечественного, так и зарубежного издания.

Для повышения навыков перевода студентам предлагается внеаудиторное чтение, которое подразумевает поиск аутентичного текста по специальности на английском языке в различных печатных или электронных источниках на 15 000 печатных знаков, далее выполняется перевод текста на русский язык, составляется словарь по лексике текста на 100 единиц и далее магистрант выполняет реферирование данного текста на английском языке. Перевод оценивается по нескольким критериям: точность, правильность перевода, соответствие перевода оригинальному тексту, грамматическая и стилистическая правильность. После сдачи внеаудиторного чтения на проверку преподавателю, магистрант должен быть готов к устной беседе по тематике внеаудиторного чтения и обсуждению проблем, затронутых в тексте.

Студентам на занятиях предлагается выполнение различных упражнений, направленных на освоение навыков устной речи, навыков ведения дискуссий, умения выражать свою точку зрения, доказывать и аргументировать выдвинутые гипотезы, реагировать на вопросы и пожелания.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 335 кг - учебная аудитория, видеокласс.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26, 3 этаж	Комплект учебной мебели, доска, аудио и видео оборудование: магнитофоны, видео и слайд-проектор, компьютеры.

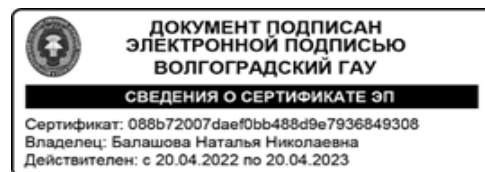
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 Физическая культура и спорт

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Физическая культура и здоровье
наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) _____ 43.03.02 Туризм
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской деятельности
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная/заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

<u>доцент</u>	_____	<u>Н.А. Линёва</u>
<i>должность</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 Сервис
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Управление гостиничным бизнесом
наименование направленности (профиля) программы

<u>доцент</u>	_____	<u>Л.А.</u>
<u>Сизенева</u>	<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>
<i>должность</i>		

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Физическая культура и здоровье
наименование кафедры

Протокол № 1 от 29 августа г.
дата

Заведующий кафедрой _____
подпись Т.Н. Власова
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева _____ Т.В.
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является формирование физической культуры личности путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками, обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, поддержание должного физического состояния организма, совершенствование психофизических способностей, необходимых в будущей профессиональной и социальной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение теоретических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- овладение методикой применения средств физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний.
- изучение методов самоконтроля при выполнении физических нагрузок.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Выбирает методы и средства физической культуры и спорта для собственного физического развития, профилактики профессиональных заболеваний, психофизического утомления на рабочем месте	Знать: - средства и методы базовой, спортивной, оздоровительной, профессионально-прикладной физической культуры.
		Уметь: – контролировать и оценивать влияние занятий физической культурой и спортом на самочувствие, физическое развитие и подготовленность.
		Владеть: - способами выполнения комплексов физических упражнений профессионально-прикладной направленности.
	УК-7.2 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни, осознанно используя средства и методы физической культуры и спорта на всех жизненных этапах развития личности.	Знать: - средства и методы оценки физической и функциональной подготовленности.
		Уметь: -осуществлять подбор профессионально прикладных физических упражнений и составлять варианты комплексов в целях подготовки к будущей профессиональной деятельности.
		Владеть: - способами комплексной оценки физической и функциональной подготовленности.
	УК-7.3. Демонстрирует	Знать:

	навыки поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	- основы планирования индивидуальных занятий по физической культуре и спорту различной целевой направленности.
		Уметь: - осуществлять подбор физических упражнений и составлять варианты комплексов различной направленности для обеспечения полноценной социальной деятельности.
		Владеть: -способами организации и проведения комплексов физических упражнений различной направленности для обеспечения полноценной социальной деятельности.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» (Б1.О.04) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.							
Б1.О.04 Физическая культура и спорт	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В.22 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Очная	+	+	+			
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная		+				

Для успешного освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» (Б1.О.04) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплин биология и физическая культура в рамках учебной программы учреждений среднего и среднего профессионального образования.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» (Б1.О.04), будут полезными при прохождении практики «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*	
		1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	32	32	-
Лекционные занятия	32	32	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Практические (семинарские) занятия	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	40	40	-
Выполнение курсовой работы	-	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-	-
Выполнение реферата	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем	40	40	-
Промежуточная аттестация***	0	0	-
Экзамен	-	-	-
Зачет с оценкой	-	-	-
Зачет	0	0	-
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-	-
Общая трудоемкость	часов	72	72
	зачетных единиц	2	2

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*	
		1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	4	-	4
Лекционные занятия	4	-	4
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Практические (семинарские) занятия	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-

Лабораторные занятия		-	-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего**		64	-	64
Выполнение курсовой работы		-	-	-
Выполнение курсового проекта		-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-	-
Выполнение реферата		-	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем		64	-	64
Промежуточная аттестация***		4	-	4
Экзамен		-	-	-
Зачет с оценкой		-	-	-
Зачет		4	-	4
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-	-
Общая трудоемкость	часов	72	-	72
	зачетных единиц	2	-	2

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры, спорта и здорового образа жизни.							
Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание.	2	-	-	-	-	-	2
Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.	2	-	-	-	-	-	4
Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль.	2	-	-	-	-	-	4
Тема 4. Основы здорового образа жизни студентов. Формирование	2	-	-	-	-	-	2

здоровьесберегающего пространства в вузе.							
Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.	2	-	-	-	-	-	2
Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта.	2	-	-	-	-	-	4
Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	2	-	-	-	-	-	2
Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры.	2	-	-	-	-	-	4
Раздел 2. Методические основы применения средств физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний.							
Тема 9. История становления и развития олимпийского движения	2	-	-	-	-	-	2
Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО	2	-	-	-	-	-	2
Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся	2	-	-	-	-	-	2
Тема 12. Исследование показателей физического развития	2	-	-	-	-	-	2
Тема 13. Исследование показателей функционального состояния	2	-	-	-	-	-	2
Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики	2	-	-	-	-	-	2
Тема 15. Средства ППФП, необходимые для освоения	2	-	-	-	-	-	2

профессии							
Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности	2	-	-	-	-	-	2
Итого по дисциплине	32	-	-	-	-	-	40

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самос тоятел ьное изуче ние раздел ов и тем
	Лекци онные зани яти я	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Практически (семинарские) занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры, спорта и здорового образа жизни.							
Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание.	2	-	-	-	-	-	4
Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.	2	-	-	-	-	-	4
Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 4. Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта.	-	-	-	-	-	-	4

Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры.	-	-	-	-	-	-	4
Раздел 2. Методические основы применения средств физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний.							
Тема 9. История становления и развития олимпийского движения	-	-	-	-	-	-	4
Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО	-	-	-	-	-	-	4
Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся	-	-	-	-	-	-	4
Тема 12. Исследование показателей физического развития	-	-	-	-	-	-	4
Тема 13. Исследование показателей функционального состояния	-	-	-	-	-	-	4
Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики	-	-	-	-	-	-	4
Тема 15. Средства ППФП, необходимые для освоения профессии	-	-	-	-	-	-	4
Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности	-	-	-	-	-	-	4
Итого по дисциплине	4	-	-	-	-	-	64

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание. Место и роль физической культуры в обществе. Основные понятия физической культуры. Средства физической культуры. Методы физического воспитания.

Физическая культура личности. Физическая культура как учебная дисциплина в высших учебных заведениях.

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.

Организм как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Физиологические системы организма. Рефлекторная природа двигательной деятельности. Двигательные умения и навыки, их формирование. Адаптация к физической нагрузке. Гипокинезия и гиподинамия. Влияние физической культуры на организм человека.

Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль.

Виды врачебного контроля. Методы исследования физического развития и функционального состояния. Методы педагогического контроля. Самоконтроль при занятиях физической культурой.

Тема 4. Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе.

Понятие о здоровье. Понятие о здоровом образе жизни. Компоненты здорового образа жизни. Влияние вредных привычек на организм человека.

Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.

Психологические основы учебного труда студентов. Факторы, влияющие на психофизиологическое состояние студента. Утомление, усталость и переутомление студентов. Немедикаментозные средства регуляции психоэмоционального состояния студентов.

Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта.

Физические способности (качества) человека: выносливость, скоростные способности, силовые способности, ловкость, гибкость. Спортивная подготовка. Планирование спортивной подготовки. Массовый спорт. Единая спортивная классификация. Национальные виды спорта в спортивной классификации. Студенческий спорт и система студенческих соревнований. Спорт высших достижений. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Формы и организация самостоятельных занятий. Управление процессом самостоятельных занятий. Методические принципы самостоятельных занятий.

Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры.

Значение профессионально-прикладной физической культуры (ППФП) для трудовой деятельности. Требования к физической надежности и готовности выпускников аграрного вуза. Цели и задачи ППФП и факторы, определяющие ее содержание. Методика подбора средств ППФП. Производственная физическая культура (ПФК), цели и задачи, средства.

Тема 9. История становления и развития олимпийского движения

Олимпийские игры древней Греции. Возрождение Олимпийских игр современности. Достижения советских и российских спортсменов на Олимпийских играх.

Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО.

Исторические предпосылки зарождения комплекса ГТО и БГТО. Актуальность комплекса ГТО на современном этапе. Нормативные требования комплекса ГТО.

Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся.

Виды первой помощи. Первая помощь при травмах, кровотечениях и нарушениях сознания. Первая помощь при переохлаждениях, перегреваниях и других неотложных состояниях.

Тема 12. Исследование показателей физического развития.

Понятия антропометрии и соматоскопии. Измерение и оценка ростовых, весовых показателей. Расчеты индексов пропорциональности.

Тема 13. Исследование показателей функционального состояния.

Измерение и оценка ЧСС, артериального давления, реакции сердечно-сосудистой и дыхательной системы на функциональные пробы.

Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики.

Изучение и подбор физических упражнений. Составление комплекса упражнений.

Тема 15. Средства ППФП, необходимые для освоения профессии.

Характеристика особенностей труда специалистов конкретного профиля. Подбор средств физической культуры для подготовки к будущей профессиональной деятельности.

Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности.

Характеристика видов профессионального утомления. Подбор средств физической культуры для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности с учетом уровня физической подготовленности, особенностей образа жизни и профессиональной деятельности.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля**	Формы промежуточной аттестации***
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры, спорта и здорового образа жизни.		Зачет
Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание.	Тестирование	

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.	Тестирование
Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль.	Тестирование
Тема 4. Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе.	Тестирование
Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.	Тестирование
Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта.	Тестирование
Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Тестирование
Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры.	Тестирование
Раздел 2. Методические основы применения средств физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья (состояния), профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний.	
Тема 9. История становления и развития олимпийского движения	Тестирование
Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО	Тестирование
Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся	Тестирование
Тема 12. Исследование показателей физического развития	Отчет по индивидуальному заданию
Тема 13. Исследование показателей функционального состояния	Отчет по индивидуальному заданию
Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики	Отчет по индивидуальному творческому заданию
Тема 15. Средства ППФП, необходимые для	Отчет по

освоения профессии.	индивидуальном у творческому заданию	
Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности.	Отчет по индивидуальном у творческому заданию	

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины***

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Казантинова, Г.М. Физическая культура студента: учебник / Г. М. Казантинова, Т.А. Чарова, Л.Б. Андриющенко; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 304 с. – URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/78765>.

2. Казантинова, Г. М. Теоретические основы физкультурного образования студентов аграрных вузов: учебное пособие / Г. М. Казантинова, И.А. Еременко, Т. Н. Власова, Н. А. Линева; Министерство сельского хозяйства Российской

Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015, - URL: 1 CD - R. – Текст: электронный.

3. Рабочая тетрадь по физической культуре / Т. Н. Власова, В. А. Кудинова, Е. А. Ряховская, Т. Н. Козлова; Волгоградский государственный аграрный университет. - Изд. 5-е, перераб. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2020. - 64 с. - URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/101333>- 84,00.

4. Терминология физических упражнений. Правила составления комплексов: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Т. Н. Козлова, А. А. Бондарь; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. - 76 с. : [ил.]. - ISBN 978-5-4479-0216-2 : 59,85. - URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/100326>.

5. Власова, Т.Н. Краткий теоретический курс по видам спорта и системам физических упражнений: учебное пособие / Т. Н. Власова [и др.] ; под общ. ред. Т. Н. Власовой; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 112 с. - URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/18277>.

6. Власова, Т.Н. Строевые и общеразвивающие упражнения на занятиях по физической культуре в вузе: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Е. В. Серженко, С.В. Плетцер; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. - 88 с.: [ил.]. - URL: <http://lib.volgau.com/ProtectedView/Book/ViewBook/1993>.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство спорта Российской Федерации. – Режим доступа:

<https://minsport.gov.ru>

2. Библиотечно-информационные ресурсы. Волгоградская государственная академия физической культуры. – Режим доступа:

<https://www.vgafk.ru/local/library-resources.php>

3. Комитет физической культуры и спорта Волгоградской области. – Режим доступа: <https://sport.volgograd.ru/>.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания,

методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Подписка на ПО Microsoft по программе Enrollment for Education Solutions (EES) для высших учебных заведений (Windows, Microsoft Office Prof и др.) «Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E IY AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)» (контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 с СофтЛайн Трейд, АО до 15.12.2021).

2. Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагат.ВУЗ» (лиц. договор № 2953 от 12.10.2020 с Анти-Плагат, ЗАО до 22.11.2021).

3. Антивирусное программное обеспечение «Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License» (сублиц. договор № КИС-1278-2020 от 24.11.2020 с Компьютерные информационные системы, ООО до 24.11.2022).

4. Система для дистанционного обучения СДО «Прометей 5.0» (договор № 2/ВГАУ/10/20 от 09.10.2020 с Виртуальные технологии в образовании, ООО бессрочно).

5. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро» (лиц. договор № 8714 от 17.11.2014 с Дата-Экспресс, ООО бессрочно).

6. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ» (договор № 2/223/21 от 11.01.2021 с Гарант-ВИКОМЭС, ООО до 31.12.2021).

7. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс» (договор № КПВ-601/2020 от 11.01.2021 с КонсультантПлюс Бюджет, ООО до 31.12.2021).

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки

докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Аудитория для проведения занятий лекционного типа: 3 СК – лекционная аудитория	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, проектор, ноутбук. Информационные стенды: «Волейбол», «Баскетбол», «Настольный теннис», «Легкая атлетика», «Фитнес», «Атлетизм»
2	Аудитория для проведения занятий семинарского типа: 3 СК – лекционная аудитория	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, проектор, ноутбук. Ростомер, весы, линейки, секундомер, тонометр, кистевой динамометр, становой динамометр,

			спирометр.

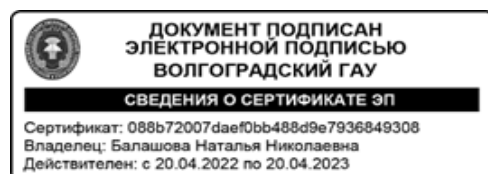
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

_____ Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности _____

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и сервисные технологии _____

наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ бакалавриат _____

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) _____ 43.03.02 «Туризм» _____

*шифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской деятельности _____

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная, заочная _____

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022 _____

Волгоград
2022

Автор:

Доцент
Антамошкина
должность

подпись

Е.Н.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____
«Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Туристские формальности» является изучение туристских формальностей, необходимых при организации въездного и выездного туризма для дальнейшего умения оказать помощь туристам при формировании турпродукта, а также с целью обеспечить безопасность туристов.

Задачи изучения дисциплины:

- обучение студентов правилам и нормам, которые должны выполняться туристом, туристской фирмой и всеми другими организациями, имеющими отношение к подготовке и проведению туристской поездки.

- изучение особенностей государственного регулирования туристской деятельности, в частности туристских формальностей, как в Российской Федерации, так и за рубежом, а также мирового и отечественного опыта в этой области и его анализ;

- получение теоретических знаний по вопросам туристских формальностей и практических навыков по работе с соответствующей документацией, обеспечивающей туристскую деятельность, а также организацию туров с учетом полученных знаний в области туристских формальностей.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование Компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями заинтересованными сторонами	ПК-2.3. Организует разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон	Знать особенности разрешения проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон
		Уметь организовать разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон
		Владеть навыками по организации разрешения проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Туристские формальности» (Б1.В.ДВ.05.01) относится к вариативным дисциплинам Блока 1 «Дисциплины (модули)» часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами							
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.11 Деловой этикет в	Очная			+			

туристской деятельности	Заочная			+			
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная		+	+			
	Заочная		+				
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Туристские формальности» (Б1.В.ДВ.05.01) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплин (Б1.В.04) Технология и организация туроператорских и турагентских услуг, (Б1.В.11) Деловой этикет в туристской деятельности. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Туристские формальности» (Б1.В.ДВ.05.01) будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы Б3.01(Д).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		8	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	40	40			
Лекционные занятия	20	20			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	20	20			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	68	68			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	68	68			
Промежуточная аттестация***	36	36			
Экзамен	36	36			

Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	Часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		Сессия 10	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	8	8			
Лекционные занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	127	127			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	112	112			
Промежуточная аттестация***	9	9			
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	Часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Нормативно-методические основы туристских формальностей в РФ							
Тема 1. Понятие, содержание и правовая база туристских формальностей.	2	-	2	-	-	-	8
Тема 2. История возникновения паспортной системы.	2	-	2	-	-	-	9

Тема 3. Визовые формальности	2	-	2	-	-	-	9
Тема 4. Таможенно-тарифное регулирование	2	-	2	-	-	-	8
Раздел 2. Особенности туристских формальностей в РФ и странах мира							
Тема 5. Медицинские и страховые формальности	4	-	4	-	-	-	8
Тема 6. Таможенные формальности. Перемещение через границу культурных ценностей	2	-	2	-	-	-	8
Тема 7. Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны	2	-	2	-	-	-	9
Тема 8. Туристские формальности отдельных стран мира	4	-	4	-	-	-	9
Итого по дисциплине	20	-	20	-	-	-	68

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Нормативно-методические основы туристских формальностей в РФ							
Тема 1. Понятие, содержание и правовая база туристских формальностей.	1	-	1	-	-	-	14
Тема 2. История возникновения паспортной системы.	-	-	-	-	-	-	14
Тема 3. Визовые формальности	1	-	1	-	-	-	14
Тема 4. Таможенно-тарифное регулирование	-	-	-	-	-	-	14
Раздел 2. Особенности туристских формальностей в РФ и странах мира							
Тема 5. Медицинские и страховые формальности	1	-	1	-	-	-	12
Тема 6. Таможенные формальности. Перемещение через границу культурных ценностей	1	-	1	-	-	-	14
Тема 7. Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны	-	-	-	-	-	-	14
Тема 8. Туристские формальности отдельных стран мира	-	-	-	-	-	-	16
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	112

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, содержание и правовая база туристских формальностей.

Международные туристские организации Понятие туристских формальностей. Содержание туристских формальностей. Основополагающие правовые акты туристских формальностей. Виды туристских организаций. Международные организации. Региональные организации. Национальные организации. Современное состояние международной туристской деятельности. Всемирная туристская организация (ВТО). Международная ассоциация воздушного транспорта (IATA). Международная организация гражданской авиации (ICAO). Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Азиатско- Тихоокеанская туристская ассоциация (ПАТА). Российская ассоциация туристских агентств (РАТА). Российская гостиничная ассоциация (РГА).

Тема 2. История возникновения паспортной системы.

Возникновение и развитие паспортной системы в России. Особенности современной российской паспортно- визовой системы. История возникновения паспортной системы. Возникновение и развитие паспортной системы в России. Особенности современной российской паспортно-визовой системы. Виды паспортов. Паспорт гражданина мира, или Паспорт Нансена. Паспорт почетного консула. Паспорт Ватикана. Паспорт римского католического ордена рыцарей Мальты. Паспорт Мальтийского ордена. Камуфляжные паспорта. Международные водительские удостоверения. Грин кард

Тема 3. Визовые формальности.

Виды виз. Особенности визового и безвизового въезда. Порядок оформления визы. Шенгенское соглашение. Шенгенские визы. Подача документов в посольства для оформления виз: деловых, студенческих, гостевых. Собеседование в посольстве зарубежной страны. Отказ в визе.

Тема 4. Таможенно-тарифное регулирование

Таможенные платежи. Классификация таможенных режимов. Процедуры таможенного декларирования. Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами. Порядок ввоза и вывоза иностранной валюты

Тема 5. Медицинские формальности.

Основные цели и задачи медицинских формальностей. Обзор основных заболеваний путешественников. Профилактика и борьба с инфекцией. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической безопасности туристов. Санитарный и эпидемиологический контроль. Страхование при поездках. Правовые основы страхования в Российской Федерации. Основные виды страхования в туризме. Практические рекомендации по страхованию в туризме.

Тема 6. Таможенные формальности. Перемещение через границу культурных ценностей

Вывоз культурных ценностей из РФ. Ввоз культурных ценностей в РФ и другие страны мира

Тема 7. Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны

Вывоз личных животных из РФ. Ввоз растений и животных в РФ и другие страны мира.

Тема 8. Туристские формальности отдельных стран мира

Австралия, Австрия, Бельгия, Аргентина, Бразилия, Венесуэла, США, Южная Корея, Греция, Турция, германия, Япония, Визовые формальности (гостевая, деловая виза, виза для отдыха и туризма, транзитная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля**	Формы промежуточной аттестации***

Раздел 1. Нормативно-методические основы туристских формальностей в РФ		Экзамен
Тема 1. Понятие, содержание и правовая база туристских формальностей.	выступление на семинаре	
Тема 2. История возникновения паспортной системы.	выступление на семинаре	
Тема 3. Визовые формальности	выступление на семинаре	
Тема 4. Таможенно-тарифное регулирование	выступление на семинаре	
Раздел 2. Особенности туристских формальностей в РФ и странах мира		
Тема 5. Медицинские и страховые формальности	выступление на семинаре	
Тема 6. Таможенные формальности. Перемещение через границу культурных ценностей	выступление на семинаре	
Тема 7. Порядок ввоза и вывоза флоры и фауны	выступление на семинаре	
Тема 8. Туристские формальности отдельных стран мира	выступление на семинаре	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить

	основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Овчаров, А. О. Экономика туризма : учебное пособие / А.О. Овчаров. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 253 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1640302>.

2. Чудновский, А. Д. Безопасность бизнеса в индустрии туризма и гостеприимства : учебное пособие / А. Д. Чудновский, Ю. М. Белозерова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 335 с. - (Высшее образование). Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002736>.

3. Федорова, Т. А. Управление рисками и страхование в туризме : монография / Т. А. Федорова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. - 192 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067532>.

4. Сплетухов, Ю. А. Страхование : учебное пособие / Ю.А. Сплетухов, Е.Ф. Дюжиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 357 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1221177>.

5. 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znanium.com>.

2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>

3. «Гарант» — информационно-правовой портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

4. Научная электронная библиотека – eLibrary www.elibrary.ru

периодические издания (журналы)

1. Современные проблемы сервиса и туризма
2. Сервис в России и за рубежом

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;
4. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.10

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется:

- 1) вести конспектирование учебного материала;
- 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;
- 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;
- 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля

стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят устный опрос в форме выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в зависимости от количества набранных баллов.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт. Демонстрационные материалы: манекены 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

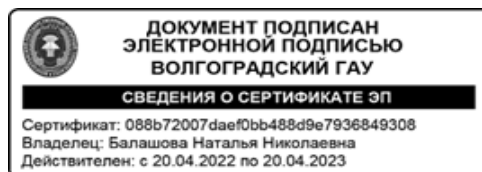
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10 География туризма

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

*шифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

ст.преподаватель

должность

З.М. Казиева

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской

деятельности

наименование направленности (профиля) программы

должность

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные

ТЕХНОЛОГИИ

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

data

Заведующий кафедрой

Е.В. Токарева

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ ЭКОНОМИЧЕСКОГО факультета _____

ЭКОНОМИЧЕСКОГО

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

data

Председатель
методической комиссии факультета
Даева _____

T.B.

подпись

инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «География туризма» является формирование систематизированных знаний о влиянии географических факторов на развитие туризма в регионах мира для практического использования полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

а) формирование представления о целостности окружающего мира при его территориальном разнообразии;

б) развитие у обучающихся системного географического мышления;

в) осознанное овладение жизненно необходимыми туристско-географическими знаниями, умениями и навыками (объем которых определен соответствующим федеральным стандартом) необходимых в современных условиях;

г) подготовка обучающихся к творческой деятельности, нестандартному решению туристско-географических задач и самостоятельному выбору для этого существующего географического инструментария (географических карт и профилей, литературных, видео - и электронных источников географической информации и т. п.).

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из различных источников	Знать теоретические основы географии туризма, основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России
		Уметь работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению;
		Владеть навыками анализа конкретного географического материала (визуального, картографического и проч.) по вопросам развития туризма в различных регионах;
ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.	Знать особенности размещения природных ресурсов, численность населения, особенности его движения, структуры, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия России, разных стран и народов с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.
		Уметь овладевать географическими знаниями с целью исследования туристского рынка, для разработки системы новых экскурсионных маршрутов.
		Владеть представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества; навыками

		географического анализа природных, социальных и экономических ресурсов; навыками проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами, явлениями, их изменениями в процессе природных и антропогенных явлений.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.10 География туризма относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.10 География туризма	Очная	+					
	Заочная			+			
Б1.О.19 Страноведение	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
	Заочная		+				
ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта							
Б1.О.10 География туризма	Очная	+					

	Заочная			+			
Б1.О.12 Маркетинг в туризме	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.О.19 Страноведение	Очная				+		
	Заочная				+		
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Заочная		+				

Для успешного освоения дисциплины «География туризма» (Б1.О.10) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как Б1.О.01 История (история России, всеобщая история); Б1.О.02 Философия; Б1.О.03 Иностранный язык; Б1.О.05 Правовое регулирование в сфере туризма; Б1.О.06 Деловые коммуникации в туризме; Б1.О.07 Мировая культура и искусство; Б1.О.08 Экономика сферы услуг; Б1.О.09 Основы туризма и экскурсионного дела.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «География туризма» (Б1.О.10), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как: Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование; Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма; Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма; Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья; будут полезными при прохождении таких практик как Б2.В.01(П) Преддипломная практика и при выполнении и защиты выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		1	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	32	32			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	60	60			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			

Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	-	-			
Промежуточная аттестация***	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		4	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	127	127			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	112	112			
Промежуточная аттестация	9	9			
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование	Контактная работа (по учебным занятиям)	Самост

разделов и тем дисциплины	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	оательное изучение разделов и тем
Раздел I. Предмет и место туризма в системе географических наук							
Тема 1. География туризма как наука. Источники географической информации	2	-	4	-	-	-	6
Тема 2. Географические закономерности формирования и распространения мировых туристских потоков.	2	-	4	-	-	-	6
Раздел II. Региональная характеристика мира							
Тема 3. Комплексная туристско-географическая характеристика стран Зарубежной Европы	2	-	4	-	-	-	8
Тема 4. Комплексная туристско-географическая характеристика стран Зарубежной Азии	2	-	4	-	-	-	8
Тема 5. Комплексная туристско-географическая характеристика Северной и Южной Америки	2	-	4	-	-	-	8
Тема 6. Комплексная туристско-географическая характеристика Африки, Австралии и Океании	2	-	4	-	-	-	8
Раздел III. Мировые туристские ресурсы							
Тема 7. Типы ресурсов для культурно-познавательного и религиозного туризма	2	-	4	-	-	-	8
Тема 8. Типы ресурсов для пляжно-курортного и экологического туризма	2	-	4	-	-	-	8
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	60

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Предмет и место туризма в системе географических наук							

Тема 1. География туризма как наука. Источники географической информации	1	-		-	-	-	7
Тема 2. Географические закономерности формирования и распространения мировых туристских потоков.		-	1	-	-	-	15
Раздел II. Региональная характеристика мира							
Тема 3. Комплексная туристско-географическая характеристика стран Зарубежной Европы	1	-	-	-	-	-	15
Тема 4. Комплексная туристско-географическая характеристика стран Зарубежной Азии	-	-	1	-	-	-	15
Тема 5. Комплексная туристско-географическая характеристика Северной и Южной Америки	-	-	1	-	-	-	15
Тема 6. Комплексная туристско-географическая характеристика Африки, Австралии и Океании	-	-	1				15
Раздел III. Мировые туристские ресурсы							
Тема 7. Типы ресурсов для культурно-познавательного и религиозного туризма	-	-	1	-	-	-	15
Тема 8. Типы ресурсов для пляжно-курортного и экологического туризма	-	-	1	-	-	-	15
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	112

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. География туризма как наука. Источники географической информации.

- Цель, задачи и место курса в системе наук и учебных дисциплин. Краткая историческая справка возникновения и формирования туристического направления в географии.
- Ресурсы и факторы развития туристической индустрии.

Тема 2. Географические закономерности формирования и распространения мировых туристских потоков.

- Пространственная картина международного туризма
- Сезонность в международном туризме.

Тема 3. Комплексная туристско- географическая характеристика стран Зарубежной Европы

- Общая физико-географическая характеристика региона;
- Анализ специфических и общих особенностей туристического региона и направлений его вовлечения в сферу турбизнеса

Тема 4. Комплексная туристско- географическая характеристика стран Зарубежной Азии

- Туристские ресурсы Восточной Азии;
- Туристские ресурсы Юго - Восточной Азии;
- Туристские ресурсы Ближнего и Среднего Востока.

Тема 5. Комплексная туристско- географическая характеристика Северной и Южной Америки

- Анализ специфических и общих особенностей туристического региона и направлений его вовлечения в сферу турбизнеса;

- Районирование Америки: макрзоны и макрорегионы, их туристская специализация.

Тема 6. Комплексная туристско- географическая характеристика Африки, Австралии и Океании

- Анализ специфических и общих особенностей туристического региона и направлений его вовлечения в сферу турбизнеса;
- Туристская специализация Австралии и Новой Зеландии»;
- Районирование Африки: макрзоны и макрорегионы, их туристская специализация.

Тема 7. Типы ресурсов для культурно-познавательного и религиозного туризма

- Анализ объектов культовой архитектуры
- Анализ гражданской и промышленной архитектуры.

Тема 8. Типы ресурсов для пляжно-курортного и экологического туризма

- Анализ объектов анимационно-пляжного туризма;
- Анализ бальнеоклиматических ресурсов;
- Анализ природных ресурсов для развития экологического туризма.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля**	Формы промежуточной аттестации***
Раздел I. Предмет и место туризма в системе географических наук		экзамен
Тема 1. География туризма как наука. Источники географической информации	собеседование	
Тема 2. Географические закономерности формирования и распространения мировых туристских потоков.	собеседование	
Раздел II. Региональная характеристика мира		
Тема 3. Комплексная туристско- географическая характеристика стран Зарубежной Европы	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 4. Комплексная туристско- географическая характеристика стран Зарубежной Азии	тестирование	
Тема 5. Комплексная туристско- географическая характеристика Северной и Южной Америки	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 6. Комплексная туристско- географическая характеристика Африки, Австралии и Океании	индивидуальные / групповые творческие задания	
Раздел III. Мировые туристские ресурсы		
Тема 7. Типы ресурсов для культурно-познавательного и религиозного туризма	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 8. Типы ресурсов для пляжно-курортного и экологического туризма		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки

Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации

представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. География туризма : учебник / В. И. Кружалин, Н. С. Мироненко, Н. В. Зигерн-Корн, Н. В. Шабалина. — Москва : Финансовый университет, 2018. — 336 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151983>
2. Погодина, В. Л. География туризма : учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1668794>
3. Большаник, П. В. Туристское страноведение : учебное пособие / П.В. Большаник. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 241 с. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241335>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:
 1. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>
 2. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
 3. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>
 4. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru
 5. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru
 6. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru
 7. . Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>
 8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
 9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

5. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
6. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.
4. СПС КонсультантПлюс – Договор КПВ-601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена и выполнения и защиты курсовой работы. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам

экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет география и туристско-рекреационного проектирования: 303 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

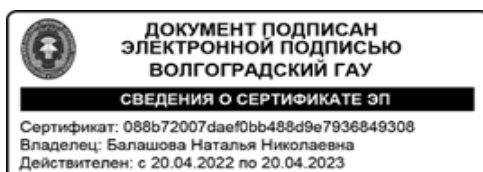
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Педагогика и методика профессионального образования

наименование кафедры

Уровень высшего образования

бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02

Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма очная/заочная обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год 2022 начала реализации образовательной программы

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
должность

Ю.В. Шагина
подпись инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

Л.А. Сизенева
подпись инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Педагогика и методика профессионального обучения
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

_____ А.В. Черняева
подпись инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии
_____ экономического
факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

_____ Т.В. Даева
подпись инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является формирование у слушателей представлений о психологических закономерностях делового этикета и культуры общения, создания у них ориентировочной основы для исследования форм, видов и способов делового общения, раскрытие специфики использования психологического знания в структуре деятельности руководителя, формирование у слушателей навыков анализа психологических причин, лежащих в основе снижения эффективности межличностной коммуникации и делового партнерства

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- а) сформировать у студентов адекватное понимание этики деловых отношений и делового этикета в туристской деятельности;
- б) изучение теории и практики ведения деловых переговоров – их организации и подготовки, концептуальных подходов к ним;
- в) освоение этики предотвращения конфликтных ситуаций;
- г) теоретическое и практическое освоение методики организации и проведения деловых бесед, коммерческих переговоров, деловых совещаний, официальных приемов, брифингов, пресс-конференций и использования современных средств коммуникации; планирование, разработка и организация различных видов и форм делового взаимодействия в туристской деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, ведет деловую переписку, учитывая особенности официальной и неофициальной ее стилистики, демонстрирует навыки деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	Знать базовые теоретические понятия общения, культуры речи, риторики; систему и нормы современного русского языка; вербальные и невербальные средства делового общения
		Уметь оперировать базовыми понятиями общения речи, культуры речи, риторики; грамотно строить письменную и устную речь; пользоваться вербальными и невербальными средствами делового общения

	УК-4.2. Владеет языковым материалом (лексические единицы и грамматические структуры), необходимым и достаточным для общения в различных средах и сферах речевой деятельности, читает и переводит тексты в повседневной и профессиональной деятельности, демонстрирует интегративные коммуникативные навыки в устной и письменной иноязычной речи в ситуациях повседневного и делового общения	Владеть навыками вербального и невербального делового общения, технологиями подготовки текстов официально-делового характера
		Знать основные виды норм современного русского литературного языка – основные характеристики современной социокультурной и языковой ситуации
		Уметь осуществлять выбор языковых средств в соответствии с ситуацией общения; – использовать различные словари и справочники для решения конкретных коммуникативных и познавательных задач; – использовать разные формы коммуникации в устной и письменной речи;
		Владеть необходимой языковой информацией и структурировать ее для деловой переписки; - осознанно выбирать нормативные варианты единиц языка всех уровней при создании текстов научного и официально-делового стиля
		Знать современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка в соответствии с профессиональной деятельностью
	УК-4.3. Демонстрирует навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Уметь использовать государственный язык в профессиональной деятельности
		Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.
УК-10. Способен формировать нетерпимое	УК-10.1. Понимает действующее законодательство и	Знать значения основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его

отношение к коррупционному поведению	правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	проявления в различных сферах общественной жизни.
		Уметь применять законодательные, правовые этические нормы профессиональной деятельности
		Владеть навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
	УК-10.2. Применяет знания антикоррупционного законодательства в сфере профессиональной деятельности	Знать действующих правовые и этические нормы, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		Уметь применять этические нормы права в различных сферах социальной деятельности
		Владеть основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм в профессиональной сфере
	УК-10.3. Демонстрирует навыки формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать методы организации направленные на профилактику и предупреждение преступлений и иных правонарушений.
		Уметь соблюдать этические правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
		Владеть основными приемами соблюдения нравственных, этических и правовых норм в профессиональной сфере

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм профиль Организация туристской деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)							
Б1.О.03 Иностранный язык	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.06 Деловые коммуникации в	Очная	+					

туризме	Заочная		+				
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению							
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	

* Проставляется знак «+»

Для успешного освоения дисциплины «Деловой этикет в туристской деятельности» (Б1.В.11) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.О.03 Иностранный язык Б1.О.06 Деловые коммуникации в туризме. Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме, Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Деловой этикет в туристской деятельности» (Б1.В.11), будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Б2.В.01(П) Преддипломная практика, Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		5	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	32	32			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			

Практические (семинарские) занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	112	112			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	-	-			
Промежуточная аттестация***	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	0	0			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

* Количество семестров указывается в соответствии с учебным планом

**Если учебных занятий/самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «—»

*** Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 36; если зачет с оценкой, зачет или курсовая работа / курсовой проект – 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «—»

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		2	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	132	132			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	-	-			
Промежуточная аттестация***	4	4			
Экзамен	-	-			

Зачет с оценкой		4	4			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

* Количество сессий указывается в соответствии с учебным планом

**Если учебных занятий/самостоятельной работы в какой-либо форме нет, проставляется знак «—»

*** Если по дисциплине предусмотрен экзамен, проставляется 9; если зачет с оценкой или зачет – 4; если курсовая работа / курсовой проект – 0. Если какой-либо формы промежуточной аттестации нет, проставляется знак «—»

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. Введение в этику деловых отношений							
Тема 1. Этика как наука и явление духовной культуры.	2	-	2	-	-	-	14
Тема 2. Особенности этикета в туристских организациях.	2	-	2	-	-	-	14
Тема 3. Деловой этикет: нормы и формы реализации в профессиональной деятельности специалистов туристской сферы	2	-	2	-	-	-	14
Тема 4.Принципы и нормы профессиональной этики	2	-	2	-	-	-	14
Тема 5. Этикет проведения деловых приемов и торжественных событий на работе. Правила проведения деловых приемов	2	-	2	-	-	-	14
Тема 6. Этикет организации и проведения различных форм делового общения. Этикет работы с современными средствами связи	2	-	2	-	-	-	14
Раздел II. Общение как инструмент этики деловых отношений							
Тема 7. Проблемы этики и психологии общения в истории философской и психологической мысли	2	-	2	-	-	-	14
Тема 8. Проблемы психологии личности и межличностного	2	-	2	-	-	-	14

общения в трудах российских ученых							
Итого по дисциплине	16	-	16	-	-	-	112

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «-»

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. Введение в этику деловых отношений							
Тема 1. Этика как наука и явление духовной культуры.	-	-	1	-	-	-	16
Тема 2. Особенности этикета в туристских организациях.	1	-	-	-	-	-	16
Тема 3. Деловой этикет: нормы и формы реализации в профессиональной деятельности специалистов туристской сферы	-	-	1	-	-	-	17
Тема 4.Принципы и нормы профессиональной этики	-	-	1	-	-	-	17
Тема 5. Этикет проведения деловых приемов и торжественных событий на работе. Правила проведения деловых приемов	1	-	1	-	-	-	17
Тема 6. Этикет организации и проведения различных форм делового общения.	-	-	1	-	-	-	17
Раздел II. Общение как инструмент этики деловых отношений							
Тема 7. Культура речи в деловом общении	-	-	-	-	-	-	16
Тема 8. Проблемы психологии личности и межличностного общения в трудах российских ученых	-	-	1	-	-	-	16
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	132

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «-»

4.2 Содержание дисциплины

Раздел I. Введение в этику деловых отношений .

Тема 1. Этика как наука и явление духовной культуры.

- Основные понятия этики. Проблемы и задачи этики. Сущность и основные принципы профессиональной этики.

- Основные категории этического сознания добро и зло, долг, честь и достоинство, совесть и справедливость, правда и ложь.

Тема 2. Особенности этикета в туристских организациях.

- Общечеловеческие этические нормы в деятельности специалиста туристской сферы. Проблемы выбора.
- Моральная свобода и ответственность делового человека. Этические основы туристской деятельности.

Тема 3. Деловой этикет: нормы и формы реализации в профессиональной деятельности специалистов туристской сферы.

- Деловой этикет в туристской деятельности.
- Этикет делового стиля.
- Визитная карточка как элемент современного стиля работы делового человека.
- Этика оформления офиса (кабинета).

Тема 4. Принципы и нормы профессиональной этики.

- Понятие профессиональной этики.
- Виды профессиональной этики и их особенности.
- Основные нормы и принципы профессиональной этики.
- Функции профессиональной этики.
- Этические кодексы.

Тема 5. Этикет проведения деловых приемов и торжественных событий на работе. Правила проведения деловых приемов.

- Правила проведения деловых приемов.
- Этикет проведения торжественных событий на работе.
- Деловые приемы.
- Этикет проведения торжественных событий на работе.
- Правила проведения деловых приемов и торжественных событий на работе.

Тема 6. Этикет организации и проведения различных форм делового общения.

- Этикет проведения деловой беседы, делового совещания, переговоров.
- Ведение деловой беседы.
- Этикетные особенности в ведении деловых переговоров.

Раздел II. Общение как инструмент этики деловых отношений

Тема 7. Культура речи в деловом общении

- Этикет традиционных писем.
- 2. Этикет электронной переписки.
- 3. Этикет письменной речи в составлении рекламных и вспомогательных материалов для клиентов.
- Национальные особенности общения.
- Телефонные переговоры.

Тема 8. Проблемы психологии личности и межличностного общения в трудах российских ученых.

- Вклад в развитие психологии общения выдающихся представителей отечественной философской
- Основные компоненты межличностного взаимодействия
- Вербальные и невербальные формы общения.

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля**	Формы промежуточной аттестации***
Раздел I. Введение в этику деловых отношений.		зачет с оценкой
Тема 1. Этика как наука и явление духовной культуры.	Вопросы для выступления на семинаре	
Тема 2. Особенности этикета в туристских организациях.	коллоквиум	
Тема 3. Деловой этикет: нормы и формы реализации в профессиональной деятельности специалистов туристской сферы	Вопросы для выступления на семинаре	
Тема 4. Принципы и нормы профессиональной этики	коллоквиум	
Тема 5. Этикет проведения деловых приемов и торжественных событий на работе. Правила проведения деловых приемов	тестирование	
Тема 6. Этикет организации и проведения различных форм делового общения.	тестирование	
Раздел II. Общение как инструмент этики деловых отношений		
Тема 7. Культура речи в деловом общении	доклад	
Тема 8. Проблемы психологии личности и межличностного общения в трудах российских ученых	Вопросы для выступления на семинаре	

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** К основным формам оценочных средств текущего контроля по дисциплине относятся: выступление на семинаре, контрольная работа, собеседование, коллоквиум, эссе, тестирование, индивидуальные домашние задания, деловая (ролевая) игра, круглый стол (дискуссия), доклад (сообщение), ситуационные задания, индивидуальные / групповые творческие задания, портфолио, отчет по лабораторной работе и т. п.

*** К основным формам промежуточной аттестации по дисциплине относятся: экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа / курсовой проект

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по

	дисциплине
«Хорошо»	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

* Выбирается в зависимости от формы промежуточной аттестации по дисциплине (экзамен, зачет с оценкой, зачет, курсовая работа / курсовой проект)

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Капкан, М. В. Деловой этикет : учебное пособие / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. - 168 с. - ISBN 978-5-9765-3877-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861090>

2. Цепляева, С. А. Практикум по изучению потенциальных возможностей личности в процессе профессионального обучения / С. А. Цепляева. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2016. – 76 с.
3. Яновская, И. В. Основы делового общения в сфере АПК: учебное пособие / И.В. Яновская, С. А. Цепляева. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2016. – 136 с.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>
2. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
3. Система дистанционного обучения «Прометей» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://sdo.volgau.com>.
4. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru
5. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru
6. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru
7. Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>
8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru
10. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

7. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

8. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

9. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи и т. д.

Указываются информационные технологии, непосредственно используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Microsoft Windows, Office Prof;
2. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Лаборатория Касперского;

4. СДО «Прометей» Виртуальные технологии в образовании;
5. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и содействует выработке умения применять знания, полученные обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы. Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности.

Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом в форме дискуссии, рассчитанная на выяснение объема знаний по теме. Перед началом подготовки к практическому занятию студентам следует внимательно ознакомиться с планом занятия и вопросами к собеседованию. Это позволит наиболее эффективно спланировать процесс подготовки.

Подготовку к собеседованию студентам необходимо начинать с работы над конспектом прослушанной ими лекции по данной теме. После этого необходимо изучить законодательные и нормативные акты, рекомендованную учебную литературу и научные статьи из специальных журналов и электронных источников. В процессе изучения в целях более глубокого усвоения материала студентам рекомендуется составлять краткие тезисы ответов на вопросы, которые станут ценным подспорьем для выступлений и участия в собеседовании на лабораторно-практических занятиях.

При изложении ответов на поставленные вопросы студенту необходимо четко формулировать теоретические положения и приводить различные точки зрения авторов монографий, научных статей и учебных пособий. После обсуждения вопросов темы и завершения собеседования преподаватель подводит итоги, анализирует ответы студентов и выставляет им оценки (баллы). При выставлении оценки учитываются следующие критерии: качество выполнения работы, теоретическая подготовленность студента к занятию, активность и содержательность устных ответов.

Тестирование представляет собой средство контроля усвоения учебного материала темы или раздела дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Целью тестирования является формирование у обучающегося навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На тестирование выносятся, как правило, наиболее крупные и проблемные теоретические вопросы. От обучающегося требуется: владение, изученным в ходе учебного процесса, материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме; знание разных точек зрения, высказанных в экономической литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой; наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Тестирование – это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний обучающихся, так как в ходе собеседования преподаватель

разъясняет сложные вопросы, возникающие у обучающегося в процессе изучения учебного материала. Однако тестирование не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у обучающегося стремление к чтению дополнительной экономической литературы. Зачет завершает изучение определенного раздела учебного курса и должен показать умение обучающегося использовать полученные знания в ходе подготовки и сдачи тестирования при ответах на экзаменационные вопросы. Тестирование может проводиться в устной или письменной форме.

Подготовка к тестированию предполагает несколько этапов. Подготовка к тестированию начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения тестирования. Как правило, на самостоятельную подготовку к тестированию обучающемуся отводится 2-3 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и (по указанию преподавателя) конспектирование важнейших источников. Тестирование проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (3-5 человек). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, контролирует конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. Проведение тестирования позволяет обучающемуся приобрести опыт работы над **первоисточниками, что в дальнейшем поможет с меньшими затратами времени работать над литературой при подготовке к зачету.**

Доклад (сообщение) – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической или научно-исследовательской темы. Цель выполнения доклада (сообщения) состоит в том, чтобы научить обучающихся связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение публично излагать сложные вопросы.

Работа обучающегося над докладом (сообщением) состоит из следующих этапов: выбор темы, накопление информационного материала, подготовка доклада (сообщения), выступление на семинаре.

Прежде чем приступить к подбору соответствующей литературы, целесообразно наметить общий предварительный план доклада (сообщения). План не следует излишне детализировать. В нем перечисляются основные (центральные) вопросы темы в логической последовательности. Перечень основных вопросов заканчивается краткими выводами, которые представляют обобщение важнейших положений, выдвинутых и рассмотренных в докладе (сообщении). При работе над докладом (сообщением) необходимо внимательно изучить соответствующую теме литературу, включая монографии, статистические сборники, а также материалы, публикуемые в журналах и сети Интернет.

Когда обучающийся в достаточной степени накопил и изучил материал по соответствующей теме, он принимается за его систематизацию. Внимательно перечитывая свой конспект, обучающийся располагает материал в той последовательности, которая представляется ему наиболее стройной и

целесообразной. Одновременно обучающийся фиксирует собственные мысли, которые он считает нужным изложить в тексте доклада (сообщения).

Основному тексту в докладе (сообщении) предшествует введение. В нем необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обоснованность причины выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом. Представление доклада (сообщения) должно иметь мультимедийное сопровождение.

После обсуждения доклада (сообщения) в группе работа обучающегося оценивается преподавателем.

Коллоквиумом называется форма промежуточного контроля знаний студентов, которая проводится в виде собеседования преподавателя и студента по самостоятельно подготовленной студентом теме.

Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

Студент может себя считать готовым к сдаче коллоквиума по избранной работе, когда у него есть им лично составленный и обработанный конспект сдаваемой работы, он знает структуру работы в целом, содержание работы в целом или отдельных ее разделов (глав); умеет раскрыть рассматриваемые проблемы и высказать свое отношение к прочитанному и свои сомнения, а также знает, как убедить преподавателя в правоте своих суждений. Студент должен видеть за каждой экономической категорией, понятием реальные процессы и явления экономической жизни общества, как в прошлом, так и в современных условиях. Если студент, сдающий коллоквиум в группе студентов, не отвечает на поставленный вопрос, то преподаватель может его адресовать другим студентам, сдающим коллоквиум по данной работе. В этом случае вся группа студентов будет активно и вдумчиво работать в процессе собеседования. Каждый студент будет внимательно следить за ответами своих коллег, стремиться их дополнить, т.е. активно участвовать в обсуждении данного первоисточника.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским занятиям, научным дискуссиям, написании докладов;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на практических занятиях, по перечню, предусмотренному в методической разработке данного курса;
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой данного курса;

- самостоятельное изучение материалов официальных сайтов по финансовому учету и отчетности для выступления на семинарских занятиях и для подготовки заданий, предусмотренных методической разработкой по данному курсу;

- выполнение индивидуальных заданий для КСР по отдельным темам дисциплины, представленным в методической разработке.

Объем заданий рассчитан максимально на 2-4 часа в неделю.

Алгоритм самостоятельной работы студентов:

1 этап – поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы;

2 этап – осмысление полученной информации из основной и дополнительной литературы, освоение терминов и понятий, механизма решения задач;

3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету с оценкой.

Итоговая аттестация по дисциплине «Деловой этикет в туристской деятельности» проводится с целью определения уровня соответствия образовательных результатов требованиям работодателей, предъявляемых к бакалавру.

Дифференцированный зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков.

Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса – по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях.

В период подготовки к дифференцированному зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:

* самостоятельная работа в течение процесса обучения;

* непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;

* подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета).

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.

Дифференцированный зачет в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета/теста обучающемуся дается 30 минут с момента получения им билета/теста.

Результаты дифференцированного зачета объявляются обучающемуся после проверки ответов.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположен ие) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 203 - профессиональная психология и педагогика.	Ауд.203 гл.корпуса	Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, тумба, проектор, ноутбук, интерактивная доска, акустическая система. Информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи», Wi-Fi
2			
3			
4			
5			
6			

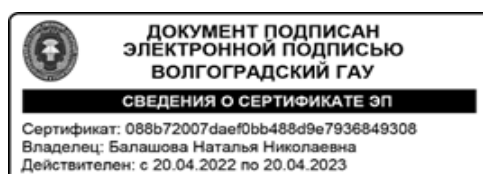
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 Деловые коммуникации в туризме

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Педагогика и методика профессионального
обучения

наименование кафедры

Уровень высшего образования
бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02
Туризм

*шифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) Организация туристской
деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма очная/заочная обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

<u>доцент</u>	_____	<u>О.В. Чижикова</u>
<i>должность</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>
<u>доцент</u>	_____	<u>И.В. Яновская</u>
<i>должность</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской

деятельности

наименование направленности (профиля) программы

<u>Доцент</u>	_____	<u>Л.А. Сизенева</u>
<i>должность</i>	<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Педагогика и методика профессионального
обучения

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

_____	<u>А.В. Черняева</u>
<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии
экономического
факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета

_____	<u>Т.В. Даева</u>
<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является качественное повышение уровня устной и письменной речи, позволяющего в определённой ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить необходимый эффект в достижении поставленных задач деловой коммуникации, а также формирование осознанного, профессионального отношения к слову.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомить студентов с наиболее важными и необходимыми теоретическими вопросами, связанными с приемами и методами преобразования информации в хорошо понятную, логически верную, аргументированную и ясную форму;

- способствовать формированию коммуникативной компетенции, позволяющей эффективно общаться в процессе профессиональной деятельности и, в частности, навыков публичной речи, аргументации; умения моделировать стратегию и технологию общения для решения проблем, возникающих в профессиональной деятельности специалиста в сфере туризма;

- привить умение устанавливать и поддерживать деловые контакты, используя не только речевые, но и невербальные средства общения.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1Понимает основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Знать основы современной деловой риторики; специфику делового общения; роль межличностного общения в профессиональной деятельности; основные понятия конфликтологии; функции общения (синдикативную, инструментальную, трансляционную общения и функцию самовыражения); условия эффективности речевого общения и причины коммуникативных неудач; роль; преграды, обусловленные восприятием информации; семантические барьеры и пути их преодоления.
		Уметь анализировать предмет общения, организовывать обсуждение; управлять общением, регламентировать его; использовать

		этикетные средства для достижения поставленных коммуникативных целей; прогнозировать, предупреждать, анализировать конфликты, кризисные ситуации и разрешать их: вести активный содержательный диалог; использовать невербальные средства коммуникации.
		Владеть культурой невербальной коммуникации; приемами установления и поддержания конструктивного диалога, основанного на принципах солидарности и сотрудничества, в процессе делового (командного) взаимодействия; навыками разрешения конфликтов и кризисных ситуаций в деловом взаимодействии.
	УК-3.2. Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией в презентации результатов работы команды	Знать общие принципы коммуникации: принцип кооперации П. Грайса: максимы качества, количества, отношения, манеры; их реализацию в сфере профессионально-ориентированной риторики; принцип вежливости Дж. Лича (правила такта, великодушия, одобрения, скромности, согласия и симпатии; их реализацию в устной и письменной деловой речи; специфику деловой профессиональной и командной этики.
		Уметь руководствоваться принципом «соразмерности и сообразности», предполагающим оптимальный выбор слов и выражений с целью эффективного решения профессиональных вопросов при работе в команде; использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей; уметь перефразировать, дефинировать, резюмировать, доказывать, обосновывать, аргументировать, делать оценки;

		Владеть навыками презентации результатов работы команды
		Знать управление процессами коммуникаций в команде; основные виды деловых коммуникаций (беседа, собеседование, деловой спор, деловые переговоры, деловое совещание); этико-речевые формулы речевого общения.
		Уметь вести беседу, собеседование, деловой разговор, спор, полемику, дискуссию, диалог, дебаты, прения, деловое совещание, переговоры; пользоваться различными тактиками и приемами для реализации избранной стратегии; уметь переводить устную информацию в письменную, знаковую в словесную и наоборот; адекватно использовать тропы и речевые фигуры; уметь использовать языковые средства в соответствии с официальной, полуофициальной и неофициальной ситуациями делового общения;
		Владеть навыками реализации различных форм делового общения (бесед, собеседования, делового разговора, спора, полемики, дискуссии, диалога, дебатов, прений, делового совещания, переговоров); умением соотносить используемые языковые средства с ситуацией делового, и в частности командного общения.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, ведет деловую переписку, учитывая особенности официальной и неофициальной ее	Структуру русского национального языка, основные стили современного литературного языка; коммуникативные качества речи; нормы русского литературного языка, концептуальные основы служебной документации и официально-деловой переписки; теоретические вопросы, связанные с приёмами и методами преобразования информации в хорошо понятную грамотную

	стилистики, демонстрирует навыки деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	форму; основы редактирования деловой документации.
		Уметь анализировать и обобщать источники информации с точки зрения полноты и глубины освещения решаемой задачи; систематизировать и обобщать данные, делать выводы; контролировать степень соответствия письменной речи требованиям нормы современного русского литературного языка; применять терминологию для ясного, сжатого и логически правильного выражения деловых положений; правильно оценивать речевое поведение и речевые произведения в данной сфере профессиональной деятельности
		Владеть нормами русского литературного языка, навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками грамотного письма и подготовки текста к деловой переписке; навыками написания делового письма (сопровождения, подтверждения, извещения, уведомления, претензии); высоким уровнем языковой и речевой культуры; навыками практического анализа логики различного рода рассуждений

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Деловые коммуникации в туризме» (Б1.О.06) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленность (профиль) Организация туристской деятельности

Место дисциплины в структуре образовательной программе

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6

формировании компетенций		курс	курс	курс	курс	курс	курс
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде							
Б1.О.06 «Деловые коммуникации в туризме»	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В.17 «Туристско-рекреационное проектирование»	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+	+		
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)							
Б1.О.03 Иностранный язык	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.06 «Деловые коммуникации в туризме»	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.11 «Деловой этикет в туристской деятельности»	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.13 «Иноязычные коммуникации в туризме»	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б2.О.03 (П)«Проектно-технологическая практика»	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			

Для успешного освоения дисциплины «Деловые коммуникации в туризме» (Б1.О.06) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении такой дисциплины, как «Иностранный язык» (Б1.О.03). Минимальными

требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанной выше дисциплине. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Деловые коммуникации в туризме» (Б1.О.06), будут полезными при изучении дисциплины «Туристско-рекреационное проектирование» (Б1.В.17), «Деловой этикет в туристской деятельности» (Б1.В.11), «Иноязычные коммуникации в туризме» (Б1.В.13), а также при прохождении таких практик, как «Организационно-управленческая практика» (Б2.О.04(П)), «Проектно-технологическая практика» Б2.О.03 (П) и осуществлении профессиональной деятельности.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам*
			2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**		48	48
Лекционные занятия		24	24
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Практические (семинарские) занятия		24	24
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Лабораторные занятия		-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего**		60	60
Выполнение курсовой работы		-	-
Выполнение курсового проекта		-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-
Выполнение реферата		-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем		60	60
Промежуточная аттестация***		-	-
Экзамен		-	-
Зачет с оценкой		0	0
Зачет		-	-
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-
Общая трудоемкость		108	108
		3	3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
			1	...	...	...

Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**		8	8			
Лекционные занятия		4	2			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		4	6			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**		96	96			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Выполнение контрольной работы		10	10			
Самостоятельное изучение разделов и тем		86	86			
Промежуточная аттестация***		-	-			
Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		4	4			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	108	108			
	зачетных единиц	3	3			

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Культура речи делового общения. Речевое взаимодействие							
Тема 1. Деловое общение и его особенности. Коммуникативная профессиональная программа специалиста в сфере туризма. Принципы речевого поведения специалиста	2	-	2	-	-	-	4
Тема 2. Основные виды речевого воздействия в сфере управления и туризма. Речевая ситуация и ее	2	-	2	-	-	-	4

составляющие. Межличностное общение. Невербальные средства коммуникации.							
Тема 3. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты деловой речи. Коммуникативные качества речи. Типология речевых культур в деловом общении. Речевой этикет в профессиональной деятельности	4	-	2	-	-	-	10
Раздел 2. Официально-деловой стиль в профессиональной деятельности специалиста							
Тема 4. Официально-деловой стиль – язык документов.	2	-	2	-	-	-	4
Тема 5. Основные жанры письменной деловой речи	4	-	2	-	-	-	10
Тема 6. Языковые нормы в официально-деловом стиле речи	2	-	6	-	-	-	10
Тема 7. Стилистический статус и основные черты устной деловой речи.	2	-	4	-	-	-	4
Раздел 3. Деловая риторика							
Тема 8. Современная риторика и ее законы. Структура речевого акта и речевая стратегия. Деловые переговоры.	4	-	2	-	-	-	10
Тема 9. Протокольные жанры делового общения	2	-	2	-	-	-	4
Итого по дисциплине	24	-	24	-	-	-	60

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские занятия)	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Культура речи делового общения. Речевое взаимодействие							
Тема 1. Деловое общение и его особенности. Коммуникативная профессиональная программа специалиста в	-	-	-	-	-	-	8

сфере туризма Принципы речевого поведения специалиста							
Тема 2. Основные виды речевого воздействия в сфере управления и туризма. Речевая ситуация и ее составляющие. Межличностное общение. Невербальные средства коммуникации	2	-	-	-	-	-	12
Тема 3. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты деловой речи. Коммуникативные качества речи. Типология речевых культур в деловом общении. Речевой этикет в профессиональной деятельности	-	-	-	-	-	-	10
Раздел 2. Официально-деловой стиль в профессиональной деятельности специалиста							
Тема 4. Официально-деловой стиль – язык документов	2	-	2	-	-	-	8
Тема 5. Основные жанры письменной деловой речи	-	-	-	-	-	-	8
Тема 6. Основные черты официально-делового стиля. Нормативный аспект письменной деловой речи	-	-	2	-	-	-	12
Тема 7. Стилиевой статус и основные черты устной деловой речи.	-	-	-	-	-	-	8
Раздел 3. Деловая риторика							
Тема 8. Современная риторика и ее законы. Структура речевого акта и речевая стратегия. Деловые переговоры.	-	-	-	-	-	-	12
Тема 9. Протокольные жанры делового общения	-	-	-	-	-	-	8
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	86

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Деловое общение и его особенности. Коммуникативная профессионаграмма специалиста в сфере туризма. Принципы речевого поведения специалиста

Язык, речь, речевая деятельность в профессиональной деятельности специалиста. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Деловое общение и его особенности. Специфика командного

общения. Требования, предъявляемые к коммуникативной компетенции специалиста в сфере туризма.

Тема 2. Основные виды речевого воздействия в сфере управления и туризма. Речевая ситуация и ее составляющие. Межличностное общение. Невербальные средства коммуникации

Основные единицы общения и факторы, определяющие успешность деловой коммуникации. Принципы речевого поведения профессионала: принцип кооперации Грайса и принцип вежливости Дж. Лича. Межличностное общение в профессиональной деятельности. Невербальные средства общения, их состав, нацеленность на диалог. Семиотическая сущность невербальных средств коммуникации. Культура невербального общения в профессиональной сфере.

Тема 3. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты деловой речи. Коммуникативные качества речи. Типология внутринациональных речевых культур в деловом общении. Речевой этикет в профессиональной деятельности

Культура речи как многоаспектный феномен. Правильность речи как основное и необходимое условие подлинной речевой культуры. Знание норм литературного языка, умение пользоваться нормативными словарями. Коммуникативный аспект культуры деловой речи. Этический аспект культуры речевого общения в деловой сфере. Правильность, уместность, точность и логичность речи профессионала. Типология внутринациональных речевых культур в деловом общении.

Предмет и функции этикета в деловом общении, его национальный характер; обстановка и этикетные формулы; Ты- и Вы- общение; этикет и социальный статус адресата; система обращений; церемонии и этикетные тексты; рекомендации; этикетная модуляция речи; этикет делового телефонного разговора; культура поведения, речевой этикет.

Тема 4. Официально-деловой стиль – язык документов.

Официально-деловой стиль, сфера его функционирования; жанровое многообразие; история формирования официально-делового стиля; документ; языковая формула документа. Подстили официально-делового стиля. Полевая организация официально-делового стиля. Организационно-распорядительная документация (ОРД) как ядро (центр) официально-делового стиля, в котором доминанта стиля – *императивность* – представлена наиболее ярко. Реализация актов волеизъявления (предписание адресату определенных моделей поведения, правил действий) в ОРД. *Функция воздействия* в дипломатическом подстиле, проявляющаяся в использовании экспрессивных средств языка. Документ как текст, управляющий действиями людей. Требования денотативной и коммуникативной точности, предъявляемые к документу. Стандартизованность речевой манеры официально-делового общения, придающая документу юридическую силу. Реквизиты. Форма служебного документа.

Тема 5. Основные жанры письменной деловой речи

История формирования официально-делового стиля. Основные жанры письменной деловой речи. Договоры (контракты). Деловые письма. Служебная телеграмма. Организационно-распорядительная документация. Служебная записка.

Тема 6. Основные черты официально-делового стиля. Нормативный аспект письменной деловой речи

Лексические, морфологические, синтаксические черты официально-делового стиля. Лексические нормы письменной деловой речи. Лексические ошибки (плеоназм, тавтология, речевая недостаточность, речевая избыточность и др.). Грамматические нормы письменной официально-деловой речи. Основные виды ошибок (выбор падежной формы слова, употребление деепричастного оборота, отклонения от синтаксической сочетаемости, нарушения лексической сочетаемости и др.). Основные приемы редактирования.

Тема 7. Стилистический статус и основные черты устной деловой речи. Выразительность речи профессионала

Устная деловая речь, ее место в профессиональной деятельности специалиста сервиса. Разговорная деловая речь как устно-разговорная разновидность литературного языка. Сфера функционирования и формы реализации. Особенности устной деловой речи: *спонтанность (полуспонтанность), неподготовленность и непринужденность*, контролируемые официальной (полуофициальной) ситуацией общения и сюжетно-тематическим принципом организации диалога. Паравербальные средства коммуникации в устной деловой речи. «Впавленность» разговорной деловой речи в ситуацию общения. Роль фоновых знаний в общении говорящего и слушающего. Эллиптичность устной деловой речи. Специфика нормы в разговорной речи. Фонетические, лексические, грамматические нормы устной деловой речи. Специфика реализации норм устной деловой речи в зависимости от характера ситуации общения (полуофициальной, официальной). Дружески-фамильярный и литературно-разговорный типы речевой культуры в деловом общении. Выразительность речи профессионала.

Тема 8. Современная риторика и ее законы. Структура речевого акта и речевая стратегия. Деловые переговоры.

Предмет и задачи деловой риторики; современная риторика и ее законы; структура речевого акта и речевая стратегия. Деловые переговоры. Классификация договоров. Этапы переговорного процесса и законы риторики. Речевая стратегия и способы ее словесной реализации. Методы и тактика ведения переговоров. Взаимодействие тактик. Перехват инициативы в деловом общении. Виды слушания. Принципы эффективного слушания. Итоги обсуждения. Резюмирование. Презентационная речь как разновидность публичной речи. Основные виды аргументов; последовательность подготовки к выступлению; структура речи; работа над основной частью выступления; составление вступительной и заключительной части выступления; понятность, информативность и выразительность публичной речи. Выразительность речи профессионала в устном деловом общении. Умение адекватно употреблять тропы и фигуры речи.

Тема 9. Протокольные жанры делового общения

Совещание. Специфика жанра телефонного разговора. Презентационная речь как разновидность публичной речи.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля**	Формы промежуточной аттестации***
Раздел 1. Культура речи делового общения. Речевое взаимодействие		Зачет с оценкой
Тема 1. Деловое общение и его особенности. Коммуникативная профессиограмма специалиста в сфере туризма. Принципы речевого поведения специалиста	Тестирование	
Тема 2. Основные виды речевого воздействия в сфере управления и туризма. Речевая ситуация и ее составляющие. Межличностное общение. Невербальные средства коммуникации	Эссе	
Тема 3. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты деловой речи. Коммуникативные качества речи. Типология речевых культур в деловом общении. Речевой этикет в профессиональной деятельности	Контрольная работа	
Раздел 2. Официально-деловой стиль в профессиональной деятельности специалиста		
Тема 4. Официально-деловой стиль – язык документов	Тестирование	
Тема 5. Основные жанры письменной деловой речи	Тестирование	
Тема 6. Основные черты официально-делового стиля. Нормативный аспект письменной деловой речи	Тестирование	
Тема 7. Стилиевой статус и основные черты устной деловой речи. Нормативный аспект.	Контрольная работа	
Раздел 3. Деловые коммуникации в сервисе		
Тема 8. Современная риторика и ее законы. Структура речевого акта и речевая стратегия. Деловые переговоры.	Тестирование	
Тема 9. Протокольные жанры делового общения	Контрольная работа	

приобретенных в результате изучения дисциплины*
Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате изучения дисциплины в процессе освоения
образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91-100 баллов)	Студент демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, умеет применять полученные знания на практике, владеет навыками анализа и систематизации лингвистической информации по соответствующей теме
«Хорошо» (78-90 баллов)	Студент демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности, владеет основными навыками анализа и систематизации лингвистической информации по соответствующей теме
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Студент демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности, частично владеет основными навыками анализа и систематизации лингвистической информации по соответствующей теме
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Студент демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, не умеет применять полученные знания на практике, не владеет навыками анализа и систематизации лингвистической информации по соответствующей теме

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Яновская, И.В. Эффективная организация коммуникаций в сфере АПК. Учебно-методическое пособие / И.В. Яновская, О.В. Чижикова. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021. - 64 с. Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Download/MObject/5091>

2. Яновская, И.В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение. Учебное пособие. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021. - 82 с. Режим доступа:

<http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/108811>

3. Чижикова, О.В. Научный стиль. Нормативный аспект. Основы реферирования и редактирования. Учебно-методическое пособие для студентов всех направлений бакалавриата, специалитета и магистратуры, изучающих дисциплины культурно-речевого цикла / О.В. Чижикова. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021. - 80 с. Режим доступа:

<http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/108807>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Отсутствуют.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

10.Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

11.Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, методические материалы), с визуальной информацией (презентации).

12.Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE IY Academic Edition Enterprise – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - Сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022

3. АнтиПлагиат. Вуз - Лиц. Договор № 2953 от 12.10.2020 до 22.11.2021

4. СДО «Прометей 5.0» - Договор №2/ВГАУ/10/20 от 09.10.2020, бессроч.

5. Приложение «MeraWeb» АИБС «МегаПро» - лицензионный договор № 8714 от 17.11.2014., бессроч.

6. Электронно-библиотечная система ВолГАУ. - Режим доступа: URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>

7. Электронная библиотечная система Znanium. - Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog>

Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Деловые коммуникации в туризме» основными видами учебных занятий являются лекции и практики. Задачи лекций – изложение важнейших теоретических положений и формулирование практических задач, для решения которых эти положения предназначены. В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Цель практических занятий – развитие у студентов навыков применения теоретических положений и некоторых практических навыков для решения конкретных речевых задач. На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельные занятия в большей своей части предназначены для более углубленного рассмотрения вопросов, изучаемых в рамках данного курса. Относительно меньшая часть самостоятельных занятий предназначена для изучения вопросов, не вошедших в курс «Деловые коммуникации в туризме», но являющихся их важным и необходимым дополнением. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к контрольным мероприятиям обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам

для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета с оценкой. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета с оценкой (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Активные методы обучения основам деловой коммуникации (мультимедийные лекции) занимают более 40 % от общей аудиторной нагрузки.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория 203 для проведения занятий лекционного типа.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д.26	Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, тумба, проектор, ноутбук, интерактивная доска, акустическая система. Информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи», Wi-Fi
2	Учебная аудитория 210 для проведения практических занятий.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д.26	Мультимедийное оборудование (видеопроектор, переносной экран, ноутбук) для представления презентаций, с использованием программной среды Майкрософт и др

**Лист дополнений и изменений в рабочей программе дисциплины
«Деловые коммуникации в туризме»**

1. В связи с обновлением реестра программного обеспечения для реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ изменения вносятся в п. 10 «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем» рабочей программы дисциплины изложить в следующей редакции данный пункт рабочей программы дисциплины:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE IY Academic Edition Enterprise – контракт № 1172/18/223 от 26.12.2019 до 31.12.2020
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edution. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1165-2019 от 19.11.2019 до 28.11.2020
3. АнтиПлагиат. Вуз - Лиц. Договор № 967 от 28.11.2019 до 28.11.2020
4. СДО «Прометей» - лиц. договор №1/ВГСХА/10/08 от 13.10.2008, бессроч.
5. ЭПС «Система ГАРАНТ» – Договор № 6/223/20 от 10.01.2020 до 10.01.2021
6. СПС КонсультантПлюс – Договор № КПБ 5073/2019 от 13.01.2020 до 13.01.2021

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

43.03.02 «Туризм»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель
образовательной программы _____

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе дисциплины рассмотрены на заседании кафедры _____

наименование кафедры

Протокол № _____ от _____ 2020 г.

дата

И.о.заведующий кафедрой _____

подпись

А.В. Черняева
инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета _____

подпись

Н.Н. Балашова
инициалы, фамилия

« _____ » _____ 202_ г.

дата

МП

**Лист дополнений и изменений в рабочей программе дисциплины
«Деловые коммуникации в туризме»**

1. В связи с обновлением реестра программного обеспечения для реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Волгоградский ГА изменения вносятся в п. 10 «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем» рабочей программы дисциплины изложить в следующей редакции данный пункт рабочей программы дисциплины:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE 1Y AcademicEdition Enterprise – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021
2. СДО «Прометей» - договор № 1/ВГСХА/10/08 от 13.10.2008, бессроч.
3. ЭПС «Система ГАРАНТ» – Договор № 2/223/21 от 11.01.2021 до 31.12.2021
4. СПС КонсультантПлюс – Договор № КПВ 601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021
5. УМКК «Управление проектом» (сетевая версия) Корпорация "Диполь" - Договор № 4/08-03 от 04.08.2008 до бессрочно

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности)

43.03.02 «Туризм»

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель
образовательной программы

подпись

Л.А.Сизенева

инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины рассмотрены на заседании кафедры
«Педагогика и методика профессионального
обучения»

наименование кафедры

Протокол № ____ от «__» февраля 2021 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

А.В. Черняева

инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета

подпись

Н.Н. Балашова

инициалы, фамилия

«__» февраля 2021 г.

дата

МП

**Лист дополнений и изменений в рабочей программе дисциплины
«Деловые коммуникации в туризме»**

1. В связи с обновлением информации, представленной в электронно-библиотечных системах, изменения вносятся в п. 5 «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине», п. 7 «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины изложить в следующей редакции данные пункты рабочей программы дисциплины:

Дополнительная литература

1. Яновская, И.В. Культура делового письма: стилевые особенности оформления документов: методические рекомендации к выполнению по дисциплинам культурно-речевого цикла/ И.В. Яновская, О.В. Чижикова. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021. – 36 с. Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/109009>

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 «Туризм»

«Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель

образовательной программы

Л.А. Сизенева

подпись

инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины рассмотрены на заседании кафедры

«Педагогика и методика профессионального обучения»

Протокол № ____ от « » февраля 2021 г.

data

Заведующий кафедрой

А.В. Черняева

подпись

инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы, фамилия

« » 2021г.

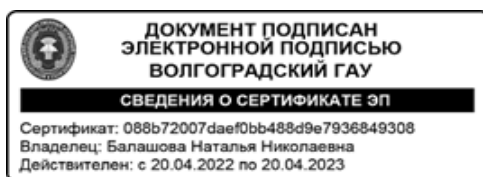
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 Информационные технологии в туризме

наименование дисциплины

Кафедра Информационные системы и технологии

наименование кафедры

Уровень основной профессиональной образовательной программы

Бакалавриат

Бакалавриат (академический /прикладной) /Подготовка специалиста /Магистратура (академическая /прикладная) /

/ Подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Профиль (специализация) «Организация туристской деятельности»

наименование профиля подготовки (специализации)

Форма обучения очная/ заочная

очная / заочная

Год начала освоения программы 2022

Автор:

доцент
должность

подпись

Д.П. Арьков
инициалы, фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль «Организация туристской деятельности»

шифр и наименование направления подготовки (специальности), наименование профиля подготовки (специализации)

доцент

Л.А. Сизенева

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Информационные системы и технологии»

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

Заведующий кафедрой

«Информационные системы и технологии»

(подпись)

О.В. Кочеткова

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины: сформировать у бакалавров способность самостоятельно использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации, обрабатывать текстовую и табличную информацию, использовать деловую графику и мультимедиа-информацию, создавать презентации, применять антивирусные средства защиты информации, читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией, применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями при решении профессиональных задач.

Задачи изучения курса:

- формирование комплексных знаний и практических навыков в области применения информационных ресурсов и технологий;
- привитие бакалаврам умений использования информационных ресурсов и технологий в профессиональной деятельности.

Учебный процесс по курсу предусматривает достаточную совокупность лекций и практических занятий, которые позволят бакалаврам получить необходимые знания, навыки и умения в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта профессионального образования.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.	Знать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес процессами с использованием информационных технологий
		Уметь использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения с использованием информационных технологий
		Владеть знаниями об информационных технологиях и программных средствах для решения профессиональных задач
	ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.	Знать построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирование деятельности и контроля
		Уметь применять знание современных информационных технологий для решения типовых задач профессиональной деятельности
		Владеть инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии со стратегией организации и

		поставленной задачей; программным обеспечением для работы с деловой информацией

Основными этапами формирования компетенции при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.14 «Информационные технологии в туризме» входит в базовую часть блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 «Туризм».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения		
		1 курс	2 курс	3курс
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере				
Б1.О.14 Информационные технологии в туризме	Очная	+		
	Заочная	+		
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+	
	Заочная			+

Дисциплина «Информационные технологии в туризме», в свою очередь, дает знания и умения, которые будут полезны при изучения таких дисциплин: Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика, Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		2	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	36	36			
Лекционные занятия	12	12			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	24	24			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	-	-			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	108	108			
Промежуточная аттестация***	-	-			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	+	+			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		2			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	8	8	-	-	-
Лекционные занятия	2	2	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-	-	-
Практические (семинарские) занятия	6	6	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	-	-	-	-	-
Выполнение курсовой работы	-	-	-	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-	-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-	-	-	-
Выполнение реферата	-	-	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем	132	132	-	-	-

Промежуточная аттестация***		-	-	-	-	-
Экзамен		-	-	-	-	-
Зачет с оценкой		4	4	-	-	-
Зачет		-	-	-	-	-
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	часов	144	144	-	-	-
	зачетных единиц	4	4	-	-	-

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание лекций

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самос тоятел ьное изучен ие раздел ов и тем
	Лекци онные занят ия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Практическ ое (семинарское) занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабо рато рные заня тия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	
Раздел 1. Автоматизация обработки информации							
Тема 1. Понятие информационной технологии. Роль и значение информационной технологии	2	-	2	-	-	-	10
Тема 2. Структура информатизации. Информационная культура	2	-	2	-	-	-	10
Тема 3. Понятие новой информационной технологии	2		2		-		10
Тема 4. Инструментарий информационной технологии	2		2		-		10
Тема 5. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности	2		4		-		20
Раздел 2. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности							
Тема 1. Стандартное программное обеспечение офиса предприятия	2	-	10	-	-	-	40
Тема 2. Информационная безопасность компьютерной сети	-	-	2	-	-	-	8
Итого по дисциплине	12	-	24	-	-	-	108

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самос тоятел ьное изучен ие раздел ов и тем
	Лекци онные занят ия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Практическ ое (семинарское) занятие	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабо рато рные заня тия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	
Раздел 1. Автоматизация обработки информации							
Тема 1. Понятие информационной технологии. Роль и значение информационной технологии	-	-	-	-	-	-	20
Тема 2. Структура информатизации. Информационная культура	-	-		-	-	-	20
Тема 3. Понятие новой информационной технологии	-				-		20
Тема 4. Инструментарий информационной технологии	-		-		-		20
Тема 5. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности	-		-		-		20
Раздел 2. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности							
Тема 1. Стандартное программное обеспечение офиса предприятия	-	-	6	-	-	-	16
Тема 2. Информационная безопасность компьютерной сети	-	-	-	-	-	-	16
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	132

4.2 Содержание дисциплины

Раздел 1. Автоматизация обработки информации

Тема 1. Понятие информационной технологии. Роль и значение информационной технологии:

Понятие информационной технологии, ее свойства. Роль информационных технологий в развитии экономики и общества. Место информационной технологии в современной системе научного знания. Определение информационной технологии и информационной системы.

Тема 2. Структура информатизации. Информационная культура: Категории информации и культуры. Информационный подход в современной науке.

Тема 3. Понятие новой информационной технологии: Основные черты современных ИТ, классификация информационных технологий, требования к информационным технологиям, Тенденции развития информационных технологий.

Тема 4. Инструментарий информационной технологии: Основные составляющие информационной технологии, свойства информационной технологии.

Тема 5. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности: Основные понятия и определения, состав и характеристика качества информационных систем, классификация персональных компьютеров, технические средства информационных технологий.

Раздел 2. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности

Тема 1. Стандартное программное обеспечение офиса предприятия: Прикладное программное обеспечение общего назначения, методо-ориентированное прикладное программное

обеспечение, прикладное программное обеспечение глобальных сетей, Программное обеспечение для организации (администрирования) вычислительного процесса

Тема 2. Информационная безопасность компьютерной сети: Проблемы информационной безопасности, основные понятия и анализ угроз информационной безопасности.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Автоматизация обработки информации		Зачет с оценкой
Тема 1. Понятие информационной технологии. Роль и значение информационной технологии	собеседование	
Тема 2. Структура информатизации. Информационная культура	тестирование	
Тема 3. Понятие новой информационной технологии	собеседование	
Тема 4. Инструментарий информационной технологии	собеседование	
Тема 5. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности	тестирование	
Раздел 2. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности		
Тема 1. Стандартное программное обеспечение офиса предприятия	Контроль выполнения практических работ	
Тема 2. Информационная безопасность компьютерной сети	Контроль выполнения расчетно-графической работы	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91-100)	прочно усвоил предусмотренный программный материал; - правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; - показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов - без ошибок выполнил практическое задание

«Хорошо» (83-90)	- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; - показал систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов - без ошибок выполнил практическое задание
«Удовлетворительно» (61-82)	- правильно, аргументировано ответил на часть вопросов, с приведением примеров; - показал не глубокие знания, - допустил не значительные ошибки при выполнении практических заданий
«Неудовлетворительно» (21-60)	- не усвоил предусмотренный программный материал; - не правильно, ответил на вопросы; - с ошибками выполнил практическое задание (не выполнил).

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Информатика: Учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 384 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451091>
2. Информатика: программные средства персонального компьютера: Учебное пособие / В.Н. Яшин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 236 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=407184>
3. Информатика: Учебник / С.Р. Гуриков. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 464с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=422159>
4. Информатика (курс лекций): Учебное пособие / В.Т. Безручко. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 432 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429099>
5. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учебное пособие / Н.Г. Плотникова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. -124с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=433676>
6. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 544 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492670>
7. Информатика: Учебник / Каймин В. А. - 6-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 285 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=504525>
8. Царев, Р.Ю. Информатика и программирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. Ю. Царев, А. Н. Пупков, В. В. Самарин, Е. В. Мыльникова. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. – 132 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=506203>
9. Борисов, Р.С. Информатика (базовый курс) [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Р.С. Борисов, А.В. Лобан. – М.: Российская академия правосудия, 2014. – 302 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517320>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека - www.cnshb.ru
2. ЭБС «Лань» - www.e.lanbook.com;
3. Электронная библиотека «eLibrary.ru» - www.elibrary.ru;
4. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» – www.znanium.com.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

13. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

14. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации), с аудио- и видеoinформацией (видеозаписи и предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. СДО «Прометей 5.0»
4. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
5. ЭПС «Система ГАРАНТ»
6. СПС Консультант Плюс
7. ЭСНТИ «Техэксперт». «Нормы, правила, стандарты».

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности,

текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение), выступление на семинаре и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета с оценкой (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Аудитория 507: комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – плакаты, кафедра с блоком управления мультимедийной системы
2	Учебная аудитория для семинарского типа	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Аудитория 505: комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения – мультимедийный проектор, экран, акустическая система.
3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Аудитория 505: комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения – мультимедийный проектор, экран, акустическая система.
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр.	Аудитория 505: комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска

		Университетский, д. 26	меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения – мультимедийный проектор, экран, акустическая система.

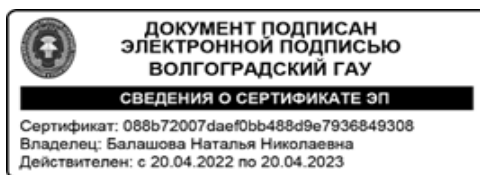
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристкой индустрии

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм _____ и _____ сервисные
технологии _____

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования

бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02

Туризм

*шифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристкой
деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы

2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской

деятельности

наименование направленности (профиля) программы

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные

технологии

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

инициалы фамилия

Т.В.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Маркетинговые исследования в туристской индустрии» является формирование умения проведения различного рода маркетинговых исследований в туристской индустрии с целью изучения внешней среды туристского предприятия.

Изучение дисциплины «Маркетинговые исследования в туристской индустрии» направлено на решение следующих задач:

- изучения видов маркетинговых исследований в туризме, инструментов их проведения;
- ознакомление с современными мегатрендами поведения потребителей, изучение характеристик потребителей и факторов, определяющие их поведение;
- формирование навыков сегментации потребителей, выделения целевого сегмента потребителей и выявления его ключевых характеристик;
- изучение методики оценки потребительской привлекательности туристских продуктов;
- изучение методики измерения удовлетворённости и лояльности потребителей;
- формирование навыков организация работы с отзывами гостей и использования информации из отзывов гостей для совершенствования деятельности предприятия

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК-3.4. Организует изучение потребителей туристских и гостиничных услуг с целью выявления национальных, социо-демографических, поведенческих и др. особенностей, определяющих их потребительское поведение	Знать принципы методические приемы исследования потребителей, основы организации работы туристского и гостиничного предприятия с потребителями, методы оцени их лояльности и удовлетворённости.
		Уметь организовать исследование потребителей, выявить социо-демографические, поведенческие и др. особенности, определяющие потребительское поведение, ключевые факторы, влияющие на потребительское поведение, вести мониторинг отзывов клиентов.
		Владеть навыками сегментации потребителей и выявления их мнения о качестве оказанных услуг и путях совершенствования деятельности предприятия с учетом потребительских предпочтений.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Организация туристской деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1	2	3	4	5	6
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами							
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как:

Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности

Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме

Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма

Б2.О.05(П) Сервисная практика

Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности

Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг, будут полезными при прохождении таких практик, как Б2.В.01(П) Преддипломная практика и Б3.01(Д) выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		8	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	40	40			
Лекционные занятия	20	20			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	20	20			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	68	68			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	68	68			
Промежуточная аттестация	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			

Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам			
			9	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		8	8			
Лекционные занятия		4	4			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		4	4			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		127	127			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		15	15			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		112	112			
Промежуточная аттестация		9	9			
Экзамен		9	9			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Сущность и виды маркетинговых исследований туризме.	2	-	2	-	-	-	10
Тема 2. Методы проведения маркетинговых исследований в туристской индустрии.	4	-	4	-	-	-	10
Тема 3. Характеристики потребителей и факторы, определяющие их поведение. Сегментация потребителей туристских услуг.	4	-	4				12
Тема 4. Методика оценки потребительской привлекательности туристских продуктов	4		4				12
Тема 5. Измерение удовлетворённости и лояльности потребителей	4	-	4	-	-	-	12
Тема 6. Организация работы с отзывами гостей	2	-	2	-	-	-	12
Итого по дисциплине	20	-	20	-	-	-	68

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Сущность и виды маркетинговые исследований туризме.	1	-	1	-	-	-	12
Тема 2. Методы проведения маркетинговых исследований в туристской индустрии.	1	-	1	-	-	-	20
Тема 3. Характеристики потребителей и факторы, определяющие их поведение. Сегментация потребителей туристских услуг.	1	-	1				20
Тема 4. Методика оценки потребительской привлекательности туристских продуктов	0		0				20

Тема 5. Измерение удовлетворённости и лояльности потребителей	0	-	0	-	-	-	20
Тема 6. Организация работы с отзывами гостей	1	-	1	-	-	-	20
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	112

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и виды маркетинговые исследований туризме.

Сущность маркетинговых исследований. Цели и объекты исследования туристского рынка. Задачи, решаемые в ходе маркетинговых исследований туристского рынка.

Тема 2. Методы проведения маркетинговых исследований в туристской индустрии.

Количественные методы. Качественные методы. Смешанные методы.

Тема 3. Характеристики потребителей и факторы, определяющие их поведение
Сегментация потребителей туристских услуг. Современные мегатренды поведения потребителей. Особенности поведения российских потребителей. Особенности потребителей, формирующие их потребительское поведение: национальные, социо-демографические, поведенческие и др. Факторы, влияющие на поведение потребителей. Особенности поведения потребителей на разных этапах жизненного цикла. Этапы сегментации и модели поведения потребителей. Подходы к определению методов сегментирования. Сегментация на основе различных критериев. Понятие целевого сегмента потребителей и выявление его ключевых характеристик.

Тема 4. Методика оценки потребительской привлекательности туристских продуктов

Структурирование туристских продуктов. Ранжирование потребительской ценности элементов и составляющих туристских продуктов для различных категорий клиентов. Расчет интегральной потребительской ценности туристских продуктов.

Тема 5. Измерение удовлетворённости и лояльности потребителей

Показатели и методы измерения лояльности потребителей. Взаимосвязь между удовлетворённостью и лояльностью потребителей. Подходы и методы измерения удовлетворенности.

Тема 6. Организация работы с отзывами гостей

Основные ресурсы с отзывами гостей: виды, особенности размещения информации. Правила реагирования предприятия туризма и гостеприимства на отзывы клиентов. Изучение отзывов потребителей: контент-анализ, структурирование информации. Использование информации из отзывов гостей для совершенствования деятельности предприятия

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Тема 1. Основы организации деятельности по исследованию потребителей туристских услуг.	собеседование тестирование	экзамен
Тема 2. Характеристики потребителей и факторы, определяющие их поведение.	собеседование	
Тема 3. Сегментация потребителей туристских услуг.	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 4. Методика оценки потребительской привлекательности туристских продуктов	индивидуальные / групповые творческие задания тестирование	
Тема 5. Измерение удовлетворённости и лояльности потребителей	собеседование тестирование	
Тема 6. Организация работы с отзывами гостей	собеседование индивидуальные / групповые творческие задания	

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это

	подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Дурович, А. П. Маркетинг в туризме : учебное пособие / А. П. Дурович. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 316 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002448>
2. Наумов, В. Н. Поведение потребителей : учебник / В.Н. Наумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014653>.
3. Поведение потребителей : учебник / под общ. ред. О. Н. Романенковой. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 320 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047745>.
4. Современные потребительские тренды и удовлетворенность потребителя : монография / под ред. О.К. Ойнер. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 142 с. —URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853829>

5. Казаков, С. П. Влияние социальных медиа на поведение потребителей в индустрии гостеприимства и в туризме : монография / С.П. Казаков. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 98 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861350>

6. Сизенева Л.А. Методика оценки потребительской привлекательности региональных туристских продуктов// Сервис в России и за рубежом. 2018. Т. 12. № 3 (81). С. 90-111. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/metodika-otsenki-potrebitelskoy-privlekatelnosti-regionalnyh-turistskih-produktov>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Знаниум» Режим доступа: <http://znanium.com>.
2. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: www.russiatourism.ru
3. Национальная академия туризма Режим доступа: www.nat-moo.ru
4. Российский Союз туриндустрии Режим доступа: www.rustourunion.ru
5. Ассоциация содействия туристским технологиям - объединение специалистов в области туризма и технологий, подборка журнала «ТУТ туристские технологии» Режим доступа: <http://www.astt.ru>
6. Всемирная туристская организация ЮНВТО Режим доступа: <http://www.unwto.org>
7. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
8. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» Режим доступа: www.tpnews.ru
9. Современные проблемы сервиса и туризма Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463011>

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и содействует выработке умения применять знания, полученные обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы. Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся индивидуальные / групповые творческие задания, ситуационные задания, тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет маркетинга в сервисе и туризме: 307 - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы:	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

географические карты 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

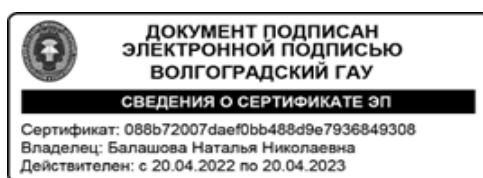
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

_____ Б1.О.13 Менеджмент в туризме _____
индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и сервисные технологии _____
наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ бакалавриат _____
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) _____ 43.03.02 «Туризм» _____
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской деятельности _____
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная, заочная _____
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022 _____

Волгоград
2022

Автор:

Доцент
Антамошкина
должность

подпись

Е.Н.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
«Организация туристской деятельности»
наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____
«Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
ЭКОНОМИЧЕСКОГО
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Основной целью данного курса является исследование способности современных организаций к использованию достижений теории и практики современного менеджмента. Курс нацелен на развитие навыков эффективного управления и способности к принятию обоснованных управленческих решений. Дисциплина направлена на формирование в стенах вуза высококультурных бакалавров нового поколения, имеющих широкий кругозор, владеющих актуальной информацией об управлении.

Изучение дисциплины «Менеджмент в туризме» направлено на решение следующих задач: 1. Понимать основные функции и принципы современной практики управления 2. Обладать навыками оценки внешней и внутренней среды организации, используя современные методы диагностики организаций. 3. Обеспечить развитие лидерских качеств; 4. Сформировать навыки осуществления коммуникаций и межличностного общения в деловой среде; 5. Понимать принципы диагностики организационной культуры, ее оценки во взаимосвязи с эффективностью организации; 6. Обеспечить формирование системы стратегического и оперативного планирования как одной из основных функций менеджмента; 7. Обеспечить применение методов принятия решения в условиях определенности, неопределенности и риска на практике.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности	Знать основные цели и задачи управления объектами туристской деятельностью
		Уметь применять навыки по реализации функций управления объектами туристской деятельности
		Владеть методами и приемами управления объектами туристской деятельности
	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности	Знать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности
		Уметь использовать методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности туристских объектов
		Владеть методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в туризме» (Б1.О.13) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма Обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью							
Б1.О.09 Основы туризма и экскурсионного дела	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.13 Менеджмент в туризме	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.О.16 Управление проектами в сфере туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.О.18 Организация туристской деятельности	Очная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			

Для успешного освоения дисциплины «Менеджмент в туризме» (Б1.О.13) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплины (Б1.О.09) «Основы туризма и экскурсионного дела». Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанной выше дисциплине. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Менеджмент в туризме» (Б1.О.13), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как (Б1.О.16) Управление проектами в сфере туризма, (Б1.О.18) Организация туристской деятельности, (Б2.О.04) (П) Организационно-управленческая практика, при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		3	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	32	32			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	60	60			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			

Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		60	60			
Промежуточная аттестация		36	36			
Экзамен		36	36			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	Часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям			
		Сессия 3	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	127	127			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	112	112			
Промежуточная аттестация	9	9			
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	Часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	

Раздел 1. Введение в менеджмент в туризме							
Тема 1. Развитие теории и практики менеджмента	1	-	2	-	-	-	6
Тема 2: Функции и принципы менеджмента в туристской индустрии	2	-	4	-	-	-	6
Тема 3 Элементы организации и процесса управления предприятиями индустрии туризма	1	-	2	-	-	-	6
Раздел 2. Проектирование деятельности организации							
Тема 4 Организационные формы и структура управления предприятиями в сфере туризма	2	-	4	-	-	-	6
Тема 5 Стратегия и тактика менеджмента туристского предприятия	2	-	4	-	-	-	8
Тема 6 Организационные и управленческие отношения в менеджменте	2	-	4	-	-	-	6
Раздел 3. Оценка эффективности менеджмента предприятий туризма							
Тема 7. Методы и стили руководства предприятиями индустрии туризма	2	-	4	-	-	-	6
Тема 8 Управленческие решения на предприятиях туризма	2	-	4	-	-	-	8
Тема 9 Зарубежный опыт менеджмента в организациях туристской индустрии	2	-	4	-	-	-	8
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	60

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Введение в менеджмент в туризме							
Тема 1. Развитие теории и практики менеджмента	-	-	-	-	-	-	12
Тема 2: Функции и принципы менеджмента в туристской индустрии	1	-	-	-	-	-	12
Тема 3 Элементы организации и процесса управления предприятиями индустрии	1	-	-	-	-	-	12

туризма							
Раздел 2. Проектирование деятельности организации							
Тема 4 Организационные формы и структура управления предприятиями в сфере туризма	-	-	-	-	-	-	13
Тема 5 Стратегия и тактика менеджмента туристского предприятия	-	-	2	2	-	-	13
Тема 6 Организационные и управленческие отношения в менеджменте	-	-	2	2	-	-	13
Раздел 3. Оценка эффективности менеджмента предприятий туризма							
Тема 7. Методы и стили руководства предприятиями индустрии туризма	-	-	-	-	-	-	13
Тема 8 Управленческие решения на предприятиях туризма	-	-	-	-	-	-	12
Тема 9 Зарубежный опыт менеджмента в организациях туристской индустрии	-	-	2	2	-	-	12
Итого по дисциплине	2	-	6	6	-	-	112

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Развитие теории и практики менеджмента

1. Понятие и сущность менеджмента.
2. Цели, принципы и структура менеджмента.
3. Современные подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный.
4. Характеристика научной школы управления.
5. Классическая (административная) школа управления.
6. Школа человеческих отношений и поведенческих наук.

Тема 2: Функции и принципы менеджмента в туристской индустрии

1. Функции менеджмента, их взаимосвязь и характеристика.
2. Функция планирования. Принципы и техника планирования.
3. Функция мотивации.
4. Современные теории мотивации. Теория мотивации А. Маслоу, Теория потребностей Мак – Клеlland, Двухфакторная теория Герцберга, процессуальные теории мотивации.
5. Функция контроля. Технология и виды контроля.
6. Принципы управления.

Тема 3 Элементы организации и процесса управления предприятиями индустрии туризма

1. Организация как функция менеджмента.
2. Понятие организации.
3. Формальные и неформальные организации.
4. Горизонтальное и вертикальное разделение труда.
5. Сущность управленческой деятельности.
6. Уровни управления. Субъект и объект управления.

Тема 4 Организационные формы и структура управления предприятиями в сфере туризма

1. Типы организационных структур управления.
2. Проектирование и оценка эффективности организационных структур.
3. Формы управления на предприятиях сферы сервиса и туризма: управление по контракту, по договору аренды, франчайзинг.
4. Внутренняя и внешняя среда предприятий.

Тема 5 Стратегия и тактика менеджмента туристского предприятия

1. Стратегическое управление.
2. Этапы стратегического управления.
3. Стратегическое и текущее планирование.
4. Тактика менеджмента. Оперативное управление: методы и принципы.
5. Этапы оперативного управления.

Тема 6 Организационные и управленческие отношения в менеджменте

1. Коллектив и его особенности.
2. Формальные и неформальные группы.
3. Управление конфликтами и стрессами.
4. Руководство коллективом. Влияние, власть, лидерство.

Методы и стили руководства предприятиями индустрии туризма

1. Методы управления: организационно-административные и социально-психологические методы управления.
2. Стили управления: демократичный, либеральный, авторитарный.
3. В чем отличие методов управления от функций и принципов управления?
4. Как Вы понимаете самоуправление?
5. На конкретных примерах покажите применение менеджером различных методов управления и стилей руководства. Выявите случаи, когда стиль руководства сдерживает развитие и вступает в противоречие с методами управления.

Тема 8 Управленческие решения на предприятиях туризма

1. Содержание и виды управленческих решений. Критерии для их классификации.
2. Процесс принятия управленческих решений.
3. Система коммуникаций.
4. Методы принятия решений: коллективный (метод Дельфы, кольцевая система, работа комиссии), эвристический.
5. Условия эффективности управленческих решений, организация и контроль за их исполнением.

Тема 9 Зарубежный опыт менеджмента в организациях туристской индустрии

1. Основные характеристики американского менеджмента.
2. Особенности японского менеджмента.
3. Анализ возможности использования некоторых методов и приемов зарубежного менеджмента в России.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля**	Формы промежуточной аттестации* **
Раздел 1. Введение в менеджмент в туризме		Экзамен
Тема 1. Развитие теории и практики менеджмента	выступление на семинаре	
Тема 2: Функции и принципы менеджмента в туристской индустрии	выступление на семинаре	
Тема 3 Элементы организации и процесса управления предприятиями индустрии туризма	выступление на семинаре	
Раздел 2. Проектирование деятельности организации		
Тема 4 Организационные формы и структура управления предприятиями в сфере туризма	выступление на семинаре	
Тема 5 Стратегия и тактика менеджмента туристского предприятия	выступление на семинаре, тестирование	
Тема 6 Организационные и управленческие отношения в менеджменте	выступление на семинаре	
Раздел 3. Оценка эффективности менеджмента предприятий туризма		
Тема 7. Методы и стили руководства предприятиями индустрии туризма	выступление на семинаре	
Тема 8 Управленческие решения на предприятиях туризма	выступление на семинаре, тестирование	
Тема 9 Зарубежный опыт менеджмента в организациях туристской индустрии	выступление на семинаре	

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины**

Шкала оценивания	Критерии оценки
На экзамене	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые

	представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Киседобрев, В. П. Менеджмент в туризме : учебник / В. П. Киседобрев, О. Н. Кострюкова, А. В. Киседобрев ; под ред. проф. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. 152 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065307>.
2. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 284 с. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1324018>.
3. Виханский, О.С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / О.С.Виханский, А.И. Наумов. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 656 с. Текст: электронный. URL:<http://znanium.com/catalog/product/959874>
4. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов/ А.Н. Фомичев. – Москва: Дашков и К, 2018. – 468 с. – Текст: электронный. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/318610>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<http://www.gumer.info/> - библиотека по гуманитарным предметам

<http://abc.vvsu.ru/> / - Библиотека студента. Электронные учебные пособия от экономики, философии, сервиса, дизайна до права и социологии (более 420 единиц и каждый день новое).

<http://www.rsl.ru/> / - Российская государственная библиотека

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

4. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
5. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
6. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;
4. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.10

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется:

- 1)вести конспектирование учебного материала;
- 2)обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;
- 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;
- 4)желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной

аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят устный опрос, тестовые задания, выступления на семинаре, доклад (сообщение).

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в зависимости от количества набранных баллов.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 301 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

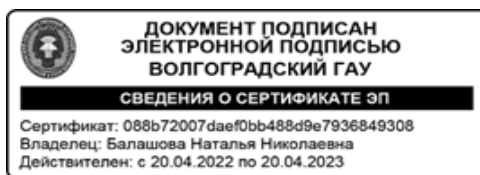
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм _____ и _____ сервисные
технологии _____

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат _____

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм _____

*шифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
деятельности _____

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ обучения _____ очная,
заочная _____

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы
2022 _____

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент Е.Н. Федюнина
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы*
фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета Т.В.
Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Организация гостиничного дела» является получение основополагающих знаний в области развития гостиничного бизнеса, правил предоставления гостиничных услуг, особенностей управления средствами размещения разных типов, принципов функционирования основных служб гостиницы, формирования профессиональной компетентности в сфере гостиничной индустрии.

Изучение дисциплины «Организация гостиничного дела» направлено на решение следующих задач:

- раскрыть содержание и методологические основы процесса производства услуг гостеприимства в условиях конкурентной борьбы;
- показать основные механизмы формирования и построения иерархии подчиненности при организации гостиничного дела;
- проанализировать функциональное назначение и принципы работы основных департаментов гостиничного комплекса;
- рассмотреть роль высшего управленческого состава в деятельности отеля и сопоставить её со значимостью непосредственных производителей гостиничных услуг.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1.4. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов гостиничного комплекса	Знать стандарты и операционные процедуры, определяющие работу различных служб гостиницы
		Уметь разрабатывать и принимать решения в проблемных ситуациях, вырабатывать стратегию действий в операционном управлении различными службами гостиницы
		Владеть навыками установления причинно-следственных связей возникновения проблемных ситуаций в работе различных служб гостиницы и разработки стратегий действий по их разрешению
ПК-3. Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-3.2. Проводит оценку эффективности деятельности предприятия индустрии туризма и гостеприимства и его структурных подразделений	Знать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
		Уметь анализировать взаимосвязи между функциональными подразделениями предприятий с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, участвовать в управлении программой организационных изменений
		Владеть навыками координации деятельности исполнителей с помощью методического

		инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента, документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью гостиничных предприятий и его подразделений

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация гостиничного дела» (Б1.В.ДВ.01.01) относится к вариативным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1	2	3	4	5	6
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.01 Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства	Очная				+		
	Заочная					+	

Б1.В.06 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			

Для успешного освоения дисциплины «Организация гостиничного дела» (Б1.В.ДВ.01.01) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Управление персоналом в туризме» (Б1.В.19). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Организация гостиничного дела» (Б1.В.ДВ.01.01), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как: «Б1.В.01 Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства» (Б1.В.01), «Технологии продвижения туристских услуг» (Б1.В.03), «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства» (Б1.В.06), «Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства» (Б1.В.08), «Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме» (Б1.В.10), «Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов» (Б1.В.ДВ.04.01), «Организация обслуживания в туристской индустрии» (Б1.В.ДВ.04.02), «Организация услуг общественного питания» (Б1.В.ДВ.06.01), «Технологии оказания ресторанных услуг» (Б1.В.ДВ.06.02), «Организационно-управленческая практика» (Б2.О.04(П)).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		4	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			

Практические (семинарские) занятия	32	32			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	96	96			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	96	96			
Промежуточная аттестация	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	180	180		
	зачетных единиц	5	5		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		7	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	10	10			
Лекционные занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	161	161			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	146	146			
Промежуточная аттестация	9	9			
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	180	180		
	зачетных единиц	5	5		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оятель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. Специфика организации гостиничного дела							
Тема 1. Эволюция индустрии гостеприимства. Гостиничный бизнес: тенденции и перспективы	2	-	2	-	-	-	10
Тема 2. Классификация средств размещения	2	-	4	-	-	-	14
Тема 3. Номерной фонд средств размещения	2	-	4				14
Тема 4. Развитие гостиничного дела	2		2				10
Раздел II. Организационные структуры управления гостиничным предприятием и специфика работы его подразделений							
Тема 5. Организационные аспекты проектирования и функционирования средств размещения	2	-	4	-	-	-	12
Тема 6. Основные службы организационной структуры отеля. Организация работы службы приема и размещения	2	-	8	-	-	-	14
Тема 7. Службы отеля — Back Office и их функциональное назначение	2	-	4	-	-	-	14
Тема 8. Особенности управления отелями разных типов	2	-	4	-	-	-	8
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	96

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Специфика организации гостиничного дела							
Тема 1. Эволюция индустрии гостеприимства. Гостиничный бизнес: тенденции и перспективы	-	-	1	-	-	-	18
Тема 2. Классификация средств размещения	1	-	-	-	-	-	18
Тема 3. Номерной фонд средств	1	-	-	-	-	-	18

размещения							
Тема 4. Развитие гостиничного дела	-	-	1	-	-	-	18
Раздел II. Организационные структуры управления гостиничным предприятием и специфика работы его подразделений							
Тема 5. Организационные аспекты проектирования и функционирования средств размещения	-	-	1	-	-	-	20
Тема 6. Основные службы организационной структуры отеля. Организация работы службы приема и размещения	1	-	1	-	-	-	18
Тема 7. Службы отеля — Back Office и их функциональное назначение	1	-	1	-	-	-	18
Тема 8. Особенности управления отелями разных типов	-	-	1	-	-	-	18
Итого по дисциплине	4	-	6	-	-	-	146

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Эволюция индустрии гостеприимства. Гостиничный бизнес: тенденции и перспективы. Развитие индустрии гостеприимства в Европе. Эволюция американской индустрии гостеприимства. Гостиничная и ресторанная индустрия России. Основные тенденции развития мировой гостиничной индустрии: расширение – географическое и горизонтальное, специализация, использование такого маркетингового инструмента как торговая марка, интеграция, стратегические альянсы. Модели организации гостиничного дела: модель Ритца, модель Кеманси Уильсона, модель «независимых» гостиничных цепочек.

Тема 2. Классификация средств размещения. Специфика гостиничных услуг: неосвязаемость, одновременность процессов производства и потребления, ограниченная возможность хранения, непостоянство качества, сезонность спроса. Классификация гостиничных продуктов – структурная и уровневая. Стандартная международная классификация средств размещения. Классификация средств размещения по вместимости номерного фонда: малые, средние, большие и мега-отели. Классификация средств размещения по целевому рынку: бизнес-отели, гостиницы при аэропортах, сюит – отели, апарт – отели, резидентские гостиницы, EuseHotel, курортные гостиницы, гостиницы B&B, казино – отели, конгресс – отели, таймшер – отели, альтернативные средства размещения. Классификация средств размещения по уровню комфорта. Подходы к применению систем категоризации средств размещения в ряде стран. Основные критерии классификации отелей в разных странах. Стандартная российская классификация средств размещения.

Тема 3. Номерной фонд средств размещения. Основная терминология по видам номеров в гостинице. Классификация номеров гостиниц. Зарубежная система классификации номеров по вместимости, уровню комфорта номера и его масштабам, виду из номера, расположению номера на территории и в здании отеля, санитарно-техническому оборудованию номера, возможности курения в нем и

категории постояльцев. Российская система классификации гостиничных номеров. Система обязательных требований к номерному фонду.

Тема 4. Развитие гостиничного дела. Франчайзинг. Франчайзинговые стратегии расширения. Основные преимущества и недостатки франчайзинга для франшизодателя и франшизополучателя. Формы франчайзинга. Управляющая компания и её функции. Оценка независимого варианта. Интеграция в гостиничном бизнесе.

Тема 5. Организационные аспекты проектирования и функционирования средств размещения. Система общих требований к организации и функционированию средств размещения. Общие требования к зданиям, инженерно-техническому оборудованию и оснащению помещений общего и индивидуального пользования средств размещения. Общие требования к услугам средств размещения. Требования к прилегающей территории специализированных средств размещения. Требования безопасности и охраны окружающей среды средств размещения. Требования к информационному обеспечению постояльцев средств размещения. Свод рекомендаций к проектированию и организации функционирования средств размещения. Рекомендации к зданиям и земельным участкам средств размещения. Рекомендации к организации внутреннего пространства функциональных зон общего пользования и назначения средств размещения. Рекомендации к инвентарю и материалам внутреннего пространства средств размещения.

Тема 6. Основные службы организационной структуры отеля. Организация работы службы приема и размещения. Правила предоставления гостиничных услуг: порядок оформления проживания, права потребителей, работа с претензиями. Служба приема и размещения, обслуживающий персонал в униформе. Специфика работы гостиничного предприятия. Специфика работы отделения обслуживания. Специфика деятельности служб, обеспечивающих работу отделения обслуживания.

Тема 7. Службы отеля — Back Office и их функциональное назначение. Служба хозяйственного обеспечения и обслуживания гостиницы. Служба питания и напитков: кухня, отдел банкетного обслуживания, отдел обслуживания на этажах, отдел барного обслуживания, отдел ресторанного обслуживания, отдел закупок. Медицинская служба. Инженерно-техническая служба: ремонтно-эксплуатационная и служба инженерных сетей и коммуникаций. Служба маркетинга и продаж: отдел продаж, отдел по рекламе и PR, отдел обслуживания банкетов и конференций. Финансовая служба. Служба безопасности отеля: отдел режима и охраны, группа инженерно-технической защиты, противопожарная охрана. Принципы функционирования отдела кадров в гостинице. Система работы с персоналом.

Тема 8. Особенности управления отелями разных типов. Определение организационной структуры. Типы организационных структур управления в индустрии гостеприимства: линейный, функциональный, линейно-функциональный. Примерная организационная структура гостиничного предприятия. Типовая пирамидальная структура управления гостиницей. Классификация затрат времени менеджеров по видам деятельности и уровням

управления. Распределение рабочего времени по менеджменту и специальности. Отличия служб, относящихся к административной зоне «переднего плана» от служб административной зоны «заднего плана». Центры прибыли и центры поддержки в гостиничном предприятии.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. Специфика организации гостиничного дела		экзамен
Тема 1. Эволюция индустрии гостеприимства. Гостиничный бизнес: тенденции и перспективы	коллоквиум	
Тема 2. Классификация средств размещения	доклад	
Тема 3. Номерной фонд средств размещения	тестирование	
Тема 4. Развитие гостиничного дела	коллоквиум	
Раздел II. Организационные структуры управления гостиничным предприятием и специфика работы его подразделений		
Тема 5. Организационные аспекты проектирования и функционирования средств размещения	коллоквиум	
Тема 6. Основные службы организационной структуры отеля. Организация работы службы приема и размещения	индивидуальные домашние задания	
Тема 7. Службы отеля — Back Office и их функциональное назначение	тестирование	
Тема 8. Особенности управления отелями разных типов	коллоквиум	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91 – 100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78 – 90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает

	систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61 – 77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (меньше 61 балла)	Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала. Не понимает и не умеет определить основные категории дисциплины. Не способен самостоятельно применить знания, умения и навыки к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела: учебное пособие / С.А. Быстров. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 432 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1429042>

2. Гостиничный менеджмент: учебное пособие / Н.В. Дмитриева, Н.А. Зайцева, С.В. Огнева, Р.Н. Ушаков; под ред. Н.А. Зайцевой. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082307>

3. Джум, Т. А. Организация гостиничного хозяйства: учебное пособие / Т. А. Джум, Н. И. Денисова. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023717>

4. Технология и организация гостиничных услуг: учебник / Л. Н. Семеркова, В. А. Белякова, Т. И. Шерстобитова, С. В. Латынова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023718>

5. Ушаков, Р. Н. Организация гостиничного дела: обеспечение безопасности: учебное пособие / Р.Н. Ушаков, Н.Л. Авилова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 136 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082438>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1819840>

2. Международная ассоциация гостиниц и ресторанов - Режим доступа: www.ih-ra.com

3. Новости европейского гостиничного бизнеса - Режим доступа: www.hospitalitynet.org

4. Федеральное агентство по туризму - Режим доступа: www.russiatourism.ru

5. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>

6. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

15. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

16. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. ЭПС «Система ГАРАНТ»

3. СПС КонсультантПлюс

4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

5. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию

дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные домашние задания, вопросы для коллоквиума.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа. Кабинет экскурсоведения и музейного дела: 303 кг- учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы: манекены 2 шт., тележка гостиничная 1 шт. Стеклянные витрины 2 шт., шкаф 2 шт., стойка для журналов 1 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных	400002, ЮФО, Волгоградская

консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 «Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов»

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент Е. В. Токарева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент Л.А. Сизинева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В.
Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов» является формирование у студентов знаний, связанных со способностью комплексного и системного использования инструментов управления и технологий обслуживания потребителей в санаторно-курортных комплексах.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

а) формирование представления о зарождении и развитии санаторно-курортной сети России;

б) изучение основных технологий оздоровления в санаторно-курортных учреждениях;

в) изучение методик оценки деятельности санаторно-курортных учреждений;

г) изучение основ организации санаторно-курортного обслуживания населения;

д) изучение технологий обслуживания потребителей в целях моделирования и прогнозирования результатов деятельности санаторно-курортных комплексов в условиях конкуренции.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1.5. Планирует и организует деятельность санаторно-курортных комплексов	Знать теоретические основы организации санаторно-курортной деятельности, особенности структуры санаторно-курортных предприятий, функции управления в санаторно-курортном учреждении; теоретические основы бизнес-планирования и анализа деятельности санаторно-курортных комплексов, виды сервисной деятельности, принципы классификации услуг и их характеристики; основные потребности и психофизиологические возможности человека, особенности формирования клиентурных отношений
		Уметь осуществлять сбор и обработку показателей на макро- и микро- уровне, анализировать ресурсы структурных подразделений санаторно-курортных комплексов, моделировать и прогнозировать результаты деятельности санаторно-курортных комплексов; организовывать применение в санаторно-курортном обслуживании новых оздоровительных подходов и технологий, выявлять потребности потребителя в сфере реализации санаторно-курортных услуг.
		Владеть методами прогнозирования и планирования деятельности санаторно-курортного

		предприятия; принципами, методами и новыми подходами управления ресурсами структурных подразделений санаторно-курортного комплекса, навыками формирования пакета санаторно-курортных услуг; методами выявления потребностей потребителя, приемами обслуживания и бесконфликтной работы в процессе сервисной деятельности

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направление (профиль) Организация туристской деятельности

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*				
		1	2	3	4	5
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса						
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+		
	Заочная				+	
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+			
	Заочная		+			
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+			
	Заочная		+			
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+			
	Заочная		+			
Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+	
	Заочная					+
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+			
	Заочная		+			

Для успешного освоения дисциплины «Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов» (Б1.В.ДВ.04.01) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства, Б1.В.19 Управление персоналом в туризме, Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела и практик Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов» (Б1.В.ДВ.04.01) будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме; Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания; Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг; Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		6	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	42	42			
Лекционные занятия	14	14			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	28	28			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	102	102			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	102	102			
Промежуточная аттестация***	0	0			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	0	0			

Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
			6	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**		8	8			
Лекционные занятия		2	2			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		6	6			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**		132	132			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Выполнение контрольной работы		15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем		117	117			
Промежуточная аттестация***		4	4			
Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		4	4			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Роль санаторно-курортных	2	-	4	-	-	-	6

учреждений в системе охраны здоровья населения России							
Тема 2. Зарождение и развитие санаторно-курортной сети России	2	-	4	-	-	-	16
Тема 3. Основные технологии оздоровления в санаторно-курортных учреждениях	2	-	4	-	-	-	16
Тема 4. Оценка деятельности санаторно-курортных учреждений	2	-	4	-	-	-	16
Тема 5. Организация санаторно-курортного обслуживания населения	2	-	4	-	-	-	16
Тема 6. Роль обслуживания потребителей в повышении конкурентоспособности санаторно-курортных комплексов	2	-	4				16
Тема 7. Современное состояние и перспективные инновации в совершенствовании сферы сервиса	2	-	4	-	-	-	16
Итого по дисциплине	14	-	28	-	-	-	102

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Роль санаторно-курортных учреждений в системе охраны здоровья населения России	1	-	1	-	-	-	16
Тема 2. Зарождение и развитие санаторно-курортной сети России	-	-	-	-	-	-	16
Тема 3. Основные технологии оздоровления в санаторно-курортных учреждениях	-	-	1	-	-	-	16
Тема 4. Оценка деятельности санаторно-курортных учреждений	-	-	1	-	-	-	17
Тема 5. Организация санаторно-курортного обслуживания населения	-	-	1	-	-	-	16
Тема 6. Роль обслуживания потребителей в повышении конкурентоспособности санаторно-курортных комплексов	-	-	1	-	-	-	18
Тема 7. Современное состояние и перспективные инновации в совершенствовании сферы сервиса	1	-	-	-	-	-	18
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	117

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Роль санаторно-курортных учреждений в системе охраны здоровья населения России. Предмет, цели и задачи курса. Понятие санаторно-курортной деятельности, как вида медицинского и сервисного обслуживания населения. Нормативно-правовое регулирование санаторно-курортной деятельности. Показатели здоровья: демографический, физическое развитие, заболеваемость, инвалидность. Факторы, влияющие на показатели здоровья: социальные, здравоохранение.

Тема 2. Зарождение и развитие санаторно-курортной сети России. Исторические аспекты и особенности развития санаторно-курортного дела в России: перспективы развития современных курортов. Характеристика и основные виды курортов. Классификация курортов по степени действия природно-лечебных факторов. Курортно-рекреационные ресурсы России.

Тема 3. Основные технологии оздоровления в санаторно-курортных учреждениях. Основные технологии восстановительной медицины. Технологии оздоровления, их применение. Бальнеотерапия – лечение минеральными водами, применение, воздействие. Гидротерапия – лечение водой, способы применения, виды воздействия. Пелоидотерапия – грязелечение, способы применения; пеллобиол, ванны. Климатотерапия – лечение климатическим факторами, аэротерапия. Физиотерапия – методы лечения с применением аппаратов. Диетотерапия – лечение питанием, виды диет. Массаж – виды, применение. Оротерапия – лечение горным климатом. Лечебная физкультура – зарядка, гимнастика, ходьба, бег, игры.

Тема 4. Оценка деятельности санаторно-курортных учреждений. Организация санаторно-курортной помощи. Системы управления качеством медицинской помощи. Системы контроля качества медицинской помощи. Состояние материально-технического обеспечения, кадрового потенциала. Организация внедрения научных разработок, информационного обеспечения. Взаимоотношение санаторно-курортных учреждений с органами социального страхования, административными и другими управленческими учреждениями.

Тема 5. Организация санаторно-курортного обслуживания населения. Сервисная деятельность в санаторно-курортных комплексах. Экономическая сущность сервисной деятельности. Структура сферы услуг. Теория организации обслуживания. Психология процесса обслуживания.

Тема 6. Роль обслуживания потребителей в повышении конкурентоспособности организаций санаторно-курортного комплекса.

Формы обслуживания потребителей на предприятиях санаторно-курортного сервиса и факторы, влияющие на работу с потребителем. Классификация и характеристика форм обслуживания потребителей: по месту оказания услуг, способу приема заказов на услуги, срокам исполнения заказов, по методам организации взаимодействия с потребителем, по способам расчета, комплексное обслуживание.

Тема 7. Современное состояние и перспективные инновации в совершенствовании сферы сервиса. Инновации в сфере сервиса. Влияние внедрения новых видов услуг и форм обслуживания на формирование стратегии и

тактики управления. Оценка и контроль исполнения санаторно-курортного обслуживания по результатам проводимых инноваций.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Тема 1. Роль санаторно-курортных учреждений в системе охраны здоровья населения России	собеседование / тестирование	зачет
Тема 2. Зарождение и развитие санаторно-курортной сети России		
Тема 3. Основные технологии оздоровления в санаторно-курортных учреждениях		
Тема 4. Оценка деятельности санаторно-курортных учреждений	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 5. Организация санаторно-курортного обслуживания населения		
Тема 6. Роль обслуживания потребителей в повышении конкурентоспособности санаторно- курортных комплексов	доклад / сообщение	
Тема 7. Современное состояние и перспективные инновации в совершенствовании сферы сервиса		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено» (от 61 до 100 баллов)	Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их

оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Санаторно-курортное дело : учебник / Г.И. Молчанов, Н.Г. Бондаренко, И.Н. Дегтярева, Л.М. Кубалова, А.А. Молчанов ; под ред. проф. Г.И. Молчанова. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967391>
2. Ветитнев, А. М. Интернет-маркетинг санаторно-курортных услуг/Ветитнев А.М., Ашкинадзе Я.А., 2-е изд., стереотипное - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/544271>
3. Джум, Т. А. Организация сервисного обслуживания в туризме : учеб. пособие / Т.А. Джум, С.А. Ольшанская. — М. : Магистр : ИНФРАМ, 2019. — 368 с. — (Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/994182>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
3. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>
5. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>
6. Национальная академия туризма: <http://www.nat-moo.ru>
7. Российский Союз туриндустрии: <http://www.rustourunion.ru>
8. Всемирная туристская организация ЮНВТО: <http://www.unwto.org>
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии: <http://www.ratanews.ru>
10. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»: <http://www.tpnews.ru>
11. Современные проблемы сервиса и туризма: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

17. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

18. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль

успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт., демонстрационные материалы: манекены 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

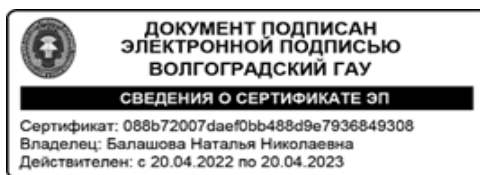
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

*цифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ обучения _____ очная,
заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы
_____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент Е.Н. Федюнина
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы*
фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета Т.В.
Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Предпринимательская деятельность в туризме» является получение обучающимися теоретических знаний в области предпринимательской деятельности, а также овладение современными технологиями организации и ведения предпринимательской деятельности на предприятиях туристской индустрии.

Изучение дисциплины «Предпринимательская деятельность в туризме» направлено на решение следующих задач:

- изучение основных принципов и методов развития предпринимательской деятельности в туризме;
- ознакомление обучающихся с подходами и методами организации и создания собственного предприятия в туризме;
- усвоение приемов и методов организации собственного бизнеса, анализа различных направлений предпринимательской деятельности;
- обучение анализу информации и обоснованию принимаемых действий, разработке новых предложений эффективного развития предпринимательских предприятий туризм.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4. Демонстрирует навыки осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать основные функции и задачи предпринимательской деятельности в сфере туризма
		Уметь разрабатывать алгоритм создания собственного бизнеса в сфере туризма
		Владеть навыками самостоятельной организации и прогнозирования деятельности предприятия в сфере туризма
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Демонстрирует навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать основные термины и понятия в области предпринимательской деятельности
		Уметь организовать процесс создания предприятия в сфере туризма, формировать идею проекта, осуществить процесс регистрации предпринимательской деятельности и выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности
		Владеть базовыми навыками создания предприятия различной организационно-правовой формы в сфере туризма

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательская деятельность в туризме» (Б1.В.ДВ.07.01) относится к вариативным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1	2	3	4	5	6
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.10 География туризма	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.О.19 Страноведение	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
	Заочная		+				
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений							
Б1.О.16 Управление проектами в сфере туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	

Б1.В.06 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий	Очная			+			
	Заочная			+			
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Предпринимательская деятельность в туризме» (Б1.В.ДВ.07.01) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «География туризма» (Б1.О.10), «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства» (Б1.В.06), «Туристское ресурсоведение» (Б1.В.07), «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)), «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Предпринимательская деятельность в туризме» (Б1.В.ДВ.07.01), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как: «Управление проектами в сфере туризма» (Б1.О.16), «Страноведение» (Б1.О.19), «Технология организации внутреннего и въездного туризма» (Б1.В.02), «Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья» (Б1.В.ДВ.08.01), «Социально-экономическая география Нижнего Поволжья» (Б1.В.ДВ.08.02), «Преддипломная практика» (Б2.В.01(П)).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		6	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	42	42			
Лекционные занятия	14	14			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	28	28			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			

в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	102	102			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	102	102			
Промежуточная аттестация	0	0			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	0	0			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		6	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	132	132			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	117	117			
Промежуточная аттестация	4	4			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	4	4			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование	Контактная работа (по учебным занятиям)	Самост

разделов и тем дисциплины	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	оательное изучение разделов и тем
Раздел I. Сущность предпринимательской деятельности							
Тема 1. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности. Предпринимательская среда	2	-	4	-	-	-	14
Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности	2	-	4	-	-	-	14
Тема 3. Основные организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности	2	-	4				14
Раздел II. Основы ведения предпринимательской деятельности							
Тема 4. Регистрация предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя	2	-	4	-	-	-	14
Тема 5. Регистрация предпринимательской деятельности (юридические лица)	2	-	4	-	-	-	16
Тема 6. Ликвидация и реорганизация предпринимательской деятельности	2	-	4	-	-	-	16
Тема 7. Создание собственного дела	2	-	4	-	-	-	14
Итого по дисциплине	14	-	28	-	-	-	102

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Сущность предпринимательской деятельности							
Тема 1. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности. Предпринимательская среда	-	-	1	-	-	-	16
Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности	-	-	1	-	-	-	16
Тема 3. Основные организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности	1	-	1	-	-	-	16

Раздел II. Основы ведения предпринимательской деятельности							
Тема 4. Регистрация предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя	-	-	1	-	-	-	16
Тема 5. Регистрация предпринимательской деятельности (юридические лица)	-	-	1	-	-	-	18
Тема 6. Ликвидация и реорганизация предпринимательской деятельности	-	-	1	-	-	-	18
Тема 7. Создание собственного дела	1	-	-	-	-	-	17
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	117

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности. Предпринимательская среда. Определение предпринимательства. Предпринимательская экономика, функции предпринимательства. Предпринимательство как явление и как процесс. Сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среды. Классификация предпринимательства. Типы и виды предпринимательской деятельности.

Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства. Права и обязанности, личные качества предпринимателя. Субъекты малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике.

Тема 3. Основные организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности. Основные организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов в Российской Федерации. Выбор организационно-правовой формы предпринимательства.

Тема 4. Регистрация предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация и индивидуальных предпринимателей. Документы, необходимые для подтверждения статуса индивидуального предпринимателя. Наличие печати и банковского счета. Наименование и место регистрации.

Тема 5. Регистрация предпринимательской деятельности (юридические лица). Государственная регистрация юридических лиц. Постановка на учет в государственных внебюджетных фондах и территориальном органе Федеральной службы государственной статистики. Документы, необходимые для подтверждения статуса юридического лица. Наличие печати и банковского счета. Наименование и место регистрации.

Тема 6. Ликвидация и реорганизация предпринимательской деятельности. Реорганизация и ликвидация предприятий. Общие понятия «банкротства». Ликвидация предприятия как сложная социальная проблема. Внешние признаки несостоятельности предприятия. Правовые аспекты решения вопросов о признании предприятия «банкротом». Причины краха учредителей собственных предприятий. Система мероприятий, проводимых с целью предотвращения банкротства (санация) предприятий.

Тема 7. Создание собственного дела. Условия и принципы создания собственного дела. Этапы создания собственного дела. Предпринимательская идея и цель создания собственного дела. Направления и формы государственной поддержки малого предпринимательства в туризме.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. Сущность предпринимательской деятельности		зачет с оценкой
Тема 1. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности. Предпринимательская среда	коллоквиум	
Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности	коллоквиум	
Тема 3. Основные организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности	тестирование	
Раздел II. Основы ведения предпринимательской деятельности		
Тема 4. Регистрация предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя	индивидуальное домашнее задание	
Тема 5. Регистрация предпринимательской деятельности (юридические лица)	индивидуальное домашнее задание	
Тема 6. Ликвидация и реорганизация предпринимательской деятельности	коллоквиум	
Тема 7. Создание собственного дела	доклад	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91 – 100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78 – 90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает

	систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61 – 77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (меньше 61 балла)	Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала. Не понимает и не умеет определить основные категории дисциплины. Не способен самостоятельно применить знания, умения и навыки к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Арустамов, Э. А. Основы бизнеса: учебник. — 4-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 228 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091533>

2. Беспалов, М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: учебное пособие / М. В. Беспалов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 232 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002625>

3. Лапуста, М. Г. Предпринимательство: учебник / М. Г. Лапуста. — Изд. испр. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 384 с. —Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063380>

4. Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием: учебник / под науч. ред. Г.Л. Багиева, В.Ю. Бурова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 582 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082299>

5. Наумов, В. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебник / В.Н. Наумов, В.Г. Шубаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 437 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078992>

6. Переверзев, М. П. Предпринимательство и бизнес: учебник / М. П. Переверзев, А. М. Лунева; под ред. М. П. Переверзева. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/993585>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1819840>

2. Новостной портал по туризму - Режим доступа: <https://www.tourdom.ru/>

3. Российское Агентство поддержки малого и среднего бизнеса – Режим доступа: <http://www.siora.ru>, <http://www.delo.ru>

4. Сайт по инновационному бизнесу – Режим доступа: <http://www.innovbusiness.ru/>

5. Федеральное агентство по туризму - Режим доступа: www.russiatourism.ru

6. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>

7. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

19. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

20. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукзаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. ЭПС «Система ГАРАНТ»

3. СПС КонсультантПлюс

4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

5. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов,

научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные домашние задания, вопросы для коллоквиума.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета с оценкой. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа. Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт. Демонстрационные материалы: манекены 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Туристское ресурсоведение

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм _____ и _____ сервисные
технологии _____
наименование кафедры

Уровень _____ бакалавриат _____ высшего _____ образования
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм _____
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
деятельности _____
наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения
очная / очно-заочная / заочная

Год _____ 2019 _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
Косульникова
должность

подпись

Т.Л.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент
Сизенева
должность

подпись

Л.А.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии
экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

Т.В.
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Туристское ресурсоведение» является формирование у обучающихся целостной системы знаний в области туристских ресурсов, их составных частях, классификацией; основными методами и критериями оценки, а также их значимости для развития индустрии туризма.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- познакомить студентов с понятийно-терминологическим аппаратом изучаемого курса, подходами и методами оценки туристско-рекреационных ресурсов территории;
- объяснить законы и закономерности размещения предприятий индустрии гостеприимства в зависимости от пространственной локализации туристско-рекреационных ресурсов;
- сформировать навыки качественной оценки туристско-рекреационного потенциала территории;
- научить решать практико-ориентированные задачи туристско- рекреационного проектирования;
- формирование универсальных и профессиональных компетенций, освоение теоретических и практических знаний, умений и навыков работы в условиях рыночной экономики; основ дисциплины для разработки туристского продукта и организации комплексного туристского обслуживания в основных сегментах туристской индустрии.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4. Демонстрирует навыки осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать теоретические основы оценки туристско-рекреационных ресурсов территории на основе поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода
		Уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход
		Владеть навыками оценки туристско-рекреационных ресурсов территории на основе поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода
ПК-4. Способен применять технологию разработки экскурсий	ПК-4.1. Производит отбор экскурсионных объектов для формирования турпродукта из числа историко-культурных и географических достопримечательностей региона	Знать теоретические основы технологии подготовки и формирования туристских продуктов
		Уметь отбирать экскурсионные объекты при формировании туристских продуктов
		Владеть навыками комплексной оценки туристско-рекреационных ресурсов для различных видов туристско-рекреационной деятельности, в т.ч. для формирования

	турпродукта.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Туристское ресурсоведение» (Б1.В.07) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1	2	3	4	5	6
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.10 География туризма	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.О.19 Страноведение	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
	Заочная		+				
ПК-4 Способен применять технологию разработку экскурсий							
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	

Б1.В.14 Туристское краеведение	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Туристское ресурсведение» (Б1.В.07) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.О.10 География туризма; Б2.О.01(У) Ознакомительная практика; Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг; Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг; Б1.В.14 Туристское краеведение; Б1.В.15 Культурно-исторические центры России; Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров; Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис; Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства; Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма; Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Туристское ресурсведение» (Б1.В.07), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как: Б1.О.19 Страноведение; Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма; Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг; Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме; Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование; Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме; Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий; Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья; Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья; Б2.В.01(П) Преддипломная практика, а также при выполнении и защите выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам

		5
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	32	32
Лекционные занятия	16	16
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Практические (семинарские) занятия	16	16
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Лабораторные занятия	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	112	112
Выполнение курсовой работы	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-
Выполнение реферата	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем	-	-
Промежуточная аттестация	0	0
Экзамен	-	-
Зачет с оценкой	0	0
Зачет	-	-
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-
Общая трудоемкость	часов	144
	зачетных единиц	4

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям
		4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8
Лекционные занятия	2	2
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Практические (семинарские) занятия	6	6
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Лабораторные занятия	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	132	132
Выполнение курсовой работы	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-
Выполнение реферата	-	-
Выполнение контрольной работы	15	15
Самостоятельное изучение разделов и тем	116	116
Промежуточная аттестация	4	4
Экзамен	-	-
Зачет с оценкой	4	4
Зачет	-	-
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-
Общая трудоемкость	часов	144
	зачетных единиц	4

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. Теоретические основы туристского ресурсоведения							
Тема 1. Понятие туристских ресурсов	2	-	2	-	-	-	14
Тема 2. Подходы и методы оценки туристско-рекреационного потенциала территории	2	-	2	-	-	-	14
Тема 3. Охрана туристско-рекреационных ресурсов	2	-	2	-	-	-	14
Раздел II. Туристские ресурсы и их оценка							
Тема 4. Природные туристские ресурсы.	2	-	2	-	-	-	14
Тема 5. Культурно-исторические туристские ресурсы.	2	-	2	-	-	-	14
Тема 6. Социально-экономические ресурсы туризма	2	-	2	-	-	-	14
Раздел III. Туристско-рекреационное районообразование и районирование							
Тема 7. Основы туристско-рекреационного районообразования и районирования	2	-	2	-	-	-	14
Тема 8. Туристские регионы России	2	-	2	-	-	-	14
Итого по дисциплине	16	-	16	-	-	-	112

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. Теоретические основы туристского ресурсоведения							
Тема 1. Понятие туристских ресурсов	1	-	-	-	-	-	14
Тема 2. Подходы и методы оценки туристско-рекреационного потенциала территории	-	-	1	-	-	-	14

Тема 3. Охрана туристско-рекреационных ресурсов	-	-	1	-	-	-	14
Раздел II. Туристские ресурсы и их оценка							
Тема 4. Природные туристские ресурсы.	-	-	1	-	-	-	14
Тема 5. Культурно-исторические туристские ресурсы.	-	-	1	-	-	-	14
Тема 6. Социально-экономические ресурсы туризма	1	-	-	-	-	-	14
Раздел III. Туристско-рекреационное районообразование и районирование							
Тема 7. Основы туристско-рекреационного районообразования и районирования	-	-	1	-	-	-	16
Тема 8. Туристские регионы России	-	-	1	-	-	-	16
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	116

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие туристских ресурсов

Туристско-рекреационные ресурсы. Классификация туристско-рекреационных ресурсов. Кадастр туристско-рекреационных ресурсов территории Туристский интерес. Объекты туристского интереса. Туристские впечатления. Свойства туристских ресурсов: аттрактивность, экзотичность, контрастность, оригинальность, уникальность, информативность, эстетическая привлекательность и целебно-оздоровительная значимость, возможность использования для различных видов и форм туристско-рекреационных занятий. Социальные факторы, влияющие на уровень аттрактивности ресурсов. Комфортность, ёмкость, надёжность (безотказность), устойчивость туристских ресурсов.

Тема 2. Подходы и методы оценки туристско-рекреационного потенциала территории

Понятие и структура туристского потенциала территорий. Методика оценки величины и эффективности туристского потенциала. Методика оценки туристского потенциала территорий. Интегральная оценка совокупного туристского потенциала. Оценка качества территорий для развития туризма и отдыха.

Тема 3. Охрана туристско-рекреационных ресурсов

Основные виды воздействия туризма на окружающую среду. Особенности и направления воздействия туризма на социокультурную среду. Методы изучения рекреационного воздействия на природные комплексы. Рекреационная нагрузка: разновидности и формы. Норма рекреационной нагрузки. Туристско-рекреационное природопользование.

Тема 4. Природные туристские ресурсы.

Климатические ресурсы. Рельеф как рекреационный ресурс. Ресурсы поверхностных вод. Ресурсы минеральных вод. Ресурсы лечебных грязей. Растительные ресурсы. Ресурсы животного мира

Тема 5. Культурно-исторические туристские ресурсы.

Структура культурно-исторических ресурсов. Оценка культурно-исторических комплексов. Объекты Всемирного культурного наследия. Культурные ландшафты как ресурс развития туризма

Тема 6. Социально-экономические ресурсы туризма.

Определение и классификация социально-экономических ресурсов. Туристская инфраструктура: понятие, структура. Трудовые ресурсы в туризме. Информационные ресурсы туризма. Туристские объекты, комплексы и учреждения: средства размещения; предприятия общественного питания; предприятия досуга и развлечений; транспорт.

Тема 7. Основы туристско-рекреационного районообразования и районирования

Факторы и этапы туристско-рекреационного районообразования. Исторические подходы к проведению туристско-рекреационного районирования. Принципы и методы районирования. Туристские макрорегионы мира.

Тема 8. Туристские регионы России

Туристское районирование России. Особые экономические туристско-рекреационные зоны. Туристско-рекреационные ресурсы Европейского Севера. Туристские ресурсы Центра России. Туристские ресурсы Юга России. Туристские ресурсы Сибири и Дальнего Востока.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. Теоретические основы туристского ресурсоведения		Зачет с оценкой
Тема 1. Понятие туристских ресурсов	собеседование	
Тема 2. Подходы и методы оценки туристско-рекреационного потенциала территории		
Тема 3. Охрана туристско-рекреационных ресурсов		
Раздел II. Туристские ресурсы и их оценка		
Тема 4. Природные туристские ресурсы.	эссе	
Тема 5. Культурно-исторические туристские ресурсы.		
Тема 6. Социально-экономические ресурсы туризма		
Раздел III. Туристско-рекреационное районирование		
Тема 7. Туристские регионы России	доклад	
Тема 8. Туристские ресурсы Волгоградской области		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять,

	организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Истомина, Э. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России : учебное пособие / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришулькина. - 2-е изд., испр. и доп. (эл.). - Москва : РГГУ, 2019. - 296 с.- Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/129796>.

2. Можаяева, Н. Г. Туристские ресурсы России : практикум / Н.Г. Можаяева. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 112 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967125>.

3. Киприна, Е. Н. Туристское ресурсосведение : учебное пособие / Е. Н. Киприна. - Тюмень : ТЮмГУ, 2014. - 168 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/109848>.

4. Шульгина, Д. П. Культурное и природное наследие России : учебник для вузов / Д. П. Шульгина, О. В. Шульгина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 177 с. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/456416>.

5. Пенкина, Н. В. Туристско-рекреационный комплекс: теоретико-методологические подходы к анализу : Учебно-методическое пособие / Н. В. Пенкина. - Нижневартонск : НВГУ, 2017. - 173 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/136229>.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znaniium.com>.
2. Система дистанционного обучения «Прометей» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://sdo.volgau.com>.
3. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru
4. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru
5. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru
6. Ассоциация содействия туристским технологиям - объединение специалистов в области туризма и технологий, подборка журнала «ТУТ туристские технологии» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.astt.ru>
7. Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>
8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru
10. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znaniium.com/bookread2.php?book=463011>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

21. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
22. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих

конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и содействует выработке умения применять знания, полученные обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы. Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся: собеседование, эссе, доклад.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета с оценкой. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета с оценкой (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и	400002, Волгоградская

семинарского типа: Кабинет географии и туристско-рекреационного проектирования: 303 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук.	обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

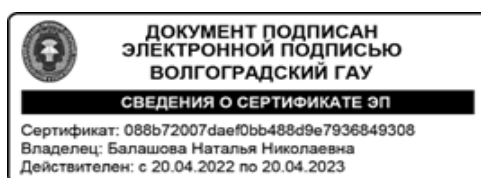
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.19 Управление персоналом в туризме

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Агротуризм и сервисные технологии

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 «Туризм»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор:

Доцент
Антамошкина
должность

подпись

Е.Н.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
«Организация туристской деятельности»
наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

Л.А.Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____
«Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Управление персоналом в туризме» является формирование в стенах вуза высококультурных магистров нового поколения, имеющих широкий кругозор, владеющих большой информацией об управлении.

Основной целью данного курса становится исследование способности современных организаций к использованию достижений теории и практики современного менеджмента. Курс нацелен на развитие навыков эффективного управления персоналом и способности к принятию обоснованных управленческих решений в области управления персоналом.

Изучение дисциплины «Управление персоналом в туризме» направлено на решение следующих задач:

- изучать теоретические основы управления персоналом в туристской сфере и методологические основы формирования стратегии и системы управления персоналом на туристских предприятиях, кадровой политики и кадрового планирования;
- сформировать представление о содержании принципов и методов управления персоналом в сфере туризма;
- изучить основы организации проведения деловой оценки кадров; работы с кадровым резервом на выдвижение, планирования деловой карьеры; организации системы подготовки и переподготовки кадров; маркетинговой деятельности в области персонала; мотивации трудовой деятельности;
- сформировать навыки организационно-управленческой работы на предприятиях туристской индустрии.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1.3. Проводит оценку потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, планирует и организует деятельность его кадровой службы	Знать основные способы оценки потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, методы планирования и организации деятельности кадровых служб
		Уметь проводить оценку потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, планировать и организовывать деятельность его кадровой службы
		Владеть навыками оценки потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, методами планирования и организации деятельности его кадровой службы
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного	ПК-3.3. Организует систему контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства	Знать основные методы организации контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства
		Уметь организовать систему контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства

комплекса		Владеть навыками организации системы контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление персоналом в туризме» (Б1.В.19) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.01 Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства	Очная				+		
	Заочная					+	

Б1.В.06 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			

Для успешного освоения дисциплины «Управление персоналом в туризме» (Б1.В.19) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплин (Б1.В.ДВ.01.01) Организация гостиничного дела, (Б1.В.ДВ.01.02) Теоретические основы гостеприимства. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Управление персоналом в туризме» (Б1.В.19) будут полезными при освоении таких дисциплин, как (Б1.В.10) Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме, (Б1.В.ДВ.06.01) Организация услуг общественного питания, (Б1.В.ДВ.06.02) Технологии оказания ресторанных услуг.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		4	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	48	48			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	32	32			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	60	60			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	60	60			
Промежуточная аттестация***	0	0			

Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	0	0			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	108	108		
	зачетных единиц	3	3		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		Сессия 8	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	6	6			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	98	98			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	83	83			
Промежуточная аттестация***	4	4			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	4	4			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	108	108		
	зачетных единиц	3	3		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Методологические и организационные основы управления персоналом в туристской организации							
Тема 1. Персонал организации туристской индустрии как	1	-	2	-	-	-	6

объект управления							
Тема 2. Планирование рабочего времени	2	-	4	-	-	-	6
Тема 3. Деловая оценка персонала	1	-	2	-	-	-	6
Раздел 2. Стратегия управления персоналом							
Тема 4. Организационная культура как основа управления персоналом организации туристской индустрии	2	-	4	-	-	-	6
Тема 5. Мотивация поведения персонала в процессе трудовой деятельности	2	-	4	-	-	-	8
Тема 6. Подготовка и повышение квалификации персонала	2	-	4	-	-	-	6
Раздел 3. Анализ эффективности управления персоналом							
Тема 7. Управление деловой карьерой персонала	2	-	2	-	-	-	6
Тема 8. Система управления персоналом предприятия туристской индустрии	1	-	2	-	-	-	4
Тема 9. Управление отбором персонала и оформление трудовых отношений	1	-	4	-	-	-	4
Тема 10. Деловые переговоры и организация переговорного процесса	1	-	2	-	-	-	4
Тема 11. Оценка эффективности управления персоналом	1	-	2	-	-	-	4
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	60

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Методологические и организационные основы управления персоналом в туристской организации							
Тема 1. Персонал организации туристской индустрии как объект управления	-	-	-	-	-	-	12
Тема 2. Планирование рабочего времени	1	-	-	-	-	-	10
Тема 3. Деловая оценка персонала	1	-	-	-	-	-	10

Раздел 2. Стратегия управления персоналом							
Тема 4. Организационная культура как основа управления персоналом организации туристской индустрии	-	-	-	-	-	-	7
Тема 5. Мотивация поведения персонала в процессе трудовой деятельности	-	-	2	-	-	-	6
Тема 6. Подготовка и повышение квалификации персонала	-	-	-	-	-	-	6
Раздел 3. Анализ эффективности управления персоналом							
Тема 7. Управление деловой карьерой персонала	-	-	-	-	-	-	5
Тема 8. Система управления персоналом предприятия туристской индустрии	-	-	-	-	-	-	6
Тема 9. Управление отбором персонала и оформление трудовых отношений	-	-	2	-	-	-	10
Тема 10. Деловые переговоры и организация переговорного процесса	-	-	-	-	-	-	6
Тема 11. Оценка эффективности управления персоналом	-	-	-	-	-	-	5
Итого по дисциплине	2	-	4	-	-	-	98

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Персонал организации туристской индустрии как объект управления

Персонал предприятия как объект управления: признаки и основные характеристики персонала. Управление персоналом как управленческая функция. Место и роль управления персоналом в системе управления предприятием. Функции управления персоналом. Исторические этапы становления функции управления персоналом. Современные концепции управления персоналом за рубежом и в России. Мировые тенденции развития управления персоналом. Стиль руководства как критерий качества руководства персоналом. Классические стили руководства персоналом. Организационная эффективность классических стилей руководства персоналом. Современные интерпретации стилей руководства персоналом. Факторы влияния на выбор стиля руководства персоналом.

Тема 2. Планирование рабочего времени

Понятие «принципа» и «метода». «Универсальные» принципы управления персоналом. Система методов управления персоналом, их классификация, область применения. Сущность и состав административных, экономических, социально – психологических методов управления персоналом. Взаимосвязь и взаимодействие методов управления персоналом. Аксиомы управления персоналом.

Тема 3. Деловая оценка персонала

Понятие «деловая оценка персонала». Цели деловой оценки персонала. Эффективные модели и тестовые программы оценки персонала. Основные этапы деловой оценки при текущей и периодической аттестации персонала организации. Организация и технология проведения текущей и периодической оценки персонала. Объекты и субъекты деловой оценки. Критерии оценки персонала. Показатели оценки личностных качеств и уровня профессионализма, поведения. Методы оценки персонала: аттестация в комиссии,

собеседование, оценка по методу «360*», психологические методы оценки. Нетрадиционные методы оценки персонала, применяющиеся в динамичных организациях. Организация делового оценивания персонала. Анализ кадрового потенциала.

Тема 4. Организационная культура как основа управления персоналом организации туристской индустрии

Организационная культура в управлении персоналом. Уровни организационной культуры: поведение, поведенческие нормы, отношения, ценности. Внутренняя коммуникация. Обычаи и традиции. Роль персонала в разработке миссии организации. Диагностика организационной культуры. Подготовка программы изменений организационной культуры и её внедрение.

Тема 5. Мотивация поведения персонала в процессе трудовой деятельности

Понятие мотивации и её роль в достижении целей управления организацией. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности. Потребность как основной элемент процесса мотивации. Сущность основных теорий мотивации. Содержательные теории мотивации (теории А.Маслоу, Мак. Келланда, К. Альдерфера, Ф. Херцберга).

Процессуальные теории мотивации (теории Д. Аткинсона, С. Адамса, Б. Скиннера, В. Врума, Э. Лоулера и Л. Портера).

Мотивационные принципы организации труда. Оплата труда как основополагающий способ удовлетворения потребности человека. Системы оплаты труда. Совершенствование оплаты труда как фактор мотивации. Компенсации. Материальная помощь. Социальное, медицинское и пенсионное страхование. Нематериальные методы мотивации.

Тема 6. Подготовка и повышение квалификации персонала

Понятие «система профессионального развития персонала». Сущность, цели и содержание системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала в организации. Требования к системе подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала. Принципы формирования системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала. Содержание форм обучения: на рабочем месте, вне рабочего места. Методы обучения персонала. Принципы активизации обучения. Организационная структура и функции федеральных, региональных, муниципальных органов и организаций, обеспечивающих подготовку, переподготовку и повышение квалификации персонала.

Тема 7. Управление деловой карьерой персонала

Понятие профессиональной и внутриорганизационной карьеры, служебного продвижения. Механизм карьерного процесса. Сущность и основные принципы карьерной стратегии. Стимулы к профессиональному и должностному развитию персонала. Карьерная среда и её влияние на развитие карьеры. Управление деловой карьерой. Этапы деловой карьеры и их содержание. Взаимосвязь планирования и реализации деловой карьеры с мероприятиями по повышению квалификации персонала организации. Методика планирования карьерного развития персонала. Целевая ориентация планов. Адресность планов. Непрерывность планирования деловой карьеры. Этапы карьерного планирования. Структура карьерного плана. Оценка эффективности планирования карьеры. Перемещения. Формирование и работа с кадровым резервом.

Тема 8. Система управления персоналом предприятия туристской индустрии

Системный подход к управлению персоналом в организации. Понятие и сущность системы управления персоналом. Организационное проектирование системы управления персоналом. Цели и функции системы управления персоналом. Организационная структура системы управления персоналом. Кадровое, правовое, нормативно методическое, информационное и техническое обеспечение системы управления персоналом.

Тема 9. Управление отбором персонала и оформление трудовых отношений

Подбор персонала: содержание процесса и значение. Политика подбора персонала. Формы характеристики вакантных должностей. Внутренние и внешние источники привлечения персонала. Методы привлечения работников. Требования к системе подбора персонала. Место и роль кадровых служб в процессе подбора персонала. Технология подбора

персонала. Цели отбора персонала. Политика отбора персонала. Технология отбора. Критерии оценки отбора персонала на вакантные должности. Анализ причин отказа в приеме на работу.

Технология оформления трудовых отношений с работниками. Правовая составляющая оформления трудовых отношений.

Тема 10. Деловые переговоры и организация переговорного процесса

Позиции и интересы участников переговоров. Переговорный процесс. Подходы и стратегии ведения переговоров. Приемы ведения переговоров. Организация приема сторонних организаций. Официальные и неофициальные приемы.

Тема 11. Оценка эффективности управления персоналом

Понятие «эффективность». Понятие «кадровый аудит». Организация и методика проведения аудита кадровых служб. Роль информационных систем в оценке эффективности управления персоналом. Анализ эффективности управления персоналом.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Методологические и организационные основы управления персоналом в туристской организации		Зачет
Тема 1. Персонал организации туристской индустрии как объект управления	устный опрос, кейс	
Тема 2. Планирование рабочего времени	устный опрос	
Тема 3. Деловая оценка персонала	устный опрос	
Раздел 2. Стратегия управления персоналом		
Тема 4. Организационная культура как основа управления персоналом организации туристской индустрии	устный опрос, кейс	
Тема 5. Мотивация поведения персонала в процессе трудовой деятельности	устный опрос, тестирование	
Тема 6. Подготовка и повышение квалификации персонала	устный опрос, тестирование	
Раздел 3. Анализ эффективности управления персоналом		
Тема 7. Управление деловой карьерой персонала	устный опрос	
Тема 8. Система управления персоналом предприятия туристской индустрии	устный опрос, тестирование	
Тема 9. Управление отбором персонала и оформление трудовых отношений	устный опрос	
Тема 10. Деловые переговоры и организация переговорного процесса	устный опрос	
Тема 11. Оценка эффективности управления персоналом	устный опрос	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
На зачете	

«Зачтено» (61-100 баллов)	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. Студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. В ответе используется дополнительный материал. Все предусмотренные программой задания выполнены. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному. Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Бедяева, Т. В. Управление персоналом на предприятии туризма : учебник / Т. В. Бедяева, А. С. Захаров ; под ред. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247716>
2. Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала : учебник / О.К. Минева, И.Н. Ахунжанова, Т.А. Мордасова [и др.] ; под ред. О.К. Миневой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/18830. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1324015>.
3. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации : учебник / под ред. А. Я. Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 695 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1372570> (дата обращения: 01.04.2022).
4. Управление персоналом в туризме и гостеприимстве. Методические указания по проведения практических занятий и организации самостоятельной работы для бакалавров направления подготовки 43.03.01 «Сервис», 43.03.02 «Туризм» / Е.Н. Антамошкина; ФГБОУ ВО ВолГАУ. Волгоград: Изд-во ВолГАУ, 2020. - Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<http://www.gumer.info/> - библиотека по гуманитарным предметам

<http://abc.vvsu.ru/> / - Библиотека студента. Электронные учебные пособия от экономики, философии, сервиса, дизайна до права и социологии (более 420 единиц и каждый день новое).

<http://www.rsl.ru/> / - Российская государственная библиотека

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

7. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
8. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
9. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;
4. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.10

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется:

- 1)вести конспектирование учебного материала;
- 2)обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;
- 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;
- 4)желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К

оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят устный опрос, тестовые задания, анализ кейсов.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 301 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

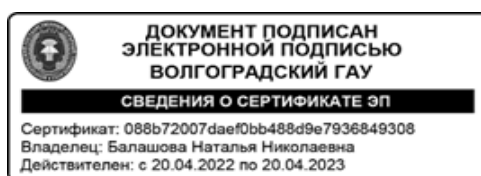
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 Экономика сферы услуг

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Экономическая безопасность

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная / заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград

2022

Автор(ы):

Доцент
Корабельников
должность

подпись

И.С.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм
цифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Организация туристской деятельности»
наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____
«Экономическая безопасность»
наименование кафедры

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Т.А. Дугина
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Экономика сферы услуг» является формирование у обучающихся системы теоретических знаний в области экономики, обуславливающих закономерности и тенденции развития сферы услуг, как ведущего сектора современной экономики, а также практических навыков в организации деятельности хозяйствующих субъектов данной сферы.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- изучить основы научных знаний о сущности и специфике предпринимательской деятельности в базовых отраслях сферы услуг;
- рассмотреть теоретические основы функционирования рынка услуг, его особенности и факторы развития;
- сформировать представления и навыки владения современными методами и инструментами исследования социально-экономических процессов в отраслях сферы услуг

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения	Знать сущность услуг и их место в экономической системе, классификацию видов и принципы деятельности хозяйствующих субъектов; факторы эффективности хозяйствования и конкурентоспособности.
		Уметь работать с информацией, характеризующей рынок услуг; систематизировать исходные данные для анализа состояния рынка услуг; представить обобщенную информацию по результатам анализа рынка услуг и аргументировать собственные выводы, предложения и рекомендации, касающиеся развития сферы услуг
		Владеть навыками восприятия и обобщения экономической информации о состоянии рынка услуг; информацией о путях совершенствования и развития экономики сервиса

Изучение дисциплины «Экономика сферы услуг» направлено на формирование общепрофессиональных компетенций, а так же знаний, умений, навыков, необходимых для решений профессиональных задач в организационно-управленческой деятельности.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика сферы услуг» (Б1.О.08) относится к дисциплинам базовой части ОПОП ВО подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики	Форма обучения	Курсы обучения*				
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс

Индекс	Наименование						
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности						
Б1.О.08	Экономика сферы услуг	Очная	+				
		Заочная			+		
Б1.О.17	Экономика предприятия туризма	Очная		+			
		Заочная			+		
Б2.О.04 (П)	Организационно-управленческая практика	Очная		+			
		Заочная			+		

* Проставляется знак «+»

Для успешного освоения дисциплины «Экономика сферы услуг» (Б1.О.08) необходимо обладать знаниями, полученными по программам среднего (полного) общего образования.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Экономика сферы услуг» (Б1.О.08), будут полезными при изучении дисциплин «Экономика предприятия туризма» (Б1.О.17) и «Туристское краеведение» (Б1.В.14), а также в ходе прохождения практики «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.04(П)).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам
		2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48
Лекционные занятия	24	24
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Практические (семинарские) занятия	24	24
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Лабораторные занятия	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	60	60
Выполнение курсовой работы	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-
Выполнение реферата	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем	60	60
Промежуточная аттестация		
Экзамен	36	36
Зачет с оценкой	-	-
Зачет	-	-
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-
Общая трудоемкость	часов	144
	зачетных единиц	4

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям
		1
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8
Лекционные занятия	2	2
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Практические (семинарские) занятия	6	6
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Лабораторные занятия	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	127	127
Выполнение курсовой работы	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-
Выполнение реферата	-	-
Выполнение контрольной работы	15	15
Самостоятельное изучение разделов и тем	112	112
Промежуточная аттестация		
Экзамен	9	9
Зачет с оценкой	-	-
Зачет	-	-
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-
Общая трудоемкость	часов	144
	зачетных единиц	4

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Характеристика сферы услуг в современной экономике.							
Тема 1. Сфера услуг в современной экономике.	4	-	4	-	-	-	12
Тема 2. Характеристика рынка сферы услуг.	5	-	5	-	-	-	12
Раздел 2. Экономика и маркетинг основных видов деятельности в сфере услуг.							
Тема 3. Маркетинг услуг.	5	-	5	-	-	-	12
Тема 4. Деловые услуги и их сущность.	5	-	5	-	-	-	12
Тема 5. Досуговые услуги: услуги туризма.	5	-	5	-	-	-	12
Итого по дисциплине	24	-	24	-	-	-	60

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Характеристика сферы услуг в современной экономике.							
Тема 1. Сфера услуг в современной экономике.	1	-	1	-	-	-	20
Тема 2. Характеристика рынка сферы услуг.	1	-	1	-	-	-	22
Раздел 2. Экономика и маркетинг основных видов деятельности в сфере услуг.							
Тема 3. Маркетинг услуг.	-	-	1	-	-	-	22
Тема 4. Деловые услуги и их сущность.	-	-	1	-	-	-	24
Тема 5. Досуговые услуги: услуги туризма.	-	-	2	-	-	-	24
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	112

4.2 Содержание дисциплины

Раздел 1. Характеристика сферы услуг в современной экономике.

Тема 1. Сфера услуг в современной экономике.

Экономическая природа и сущность услуги. Эволюция сферы услуг в Российской Федерации. Классификация видов деятельности в сфере услуг. Классификация услуг по функциональному признаку. Воздействие экономических и социально-демографических факторов на отраслевой состав сферы услуг. Тенденции интернализации и глобализации в сфере услуг. Экономические показатели деятельности в сфере услуг.

Тема 2. Характеристика рынка сферы услуг.

Особенности предпринимательской деятельности на рынке услуг. Функции малого, среднего и крупного бизнеса в сфере услуг. Специфика взаимодействия рынка услуги и рынка первичных ресурсов. Государственное регулирование, его сущность и специфика на рынке услуг. Поддержка развития малого предпринимательства в сфере услуг. Концентрация деятельности и капитала на рынке услуг Либерализация сферы услуг.

Раздел 2. Экономика и маркетинг основных видов деятельности в сфере услуг.

Тема 3. Маркетинг услуг.

Специфика маркетинга услуг. Участие потребителя в сервисном процессе. Особенности поведения потребителя на рынке услуг. Специфика формирования доступности потребительских услуг. Формирование целевой аудитории потребителей. Портфель рыночных сегментов для сервисной / туристической фирмы. Позиционирование услуг. Формирование каналов сбыта услуг. Маркетинг экспорта услуг.

Тема 4. Деловые услуги и их сущность.

Сущность и классификация деловых услуг. Специфика аудиторских и консалтинговых услуг. Классификация аудиторских и консалтинговых услуг. Специфика российского рынка деловых услуг. Рыночная стратегия аудиторских и консалтинговых компаний. Механизмы государственного и негосударственного регулирования и контроля качества деловых услуг.

Тема 5. Досуговые услуги: услуги туризма.

Сущность, специфика и виды досуговых услуг. Сущность и специфика услуг культуры и искусства. Сущность и специфика сферы физкультуры и спорта. Сущность и специфика услуг туризма. особенности рынка туристских услуг. Маркетинг услуг туризма. Минимизация рисков туристических услуг.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Характеристика сферы услуг в современной экономике.		Экзамен
Тема 1. Сфера услуг в современной экономике.	Коллоквиум Тестовые задания	
Тема 2. Характеристика рынка сферы услуг.		
Раздел 2. Экономика и маркетинг основных видов деятельности в сфере услуг.		
Тема 3. Маркетинг услуг.	Выступление на семинаре	
Тема 4. Деловые услуги и их сущность.	Доклад /Сообщение	
Тема 5. Досуговые услуги: услуги туризма.	Выступление на семинаре	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
На экзамене	
«Отлично» (91-100 баллов)	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего всестороннее восприятие и понимание процессов и явлений в экономике сферы услуг. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе.
«Хорошо» (78-90 баллов)	Студент знает основные термины категориального аппарата экономики сферы услуг, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно.
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее

	представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы.
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Василенко, Н. В. Экономика сферы услуг : учебник / Н.В. Василенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 439 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=379046>
2. Овчаров, А. О. Экономика туризма: учебное пособие / А.О. Овчаров. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 253 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=379911>
3. Богданов, Е. И. Экономика отрасли туризм : учебник / Е. И. Богданов, Е. С. Богомоллова, В. П. Орловская ; под ред. проф. Е. И. Богданова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 318 с. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=370132>
5. Гомилевская, Г. А. Экономика и предпринимательство в сервисе и туризме : учебник / Г. А. Гомилевская, Т. В. Терентьева, А. С. Квасов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 190 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=330688>
6. Степанова, С. А. Экономика предприятия туризма : учебник / С. А. Степанова, А. В. Крыга. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 346 с. – 203 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=355563>
7. Гукова, О. Н. Предпринимательство в сфере сервиса : учебное пособие / О.Н. Гукова, А.М. Петрова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=399295>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://www.economy.gov.ru/> - Министерство экономического развития РФ
2. <https://minfin.gov.ru/ru/> - Министерство Финансов РФ
3. <https://minpromtorg.gov.ru/> - Министерство промышленности и торговли РФ
4. <https://mcx.gov.ru/> - Министерство сельского хозяйства РФ
5. www.cbr.ru - Центральный банк Российской Федерации
6. <https://www.economy.gov.ru> - Министерство экономического развития РФ
7. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба РФ
8. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики
9. <https://www.un.org/ru> - Сайт Всемирной торговой организации (ВТО)
10. www.cefir.ru - Официальный сайт ЦЭФИР - Центра экономических и финансовых исследований
11. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_331686/ - Стратегии развития экспорта услуг в России до 2025 года

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

23. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

24. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.

4. СПС КонсультантПлюс – Договор КПВ-601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данная

форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: Корабельников, И. С. Экономика сферы услуг: Методические указания по проведению практических (семинарских) занятий и организации самостоятельной работы для подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 «Сервис» / И. С. Корабельников. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021. – 31 с.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес
Оснащенность учебных аудиторий и помещений	(местоположение) учебных аудиторий и помещений

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 301 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кв - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кв. Комплект специализированного оборудования.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

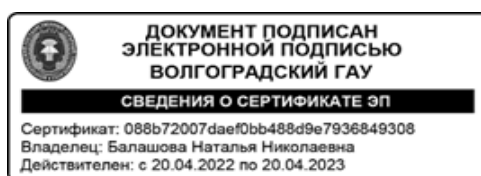
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ бакалавриат _____
высшего _____ образования

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

*шифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы
_____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
Косульникова
должность

подпись

Т.Л.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии
экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

Т.В.
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства» является формирование системы знаний у обучающихся о сущности и особенностях анимационной деятельности, а также формирование навыков организации и управлением анимационной деятельностью в индустрии гостеприимства.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- а) изучить теоретические основы организации анимационной деятельности в гостиничных комплексах и туристско-экскурсионных предприятиях;
- б) изучить виды анимационной деятельности в сфере туризма и гостеприимства;
- в) дать обучающимся представление об особенностях организации анимационной деятельности для различного целевого потребителя;
- г) определить значение анимационной деятельности на различных предприятиях в сфере туризма и гостеприимства;
- д) сформировать навыки составления сценариев и проведения анимационных мероприятий;
- е) овладеть методикой и техникой организации анимационной деятельности при проведении экскурсий;
- ж) овладеть навыками управления ресурсами департаментов гостиничного комплекса при разработке анимационных программ.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами структурных подразделений предприятия индустрии туризма и гостеприимства	ПК-1.2. Планирует и организует анимационную деятельность предприятия индустрии туризма и гостеприимства	Знать теоретические основы планирования и организации анимационной деятельности на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства
		Уметь организовывать анимационную деятельность на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства
		Владеть навыками управления ресурсами структурных подразделений предприятия индустрии туризма и гостеприимства при разработке анимационных программ
ПК-5. Способен осуществлять проведение экскурсий	ПК-5.4. Определяет технику ведения экскурсионных и анимационных программ с учетом специфики потребителей	Знать технику ведения экскурсионных и анимационных программ с учетом специфики потребителей
		Уметь проводить экскурсионные и анимационные программы с учетом специфики потребителей
		Владеть техникой проведения экскурсионных и анимационных программ с учетом специфики потребителей

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства» (Б1.В.08) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1

«Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
ПК-5 Способен осуществлять проведение экскурсий							
Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг	Очная						
	Заочная						
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.18 Практикум по экскурсионной деятельности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

* Проставляется знак «+»

Для успешного освоения дисциплины «Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства» (Б1.В.08) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Б1.В.19 Управление персоналом в туризме; Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела; Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства; Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика; Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины Б1.В.08 «Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства» (Б1.В.08), будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг; Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме; Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела; Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства; Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов; Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии; Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания; Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг; Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы; Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг; Б1.В.18 Практикум по экскурсионной деятельности; Б2.В.01(П) Преддипломная практика и при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
			5	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		64	64			
Лекционные занятия		32	32			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		32	32			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		80	80			
Выполнение курсовой работы		40	40			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		40	40			
Промежуточная аттестация		36	36			
Экзамен		36	36			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		0	0			
Общая трудоемкость	часов	180	180			
	зачетных единиц	5	5			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
			7	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		12	12			
Лекционные занятия		6	6			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		6	6			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			

Самостоятельная работа обучающихся, всего		159	159			
Выполнение курсовой работы		40	40			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Выполнение контрольной работы		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		119	119			
Промежуточная аттестация		9	9			
Экзамен		9	9			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		0	0			
Общая трудоемкость	часов	180	180			
	зачетных единиц	5	5			

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	
Раздел 1. Сущность анимации в туризме и гостеприимстве							
Тема 1. История массовых празднеств и зрелищ	4	-	4	-	-	-	4
Тема 2. Анимация как дополнительная услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства.	4	-	4	-	-	-	4
Тема 3. Организация досуга и анимации для разных категорий и групп туристов и экскурсантов	2	-	2	-	-	-	4
Раздел 2. Методика и техника организации анимации на предприятиях гостеприимства							
Тема 4. Методика и техника организации анимации в туроперейтинге: создание туристских анимационных программ	2	-	2	-	-	-	3
Тема 5. Методика и техника организации анимации в экскурсионной деятельности	2	-	2	-	-	-	3
Тема 6. Методика и техника организации анимации в гостиничных комплексах.	2	-	2	-	-	-	3
Тема 7. Методика и техника организации анимации на предприятиях общественного питания	2	-	2	-	-	-	3

Тема 8. Методика и техника организации анимации в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях	2	-	2	-	-	-	3
Тема 9. Методика и техника организации анимации в тематических парках и рекреационных зонах.	2	-	2	-	-	-	3
Раздел 3. Организация анимационной деятельности на предприятиях гостеприимства							
Тема 10. Использование основ режиссуры в процессе создания туристских анимационных программ	2	-	2	-	-	-	3
Тема 11. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства.	4	-	4	-	-	-	3
Тема 12. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства	4	-	4	-	-	-	4
Итого по дисциплине	32	-	32	-	-	-	40

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Практические занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	
Раздел 1. Сущность анимации в туризме и гостеприимстве							
Тема 1. История массовых празднеств и зрелищ	-	-	1	-	-	-	10
Тема 2. Анимация как дополнительная услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства.	1	-	-	-	-	-	10
Тема 3. Организация досуга и анимации для разных категорий и групп туристов и экскурсантов	-	-	1	-	-	-	10
Раздел 2. Методика и техника организации анимации на предприятиях гостеприимства							
Тема 4. Методика и техника организации анимации в туроперейтинге: создание туристских анимационных программ	-	-	1	-	-	-	10
Тема 5. Методика и техника организации анимации в экскурсионной деятельности	1	-	-	-	-	-	10
Тема 6. Методика и техника организации анимации в гостиничных комплексах.	1	-	-	-	-	-	10
Тема 7. Методика и техника организации анимации на предприятиях общественного питания	1	-	-	-	-	-	10

Тема 8. Методика и техника организации анимации в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях	-	-	1	-	-	-	10
Тема 9. Методика и техника организации анимации в тематических парках и рекреационных зонах.	-	-	1	-	-	-	10
Раздел 3. Организация анимационной деятельности на предприятиях гостеприимства							
Тема 10. Использование основ режиссуры в процессе создания туристских анимационных программ	-	-	1	-	-	-	10
Тема 11. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства.	1	-	-	-	-	-	10
Тема 12. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства.	1	-	-	-	-	-	9
Итого по дисциплине	6	-	6	-	-	-	119

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. История массовых празднеств и зрелищ.

Формы проведения досуга в различные исторические эпохи. Хронология развития массовых празднеств и зрелищ. Русская народная культура как основа анимационного сервиса. Календарь русских народных праздников. Исторические примеры взаимосвязи гостиничных и анимационных услуг. Предпосылки возникновения туристской анимации как массового индустриального явления в конце XX в.

Тема 2. Анимация как дополнительная услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства.

Основные понятия туристской анимации. Функции туристской анимации. Типология анимации. Виды анимации. Сущность анимации в сфере гостеприимства. Разновидности анимации в сфере гостеприимства и виды анимационных программ. Роль аниматоров в организации и реализации анимационных программ. Подбор персонала в службу анимации. Основные личностные качества аниматора. Основные правила поведения аниматоров. Различные приемы мотивации труда аниматоров. Материально-техническая база для реализации анимационных программ. Основные положения современной концепции анимации.

Тема 3. Организация досуга и анимации для разных категорий и групп туристов и экскурсантов.

Классификация туристов по потребительским интересам: полу, возрасту, уровню дохода, психологических особенностей и типологий; уровню образования, этнической принадлежности. Особенности работы с туристами разных категорий. Формы работы с разными возрастными группами отдыхающих. Национальные особенности туристов. Анимационные программы для семейного круга. Влияние различных систем среды гостеприимства на процесс преобразования потребностей туриста в его удовлетворенность.

Тема 4. Методика и техника организации анимации в туроперейтинге: создание туристских анимационных программ.

Формы анимационного обслуживания и разновидности анимационных услуг в туроперейтинге. Основные и дополнительные услуги. Материально-техническая база для реализации анимационных программ в туроперейтинге. Примеры анимационных программ в туроперейтинге.

Тема 5. Методика и техника организации анимации в экскурсионной деятельности.

Формы анимационного обслуживания и разновидности анимационных услуг в экскурсионной деятельности. Основные и дополнительные услуги. Материально-техническая база для

реализации анимационных программ в экскурсионной деятельности. Примеры анимационных программ в экскурсионной деятельности.

Тема 6. Методика и техника организации анимации в гостиничных комплексах.

Формы анимационного обслуживания и разновидности анимационных услуг в гостиничных комплексах. Основные и дополнительные услуги. Материально-техническая база для реализации анимационных программ в гостиничных комплексах. Примеры анимационных программ в гостиничных комплексах.

Тема 7. Методика и техника организации анимации на предприятиях общественного питания.

Формы анимационного обслуживания и разновидности анимационных услуг на предприятиях общественного питания. Основные и дополнительные услуги. Материально-техническая база для реализации анимационных программ на предприятиях общественного питания. Примеры анимационных программ на предприятиях общественного питания.

Тема 8. Методика и техника организации анимации в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях.

Формы анимационного обслуживания и разновидности анимационных услуг в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях. Основные и дополнительные услуги. Материально-техническая база для реализации анимационных программ в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях. Примеры анимационных программ в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях.

Тема 9. Методика и техника организации анимации в парках и рекреационных зонах.

Формы анимационного обслуживания и разновидности анимационных услуг в парках и рекреационных зонах. Основные и дополнительные услуги. Материально-техническая база для реализации анимационных программ в парках и рекреационных зонах. Примеры анимационных программ в парках и рекреационных зонах.

Тема 10. Использование основ режиссуры в процессе создания туристских анимационных программ.

Сценарий как основной вид драматургии. Особенности сценария анимационной программы.

Использование средств в сценарной работе. Принципы построения сюжета. Монологические и диалогические формы информационно-анимационной деятельности.

Тема 11. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства.

Цель и задачи, решаемые при разработке проектов анимационных программ. Объем и качество проектов анимационных программ. Этапы разработки и реализации проектов анимационных программ. Основные требования к построению анимационных программ. Значение фирменного стиля в гостиничной анимации. Анализ анимационной деятельности предприятий сферы гостеприимства. Анализ потребительских предпочтений на анимационные услуги. Проектирование анимационного сервиса на предприятиях сферы гостеприимства. Экономическое обоснование внедрения анимационных услуг

Тема 12. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства.

Типовая структура анимационной службы различных категорий отеля. Основные понятия и функции анимационного менеджмента. Задачи, которые решаются главным менеджером анимации предприятия сферы гостеприимства при стратегическом планировании анимационной деятельности. Должностные обязанности: а) спортивного отдела, б) отдела шоу-анимации, в) мини-клуба, г) отдела творческих занятий. Стратегия и тактика управления анимационным процессом

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации

Раздел 1. Сущность анимации в туризме и гостеприимстве		Экзамен
Тема 1. История массовых празднеств и зрелищ	собеседование	
Тема 2. Анимация как дополнительная услуга по организации досуга на предприятиях гостеприимства.		
Тема 3. Организация досуга и анимации для разных категорий и групп туристов и экскурсантов	ситуационные задания	
Раздел 2. Методика и техника организации анимации на предприятиях гостеприимства		
Тема 4. Методика и техника организации анимации в туроперейтинге: создание туристских анимационных программ	ролевая игра (инсценирование)	
Тема 5. Методика и техника организации анимации в экскурсионной деятельности		
Тема 6. Методика и техника организации анимации в гостиничных комплексах.	ролевая игра	
Тема 7. Методика и техника организации анимации на предприятиях общественного питания		
Тема 8. Методика и техника организации анимации в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях	ролевая игра	
Тема 9. Методика и техника организации анимации в тематических парках и рекреационных зонах.		
Раздел 3. Организация анимационной деятельности на предприятиях гостеприимства		
Тема 10. Использование основ режиссуры в процессе создания туристских анимационных программ	ролевая игра	
Тема 11. Проектирование и реализация анимационных программ в сфере гостеприимства.		
Тема 12. Управление анимационной деятельностью в сфере гостеприимства.		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку

	результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно» (менее 61 баллов)	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине
Курсовая работа	
«Отлично»	Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Тема раскрыта полностью. Работа выполнена творчески, самостоятельно. Соблюдены требования к оформлению работы. При защите и презентации КР даны правильные ответы на вопросы
«Хорошо»	Основные требования к КР и ее презентации в целом выполнены, но при этом допущены отдельные недочеты. Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, однако не изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Работа выполнена самостоятельно. В целом соблюдены требования к оформлению работы. При защите и презентации КР даны неточные ответы на дополнительные вопросы
«Удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к КР. Тема освещена частично. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Допущены фактические ошибки в содержании доклада (сообщения) или при ответе на дополнительные вопросы. Отсутствуют выводы. Имеются недостатки в оформлении работы.
«Неудовлетворительно»	Тема КР не раскрыта. Обнаруживается существенное непонимание проблемы. Работа выполнена несамостоятельно. Отсутствует презентация КР.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Арт-менеджмент : учеб. пособие / Л. Н. Жуковская, С. В. Костылев, В. С. Лузан и др. – Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2016. – 188 с. – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=328347>.

2. Андреева, С. В. Имиджелогия: конспект лекций для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / авт.-сост. С. В. Андреева. – Кемерово: КемГИК, 2017. – 72 с. – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=344208>.

3. Сущенко, Л. А. Режиссерские технологии детско-юношеских культурно-досуговых программ [Текст]: учеб.-метод. пособие / авт.-сост. Л. А. Сущенко. – Кемерово: Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. – 95 с. – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=344201>.

4. Васильковская, М.И. Социально-культурное творчество участников молодежных объединений в формировании института волонтерства: монография / М.И. Васильковская, В.Д. Пономарёв. - Кемерово : КемГИК, 2017. - 192 с. – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041240>.

5. Переверзев М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учеб. пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов ; под ред. М.П. Переверзева. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 192 с. - 192 с. – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=303887>.

6. Кулагина, Е.В. Технологии рекреации и анимации : учебное пособие / Е.В. Кулагина, Ю.В. Сливкова. – Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. – 96 с. - Текст : электронный. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493340>.

7. Гойхман, О. Я. Организация и проведение мероприятий : учебное пособие / О.Я. Гойхман. — 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 194 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1071381>

8. Косульникова Т. Л. Организация анимационной деятельности в гостиничных комплексах: методические указания по выполнению курсовой работы для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис»: методические указания /Т. Л. Косульникова; ФГБОУ ВО «ВолГАУ». - Волгоград, 2020. – 16 с

9. Репринцева, Г. И. Игра - ключ к душе ребенка. В чьих руках окажется это волшебное средство? : науч.-метод. пособие / Репринцева. Г.И. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 319 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/971593>.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com>.

2. Система дистанционного обучения «Прометей» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://sdo.volgau.com>.

3. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru

4. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru

5. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru

6. Ассоциация содействия туристским технологиям - объединение специалистов в области туризма и технологий, подборка журнала "ТУТ туристские технологии" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.astt.ru>

7. Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>

8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru

9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru

10. Журнал «Гостиница и ресторан: управление и бизнес» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.prohotel.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

25. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

26. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и способствует выработке умения применять знания, полученные обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы. Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка

индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся: собеседование, ситуационные задания, ролевая игра, ролевая игра (инсценирование).

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена, выполнения и защиты курсовой работы. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт. Демонстрационные материалы: манекены 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул.

Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

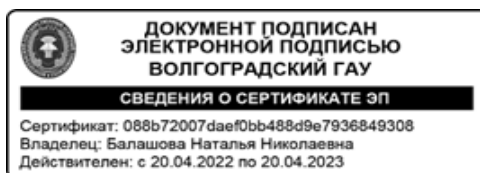
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

ст.преподаватель

должность

подпись

З.М. Казиева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской

деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Л.А.

Сизенева

должность

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные

технологии

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

Е.В. Токарева

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии ЭКОНОМИЧЕСКОГО
факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

Т.В.

подпись

инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Технология организации выездного туризма» является формирование целостного представления о роли в экономике и других сферах жизнедеятельности российского общества выездного туризма, раскрытие методики организации выездных туров, формирование знаний студентов об основных направлениях выездного туризма.

Изучение дисциплины «Технология организации выездного туризма» направлено на решение следующих задач:

- изучение понятийного аппарата и терминологии дисциплины, её взаимосвязи с другими учебными дисциплинами;
- определение исторических этапов развития выездного туризма в России, характеристик и особенностей современного рынка выездной туристской продукции РФ;
- изучение методов организации аутгоинг-туроперейтинга, продвижения выездных туров, схемы взаимодействия туроператоров с отельерами, meet-компаниями и представителями транспортных организаций;
- изучение потребителей туристского продукта в выездном международном туризме;
- ознакомление с особенностями документооборота туроператоров выездного туризма, вопросами организации визовой поддержки и страхования выезжающих за рубеж, автоматизации и информатизации аутгоинг-туроперейтинга;
- анализ туристского потенциала наиболее популярных среди россиян регионов и курортов мира и перспективы выездного туризма в этих направлениях;
- применение полученных знаний для разработки экспериментальных выездных туристских маршрутов по странам туристских макрорегионов мира.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций	Знать основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России
		Уметь работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению;
		Владеть навыками анализа конкретного социально-исторического, этнического материала (визуального, картографического и проч.) по вопросам развития туризма в

	мира	различных регионах;
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК-2.4. Организует изучение потребителей туристских и гостиничных услуг с целью выявления национальных, социо-демографических, поведенческих и др. особенностей, определяющих их потребительское поведение	Знать процесс организации обслуживания потребителей и (или) туристов в сфере выездного туризма
		Уметь организовывать процесс потребителей и (или) туристов в сфере выездного туризма
		Владеть навыками процесса обслуживания потребителей и (или) туристов в сфере выездного туризма

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.07 Мировая культура и искусство	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.09 Религиоведение	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.12 История туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Заочная	+					
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			

Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами							
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Технология и организация выездного туризма» (Б1.В.16) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как Б1.О.01 История (история России, всеобщая история); Б1.В.09 Религиоведение; Б1.В.15 Культурно-исторические центры России; Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг; Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг; Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «География туризма» (Б1.О.10), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как: Сервисная практика, Преддипломная практика; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам			
			7	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		32	32			
Лекционные занятия		16	16			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		16	16			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		76	76			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		76	-			
Промежуточная аттестация		0	0			
Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		0	0			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	108	108			
	зачетных единиц	3	3			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям			
			7	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		6	6			
Лекционные занятия		2	2			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		4	4			

в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	98	98			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	83	83			
Промежуточная аттестация	4	4			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	4	4			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	108	108		
	зачетных единиц	3	3		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. История, современное состояние, география и основные эффекты отечественного выездного туризма							
Тема 1. Проблемы и перспективы развития выездного международного туризма в Российской Федерации на современном этапе	2	-	2	-	-	-	8
Тема 2. Эффекты развития выездного туризма	2	-	2	-	-	-	10
Тема 3. Анализ основных выездных туристских потоков РФ	2	-	2				10
Тема 4. Анализ основных популярных выездных направлений	2		2				10
Раздел II. Технологические аспекты аутгоинг-туроперейтинга							
Тема 5. Аутгоинг-туроперейтинг и его особенности	2	-	2	-	-	-	10

Тема 6. Туристское планирование в выездном туризме	2	-	2	-	-	-	10
Тема 7. Продвижение выездного турпродукта	2	-	2	-	-	-	10
Тема 8. Документооборот аутгоинг-туроперейтинга	2	-	2				8
Итого по дисциплине	16	-	16	-	-	-	76

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. История, современное состояние, география и основные эффекты отечественного выездного туризма							
Тема 1. Проблемы и перспективы развития выездного международного туризма в Российской Федерации на современном этапе	2	-	-	-	-	-	10
Тема 2. Эффекты развития выездного туризма	-	-	-	-	-	-	10
Тема 3. Анализ основных выездных туристских потоков РФ	-	-	-				13
Тема 4. Анализ основных популярных выездных направлений	-	-	2				10
Раздел II. Технологические аспекты аутгоинг-туроперейтинга							
Тема 5. Аутгоинг-туроперейтинг и его особенности	-	-	2	-	-	-	10
Тема 6. Туристское планирование в выездном туризме	-	-	-	-	-	-	10
Тема 7. Продвижение выездного турпродукта	-	-	-	-	-	-	10
Тема 8. Документооборот аутгоинг-туроперейтинга	-	-	-				10
Итого по дисциплине	2	-	4	-	-	-	83

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Проблемы и перспективы развития выездного международного туризма в Российской Федерации на современном этапе

Тема 2. Эффекты развития выездного туризма

Тема 3. Анализ основных выездных туристских потоков РФ

Тема 4. Анализ основных популярных выездных направлений

Тема 5. Аутгоинг-туроперейтинг и его особенности

Тема 6. Туристское планирование в выездном туризме

Тема 7. Продвижение выездного турпродукта

Тема 8. Документооборот аутгоинг-туроперейтинга

Тема 9. Автоматизация и информатизация аутгоинга

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. История, современное состояние, география и основные эффекты отечественного выездного туризма		зачет
Тема 1. Проблемы и перспективы развития выездного международного туризма в Российской Федерации на современном этапе	собеседование	
Тема 2. Эффекты развития выездного туризма	собеседование	
Тема 3. Анализ основных выездных туристских потоков РФ	собеседование	
Тема 4. Анализ основных популярных выездных направлений	тестирование	
Раздел II. Технологические аспекты аутгоинг-туроперейтинга		
Тема 5. Аутгоинг-туроперейтинг и его особенности	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 6. Туристское планирование в выездном туризме	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 7. Продвижение выездного турпродукта	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 8. Документооборот аутгоинг-туроперейтинга	индивидуальные / групповые творческие задания	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
На зачете	
«Зачтено» (61-100 баллов)	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. Студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. В ответе используется дополнительный материал. Все предусмотренные программой задания выполнены. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Необходимые практические компетенции не сформированы, большинство

	предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному. Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Дурович, А. П. Организация туризма: учебное пособие / А. П. Дурович. - Минск: РИПО, 2020. - 295 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214836>
2. Погодина, В. Л. География туризма : учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/166879>
3. Большаник, П. В. Туристское страноведение : учебное пособие / П.В. Большаник. — Москва : ИНФРА-М, 2021. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241335>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:
 1. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>
 2. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
 3. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>
 4. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru
 5. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru
 6. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru
 7. . Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>
 8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
 9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

27. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

28. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

29. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи и т. д.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.

4. СПС КонсультантПлюс – Договор КППВ-601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется по-иск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы,

обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят устный опрос, тестовые задания, выступления на семинаре, доклад (сообщение).

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет география и туристско-рекреационного проектирования: 303 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

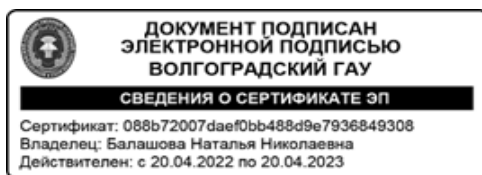
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

*цифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ обучения _____ очная,
заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы
_____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской

деятельности

наименование направленности (профиля) программы

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные

технологии

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

Т.В.
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Изучение потребителей туристских услуг» является формирование целостного представления об организации взаимодействия предприятия туризма с потребителями с целью получения информации о потребительских предпочтениях и путях совершенствования собственной деятельности.

Изучение дисциплины «Изучение потребителей туристских услуг» направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с современными мегатрендами поведения потребителей;
- изучение характеристик потребителей и факторов, определяющие их поведение;
- формирование навыков сегментации потребителей, выделения целевого сегмента потребителей и выявления его ключевых характеристик;
- изучение методики оценки потребительской привлекательности туристских продуктов;
- изучение методики измерения удовлетворённости и лояльности потребителей;
- формирование навыков организации работы с отзывами гостей и использования информации из отзывов гостей для совершенствования деятельности предприятия

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК-2.4. Организует изучение потребителей туристских и гостиничных услуг с целью выявления национальных, социо-демографических, поведенческих и др. особенностей, определяющих их потребительское поведение	Знать принципы методические приемы исследования потребителей, основы организации работы туристского и гостиничного предприятия с потребителями, методы оцени их лояльности и удовлетворённости.
		Уметь организовать исследование потребителей, вывить социо-демографические, поведенческие и др. особенности, определяющие потребительское поведение, ключевые факторы, влияющие на потребительское поведение, вести мониторинг отзывов клиентов.
		Владеть навыками сегментации потребителей и выявления их мнения о качестве оказанных услуг и путях совершенствования деятельности предприятия с учетом потребительских предпочтений.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг относится к дисциплинам по выбору, части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами							
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристкой индустрии	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как:

- Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг
- Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности
- Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме
- Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма
- Б2.О.05(П) Сервисная практика
- Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности
- Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг, будут

полезными при прохождении таких практик, как Б2.В.01(П) Преддипломная практика и Б3.01(Д) выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		8	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	40	40			
Лекционные занятия	20	20			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	20	20			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	68	68			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	68	68			
Промежуточная аттестация	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			

Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам			
			9	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		8	8			
Лекционные занятия		4	4			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		4	4			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		127	127			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		15	15			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		112	112			
Промежуточная аттестация		9	9			
Экзамен		9	9			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Основы организации деятельности по исследованию потребителей туристских услуг.	2	-	2	-	-	-	10
Тема 2. Характеристики потребителей и факторы, определяющие их поведение.	4	-	4	-	-	-	10
Тема 3. Сегментация потребителей туристских услуг.	4	-	4				12
Тема 4. Методика оценки потребительской привлекательности туристских продуктов	4		4				12
Тема 5. Измерение удовлетворённости и лояльности потребителей	4	-	4	-	-	-	12
Тема 6. Организация работы с отзывами гостей	2	-	2	-	-	-	12
Итого по дисциплине	20	-	20	-	-	-	68

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам индивидуально для каждой дисциплины

** Если учебных занятий в какой-либо форме нет, проставляется знак «—»

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Основы организации деятельности по исследованию потребителей туристских услуг.	1	-	1	-	-	-	12
Тема 2. Характеристики потребителей и факторы, определяющие их поведение.	1	-	1	-	-	-	20
Тема 3. Сегментация потребителей туристских услуг.	1	-	1				20
Тема 4. Методика оценки потребительской привлекательности туристских продуктов	0		0				20

Тема 5. Измерение удовлетворённости и лояльности потребителей	0	-	0	-	-	-	20
Тема 6. Организация работы с отзывами гостей	1	-	1	-	-	-	20
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	112

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Основы организации деятельности по исследованию потребителей туристских услуг.

Сущность и виды потребителей услуг предприятия туризма. Современные мегатренды поведения потребителей. Особенности поведения российских потребителей. Классификация моделей поведения потребителей.

Тема 2. Характеристики потребителей и факторы, определяющие их поведение.

Особенности потребителей, формирующие их потребительское поведение: национальные, социо-демографические, поведенческие и др. Факторы, влияющие на поведение потребителей. Особенности поведения потребителей на разных этапах жизненного цикла.

Тема 3. Сегментация потребителей туристских услуг.

Этапы сегментации и модели поведения потребителей. Подходы к определению методов сегментирования. Сегментация на основе различных критериев. Понятие целевого сегмента потребителей и выявление его ключевых характеристик.

Тема 4. Методика оценки потребительской привлекательности туристских продуктов

Структурирование туристских продуктов. Ранжирование потребительской ценности элементов и составляющих туристских продуктов для различных категорий клиентов. Расчет интегральной потребительской ценности туристских продуктов.

Тема 5. Измерение удовлетворённости и лояльности потребителей

Показатели и методы измерения лояльности потребителей. Взаимосвязь между удовлетворённостью и лояльностью потребителей. Подходы и методы измерения удовлетворенности.

Тема 6. Организация работы с отзывами гостей

Основные ресурсы с отзывами гостей: виды, особенности размещения информации. Правила реагирования предприятия туризма и гостеприимства на отзывы клиентов. Изучение отзывов потребителей: контент-анализ, структурирование информации. Использование информации из отзывов гостей для совершенствования деятельности предприятия

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации

Тема 1. Основы организации деятельности по исследованию потребителей туристских услуг.	собеседование тестирование	экзамен
Тема 2. Характеристики потребителей и факторы, определяющие их поведение.	собеседование	
Тема 3. Сегментация потребителей туристских услуг.	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 4. Методика оценки потребительской привлекательности туристских продуктов	индивидуальные / групповые творческие задания тестирование	
Тема 5. Измерение удовлетворённости и лояльности потребителей	собеседование тестирование	
Тема 6. Организация работы с отзывами гостей	собеседование индивидуальные / групповые творческие задания	

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетвор	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать,

ительно» (61-77 баллов)	идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»(менее 61 балла)	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Наумов, В. Н. Поведение потребителей : учебник / В.Н. Наумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 345 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014653>.
2. Поведение потребителей : учебник / под общ. ред. О. Н. Романенковой. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 320 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047745>
3. Дурович, А. П. Маркетинг в туризме : учебное пособие / А. П. Дурович. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 316 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002448>.
4. Современные потребительские тренды и удовлетворенность потребителя : монография / под ред. О.К. Ойнер. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 142 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853829>.
5. Казаков, С. П. Влияние социальных медиа на поведение потребителей в индустрии гостеприимства и в туризме : монография / С.П. Казаков. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 98 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861350>

6. Сизенева Л.А. Методика оценки потребительской привлекательности региональных туристских продуктов// Сервис в России и за рубежом. 2018. Т. 12. № 3 (81). С. 90-111. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/metodika-otsenki-potrebitelskoy-privlekatelnosti-regionalnyh-turistskih-produktov>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Знаниум» Режим доступа: <http://znanium.com>.
2. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: www.russiatourism.ru
3. Национальная академия туризма Режим доступа: www.nat-moo.ru
4. Российский Союз туриндустрии Режим доступа: www.rustourunion.ru
5. Ассоциация содействия туристским технологиям - объединение специалистов в области туризма и технологий, подборка журнала «ТУТ туристские технологии» Режим доступа: <http://www.astt.ru>
6. Всемирная туристская организация ЮНВТО Режим доступа: <http://www.unwto.org>
7. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
8. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» Режим доступа: www.tpnews.ru
9. Современные проблемы сервиса и туризма Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463011>

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и содействует выработке умения применять знания, полученные обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы. Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся индивидуальные / групповые творческие задания, ситуационные задания, собеседование, деловая (ролевая) игра.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет маркетинга в сервисе и туризме: 307 - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы: географические карты 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул.

Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

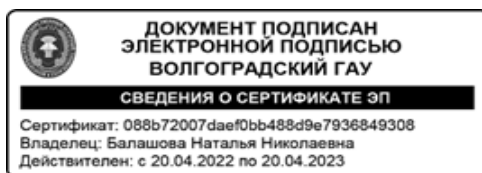
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О. 01 История (история России, всеобщая история)

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Философия, история и право

наименование кафедры

Уровень высшего образования

бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02

Туризм

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма очная/заочная обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

<u>доцент</u>	<u>Т.П. Назарова</u>
<i>должность</i>	<i>подпись</i>
<i>фамилия</i>	<i>инициалы</i>

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

<u>доцент</u>	<u>Л.А. Сизенева</u>
<i>должность</i>	<i>подпись</i>
<i>фамилия</i>	<i>инициалы</i>

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Философия, история и право
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой	<u>Н.В.</u>
<u>Кагальницкова</u>	
<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель	<u>Т.В.</u>
методической комиссии факультета	
<u>Даева</u>	
<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» является формирование у студентов целостного представления об этапах всемирного исторического процесса, основных закономерностях политического, социально-экономического и культурного развития России, о месте нашей страны в мировой истории и проблемах взаимодействия народов.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- подготовка в стенах вуза высококультурных специалистов сельского хозяйства нового поколения, имеющих широкий кругозор, владеющих большой информацией об историческом и культурном богатстве своего народа, своей страны России, родного края;

- введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знать всемирную и отечественную историю, понимать причинно-следственные связи развития общества
		Уметь уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; толерантно воспринимать социальные и культурные различия
		Владеть толерантным отношением к социальным, этническим, культурным и конфессиональным различиям

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» (Б1.О.01) относится к дисциплинам обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм профиль Организация туристской деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.01. История (история России, всеобщая история)	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.02. Философия	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.07 Мировая культура и искусство	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В.09 Религиоведение	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.12 История туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-	Очная				+		

выставочный сервис	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		

Для успешного освоения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как «История России», «Всемирная история» и «Обществознание» в рамках школьной программы. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» будут полезными при освоении таких дисциплин, как Б1.В.09 Религиоведение, Б1.В.12 История туризма и гостеприимства, Б1.В.15 Культурно-исторические центры России, Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма, Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров, Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис, Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства, Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма, а также в ходе прохождения практики: Б2.О.05(П) Сервисная практика.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		1	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	32	32			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			

в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		60	60			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		60	60			
Промежуточная аттестация						
Экзамен		36	36			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по курсам			
		1	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	6	6			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	129	129			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	129	129			
Промежуточная аттестация					
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			

Курсовая работа / курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	В том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	В том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	В том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Россия и средневековые государства Европы и Азии в IX-XVII вв.							
Тема 1. История как наука. Древнерусское государство в IX-XI вв.	-	-	2	-	-	-	6
Тема 2. Государственная раздробленность Древней Руси и процесс объединения русских земель.	2	-	2	-	-	-	6
Тема 3. Русское государство в XVI-XVII вв.	2	-	4	-	-	-	6
Раздел 2. Российская империя в XVIII-XIX вв. Пути трансформации западноевропейского абсолютизма.							
Тема 4. Российская империя в XVIII в. Европейское Просвещение	2	-	2	-	-	-	6
Тема 5. Российское государство в	2	-	6	-	-	-	6

XIX в. Становление индустриальног о общества в России и Европе.							
Раздел 3. XX-начало XXI вв. в отечественной и мировой истории							
Тема 6. Россия в начале XX в. 1917 год: смена политических режимов. Гражданская война и военная интервенция. СССР в 20-30-е годы XX в.	2	-	4	-	-	-	6
Тема 7. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг.	2	-	4	-	-	-	8
Тема 8. СССР в 1950-1980-е гг. Послевоенное развитие стран: сравнительный анализ и общие тенденции.	2	-	4	-	-	-	8
Тема 9. Перестройка и распад СССР. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе.	2	-	4	--	-	-	8
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	60

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоя тельное изучение разделов и тем
	Ле кц ио нн	В том числе в форме практич	Практи ческие (семинарские)	В том числе в форме практи	Лабо рато рные заня	В том числе в форме практич	

	ые зан яти я	еской подгото вки	занятия	ческой подгот овки	тия	еской подгото вки	
Раздел 1. Россия и средневековые государства Европы и Азии в IX-XVII вв.							
Тема 1. История как наука. Древнерусское государство в IX-XI вв.	-	-	-	-	-	-	20
Тема 2. Государственна я раздробленност ь Древней Руси и процесс объединения русских земель.	1	-	1	-	-	-	20
Тема 3. Русское государство в XVI-XVII вв.	-	-	1	-	-	-	20
Раздел 2. Российская империя в XVIII-XIX вв. Пути трансформации западноевропейского абсолютизма.							
Тема 4. Российская империя в XVIII в. Европейское Просвещение	-	-	1	-	-	-	10
Тема 5. Российское государство в XIX в. Становление индустриальног о общества в России и Европе.	1	-	1	-	-	-	10
Раздел 3. XX-начало XXI вв. в отечественной и мировой истории							
Тема 6. Россия в начале XX в. 1917 год: смена политических режимов. Гражданская война и военная интервенция. СССР в 20-30-е годы XX в.	-	-	-	-	-	-	10

Тема 7. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг.	-	-	-	-	-	-	20
Тема 8. СССР в 1950-1980-е гг. Послевоенное развитие стран: сравнительный анализ и общие тенденции.	-	-	-	-	-	-	10
Тема 9. Перестройка и распад СССР. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе.	-	-	-	-	-	-	9
Итого по дисциплине	2	-	4	-	-	-	129

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. История как наука. Древнерусское государство в IX-XI вв. Введение в изучение истории. История как наука. Образование древнерусского государства. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности.

Тема 2. Государственная раздробленность Древней Руси и процесс объединения русских земель. Борьба народов Руси за независимость в XIII в. Россия и средневековые государства Европы и Азии. Образование Московского государства.

Тема 3. Русское государство в XVI-XVII вв. «Новое время» в Европе как особая фаза всемирно-исторического процесса. Стабильная абсолютная монархия в рамках национального государства – основной тип организации постсредневекового общества. Развитие капиталистических отношений. Иван Грозный. Смутное время.

Тема 4. Российская империя в XVIII в. Европейское Просвещение. Пути трансформации западноевропейского абсолютизма в XVIII в. Европейское Просвещение и рационализм. Французская революция и её влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Эпоха петровских преобразований. Петр Великий.

Тема 5. Российское государство в XIX в. Становление индустриального общества в России и Европе. Особенности и основные этапы экономического развития России.

Эволюция форм собственности на землю. Структура феодального землевладения. Крепостное право в России. Внутренняя и внешняя политика Александра I. Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в.

Тема 6. Россия в начале XX в. 1917 год: смена политических режимов. Гражданская война и военная интервенция. СССР в 20-30-е годы XX в. Роль XX столетия и мировой истории. Глобализация общественных процессов. Проблема экономического роста и модернизации. Социальная трансформация общества. Политические партии в России в начале XX века – спор о путях развития страны (деловая игра). Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. СССР в 1920-1930-е гг.: становление экономической и политической модели сталинизма.

Тема 7. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. Международная обстановка в мире перед Второй мировой войной. Великая Отечественная война 1941-1945 гг. Причины, ход, крупнейшие сражения, итоги.

Тема 8. СССР в 1950-1980-е гг. Послевоенное развитие стран: сравнительный анализ и общие тенденции. Холодная война. Образование СЭВ и мировой системы социализма. СССР в 1953-1964: попытки реформирования. СССР в середине 60-80 гг. - нарастание кризисных явлений. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития.

Тема 9. Перестройка и распад СССР. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. М.С. Горбачев. Причины и начало эпохи перестройки. Распад СССР и мирового социалистического сообщества. События внешней и внутренней политики в 90-е годы XX века. Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. РФ на современном этапе (2000-2021 гг.)

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Россия и средневековые государства Европы и Азии в IX-XVII вв.		Экзамен
Тема 1. История как наука. Древнерусское государство в IX-XI вв.	Выступление на семинаре.	
Тема 2. Государственная раздробленность Древней Руси и процесс объединения русских земель.	Выступление на семинаре.	
Тема 3. Русское государство в XVI-XVII вв.	Выступление на семинаре.	
Раздел 2. Российская империя в XVIII-XIX вв. Пути трансформации западно- европейского абсолютизма		

Тема 4. Российская империя в XVIII в. Европейское Просвещение	Деловая игра.
Тема 5. Российское государство в XIX в. Становление индустриального общества в России и Европе.	Выступление на семинаре.
Раздел 3. XX – начало XXI вв. в отечественной и мировой истории	
Тема 6. Россия в начале XX в. 1917 год: смена политических режимов. Гражданская война и военная интервенция. СССР в 20-30-е годы XX в.	Выступление на семинаре. Деловая игра.
Тема 7. Вторая мировая война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг.	Выступление на семинаре
Тема 8. СССР в 1950-1980-е гг. Послевоенное развитие стран: сравнительный анализ и общие тенденции.	Выступление на семинаре.
Тема 9. Перестройка и распад СССР. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе.	Выступление на семинаре. Тестирование

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Показывает глубокие знания основных исторических событий, этапов исторического процесса, владеет научной терминологией. Умеет на основе широкого исторического материала анализировать процессы и явления, происходящие в обществе в прошлом и настоящем. Умеет находить необходимые исторические источники, работать с ними, проводить критический анализ исторического источника и владеет другими приемами исторического исследования.
«Хорошо»	Студент знает основные исторические события, термины и этапы исторического процесса, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение недостаточно систематизированное и последовательное. Понимает место России в мировой истории и специфику ее культурно-исторического пути. Умеет выявить причины, характер и итоги исторических событий и процессов,

	опираясь на историческую терминологию и исторические источники; проводить сравнительный анализ отечественной и всемирной истории, выявлять общие закономерности мирового исторического процесса.
«Удовлетворительно»	Студент знает основные исторические события, сущность, формы, функции исторического знания. Умеет выявить причины, характер и итоги исторических событий и процессов. Но в усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, речь бедная.
«Неудовлетворительно»	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и фактологического материала.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.История России: Учебник / Ш.М. Мунчаев, В.М. Устинов. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 608 с. – Текст: электронный. – URL: <http://znanium.com/read?id=329003>

2.История: от древних цивилизаций до конца XX в. / А.Б.Оришев, Тарасенко В.Н. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 276 с. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=366972>

3.Назарова, Т. П. Отечественная история в XIX веке : учеб. пособие / Т.П. Назарова, Н. В. Морозова ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. - 96 с. – Текст: электронный. - URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

4.Отечественная история с древнейших времен до конца XVIII века : учеб. пособие / Т.П. Назарова [и др.] ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. - 88 с. - Текст: электронный. - URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

5.Отечественная история : учебник / И.Н. Кузнецов. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 639 с. –Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/read?id=362429>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

История России и Всемирная история. - Режим доступа: <http://www.istorya.ru/>
Библиотека по гуманитарным предметам. - Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
ХРОНОС. - Режим доступа: <http://www.hrono.ru/index.html>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

30. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

31. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022
3. АнтиПлагат.Вуз - Лиц. Договор № 2953 от 12.10.2020 до 22.11.2021
4. СДО «Прометей 5.0» - Договор №2/ВГАУ/10/20 от 09.10.2020, бессроч.
5. ЭПС «Система ГАРАНТ» – Договор № 2/223/21 от 11.01.2021 до 31.12.2021
6. СПС КонсультантПлюс – Договор КПВ-601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся опрос и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекцион- ного типа) – лекци- онная аудитория 333 главного корпуса	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, парты, трибуна, доска меловая)
2.	Учебная аудитория для проведения	400002, Волгоградская	Оборудован ученической мебелью: учебные столы, стулья,

	учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), мультимедийная аудитория 334 главного корпуса ауд. 247 (компьютерный класс)	обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26	преподавательский стол, доска учебная меловая, технические средства обучения мультимедийная система, трибуна и трибуна на м/к Комплект учебной мебели, аудиторная доска, компьютеры с выходом в сеть интернет
3.	Помещение для самостоятельной работы – аудитория 302 кд	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, 26	Оборудование и технические средства обучения (столы, стулья, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета), комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
4.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – преподавательская 332	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, 26	Оборудование и технические средства обучения (столы, стулья, шкафы, стеллажи, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета, МФУ), комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

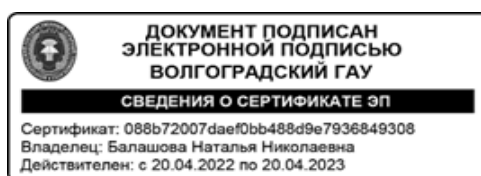
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 История туризма и гостеприимства

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии _____

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат _____

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм _____

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности _____

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022 _____

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
должность

подпись

Д. Ю. Шарапов
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Агротуризм и сервисные технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
экономического факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

Т.В.

инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «История туризма и гостеприимства» является формирование у студентов целостного представления об истории освоения человеком мирового пространства, географических открытиях, знаменитых путешественниках, специфике развития туристско-экскурсионной деятельности в разных регионах мира, истории деятельности учреждений и законодательства, обеспечивающих туризм, традициях гостеприимства разных народов и их модернизации в современных условиях, развитии туристско-экскурсионной деятельности в Российской империи - Советском Союзе - Российской Федерации, а также в Волгоградской области; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- изучить специфику развития туристско-экскурсионной деятельности в разных регионах мира,
- изучить историю деятельности учреждений и законодательства, обеспечивающих туризм, традициях гостеприимства разных народов и их модернизации в современных условиях
- изучить развитие туристско-экскурсионной деятельности в Российской империи - Советском Союзе - Российской Федерации, а также в Волгоградской области;
- изучить исторические проблемы, связанных с областью будущей профессиональной деятельности,
- выработать навыки получения, анализа и обобщения исторической информации.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знать о межкультурном разнообразии общества в этно-историческом и социально-философском аспектах
		Уметь о межкультурном разнообразии общества в этно-историческом и социально-философском аспектах
		Владеть методикой восприятия межкультурного разнообразия общества

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.12 История туризма и гостеприимства относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленности «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1	2	3	4	5	6
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.07 Мировая культура и искусство	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.09 Религиоведение	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.12 История туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Заочная	+					
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		

Для успешного освоения дисциплины (Б1.В.12) «История туризма и гостеприимства» необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как Б1.О.01 История, Б1.О.10 География туризма, Б1.О.09 Основы туризма и экскурсионного дела, Б1.О.07 Мировая культура и искусство.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «История туризма и гостеприимства» (Б1.В.12), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как Б1.О.19 Страноведение, Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма, Б1.В.02

Технология и организация внутреннего и въездного туризма, Б1.В.15 Культурно-исторические центры России.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам			
			3	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		32	32			
Лекционные занятия		16	16			
в том числе в форме практической подготовки						
Практические (семинарские) занятия		16	16			
в том числе в форме практической подготовки						
Лабораторные занятия						
в том числе в форме практической подготовки						
Самостоятельная работа обучающихся, всего		76	76			
Выполнение курсовой работы						
Выполнение курсового проекта						
Выполнение расчетно-графической работы						
Выполнение реферата						
Самостоятельное изучение разделов и тем		76	76			
Промежуточная аттестация						
Экзамен						
Зачет с оценкой						
Зачет		0	0			
Курсовая работа / Курсовой проект						
Общая трудоемкость	часов	108	108			
	зачетных единиц	3	3			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям			
			...	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		6	6			
Лекционные занятия		2	2			
в том числе в форме практической подготовки						
Практические (семинарские) занятия		4	4			
в том числе в форме практической подготовки						
Лабораторные занятия						
в том числе в форме практической подготовки						
Самостоятельная работа обучающихся, всего		98	98			
Выполнение курсовой работы						

Выполнение курсового проекта					
Выполнение расчетно-графической работы					
Выполнение реферата					
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	83	83			
Промежуточная аттестация					
Экзамен					
Зачет с оценкой					
Зачет	4	4			
Курсовая работа / Курсовой проект					
Общая трудоемкость	часов	108	108		
	зачетных единиц	3	3		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Введение в изучение истории туризма и гостеприимства. История мирового туризма и гостеприимства							
Тема 1. История туризма как наука. Развитие путешествий в древности и Средневековье.	2		2				12
Тема 2. Развитие туризма в мире в Новое время. Туризм в XX в.- начале XX1 в	2		2				12
Раздел 2. Развитие туризма в Новое время. Туризм в XX в.- начале XX1 в							
Тема 3. Развитие путешествий в России в древности и Средневековье.	2		2				12
Тема 4. Развитие туризма в России в Новое время. Туризм в XX в. –XX1 в.	2		2				12
Раздел 3. История туризма и гостеприимства в Волгоградской области							
Тема 5. Освоение территории области в древности и Средневековье.	4		4				14
Тема 6. Развитие туризма в крае в Новое время. Туризм в XX в.- начале XX1 в.	4		4				14
Итого по дисциплине	16		16				76

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Введение в изучение истории туризма и гостеприимства. История мирового туризма и гостеприимства							
Тема 1. История туризма как наука. Развитие путешествий в древности и Средневековье.							
Тема 2. Развитие туризма в Новое время. Туризм в XX в.- начале XX1 в							
Раздел 2. Развитие туризма в Новое время. Туризм в XX в.- начале XX1 в							
Тема 3. Развитие путешествий в России в древности и Средневековье.							
Тема 4. Развитие туризма в России в Новое время. Туризм в XX в. – XX1 в.							
Раздел 3. . История туризма и гостеприимства.в Волгоградской области							
Тема 5. Освоение территории области в древности и Средневековье							
Тема 6. Развитие туризма в крае в Новое время. Туризм в XX в.- начале XX1 в.							
Итого по дисциплине							

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. История туризма как наука. Развитие путешествий в древности и Средневековье.

Тема 2. Развитие туризма в мире в Новое время. Туризм в XX в. - начале XXI в.

Тема 3. Развитие путешествий в России в древности и Средневековье Развитие путешествий в России в древности и Средневековье

Тема 4. Развитие туризма в России в Новое время. Туризм в XX в. - XXI в.

Тема 5. Освоение территории области в древности и Средневековье

Тема 6. Развитие туризма в крае в Новое время. Туризм в XX в.- начале XXI в.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Раздел 1. Введение в изучение истории туризма и гостеприимства. История мирового туризма и гостеприимства		зачет
Тема 1. История туризма как наука. Развитие путешествий в древности и Средневековье.		
Тема 2. Развитие туризма в мире в Новое время. Туризм в XX в. - начале XXI в		
Раздел 2. Развитие туризма в Новое время. Туризм в XX в.- начале XXI в		
Тема 3. Развитие путешествий в России в древности и Средневековье Развитие путешествий в России в древности и Средневековье		
Тема 4. Развитие туризма в России в Новое время. Туризм в XX в. – XXI в.		
Раздел 3. История туризма и гостеприимства.в Волгоградской области		
Тема 5. Освоение территории области в древности и Средневековье		
Тема 6. Развитие туризма в крае в Новое время. Туризм в XX в.- начале XXI в.		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено» (от 61 до 100 баллов)	Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

3. Багдасарян, В. Э. История туризма : учебное пособие / В.Э. Багдасарян, И.Б. Орлов, А.Д. Попов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 190 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1629879>
4. Иванов, А. А. История российского туризма (IX—XX вв.) : учебное пособие / А.А. Иванов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1669118>
5. Рождественская, Л. Н. Гостеприимство и сервис в индустрии питания : учебное пособие / Л.Н. Рождественская, С.И. Главчева, Л.Е. Чередниченко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 179 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862657>
6. Сафронова, Т.Н. Инновации в гостиничной деятельности : учеб. пособие / Т.Н. Сафронова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 156 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032196>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>

2. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

3. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

4. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru

5. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru

6. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru

7. Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>

8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru

9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

32. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

33. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.

4. СПС КонсультантПлюс – Договор КПВ-601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021

9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости

осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят устный опрос, тестовые задания, выступления на семинаре, доклад (сообщение).

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета с оценкой. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета с оценкой (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет география и туристско-рекреационного проектирования: 303 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград,

оборудования, персональный компьютер	проспект Университетский, д. 26

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.12 Маркетинг в туризме

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент _____ Е. В. Токарева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент _____ Л.А. Сизинева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В.
Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины Б1.О.12 Маркетинг в туризме является формирование у студентов знаний, связанных со способностью комплексного и системного использования маркетинговых инструментов с целью их применения для эффективной деятельности и устойчивого развития туристского предприятия.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- а) изучение социально-экономических основ маркетинга;
- б) развитие у обучающихся системного формирования современного понимания концепции маркетинга;
- в) осознанное овладение основными маркетинговыми приемами и инструментами в туристском бизнесе, необходимыми в современных условиях.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов.	Знать теоретические основы маркетинга; основные тенденции и направления развития исследований; роль маркетинговой деятельности в поддержании необходимого уровня конкурентоспособности фирмы в условиях рыночной экономики; основные принципы и функции маркетинговой деятельности; особенности маркетинга в туристской индустрии.
		Уметь анализировать основные компоненты внутренней и внешней среды фирмы; оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии; разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую политику фирмы и политику продвижения услуг туристской фирмы; применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности; обеспечивать высокую конкурентоспособность туристских услуг.
		Владеть навыками проведения SWOT-анализа конкретных предприятий сферы туризма; навыками составления анкеты для проведения маркетинговых исследований предприятия; методикой разработки маркетинговой стратегии предприятия; навыками формирования и продвижения туристских продуктов и услуг, соответствующих запросам потребителей.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.12 Маркетинг в туризме относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения				
		1	2	3	4	5
ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта						
Б1.О.10 География туризма	Очная	+				
	Заочная		+			
Б1.О.12 Маркетинг в туризме	Очная		+			
	Заочная		+			
Б1.О.19 Страноведение	Очная				+	
	Заочная				+	
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+				
	Заочная		+			

Для успешного освоения дисциплины «Маркетинг в туризме» (Б1.О.12) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как Б1.О.10 География туризма, Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Маркетинг в туризме» (Б1.О.12), будут полезными при освоении таких дисциплин как: Б1.О.19 Страноведение.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		4	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по	48	48			

учебным занятиям), всего					
Лекционные занятия		16	16		
в том числе в форме практической подготовки		-	-		
Практические (семинарские) занятия		32	32		
в том числе в форме практической подготовки		-	-		
Лабораторные занятия		-	-		
в том числе в форме практической подготовки		-	-		
Самостоятельная работа обучающихся, всего		60	60		
Выполнение курсовой работы		-	-		
Выполнение курсового проекта		-	-		
Выполнение расчетно-графической работы		-	-		
Выполнение реферата		-	-		
Самостоятельное изучение разделов и тем		-	-		
Промежуточная аттестация		36	36		
Экзамен		36	36		
Зачет с оценкой		-	-		
Зачет		-	-		
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-		
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям			
		3	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	127	127			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	112	112			
Промежуточная аттестация	9	9			
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Содержание маркетинга и маркетинговых следований в туристской индустрии							
Тема 1. Социально-экономические основы маркетинга	2	-	4	-	-	-	4
Тема 2. Ключевые характеристики и особенности маркетинга в индустрии туризма	2	-	4	-	-	-	8
Раздел II. Анализ туристических рынков и потребительского поведения в туризме							
Тема 3. Внешняя и внутренняя маркетинговая среда туристкой фирмы. Исследование маркетинговой среды	2	-	4	-	-	-	8
Тема 4. Маркетинговое исследование рынка	2	-	4	-	-	-	8
Тема 5. Спрос на туристском рынке и факторы, влияющие на него	2	-	4	-	-	-	8
Раздел III. Организация товародвижения туристского продукта; коммуникации в маркетинге туризма							
Тема 6. Жизненный цикл товара	2	-	4				8
Тема 7. Каналы распределения как элемент маркетинга	2	-	4	-	-	-	8
Тема 8. Основные информационные и коммуникативные технологии, используемые при продвижении и реализации туристского продукта	2	-	4	-	-	-	8
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	60

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	

Раздел I. Содержание маркетинга и маркетинговых следований в туристской индустрии							
Тема 1. Социально-экономические основы маркетинга	1	-	1	-	-	-	14
Тема 2. Ключевые характеристики и особенности маркетинга в индустрии туризма	-	-	-	-	-	-	14
Раздел II. Анализ туристических рынков и потребительского поведения в туризме							
Тема 3. Внешняя и внутренняя маркетинговая среда туристской фирмы. Исследование маркетинговой среды	-	-	1	-	-	-	14
Тема 4. Маркетинговое исследование рынка	-	-	1	-	-	-	14
Тема 5. Спрос на туристском рынке и факторы, влияющие на него	-	-	1	-	-	-	14
Раздел III. Организация товародвижения туристского продукта; коммуникации в маркетинге туризма							
Тема 6. Жизненный цикл товара	-	-	1	-	-	-	14
Тема 7. Каналы распределения как элемент маркетинга	1	-	-	-	-	-	14
Тема 8. Основные информационные и коммуникативные технологии, используемые при продвижении и реализации туристского продукта	-	-	1	-	-	-	14
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	112

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Социально-экономические основы маркетинга. Понятие маркетинга и история его возникновения. Эволюция концепций маркетинга. Цели, задачи и принципы маркетинга. Функции маркетинга и его субъекты. Виды маркетинга. Роль маркетинговой деятельности на предприятии. Роль маркетинга в компании и в рыночной экономике. Современные концепции маркетинга туризма: стратегический и социально-ориентированный маркетинг.

Тема 2. Ключевые характеристики и особенности маркетинга в индустрии туризма. Определения маркетинга туризма и его базовых составляющих. Цели и объекты маркетинга в туристической индустрии и его виды. Сферы и направления маркетинга туризма. Элементы маркетинга туризма. Потребности клиентов турфирмы. Этапы развития индустрии туризма и эволюция маркетинга туризма.

Тема 3. Внешняя и внутренняя маркетинговая среда туристской фирмы. Исследование маркетинговой среды. Внешняя и внутренняя среда туристской организации; ее элементы. Значение анализа внешней среды для целей маркетинга туризма. Конкуренция и маркетинговые факторы конкурентоспособности. Анализ и оценка маркетинговой среды. Методика SWOT- анализа. Формулирование целей

маркетинга турфирмы исходя из динамики внешней среды. Формулирование стратегии и программы маркетинга.

Тема 4. Маркетинговое исследование рынка. Содержание и направления маркетинговых исследований в туристской индустрии. Методы маркетинговых исследований в туризме. Этапы маркетингового исследования. Организация проведения маркетинговых исследований в туристской индустрии. Маркетинговые исследования потребителей туристских услуг. Факторы, оказывающие влияние на потребителей туристских услуг. Мотивы поведения потребителей. Оценка степени удовлетворенности потребителей.

Тема 5. Спрос на туристском рынке и факторы, влияющие на него. Понятия спроса, емкости (объема) рынка и потенциала туристского рынка. Виды спроса на туристский продукт. Оценка конъюнктуры и емкости рынка. Основные методы изучения конъюнктуры туристских рынков. Исследование фирменной структуры туристского рынка. Бюджет маркетинга. Маркетинговая продуктовая стратегия туристского предприятия. Цена в комплексе маркетинга. Внешние факторы процесса ценообразования. Определение и реализация ценовой стратегии.

Тема 6. Жизненный цикл товара. Понятие туристского продукта. Типы туристских продуктов. Содержание, цели и основные направления управления туристским продуктом в маркетинговой деятельности. Специфика маркетингового подхода к определению туристского продукта. Тур как объект маркетинга. Позиционирование продукта. Многоуровневая концепция товара. Концепция жизненного цикла туристского продукта. Стадии жизненного цикла товара. Применение модели жизненного цикла товара. Маркетинговые стратегии на этапах жизненного цикла туристского продукта.

Тема 7. Каналы распределения как элемент маркетинга. Сегментирование туристского рынка. Методика сегментации потребителей туристских услуг. Туристский рынок как объект маркетинговой деятельности. Базовый рынок в туризме. Товарная структура туристского рынка. Понятие и значение распределения. Основные методы сбыта. Выбор каналов распределения.

Тема 8. Основные информационные и коммуникативные технологии, используемые при продвижении и реализации туристского продукта. Комплекс маркетинговых коммуникаций. Модель коммуникационного процесса в туризме. Виды коммуникации с потребителем туристских услуг. Сущность системы ФОССТИС. Комплекс маркетинговых коммуникаций в туризме: реклама, прямые продажи, стимулирование сбыта (sales promotion); публич рилейшнз. Цели коммуникаций. Определение целевой контактной аудитории. Выбор каналов коммуникаций. Оценка эффективности каналов коммуникаций. Характеристика основных направлений и форм стимулирования сбыта. Развитие системы личных продаж в туризме.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. Содержание маркетинга и маркетинговых следований в туристской индустрии		экзамен
Тема 1. Социально-экономические основы маркетинга	Собеседование / тестирование	
Тема 2. Ключевые характеристики и особенности маркетинга в индустрии туризма		
Раздел II. Анализ туристических рынков и потребительского поведения в туризме		
Тема 3. Внешняя и внутренняя маркетинговая среда туристкой фирмы. Исследование маркетинговой среды	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 4. Маркетинговое исследование рынка		
Тема 5. Спрос на туристском рынке и факторы, влияющие на него	тестирование	
Раздел III. Организация товародвижения туристского продукта; коммуникации в маркетинге туризма		
Тема 6. Жизненный цикл товара	тестирование	
Тема 7. Каналы распределения как элемент маркетинга	доклад / сообщение	
Тема 8. Основные информационные и коммуникативные технологии, используемые при продвижении и реализации туристского продукта		

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины**

Шкала оценивания	Критерии оценки
На экзамене	
«Отлично» (91-100 баллов)	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе.
«Хорошо» (78-90 баллов)	Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала

	недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно.
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы.
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Дурович, А. П. Маркетинг в туризме : учеб. пособие / А. П. Дурович – М.: ИНФРА-М, 2019. — 316 с. — (Высшее образование : Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL:<https://znanium.com/read?id=354620>

2. Соловьев, Б. А. Маркетинг: учебник/ Б. А. Соловьев, А. А. Мешков, Б. В. Мусатов. – Москва : ИНФРА-М, 2020. — 337 с. — (Высшее образование : Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=353828>

3. Щепакин М. Б. Маркетинг (ситуационные задачи и тесты) : практикум / М. Б. Щепакин, В.М. Михайлова, Д.Г. Куренова, Е. В. Кривошеева. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 512 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=357390>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
3. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>
5. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>
6. Национальная академия туризма: <http://www.nat-moo.ru>
7. Российский Союз туриндустрии: <http://www.rustourunion.ru>
8. Всемирная туристская организация ЮНВТО: <http://www.unwto.org>
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии: <http://www.ratanews.ru>
10. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»: <http://www.tpnews.ru>
11. Современные проблемы сервиса и туризма: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

34. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

35. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и

практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет маркетинга в сервисе и туризме: 307 - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы: географические карты 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

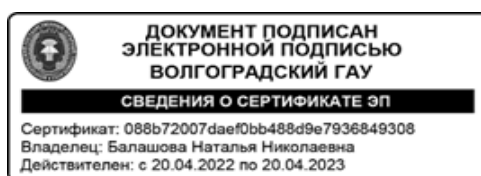
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 Мировая культура и искусство

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ обучения _____ очная,
заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
должность

подпись

Д. Ю. Шарапов
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской

деятельности

наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные

технологии

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии
экономического
факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

инициалы фамилия

Т.В.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины Б1.О.07 Мировая культура и искусство является подготовка специалиста, знакомого с основными направлениями и стилями искусства различных эпох.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- овладение критериями различения и систематизации произведений искусства отдельных эпох и народов;
- знание шедевров русского искусства и мировой художественной культуры (архитектура, живопись, скульптура, декоративно-прикладное искусство, графика и другие виды художественных практик во все периоды истории (от древнейших времен до современности);
- умение осмысленно воспринимать и анализировать художественные произведения различных эпох.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	Знает основные объекты исторического наследия и социокультурных традиций России в контексте мировой истории и культурных традиций мира
		Умеет в рамках исследуемого туристского пространства выбрать объекты исторического наследия, являющиеся объектами туристского интереса.
		Владеть методикой изучения исторического наследия и социокультурных традиций России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.07 Мировая культура и искусство относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.0.02 Философия	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.0.01 История (История России, Всеобщая история)	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.0.07 Мировая культура и искусство	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В. 09 Религиоведение	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.12 История туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+	+			
	Очно-заочная						
	Заочная						
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В. ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+	+			
	Очно-заочная						
	Заочная						
Б1.В.ДВ.09.01 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б.1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б2.0.05 (П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		

Для успешного освоения дисциплины «Мировая культура и искусство» (Б1.О.07) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как «История России», «Всемирная история» и «Обществознание» в рамках школьной программы. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Мировая культура и искусство» (Б1.О.07) будут полезными при освоении таких дисциплин и практик, как:

Б1.В.09 Религиоведение

Б1.В.12 История туризма и гостеприимства

Б1.В.15 Культурно-исторические центры России

Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма

Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров

Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис

Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства

Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма

Б2.О.05(П) Сервисная практика

Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		1	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки					
Практические (семинарские) занятия	32	32			
в том числе в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия					
в том числе в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	60	60			
Выполнение курсовой работы					
Выполнение курсового проекта					
Выполнение расчетно-графической работы					
Выполнение реферата					
Самостоятельное изучение разделов и тем	60	60			
Промежуточная аттестация	0	0			
Экзамен					
Зачет с оценкой	0	0			
Зачет					
Курсовая работа / Курсовой проект					
Общая трудоемкость	часов	108	108		
	зачетных единиц	3	3		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям			
		1	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	6	6			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки					
Практические (семинарские) занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия					
в том числе в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	98	98			
Выполнение курсовой работы					
Выполнение курсового проекта					
Выполнение расчетно-графической работы					
Выполнение реферата					
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	83	83			
Промежуточная аттестация	4	4			
Экзамен					
Зачет с оценкой	4	4			
Зачет					
Курсовая работа / Курсовой проект					
Общая трудоемкость	часов	108	108		
	зачетных единиц	3	3		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Введение. Искусство и культура древности и средневековья							
Тема 1. Задачи, структура, основная проблематика курса	1		2				6
Тема 2. Первобытное искусство	1		2				6
Тема 3. Античная культура	1		2				6
Тема 4. Культура Средневековой Европы	1		2				6
Тема 5. Византия и Русь в Средние века.	2	4	2				6
Раздел 2. Культура и искусство от Возрождение до современности							
Тема 6. Культура эпохи Возрождения	2		4				6
Тема 7. Культура Нового времени	2		4				6
Тема 8. Западноевропейская культура XVII -XIX вв.	2		4				6
Тема 9. XVIII -XIX вв. в истории русской культуры.	2		4				6
Тема 10. Культура XX века	2		4				6
Итого по дисциплине	16		32				60

Заочная форма обучения

	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Введение. Искусство и культура древности и средневековья							
Тема 1. Задачи, структура, основная проблематика курса	0	0					8
Тема 2. Первобытное искусство	0	0					8
Тема 3. Античная культура	0	1					8
Тема 4. Культура Средневековой Европы	0	1					8
Тема 5. Византия и Русь в Средние века.	0	0					8

Раздел 2. Культура и искусство от Возрождение до современности							
Тема 6. Культура эпохи Возрождения	0	0					8
Тема 7. Культура Нового времени	0	0					8
Тема 8. Западноевропейская культура XVII -XIX вв.	0	0					8
Тема 9. XVIII -XIX вв. в истории русской культуры	1	1					8
Тема 10. Культура XX века	1	1					11
Итого по дисциплине	2	4					83

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Задачи, структура, основная проблематика курса. Актуальные проблемы истории мировой культуры. Основные подходы к изучению истории культуры, научные школы. Хронология и география развития культуры. Понятие художественного стиля, художественного направления, художественного метода.

Тема 2. Первобытное искусство. Пещерная живопись. «Палеолитические вены». Петроглифы и писаницы. Искусство бронзового века (Майконская, кобанская и др. культуры Кавказа). Искусство кочевников РЖВ (скифский звериный стиль).

Тема 3. Античная культура. Понятие античности. Периодизация, проблемы и источники изучения. Географическое пространство античной культуры. Общее и специфичное в культуре Древней Греции и Древнего Рима. Религиозная и философская картина мира. Ментальность и ценностные ориентиры эллинов и римлян в зеркале античного искусства. Ордер и его стилиобразующая функция. Античный город. Судьбы культурного наследия античного мира, его значение для европейской художественной культуры.

Тема 4. Культура Средневековой Европы. Исторические условия становления средневековой культуры. Хронологические рамки, географические ареалы, главные культурные центры. Основные черты средневекового мировосприятия. Христианская картина мира. Православный и католический мир: особенности историко -культурного развития. Средневековая художественная культура. Место Средневековья во всемирно -историческом процессе.

Тема 5. Византия и Русь в Средние века. Периодизация византийской культуры. Символический язык византийского искусства. Понятие художественного канона. Иконография византийского искусства. Место русской культуры в культуре Средневековой Европы. Русско-византийские культурные связи. Русь в системе европейских взаимодействий. Основные этапы и национальные особенности развития русской художественной культуры X - XVII вв.

Тема 6. Культура эпохи Возрождения. Хронологические рамки и географическое пространство ренессансной культуры. Истоки Возрождения. Мировоззренческие основы ренессансной культуры. Гуманизм. Новые представления о человеке и его месте в мире. Отношение к творцу, художнику. Основные этапы развития итальянского возрождения. Отражение нового

мировоззрения в художественной культуре эпохи. Северное возрождение – специфические черты, связь с реформацией. Значение ренессансной культуры для развития мировой культуры.

Тема 7. Культура Нового времени как культурно - историческое понятие. Историко -культурное своеобразие европейского развития. Формирование новой картины мира. Мировоззренческие и философские идеалы эпохи. Региональные особенности европейской культуры. Роль науки и техники в развитии культуры Нового времени. Модернизм как культурное явление.

Тема 8. Западноевропейская культура XVII -XIX вв. Мировоззрение, проблематика, новые вызовы эпохи. Идея прогресса в европейской культуре Нового времени века. Периодизация и особенности развития европейской художественной культуры. Классицизм, сентиментализм, романтизм, реализм в европейском искусстве.

Тема 9. XVIII -XIX вв. в истории русской культуры. Культурно - исторический смысл и значение Петровских реформ. Процессы обмирщения и демократизации в русской культуре XVIII века. Специфика русского Просвещения. Русское искусство среди европейских художественных школ.

Тема 10. Культура XX века. Глобализация и регионализация социокультурных процессов. Формирование постиндустриального общества. Постмодернизм и трансформации системы ценностей. Массовая и элитарная культура. Основные поиски и направления в европейском и американском искусстве XX века. Новые виды искусства, новые границы художественного.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Введение. Искусство и культура древности и средневековья		Зачет с оценкой
Тема 1. Задачи, структура, основная проблематика курса	Собеседование	
Тема 2. Первобытное искусство	Собеседование	
Тема 3. Античная культура	Собеседование	
Тема 4. Культура Средневековой Европы	Собеседование	
Тема 5. Византия и Русь в Средние века.	Собеседование/ Тестирование	
Раздел 2. Культура и искусство от Возрождение до современности		
Тема 6. Культура эпохи Возрождения	Собеседование	
Тема 7. Культура Нового времени	Собеседование	
Тема 8. Западноевропейская культура XVII -XIX вв.	Собеседование	

Тема 9. XVIII -XIX вв. в истории русской культуры	Собеседование	
Тема 10. Культура XX века	Собеседование /тестирование	

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91-100 баллов)	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе.
«Хорошо» (78-90 баллов)	Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно.
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы.
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации

представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Львова Е.П., Фомина Н.Н. Мировая художественная культура. От зарождения до XVII века. Очерки истории. СПб. 2008
2. Культура эпохи Просвещения. М., Академия 1993
3. Алленов М., Евангулова О., Лившиц Л. Русское искусство X — XX веков. М., Искусство 1989
4. Семёнов, А.К. Теория менеджмента: учебник /А.К. Семенов, В.Н. Набоков. - Москва: — 3-е издание, стереотипное. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. - 490 с. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091518>
4. Самосознание культуры и искусства XX века. Западная Европа и США. Гальцева Р.А. М.- СПб. Университетская книга 2000
5. Дмитриева, Н. А. Искусство древнего мира М., Искусство 1989
6. Чернокозов, А. И. Мировая художественная культура Москва, 2004. М., Феникс 2004
7. Немировский А. И., Ильинская Л. С., Уколова В.И. Античность. История и культура. – Ч.І-ІІ. Москва АО «Аспект Пресс» 1994
8. Лосев, А. Ф. Эстетика ренессанса. М., Мысль 1998

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
3. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>
5. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>
6. Национальная академия туризма: <http://www.nat-moo.ru>
7. Российский Союз туриндустрии: <http://www.rustourunion.ru>
8. Всемирная туристская организация ЮНВТО: <http://www.unwto.org>
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии: <http://www.ratanews.ru>
10. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»: <http://www.tpnews.ru>
11. Современные проблемы сервиса и туризма: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

36. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

37. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий

контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад, собеседование, тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета с оценкой. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа Кабинет экскурсоведения и музейного дела: 303 кг-учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы: манекены 2 шт., тележка гостиничная 1 шт. Стекланные витрины 2 шт., шкаф 2 шт., стойка для журналов 1 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

Комплект специализированного оборудования.	
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

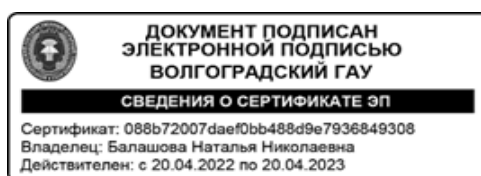
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.18 «Организация туристской деятельности»

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и сервисные технологии _____
наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ бакалавриат _____
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) _____ 43.03.02 Туризм _____
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской деятельности _____
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная/заочная _____
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022 _____

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент _____ Е. В. Токарева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент _____ Л.А. Сизинева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры
Агротуризм и сервисные технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системы теоретических знаний, практических умений и навыков в области разработки и осуществления принципов организации туристической деятельности в Российской Федерации.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- а) ознакомление с основными этапами истории туристской деятельности;
- б) изучение основных принципов организации индустрии и инфраструктуры туризма;
- в) изучение правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности;
- г) изучение основных принципов и особенностей организации средств размещения в туризме;
- д) изучение основных принципов и особенностей организации питания в туристской деятельности;
- е) изучение основных принципов и особенностей организации экскурсионного обслуживания в туристской деятельности.
- ж) изучение основных принципов и особенностей организации анимационно-досуговой деятельности в туризме;
- з) изучение основных принципов и особенностей организации транспортных услуг в туристской деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности.	Знать цели и задачи управления объектами туристской деятельности.
	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности	Уметь использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.
		Владеть навыками планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности
ОПК-7. способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	Знать основные методы обслуживания и требования безопасности, предъявляемые к организации обслуживания потребителей.
		Уметь обеспечивать безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.

на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности		Владеть навыками соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий туристской сферы

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.18 «Организация туристской деятельности» относится к дисциплинам обязательной части, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*				
		1	2	3	4	5
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью						
Б1.О.09 Основы туризма и экскурсионного дела	Очная	+				
	Заочная	+				
Б1.О.13 Менеджмент в туризме	Очная		+			
	Заочная		+			
Б1.О.16 Управление проектами в сфере туризма	Очная				+	
	Заочная				+	
Б1.О.18 Организация туристской деятельности	Очная		+			
	Заочная		+			
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+				
	Заочная		+			
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+			
	Заочная			+		
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности						
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	Очная	+				
	Заочная	+				
Б1.О.18 Организация туристской деятельности	Очная		+			
	Заочная		+			
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+		
	Заочная				+	

Для успешного освоения дисциплины (Б1.О.18) Организация туристской деятельности необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как (Б1.О.09) Основы туризма и экскурсионного дела, (Б1.О.11) Безопасность жизнедеятельности, (Б1.О.13) Менеджмент в туризме, (Б2.О.01(У)) Ознакомительная практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины (Б1.О.18) Организация туристской деятельности будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как: (Б1.О.16) Управление проектами в сфере туризма, (Б2.О.04(П)) Организационно-управленческая практика, Б2.О.05(П) Сервисная практика, а также при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		3	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	64	64			
Лекционные занятия	32	32			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	32	32			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	80	80			
Выполнение курсовой работы	40	40			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	40	40			
Промежуточная аттестация	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	0	0			
Общая трудоемкость	часов	180	180		
	зачетных единиц	5	5		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям			
		4	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	10	10			
Лекционные занятия	4	4			

в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	161	161			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	40	40			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	121	121			
Промежуточная аттестация	9	9			
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	0	0			
Общая трудоемкость	часов	180	180		
	зачетных единиц	5	5		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самос тоятел ьное изучен ие раздел ов и тем
	Лекци онные заняти я	в т. ч. в форме практи ческой подгот овки	Практи ческие (семинарские) заняти я	в т. ч. в форме практи ческой подгот овки	Лабора торные заняти я	в т. ч. в форме практи ческой подгот овки	
Радел 1. ОСНОВЫ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
Тема 1. Введение. Цели и задачи курса. Основные термины и понятия. История туристской деятельности.	4	-	4	-	-	-	5
Тема 2. Тема 2. Индустрия и инфраструктура туризма.	4	-	4	-	-	-	5
Тема 3. Особенности правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности.	4	-	4	-	-	-	5
Радел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
Тема 4. Основные принципы и особенности организации средств размещения в туризме.	4	-	4	-	-	-	5
Тема 5. Основные принципы и	4	-	4	-	-	-	5

особенности организации питания в туристской деятельности.							
Тема 6. Основные принципы и особенности организации экскурсионного обслуживания в туристской деятельности.	4	-	4	-	-	-	5
Тема 7. Основные принципы и особенности организации анимационно-досуговой деятельности в туризме.	4	-	4	-	-	-	5
Тема 8. Основные принципы и особенности организации транспортных услуг в туристской деятельности	4	-	4	-	-	-	5
Итого по дисциплине	32	-	32	-	-	-	40

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самос тоятел ьное изуче ние раздел ов и тем
	Лекци онные зани яти я	в т. ч. в форме практи ческой подгот овки	Практи чески е (семинарские) зани яти я	в т. ч. в форме практи ческой подгот овки	Лабораторные зани яти я	в т. ч. в форме практи ческой подгот овки	
Радел 1. ОСНОВЫ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
Тема 1. Введение. Цели и задачи курса. Основные термины и понятия. История туристской деятельности.	2	-	-	-	-	-	15
Тема 2. Индустрия и инфраструктура туризма.		-	-	-	-	-	15
Тема 3. Особенности правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности.	2	-	-	-	-	-	15
Радел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ							
Тема 4. Основные принципы и особенности организации средств размещения в туризме.	-	-	2	-	-	-	15
Тема 5. Основные принципы и особенности организации питания в туристской деятельности.	-	-	2	-	-	-	15
Тема 6. Основные принципы и особенности организации экскурсионного обслуживания в туристской деятельности.	-	-	-	-	-	-	15
Тема 7. Основные принципы и особенности организации анимационно-досуговой	-	-	-	-	-	-	15

деятельности в туризме.							
Тема 8. Основные принципы и особенности организации транспортных услуг в туристской деятельности	-	-	2	-	-	-	16
Итого по дисциплине	4	-	6	-	-	-	121

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Введение. Цели и задачи курса. Основные термины и понятия. История туристской деятельности. Предмет, цели и задачи курса. Терминология и понятийный аппарат туризма. История развития мирового и отечественного туризма. Инновации в развитии туристской индустрии.

Тема 2. Индустрия и инфраструктура туризма. Туризм как экономическая система. Понятие и структура индустрии туризма. Туристский продукт. Понятие и виды туристских ресурсов. Особенности туристского потенциала России.

Тема 3. Особенности правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности. Характеристика организационных форм и видов туризма. Законодательство в сфере туризма. Международное регулирование туризма. Защита прав потребителей. Правила оказания услуг в туризме. Общие положения о договорах.

Тема 4. Основные принципы и особенности организации средств размещения в туризме. Организация обслуживания в гостиничных комплексах. Содержание правил предоставления гостиничных услуг в России. Оценка и контроль исполнения гостиничных услуг в туристской деятельности.

Тема 5. Основные принципы и особенности организации питания в туристской деятельности. Содержание правил оказания услуг общественного питания. Оценка и контроль исполнения организации питания в туристской деятельности.

Тема 6. Основные принципы и особенности организации экскурсионного обслуживания в туристской деятельности. Формы обслуживания потребителей. Инновации в сфере экскурсионного обслуживания в туристской деятельности. Влияние внедрения новых видов услуг и форм экскурсионного обслуживания на формирование стратегии и тактики управления. Оценка и контроль исполнения экскурсионного обслуживания в туристской деятельности.

Тема 7. Основные принципы и особенности организации анимационно-досуговой деятельности в туризме. Особенности и значение анимационных мероприятий в гостиничной индустрии. Влияние внедрения новых видов услуг и форм обслуживания анимационно-досуговой деятельности на формирование стратегии и тактики управления. Оценка и контроль исполнения анимационно-досуговой деятельности в туризме.

Тема 8. Основные принципы и особенности организации транспортных услуг в туристской деятельности Транспортное обслуживание туристов. Особенности организации авиаперевозок туристов. Особенности организации железнодорожных туров. Особенности организации автотранспортных путешествий. Особенности перевозок пассажиров водным транспортом.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Тема 1. Введение. Цели и задачи курса. Основные термины и понятия. История туристской деятельности.	Собеседование, тестирование	Экзамен, курсовая работа
Тема 2. Индустрия и инфраструктура туризма.	Доклад /Сообщение	
Тема 3. Особенности правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности.	Собеседование, тестирование	
Тема 4. Основные принципы и особенности организации средств размещения в туризме.	Индивидуальные / групповые творческие задания, тестирование	
Тема 5. Основные принципы и особенности организации питания в туристской деятельности.		
Тема 6. Основные принципы и особенности организации экскурсионного обслуживания в туристской деятельности.		
Тема 7. Основные принципы и особенности организации анимационно-досуговой деятельности в туризме.		
Тема 8. Основные принципы и особенности организации транспортных услуг в туристской деятельности		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
На экзамене	
«Отлично» (91-100 баллов)	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе.

«Хорошо» (78-90 баллов)	Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно.
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы.
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов.
Курсовая работа	
«Отлично»	Полностью раскрыта актуальность, чётко определены и грамотно поставлены задачи и цель курсовой работы. Основная часть работы демонстрирует большое количество прочитанных автором работ. Критически прочитаны источники: вся необходимая информация проанализирована, вычленена, логически структурирована. В заключении сделаны логичные выводы, а собственное отношение выражено чётко. Автор грамотно демонстрирует осознание возможности применения исследуемых теорий, методов на практике. Работа содержит цитаты и таблицы, иллюстрации и диаграммы: все необходимые материалы. Оформление работы соответствует требованиям, библиография, приложения оформлены на отличном уровне. Объём работы заключается в пределах от 20 до 30 страниц.
«Хорошо»	Во введении содержится некоторая нечёткость формулировок. В основной части работы не всегда проводится критический анализ, отсутствует авторское отношение к изученному материалу. В заключении неадекватно использована терминология, наблюдаются незначительные ошибки в стиле, многие цитаты грамотно оформлены. Допущены незначительные неточности в оформлении библиографии, приложений.

«Удовлетворительно»	Во введении содержится лишь попытка обоснования выбора темы и актуальности, отсутствуют чёткие формулировки. Расплывчато определены задачи и цели. Основное содержание — пересказ чужих идей, нарушена логика изложения, автор попытался сформулировать выводы. В заключении автор попытался сделать обобщения, собственного отношения к работе практически не проявил. В приложении допущено несколько грубых ошибок. Не выдержан стиль требуемого академического письма, часто неверно употребляются научные термины, ссылки оформлены неграмотно, наблюдается плагиат.
«Неудовлетворительно»	Во введении не содержится обоснования темы, нет актуализации темы. Не обозначены и цели, задачи работы. Скупое основное содержание указывает на недостаточное число прочитанной литературы. Внутренняя логика всего изложения проекта слабая. Нет критического осмысления прочитанного, как и собственного мнения. Нет обобщений, выводов. В работе наблюдается отсутствие ссылок, плагиат, не выдержан стиль, неадекватное использование терминологии. По оформлению наблюдается ряд недочётов: не соблюдены основные требования, а библиография с приложениями содержат много ошибок. Объём работы менее 20 страниц.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Дурович, А. П. Организация туризма: учебное пособие / А. П. Дурович. - Минск: РИПО, 2020. - 295 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214836>
2. Косолапов, А. Б.. Организация туристской деятельности: учебник / А.Б. Косолапов. — Москва: КНОРУС, 2018. — 304 с. — Текст непосредственный.
3. Чудновский, А. Д. Безопасность бизнеса в индустрии туризма и гостеприимства: учебное пособие / А. Д. Чудновский, Ю. М. Белозерова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 335 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002736>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
3. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>

5. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>
6. Национальная академия туризма: <http://www.nat-moo.ru>
7. Российский Союз туриндустрии: <http://www.rustourunion.ru>
8. Всемирная туристская организация ЮНВТО: <http://www.unwto.org>
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии: <http://www.ratanews.ru>
10. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»: <http://www.tpnews.ru>
11. Современные проблемы сервиса и туризма: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

38. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

39. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию

дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена и выполнения и защиты курсовой работы. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Курсовая работа после проверки допускается к защите. Защита курсовой работы проходит в форме презентации. По результатам защиты выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт., демонстрационные материалы: манекены 2 шт.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

Переносное оборудование – ноутбук	
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ бакалавриат _____ высшего _____ образования

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная,
заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы
_____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент Е.Н. Федюнина
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы*
фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета Т.В.
Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Организационно-правовые формы туристских предприятий» является приобретение обучающимися необходимой квалификации для организации предпринимательской деятельности в туризме, а также овладение приемами и методами принятия оптимальных решений для организации и ведения собственного бизнеса в туризме.

Изучение дисциплины «Организационно-правовые формы туристских предприятий» направлено на решение следующих задач:

- рассмотрение экономических особенностей функционирования туристских предприятий;
- овладение понятиями и видами предпринимательской деятельности;
- ознакомление обучающихся с подходами и методами организации и создания собственного предприятия в туризме;
- обучение анализу информации и обоснованию принимаемых решений по выбору организационно-правовых форм туристских предприятий.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4. Демонстрирует навыки осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать виды предпринимательства, организационно-правовые формы организаций
		Уметь различать виды предпринимательства и организационно-правовые формы
		Владеть навыками создания организационной документации деятельности туристской организации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Демонстрирует навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать нормативно-правовую базу, регламентирующую предпринимательскую деятельность в сфере туризма
		Уметь осуществлять процесс регистрации предпринимательской деятельности и выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности
		Владеть базовыми навыками оформления основных форм документов по регистрации предпринимательской деятельности и в процессе её осуществления

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационно-правовые формы туристских предприятий» (Б1.В.ДВ.07.02) относится к вариативным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1	2	3	4	5	6
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.10 География туризма	Очная	+					
	Заочная			+			
Б1.О.19 Страноведение	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
	Заочная		+				
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений							
Б1.О.16 Управление проектами в сфере туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	

Б1.В.06 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий	Очная			+			
	Заочная			+			
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Организационно-правовые формы туристских предприятий» (Б1.В.ДВ.07.02) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «География туризма» (Б1.О.10), «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства» (Б1.В.06), «Туристское ресурсоведение» (Б1.В.07), «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)), «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Организационно-правовые формы туристских предприятий» (Б1.В.ДВ.07.02), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как: «Управление проектами в сфере туризма» (Б1.О.16), «Страноведение» (Б1.О.19), «Технология организации внутреннего и въездного туризма» (Б1.В.02), «Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья» (Б1.В.ДВ.08.01), «Социально-экономическая география Нижнего Поволжья» (Б1.В.ДВ.08.02), «Преддипломная практика» (Б2.В.01(П)).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		6	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	42	42			
Лекционные занятия	14	14			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	28	28			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			

в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	102	102			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	102	102			
Промежуточная аттестация	0	0			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	0	0			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		6	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	132	132			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	117	117			
Промежуточная аттестация	4	4			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	4	4			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование	Контактная работа (по учебным занятиям)	Самост

разделов и тем дисциплины	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	оательное изучение разделов и тем
Раздел I. Сущность предпринимательской деятельности							
Тема 1. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности. Предпринимательская среда	2	-	4	-	-	-	14
Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности	2	-	4	-	-	-	14
Тема 3. Основные организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности	2	-	4				14
Раздел II. Основы ведения предпринимательской деятельности							
Тема 4. Регистрация предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя	2	-	4	-	-	-	14
Тема 5. Регистрация предпринимательской деятельности (юридические лица)	2	-	4	-	-	-	16
Тема 6. Ликвидация и реорганизация предпринимательской деятельности	2	-	4	-	-	-	16
Тема 7. Создание собственного дела	2	-	4	-	-	-	14
Итого по дисциплине	14	-	28	-	-	-	102

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Сущность предпринимательской деятельности							
Тема 1. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности. Предпринимательская среда	-	-	1	-	-	-	16
Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности	-	-	1	-	-	-	16
Тема 3. Основные организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности	1	-	1	-	-	-	16

Раздел II. Основы ведения предпринимательской деятельности							
Тема 4. Регистрация предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя	-	-	1	-	-	-	16
Тема 5. Регистрация предпринимательской деятельности (юридические лица)	-	-	1	-	-	-	18
Тема 6. Ликвидация и реорганизация предпринимательской деятельности	-	-	1	-	-	-	18
Тема 7. Создание собственного дела	1	-	-	-	-	-	17
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	117

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности. Предпринимательская среда. Определение предпринимательства. Предпринимательская экономика, функции предпринимательства. Предпринимательство как явление и как процесс. Сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среды. Классификация предпринимательства. Типы и виды предпринимательской деятельности.

Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства. Права и обязанности, личные качества предпринимателя. Субъекты малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике.

Тема 3. Основные организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности. Основные организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов в Российской Федерации. Выбор организационно-правовой формы предпринимательства.

Тема 4. Регистрация предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация и индивидуальных предпринимателей. Документы, необходимые для подтверждения статуса индивидуального предпринимателя. Наличие печати и банковского счета. Наименование и место регистрации.

Тема 5. Регистрация предпринимательской деятельности (юридические лица). Государственная регистрация юридических лиц. Постановка на учет в государственных внебюджетных фондах и территориальном органе Федеральной службы государственной статистики. Документы, необходимые для подтверждения статуса юридического лица. Наличие печати и банковского счета. Наименование и место регистрации.

Тема 6. Ликвидация и реорганизация предпринимательской деятельности. Реорганизация и ликвидация предприятий. Общие понятия «банкротства». Ликвидация предприятия как сложная социальная проблема. Внешние признаки несостоятельности предприятия. Правовые аспекты решения вопросов о признании предприятия «банкротом». Причины краха учредителей собственных предприятий. Система мероприятий, проводимых с целью предотвращения банкротства (санация) предприятий.

Тема 7. Создание собственного дела. Условия и принципы создания собственного дела. Этапы создания собственного дела. Предпринимательская идея и цель создания собственного дела. Направления и формы государственной поддержки малого предпринимательства в туризме.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. Сущность предпринимательской деятельности		зачет с оценкой
Тема 1. Предпринимательство как особый вид профессиональной деятельности. Предпринимательская среда	коллоквиум	
Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности	коллоквиум	
Тема 3. Основные организационно-правовые формы ведения предпринимательской деятельности	тестирование	
Раздел II. Основы ведения предпринимательской деятельности		
Тема 4. Регистрация предпринимательской деятельности в качестве индивидуального предпринимателя	индивидуальное домашнее задание	
Тема 5. Регистрация предпринимательской деятельности (юридические лица)	индивидуальное домашнее задание	
Тема 6. Ликвидация и реорганизация предпринимательской деятельности	коллоквиум	
Тема 7. Создание собственного дела	доклад	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91 – 100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78 – 90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает

	систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61 – 77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (меньше 61 балла)	Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала. Не понимает и не умеет определить основные категории дисциплины. Не способен самостоятельно применить знания, умения и навыки к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Арустамов, Э. А. Основы бизнеса: учебник. — 4-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 228 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091533>

2. Беспалов, М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: учебное пособие / М. В. Беспалов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 232 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002625>

3. Лапуста, М. Г. Предпринимательство: учебник / М. Г. Лапуста. — Изд. испр. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 384 с. —Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063380>

4. Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием: учебник / под науч. ред. Г.Л. Багиева, В.Ю. Бурова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 582 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082299>

5. Наумов, В. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебник / В.Н. Наумов, В.Г. Шубаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 437 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078992>

6. Переверзев, М. П. Предпринимательство и бизнес: учебник / М. П. Переверзев, А. М. Лунева; под ред. М. П. Переверзева. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/993585>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1819840>

2. Новостной портал по туризму - Режим доступа: <https://www.tourdom.ru/>

3. Российское Агентство поддержки малого и среднего бизнеса – Режим доступа: <http://www.siora.ru>, <http://www.delo.ru>

4. Сайт по инновационному бизнесу – Режим доступа: <http://www.innovbusiness.ru/>

5. Федеральное агентство по туризму - Режим доступа: www.russiatourism.ru

6. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>

7. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

40. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

41. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. ЭПС «Система ГАРАНТ»

3. СПС КонсультантПлюс

4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

5. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов,

научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные домашние задания, вопросы для коллоквиума.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета с оценкой. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа. Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт. Демонстрационные материалы: манекены 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

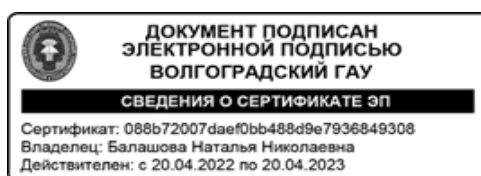
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 «Организация обслуживания в туристской индустрии»

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент _____ Е. В. Токарева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____ 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
_____ Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент _____ Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

_____ Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В.
Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов знаний, связанных со способностью комплексного и системного использования инструментов сервиса с целью их применения для эффективной деятельности и устойчивого развития туристского предприятия.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- а) формирование представления о зарождении и развитии туристской индустрии России;
- б) изучение основ нормативного регулирования и государственного управления туристской индустрией;
- в) изучение методик оценки сервисной деятельности предприятий туристской индустрии;
- г) изучение технологий обслуживания потребителей в целях моделирования и прогнозирования результатов деятельности предприятий туристской индустрии в условиях конкуренции.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1.5. Планирует и организует деятельность предприятий туристской индустрии	Знать теоретические основы организации сервисного обслуживания потребителей; виды сервисной деятельности, принципы классификации услуг и их характеристики; основные потребности и психофизиологические возможности человека, особенности формирования клиентурных отношений
		Уметь осуществлять бизнес-планирование и анализ сервисной деятельности предприятий туристской индустрии, выявлять потребности потребителя и организовывать применение новых технологий обслуживания на предприятиях туристской индустрии
		Владеть методами прогнозирования и планирования деятельности предприятий туристской индустрии; принципами, методами и новыми подходами организации сервисного обслуживания потребителей, навыками формирования пакета сервисных услуг и приемами обслуживания и организации бесконфликтной работы в процессе сервисной деятельности на предприятиях туристской индустрии

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Организация обслуживания в туристской индустрии» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм профиль Организация туристской деятельности

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*				
		1	2	3	4	5
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса						
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+		
	Заочная				+	
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+			
	Заочная		+			
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+			
	Заочная		+			
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+			
	Заочная		+			
Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+	
	Заочная					+
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+			
	Заочная		+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+	
	Заочная					+

Для успешного освоения дисциплины «Организация обслуживания в туристской индустрии» (Б1.В.ДВ.04.02) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства, Б1.В.19 Управление персоналом в туризме, Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Организация обслуживания в туристской индустрии»

(Б1.В.ДВ.04.02) будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме; Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания; Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг; Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
			6	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		42	42			
Лекционные занятия		14	14			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		28	28			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**		102	102			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		-	-			
Промежуточная аттестация***		-	-			
Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		0	0			
Курсовая работа / Курсовой проект		0	0			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
			2	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		8	8			
Лекционные занятия		2	2			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			

Практические (семинарские) занятия		6	6			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		132	132			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Выполнение контрольной работы		15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем		117	117			
Промежуточная аттестация		4	4			
Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		4	4			
Курсовая работа / Курсовой проект		0	0			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Зарождение и развитие туристской индустрии России	2	-	4	-	-	-	6
Тема 2. Основы нормативного регулирования туристской индустрии	2	-	4	-	-	-	16
Тема 3. Основы государственного управления туристской индустрией	2	-	4	-	-	-	16
Тема 4. Основы сервисного обслуживания потребителей	2	-	4	-	-	-	16
Тема 5. Управление персоналом туристской организации.	2	-	4	-	-	-	16
Тема 6. Особенности функционирования отдельных групп сервиса на предприятиях туристской индустрии.	2	-	4				16
Тема 7. Современное состояние и инновации в сфере сервиса	2	-	4	-	-	-	16

Итого по дисциплине	14	-	28	-	-	-	102

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

б) изучение;

в) изучение методик;

г) изучение в целях в условиях конкуренции.

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Зарождение и развитие туристской индустрии России	1	-	1	-	-	-	16
Тема 2. Основы нормативного регулирования туристской индустрии	-	-	-	-	-	-	16
Тема 3. Основы государственного управления туристской индустрией	-	-	1	-	-	-	16
Тема 4. Основы сервисного обслуживания потребителей	-	-	1	-	-	-	17
Тема 5. Управление персоналом предприятий туристской индустрии	-	-	1	-	-	-	16
Тема 6. Особенности функционирования отдельных групп сервиса на предприятиях туристской индустрии.	-	-	1	-	-	-	18
Тема 7. Современное состояние и инновации в сфере сервиса	1	-	-	-	-	-	18
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	117

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Зарождение и развитие туристской индустрии России. Исторические аспекты развития туристской индустрии России.

Тема 2. Основы нормативного регулирования туристской индустрии. Характеристика организационных форм и видов туризма. Законодательство в сфере туризма. Международное регулирование туризма. Защита прав потребителей. Правила оказания услуг в туризме.

Тема 3. Основы государственного управления туристской индустрией. Туристская политика государства. Основные принципы государственного регулирования туристской деятельности. Государственное регулирование туристской индустрии в Российской Федерации.

Тема 4. Основы сервисного обслуживания потребителей. Основные положения теории управления организацией. Процесс и методы управления организацией. Система управления сервисом предприятия туристской индустрии.

Тема 5. Управление персоналом предприятий туристской индустрии. Человеческие ресурсы туристской отрасли. Система управления персоналом предприятий туристской индустрии. Управление конфликтными ситуациями в туристской фирме. Управление развитием персонала организации.

Тема 6. Особенности функционирования отдельных групп сервиса на предприятиях туристской индустрии. Особенности организации средств размещения в туризме. Особенности организации питания в туристской деятельности. Досуговые услуги. Экскурсионное обслуживание в туристской деятельности. Особенности транспортного сервиса в туризме:

Тема 7. Современное состояние и инновации в сфере сервиса.

Инновации в сфере сервиса. Влияние внедрения новых видов услуг и форм обслуживания на формирование стратегии и тактики управления. Оценка и контроль исполнения обслуживания по результатам проводимых инноваций.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Тема 1. Зарождение и развитие туристской индустрии России	собеседование	зачет
Тема 2. Основы нормативного регулирования туристской индустрии	собеседование / тестирование	
Тема 3. Основы государственного управления туристской индустрией		
Тема 4. Основы сервисного обслуживания потребителей		
Тема 5. Управление персоналом предприятий туристской индустрии	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 6. Особенности функционирования отдельных групп сервиса на предприятиях туристской индустрии.		
Тема 7. Современное состояние и инновации в сфере сервиса	доклад / сообщение	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено» (от 61 до 100 баллов)	Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения

	планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7. Санаторно-курортное дело : учебник / Г.И. Молчанов, Н.Г. Бондаренко, И.Н. Дегтярева, Л.М. Кубалова, А.А. Молчанов ; под ред. проф. Г.И. Молчанова. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967391>
8. Ветитнев, А. М. Интернет-маркетинг санаторно-курортных услуг/Ветитнев А.М., Ашкинадзе Я.А., 2-е изд., стереотипное - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/544271>
3. Джум, Т. А. Организация сервисного обслуживания в туризме : учеб. пособие / Т.А. Джум, С.А. Ольшанская. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 368 с. — (Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/994182>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
3. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>
5. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>
6. Национальная академия туризма: <http://www.nat-moo.ru>
7. Российский Союз туриндустрии: <http://www.rustourunion.ru>
8. Всемирная туристская организация ЮНВТО: <http://www.unwto.org>
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии: <http://www.ratanews.ru>
10. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»: <http://www.tpnews.ru>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

42. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

43. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на

аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт., демонстрационные материалы: манекены 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д:	400002, Южный федеральный

Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кв. м. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 кв. м. Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

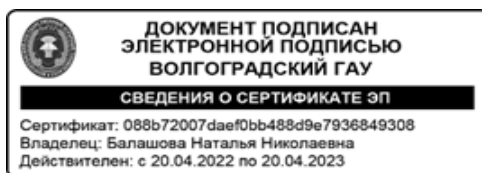
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Агротуризм и сервисные технологии

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 «Туризм»

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград

2022

Автор:

Доцент
Антамошкина
должность

подпись

Е.Н.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
«Организация туристской деятельности»
наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____
«Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Основной целью данного курса является приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области оказания услуг на предприятиях общественного питания различных организационно-правовых форм, типов и классов с позиции обеспечения высокого качества услуг, безопасности для жизни и здоровья потребителей.

Изучение дисциплины «Организация услуг общественного питания» направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с нормативно-правовыми и законодательными документами, действующими в отрасли;
- овладение методами решения на современном уровне вопросов в организации услуг питания предприятий различных форм хозяйствования и собственности;
- формирование навыков оценки удовлетворенности потребителей услугами туристской индустрии, соответствия стандартов качества на предприятиях туристской индустрии требованиям нормативной документации.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1.6. Планирует и организует деятельность службы питания на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства	Знать особенности деятельности по планированию и организации деятельности службы питания на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства
		Уметь планировать и организовывать деятельность службы питания на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства
		Владеть навыками по планированию и организации деятельности службы питания на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-3.4. Организует контроль за соблюдением требований законодательства, технических и санитарных условий, выполнением стандартов обслуживания и обеспечением качества на предприятия индустрии туризма и гостеприимства	Знать особенности организации контроля за соблюдением требований законодательства, технических и санитарных условий, выполнением стандартов обслуживания и обеспечением качества на предприятия индустрии туризма и гостеприимства
		Уметь организовать контроль за соблюдением требований законодательства, технических и санитарных условий, выполнением стандартов обслуживания и обеспечением качества на предприятия индустрии туризма и гостеприимства
		Владеть навыками организации контроля за соблюдением требований законодательства, технических и санитарных условий, выполнением

		стандартов обслуживания и обеспечением качества на предприятия индустрии туризма и гостеприимства

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация услуг общественного питания» (Б1.В.ДВ.06.01) относится к дисциплинам по выбору обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» части формируемой участниками образовательных отношений учебно-образовательного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.01 Стандартизация, контроль качества и	Очная				+		
	Заочная					+	

классификация в индустрии гостеприимства							
Б1.В.06 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			

Для успешного освоения дисциплины «Организация услуг общественного питания» (Б1.В.ДВ.06.01) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплин (Б1.В.19) Управление персоналом в туризме, (Б1.В.ДВ.01.01) Организация гостиничного дела, (Б1.В.ДВ.01.02) Теоретические основы гостеприимства. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Организация услуг общественного питания» (Б1.В.ДВ.06.01) будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы Б3.01(Д).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		8	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	20	20			
Лекционные занятия	10	10			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	10	10			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	124	124			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			

Тема 1. Государственное регулирование деятельности предприятий питания	2	-	2	-	-	-	18
Тема 2. Контроль за деятельностью предприятий питания	2	-	2	-	-	-	17
Тема 3. Основы технологии производства продукции предприятий питания	1	-	1	-	-	-	17
Тема 4. Техническое оснащение предприятий питания	1	-	1	-	--		18
Раздел 2. Особенности организации услуг общественного питания							
Тема 5. Формы и методы организации услуг питания туристов на предприятии общественного питания.	2	-	2	-	-	-	18
Тема 6. Особенности организации питания вне предприятий питания	1	-	1	-	-	-	18
Тема 7. Традиции и культура питания народов мира	1	-	1	-	-	-	18
Итого по дисциплине	10	-	10	-	-	-	124

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Организационные условия деятельности предприятий питания							
Тема 1. Государственное регулирование деятельности предприятий питания	1	-	1	-	-	-	17
Тема 2. Контроль за деятельностью предприятий питания	1	-	1	-	-	-	17
Тема 3. Основы технологии производства продукции предприятий питания	1	-	1	-	-	-	17
Тема 4. Техническое оснащение предприятий питания	-	-	-	-	--		16
Раздел 2. Особенности организации услуг общественного питания							
Тема 5. Формы и методы организации услуг питания туристов на предприятии	-	-	-	-	-	-	17

общественного питания.							
Тема 6. Особенности организации питания вне предприятий питания	1	-	1	-	-	-	16
Тема 7. Традиции и культура питания народов мира	-	-	-	-	-	-	17
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	117

4.2 Содержание дисциплины

1. Государственное регулирование деятельности предприятий питания:

1. Правила оказания услуг питания. Закон «О защите прав потребителей».
2. Классификация предприятий питания. Санитарные правила.
3. Стандарты к производственному и обслуживающему персоналу.

2. Контроль за деятельностью предприятий питания:

1. Виды контроля и порядок его проведения.
2. Организация торговой деятельности предприятий питания.
3. Управление качеством продукции в сфере питания.

3. Основы технологии производства продукции предприятий питания:

1. Схема технологического процесса производства продукции в предприятиях питания.
2. Характеристика основных стадий процесса.
3. Классификация способов и приемов кулинарной обработки продукции, краткая характеристика.

4. Техническое оснащение предприятий питания:

1. Характеристика и техническое оснащение производственных помещений.
2. Заготовочные, доготовочные и специализированные цехи.
3. Эксплуатация и оснащение помещений для организации обслуживания потребителей.

5. Формы и методы организации услуг питания туристов на предприятии общественного питания:

1. Одно, двух и трехразовое питание, буфеты и бары. Шведский стол и заказное меню.
2. Организация работы торгового зала гостиничного ресторана. Банкеты и фуршеты, бизнес-ланчи, семейные обеды, кофе-брейк, чайные столы.
3. Организация работы бара. Организация обслуживания в номерах, мини-бары.

6. Особенности организации питания вне предприятий питания:

1. Организация питания туристов при авиаперелетах. Организация питания туристов в круизах.

7. Традиции и культура питания народов мира:

1. Особенности питания, традиций и обычаев, исторически сложившихся в культуре питания народов мира разных стран, с учетом национальных, религиозных, исторических и природно-географических условий. 2. Особенности потребления продуктов питания, их обработки и подачи блюд в разных странах мира.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации

Раздел 1. Организационные условия деятельности предприятий питания		Зачет с оценкой
Тема 1. Государственное регулирование деятельности предприятий питания	выступление на семинаре	
Тема 2. Контроль за деятельностью предприятий питания	выступление на семинаре	
Тема 3. Основы технологии производства продукции предприятий питания	выступление на семинаре	
Тема 4. Техническое оснащение предприятий питания	выступление на семинаре, кейс	
Раздел 2. Особенности организации услуг общественного питания		
Тема 5. Формы и методы организации услуг питания туристов на предприятии общественного питания.	выступление на семинаре, кейс	
Тема 6. Особенности организации питания вне предприятий питания	выступление на семинаре	
Тема 7. Традиции и культура питания народов мира	выступление на семинаре, кейс	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке

«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Джум, Т. А. Организация и технология питания туристов: Учебное пособие / Т.А. Джум, С.А. Ольшанская. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2018. - 320 с. - Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/933888>.
2. Зайко, Г. М. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебное пособие / Г. М. Зайко, Т. А. Джум. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 560 с. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141777>.
3. Джум, Т. А. Современные формы обслуживания в ресторанном бизнесе: Учебное пособие/Т.А.Джум, Г.М.Зайко - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 528 с.: - (Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/925820>.
4. Федцов, В. Г. Культура ресторанного сервиса : учебное пособие / В. Г. Федцов. - 7-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 248 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091875>.
5. Гордиенко, М. В. Основные аспекты ресторанного бизнеса. The Basics of restaurant business : учебное пособие / М. В. Гордиенко. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2018. - 80 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866286>.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. [http://www. foodis.ru](http://www.foodis.ru) (Общепит: информационный сайт);
2. <http://shkolazhizni.ru/tag/общепит/> (статьи по теме общественного питания).

периодические издания (журналы)

1. <http://www.catalog.horeca.ru/library/journal/item/rigd/> Ресторанное и гостиничное дело
2. <http://vp.geotar.ru/> Вопросы питания
3. <http://www.restoved.ru/> Ресторанные ведомости

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

10. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
11. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
12. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;
4. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.10

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется:

- 1)вести конспектирование учебного материала;
- 2)обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;
- 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;
- 4)желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности,

текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят устный опрос, кейсы, выступления на семинар.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета с оценкой. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета с оценкой (письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в зависимости от количества набранных баллов.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1 шт., стойка для журналов 1 шт. Демонстрационные материалы: манекены 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

специализированного оборудования, персональный компьютер	

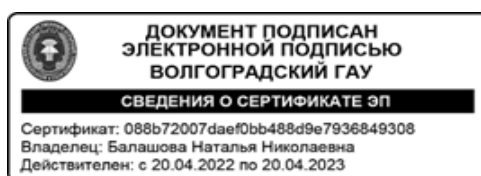
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 Основы туризма и экскурсионного дела

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

цифры и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ 2022 _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
Косульникова
должность

подпись

Т.Л.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии
факультета _____
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

Т.В.
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является овладение студентами необходимым и достаточным уровнем компетенций для решения задач в различных областях профессиональной деятельности на основе изучения содержания экскурсионной деятельности и методов ее осуществления.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомиться с основами экскурсоведения;
- уметь сочетать различные приемы показа и рассказа в экскурсии;
- овладеть методикой и техникой проведения экскурсий;
- изучить

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности	Знать теоретические основы эффективного использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели в процессе туристско-рекреационного проектирования
		Уметь осуществлять распределение полномочий и ответственности; взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией и презентации туристско-рекреационных проектов как результатов работы команды
		Владеть навыками работы в команде в процессе туристско-рекреационного проектирования
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.	Знать теоретические основы проектирования и расчете стоимости экскурсионных программ и туристских продуктов
		Уметь применять теоретические знания в процессе проектирования и расчете стоимости экскурсионных программ и туристских продуктов
		Владеть навыками проектирования и расчете стоимости экскурсионных программ и туристских продуктов

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы туризма и экскурсионного дела» (Б1.В.17) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм профиль Организация туристской деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью							
Б1.О.06 Деловые коммуникации в туризме	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.О.09 Основы туризма и экскурсионного дела	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности							
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.14 Туристское краеведение	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.О.09 Основы туризма и экскурсионного дела	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Основы туризма и экскурсионного дела» (Б1.В.17) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.О.06 Деловые коммуникации в туризме.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе

изучения дисциплины «Основы туризма и экскурсионного дела» (Б1.В.17), будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма; Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг; Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг; Б1.В.07 Туристское ресурсоведение; Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме; Б1.В.14 Туристское краеведение; Б1.В.15 Культурно-исторические центры России; Б1.О.09 Основы туризма и экскурсионного дела; Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров; Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис; Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства; Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма; Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика; Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика; Б2.В.01(П) Преддипломная практика; Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам	
		1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	80	32	48
Лекционные занятия	40	16	24
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Практические (семинарские) занятия	40	16	24
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	208	112	96
Выполнение курсовой работы	-	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-	-
Выполнение реферата	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем	-	-	-
Промежуточная аттестация***	36	-	36
Экзамен	36	-	36
Зачет с оценкой	-	-	-
Зачет	0	0	-
Курсовая работа / Курсовой проект	0	-	0
Общая трудоемкость	часов	324	144
	зачетных единиц	9	4

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям	
		1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	20	10	10

Лекционные занятия		8	4	4
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-
Практические (семинарские) занятия		12	6	6
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего**		291	130	161
Выполнение курсовой работы		-	-	
Выполнение курсового проекта		-	-	
Выполнение расчетно-графической работы		-	-	
Выполнение реферата		-	-	
Выполнение контрольной работы		-	-	
Самостоятельное изучение разделов и тем		-	-	
Промежуточная аттестация***		13	4	9
Экзамен		9		9
Зачет с оценкой		-	-	-
Зачет		4	4	-
Курсовая работа / Курсовой проект		0	-	0
Общая трудоемкость	часов	324	144	180
	зачетных единиц	9	4	5

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	т.ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	т.ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Основы экскурсоведения							
Тема 1. Введение в историю экскурсионной работы.							6
Тема 2. Современное состояние и особенности развития экскурсионного туризма в России.							6
Тема 3. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии							6
Тема 4. Классификация экскурсий							6
Тема 5. Основные тренды и тенденции в экскурсионном туризме							6
Раздел II. Профессиональное мастерство экскурсовода							
Тема 6. Профессиональные требования к личности экскурсовода							6
Тема 7. Умения и навыки экскурсовода. Речевые и внеречевые средства общения экскурсовода							7
Тема 8. Сочетание показа и рассказа в экскурсии							7
Раздел III. Технология подготовки экскурсии							
Тема 9. Классификация методических приемов							3
Тема 10. Основные этапы подготовки экскурсии							3
Тема 11. Классификация экскурсионных объектов							3
Тема 12. Составление текста экскурсии.							3
Тема 13. Составление технологической карты экскурсии, требования к ней							3
Раздел IV. Экскурсионная методика							
Тема 14. Методика проведения экскурсий							4
Тема 15. Специфика показа экскурсионных объектов, основные методы и приемы							4

Тема 16. Особенности рассказа на экскурсии, основные методы и приемы.							4	1
Тема 17. Техника ведения экскурсии.							4	1
Тема 18. Особенности проведения обзорных, тематических, производственных, городских и загородных, музейных и пр. экскурсий							4	1
Раздел V. Организация и содержание работы экскурсионного и туристического предприятия								
Тема 19. Дифференцированный подход к организации и содержанию экскурсионного обслуживания.							3	1
Тема 20. Организация и содержание экскурсионной работы туристического предприятия.							3	1
Итого по дисциплине	0		0				08	2

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	т.ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	т.ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Основы экскурсоведения							
Тема 1. Введение в историю экскурсионной работы.	1	-		-	-	-	14
Тема 2. Современное состояние и особенности развития экскурсионного туризма в России.		-	1	-	-	-	14
Тема 3. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии	1	-	1	-	-	-	14
Тема 4. Классификация экскурсий		-	1	-	-	-	14
Тема 5. Основные тренды и тенденции в экскурсионном туризме	1		1		-	-	14
Раздел II. Профессиональное мастерство экскурсовода							
Тема 6. Профессиональные требования к личности экскурсовода	1	-		-	-	-	14
Тема 7. Умения и навыки экскурсовода. Речевые и внеречевые средства общения экскурсовода		-	1	-	-	-	14
Тема 8. Сочетание показа и рассказа в экскурсии		-	1	-	-	-	14
Раздел III. Технология подготовки экскурсии							
Тема 9. Классификация методических приемов	1	-	-	-	-	-	8
Тема 10. Основные этапы подготовки экскурсии	1	-	-	-	-	-	8
Тема 11. Классификация экскурсионных объектов	-		1	-	-	-	8
Тема 12. Составление текста экскурсии.	-		-	-	-	-	8
Тема 13. Составление технологической карты экскурсии, требования к ней	-		1	-	-	-	8
Раздел IV. Экскурсионная методика							
Тема 14. Методика проведения экскурсий	1	-	-	-	-	-	8
Тема 15. Специфика показа экскурсионных объектов, основные методы и приемы	-	-	-	-	-	-	8

Тема 16. Особенности рассказа, основные методы и приемы экскурсии.	-	-	-	-	-	-	8
Тема 17. Техника ведения экскурсии.	1	-	1	-	-	-	8
Тема 18. Особенности проведения обзорных, тематических, производственных, городских и загородных, музейных и пр. экскурсий	-	-	1	-	-	-	8
Раздел V. Организация и содержание работы экскурсионного и туристического предприятия							
Тема 19. Дифференцированный подход к организации и содержанию экскурсионного обслуживания.	-	-	1	-	-	-	8
Тема 20. Организация и содержание экскурсионной работы туристического предприятия.	-	-	1	-	-	-	8
Итого по дисциплине	8	-	2	-	-	-	208

4.2 Содержание дисциплины

Раздел I. Основы экскурсоведения

Тема 1. Введение в историю экскурсионной работы.

История развития экскурсионного дела. Основные направления совершенствования экскурсионного обслуживания. Зарождение экскурсионного дела, первые экскурсионные организации, образование первых домов отдыха, детских экскурсионных станций.

Тема 2. Современное состояние и особенности развития экскурсионного туризма в России.

Основные направления совершенствования экскурсионного обслуживания. Знакомство с особенностями работы экскурсионного предприятия, оформление документации, структура и функции персонала, основные направления развития и совершенствования экскурсионного дела. Богатство историко–культурного наследия России, его специфика и туристический потенциал.

Тема 3. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии

Определение экскурсии. Сущность понятия «экскурсия», ее признаки: продолжительность во времени, наличие экскурсионной группы и экскурсовода, определенность тематики и др. Познавательное, воспитательное и культурно–просветительное значение экскурсии. Требования к экскурсии: полнота и достоверность излагаемого материала, законченность композиции, удовлетворение запросов экскурсантов. Тема и структура экскурсии. Экскурсионный метод познания. Воображение, логические методы, психология в экскурсии. Экскурсия как педагогический процесс. Экскурсионное обслуживание в туристической индустрии. Правовое регулирование туристско–экскурсионной деятельности.

Тема 4. Классификация экскурсий

Понятие классификации. Критерии классификации экскурсий: по содержанию, тематике, по составу и количеству участников, по месту проведения, по форме проведения, по способу передвижения, по продолжительности. Специфика и особенности обзорных и тематических (исторических, производственных, природоведческих, искусствоведческих, литературных, архитектурно–градостроительных) экскурсий. Экскурсия как форма учебной работы.

Тема 5. Основные тренды и тенденции в экскурсионном туризме в экскурсионном туризме

Инновационные методы стимулирования и развития услуг в сфере туризма. Факторы, обуславливающие создание новых туристских услуг. Концепция успешной модели туристского

продукта. Примеры успешного внедрения туроператорами новых услуг. Дистанционное обслуживание туристов. Виртуальные экскурсии.

Раздел II. Профессиональное мастерство экскурсовода

Тема 6. Профессиональные требования к личности экскурсовода

Основные требования, предъявляемые к экскурсоводу: образовательный уровень, знание экскурсионного дела, педагогики, психологии, логики, специальных дисциплин по тематике экскурсий. Культура речи экскурсовода, его внешний вид. Культура поведения. Основные права и обязанности экскурсовода. Постоянное повышение квалификации как необходимое условие успешной работы экскурсовода. Требования, предъявляемые к гида–переводчику. Информационная направленность работы гида–переводчика. Особенности работы руководителя туристской группы на транспортном маршруте. Личностные свойства экскурсовода. Активная жизненная позиция. Конструктивные, организаторские, коммуникативные аналитические способности экскурсовода. Тенденциозность экскурсовода. Индивидуальность экскурсовода. Авторитет экскурсовода.

Тема 7. Умения и навыки экскурсовода. Речевые и внеречевые средства общения экскурсовода

Взаимосвязь экскурсоводческих умений и навыков. Классификация навыков. Основные группы навыков. Формирование и развитие, использование умений и навыков экскурсовода в экскурсии. Культура речи. Ее характеристика. Виды речи - внешняя и внутренняя. Стилль языка, техника речи, дикция, богатство словарного запаса образность языка учителя-экскурсовода. Формирование и развитие мастерства владения речью. Речевой этикет экскурсовода, его требования и правила.

Совокупность внеречевых средств общения. Жесты экскурсовода, их значение и классификация. Мимика экскурсовода, ее роль в экскурсии. Манера поведения экскурсовода. Внешний облик экскурсовода.

Тема 8. Сочетание показа и рассказа в экскурсии

Показ как основной элемент экскурсии. Сущность показа. Последовательность в показе. Ступени и виды показа. Варианты взаимодействия человека и объекта. Показ как реализация принципа наглядности рассказа.

Основные требования к рассказу. Задачи рассказа на экскурсии. Определение предмета в рассказе. Трансформация рассказа в зрительные образы. Индивидуальные особенности речи экскурсовода.

Показ и рассказ - два важнейших элемента экскурсии, их сочетание. Пять уровней взаимодействия в экскурсии показа и рассказа.

Раздел III. Технология подготовки экскурсии

Тема 9. Классификация методических приемов

Основные приемы показа: прием предварительного осмотра, прием панорамного показа, прием зрительной реконструкции, прием зрительного монтажа, прием локализации событий, прием абстрагирования, прием зрительного сравнения, прием интеграции, прием зрительной аналогии, прием переключения внимания, методический прием движения, показ мемориальной доски.

Основные приемы рассказа: прием экскурсионной справки, прием описания, прием характеристики, прием объяснения, прием комментирования, прием цитирования, прием вопросов-ответов, прием ссылки на очевидцев, прием заданий, прием новизны материала, прием словесного (литературного) монтажа, прием соучастия, прием персонификации, прием проблемной ситуации, прием отступления, прием индукции, прием дедукции, климактерический и антиклимактерический.

Тема 10. Основные этапы подготовки экскурсии

Основные этапы подготовки экскурсии, их последовательность. Организация предварительной работы и непосредственная разработка экскурсии. Выбор темы экскурсии, определение подтем. Работа над содержанием экскурсии. Составление библиографии. Изучение литературных

источников, архивных материалов, экспозиций и фондов музеев. Отбор материалов. Выявление и отбор экскурсионных объектов.

Тема 11. Классификация экскурсионных объектов

Количество экскурсионных объектов в экскурсии. Составление паспортов (карточек) экскурсионных объектов. Разработка экскурсионного маршрута, его обход (объезд). Уточнение экскурсионных объектов и остановок. Выбор мест экскурсионного показа.

Тема 12. Составление текста экскурсии.

Требования, предъявляемые к тексту экскурсии. Структура текста экскурсии. Значение логических переходов в экскурсии. Контрольный текст экскурсии и индивидуальный текст экскурсии. Комплектование «портфеля экскурсовода», его содержание.

Тема 13. Составление технологической карты экскурсии, требования к ней

Требования, предъявляемые к тексту экскурсии. Структура текста экскурсии. Значение логических переходов в экскурсии. Контрольный текст экскурсии и индивидуальный текст экскурсии. Комплектование «портфеля экскурсовода», его содержание.

Раздел IV. Экскурсионная методика

Тема 14. Методика проведения экскурсий

Классификация методических приёмов. Особые методические приёмы: встреча экскурсантов с одним из участников исторических событий; приём исследования; приём демонстрации наглядных пособий, включенных в «портфель экскурсовода»; иллюстрационный приём; приём контраста; использование технических средств и пр.

Тема 15. Специфика показа экскурсионных объектов, основные методы и приемы

Методические приемы показа экскурсионных объектов: предварительный осмотр, экскурсионный анализ, зрительная реконструкция, локализация событий, зрительное сравнение. Показ в экскурсии: задачи, условия, виды и ступени показа. Специфика показа экскурсионных объектов, основные методы и приемы. Прием предварительного осмотра. Экскурсионный анализ. Прием зрительной реконструкции. Прием локализации событий, прием зрительного сравнения. Показ наглядных пособий. Показ объектов по ходу движения. Показ мемориальной доски. Средства показа экскурсионных объектов. Жест, его назначение и виды: иллюстративные, подчеркивающие, реконструктивные, побудительные, наглядные, эмоциональные. Показ наглядных пособий. Средства показа экскурсионных объектов.

Тема 16. Особенности рассказа на экскурсии, основные методы и приемы.

Основные требования к рассказу в экскурсиях: тематическая направленность, достоверность, конкретность, лаконичность, доступность, доходчивость, яркость изложения материала. Методические приемы рассказа: экскурсионная справка, характеристика объекта, объяснение, комментирование, цитирование, литературный монтаж, методы вопросов–ответов, ссылки на очевидцев, заданий, новизны материала, соучастия, дискуссионной ситуации, персонификации, проблемной ситуации, отступления и др. Позиции экскурсовода: информатор, комментатор, собеседник, советчик, эмоциональный лидер. Сочетание показа и рассказа в экскурсии.

Тема 17. Техника ведения экскурсии.

Требования к технике ведения экскурсии: раскрытие подтем и основных вопросов темы экскурсии; расстановка группы у объекта; темп движения группы; паузы в экскурсии; передвижение, возвращение, ответы на вопросы и др. Контакт экскурсовода с группой. Приемы установления психологического и зрительного контактов. Приемы сохранения внимания и привлечения интереса.

Знакомство экскурсовода с группой. Проведение инструктажа по технике безопасности. Выход из транспорта (автобуса, троллейбуса, трамвая). Расстановка группы у объекта. Передвижение экскурсантов от автобуса к объекту, от объекта к автобусу, между объектами. Возвращение в автобус. Место экскурсовода в автобусе. Соблюдение времени в экскурсии. Техника проведения рассказа при движении автобуса. Методика ответов на вопросы экскурсантов. Паузы в экскурсии. Техника использования «портфеля экскурсовода». Руководство познавательной деятельностью экскурсантов.

Тема 18. Особенности проведения обзорных, тематических, производственных, городских и загородных, музейных и пр. экскурсий

Особенности подготовки и проведения обзорных и тематических экскурсий. Особенности подготовки и проведения городских обзорных экскурсий. Тематические экскурсии (исторические, архитектурно–градостроительные, литературные, искусствоведческие, природоведческие и др.), особенности их подготовки и проведения. Особенности подготовки и проведения производственных и загородных экскурсий. Особенности подготовки и проведения музейных экскурсий, их специфика (постоянные экспозиции, временные, передвижные экспозиции и т.д.)

Раздел V. Организация и содержание работы экскурсионного и туристического предприятия

Тема 19. Дифференцированный подход к организации и содержанию экскурсионного обслуживания.

Сущность дифференцированного подхода к экскурсионному обслуживанию. Виды группировки экскурсантов. Особенности проведения экскурсий для различных групп населения. Особенности подготовки, организации и методики проведения экскурсий для детей. Использование экскурсий в учебном процессе. Особенности подготовки, организации и методики проведения экскурсий для иностранных туристов. Организация индивидуального экскурсионного обслуживания. Изучение спроса в области экскурсионного обслуживания. Организация и содержание работы экскурсовода, требования к нему.

Тема 20. Организация и содержание экскурсионной работы туристического предприятия.

Структура, организация и содержание экскурсионной работы туристического предприятия. Методическая работа экскурсионного предприятия. Экскурсионный менеджмент. Работа туристического предприятия по формированию комплексного туристско–экскурсионного продукта. Задачи пропаганды и рекламы туристско–экскурсионных услуг. Основные средства рекламы туристско–экскурсионных услуг. Резервы расширения экскурсионного обслуживания.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. Основы экскурсоведения		зачет
Тема 1. Введение в историю экскурсионной работы.	собеседование	
Тема 2. Современное состояние и особенности развития экскурсионного туризма в России.		
Тема 3. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии		
Тема 4. Классификация экскурсий		
Тема 5. Основные тренды и тенденции в экскурсионном туризме		
Раздел II. Профессиональное мастерство экскурсовода		
Тема 6. Профессиональные требования к личности экскурсовода	доклад (сообщение)	
Тема 7. Умения и навыки экскурсовода. Речевые и внеязыковые средства общения экскурсовода		

Тема 8. Сочетание показа и рассказа в экскурсии		
Раздел III. Технология подготовки экскурсии		экзамен
Тема 9. Классификация методических приемов	доклад (сообщение)	
Тема 10. Основные этапы подготовки экскурсии		
Тема 11. Классификация экскурсионных объектов		
Тема 12. Составление текста экскурсии.		
Тема 13. Составление технологической карты экскурсии, требования к ней		
Раздел IV. Экскурсионная методика		
Тема 14. Методика проведения экскурсий	ролевая игра	
Тема 15. Специфика показа экскурсионных объектов, основные методы и приемы		
Тема 16. Особенности рассказа на экскурсии, основные методы и приемы.		
Тема 17. Техника ведения экскурсии.		
Тема 18. Особенности проведения обзорных, тематических, производственных, городских и загородных, музейных и пр. экскурсий		
Раздел V. Организация и содержание работы экскурсионного и туристического предприятия		
Тема 19. Дифференцированный подход к организации и содержанию экскурсионного обслуживания.	тестирование	
Тема 20. Организация и содержание экскурсионной работы туристического предприятия.		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне.

	В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине
Курсовая работа	
«Отлично»	Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Тема раскрыта полностью. Работа выполнена творчески, самостоятельно. Соблюдены требования к оформлению работы. При защите и презентации КР даны правильные ответы на вопросы
«Хорошо»	Основные требования к КР и ее презентации в целом выполнены, но при этом допущены отдельные недочеты. Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, однако не изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Работа выполнена самостоятельно. В целом соблюдены требования к оформлению работы. При защите и презентации КР даны неточные ответы на дополнительные вопросы
«Удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к КР. Тема освещена частично. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Допущены фактические ошибки в содержании доклада (сообщения) или при ответе на дополнительные вопросы. Отсутствуют выводы. Имеются недостатки в оформлении работы.
«Неудовлетворительно»	Тема КР не раскрыта. Обнаруживается существенное непонимание проблемы. Работа выполнена несамостоятельно. Отсутствует презентация КР.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля,

так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. Е.И. Богданова. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 383 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1000385>
2. Баумгартен, Л. В. Стандарты качества проведения экскурсий: Учебное пособие / Баумгартен Л.В. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/982629>
3. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства : учебное пособие для вузов / под общ. ред. проф. Ю. Б. Башина. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 204 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039259>
4. Покровский, Н. Е. Туризм: от социальной теории к практике управления : учебное пособие / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. - 424 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>
5. Остроумов, О. В. Туризм. Продвижение российского турпродукта: возможности и реальность : учебно-методическое пособие / О. В. Остроумов ; под. ред. Ю. С. Путрика. - Москва : Финансы и Статистика, 2021. - 128 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1494299>
6. Овчаров, А. О. Туристический комплекс России: тенденции, риски, перспективы : монография / А.О. Овчаров. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 280 с. — (Научная мысль). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978142>
7. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под редакцией Н. И. Кулаковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Профессиональное образование). — Текст : непосредственный

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com>.
2. Система дистанционного обучения «Прометей» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://sdo.volgau.com>.
3. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru
4. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru
5. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru
6. Ассоциация содействия туристским технологиям - объединение специалистов в области туризма и технологий, подборка журнала "ТУТ туристские технологии" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.astt.ru>
7. Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>
8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru
10. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463011>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

44. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

45. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

Методические указания к лекционным занятиям

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и содействует выработке умения применять знания, полученные обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы. Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить

материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) собеседование, ролевая игра и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» проводится в форме зачета и экзамена. Данные формы контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета и экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено» или «не зачтено», по результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа Кабинет экскурсоведения и музейного дела: 303 кг-учебная аудитория	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы: манекены 2 шт., тележка гостиничная 1 шт. Стекланные витрины 2 шт., шкаф 2 шт., стойка для журналов 1 шт. Переносное оборудование – ноутбук Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство

			чтения формата PDF - Freeware.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа Кабинет экскурсоведения и музейного дела: 303 кг-учебная аудитория	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы: манекены 2 шт., тележка гостиничная 1 шт. Стеклянные витрины 2 шт., шкаф 2 шт., стойка для журналов 1 шт. Переносное оборудование – ноутбук Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: OfficePro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware.
3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
5	Помещение для самостоятельной работы:	400002, Южный федеральный	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).

	302Д:	округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware – бессрочно; СПС КонсультантПлюс.
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования.
7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер

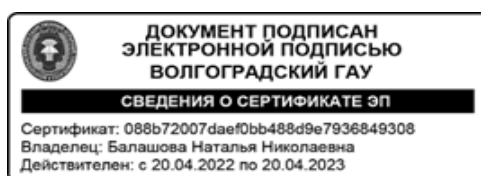
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 Правовое регулирование в сфере туризма

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Философия, история и право

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград

2022

Автор(ы):

Ст. преподаватель

должность

подпись

П. А. Мелихов

инициалы фамилия

Доцент

Смоляков

должность

подпись

П.П.

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) программы

Доцент

должность

подпись

Л.А. Сизенева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Философия, история и право»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целями освоения дисциплины «Правовое регулирование в сфере туризме» является знакомство с основами российского законодательства в области туристской деятельности, изучение базовых законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере туризма, овладение навыками практического применения законов, регулирующих туристскую деятельность; умения отстаивать установленные законом права и интересы граждан в сфере туризма и туристской деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- знакомство с основами правового регулирования туристской индустрии;
- овладение юридическими знаниями в области формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- развитие практических навыков по планированию, организации и обеспечению мер по безопасности туризма, путешествий, деловых поездок;
- уяснение международной и отечественной правоприменительной практики в туризме;
- развитие правовых навыков разрешения споров с использованием претензионного, внесудебного механизма;

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	Знать: базовые законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в области туризма
		Уметь: осуществлять на практике поиск и обоснованное применение нормативно-правовых документов в сфере профессиональной туристской деятельности
		Владеть: навыкам и приемам практического применения законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в области туризма
	ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.	Знать: законодательство РФ, регулирующее предоставление туристских услуг
		Уметь: осуществлять юридическую квалификацию конкретных ситуаций, возникающих в профессиональной деятельности, с точки зрения российского законодательства в области предоставления туристских услуг
		Владеть: навыками и приемами практического применения российского законодательства, регулирующего отношения в сфере предоставления туристских услуг
	ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в	Знать: основные нормативно-правовые и нормативно-технические акты,

	соответствии нормативными требованиями	с регулирующими документооборот в организациях, осуществляющих деятельность по оказанию туристских услуг
		Уметь: правильно и юридически обоснованно квалифицировать те или иные способы осуществления документооборота в организациях, осуществляющих туроператорскую или турагентскую деятельность
		Владеть: навыками практического применения нормативно-правовых и нормативно-технических актов, регулирующих правила осуществления документооборота в организациях, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование в сфере туризма» (Б1.О.05) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций		Форма обучения	Курсы обучения					
			1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности								
Б1.О.05	Правовое регулирование в сфере туризма	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.О.04(П)	Организационно-управленческая практика	Очная		+				
		Заочная			+			
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
		Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Правовое регулирование в сфере туризма» (Б1.О.05), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Правоведение», «Социология». В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Правовое регулирование в сфере туризма» (Б1.О.05), будут полезными при прохождении таких практик как «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)), Организационно-управленческая практика (Б2.О.04(П)), а также при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам
		1
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48
Лекционные занятия	16	16
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Практические (семинарские) занятия	32	32
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Лабораторные занятия	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	60	60
Выполнение курсовой работы	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-
Выполнение реферата	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем	60	60
Промежуточная аттестация	36	36
Экзамен	36	-
Зачет с оценкой	-	-
Зачет	-	-
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-
Общая трудоемкость	часов	144
	зачетных единиц	4

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям
		2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8
Лекционные занятия	4	4
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Практические (семинарские) занятия	4	4
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Лабораторные занятия	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	127	127
Выполнение курсовой работы	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-
Выполнение реферата	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем	127	127
Промежуточная аттестация	9	9
Экзамен	-	-
Зачет с оценкой	-	-
Зачет	9	9

Курсовая работа / Курсовой проект		-	-
Общая трудоемкость	часов	144	144
	зачетных единиц	4	4

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Тема 1. Правовое регулирование в сфере туризма как отрасль российского права и как учебная дисциплина	2	-	4	-	-	-	8
Тема 2. Организационно-правовые формы осуществления туристской деятельности	2	-	4	-	-	-	8
Тема 3. Условия осуществления туристской деятельности	2	-	4	-	-	-	8
Тема 4. Правовое регулирование использования объектов туристской индустрии	2	-	4	-	-	-	8
Тема 5. Правовое регулирование договорных отношений в туристской деятельности	2	-	4	-	-	-	8
Тема 6. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания	2	-	4	-	-	-	8
Тема 7. Правовое регулирование туристских перевозок	2	-	4	-	-	-	6
Тема 8. Общая характеристика международного и зарубежного туристского права	2	-	4	-	-	-	6
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	60

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Тема 1. Правовое регулирование в сфере туризма как отрасль российского	-	-	-	-	-	-	15

права и как учебная дисциплина							
Тема 2. Организационно-правовые формы осуществления туристской деятельности	2	-	-	-	-	-	16
Тема 3. Условия осуществления туристской деятельности	-	-	2	-	-	-	16
Тема 4. Правовое регулирование использования объектов туристской индустрии	-	-	-	-	-	-	16
Тема 5. Правовое регулирование договорных отношений в туристской деятельности	2	-	-	-	-	-	16
Тема 6. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания	-	-	2	-	-	-	16
Тема 7. Правовое регулирование туристских перевозок	-	-	-	-	-	-	16
Тема 8. Общая характеристика международного и зарубежного туристского права	-	-	-	-	-	-	16
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	127

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Правовое регулирование в сфере туризма как отрасль российского права и как учебная дисциплина

Правовое обеспечение в туризме как отрасль, учебная дисциплина и сфера научной деятельности. Понятие и сущность туристского права. Туристские правоотношения. Предмет туристского права. Общественные отношения, составляющие предмет туристского права. Методы, используемые в правовом регулировании туристских отношений. Система и источники туристского права. Иерархия законодательных и подзаконных нормативно-правовых актов, регулирующих туристскую деятельность в РФ. Внутренняя структура туристского права: институты общей, особенной и специальной частей туристского права. История становления туристского права в РФ и за рубежом.

Тема 2. Организационно-правовые формы осуществления туристской деятельности

Понятие и виды субъектов туристского права. Юридические лица и предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере туризма. Понятие и разновидности организационно-правовых форм юридического лица. Создание юридических лиц и прекращение их деятельности. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в РФ. Документы, представляемые для регистрации юридических лиц и предпринимателей. Основания отказа в государственной регистрации. Реорганизация как способ прекращения деятельности юридического лица. Ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели и их правовой статус в РФ. Индивидуальные предприниматели как субъекты туристского права.

Тема 3. Условия осуществления туристской деятельности

Понятие, цели, приоритетные направления и способы государственного регулирования туристской деятельности в РФ. Туроператорская и турагентская деятельность. Условия осуществления туроператорской деятельности. Требования, предъявляемые к должностным лицам туроператора. Финансовое обеспечение ответственности туроператора. Договор страхования гражданской ответственности за неисполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта и банковская гарантия. Организации, для которых не требуется финансовое обеспечение. Единый федеральный реестр туроператоров. Сведения о туроператоре, вносимые в реестр. Объединение туроператоров в сфере выездного туризма. Резервный фонд

объединения туроператоров в сфере выездного туризма и способы его формирования. Безопасность туризма.

Тема 4. Правовое регулирование использования объектов туристской индустрии

Понятие и юридическое содержание термина «туристская индустрия». Правовое регулирование создания, обеспечения функционирования и использования объектов туристской индустрии. Правовой режим туристских ресурсов и объектов туристской инфраструктуры. Правовой режим информационных ресурсов, систем и технологий в сфере туризма. Классификация гостиниц, горнолыжных трасс и пляжей. Понятие и виды гостиниц. Номерной фонд. Аккредитации организаций, осуществляющих классификацию гостиниц, классификацию горнолыжных трасс, классификацию пляжей. Понятие туристского продукта. Общие условия формирования, продвижения и реализации туристского продукта.

Тема 5. Правовое регулирование договорных отношений в туристской деятельности

Понятие и виды договоров, заключаемых при осуществлении туристской деятельности. Договор поручения, заключаемый между туроператором и турагентом, на основании которого турагент осуществляет продвижение турпродукта, сформированного туроператором. Договор о реализации туристского продукта. Стороны договора: туроператор, турагент, турист и иные заинтересованные стороны. Существенные условия договора о реализации туристского продукта. Исполнение, изменение и прекращение договора о реализации туристского продукта. Существенные изменения обстоятельств, из которых исходили стороны при заключении договора. Особенности реализации туристского продукта турагентом. Договоры фрахтования воздушного судна (чартер) и иные договоры перевозки, используемые в составе туристского продукта. Форма заключения договора о реализации турпродукта. Электронная путевка.

Тема 6. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания

Понятие и виды гостиничной деятельности. Правила предоставления гостиничных услуг. Понятие и юридическое содержание качества гостиничной услуги. Категории гостиниц в соответствии с Порядком классификации гостиниц, утвержденным Постановлением Правительства № 1860. Понятие и цели классификации гостиниц в РФ. Критерии классификации гостиниц. Виды гостиниц. Категории гостиничных номеров. Процедура классификации гостиниц и ее участники. Федеральное агентство по туризму; совет по классификации при Федеральном агентстве по туризму; комиссия по апелляциям при Федеральном агентстве по туризму; аккредитованные организации; заявители. Порядок классификации гостиниц. Рассмотрение апелляций, прекращение и приостановление действия свидетельства. Понятие и классификация предприятий общественного питания. Виды услуг общественного питания в составе туристского продукта.

Тема 7. Правовое регулирование туристских перевозок

Понятие и сущность перевозки пассажиров и багажа. Транспортно-логистической деятельность и ее разновидности. Виды транспорта, используемого для перемещения туристов к месту пребывания и обратно. Организация деятельности по осуществлению туристских перевозок. Государственное регулирование транспортно-логистической деятельности. Безопасность на транспорте. Транспортные риски и способы управления ими. Риск причинения имущественного вреда при транспортировке пассажиров и товаров автомобильным транспортом общего пользования. Риски причинения вреда при перемещении пассажиров и грузов в железнодорожном сообщении. Риски транспортировки пассажиров и грузов авиационным транспортом.

Тема 8. Общая характеристика международного и зарубежного туристского права

Общие положения туристского законодательства зарубежных государств. Туристское законодательство США и его действие в пространстве и по кругу лиц. Основы туристского законодательства Евросоюза. Общая характеристика туристского законодательства стран Персидского залива и Турции. Законодательство стран Восточноазиатского региона и стран СИАМ. Международные туристские организации. Международное сотрудничество в области

туризма. Всемирная туристская организация (ВТО) и ее деятельность в области обеспечения международных туристских правил и норм.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Тема 1. Правовое регулирование в сфере туризма как отрасль российского права и как учебная дисциплина	Выступление на семинаре	Экзамен
Тема 2. Организационно-правовые формы осуществления туристской деятельности	Доклад /Сообщение	
Тема 3. Условия осуществления туристской деятельности	Тестирование	
Тема 4. Правовое регулирование использования объектов туристской индустрии	Выступление на семинаре	
Тема 5. Правовое регулирование договорных отношений в туристской деятельности	Тестирование	
Тема 6. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания	Доклад /Сообщение	
Тема 7. Правовое регулирование туристских перевозок	Выступление на семинаре	
Тема 8. Общая характеристика международного и зарубежного туристского права	Тестирование	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Для обучающихся очной формы обучения при использовании балльно-рейтинговой системы – обучающийся по итогам трех контрольных периодов набрал 91...100 баллов. Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Показывает глубокие знания основных исторических событий, этапов исторического процесса, владеет научной терминологией. Умеет на основе широкого исторического материала анализировать процессы и явления, происходящие в обществе в прошлом и настоящем. Умеет находить необходимые исторические источники, работать с ними, проводить критический анализ исторического источника и владеет другими приемами исторического исследования.
«Хорошо»	Для обучающихся очной формы обучения при использовании балльно-рейтинговой системы – обучающийся по итогам трех контрольных периодов набрал 78...90 баллов.

	Студент знает основные исторические события, термины и этапы исторического процесса, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки, изложение недостаточно систематизированное и последовательное. Понимает место России в мировой истории и специфику ее культурно-исторического пути. Умеет выявить причины, характер и итоги исторических событий и процессов, опираясь на историческую терминологию и исторические источники; проводить сравнительный анализ отечественной и всемирной истории, выявлять общие закономерности мирового исторического процесса.
«Удовлетворительно»	Для обучающихся очной формы обучения при использовании балльно-рейтинговой системы – обучающийся по итогам трех контрольных периодов набрал 61...77 баллов. Студент знает основные исторические события, сущность, формы, функции исторического знания. Умеет выявить причины, характер и итоги исторических событий и процессов. Но в усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, речь бедная.
«Неудовлетворительно»	Для обучающихся очной формы обучения при использовании балльно-рейтинговой системы – обучающийся по итогам трех контрольных периодов набрал менее 61 балла. Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и фактологического материала.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Шанаурина, Ю.В. Правовое обеспечение социально-культурного сервиса и туризма: учеб. пособие / Ю.В. Шанаурина. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2018. – 239 с. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035432>. – Режим доступа: по подписке.
2. Предпринимательское право: учебник / А.А. Демичев, М.В. Карпычев, А.И. Леонов [и др.]; под ред. А.В. Пчелкина. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 478 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1146803>. – Режим доступа: по подписке.
3. Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации: учебник / Е.П. Губин, П.Г. Лахно. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юр.Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1058081>. – Режим доступа: по подписке.
4. Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности: учебник / С.А. Быстров. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 375 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855507>. – Режим доступа: по подписке.
5. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма: учебник / В. П. Орловская; под ред. Е. И. Богданова. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 176 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035161>. – Режим доступа: по подписке.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
2. ЭБС «Знаниум»: - <https://znanium.com>
3. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>
7. Российский портал развития – <http://window.edu.ru/resource/154/49154>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

46. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

47. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Подписка на ПО Microsoft по программе Enrollment for Education Solutions (EES) для высших учебных заведений (Windows, Microsoft Office Prof и др.) «Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEdition Enterprise(Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)» (контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 г. с АО СофтЛайн Трейд сроком до 15.12.2021 г.).

2. Справочно-правовые системы. Электронный периодический справочник, ЭПС «Гарант». – Режим доступа: <https://reestr.minsvyaz.ru/reestr/61245/> (договор № 2/223/21 от 11.01.2021 г. с ООО Гарант-ВИКОМЭС сроком до 31.12.2021 г.).

3. Справочно-правовые системы. СПС «Консультант Плюс». – Режим доступа: <https://reestr.minsvyaz.ru/reestr/65186> (договор № КПВ-601/2020 от 11.01.2021 г. с ООО КонсультантПлюс-Бюджет сроком до 31.12.2021 г.).

4. Система дистанционного обучения «СДО "Прометей 5.0"» Режим доступа: <https://vgau.prometeus.ru> (договор № 2/ВГАУ/10/20 от 09.10.2020 г. с ООО Виртуальные технологии в образовании, бессрочно).

5. Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиатВуз». – Режим доступа: <https://reestr.minsvyaz.ru/reestr/90662/> (лицензионный договор № 2953 от 12.10.2020 г. с Анти-Плагат, ЗАО сроком до 22.11.2021 г.).

6. Антивирусное программное обеспечение. Антивирус Kaspersky End-point Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License Режим доступа: <https://reestr.minsvyaz.ru/reestr/65171/> (сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 с ООО Компьютерные информационные системы сроком до 24.11.2022 г.).

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения

теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 406 кг - лекционная аудитория	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, стенды, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware.

2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 304а кг – учебная аудитория	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук DesktopEducationALNGLicSAPkOLVSE 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; WinEnterpriseUpgrade; Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Educational 500- 999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware.

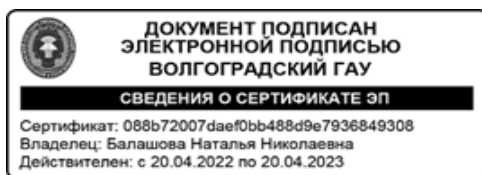
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18 Практикум по экскурсионной деятельности

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

*цифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы
_____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
Косульникова
должность

подпись

Т.Л.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

Т.В.
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Практикум по экскурсионной деятельности» является формирование у студентов знаний по практическому применению навыков экскурсионной деятельности, владению основными знаниями и навыками по созданию экскурсий на региональном и российском рынках.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- изучить историю развития экскурсионного дела в России;
- освоить основные понятия экскурсионного дела;
- освоить технологии разработки экскурсии;
- овладеть навыками техники и технологии ведения экскурсии;
- уметь составлять технологическую документацию экскурсионного маршрута;
- уметь применять специфику организации и проведения экскурсий различной классификации;
- уметь популяризировать и продвигать экскурсионные услуги.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-5 Способен применять методику проведения экскурсий	ПК-5.1. Определяет методические приемы проведения различного рода экскурсий и анимационных программ	Знать теоретические основы методических приемов проведения различного рода экскурсий
		Уметь применять методические приемы проведения различного рода экскурсий
		Владеть навыками применения методических приемов проведения различного рода экскурсий

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по экскурсионной деятельности» (Б1.В.17) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1	2	3	4	5	6
ПК-5 Способен применять методику проведения экскурсий							
Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		

Б1.В.18 Практикум по экскурсионной деятельности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Практикум по экскурсионной деятельности» (Б1.В.17) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг; Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства; Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг; Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства; Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Практикум по экскурсионной деятельности» (Б1.В.17), будут полезными при освоении дисциплин и прохождении практик: Б2.В.01(П) Преддипломная практика; Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам			
			7	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		48	48			
Лекционные занятия		16	16			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		32	32			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	96			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		96	96			
Промежуточная аттестация		-	-			
Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		0	0			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		10	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	132	132			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	116	116			
Промежуточная аттестация***	4	4			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	4	4			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оятель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. Основы экскурсионной деятельности							
Тема 1. История и динамика развития экскурсионного дела в России	4	-	4	-	-	-	12
Тема 2. Экскурсионные учреждения - организаторы экскурсионного обслуживания населения	4	-	4	-	-	-	12
Тема 3. Экскурсия и ее сущность	2	-	4	-	-	-	12
Раздел II. Технологические аспекты экскурсионной деятельности							
Тема 4. Технология разработки	4	-	4	-	-	-	12

экскурсии							
Тема 5. Техника и технология ведения экскурсии	2	-	4	-	-	-	12
Тема 6. Технологическая документация экскурсионного маршрута	4	-	4	-	-	-	12
Раздел III. Специфика организации, проведения и продвижения экскурсионных услуг							
Тема 7. Специфика организации и проведения экскурсий различной классификации	2	-	4	-	-	-	12
Тема 8. Популяризация и продвижение экскурсионных услуг	2	-	4	-	-	-	12
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	96

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. Основы экскурсионной деятельности							
Тема 1. История и динамика развития экскурсионного дела в России	1	-	-	-	-	-	14
Тема 2. Экскурсионные учреждения - организаторы экскурсионного обслуживания населения	-	-	1	-	-	-	14
Тема 3. Экскурсия и ее сущность	-	-	1	-	-	-	14
Раздел II. Технологические аспекты экскурсионной деятельности							
Тема 4. Технология разработки экскурсии	1	-	-	-	-	-	14
Тема 5. Техника и технология ведения экскурсии	-	-	1	-	-	-	14
Тема 6. Технологическая документация экскурсионного маршрута	-	-	1	-	-	-	14
Раздел III. Специфика организации, проведения и продвижения экскурсионных услуг							
Тема 7. Специфика организации и проведения экскурсий различной классификации	1	-	1	-	-	-	16
Тема 8. Популяризация и продвижение экскурсионных услуг	1	-	-	-	-	-	16
Итого по дисциплине	4	-	6	-	-	-	116

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. История и динамика развития экскурсионного дела в России

1. Дайте определение «экскурсия», «экскурсионная программа». 2. Какие виды экскурсионных ресурсов способствуют разработке экскурсионного маршрута? 3. Назовите основные цели и задачи туристских фирм по изучению, отбору и использованию экскурсионных ресурсов при создании экскурсий. 4. Как влияет работа по изучении ресурсов на перспективу развития экскурсионного дела на Дону. 5. Назовите основные направления экскурсионного развития области согласно Региональной программы развития туризма в РО.

Тема 2. Экскурсионные учреждения - организаторы экскурсионного обслуживания населения

Задачи и содержание работы экскурсионного учреждения. Виды деятельности туристско-экскурсионного предприятия. Этапы создания туристско-экскурсионного предприятия. Функции туристско-экскурсионного предприятия в области экскурсионной деятельности. Требования к персоналу туристско-экскурсионного предприятия. Экскурсионно-методический отдел. Отдел приема. 9. Дайте определение «планирование экскурсионной деятельности».

Тема 3. Экскурсия и ее сущность

Основные функции экскурсии. Основные признаки экскурсии. Классификация экскурсий. Характеристика экскурсий по критериям: состав, способ передвижения, место проведения, форма проведения, время проведения, содержание. Отечественная нормативно-правовая база экскурсионной деятельности. Требования по обеспечению безопасности туристов. Права и обязанности экскурсовода. Основные предприятия, поставляющие услуги турфирмам для организации экскурсионного обслуживания.

Тема 4. Технология разработки экскурсии

Цели и задачи, объекты, структура экскурсии, доминирующие темы и направления. Виды форм экскурсионного обслуживания и проведения различного вида экскурсий. Основные особенности экскурсий с учетом признаков и критериев классификации. Нормативно-правовые документы при разработке экскурсий.

Тема 5. Техника и технология ведения экскурсии

Определение «техника ведения экскурсии». Выбор элементов техники ведения экскурсии во время проведения экскурсии. Основные виды элементов техники ведения экскурсии. Задачи, которые решают экскурсоводы с помощью использования элементов техники ведения экскурсии разной классификации. Основные требования к экскурсоводу при использовании элементов техники ведения экскурсии. Обеспечение безопасности проведения экскурсий. Часто встречающиеся проблемные ситуации при обслуживании туристов на экскурсиях. Документы, какими необходимо руководствоваться при решении возникновении проблемных ситуаций на маршруте.

Тема 6. Технологическая документация экскурсионного маршрута

Перечень и содержание технологической документации экскурсии. Назначение технологической карты экскурсии. Контрольный и индивидуальный тексты экскурсии. «Портфель экскурсовода»: требования к иллюстративным материалам. Анализ технологической документации экскурсий различных классификационных групп.

Тема 7. Специфика организации и проведения экскурсий различной классификации

География загородных автобусных и теплоходных экскурсий, разработанных турфирмами г. Волгограда. Тематика анализируемых экскурсий и их содержание. Основные требования к экскурсионным автобусам. Объекты по пути следования при проведении загородной автобусной экскурсии. Выбор объектов в зависимости от темы экскурсии и категории экскурсантов. Отличительные черты проведения экскурсии по пути следования на теплоходе. Основные объекты показа при проведении теплоходной экскурсии. Отличие путевой экскурсионной информации от экскурсии по городу

Тема 8. Популяризация и продвижение экскурсионных услуг

Основные способы и формы продвижения услуг, в том числе, музейно-выставочных. Основные услуги программы экскурсионного обслуживания.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежу- точной аттестации
Раздел I. Сущность и методология туристско-рекреационного проектирования		
Тема 1. Туристско-рекреационная деятельность как объект проектирования.	собеседование	
Тема 2. Организационные формы управления туристско-рекреационным проектом.		
Тема 3. Человеческий фактор в управлении туристско-рекреационными проектами.		
Раздел II. Процессы в управлении туристско-рекреационным проектом		зачет
Тема 4. Управление туристско-рекреационными проектами на стадии разработки.	деловая (ролевая) игра	
Тема 5. Контроль и регулирование выполнения проекта.		
Тема 6. Функции управления туристско-рекреационным проектом.		
Раздел III. Специфика и технология разработки региональных туристско-рекреационных программ		индивидуальные / групповые творческие задания
Тема 7. Практикум по экскурсионной деятельности в системе разработки и реализации региональной туристской политики.		
Тема 8. Стратегии финансирования туристско-рекреационных проектов и программ.		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено» (61-100 баллов)	Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196520>.
2. Баумгартен, Л. В. Стандарты качества проведения экскурсий : учебное пособие / Л. В. Баумгартен. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>.
3. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства : учебное пособие для вузов / под общ. ред. проф. Ю. Б. Башина. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 204 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039259>.
4. Проектирование экскурсионных услуг : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата и магистратуры «Туризм» / [авт.-сост. В. С. Плотникова] ; М-во образоваия и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования Петрозавод. гос. ун-т, ин-т физ. культуры, спорта и туризма — Петрозаводск : Издательство ПетрГУ, 2018. — 57 с.
5. Музейная экскурсия. Методическое пособие / Национальный музей Республики Татарстан. — Казань, 2018 — 52 с. - Текст : электронный. - URL: <https://tatmuseum.ru/wp-content/uploads/2021/03/Posobie-ekskursiya-DLYA-SAJTA.pdf>
6. Данилов, Андрей Юрьевич. Теория и практика экскурсионной деятельности : учебно-методическое пособие / А. Ю. Данилов ; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. — Ярославль : ЯрГУ, 2016. — 48 с. - Текст : электронный. - URL: <http://www.demidovtour.ru/files/pages/27/ekskurs.pdf>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com>.
2. Система дистанционного обучения «Прометей» [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://sdo.volgau.com>.
3. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru
4. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru
5. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru
6. Ассоциация содействия туристским технологиям - объединение специалистов в области туризма и технологий, подборка журнала "ТУТ туристские технологии" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.astt.ru>
7. Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>
8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru
10. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463011>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

48. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

49. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и содействует выработке умения применять знания, полученные обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы.

Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося: проработка рабочей программы дисциплины, цель и задачи, структура и содержание дисциплины.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности: итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование, деловая (ролевая) игра.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется: «зачтено» или «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет экскурсоведения и музейного дела: 303 кг- учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы: манекены 2 шт., тележка гостиничная 1 шт. Стекланные витрины 2 шт., шкаф 2 шт., стойка для журналов 1 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул.

Комплект специализированного оборудования.	Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект
Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	Университетский, д. 26

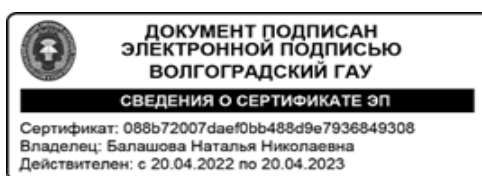
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В. 09 Религиоведение

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Философия, история и право _____

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования

_____ бакалавриат _____

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02

Туризм _____

*цифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
деятельности _____

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ обучения

_____ очная/заочная _____

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы

_____ 2022 _____

Волгоград
2022

Автор(ы):

<u>доцент</u>	<u>Т.П. Назарова</u>
<i>должность</i>	<i>инициалы</i>
<i>подпись</i>	
<i>фамилия</i>	

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

<u>доцент</u>	<u>Л.А. Сизенева</u>
<i>должность</i>	<i>инициалы</i>
<i>подпись</i>	
<i>фамилия</i>	

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Философия, история и право
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой	<u>Н.В.</u>
<u>Кагальницкова</u>	
<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель	<u>Т.В.</u>
методической комиссии факультета	
<u>Даева</u>	
<i>подпись</i>	<i>инициалы фамилия</i>

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является формирование в стенах вуза высококультурных бакалавров нового поколения, имеющих широкий кругозор, владеющих большой информацией об этноконфессиональном богатстве своего народа, своей страны, а также других стран и народов; разбирающихся в философской теории религиоведения, понимающих ее сущность, сложную структуру, функции, роль и значение в жизни общества и человека, основные факторы и закономерности развития религий на протяжении всей истории и в современную эпоху; осознающих необходимость непрерывного и целенаправленного культурного самосовершенствования каждого человека в современном мире в условиях научно-технического прогресса, перехода к новым прогрессивным технологиям, а также в условиях расширения связи между народами и государствами, культурного взаимообмена и постепенно утверждающегося приоритета общечеловеческих ценностей.

Изучение дисциплины «Религиоведение» направлено на решение следующих задач: - подготовка в стенах вуза высококультурных бакалавров нового поколения, имеющих широкий кругозор, владеющих большой информацией об этноконфессиональном и культурном богатстве своего народа, своей страны, родного края;

- введение в круг проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности в сфере религиозного туризма, экскурсионной деятельности и паломничества, выработка навыков получения, анализа и обобщения информации об этноконфессиональной специфике объектов туристической отрасли.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	УК 5.2. Д е м о н с т р и р у е т у в а ж и т е л ь н о е о т н о ш е н и е к и с т о р и ч е с к о м у н а с л е д и ю и с о ц и о к у л ь т у р н ы м	Знать культуру, обычаи, ритуалы и культы различных религиозных групп, особенности конфессиональной жизни в различных странах
		Уметь взаимодействовать с представителями

философском контекстах	традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	различных религиозных убеждений в своей социальной и частной жизни
		Владеть толерантным восприятием национальных и конфессиональных различий
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Применяет методы управления собственным временем, технологии приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков, методики самоконтроля, саморазвития и самообразования в течение всей жизни	Знать способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития
		Уметь анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования
		Владеть приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Религиоведение» (Б1.В.09) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм профиль Организация туристской деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.01. История (история России, всеобщая история)	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.02. Философия	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.07 Мировая культура и искусство	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В.09 Религиоведение	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.12 История туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	

Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни							
Б1.В.09 Религиоведение	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		

Для успешного освоения дисциплины «Религиоведение» необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Б1.О.01. История (история России, всеобщая история), Б1.О.02. Философия, Б1.О.07 Мировая культура и искусство. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Религиоведение» будут полезными при освоении таких дисциплин, как Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма, Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров, Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис, Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства, Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма, а также в ходе прохождения практики: Б2.О.05(П) Сервисная практика.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		4	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	32	32			

в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	96	96			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	96	96			
Промежуточная аттестация					
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	0	0			
Курсовая работа / курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по курсам			
		3	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	132	132			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	8	8			
Самостоятельное изучение разделов и тем	124	124			
Промежуточная аттестация					

Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		4	4			
Курсовая работа / курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекции	В том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	В том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	В том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Религия как феномен. Религиозные представления на Др. Востоке и в античном мире							
Тема 1. Религия как социокультурный феномен. Функции религии. Основные концепции религии	2	-	2	-	-	-	10
Тема 2. Родоплеменные религиозные верования. Религиозные представления и культы на Древнем Востоке: в Египте,	2	-	2	-	-	-	10

Месопотамии.							
Тема 3. Религиозные представления и культы на Древнем Востоке	2	-	4	-	-	-	10
Раздел 2. Мировые религии							
Тема 4. Буддизм. Формирование монотеистичес кой идеи. Иудаизм.	2	-	4	-	-	-	10
Тема 5. Христианская религия и культура в античном и средневековом обществе. Западная и Восточная традиции христианства. Реформация и протестантизм.	2	-	4	-	-	-	10
Тема 6. Ислам. История и современность	2	-	4	-	-	-	10
Тема 7. Религиозная жизнь в России. История Русской Православной Церкви. Старообрядчест во.	2	-	4	-	-	-	10
Тема 8. Религиозная ситуация в Нижнем Поволжье. Основные	1	-	4	-	-	-	10

религиозные достопримечательности.							
Тема 9. Религия и общество. Распространение религиозного туризма в мире	1	-	4	-	-	-	16
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	96

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	В том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	В том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	В том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Религия как феномен. Религиозные представления на Др. Востоке и в античном мире							
Тема 1. Религия как социокультурный феномен. Функции религии. Основные концепции религии	1	-	-	-	-	-	14
Тема 2. Родоплеменные религиозные верования. Религиозные представления и культы на Древнем Востоке: в Египте, Месопотамии.	1	-	-	-	-	-	14
Тема 3.	-	-	1	-	-	-	14

Религиозные представления и культы на Древнем Востоке							
Раздел 2. Мировые религии							
Тема 4. Буддизм. Формирование монотеистической идеи. Иудаизм.	-	-	1	-	-	-	14
Тема 5. Христианская религия и культура в античном и средневековом обществе. Западная и Восточная традиции христианства. Реформация и протестантизм.	-	-	1	-	-	-	14
Тема 6. Ислам. История и современность	-	-	1	-	-	-	14
Тема 7. Религиозная жизнь в России. История Русской Православной Церкви. Старообрядчество.	-	-	1	-	-	-	14
Тема 8. Религиозная ситуация в Нижнем Поволжье. Основные религиозные достопримечате	-	-	1	-	-	-	14

льности.							
Тема 9. Религия и общество. Распространение религиозного туризма в мире	-	-	-	-	-	-	12
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	124

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Религия как социокультурный феномен. Функции религии. Основные концепции религии.

Тема 2. Родоплеменные религиозные верования. Религиозные представления и культы на Древнем Востоке: в Египте, Месопотамии.

Тема 3. Религиозные представления и культы на Древнем Востоке.

Тема 4. Буддизм. Формирование монотеистической идеи. Иудаизм.

Тема 5. Христианская религия и культура в античном и средневековом обществе. Западная и Восточная традиции христианства. Реформация и протестантизм.

Тема 6. Ислам. История и современность

Тема 7. Религиозная жизнь в России. История Русской Православной Церкви. Старообрядчество.

Тема 8. Религиозная ситуация в Нижнем Поволжье. Основные религиозные достопримечательности.

Тема 9. Религия и общество. Распространение религиозного туризма в мире.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Религия как феномен. Религиозные представления на Др. Востоке и в античном мире		Зачет
Тема 1. Религия как социокультурный феномен. Функции религии. Основные концепции религии	Выступление на семинаре.	
Тема 2. Родоплеменные религиозные верования. Религиозные представления и культы на Древнем Востоке: в Египте, Месопотамии.	Выступление на семинаре. Контрольная работа (для заочной формы)	
Тема 3. Религиозные представления и культы на Древнем Востоке	Выступление на семинаре. Контрольная работа (для заочной	

	формы)	
Раздел 2. Мировые религии		
Тема 4. Буддизм. Формирование монотеистической идеи. Иудаизм.	Выступление на семинаре. Контрольная работа (для заочной формы)	
Тема 5. Христианская религия и культура в античном и средневековом обществе. Западная и Восточная традиции христианства. Реформация и протестантизм.	Выступление на семинаре. Контрольная работа (для заочной формы)	
Тема 6. Ислам. История и современность	Выступление на семинаре. Контрольная работа (для заочной формы)	
Тема 7. Религиозная жизнь в России. История Русской Православной Церкви. Старообрядчество.	Выступление на семинаре.	
Тема 8. Религиозная ситуация в Нижнем Поволжье. Основные религиозные достопримечательности.	Выступление на семинаре.	
Тема 9. Религия и общество. Распространение религиозного туризма в мире	Выступление на семинаре.	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, грамотно излагает свои мысли. Показывает глубокие знания основных этапов развития религий, владеет научной терминологией. Умеет на основе широкого материала анализировать процессы и явления, происходящие в религиозной жизни общества в прошлом и настоящем. Умеет проводить критический анализ источников и владеет приемами научного исследования. Проводит сравнительный анализ религиозных учений, умеет использовать полученные знания в профессиональной области туризма.
«Незачтено»	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и фактологического

	материала.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Данильян, О. Г. Религиоведение : учебник / О.Г. Данильян, В.М. Тараненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861660>
2. Лобазова, О. Ф. Религиоведение : учебник / О. Ф. Лобазова. - 8-е изд., испр. - Москва : Дашков и К, 2018. - 468 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415310>.
3. Назарова, Т. П. Религиоведение : методические указания для студентов очной и заочной форм обучения по направлению 43.03.02 "Туризм" / Т. П. Назарова; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. - 24 с. — Текст: электронный. - URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>
4. Родригес-Фернандес, А. М. История восточных религий : учебное пособие / А. М. Родригес-Фернандес, А. С. Дербенев. - М. : МПГУ, 2018. - 48 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020532>
5. Соловьев, К. А. Религиоведение : учебное пособие / К.А. Соловьев. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 370 с.. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080206>.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<http://www.gumer.info/> - библиотека по гуманитарным предметам
<http://abc.vvsu.ru/> / - Библиотека студента. Электронные учебные пособия от экономики, философии, сервиса, дизайна до права и социологии (более 420 единиц и каждый день новое).
<http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

50. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

51. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукзаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022
3. АнтиПлагат.Вуз - Лиц. Договор № 2953 от 12.10.2020 до 22.11.2021
4. СДО «Прометей 5.0» - Договор №2/ВГАУ/10/20 от 09.10.2020, бессроч.
5. ЭПС «Система ГАРАНТ» – Договор № 2/223/21 от 11.01.2021 до 31.12.2021
6. СПС КонсультантПлюс – Договор КПВ-601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего

контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится опрос и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется зачтено или незачтено.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий лекционного типа) – лекционная аудитория 333 главного корпуса	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, парты, трибуна, доска меловая)
2.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий (занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26	Оборудован ученической мебелью: учебные столы, стулья, преподавательский стол, доска учебная меловая, технические средства обучения мультимедийная система, трибуна и трибуна на м/к

	аттестации), мультимедийная аудитория 334 главного корпуса ауд. 247 (компьютерный класс)		Комплект учебной мебели, аудиторная доска, компьютеры с выходом в сеть интернет
3.	Помещение для самостоятельной работы – аудитория 302 кд	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, 26	Оборудование и технические средства обучения (столы, стулья, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета), комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
4.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – преподавательская 332	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, проспект Университетский, 26	Оборудование и технические средства обучения (столы, стулья, шкафы, стеллажи, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета, МФУ), комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

ст.преподаватель

должность

подпись

З.М. Казиева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской

деятельности

наименование направленности (профиля) программы

должность

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные

технологии

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии ЭКОНОМИЧЕСКОГО
факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

инициалы фамилия

Т.В.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Социально-экономическая география Нижнего Поволжья» является: ознакомление студентов с основными понятиями и теориями географической науки (социально-экономической ее ветви), особенностями пространственной организации природных ресурсов, населения и хозяйства Нижнего Поволжья, в условиях глобализации общественной жизни.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- рассмотрение современной географической картины Нижнего Поволжья с определением значимых тенденций социального, политического и экономического развития;

- характеристика природно-ресурсного потенциала регионов Нижнего Поволжья и направлений его использования в контексте глобальной и национальной политики природопользования;

- анализ пространственной картины современного хозяйства и его основных комплексов – промышленности, транспорта, сельского хозяйства.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из различных источников	Знать специфику экономико-географического положения, особенности размещения природных, туристских ресурсов
		Уметь свободно ориентироваться по картам; выявлять причинно-следственные связи между природной средой и туристской деятельностью
		Владеть навыками географического анализа природных, социальных и экономических ресурсов, методами оценки туристских ресурсов.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.3. Демонстрирует навыки принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать особенности размещения природных ресурсов, уровень развития и географию отраслей непроизводственной сферы экономики и в частности туризма.
		Уметь Сравнивать, классифицировать, ранжировать экономико-географические объекты. Использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.
		Владеть Методами оценки туристских ресурсов.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья относится к дисциплинам части по выбору, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленность «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1	2	3	4	5	6
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.10 География туризма	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.О.19 Страноведение	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
	Заочная		+				
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности							
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.02(У) Практика по получению	Очная		+				

первичных профессиональных умений и навыков	Заочная		+				

Для успешного освоения дисциплины «Социально-экономическая география Нижнего Поволжья» (Б1.В.ДВ.08.02) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как Б1.О.10 География туризма; Б1.О.19 Страноведение; Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг; Б1.В.07 Туристское ресурсоведение и прохождении таких практик, как Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Социально-экономическая география Нижнего Поволжья» (Б1.В.ДВ.08.02), будут полезными при выполнении и защиты выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		7	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	32	32			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	76	76			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	76	76			
Промежуточная аттестация	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			

Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям			
			9	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		8	8			
Лекционные занятия		4	4			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		4	4			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		127	127			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Выполнение контрольной работы		15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем		112	112			
Промежуточная аттестация		9	9			
Экзамен		9	9			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	

							тем
Раздел 1. Общие сведения о Нижнем Поволжье							
Географическое районирование Нижнего Поволжья	2	-	2	-	-	-	6
Историко-географические закономерности образования Нижнего Поволжья.	2	-	2	-	-	-	10
Раздел 2. Социально-экономическая характеристика Нижнего Поволжья							
Природные условия и ресурсы Нижнего Поволжья	2	-	2	-	-	-	10
Социально-экономические условия развития туризма Нижнего Поволжья	2	-	2	-	-	-	10
География сельского хозяйства и промышленности	2	-	2	-	-	-	10
Население Нижнего Поволжья	2	-	2				10
Гостиничное хозяйство Нижнего Поволжья	2		2				10
География туризма регионов Нижнего Поволжья	2		2				10
Итого по дисциплине	16	-	16	-	-	-	76

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Общие сведения о Нижнем Поволжье							
Географическое районирование Нижнего Поволжья	1	-	-	-	-	-	14
Историко-географические закономерности образования Нижнего Поволжья.	-	-	1	-	-	-	14
Раздел 2. Социально-экономическая характеристика Нижнего Поволжья							
Природные условия и ресурсы Нижнего Поволжья	1	-	-	-	-	-	14
Социально-экономические условия развития туризма Нижнего Поволжья	1	-	-	-	-	-	14
География сельского хозяйства и промышленности	-	-	1	-	-	-	14

Население Нижнего Поволжья	1	-	-				14
Гостиничное хозяйство Нижнего Поволжья	-		1				14
География туризма регионов Нижнего Поволжья	-		1				14
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	112

4.2 Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие сведения о Нижнем Поволжье

Тема 1. Географическое районирование Нижнего Поволжья

- Общая характеристика Волгоградской, Астраханской области и Республики Калмыкия.

Тема 2. Историко-географические закономерности образования Нижнего Поволжья.

- История изучения и освоения Нижнего Поволжья.
- Рекреационные исследования Нижнего Поволжья.

Раздел 2. Социально-экономическая характеристика Нижнего Поволжья

Тема 3. Природные условия и ресурсы Нижнего Поволжья

- Земельные, водные и лесные ресурсы, особенности их размещения и использования.
- Рекреационные ресурсы.
- Глобальная проблема истощения природных ресурсов. Экологические последствия природопользования и недропользования.

Тема 4. Социально-экономические условия развития туризма Нижнего Поволжья

- Социально-экономические условия развития Нижнего Поволжья.
- Транспортное обеспечение.

Тема 5. География сельского хозяйства и промышленности

- Структурно-территориальные особенности агропромышленного производства.
- Территориальные типы сельского хозяйства.
- География, перспективы и проблемы развития ведущих отраслей сельского хозяйства

Тема 6. Население Нижнего Поволжья

- Современная демографическая политика.
- Национальный, языковой и религиозный состав населения Нижнего Поволжья

Тема 7. Гостиничное хозяйство Нижнего Поволжья

- Гостиничное хозяйство Нижнего Поволжья туристов.
- Санаторно-курортное дело в Нижнем Поволжье.

Тема 8. География туризма регионов Нижнего Поволжья

- Места религиозного паломничества Нижнего Поволжья.
- Этнографический туризм в Нижнем Поволжье.
- Сельский и экологический туризм в Нижнем Поволжье.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Общие сведения о Нижнем Поволжье		экзамен
Географическое районирование Нижнего Поволжья	собеседование	
Историко-географические закономерности образования Нижнего Поволжья.	собеседование	
Раздел 2. Социально-экономическая характеристика Нижнего Поволжья		
Природные условия и ресурсы Нижнего Поволжья	индивидуальные / групповые творческие задания	
Социально-экономические условия развития туризма Нижнего Поволжья		
География сельского хозяйства и промышленности	тестирование	
Население Нижнего Поволжья	индивидуальные / групповые творческие задания	
Гостиничное хозяйство Нижнего Поволжья		
География туризма регионов Нижнего Поволжья	индивидуальные / групповые творческие задания	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку

	результатов Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономическая география и регионалистика: Учебник / Алексейчева Е.Ю., Еделев Д.А., Магомедов М.Д. - Москва :Дашков и К, 2018. - 376 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/342027>
2. Козьева, И. А. Экономическая география и регионалистика: Учебное пособие / Козьева И.А., Кузьбожев Э.Н., - 2-е изд. - М.:НИИЦ ИНФРА-М, 2019. - 319 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002704>
3. Иванищева, Н. А. Экономическая география и регионалистика : учебно-методическое пособие / Н. А. Иванищева. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 118 с.. Текст : электронный — URL: <https://e.lanbook.com/book/179888>
4. Сухов, Р И. Формирование туристских кластеров в России : учебное пособие / Р. И. Сухов; Южный федеральный университет. -Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 176 с. — Текст : электронный <https://znanium.com/catalog/product/1021611> .

5. Проектирование туристских кластеров: системно-агломерационный подход : монография / Д.А. Кощеев, О.Ю. Исопескуль. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 326 с. – .. Текст : электронный <https://znanium.com/catalog/product/1019221> .

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного 1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>
2. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
3. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>
4. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru
5. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru
6. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru
7. . Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>
8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

52. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
53. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.
4. СПС КонсультантПлюс – Договор КПВ-601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории,

формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена и выполнения и защиты курсовой работы. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет география и туристско-рекреационного проектирования: 303 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

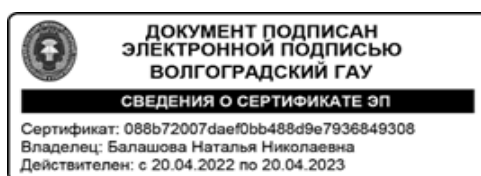
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Стандартизация, контроль качества и классификация в

индустрии гостеприимства

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ обучения _____ очная,
заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы
_____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент Е.Н. Федюнина
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы*
фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета Т.В.
Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства» является формирование у обучающихся теоретических основ и практических навыков по разработке, организации и внедрению системы качества во всех сферах деятельности предприятий индустрии гостеприимства.

Изучение дисциплины «Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства» направлено на решение следующих задач:

- изучение нормативно-правовых основ стандартизации и подтверждении соответствия гостиничных услуг;
- формирование способности применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности;
- приобретение способности обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;
- повышение уровня знаний национальной стандартизации в обеспечении качества и безопасности гостиничного продукта.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-3.1. Организует работы по подтверждению соответствия гостиничного предприятия системе классификации гостиниц и иных средств размещения	Знать правила, порядок разработки, утверждения, внедрения и соблюдения стандартов
		Уметь оценить качество оказания услуг, обеспечить качество требуемым стандартом
		Владеть навыками контроля и оценки качества гостиничных услуг, подтверждения соответствия гостиничных услуг

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства» (Б1.В.01) относится к вариативным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины	Форма	Курсы обучения

(модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	обучения	1	2	3	4	5	6
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.01 Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.06 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			

Для успешного освоения дисциплины «Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства» (Б1.В.01) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства» (Б1.В.06), «Управление персоналом в туризме» (Б1.В.19), «Организация гостиничного дела» (Б1.В.ДВ.01.01), «Теоретические основы гостеприимства» (Б1.В.ДВ.01.02), «Организационно-управленческая практика» (Б2.О.04(П)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства» (Б1.В.01), будут полезными при освоении таких дисциплин, как: «Организация услуг общественного питания» (Б1.В.ДВ.06.01), «Технологии оказания ресторанных услуг» (Б1.В.ДВ.06.02).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*

		7	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	32	32			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	96	96			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	96	96			
Промежуточная аттестация	0	0			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	0	0			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		9	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	132	132			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	117	117			
Промежуточная аттестация	4	4			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	4	4			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Стандартизация услуг и типы классификаций в индустрии гостеприимства							
Тема 1. Особенности современного этапа стандартизации в сфере услуг	2	-	4	-	-	-	12
Тема 2. Система Международных стандартов ИСО	2	-	4	-	-	-	12
Тема 3. Классификация средств размещения	2	-	4				12
Тема 4. Руководитель, коллектив и окружающая бизнес-среда в обеспечении качественных услуг туристам	2		4				12
Раздел II. Специфика управления качеством услуг в индустрии гостеприимства							
Тема 5. Объекты управления качеством услуг размещения	2	-	4	-	-	-	12
Тема 6. Терминология по управлению качеством	2	-	4	-	-	-	12
Тема 7. Современные концепции управления качеством	2	-	4	-	-	-	12
Тема 8. Контроль качества в гостиничных предприятиях	2	-	4	-	-	-	12
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	96

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Стандартизация услуг и типы классификаций в индустрии гостеприимства							
Тема 1. Особенности современного этапа стандартизации в сфере услуг	1	-	-	-	-	-	14

Тема 2. Система Международных стандартов ИСО	-	-	1	-	-	-	14
Тема 3. Классификация средств размещения	1	-	-	-	-	-	14
Тема 4. Руководитель, коллектив и окружающая бизнес-среда в обеспечении качественных услуг туристам	-	-	1	-	-	-	15
Раздел II. Специфика управления качеством услуг в индустрии гостеприимства							
Тема 5. Объекты управления качеством услуг размещения	-	-	1	-	-	-	15
Тема 6. Терминология по управлению качеством	-	-	1	-	-	-	15
Тема 7. Современные концепции управления качеством	-	-	1	-	-	-	15
Тема 8. Контроль качества в гостиничных предприятиях	-	-	1	-	-	-	15
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	117

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Особенности современного этапа стандартизации в сфере услуг. Нормативные основы деятельности по стандартизации. Задачи и специфика стандартизации в сфере услуг. Виды документов по стандартизации в гостиницах. Государственные стандарты в сфере туризма. Стандарты организаций.

Тема 2. Система Международных стандартов ИСО. Назначение и область применения стандартов ИСО. Состав стандартов ИСО. Системы менеджмента качества на основе стандартов ИСО 9000. Руководство по качеству: назначение и структура документа. Процедуры разработки систем менеджмента качества и трудности внедрения.

Тема 3. Классификация средств размещения. Классификация гостиничных продуктов – структурная и уровневая. Стандартная международная классификация средств размещения. Подходы к применению систем категоризации средств размещения в ряде стран. Основные критерии классификации отелей в разных странах. Стандартная российская классификация средств размещения.

Тема 4. Руководитель, коллектив и окружающая бизнес-среда в обеспечении качественных услуг туристам. Задачи, методы действий и ответственность руководителя за качественные результаты обслуживания. Формы участия работников в обеспечении качественного обслуживания гостей. Кружки качества. Работа по координации взаимодействия поставщиков услуг и других объектов бизнес-среды, участвующих в обслуживании туристов. Государственные, отраслевые, фирменные, общественные, международные награды в сфере качества туристских услуг

Тема 5. Объекты управления качеством услуг размещения. Типология предприятий размещения и результаты их деятельности. Услуга. Турпродукт. Услуга размещения в турпродукте. Условия обслуживания. Процесс обслуживания. Ресурсная база предприятия. Критерии качества гостиничных услуг и условий обслуживания. Нормативные документы.

Тема 6. Терминология по управлению качеством. Необходимость терминологической определенности в вопросах управления качеством и во взаимоотношениях поставщиков и потребителей услуг. Нормативные документы по терминологии в управлении качеством. Терминология по управлению качеством в гостиничном бизнесе.

Тема 7. Современные концепции управления качеством. Зарубежный опыт управления качеством. Место задач управления качеством в функциональной структуре управления предприятием. Идея Всеобщего управления качеством (TQM). Принципы TQM. Отечественный опыт управления качеством.

Тема 8. Контроль качества в гостиничных предприятиях. Источники информации о состоянии качества услуг и процессов обслуживания. Виды контроля качества: внутренний аудит; внешние проверки. Методы контроля качества. Требования нормативных документов, устанавливающих методы и порядок контроля качества гостиничных услуг. Сертификация и лицензирование как методы контроля качества. Сертификация гостиничных услуг, российский и зарубежный опыт. Нормативные документы по процедурам сертификации и оценке соответствия.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. Стандартизация услуг и типы классификаций в индустрии гостеприимства		зачет с оценкой
Тема 1. Особенности современного этапа стандартизации в сфере услуг	тестирование	
Тема 2. Система Международных стандартов ИСО	коллоквиум	
Тема 3. Классификация средств размещения	доклад	
Тема 4. Руководитель, коллектив и окружающая бизнес-среда в обеспечении качественных услуг туристам	коллоквиум	
Раздел II. Специфика управления качеством услуг в индустрии гостеприимства		
Тема 5. Объекты управления качеством услуг размещения	коллоквиум	
Тема 6. Терминология по управлению качеством	коллоквиум	
Тема 7. Современные концепции управления качеством	тестирование	
Тема 8. Контроль качества в гостиничных предприятиях	коллоквиум	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой

«Отлично» (91 – 100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78 – 90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61 – 77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (меньше 61 балла)	Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала. Не понимает и не умеет определить основные категории дисциплины. Не способен самостоятельно применить знания, умения и навыки к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Пахомова, О. М. Стандартизация и контроль качества туристских услуг: учебное пособие / О.М. Пахомова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 135 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210065>

2. Аристов, О. В. Управление качеством: учебник / О. В. Аристов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 224 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1356164>

3. Сулейманов, Н. Т. Управление качеством: учебное пособие / Н. Т. Сулейманов. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 261 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844022>

4. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела: учебное пособие / С.А. Быстров. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 432 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1630349>

5. Гавриченко, С. С. Стандартизация и контроль качества продукции общественного питания: учебное пособие / С. С. Гавриченко, С. И. Якубовская. - Минск: РИПО, 2020. - 210 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214820>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1819840>

2. Сайт по менеджменту качества – Режим доступа: www.quality.eur.ru

3. Сайт Техэксперт - Режим доступа: <http://www.cntd.ru>

4. Сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии – Режим доступа: <http://protect.gost.ru>

5. Федеральное агентство по туризму - Режим доступа: www.russiatourism.ru

6. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>

7. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

54. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

55. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. ЭПС «Система ГАРАНТ»

3. СПС КонсультантПлюс

4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

5. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, вопросы для коллоквиума.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета с оценкой. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется

преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа. 301 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

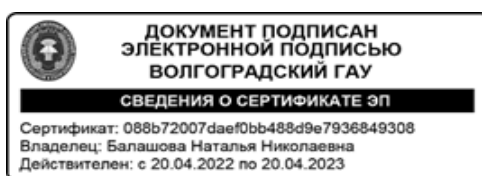
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



дата

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

_____ Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме _____

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и сервисные технологии _____

наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) _____ 43.03.02 «Туризм» _____

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской деятельности _____

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная/ заочная _____

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022 _____

Волгоград

2022

Автор:

Доцент
Антамошкина
должность

подпись

Е.Н.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
«Организация туристской деятельности»
наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____
«Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Основной целью данного курса является формирование у обучающихся системы знаний в области страхования в сфере услуг и туристской индустрии, а также обучения практическим навыкам расчета основных показателей хозяйственной деятельности страховых организаций, национального страхового рынка, важнейших страховых технологий.

Достижение поставленной цели осуществляется посредством решения следующих основных задач:

- изучение теоретических основ страхового дела;
- освоение студентами страховой терминологии;
- ознакомление с принципами практических расчетов страхования в сфере услуг;
- анализ основных принципов организации и ведения страхового дела в РФ;
- изучение роли и основных функций страхования, современных проблем страхового дела.

В результате изучения дисциплины «Страхование в туризме», обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование Компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК-2.3. Организует разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон	Знать особенности разрешения проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон
		Уметь организовать разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон
		Владеть навыками по организации разрешения проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Страхование в туризме» (Б1.В.ДВ.05.02) относится к вариативным дисциплинам Блока 1 «Дисциплины (модули)» часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами							
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная		+	+			
	Заочная		+				
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг	Очная				+		
	Заочная					+	

Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Страхование в туризме» (Б1.В.ДВ.05.02) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплин (Б1.В.04) Технология и организация туроператорских и турагентских услуг, (Б1.В.11) Деловой этикет в туристской деятельности. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Страхование в туризме» (Б1.В.ДВ.05.02) будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы Б3.01(Д).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		8	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	40	40			
Лекционные занятия	20	20			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	20	20			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	68	68			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	68	68			
Промежуточная аттестация***	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	Часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		Сессия 10	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	8	8			
Лекционные занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	127	127			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	112	112			
Промежуточная аттестация***	9	9			
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	Часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оательн ое изучени е раздело в и тем
	Лекцион ные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лаборат орные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Нормативно-методические основы страхования в РФ							
Тема 1. Экономическая сущность, базовые понятия страхования.	4	-	4	-	-	-	16
Тема 2. Нормативно-правовое регулирования страховой отрасли в РФ	6	-	6	-	-	-	18
Раздел 2. Особенности страхования в сфере услуг в РФ							
Тема 3. Актуальные вопросы развития страхования в туристской индустрии	6	-	6	-	-	-	18
Тема 4. Государственный надзор за страховой деятельностью в сфере	4	-	4	-	-	-	16

услуг							
Итого по дисциплине	20	-	20	-	-	-	68

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оательн ое изучени е раздело в и тем
	Лекцион ные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лаборат орные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Нормативно-методические основы страхования в РФ							
Тема 1. Экономическая сущность, базовые понятия страхования.	2	-	-	-	-	-	33
Тема 2. Нормативно-правовое регулирования страховой отрасли в РФ	-	-	2	-	-	-	32
Раздел 2. Особенности страхования в сфере услуг в РФ							
Тема 3. Актуальные вопросы развития страхования в туристской индустрии	2	-	2	-	-	-	32
Тема 4. Государственный надзор за страховой деятельностью в сфере услуг	-	-	-	-	-	-	30
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	127

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Экономическая сущность, базовые понятия страхования.

1. Экономическая сущность страхования
2. Категория страховой защиты
3. Понятие страхового фонда
4. Организационные формы страхового фонда
5. Категория страхования
6. Место и функции страхования в финансовой системе общества
7. Понятие риска в страховании. Классификация рисков.
8. Чистые и спекулятивные риски. Измерение риска. Контроль риска
9. Передача риска (трансферт) от страхователя к страховщику
10. Критерии страхуемости риска
11. Страховой портфель страховщика, его характеристики, влияние на ситуацию принятия решений.
12. Андеррайтинг

Тема 2. Нормативно-правовое регулирования страховой отрасли в РФ

1. Правовые основы страховой деятельности РФ
2. Характеристика основных типов страховых организаций
3. Условия работы иностранных страховщиков на российском страховом рынке
4. Страховые агенты и страховые брокеры
5. Государственный надзор за страховой деятельностью, его необходимость, функции
6. Права органов страхового надзора
7. Государственное регулирование страховой деятельности за рубежом
8. Организация и основные этапы управления страховой деятельностью
9. Структура страховой компании

10. Положение страховой организации в рыночной среде
 11. Структура деятельности страховой компании
- Тема 3. Актуальные вопросы развития страхования в туристской индустрии
1. Функции основных отделов внутренней и внешних служб
 2. Управленческий маркетинг в страховании
 3. Структура страхового договора
 4. Шедулярная форма страхового договора
 5. Заявление на страхование. Сроки действия договора страхования
 6. Страховой полис, страховой сертификат, ковернота
 7. Порядок и условия осуществления страховой выплаты
 8. Прекращение договора страхования и признаки его недействительности
 9. Понятие страхового тарифа, его структура
 10. Понятие актуарных расчетов
 11. Особенности тарифов по массовым рисковым видам страхования и по накопительному страхованию жизни).
 12. Понятие, виды и классификация страховых резервов
 13. Понятие учетной группы при формировании страховых резервов
 14. Видов резервов
 15. Принципы и направления размещения страховых резервов
 16. Правовой статус разных форм страхования
 17. Гражданский кодекс РФ о требованиях, предъявляемых к обязательным видам страхования
 18. Конкретные виды обязательного страхования.
 19. Личное страхование, его назначение, виды, сущность, структура
 20. Страхование жизни, страхование от несчастных случаев. Принципы и организация страхования от несчастных случаев
 21. Принципы определения страховой суммы и страхового тарифа
 22. Особенности страхования жизни в европейских странах
- Тема 4. Государственный надзор за страховой деятельностью в сфере услуг
1. Страховой портфель страховщика, его характеристики, влияние на ситуацию принятия решений.
 2. Характеристика основных типов страховых организаций.
 3. Страховые агенты и страховые брокеры.
 4. Характеристика форм надзора за страховой деятельностью.
 5. Государственный надзор за страховой деятельностью и его функции.
 6. Организация и основные этапы управления страховой деятельностью.
 7. Структура страховой компании.
 8. Структура страхового договора и содержание основных разделов.
 9. Участники страхового договора.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля**	Формы промежуточной аттестации***
Раздел 1. Нормативно-методические основы страхования в РФ		Экзамен
Тема 1. Экономическая сущность, базовые понятия страхования.	выступление на семинаре	
Тема 2. Нормативно-правовое регулирования страховой отрасли в РФ	выступление на семинаре	
Раздел 2. Особенности страхования в сфере услуг в РФ		

Тема 3. Актуальные вопросы развития страхования в туристской индустрии	выступление на семинаре	
Тема 4. Государственный надзор за страховой деятельностью в сфере услуг	выступление на семинаре	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной

	компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Федорова, Т. А. Управление рисками и страхование в туризме : монография / Т. А. Федорова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. - 192 с.- Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067532>.
2. Сплетухов, Ю. А. Страхование : учебное пособие / Ю.А. Сплетухов, Е.Ф. Дюжиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. —357 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1221177>.
3. Годин, А. М. Страхование / Годин А.М., Косов М.Е., Фрумина С.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :Дашков и К, 2018. - 196 с.: Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415002>.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

5. Электронная библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znanium.com>.
6. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>
7. «Гарант» — информационно-правовой портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

периодические издания (журналы)

1. «Современные страховые технологии»
2. «Страховой дозор»
3. «Атлас страхования»
4. «Технологии страхового рынка».

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

13. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
14. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
15. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;
4. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.10

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется:

- 1)вести конспектирование учебного материала;

2)обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;

3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;

4)желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят - выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в зависимости от количества набранных баллов.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 301 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр.

	Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кв. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

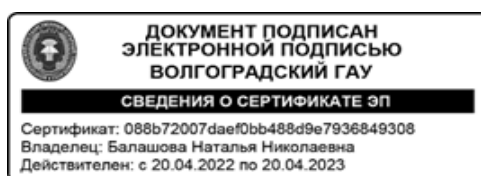
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы
_____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
должность

подпись

Т.Л. Косульникова
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

Т.В.
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Теоретические основы агротуризма» является получение знаний о теоретическом и практическом направлениях организации и управления агротуристского бизнеса в мире, России, на территории Волгоградской области, основных тенденциях развития, определение агротуристской деятельности среди других направлений в сервисе, приобщении студентов к сельскому образу жизни.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование представления о теоретических основах агротуризма;
- использование знаний межкультурного разнообразия общества при формировании концепции агротуризма;
- формирование представлений об особенностях подготовки и организации проведения агроэкскурсий и агротуров;
- умение организовывать и планировать работу по формированию и внедрению агротуров, рекламе, презентации, продаже путевок; оформлять путевые документы для выпуска группы на маршрут;
- овладение навыками подготовки экскурсий и разработки агротуров для групп и индивидуальных туристов

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.4. Демонстрирует навыки восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать теоретические основы агротуризма с учётом многообразия его социальных, этнических, конфессиональных и культурных составляющих
		Уметь применять межкультурное разнообразие общества при формировании концепции агротуризма
		Владеть навыками использования межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
ПК-4 Способен применять технологию подготовки экскурсий	ПК-4.2. Осуществляет комплекс работ по составлению экскурсионных программ для экскурсионных групп и индивидуальных туристов	Знать особенности подготовки и организации проведения агроэкскурсий и агротуров
		Уметь организовывать и планировать работу по формированию и внедрению агротуров, рекламе, презентации, продаже путевок; оформлять путевые документы для выпуска группы на маршрут
		Владеть навыками подготовки экскурсий и разработки агротуров для групп и индивидуальных туристов

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теоретические основы агротуризма» (Б1.В.ДВ.09.02) относится к дисциплинам по выбору, части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Организация туристской деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.07 Мировая культура и искусство	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.09 Религиоведение	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.12 История туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Заочная	+					
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
ПК-4 Способен применять технологию подготовки экскурсий							
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.14 Туристское краеведение	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.15 Культурно-исторические	Очная		+				
	Заочная			+			

центры России							
Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины Б1.В.ДВ.09.02 «Теоретические основы агротуризма» необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Б1.О.01 История (история России, всеобщая история); Б1.О.02 Философия; Б1.О.07 Мировая культура и искусство; Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг; Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг; Б1.В.07 Туристское ресурсоведение; Б1.В.09 Религиоведение; Б1.В.12 История туризма и гостеприимства; Б1.В.14 Туристское краеведение; Б1.В.15 Культурно-исторические центры России; Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров; Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис; Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины Б1.В.ДВ.09.02 «Теоретические основы агротуризма», будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма; Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме; Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма; Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование; Б2.О.05(П) Сервисная практика и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*
		5
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	32	32
Лекционные занятия	16	16
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Практические (семинарские) занятия	16	16
в том числе в форме практической подготовки	-	-

Лабораторные занятия	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	76	76
Выполнение курсовой работы	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-
Выполнение реферата	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем	76	76
Промежуточная аттестация	0	0
Экзамен	-	-
Зачет с оценкой	-	-
Зачет	0	0
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-
Общая трудоемкость	часов	108
	зачетных единиц	3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределе- ние часов по сессиям
		9
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8
Лекционные занятия	4	4
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Практические (семинарские) занятия	4	4
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Лабораторные занятия	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	96	96
Выполнение курсовой работы	-	-
Выполнение курсового проекта	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-
Выполнение реферата	-	-
Выполнение контрольной работы	15	15
Самостоятельное изучение разделов и тем	84	84
Промежуточная аттестация***	4	4
Экзамен	-	-
Зачет с оценкой	-	-
Зачет	4	4
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-
Общая трудоемкость	часов	108
	зачетных единиц	3

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самос- стоятель- ное изу- чение разделов и тем
	Лекци- онные занятия	в т.ч. в форме практи- ческой подго- товки	Практи- ческие (семина- рские) занятия	в т.ч. в форме практи- ческой подготов- ки	Лабора- торные занятия	в т.ч. в форме практи- ческой подго- товки	
Раздел 1. Основные понятия агротуризма							
Тема 1. Понятийный аппарат в агротуризме	2	-	2	-	-	-	10
Тема 2. Исторические аспекты развития агротуризма за рубежом и в России	2	-	2	-	-	-	10
Тема 3. Нормативно-правовая база сельского гостеприимства в Российской Федерации	2	-	2	-	-	-	10
Раздел 2. Современное состояние развития агротуризма							
Тема 4. Современное состояние развития агротуризма за рубежом	2	-	2	-	-	-	12
Тема 5. Современное состояние и проблемы развития агротуризма в России	2	-	2	-	-	-	12
Раздел 3. Особенности формирования и реализации агротурпродукта							
Тема 6. Классификация форм и видов агротуризма	2	-	2	-	-	-	10
Тема 7. Особенности формирования и продвижения агротуристского продукта	2	-	2	-	-	-	10
Тема 8. Особенности работы гида на сельских туристских и экскурсионных маршрутах	2	-	2	-	-	-	10
Итого по дисциплине	16	-	16	-	-	-	84

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	
Раздел 1. Основные понятия агротуризма							

Тема 1. Понятийный аппарат в агротуризме	1	-	-	-	-	-	12
Тема 2. Исторические аспекты развития агротуризма за рубежом и в России	-	-	1	-	-	-	12
Тема 3. Нормативно-правовая база сельского гостеприимства в Российской Федерации	-	-	1	-	-	-	12
Раздел 2. Современное состояние развития агротуризма							
Тема 4. Современное состояние развития агротуризма за рубежом	1	-	-	-	-	-	12
Тема 5. Современное состояние и проблемы развития агротуризма в России	-	-	1	-	-	-	12
Раздел 3. Особенности формирования и реализации агротурпродукта							
Тема 6. Классификация форм и видов агротуризма	1	-	-	-	-	-	12
Тема 7. Особенности формирования и продвижения агротуристского продукта	1	-	-	-	-	-	12
Тема 8. Особенности работы гида на сельских туристских и экскурсионных маршрутах	-	-	1	-	-	-	12
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	96

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятийный аппарат в агротуризме.

Понятийный аппарат: «сельский» и «аграрный» туризм. Составляющие сельского туризма. Определение словосочетания «аграрный туризм» Агротуризм — актуальное экономическое и социально-культурное явление. Кризис сельского хозяйства в Европе — причина появления агротуризма. Агротуризм как социально ориентированный туризм.

Тема 2. Исторические аспекты развития агротуризма за рубежом и в России

История возникновения агротуризма, начиная с времен Античности. Предпосылки появления агротуризма. Мировой опыт развития агротуризма. Состояние агротуризма в Европе. История возникновения и развития агротуризма в России. Перспективы развития агротуризма.

Тема 3. Нормативно-правовая база сельского гостеприимства в Российской Федерации

Государственное регулирование сельского туризма: законы и нормативно-правовые акты; стратегии, концепции и программы развития сельских территорий, аграрного и сельского туризма в Российской Федерации и ее регионах. Правовые особенности при оказании услуг по сельскому туризму в разных организационно-правовых формах: личные подсобные хозяйства, крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные потребительские кооперативы.

Тема 4. Современное состояние развития агротуризма за рубежом

Анализ эффективных зарубежных моделей развития аграрного туризма. Характеристика французской модели агротуризма. Характеристика итальянской модели агротуризма. Характеристика германской модели агротуризма. Характеристика кипрской и греческой модели агротуризма. Характеристика американской модели агротуризма. Характеристика польской и стран Балтии модели агротуризма. Характеристика Белорусской модели агротуризма.

Тема 5. Современное состояние и проблемы развития агротуризма в России

Формирование сельского туризма в России. Основные направления развития сельского туризма в России. Российские организации, специализирующиеся на сельском туризме. Региональная

модель развития сельского туризма. Направления развития сельского туризма в России. Развитие агротуризма в Московском регионе.

Тема 6. Классификация форм и видов агротуризма

Классификация форм сельского туризма по формам развития. Классификация форм сельского туризма по средствам размещения. Классификация форм сельского туризма по характеру отдыха.

Тема 7. Особенности формирования и продвижения агротуристского продукта

Система управления сельским туризмом в России. Социально-экономические факторы развития сельского туризма. Организация и планирование работы по формированию и внедрению агротуров, рекламе, презентации, продаже путевок.

Тема 8. Особенности работы гида на сельских туристских и экскурсионных маршрутах

Техника и методика ведения экскурсий; методы проектирования, организации и реализации экскурсий с учетом особенностей работы гида в сельской местности. Законы и нормативно-правовые акты в сфере агротуризма и организационные методы обеспечения безопасности экскурсантов.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Основные понятия агротуризма		зачет
Тема 1. Понятийный аппарат в агротуризме	индивидуальное / групповое творческое задание	
Тема 2. Исторические аспекты развития агротуризма за рубежом и в России		
Тема 3. Нормативно-правовая база сельского гостеприимства в Российской Федерации		
Раздел 2. Современное состояние развития агротуризма		
Тема 4. Современное состояние развития агротуризма за рубежом	круглый стол	
Тема 5. Современное состояние и проблемы развития агротуризма в России		
Раздел 3. Особенности формирования и реализации агротурпродукта		
Тема 6. Классификация форм и видов агротуризма	доклад (сообщение)	
Тема 7. Особенности формирования и продвижения агротуристского продукта		
Тема 8. Особенности работы гида на сельских туристских и экскурсионных маршрутах		

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено» (61-100 баллов)	Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Панюков, А. И. Основы агротуризма: учебник/ А. И. Панюков, Ю. Г. Панюкова, В. Л. Калиничев. - М.: Магистр: ИНФРАМ, 2016. - 240 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=612346>.
2. Основы гостеприимства в сельском туризме»: метод. реком. – М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2017. – 64 с. - Текст : электронный. - URL: <https://mtur.rk.gov.ru/file/osnovi.pdf>
3. Результаты исследования «Текущее состояние сельского туризма в России. Выявление проблем и перспектив в развитии сельского туризма в стране (2019 год)» / Лебедева И.В., Копылова С.Л. - Москва: АНО АРСИ, 2019. - 44 с. - Текст : электронный. - URL: http://просельскийтуризм.рф/assets/files/books/report-research_rural-tourism-in-russia_arsi_2019.pdf
4. Методическое пособие «Сельский туризм как средство развития сельских территорий» / Лебедева И.В., Копылова С.Л. — Москва: АНО «АРСИ», 2018. – 164 с. - Текст : электронный. - URL: <https://просельскийтуризм.рф/assets/files/books/metodichka-final.pdf>
5. И. В. Лебедева, С. Л. Копылова. Сельский туризм. пособие для начинающих предпринимателей. — петропавловск-Камчатский : Камчатпресс, 2017 - 136 с. - Текст : электронный. - URL: https://просельскийтуризм.рф/assets/files/books/selskiy_turizm.pdf
6. Актуальные аспекты развития сельского (аграрного) туризма в России: материалы IV Всерос. науч.-практ. конф. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2020 – 132 с. - Текст : электронный. — URL: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/19442/378.pdf?sequence=1>
7. Шарапов Д. Ю., Кривцов И. В., Косульникова Т. Л. Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Теория и практика сельского гостеприимства» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис / Д. Ю. Шарапов, И. В. Кривцов, Т. Л. Косульникова ; Волгоградский государственный аграрный университет, Экономический

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Агентство развития сельских инициатив e-mail: iva.index@gmail.ru
2. Библиотека сельского туризма: просельскийтуризм.рф
3. Система дистанционного обучения «Прометей» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://sdo.volgau.com>.
4. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.
5. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.
6. Современные проблемы сервиса и туризма [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463011>.
7. Сервис plus - [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=507540>.
8. Вестник Ассоциации вузов туризма и сервиса [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=507543>.
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://ratanews.ru/news/news_21042013_full.stm.
10. АгроТуризм Ассоциация [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.agritourism.ru/ru/>.
11. ГКУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации

по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и содействует выработке умения применять знания, полученные обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы. Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся: индивидуальные / групповые творческие задания, круглый стол, доклад (сообщение).

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено» или «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение)

	учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт. Демонстрационные материалы: манекены 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

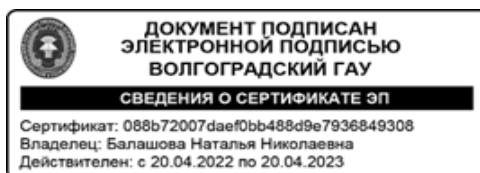
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ бакалавриат _____ высшего _____ образования

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная,
заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы
_____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент Е.Н. Федюнина
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы*
фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета Т.В.
Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Теоретические основы гостеприимства» является формирование представления о закономерностях функционирования индустрии гостеприимства и системах организации работы предприятий индустрии гостеприимства.

Изучение дисциплины «Теоретические основы гостеприимства» направлено на решение следующих задач:

- дать развернутое представление о сущности и структуре индустрии гостеприимства;
- познакомить с историческими этапами формирования мировой и отечественной индустрии гостеприимства;
- проанализировать функциональное назначение и принципы операционной работы основных служб предприятий индустрии гостеприимства;
- проанализировать особенности управления предприятиями индустрии гостеприимства.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1.4. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов гостиничного комплекса	Знать стандарты и операционные процедуры, определяющие работу различных служб предприятий индустрии гостеприимства
		Уметь разрабатывать и принимать решения в проблемных ситуациях, вырабатывать стратегию действий в операционном управлении различными службами предприятий индустрии гостеприимства
		Владеть навыками установления причинно-следственных связей возникновения проблемных ситуаций в работе различных служб предприятий индустрии гостеприимства и разработки стратегий действий по их разрешению
ПК-3. Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-3.2. Проводит оценку эффективности деятельности предприятия индустрии туризма и гостеприимства и его структурных подразделений	Знать типы средств размещения и их характеристику, организационно – управленческую структуру предприятий индустрии гостеприимства
		Уметь организовывать специализированные формы обслуживания гостей, проводить подготовку к их обслуживанию, анализировать организационные структуры гостиничных предприятий различных типов и классов обслуживания
		Владеть навыками организации функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения,

		соответствующих запросам потребителей, навыками применения современных технологий обслуживания в индустрии гостеприимства

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теоретические основы гостеприимства» (Б1.В.ДВ.01.02) относится к вариативным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1	2	3	4	5	6
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.01 Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.06 Анализ финансово-	Очная			+			
	Заочная				+		

хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства							
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			

Для успешного освоения дисциплины «Теоретические основы гостеприимства» (Б1.В.ДВ.01.02) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как «Управление персоналом в туризме» (Б1.В.19). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Теоретические основы гостеприимства» (Б1.В.ДВ.01.02), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как: «Б1.В.01 Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства» (Б1.В.01), «Технологии продвижения туристских услуг» (Б1.В.03), «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства» (Б1.В.06), «Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства» (Б1.В.08), «Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме» (Б1.В.10), «Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов» (Б1.В.ДВ.04.01), «Организация обслуживания в туристской индустрии» (Б1.В.ДВ.04.02), «Организация услуг общественного питания» (Б1.В.ДВ.06.01), «Технологии оказания ресторанных услуг» (Б1.В.ДВ.06.02), «Организационно-управленческая практика» (Б2.О.04(П)).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		4	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	32	32			

в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	96	96			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	96	96			
Промежуточная аттестация	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	180	180		
	зачетных единиц	5	5		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		7	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	10	10			
Лекционные занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	161	161			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	146	146			
Промежуточная аттестация	9	9			
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	180	180		
	зачетных единиц	5	5		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. Специфика функционирования индустрии гостеприимства							
Тема 1. Эволюция индустрии гостеприимства. Гостиничный бизнес: тенденции и перспективы	2	-	2	-	-	-	10
Тема 2. Классификация средств размещения	2	-	4	-	-	-	14
Тема 3. Номерной фонд средств размещения	2	-	4				14
Тема 4. Развитие гостиничного дела	2		2				10
Раздел II. Организационные структуры управления предприятием индустрии гостеприимства и специфика работы его подразделений							
Тема 5. Организационные аспекты проектирования и функционирования средств размещения	2	-	4	-	-	-	12
Тема 6. Основные службы организационной структуры отеля. Организация работы службы приема и размещения	2	-	8	-	-	-	14
Тема 7. Службы отеля — Back Office и их функциональное назначение	2	-	4	-	-	-	14
Тема 8. Особенности управления отелями разных типов	2	-	4	-	-	-	8
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	96

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Специфика функционирования индустрии гостеприимства							
Тема 1. Эволюция индустрии гостеприимства. Гостиничный бизнес: тенденции и перспективы	-	-	1	-	-	-	18
Тема 2. Классификация средств размещения	1	-	-	-	-	-	18
Тема 3. Номерной фонд средств	1	-	-	-	-	-	18

размещения							
Тема 4. Развитие гостиничного дела	-	-	1	-	-	-	18
Раздел II. Организационные структуры управления предприятием индустрии гостеприимства и специфика работы его подразделений							
Тема 5. Организационные аспекты проектирования и функционирования средств размещения	-	-	1	-	-	-	20
Тема 6. Основные службы организационной структуры отеля. Организация работы службы приема и размещения	1	-	1	-	-	-	18
Тема 7. Службы отеля — Back Office и их функциональное назначение	1	-	1	-	-	-	18
Тема 8. Особенности управления отелями разных типов	-	-	1	-	-	-	18
Итого по дисциплине	4	-	6	-	-	-	146

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Эволюция индустрии гостеприимства. Гостиничный бизнес: тенденции и перспективы. Развитие индустрии гостеприимства в Европе. Эволюция американской индустрии гостеприимства. Гостиничная и ресторанная индустрия России. Основные тенденции развития мировой гостиничной индустрии: расширение – географическое и горизонтальное, специализация, использование такого маркетингового инструмента как торговая марка, интеграция, стратегические альянсы. Модели организации гостиничного дела: модель Ритца, модель Кеманси Уильсона, модель «независимых» гостиничных цепочек.

Тема 2. Классификация средств размещения. Специфика гостиничных услуг: неосвязаемость, одновременность процессов производства и потребления, ограниченная возможность хранения, непостоянство качества, сезонность спроса. Классификация гостиничных продуктов – структурная и уровневая. Стандартная международная классификация средств размещения. Классификация средств размещения по вместимости номерного фонда: малые, средние, большие и мега-отели. Классификация средств размещения по целевому рынку: бизнес-отели, гостиницы при аэропортах, сюит – отели, апарт – отели, резидентские гостиницы, EuseHotel, курортные гостиницы, гостиницы B&B, казино – отели, конгресс – отели, таймшер – отели, альтернативные средства размещения. Классификация средств размещения по уровню комфорта. Подходы к применению систем категоризации средств размещения в ряде стран. Основные критерии классификации отелей в разных странах. Стандартная российская классификация средств размещения.

Тема 3. Номерной фонд средств размещения. Основная терминология по видам номеров в гостинице. Классификация номеров гостиниц. Зарубежная система классификации номеров по вместимости, уровню комфорта номера и его масштабам, виду из номера, расположению номера на территории и в здании отеля, санитарно-техническому оборудованию номера, возможности курения в нем и

категории постояльцев. Российская система классификации гостиничных номеров. Система обязательных требований к номерному фонду.

Тема 4. Развитие гостиничного дела. Франчайзинг. Франчайзинговые стратегии расширения. Основные преимущества и недостатки франчайзинга для франшизодателя и франшизополучателя. Формы франчайзинга. Управляющая компания и её функции. Оценка независимого варианта. Интеграция в гостиничном бизнесе.

Тема 5. Организационные аспекты проектирования и функционирования средств размещения. Система общих требований к организации и функционированию средств размещения. Общие требования к зданиям, инженерно-техническому оборудованию и оснащению помещений общего и индивидуального пользования средств размещения. Общие требования к услугам средств размещения. Требования к прилегающей территории специализированных средств размещения. Требования безопасности и охраны окружающей среды средств размещения. Требования к информационному обеспечению постояльцев средств размещения. Свод рекомендаций к проектированию и организации функционирования средств размещения. Рекомендации к зданиям и земельным участкам средств размещения. Рекомендации к организации внутреннего пространства функциональных зон общего пользования и назначения средств размещения. Рекомендации к инвентарю и материалам внутреннего пространства средств размещения.

Тема 6. Основные службы организационной структуры отеля. Организация работы службы приема и размещения. Правила предоставления гостиничных услуг: порядок оформления проживания, права потребителей, работа с претензиями. Служба приема и размещения, обслуживающий персонал в униформе. Специфика работы гостиничного предприятия. Специфика работы отделения обслуживания. Специфика деятельности служб, обеспечивающих работу отделения обслуживания.

Тема 7. Службы отеля — Back Office и их функциональное назначение. Служба хозяйственного обеспечения и обслуживания гостиницы. Служба питания и напитков: кухня, отдел банкетного обслуживания, отдел обслуживания на этажах, отдел барного обслуживания, отдел ресторанного обслуживания, отдел закупок. Медицинская служба. Инженерно-техническая служба: ремонтно-эксплуатационная и служба инженерных сетей и коммуникаций. Служба маркетинга и продаж: отдел продаж, отдел по рекламе и PR, отдел обслуживания банкетов и конференций. Финансовая служба. Служба безопасности отеля: отдел режима и охраны, группа инженерно-технической защиты, противопожарная охрана. Принципы функционирования отдела кадров в гостинице. Система работы с персоналом.

Тема 8. Особенности управления отелями разных типов. Определение организационной структуры. Типы организационных структур управления в индустрии гостеприимства: линейный, функциональный, линейно-функциональный. Примерная организационная структура гостиничного предприятия. Типовая пирамидальная структура управления гостиницей. Классификация затрат времени менеджеров по видам деятельности и уровням

управления. Распределение рабочего времени по менеджменту и специальности. Отличия служб, относящихся к административной зоне «переднего плана» от служб административной зоны «заднего плана». Центры прибыли и центры поддержки в гостиничном предприятии.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. Специфика функционирования индустрии гостеприимства		экзамен
Тема 1. Эволюция индустрии гостеприимства. Гостиничный бизнес: тенденции и перспективы	коллоквиум	
Тема 2. Классификация средств размещения	доклад	
Тема 3. Номерной фонд средств размещения	тестирование	
Тема 4. Развитие гостиничного дела	коллоквиум	
Раздел II. Организационные структуры управления предприятием индустрии гостеприимства и специфика работы его подразделений		
Тема 5. Организационные аспекты проектирования и функционирования средств размещения	коллоквиум	
Тема 6. Основные службы организационной структуры отеля. Организация работы службы приема и размещения	индивидуальные домашние задания	
Тема 7. Службы отеля — Back Office и их функциональное назначение	тестирование	
Тема 8. Особенности управления отелями разных типов	коллоквиум	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91 – 100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78 – 90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает

	систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61 – 77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (меньше 61 балла)	Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала. Не понимает и не умеет определить основные категории дисциплины. Не способен самостоятельно применить знания, умения и навыки к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Черевичко, Т. В. Теоретические основы гостеприимства: учебное пособие / Т. В. Черевичко. — 3-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2019. — 288 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066693>.

2. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела: учебное пособие / С.А. Быстров. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 432 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1429042>

3. Гостиничный менеджмент: учебное пособие / Н.В. Дмитриева, Н.А. Зайцева, С.В. Огнева, Р.Н. Ушаков; под ред. Н.А. Зайцевой. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082307>

4. Джум, Т. А. Организация гостиничного хозяйства: учебное пособие / Т. А. Джум, Н. И. Денисова. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023717>

5. Технология и организация гостиничных услуг: учебник / Л. Н. Семеркова, В. А. Беякова, Т. И. Шерстобитова, С. В. Латынова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023718>

6. Ушаков, Р. Н. Организация гостиничного дела: обеспечение безопасности: учебное пособие / Р.Н. Ушаков, Н.Л. Авилова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 136 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082438>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1819840>
2. Международная ассоциация гостиниц и ресторанов - Режим доступа: www.ih-ra.com
3. Новости европейского гостиничного бизнеса - Режим доступа: www.hospitalitynet.org
4. Федеральное агентство по туризму - Режим доступа: www.russiatourism.ru
5. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

56. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

57. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. ЭПС «Система ГАРАНТ»
3. СПС КонсультантПлюс
4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
5. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной

литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные домашние задания, вопросы для коллоквиума.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа. Кабинет экскурсоведения и музейного дела: 303 кг- учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

материалы: манекены 2 шт., тележка гостиничная 1 шт. Стеклянные витрины 2 шт., шкаф 2 шт., стойка для журналов 1 шт. Переносное оборудование – ноутбук	
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

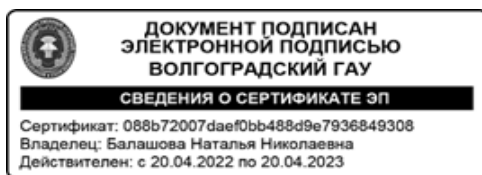
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

_____ Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства _____

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм _____ и _____ сервисные
технологии _____

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат _____

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм _____

*цифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности _____

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022 _____

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
Косульникова
должность

подпись

Т.Л.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

Т.В.
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Теория и практика сельского гостеприимства» является формирование у бакалавров системы знаний об нормативно-правовых и организационно-технологических основах деятельности современных предприятий сферы сельского гостеприимства, выработка умений и навыков, необходимых для организации процессов сервиса в сельских гостевых домах и управления качеством услуг в индустрии сельского гостеприимства с учётом требований потребителей.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- охарактеризовать роль сельского гостеприимства в развитии сферы социально-культурных услуг;
- дать теоретические знания в области сельского гостеприимства с учётом многообразия его социальных, этнических, конфессиональных и культурных составляющих;
- определить возможности использования передового зарубежного и отечественного опыта в сфере сельского гостеприимства в условиях различных российских регионов;
- рассмотреть правовые и нормативные документы, определяющие деятельность малых средств размещения, расположенных в сельской местности и малых городах, в Российской Федерации и за рубежом;
- изучить особенности организации и технологии предоставления основных, дополнительных и сопутствующих услуг в предприятиях сферы сельского гостеприимства;
- изучить методы контроля и направления совершенствования качества услуг в сфере сельского гостеприимства;
- исследовать проблемы и перспективы развития сферы сельского туризма и гостеприимства в Волгоградской области.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.4. Демонстрирует навыки восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать теоретические основы в области сельского гостеприимства с учётом многообразия его социальных, этнических, конфессиональных и культурных составляющих
		Уметь использовать передовой опыт в сфере сельского гостеприимства в условиях межкультурного разнообразия общества
		Владеть навыками использования межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при оказании туристско-экскурсионных услуг
ПК-4 Способен применять технологию подготовки экскурсий	ПК-4.2. Осуществляет комплекс работ по составлению экскурсионных программ для экскурсионных групп и индивидуальных туристов	Знать особенности организации и технологии предоставления услуг на предприятиях сферы сельского гостеприимства для экскурсионных групп и индивидуальных туристов
		Уметь осуществлять комплекс работ по составлению экскурсионных программ для экскурсионных групп и индивидуальных туристов

		Владеть навыками подготовки экскурсий и разработки туристских услуг для групп и индивидуальных туристов на предприятиях сферы сельского гостеприимства

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика сельского гостеприимства» (Б1.В.ДВ.09.01) относится к дисциплинам по выбору, части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.07 Мировая культура и искусство	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.09 Религиоведение	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.12 История туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Заочная	+					
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
ПК-4 Способен применять технологию подготовки экскурсий							
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.05 Технологии и организация	Очная			+			

экскурсионных услуг	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.14 Туристское краеведение	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Теория и практика сельского гостеприимства» (Б1.В.ДВ.09.01) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.О.01 История (история России, всеобщая история); Б1.О.02 Философия; Б1.О.07 Мировая культура и искусство; Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг; Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг; Б1.В.07 Туристское ресурсоведение; Б1.В.09 Религиоведение; Б1.В.12 История туризма и гостеприимства; Б1.В.14 Туристское краеведение; Б1.В.15 Культурно-исторические центры России; Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров; Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис; Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Теория и практика сельского гостеприимства» (Б1.В.ДВ.09.01), будут полезными при освоении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма; Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме; Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма; Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование; Б2.О.05(П) Сервисная практика; Б2.В.01(П) Преддипломная практика и при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			5
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		32	32
Лекционные занятия		16	16
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Практические (семинарские) занятия		16	16
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Лабораторные занятия		-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего		76	76
Выполнение курсовой работы		-	-
Выполнение курсового проекта		-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-
Выполнение реферата		-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем		76	76
Промежуточная аттестация		0	0
Экзамен		-	-
Зачет с оценкой		-	-
Зачет		0	0
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-
Общая трудоемкость	часов	108	108
	зачетных единиц	3	3

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям
			9
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		8	8
Лекционные занятия		4	4
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Практические (семинарские) занятия		4	4
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Лабораторные занятия		-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	96
Выполнение курсовой работы		-	-
Выполнение курсового проекта		-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-
Выполнение реферата		-	-
Выполнение контрольной работы		15	15
Самостоятельное изучение разделов и тем		84	84

Промежуточная аттестация		4	4
Экзамен		-	-
Зачет с оценкой		-	-
Зачет		4	4
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-
Общая трудоемкость	часов	108	108
	зачетных единиц	3	3

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения							
Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем Лекционные занятия
	Лекционные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Лекционные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Лекционные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	
Раздел 1. Основные понятия сельского гостеприимства							
Тема 1. Понятийный аппарат в сельском гостеприимстве	2	-	2	-	-	-	9
Тема 2. Исторические аспекты развития сельского гостеприимства за рубежом и в России	2	-	2	-	-	-	9
Тема 3. Нормативно-правовая база сельского гостеприимства в Российской Федерации	2	-	2	-	-	-	10
Раздел 2. Современное состояние развития сельского гостеприимства							
Тема 4. Современное состояние развития сельского гостеприимства за рубежом	2	-	2	-	-	-	10
Тема 5. Современное состояние и проблемы развития сельского гостеприимства в России	2	-	2	-	-	-	10
Раздел 3. Особенности формирования и реализации турпродукта для сельского гостеприимства							
Тема 6. Классификация форм и видов сельского гостеприимства	2	-	2	-	-	-	10
Тема 7. Особенности формирования и продвижения турпродукта в сельском гостеприимстве	2	-	2	-	-	-	9
Тема 8. Особенности работы гида на сельских туристских и экскурсионных маршрутах	2	-	2	-	-	-	9
Итого по дисциплине	16	-	16	-	-	-	76

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем Лекционные занятия
	Лекционные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Лекционные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Лекционные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	
Раздел 1. Основные понятия сельского гостеприимства							
Тема 1. Понятийный аппарат в сельском гостеприимстве	1	-	-	-	-	-	10
Тема 2. Исторические аспекты развития сельского гостеприимства за рубежом и в России	-	-	1	-	-	-	10
Тема 3. Нормативно-правовая база сельского гостеприимства в Российской Федерации	-	-	1	-	-	-	10
Раздел 2. Современное состояние развития сельского гостеприимства							
Тема 4. Современное состояние развития сельского гостеприимства за рубежом	1	-	-	-	-	-	12
Тема 5. Современное состояние и проблемы развития сельского гостеприимства в России	-	-	1	-	-	-	12
Раздел 3. Особенности формирования и реализации турпродукта для сельского гостеприимства							
Тема 6. Классификация форм и видов сельского гостеприимства	1	-	-	-	-	-	10
Тема 7. Особенности формирования и продвижения турпродукта в сельском гостеприимстве	1	-	-	-	-	-	10
Тема 8. Особенности работы гида на сельских туристских и экскурсионных маршрутах	-	-	1	-	-	-	10
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	84

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Понятийный аппарат в сельском гостеприимстве

Понятийный аппарат: «сельский» и «аграрный» туризм. Составляющие сельского туризма. Определение словосочетания «сельский (аграрный) туризм» Сельский туризм — актуальное экономическое и социально-культурное явление. Кризис сельского хозяйства в Европе — причина появления сельского (аграрного) туризма. Сельский (аграрный) туризм как социально ориентированный туризм.

Тема 2. Исторические аспекты развития сельского гостеприимства за рубежом и в России

История возникновения сельского (аграрного) туризма, начиная с времен Античности. Предпосылки появления сельского (аграрного) туризма. Мировой опыт развития сельского

(аграрного) туризма. Состояние сельского (аграрного) туризма в Европе. История возникновения и развития сельского (аграрного) туризма в России. Перспективы развития сельского (аграрного) туризма.

Тема 3. Нормативно-правовая база сельского гостеприимства в Российской Федерации

Государственное регулирование сельского туризма: законы и нормативно-правовые акты; стратегии, концепции и программы развития сельских территорий, аграрного и сельского туризма в Российской Федерации и ее регионах. Правовые особенности при оказании услуг по сельскому туризму в разных организационно-правовых формах: личные подсобные хозяйства, крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные потребительские кооперативы.

Тема 4. Современное состояние развития сельского гостеприимства за рубежом

Анализ эффективных зарубежных моделей развития сельского (аграрного) туризма. Характеристика французской модели сельского (аграрного) туризма. Характеристика итальянской модели сельского (аграрного) туризма. Характеристика германской модели сельского (аграрного) туризма. Характеристика кипрской и греческой модели сельского (аграрного) туризма. Характеристика американской модели сельского (аграрного) туризма. Характеристика польской и стран Балтии модели сельского (аграрного) туризма. Характеристика Белорусской модели сельского (аграрного) туризма.

Тема 5. Современное состояние и проблемы развития сельского гостеприимства в России

Формирование сельского туризма в России. Основные направления развития сельского туризма в России. Российские организации, специализирующиеся на сельском туризме. Региональная модель развития сельского туризма. Направления развития сельского туризма в России. Развитие сельского (аграрного) туризма в Московском регионе.

Тема 6. Классификация форм и видов сельского гостеприимства

Классификация форм сельского туризма по формам развития. Классификация форм сельского туризма по средствам размещения. Классификация форм сельского туризма по характеру отдыха.

Тема 7. Особенности формирования и продвижения турпродукта в сельском гостеприимстве

Система управления сельским туризмом в России. Социально-экономические факторы развития сельского туризма. Организация и планирование работы по формированию и внедрению агротуров, рекламе, презентации, продаже путевок.

Тема 8. Особенности работы гида на сельских туристских и экскурсионных маршрутах

Техника и методика ведения экскурсий; методы проектирования, организации и реализации экскурсий с учетом особенностей работы гида в сельской местности. Законы и нормативно-правовые акты в сфере сельского туризма и организационные методы обеспечения безопасности экскурсантов.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Основные понятия сельского гостеприимства	индивидуальное / групповое творческое задание	зачет
Тема 1. Понятийный аппарат в сельском гостеприимстве		
Тема 2. Исторические аспекты развития сельского гостеприимства за рубежом и в России		
Тема 3. Нормативно-правовая база сельского гостеприимства в Российской Федерации		

Раздел 2. Современное состояние развития сельского гостеприимства		круглый стол
Тема 4. Современное состояние развития сельского гостеприимства за рубежом		
Тема 5. Современное состояние и проблемы развития сельского гостеприимства в России		
Раздел 3. Особенности формирования и реализации турпродукта для сельского гостеприимства		доклад (сообщение)
Тема 6. Классификация форм и видов сельского гостеприимства		
Тема 7. Особенности формирования и продвижения турпродукта в сельском гостеприимстве		
Тема 8. Особенности работы гида на сельских туристских и экскурсионных маршрутах		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено» (61-100 баллов)	Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8. Панюков, А. И. Основы агротуризма: учебник/ А. И. Панюков, Ю. Г. Панюкова, В. Л. Калинин. - М.: Магистр: ИНФРАМ, 2016. - 240 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=612346>.
9. Основы гостеприимства в сельском туризме»: метод. реком. – М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2017. – 64 с. - Текст : электронный. - URL: <https://mtur.rk.gov.ru/file/osnovi.pdf>
10. Результаты исследования «Текущее состояние сельского туризма в России. Выявление проблем и перспектив в развитии сельского туризма в стране (2019 год)» / Лебедева И.В., Копылова С.Л. - Москва: АНО АРСИ, 2019. - 44 с. - Текст : электронный. - URL: http://просельскийтуризм.pf/assets/files/books/report-research_rural-tourism-in-russia_arsi_2019.pdf
11. Методическое пособие «Сельский туризм как средство развития сельских территорий» / Лебедева И.В., Копылова С.Л. — Москва: АНО «АРСИ», 2018. – 164 с. - Текст : электронный. - URL: <https://просельскийтуризм.pf/assets/files/books/metodichka-final.pdf>

12. И. В. Лебедева, С. Л. Копылова. Сельский туризм. пособие для начинающих предпринимателей. — петропавловск-Камчатский : Камчатпресс, 2017 - 136 с. - Текст : электронный. - URL: https://просельскийтуризм.рф/assets/files/books/selskiy_turizm.pdf
13. Актуальные аспекты развития сельского (аграрного) туризма в России: материалы IV Всерос. науч.-практ. конф. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2020 – 132 с. - Текст : электронный. – URL: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/19442/378.pdf?sequence=1>
14. Шарапов Д. Ю., Кривцов И. В., Косульникова Т. Л. Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Теория и практика сельского гостеприимства» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис / Д. Ю. Шарапов, И. В. Кривцов, Т. Л. Косульникова ; Волгоградский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра «Агротуризм и сервисные технологии». - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. - 16 с.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

12. Агентство развития сельских инициатив e-mail: iva.index@gmail.ru
13. Библиотека сельского туризма: просельскийтуризм.рф
14. Система дистанционного обучения «Прометей» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://sdo.volgau.com>.
15. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.
16. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.
17. Современные проблемы сервиса и туризма [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463011>.
18. Сервис plus - [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=507540>.
19. Вестник Ассоциации вузов туризма и сервиса [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=507543>.
20. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://ratanews.ru/news/news_21042013_full.stm.
21. АгроТуризм Ассоциация [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.agritourism.ru/ru/>.
22. ГКУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и содействует выработке умения применять знания, полученные обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы. Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся: индивидуальные / групповые творческие задания, круглый стол, доклад (сообщение).

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» проводится в форме зачета. Данная форма

контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено» или «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт. Демонстрационные материалы: манекены 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

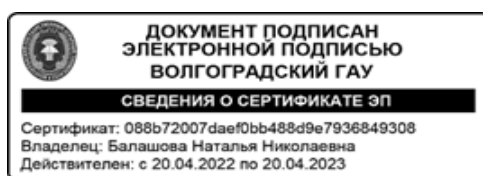
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Агротуризм и сервисные технологии

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 «Туризм»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор:

Доцент
Антамошкина
должность

подпись

Е.Н.
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
«Организация туристской деятельности»
наименование направленности (профиля) программы

Доцент
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____
«Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Основной целью данного курса является приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков оказания услуг на предприятиях общественного питания с позиции обеспечения высокого качества услуг, безопасности для жизни и здоровья потребителей.

Изучение дисциплины «Технологии оказания ресторанных услуг» направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с общими характеристиками традиционного и современного процесса обслуживания;
- ознакомление с видами торговых помещений; столовой посуды, приборов, белья; меню и прейскурантов;
- овладение навыками организации обслуживания потребителей на предприятиях питания;
- формирование навыков оценки удовлетворенности потребителей ресторанными услугами, соответствия стандартов качества на предприятиях туристской индустрии требованиям нормативной документации.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1.6. Планирует и организует деятельность службы питания на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства	Знать особенности деятельности по планированию и организации деятельности службы питания на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства
		Уметь планировать и организовывать деятельность службы питания на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства
		Владеть навыками по планированию и организации деятельности службы питания на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства
ПК-3 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-3.4. Организует контроль за соблюдением требований законодательства, технических и санитарных условий, выполнением стандартов обслуживания и обеспечением качества на предприятия индустрии туризма и гостеприимства	Знать особенности организации контроля за соблюдением требований законодательства, технических и санитарных условий, выполнением стандартов обслуживания и обеспечением качества на предприятия индустрии туризма и гостеприимства
		Уметь организовать контроль за соблюдением требований законодательства, технических и санитарных условий, выполнением стандартов обслуживания и обеспечением качества на предприятия индустрии туризма и гостеприимства

департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса							
Б1.В.01 Стандартизация, контроль качества и классификация в индустрии гостеприимства	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.06 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			

Для успешного освоения дисциплины «Технологии оказания ресторанных услуг» (Б1.В.ДВ.06.02) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплин Б1.В.19) Управление персоналом в туризме, (Б1.В.ДВ.01.01) Организация гостиничного дела, (Б1.В.ДВ.01.02) Теоретические основы гостеприимства. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Технологии оказания ресторанных услуг» (Б1.В.ДВ.06.02) будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы Б3.01(Д).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		8	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	20	20			
Лекционные занятия	10	10			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	10	10			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	124	124			
Выполнение курсовой работы	-	-			

Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	124	124			
Промежуточная аттестация***	0	0			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	0	0			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		Сессия 10	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	8	8			
Лекционные занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	132	132			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	117	117			
Промежуточная аттестация***	4	4			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	4	4			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	

		ВКИ		ВКИ		ВКИ	тем
Раздел 1. Организационные условия деятельности предприятий ресторанных услуг							
Тема 1: Ресторанное хозяйство как объект управления	2	-	2	-	-	-	18
Тема 2. Организационная структура и формы управления предприятиями ресторанного сервиса	2	-	2	-	-	-	17
Тема 3. Управление качеством	1	-	1	-	-	-	17
Тема 4. Методы и стили руководства предприятиями сферы ресторанного сервиса	1	-	1	-	--		18
Раздел 2. Особенности предоставления услуг ресторанного сервиса							
Тема 5 Менеджмент персонала на предприятиях ресторанного сервиса	2	-	2	-	-	-	18
Тема 6. Принципы организации ценовой политики на предприятиях сферы ресторанного сервиса	1	-	1	-	-	-	18
Тема 7. Сегментация в сфере ресторанного сервиса	1	-	1	-	-	-	18
Итого по дисциплине	10	-	10	-	-	-	124

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Организационные условия деятельности предприятий ресторанных услуг							
Тема 1: Ресторанное хозяйство как объект управления	1	-	1	-	-	-	19
Тема 2. Организационная структура и формы управления предприятиями ресторанного сервиса	1	-	1	-	-	-	19
Тема 3. Управление качеством	1	-	1	-	-	-	19
Тема 4. Методы и стили руководства предприятиями	-	-	-	-	--		19

сферы ресторанного сервиса							
Раздел 2. Особенности предоставления услуг ресторанного сервиса							
Тема 5 Менеджмент персонала на предприятиях ресторанного сервиса	-	-	-	-	-	-	19
Тема 6. Принципы организации ценовой политики на предприятиях сферы ресторанного сервиса	1	-	1	-	-	-	18
Тема 7. Сегментация в сфере ресторанного сервиса	-	-	-	-	-	-	19
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	132

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1: Ресторанное хозяйство как объект управления

Эволюция ресторанного дела. Характеристика и особенности ресторанных услуг. Цели и задачи управления предприятием. Понятие и сущность менеджмента. Рыночная экономика и менеджмент. Современные подходы к управлению.

Цели, принципы и структура менеджмента. Специфика менеджмента в сфере ресторанного сервиса. Организация работы по управлению предприятием. Функции менеджмента в сфере сервиса. Уровни управления. Субъект и объект управления.

Тема 2. Организационная структура и формы управления предприятиями ресторанного сервиса

Понятие организационной структуры управления и ее сущность. Типы организационных структур управления: линейная, функциональная, штабная. Особенности организационных структур управления в социально-культурном сервисе.

Проектирование организационных структур. Внутренняя и внешняя среда бизнеса в сфере сервиса. Внешние связи предприятия. Организация деятельности по управлению предприятием. Формы управления на предприятиях сферы сервиса: управление по контракту, франчайзинг. Налаживание взаимовыгодного сотрудничества.

Тема 3. Управление качеством

Понятие и сущность качества продукции и услуг. Качество услуги как объект управления. Методика выявления относительного качества услуг.

Деятельность по стандартизации и сертификации качества услуг. Цели, объект и область стандартизации.

Создание служб управления качеством услуг.

Тема 4. Методы и стили руководства предприятиями сферы ресторанного сервиса

Коллектив и его особенности. Формальные и неформальные группы. Управление конфликтами и стрессами. Руководство коллективом. Влияние, власть, лидерство.

Методы и стили управления. Экономические методы управления. Организационно-административные и социально-психологические методы управления. Этика делового общения. Психология менеджмента.

Тема 5 Менеджмент персонала на предприятиях ресторанного сервиса

Понятие, функции и концепция управления персоналом. Процесс формирования трудовых коллективов на предприятиях сервиса.

Мотивация рабочей силы. Организация деятельности кадровых служб и контроля деятельности подчиненных.

Подбор и повышение квалификации персонала. Разработка кадровой политики. Оценка деловых качеств менеджера.

Тема 6. Принципы организации ценовой политики на предприятиях сферы ресторанного сервиса

Понятие и сущность ценовой стратегии. Ценовая эластичность спроса. Выбор метода ценообразования. Формулирование ценовой стратегии.

Ценовая политика. Виды ценовых стратегий: стратегия низких цен, стратегия высоких цен, стратегия дифференцированных цен. Структура цены. Задачи ценовой политики. Этапы процесса ценообразования.

Выбор метода ценообразования и установление базовой цены. Методы формирования базовой цены. Методы, ориентированные на издержки. Методы, ориентированные на конкуренцию, на потребителя.

Инструменты воздействия на потребителя в рамках ценовой политики.

Тема 7. Сегментация в сфере ресторанного сервиса

Сегментация как средство выбора наиболее перспективного целевого рынка. Признаки сегментации. Сегментация рынка ресторанных услуг по нескольким признакам. Выбор целевого сегмента.

Методы сегментирования рынка. Метод группировок, метод многомерной классификации. Граница сегмента. Емкость сегмента.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Организационные условия деятельности предприятий ресторанных услуг		Зачет с оценкой
Тема 1: Ресторанное хозяйство как объект управления	выступление на семинаре, кейс	
Тема 2. Организационная структура и формы управления предприятиями ресторанного сервиса	выступление на семинаре	
Тема 3. Управление качеством	выступление на семинаре	
Тема 4. Методы и стили руководства предприятиями сферы ресторанного сервиса	выступление на семинаре	
Раздел 2. Особенности предоставления услуг ресторанного сервиса		
Тема 5 Менеджмент персонала на предприятиях ресторанного сервиса	выступление на семинаре	
Тема 6. Принципы организации ценовой политики на предприятиях сферы ресторанного сервиса	выступление на семинаре, кейс	

Тема 7. Сегментация в сфере ресторанного сервиса	выступление на семинаре, кейс	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были

	представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6. Джум, Т. А. Организация и технология питания туристов: Учебное пособие / Т.А. Джум, С.А. Ольшанская. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2018. - 320 с. - Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/933888>.
7. Зайко, Г. М. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебное пособие / Г. М. Зайко, Т. А. Джум. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 560 с. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141777>.
8. Джум, Т. А. Современные формы обслуживания в ресторанном бизнесе: Учебное пособие/Т.А.Джум, Г.М.Зайко - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 528 с.: - (Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/925820>.
9. Федцов, В. Г. Культура ресторанного сервиса : учебное пособие / В. Г. Федцов. - 7-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 248 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091875>.
10. Гордиенко, М. В. Основные аспекты ресторанного бизнеса. The Basics of restaurant business : учебное пособие / М. В. Гордиенко. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2018. - 80 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866286>.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. [http://www. foodis.ru](http://www.foodis.ru) (Общепит: информационный сайт);
2. <http://shkolazhizni.ru/tag/общепит/> (статьи по теме общественного питания).

периодические издания (журналы)

1. <http://www.catalog.horeca.ru/library/journal/item/rigd/> Ресторанное и гостиничное дело
2. <http://vp.geotar.ru/> Вопросы питания
3. <http://www.restoved.ru/> Ресторанные ведомости

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

16. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
17. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
18. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электрон ной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;
4. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.10

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется:

- 1) вести конспектирование учебного материала;
- 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;
- 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;
- 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят выступления на семинаре, кейсы.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета с оценкой. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета с оценкой (письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в зависимости от количества набранных баллов.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт. Демонстрационные материалы: манекены 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент _____ Е. В. Токарева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент _____ Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа _____ г.
дата

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ экономического
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 _____ г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В.
Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг является получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков разработки, продвижения и реализации услуг предприятий сферы туризма.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

а) формирование представления об элементах и процессах маркетинговой деятельности предприятий туризма;

б) развитие у обучающихся способности практического применения маркетинговых технологий и навыков в деятельности предприятий сферы туризма и особенностей управления ими;

в) осознанное овладение основными технологиями организации, продвижения и реализации услуг.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4. Демонстрирует навыки осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать цели и задачи анализа и синтеза информации о ресурсах структурных подразделений предприятия индустрии туризма и гостеприимства
		Уметь осуществлять поиск информации о ресурсах структурных подразделений предприятия индустрии туризма и гостеприимства
		Владеть навыками синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач предприятий индустрии туризма и гостеприимства
ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1.1. Планирует и организует деятельность по продвижению гостиничных и туристских услуг	Знать основы планирования и организации продвижения гостиничных и туристских услуг
		Уметь использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных объектов туристской сферы.
		Владеть навыками управления ресурсами структурных подразделений предприятия индустрии туризма и гостеприимства

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения				
		1	2	3	4	5
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач						
Б1.О.10 География туризма	Очная	+				
	Заочная		+			
Б1.О.19 Страноведение	Очная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+		
	Заочная		+			
Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья	Очная				+	
	Заочная					+
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+				
	Заочная		+			
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+				
	Заочная		+			
ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса						
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+		
	Заочная				+	
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+			
	Заочная				+	
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+			
	Заочная				+	
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+			
	Заочная				+	
Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов	Очная			+		
	Заочная			+		

Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг	Очная				+	
	Заочная					+
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+			
	Заочная			+		

Для успешного освоения дисциплины «Технологии продвижения туристских услуг» (Б1.В.03) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как Б1.О.10 География туризма, Б1.В.07 Туристское ресурсоведение, Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме, Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий, Б1.В.19 Управление персоналом в туризме, Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела, Б2.О.01(У) Ознакомительная практика, Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Технологии продвижения туристских услуг» (Б1.В.03), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как: Б1.О.19 Страноведение; Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья, Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья, Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг, Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства, Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме, Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства, Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов, Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии, Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания, Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания ресторанных услуг, Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		6	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	56	56			

Лекционные занятия	28	28			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	28	28			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	52	52			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	-	-			
Промежуточная аттестация	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям			
		6	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	127	127			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	112	112			
Промежуточная аттестация	9	9			
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			

Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Организационная структура и форма управления предприятием	4	-	4	-	-	-	7
Тема 2. Основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности	4	-	4	-	-	-	7
Тема 3. Имущественный комплекс хозяйствующих субъектов индустрии туризма и гостеприимства	4	-	4	-	-	-	7
Тема 4. Маркетинговое исследование рынка предприятий индустрии туризма и гостеприимства	4	-	4	-	-	-	7
Тема 5. Формирование сбытовой сети туроператора	4	-	4	-	-	-	8
Тема 6. Комплекс маркетинговых коммуникаций в продвижении туроператорских и турагентских услуг	4	-	4	-	-	-	8
Тема 7. Рекламные средства и их применение в туризме	4	-	4				8
Итого по дисциплине	28	-	28	-	-	-	52

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Организационная структура и форма управления предприятием	1	-	1	-	-	-	16

Тема 2. Основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности	1	-	1	-	-	-	16
Тема 3. Имущественный комплекс хозяйствующих субъектов индустрии туризма и гостеприимства	-	-	-	-	-	-	16
Тема 4. Маркетинговое исследование рынка предприятий индустрии туризма и гостеприимства	1	-	-	-	-	-	16
Тема 5. Формирование сбытовой сети туроператора	-	-	-	-	-	-	16
Тема 6. Комплекс маркетинговых коммуникаций в продвижении туроператорских и турагентских услуг	-	-	1	-	-	-	16
Тема 7. Рекламные средства и их применение в туризме	1	-	1	-	-	-	16
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	112

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Организационная структура и форма управления предприятием. Разновидности и типы организационных структур управления предприятий индустрии туризма и гостеприимства. Линейная структура управления организацией. Функциональная организационная структура управления. Линейно-функциональная (штабная) структура управления гостиницей. Типовая пирамидальная структура управления гостиницей. Классификация затрат времени менеджеров по видам деятельности и уровням управления. Распределение рабочего времени по менеджменту и специальности. Структура и службы гостиничного предприятия. Их назначение и взаимосвязь.

Тема 2. Основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности. Содержание функций управления. Прогноз и прогнозирование. Рыночная конъюнктура. Планирование деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства. Цикл стратегического управления. Цели и их характеристика. Модели формулирования целей. Контроль деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства.

Тема 3. Имущественный комплекс хозяйствующих субъектов индустрии туризма и гостеприимства. Хозяйствующие субъекты в индустрии туризма и гостеприимства. Виды хозяйствующих субъектов в индустрии туризма и гостеприимства. Имущественный комплекс предприятий индустрии туризма и гостеприимства. Источники формирования и развития имущественного комплекса предприятий индустрии туризма и гостеприимства. Трудовые ресурсы предприятий индустрии туризма и гостеприимства.

Тема 4. Маркетинговое исследование рынка предприятий индустрии туризма и гостеприимства. Организация проведения маркетинговых исследований в туристской индустрии. Маркетинговые исследования потребителей туристских услуг. Оценка степени удовлетворенности потребителей. Понятия спроса, емкости (объема) рынка и потенциала туристского рынка. Анализ и оценка

маркетинговой среды. Конкуренция и маркетинговые факторы конкурентоспособности. Бюджет маркетинга. Определение и реализация ценовой стратегии предприятий индустрии туризма и гостеприимства.

Тема 5. Формирование сбытовой сети туроператора. Сегментирование туристского рынка. Методика сегментации потребителей туристских услуг. Туристский рынок как объект маркетинговой деятельности. Базовый рынок в туризме. Товарная структура туристского рынка. Понятие и значение распределения. Основные методы сбыта. Выбор каналов распределения. Определение внешних и внутренних факторов, влияющих на организацию сбытовой сети. Постановка целей сбытовой стратегии. Выбор каналов сбыта и методов управления ими. Анализ и контроль за функционированием сбытовой сети.

Тема 6. Комплекс маркетинговых коммуникаций в продвижении туроператорских и турагентских услуг. Содержание институциональной структуры туристского коммуникационного комплекса. Основные элементы: личная продажа; стимулирование сбыта; пропаганда; реклама. Комплекс маркетинговых коммуникаций в туризме: реклама, прямые продажи, стимулирование сбыта (sales promotion); паблик рилейшнз. Цели коммуникаций. Определение целевой контактной аудитории. Выбор каналов коммуникаций. Методика оценки маркетинговых коммуникаций предприятий индустрии туризма и гостеприимства с адресатами коммуникации.

Тема 7. Рекламные средства и их применение в туризме. Основные понятия рекламы. Правовое регулирование рекламной деятельности. Рекламные средства и их применение в деятельности туристических фирм. Организация управления рекламной деятельностью на рынке туристических услуг. Организация взаимоотношений участников рекламного процесса. Экономическая эффективность рекламных мероприятий.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Тема 1. Организационная структура и форма управления предприятием	собеседование / тестирование	экзамен
Тема 2. Основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности	доклад / сообщение	
Тема 3. Имущественный комплекс хозяйствующих субъектов индустрии туризма и гостеприимства	собеседование / тестирование	
Тема 4. Маркетинговое исследование рынка предприятий индустрии туризма и гостеприимства	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 5. Формирование сбытовой сети туроператора	Собеседование /	

	тестирование	
Тема 6. Комплекс маркетинговых коммуникаций в продвижении туроператорских и турагентских услуг	индивидуальные / групповые творческие задания / тестирование	
Тема 7. Рекламные средства и их применение в туризме		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
На экзамене	
«Отлично» (91-100 баллов)	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе.
«Хорошо» (78-90 баллов)	Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно.
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы.
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

4. Дурович, А. П. Маркетинг в туризме : учеб. пособие / А. П. Дурович – М.: ИНФРА-М, 2019. — 316 с. — (Высшее образование : Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=354620>

5. Соловьев, Б. А. Маркетинг: учебник/ Б. А. Соловьев, А. А. Мешков, Б. В. Мусатов. – Москва : ИНФРА-М, 2020. — 337 с. — (Высшее образование : Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=353828>

6. Щепакин М. Б. Маркетинг (ситуационные задачи и тесты) : практикум / М. Б. Щепакин, В.М. Михайлова, Д.Г. Куренова, Е. В. Кривошеева. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 512 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=357390>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
3. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>
5. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>
6. Национальная академия туризма: <http://www.nat-moo.ru>
7. Российский Союз туриндустрии: <http://www.rustourunion.ru>
8. Всемирная туристская организация ЮНВТО: <http://www.unwto.org>
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии: <http://www.ratanews.ru>
10. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»: <http://www.tpnews.ru>
11. Современные проблемы сервиса и туризма: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

58. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

59. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий

контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет маркетинга в сервисе и туризме: 307 - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, демонстрационные материалы: географические карты 2 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

специализированного оборудования, персональный компьютер	

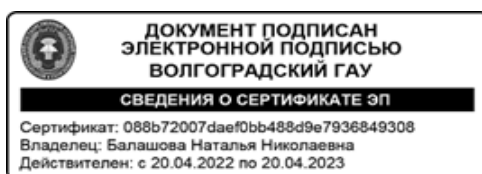
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм _____ и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

*шифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

ст. преподаватель З.М. Казиева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Организация туристской
деятельности
наименование направленности (профиля) программы

должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные
технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ ЭКОНОМИЧЕСКОГО
факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В.
Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Технология организации выездного туризма» является формирование целостного представления о роли в экономике и других сферах жизнедеятельности российского общества выездного туризма, раскрытие методики организации выездных туров, формирование знаний студентов об основных направлениях выездного туризма.

Изучение дисциплины «Технология организации выездного туризма» направлено на решение следующих задач:

- изучение понятийного аппарата и терминологии дисциплины, её взаимосвязи с другими учебными дисциплинами;
- определение исторических этапов развития выездного туризма в России, характеристик и особенностей современного рынка выездной туристской продукции РФ;
- изучение методов организации аутгоинг-туроперейтинга, продвижения выездных туров, схемы взаимодействия туроператоров с отельерами, meet-компаниями и представителями транспортных организаций;
- изучение потребителей туристского продукта в выездном международном туризме;
- ознакомление с особенностями документооборота туроператоров выездного туризма, вопросами организации визовой поддержки и страхования выезжающих за рубеж, автоматизации и информатизации аутгоинг-туроперейтинга;
- анализ туристского потенциала наиболее популярных среди россиян регионов и курортов мира и перспективы выездного туризма в этих направлениях;
- применение полученных знаний для разработки экспериментальных выездных туристских маршрутов по странам туристских макрорегионов мира.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций	Знать основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России
		Уметь работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению;
		Владеть навыками анализа конкретного социально-исторического, этнического материала (визуального, картографического и проч.) по вопросам развития туризма в

	мира	различных регионах;
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК-2.4. Организует изучение потребителей туристских и гостиничных услуг с целью выявления национальных, социо-демографических, поведенческих и др. особенностей, определяющих их потребительское поведение	Знать процесс организации обслуживания потребителей и (или) туристов в сфере выездного туризма
		Уметь организовывать процесс потребителей и (или) туристов в сфере выездного туризма
		Владеть навыками процесса обслуживания потребителей и (или) туристов в сфере выездного туризма

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.07 Мировая культура и искусство	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.09 Религиоведение	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.12 История туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Заочная	+					
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			

Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами							
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Технология и организация выездного туризма» (Б1.В.16) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как Б1.О.01 История (история России, всеобщая история); Б1.В.09 Религиоведение; Б1.В.15 Культурно-исторические центры России; Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг; Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг; Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «География туризма» (Б1.О.10), будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как: Сервисная практика, Преддипломная практика; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам			
			7	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		32	32			
Лекционные занятия		16	16			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		16	16			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		76	76			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		76	-			
Промежуточная аттестация		0	0			
Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		0	0			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	108	108			
	зачетных единиц	3	3			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям			
			7	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		6	6			
Лекционные занятия		2	2			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		4	4			

в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	98	98			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	83	83			
Промежуточная аттестация	4	4			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	4	4			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	108	108		
	зачетных единиц	3	3		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. История, современное состояние, география и основные эффекты отечественного выездного туризма							
Тема 1. Проблемы и перспективы развития выездного международного туризма в Российской Федерации на современном этапе	2	-	2	-	-	-	8
Тема 2. Эффекты развития выездного туризма	2	-	2	-	-	-	10
Тема 3. Анализ основных выездных туристских потоков РФ	2	-	2				10
Тема 4. Анализ основных популярных выездных направлений	2		2				10
Раздел II. Технологические аспекты аутгоинг-туроперейтинга							
Тема 5. Аутгоинг-туроперейтинг и его особенности	2	-	2	-	-	-	10

Тема 6. Туристское планирование в выездном туризме	2	-	2	-	-	-	10
Тема 7. Продвижение выездного турпродукта	2	-	2	-	-	-	10
Тема 8. Документооборот аутгоинг-туроперейтинга	2	-	2				8
Итого по дисциплине	16	-	16	-	-	-	76

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. История, современное состояние, география и основные эффекты отечественного выездного туризма							
Тема 1. Проблемы и перспективы развития выездного международного туризма в Российской Федерации на современном этапе	2	-	-	-	-	-	10
Тема 2. Эффекты развития выездного туризма	-	-	-	-	-	-	10
Тема 3. Анализ основных выездных туристских потоков РФ	-	-	-				13
Тема 4. Анализ основных популярных выездных направлений	-	-	2				10
Раздел II. Технологические аспекты аутгоинг-туроперейтинга							
Тема 5. Аутгоинг-туроперейтинг и его особенности	-	-	2	-	-	-	10
Тема 6. Туристское планирование в выездном туризме	-	-	-	-	-	-	10
Тема 7. Продвижение выездного турпродукта	-	-	-	-	-	-	10
Тема 8. Документооборот аутгоинг-туроперейтинга	-	-	-				10
Итого по дисциплине	2	-	4	-	-	-	83

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Проблемы и перспективы развития выездного международного туризма в Российской Федерации на современном этапе

Тема 2. Эффекты развития выездного туризма

Тема 3. Анализ основных выездных туристских потоков РФ

Тема 4. Анализ основных популярных выездных направлений

Тема 5. Аутгоинг-туроперейтинг и его особенности

Тема 6. Туристское планирование в выездном туризме

Тема 7. Продвижение выездного турпродукта

Тема 8. Документооборот аутгоинг-туроперейтинга

Тема 9. Автоматизация и информатизация аутгоинга

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. История, современное состояние, география и основные эффекты отечественного выездного туризма		зачет
Тема 1. Проблемы и перспективы развития выездного международного туризма в Российской Федерации на современном этапе	собеседование	
Тема 2. Эффекты развития выездного туризма	собеседование	
Тема 3. Анализ основных выездных туристских потоков РФ	собеседование	
Тема 4. Анализ основных популярных выездных направлений	тестирование	
Раздел II. Технологические аспекты аутгоинг-туроперейтинга		
Тема 5. Аутгоинг-туроперейтинг и его особенности	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 6. Туристское планирование в выездном туризме	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 7. Продвижение выездного турпродукта	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 8. Документооборот аутгоинг-туроперейтинга	индивидуальные / групповые творческие задания	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
На зачете	
«Зачтено» (61-100 баллов)	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. Студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. В ответе используется дополнительный материал. Все предусмотренные программой задания выполнены. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Необходимые практические компетенции не сформированы, большинство

	предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному. Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Дурович, А. П. Организация туризма: учебное пособие / А. П. Дурович. - Минск: РИПО, 2020. - 295 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214836>
2. Погодина, В. Л. География туризма : учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/166879>
3. Большаник, П. В. Туристское страноведение : учебное пособие / П.В. Большаник. — Москва : ИНФРА-М, 2021. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241335>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:
 1. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>
 2. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
 3. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>
 4. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru
 5. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru
 6. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru
 7. . Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>
 8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
 9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

60. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

61. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукзаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

62. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи и т. д.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.

4. СПС КонсультантПлюс – Договор КППВ-601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется по-иск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы,

обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят устный опрос, тестовые задания, выступления на семинаре, доклад (сообщение).

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет география и туристско-рекреационного проектирования: 303 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

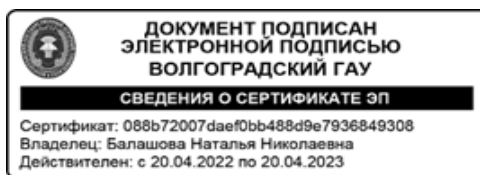
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ обучения _____ очная,
заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год _____ начала _____ реализации _____ образовательной _____ программы
_____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской

деятельности

наименование направленности (профиля) программы

доцент Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные

технологии

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» является формирование целостного представления об экономических, нормативных, организационно-технологических основах организации деятельности туроператорских и турагентских компаний.

Изучение дисциплины «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» направлено на решение следующих задач:

- изучение понятийного аппарата и терминологии дисциплины, её взаимосвязи с другими учебными дисциплинами;
- рассмотрение сущности, видов и основных задач туроператорских и турагентских компаний;
- определение роли и места туроператорских и турагентских компаний в структуре туристского рынка, идентификация типов конкуренции на различных сегментах туристского рынка;
- рассмотрения содержания договорных отношений туроператора с турагентами и поставщиками услуг;
- изучение процесса реализации туров в турагентстве и документов, заключаемых при продаже тура;
- изучение нормативных основ регулирования туроператорской деятельности в современной России;
- анализ претензий туристов и основ организации работы с претензиями туристов.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК-2.2. Организует взаимодействие с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами	Знать нормативные, экономические и технологические основы организации взаимодействия субъектов туристского рынка с поставщиками услуг и потребителями в процессе формирования, продвижения и реализации туристского продукта
		Уметь организовать взаимодействия субъектов туристского рынка с поставщиками услуг и потребителями в процессе формирования, продвижения и реализации туристского продукта
		Владеть навыками формирования, продвижения и реализации туристского продукта

	ПК-2.3. Организует разрешение проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон	Знать нормативные, экономические и технологические основы разрешения проблемных ситуаций, возникающих в процессе взаимодействия с потребителями и поставщиками услуг
		Уметь разрешение проблемных ситуаций, возникающих в ходе взаимодействия субъектов туристского рынка с поставщиками услуг и потребителями
		Владеть навыками формирования, продвижения и реализации туристского продукта, а также разрешения проблемных ситуаций, возникающих в процессе взаимодействия с потребителями и поставщиками услуг
ПК -4 . Способен применять технологию разработки экскурсий	ПК-4.2. Осуществляет комплекс работ по составлению экскурсионных программ для экскурсионных групп и индивидуальных туристов	Знать сущность процесса составления туристской продукта и экскурсионных программ
		Уметь сформировать привлекательный туристский продукт
		Владеет навыками формирования программы обслуживания туристов
	ПК-4.7 Рассчитывает стоимость экскурсионных программ и туристских продуктов	Знать принципы расчёта цены и себестоимости туристского продукта и экскурсионных программ
		Уметь скалькулировать реальную рыночную стоимость туристского продукта и экскурсионных программ
		Владеет навыками формирования расчёта и моделировании себестоимости и цены туристского продукта и экскурсионных программ

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Организация туристской деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
ПК-2 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами							
Б1.В.04 Технология и организация	Очная		+				

туроператорских и турагентских услуг	Заочная			+			
Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.13 Иноязычные коммуникации в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	
ПК-4 Способен применять технологию подготовки экскурсий							
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.14 Туристское краеведение	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как:

Б1.В.15 Культурно-исторические центры России

Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров

Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг», будут полезными при освоении таких дисциплин и прохождении таких практик, как:

Б1.В.11 Деловой этикет в туристской деятельности

Б1.В.16 Технология и организация выездного туризма

Б1.В.ДВ.02.01 Изучение потребителей туристских услуг

Б1.В.ДВ.02.02 Маркетинговые исследования в туристской индустрии

Б1.В.ДВ.05.01 Туристские формальности

Б1.В.ДВ.05.02 Страхование в туризме

Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма

Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг

Б1.В.07 Туристское ресурсоведение

Б1.В.14 Туристское краеведение

Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование

Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства

Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма

Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика

Б2.О.05(П) Сервисная практика

Б2.В.01(П) Преддипломная практика

Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		4	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	48	48			

Лекционные занятия		16	16			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		32	32			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	96			
Выполнение курсовой работы		40	40			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		56	56			
Промежуточная аттестация		36	36			
Экзамен		36	36			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		0	0			
Общая трудоемкость	часов	180	180			
	зачетных единиц	5	5			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		5	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	10	10			
Лекционные занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			

в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		161	161			
Выполнение курсовой работы		40	40			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		121	121			
Промежуточная аттестация		9	9			
Экзамен		9	9			
Зачет с оценкой		-	-			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		0	0			
Общая трудоемкость	часов	180	180			
	зачетных единиц	5	5			

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Сущность и виды туроператоров и турагентов. Структура туристского рынка	2	-	4	-	-	-	9
Тема 2. Организация договорных отношений между туроператорами и поставщиками услуг	2	-	4	-	-	-	9
Тема 3. Организация отношений между туроператором и агентом	2	-	4				9
Тема 4. Организация продажи туристского продукта в туристском агентстве	4		8				9

Тема 5. Нормативно-правовая база осуществления туроператорской деятельности	4	-	8	-	-	-	10
Тема 6. Организация работы с претензиями туристов	2	-	4	-	-	-	10
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	56

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Тема 1. Сущность и виды туроператоров и турагентов. Структура туристского рынка	1	-	1	-	-	-	20
Тема 2. Организация договорных отношений между туроператорами и поставщиками услуг	0	-	1	-	-	-	20
Тема 3. Организация отношений между туроператором и агентом	0	-	1				20
Тема 4. Организация продажи туристского продукта в туристском агентстве	1		1				20
Тема 5. Нормативно-правовая база осуществления туроператорской деятельности	1	-	1	-	-	-	20
Тема 6. Организация работы с претензиями туристов	1	-	1	-	-	-	21
Итого по дисциплине	4	-	6	-	-	-	121

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и виды туроператоров и турагентов. Структура туристского рынка

Сущность, виды и задачи туроператоров. Сущность, виды и задачи турагентов. Структура туристского рынка.

Тема 2. Организация договорных отношений между туроператорами и поставщиками услуг

Сущность договорных отношений между туроператорами и поставщиками услуг. Договор с предприятием питания. Договор с автотранспортным предприятием. Договор с гостиничным предприятием. Договор с авиакомпаниями. Договор с экскурсионной фирмой. Договор с музеем. Договор между инициативным и рецептивным туроператором.

Тема 3. Организация отношений между туроператором и агентом

Виды договоров между туроператором и агентом. Построение агентской сети

Тема 4. Организация продажи туристского продукта в туристском агентстве

Процесс обслуживания клиента в турагентстве. Договор о реализации туристского продукта. Бланк строгой отчетности туристической путевки

Тема 5. Нормативно-правовая база осуществления туроператорской деятельности

Финансовое обеспечение ответственности туроператора. Требования к должностным лицам туроператора. Членство туроператора в объединении туроператоров в сфере выездного туризма. Фонд персональной ответственности туроператора. Единый федеральный реестр туроператоров РФ, особенности его ведения.

Тема 6. Организация работы с претензиями туристов

Виды жалоб туристов. Порядок урегулирования спорных вопросов с туристами. Порядок обращения туристов за выплатой в организацию, предоставившую финансовое обеспечение туроператору. Порядок обращения туристов в объединение туроператоров за возмещением из фонда персональной ответственности туроператора

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Тема 1. Сущность и виды туроператоров и турагентов. Структура туристского рынка	собеседование тестирование	экзамен
Тема 2. Организация договорных отношений между туроператорами и поставщиками услуг	собеседование	
Тема 3. Организация отношений между туроператором и агентом	тестирование	
Тема 4. Организация продажи туристского продукта в туристском агентстве	индивидуальные / групповые творческие задания тестирование	
Тема 5. Нормативно-правовая база осуществления туроператорской деятельности	собеседование тестирование	

Тема 6. Организация работы с претензиями туристов	собеседование тестирование	

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие

	знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине
Курсовая работа	
«Отлично»	Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Тема раскрыта полностью. Работа выполнена творчески, самостоятельно. Соблюдены требования к оформлению работы. При защите и презентации КР даны правильные ответы на вопросы
«Хорошо»	Основные требования к КР и ее презентации в целом выполнены, но при этом допущены отдельные недочеты. Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, однако не изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Работа выполнена самостоятельно. В целом соблюдены требования к оформлению работы. При защите и презентации КР даны неточные ответы на дополнительные вопросы
«Удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к КР. Тема освещена частично. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Допущены фактические ошибки в содержании доклада (сообщения) или при ответе на дополнительные вопросы. Отсутствуют выводы. Имеются недостатки в оформлении работы.
«Неудовлетворительно»	Тема КР не раскрыта. Обнаруживается существенное непонимание проблемы. Работа выполнена несамостоятельно. Отсутствует презентация КР.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. —URL: <https://znanium.com/catalog/product/1120356>.
2. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В. П. Орловская ; под ред. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035161>
3. Лысикова, О. В. Операционный менеджмент пособие / О. В. Лысикова, А. В. Фоменко. - 3-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2019. — 96 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048292>

4. Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой : учебное пособие / С. А. Быстров. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2019. - 400 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967459>

5. Колочева, В. В. Документационное обеспечение управленческой деятельности. Сервис и туризм : учебное пособие / В. В. Колочева. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2020. - 72 с. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869437>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Знаниум» Режим доступа: <http://znanium.com>.
2. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: www.russiatourism.ru
3. Национальная академия туризма Режим доступа: www.nat-moo.ru
4. Российский Союз туриндустрии Режим доступа: www.rustourunion.ru
5. Ассоциация содействия туристским технологиям - объединение специалистов в области туризма и технологий, подборка журнала «ТУТ туристские технологии» Режим доступа: <http://www.astt.ru>
6. Всемирная туристская организация ЮНВТО Режим доступа: <http://www.unwto.org>
7. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
8. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» Режим доступа: www.tpnews.ru
9. Современные проблемы сервиса и туризма Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463011>

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).
- Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и содействует выработке умения применять знания, полученные

обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы. Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся индивидуальные / групповые творческие задания, ситуационные задания, собеседование, тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 а - учебная аудитория. Комплект учебной мебели, доска, телевизор 1 шт., переносной ноутбук 1шт., стойка для журналов 1 шт. Демонстрационные материалы: манекены 2 шт.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

Переносное оборудование – ноутбук	
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

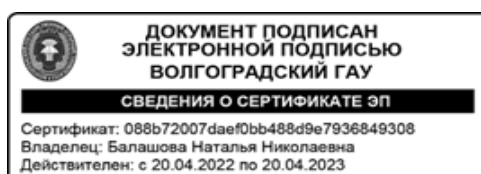
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Технология и организация экскурсионных услуг

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

*шифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2019

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент

должность

подпись

Д. Ю. Шарапов

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской

деятельности

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Л.А. Сизенева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Агротуризм и сервисные

технологии

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

Т.В.

инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины Б1.В.05 Технология и организация экскурсионных услуг является формирование знаний и навыков об основных понятиях и терминах экскурсионной деятельности, ознакомление обучающихся с основными методическими приёмами.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомить студентов с особенностями экскурсионной деятельности;
- дать представление о методике экскурсионной работы;
- сформировать знания об основных экскурсионных программах региона;
- дать представление о месте и значении экскурсионных программ в познавательном и других видах туризма.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен применять технологию разработки экскурсий	ПК-4.3. Составляет технологическую карту экскурсии	Знать теоретические основы составления технологической карты экскурсии
		Уметь составлять технологическую карту экскурсии
		Владеть практическими навыками составления технологической карты экскурсии
ПК-5 Способен осуществлять проведение экскурсий	ПК-5.1. Определяет методические приемы проведения различного рода экскурсий и анимационных программ	Знать теоретические основы методических приемов проведения различного рода экскурсий
		Уметь применять методические приемы проведения различного рода экскурсий
		Владеть навыками применения методических приемов проведения различного рода экскурсий

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.05 Технология и организация экскурсионных услуг относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки

бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленность (профиль)
«Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
ПК-4 Способен применять технологию разработки экскурсий							
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.14 Туристское краеведение	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	
ПК-5 Способен осуществлять проведение экскурсий							
Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.18 Практикум по экскурсионной деятельности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины Технология и организация экскурсионных услуг (Б1.В.05) необходимо обладать знаниями, умениями,

навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как География, Б1.О.07 Мировая культура и искусство.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины Технология и организация экскурсионных услуг (Б1.В.05), будут полезными при освоении таких дисциплин, как Б1.В.02 Технология и организация внутреннего и въездного туризма, Технология и организация услуг общественного питания.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам			
			5	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		48	48			
Лекционные занятия		16	16			
в том числе в форме практической подготовки						
Практические (семинарские) занятия		32	32			
в том числе в форме практической подготовки						
Лабораторные занятия						
в том числе в форме практической подготовки						
Самостоятельная работа обучающихся, всего		60	60			
Выполнение курсовой работы						
Выполнение курсового проекта						
Выполнение расчетно-графической работы						
Выполнение реферата						
Самостоятельное изучение разделов и тем						
Промежуточная аттестация						
Экзамен		36	36			
Зачет с оценкой						
Зачет						
Курсовая работа / Курсовой проект						
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям

		5	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки					
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки					
Лабораторные занятия					
в том числе в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	127	127			
Выполнение курсовой работы					
Выполнение курсового проекта					
Выполнение расчетно-графической работы					
Выполнение реферата					
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	112	112			
Промежуточная аттестация					
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой					
Зачет					
Курсовая работа / Курсовой проект					
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Введение в дисциплину. Основные теоретические аспекты дисциплины							
Тема 1. Вводное занятие. Основные термины и понятия. Основные законодательные акты	1		2				4
Тема 2. Классификация экскурсий	1		2				4
Тема 3. Тематические экскурсии и особенности их проведения	1		2				4

Тема 4. Обзорные экскурсии и особенности их проведения	1		2				4
Тема 5. Музейные экскурсии и особенности их проведения	1		2				4
Тема 6 Особенности экскурсионной методики	1		2				4
Тема 7. Этапы подготовки военно-патриотической экскурсии	1		2				4
Тема 8. Этапы подготовки комплёной экскурсии	1		2				4
Раздел 2. Экскурсовод, как личность. Роль экскурсовода в экскурсии. Основные экскурсионные программы региона.							
Тема 9. Подготовка и использование фотопортфеля экскурсовода	1		2				4
Тема 10 Личность экскурсовода и ее значение в подготовке и проведении экскурсионных программ	1		2				4
Тема 11. Особенности использования историко-культурных памятников в экскурсионной деятельности	1		2				4
Тема 12 Использование памятников природы в экскурсионной деятельности	1		2				4
Тема 13. Основные экскурсионные программы Волгоградской области: Дубовский и Ольховский районы	1		2				4
Тема 14. Основные экскурсионные программы Волгоградской области: Серафимовичский и Камышинский районы	1		2				4
Тема 15. Основные экскурсионные программы Волгограда	2		4				4
Итого по дисциплине	16		32				60

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Раздел 1. Введение в дисциплину. Основные теоретические аспекты дисциплины							
Тема 1. Вводное занятие. Основные термины и понятия. Основные законодательные акты	1						7
Тема 2. Классификация экскурсий			1				7
Тема 3. Тематические экскурсии и особенности их проведения	1						7

Тема 4. Обзорные экскурсии и особенности их проведения							7
Тема 5. Музейные экскурсии и особенности их проведения							7
Тема 6 Особенности экскурсионной методики							7
Тема 7. Этапы подготовки военно-патриотической экскурсии Тема 8. Этапы подготовки комплексной экскурсии			1				8
Раздел 2. Экскурсовод, как личность. Роль экскурсовода в экскурсии. Основные экскурсионные программы региона.							
Тема 9. Подготовка и использование фотопортфеля экскурсовода			1				8
Тема 10. Личность экскурсовода и ее значение в подготовке и проведении экскурсионных программ							8
Тема 11. Особенности использования историко-культурных памятников в экскурсионной деятельности							8
Тема 12 Использование памятников природы в экскурсионной деятельности							8
Тема 13. Основные экскурсионные программы Волгоградской области: Дубовский и Ольховский районы			1				8
Тема 14. Основные экскурсионные программы Волгоградской области: Серафимовичский и Камышинский районы			1				8
Тема 15. Основные экскурсионные программы Волгограда			1				8
Итого по дисциплине	2		6				112

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Вводное занятие. Основные термины и понятия. Основные законодательные акты

Тема 2. Классификация экскурсий

Тема 3. Тематические экскурсии и особенности их проведения

Тема 4. Обзорные экскурсии и особенности их проведения

Тема 5. Музейные экскурсии и особенности их проведения

Тема 6. Особенности экскурсионной методики

Тема 7. Этапы подготовки военно-патриотической экскурсии

Тема 8. Этапы подготовки комплексной экскурсии

Тема 9. Подготовка и использование фотопортфеля экскурсовода

Тема 10. Личность экскурсовода и ее значение в подготовке и проведении экскурсионных программ

Тема 11. Особенности использования историко-культурных памятников в экскурсионной деятельности

Тема 12. Использование памятников природы в экскурсионной деятельности

Тема 13. Основные экскурсионные программы Волгоградской области: Дубовский и Ольховский районы

Тема 14. Основные экскурсионные программы Волгоградской области: Серафимовичский и Камышинский районы

Тема 15. Основные экскурсионные программы Волгограда

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Введение в дисциплину. Основные теоретические аспекты дисциплины		Экзамен
Тема 1 Вводное занятие. Основные термины и понятия. Основные законодательные акты	собеседование	
Тема 2. Классификация экскурсий	собеседование	
Тема 3. Тематические экскурсии и особенности их проведения	собеседование	
Тема 4. Обзорные экскурсии и особенности их проведения	собеседование	
Тема 5. Музейные экскурсии и особенности их проведения	собеседование	
Тема 6 Особенности экскурсионной методики	собеседование	
Тема 7. Этапы подготовки военно-патриотической экскурсии	собеседование	
Тема 8. Этапы подготовки комплексной экскурсии	собеседование	
Раздел 2. Экскурсовод, как личность. Роль экскурсовода в экскурсии. Основные экскурсионные программы региона.		
Тема 9. Подготовка и использование фотопортфеля экскурсовода	Собеседование/ творческие задания	
Тема 10. Личность экскурсовода и ее значение в подготовке и проведении экскурсионных программ	Собеседование/ творческие задания	
Тема 11. Особенности использования историко-культурных памятников в экскурсионной деятельности	Собеседование/ творческие задания	
Тема 12 Использование памятников природы в экскурсионной деятельности	Собеседование/ творческие задания	
Тема 13. Основные экскурсионные программы Волгоградской области: Дубовский и Ольховский	Собеседование/ творческие задания	

районы		
Тема 14. Основные экскурсионные программы Волгоградской области: Серафимовичский и Камышинский районы	Собеседование/ творческие задания	
Тема 15. Основные экскурсионные программы Волгограда	Собеседование/ творческие задания	

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины**

Шкала оценивания	Критерии оценки
На экзамене	
«Отлично» (91-100 баллов)	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе.
«Хорошо» (78-90 баллов)	Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно.
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы.
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их

оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7. Козьева И.А. Экономическая география и регионалистика: Учебное пособие / И.А. Козьева, Э.Н. Кузьбожев. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code>

8. Кусков А.С. Туроперейтинг: Учебник / А.С. Кусков, В.Л. Голубева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch>

9. Маркетинг: Учебник/Наумов В.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование:Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010921-3, 200 экз

10. Экономическая география и регионалистика: Учебное пособие / И.А. Козьева, Э.Н. Кузьбожев. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование:Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-006838-

11. Башин Ю.Б. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: Учеб. пос. для вузов / Ю.Б.Башин, А.В.Зайцев, Л.В.Баумгартен и др.; Под общ. ред. проф. Ю.Б.Башина - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 204с[Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code>

12. Добринина, Н. А. Экскурсоведение [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Н. А. Добринина. – 3-е изд., стер. – М : ФЛИНТА, 2013. – 288 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code>

13. Орловская В.П. Технология и организация предприятия туризма: Учебник / В.П. Орловская; Под общ.ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с.: - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=369959>

14. ГОСТ Р 50690-2000 «Туристские услуги. Общие требования». [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=EXP;n=294395;>

11. ГОСТ Р 50681-2010 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг». [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://gostexpert.ru/gost/gost-50681-2010>

12. ГОСТ Р 54604-2011 - Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования». [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.gostedu.ru/51530.html>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>

3. Электронно-библиотечная система Znaniy: <https://znaniy.com/>
4. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>
5. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>
6. Национальная академия туризма: <http://www.nat-moo.ru>
7. Российский Союз туриндустрии: <http://www.rustourunion.ru>
8. Всемирная туристская организация ЮНВТО: <http://www.unwto.org>
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии: <http://www.ratanews.ru>
10. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»: <http://www.tpnews.ru>
11. Современные проблемы сервиса и туризма: <http://znaniy.com/bookread2.php?book=46301>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

63. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

64. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет география и туристско-рекреационного проектирования: 303 кв - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кв - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33

оборудование.	
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

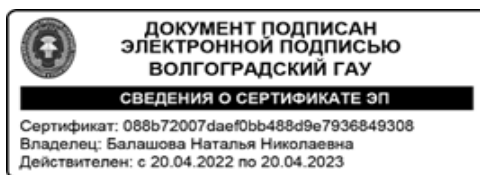
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и _____ сервисные
технологии

наименование кафедры

Уровень _____ высшего _____ образования
_____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление _____ подготовки _____ (специальность) _____ 43.03.02
Туризм

*цифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) _____ Организация туристской
_____ деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма _____ очная/заочная _____ обучения

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

ст.преподаватель

должность

подпись

З.М. Казиева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02
Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской

деятельности

наименование направленности (профиля) программы

должность

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные

технологии

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии ЭКОНОМИЧЕСКОГО
факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета
Даева

подпись

инициалы фамилия

Т.В.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья» является: овладение студентами системой теоретических знаний, практических умений и навыков в области изучения природных, социально-экономических, туристских ресурсах Нижнего Поволжья, необходимых для развития туристского потенциала региона.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

-формирование представления о целостности природных и культурных ландшафтов Нижнего Поволжья как туристических объектов;

-развитие у студентов системного туристско - географического мышления;

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из различных источников	Знать специфику экономико-географического положения, особенности размещения природных, туристских ресурсов
		Уметь свободно ориентироваться по картам; выявлять причинно-следственные связи между природной средой и туристской деятельностью
		Владеть навыками географического анализа природных, социальных и экономических ресурсов, методами оценки туристских ресурсов.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.3. Демонстрирует навыки принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать особенности размещения природных ресурсов, уровень развития и географию отраслей непроизводственной сферы экономики и в частности туризма.
		Уметь сравнивать, классифицировать, ранжировать экономико-географические объекты. Использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.
		Владеть методами оценки туристских ресурсов.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья относится к дисциплинам части по выбору, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)»

учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм
направленность « Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.10 География туризма	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.О.19 Страноведение	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
	Заочная		+				
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности							
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Заочная					+	
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Заочная		+				

Для успешного освоения дисциплины «Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья» (Б1.В.ДВ.08.01) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как Б1.О.10 География

туризма; Б1.О.19 Страноведение; Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг; Б1.В.07 Туристское ресурсоведение и прохождении таких практик, как Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков .

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья» (Б1.В.ДВ.08.01), будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		7	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	32	32			
Лекционные занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	16	16			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	76	76			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	76	76			
Промежуточная аттестация	36	36			
Экзамен	36	36			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям			
		9	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	4	4			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	127	127			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	112	112			
Промежуточная аттестация	9	9			
Экзамен	9	9			
Зачет с оценкой	-	-			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Общие сведения о туристско-географическом районировании Нижневолжского региона							
Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья.	2	-	2	-	-	-	6
Историко-географические	2	-	2	-	-	-	10

закономерности образования Нижнего Поволжья.							
Раздел 2. География видов туризма Нижневолжского региона							
Природные условия и ресурсы Нижнего Поволжья как факторы развития туристской деятельности.	2	-	2	-	-	-	10
Историко-культурные ресурсы туризма Нижнего Поволжья.	2	-	2	-	-	-	10
Экскурсионные объекты Нижнего Поволжья.	2	-	2	-	-	-	10
Социально-экономические условия развития туризма Нижнего Поволжья.	2	-	2				10
Гостиничное хозяйство Нижнего Поволжья.	2		2				10
География туризма регионов Нижнего Поволжья.	2		2				10
Итого по дисциплине	16	-	16	-	-	-	76

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел 1. Общие сведения о туристско-географическом районировании Нижневолжского региона							
Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья.	1	-	-	-	-	-	14
Историко-географические закономерности образования Нижнего Поволжья.	-	-	1	-	-	-	14
Раздел 2. География видов туризма Нижневолжского региона							
Природные условия и ресурсы Нижнего Поволжья как факторы развития туристской деятельности.	1	-	-	-	-	-	14
Историко-культурные ресурсы туризма Нижнего Поволжья.	1	-	-	-	-	-	14
Экскурсионные объекты Нижнего Поволжья.	-	-	1	-	-	-	14
Социально-экономические условия развития туризма Нижнего Поволжья.	1	-	-				14
Гостиничное хозяйство Нижнего Поволжья.	-		1				14
География туризма регионов Нижнего Поволжья.	-		1				14
Итого по дисциплине	4	-	4	-	-	-	112

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья.

- Нижнее Поволжье – один из основных туристских регионов России.
- Общая характеристика состояния туризма в Волгоградской, Астраханской области и Республике Калмыкия.

Тема 2. Историко-географические закономерности образования Нижнего Поволжья.

- История изучения и освоения Нижнего Поволжья.
- Рекреационные исследования Нижнего Поволжья.

Тема 3. Природные условия и ресурсы Нижнего Поволжья как факторы развития туристской деятельности.

- Природные условия и ресурсы развития туризма на Нижней Волге.
- Анализ ценностных свойств туристических ресурсов Нижнего Поволжья.

Тема 4. Историко-культурные ресурсы туризма Нижнего Поволжья.

- Историко-культурные ресурсы туризма Нижнего Поволжья.
- История и характеристика достопримечательностей Нижнего Поволжья.

Тема 5. Экскурсионные объекты Нижнего Поволжья.

- Экскурсионные объекты Нижнего Поволжья, определяющие въездной туристский поток.
- Музеи и география экскурсионных маршрутов Нижнего Поволжья.

Тема 6. Социально-экономические условия развития туризма Нижнего Поволжья.

- Социально-экономические условия развития туризма Нижнего Поволжья.
- Транспортное обеспечение туризма.

Тема 7. Гостиничное хозяйство Нижнего Поволжья.

- Гостиничное хозяйство Нижнего Поволжья туристов.
- Санаторно-курортное дело в Нижнем Поволжье.

Тема 8. География туризма регионов Нижнего Поволжья.

- Места религиозного паломничества Нижнего Поволжья.
- Этнографический туризм в Нижнем Поволжье.
- Сельский и экологический туризм в Нижнем Поволжье.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Общие сведения о туристско-географическом районировании Нижневолжского региона		экзамен
Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья.	собеседование	

Историко-географические закономерности образования Нижнего Поволжья.	собеседование	
Раздел 2. География видов туризма Нижневолжского региона		
Природные условия и ресурсы Нижнего Поволжья как факторы развития туристской деятельности.	индивидуальные / групповые творческие задания	
Историко-культурные ресурсы туризма Нижнего Поволжья.	тестирование	
Экскурсионные объекты Нижнего Поволжья.	индивидуальные / групповые творческие задания	
Социально-экономические условия развития туризма Нижнего Поволжья.	индивидуальные / групповые творческие задания	
Гостиничное хозяйство Нижнего Поволжья.		
География туризма регионов Нижнего Поволжья.		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются

	ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономическая география и регионалистика: Учебник / Алексейчева Е.Ю., Еделев Д.А., Магомедов М.Д. - Москва :Дашков и К, 2016. - 376 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/342027>
2. Козьева, И. А. Экономическая география и регионалистика: Учебное пособие / Козьева И.А., Кузьбожев Э.Н., - 2-е изд. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 319 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002704>
3. Иванищева, Н. А. Экономическая география и регионалистика : учебно-методическое пособие / Н. А. Иванищева. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 118 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179888>
4. Проектирование туристских кластеров: системно-агломерационный подход : монография / Д.А. Кошечев, О.Ю. Исопескуль. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 326 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019221> .
5. Сухов, Р И. Формирование туристских кластеров в России : учебное пособие / Р. И. Сухов; Южный федеральный университет. -Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 176 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021611> .

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного 1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>
2. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
3. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

4. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru
5. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru
6. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru
7. . Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>
8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

65. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
66. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.
4. СПС КонсультантПлюс – Договор КПВ-601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме экзамена и выполнения и защиты курсовой работы. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет география и туристско-рекреационного проектирования: 303 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул.

компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

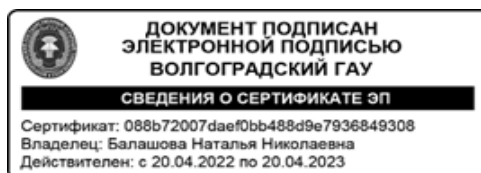
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.13 «Туристское краеведение»

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Агротуризм и сервисные технологии

Уровень высшего образования наименование кафедры бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура
Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм
шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Направленность (профиль) Организация туристской деятельности
наименование направленности (профиля) программы
Форма обучения очная/заочная
очная / очно-заочная / заочная
Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

ст.преподаватель З.М. Казиева

должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Агротуризм и сервисные технологии

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

data

Заведующий кафедрой

_____ Е.В. Токарева
подпись инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____ экономического факультета

экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

data

Председатель

методической комиссии факультета

_____ Т.В. Даева
подпись инициалы фамилия

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Туристское краеведение» является: формирование у студентов целостного представления о природе, культуре и истории Нижнего Поволжья, специфике ее социально-экономического и культурного развития, значении и роли Нижнего Поволжья в истории России.

Изучение дисциплины «Туристское краеведение» направлено на решение следующих задач:

- изучение уникальных природных и культурно-исторических памятников на территории региона;
- приобщение молодежи к природе, культуре и истории Нижнего Поволжья и формирование чувства патриотизма на примерах жизни и деятельности известных людей Нижнего Поволжья;
- воспитание чувства гражданственности и общности со страной и народом, чувство гордости за свое Отечество и свой народ.

В результате изучения дисциплины «Туристское краеведение» обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен применять технологию разработки экскурсий	ПК-4.1. Производит отбор экскурсионных объектов для формирования турпродукта из числа историко-культурных и географических достопримечательностей региона	Знать природу, культуру и историю России и Нижнего Поволжья, его уникальные природные и культурно-исторические достопримечательности, этапы развития туризма, роль путешественников в освоении территории Нижнего Поволжья.
		Уметь анализировать основные направления развития туризма и туристической индустрии в Нижнем Поволжье на основе краеведческого потенциала региона.
		Владеть навыками создания новых туристических продуктов и услуг с учетом современных технологий и методов проектирования, навыками формирования и продвижения туристских продуктов и услуг, соответствующих запросам потребителей.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ОД.13 «Туристское краеведение» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения				
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
ПК-4 Владеет технологией подготовки экскурсий						
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная				+	
	Заочная			+		
Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+		
	Заочная		+			
Б1.В.14 Туристское краеведение	Очная		+			
	Заочная		+			
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+			
	Заочная			+		
Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+			
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+			
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+		
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+		
	Заочная					+
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+			
	Заочная			+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+	
	Заочная					+

Для успешного освоения дисциплины «Туристское краеведение» необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Б1.О.10 «География туризма», Б1.О.01 «История», Б1.В.15 «Культурно-исторические центры России».

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Туристское краеведение», будут полезными при освоении таких дисциплин, как Б1.В.02 «Технология организации внутреннего и въездного туризма», Б1.В.17 «Туристско-рекреационное проектирование», Б1.В.ДВ.09.01 «Теория и практика сельского гостеприимства».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам			
			4			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		48	48			
Лекционные занятия		16	16			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		32	32			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	96			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем		96	96			
Промежуточная аттестация		-	-			
Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		0	0			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144				
	зачетных единиц	4				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям			
			4			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		8	8			
Лекционные занятия		2	2			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Практические (семинарские) занятия		6	6			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Лабораторные занятия		-	-			
в том числе в форме практической подготовки		-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего		132	132			
Выполнение курсовой работы		-	-			
Выполнение курсового проекта		-	-			
Выполнение расчетно-графической работы		-	-			
Выполнение реферата		-	-			
Выполнение контрольной работы		10	10			

Самостоятельное изучение разделов и тем		122	122			
Промежуточная аттестация						
Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		0	0			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144				
	зачетных единиц	4				

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самосто ятельное изучение разделов и тем
	Лекцион ные занятия	в том числе в форме практиче ской подготов ки	Практиче ские (семинар ские) занятия	в том числе в форме практиче ской подготов ки	Лаборато рные занятия	в том числе в форме практиче ской подготов ки	
Раздел 1. Туристско-краеведческие ресурсы Нижнего Поволжья.							
Тема 1. Введение. Принципы организации туристско-краеведческой деятельности. История развития краеведения в России и Нижнем Поволжье.	2	-	4	-	-	-	12
Тема 2. Рельеф и тектоника как туристско-рекреационный ресурс Нижнего Поволжья	2	-	4	-	-	-	12
Тема 3. Водные туристско-рекреационные ресурсы Нижнего Поволжья	2	-	4	-	-	-	12
Тема 4. Туристско-рекреационные ресурсы растительного и животного Нижнего Поволжья.	2	-	4	-	-	-	12
Раздел 2. Культурно-исторические ресурсы мира и Нижнего Поволжья.							
Тема 5. Историко-культурные туристско-рекреационные ресурсы Нижнего Поволжья	2	-	4	-	-	-	12
Тема 6. Лечебно-оздоровительный туризм мира и Нижнего Поволжья.	2	-	4	-	-	-	12
Тема 7. Туристическое снаряжение, экипировка, техника безопасности.	2	-	4	-	-	-	12
Тема 8. Правила выживания в природной и артеприродной среде.	2	-	4	-	-	-	12
Итого по дисциплине	16	-	32	-	-	-	96

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самосто ятельное изучение разделов и тем
	Лекцион ные занятия	в том числе в форме	Практиче ские (семинар	в том числе в форме	Лаборато рные занятия	в том числе в форме	

		практиче- ской подготов- ки	ские) занятия	практиче- ской подготов- ки		практиче- ской подготов- ки	
Раздел 1. Туристско-краеведческие ресурсы Нижнего Поволжья.							
Тема 1. Введение. Принципы организации туристско-краеведческой деятельности. История развития краеведения в России и Нижнем Поволжье.	2	-	-	-	-	-	15
Тема 2. Рельеф и тектоника как туристско-рекреационный ресурс Нижнего Поволжья		-	-	-	-	-	15
Тема 3. Водные туристско-рекреационные ресурсы Нижнего Поволжья	-	-	2	-	-	-	15
Тема 4. Туристско-рекреационные ресурсы растительного и животного Нижнего Поволжья.	-	-		-	-	-	15
Раздел 2. Культурно-исторические ресурсы мира и Нижнего Поволжья.							
Тема 5. Историко-культурные туристско-рекреационные ресурсы Нижнего Поволжья	-	-	2	-	-	-	27
Тема 6. Лечебно-оздоровительный туризм мира и Нижнего Поволжья.	-	-		-	-	-	15
Тема 7. Туристическое снаряжение, экипировка, техника безопасности.	-	-	2	-	-	-	10
Тема 8. Правила выживания в природной и артеприродной среде.	-	-		-	-	-	10
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	122

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Введение. Принципы организации туристско-краеведческой деятельности. История развития краеведения в России и Нижнем Поволжье.

Понятие «краеведение», «туризм», «краеведческий туризм». Тематические направления и основные организационные формы краеведения. Объекты и источники краеведческого туризма, принципы при организации туристско-краеведческой деятельности, общенаучные и частные методы исследования в краеведении. Значение краеведения. Связь «Краеведения и туризма» с другими дисциплинами географо-экологического цикла. История зарождения и развития краеведения в России и Нижнем Поволжье.

Тема 2. Рельеф и тектоника как туристско-рекреационный ресурс Нижнего Поволжья.

Понятия «рекреационные ресурсы», «туристические ресурсы». Туристско-рекреационные ресурсы: понятие, сущность, классификация. Рельеф и тектоника мира и Нижнего Поволжья. Спортивно-туристские походы. Природно-ресурсный потенциал рельефа горных и равнинных районов. Восхождения, треккинги, пешие походы. Горнолыжный туризм. Геолого-геоморфологические памятники природы мира и Нижнего Поволжья.

Тема 3. Водные туристско-рекреационные ресурсы Нижнего Поволжья.

Роль Мирового океана в природе и жизни человечества. Классификация ресурсов Мирового океана. Хозяйственное освоение ресурсов Мирового океана. Гидрологические ресурсы Мирового океана. Биологические ресурсы Мирового океана. Минеральные ресурсы Мирового океана. Энергия вод Мирового океана.

Внутренние водоемы, реки и озера. Водно-рекреационные ресурсы Нижнего Поволжья. Рафтинг и сплавы на байдарках и плотах.

Тема 4. Туристско-рекреационные ресурсы растительного и животного Нижнего Поволжья.

Понятия «биологические ресурсы», «растительные туристско-рекреационные ресурсы», «животные туристско-рекреационные ресурсы». Туристско-рекреационные ресурсы растительного и животного мира (биологические ресурсы). Растительные ресурсы суши. Лесные ресурсы. Пастбищные ресурсы. Растительный и животный мир Нижнего Поволжья. ООПТ Нижнего Поволжья. Биологические памятники природы Нижнего Поволжья.

Тема 5. Историко-культурные туристско-рекреационные ресурсы Нижнего Поволжья.

Основные историко-культурные и туристские макрорегионы и регионы мира. Историко-культурные достопримечательности, памятники и маршруты Нижнего Поволжья.

Тема 6. Лечебно-оздоровительный туризм мира и Нижнего Поволжья.

Понятие «лечебно-оздоровительный туризм». Отличия лечебно-оздоровительного туризма от других видов туризма. Основные типы курортов: бальнеологические, грязевые климатические, переходные. Центры лечебно-оздоровительного туризма мира. Лечебно-оздоровительный туризм в Нижнем Поволжье. Перспективы и проблемы развития лечебно-оздоровительного туризма в Нижнем Поволжье.

Тема 7. Туристическое снаряжение, экипировка, техника безопасности.

Понятие «туристическое снаряжение». Общая характеристика туристического снаряжения и экипировки. Факторы, определяющие выбор туристом походного снаряжения. Классификация туристического снаряжения. Характеристика личного и группового снаряжения. Правила поведения в природе. Техника безопасности.

Тема 8. Правила выживания в природной и артеприродной среде.

Правила выживания в природной среде. Экипировка и необходимые инструменты для выживания в природе. Ориентация в природе по природным признакам. Ядовитые растения. Ядовитые животные. Съедобные растения и животные. Добыча огня, с помощью древесины, камня, кресала. Строительство укрытий из природных материалов. Правила выживания в городской среде, техника безопасности, что нужно знать, чтобы выжить в городе. Правила выживания при техногенных авариях.

5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. Туристско-краеведческие ресурсы Нижнего Поволжья.		Зачет с оценкой
Тема 1. Введение. Принципы организации туристско-	Доклад	

краеведческой деятельности. История развития краеведения в России и Нижнем Поволжье.	(сообщение), тестирование	
Тема 2. Рельеф и тектоника как туристско-рекреационный ресурс Нижнего Поволжья	Доклад (сообщение), индивидуальные домашние задания	
Тема 3. Водные туристско-рекреационные ресурсы Нижнего Поволжья	Доклад (сообщение), индивидуальные домашние задания	
Тема 4. Туристско-рекреационные ресурсы растительного и животного Нижнего Поволжья.	Тестирование	
Раздел 2. Культурно-исторические ресурсы мира и Нижнего Поволжья.		
Тема 5. Историко-культурные туристско-рекреационные ресурсы Нижнего Поволжья	Доклад (сообщение),	
Тема 6. Лечебно-оздоровительный туризм мира и Нижнего Поволжья.	Доклад (сообщение), индивидуальные домашние задания	
Тема 7. Туристическое снаряжение, экипировка, техника безопасности.	Доклад (сообщение), индивидуальные домашние задания	
Тема 8. Правила выживания в природной и артеприродной среде.	Тестирование	

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91-100 баллов)	Выставляется обучающему, если рассматриваемые понятия раскрываются четко и развернуто, приводя соответствующие примеры; правильно решает практические задачи и анализирует полученный результат. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины.
«Хорошо» (78-90 баллов)	Выставляется обучающему, если он допускает отдельные погрешности в ответе; правильно решает практические задачи без анализа полученного результата. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Выставляется обучающему, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала; практические задачи решаются не в полном объеме. В результате следует считать, что компетенции сформированы, но её уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие

	сформированной компетенции, её следует оценивать положительно, но на низком уровне.
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Выставляется обучающему, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Погодина, В. Л. География туризма : учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/166879>
2. Шимова О.С. Основы устойчивого туризма. М: НИЦ Инфра-М, 2016. — 190 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=5032>
3. Большаник, П. В. Туристское страноведение : учебное пособие / П.В. Большаник. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 241 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/12413354>.
4. Квасов О.Н., Разиньков М.Е. Краеведение: учеб. пособие. - Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф. Морозова: 2017. – 97 с. Текст : электронный. - URL: <https://e.lanbook.com/book/118698>
5. Иванов А.А. История российского туризма (IX-XX вв.): учеб. пособие. – Издательство Форум, 2021. – 320 с. Текст : электронный. - URL:: <https://znanium.com/catalog/document?id=378689>
6. Демидова А.Н. История туризма в Волгоградской области: учеб. пособие / А.Н. Демидова; ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ. – Волгоград: Изд-во ВолГАУ, 2013. – 132 с.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:
 1. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>
 2. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
 3. Современные проблемы сервиса и туризма - [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

4. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) [Электронный ресурс] Режим доступа: www.russiatourism.ru
5. Национальная академия туризма [Электронный ресурс] Режим доступа: www.nat-moo.ru
6. Российский Союз туриндустрии [Электронный ресурс] Режим доступа: www.rustourunion.ru
7. Всемирная туристская организация ЮНВТО [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unwto.org>
8. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
9. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» [Электронный ресурс] Режим доступа: www.tpnews.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

67. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

68. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 до 15.12.2021
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.
4. СПС КонсультантПлюс – Договор КПВ-601/2020 от 11.01.2021 до 31.12.2021

9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят устный опрос, тестовые задания, выступления на семинаре, доклад (сообщение).

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета с оценкой. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета с оценкой (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет география и туристско-рекреационного проектирования: 303 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

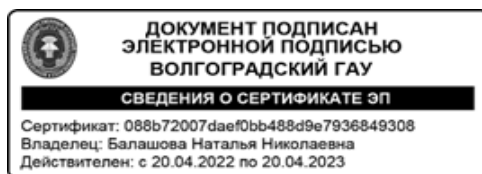
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Агротуризм и сервисные технологии

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная/заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент
должность

подпись

Т.Л. Косульникова
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

ДОЦЕНТ
должность

подпись

Л.А. Сизенева
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Агротуризм и сервисные технологии

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

data

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

data

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний и навыков в области туристско-рекреационного проектирования для реализации их в практической деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

а) ознакомить обучающихся с теоретическими основами проектирования и расчета стоимости экскурсионных программ и туристских продуктов;

б) дать представление о теоретических основах эффективного использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели в процессе туристско-рекреационного проектирования;

в) научить применять теоретические знания в процессе проектирования и расчете стоимости экскурсионных программ и туристских продуктов с использованием современных технологий и методов проектирования;

г) овладеть навыками работы в команде в процессе туристско-рекреационного проектирования услуг: «Туристское путешествие», «Туристский поход», «Экскурсия».

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией и презентации результатов работы команды	Знать теоретические основы эффективного использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели в процессе туристско-рекреационного проектирования
		Уметь осуществлять распределение полномочий и ответственности; взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией и презентации туристско-рекреационных проектов как результатов работы команды
		Владеть навыками работы в команде в процессе туристско-рекреационного проектирования
ПК-4 Способен применять технологию разработки экскурсий	ПК-4.7 Рассчитывает стоимость экскурсионных программ и туристских продуктов	Знать теоретические основы проектирования и расчета стоимости экскурсионных программ и туристских продуктов
		Уметь применять теоретические знания в процессе проектирования и расчета стоимости экскурсионных программ и туристских продуктов
		Владеть навыками проектирования и расчета стоимости экскурсионных программ и туристских продуктов

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Туристско-рекреационное проектирование» (Б1.В.17) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1	2	3	4	5	6
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде							
Б1.О.06 Деловые коммуникации в туризме	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
	Заочная			+			
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
ПК-4 Способен применять технологию подготовки экскурсий							
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионных услуг	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Заочная		+				
Б1.В.14 Туристское краеведение	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.15 Культурно-исторические центры России	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.17 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.01 Экспозиции музеев и культурных центров	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.03.02 Музейно-выставочный сервис	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.09.01 Теория и практика сельского гостеприимства	Очная			+			
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.09.02 Теоретические основы агротуризма	Очная			+			
	Заочная					+	
Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Туристско-рекреационное проектирование» (Б1.В.17) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как (Б1.О.06) Деловые коммуникации в туризме, (Б1.В.04) Технология и организация туроператорских и турагентских услуг, (Б1.В.05) Технологии и организация экскурсионных услуг, (Б1.В.07) Туристское ресурсоведение, (Б1.В.14) Туристское краеведение, (Б1.В.15) Культурно-исторические центры России, (Б1.В.ДВ.03.01) Экспозиции музеев и культурных центров, (Б1.В.ДВ.03.02) Музейно-выставочный сервис, (Б1.В.ДВ.09.01) Теория и практика сельского гостеприимства, (Б1.В.ДВ.09.02) Теоретические основы агротуризма, Б2.О.03(П) Проектно-технологическая практика; Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины (Б1.В.17) «Туристско-рекреационное проектирование», будут полезными при освоении дисциплин: (Б1.В.02) Технология организации внутреннего и въездного туризма, (Б1.В.10) Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме, (Б2.В.01(П)) Преддипломная практика, а так же при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам
		6
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	56	56
Лекционные занятия	28	28
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Практические (семинарские) занятия	28	28
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Лабораторные занятия	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего	88	88
Выполнение курсовой работы	40	40
Выполнение курсового проекта	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-
Выполнение реферата	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем	48	48
Промежуточная аттестация	36	36
Экзамен	36	36
Зачет с оценкой	-	-
Зачет	-	-
Курсовая работа / Курсовой проект	0	0
Общая трудоемкость	часов	180
	зачетных единиц	5

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по сессиям
			6
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		10	10
Лекционные занятия		4	4
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Практические (семинарские) занятия		6	6
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Лабораторные занятия		-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего		161	161
Выполнение курсовой работы		40	40
Выполнение курсового проекта		-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-
Выполнение реферата		-	-
Выполнение контрольной работы		-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем		121	121
Промежуточная аттестация		9	9
Экзамен		9	9
Зачет с оценкой		-	-
Зачет		-	-
Курсовая работа / Курсовой проект		0	0
Общая трудоемкость	часов	180	180
	зачетных единиц	5	5

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

[illegible]

Тема 4. Управление туристско-рекреационными проектами на стадии разработки.	4	-	4	-	-	-	5
Тема 5. Контроль и регулирование выполнения проекта.	2	-	2	-	-	-	5
Тема 6. Функции управления туристско-рекреационным проектом.	4	-	4	-	-	-	5
Раздел III. Специфика и технология разработки региональных туристско-рекреационных программ							
Тема 7. Туристско-рекреационное проектирование в системе разработки и реализации региональной туристской политики.	4	-	4	-	-	-	9
Тема 8. Стратегии финансирования туристско-рекреационных проектов и программ.	4	-	4	-	-	-	9
Итого по дисциплине	28	-	28	-	-	-	48

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т.ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Сущность и методология туристско-рекреационного проектирования							
Тема 1. Туристско-рекреационная деятельность как объект проектирования.	1	-	-	-	-	-	15
Тема 2. Организационные формы управления туристско-рекреационным проектом.	-	-	1	-	-	-	15
Тема 3. Человеческий фактор в управлении туристско-рекреационными проектами.	-	-	1	-	-	-	15
Раздел II. Процессы в управлении туристско-рекреационным проектом							
Тема 4. Управление туристско-рекреационными проектами на стадии разработки.	1	-	-	-	-	-	15
Тема 5. Контроль и регулирование выполнения проекта.	-	-	1	-	-	-	15
Тема 6. Функции управления туристско-рекреационным проектом.	-	-	1	-	-	-	15
Раздел III. Специфика и технология разработки региональных туристско-рекреационных программ							
Тема 7. Туристско-рекреационное проектирование в системе разработки и реализации региональной туристской политики.	1	-	1	-	-	-	15
Тема 8. Стратегии финансирования туристско-рекреационных проектов и программ.	1	-	-	-	-	-	16

Итого по дисциплине	4	-	6	-	-	-	121

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Туристско-рекреационная деятельность как объект проектирования.

Понятие проекта. Цели и задачи проекта. Особенности туристско-рекреационных проектов. Структура проекта и ее основные составляющие. Параметры успешного управления проектами. Основные понятия: территориальное рекреационное планирование, проектирование рекреационных комплексов и объектов, архитектурная среда отдыха, современная рекреационная архитектура. Проектирование рекреационных занятий и циклов, программ обслуживания, туров

Тема 2. Организационные формы управления туристско-рекреационным проектом.

Структуры управления проектами. Преимущества и недостатки структур управления. Выбор организационной структуры управления. Функционально-планировочная организация рекреационных систем. Функциональное зонирование и планировочная структура. Проектирование рекреационных систем. Кластерный принцип ландшафтного проектирования. Инфраструктурное и социально-культурное обеспечение.

Тема 3. Человеческий фактор в управлении туристско-рекреационными проектами.

Функции основных членов команды проекта. Учет мотивации сотрудников при реализации проекта. Управление конфликтной ситуацией и способы ее разрешения.

Тема 4. Управление туристско-рекреационными проектами на стадии разработки.

Календарный план. Составление бизнес-плана туристско-рекреационного проекта: общие сведения о заявителе на получение статуса резидента особой экономической зоны; вводная часть (резюме проекта); анализ положения дел в сфере туризма, санаторно-курортной сфере, использования природно-климатических ресурсов и описание организации-заявителя; описание продукции и услуг; маркетинг; логистика производства; производственный план; организационный план; финансовый план; оценка эффективности проекта и рисков его реализации; презентация туристско-рекреационного проекта.

Тема 5. Контроль и регулирование выполнения проекта.

Цель, назначение и задачи контроля. Процессы контроля проекта: общий контроль изменений; ведение отчетности по проекту; контроль изменений содержания; контроль расписания; контроль затрат; контроль качества; контроль риска. Мониторинг. Виды и методы контроля по показателям проекта. Регулирование выполнения проекта. Технологические документы.

Тема 6. Функции управления туристско-рекреационным проектом.

Управление изменениями, влияющими на успешное выполнение проекта. Виды и источники изменений. Управление стоимостью и финансированием. Управление рисками. Концепция управления качеством проекта. Учет и анализ затрат. Анализ проекта. Представление проекта на утверждение.

Тема 7. Туристско-рекреационное проектирование в системе разработки и реализации региональной туристской политики.

Этапы разработки региональных туристско-рекреационных программ. Структура и содержание региональной программы поддержки и развития туристского региона. Формирование рекреационных систем в урбанизированных районах: проекты районной планировки расчетные показатели развития рекреационных систем в урбанизированных районах. Рекреационные потребности населения в различных видах кратковременного и длительного отдыха. Оценка рекреационных ресурсов природоориентированных и культурно-познавательных видов туризма.

Тема 8. Стратегии финансирования туристско-рекреационных проектов и программ.

Бюджетные и внебюджетные источники финансирования программ. Условия получения средств. Методы и приемы подготовки заявок на финансирование. Структура заявки, основные разделы, экспертиза. Расчет вместимости градостроительных элементов рекреационной системы.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. Сущность и методология туристско-рекреационного проектирования		Экзамен
Тема 1. Туристско-рекреационная деятельность как объект проектирования.	собеседование	
Тема 2. Организационные формы управления туристско-рекреационным проектом.		
Тема 3. Человеческий фактор в управлении туристско-рекреационными проектами.		
Раздел II. Процессы в управлении туристско-рекреационным проектом		
Тема 4. Управление туристско-рекреационными проектами на стадии разработки.	индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 5. Контроль и регулирование выполнения проекта.	ситуационные задания	
Тема 6. Функции управления туристско-рекреационным проектом.	индивидуальные / групповые творческие задания	
Раздел III. Специфика и технология разработки региональных туристско-рекреационных программ		
Тема 7. Туристско-рекреационное проектирование в системе разработки и реализации региональной туристской политики.	деловая (ролевая) игра	
Тема 8. Стратегии финансирования туристско-рекреационных проектов и программ.		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы на высоком уровне. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные

	пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы знания и способности для решения профессиональных задач. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине
Курсовая работа	
«Отлично»	Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Тема раскрыта полностью. Работа выполнена творчески, самостоятельно. Соблюдены требования к оформлению работы. При защите и презентации КР даны правильные ответы на вопросы
«Хорошо»	Основные требования к КР и ее презентации в целом выполнены, но при этом допущены отдельные недочеты. Обозначена проблема и обоснована ее актуальность. Сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, однако не изложена собственная позиция. Выводы сформулированы. Работа выполнена самостоятельно. В целом соблюдены требования к оформлению работы. При защите и презентации КР даны неточные ответы на дополнительные вопросы
«Удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к КР. Тема освещена частично. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Допущены фактические ошибки в содержании доклада (сообщения) или при ответе на дополнительные вопросы. Отсутствуют выводы. Имеются недостатки в оформлении работы.
«Неудовлетворительно»	Тема КР не раскрыта. Обнаруживается существенное непонимание проблемы. Работа выполнена несамостоятельно. Отсутствует презентация КР.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения

дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Колесова, Ю.А. Туристско-рекреационное проектирование: учебное пособие / Колесова Ю.А. - Москва: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с. – Текст: электронный. – URL:<https://znanium.com/catalog/product/551158>
2. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование: учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 257 с. — Текст: непосредственный.
3. Проектирование туристских кластеров: системно-агломерационный подход: монография / Д.А. Кошечев, О.Ю. Исопескуль. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 326 с. – Текст: электронный. – URL:<https://znanium.com/catalog/product/1019221>
4. Сухов, Р. И. Формирование туристских кластеров в России: учебное пособие / Р. И. Сухов. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 176 с. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021611>
5. Кластерный подход к управлению развитием предпринимательских структур в рекреационной системе: Монография / Яковлева-Чернышева А. Ю. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 208 с. – Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426248>
6. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. - 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 256 с. — Текст: непосредственный.
7. Косульникова, Т. Л. Туристско-рекреационное проектирование: методические указания по выполнению курсовой работы для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» /Т. Л. Косульникова. - 2-е изд., испр. и доп.; ФГБОУ ВО «ВолГАУ». - Волгоград, 2021. – 26 с. - Текст: непосредственный.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «Знаниум» Режим доступа: <http://znanium.com>.
2. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: www.russiatourism.ru
3. Национальная академия туризма Режим доступа: www.nat-moo.ru
4. Российский Союз туриндустрии Режим доступа: www.rustourunion.ru
5. Ассоциация содействия туристским технологиям - объединение специалистов в области туризма и технологий, подборка журнала «ТУТ туристские технологии» Режим доступа: <http://www.astt.ru>
6. Всемирная туристская организация ЮНВТО Режим доступа: <http://www.unwto.org>
7. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии www.ratanews.ru
8. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы» Режим доступа: www.tpnews.ru
9. Современные проблемы сервиса и туризма Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463011>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачкиники, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Практическое занятие – это вид учебного занятия, который обеспечивает связь теории с профессиональной практикой и содействует выработке умения применять знания, полученные обучающимися на лекции и в процессе самостоятельной работы. Главное в практическом занятии – непосредственная работа обучающегося.

На практическом занятии преподаватель организует выполнение различных прикладных (ситуационных) задач, детальное рассмотрение обучающимися отдельных тем учебного предмета, и формирует умения и навыки их практического применения в профессиональной деятельности.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности,

текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся индивидуальные / групповые творческие задания, ситуационные задания, собеседование, деловая (ролевая) игра.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена и выполнения и защиты курсовой работы. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения экзамена (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет географии и туристско-рекреационного проектирования: 303 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26

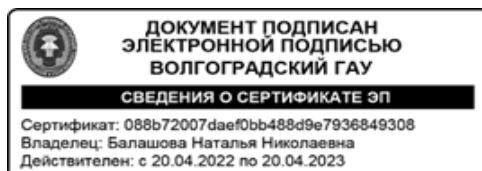
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 Управление качеством и информационная среда предприятия туризма

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Агротуризм и сервисные технологии

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент _____ Е.Н. Федюнина
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент _____ Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Агротуризм и сервисные технологии
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

_____ Т.В. Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Управление качеством и информационная среда предприятия туризма» является формирование у студентов теоретических основ и практических навыков по организации эффективного управления качеством услуг, предоставляемых туристскими предприятиями, в современных социально-экономических условиях с целью повышения конкурентоспособности туристских предприятий на потребительском рынке услуг.

Изучение дисциплины «Управление качеством и информационная среда предприятия туризма» направлено на решение следующих задач:

- формирование знаний в области систем и методов управления качеством услуг;
- изучение теоретических основ разработки и внедрения стандартов качества обслуживания на предприятиях в сфере туризма;
- ознакомление с основными тенденциями и направлениями развития теории и практики управления качеством на предприятиях;
- выработка навыков использования статистических методов комплексной оценки качества услуг в сфере туризма.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	Знать роль и значение системы управления качеством, процесс управления и контроля качества услуг на туристских предприятиях
		Уметь разрабатывать системы управления качеством услуг на туристских предприятиях с учетом требований потребителя
		Владеть навыками разработки планов и обоснования показателей качества услуг туристских предприятий в соответствии с потребительскими ожиданиями
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Владеет базовыми знаниями в области современных информационных технологий и путей их использования для решения задач профессиональной деятельности	Знать методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации о деятельности туристского предприятия
		Уметь применять информационные технологии для целей анализа качества услуг
		Владеть навыками анализа информационных показателей, влияющих на качество оказания услуг в туризме

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление качеством и информационная среда предприятия туризма» (Б1.О.15) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1	2	3	4	5	6
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности							
Б1.О.09 Основы туризма и экскурсионного дела	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.15 Управление качеством и информационная среда предприятия туризма	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.05(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Заочная				+		
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности							
Б1.О.15 Управление качеством и информационная среда предприятия туризма	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+					
	Заочная		+				

Для успешного освоения дисциплины «Управление качеством и информационная среда предприятия туризма» (Б1.О.15) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «Основы туризма и экскурсионного дела» (Б1.О.09), «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Управление качеством и информационная среда предприятия туризма» (Б1.О.15), будут полезными при прохождении таких практик, как «Сервисная практика» (Б2.О.05(П)).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам*			
		6	...	...	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	42	42			

Лекционные занятия	14	14			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	28	28			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	102	102			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	102	102			
Промежуточная аттестация	0	0			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	0	0			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		7	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	132	132			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	117	117			
Промежуточная аттестация	4	4			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	4	4			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оатель ное изучен ие раздел ов и тем
	Лекцио нные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Практи ческие (семина рские) занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	Лабора торные занятия	в т. ч. в форме практич еской подгото вки	
Раздел I. Основы управления качеством услуг в туризме							
Тема 1. Система управления качеством: основные положения и история эволюции теории качества	2	-	4	-	-	-	14
Тема 2. Качество производственных процессов в туристской индустрии	2	-	4	-	-	-	14
Тема 3. Оценка качества в туризме	2	-	4				14
Раздел II. Методы оценки и показатели удовлетворенности потребителей качеством услуг							
Тема 4. Индексы удовлетворенности потребителей	2	-	4	-	-	-	14
Тема 5. Технологии формирования качества услуги в соответствии с потребительскими ожиданиями	2	-	4	-	-	-	16
Тема 6. Качество и конкурентоспособность услуги	2	-	4	-	-	-	16
Тема 7. Информационные процессы в управлении организацией	2	-	4	-	-	-	14
Итого по дисциплине	14	-	28	-	-	-	102

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т. ч. в форме практической подготовки	
Раздел I. Основы управления качеством услуг в туризме							
Тема 1. Система управления качеством: основные положения и история эволюции теории качества	-	-	1	-	-	-	16
Тема 2. Качество производственных процессов в туристской индустрии	-	-	1	-	-	-	16
Тема 3. Оценка качества в туризме	1	-	1	-	-	-	16
Раздел II. Методы оценки и показатели удовлетворенности потребителей качеством услуг							
Тема 4. Индексы удовлетворенности потребителей	-	-	1	-	-	-	16
Тема 5. Технологии формирования качества услуги в соответствии с	1	-	-	-	-	-	18

потребительскими ожиданиями							
Тема 6. Качество и конкурентоспособность услуги	-	-	1	-	-	-	18
Тема 7. Информационные процессы в управлении организацией	-	-	1	-	-	-	17
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	117

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Система управления качеством: основные положения и история эволюции теории качества. Сущность управления качеством услуг. Качество как философская категория. Основные положения теории качества. Основные этапы истории развития теории качества. Зарубежный и отечественный опыт управления качеством.

Тема 2. Качество производственных процессов в туристской индустрии. Понятие качества туристских услуг. Факторы качества туристского обслуживания. Качество и методы оценки обслуживания потребителей. Типа качества услуг. Эволюция понимания проблемы качества на предприятиях. Структурные компоненты процесса обслуживания потребителей на предприятиях.

Тема 3. Оценка качества в туризме. Подходы к оценке качества обслуживания в туризме. Методы квалиметрии. Общие методы оценки качества в туризме. Метод CSI — индекса удовлетворенности потребителей.

Тема 4. Индексы удовлетворенности потребителей. Пространственные показатели. Информационные показатели. Профессиональные показатели. Претензионные показатели. Комплексный анализ качества обслуживания клиентов.

Тема 5. Технологии формирования качества услуги в соответствии с потребительскими ожиданиями. Ожидания потребителей. Ключевые параметры оценки качества услуг. Модель качества услуг. Расхождения в предоставлении качественных услуг. Контроль удовлетворенности потребителя. Стандарты обслуживания. Пути достижения качества.

Тема 6. Качество и конкурентоспособность услуги. Понятие, сущность и содержание конкуренции и конкурентоспособности. Стратегии конкурентной борьбы организаций. Взаимосвязь качества и конкурентоспособности. Показатели (факторы), определяющие конкурентоспособность. Методы, используемые для определения конкурентоспособности.

Тема 7. Информационные процессы в управлении организацией. Информационные ресурсы в процессах управления предприятием. Понятие информационных систем и информационных технологий в управлении, их роль на современном этапе развития экономики. Классификация информационных систем управления и информационных технологий. Значение информационных систем и информационных технологий в стратегии развития организаций различного типа. Роль информационной среды и организации информационных связей в корпоративных системах управления. Роль информационной технологии в формировании управленческих решений на разных уровнях управления в организациях различного типа.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Раздел I. Основы управления качеством услуг в туризме		зачет с оценкой
Тема 1. Система управления качеством: основные положения и история эволюции теории качества	доклад	
Тема 2. Качество производственных процессов в туристской индустрии	тестирование	
Тема 3. Оценка качества в туризме	индивидуальное домашнее задание	
Раздел II. Методы оценки и показатели удовлетворенности потребителей качеством услуг		
Тема 4. Индексы удовлетворенности потребителей	коллоквиум	
Тема 5. Технологии формирования качества услуги в соответствии с потребительскими ожиданиями	коллоквиум	
Тема 6. Качество и конкурентоспособность услуги	тестирование	
Тема 7. Информационные процессы в управлении организацией	тестирование	

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91 – 100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78 – 90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61 – 77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок

	(пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (меньше 61 балла)	Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного материала. Не понимает и не умеет определить основные категории дисциплины. Не способен самостоятельно применить знания, умения и навыки к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Аристов, О. В. Управление качеством: учебник / О. В. Аристов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 224 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1356164>

2. Герасимов, Б. Н. Управление качеством. Практикум: учеб. пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010077>

3. Герасимов, Б. Н. Управление качеством: учеб. пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. — 304 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/933887>

4. Сулейманов, Н. Т. Управление качеством: учебное пособие / Н. Т. Сулейманов. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2021. - 261 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844022>

5. Управление качеством: учебное пособие / Ю.Т. Шестопал, В. Д. Дорофеев, Н. Ю. Шестопал, Э. А. Андреева. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 331 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/992046>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1819840>

2. Менеджмент качества - Режим доступа: <http://quality.eup.ru>

3. Мир качества – Режим доступа: <http://mirkachestva.ru>

4. Техэксперт – Режим доступа: <http://www.cntd.ru>

5. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Волгоградской области – Режим доступа: <http://34.rospotrebnadzor.ru>

6. Федеральное агентство по техрегулированию и метрологии – Режим доступа: <http://protect.gost.ru>

7. Федеральное агентство по туризму - Режим доступа: www.russiatourism.ru

8. Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека РФ – Режим доступа: <http://rospotrebnadzor.ru>

9. Электронно-библиотечная система Znanium. – Режим доступа: <https://znanium.com/>

10. Электронно-библиотечная система Лань. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

69. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

70. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. ЭПС «Система ГАРАНТ»

3. СПС КонсультантПлюс

4. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

5. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на

аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные домашние задания, вопросы для коллоквиума.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета с оценкой. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа. 301 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г.

	Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус «Д»
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кв. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

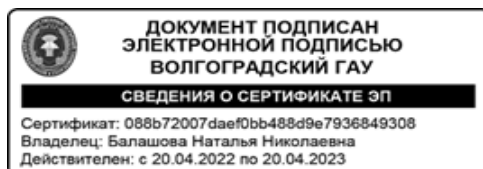
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

_____ Б1.О.16 Управление проектами в сфере туризма _____
индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и сервисные технологии _____
наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ бакалавриат _____
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) _____ 43.03.02 «Туризм» _____
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской деятельности _____
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная/ заочная _____
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022 _____

Волгоград
2022

Автор:

Доцент

должность

подпись

Е.Н. Антамошкина

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) программы

Доцент

должность

подпись

Л.А.Сизенева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

«Агротуризм и сервисные технологии»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой _____

подпись

Е.В. Токарева

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета _____

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Управление проектами в сфере туризма» является формирование у обучающихся системы знаний основ методологии и технологии организационного проектирования и управления проектами в индустрии туризма; формирование дифференцированных по уровням компетенций, профессиональных умений, навыков для самостоятельного практического осуществления, планирования и организации различных проектов.

Достижение поставленной цели осуществляется посредством решения следующих основных задач:

- освоение методологии организационной деятельности в туристской индустрии;
- освоение основных категорий и принципов организации проектной деятельности;
- приобретение навыков управления процессами разработки, выбора и реализации проектов и оценки их эффективности;
- освоение методов и инструментов управления проектами.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Применяет методы оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыки работы с нормативно-правовой документацией, анализирует альтернативные варианты достижения намеченных результатов, представляет результаты решения поставленных задач	Знать методы оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта
		Уметь анализировать альтернативные варианты достижения намеченных результатов, представлять результаты решения поставленных задач
		Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией
ОПК-2 способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности	Знать основные цели и задачи управления объектами туристской деятельностью при управлении проектами в сфере туризма
		Уметь применять навыки по реализации функций управления объектами туристской деятельности
		Владеть методами и приемами управления объектами туристской деятельности
	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности	Знать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности
		Уметь использовать методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности туристских объектов
		Владеть методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности при управлении проектами в сфере туризма

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами в сфере туризма» (Б1.О.16) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма Обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью							
Б1.О.09 Основы туризма и экскурсионного дела	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.13 Менеджмент в туризме	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.О.16 Управление проектами в сфере туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.О.18 Организация туристской деятельности	Очная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Заочная			+			
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений							
Б1.О.16 Управление проектами в сфере туризма	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.02 Технология организации внутреннего и въездного туризма	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.06 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия гостеприимства	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.07.01 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.07.02 Организационно-правовые формы туристских предприятий	Очная			+			
	Заочная			+			
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного освоения дисциплины «Управление проектами в сфере туризма» (Б1.О.16) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплины Менеджмент в туризме» (Б1.О.16), Организация туристской деятельности (Б1.О.18), Предпринимательская деятельность в туризме (Б1.В.ДВ.07.01). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Управление проектами в сфере туризма» (Б1.О.16), будут полезными при прохождении Преддипломной практики (Б2.О.01) и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		7	8	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	88	48	40		
Лекционные занятия	36	16	20		
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	52	32	20		
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-		
Лабораторные занятия	-	-	-		
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-		
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	164	96	68		
Выполнение курсовой работы	30	-	30		
Выполнение курсового проекта	-	-	-		
Выполнение расчетно-графической работы	-	-	-		
Выполнение реферата	-	-	-		
Самостоятельное изучение разделов и тем	134	96	38		
Промежуточная аттестация***	36	0	36		
Экзамен	36	-	36		
Зачет с оценкой	-	-	-		
Зачет	0	0	-		
Курсовая работа / Курсовой проект	0	-	0		
Общая трудоемкость	часов	288	144	144	
	зачетных единиц	8	4	4	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям*			
		Сессия 7	Сессия 8	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**	16	8	8		
Лекционные занятия	8	4	4		
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	8	4	4		
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-		
Лабораторные занятия	-	-	-		
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-		
Самостоятельная работа обучающихся, всего**	223	96	127		
Выполнение курсовой работы	30	-	30		
Выполнение курсового проекта	-	-	-		
Выполнение расчетно-графической работы	-	-	-		
Выполнение реферата	-	-	-		
Выполнение контрольной работы	-	-	-		
Самостоятельное изучение разделов и тем	193	96	97		
Промежуточная аттестация***	13	4	9		
Экзамен	9	-	9		
Зачет с оценкой	-	-	-		
Зачет	4	4	-		
Курсовая работа / Курсовой проект	0	-	0		
Общая трудоемкость	часов	288	108	180	

	зачетных единиц	8	3	5		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оательн ое изучени е раздело в и тем
	Лекцион ные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лаборат орные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Введение в организационное проектирование							
Тема 1. Концептуальные основы проектирования в сфере туризма	6	-	12	-	-	-	23
2. Проект как объект проектирования, его характеристики	6	-	12	-	-	-	23
Раздел 2. Основы проектирования и управления проектами							
Тема 3. Содержание организационного проектирования и проектного планирования	4	-	6	-	-	-	23
Тема 4. Организационные структуры управления проектами	4	-	4	-	-	-	24
Раздел 3. Экономическая оценка проектов							
Тема 5. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	6	-	6	-	-	-	23
Тема 6. Цикл инвестиционного проекта в туристкой индустрии	6	-	6	-	-	-	23
Тема 7. Управление проектными рисками в индустрии туризма	4	-	4	-	-	-	25
Итого по дисциплине	36	-	52	-	-	-	164

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самост оятельн ое изучени е раздело в и тем
	Лекцион ные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Практич еские (семина рские) занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	Лаборат орные занятия	в том числе в форме практич еской подгото вки	
Раздел 1. Введение в организационное проектирование							
Тема 1. Концептуальные основы проектирования в сфере туризма	2	-	2	-	-	-	27
2. Проект как объект проектирования, его характеристики	2	-	2	-	-	-	28
Раздел 2. Основы проектирования и управления проектами							
Тема 3. Содержание организационного проектирования	-	-	-	-	-	-	27

и проектного планирования							
Тема 4. Организационные структуры управления проектами	2	-	2	-	-	-	28
Раздел 3. Экономическая оценка проектов							
Тема 5. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	2	-	2	-	-	-	28
Тема 6. Цикл инвестиционного проекта в туристкой индустрии	-	-	-	-	-	-	28
Тема 7. Управление проектными рисками в индустрии туризма	-	-	-	-	-	-	27
Итого по дисциплине	8	-	8	-	-	-	193

4.2 Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение в организационное проектирование

1. Концептуальные основы проектирования в сфере туризма

Понятие организационного проектирования. Цели проектирования организации. Проектирование и методы корректировки организационных систем. Методы организационного проектирования. Виды организационного проектирования. Результативность организационного проектирования.

2. Проект как объект проектирования, его характеристики

Концепции и подходы в изучение организации. Типы организаций, их функции и факторы деятельности. Типы и модели организационных структур. Параметры оптимизации деятельности организационных структур. Проблема исследования эффективности организационных структур.

Системный подход и системный анализ в проектировании. Классификация исследований в процессе организационного проектирования. Методы проектирования.

Раздел 2. Основы проектирования и управления проектами

3 Содержание организационного проектирования и проектного планирования

Организационное проектирование и целеполагание. Прогнозные и плановые методы организационного проектирования. Механизм проектирования организационных систем.

Принципы последовательности и параллельности в организационном проектировании. Приемы и этапы создания организаций в РФ. Методы социологического исследования в организационном проектировании. Метод эксперимента в организационном проектировании. Экспертные методы исследования и проектирования. Статистика в организационном проектировании.

4 Организационные структуры управления проектами

Организационный проект и его структура. Механический и органический типы структур. Понятие проекта: сущность и виды проектов. Сущность управления проектами, особенности управления, цели и задачи, необходимость. Субъект и объект управления проектами, параметры управления. Стратегия и окружение проекта, взаимосвязь и зависимость.

Раздел 3. Экономическая оценка проектов

5 Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов

Разработка концепции проекта: формирование инвестиционного замысла, предварительная проработка целей и задач, предварительный анализ осуществимости проекта. Жизненный цикл проекта. Организация офиса проекта: менеджер проекта и его команда. Функции и назначение и организация офиса. Формирование и развитие команды проекта. Организация эффективной деятельности команды проекта. Методы управления проектами.

Тема 6. Цикл инвестиционного проекта в туристкой индустрии

Начальная фаза проекта: прединвестиционные исследования, изучение прогнозов. Начальная фаза проекта: разработка обоснования инвестиций. Начальная фаза проекта: проектный анализ, измерение результатов проекта. Начальная фаза проекта: оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Начальная фаза проекта: порядок разработки, согласования и утверждения технико-экономического обоснования. Начальная фаза проекта: бизнес-план, его сущность и значение.

Оценка эффективности инвестиционных проектов: виды, принципы и основные показатели эффективности.

7 Управление проектными рисками в индустрии туризма

Идентификация и анализ рисков в туризме. Методы оценки рисков. Методы управления рисками в туризме. Методы трансформации рисков. Методы финансирования рисков. Страхование рисков в туризме. Риск-менеджмент на туристском

предприятия. Основные ошибки в риск-менеджменте. Управление предпринимательским риском в туризме.

Фактор риска в туризме. Оценка риска на туристском предприятии. Проектирование системы управления рисками на туристском предприятии. Реализация управленческих решений в условиях риска. Процесс планирования проекта: сущность и основные и вспомогательные процессы.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля**	Формы промежуточной аттестации***
Раздел 1. Введение в организационное проектирование		Зачет
Тема 1. Концептуальные основы проек-тирования в сфере туризма	выступление на семинаре	
2. Проект как объект проектирования, его характеристики	выступление на семинаре	
Раздел 2. Проектирование деятельности организации		
Тема 3. Содержание организационного проектирования и проектного планирования	выступление на семинаре	Экзамен
Тема 4. Организационные структуры управления проектами	выступление на семинаре	
Раздел 3. Экономическая оценка проектов		
Тема 5. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	выступление на семинаре	
Тема 6. Цикл инвестиционного проекта в туристкой индустрии	выступление на семинаре	
Тема 7. Управление проектными рисками в индустрии туризма	выступление на семинаре	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
На зачете	
«Зачтено» (61-100 баллов)	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. Студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. В ответе используется дополнительный материал. Все предусмотренные программой задания выполнены. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине.
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному. Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине.

Шкала оценивания	Критерии оценки
На экзамене	
«Отлично» (91-100 баллов)	Обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате следует считать компетенцию сформированной на более высоком (продвинутом) уровне. Присутствие сформированной компетенции на продвинутом уровне свидетельствует о высоких результатах освоения дисциплины
«Хорошо» (78-90 баллов)	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок (пороговый уровень). Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате это свидетельствует об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины

Шкала	Критерии оценки

оценивания	
На защите курсовой работы	
«Отлично»	Содержание работы полностью соответствует заявленной теме, приведены актуальные положения, ссылки на все заимствованные материалы, проработан большой объем теоретической и периодической литературы по теме курсовой работы; оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки в тексте, представлен иллюстративный материал - таблицы, рисунки, графики и т.п.
«Хорошо»	Содержание работы соответствует заявленной теме, приведены актуальные положения, приведены ссылки на все заимствованные материалы, проработан большой объем теоретической и периодической литературы по теме курсовой работы; оформление работы в целом соответствует предъявляемым требованиям, отсутствуют грамматические и стилистические ошибки
«Удовлетворительно»	Работа носит преимущественно описательный характер, приведены неактуальные положения, текст в значительной мере заимствован из учебников, учебных пособия и периодической печати; оформление работы небрежное, с сокращением слов, недостаточно отредактирован, имеются грамматические и стилистические ошибки; неправильно оформлен титульный лист, не даны ссылки на соответствующие литературные источники по приведенным в работе цитатам
«Неудовлетворительно»	Работа носит описательный, поверхностный характер, приведены ошибочные и устаревшие положения, использован устаревший материал, текст в значительной мере или полностью заимствован из учебников, учебных пособия и периодической печати; оформление работы небрежное, с сокращением слов, недостаточно отредактирован, имеются грамматические и стилистические ошибки; отсутствует какая-либо составная часть курсовой работы (план, введение, приложение, список использованных источников и др.); неправильно оформлен титульный лист, не даны ссылки на соответствующие литературные источники по приведенным в работе цитатам; отсутствует заключение.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5. Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 349 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a2a2b6fa850b2.17424197. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/997138->

6. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. : ил. - (Высшее образование). Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039340>.

7. Масловский, В. П. Управление проектами : учебное пособие / В. П. Масловский. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. 224 с. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819357>.

8. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Наука и практика). — DOI: <https://doi.org/10.12737/0611-5>. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1218458> –

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<http://www.gumer.info/> - библиотека по гуманитарным предметам

<http://abc.vvsu.ru/> - Библиотека студента. Электронные учебные пособия от экономики, философии, сервиса, дизайна до права и социологии (более 420 единиц и каждый день новое).

Журнал «Российский журнал управления проектами». – Режим доступа: <http://naukaru.ru/journal/view/Rossiyskiy-gurnal-upravleniya-proektami/>

Журнал «Управление проектами и программами». – Режим доступа: <http://grebennikon.ru/journal-20.html>

Журнал «Управление проектами». – Режим доступа: <https://pmmagazine.ru/>

<http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

19. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
20. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
21. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1YAcademicEditionEnterprise (СоставDesktopEdu: OfficePro+; CoreCal; Win Enterprise Upgrade;

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware;

4. OracleVMVirtualBox – виртуальная машинаOracle – Freeware.10

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется:

- 1) вести конспектирование учебного материала;
- 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;
- 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;
- 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К

оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят выступления на семинаре, написание и защиту курсовой работы.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

Форма проведения экзамена (письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в зависимости от количества набранных баллов.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных аудиторий и помещений Оснащенность учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа. Кабинет географии и туристско-рекреационного проектирования: 303 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, Трибуна 1 шт., стойка для журналов 1 шт., шкаф 1 шт. Демонстрационные материалы: географические карты 3 шт. Переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

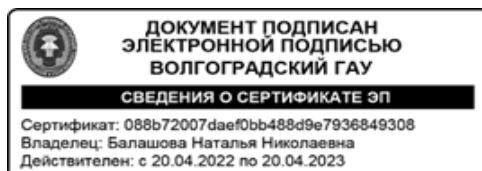
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 «Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме»

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Агротуризм и сервисные технологии

наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) _____ 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная/заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент _____ Е. В. Токарева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент _____ Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____
«Агротуризм и сервисные технологии»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Токарева
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
экономического факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины Б1.В.10 «Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме» является формирование у студентов знаний, связанных со способностью комплексного и системного использования методов экономического и финансового планирования в целях управления собственными финансами и ресурсами структурных подразделений предприятий туризма и гостеприимства.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

а) формирование представления о планировании и управлении личными финансами для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;

б) развитие у обучающихся системного формирования современного понимания концепции координации и контроля деятельности департаментов гостиничного комплекса;

в) осознанное овладение основными приемами и инструментами управления ресурсами структурных подразделений предприятий туристической индустрии.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения различных областях жизнедеятельности	УК-9.2. Применяет методы личного и экономического финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знать основы финансовой грамотности Понятие и содержание финансовой грамотности. Пути формирования финансовой грамотности.
		Уметь применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски
		Владеть способностью принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности
ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	ПК-1.4. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов гостиничного комплекса	Знать теоретические основы организации и функции управления; теоретические основы бизнес-планирования и анализа деятельности предприятия индустрии туризма и гостеприимства, особенности формирования клиентурных отношений
		Уметь осуществлять сбор и обработку показателей на макро- и микро- уровне, анализировать ресурсы структурных подразделений предприятий индустрии туризма и гостеприимства, моделировать и прогнозировать результаты деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства.
		Владеть методами управления ресурсами

		структурных подразделений предприятия индустрии туризма и гостеприимства

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.10 «Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*				
		1	2	3	4	5
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности						
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья	Очная				+	
	Заочная					+
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная	+				
	Заочная		+			
ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса						
Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства	Очная			+		
	Заочная				+	
Б1.В.10 Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.19 Управление персоналом в туризме	Очная		+			
	Заочная				+	
Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела	Очная		+			
	Заочная				+	
Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства	Очная		+			
	Заочная				+	
Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.04.02 Организация обслуживания в туристской индустрии	Очная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.ДВ.06.01 Организация услуг общественного питания	Очная				+	
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.06.02 Технологии оказания	Очная				+	

ресторанных услуг	Заочная					+
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+			
	Заочная		+			

Для успешного освоения дисциплины «Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме» (Б1.В.10) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как Б1.В.ДВ.08.01 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья, Б1.В.ДВ.08.02 Социально-экономическая география Нижнего Поволжья, Б1.В.03 Технологии продвижения туристских услуг, Б1.В.08 Анимационная деятельность в индустрии гостеприимства, Б1.В.19 Управление персоналом в туризме, Б1.В.ДВ.01.01 Организация гостиничного дела, Б1.В.ДВ.01.02 Теоретические основы гостеприимства, Б1.В.ДВ.04.01 Организация обслуживания санаторно-курортных комплексов, Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Экономическая культура и финансовая грамотность в туризме» (Б1.В.10) будут полезными при Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		8	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	40	40			
Лекционные занятия	20	20			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	20	20			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	104	104			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Самостоятельное изучение разделов и тем	-	-			

Промежуточная аттестация		-	-			
Экзамен		-	-			
Зачет с оценкой		0	0			
Зачет		-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144			
	зачетных единиц	4	4			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям			
		9	...	...	...
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего	8	8			
Лекционные занятия	2	2			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Практические (семинарские) занятия	6	6			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Лабораторные занятия	-	-			
в том числе в форме практической подготовки	-	-			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	132	132			
Выполнение курсовой работы	-	-			
Выполнение курсового проекта	-	-			
Выполнение расчетно-графической работы	-	-			
Выполнение реферата	-	-			
Выполнение контрольной работы	15	15			
Самостоятельное изучение разделов и тем	117	117			
Промежуточная аттестация	4	4			
Экзамен	-	-			
Зачет с оценкой	4	4			
Зачет	-	-			
Курсовая работа / Курсовой проект	-	-			
Общая трудоемкость	часов	144	144		
	зачетных единиц	4	4		

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	

		ВКИ		ВКИ		ВКИ	тем
Тема 1. Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция и дефляция.	2	-	2	-	-	-	10
Тема 2. Личный бюджет и финансовое планирование. Права потребителей финансовых услуг и их защита.	2	-	2	-	-	-	10
Тема 3. Банковский вклад. Рациональное сберегательное поведение. Культура сбережений.	2	-	2	-	-	-	10
Тема 4. Доходы и расходы.	2	-	2	-	-	-	10
Тема 5. Кредиты и займы.	2	-	2	-	-	-	10
Тема 6. Расчеты и платежи	2	-	2	-	-	-	10
Тема 7. Управление личными рисками. Страхование в личных финансах.	2	-	2	-	-	-	10
Тема 8. Налоги и налогообложение	2	-	2	-	-	-	10
Тема 9. Финансовые инструменты для создания бизнеса.	2	-	2	-	-	-	10
Тема 10. Финансовый менеджмент	2	-	2	-	-	-	14
Итого по дисциплине	20	-	20	-	-	-	104

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Тема 1. Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция и дефляция.	-	-	-	-	-	-	10
Тема 2. Личный бюджет и финансовое планирование. Права потребителей финансовых услуг и их защита.	1	-	2	-	-	-	12
Тема 3. Банковский вклад. Рациональное сберегательное поведение. Культура сбережений.	1	-	-	-	-	-	12
Тема 4. Доходы и расходы.	-	-	-	-	-	-	10
Тема 5. Кредиты и займы.	-	-	-	-	-	-	12
Тема 6. Расчеты и платежи	-	-	-	-	-	-	12
Тема 7. Управление личными рисками. Страхование в личных финансах.	-	-	2	-	-	-	12
Тема 8. Налоги и налогообложение	-	-	-	-	-	-	13
Тема 9. Финансовые инструменты для создания бизнеса.	-	-	-	-	-	-	12

Тема 10. Финансовый менеджмент	-	-	2	-	-	-	12
Итого по дисциплине	2	-	6	-	-	-	117

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция и дефляция. Экономика и экономические явления в жизни человека. Деньги. Инфляция и дефляция. Концепция «Риск — доходность». Инструменты инвестирования. Финансовые посредники и инфраструктура финансового рынка. Правила начинающего инвестора. Альтернативные инвестиции.

Тема 2. Личный бюджет и финансовое планирование. Права потребителей финансовых услуг и их защита. Финансовые отношения индивида в современной экономике. Оценка финансового положения индивида / семьи. Финансовый портфель домохозяйства как инструмент достижения личных финансовых целей. Личное финансовое планирование: сущность, роль, методы и технологическая поддержка. Потребители финансовых услуг и их права. Типичные ситуации нарушения прав потребителей финансовых услуг. Мошенничество на финансовом рынке. Система защиты прав потребителей финансовых услуг и обеспечения финансовой доступности. Пенсия и виды пенсионных систем. Государственная пенсионная система в России. Формирование личных долгосрочных накоплений.

Тема 3. Банковский вклад. Рациональное сберегательное поведение. Культура сбережений. Выбор банка и выбор вклада. Управление вкладом. Доверенность на получение вклада. Защита доступа в личный кабинет клиента банка. Наследование вклада.

Тема 4. Доходы и расходы. Доходы. Возможности увеличения активных доходов. Возможности увеличения пассивных доходов. Расходы. Виды расходов. Обязательные и необязательные расходы. Возможности оптимизации расходов. Финансовая «подушка безопасности». Поиск траектории достижения финансовой цели Алгоритмы выбора финансового товара (услуги). Контроль денежных потоков.

Тема 5. Кредиты и займы. Виды кредитов. Роль заёмных средств в финансовом планировании. Дополнительные возможности кредитования. Опасности и риски кредитования. Математика кредитования. Принципы рационального кредитного поведения.

Тема 6. Расчеты и платежи. Виды осуществления расчетов и платежей. Расчеты и платежи наличными деньгами. Безналичные расчеты и платежи с использованием банковских счетов. Особенности платежей и расчетов в иностранной валюте. Расчеты и платежи с использованием электронных денежных средств. Инструменты и каналы осуществления платежей. Банковские платежные карты. Интернет-банкинг. Мобильный банкинг. Электронные кошельки. Предоплаченные карты. Почтовые переводы. Бонусные баллы и кешбэк в программах лояльности. Безопасность при совершении платежей и расчетов.

Тема 7. Управление личными рисками. Страхование в личных финансах. Общие подходы к управлению рисками. Риски ущерба основному имуществу семьи и человека. Риски гражданской ответственности из-за ущерба жизни, здоровью, имуществу третьих лиц. Риски болезни, травмы, утраты трудоспособности, потери

работы, преждевременной смерти. Пенсионный риск. Выбор страхового полиса и страховщика.

Тема 8. Налоги и налогообложение. Виды платежей государству. НДФЛ (подходный налог). Налог на профессиональный доход (специальный налоговый режим). Налоговые вычеты. Имущественные налоги. Права и обязанности налогоплательщика. Налогообложение доходов в виде процентов по вкладам физических лиц.

Тема 9. Финансовые инструменты для создания бизнеса. Бизнес-план и учет рисков. Основные правила. Жизненный цикл и формы организации бизнеса. Финансовые инструменты для развития бизнеса и их соответствие жизненным циклам бизнеса. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства.

Тема 10. Финансовый менеджмент. Финансовый менеджмент в системе управления туристской фирмой. Анализ и планирование финансового состояния туристской фирмы. Управление капиталом фирмы и его структура. Управление денежными активами фирмы. Управление дебиторской задолженностью фирмы. Управление ТМЗ и денежными активами. Применение информационных технологий в управлении финансами.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Тема 1. Экономические явления и процессы общественной жизни. Деньги. Инфляция и дефляция.	тестовые задания, доклад /сообщение	Зачет с оценкой
Тема 2. Личный бюджет и финансовое планирование. Права потребителей финансовых услуг и их защита.	тестовые задания, индивидуальные / групповые творческие задания	
Тема 3. Банковский вклад. Рациональное сберегательное поведение. Культура сбережений.		
Тема 4. Доходы и расходы.		
Тема 5. Кредиты и займы.		
Тема 6. Расчеты и платежи		
Тема 7. Управление личными рисками. Страхование в личных финансах.		
Тема 8. Налоги и налогообложение		
Тема 9. Финансовые инструменты для создания бизнеса.	доклад /сообщение, собеседование	
Тема 10. Финансовый менеджмент		

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91-100 баллов)	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие

	социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе.
«Хорошо» (78-90 баллов)	Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы, изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно.
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы.
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1 Аронов, А.В. Налоговая политика и налоговое администрирование : учебное пособие / А. В. Аронов, В.А. Кашин. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 544 с. — (Высшее образование : Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=333694>

2. Буклемишев, О.В. Финансовая грамотность : учебник для вузов / О. В. Буклемишев, Е. В. Груздева, Е. А. Зубова, Н. П. Иващенко, Р. А. Кокорев, Е. Н. Кудряшова, О. Н. Лаврентьева, А. В. Солодухина, С. С. Студников, Д. А. Телепнева, М. С. Толстель, С. А. Трухачев, В. С. Трушина, М. С. Шахова, В. Х. Эченикэ : науч.

ред. Р. А. Кокорев. — Москва : Издательство Московского университета, 2021. — 568 с.

3. Коваленко, О. А. Экономическая безопасность предприятия : моделирование и оценка. Учебное пособие / Коваленко О. А., Т. Д. Малютина, Д.Д. Ткаченко - Издательство: РИОР, 2021. — 359 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=376798>

4. Семёнов, А.К. Теория менеджмента: учебник /А.К. Семенов, В.Н. Набоков. - Москва: — 3-е издание, стереотипное. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. - 490 с. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091518>

5. Туманян Ю. Р. Финансовая грамотность : Учебник / Ю.Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов, И. В. Мовчан, С. А. Писанка, З. В. Прокопенко - Издательство: Южный федеральный университет. 2020. — 212 с. — (Высшее образование : Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=375039>

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
2. Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
3. Электронно-библиотечная система Znanium: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>
5. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>
6. Национальная академия туризма: <http://www.nat-moo.ru>
7. Российский Союз туриндустрии: <http://www.rustourunion.ru>
8. Всемирная туристская организация ЮНВТО: <http://www.unwto.org>
9. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии: <http://www.ratanews.ru>
10. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»: <http://www.tpnews.ru>
11. Современные проблемы сервиса и туризма: <http://znanium.com/bookread2.php?book=46301>

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

71. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

72. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относят доклад (сообщение), тестовые задания, индивидуальные / групповые творческие задания, собеседование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета с оценкой. Данные формы контроля включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 301 кг - учебная аудитория Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс). Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 504 Комплект специализированной мебели, комплект специализированного оборудования, персональный компьютер	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26

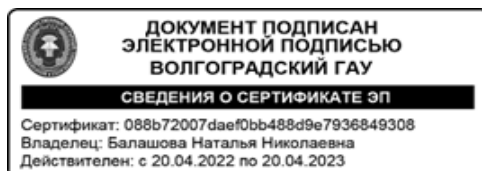
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

_____ Н.Н. Балашова

07 сентября 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.20 Элективные курсы по физической культуре и спорту

индекс и наименование дисциплины

Кафедра _____ Физическая культура и здоровье

наименование кафедры

Уровень высшего образования _____ бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) _____ 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____ Организация туристской деятельности

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____ очная/заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____ 2022

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент _____ Н.А. Линёва
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Организация туристской деятельности
наименование направленности (профиля) программы

доцент _____ Л.А. Сизенева
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Физическая культура и здоровье
наименование кафедры

Протокол № 1 от 29 августа г.
дата

Заведующий кафедрой _____ Т.Н. Власова
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является формирование физической культуры личности путем применения специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, поддержание должного физического состояния организма, совершенствование психофизических способностей, необходимых в будущей профессиональной и социальной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение практических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- овладение средствами физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья, физической подготовленности, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний;
- освоение и применение средств самоконтроля за самочувствием, физическим развитием и подготовленностью при выполнении физических нагрузок.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Выбирает методы и средства физической культуры и спорта для собственного физического развития, профилактики профессиональных заболеваний, психофизического утомления на рабочем месте	Знать: - средства и методы базовой, спортивной, оздоровительной, профессионально-прикладной физической культуры.
		Уметь: – контролировать и оценивать влияние занятий физической культурой и спортом на самочувствие, физическое развитие и подготовленность.
		Владеть: - способами выполнения комплексов физических упражнений профессионально-прикладной направленности.
	УК-7.2 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни, осознанно используя средства и методы физической культуры и спорта на всех жизненных этапах развития личности.	Знать: - средства и методы оценки физической и функциональной подготовленности.
		Уметь: -осуществлять подбор профессионально прикладных физических упражнений и составлять варианты комплексов в целях подготовки к будущей профессиональной деятельности.
		Владеть: - способами комплексной оценки физической и функциональной подготовленности.
	УК-7.3. Демонстрирует навыки поддержания	Знать: - основы планирования индивидуальных

	должного физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	занятий по физической культуре и спорту различной целевой направленности.
		Уметь: - осуществлять подбор физических упражнений и составлять варианты комплексов различной направленности для обеспечения полноценной социальной деятельности.
		Владеть: -способами организации и проведения комплексов физических упражнений различной направленности для обеспечения полноценной социальной деятельности.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (Б1.В.20) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1«Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.							
Б1.О.04 Физическая культура и спорт	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В.20 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Очная	+	+	+			
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная		+				

Для успешного освоения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (Б1.В.20) необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении дисциплин биология и физическая культура в рамках учебной программы учреждений среднего и среднего профессионального образования.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (Б1.В.20), будут полезными при прохождении практики «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам*					
			1	2	3	4	5	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**		328	76	32	32	62	68	58
Лекционные занятия		-	-	-	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-	-	-	-	-
Практические (семинарские) занятия		328	76	32	32	62	68	58
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-	-	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего**		-	-	-	-	-	-	-
Выполнение курсовой работы		-	-	-	-	-	-	-
Выполнение курсового проекта		-	-	-	-	-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-	-	-	-	-	-
Выполнение реферата		-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем		-	-	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация***		0	-	0	-	0	-	0
Экзамен		-	-	-	-	-	-	-
Зачет с оценкой		-	-	-	-	-	-	-
Зачет		0	-	0	-	0	-	0
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	часов	328	76	32	32	62	68	58
	зачетных единиц	-	-	-	-	-	-	-

Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам*					
			1	2	3	4	5	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего**		10	-	10	-	-	-	-
Лекционные занятия		-	-	-	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-	-	-	-	-
Практические (семинарские) занятия		10	-	10	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-	-	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего**		314	-	314	-	-	-	-
Выполнение курсовой работы		-	-	-	-	-	-	-
Выполнение курсового проекта		-	-	-	-	-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-	-	-	-	-	-
Выполнение реферата		-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем		314	-	314	-	-	-	-
Промежуточная аттестация***		4	-	4	-	-	-	-
Экзамен		-	-	-	-	-	-	-
Зачет с оценкой		-	-	-	-	-	-	-
Зачет		4	-	4	-	-	-	-
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-	-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	часов	328	-	328	-	-	-	-
	зачетных единиц	-	-	-	-	-	-	-

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						амос тояте льно е изуче ние разде лов и тем
	Л екцио нные зани я	В том числе в форме практи ческой подгот овки	П рактич еские (семина рские) зани я	В том числе в форме практи ческой подгот овки	Л аборат орные зани я	В том числе в форме практи ческой подгот овки	
Раздел 1. Легкая атлетика.							
Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика».							
Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	6	-	-	-	
Тема 2. Техника бега на короткие дистанции.	-	-	6	-	-	-	
Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции.	-	-	6	-	-	-	
Тема 4. Техника спортивной ходьбы.	-	-	6	-	-	-	
Тема 5. Техника эстафетного бега.	-	-	6	-	-	-	
Тема 6. Техника прыжков в	-	-	6	-	-	-	

длину							
Раздел 2. Акробатика.							
Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика»	-	-	6	-	-	-	-
Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекуты, кувырки.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	4	-	-	-	-
Раздел 3. Настольный теннис.							
Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис».	-	-	6	-	-	-	-
Тема 13. Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры.	-	-	8	-	-	-	-
Тема 14. Обучение и совершенствование техники плоского удара.	-	-	8	-	-	-	-
Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа.	-	-	8	-	-	-	-
Тема 16. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа.	-	-	8	-	-	-	-
Тема 17. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева.	-	-	8	-	-	-	-
Раздел 4. Легкая атлетика.							
Тема 18. Совершенствование техники	-	-	6	-	-	-	-

бега на короткие дистанции.							
Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 20. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	6	-	-	-	-
Раздел 5. Легкая атлетика.							
Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину.	-	-	6	-	-	-	-
Раздел 6. Волейбол.							
Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол».	-	-	4	-	-	-	-
Тема 26. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя руками вперед.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 28. Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча.	-	-	4	-	-	-	-

Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 31. Обучение и совершенствование техники блокирования.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад».	-	-	4	-	-	-	-
Тема 33. Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	4	-	-	-	-
Раздел 7. Атлетизм							
Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм».	-	-	6	-	-	-	-
Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц рук.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 38. Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 39. Обучение и совершенствование техники становой тяги.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 40. Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 41. Обучение и совершенствование техники	-	-	6	-	-	-	-

дожима в положении лежа.							
Раздел 8. Легкая атлетика							
Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину.	-	-	6	-	-	-	-
Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	4	-	-	-	-
Раздел 9. Легкая атлетика							
Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 48. Совершенствование физических качеств.	-	-	4	-	-	-	-
Раздел 10. Борьба/фитнес							
Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес».	-	-	4	-	-	-	-
Тема 50. Обучение и совершенствование: перемещений в борцовской стойке /элементов классической аэробики (движение ногами).	-	-	4	-	-	-	-
Тема 51. Обучение и совершенствование: упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками).	-	-	4	-	-	-	-

Тема 52. Обучение и совершенствование: разнообразностей кувырков/сочетания движений рук и ног в классической аэробике.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 53. Обучение упражнению «борцовский мост»/изучение комплекса классической аэробики.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 54. Совершенствование упражнению «борцовский мост», упражнений борца для укрепления моста/совершенствование комплекса классической аэробики.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 55. Совершенствование физических качеств борца /обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнес-аэробике.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	4	-	-	-	-
Раздел 11. Баскетбол							
Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол».	-	-	2	-	-	-	-
Тема 59. Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста.	-	-	2	-	-	-	-
Тема 60. Обучение и совершенствование техники ведения мяча.	-	-	2	-	-	-	-
Тема 61. Обучение и совершенствование техники	-	-	2	-	-	-	-

разновидностей поворотов.							
Тема 62. Обучение и совершенствование техники разновидностей остановок баскетболиста.	-	-	2	-	-	-	-
Тема 63. Обучение и совершенствование техники упражнений без предмета.	-	-	2	-	-	-	-
Тема 64. Совершенствование физических качеств баскетболиста.	-	-	2	-	-	-	-
Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 66. Обучение и совершенствования техники выполнения ОРУ с мячом в движении.	-	-	4	-	-	-	-
Тема 67. Обучение и совершенствования техники выполнения бросков.	-	-	2	-	-	-	-
Тема 68. Обучение и совершенствования техники и тактики игры.	-	-	2	-	-	-	-
Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите.	-	-	2	-	-	-	-
Раздел 12. Легкая атлетика							
Тема 70. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	-	-	2	-	-	-	-
Тема 71. Совершенствование техники кроссового бега.	-	-	2	-	-	-	-
Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости.	-	-	2	-	-	-	-
Тема 73. Контроль общей	-	-	2	-	-	-	-

физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.							
Итого по дисциплине	-	-	3 28	-	-	-	

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						амос тояте льно е изуче ние разде лов и тем
	Л екцио нные зани я	В том числе в форме практи ческой подгот овки	П рактич еские (семинарские) зани я	В том числе в форме практи ческой подгот овки	Л абора тные зани я	В том числе в форме практи ческой подгот овки	
Раздел 1. Легкая атлетика.							
Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика». Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	2	-	-	-	
Тема 2. Техника бега на короткие дистанции.	-	-	-	-	-	-	
Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции.	-	-	-	-	-	-	
Тема 4. Техника спортивной ходьбы.	-	-	-	-	-	-	

Тема 5. Техника эстафетного бега.	-	-	-	-	-	-	-
Тема 6. Техника прыжков в длину	-	-	-	-	-	-	-
Раздел 2. Акробатика.							
Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика»	-	-	2	-	-	-	-
Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки.	-	-	-	-	-	-	-
Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия.	-	-	-	-	-	-	-
Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки.	-	-	-	-	-	-	-
Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	-	-	-	-	-
Раздел 3. Настольный теннис.							
Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис».	-	-	2	-	-	-	-
Тема 13. Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры.	-	-	-	-	-	-	-
Тема 14. Обучение и совершенствование техники плоского удара.	-	-	-	-	-	-	-
Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа.	-	-	-	-	-	-	-
Тема 16. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа.	-	-	-	-	-	-	-
Тема 17. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева.	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 4. Легкая атлетика.							
Тема 18. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	-	-	-	-	-	-	0
Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.	-	-	-	-	-	-	0
Тема 20. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	-	-	-	-	0
Раздел 5. Легкая атлетика.							
Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину.	-	-	-	-	-	-	4
Раздел 6. Волейбол.							
Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол».	-	-	-	-	-	-	0
Тема 26. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста.	-	-	-	-	-	-	0
Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя руками вперед.	-	-	-	-	-	-	0
Тема 28. Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками.	-	-	-	-	-	-	0

Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча.	-	-	-	-	-	-	-	6
Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара.	-	-	-	-	-	-	-	6
Тема 31. Обучение и совершенствование техники блокирования.	-	-	-	-	-	-	-	6
Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад».	-	-	-	-	-	-	-	6
Тема 33. Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста.	-	-	-	-	-	-	-	6
Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	-	-	-	-	-	4
Раздел 7. Атлетизм								
Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм».	-	-	-	-	-	-	-	4
Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением.	-	-	-	-	-	-	-	4
Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц рук.	-	-	-	-	-	-	-	4
Тема 38. Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях.	-	-	-	-	-	-	-	4
Тема 39. Обучение и совершенствование техники становой тяги.	-	-	-	-	-	-	-	4

Тема 40. Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 41. Обучение и совершенствование техники дожима в положении лежа.	-	-	-	-	-	-	4
Раздел 8. Легкая атлетика							
Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	-	-	-	-	4
Раздел 9. Легкая атлетика							
Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	-	-	-	-	-	-	2
Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега.	-	-	-	-	-	-	2
Тема 48. Совершенствование физических качеств.	-	-	-	-	-	-	2
Раздел 10. Борьба/фитнес							
Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес».	-	-	2	-	-	-	2
Тема 50. Обучение и совершенствование: перемещений в борцовской стойке /элементов классической аэробики (движение ногами).	-	-	-	-	-	-	2

Тема 51. Обучение и совершенствование: упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками).	-	-	-	-	-	-	2
Тема 52. Обучение и совершенствование: разновидностей кувырков/сочетания движений рук и ног в классической аэробике.	-	-	-	-	-	-	2
Тема 53. Обучение упражнению «борцовский мост»/изучение комплекса классической аэробики.	-	-	-	-	-	-	2
Тема 54. Совершенствование упражнению «борцовский мост», упражнений борца для укрепления моста/совершенствование комплекса классической аэробики.	-	-	-	-	-	-	2
Тема 55. Совершенствование физических качеств борца /обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике.	-	-	-	-	-	-	2
Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнес-аэробике.	-	-	-	-	-	-	2
Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	-	-	-	-	2
Раздел 11. Баскетбол							
Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол».	-	-	2	-	-	-	2
Тема 59. Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных	-	-	-	-	-	-	2

положений баскетболиста.							
Тема 60. Обучение и совершенствование техники ведения мяча.	-	-	-	-	-	-	2
Тема 61. Обучение и совершенствование техники разновидностей поворотов.	-	-	-	-	-	-	2
Тема 62. Обучение и совершенствование техники разновидностей остановок баскетболиста.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 63. Обучение и совершенствование техники упражнений без предмета.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 64. Совершенствование физических качеств баскетболиста.	-	-	-	-	-	-	2
Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 66. Обучение и совершенствования техники выполнения ОРУ с мячом в движении.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 67. Обучение и совершенствования техники выполнения бросков.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 68. Обучение и совершенствования техники и тактики игры.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите.	-	-	-	-	-	-	4
Раздел 12. Легкая атлетика							
Тема 70. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 71. Совершенствование техники	-	-	-	-	-	-	4

кроссового бега.							
Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости.	-	-	-	-	-	-	4
Тема 73. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	-	-	-	-	-	-	4
Итого по дисциплине	-	-	0	1	-	-	14

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика».

Исторические этапы развития легкой атлетики. Определение понятия «Легкая атлетика». Классификация видов легкой атлетики.

Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

Тема 2. Техника бега на короткие дистанции.

Методы развития быстроты у легкоатлетов. Значение старта и стартового разгона в беге на короткие дистанции. Правила соревнований в беге на короткие дистанции.

Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции.

Методы развития выносливости у легкоатлетов. Правила соревнований в беге на средние и длинные дистанции на стадионе и в легкоатлетическом манеже.

Тема 4. Техника спортивной ходьбы.

Правила соревнований по спортивной ходьбе. Ошибки в технике при обучении спортивной ходьбе. Оборудование и подготовка мест проведения соревнований по спортивной ходьбе.

Тема 5. Техника эстафетного бега.

Классификация эстафетного бега. Правила соревнований в эстафетном беге на стадионе и в легкоатлетическом манеже.

Тема 6. Техника прыжков в длину.

Классификация прыжков в длину. Фазы прыжков в длину с разбега.

Правила соревнований в прыжках в длину с разбега.

Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика».

Понятие акробатика. Виды акробатики. Акробатические упражнения-элементы.

Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки.

Группировка с захватом ног. Перекаты назад в группировке. Кувырки вперед, назад, кувырок через плечо, кувырки вправо, влево.

Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия.

Статические равновесия. Равновесия на обеих или одной ноге; на носках, на пятках, на колене, на голове и др. Равновесия с поднятым, отведенным, повернутым и т.п. свободным звеном тела.

Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки.

Виды прыжков. Прыжки на двух ногах, на одной ноге. Прыжки с поворотами и без поворотов. Прыжки ноги вместе, ноги врозь. Прыжок согнув ноги, прыжки со сменой ног. Прыжковые комбинации.

Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис».

Краткая история развития настольного тенниса. Техника безопасности в зале для игры в настольный теннис. Оборудование для игры в настольный теннис (площадка, размеры и разметка стола, цвет стола, сетка). Форма (одежда) для игры в настольный теннис. Основные правила игры в настольный теннис.

Тема 13. Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры.

Ракетка (сэндвич, шипы). Отличие ракетки для игры горизонтальной и вертикальной хваткой. Стойки теннисиста, применяемые шаги и перемещения во время игры.

Тема 14. Обучение и совершенствование техники плоского удара.

Плоский удар. Краткая характеристика плоского удара. Применение плоского удара.

Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа.

Краткая характеристика ударов срезка, подрезка слева и справа. Техника выполнения ударов срезка, подрезка слева и справа. Применение ударов в игре.

Тема 16. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа.

Краткая характеристика удара накат слева и справа. Техника выполнения ударов.

Применение ударов в игре.

Тема 17. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева.

Краткая характеристика подачи - подрезка слева и справа. Техника выполнения подачи - подрезка слева и справа. Применение подачи в игре.

Тема 18. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.

Бег по прямой 60 м. Бег с ускорением 60 м. Бег с высоким подниманием бедра и загребавшей постановкой ноги на дорожку 30 м. Бег с отведением бедра назад и захлестыванием голени 30 м. Бег прыжковыми шагами 60 м.

Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции. Равномерный бег.

Бег на средние дистанции: - бег на 600 м; - бег на 800 м. Бег по виражу с различной скоростью. Бег при входе в поворот. Бег при выходе с поворота. Равномерный бег со средней скоростью 400 м. Бег 2000 м, 3000 м.

Тема 20. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях.

Бег с ускорением и загребавшей постановкой ноги на дорожку. Бег с высоким подниманием бедра. Семенящий бег. Бег с отведением бедра назад и захлестыванием голени. Бег прыжковыми шагами.

Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта.

Бег с невысокой скоростью по стадиону. Бег по стадиону с ускорением по прямой и замедлением на вираже. Бег со средней скоростью. Бег по повороту беговой дорожки с различной скоростью. Бег при входе в поворот и при выходе с поворота. Набегание на финиш при различном положении туловища. Бег с разной скоростью: средняя; субмаксимальная; максимальная.

Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы.

Медленная ходьба. Ходьба медленная и ускоренная на отрезках 50-60 м. Ходьба медленная и ускоренная на отрезках 100-120 м. Ходьба ускоренная на отрезках 150-200 м.

Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину.

Техника прыжков в длину с места, «согнув ноги», «прогнувшись», «ножницы». Имитация маховых движений и отталкивания. Прыжки в длину с места в яму с песком.

Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол».

История возникновения и развития волейбола. Официальные правила игры. FIVB. Подсчет очков в волейболе. Техника и тактика игры в волейбол.

Тема 26. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста.

Стойка для выполнения атакующего удара или блокирования. Стойка для приёма подачи. Стойка для приёма мяча от атакующего удара или отскочившего от блока. Исходное положение для приёма мяча сверху двумя руками. Исходное положение для приёма мяча снизу двумя руками. Исходное положение для блокирования.

Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя руками вперед.

Передача сверху двумя руками вперед, над собой, назад.

Тема 28. Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками.

Приём мяча снизу двумя руками: приём подачи, приём в защите и приём передачу для атакующего удара.

Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча.

Подача мяча: нижняя прямая подача; верхняя прямая подача.

Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара.

Атакующий удар: прямой атакующий удар; разбег; прыжок; удар по мячу; приземление.

Тема 31. Обучение и совершенствование техники блокирования.

Виды блокирования. Техника и тактика блокирования.

Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперед», «углом назад».

Система игры в защите «углом вперед», «углом назад». Моделирование игровой ситуации и выполнение технических действий.

Тема 33. Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста.

Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста.

Упражнения для развития: быстроты простой двигательной реакции волейболиста; скоростной выносливости; прыгучести (взрывной силы); гибкости. Комбинированная «круговая тренировка» на занятиях по волейболу. Упражнения для укрепления мышц и связок голеностопного сустава и стопы.

Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм».

Краткая история возникновения и развития атлетизма. Возрастные ограничения в атлетизме. Пауэрлифтинг как вид спорта. Оборудование, основные правила. Техника безопасности при занятии пауэрлифтингом.

Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением.

Основы выполнения упражнений с отягощениями. Техника выполнения упражнений. Оптимальные и рациональные движения. Техника безопасности при выполнении упражнений в силовой тренировке при работе с отягощениями. Выбор веса отягощения и других параметров тренировки.

Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц пояса верхних конечностей.

Упражнение для трицепсов - «французский жим», бицепсов с упором в колено.

Техника выполнения простых базовых упражнений для мышц пояса верхних конечностей.

Тема 38. Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях.

Техника приседа со штангой на груди. Техника приседа со штангой на спине. Техника приседа со штангой с паузой.

Тема 39. Обучение и совершенствование техники становой тяги.

Виды становой тяги. Становая тяга в различных видах спорта. Классическая становая тяга. Хват грифа. Техника выполнения становой тяги.

Тема 40. Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой.

Техника жима лежа с паузой. Жим лежа с паузой на груди. Жим лежа с паузой на заданном расстоянии.

Тема 41. Обучение и совершенствование техники дожима в положении лежа. Техника дожима в положении лежа. Дожим лежа с использованием различного инвентаря.

Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.

Бег по прямой 60 м. Бег с ускорением 60 м. Бег с высоким подниманием бедра и загребавшей постановкой ноги на дорожку 30 м. Бег с отведением бедра назад и захлестыванием голени 30 м. Бег прыжковыми шагами 60 м.

Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.

Бег на средние дистанции: - бег на 600 м; - бег на 800 м. Бег по виражу с различной скоростью. Бег при входе в поворот. Бег при выходе с поворота. Равномерный бег со средней скоростью 400 м. Бег 2000 м, 3000 м.

Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину.

Техника прыжков в длину с места, «согнув ноги», «прогнувшись», «ножницы». Имитация маховых движений и отталкивания. Прыжки в длину с места в яму с песком и с разбега.

Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.

Бег по прямой 60 м. Бег с ускорением 60 м. Бег с высоким подниманием бедра и загребавшей постановкой ноги на дорожку 30 м. Бег с отведением бедра назад и захлестыванием голени 30 м. Бег прыжковыми шагами 60 м.

Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега.

Техника кроссового бега. Кроссовый бег по пересеченной местности 2000 м., 3000 м.

Тема 48. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости.

Упражнения на развитие силовых, скоростных, скоростно-силовых способностей, ловкости, гибкости, выносливости.

Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес».

Исторические предпосылки развития борьбы. Основные отличия греко-римской борьбы от вольной. Основные отличия борьбы самбо от дзюдо.

Основные технические элементы в борьбе. Техника безопасности на занятиях борьбой. /Исторические предпосылки развития фитнес-аэробики. Основные понятия фитнес – аэробики. Сочетание движений рук и ног. Классическая аэробика. Степ-аэробика. Техника безопасности на занятиях фитнес-аэробикой.

Тема 50. Обучение и совершенствование: перемещений в борцовской стойке/ элементов классической аэробики (движение ногами).

Основные виды перемещений в борьбе: разворот или принятие положения тела под углом к атаке противника, шаг, подшаг, отшаг, шаг с подшагом, подскок, отскок, прыжок и другие. / Движения ногами в фитнес-аэробике: March, Open step, Step touch, Heel touch, Leg curl, Toe touch, Grapevine, V-step. Выполнение под музыкальное сопровождение.

Тема 51. Обучение и совершенствование:

упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками).

Техника упражнения «проход в ноги» и защита от него. Имитация прохода в ноги в борцовской стойке: на правую ногу; на левую ногу. Отброс ног назад. Отброс ног в сторону. Отброс-проход. / Техника движений рук в фитнес-аэробике. Основные позиции рук. Координирование движений рук.

Тема 52. Обучение и совершенствование: разновидностей кувырков/ сочетания движений рук и ног в классической аэробике.

Техника кувырков. Группировка с захватом ног. Перекаты назад в группировке. Кувырки вперед, назад, кувырок через плечо, кувырки вправо, влево. / Сочетания движений рук и ног в классической аэробике. Связки элементов в классической аэробике. Выполнение под музыкальное сопровождение.

Тема 53. Обучение упражнению «борцовский мост» / изучение комплекса классической аэробики.

Упражнения для развития силы борца. Упражнения для обучения «борцовскому мосту». / Упражнения первой части комплекса классической аэробики. Выполнение без музыкального сопровождения.

Тема 54. Совершенствование упражнения «борцовский мост» / совершенствование комплекса классической аэробики.

Упражнений для укрепления «борцовского моста» / совершенствование комплекса классической аэробики под музыкальное сопровождение.

Тема 55. Совершенствование физических качеств борца / обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике.

Упражнения для развития гибкости, силы, «взрывной силы», выносливости борца. Упражнения для укрепления мышц и связок голеностопного сустава и стопы / комплекс ОФП в фитнес аэробике для развития и коррекции осанки, для развития пояса нижних и верхних конечностей, мышц брюшного пресса. Выполнение комплекса под музыкальное сопровождение.

Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнес-аэробике.

Примерный комплекс комбинированной «круговой тренировки» на занятиях по борьбе / примерный комплекс комбинированной «круговой тренировки» на занятиях по фитнес-аэробике.

Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол».

Исторические предпосылки развития баскетбола. FIBA. Правила в баскетболе. Техника и тактика игры в баскетбол.

Тема 59. Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста.

Виды стоек баскетболиста. Виды перемещений. Виды исходных положений.

Тема 60. Обучение и совершенствование техники ведения мяча.

Техника ведения мяча месте; на месте попеременно правой и левой рукой. Техника ведения мяча в движении: сбоку-справа-спереди правой рукой.

Тема 61. Обучение и совершенствование техники разновидностей поворотов.

Техника поворотов вперед и назад на месте с собственным подсчетом; на месте в целом с собственным подсчетом; на месте с освобождением от опеки условного (пассивного) защитника. Техника поворотов на месте с последующим переходом в движение заданным способом.

Тема 62. Обучение и совершенствование техники разновидностей остановок баскетболиста.

Остановки баскетболиста: имитация шагов остановки с места; удлиненный шаг – прыжок сзади стоящей ноги с приходом на всю стопу; чередование разновидностей остановки двумя шагами в ситуативных условиях.

Тема 63. Обучение и совершенствование техники упражнений без предмета.

Техника упражнений без предмета в баскетболе. Виды упражнений: прыжки вверх-вперед толчком одной и приземлением на одну ногу; передвижение приставными шагами; передвижения с разной скоростью; в одном и в разных направлениях; передвижение в стойке баскетболиста; остановка прыжком после ускорения; остановка в один шаг после ускорения; остановка в два шага после ускорения; повороты на месте, повороты в движении; имитация защитных действий против игрока нападения; имитация действий атаки против игрока защиты.

Тема 64. Совершенствование физических качеств баскетболиста.

Упражнения для развития простой двигательной реакции баскетболиста, скоростной выносливости, для развития стартовой скорости, прыгучести (взрывной силы). Упражнения для укрепления мышц и связок голеностопного сустава и стопы.

Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками.

Ведение мяча одной рукой и попеременно правой и левой руками, ведение за спиной, перед собой. Передачи мяча одной и двумя руками от груди и из-за головы.

Тема 68. Обучение и совершенствования техники и тактики игры.

Техника упражнений без мяча. Техника упражнений с мячом. Основы тактики игры. Учебная игра.

Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите.

Перемещение в защитной стойке по диагонали назад. Перемещение в защите бегом.

Перемещение небольшими шагами в одну и другую стороны.

Тема 70. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.

Бег по прямой 60 м. Бег с ускорением 60 м. Бег с высоким подниманием бедра и загребавшей постановкой ноги на дорожку 30 м. Бег с отведением бедра назад и захлестыванием голени 30 м. Бег прыжковыми шагами 60 м.

Тема 71. Совершенствование техники кроссового бега.

Техника кроссового бега. Кроссовый бег по пересеченной местности 2000 м., 3000 м.

Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости.

Упражнения для развития силы, выносливости, «взрывной силы», скоростно-силовых качеств. Упражнения для укрепления мышц и связок голеностопного сустава и стопы. Комплекс ОФП.

Тема 73. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля**	Формы промежуточной аттестации***
Раздел 1. Легкая атлетика.		Зачет
Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика». Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	тестирование	

Тема 2. Техника бега на короткие дистанции.	Нормативы по виду спорта
Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции.	Нормативы по виду спорта
Тема 4. Техника спортивной ходьбы.	Нормативы по виду спорта
Тема 5. Техника эстафетного бега.	Нормативы по виду спорта
Раздел 2. Акробатика.	
Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика»	тестирование
Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки.	Нормативы по виду спорта
Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия.	Нормативы по виду спорта
Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки.	Нормативы по виду спорта
Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Контрольные нормативы
Раздел 3. Настольный теннис.	
Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис».	тестирование
Тема 13. Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры.	Нормативы по виду спорта
Тема 14. Обучение и совершенствование техники плоского удара.	Нормативы по виду спорта
Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа.	Нормативы по виду спорта
Тема 16. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа.	Нормативы по виду спорта
Тема 17. Обучение и совершенствование	Нормативы по

техники подачи подрезкой справа и слева.	виду спорта
Раздел 4. Легкая атлетика.	
Тема 18. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	Нормативы по виду спорта
Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.	Нормативы по виду спорта
Тема 20. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Контрольные нормативы
Раздел 5. Легкая атлетика.	
Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях.	Нормативы по виду спорта
Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта.	Нормативы по виду спорта
Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы.	Нормативы по виду спорта
Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину.	Нормативы по виду спорта
Раздел 6. Волейбол.	
Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол».	тестирование
Тема 26. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста.	Нормативы по виду спорта
Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя руками вперед.	Нормативы по виду спорта
Тема 28. Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками.	Нормативы по виду спорта
Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча.	Нормативы по виду спорта
Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара.	Нормативы по виду спорта
Тема 31. Обучение и совершенствование	Нормативы по

техники блокирования.	виду спорта
Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад».	Нормативы по виду спорта
Тема 33. Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста.	Нормативы по виду спорта
Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Контрольные нормативы
Раздел 7. Атлетизм	
Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм».	тестирование
Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением.	Нормативы по виду спорта
Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц рук.	Нормативы по виду спорта
Тема 38. Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях.	Нормативы по виду спорта
Тема 39. Обучение и совершенствование техники становой тяги.	Нормативы по виду спорта
Тема 40. Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой.	Нормативы по виду спорта
Тема 41. Обучение и совершенствование техники дожима в положении лежа.	Нормативы по виду спорта
Раздел 8. Легкая атлетика.	
Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	Нормативы по виду спорта
Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.	Нормативы по виду спорта
Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину.	Нормативы по виду спорта

Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Контрольные нормативы
Раздел 9. Легкая атлетика.	
Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	Нормативы по виду спорта
Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега.	Нормативы по виду спорта
Тема 48. Совершенствование физических качеств.	Нормативы по виду спорта
Раздел 10. Борьба/фитнес.	
Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес».	тестирование
Тема 50. Обучение и совершенствование: перемещений в борцовской стойке /элементов классической аэробики (движение ногами).	Нормативы по виду спорта
Тема 51. Обучение и совершенствование: упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками).	Нормативы по виду спорта
Тема 52. Обучение и совершенствование: разновидностей кувырков/ сочетания движений рук и ног в классической аэробике.	Нормативы по виду спорта
Тема 53. Обучение упражнению «борцовский мост»/ изучение комплекса классической аэробики.	Нормативы по виду спорта
Тема 54. Совершенствование упражнению «борцовский мост», упражнений борца для укрепления моста/ совершенствование комплекса классической аэробики.	Нормативы по виду спорта
Тема 55. Совершенствование физических качеств борца /обучение и совершенствование	Нормативы по виду спорта

комплекса ОФП в фитнес аэробике.	
Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнесу.	Нормативы по виду спорта
Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Контрольные нормативы
Раздел 11. Баскетбол.	
Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол».	тестирование
Тема 59. Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста.	Нормативы по виду спорта
Тема 60. Обучение и совершенствование техники ведения мяча.	Нормативы по виду спорта
Тема 61. Обучение и совершенствование техники разновидностей поворотов.	Нормативы по виду спорта
Тема 62. Обучение и совершенствование техники разновидностей остановок баскетболиста.	Нормативы по виду спорта
Тема 63. Обучение и совершенствование техники упражнений без предмета.	Нормативы по виду спорта
Тема 64. Совершенствование физических качеств баскетболиста.	Нормативы по виду спорта
Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками.	Нормативы по виду спорта
Тема 66. Обучение и совершенствования техники выполнения ОРУ с мячом в движении.	Нормативы по виду спорта
Тема 67. Обучение и совершенствования техники выполнения бросков.	Нормативы по виду спорта
Тема 68. Обучение и совершенствования техники и тактики игры.	Ситуационные задания
Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите.	Нормативы по виду спорта

Раздел 12. Легкая атлетика.		
Тема 70. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	Нормативы по виду спорта	
Тема 71. Совершенствование техники кроссового бега.	Нормативы по виду спорта	
Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости.	Нормативы по виду спорта	
Тема 73. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Контрольные нормативы	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Казантинова, Г.М. Физическая культура студента: учебник / Г. М. Казантинова, Т.А. Чарова, Л.Б. Андрющенко; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград:

Волгоградский ГАУ, 2017. - 304 с. – URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/78765>.

2. Казантинова, Г. М. Теоретические основы физкультурного образования студентов аграрных вузов: учебное пособие / Г. М. Казантинова, И.А. Еременко, Т. Н. Власова, Н. А. Линева; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015, - URL: 1 CD - R. – Текст: электронный.

3. Рабочая тетрадь по физической культуре / Т. Н. Власова, В. А. Кудинова, Е. А. Ряховская, Т. Н. Козлова; Волгоградский государственный аграрный университет. - Изд. 5-е, перераб. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2020. - 64 с. - URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/101333-84,00>.

4. Терминология физических упражнений. Правила составления комплексов: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Т. Н. Козлова, А. А. Бондарь; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. - 76 с. : [ил.]. - ISBN 978-5-4479-0216-2 : 59,85. - URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/100326>.

5. Власова, Т.Н. Краткий теоретический курс по видам спорта и системам физических упражнений: учебное пособие / Т. Н. Власова [и др.] ; под общ. ред. Т. Н. Власовой; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 112 с. - URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/18277>.

5. Власова, Т.Н. Строевые и общеразвивающие упражнения на занятиях по физической культуре в вузе: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Е. В. Серженко, С.В. Плетцер; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. - 88 с.: [ил.]. - URL: <http://lib.volgau.com/ProtectedView/Book/ViewBook/1993>.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство спорта Российской Федерации. – Режим доступа:

<https://minsport.gov.ru>

2. Библиотечно-информационные ресурсы. Волгоградская государственная академия физической культуры. – Режим доступа: <https://www.vgafk.ru/local/library-resources.php>

3. Комитет физической культуры и спорта Волгоградской области. – Режим доступа: <https://sport.volgograd.ru/>.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Подписка на ПО Microsoft по программе Enrollment for Education Solutions (EES) для высших учебных заведений (Windows, Microsoft Office Prof и др.) «Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E IY AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)» (контракт № 760/223/20 от 15.12.2020 с СофтЛайн Трейд, АО до 15.12.2021).

2. Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагат.ВУЗ» (лиц. договор № 2953 от 12.10.2020 с Анти-Плагат, ЗАО до 22.11.2021).

3. Антивирусное программное обеспечение «Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License» (сублиц. договор № КИС-1278-2020 от 24.11.2020 с Компьютерные информационные системы, ООО до 24.11.2022).

4. Система для дистанционного обучения СДО «Прометей 5.0» (договор № 2/ВГАУ/10/20 от 09.10.2020 с Виртуальные технологии в образовании, ООО бессрочно).

5. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро» (лиц. договор № 8714 от 17.11.2014 с Дата-Экспресс, ООО бессрочно).

6. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ» (договор № 2/223/21 от 11.01.2021 с Гарант-ВИКОМЭС, ООО до 31.12.2021).

7. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс» (договор № КПВ-601/2020 от 11.01.2021 с КонсультантПлюс Бюджет, ООО до 31.12.2021).

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к коллоквиуму обучающимся необходимо повторить материал лекционных и практических (семинарских) занятий по отмеченным преподавателем темам.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	4 СК – Зал атлетизма	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Стойка для паурлифтинга IPF-5шт, скамья жимовая -2 шт., скамья жимовая 45°, -1шт, помост для тяги-3шт, помост для гирь-3 шт., набор плитов – 16 шт., козел гимнастический – 1 шт., наклонная гиперэкстензия – 2шт, прямая гиперэкстензия – 1шт, гимнастическая перекладина – 1 шт. , тренажер для армреслинга – 2шт, скамьи -2шт, кроссовер – 1шт, тренажер верхнего блока – 1 шт., тренажер нижний блок – 1шт, тренажер

			универсальный для ног (разгибание бедра, бицепс бедра) – 1 шт., тренажер разведение ног- 1шт, скамья для пресса – 2 шт., тренажер для икроножных мышц – 1 шт., тренажер скручивание кисти-1шт, подкат по штангу – 1 шт., тренажер Т- образная тяга – 1 шт., тренажер для пальцев – 1шт, силовая рама – 1шт, стойка для приседа – 1шт, стойка под блины -2шт, стойка под гантели – 2шт, скамья регулировочная гимнастическая – 1шт, гири-18 шт., грифы для пауэрлифтинга – 1шт, гнутый гриф -3шт, женский гриф- 1шт, гантели-24 шт., блины – 70шт, замки для штанги- 10 шт., маты – 2 шт., зеркала – 5 шт., подставка для армреслинга – 2шт, шкаф -1шт, стол – 2шт, стулья – 5шт, витрина -1шт.
2	5 СК -Зал борьбы	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	покрывало борцовское – 1 шт., скамейка гимнастическая – 3 шт., канат для лазания – 1 шт., гимнастическая стенка – 3 шт., груша боксерская – 1 шт., зеркала – 15 шт., гири 16кг-2 шт., гиря 24 кг-1 шт., гриф 20 кг -1шт, мат гимнастический 1 шт., блины 15 кг – 2 шт., блины 20 кг-2 шт., шкаф, стулья, вешалка
3	6 СК – Зал баскетбола	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	мяч баскетбольный – 5 шт., фермы баскетбольные – 2 шт., маты гимнастические – 25 шт., парта – 2 шт., шведская стенка – 3 шт., скамейки гимнастические -3 шт., скалодром.
4	7 СК – Зал волейбола	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	мяч волейбольный – 3 шт., мяч футбольный – 3 шт., мяч гандбольный – 3 шт., антенна волейбольная – 1 шт., сетка волейбольная – 2 шт., футбольные ворота – 2 шт., разделительная сетка – 1 шт., помост.
5	8 СК – Зал ОФП	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	тренажер «Степ» - 5 шт., скакалки гимнастические – 10 шт., музыкальный центр – 1 шт., зеркала – 3 шт., бодибары – 12 шт., шведская стенка – 1 шт., скамейка – 1шт., гантели виниловые – 20 шт., мишени (дартс) – 5шт. светильники-10шт., стол письменный – 1шт., витрина – 1 шт., тумба – 1 шт., стулья – 4 шт.,
6	10 СК – Зал фитнеса	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	тренажер «Степ» - 24 шт., скакалки гимнастические – 10 шт., музыкальный центр – 1 шт., зеркала – 5 шт., скамейка гимнастическая – 2шт., хореографический станок – 1 шт., коврики гимнастические – 25 шт.,

			обручи – 19 шт., гантели -56 шт, полотна воздушные – 2 шт.
7	11СК – Зал настольного тенниса	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Теннисный стол – 5 шт.; ракетка для настольного тенниса 8 шт.; шарик для настольного тенниса 10 шт.; барьеры – 6 шт., стол, стул.
8	Стадион	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Ворота футбольные – 2 шт.; футбольное поле – 1 шт.; волейбольная площадка – 1 шт.; стойки волейбольные – 2 шт., сетка волейбольная - 1 шт., сетка футбольная – 2 шт., беговая дорожка – 3 шт., крытая трибуна на 100 мест, Баскетбольная площадка – 1 шт, баскетбольная ферма – 2 шт., уличный спортивный комплекс «Воркаут», скамейки 7 шт.

Лист изменений и дополнений
в рабочей программе дисциплины

индекс и наименование дисциплины

1. В связи с _____

основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины: _____

2. В связи с _____

основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины: _____

3. В связи с _____

основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины: _____

* Количество пунктов в листе изменений и дополнений зависит от числа оснований внесения соответствующих изменений и дополнений либо количества пунктов рабочей программы дисциплины, в которые вносятся изменения и дополнения

Изменения и дополнения в рабочей программе дисциплины согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

наименование направленности (профиля) программы

Руководитель
образовательной программы,

наименование должности

подпись

инициалы фамилия

Изменения и дополнения в рабочей программе дисциплины рассмотрены на заседании кафедры _____

наименование кафедры

Протокол № _____ от _____ Г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

инициалы фамилия

Внесенные изменения и дополнения утверждаю:

Декан факультета

подпись

инициалы фамилия

Г.

дата

МП (при наличии)

Лист регистрации изменений

[illegible]

Лист ознакомления

[illegible]