Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ <u>Б2.О.01(У)</u> Ознакомительная практика

Уровень высшего образования Специалитет

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград

2025 г.

Автор:	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с руко программы высшего образования по специальн дело направленность (профиль) «Контроль таможенном деле». Руководитель образовательной программы, Доцент	ности 38.05.02 Таможенное и экспертиза товаров в Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и одоб «Технологии производства и экспертиза товаров» Протокол № 9 от 26.05.2025 г.	
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и методической комиссии факультета перераба пищевых систем	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.	
Председатель методической	Е.Н. Ефремова
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – ознакомительная практика.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- формирование навыков осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков управления проектом на всех этапах его жизненного цикла в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков организации и руководства работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;
- формировать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- формирование в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции УК-1. Способен осуществлят критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа проблемных стратегии действий Код и наименование индикатора достижения компетенции УК-1. Способен осуществлят компетенции УК-1.1. Имеет представление о порядке критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа ситуаций на основе системного подхода, вырабатыват критический анализ проблемны ситуаций на основе системного подхода, вырабатыват критический действий ситуаций на основе системного подхода, вырабатыват ситуаций на основе системного подхода, вырабатываты основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
компетенции УК-1. Способен осуществлят критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа системного подхода, вырабатывать стратегии действий соответствии с направленносты профессиональной деятельности критического анализа системного подхода, выработки стратегии действий соответствии с направленносты профессиональной деятельности критического подхода, вырабатыват критического анализа стратегию действий сотратегию действий ситуаций на основе системного подхода, вырабатыват критического анализа стратегию действий
УК-1. Способен осуществлят критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа проблемны ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать критического порядке системного подхода, выработки стратегии действий соответствии с направленносты профессиональной деятельности действий уК-1.2. Умеет критический анализ проблемны практике знания о порядке критического анализа критического анализа стратегию действий
проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий Тук-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа стратегию действий на основе системного подхода, вырабатыват критического анализа стратегию действий соответствии с направленносты профессиональной деятельности действий ук-1.2. Умеет критический анализ проблемны ситуаций на основе системного порядке критического анализа стратегию действий
проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработка вырабатывать стратегию действий торядке критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработка стратегии действий Тук-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа критического анализа стратегию действий
основе системного подхода, выработк проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработк стратегии действий соответствии с направленносты профессиональной деятельности действий УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа стратегию действий Тук-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа стратегию действий
основе системного подхода, выработк проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработк стратегии действий соответствии с направленносты профессиональной деятельности действий УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа стратегию действий Тук-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа стратегию действий
вырабатывать стратегию действий проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий УК-1.2. Умеет уметь критический анализ проблемны практике знания о порядке критического анализа стратегию действий
действий ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа стратегию действий
системного подхода, выработки стратегии действий УК-1.2. Умеет уметь осуществлят применять на практике знания о ситуаций на основе системног порядке критического анализа стратегию действий
выработки стратегии действий УК-1.2. Умеет Уметь осуществлят применять на критический анализ проблемны практике знания о ситуаций на основе системног порядке подхода, вырабатыват критического анализа стратегию действий
действий УК-1.2. Умеет Уметь осуществлят применять на критический анализ проблемны практике знания о ситуаций на основе системног порядке подхода, вырабатыват критического анализа стратегию действий
УК-1.2. Умеет Уметь осуществлят применять на критический анализ проблемны практике знания о ситуаций на основе системног порядке подхода, вырабатыват критического анализа стратегию действий
применять на критический анализ проблемны практике знания о ситуаций на основе системног порядке подхода, вырабатыват критического анализа стратегию действий
практике знания о ситуаций на основе системног порядке подхода, вырабатыват критического анализа стратегию действий
порядке подхода, вырабатыват критического анализа стратегию действий
критического анализа стратегию действий
проблемных соответствии с направленносты
ситуаций на основе профессиональной деятельности
системного подхода,
выработки стратегии
действий
Y 77 1 2 D
практическими осуществления критическог
навыками анализа проблемных ситуаци
осуществления на основе системного подхода
критического анализа выработки стратегии действий
проблемных соответствии с направленносты
ситуаций на основе профессиональной деятельности
системного под-хода,
выработки стратегии
действий
УК-2. Способен управлять УК-2.1. Знать основы управлени
проектом на всех этапах его Демонстрирует проектом на всех этапах ег
жизненного цикла знания об управлении жизненного цикла
проектом на всех соответствии с направленносты
этапах его профессиональной деятельности
жизненного цикла
УК-2.2. Умет Уметь управлять проектом н
3 1
применять на всех этапах его жизненног
практике знания об цикла в соответствии
управлении проектом направленностью
на всех этапах его профессиональной деятельности
жизненного цикла
УК-2.3. Владеет Владеть навыками управлени
УК-2.3. Владеет Владеть навыками управлени
УК-2.3. Владеет Владеть навыками управлени практическими проектом на всех этапах ег

	этапах его	
	жизненного цикла	
УК-3. Способен	УК-3.1. Имеет	Знать основы организации и
организовывать и руководити		руководства работой команды,
работой команды,	организации и	включая выработку командной
вырабатывая командную	руководстве работой	стратегии для достижения
стратегию для достижения	команды,	поставленной цели, в
поставленной цели	вырабатывая	соответствии с направленностью
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	командную	профессиональной деятельности
	стратегию для	r r r
	достижения	
	поставленной цели	
	УК-3.2. Умеет	Уметь организовывать и
	применять на	руководить работой команды,
	практике знания об	включая выработку командной
	организации и	стратегии для достижения
	руководстве работой	поставленной цели, в
	команды,	соответствии с направленностью
	вырабатывая	профессиональной деятельности
	командную страте-	r r r
	гию для достижения	
	поставленной цели	
	УК-3.3. Владеет	Владеть навыками организации
	практическими	и руководства работой команды,
	навыками	включая выработку командной
	организации и	стратегии для достижения
	руководства работой	поставленной цели, в
	команды,	соответствии с направленностью
	вырабатывая	профессиональной деятельности
	командную	
	стратегию для	
	достижения	
	поставленной цели	
УК-4. Способен применять	УК-4.1. Имеет	Знать порядок применения
современные	представление о	современных коммуникативных
коммуникативные	порядке применения	технологий, в том числе на
технологии, в том числе на	современных	иностранном(ых) языке(ах), для
иностранном(ых) языке(ах),	коммуникативных	академического и
для академического и	технологий, в том	профессионального
профессионального	числе на	взаимодействия в соответствии с
взаимодействия	иностранном(ых)	направленностью
	языке(ах), для	профессиональной деятельности
	академического и	
	профессионального	
	взаимодействия	
	УК-4.2. Умеет	Уметь применять современные
	применять на	коммуникативные технологии, в
	практике знания о	том числе на иностранном(ых)
	порядке применения	языке(ах), для академического и
	современных	профессионального
	коммуникативных	взаимодействия в соответствии с
	технологий, в том	направленностью

	числе на	профессиональной деятельности
	иностранном(ых)	
	языке(ах), для	
	академического и	
	профессионального	
	взаимодействия	
	УК-4.3. Владеет	Владеть навыками применения
	практическими	современных коммуникативных
	навыками	технологий, в том числе на
	применения	иностранном(ых) языке(ах), для
	современных	академического и
	коммуникативных	профессионального
	технологий, в том	взаимодействия в соответствии с
	числе на	направленностью
	иностранном(ых)	профессиональной деятельности
	языке(ах), для	
	академического и	
	профессионального	
	взаимодействия	
УК-5. Способен	УК-5.1.	Знать основы разнообразия
анализировать и учитывать	Демонстрирует	культур в процессе
разнообразие культур в	знания о	межкультурного
процессе межкультурного	разнообразии	взаимодействия в соответствии с
взаимодействия	культур в процессе	направленностью
	межкультурного	профессиональной деятельности
	взаимодействия,	
	толерантное	
	восприятие	
	социальных и	
	культурных	
	различий,	
	уважительное и	
	бережное отношение	
	к историческому	
	наследию и	
	культурным	
	традициям	
	УК-5.2. Умеет	Уметь анализировать и
	применять на	учитывать разнообразие культур
	практике знания о	в процессе межкультурного
	разнообразии	взаимодействия в соответствии с
	культур в процессе	направленностью
	межкультурного	профессиональной деятельности
	взаимодействия,	-F · T · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	находить и	
	использовать	
	необходимую для	
	саморазвития и	
	взаимодействия с	
	другими людьми	
	информацию о	
	культурных	
	культурпых	

особенностях традициях различных социальных групп, сознательно выбирать ценностные ориентиры И гражданскую позицию, аргументировано обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного личностного характера УК-5.3. Владеет Владеть навыками анализа и практическими учета разнообразия культур в навыками анализа и процессе межкультурного учета разнообразия взаимодействия в соответствии с культур в процессе направленностью межкультурного профессиональной деятельности взаимодействия, проявления в своем поведении уважительного отношения К историческому наследию И социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России контексте мировой истории культурных традиций мира УК-6. Способен определять и УК-6.1. Имеет Знать порядок определения и реализовывать приоритеты представление реализации приоритетов собственной деятельности и собственной деятельности порядке определения способы ее реализации способов ее совершенствования совершенствования на основ приоритетов основе самооценки самооценки и образования в собственной соответствии с направленностью течение всей жизни профессиональной деятельности деятельности И способов ee совершенствования основе самооценки

	образования в течение всей жизни УК-6.2. Умеет применять на практике знания о порядке определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Уметь определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-6.3. Владеет практическими навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Владеть навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Имеет представление о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	Знать порядок поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	профессиональной деятельности УК-7.2. Умеет применять на практике знания о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной	Уметь определять и реализовывать порядок поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

	социальной и	
	профессиональной	
	деятельности	
	УК-7.3. Владеет	Владеть навыками поддержания
	практическими	должного уровня физической
	навыками	подготовленности для
	поддержания	обеспечения полноценной
	должного уровня	социальной и
	физической	профессиональной
	подготовленности	деятельности
	для обеспечения	деятельности
	полноценной	
	социальной и	
	профессиональной	
	деятельности	
УК-8. Способен создавать и	УК-8.1. Имеет	Знать порядок создания и
поддерживать в повседневно	представление о	поддержания в повседневной
мизни и в профессиональной	•	жизни и в профессиональной
жизни и в профессиональной деятельности безопасные	поддержания в	деятельности безопасных
условия жизнедеятельности	повседневной жизни	условий жизнедеятельности для
для сохранения природной	И В	сохранения природной среды,
среды, обеспечения	профессиональной	обеспечения устойчивого
устойчивого развития	деятельности	развития общества, в том числе
общества, в том числе при	безопасных условий	при угрозе и возникновении
угрозе и возникновении	жизнедеятельности	чрезвычайных ситуаций и
чрезвычайных ситуаций и	для сохранения	военных конфликтов
военных конфликтов	природной среды,	восиных конфликтов
воспивіх конфликтов	обеспечения	
	устойчивого	
	развития общества, в	
	том числе при угрозе	
	и возникновении	
	чрезвычайных	
	ситуаций и военных	
	конфликтов	
	УК-8.2. Умеет	Уметь определять и
	применять на	реализовывать в повседневной
	практике знания о	жизни и в профессиональной
	порядке создания и	деятельности безопасных
	поддержания в	условий жизнедеятельности для
	повседневной жизни	сохранения природной среды,
	И В	обеспечения устойчивого
	профессиональной	развития общества, в том числе
	деятельности	при угрозе и возникновении
	безопасных условий	
	жизнедеятельности	чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		восиных конфликтов
	для сохранения	
	природной среды, обеспечения	
	устойчивого	
	развития общества, в	
	•	
	том числе при угрозе	

	и возникновении	
	чрезвычайных	
	ситуаций и военных	
	конфликтов	
	УК-8.3. Владеет	Владеть навыками создания и
	практическими	поддержания в повседневной
	навыками создания и	жизни и в профессиональной
	поддержания в	деятельности безопасных
	повседневной жизни	условий жизнедеятельности для
		2
	И В	сохранения природной среды обеспечения устойчивого
	профессиональной	_
	деятельности	развития общества, в том числе
	безопасных условий	при угрозе и возникновении
	жизнедеятельности	чрезвычайных ситуаций и
	для сохранения	военных конфликтов
	природной среды,	
	обеспечения	
	устойчивого	
	развития общества, в	
	том числе при угрозе	
	и возникновении	
	чрезвычайных	
	ситуаций и военных	
	конфликтов	
УК-9. Способен принимать	УК-9.1. Имеет	Знать порядок приняти:
обоснованные экономически	представление о	обоснованных экономических
решения в различных	порядке принятия	решений в различных областях
областях жизнедеятельности	обоснованных	жизнедеятельности
	экономических	
	решений в	
	различных областях	
	жизнедеятельности	
	УК-9.2. Умеет	Уметь определять п
	применять на	реализовывать обоснованных
	практике знания о	экономических решений
	порядке принятия	различных областях
		различных областя
	обоснованных	жизнедеятельности
	обоснованных экономических	
	экономических	
	экономических решений в	
	экономических решений в различных областях	
	экономических решений в различных областях жизнедеятельности	жизнедеятельности
	экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Владеет	жизнедеятельности Владеть навыками принятия
	экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Владеет практическими	Владеть навыками принятия обоснованных экономических
	экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия	Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях
	экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных	Владеть навыками принятия обоснованных экономических
	экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических	Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях
	экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в	Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях
	экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях	Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях
VIII. 10. C	экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	жизнедеятельности Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
УК-10. Способен	экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-10.1. Имеет	жизнедеятельности Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности Знать порядок формирования
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям	экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	жизнедеятельности Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

экстремизма, терроризма коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им	терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности
	в профессиональной деятельности УК-10.2. Умеет применять на практике знания о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им	Уметь формировать и реализовывать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности
	в профессиональной деятельности УК-10.3. Владеет практическими навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	Владеть навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности

3 Место практики в структуре образовательной программы Практика «Б2.О.01(У) Ознакомительная практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле».

Место практики в структуре образовательной программы

meero mpakiman b erpykrype copa	ocal control in or parameter				
Элементы образовательной программы,	Курс обучения				
формирующие компетенцию	1 курс2 курс3 курс4 курс5 курс6 курс				
УК-1. Способен осуществлять критический ана	ализ проблемных ситуаций на основе				
системного подхода, вырабатывать стратегию действий					
Б1.О.02 Философия	+				

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы					+	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла						
Б1.О.09 Управление проектами	+					
ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности				+		
ФТД.02 Инновации в профессиональной						
деятельности				+		
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы					+	
УК-3. Способен организовывать и руководить работ	ой ком	анды.	выраб	атывая	н комаі	ндную
стратегию для достижения поставленной цели		, , ,	1			, , ,
Б1.О.06 Психология и педагогика	+					
Б1.О.10 Управление персоналом	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы					+	
УК-4. Способен применять современные коммуник	atiadiii	IA TAV	ПОПОБІ	ии вт	OM HIM	спе на
иностранном(ых) языке(ах), для академического и пр						
Б1.О.04 Русский язык и культура речи		попаль	впого в	заимо,	деисть	ил
	+					
Б1.О.05 Иностранный язык	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита					+	
выпускной квалификационной работы		_				
	разнос	брази	е кул	ьтур	в про	оцессе
межкультурного взаимодействия						
Б1.О.01 История России	+					
Б1.О.03 Основы российской государственности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита					+	
выпускной квалификационной работы						
УК-6. Способен определять и реализовывать прис	-					
способы ее совершенствования на основе самооценк	и и обр	разоват	ния в т	ечение	всей :	жизни
Б1.О.06 Психология и педагогика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы					+	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень	физи	ческой	і поді	отовл	енност	и для
обеспечения полноценной социальной и профессион	альной	і деяте	льност	ГИ		
Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре						
и спорту	+	+	+			
Б1.О.12 Физическая культура и спорт	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы					+	
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повсед	Herho	∟ й жиз⊧	иив	профе	ссиона	льной
деятельности безопасные условия жизнедеятельнос						
обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении						
чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					DCIIVIVI	
Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки						
Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны		+ +				
TO LAD LAD LATE OF THE PROPERTY OF THE PROPERT				l		

Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	+						
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+						
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита							
выпускной квалификационной работы					+		
УК-9. Способен принимать обоснованные экономич	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях						
жизнедеятельности							
Б1.О.07 Экономическая теория	+						
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+						
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита							
выпускной квалификационной работы							
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма,							
терроризма коррупционному поведению и противо	действ	вовать	им в	профе	ссиона	льной	
деятельности	деятельности						
Б1.О.08 Правоведение	+						
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+						
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита							
выпускной квалификационной работы					+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

	разовательной программы, ф	оринругощие соответств	утощие компетенции
Код компе- тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-1; УК-2;	Б1.О.01 История России Б1.О.02 Философия		Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки
УК-3; УК-4; УК-5;	Б1.О.03 Основы российской государственности		Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны
УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10	Б1.О.04 Русский язык и культура речи		Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту
	Б1.О.05 Иностранный язык		ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности
	Б1.О.06 Психология и педагогика		ФТД.02 ФТД.01 Инновации в профессиональной деятельности
	Б1.О.07 Экономическая теория		Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и
	Б1.О.08 Правоведение		защита выпускной квалификационной работы
	Б1.О.09 Управление проектами Управление Б1.О.10 Управление		

персоналом		
Б1.О.11	Безопасность	
жизнедеятел	пьности	
Б1.О.12 Физическая		
культура и спорт		

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недели.

5 Содержание практики

	5 Содержание практики			
№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике		
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности		
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: изучение порядка осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий изучение порядка управления проектом на всех этапах его жизненного цикла изучение порядка организации и руководства работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели изучение порядка применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия изучение порядка анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия изучение порядка определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки изучение порядка поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности изучение порядка поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов изучение порядка принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности изучение порядка поддержания нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма		

	1	
		коррупционному поведению и противодействовать им в
		профессиональной деятельности
		Выполнение практического задания по практике –
		описание и характеристика предприятия,
		осуществляющего деятельность в области таможенного
		дела
		- изучение организационно-правовой
		характеристики предприятия (общее описание и
		специфика деятельности предприятия, нормативно-
		правовое регулирование, цели, задачи, направления
		деятельности, порядок формирования имущества и
		управление предприятием, стратегия развития)
		- проведение анализа основных показателей
		деятельности предприятия (объем выполненных работ и
		оказанных услуг, обеспеченность ресурсами, затраты и
		результаты деятельности, финансовые показатели
		функционирования предприятия)
		- изучение порядка организации деятельности и
		управления персоналом предприятия (организационная
		структура, распределение полномочий и функциональных
		обязанностей, порядок взаимодействия между
		различными уровнями управления и подразделениями
		предприятия, особенности профессиональной
		коммуникации, порядок работы со служебной
		документацией, профессиональная траектория развития
		работников предприятия)
		- изучение особенностей деятельности предприятия
		в профессиональной сфере (выполняемые работы и
		оказываемые услуги в области профессиональной
		деятельности)
		- изучение порядка поддержания уровня физической
		подготовленности в профессиональной сфере
		- изучение порядка поддержания безопасных
		условия жизнедеятельности в том числе при угрозе и
		возникновении чрезвычайных ситуаций и военных
		конфликтов в повседневной жизни и профессиональной
		сфере
		- изучение порядка принятия экономических
		решений в профессиональной сфере
		- изучение порядка поддержания нетерпимого
		отношения к экстремизму, терроризму, коррупционному
		поведению и противодействовать им в профессиональной
		деятельности
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о прохождении
	Salano miendini sian	практики

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6. Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
- осуществления критического анализа проблемных ситуаций на ос-нове системного подхода, выработки стратегии действий;
 - управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- организации и руководства работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели;
- применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессио-нального взаимодействия;
- анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки;
- поддержание должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятель-ности;
- создание и поддержка в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохране-ния природной среды и обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
- принятие обоснованных экономических решений в различных обла-стях жизнедеятельности;
- формирование нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме

зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

приооретенных в результате прохождения практики			
Шкала оценивания	Критерии оценки		
	Зачет с оценкой		
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике		
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике		
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике		

	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и
	дневника прохождения практики. В отчете о прохождении
	практики освещены не все вопросы программы практики.
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по
	практике не выполнены. Характеристика обучающегося
	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении
«Неудовлетворительно»	практики обучающийся обнаруживает существенные
«псудовлетворительно»	пробелы в знаниях изученного материала. В результате
	обучающийся обнаруживает фрагментарные знания
	(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать
	полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное
	применение навыков (отсутствие навыков). Это
	подтверждает отсутствие планируемых результатов
	обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бака-ева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. 4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. 203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Ста-рикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. - 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практи-кум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск : ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст : электрон-ный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Коро-лев. 10-е изд. Москва : Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по полписке.
- 8. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. Томск : ТПУ, 2019. 117 с. ISBN 978-5-4387-0914-5. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/246068. Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.
- 9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3.Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание главного учебного корпуса, 213 км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, кафедра с блоком управления мультимедийной системы.
2	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения —

			Г	
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
3	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	текущего	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	контроля и	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	промежуточной		муляжи, стеллажи,
	корпуса, 313	аттестации		доска меловая,
	кф			стенды, плакаты,
				компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
4	Учебная	Помещение для	400002, Россия,	Комплект учебной и
	лаборатория	самостоятельной	обл. Волгоградская,	специализированной
	(Семинарского	работы	г. Волгоград, пр-кт	мебели, доска
	типа), здание	обучающихся	Университетский,	меловая, стенды,
	главного		д. 26	плакаты, компьютер,
	учебного			технические средства
	корпуса, 405 Д.			обучения –
				мультимедийный
				проектор.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 00da8b5b8b30cfa9ac7ef97cb68cf2265f
Владелец: Кузнецов Юрий Владимирович
Действителен: Действителен с 11.10.2024 по 04.01.2026

М.В. Кузнецов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

<u>Б2.О.02(У)</u> Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Уровень высшего образования Специалитет

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград

2025 г.

Автор:	
Доцент должность	H.A. Злепкина инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с руково	одителем образовательной
программы высшего образования по специально	сти 38.05.02 Таможенное
дело направленность (профиль) «Контроль и	экспертиза товаров в
таможенном деле».	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и одобре «Технологии производства и экспертиза товаров»	ена на заседании кафедры
Протокол № <u>9</u> от <u>26.05.2025</u> г.	
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и методической комиссии факультета перерабат пищевых систем	одобрена на заседании ывающих технологий и
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.	
Председатель методической	Е.Н. Ефремова
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- -формирование навыков применения знаний российской и мировой экономик и анализировать потенциал их для решения практических и (или) исследовательских задач в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- формирование навыков сбора и обработки, анализа данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- формирование навыков применения знаний организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- формирование навыков применения знаний положений международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности;
- формирование навыков применения знаний по внутриорганизационных и межведомственных коммуникациям;
- формирование навыков применения современных информационных технологий и использовать их в таможенной деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-1. Способен	ОПК-1.1. Демонстрирует	Знать сферу экономики и
применять знания в сфере	знания в сфере экономики	управления российской и
экономики и управления,	и управления, анализируя	мировой экономик для
анализировать потенциал	потенциал и тенденции	решения практических и
и тенденции развития	развития российской и	(или) исследовательских
российской и мировой	мировой экономик для	задач в соответствии с
экономик для решения	решения практических и	направленностью
практических и (или)	(или) исследовательских	таможенной деятельности
исследовательских задач	задач в профессиональной	
в профессиональной	деятельности.	

деятельности	ОПК-1.2. Умеет применять	Уметь осуществлять анализ
	знания в сфере экономики	развития российской и
	и управления, анализируя	мировой экономик в
	потенциал и тенденции	соответствии с
	развития российской и	направленностью
	мировой экономик для	таможенной деятельности
	решения практических и	
	(или) исследовательских	
	задач в профессиональной	
	деятельности.	
	ОПК-1.3. Владеет	Владеть навыками
	практическими навыками	осуществления применения
	использования знаний в	знаний российской и
	сфере экономики и	мировой экономик и
	управления, анализируя	анализировать потенциал и
	потенциал и тенденции	для решения практических
		(или) исследовательских
	-	* *
	мировой экономик для	задач в соответствии с
	решения практических и	направленностью
	(или) исследовательских	таможенной деятельности
	задач в профессиональной	
OHICA C	деятельности.	2
ОПК-2. Способен	ОПК-2.1. Демонстрирует	Знать данные для
осуществлять сбор,	знания в сборе, обработке,	информирования
обработку, анализ данных	анализа данных для	государственной власти и
для решения	решения	общества на основе
профессиональных задач,	профессиональных задач,	информационной и
информирования органов	информирования органов	библиографической
государственной власти и	государственной власти и	культуры в соответствии с
общества на основе	общества на основе	направленностью
информационной и	информационной и	таможенной деятельности
библиографической	библиографической	
культуры с применением	культуры с применением	
информационно-	информационно-	
коммуникационных	коммуникационных	
гехнологий и с учетом	технологий и с учетом	
основных требований	основных требований	
информационной	информационной	
безопасности	безопасности	
	ОПК-2.2. Умеет применять	Уметь осуществлять сбор
	знания в сборе, обработке,	обработку данных с
	анализа данных для	применением
	решения	информационно-
	профессиональных задач,	коммуникационных
	информирования органов	технологий и с учетом
	государственной власти и	основных требований
	общества на основе	информационной
	1	безопасности в соответстви
	информационной и библиографической	с направленностью
		таможенной деятельности
	культуры с применением	таможенной деятельности
	информационно-	
	коммуникационных	

	технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно- управленческие решения (оперативного и	ОПК-2.3. Владеет практическими навыками использования сбора, обработки, анализа данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-3.1. Демонстрирует знания обоснованных организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в	Владеть навыками осуществления применения знаний сбора и обработки, анализа данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности Знать организационно-управленческие решения в соответствии с направленностью таможенной деятельности
стратегического уровней) в профессиональной деятельности	профессиональной деятельности ОПК-3.2. Умеет применять знания в обоснованных организационно- управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности ОПК-3.3. Владеет практическими навыками использования обоснованных организационно- управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	Уметь применять знания организационно- управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности Владеть навыками применения знаний организационно- управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности
ОПК-4. Способен применять положения международных,	ОПК-4.1. Демонстрирует знания положений международных,	Знать положения международных, национальных правовых

	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	avera v van var var v
национальных правовых	национальных правовых	актов и нормативных
актов и нормативных	актов и нормативных	документов с
документов при решении	документов при решении	направленностью
задач в	задач в профессиональной	таможенной деятельности
профессиональной	деятельности	
деятельности	ОПК-4.2. Умеет применять	Уметь применять знания
	знания в положениях	положений международных,
	международных,	национальных правовых
	национальных правовых	актов и нормативных
	актов и нормативных	документов с
	документов при решении	направленностью
	задач в профессиональной	таможенной деятельности
	деятельности	
	ОПК-4.3. Владеет	Владеть навыками
	практическими навыками	применения знаний
	использования положений	положений международных,
	международных,	национальных правовых
	национальных правовых	актов и нормативных
	актов и нормативных	документов при решении
	документов при решении	задач в таможенной
	задач в профессиональной	деятельности
	деятельности	деятельности
ОПК-5. Способен к		Знает положения
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
осуществлению	знания по	внутриорганизационных и
внутриорганизационных	внутриорганизационных и	межведомственных
и межведомственных	межведомственных	коммуникаций
коммуникаций	коммуникациям	37
	ОПК-5.2. Умеет применять	Уметь осуществлять анализ
	знания для осуществления	положений для
	внутриорганизационных и	внутриорганизационных и
	межведомственных	межведомственных
	коммуникаций	коммуникаций
	ОПК-5.3. Владеет	Владеть навыками
	практическими навыками	применения знаний по
	использования для	внутриорганизационных и
	осуществления	межведомственных
	внутриорганизационных и	коммуникациям
	межведомственных	
	коммуникаций	
ОПК-6. Способен	ОПК-6.1. Демонстрирует	Знает принципы работы
понимать принципы	знания принципов работы	информационных
работы современных	современных	технологий с
информационных	информационных	направленностью
технологий и	технологий и использовать	таможенной деятельности
использовать их для	их для решения задач	
решения задач	профессиональной	
профессиональной	деятельности	
деятельности	ОПК-6.2. Умеет применять	Умеет применять принципы
	знания принципов работы	информационных
	современных	технологий с
	информационных	направленностью
	технологий и использовать	таможенной деятельности
		I MINO MOTHER HOMEOTIDINO LIN

их для реше профессионалы деятельности		
ОПК-6.3.	Владеет	Владеет навыками
практическими	навыками	применения современных
принципов	работы	информационных
современных		технологий и использовать
информационни	ЫX	их в таможенной
технологий и и	спользовать	деятельности
их для реше	ения задач	
профессионалы	ной	
деятельности		

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле».

Место практики в структуре образовательной программы Элементы образовательной программы, Курс обучения 1 курс2 курс3 курс4 курс5 курс6 курс формирующие компетенцию ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности Б1.О.07 Экономическая теория Б1.О.17 Таможенное дело Б1.О.18 Бухгалтерский учет и бухгалтерская + отчетность Б1.О.19 Таможенный менеджмент Б1.О.20 Финансы + Б1.О.23 Валютное регулирование и валютный + контроль Б1.О.29 Таможенная статистика Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и выпускной квалификационной работы ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Информационно-коммуникационные Б1.О.28 технологии в таможенном деле Б1.О.29 Таможенная статистика Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие

решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности

Б1.О.19 Таможенный менеджмент		+				
Б1.О.21 Кадровая политика в таможенном деле		+				
Б1.О.22 Организация и контроль деятельности						
подразделений таможни		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных						
профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы					+	
ОПК-4. Способен применять положения междунаро	олных.	нашис	нальн	ых пра	1 ВОВЫХ	актов
и нормативных документов при решении задач в пр						
Б1.О.13 Международное таможенное право	+					
Б1.О.14 Основы таможенного права в России	+					
Б1.О.15 Стандартизация и сертификация товаров	+					
Б1.О.16 Нормативные документы по безопасности						
товаров в таможенном деле		+				
Б1.О.24 Основы гражданского процесса		+				
Б1.О.25 Таможенное оформление товаров и						
транспортных средств		+				
Б1.О.26 Международные таможенные конвенции и						
соглашения		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных						
профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы					+	
ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорга	низац	ионны	ХИ	межве	омств	енных
коммуникаций	,			,	,	
Б1.О.27 Внутриорганизационные и						
межведомственные коммуникации в таможенном		+				
деле						
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных						
профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы					+	
ОПК-6. Способен понимать принципы работ	гы сс	време	нных	инфо	рмаци	онных
технологий и использовать их для решения задач пр		-		-	-	
Б1.О.28 Информационно-коммуникационные			7	,		
технологии в таможенном деле		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных						
профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы					+	
,	<u> </u>	l	l	1	l	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе- тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-1;	Б1.О.07 Экономическая		Б3.02 Подготовка к

ОПИ 2.	таория	прополира полически
ОПК-2;	теория	процедуре защиты
ОПК-3;		защита выпуск
ОПК-4;		квалификационной
ОПК-5;	F1 0 12 M	работы
ОПК-6	Б1.О.13 Международное	
	таможенное право	
	Б1.О.14 Основы	
	таможенного права в	
	России	
	Б1.О.15 Стандартизация	
	и сертификация товаров	
	Б1.О.16 Нормативные	
	документы по	
	безопасности товаров в	
	таможенном деле	
	Б1.О.17 Таможенное дело	
	Б1.О.18 Бухгалтерский	
	учет и бухгалтерская	
	отчетность	
	Б1.О.19 Таможенный	
	менеджмент	
	Б1.О.20 Финансы	
	Б1.О.21 Кадровая	
	политика в таможенном	
	деле	
	Б1.О.22 Организация и	
	контроль деятельности	
	подразделений таможни	
	Б1.О.23 Валютное	
	регулирование и	
	валютный контроль	
	Б1.O.24 Основы	
	гражданского процесса	
	Б1.О.25 Таможенное	
	транспортных средств Б1.О.26 Международные	
	таможенные конвенции и	
	· ·	
	соглашения Б1.О.27	
	Внутриорганизационные и	
	межведомственные	
	коммуникации в	
	таможенном деле	
	Б1.О.28 Информационно-	
	коммуникационные	
	технологии в таможенном	
	деле	
1	Б1.О.29 Таможенная	
	статистика	

либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

	5 Содержание практики				
№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике			
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности			
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: -изучить российскую и мировую экономику и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - изучить сбор, обработку и анализ данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - изучить организационно-управленческих решения (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - изучить положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности; - изучить внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в таможенном деле - изучить современные информационные технологии и возможность использовать их в таможенной деятельности. Выполнение практического задания по практике - описание и характеристика предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела -изучение организационно-правовой характеристики предприятия (специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, управление предприятием, стратегия развития) -предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности) -российская и мировая экономика и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - сбор, обработка и анализ данных для информирования			

		органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - организационно-управленческих решения (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности; - внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в таможенном деле - современные информационные технологии и возможность использовать их в таможенной деятельности.
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о прохождении практики

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

<u>№</u> п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1.Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2.Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3.Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6.Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
- -изучить российскую и мировую экономику и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- изучить сбор, обработку и анализ данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью

таможенной деятельности;

- изучить организационно-управленческих решения (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- изучить положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности;
- изучить внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в таможенном деле
- изучить современные информационные технологии и возможность использовать их в таможенной деятельности.

7.Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела, а именно:

-Организационно-правовая характеристика предприятия (специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, управление предприятием, стратегия развития);

-Особенности деятельности предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности);

-Российская и мировая экономика и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности;

- Сбор, обработка и анализ данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- Организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- Положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности;
- Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в таможенном деле
- современные информационные технологии и возможность использовать их в таможенной деятельности.

8. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1)обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3)отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 4) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 5) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
 - б) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета

соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

приооретенных в результате прохождения практики				
Шкала оценивания	Критерии оценки			
Зачет с оценкой				
	Содержание и оформление отчета о прохождении практики			
«Отлично»	и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике			
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике			
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное,			

	но не систематическое применение навыков. Это				
	подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике				
	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и				
	дневника прохождения практики. В отчете о прохождении				
	практики освещены не все вопросы программы практики.				
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по				
	практике не выполнены. Характеристика обучающегося				
	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении				
«Неудовлетворительно»	практики обучающийся обнаруживает существенные				
«псудовлетворительно»	пробелы в знаниях изученного материала. В результате				
	обучающийся обнаруживает фрагментарные знания				
	(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать				
	полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное				
	применение навыков (отсутствие навыков). Это				
	подтверждает отсутствие планируемых результатов				
	обучения по практике				

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. 4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. 203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. - 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск : ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления: учебное пособие / Л. М. Королев. 10-е изд. Москва: Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по подписке.
- 8. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. Томск : ТПУ, 2019. 117 с. ISBN 978-5-4387-0914-5. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/246068. Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.
- 9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении

практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1.Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2.Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические мате-риалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами элек-тронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	практики 400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский,	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, кафедра с блоком
	главного учебного корпуса, 213 км	у честых занятии	д. 26	управления мультимедийной системы.
2	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система. Лабораторное оборудование: упаковщик готовой

				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
3	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	текущего	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	контроля и	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	промежуточной	д. 20	муляжи, стеллажи,
	корпуса, 313	аттестации		доска меловая,
	кф	аттестации		стенды, плакаты,
	kψ			компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
		-	100000	аппарат, весы.
4	Учебная	Помещение для	400002, Россия,	Комплект учебной и
	лаборатория	самостоятельной	обл. Волгоградская,	специализированной
	(Семинарского	работы	г. Волгоград, пр-кт	мебели, доска
	типа), здание	обучающихся	Университетский,	меловая, стенды,
	главного		д. 26	плакаты, компьютер,
	учебного			технические средства
	корпуса, 405 Д			обучения –
				мультимедийный
				проектор.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

<u>Б2.В.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта</u> профессиональной деятельности

Уровень высшего образования Специалитет

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград

2025 г.

Автор:	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согла	сована с руководителем образовательной
программы высшего образования	по специальности 38.05.02 Таможенное
дело направленность (профиль)	«Контроль и экспертиза товаров в
таможенном деле»	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсу	ждена и одобрена на заседании кафедры
«Технологии производства и экспер	отиза товаров»
Протокол № <u>9</u> от <u>26.05.2025</u> г.	
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики с	обсуждена и одобрена на заседании
методической комиссии факульт	гета перерабатывающих технологий и
пищевых систем	
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.	
Председатель методической	Е.Н. Ефремова
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- формирование навыков определения по выявлению фальсифицированной и контрафактного товара на основе знаний по товароведению и результатов экспертизы в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с

планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
ПК-3. Способен выявлять фальсифицированный и контрафактный товар, применяя знания по товароведению и используя результаты экспертизы товаров в таможенных целях	ПК-3.1. Демонстрирует знания по выявлению фальсифицированному и контрафактному товару, применяя знания по товароведению и используя результаты экспертизы товаров в таможенных целях	Знать основы товароведения по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара		
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по выявлению фальсифицированному и контрафактному товару, применяя знания по товароведению и используя результаты экспертизы товаров в таможенных целях	Уметь использовать результаты экспертизы по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара		

1	ПК-3.3.	Владеет	Владеть навыками использования
1	практически	І МИ	знаний в сфере товароведения и
1	навыками	по	результатов экспертизы для
1	выявлению		таможенных целей по выявлению
	фальсифици	рованному	фальсифицированному и
1	и контр	рафактному	контрафактному товару
	товару,	применяя	
5	знания	ПО	
	товароведен	ию и	
1	используя	результаты	
	экспертизы	товаров в	
	таможенных	1	

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.В.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы,	Курс обучения				
формирующие компетенцию	1 курс2 курс3 курс4 курс5 курс6 курс				
ПК-3. Способен выявлять фальсифицированный и контрафактный товар, применя					
знания по товароведению и используя результать	ы экспертизы това	ров в таможенных			
целях					
Б1.В.15 Идентификация и выявление		+			
фальсифицированного товара					
Б1.В.16 Основы товароведения и экспертизы в	+				
таможенном деле	T				
Б1.В.17 Товароведение растениеводческой	+	+			
продукции	T	Т			
Б1.В.18 Таможенная экспертиза		+			
растениеводческой продукции		T			
Б1.В.19 Товароведение животноводческой		+			
продукции		T			
Б1.В.20 Таможенная экспертиза животноводческой					
продукции +					
Б1.В.21 Товароведение непродовольственных	+				
товаров	T				
Б1.В.22 Таможенная экспертиза		+			
непродовольственных товаров		T			
Б1.В.23 Товароведение алкогольных и	+				
безалкогольных напитков					
Б1.В.24 Таможенная экспертиза алкогольных и		+			
безалкогольных напитков					
Б1.В.33 Логистика		+			
Б2.В.01(П) Практика по получению	Б2.В.01(П) Практика по получению				
профессиональных умений и опыта +					
профессиональной деятельности					

Б2.В.03(П) Преддипломная практика		+
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственно	CO	
экзамена		+
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защи	га	
выпускной квалификационной работы		+

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

	разовательной программы, фо		ующие компетенции
Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию Б1.В.16 Основы товароведения и экспертизы в таможенном	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию Б1.В.15 Идентификация и выявление фальсифицированного
	деле Б1.В.17 Товароведение растениеводческой		товара Б1.В.17 Товароведение растениеводческой
	продукции Б1.В.21 Товароведение непродовольственных		продукции Б1.В.18 Таможенная экспертиза
	товаров Б1.В.23 Товароведение		растениеводческой продукции Б1.В.19 Товароведение
	алкогольных и безалкогольных напитков		животноводческой продукции Б1.В.22 Таможенная
			экспертиза непродовольственных товаров
			Б1.В.24 Таможенная экспертиза алкогольных и
			безалкогольных напитков Б1.В.33 Логистика
			Б2.В.03(П) Преддипломная практика
			Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного
			экзамена Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной
			квалификационной работы

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

	5 Содержание практики		
№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике	
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности	
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: изучение порядка выявления фальсифицированного и контрафактного товара на основе знаний по товароведению и используя результаты экспертизы. Выполнение практического задания по практике — описание и характеристика предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела изучение организационно-правовой характеристики предприятия (специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, управление предприятием, стратегия развития) предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности) изучение порядка выявления фальсифицированного и контрафактного товара на основе знаний по товароведению и используя результаты экспертизы	
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о прохождении практики	

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6. Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
- выявления фальсифицированного и контрафактного товара на основе знаний по товароведению и используя результаты экспертизы
- 7. Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела, а именно:
- изучить организационно-правовую характеристику предприятия (специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, управление предприятием, стратегия развития);
- изучить особенности деятельности предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности);
- изучить порядок выявления фальсифицированного и контрафактного товара на основе знаний по товароведению и используя результаты экспертизы:
 - а) Таможенная экспертиза растениеводческой продукции;
 - б) Таможенная экспертиза животноводческой продукции;
 - в) Таможенная экспертиза непродовольственных товаров;
 - г) Таможенная экспертиза алкогольных и безалкогольных напитков;
 - 8. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 7) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 9) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки	
	Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике	
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике	
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике	
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по	

практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении обучающийся практики обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное (отсутствие применение навыков навыков). подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. 4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. 203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. - 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск : ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления: учебное пособие / Л. М. Королев. 10-е изд. Москва: Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по подписке.
- 8. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. Томск : ТПУ, 2019. 117 с. ISBN 978-5-4387-0914-5. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/246068. Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические

материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4.Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание главного учебного корпуса, 213 км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, кафедра с блоком управления мультимедийной системы.
2	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система. Лабораторное

				ogopy gopony
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
3	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	текущего	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	контроля и	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	промежуточной		муляжи, стеллажи,
	корпуса, 313	аттестации		доска меловая,
	кф			стенды, плакаты,
				компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
4	Учебная	Помещение для	400002, Россия,	Комплект учебной и
	лаборатория	самостоятельной	обл. Волгоградская,	специализированной
	(Семинарского	работы	г. Волгоград, пр-кт	мебели, доска
	типа), здание	обучающихся	Университетский,	меловая, стенды,
	главного	-	д. 26	плакаты, компьютер,
	учебного			технические средства
	корпуса, 301			обучения –
	кф			мультимедийный
				проектор.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ <u>Б2.В.02 (П) Организационно-управленческая практика</u>

Уровень высшего образования Специалитет

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «<u>Контроль и экспертиза товаров в таможенном</u> деле»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград

2025 г.

Автор:	
Доцент должность	H.A. Злепкина инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с руков	одителем образовательной
программы высшего образования по специально	ости 38.05.02 Таможенное
дело направленность (профиль) «Контроль и	и экспертиза товаров в
таможенном деле».	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент должность	H.A. Злепкина инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и одобре «Технологии производства и экспертиза товаров»	ена на заседании кафедры
Протокол № 9 от $26.05.2025$ г.	
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и методической комиссии факультета перерабат пищевых систем	•
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.	
Председатель методической	Е.Н. Ефремова
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – организационно-управленческая практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- изучение основных направлений внешнеэкономической деятельности предприятия;
- участие в проведении таможенного контроля и товарной номенклатуры ВЭД предприятия и т.д.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1. Способен организовать работу по внешнеэкономической деятельности	ПК-1.1 Имеет представление об организации работы по внешнеэкономической деятельности	Знать основы внешнеэкономической деятельности организаций
	ПК-1.2 Использует знания об организации работы по внешнеэкономической деятельности	Уметь использовать знания внешнеэкономической деятельности в работе
	ПК-1.3 Владеет практическими навыками организации работы по внешнеэкономической деятельности	Владеет навыками применения организации работы по внешнеэкономической деятельности
ПК-2. Способен разработать план внешнеэкономической деятельности организации и контролировать его	ПК-2.1 Имеет представление о разработке плана внешнеэкономической деятельности организации и	Знать основы контроля внешнеэкономической деятельности организаций

выполнение	контролировать его	
	выполнение	
	ПК-2.2 Использует	Уметь использовать знания
	знания о разработке	внешнеэкономической
	плана	деятельности для разработки
	внешнеэкономической	плана организации
	деятельности	
	организации и	
	контролировать его	
	выполнение	
	ПК-2.3 Владеет	Владеет навыками
	практическими	осуществления плана
	навыками разработки	внешнеэкономической
	плана	деятельности организации и
	внешнеэкономической	возможности контроля
	деятельности	выполнения его
	организации и	
	контролировать его	
	выполнение	

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.В.02 (П) Организационно-управленческая практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) ««Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы,		K	Cypc of	очени	Я	
формирующие компетенцию	1 курс	2 курс	3 курс	4 Kypc	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовать работу по внешнеэкон					J F -	J P -
Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных	1					
платежей			+			
Б1.В.03 Правовое обеспечение	,					
внешнеэкономической деятельности				+		
Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки	(+		
экспорта				+		
Б1.В.05 Финансово-хозяйственная деятельность	,			+		
участников ВЭД				Т		
Б1.В.06 Пожарная безопасность					+	
Б1.В.07 Декларирование товаров			+			
Б1.В.09 Маркетинг			+			
Б1.В.10 Таможенные операции в отношении	Œ			+		
отдельных категорий товара				ı		
Б1.В.11 Таможенные процедуры					+	
Б1.В.12 Организация внешнеэкономической	ά				+	
деятельности предприятия					-	
Б1.В.13 Основы бизнес планирования				+		
Б1.В.14 Порядок документооборота в организации					+	
Б1.В.25 Кодификация товаров				+		
Б1.В.27 Основы ВЭД			+			
Б1.В.28 Ценообразование			+			

Б1.В.29 Запреты и ограничение ВЭД		+			
Б1.В.31 Трудовое законодательство РФ			+		
Б1.В.32 Охрана труда		+			
Б1.В.34 Продвинутый английский язык				+	
Б1.В.35 Нововведения в таможенном деле				+	
Б1.В.37 Информационное обеспечение					
таможенной деятельности				+	
Б1.В.38 Международное таможенное					
сотрудничество		+			
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения				+	
Б1.В.ДВ.02.02 Таможенная дипломатия				+	
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая					
практика			+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика				+	
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного					
экзамена				+	
БЗ.02 Подготовка к процедуре защиты и защита					
выпускной квалификационной работы				+	
ПК-2. Способен разработать план внешнеэкономи	поокой п	эдтон нос	TIL OB	FOILIAN	111111 11
контролировать его выполнение	ческой до	ОНАЦЭТК	ли ор	1 аниза	ции и
Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных		+			
платежей					
Б1.В.03 Правовое обеспечение			+		
внешнеэкономической деятельности					
Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки			+		
экспорта					
Б1.В.05 Финансово-хозяйственная деятельность			+		
участников ВЭД					
Б1.В.06 Пожарная безопасность				+	
Б1.В.08 Таможенная стоимость товара		+			
Б1.В.09 Маркетинг		+			
Б1.В.12 Организация внешнеэкономической				+	
деятельности предприятия				'	
Б1.В.13 Основы бизнес планирования			+		
Б1.В.14 Порядок документооборота в организации				+	
Б1.В.26 Защита гражданских прав участников ВЭД		+			
Б1.В.27 Основы ВЭД		+			
Б1.В.28Ценообразование		+			
Б1.В.29 Запреты и ограничение ВЭД		+			
Б1.В.30 Деловые коммуникации		+			
Б1.В.31 Трудовое законодательство РФ			+		
Б1.В.32 Охрана труда		+			
Б1.В.34 Продвинутый английский язык				+	
Б1.В.36 Таможенный контроль после выпуска					
товаров				+	
Б1.В.37 Информационное обеспечение					
таможенной деятельности				+	
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения				+	
Б1.В.ДВ.02.02 Таможенная дипломатия				+	
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая				'	
практика			+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика				+	
DE.D. OS(11) TIPOAAMISTOWNIAN TIPAKTIKA				1	

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного		ı	
экзамена			
БЗ.02 Подготовка к процедуре защиты и защита			
выпускной квалификационной работы		+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

00	разовательной программы, фо	эрмирующие соответств	ующие компетенции
		Параллельно	Последующие
	Предшествующие	осваиваемые	компоненты
Код	компоненты	компоненты	образовательной
компе-	образовательной	образовательной	программы,
тенции	программы, формирующие	программы,	формирующие
	компетенцию	формирующие	компетенцию
		компетенцию	компетенцию
ПК-1,	Б1.В.02 Исчисление и		Б2.В.03(П)
ПК-2	контроль таможенных		Преддипломная
	платежей		практика
	Б1.В.03 Правовое		Б3.01 Подготовка к
	обеспечение		сдаче и сдача
	внешнеэкономической		государственного
	деятельности		экзамена
			Б3.02 Подготовка к
	Б1.В.04		процедуре защиты и
	Государственные		защита выпускной
	инструменты поддержки		квалификационной
	экспорта		работы
	Б1.В.05 Финансово-		F
	хозяйственная		
	деятельность участников		
	ВЭД		
	Б1.В.06 Пожарная		
	безопасность		
	Б1.В.07 Декларирование		
	товаров		
	Б1.В.08 Таможенная		
	стоимость товара		
	Б1.В.09 Маркетинг		
	Б1.В.10 Таможенные		
	операции в отношении		
	отдельных категорий		
	товара		
	Б1.В.11 Таможенные		
	процедуры		
	Б1.В.12 Организация		
	внешнеэкономической		
	деятельности		
	предприятия		
	Б1.В.13 Основы бизнес		
	планирования		
	Б1.В.14 Порядок		
	документооборота в		
	организации		

Б1.В.25	Кодификация
товаров	
Б1.В.26	Защита
гражданс	ких прав
участнико	
Б1.В.27 С	сновы ВЭД
Б1.В.28Ц	енообразование
Б1.В.29	Запреты и
ограниче	ние ВЭД
Б1.В.30	Деловые
коммуника	ции
Б1.В.31	Трудовое
законодате	льство РФ
Б1.В.32 С	храна труда
Б1.В.34	Продвинутый
английскі	ий язык
Б1.В.35	Нововведения в
таможенн	ом деле
Б1.В.36	Таможенный
контроль	после выпуска
товаров	
Б1.В.37 И	Інформационное
обеспечен	ние таможенной
деятельно	ости
Б1.В.38	Международное
таможенн	ioe
сотрудни	чество
Б1.В.ДВ.(02.01 Этика
делового	общения
Б1.В.ДВ.()2.02
Таможені	ная дипломатия

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

	5 Содержание практи	КИ
№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: - изучение основных направлений внешнеэкономической деятельности предприятия; Выполнение практического задания по практике — описание и характеристика предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного

		дела			
		- изучение организационно-правовой			
		характеристики предприятия (специфика деятельности			
		предприятия, охрана труда в таможенном органе; правила			
		безопасности при выполнении обязанностей инспектора)			
		- изучить методику и технологию осуществления			
		валютного контроля в торговом и неторговом обороте и			
		за бартерными сделками;			
		- анализировать данные об участниках ВЭД и объектах			
		около таможенной инфраструктуры;			
		- анализировать и обобщать материалы о практике			
		применения таможенных процедур в регионе			
		деятельности таможни;			
2	201441044440444	Подготовка и оформление отчета о прохождении			
3	Заключительный этап	практики			

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6. Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
 - основные направления внешнеэкономической деятельности предприятия;
- 7. Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела, а именно:
- специфика деятельности предприятия, охрана труда в таможенном органе; правила безопасности при выполнении обязанностей инспектора;
- методика и технология осуществления валютного контроля в торго-вом и неторговом обороте и за бартерными сделками;
 - данные об участниках ВЭД и объектах около таможенной инфра-структуры;
 - применение таможенных процедур в регионе деятельности таможни;

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения

практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 10) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 11) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 12) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки		
	Зачет с оценкой		
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике		
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике		
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника		

Запланированные мероприятия прохождения практики. выполнены. индивидуального задания ПО практике Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, систематическое применение навыков. подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении обучающийся практики обнаруживает существенные «Неудовлетворительно» пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение (отсутствие навыков навыков). подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. 4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. 203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск : ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. 10-е изд. Москва : Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по подписке.
- 8. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. Томск : ТПУ, 2019. 117 с. ISBN 978-5-4387-0914-5. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL:

https://e.lanbook.com/book/246068. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1.Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2.Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические ма-те-риалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами элек-тронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание главного учебного корпуса, 213 км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, кафедра с блоком управления мультимедийной системы.

	V C	XI C	400002 B	TC ~ U
2	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	групповых и	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	индивидуальных	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	консультаций		муляжи, стеллажи,
	корпуса, 313			доска меловая, стенды,
	кф			плакаты, компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
3	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	текущего	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	контроля и	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	промежуточной	д. 20	муляжи, стеллажи,
	корпуса, 313	аттестации		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	1 2	аттестации		доска меловая,
	кф			стенды, плакаты,
				компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
	***		40000 0 B	аппарат, весы.
4	Учебная	Помещение для	400002, Россия,	Комплект учебной и
	лаборатория	самостоятельной	обл. Волгоградская,	специализированной
	(Семинарского	работы	г. Волгоград, пр-кт	мебели, доска
	типа), здание	обучающихся	Университетский,	меловая, стенды,
	главного		д. 26	плакаты, компьютер,
	учебного			технические средства
	корпуса, 405 Д.			обучения –
				мультимедийный
				проектор.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих

технологий и пищевых систем



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ <u>Б2.В.03(П)</u> Преддипломная практика

Уровень высшего образования Специалитет

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград

2025 г.

Автор:			
Доцент должность	H.A. Злепкина инициалы фамилия		
Рабочая программа практики согласована с руковод программы высшего образования по специальност дело направленность (профиль) «Контроль и таможенном деле»	ти 38.05.02 Таможенное		
Руководитель			
образовательной программы,			
Доцент должность	H.A. Злепкина инициалы фамилия		
Рабочая программа практики обсуждена и одобрена	а на заселании кафелры		
«Технологии производства и экспертиза товаров»			
Протокол № $\underline{9}$ от $\underline{26.05.2025}$ г.			
Заведующий кафедрой должность	Е.Н. Ефремова инициалы фамилия		
Рабочая программа практики обсуждена и од методической комиссии факультета перерабаты пищевых систем	-		
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.			
Председатель методической	Е.Н. Ефремова		
комиссии факультета	инициалы фамилия		

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – преддипломная практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление теоретических знаний, на основе глубокого изучения работы таможенного органа, организации, подразделения, а также приобретение навыков организационно-управленческой деятельности в сфере таможенного дела и ВЭД.
- получение практических знаний и навыков в совершении таможен-ных операций, применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей, в проведении таможенного контроля и иных видов государственного контроля.
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;
- исследование процесса управления в организациях (таможенные органы, организации участники ВЭД и др.).

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с

планируемыми результатами освоения образовательной программы:

1 3	TC	. .
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по практике
	компетенции	•
ПК-1. Способен	ПК-1.1 Имеет	Знать основы
организовать работу по	представление об	внешнеэкономической
внешнеэкономической	организации работы по	деятельности организаций
деятельности	внешнеэкономической	
	деятельности	
	ПК-1.2 Использует	Уметь использовать знания
	знания об организации	внешнеэкономической
	работы по	деятельности в работе
	внешнеэкономической	
	деятельности	
	ПК-1.3 Владеет	Владеет навыками применения
	практическими	организации работы по
	навыками организации	внешнеэкономической
	работы по	деятельности
	внешнеэкономической	
	деятельности	

ПК-2. Способен разработать	ПК-2.1 Имеет	Знать основы контроля
план внешнеэкономической		-
деятельности организации и	представление о	внешнеэкономической
контролировать его	разработке плана	деятельности организаций
выполнение	внешнеэкономической	
	деятельности	
	организации и	
	контролировать его	
	выполнение	X7
	ПК-2.2 Использует	Уметь использовать знания
	знания о разработке	внешнеэкономической
	плана	деятельности для разработки
	внешнеэкономической	плана организации
	деятельности	
	организации и	
	контролировать его	
	выполнение	
	ПК-2.3 Владеет	Владеет навыками
	практическими	осуществления плана
	навыками разработки	внешнеэкономической
	плана	деятельности организации и
	внешнеэкономической	возможности контроля
	деятельности	выполнения его
	организации и	
	контролировать его	
	выполнение	
ПК-3. Способен выявлять	ПК-3.1. Демонстрирует	Знать основы товароведения по
фальсифицированный и	знания по выявлению	выявлению фальсифицированного и
контрафактный товар,	фальсифицированному и	контрафактного товара
применяя знания по	контрафактному товару,	
товароведению и используя	применяя знания по	
результаты экспертизы товаров в таможенных целях		
товаров в таможенных целях	используя результаты	
	экспертизы товаров в	
	таможенных целях	
	ПК-3.2. Умеет применять	VMOTE MOROW CODOTY POOLINE TOTAL
	•	Уметь использовать результаты
	на практике знания по	экспертизы по выявлению
	выявлению	фальсифицированного и
	фальсифицированному и	контрафактного товара
	контрафактному товару,	
	применяя знания по	
	товароведению и	
	используя результаты	
	экспертизы товаров в	
	таможенных целях	D
		Владеть навыками использования
	•	знаний в сфере товароведения и
	по выявлению	результатов экспертизы для
		таможенных целей по выявлению

	ифальсифицированному и у _, контрафактному товару
	10
товароведению	И
используя результат	Ы
экспертизы товаров	В
таможенных целях	

3 Место практики в структуре образовательной программы Практика «Б2.В.03(Π) Преддипломная практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле».

Место практики в структуре образовательной программы

место практики в структуре ооразовательной программы					
Элементы образовательной программы,			 		I
	1 курс2 курс			5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовать работу по внешнеэкон	омической до	еятель	ности		
Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных		+			
платежей		7			
Б1.В.03 Правовое обеспечение			+		
внешнеэкономической деятельности					
Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки			+		
экспорта					
Б1.В.05 Финансово-хозяйственная деятельность			+		
участников ВЭД			+		
Б1.В.06 Пожарная безопасность				+	
Б1.В.07 Декларирование товаров		+			
Б1.В.09 Маркетинг		+			
Б1.В.10 Таможенные операции в отношении					
отдельных категорий товара			+		
Б1.В.11 Таможенные процедуры				+	
Б1.В.12 Организация внешнеэкономической					
деятельности предприятия				+	
Б1.В.13 Основы бизнес планирования			+		
Б1.В.14 Порядок документооборота в организации				+	
Б1.В.25 Кодификация товаров			+		
Б1.В.27 Основы ВЭД		+			
Б1.В.28 Ценообразование		+			
Б1.В.29 Запреты и ограничение ВЭД		+			
Б1.В.31 Трудовое законодательство РФ			+		
Б1.В.32 Охрана труда		+			
Б1.В.34 Продвинутый английский язык				+	
Б1.В.35 Нововведения в таможенном деле				+	
Б1.В.37 Информационное обеспечение				,	
таможенной деятельности				+	
Б1.В.38 Международное таможенное					
сотрудничество		+			
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения				+	
Б1.В.ДВ.02.02 Таможенная дипломатия				+	
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая			+		

					1	
практика						
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного					+	
экзамена					,	
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита					+	
выпускной квалификационной работы						
ПК-2. Способен разработать план внешнеэкономи	ческой	деяте	льно	сти ор	ганиза	ции и
контролировать его выполнение						
Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных			+			
платежей			Т			
Б1.В.03 Правовое обеспечение				+		
внешнеэкономической деятельности				T		
Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки						
экспорта				+		
Б1.В.05 Финансово-хозяйственная деятельность						
участников ВЭД				+		
Б1.В.06 Пожарная безопасность					+	
Б1.В.08 Таможенная стоимость товара			+			
Б1.В.09 Маркетинг			+			
Б1.В.12 Организация внешнеэкономической						
деятельности предприятия					+	
Б1.В.13 Основы бизнес планирования				+		
Б1.В.14 Порядок документооборота в организации					+	
Б1.В.26 Защита гражданских прав участников ВЭД			+			
Б1.В.27 Основы ВЭД			+			
Б1.В.28Ценообразование			+			
Б1.В.29 Запреты и ограничение ВЭД			+			
Б1.В.30 Деловые коммуникации			+			
Б1.В.31 Трудовое законодательство РФ				+		
Б1.В.32 Охрана труда			+			
Б1.В.34 Продвинутый английский язык					+	
Б1.В.36 Таможенный контроль после выпуска						
товаров					+	
Б1.В.37 Информационное обеспечение						
таможенной деятельности					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Таможенная дипломатия					+	
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая						
практика				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного						
экзамена					+	
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита					_	
выпускной квалификационной работы					+	
ПК-3. Способен выявлять фальсифицированный и ко	нтрафа	ктный	това	р, прим	меняя з	внания
по товароведению и используя результаты экспертиз						
Б1.В.15 Идентификация и выявление						
фальсифицированного товара					+	
Б1.В.16 Основы товароведения и экспертизы в						
таможенном деле			+			
Б1.В.17 Товароведение растениеводческой						
продукции			+	+		
	1					

Б1.В.18 Таможенная экспертиза	1 +		
растениеводческой продукции			
Б1.В.19 Товароведение животноводческой	i		
продукции			
Б1.В.20 Таможенная экспертиза животноводческой	i		
продукции	T		
Б1.В.21 Товароведение непродовольственных			
товаров	T		
Б1.В.22 Таможенная экспертиза	a		
непродовольственных товаров			
Б1.В.23 Товароведение алкогольных и	1 +		
безалкогольных напитков	T		
Б1.В.24 Таможенная экспертиза алкогольных и	1		
безалкогольных напитков	T		
Б1.В.33 Логистика	+		
Б2.В.01(П) Практика по получению			
профессиональных умений и опыта	1 +		
профессиональной деятельности			
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	+		
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного			
экзамена			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита	a		
выпускной квалификационной работы			

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе- тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1, ПК-2, ПК-3	Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных платежей		Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	Б1.В.03 Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности		Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки экспорта Б1.В.05 Финансовохозяйственная деятельность участников ВЭД Б1.В.06 Пожарная безопасность		

Б1.В.07 Декларирование	
товаров	
Б1.В.08 Таможенная	
стоимость товара	
Б1.В.09 Маркетинг	
Б1.В.10 Таможенные	
операции в отношении	
отдельных категорий	
товара	
Б1.В.11 Таможенные	
процедуры	
Б1.В.12 Организация	
внешнеэкономической	
деятельности	
предприятия	
Б1.В.13 Основы бизнес	
планирования	
Б1.В.14 Порядок	
документооборота в	
организации	
Б1.В.15 Идентификация и	
выявление	
фальсифицированного	
товара	
Б1.В.16 Основы товарове	
дения и экспертизы в	
таможенном деле	
Б1.В.17 Товароведение	
растениеводческой	
продукции	
Б1.В.18 Таможенная	
экспертиза	
растениеводческой	
продукции	
Б1.В.19 Товароведение	
животноводческой	
продукции	
Б1.В.20 Таможенная	
экспертиза	
животноводческой	
продукции	
Б1.В.21 Товароведение	
непродовольственных	
товаров	
Б1.В.22 Таможенная	
экспертиза	
непродовольственных	
товаров	
Б1.В.23 Товароведение	
алкогольных и	
безалкогольных напитков	
Б1.В.24 Таможенная	

экспертиза алкогольных	
и безалкогольных	
напитков	
Б1.В.25 Кодификация	
товаров	
Б1.В.26 Защита	
гражданских прав	
участников ВЭД	
Б1.В.27 Основы ВЭД	
Б1.В.28Ценообразование	
Б1.В.29 Запреты и	
ограничение ВЭД	
Б1.В.30 Деловые	
коммуникации	
Б1.В.31 Трудовое	
законодательство РФ	
Б1.В.32 Охрана труда	
Б1.В.33 Логистика	
Б1.В.34 Продвинутый	
английский язык	
Б1.В.35 Нововведения в	
таможенном деле	
Б1.В.36 Таможенный	
контроль после выпуска	
товаров	
Б1.В.37 Информационное	
обеспечение таможенной	
деятельности	
Б1.В.38 Международное	
таможенное	
сотрудничество	
Б1.В.ДВ.02.01 Этика	
делового общения	
Б1.В.ДВ.02.02	
Таможенная дипломатия	
Б2.В.01(П) Практика по	
получению	
профессиональных умений	
и опыта	
профессиональной	
деятельности	
Б2.В.02(П)	
Организационно-	
управленческая практика	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетные единицы (324 часа). Практика

проводится в течение 6 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: изучение основных направлений внешнеэкономической деятельности предприятия; Выполнение практического задания по практике — описание и характеристика предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела изучение организационно-правовой характеристики предприятия (специфика деятельности предприятия, охрана труда в таможенном органе; правила безопасности при выполнении обязанностей инспектора) — получение практических знаний и навыков в совершении таможенных операций, применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей, в проведении таможенного контроля и иных видов государственного контроля. углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место; исследование процесса управления в организациях (таможенные органы, организации участники ВЭД и др.).
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о прохождении практики

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.

- 3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
- 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
- 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6. Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
 - основные направления внешнеэкономической деятельности предприятия;
- 7. Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела, а именно:
- получение практических знаний и навыков в совершении таможен-ных операций, применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей, в проведении таможенного контроля и иных видов государственного контроля.
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;
- исследование процесса управления в организациях (таможенные органы, организации участники ВЭД и др.).
 - 8. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 13) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 14) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 15) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
---------------------	-----------------

Зачет с оценкой				
	Содержание и оформление отчета о прохождении практики			
	и дневника прохождения практики полностью			
	соответствуют предъявляемым требованиям.			
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по			
	практике выполнены. Характеристика обучающегося			
	положительная. В процессе защиты отчета о прохождении			
«Отлично»	практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание			
	изученного материала. В результате обучающийся			
	обнаруживает сформированные и систематические знания,			
	успешное и систематическое умение использовать			
	полученные знания, успешное и систематическое			
	применение навыков. Это подтверждает высокий уровень			
	достижения планируемых результатов обучения по практике			
	Основные требования к прохождению практики выполнены,			
	однако имеются несущественные замечания по содержанию			
	и оформлению отчета о прохождении практики и дневника			
	прохождения практики. Запланированные мероприятия			
	индивидуального задания по практике выполнены.			
	Характеристика обучающегося положительная. В процессе			
	защиты отчета о прохождении практики обучающийся			
«Хорошо»	обнаруживает знание изученного материала. В результате			
Wropeme//	обучающийся обнаруживает сформированные, но			
	содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное,			
	но содержащее отдельные пробелы умение использовать			
	полученные знания, в целом успешное, но			
	сопровождающееся отдельными ошибками применение			
	навыков. Это подтверждает средний уровень достижения			
	планируемых результатов обучения по практике			
	Основные требования к прохождению практики выполнены,			
	однако имеются существенные замечания по содержанию и			
	оформлению отчета о прохождении практики и дневника			
	прохождения практики. Запланированные мероприятия			
	1			
	Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся			
«Удовлетворительно»				
	обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного			
	материала. В результате обучающийся обнаруживает			
	неполные знания, в целом успешное, но не систематическое			
	умение использовать полученные знания, в целом успешное,			
	но не систематическое применение навыков. Это			
	подтверждает низкий уровень достижения планируемых			
	результатов обучения по практике			
	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и			
	дневника прохождения практики. В отчете о прохождении			
	практики освещены не все вопросы программы практики.			
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по			
«Неудовлетворительно»	практике не выполнены. Характеристика обучающегося			
	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении			
	практики обучающийся обнаруживает существенные			
	пробелы в знаниях изученного материала. В результате			
	обучающийся обнаруживает фрагментарные знания			

(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать
полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное
применение навыков (отсутствие навыков). Это
подтверждает отсутствие планируемых результатов
обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. 4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. 203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. - 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск : ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. 10-е изд. Москва : Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по подписке.
- 8. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. Томск : ТПУ, 2019. 117 с. ISBN 978-5-4387-0914-5. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/246068. Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1.Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2.Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические ма-те-риалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами элек-тронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3.Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание главного учебного корпуса, 213 км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, кафедра с блоком управления мультимедийной системы.
2	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система. Лабораторное оборудование: упаковщик готовой продукции, кассовый аппарат, весы.

	1	T	T	T
3	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	текущего	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	контроля и	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	промежуточной		муляжи, стеллажи,
	корпуса, 313	аттестации		доска меловая,
	кф			стенды, плакаты,
				компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
4	Учебная	Помещение для	400002, Россия,	Комплект учебной и
	лаборатория	самостоятельной	обл. Волгоградская,	специализированной
	(Семинарского	работы	г. Волгоград, пр-кт	мебели, доска
	типа), здание	обучающихся	Университетский,	меловая, стенды,
	главного		д. 26	плакаты, компьютер,
	учебного			технические средства
	корпуса, 405 Д.			обучения –
				мультимедийный
				проектор.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ <u>Б2.О.01(У)</u> Ознакомительная практика

Уровень высшего образования <u>Специалитет</u>

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»

Форма обучения Заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград

2025 г.

Автор:	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с руког	водителем образовательной
программы высшего образования по специальн	ости 38.05.02 Таможенное
дело направленность (профиль) «Контроль	и экспертиза товаров в
таможенном деле».	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
«Технологии производства и экспертиза товаров» Протокол № 9 от $26.05.2025$ г.	
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и методической комиссии факультета перераба пищевых систем	одобрена на заседании тывающих технологий и
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.	
Председатель методической	Е.Н. Ефремова
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – ознакомительная практика.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- формирование навыков осуществления критического анализа про-блемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков управления проектом на всех этапах его жизненного цикла в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков организации и руководства работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терро¬ризма, коррупционному поведению и противодействовать им в про-фессиональной деятельности;
- формировать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- формирование в повседневной жизни и в профессиональной дея-тельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природ-ной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		Планир		ультаты обучения актике
УК-1. Способен	УК-1.1.	Имеет	Знать	порядок	осуществления
осуществлять критический	представление	0	критич	еского	анализа
анализ проблемных	порядке		пробле	емных ситу	уаций на основе

ситуаций на основе системного подхода, проблемных стратегии д системного подхода стратегии действий системного подхода, выработки стратегии действий	ействий в аправленностью
проблемных соответствии с на ситуаций на основе профессионально системного подхода, выработки стратегии действий	ове системного вырабатывать действий в аправленностью й деятельности
УК-1.3. Владеет практическими осуществления навыками анализа проблем на основе систем критического анализа выработки страте проблемных соответствии с на ситуаций на основе системного под-хода, выработки стратегии действий	много подхода, егии действий в аправленностью
проектом на всех жизненного цикла профессионально УК-2.2. Умеет применять на практике знания об управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.3. Владеет практическими навыками управления жизненного цикл	сех этапах его а в соответствии направленностью й деятельности ь проектом на кизненного цикла тствии с й деятельности ими управления сех этапах его а в соответствии направленностью
УК-3. Способен УК-3.1. Имеет Знать основы	организации и ботой команды,
руководить работой организации и включая вырабо	
команды, вырабатывая руководстве работой стратегии для	2
командную стратегию для команды, вырабатывая поставленной	цели, в
достижения поставленной командную стратегию соответствии с н	-
	направленностью
цели для достижения профессионально поставленной цели	-

	применять на практике знания об организации и руководстве работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.3. Владеет практическими навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	руководить работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности Владеть навыками организации и руководства работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-4. Способен применять современные коммуникативные	УК-4.1. Имеет представление о порядке применения	Знать порядок применения современных коммуникативных технологий, в том числе на
технологии, в том числе на	современных	иностранном(ых) языке(ах), для
иностранном(ых) языке(ах), для академического и	коммуникативных технологий, в том	академического и профессионального
профессионального	числе на	взаимодействия в соответствии с
взаимодействия	иностранном(ых)	направленностью
	языке(ах), для	профессиональной деятельности
	академического и	
	профессионального	
	взаимодействия	
	УК-4.2. Умеет	Уметь применять современные
	применять на	коммуникативные технологии, в
	практике знания о	том числе на иностранном(ых)
	порядке применения современных	языке(ах), для академического и профессионального
	коммуникативных	взаимодействия в соответствии с
	технологий, в том	направленностью
	числе на	профессиональной деятельности
	иностранном(ых)	1 1
	языке(ах), для	
	академического и	
	профессионального	
	взаимодействия	2
	УК-4.3. Владеет	Владеть навыками применения
	практическими	современных коммуникативных технологий, в том числе на
	навыками применения современных	технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для
	коммуникативных	академического и
	технологий, в том	профессионального
	числе на	взаимодействия в соответствии с
	иностранном(ых)	направленностью
	языке(ах), для	профессиональной деятельности
	академического и	

	was discourage ware	
	профессионального	
NIC 5 C	взаимодействия	2
УК-5. Способен	УК-5.1.	Знать основы разнообразия
анализировать и учитывать	Демонстрирует знания	культур в процессе
разнообразие культур в	о разнообразии	межкультурного взаимодействия
процессе межкультурного	культур в процессе	
взаимодействия	межкультурного	направленностью
	взаимодействия,	профессиональной деятельности
	толерантное	
	восприятие	
	социальных и	
	культурных различий,	
	уважительное и	
	бережное отношение к	
	историческому	
	наследию и	
	культурным	
	традициям	
	УК-5.2. Умеет	Уметь анализировать и учитывать
	применять на	
	практике знания о	межкультурного взаимодействия
	разнообразии культур	в соответствии с
	в процессе	
	межкультурного	профессиональной деятельности
	взаимодействия,	
	находить и	
	использовать	
	необходимую для	
	саморазвития и	
	взаимодействия с	
	другими людьми	
	информацию о	
	культурных	
	особенностях и	
	традициях различных	
	социальных групп,	
	сознательно выбирать	
	ценностные	
	ориентиры и	
	гражданскую	
	позицию,	
	аргументировано	
	обсуждать и решать	
	проблемы	
	мировоззренческого,	
	общественного и	
	личностного	
	характера	
	УК-5.3. Владеет	Владеть навыками анализа и учета
	практическими	разнообразия культур в процессе
	навыками анализа и	межкультурного взаимодействия
	учета разнообразия	в соответствии с

	культур в процессе	направленностью
	межкультурного	профессиональной деятельности
	взаимодействия,	профессиональной деятельности
	проявления в своем	
	=	
	поведении	
	уважительного	
	отношения к	
	историческому	
	наследию и	
	социокультурным	
	традициям различных	
	социальных групп,	
	опирающееся на	
	знание этапов	
	исторического	
	развития России в	
	контексте мировой	
	истории и культурных	
	традиций мира	
УК-6. Способен определять	УК-6.1. Имеет	внать порядок определения и
и реализовывать приоритеты		реализации приоритето
собственной деятельности и	порядке определения и	обственной деятельности і
способы ее	реализации	пособов ее совершенствования н
совершенствования на	приоритетов	снове самооценки в соответствии
основе самооценки и	собственной	направленностью профессиональной
образования в течение всей	деятельности и	еятельности
- изни	способов ее	-
	совершенствования на	a a
	основе самооценки и	1
	образования в течение	
	всей жизни	
	УК-6.2. Умеет	Уметь определять и
	применять на	_
	практике знания о	собственной деятельности и
	порядке определения	
	и реализации	
	приоритетов	соответствии с направленностью
	собственной	профессиональной деятельности
	деятельности и	профессиональной деятельности
	способов ее	
	совершенствования на	
	основе самооценки и	
	образования в течение	
	всей жизни	D
	УК-6.3. Владеет	_
	практическими	реализации приоритетов
	навыками	собственной деятельности и
	определения и	способов ее совершенствования
	реализации	на основе самооценки в
	приоритетов	соответствии с направленностью
	приоритетов собственной	соответствии с направленностью профессиональной деятельности

	способов ее	
	совершенствования на	
	основе самооценки и	
	образования в течение	
	всей жизни	
УК-7. Способен	УК-7.1. Имеет	Знать порядок поддержания
поддерживать должный	представление о	должного уровня физической
уровень физической	порядке поддержания	подготовленности для
подготовленности для	должного уровня	обеспечения полноценной
обеспечения полноценной	физической	социальной и профессиональной
социальной и	подготовленности для	деятельности
профессиональной	обеспечения	
деятельности	полноценной	
	социальной и	
	профессиональной	
	деятельности	***
	УК-7.2. Умеет	Уметь определять и
	применять на	реализовывать порядон
	практике знания о	поддержания должного уровня
	порядке поддержания	физической подготовленности для обеспечения полноценной
	должного уровня физической	социальной и профессиональной
	подготовленности для	деятельности
	обеспечения	деятельности
	полноценной	
	социальной и	
	профессиональной	
	деятельности	
	УК-7.3. Владеет	Владеть навыками поддержания
	практическими	должного уровня физической
	навыками	подготовленности для
	поддержания	обеспечения полноценной
	должного уровня	социальной и профессиональной
	физической	деятельности
	подготовленности для	
	обеспечения	
	полноценной	
	социальной и	
	профессиональной	
	деятельности	
УК-8. Способен создавать и	УК-8.1. Имеет	Знать порядок создания и
поддерживать в	представление о	поддержания в повседневной
повседневной жизни и в	порядке создания и	жизни и в профессиональной
профессиональной	поддержания в	деятельности безопасных
деятельности безопасные	повседневной жизни и	условий жизнедеятельности для
условия жизнедеятельности	в профессиональной	сохранения природной среды
для сохранения природной	деятельности	обеспечения устойчивого
среды, обеспечения	безопасных условий	развития общества, в том числе
устойчивого развития	жизнедеятельности	при угрозе и возникновении
общества, в том числе при	для сохранения	чрезвычайных ситуаций и
угрозе и возникновении	природной среды,	военных конфликтов
чрезвычайных ситуаций и	обеспечения	

военных конфликтов	устойчивого развития	
	общества, в том числе	
	при угрозе и	
	возникновении	
	чрезвычайных	
	ситуаций и военных	
	конфликтов	
	УК-8.2. Умеет	Уметь определять и
	применять на	реализовывать в повседневной
	практике знания о	жизни и в профессиональной де-
	порядке создания и	ятельности безопасных условий
	поддержания в	жизнедеятельности для
	повседневной жизни и	сохранения природной среды,
	в профессиональной	обеспечения устойчивого
	деятельности	развития общества, в том числе
	безопасных условий	-
	жизнедеятельности	чрезвычайных ситуаций и
	для сохранения	
	природной среды,	1
	обеспечения	
	устойчивого развития	
	общества, в том числе	
	при угрозе и	
	возникновении	
	чрезвычайных	
	ситуаций и военных	
	конфликтов	
	УК-8.3. Владеет	Владеть навыками создания и
	практическими	поддержания в повседневной
	навыками создания и	жизни и в профессиональной
	поддержания в	
	повседневной жизни и	условий жизнедеятельности для
	в профессиональной	сохранения природной среды,
	деятельности	обеспечения устойчивого
	безопасных условий	=
	жизнедеятельности	при угрозе и возникновении
	для сохранения	
	природной среды,	военных конфликтов
	обеспечения	1
	устойчивого развития	
	общества, в том числе	
	при угрозе и	
	возникновении	
	чрезвычайных	
	ситуаций и военных	
	конфликтов	
УК-9. Способен принимать	УК-9.1. Имеет	Знать порядок принятия
обоснованные	представление о	обоснованных экономических
экономические решения в	порядке принятия	решений в различных областях
различных областях	обоснованных	жизнедеятельности
жизнедеятельности	экономических	,,
,,	решений в различных	
T .		

	областях жизнедеятельности УК-9.2. Умеет применять на практике знания о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Уметь определять и реализовывать обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
	УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях	Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	жизнедеятельности УК-10.1. Имеет представление о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	Знать порядок формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности
	УК-10.2. Умеет применять на практике знания о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности УК-10.3. Владеет	Уметь формировать и реализовывать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности Владеть навыками формирования нетерпимого
	практическими навыками формирования	формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма,

нетерпимого	коррупционному	поведению	И
отношения к	противодействия	ИМ	В
проявлениям	профессиональной	деятельност	'W
экстремизма,			
терроризма,			
коррупционному			
поведению и			
противодействия им			
в профессиональной			
деятельности			

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.01(У) Ознакомительная практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле».

Место практики в структуре образовательной программы

тиссто практики в структурс образов	Ja i Cilbi					
Элементы образовательной программы,	Курс обучения 1 курс 2 курс 3 курс 4 курс 5 курс 6 к					
УК-1. Способен осуществлять критический анали		блемні	ых си	туациі	й на	основе
системного подхода, вырабатывать стратегию действ	зий				1	
Б1.О.02 Философия	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						+
выпускной квалификационной работы						ı
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах е	го жиз	вненно	го цик	ла		
Б1.О.09 Управление проектами	+					
ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности					+	
ФТД.02 Инновации в профессиональной					+	
деятельности					T	
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы						+
УК-3. Способен организовывать и руководить работ	ой ком	панды,	выраб	атывая	я кома	ндную
стратегию для достижения поставленной цели						
Б1.О.06 Психология и педагогика	+					
Б1.О.10 Управление персоналом	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						+
выпускной квалификационной работы						
УК-4. Способен применять современные коммуник	ативні	ые техі	нологі	ии, в т	ом чи	сле на
иностранном(ых) языке(ах), для академического и пр	офесс	иональ	ного і	заимо	действ	кия
Б1.О.04 Русский язык и культура речи	+					
Б1.О.05 Иностранный язык	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы						+
УК-5. Способен анализировать и учитывать	разнос	бразие	кул	ьтур	в пр	оцессе
межкультурного взаимодействия						
Б1.О.01 История России	+					
Б1.О.03 Основы российской государственности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			

Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы						+
УК-6. Способен определять и реализовывать прио	ритеті	ы собс	твенн	ой дея	ительно	ости и
способы ее совершенствования на основе самооценк	и и обр	оазован	ния в т	ечение	е всей 2	кизни
Б1.О.06 Психология и педагогика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы						+
УК-7. Способен поддерживать должный уровень	физи	ческой	і́ поді	отовл	енност	и для
обеспечения полноценной социальной и профессион		і деяте	льност	ГИ		
Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре	+	+	+			
и спорту	T	T	Т			
Б1.О.12 Физическая культура и спорт	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						+
выпускной квалификационной работы						
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повсед						
деятельности безопасные условия жизнедеятельност						
обеспечения устойчивого развития общества, в том	и числ	е при	угроз	е и во	зникно	вении
чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов						
Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны		+				
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						+
выпускной квалификационной работы						Т
УК-9. Способен принимать обоснованные экономич	еские	решен	ия в р	азличн	ных обл	пастях
жизнедеятельности						
Б1.О.07 Экономическая теория	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы						+
УК-10. Способен формировать нетерпимое отног	пение	к пр	оявлен	С МКИ	экстрем	иизма,
терроризма коррупционному поведению и противо	действ	вовать	им в	профе	ссиона	льной
деятельности						
Б1.О.08 Правоведение	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						,
выпускной квалификационной работы						+
-	-		-			

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе- тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-1;	Б1.О.01 История России		Б3.02 Подготовка к
УК-2;	Б1.О.02 Философия		процедуре защиты и
УК-3;	Б1.О.03 Основы		защита выпускной

-4; россий	іской
	рственности
-6; -7; -8: Б1.О.0	
Б1.О.0	5 Иностранный
язык	
Б1.О.0	
Б1.О.0	
теория	
	8 Правоведение
Б1.О.0	•
проект	1
Б1.О.1	
персон	-
Б1.О.1	
жизне,	цеятельности
Б1.О.1	2 Физическая
культу	ра и спорт
,	(В.01.01 Основы
	ой подготовки
,	(В.01.02 Основы
	нской обороны
	1 Элективные курсы
_	вической культуре и
спорту	
ФТД.0	
	оинимательской
	ьности
ФТД.0	
Иннов	
	ссиональной
деятел	ьности

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недели.

5 Содержание практики

	е содержиние прини	
№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности

Выполнение теоретического задания по практике: изучение порядка осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий изучение порядка управления проектом на всех этапах его жизненного цикла изучение порядка организации и руководства работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели изучение порядка применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия изучение порядка анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия изучение порядка определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки изучение порядка поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности изучение порядка поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в Основной этап том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов изучение порядка принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности изучение порядка поддержания нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности Выполнение практического задания по практике – описание и характеристика предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела изучение организационно-правовой характеристики предприятия (общее описание и специфика деятельности предприятия, нормативноправовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, порядок формирования имущества и управление предприятием, стратегия развития) проведение анализа основных показателей деятельности предприятия (объем выполненных работ и оказанных услуг, обеспеченность ресурсами, затраты и результаты деятельности, финансовые показатели функционирования предприятия)

> - изучение порядка организации деятельности и управления персоналом предприятия (организационная

2

		структура, распределение полномочий и функциональных
		обязанностей, порядок взаимодействия между
		различными уровнями управления и подразделениями
		предприятия, особенности профессиональной
		коммуникации, порядок работы со служебной
		документацией, профессиональная траектория развития
		работников предприятия)
		- изучение особенностей деятельности предприятия
		в профессиональной сфере (выполняемые работы и
		оказываемые услуги в области профессиональной
		деятельности)
		- изучение порядка поддержания уровня физической
		подготовленности в профессиональной сфере
		- изучение порядка поддержания безопасных
		условия жизнедеятельности в том числе при угрозе и
		возникновении чрезвычайных ситуаций и военных
		конфликтов в повседневной жизни и профессиональной
		сфере
		- изучение порядка принятия экономических
		решений в профессиональной сфере
		- изучение порядка поддержания нетерпимого
		отношения к экстремизму, терроризму, коррупционному
		поведению и противодействовать им в профессиональной
		деятельности
		Подготовка и оформление отчета о прохождении
3	Заключительный этап	практики
	(A	F."

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

`	Jimini, Jimonini, nassinos, i	iphooperacidati a pesystate in	youromagement inpentitioning
№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6. Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:

- осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий;
 - управления проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- организации и руководства работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели;
- применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки;
- поддержание должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- создание и поддержка в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
- принятие обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности;
- формирование нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им.
- 7. Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела, а именно:
- изучить организационно-правовую характеристику предприятия (общее описание и специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, порядок формирования имущества и управление предприятием, стратегия развития);
- провести анализ основных показателей деятельности предприятия (объем выполненных работ и оказанных услуг, обеспеченность ресурсами, затраты и результаты деятельности, финансовые показатели функционирования предприятия);
- изучить порядок организации деятельности и управления персона-лом предприятия (организационная структура, распределение полномочий и функциональных обязанностей, порядок взаимодействия между различными уровнями управления и подразделениями предприятия, особенности профессиональной коммуникации, порядок работы со служебной документацией, профессиональная траектория развития работников предприятия);
- изучить особенности деятельности предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности);
- изучить безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности;
- изучить особенности проявления экстремизма, терроризма, коррупционное поведение и навыки противодействования им в социальной и профессиональной деятельности
 - 8. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

	І прохождений практики
Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но

	Ę.
	сопровождающееся отдельными ошибками применение
	навыков. Это подтверждает средний уровень достижения
	планируемых результатов обучения по практике
	Основные требования к прохождению практики выполнены,
	однако имеются существенные замечания по содержанию и
	оформлению отчета о прохождении практики и дневника
	прохождения практики. Запланированные мероприятия
	индивидуального задания по практике выполнены.
	Характеристика обучающегося положительная. В процессе
77	защиты отчета о прохождении практики обучающийся
«Удовлетворительно»	обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного
	материала. В результате обучающийся обнаруживает
	неполные знания, в целом успешное, но не систематическое
	умение использовать полученные знания, в целом успешное,
	но не систематическое применение навыков. Это
	подтверждает низкий уровень достижения планируемых
	результатов обучения по практике
	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и
	дневника прохождения практики. В отчете о прохождении
	практики освещены не все вопросы программы практики.
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по
	практике не выполнены. Характеристика обучающегося
	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении
«Неудовлетворительно»	практики обучающийся обнаруживает существенные
«пеудовлетворительно»	пробелы в знаниях изученного материала. В результате
	обучающийся обнаруживает фрагментарные знания
	(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать
	полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное
	применение навыков (отсутствие навыков). Это
	подтверждает отсутствие планируемых результатов
	обучения по практике
	Tooy remain no mpakinko

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. -4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. -203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск : ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
 - 7. Королев, Л. М. Психология управления: учебное пособие / Л. М. Королев. 10-

- е изд. Москва : Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по подписке.
- 8. Экономика и управление предприятием: учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. Томск: ТПУ, 2019. 117 с. ISBN 978-5-4387-0914-5. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/246068. Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), инте-рактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические мате-риалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами элек-тронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»
 - 10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

			T .	T
№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание главного учебного корпуса, 213 км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, кафедра с блоком управления мультимедийной системы.
2	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система. Лабораторное оборудование: упаковщик готовой продукции, кассовый аппарат, весы.
3	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система. Лабораторное оборудование: упаковщик готовой

				продукции, кассовый аппарат, весы.
4	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса 405 Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной и специализированной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем



Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ" Сертификат: № 00da8b5b8b30cfa9ac7ef97cb68cf2265f Владелец: Кузнецов Юрий Владимирович Действителен: Действителен с 11.10.2024 по 04.01.2026

Ю.В. Кузнецов

г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

<u>Б2.О.02(У)</u> Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Уровень высшего образования Специалитет

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»

Форма обучения Заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград

2025 г

Автор:		
Доцент должность	H.A. Злепкина инициалы фамилия	
Рабочая программа практики согласована с руково	одителем образовательной	
программы высшего образования по специально	сти 38.05.02 Таможенное	
дело направленность (профиль) «Контроль и	экспертиза товаров в	
таможенном деле».		
Руководитель		
образовательной программы,		
Доцент	Н.А. Злепкина	
должность	инициалы фамилия	
Рабочая программа практики обсуждена и одобре «Технологии производства и экспертиза товаров»	ена на заседании кафедры	
Протокол № <u>9</u> от <u>26.05.2025</u> г.		
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова	
должность	инициалы фамилия	
Рабочая программа практики обсуждена и методической комиссии факультета перерабат пищевых систем	одобрена на заседании ывающих технологий и	
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.		
Председатель методической	Е.Н. Ефремова	
комиссии факультета	инициалы фамилия	

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- -формирование навыков применения знаний российской и мировой экономик и анализировать потенциал их для решения практических и (или) исследовательских задач в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- формирование навыков сбора и обработки, анализа данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- формирование навыков применения знаний организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- формирование навыков применения знаний положений международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности;
- формирование навыков применения знаний по внутриорганизационных и межведомственных коммуникациям;
- формирование навыков применения современных информационных технологий и использовать их в таможенной деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-1. Способен	ОПК-1.1. Демонстрирует	Знать сферу экономики и
применять знания в сфере	знания в сфере экономики	управления российской и
экономики и управления,	и управления, анализируя	мировой экономик для
анализировать потенциал	потенциал и тенденции	решения практических и
и тенденции развития	развития российской и	(или) исследовательских
российской и мировой	мировой экономик для	задач в соответствии с
экономик для решения	решения практических и	направленностью
практических и (или)	(или) исследовательских	таможенной деятельности
исследовательских задач	задач в профессиональной	
в профессиональной	деятельности.	

деятельности	ОПК-1.2. Умеет применять знания в сфере экономики и управления, анализируя потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной	Уметь осуществлять анализ развития российской и мировой экономик в соответствии с направленностью таможенной деятельности
	деятельности. ОПК-1.3. Владеет практическими навыками использования знаний в сфере экономики и управления, анализируя потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.	Владеть навыками осуществления применения знаний российской и мировой экономик и анализировать потенциал их для решения практических и (или) исследовательских задач в соответствии с направленностью таможенной деятельности
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-2.1. Демонстрирует знания в сборе, обработке, анализа данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать данные для информирования государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры в соответствии с направленностью таможенной деятельности
	ОПК-2.2. Умеет применять знания в сборе, обработке, анализа данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных	Уметь осуществлять сбор и обработку данных с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности

	технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
	ОПК-2.3. Владеет практическими навыками использования сбора, обработки, анализа данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом	Владеть навыками осуществления применения знаний сбора и обработки анализа данных дли информирования органом общества на основинформационной библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной
	основных требований информационной безопасности.	безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные	ОПК-3.1. Демонстрирует знания обоснованных организационно-	Знать организационно управленческие решения соответствии
организационно- управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной	управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	направленностью таможенной деятельности
деятельности	ОПК-3.2. Умеет применять знания в обоснованных организационно- управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в	Уметь применять знани организационно- управленческих решений(оперативного стратегического уровней) соответствии
	профессиональной деятельности ОПК-3.3. Владеет практическими навыками использования	направленностью таможенной деятельности Владеть навыкам применения знани организационно-
	обоснованных организационно- управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	управленческих решени (оперативного стратегического уровней) соответствии направленностью таможенной деятельности
ОПК-4. Способен применять положения международных,	ОПК-4.1. Демонстрирует знания положений международных,	Знать положени международных, национальных правовы

национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности ОПК-4.2. Умеет применять	актов и нормативных документов с направленностью таможенной деятельности Уметь применять знания
A	знания в положениях международных, национальных правовых актов и нормативных	положений международных национальных правовых актов и нормативных документов
	документов при решении задач в профессиональной деятельности	направленностью таможенной деятельности
	ОПК-4.3. Владеет практическими навыками использования положений международных,	Владеть навыками применения знаний положений международных национальных правовых
	национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности
ОПК-5. Способен к	ОПК-5.1. Демонстрирует	Знает положения
осуществлению внутриорганизационных и межведомственных	знания по внутриорганизационных и межведомственных	внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
коммуникаций	коммуникациям	**
	ОПК-5.2. Умеет применять знания для осуществления	Уметь осуществлять анализ
	внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
	ОПК-5.3. Владеет	Владеть навыками
	практическими навыками использования для осуществления внутриорганизационных и межведомственных	применения знаний по внутриорганизационных и межведомственных коммуникациям
	коммуникаций	
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных	ОПК-6.1. Демонстрирует знания принципов работы современных	Знает принципы работн информационных технологий
информационных технологий и	информационных технологий и использовать	направленностью таможенной деятельности
использовать их для решения задач профессиональной	их для решения задач профессиональной деятельности	
	ОПК-6.2. Умеет применять	Умеет применять принципн
деятельности	знания принципов работы современных	информационных технологий

их для решения задач	
профессиональной	
деятельности	
ОПК-6.3. Владеет	Владеет навыками
практическими навыками	применения современных
принципов работы	информационных
современных	технологий и использовать
информационных	их в таможенной
технологий и использовать	деятельности
их для решения задач	
профессиональной	
деятельности	

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле».

Место практики в структуре образовательной программы Элементы образовательной программы, Курс обучения 1 курс 2 курс 3 курс 4 курс 5 курс 6 курс формирующие компетенцию ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности Б1.О.07 Экономическая теория Б1.О.17 Таможенное дело Б1.О.18 Бухгалтерский учет и бухгалтерская отчетность Б1.О.19 Таможенный менеджмент Б1.О.20 Финансы Б1.О.23 Валютное регулирование и валютный контроль Б1.О.29 Таможенная статистика +Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества библиографической культуры информационной и применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Б1.О.28 Информационно-коммуникационные технологии в таможенном деле Б1.О.29 Таможенная статистика Б2.О.02(У) Практика по получению первичных + профессиональных умений и навыков Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности

Б1.О.19 Таможенный менеджмент				+		
Б1.О.21 Кадровая политика в таможенном деле			+			
Б1.О.22 Организация и контроль деятельности						
подразделений таможни		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных						
профессиональных умений и навыков			+			
БЗ.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы						+
ОПК-4. Способен применять положения международ	пных.	нашио	нальн	ых пра	вовых	актов
и нормативных документов при решении задач в проф						
Б1.О.13 Международное таможенное право		+	, ,			
Б1.О.14 Основы таможенного права в России		+				
Б1.О.15 Стандартизация и сертификация товаров			+			
Б1.О.16 Нормативные документы по безопасности						
товаров в таможенном деле			+			
Б1.О.24 Основы гражданского процесса				+		
Б1.О.25 Таможенное оформление товаров и						
транспортных средств		+				
Б1.О.26 Международные таможенные конвенции и						
соглашения			+			
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных						
профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы						+
ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорган	изаци	ионных	к и	межве	цомств	енных
коммуникаций						
Б1.О.27 Внутриорганизационные и						
межведомственные коммуникации в таможенном		+				
деле						
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных			+			
профессиональных умений и навыков						
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						+
выпускной квалификационной работы						'
ОПК-6. Способен понимать принципы работ		време		_	-	онных
технологий и использовать их для решения задач пр	офесс	ионалі	ьной д	еятель	ности	1
Б1.О.28 Информационно-коммуникационные			+			
технологии в таможенном деле			'			
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных			+			
профессиональных умений и навыков			'			
				1	1	1
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы						+

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе- тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-1;	Б1.О.07 Экономическая		Б1.О.19 Таможенный

ОПК-2;	теория	менеджмент
ОПК-3;	Б1.О.13 Международное	Б1.О.24 Основы
ОПК-4;	таможенное право	гражданского процесса
ОПК-5;	таможенное право	Б3.02 Подготовка к
ОПК-6	Б1.О.14 Основы	процедуре защиты и
	таможенного права в	защита выпускной
	России	квалификационной
	1 оссии	работы
	Б1.О.15 Стандартизация	раооты
	и сертификация товаров	
	Б1.О.16 Нормативные	
	_	
	документы по	
	безопасности товаров в	
	таможенном деле	
	Б1.О.17 Таможенное дело	
	Б1.О.18 Бухгалтерский	
	учет и бухгалтерская	
	ОТЧЕТНОСТЬ	
	Б1.О.20 Финансы	
	Б1.О.21 Кадровая	
	политика в таможенном	
	деле	
	Б1.О.22 Организация и	
	контроль деятельности	
	подразделений таможни Б1.О.23 Валютное	
	регулирование и валютный контроль	
	Б1.О.25 Таможенное	
	1	
	транспортных средств	
	Б1.О.26 Международные	
	таможенные конвенции и	
	соглашения Б1.О.27	
	Внутриорганизационные и	
	межведомственные	
	коммуникации в	
	таможенном деле	
	Б1.О.28 Информационно-	
	коммуникационные	
	технологии в таможенном	
	деле	
	Б1.О.29 Таможенная	
	статистика	
L	Viainvinka	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: -изучить российскую и мировую экономику и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - изучить сбор, обработку и анализ данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - изучить организационно-управленческих решения (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - изучить положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности; - изучить внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в таможенном деле - изучить современные информационные технологии и возможность использовать их в таможенной деятельности. Выполнение практического задания по практике — описание и характеристика предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела -изучение организационно-правовой характеристики предприятия (специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, управление предприятием, стратегия развития) -предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности) -российская и мировая экономика и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - сбор, обработка и анализ данных для информационных приформационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных информационно-коммуникационных информационно-коммуникационных информационно-коммуникационных информационной основных требований информацион

	,	<u> </u>		
		направленностью таможенной деятельности;		
		- организационно-управленческих решения (оперативного		
		и стратегического уровней) в соответствии с		
		направленностью таможенной деятельности;		
		- положения международных, национальных правовых		
		актов и нормативных документов при решении задач в		
		таможенной деятельности;		
	- внутриорганизационные и межведом			
		коммуникации в таможенном деле		
		- современные информационные технологии и		
		возможность использовать их в таможенной		
		деятельности.		
2	n v	Подготовка и оформление отчета о прохождении		
3	Заключительный этап	практики		

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1.Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2.Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3.Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6.Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
- -изучить российскую и мировую экономику и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- изучить сбор, обработку и анализ данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- изучить организационно-управленческих решения (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- изучить положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности;
 - изучить внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в

таможенном деле

- изучить современные информационные технологии и возможность использовать их в таможенной деятельности.

7.Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в об-ласти таможенного дела, а именно:

-Организационно-правовая характеристика предприятия (специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, управление предприятием, стратегия развития);

-Особенности деятельности предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности);

-Российская и мировая экономика и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности;

- Сбор, обработка и анализ данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- Организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- Положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности;
- Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в таможенном деле
- современные информационные технологии и возможность использовать их в таможенной деятельности.
 - 8. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1)обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3)отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 4) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 5) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 6) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки	
	Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике	
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике	
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике	
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики.	

Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное (отсутствие применение навыков навыков). подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. 4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. 203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии: учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск: ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. 10-е изд. Москва : Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по подписке.
- 8. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. Томск : ТПУ, 2019. 117 с. ISBN 978-5-4387-0914-5. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/246068. Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 3. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
 - 4. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой

(учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1.Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2.Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические ма-те-риалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами элек-тронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание главного учебного корпуса, 213 км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, кафедра с блоком управления мультимедийной системы.
2	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система.

				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
3	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	текущего	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	контроля и	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	промежуточной		муляжи, стеллажи,
	корпуса, 313	аттестации		доска меловая,
	кф			стенды, плакаты,
				компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
4	Учебная	Помещение для	400002, Россия,	Комплект учебной и
	лаборатория	самостоятельной	обл. Волгоградская,	специализированной
	(Семинарского	работы	г. Волгоград, пр-кт	мебели, доска
	типа), здание	обучающихся	Университетский,	меловая, стенды,
	главного		д. 26	плакаты, компьютер,
	учебного			технические средства
	корпуса, 405 Д			обучения –
				мультимедийный
				проектор.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

	Наименование	Назначение	Адрес	
	объектов	объектов	(местоположение)	Оснащенность объектов
№ п/п	(помещений) для	(помещений) для	объектов	(помещений) для
	проведения	проведения	(помещений) для	проведения практики
	практики	практики	проведения практики	
1				

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем



______ГО.В. Rysheqoi

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

<u>Б2.О.02(У)</u> Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Уровень высшего образования Специалитет

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»

Форма обучения Заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград

2025 г

Автор:	
Доцент должность	H.A. Злепкина инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с руково	одителем образовательной
программы высшего образования по специально	сти 38.05.02 Таможенное
дело направленность (профиль) «Контроль и	экспертиза товаров в
таможенном деле».	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и одобре «Технологии производства и экспертиза товаров»	ена на заседании кафедры
Протокол № <u>9</u> от <u>26.05.2025</u> г.	
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и методической комиссии факультета перерабат пищевых систем	одобрена на заседании ывающих технологий и
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.	
Председатель методической	Е.Н. Ефремова
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- -формирование навыков применения знаний российской и мировой экономик и анализировать потенциал их для решения практических и (или) исследовательских задач в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- формирование навыков сбора и обработки, анализа данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- формирование навыков применения знаний организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- формирование навыков применения знаний положений международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности;
- формирование навыков применения знаний по внутриорганизационных и межведомственных коммуникациям;
- формирование навыков применения современных информационных технологий и использовать их в таможенной деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-1. Способен	ОПК-1.1. Демонстрирует	Знать сферу экономики и
применять знания в сфере	знания в сфере экономики	управления российской и
экономики и управления,	и управления, анализируя	мировой экономик для
анализировать потенциал	потенциал и тенденции	решения практических и
и тенденции развития	развития российской и	(или) исследовательских
российской и мировой	мировой экономик для	задач в соответствии с
экономик для решения	решения практических и	направленностью
практических и (или)	(или) исследовательских	таможенной деятельности
исследовательских задач	задач в профессиональной	
в профессиональной	деятельности.	

деятельности	ОПК-1.2. Умеет применять знания в сфере экономики и управления, анализируя потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной	Уметь осуществлять анализ развития российской и мировой экономик в соответствии с направленностью таможенной деятельности
	деятельности. ОПК-1.3. Владеет практическими навыками использования знаний в сфере экономики и управления, анализируя потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.	Владеть навыками осуществления применения знаний российской и мировой экономик и анализировать потенциал их для решения практических и (или) исследовательских задач в соответствии с направленностью таможенной деятельности
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-2.1. Демонстрирует знания в сборе, обработке, анализа данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать данные для информирования государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры в соответствии с направленностью таможенной деятельности
	ОПК-2.2. Умеет применять знания в сборе, обработке, анализа данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных	Уметь осуществлять сбор и обработку данных с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности

	технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
	ОПК-2.3. Владеет практическими навыками использования сбора, обработки, анализа данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом	Владеть навыками осуществления применения знаний сбора и обработки анализа данных дли информирования органом общества на основинформационной библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной
	основных требований информационной безопасности.	безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные	ОПК-3.1. Демонстрирует знания обоснованных организационно-	Знать организационно управленческие решения соответствии
организационно- управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной	управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	направленностью таможенной деятельности
деятельности	ОПК-3.2. Умеет применять знания в обоснованных организационно- управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в	Уметь применять знани организационно- управленческих решений(оперативного стратегического уровней) соответствии
	профессиональной деятельности ОПК-3.3. Владеет практическими навыками использования	направленностью таможенной деятельности Владеть навыкам применения знани организационно-
	обоснованных организационно- управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	управленческих решени (оперативного стратегического уровней) соответствии направленностью таможенной деятельности
ОПК-4. Способен применять положения международных,	ОПК-4.1. Демонстрирует знания положений международных,	Знать положени международных, национальных правовы

национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности ОПК-4.2. Умеет применять	актов и нормативных документов с направленностью таможенной деятельности Уметь применять знания
A	знания в положениях международных, национальных правовых актов и нормативных	положений международных национальных правовых актов и нормативных документов
	документов при решении задач в профессиональной деятельности	направленностью таможенной деятельности
	ОПК-4.3. Владеет практическими навыками использования положений международных,	Владеть навыками применения знаний положений международных национальных правовых
	национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности
ОПК-5. Способен к	ОПК-5.1. Демонстрирует	Знает положения
осуществлению внутриорганизационных и межведомственных	знания по внутриорганизационных и межведомственных	внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
коммуникаций	коммуникациям	**
	ОПК-5.2. Умеет применять знания для осуществления	Уметь осуществлять анализ
	внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
	ОПК-5.3. Владеет	Владеть навыками
	практическими навыками использования для осуществления внутриорганизационных и межведомственных	применения знаний по внутриорганизационных и межведомственных коммуникациям
	коммуникаций	
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных	ОПК-6.1. Демонстрирует знания принципов работы современных	Знает принципы работн информационных технологий
информационных технологий и	информационных технологий и использовать	направленностью таможенной деятельности
использовать их для решения задач профессиональной	их для решения задач профессиональной деятельности	
	ОПК-6.2. Умеет применять	Умеет применять принципн
деятельности	знания принципов работы современных	информационных технологий

	х для реше рофессиональн еятельности			
C	ПК-6.3.	Владеет	Владеет	навыками
п	рактическими	навыками	применения	современных
п	ринципов	работы	информационн	ых
C	овременных		технологий и	использовать
И	нформационны	IX	ИХ В	таможенной
T	ехнологий и ис	спользовать	деятельности	
	х для реше			
П	рофессиональн	юй		
Д	еятельности			

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле».

Место практики в структуре образовательной программы Элементы образовательной программы, Курс обучения 1 курс 2 курс 3 курс 4 курс 5 курс 6 курс формирующие компетенцию ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности Б1.О.07 Экономическая теория Б1.О.17 Таможенное дело Б1.О.18 Бухгалтерский учет и бухгалтерская отчетность Б1.О.19 Таможенный менеджмент Б1.О.20 Финансы Б1.О.23 Валютное регулирование и валютный контроль Б1.О.29 Таможенная статистика +Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества библиографической культуры информационной и применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Б1.О.28 Информационно-коммуникационные технологии в таможенном деле Б1.О.29 Таможенная статистика Б2.О.02(У) Практика по получению первичных + профессиональных умений и навыков Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности

Б1.О.19 Таможенный менеджмент				+		
Б1.О.21 Кадровая политика в таможенном деле			+			
Б1.О.22 Организация и контроль деятельности						
подразделений таможни		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных						
профессиональных умений и навыков			+			
БЗ.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы						+
ОПК-4. Способен применять положения международ	пных.	нашио	нальн	ых пра	вовых	актов
и нормативных документов при решении задач в проф						
Б1.О.13 Международное таможенное право		+	, ,			
Б1.О.14 Основы таможенного права в России		+				
Б1.О.15 Стандартизация и сертификация товаров			+			
Б1.О.16 Нормативные документы по безопасности						
товаров в таможенном деле			+			
Б1.О.24 Основы гражданского процесса				+		
Б1.О.25 Таможенное оформление товаров и						
транспортных средств		+				
Б1.О.26 Международные таможенные конвенции и						
соглашения			+			
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных						
профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						
выпускной квалификационной работы						+
ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорган	изаци	ионных	к и	межве	цомств	енных
коммуникаций						
Б1.О.27 Внутриорганизационные и						
межведомственные коммуникации в таможенном		+				
деле						
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных			+			
профессиональных умений и навыков						
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита						+
выпускной квалификационной работы						'
ОПК-6. Способен понимать принципы работ		време		_	-	онных
технологий и использовать их для решения задач пр	офесс	ионалі	ьной д	еятель	ности	1
Б1.О.28 Информационно-коммуникационные			+			
технологии в таможенном деле			'			
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных			+			
профессиональных умений и навыков			'			
				1	1	1
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы						+

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе- тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-1;	Б1.О.07 Экономическая		Б1.О.19 Таможенный

ОПК-2;	теория	менеджмент
ОПК-3;	Б1.О.13 Международное	Б1.О.24 Основы
ОПК-4;	таможенное право	гражданского процесса
ОПК-5;	таможенное право	Б3.02 Подготовка к
ОПК-6	Б1.О.14 Основы	процедуре защиты и
	таможенного права в	защита выпускной
	России	квалификационной
	1 оссии	работы
	Б1.О.15 Стандартизация	раооты
	и сертификация товаров	
	Б1.О.16 Нормативные	
	_	
	документы по	
	безопасности товаров в	
	таможенном деле	
	Б1.О.17 Таможенное дело	
	Б1.О.18 Бухгалтерский	
	учет и бухгалтерская	
	ОТЧЕТНОСТЬ	
	Б1.О.20 Финансы	
	Б1.О.21 Кадровая	
	политика в таможенном	
	деле	
	Б1.О.22 Организация и	
	контроль деятельности	
	подразделений таможни Б1.О.23 Валютное	
	регулирование и валютный контроль	
	Б1.О.25 Таможенное	
	1	
	транспортных средств	
	Б1.О.26 Международные	
	таможенные конвенции и	
	соглашения Б1.О.27	
	Внутриорганизационные и	
	межведомственные	
	коммуникации в	
	таможенном деле	
	Б1.О.28 Информационно-	
	коммуникационные	
	технологии в таможенном	
	деле	
	Б1.О.29 Таможенная	
	статистика	
L	Viainvinka	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике		
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности		
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: -изучить российскую и мировую экономику и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - изучить сбор, обработку и анализ данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - изучить организационно-управленческих решения (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - изучить положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности; - изучить внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в таможенном деле - изучить современные информационные технологии и возможность использовать их в таможенной деятельности. Выполнение практического задания по практике — описание и характеристика предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела -изучение организационно-правовой характеристики предприятия (специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, управление предприятием, стратегия развития) -предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности) -российская и мировая экономика и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности; - сбор, обработка и анализ данных для информационных приформационный и обиблиографической культуры с применением информационно-коммуникационных информационно-коммуникационных информационно-коммуникационных информационно-коммуникационных информационной основных требований информацио		

	,	<u> </u>			
		направленностью таможенной деятельности;			
		- организационно-управленческих решения (оперативного			
		и стратегического уровней) в соответствии с			
		направленностью таможенной деятельности;			
		- положения международных, национальных правовых			
		актов и нормативных документов при решении задач в			
		таможенной деятельности;			
		- внутриорганизационные и межведомственные			
		коммуникации в таможенном деле			
		- современные информационные технологии и			
		возможность использовать их в таможенной			
		деятельности.			
2	n v	Подготовка и оформление отчета о прохождении			
3	Заключительный этап	практики			

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1.Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2.Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3.Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6.Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
- -изучить российскую и мировую экономику и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- изучить сбор, обработку и анализ данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- изучить организационно-управленческих решения (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- изучить положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности;
 - изучить внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в

таможенном деле

- изучить современные информационные технологии и возможность использовать их в таможенной деятельности.

7.Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в об-ласти таможенного дела, а именно:

-Организационно-правовая характеристика предприятия (специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, управление предприятием, стратегия развития);

-Особенности деятельности предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности);

-Российская и мировая экономика и потенциал их в соответствии с направленностью таможенной деятельности;

- Сбор, обработка и анализ данных для информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- Организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в соответствии с направленностью таможенной деятельности;
- Положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в таможенной деятельности;
- Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в таможенном деле
- современные информационные технологии и возможность использовать их в таможенной деятельности.
 - 8. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1)обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3)отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 7) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 8) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 9) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки					
Зачет с оценкой						
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике					
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике					
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике					
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики.					

Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное (отсутствие применение навыков навыков). подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. 4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. 203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии: учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск: ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. 10-е изд. Москва : Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по подписке.
- 8. Экономика и управление предприятием: учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. Томск: ТПУ, 2019. 117 с. ISBN 978-5-4387-0914-5. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/246068. Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 5. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
 - 6. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой

(учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1.Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2.Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические ма-те-риалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами элек-тронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики При проведении практики в структурных подразделениях Университета

материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание главного учебного корпуса, 213 км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, кафедра с блоком управления мультимедийной системы.
2	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система.

				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
3	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	текущего	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	контроля и	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	промежуточной		муляжи, стеллажи,
	корпуса, 313	аттестации		доска меловая,
	кф			стенды, плакаты,
				компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
4	Учебная	Помещение для	400002, Россия,	Комплект учебной и
	лаборатория	самостоятельной	обл. Волгоградская,	специализированной
	(Семинарского	работы	г. Волгоград, пр-кт	мебели, доска
	типа), здание	обучающихся	Университетский,	меловая, стенды,
	главного		д. 26	плакаты, компьютер,
	учебного			технические средства
	корпуса, 405 Д			обучения –
				мультимедийный
				проектор.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем



_____ Ю.В. Кузнецов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

<u>Б2.В.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта</u> профессиональной деятельности

Уровень высшего образования Специалитет

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»

Форма обучения Заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград

2025 г.

Автор:	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согла	сована с руководителем образовательной
программы высшего образования	по специальности 38.05.02 Таможенное
дело направленность (профиль)	«Контроль и экспертиза товаров в
таможенном деле»	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсу	ждена и одобрена на заседании кафедры
«Технологии производства и экспер	отиза товаров»
Протокол № <u>9</u> от <u>26.05.2025</u> г.	
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики с	обсуждена и одобрена на заседании
методической комиссии факульт	гета перерабатывающих технологий и
пищевых систем	
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.	
Председатель методической	Е.Н. Ефремова
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- формирование навыков определения по выявлению фальсифицированной и контрафактного товара на основе знаний по товароведению и результатов экспертизы в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

планирусмыми результатами освоения образовательной программы.				
Код и наименование	Планируемые результаты обучения			
•	по практике			
	•			
ПК-3.1.	Знает товароведения для			
Демонстрирует знания	выявления фальсифицированного и			
по выявлению	контрафактного товара.			
фальсифицированному				
и контрафактному				
товару, применяя				
знания по				
товароведению и				
используя результаты				
экспертизы товаров в				
таможенных целях				
ПК-3.2. Умеет	Умеет применять знания по			
применять на практике	товароведению для выявления			
знания по выявлению	фальсифицированного и			
фальсифицированному	контрафактного товара.			
и контрафактному				
товару, применяя				
знания по				
товароведению и				
используя результаты				
экспертизы товаров в				
таможенных целях				
ПК-3.3. Владеет	Обладает практическими			
практическими	навыками по выявлению			
навыками по	фальсифицированного и			
	Код и наименование индикатора достижения компетенции ПК-3.1. Демонстрирует знания по выявлению фальсифицированному и контрафактному товару, применяя знания по товароведению и используя результаты экспертизы товаров в таможенных целях ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по выявлению фальсифицированному и контрафактному и контрафактному товару, применяя знания по товароведению и используя результаты экспертизы товаров в таможенных целях ПК-3.3. Владеет практическими			

выявлению	контрафактного товару
фальсифицированному	
и контрафактному	
товару, применяя	
знания по	
товароведению и	
используя результаты	
экспертизы товаров в	
таможенных целях	

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.В.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) ««Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле»».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы,		Курс об	бучени	R	
формирующие компетенцию	1 курс2 кур	с3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-3. Способен выявлять фальсифицированный и ко	ПК-3. Способен выявлять фальсифицированный и контрафактный товар, применяя знан				знания
по товароведению и используя результаты экспертиз	ы товаров в	таможе	енных	целях	
Б1.В.15 Идентификация и выявление					+
фальсифицированного товара					T
Б1.В.16 Основы товароведения и экспертизы в			+		
таможенном деле			,		
Б1.В.17 Товароведение растениеводческой		+	+		
продукции		'			
Б1.В.18 Таможенная экспертиза			+		
растениеводческой продукции			'		
Б1.В.19 Товароведение животноводческой			+	+	
продукции					
Б1.В.20 Таможенная экспертиза животноводческой				+	
продукции					
Б1.В.21 Товароведение непродовольственных		+			
товаров					
Б1.В.22 Таможенная экспертиза				+	
непродовольственных товаров					
Б1.В.23 Товароведение алкогольных и		+			
безалкогольных напитков					
Б1.В.24 Таможенная экспертиза алкогольных и				+	
безалкогольных напитков Б1.В.33 Логистика			-		
			+		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности					+
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного					7
экзамена					+
БЗ.02 Подготовка к процедуре защиты и защита					
выпускной квалификационной работы					+
выпускной квалификационной рассты					

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

	разовательной программы, фо		ующие компетенции
Код компет енции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-3	Б1.В.15 Идентификация и выявление фальсифицированного товара		Б2.В.03(П) Преддипломная практика
	Б1.В.16 Основы товароведения и экспертизы в таможенном деле		Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	Б1.В.17 Товароведение растениеводческой продукции		Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Б1.В.18 Таможенная экспертиза растениеводческой продукции		
	Б1.В.19 Товароведение животноводческой продукции Б1.В.20 Таможенная		
	экспертиза животноводческой продукции		
	Б1.В.21 Товароведение непродовольственных товаров		
	Б1.В.22 Таможенная экспертиза непродовольственных товаров		
	Б1.В.23 Товароведение алкогольных и безалкогольных напитков Б1.В.24 Таможенная		
	экспертиза алкогольных и безалкогольных напитков		

Б1.В.33 Логистика	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недели.

5 Содержание практики

	5 Содержание практи	N.M.
<u>№</u> п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: изучение порядка выявления фальсифицированного и контрафактного товара на основе знаний по товароведению и используя результаты экспертизы. Выполнение практического задания по практике — описание и характеристика предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела изучение организационно-правовой характеристики предприятия (специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, управление предприятием, стратегия развития) предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности) изучение порядка выявления фальсифицированного и контрафактного товара на основе знаний по товароведению и используя результаты экспертизы
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о прохождении практики

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование

2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6. Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
- выявления фальсифицированного и контрафактного товара на основе знаний по товароведению и используя результаты экспертизы
- 7. Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела, а именно:
- изучить организационно-правовую характеристику предприятия (специфика деятельности предприятия, нормативно-правовое регулирование, цели, задачи, направления деятельности, управление предприятием, стратегия развития);
- изучить особенности деятельности предприятия в профессиональной сфере (выполняемые работы и оказываемые услуги в области профессиональной деятельности);
- изучить порядок выявления фальсифицированного и контрафактного товара на основе знаний по товароведению и используя результаты экспертизы:
 - а) Таможенная экспертиза растениеводческой продукции;
 - б) Таможенная экспертиза животноводческой продукции;
 - в) Таможенная экспертиза непродовольственных товаров;
 - г) Таможенная экспертиза алкогольных и безалкогольных напитков;
 - 8. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 10) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 11) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 12) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень

достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

	тенных в результите прохождения приктики					
Шкала оценивания	Критерии оценки					
	Зачет с оценкой					
	Содержание и оформление отчета о прохождении практики					
	и дневника прохождения практики полностью					
	соответствуют предъявляемым требованиям.					
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по					
	практике выполнены. Характеристика обучающегося					
	положительная. В процессе защиты отчета о прохождении					
«Отлично»	практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание					
	изученного материала. В результате обучающийся					
	обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать					
	полученные знания, успешное и систематическое					
	применение навыков. Это подтверждает высокий уровень					
	достижения планируемых результатов обучения по практике					
	Основные требования к прохождению практики выполнены,					
	однако имеются несущественные замечания по содержанию					
	и оформлению отчета о прохождении практики и дневника					
	прохождения практики. Запланированные мероприятия					
	индивидуального задания по практике выполнены.					
	Характеристика обучающегося положительная. В процессе					
	защиты отчета о прохождении практики обучающийся					
«Хорошо»	обнаруживает знание изученного материала. В результате					
	обучающийся обнаруживает сформированные, но					
	содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное,					
	но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но					
	сопровождающееся отдельными ошибками применение					
	навыков. Это подтверждает средний уровень достижения					
	планируемых результатов обучения по практике					
	Основные требования к прохождению практики выполнены,					
	однако имеются существенные замечания по содержанию и					
	оформлению отчета о прохождении практики и дневника					
	прохождения практики. Запланированные мероприятия					
	индивидуального задания по практике выполнены.					
	Характеристика обучающегося положительная. В процессе					
«Удовлетворительно»	защиты отчета о прохождении практики обучающийся					
	обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного					
	материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое					
	умение использовать полученные знания, в целом успешное,					
	но не систематическое применение навыков. Это					
	подтверждает низкий уровень достижения планируемых					
	1 I					

результатов обучения по практике						
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике					

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. 4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. 203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск : ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. 10-е изд. Москва : Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по подписке.
- 8. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. Томск : ТПУ, 2019. 117 с. ISBN 978-5-4387-0914-5. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/246068. Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.
- 9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных

справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 7. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 8. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), инте-рактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические ма-териалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами элек-тронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3. Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4.Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание главного учебного корпуса, 213	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, кафедра с блоком управления мультимедийной системы.

	КМ			
2	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система. Лабораторное оборудование: упаковщик готовой продукции, кассовый аппарат, весы.
3	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система. Лабораторное оборудование: упаковщик готовой продукции, кассовый аппарат, весы.
4	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 301 кф	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной и специализированной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ <u>Б2.В.02 (П) Организационно-управленческая практика</u>

Уровень высшего образования <u>Специалитет</u>
Направление подготовки <u>38.05.02 Таможенное дело</u>
Направленность (профиль) «<u>Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле</u>»

Форма обучения Заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград

2025 г.

Автор:	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с руково программы высшего образования по специальное дело направленность (профиль) «Контроль и таможенном деле». Руководитель образовательной программы, Доцент	одителем образовательной сти 38.05.02 Таможенное экспертиза товаров в Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и одобре «Технологии производства и экспертиза товаров» Протокол № 9 от $26.05.2025$ г.	на на заседании кафедры
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и методической комиссии факультета перерабати пищевых систем	•
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.	
Председатель методической	Е.Н. Ефремова
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – организационно-управленческая практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- изучение основных направлений внешнеэкономической деятельности предприятия;
- участие в проведении таможенного контроля и товарной номенклатуры ВЭД предприятия и т.д.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

1 2	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1 1			
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике			
ПК-1. Способен	ПК-1.1 Имеет	Знать основы			
организовать работу по	представление об	внешнеэкономической			
внешнеэкономической	организации работы	деятельности организаций			
деятельности	ПО	деятельности организации			
	внешнеэкономической				
	деятельности				
	ПК-1.2 Использует	Уметь использовать знания			
	знания об организации	внешнеэкономической			
	работы по	деятельности в работе			
	внешнеэкономической				
	деятельности				
	ПК-1.3 Владеет	Владеет навыками применения			
	практическими	организации работы по			
	навыками организации	внешнеэкономической			
	работы по	деятельности			
	внешнеэкономической				
	деятельности				
ПК-2. Способен разработать	ПК-2.1 Имеет	Знать основы контроля			
план внешнеэкономической	представление о	внешнеэкономической			
деятельности организации и	разработке плана	деятельности организаций			
контролировать его	внешнеэкономической	,,			
выполнение	деятельности				
	делтельности				

организации и	
контролировать его	
выполнение	
ПК-2.2 Использует	Уметь использовать знания
знания о разработке	внешнеэкономической
плана	деятельности для разработки
внешнеэкономической	плана организации
деятельности	
организации и	
контролировать его	
выполнение	
ПК-2.3 Владеет	Владеет навыками
практическими	осуществления плана
навыками разработки	внешнеэкономической
плана	деятельности организации и
внешнеэкономической	возможности контроля
деятельности	выполнения его
организации и	
контролировать его	
выполнение	

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.В.02 (П) Организационно-управленческая практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) ««Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы,		K	type of		Я	
формирующие компетенцию		1 курс 2 курс 3 курс 4 курс 5 курс 6 курс				
ПК-1. Способен организовать работу по внешнеэкономической деятельности						
Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных						
платежей				+		
Б1.В.03 Правовое обеспечение	,					+
внешнеэкономической деятельности						+
Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки	(
экспорта					+	
Б1.В.05 Финансово-хозяйственная деятельность	,					
участников ВЭД					+	
Б1.В.06 Пожарная безопасность					+	
Б1.В.07 Декларирование товаров			+			
Б1.В.09 Маркетинг			+			
Б1.В.10 Таможенные операции в отношении	(
отдельных категорий товара					+	
Б1.В.11 Таможенные процедуры						+
Б1.В.12 Организация внешнеэкономической	Í					
деятельности предприятия						+
Б1.В.13 Основы бизнес планирования						+
Б1.В.14 Порядок документооборота в организации						+
Б1.В.25 Кодификация товаров			-		+	

Б1.В.27 Основы ВЭД		+			
Б1.В.28 Ценообразование		+			
Б1.В.29 Запреты и ограничение ВЭД		+			
Б1.В.31 Трудовое законодательство РФ				+	
Б1.В.32 Охрана труда				+	
Б1.В.34 Продвинутый английский язык					+
Б1.В.35 Нововведения в таможенном деле					+
Б1.В.37 Информационное обеспечение					
таможенной деятельности					+
Б1.В.38 Международное таможенное					
сотрудничество	i	+			
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения					+
Б1.В.ДВ.02.02 Таможенная дипломатия					+
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая					
практика					+
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного					
экзамена					+
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита					
выпускной квалификационной работы					+
ПК-2. Способен разработать план внешнеэкономи	ческой д	еятельнос	ти ор	ганиза	ции и
контролировать его выполнение	,	,	1		,
Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных					
платежей			+		
Б1.В.03 Правовое обеспечение					
внешнеэкономической деятельности	1				+
Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки					
экспорта				+	
Б1.В.05 Финансово-хозяйственная деятельность					
участников ВЭД				+	
Б1.В.06 Пожарная безопасность				+	
Б1.В.08 Таможенная стоимость товара		+			
Б1.В.09 Маркетинг		+			
Б1.В.12 Организация внешнеэкономической					
деятельности предприятия					+
Б1.В.13 Основы бизнес планирования					+
Б1.В.14 Порядок документооборота в организации					+
Б1.В.26 Защита гражданских прав участников ВЭД			+		-
Б1.В.27 Основы ВЭД		+			
Б1.В.28Ценообразование		+			
Б1.В.29 Запреты и ограничение ВЭД		+			
Б1.В.30 Деловые коммуникации		+			
Б1.В.31 Трудовое законодательство РФ		1		+	
Б1.В.32 Охрана труда				+	
Б1.В.34 Продвинутый английский язык				1	+
Б1.В.36 Таможенный контроль после выпуска					-
товаров				+	
Б1.В.37 Информационное обеспечение					
таможенной деятельности					+
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения					+
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения Б1.В.ДВ.02.02 Таможенная дипломатия					+
Б1.Б.дБ.02.02 Таможенная дипломатия Б2.В.02(П) Организационно-управленческая					
Б2.Б.02(11) Организационно-управленческая					+

практика			
Б2.В.03(П) Преддипломная практика			+
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного			
экзамена			+
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита			
выпускной квалификационной работы			+

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

00	образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции						
Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию				
ПК-1, ПК-2	Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных платежей Б1.В.03 Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки экспорта Б1.В.05 Финансовохозяйственная деятельность участников ВЭД Б1.В.06 Пожарная безопасность Б1.В.07 Декларирование товаров Б1.В.08 Таможенная стоимость товара Б1.В.09 Маркетинг Б1.В.10 Таможенные операции в отношении отдельных категорий товара Б1.В.11 Таможенные процедуры Б1.В.12 Организация внешнеэкономической деятельности предприятия Б1.В.13 Основы бизнес	компетенцию	Б2.В.03(П) Преддипломная практика Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				
	планирования Б1.В.14 Порядок						

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недели.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: - изучение основных направлений внешнеэкономической деятельности предприятия;

		D	
		Выполнение практического задания по практике	
		– описание и характеристика предприятия,	
		осуществляющего деятельность в области таможенного	
		дела	
		- изучение организационно-правовой	
		характеристики предприятия (специфика деятельности	
		предприятия, охрана труда в таможенном органе; правила	
		безопасности при выполнении обязанностей инспектора)	
	- изучить методику и технологию осуществления		
	валютного контроля в торговом и неторговом оборот		
	за бартерными сделками;		
		- анализировать данные об участниках ВЭД и объектах	
		около таможенной инфраструктуры;	
		- анализировать и обобщать материалы о практике	
		применения таможенных процедур в регионе	
	деятельности таможни;		
2	2014-110-111-111-111-111-111-111-111-111-	Подготовка и оформление отчета о прохождении	
3	Заключительный этап	практики	

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6. Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
 - основные направления внешнеэкономической деятельности предприятия;
- 7. Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела, а именно:
- специфика деятельности предприятия, охрана труда в таможенном органе; правила безопасности при выполнении обязанностей инспектора;
- методика и технология осуществления валютного контроля в торго-вом и неторговом обороте и за бартерными сделками;

- данные об участниках ВЭД и объектах около таможенной инфра-структуры;
- применение таможенных процедур в регионе деятельности таможни;

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 13) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 14) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 15) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки			
	Зачет с оценкой			
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике			
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике			

	To
	Основные требования к прохождению практики выполнены,
	однако имеются существенные замечания по содержанию и
	оформлению отчета о прохождении практики и дневника
	прохождения практики. Запланированные мероприятия
	индивидуального задания по практике выполнены.
	Характеристика обучающегося положительная. В процессе
W. Tan Tan Day Tan	защиты отчета о прохождении практики обучающийся
«Удовлетворительно»	обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного
	материала. В результате обучающийся обнаруживает
	неполные знания, в целом успешное, но не систематическое
	умение использовать полученные знания, в целом успешное,
	но не систематическое применение навыков. Это
	подтверждает низкий уровень достижения планируемых
	результатов обучения по практике
	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и
	дневника прохождения практики. В отчете о прохождении
	практики освещены не все вопросы программы практики.
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по
	практике не выполнены. Характеристика обучающегося
	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении
	практики обучающийся обнаруживает существенные
«Неудовлетворительно»	пробелы в знаниях изученного материала. В результате
	обучающийся обнаруживает фрагментарные знания
	(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать
	полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное
	применение навыков (отсутствие навыков). Это
	подтверждает отсутствие планируемых результатов
	обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. 4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. 203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. - 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск : ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. 10-е изд. Москва : Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по подписке.

8. Экономика и управление предприятием: учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. - Томск: ТПУ, 2019. - 117 с. - ISBN 978-5-4387-0914-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/246068. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1.Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2.Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические ма-териалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами элекронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3.Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета

материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	аудитория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, доска меловая,
	(Лекционного	проведения	г. Волгоград, пр-кт	стенды, плакаты,
	типа), здание	учебных занятий	Университетский,	кафедра с блоком
	главного		д. 26	управления
	учебного			мультимедийной
	корпуса, 213			системы.
	КМ			
2	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	групповых и	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	индивидуальных	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	консультаций		муляжи, стеллажи,

	212	<u> </u>	Г	
	корпуса, 313			доска меловая, стенды,
	кф			плакаты, компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
3	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	текущего	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	контроля и	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	промежуточной	0. = 0	муляжи, стеллажи,
	корпуса, 313	аттестации		доска меловая,
	кф	штоотации		стенды, плакаты,
	кф			компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
4	Учебная	Помещение для	400002, Россия,	Комплект учебной и
	лаборатория	самостоятельной	обл. Волгоградская,	специализированной
	(Семинарского	работы	г. Волгоград, пр-кт	мебели, доска
	типа), здание	обучающихся	Университетский,	меловая, стенды,
	главного		д. 26	плакаты, компьютер,
	учебного			технические средства
	корпуса, 405 Д.			обучения –
				мультимедийный
				проектор.
	I.	1	l	1 1 1

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

	Наименование	Назначение	Адрес	
	объектов	объектов	(местоположение)	Оснащенность объектов
№ п/п	(помещений) для	(помещений) для	объектов	(помещений) для
	проведения	проведения	(помещений) для	проведения практики
	практики	практики	проведения практики	
1				

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ Б2.В.02 (П) Организационно-управленческая практика

Уровень высшего образования Специалитет

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) «<u>Контроль и экспертиза товаров в таможенном</u> деле»

Форма обучения Заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград

2025 г.

Автор:	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с руког	водителем образовательной
программы высшего образования по специальн	ости 38.05.02 Таможенное
дело направленность (профиль) «Контроль	и экспертиза товаров в
таможенном деле».	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
«Технологии производства и экспертиза товаров» Протокол № 9 от $26.05.2025$ г.	
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и методической комиссии факультета перераба пищевых систем	одобрена на заседании тывающих технологий и
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.	
Председатель методической	Е.Н. Ефремова
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – организационно-управленческая практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- изучение основных направлений внешнеэкономической деятельности предприятия;
- участие в проведении таможенного контроля и товарной номенклатуры ВЭД предприятия и т.д.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

1 2	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1 1
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1. Способен	ПК-1.1 Имеет	Знать основы
организовать работу по	представление об	внешнеэкономической
внешнеэкономической	организации работы	деятельности организаций
деятельности	ПО	деятельности организации
	внешнеэкономической	
	деятельности	
	ПК-1.2 Использует	Уметь использовать знания
	знания об организации	внешнеэкономической
	работы по	деятельности в работе
	внешнеэкономической	
	деятельности	
	ПК-1.3 Владеет	Владеет навыками применения
	практическими	организации работы по
	навыками организации	внешнеэкономической
	работы по	деятельности
	внешнеэкономической	
	деятельности	
ПК-2. Способен разработать	ПК-2.1 Имеет	Знать основы контроля
план внешнеэкономической	представление о	внешнеэкономической
деятельности организации и	разработке плана	деятельности организаций
контролировать его	внешнеэкономической	,,
выполнение	деятельности	
	делтельности	

организации и	
контролировать его	
выполнение	
ПК-2.2 Использует	Уметь использовать знания
знания о разработке	внешнеэкономической
плана	деятельности для разработки
внешнеэкономической	плана организации
деятельности	
организации и	
контролировать его	
выполнение	
ПК-2.3 Владеет	Владеет навыками
практическими	осуществления плана
навыками разработки	внешнеэкономической
плана	деятельности организации и
внешнеэкономической	возможности контроля
деятельности	выполнения его
организации и	
контролировать его	
выполнение	

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.В.02 (П) Организационно-управленческая практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) ««Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы,		K	type of		Я	
формирующие компетенцию	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовать работу по внешнеэкон	омичес	кой де	еятель	ности		
Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных						
платежей				+		
Б1.В.03 Правовое обеспечение	,					+
внешнеэкономической деятельности						+
Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки	(
экспорта					+	
Б1.В.05 Финансово-хозяйственная деятельность	,					
участников ВЭД					+	
Б1.В.06 Пожарная безопасность					+	
Б1.В.07 Декларирование товаров			+			
Б1.В.09 Маркетинг			+			
Б1.В.10 Таможенные операции в отношении	(
отдельных категорий товара					+	
Б1.В.11 Таможенные процедуры						+
Б1.В.12 Организация внешнеэкономической	Í					
деятельности предприятия						+
Б1.В.13 Основы бизнес планирования						+
Б1.В.14 Порядок документооборота в организации						+
Б1.В.25 Кодификация товаров			-		+	

Б1.В.27 Основы ВЭД		+					
Б1.В.28 Ценообразование		+					
Б1.В.29 Запреты и ограничение ВЭД		+					
Б1.В.31 Трудовое законодательство РФ				+			
Б1.В.32 Охрана труда				+			
Б1.В.34 Продвинутый английский язык					+		
Б1.В.35 Нововведения в таможенном деле					+		
Б1.В.37 Информационное обеспечение							
таможенной деятельности					+		
Б1.В.38 Международное таможенное							
сотрудничество	i	+					
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения					+		
Б1.В.ДВ.02.02 Таможенная дипломатия					+		
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая							
практика					+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+		
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного							
экзамена					+		
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита							
выпускной квалификационной работы					+		
ПК-2. Способен разработать план внешнеэкономи	ческой д	еятельнос	ти ор	ганиза	ции и		
контролировать его выполнение	,	,	1		,		
Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных							
платежей			+				
Б1.В.03 Правовое обеспечение							
внешнеэкономической деятельности	1				+		
Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки							
экспорта				+			
Б1.В.05 Финансово-хозяйственная деятельность							
участников ВЭД				+			
Б1.В.06 Пожарная безопасность				+			
Б1.В.08 Таможенная стоимость товара		+					
Б1.В.09 Маркетинг		+					
Б1.В.12 Организация внешнеэкономической							
деятельности предприятия					+		
Б1.В.13 Основы бизнес планирования					+		
Б1.В.14 Порядок документооборота в организации					+		
Б1.В.26 Защита гражданских прав участников ВЭД			+		-		
Б1.В.27 Основы ВЭД		+					
Б1.В.28Ценообразование		+					
Б1.В.29 Запреты и ограничение ВЭД		+					
Б1.В.30 Деловые коммуникации		+					
Б1.В.31 Трудовое законодательство РФ		1		+			
Б1.В.32 Охрана труда				+			
Б1.В.34 Продвинутый английский язык				1	+		
Б1.В.36 Таможенный контроль после выпуска					-		
товаров				+			
Б1.В.37 Информационное обеспечение							
таможенной деятельности					+		
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения					+		
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения + 51.В.ДВ.02.02 Таможенная дипломатия +							
Б1.Б.дБ.02.02 Таможенная дипломатия Б2.В.02(П) Организационно-управленческая							
Б2.Б.02(11) Организационно-управленческая					+		

практика			
Б2.В.03(П) Преддипломная практика			+
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного			
экзамена			+
БЗ.02 Подготовка к процедуре защиты и защита			
выпускной квалификационной работы			+

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

00	разовательной программы, фо	ормирующие соответству	ующие компетенции
Код компе- тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1, ПК-2	Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных платежей Б1.В.03 Правовое обеспечение		Б2.В.03(П) Преддипломная практика Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача
	внешнеэкономической деятельности		государственного экзамена
	Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки экспорта		Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Б1.В.05 Финансово- хозяйственная деятельность участников ВЭД		
	Б1.В.06 Пожарная безопасность Б1.В.07 Декларирование товаров		
	Б1.В.08 Таможенная стоимость товара Б1.В.09 Маркетинг		
	Б1.В.10 Таможенные операции в отношении отдельных категорий товара		
	Б1.В.11 Таможенные процедуры Б1.В.12 Организация внешнеэкономической		
	деятельности предприятия Б1.В.13 Основы бизнес планирования		
	Б1.В.14 Порядок		

документооборота в
организации
Б1.В.25 Кодификация
товаров
Б1.B.26 Защита
гражданских прав
участников ВЭД
Б1.В.27 Основы ВЭД
Б1.В.28Ценообразование
Б1.В.29 Запреты и
ограничение ВЭД
Б1.В.30 Деловые
коммуникации
Б1.В.31 Трудовое
законодательство РФ
Б1.В.32 Охрана труда
Б1.В.34 Продвинутый
английский язык
Б1.В.35 Нововведения в
таможенном деле
Б1.В.36 Таможенный
контроль после выпуска
товаров
Б1.В.37 Информационное
обеспечение таможенной
деятельности
Б1.В.38 Международное
таможенное
сотрудничество
Б1.В.ДВ.02.01 Этика
делового общения
Б1.В.ДВ.02.02
Таможенная дипломатия

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недели.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: - изучение основных направлений внешнеэкономической деятельности предприятия;

		D
		Выполнение практического задания по практике
		– описание и характеристика предприятия,
		осуществляющего деятельность в области таможенного
		дела
		- изучение организационно-правовой
		характеристики предприятия (специфика деятельности
		предприятия, охрана труда в таможенном органе; правила
		безопасности при выполнении обязанностей инспектора)
		- изучить методику и технологию осуществления
		валютного контроля в торговом и неторговом обороте и
		за бартерными сделками;
		- анализировать данные об участниках ВЭД и объектах
		около таможенной инфраструктуры;
		- анализировать и обобщать материалы о практике
		применения таможенных процедур в регионе
		деятельности таможни;
2	2014-110-1111-1111-1111-1111-1111-1111-1	Подготовка и оформление отчета о прохождении
3	Заключительный этап	практики

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6. Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
 - основные направления внешнеэкономической деятельности предприятия;
- 7. Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела, а именно:
- специфика деятельности предприятия, охрана труда в таможенном органе; правила безопасности при выполнении обязанностей инспектора;
- методика и технология осуществления валютного контроля в торго-вом и неторговом обороте и за бартерными сделками;

- данные об участниках ВЭД и объектах около таможенной инфра-структуры;
- применение таможенных процедур в регионе деятельности таможни;

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 16) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 17) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 18) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки					
Зачет с оценкой						
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике					
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике					

	Основные требования к прохождению практики выполнены,
	однако имеются существенные замечания по содержанию и
	оформлению отчета о прохождении практики и дневника
	прохождения практики. Запланированные мероприятия
	индивидуального задания по практике выполнены.
	Характеристика обучающегося положительная. В процессе
Wyon yomnonymayy yay	защиты отчета о прохождении практики обучающийся
«Удовлетворительно»	обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного
	материала. В результате обучающийся обнаруживает
	неполные знания, в целом успешное, но не систематическое
	умение использовать полученные знания, в целом успешное,
	но не систематическое применение навыков. Это
	подтверждает низкий уровень достижения планируемых
	результатов обучения по практике
	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и
	дневника прохождения практики. В отчете о прохождении
	практики освещены не все вопросы программы практики.
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по
	практике не выполнены. Характеристика обучающегося
	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении
«Неудовлетворительно»	практики обучающийся обнаруживает существенные
	пробелы в знаниях изученного материала. В результате
	обучающийся обнаруживает фрагментарные знания
	(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать
	полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное
	применение навыков (отсутствие навыков). Это
	подтверждает отсутствие планируемых результатов
	обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. 4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. 203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. - 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии : учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск : ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. 10-е изд. Москва : Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по подписке.

8. Экономика и управление предприятием: учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. - Томск: ТПУ, 2019. - 117 с. - ISBN 978-5-4387-0914-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/246068. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Информационно-справочные и поисковые системы Rambler, Yandex, Google;
- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1.Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2.Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические ма-териалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами элекронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3.Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4. Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета

материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	аудитория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, доска меловая,
	(Лекционного	проведения	г. Волгоград, пр-кт	стенды, плакаты,
	типа), здание	учебных занятий	Университетский,	кафедра с блоком
	главного		д. 26	управления
	учебного			мультимедийной
	корпуса, 213			системы.
	КМ			
2	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	групповых и	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	индивидуальных	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	консультаций		муляжи, стеллажи,

	212	<u> </u>	Г	
	корпуса, 313			доска меловая, стенды,
	кф			плакаты, компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
3	Учебная	Учебная	400002, Россия,	Комплект учебной
	лаборатория	аудитория для	обл. Волгоградская,	мебели, прилавки,
	(Семинарского	проведения	г. Волгоград, пр-кт	двухстворчатые
	типа), здание	текущего	Университетский,	шкафы, шкаф без
	главного	контроля и	д. 26	подставки, стенды,
	учебного	промежуточной	0, = 0	муляжи, стеллажи,
	корпуса, 313	аттестации		доска меловая,
	кф	штоотации		стенды, плакаты,
	кф			компьютер,
				технические средства
				обучения –
				мультимедийный
				проектор, экран,
				акустическая система.
				Лабораторное
				оборудование:
				упаковщик готовой
				продукции, кассовый
				аппарат, весы.
4	Учебная	Помещение для	400002, Россия,	Комплект учебной и
	лаборатория	самостоятельной	обл. Волгоградская,	специализированной
	(Семинарского	работы	г. Волгоград, пр-кт	мебели, доска
	типа), здание	обучающихся	Университетский,	меловая, стенды,
	главного		д. 26	плакаты, компьютер,
	учебного			технические средства
	корпуса, 405 Д.			обучения –
				мультимедийный
				проектор.
	I.	1	l	1 1 1

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет перерабатывающих технологий и пищевых систем

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ 52.В.03(П) Преддипломная практика

Уровень высшего образования Специалитет

Направление подготовки 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) <u>«Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле</u>»

Форма обучения Заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград

2025 г.

Автор:	
<u>Доцент</u> должность	H.A. Злепкина инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с руков	одителем образовательной
программы высшего образования по специально	ости 38.05.02 Таможенное
дело направленность (профиль) «Контроль и	и экспертиза товаров в
таможенном деле».	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	Н.А. Злепкина
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и одобре «Технологии производства и экспертиза товаров»	ена на заседании кафедры
Протокол № <u>9</u> от <u>26.05.2025</u> г.	
Заведующий кафедрой	Е.Н. Ефремова
долженость	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и методической комиссии факультета перерабат пищевых систем	одобрена на заседании тывающих технологий и
Протокол № <u>10</u> от <u>27.05.2025</u> г.	
Председатель методической	Е.Н. Ефремова
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – преддипломная практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части содержания и особенностей их профессиональной деятельности, а также значения выбранной профессии в современных условиях развития общества путем формирования у них соответствующих знаний, умений, навыков применительно к будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление теоретических знаний, на основе глубокого изучения работы таможенного органа, организации, подразделения, а также приобретение навыков организационно-управленческой деятельности в сфере таможенного дела и ВЭД.
- получение практических знаний и навыков в совершении таможенных операций, применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей, в проведении таможенного контроля и иных видов государственного контроля.
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;
- исследование процесса управления в организациях (таможенные органы, организации участники ВЭД и др.).

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

1 7	1	, * *
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1. Способен организовать работу по внешнеэкономической	ПК-1.1 Имеет представление об организации работы	Знать основы внешнеэкономической деятельности организаций
деятельности	по внешнеэкономической деятельности	gonzalovni opraniougini
	ПК-1.2 Использует знания об организации работы по внешнеэкономической деятельности	Уметь использовать знания внешнеэкономической деятельности в работе
	ПК-1.3 Владеет практическими навыками организации работы по	Владеет навыками применения организации работы по внешнеэкономической деятельности

	внешнеэкономической	
TIV 2 Cwaassay naanasamay	деятельности ПК-2.1 Имеет	Dyromy agreement wayermand
ПК-2. Способен разработать план внешнеэкономической		Знать основы контроля
деятельности организации и	представление о	внешнеэкономической
контролировать его	разработке плана	деятельности организаций
выполнение	внешнеэкономической	
	деятельности	
	организации и	
	контролировать его	
	выполнение	
	ПК-2.2 Использует	Уметь использовать знания
	знания о разработке	внешнеэкономической
	плана	деятельности для разработки
	внешнеэкономической	плана организации
	деятельности	
	организации и	
	контролировать его	
	выполнение	
	ПК-2.3 Владеет	Владеет навыками
	практическими	осуществления плана
	навыками разработки	внешнеэкономической
	плана	деятельности организации и
	внешнеэкономической	возможности контроля
	деятельности	выполнения его
	организации и	
	контролировать его	
	выполнение	
ПК-3. Способен выявлять	ПК-3.1. Демонстрирует	Знать основы товароведения по
фальсифицированный и	знания по выявлению	выявлению фальсифицированного
контрафактный товар,	фальсифицированному и	контрафактного товара
применяя знания по	контрафактному товару,	
товароведению и используя	применяя знания по	
результаты экспертизы товаров в таможенных целях	товароведению и	
товаров в таможенных цезых	используя результаты	
	экспертизы товаров в	
	таможенных целях	
	ПК-3.2. Умеет	Уметь использовать результать
	применять на практике	экспертизы по выявленин
	-	фальсифицированного
	фальсифицированному и	
	контрафактному товару,	<u> </u>
	применяя знания по	
	товароведению и	
	используя результаты	
	экспертизы товаров в	
	The principle reputed by	

таможенных целя	X
ПК-3.3.	ВладеетВладеть навыками использования
практическими	знаний в сфере товароведения и
навыками по выя	влению результатов экспертизы для
фальсифицирован	ному итаможенных целей по выявлению
контрафактному	товару, фальсифицированному и
применяя знан	ия поконтрафактному товару
товароведению	И
используя резу	ультаты
экспертизы това	пров в
таможенных целя	X

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.В.03(П) Преддипломная практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело направленность (профиль) «Контроль и экспертиза товаров в таможенном деле».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы,		Курс о			
формирующие компетенцию		курс 3 курс		5 курс	б курс
ПК-1. Способен организовать работу по внешнеэкон		й деятель	ности		
Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных			+		
платежей			'		
Б1.В.03 Правовое обеспечение					+
внешнеэкономической деятельности					'
Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки				+	
экспорта				·	
Б1.В.05 Финансово-хозяйственная деятельность				+	
участников ВЭД					
Б1.В.06 Пожарная безопасность				+	
Б1.В.07 Декларирование товаров		+			
Б1.В.09 Маркетинг		+			
Б1.В.10 Таможенные операции в отношении				+	
отдельных категорий товара				·	
Б1.В.11 Таможенные процедуры					+
Б1.В.12 Организация внешнеэкономической					+
деятельности предприятия					'
Б1.В.13 Основы бизнес планирования					+
Б1.В.14 Порядок документооборота в организации					+
Б1.В.25 Кодификация товаров				+	
Б1.В.27 Основы ВЭД		+			
Б1.В.28 Ценообразование		+			
Б1.В.29 Запреты и ограничение ВЭД		+			
Б1.В.31 Трудовое законодательство РФ				+	
Б1.В.32 Охрана труда				+	
Б1.В.34 Продвинутый английский язык					+
Б1.В.35 Нововведения в таможенном деле					+
Б1.В.37 Информационное обеспечение					+

таможенной деятельности					
Б1.В.38 Международное таможенное		+			
сотрудничество					
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения					+
Б1.В.ДВ.02.02 Таможенная дипломатия					+
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая					+
практика					'
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного					+
экзамена					干
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита					+
выпускной квалификационной работы					
ПК-2. Способен разработать план внешнеэкономи	ческой	деятельн	ости ор	ганиза	ции и
контролировать его выполнение					
Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных					
платежей			+		
Б1.В.03 Правовое обеспечение					
внешнеэкономической деятельности					+
Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки					
экспорта				+	
Б1.В.05 Финансово-хозяйственная деятельность					
участников ВЭД				+	
Б1.В.06 Пожарная безопасность				+	
Б1.В.08 Таможенная стоимость товара		+			
Б1.В.09 Маркетинг		+			
Б1.В.12 Организация внешнеэкономической					
деятельности предприятия					+
Б1.В.13 Основы бизнес планирования					+
Б1.В.14 Порядок документооборота в организации					+
Б1.В.26 Защита гражданских прав участников ВЭД			+		
Б1.В.27 Основы ВЭД		+			
Б1.В.28Ценообразование		+			
Б1.В.29 Запреты и ограничение ВЭД		+			
Б1.В.30 Деловые коммуникации		+			
Б1.В.31 Трудовое законодательство РФ				+	
Б1.В.32 Охрана труда				+	
Б1.В.34 Продвинутый английский язык					+
Б1.В.36 Таможенный контроль после выпуска					
товаров				+	
Б1.В.37 Информационное обеспечение					
таможенной деятельности					+
Б1.В.ДВ.02.01 Этика делового общения					+
Б1.В.ДВ.02.02 Таможенная дипломатия					+
Б2.В.02(П) Организационно-управленческая					
практика					+
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+
БЗ.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного					
экзамена					+
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита					
выпускной квалификационной работы					+
ПК 3. Способан выдрядять фантенфинивованный и ко	vvmn o do o	rani ii aar			21101111

ПК-3. Способен выявлять фальсифицированный и контрафактный товар, применяя знания по товароведению и используя результаты экспертизы товаров в таможенных целях

Б1.В.15 Идентификация и выявление				
фальсифицированного товара				+
Б1.В.16 Основы товароведения и экспертизы в				
таможенном деле		+		
Б1.В.17 Товароведение растениеводческой	+	+		
продукции	+			
Б1.В.18 Таможенная экспертиза		+		
растениеводческой продукции		Т		
Б1.В.19 Товароведение животноводческой		+	+	
продукции			1	
Б1.В.20 Таможенная экспертиза животноводческой			+	
продукции				
Б1.В.21 Товароведение непродовольственных	+			
товаров				
Б1.В.22 Таможенная экспертиза			+	
непродовольственных товаров			·	
Б1.В.23 Товароведение алкогольных и	+			
безалкогольных напитков				
Б1.В.24 Таможенная экспертиза алкогольных и			+	
безалкогольных напитков				
Б1.В.33 Логистика		+		
Б2.В.01(П) Практика по получению				
профессиональных умений и опыта				+
профессиональной деятельности				
Б2.В.03(П) Преддипломная практика				+
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного				+
экзамена				'
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита				+
выпускной квалификационной работы				

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе- тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1, ПК-2, ПК-3	Б1.В.02 Исчисление и контроль таможенных платежей		Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	Б1.В.03 Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности		Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Б1.В.04 Государственные инструменты поддержки		

Γ	
экспорта	
Б1.В.05 Финансово-	
хозяйственная	
деятельность участников	
ВЭД	
Б1.В.06 Пожарная	
безопасность	
Б1.В.07 Декларирование	
товаров	
Б1.В.08 Таможенная	
стоимость товара	
Б1.В.09 Маркетинг	
Б1.В.10 Таможенные	
операции в отношении	
отдельных категорий	
товара	
Б1.В.11 Таможенные	
процедуры	
Б1.В.12 Организация	
внешнеэкономической	
деятельности	
предприятия	
Б1.В.13 Основы бизнес	
планирования	
Б1.В.14 Порядок	
документооборота в	
организации	
Б1.В.15 Идентификация и	
выявление	
фальсифицированного	
товара	
Б1.В.16 Основы товарове	
дения и экспертизы в	
таможенном деле	
Б1.В.17 Товароведение	
растениеводческой	
продукции	
Б1.В.18 Таможенная	
экспертиза	
растениеводческой	
продукции	
Б1.В.19 Товароведение	
животноводческой	
продукции	
Б1.В.20 Таможенная	
экспертиза	
животноводческой	
продукции	
Б1.В.21 Товароведение	
непродовольственных	
товаров	
Б1.В.22 Таможенная	
RBHH3WOMET 22.CL.1C	

	T
экспертиза	
непродовольственных	
товаров	
Б1.В.23 Товароведение	
алкогольных и	
безалкогольных напитков	
Б1.В.24 Таможенная	
экспертиза алкогольных	
и безалкогольных	
напитков	
Б1.В.25 Кодификация	
товаров	
Б1.В.26 Защита	
гражданских прав	
участников ВЭД	
Б1.В.27 Основы ВЭД	
Б1.В.28Ценообразование	
Б1.В.29 Запреты и	
ограничение ВЭД	
Б1.В.30 Деловые	
коммуникации	
Б1.В.31 Трудовое	
законодательство РФ	
Б1.В.32 Охрана труда	
Б1.В.33 Логистика	
Б1.В.34 Продвинутый	
английский язык	
Б1.В.35 Нововведения в	
таможенном деле	
Б1.В.36 Таможенный	
контроль после выпуска	
товаров	
Б1.В.37 Информационное	
обеспечение таможенной	
деятельности	
Б1.В.38 Международное	
таможенное	
сотрудничество	
Б1.В.ДВ.02.01 Этика	
делового общения	
Б1.В.ДВ.02.02	
Таможенная дипломатия	
Б2.В.01(П) Практика по	
получению	
профессиональных умений	
и опыта	
профессиональной	
деятельности	
Б2.B.02(Π)	
Организационно-	
управленческая практика	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетные единицы (324 часа). Практика проводится в течение 6 недель.

5 Содержание практики

	5 Содержание практи	КИ
№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Выполнение теоретического задания по практике: изучение основных направлений внешнеэкономической деятельности предприятия; Выполнение практического задания по практике — описание и характеристика предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела изучение организационно-правовой характеристики предприятия (специфика деятельности предприятия, охрана труда в таможенном органе; правила безопасности при выполнении обязанностей инспектора) — получение практических знаний и навыков в совершении таможенных операций, применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей, в проведении таможенного контроля и иных видов государственного контроля. углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место; исследование процесса управления в организациях (таможенные органы, организации участники ВЭД и др.).
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о прохождении практики

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

по практике	№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
-------------	-----------------	----------------	---------------------	-------------------------------------

1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6-7	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 8	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6. Выполнить теоретическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы изучить порядок:
 - основные направления внешнеэкономической деятельности предприятия;
- 7. Выполнить практическое задание по практике, заключающееся в том, чтобы дать описание и раскрыть характеристику предприятия, осуществляющего деятельность в области таможенного дела, а именно:
- получение практических знаний и навыков в совершении таможен-ных операций, применении таможенных процедур, взимании таможенных платежей, в проведении таможенного контроля и иных видов государственного контроля.
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;
- исследование процесса управления в организациях (таможенные органы, организации участники ВЭД и др.).
 - 8. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соот-ветствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно,

если:

- 19) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 20) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 21) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

приобретенных в результате прохождения практики				
Шкала оценивания	Критерии оценки			
	Зачет с оценкой			
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень			
«Хорошо»	достижения планируемых результатов обучения по практике Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике			
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе			

	защиты отчета о прохождении практики обучающийся
	обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного
	материала. В результате обучающийся обнаруживает
	неполные знания, в целом успешное, но не систематическое
	умение использовать полученные знания, в целом успешное,
	но не систематическое применение навыков. Это
	подтверждает низкий уровень достижения планируемых
	результатов обучения по практике
	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и
	дневника прохождения практики. В отчете о прохождении
	практики освещены не все вопросы программы практики.
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по
	практике не выполнены. Характеристика обучающегося
	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении
All average and a second a second and a second a second and a second a second and a	практики обучающийся обнаруживает существенные
«Неудовлетворительно»	пробелы в знаниях изученного материала. В результате
	обучающийся обнаруживает фрагментарные знания
	(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать
	полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное
	применение навыков (отсутствие навыков). Это
	подтверждает отсутствие планируемых результатов
	обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Бакаева, О.Ю. Таможенное право [Текст]: учебное пособие: / О.Ю. Бакаева; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова.- Москва: Норма, 2020. 592 с.
- 2. Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Текст]: учебное пособие / Л.И. Попова. -4-е изд., испр. и доп.- Москва: Юрайт, 2020. -203 с.
- 3. Старикова О. Г. Основы таможенного дела [Текст]: учебник / О. Г. Старикова.-Санкт-Петербург: Интермедия, 2014. - 408 с.
- 4. Немирова, Г. И. Таможенный контроль после выпуска товаров: практикум / Г. И. Немирова. Москва: Российская таможенная академия, 2019. 96 с.
- 5. Нестеров, А. В. Экспертиза в таможенных целях: учебное пособие / А. В. Нестеров. Москва: Российская таможенная академия, 2017. 186 с.
- 6. Кипервар, Е. А. Экономика и организация труда на предприятии: учебное пособие / Е. А. Кипервар, А. Е. Мрачковский, А. И. Чумаков. Омск: ОмГТУ, 2020. 199 с. ISBN 978-5-8149-3116-0. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/186948. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Королев, Л. М. Психология управления : учебное пособие / Л. М. Королев. 10-е изд. Москва : Дашков и К, 2022. 184 с. ISBN 978-5-394-04732-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084156. Режим доступа: по полписке.
- 8. Экономика и управление предприятием: учебное пособие / составители М. В. Верховская [и др.]. Томск: ТПУ, 2019. 117 с. ISBN 978-5-4387-0914-5. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/246068. Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1.Информационно-справочные и поисковые системы – Rambler, Yandex, Google;

- 2.Электронная библиотека «eLibrary.ru» www.elibrary.ru;
- 3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека www.cnshb.ru
- 4.Электронно-библиотечная система «Лань» www.e.lanbook.com;
- 5.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» www.znanium.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 9. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 10. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1.Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2.Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические ма-те-риалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами элек-тронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

- 1.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «АнтиПлагиат.ВУЗ»
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система «Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»
 - 3.Справочно-правовая система «ЭПС Система ГАРАНТ»
 - 4.Справочно-правовая система «СПС КонсультантПлюс»

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание главного учебного корпуса, 213 км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, кафедра с блоком управления мультимедийной системы.
2	Учебная лаборатория	Учебная аудитория для	400002, Россия, обл. Волгоградская,	Комплект учебной мебели, прилавки,

	(Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	проведения групповых и индивидуальных консультаций	г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система. Лабораторное оборудование: упаковщик готовой продукции, кассовый аппарат, весы.
3	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 313 кф	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, прилавки, двухстворчатые шкафы, шкаф без подставки, стенды, муляжи, стеллажи, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор, экран, акустическая система. Лабораторное оборудование: упаковщик готовой продукции, кассовый аппарат, весы.
4	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 405 Д.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной и специализированной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, компьютер, технические средства обучения — мультимедийный проектор.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.