

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического
факультета



27.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Доцент

должность

Ю.В. Шагина

инициалы фамилия

Доцент

должность

Зам. директора
ГБПОУ ВКМиС

Е.Н. Захаров

инициалы фамилия

Н.Н. Максютова

инициалы фамилия

должность

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Руководитель

образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 20.04.2026г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27. 05. 2026 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – ознакомительная практика.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является формирование у обучающихся готовности к будущей профессиональной деятельности через поэтапное практическое освоение ее целей, задач и содержания.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- овладение на высоком уровне практическими умениями необходимыми педагогу в области профессионального образования;
- овладение профессиональными первичными умениями и навыками по рабочей профессии;
- приобретение умений и навыков работы с учебно-методической документацией;
- изучение и соблюдение правил техники безопасности при проведении лабораторных и практических занятий в учебном заведении;
- освоение и использование методов и техник при выполнении различных технологических операций в установленные нормы времени;
- закрепление, углубление и расширение знаний, полученных в процессе обучения, формирование системы профессиональных умений и навыков в соответствии с профилем специальности.
- совершенствование умений и навыков работы с учебно-методической документацией;
- обеспечение целостной подготовки к выполнению основных этапов профессиональной деятельности;
- последовательное расширение круга профессиональных умений и навыков.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1 Имеет представление о порядке поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Знать механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования.
	УК-1.2. Умеет применять на практике знания об осуществлении поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения	Уметь анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи.

	поставленных задач	
	УК 1.3 Владеет практическими навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Владеть методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Имеет представление о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений задач.	Знать принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в организации, методы представления и описания результатов проектной деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.2. Умеет применять на практике знания для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь обосновывать практическую значимость полученных результатов, соответствующих поставленным целям.
	УК-2.3 Владеет практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбором оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Владеть приемами работы с информацией для определения круга задач в рамках поставленной цели с учетом временных и ресурсных ограничений.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Имеет представление об осуществлении социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	Знать основы организации социального взаимодействия, психологические аспекты малых групп, профессионально важные качества руководителя и подчиненного.
	УК-3.2 Умеет применять на практике знания о порядке осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Уметь осуществлять социальное взаимодействие, управлять ситуациями общения, сотрудничества в командной работе.

	УК-3.3. Владеет практическими навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	Владеть методами организации конструктивного социального взаимодействия; способностью организовывать, управлять ситуациями общения и сотрудничества
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Имеет представление о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Знать основные стилистические особенности письменной формы речи; язык служебных документов; нормы литературного языка, необходимые для реализации коммуникативных намерений.
	Умеет применять на практике знания о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Уметь оптимально использовать языковые средства при письменном общении в типичных. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения. Для профессиональной деятельности ситуациях; реализовать коммуникативные намерения в соответствии с нормами современного русского литературного языка.
	УК-4.3. Владеет практическими навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Владеть необходимой языковой информацией и структурировать ее для деловой переписки; осознанно выбирать нормативные варианты единиц языка всех уровней при создании текстов научного и официально-делового стиля.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных систем.	Знать особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока.
	УК-5.2. Использует знания о восприятии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Уметь достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные), преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия избегать предубеждений и настраиваться на совместные

		действия с представителями других культур.
	УК-5.3. Применяет знания о восприятии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Владеть способностью преодолевать стереотипы, творческим отношением к процессу коммуникации, способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения (тон, стиль, стратегии, речевые жанры, тематика и т. д.).
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Имеет представление об управлении своим временем, выстраивании и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Знать методы, способы, средства саморазвития и профессионального роста, приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
	УК-6.2. Умеет применять на практике знания об управлении своим временем, выстраивании и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Уметь формулировать цели личностного и профессионального развития, выбирать технологии целеполагания для постановки целей личностного развития и профессионального роста.
	УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Владеть приёмами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности, отдельными способами выявления и оценки индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Имеет представление о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать ценности, функции физической культуры и спорта; роль физической культуры и спорта в развитии общества, методы сохранения и укрепления здоровья.
	УК-7.2. Умеет применять на практике должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	Уметь применять различные системы упражнений с целью совершенствования физической подготовленности для сохранения и укрепления здоровья, использовать средства и методы физической

	социальной и профессиональной деятельности,	культуры для формирования физических и психических качеств личности и организации здорового образа жизни.
	УК-7.3. Владеет практическими навыками поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Владеть принципами, методами и средствами формирования и совершенствования физических качеств; в том числе оздоровительной физической культурой, способами и средствами организации здорового образа жизни.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Демонстрирует знания в создании и поддержке в повседневной жизни, и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	Знать принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания, в том числе в условиях образовательной среды; правила проектирования и реализации образовательной, воспитательной, трудовой и культурно-досуговой деятельности с учетом нормативных, инженерно-технических, санитарно-гигиенических, психолого-педагогических требований к безопасности.
	УК-8.2. Использует знания в создании и поддержке в повседневной жизни, и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	Уметь идентифицировать и профилактировать негативные воздействия среды обитания естественного и антропогенного происхождения, оценивая возможные риски появления опасностей и чрезвычайных ситуаций, в том числе в образовательной среде; применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного характера, в том числе в образовательной среде.
	УК-8.3. Владеет практическими навыками в создании и поддержке в повседневной жизни, и в	Владеть навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, создания комфортной (нормативной) и безопасной образовательной, трудовой,

	профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	рекреативной и бытовой среды обитания.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Имеет представление о принятии обоснованных экономических решениях в различных областях жизнедеятельности.	Знать методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в различных областях жизнедеятельности.
	УК-9.2 Умеет применять на практике знания о принятии обоснованных экономических решениях в различных областях жизнедеятельности.	Уметь применять основные экономические знания для принятия грамотных решений с целью управления личными финансами.
	УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.	Владеть навыками экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в различных областях жизнедеятельности.
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Имеет представление о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	Знать принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в Российском законодательстве.
	УК-10.2 Использует знания о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма,	Уметь анализировать факторы, способствующие коррупционному поведению, экстремизму, терроризму и коррупционным, экстремистским, террористическим проявлениям, а также способы противодействия им,

	коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	способствующих коррупционному поведению и коррупционным проявлениям.
	УК10.3. Применяет на практике навыки формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности .	Владеть методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, экстремизму, терроризму в области профессиональной деятельности.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.01(У) Ознакомительная практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач						
Б1.О.07 Информатика	+					
Б2.О.01(У)Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений						
Б1.О.10 Основы проектной деятельности	+					
ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности				+		
ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности				+		
Б2.О.01(У)Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде						
Б1.О.06 Психология и педагогика	+					
Б2.О.01(У)Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на						

государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)						
Б1.О.04 Русский язык и культура речи	+					
Б1.О.05 Иностранный язык	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах						
Б1.О.01 История России	+					
Б1.О.02 Философия	+					
Б1.О.03 Основы российской государственности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни						
Б1.О.06 Психология и педагогика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности						
Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	+	+	+			
Б1.О.12 Физическая культура и спорт	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности						
Б1.О.08 Экономика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности						
Б1.О.09 Правоведение	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов						
Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки		+				
Б1.В.ДВ.01.01 Основы гражданской обороны		+				
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-1		Б1.О.07 Информатика	
УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10		Б2.О.01(У)Ознакомительная практика	
УК-1 УК-2 УК-3 УК-5		Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	
УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10			Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-2		Б1.О.10 Основы проектной деятельности	
УК-2			ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности
УК-2			ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности
УК-3 УК-6		Б1.О.06 Психология и педагогика	
УК-4		Б1.О.04 Русский язык и культура речи	

УК-4		Б1.О.05 Иностранный язык	
УК-5		Б1.О.01 История России	
УК-5		Б1.О.02 Философия	
УК-5		Б1.О.03 Основы российской государственности	
УК-7	Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту
УК-7	Б1.О.12 Физическая культура и спорт		
УК-8	Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности		
УК-8		Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки	
УК-8		Б1.В.ДВ.01.01 Основы гражданской обороны	
УК-9	Б1.О.08 Экономика		
УК-10	Б1.О.09 Правоведение		

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Практика проводится в течение 2 недель и 4 дней.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Составление плана работ по данному виду практики, выдача студенту индивидуального задания на практику, подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, знакомство студента с ведением документооборота на примере конкретного учебного заведения (канцелярия, отдел кадров, учебно-методическое управление).
2	Основной этап	Постановка цели, задачи учебной ознакомительной практики: - познакомиться с работой учебного заведения, ведением документооборота, системой обеспечения охраны и гигиены труда, техникой безопасности и противопожарных мероприятий.

		- познакомиться с организацией проведения практики, режимом работы, учебно-методическим материалом, планом учебной и воспитательной работы разработанным учебным заведением. - совершенствовать свои профессиональные навыки как в педагогической работе, так и работе мастера производственного обучения. Наблюдение, тестирование и др. виды работ, выполняемые студентами-практикантами необходимыми для написания отчёта по практике.
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание №1.	Собеседование
2	Основной этап	Задание №2, задание №3, задание №4, задание 5.	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание №6.	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание1. Прохождение инструктажа по технике безопасности в учебном заведении. Составление плана работ по данному виду практики, получение студентом индивидуального задания на практику, подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, знакомство студента с ведением документооборота на примере конкретного учебного заведения (канцелярия, отдел кадров, учебно-методическое отделение).

Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Анализ нормативно-правовых основ организации педагогического процесса в системе среднего профессионального образования (СПО).
2. Организация системы среднего профессионального образования.
3. Регулирование системы СПО на федеральном и региональном уровнях управления.
4. Опыт, методы, методики и технологии среднего профессионального обучения по индивидуальному заданию.
5. Нормативы учебно-методического обеспечения системы СПО.

Задание 2. Постановка цели, задачи учебной ознакомительной практики: познакомиться с работой учебного заведения, ведением документооборота, системой обеспечения охраны и гигиены труда, техникой безопасности и противопожарных мероприятий.

Подготовить информацию о деятельности учебного заведения среднего профессионального образования по структуре:

- основные сведения об образовательной организации;
- краткая история;
- структура и органы управления;
- нормативно-правовые и учредительные документы;
- реализуемые образовательные программы;
- основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО);
- руководство и педагогический состав;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- направления учебно-воспитательной работы;
- студенческое самоуправление и студенческая жизнь;
- содействие трудоустройству выпускников;
- личное впечатление о деятельности учебного заведения СПО.

Задание 3. Провести анализ организации учебного процесса и проведения практики (учебной и производственной), режимом работы, учебно-методическим материалом, планом учебной и воспитательной работы разработанным учебным заведением.

Анализ в соответствии со следующими заданиями:

- Раскройте особенности трудовой дисциплины и служебных обязанностей сотрудников учебного заведения СПО.

- Раскройте особенности профессиональной деятельности педагогов и различных специалистов учебного заведения СПО (методист, социальный педагог, психолог, методист).

- Перечислите какие основные образовательные программы реализуются в учебном заведении.

- Охарактеризуйте особенности организации учебного процесса в учебном заведении.

- Охарактеризуйте особенности организации воспитательной работы в учебном заведении.

- Назвать воспитательные мероприятия, проводимые в учебном заведении за период практики и проанализируйте цели их проведения.

Задание 4. Провести анализ учебно-программной документации по специальности.

Необходимо описать: квалификационную характеристику специалиста (на выбор); ФГОС по специальности, профессии; учебный план; рабочую программу дисциплины (модуля), календарно-тематический план, нормы оценок; поурочное планирование.

Задание 5. Ответить на вопросы теста:

1. Позиция педагога — это:

- а) система отношений к педагогической деятельности
- б) готовность к педагогической деятельности
- в) умение планировать процесс обучения
- г) ориентация в различных отраслях науки

2. Требование к личности педагога:

- а) профессиональная компетентность
- б) конформизм
- в) интересный собеседник
- г) равнодушие

3. Объект деятельности педагога — это:

- а) учебная задача
- б) педагогический процесс
- в) формы обучения
- г) методы обучения

4. Основным признаком эффективности процесса воспитания являются:

- а) знания, умения и навыки

- б) успеваемость
- в) поведение обучающегося
- г) индивидуальные особенности обучающегося

5. Главной движущей силой воспитания является:

а) противоречие между имеющимся уровнем развития и новыми, более высокими потребностями

- б) противоречие общественного развития
- в) противоречие между умственным и физическим трудом
- г) расхождение ценностных ориентаций

6. Важным признаком результативности процесса воспитания является:

- а) наличие специально подготовленных людей для передачи знаний
- б) знание воспитанниками в соответствии с их возрастом норм и правил поведения
- в) формирование умений и навыков общения
- г) совершенствование знаний в практической деятельности

7. Требование личностного подхода:

- а) учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся
- б) участие воспитанников в совместном обсуждении программ воспитания
- в) отказ от централизованного воспитания
- г) координация усилий учебного заведения, семьи и общественности

8. Сущность принципа единства воспитательных воздействий заключается:

- а) решении всех воспитательных задач с опорой на реальную жизнь
- б) опоре воспитателей на семью, учитывая при этом индивидуальность ребенка
- в) в координации воспитательных воздействий учебного заведения, семьи и общественности

г) учете возрастных и индивидуальных особенностей

9. Закономерность воспитания — это:

а) общее руководящее положение, требующее последовательности действий при различных обстоятельствах

б) адекватное отражение объективной действительности воспитательного процесса, обладающего устойчивыми свойствами

в) варианты организации конкретного воспитательного процесса

г) управление деятельностью обучающихся при помощи разнообразных повторяющихся дел

10. Принцип гуманизации характеризует:

- а) уважение права человека быть самим собой
- б) развитие познавательных сил обучающихся
- в) воспитание трудолюбия
- г) воспитание аккуратности, бережливости

11. Принцип связи воспитания с жизнью, трудом предполагает:

- а) взаимосвязь методов, средств и форм воспитания
- б) слаженность действий воспитателей и родителей
- в) усвоение содержания образования
- г) обязательное участие всех детей и подростков в посильном производительном

труде

12. Нравственное воспитание-это:

- а) формирование эстетического вкуса
- б) научное мировоззрение личности
- в) знание гуманитарных дисциплин
- г) усвоение общечеловеческих ценностей

13. Стержнем гражданского воспитания является:

- а) отсутствие конфликтов между воспитанниками
- б) целенаправленная деятельность обучающихся

в) политехническое образование

г) патриотизм

14. Цель экологического воспитания — это:

а) формирование экологической культуры

б) формирование всесторонне развитой личности

в) формирование здорового образа жизни

г) освоение различных видов деятельности

15. Цель физического воспитания — это:

а) формирование мировоззрения

б) формирование физической культуры

в) формирование сознательной дисциплины

г) формирование эстетической культуры

16. Цель эстетического воспитания — это:

а) воспитание рационально мыслящего человека

б) духовное самосовершенствование

в) формирование духовных потребностей

г) формирование эстетической культуры

17. Образование формирует у обучающихся мировоззрение:

а) житейское

б) научное

в) религиозное

г) художественное

18. Эффективность правового воспитания зависит от степени:

а) сформированности правовых знаний

б) контроля общества за соблюдением законов

в) потребности соблюдения законов

г) сформированности правового сознания, строгости

19. Методы воспитания — это:

а) общие исходные положения, которыми руководствуется педагог

б) способы воздействия на сознание, волю, чувства, поведения воспитанников

в) внешнее выражение процесса воспитания

г) варианты организации конкретного воспитательного процесса

20. Наказание — это:

а) способ воздействия на воспитанника с целью прекратить его отрицательные действия

б) метод воспитания, проявляющийся в форме требования

в) управление деятельностью обучающегося при помощи разнообразных повторяющихся дел

г) воздействия на знание обучающихся с целью разъяснения фактов и явлений жизни

21. Организованное взаимодействие воспитанника с объектами окружающего мира с целью формирования социально-ценностных отношений к ним — это:

а) формирующая деятельность

б) воспитательная деятельность

в) обучающая деятельность

г) общественная деятельность

22. Поощрение — это:

а) эмоционально-словесное воздействие на воспитанников

б) неодобрение и отрицательная оценка действий и поступков личности

в) привлечение воспитанников к выработке правильных оценок и суждений

г) способ педагогического воздействия на воспитанника с целью стимулирования положительного поведения

23. Формы воспитания:

а) варианты организации конкретного воспитательного акта
б) система целесообразной организации коллективной и индивидуальной деятельности воспитанников (способы)

в) урок — панорама усвоения новых знаний

г) ожидаемые результаты воспитания

24. Вы получили классное руководство. С чего начать работу:

а) изучение списка обучающихся, социального положения родителей, места проживания

б) изучение обучающихся, составление плана работы, доведение этого плана до сведения обучающихся

в) изучение обучающихся, выявление их интересов, составление и обсуждение плана работы

г) знакомство с учащимися, назначение актива, проведение родительского собрания

25. Развивающая функция внеклассной работы заключается в:

а) выявлении скрытых способностей, развитии склонностей, интересов обучающегося

б) формировании потребностей в самосовершенствовании

в) эффективности индивидуальной работы

г) понимании внутреннего мира обучающегося

26. Что надо исключить классному руководителю при посещении обучающихся на дому:

а) высокий такт в разговоре с родителями

б) беседу в присутствии учащегося

в) жалобу на обучающегося

г) подчеркивание своей заинтересованности судьбой воспитанника

27. Какие решения воспитательных задач в семье не эффективны:

а) родительский авторитет

б) национальные традиции, обычаи

в) материальное вознаграждение

г) духовный климат семьи

28. Развивающая функция воспитательной работы:

а) изучение воспитательных возможностей обучающихся

б) развитие индивидуальных способностей

в) формирование и основ мировоззрения и поведения

г) управление деятельностью обучающихся

29. Перевоспитание - это:

а) специально организованная познавательная деятельность

б) адаптация человека к различным ценностям

в) воспитание правил хорошего тона и культуры поведения

г) перестройка установок взглядов и способов поведения, противоречащих этическим нормам

30. Самовоспитание — это:

а) целенаправленная деятельность как результат активного взаимодействия личности со средой

б) опыт формирования сознания, чувств и навыков поведения

в) преобразование отрицательных способов поведения, осложняющих процесс формирования личности

г) сознательная, целенаправленная, самостоятельная деятельность, ведущая к совершенствованию

31. Самообразование — это:

- а) приобретение знаний о мире на основе самостоятельных знаний
- б) приемы активизации мыслительной деятельности
- в) самопознание, преодоление недостатков предыдущего воспитания
- г) специально организованная оздоровительная деятельность

32. Принцип поведения личности, основанный на мировоззренческих установках, идеалах и нормах называется:

- а) самосознанием
- б) самоанализом
- в) жизненной позицией
- г) саморегуляцией

33. Интенсивное проявление потребности в самовоспитании, как правило, происходит:

- а) в подростковом возрасте
- б) в зрелом возрасте
- в) в пожилом возрасте
- г) в юношеском возрасте

34. Основными приемами самовоспитания являются:

- а) ситуации доверия, контроля, саморегуляция
- б) самоприказ, критика, замечания
- в) самоанализ, самооценка, самоконтроль, саморегуляция, самоосуждение
- г) состязания, показ образцов и примера, создание ситуаций успеха

35. Главная функция семьи:

- а) социализация
- б) воспитание
- в) физическая развитие ребенка
- г) обучение

36. Причиной снижения воспитательного влияния семьи является:

- а) упадок морали
- б) обострение конфликта поколения
- в) общественный регресс
- г) все ответы правильные

37. Основная задача родительских объединений:

- а) организованные воспитательные воздействия
- б) организация и осуществление педагогического всеобучения
- в) стимулирование интереса обучающихся
- г) формирование культуры учебного и интеллектуального труда

38. Воспитательное влияние семьи в современный период:

- а) осталось неизменным
- б) повысилось
- в) снизилось
- г) негативное

39. Не передаются от родителей к детям качества:

- а) черты характера
- б) тип нервной системы и темперамент
- в) цвет кожи, глаз
- г) социальный опыт

40. Система воспитания детей в семье характеризуется:

- а) моральными и материальными поощрениями
- б) организацией совместного труда
- в) созданием условий для формирования личности ребенка, поведением и собственным стилем родителей
- г) передачей опыта родителей

41. Семья — это:
- а) образование, в котором человек целиком проявляется во всех отношениях
 - б) брак двух людей
 - в) начальная, структурная единица общества, закладывающая основы личности
 - г) социально-педагогическая группа людей, предназначенная для удовлетворения потребностей
42. Выбор педагогической профессии будет оправданным при...
- а) поддержке школы
 - б) поддержке родителей
 - в) с осознанным отношением абитуриента к своему образованию
 - г) наличии педагогических способностей
43. Кто может заниматься педагогической деятельностью?
- а) взрослый человек
 - б) профессионал, обладающий необходимыми знаниями и умениями
 - в) человек, имеющий высшее образование
 - г) человек, проявивший педагогические способности
44. Субъект-субъектные отношения предполагают:
- а) педагогическая поддержка обучающегося
 - б) отношение к обучающемуся как к исполнителю
 - в) оказание постоянной помощи обучающемуся
 - г) отношение к обучающемуся как к равноправному участнику образовательного процесса
45. Рефлексия необходима в работе преподавателя, так как:
- а) один из основных способов приобретения и накопления профессионального опыта
 - б) единственный способ накопления профессионального опыта
 - в) без нее не может жить ни один взрослый человек
 - г) показатель зрелости педагога
46. Накапливать портфолио необходимо, так как:
- а) это способ профессионального развития
 - б) это стиль жизни преподавателя
 - в) это своеобразный личный архив профессионального развития преподавателя
 - г) это необходимо для аттестации преподавателя
47. Что должно быть общего в людях, занимающихся педагогической деятельностью?
- а) умение контролировать
 - б) желание учиться и развиваться
 - в) правильно оценивать результат
 - г) умение планировать свою деятельность
48. Какие качества приоритетны для педагога?
- а) индивидуальные
 - б) профессионально-педагогические
 - в) общественные
 - г) личностные профессионально значимые качества
49. Основные виды педагогической деятельности:
- а) преподавание и воспитательная работа
 - б) контроль
 - в) консультирование
 - г) планирование
50. Предмет педагогической деятельности:
- а) стимулирование активности и сознательности
 - б) анализ результатов воспитания и обучения

- в) управление учебно-познавательной и воспитывающей деятельностью обучающихся
- г) организация взаимодействия обучающихся.

Задание 6. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Кибанов, А. Я. Управление персоналом: учебник / А. Я. Кибанов, Л. В. Ивановская, Е. А. Митрофанова. - Москва: РИОР, 2020. - 288 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00151-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047094>– Режим доступа: по подписке.

2. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании:

учебник для бакалавров / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 300 с. - ISBN 978-5-394-03468-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093196> – Режим доступа: по подписке

3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании: учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1588599> – Режим доступа: по подписке.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1.Официальный сайт Волгоградского государственного аграрного университета. - Режим доступа: URL: <http://prometey.volgau.ru>

2. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим до-ступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>

3.Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: URL: <http://museum.edu.ru> .

4. Всероссийская образовательная информационная сеть (RussianEducation LINE).- Режим доступа: URL:<http://www.redline.ru>

5. Электронная библиотека педагогической и деловой литературы. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>

6.Программное обеспечение Microsoft по программе School Agreement для высших учебных заведений (Windows Serwer, Windows Serwer – Device CAL, Windows, Office Profit. д.).

7.Справочно-правовая система «Гарант».

8.Справочно-правовая система «Консультант -Плюс».

9.Система дистанционного обучения «Тандем».

10.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «Антиплагиат».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1.Официальный сайт Волгоградского государственного аграрного университета. - Режим доступа: URL: <http://prometey.volgau.ru>

2. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>

3.Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: URL: <http://museum.edu.ru> .

4. Всероссийская образовательная информационная сеть (RussianEducation LINE).- Режим доступа: URL:<http://www.redline.ru>

5. Электронная библиотека педагогической и деловой литературы. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>

6. Журнал «Педагогические науки и образование» (рус.). — профессиональный журнал по психологии образования, рекомендованный ВАК. URL: <http://psyedu.ru/>

7.Электронно-библиотечная система <https://znanium.com/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского	Учебная аудитория для проведения текущего	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский,	комплект учебной мебели, доска меловая,

	типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	контроля и промежуточной аттестации	д. 26	оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического
факультета



28.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Старший преподаватель

должность

Кузнецова Т.В.

инициалы фамилия

Доцент

должность

Родина А.Г.

инициалы фамилия

Зам директора по
Учебно-производственной работе
ГБПОУ «ВКМиС»

Максютова Н.Н.

инициалы фамилия

должность

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Руководитель

образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 20.00.2026 г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27. 05. 2026 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика "обучение служением".

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является усвоение и закрепление теоретической и практической подготовки обучающихся в области своей будущей профессиональной деятельности согласно осваиваемой образовательной программе, приобретение практических навыков и компетенций через решение социально значимых задач общества, основанное на использовании проектного подхода с обязательным применением знаний, умений, навыков из своей будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- исследование и анализ социально значимой проблемы в рамках будущей профессиональной деятельности;
- подготовка проектного описания общественного проекта и плана по его реализации;
- разработка общественного проекта;
- подготовка отчета по итогам прохождения практики.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4. Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи / проблемы, требующей решения	Знать порядок осуществления анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально значимой задачи / проблемы, требующей решения
	УК-1.5. Производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации	Уметь осуществлять постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации
	УК-1.6. Определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста	Владеть навыками определения требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста
УК-2. Способен определять круг	УК-2.4. Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в	Знать порядок выработки гипотезы решения в целях реализации проекта в

задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданской ответственности и профессионализма участников проекта	условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданской ответственности и профессионализма участников проекта
	УК-2.5. Разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме	Уметь разрабатывать паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме
	УК-2.6. Целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально ориентированного проекта и общественного развития	Владеть навыками целенаправленного использования академических знаний и умений для достижения целей социально ориентированного проекта и общественного развития
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.4. Определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде	Знать порядок определения своей позиции по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанного выбора своей роли в команде
	УК-3.5. Проявляет в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан	Уметь проявлять в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан
	УК-3.6. Учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития	Владеть навыками учета в рамках реализации проекта социального контекста и действия с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.11. Выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны	Знать порядок выражения своей гражданской идентичности – принадлежности к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознания принятия на себя ответственности за будущее страны
	УК-5.12. Выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность	Уметь выражать приверженность традиционным российским ценностям, проявлять активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность
	УК-5.13. Эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально ориентированных проектов, осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданской ответственностью и позитивными социальными изменениями	Владеть навыками эффективного применения рефлексивных практик для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально ориентированных проектов, осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданской ответственностью и позитивными социальными изменениями

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль)

«Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач						
Б1.О.07 Информатика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений						
Б1.О.10 Основы проектной деятельности	+					
ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности				+		
ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности				+		
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде						
Б1.О.06 Психология и педагогика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах						
Б1.О.01 История России	+					
Б1.О.02 Философия	+					
Б1.О.03 Основы российской государственности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-1		Б1.О.07 Информатика	Б3.02 Выполнение и защита выпускной

			квалификационной работы
		Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	
		Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	
УК-2		Б1.О.10 Основы проектной деятельности	ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности
		Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности
		Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3		Б1.О.06 Психология и педагогика	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	
		Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	
УК-5		Б1.О.01 История России	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		Б1.О.02 Философия	
		Б1.О.03 Основы российской государственности	
		Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	
		Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Практика проводится в течение 1 недели и 2 дней.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Выполнение общественного проекта, направленного на решение социально значимой проблемы в рамках будущей профессиональной деятельности: - анализ цели практики, формулировка общественной задачи и разработка плана ее решения - обзор и исследование проблематики общественной задачи, анализ целевой аудитории общественного проекта - планирование деятельности по подготовке и реализации общественного проекта - разработка общественного проекта - оценка результатов реализации общественного проекта
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о прохождении практики

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 7	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
2. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
6. Выполнить общественный проект, направленный на решение социально значимой проблемы в рамках будущей профессиональной деятельности:
 - проанализировать цель практики, сформулировать общественную задачу и разработать план ее решения;
 - выполнить обзор и исследование проблематики общественной задачи, провести анализ целевой аудитории общественного проекта;

- осуществить планирование деятельности по подготовке и реализации общественного проекта;
- разработать общественный проект;
- дать оценку результатов реализации общественного проекта.

7. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Винья-Тальянти, Я. Волонтерство как инструмент саморазвития современной молодежи : учебное пособие / Я. Винья-Тальянти, О. В. Демидова, Ж. Б. Есмурзаева. - Омск : Омский ГАУ, 2023. - 61 с. - ISBN 978-5-907687-20-2. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/326465>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Добровольчество и волонтерство в России: история и современность : монография / под ред. Т. Э. Петрова. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 85 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-107418-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1011059>. - Режим доступа: по подписке.

3. Ермилова, А. В. Волонтерство в социальной сфере : учебно-методическое пособие / А. В. Ермилова, И. А. Исакова. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. - 40 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/282842>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Крикунова, В. А. Добровольчество в молодежной среде : учебное пособие / В. А. Крикунова, Е. В. Артюшенкова. - Чита : ЗабГУ, 2021. - 178 с. - ISBN 978-5-9293-2907-4. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/271478>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Леньков, Р. В. Социальное прогнозирование и проектирование : учебное пособие / Р. В. Леньков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 189 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1058988. - ISBN 978-5-16-015828-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2103744>. - Режим доступа: по подписке.

6. Мартынова, М. Д. Организационная деятельность по развитию добровольчества: введение в управление добровольческими ресурсами : учебно-методическое пособие / М. Д. Мартынова, Н. А. Помелова, А. С. Куликов. - Саранск : МГУ им. Н. П. Огарева, 2020. - 56 с. - ISBN 978-5-7103-3997-8. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/204590>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несолёная ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088113>. - Режим доступа: по подписке.

8. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО : учебное пособие для вузов / Н. С. Антонова, Е. Б. Базарова, И. Б. Буртонова [и др.]. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2024. - 184 с. - ISBN 978-5-507-47658-9. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/403343>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Реклама социальных проектов : методическое пособие / А. Л. Абаев, Г. Г. Вельская, А. Г. Жилиев [и др.] ; под общ. ред. Г. Г. Вельской. - 5-е изд. - Москва : Дашков и К, 2023. - 94 с. - ISBN 978-5-394-05245-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084169>. - Режим доступа: по подписке.

10. Управление проектами в области социального предпринимательства: учебное пособие / Благов Ю. Е. - СПб : СПбГУ, 2017. - 164 с. : ISBN 978-5-288-05719-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001420>. - Режим доступа: по подписке.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. База данных - каталог НКО. - Режим доступа: <https://so-nko.ru>
2. Комитет социальной защиты населения Волгоградской области: официальный сайт. - Режим доступа: <https://uszn.volgograd.ru/>.
3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: официальный сайт. - Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>.
4. СберВместе - сервис для комфортной ежедневной благотворительности. - Режим доступа: <https://today.sberbankvmeste.ru/>.
5. Специализированная интернет-площадка «Помощь бизнесу». - Режим доступа: <http://bishelp.ru/>.

6. Фонд президентских грантов. - Режим доступа: <https://президентскиегранты.рф/>.
7. Школа социального волонтерства. - Режим доступа: <https://volonter-school.ru/>.
8. Экосистема ДОБРО.РФ. - Режим доступа: <https://dobro.ru/>.
9. Social Map. Карта социального предпринимательства России. - Режим доступа: <https://socialmap.community/>.
10. VK Добро. - Режим доступа: <https://dobro.mail.ru/>.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагат.ВУЗ.
2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».
3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».
4. Справочно-правовая система. Сопровождение комплекта справочника «Система ГАРАНТ».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная	Учебная	400002, Россия,	комплект учебной

	аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 210 ГК	аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ



27.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в
сфере АПК»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Зам. директора по
Учебно-производственной
работе ГБПОУ «ВКМиС»

должность

Н.Н. Максютова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Руководитель

образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 20.04.2026г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27.05.2026 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Целью прохождения педагогической практики является осмысление профессионально-педагогической деятельности на уровне системы обучения и воспитания и освоение организационно-технологической деятельности в сфере профессионального образования.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- обучение целостному процессу педагогической деятельности;
- овладение на высоком уровне практическими умениями необходимыми педагогу в области профессионального образования;
- формирование профессиональных навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса; активной педагогической позиции.
- проведение внеклассных мероприятий в соответствии с планом воспитательных мероприятий учебного заведения.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Имеет представление о действующем законодательстве и правовых нормах, регулирующих профессиональную деятельность в сфере образования и профессиональной этики.	Знать действующее законодательство и правовых нормах, регулирующих профессиональную деятельность в сфере образования и профессиональной этики..
	ОПК-1.2 Использует знания в осуществлении профессиональной деятельности с учетом требований Федерального Государственного стандарта СПО, а также в соответствии с нормативными правовыми	Уметь применять на практике знания в осуществлении профессиональной деятельности с учетом требований Федерального Государственного стандарта СПО, а также в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

	актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	
	ОПК-1.3. Применяет практические навыки осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Владеет практическими навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Имеет представление об участии в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Знать способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
	ОПК-2.2 Использует знания по разработке основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Уметь использовать знания по разработке основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
	ОПК-2.3. Применяет знания по разработке основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Владеть приемами по разработке основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную	ОПК-3.1 Имеет представление об организации	Знать современные способы организации совместной и индивидуальной учебной и

и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	педагогического процесса, выбора форм, методов, средств и приёмов профессионального обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
	ОПК-3.2 Использует полученные знания в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
	ОПК-3.3. Применяет полученные знания для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Владеть основными навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Демонстрирует знания по духовно-нравственному воспитанию обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	Знать способы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
	ОПК-4.2 Использует	Уметь осуществлять

знания по осуществлению духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
ОПК-4.3. Применяет знания по осуществлению духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	Владеть приемами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики						
Б1.О.14 Профессиональная этика и служебное поведение педагогических работников	+					
Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)						
Б1.О.17 Общая и профессиональная педагогика		+				
Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов						
Б1.О.19 Конфликтология		+				
Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей						
Б1.О.16 История педагогических учений		+				

Б1.О.21 Методика воспитательной работы		+				
Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-1	Б1.О.14 Профессиональная этика и служебное поведение педагогических работников	Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2		Б1.О.17 Общая и профессиональная педагогика	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
ОПК-3		Б1.О.19 Конфликтология	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
ОПК-4		Б1.О.16 История педагогических учений	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		Б1.О.21 Методика воспитательной работы	
		Б2.О.03У Практика по получению первичных	

		профессиональных умений и навыков	
--	--	-----------------------------------	--

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетные единицы (324 часа). Практика проводится в течение 6 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана прохождения практики.
2	Основной этап	Мероприятия по сбору, обработке, анализа и систематизации, изучения, фактического и литературного материала. Наблюдения, тестирование и др. виды работ, выполняемые обучающимся. Посещение, практических и теоретических занятий ведущих преподавателей.
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2 Задание 3 Задание 4	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 5	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Прохождение инструктажа по технике безопасности в учебном заведении. Разработка и утверждение индивидуального плана прохождения практики. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Под воспитанием подразумевается:
 - а) приспособление человека к нормам и ценностям общества;
 - б) целенаправленный процесс создания благоприятных условий для образования, развития и саморазвития личности ребенка;
 - в) сознательно регулируемый процесс присвоения человеком социального опыта, системы культурных ценностей и социальных ролей общества;

- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

2. Воспитание как педагогический процесс характеризуется следующей закономерностью:

- а) регламентированность;
- б) целенаправленность;
- в) закрытость;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

3. Воспитательный процесс имеет следующие этапы:

- а) планирование;
- б) последствие;
- в) применение;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

4. К основным видам воспитательной деятельности относится:

- а) реабилитационная деятельность;
- б) организаторская деятельность;
- в) учебная деятельность;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

5. Всестороннее развитие личности является:

- а) организационно-педагогической задачей школы;
- б) тактической задачей;
- в) глобальной целью;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

6. Таксономией целей воспитания включает в себя:

- а) стратегические цели;
- б) глобальные цели;
- в) тактические цели;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

7. К методам изучения коллектива относятся:

- а) метод математической статистики;
- б) социометрия;
- в) убеждение;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

8. Содержание воспитания включает в себя:

- а) совокупность знаний, умений и навыков учебно-познавательной деятельности;
- б) совокупность теоретических положений и идей научно-педагогической деятельности;
- в) совокупность целей, ценностей, отношений, ведущих видов деятельности, направленная на образование и развитие личности ребенка;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

9. Под методом воспитания понимается:

- а) основное правило взаимодействия субъектов воспитания;
- б) способ взаимодействия субъектов воспитания, направленный на достижение воспитательной цели;
- в) совокупность способов и приемов взаимодействия субъектов воспитания;

- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

10. Ведущим методом нравственного воспитания является:

- а) порицание;
- б) упражнение;
- в) убеждение;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

11. К нетрадиционным формам воспитательной работы можно отнести:

- а) беседу;
- б) диспут;
- в) интеллект-аукцион;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

Задание 2. Выполнение всех запланированных индивидуальным планом мероприятий по сбору, обработке, анализу и систематизации, изучения, фактического и литературного материала. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Перечислите основные компоненты научного аппарата психолого-педагогического исследования. Дайте краткую содержательную характеристику каждого из них.

2. Какие основные группы методов психолого-педагогического исследования вы знаете? Обоснуйте критерии, по которым выделены эти группы методов.

3. Основные этапы подготовки экспериментальных данных к математической обработке.

4. Требования к разработке рекомендаций по результатам проведенного педагогического исследования.

5. Организация опытно-экспериментальной работы в учреждениях различного типа.

6. Способы представления результатов исследования.

7. Методы интерпретации данных педагогического исследования.

8. Этические нормы проведения педагогического исследования.

Задание 3. Выполнение наблюдений, тестирований и др. видов работ, выполняемых обучающимся в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Содержание образования определенного уровня и целевой направленности, а также документы, формулирующие это содержание, называются:

(выбрать правильный ответ)

- 1. учебными планами;
- 2. федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3. расписанием;
- 4. учебно-тематическими планами.

2. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении регламентируется:

(выбрать несколько правильных ответов)

- 1. учебным планом
- 2. учебными программами
- 3. календарным учебным графиком
- 4. расписанием
- 5. системой оценок
- 6. формой и порядком промежуточной аттестации обучающихся

3. Приоритетными направлениями развития профессионального образования являются

(выбрать несколько правильных ответов)

1. повышения качества профессионального образования
2. развитие системы непрерывного профессионального образования
3. формирование эффективного рынка образовательных услуг
4. переход в автономное учреждение

4. Локальные акты ОУ, которые в обязательном порядке должны содержать положения о правах и обязанностях мастера производственного обучения – это: (выбрать несколько правильных ответов)

1. правила внутреннего трудового распорядка;
2. устав образовательного учреждения;
3. типовое положение об учреждении среднего профессионального образования;
4. должностная инструкция.

5. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования устанавливают совокупность требований к (выбрать несколько правильных ответов)

1. структуре образовательных программ
2. условиям реализации
3. результатам освоения
4. системе заданий для оценки планируемых результатов

Задание 4. Посещение, практических и теоретических занятий ведущих преподавателей в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (оформление листов наблюдений уроков). Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Каков порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения?

2. Охарактеризуйте Федеральный государственный образовательный стандарт, применяемый в структуре СПО.

3. Каков порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность структуры СПО и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической работы на основе федеральных государственных образовательных стандартов?

4. Основные принципы построения образовательных программ структуры СПО.

Задание 5. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Каковы способы структурирования и предъявления учебного материала, способы активизации учебной деятельности?

3. Каковы принципы организации основных форм занятий.

4. В чем заключаются особенности профессионального педагогического общения?

5. Понятие о воспитательной системе, «воспитательной среде» и «воспитательном пространстве» системы СПО.

6. Перечислите объективные связи обучения, воспитания и развития личности в системе СПО.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся

	обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Китов, А.Ю, Методические рекомендации по выполнению программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» А.Ю. Китов; Ю.В. Шагина; Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021-32с.Режим доступа: //Biblioserver\ pbd\KN -1714. Pdf

2. Кудинова, Ю. В. Методика воспитательной работы : учебно-методическое пособие / Ю. В. Кудинова, Д. А. Ефремов, Н. С. Ефремова. — Воронеж : ВГПУ, 2022. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/340199>.

3. Яновская, И.В. Профессионально ориентированные риторика, дискуссия и общение. Учебное пособие. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021. - 82 с. <http://lib.volgau.com/ProtectedView/Book/ViewBook/5157>

4. Чижилова, О.В. Научный стиль. Нормативный аспект. Основы реферирования и редактирования. Учебно-методическое пособие для студентов всех направлений бакалавриата, специалитета и магистратуры, изучающих дисциплины культурно-речевого цикла / О.В. Чижилова. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021. - 80 с. Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/108807>

5. Чижилова О.В. Нормативный аспект культуры речи. Практикум. / О.В. Чижилова, И.В. Яновская. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021. - 64 с. <http://lib.volgau.com/ProtectedView/Book/ViewBook/5089>

6. Китов, А. Ю. Методические рекомендации по выполнению программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 "Профессиональное обучение" / А. Ю. Китов, Ю. В. Шагина ; Волгоградский государственный аграрный университет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. - 32 с. - 0,00. - Текст : непосредственный. Авторы: Китов А. Ю., Шагина Ю. В. <https://lib.volgau.ru/MegaPro/Download/MObject/5213>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.<http://www.pedagogika-rao.ru> - Ж. «Педагогика»,
- 2.<http://www.manpojournal.com> – ж. Педагогическое образование и наука»,
- 3.<http://www.window.edu.ru> – ж. «Педагогическое образование в России»,
- 4.<http://www.hetoday.org> - журнал «Высшее образование сегодня»,
- 5.<http://www.vovr.ru> - журнал «Высшее образование в России»,
- 6.<http://www.vestnik.edu.ru> – журнал «Вестник образования».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
- 3 Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>
4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)
5. Приложение «MegaWeb» АИБС «MegaPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>
6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkp.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
-------	---	---	---	---

1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология»,

				«Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического
факультета



27.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.04(У) Технологическая практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Доцент

должность

Ю.В. Шагина

инициалы фамилия

Доцент

должность

Китов А.Ю.

инициалы фамилия

Зам директора по
Учебно-производственной
работе
ГБПОУ «ВКМиС»

должность

Максютова Н.Н.

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Руководитель

образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 20.04.2026 г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27. 05. 2026 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – технологическая практика.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Целью прохождения практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессионально-педагогической деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

1. Закрепление теоретических знаний, практических умений, приобретенных в ходе изучения дисциплин общепрофессионального, общепедагогического и профессионального блока подготовки бакалавров педагогического образования, необходимых для формирования большинства общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности.

2. Приобретение умений пользоваться психолого-педагогическим инструментарием с целью управления развитием личности и эффективной организации жизнедеятельности временного детского коллектива

3. Приобретение начального опыта реализации управленческих функций в работе с временным детским коллективом (целеполагание, планирование, организация различных видов деятельности и самоуправления, контроль, регулирование, коррекция, анализ деятельности).

4. Овладение умениями конструктивного общения в ВДК в рамках различных форм, методов, средств и технологий организации деятельности.

5. Совершенствование умений по обобщению результатов психолого-педагогических исследований с целью изучения личности ребёнка и детского коллектива.

6. Формирование и развитие адекватной самооценки и профессиональной рефлексии.

7. Формирование опыта самостоятельной профессиональной педагогической и культурно-просветительской деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Имеет представление о способах осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении.	Знает принципы осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении.
	ОПК-5.2 Использует знания о способах	Умеет применять знания о способах осуществления контроля и оценки

	осуществления контроля и формирования результатов оценки формирования образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении. ОПК-5.3. Применяет знания о способах осуществления контроля и оценки формирования образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении.	формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении. Владеет знаниями по осуществлению контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Имеет представление об использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Знает основные виды современных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
	ОПК-6.2 Использует знания об использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Умеет использовать различные виды современных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
	ОПК-6.3. Применяет знания в использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Владеет навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7. Способен	ОПК-7.1 Имеет представление об	Знает методики использования педагогических технологий обучения и

взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	использовании педагогических технологий обучения и способах их реализации в рамках образовательных программ.	способах их реализации в рамках образовательных программ.
	ОПК-7.2 Применяет педагогические технологии на основе ресурсных ограничений в деятельности рамках практической деятельности.	Умеет применять педагогические технологии на основе ресурсных ограничений в рамках практической деятельности
	ОПК-7.3 Применяет практические навыки взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Владеет практическими навыками взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Имеет представление об осуществлении педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.	Знает методики осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
	ОПК-8.2. Использует знания по осуществлению педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.	Умеет использовать знания по осуществлению педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
	ОПК-8.3. Применяет знания по осуществлению педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.	Владеет знаниями по осуществлению педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Имеет представление о принципе работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере.	Знает методы работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере
	ОПК-9.2 Использует знания о принципе работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере.	Умеет применять полученные знания о принципе работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере.
	ОПК-9.3. Применяет знания о принципе работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере.	Владеет знаниями о принципе работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере.

технологий для решения задач в профессиональной сфере.	
--	--

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.04(У) Технологическая практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении						
Б1.О.17 Общая и профессиональная педагогика		+				
Б2.О.04(У) Технологическая практика		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями						
Б1.О.13 Возрастная физиология и психофизиология	+					
Б1.О.22 Психология профессионального образования		+				
Б2.О.04(У) Технологическая практика		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ						
Б1.О.15 Социальная психология	+					
Б1.О.20 Педагогические коммуникации		+				
Б2.О.04(У) Технологическая практика		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний						
Б1.О.18 Основы управления педагогическими системами		+				
Б1.О.23 Основы научно-педагогических исследований		+				
Б2.О.04(У) Технологическая практика		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности						
Б1.О.24 Технические средства обучения		+				
Б2.О.04(У) Технологическая практика		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-5		Б1.О.17 Общая и профессиональная педагогика	
ОПК-6 ОПК-5 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9			Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9		Б2.О.04(У)Технологическая практика	
ОПК-6	Б1.О.13 Возрастная физиология и психофизиология	Б1.О.22 Психология профессионального образования	
ОПК-7	Б1.О.15 Социальная психология	Б1.О.20 Педагогические коммуникации	
ОПК-8		Б1.О.18 Основы управления педагогическими системами	
ОПК-8		Б1.О.23 Основы научно-педагогических исследований	
ОПК-9		Б1.О.24 Технические средства обучения	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 13 зачетные единицы (468 часа). Практика проводится в течение 8 недель и 4 дней.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана для прохождения

		практики. Разработка проекта плана работы (плана-сетки) отряда. Подбор и разработка методических и информационных материалов для смены в соответствии с планом на смену Оформление педагогического дневника
2	Основной этап	Выезд на базу практики. Экскурсия по лагерю, Знакомство с условиями жизнедеятельности базы практики. Определение должностных полномочий и обязанностей в ДОО Подготовка оснащения и материалов для исследования личности и коллектива отряда Встреча с детьми в лагере, регистрация детей Организация экскурсии по лагерю и предъявление педагогических требований к детям Проведение с детьми инструктажа по технике безопасности Организация индивидуальных бесед. Проведение организационного сбора отряда (название, девиз, микрогруппы, органы самоуправления в соответствии с игровым сюжетом, моделью смены, старт ЧТПП, коллективное продумывание дел, традиций отряда на смену) Знакомство детей с перечнем общелагерных дел. Организация работы отряда по подготовке и оформлению атрибутов, символов (флаг, Организация подготовки творческой презентации отряда в лагере (Визитная карточка, концертные номера эмблема и др.), уголка отряда. Организация игр и игровых программ на знакомство, сплочение отряда. Проведение творческих дел-экспромтов. Организация подвижных, спортивных игр в отряде. Организация режимных моментов (зарядка, часы приёма пищи; подъём, дневной отдых и отбой в загородном лагере. Участие вожатого в работе совещаний, планёрок, творческих групп по подготовке дел в лагере. Анкетирование детей для выявления их ожиданий на смену. Изучение интересов детей. Выявление лидеров-организаторов отряда Диагностика настроения всего коллектива и каждого ребенка. Мобилизация детей и подростков к участию в общих мероприятиях ЛДОО. Организация работы микрогрупп отряда по системе ЧТПП. Организация работы органов самоуправления в отряде в соответствии с игровым сюжетом, моделью отряда. Организация рекреационно-анимационной деятельности (караоке, дискотеки, развлекательно-игровые программы, кино, свободные развлечения и отдых, свободное общение, др.) Мобилизация отряда на подготовку и проведение

		отрядных дел различной направленности: -спортивно-оздоровительной; -экологической; -социально-ориентированной; -туристско-краеведческой; -познавательной; -творческой, художественно-эстетической. Организация участия детей отряда в творческих мастерских, спортивных секциях Проведение индивидуально-воспитательной работы с детьми. Организация подведения итогов работы микрогрупп, органов самоуправления, деятельности всего отряда, награждение членов коллектива по итогам работы за смену.
3	Заключительный этап	Обработка и систематизация собранного фактического и теоретического материала. Оформление результатов исследований, составление характеристики на коллектив отряда и на ребёнка. Оформление отчета о прохождении практики. Защита проекта плана работы (плана-сетки) отряда и отчета по практике.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание №1. Задание №2.	Собеседование
2	Основной этап	Задание №5.№6.№7.№8.№9.№10	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание №4, задание №11,№12,№13,№14.	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание 1.

Описать подобранные и разработанные методические и информационные материалы в соответствии с планом на смену.

Задание 2.

Провести и описать психодиагностическое исследование межличностных отношений в детском коллективе (использование не менее трех социометрических методик по выбору: социометрия, тест К. Н. Томаса, методика диагностики межличностных отношений Т. Лири, методика Рене Жиля, методика G-сортировка и другие).

Задание 3.

Проанализировать эффективность одного конкретного мероприятия,

направленного на формирование духовных, нравственных ценностей и гражданственности у обучающихся.

Задание 4.

Подготовка и сдача отчетной документации по летней практике Завершение оформления дневника по практике.

Задание 5.

Указать общие сведения: отряд, количество и состав детей (девочек и мальчиков), возраст, направленность, традиции и т.д.

Задание 6.

Дать характеристику отношений подростков к коллективной деятельности: основные ценностные ориентиры, коллективные интересы, общее дело. Основные мотивы совместной деятельности. Уровни развития интереса подростков к участию в отрядных и обще лагерных делах. Причина отсутствия интереса.

Задание 7.

Заполнить таблицы особенностей работы вожатого и характеристики деятельности с детьми разного возраста и особыми образовательными потребностями.

Задание 8.

Описать структура межличностных отношений в отряде: степень «расслоения» детей по эмоциональной привлекательности: есть ли аутсайдеры или «отверженные» и сколько таких детей, т.е. детей за пределами общения в отряде; какова степень психологической защищенности ребенка в отряде; как представлены дети с другими статусами («популярные», «принятые» и др.).

Задание 9.

Раскрыть особенности лидерства в отряде: есть ли реальные лидеры; какова направленность лидеров; отношения лидеров и группы, лидеров друг с другом.

Задание 10.

Показать уровень развития отряда. Степень сформированности и выраженности качеств ответственности, коллективизма, сплоченности, организованности и удовлетворенности детей характеризуемого отряда. Способность отряда к самоуправляемости, его умение в трудных ситуациях самостоятельно выдвигать лидера-организатора, согласовать совместные действия.

Задание 11.

Сформулировать выводы и психолого-педагогические рекомендации о способах формирования группы как коллектива: возможности расширения «веера» видов совместной деятельности (трудовой, игровой, художественно-эстетической и т.д.); формирование и обучение лидеров; возможные пути развития детского коллектива.

Задание 12.

Спланировать схему индивидуального плана собственной деятельности студентом-практикантом на период практики .

Задание 13.

Разработать проект-план работы (плана-сетки) отряда.

Задание 14.

Описать два воспитательных мероприятия.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Андриади, И. П. Основы педагогического мастерства: учебник / И.П. Андриади. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 209 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/16061. - ISBN 978-5-16-018494-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2107436>

2. Орешкина, Е. В. Основы педагогического мастерства: учебно-методическое

пособие / Е. В. Орешкина. — Улан-Удэ: ВСГИК, 2024. — 60 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/434639>

3. Щетинина, В. В. Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие / В. В. Щетинина. — Тольятти: ТГУ, 2020. — 96 с. — ISBN 978-5-8259-1517-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157032>

4. Андреева, Г. М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство «Аспект Пресс», 2024. - 360 с. - ISBN 978-5-7567-1323-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=458311>

5. 10. Лесконог, Н. Ю. Теория и практика подготовки к вожатской деятельности : учебное пособие / Н. Ю. Лесконог. - Москва: МПГУ, 2023. - 118 с. - ISBN 978-5-4263-1284-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157585>

6. Черняева, А. В. Социальная психология: учебно-методическое пособие / А. В. Черняева; Волгоградский государственный аграрный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 124 с.: табл. - Текст: электронный. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/247517>

7. Черняева, А. В. Психология делового общения: учебное пособие / А. В. Черняева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. — 124 с. — Текст: электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/247514>

8. Ященко, Е. Ф. Социальная психология: учебное пособие / Е. Ф. Ященко, О. В. Оконешникова. — Санкт-Петербург: ПГУПС, 2021. — 251 с. — Текст: электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/230531>

9. Ященко, Е. Ф. Социальная психология: учебное пособие / Е. Ф. Ященко, Е. Г. Щелокова. — Санкт-Петербург: ПГУПС, 2022. — 78 с. — Текст: электронный. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/355067>

10. Хомутникова, Е. А. Основы вожатской деятельности : учебное пособие / Е. А. Хомутникова, А. А. Бороздина. — Курган : КГУ, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-4217-0658-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/393542>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Официальный сайт Волгоградского государственного аграрного университета. - Режим доступа: URL: <http://prometey.volgau.com>

2. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>

3. Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: URL: <http://museum.edu.ru> .

4. Всероссийская образовательная информационная сеть (RussianEducation LINE).- Режим доступа: URL: <http://www.redline.ru>

5. Электронная библиотека педагогической и деловой литературы. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>

6. Программное обеспечение Microsoft по программе School Agreement для высших учебных заведений (Windows Server, Windows Server – Device CAL, Windows, Office Profit. д.).

7. Справочно-правовая система «Гарант».

8. Справочно-правовая система «Консультант -Плюс».

9. Система дистанционного обучения «Прометей».

10. Программное обеспечение для обнаружения заимствований «Антиплагиат».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

3 Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>

4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)

5. Приложение «MegaWeb» АИБС «MegaPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>

6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkpro.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 210 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд

				информационный
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического
факультета



27.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Зам директора по
учебно-производственной
работе ГБПОУ «ВКМиС»

должность

Н.Н. Максютова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Руководитель

образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 20.04.2026 г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27. 05. 2026 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – организационно-управленческая практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Целью прохождения организационно-управленческой практики является развитие у студентов личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04. «Профессиональное обучение (по отраслям) (профиль подготовки - «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса)». Данное требование обусловлено областью профессиональной деятельности выпускника и нацелено на систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения; умения применять их для решения конкретной поставленной практической задачи.

Основная цель – знакомство с образовательными учреждениями любой организационно-правовой формы (миссия, цели задачи деятельности, общая структура организации, стратегия и тактика управления организацией, уровень и характер управленческой кооперации).

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

Прохождение организационно-управленческой практики направлено на решение следующих задач:

- изучение конкретных методов управления, используемых в учреждениях СПО;
- овладение методами и технологиями (алгоритмами) консультирования по вопросам управления организациями различного типа; навыками деловой коммуникации и взаимодействия с преподавателями смежных дисциплин при решении воспитательных и педагогических задач, инновационными технологиями обучения, проектирования, исследования и управления учебным процессом и персоналом.
- формирование практических навыков по анализу и организации работы объекта практики, оказания помощи объекту практики путем непосредственного участия в работе его отделов, сбора фактических данных о результатах работы объекта практики в области организации менеджмента.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения,	ПК-1.1 Имеет представление об организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения,	Знает принципы организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств.

дистанционных технологий, цифровых средств	дистанционных технологий цифровых средств.	
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий цифровых средств.	Умеет организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств.
	ПК-1.3 Владеет практическими навыками по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий	Владеет теоретическими знаниями и практическими навыками по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств						
Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и технологическим процессам в АПК			+			
Б1.В.04 Педагогическая инноватика			+			
Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции			+			
Б1.В.08 Основы педагогического мастерства			+			
Б1.В.10 Освоение дисциплин по современным технологиям в АПК			+			
Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"			+			
Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		

Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика			+			
Б2.О.06(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1		Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и технологическим процессам в АПК	Б2.В.01(П) Преддипломная практика
		Б1.В.04 Педагогическая инноватика	Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		Б1.В.08 Основы педагогического мастерства	
		Б1.В.10 Освоение дисциплин по современным технологиям в АПК	
		Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"	
		Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей	
		Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика	
		Б2.О.06(П)	

		Педагогическая практика	
--	--	-------------------------	--

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 7 зачетные единицы (252 часа). Практика проводится в течение 4 недель и 4 дней.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, определение цели и актуальности решаемой задачи (основные понятия и терминология).
2	Основной этап	Исследование учредительных документов и организационно-правовой формы предприятия (статус организации). Исследование организационной и управленческой структуры, их особенностей в организации. Исследование функций отдельных подразделений (филиалов, отделений, лабораторий, мастерских). Исследование специализации организации, анализ видов услуг, работ, функций. Исследование особенностей организации образовательного процесса. Анализ факторов внешней и внутренней среды, сил, слабостей, возможностей и угроз конкурентной среды (на основе результатов производственно-хозяйственной, коммерческой деятельности организации, оценки корпоративной стратегии организации).
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание №1.	Собеседование
2	Основной этап	Задание №2, задание №3, задание №4, задание №5, задание №6, задание №7.	Дневник прохождения практики

3	Заключительный этап	Задание №8.	Отчет о прохождении практики
---	---------------------	-------------	------------------------------

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Инструктаж по технике безопасности. Подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, определение цели и актуальности решаемой задачи (основные понятия и терминология).

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №1

1. Организационно-правовые формы образовательных учреждений.
2. Структура организационно-правовых форм образовательных учреждений.
3. Оценка организационной культуры образовательных учреждений.
4. Процесс формирования организационной структуры.
5. Миссия, цели образовательного учреждения.
6. Оценка эффективности организационных структур образовательных учреждений.
7. Характеристика образовательной среды.
8. Соотношение понятий «среда» и «пространство» в психолого-педагогической науке, менеджменте.
9. Характеристика субъектов и объектов управления, методов.
10. Характеристика нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность.

Задание 2. Исследование учредительных документов и организационно-правовой формы предприятия (статус организации). Характеристика предприятия и описание статуса.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №2

1. Типы, виды и организационно-правовые формы юридических лиц.
2. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
3. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.
4. Организационно-правовые формы корпоративных некоммерческих юридических лиц.
5. Организационно-правовые формы унитарных некоммерческих юридических лиц.
6. Особенности правового положения хозяйственных товариществ и обществ.
7. Акционерные общества: публичные и непубличные.
8. Государственные и муниципальные унитарные предприятия на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления.
9. Правовое положение общественных организаций.
10. Основные положения об учреждении; государственные и муниципальные учреждения, частные учреждения.

Задание 3. Исследование организационной и управленческой структуры, их особенностей в организации.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №3

1. Стиль управления организацией ближе к демократическому или жесткому (авторитарному)?
2. Жесткая ли в учебном заведении структура (подразделение на отделы, регламентация функций, задач и др.)?
3. Существуют ли в учебном заведении должностные инструкции для каждого сотрудника?

4. Может ли каждый сотрудник учебного заведения точно указать место другого сотрудника в иерархической структуре?
5. Приветствуется ли инициатива в учебном заведении?
6. Насколько демократичны отношения в системе «начальник-подчиненный»?
7. Каков идеальный образ руководителя учебного заведения?
8. Каков идеальный образ подчиненного в учебном заведении?
9. Принято ли среди сотрудников помогать друг другу в работе?
10. На каком уровне обычно преодолеваются конфликты между сотрудниками (самими сотрудниками, коллективом, руководством)?
11. В учебном заведении за результаты отвечают только руководители или ответственность равномерно распределена между сотрудниками?
12. Наказание и поощрение является следствием воли руководителя или следствием заранее установленных «правил игры»?
13. Сколько сотрудников учебного заведения могут принимать ответственные решения?
14. Существует ли в учебном заведении практика общего собрания коллектива (представительной конференции)?

Задание 4. Исследование функций отдельных подразделений (филиалов, отделений, лабораторий, мастерских). На основе предложенного шаблона составить схему организации учебного заведения:

Задание 5. Исследование ведомственной принадлежности, специализации организации, анализ видов услуг, работ, функций.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №5

1. Понятие и основные виды образовательных услуг.
2. Конкретизируйте виды услуг в системе образования:
 - услуги дошкольного образования;
 - услуги в сфере среднего образования;
 - услуги высшего образования;
 - услуги технической подготовки (включая профессиональную реабилитацию);
 - обучение населения на курсах (в том числе - обучение на курсах иностранных языков; на курсах вождения автомобиля);
 - другие услуги в системе образования (например, репетиторство).
3. Опишите функции следующих структурных подразделений образовательной организации: филиалы, отделения, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, отделения повышения квалификации и переподготовки специалистов и рабочих, и другие структурные подразделения.

Задание 6. Исследование особенностей организации образовательного процесса.

1. График работы образовательной организации.
2. График образовательного процесса.
3. Основные виды учебных занятий.
4. Платные образовательные услуги.
5. Обучение по индивидуальным планам.
6. Особенности учебного расписания.
7. Особенности организации учебной и производственной практики.
8. Обучение на базе учебно-производственных мастерских, на предприятиях, в организациях и учреждениях различных организационно-правовых форм.
9. Дуальное образование.
10. Особенности обучения по программе «Профессионалитет».

Задание 7. Анализ факторов внешней и внутренней среды, сил, слабостей, возможностей и угроз конкурентной среды (на основе результатов производственно-хозяйственной, коммерческой деятельности организации, оценки корпоративной стратегии организации).

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №7

1. Осуществление оперативного управления имуществом.
2. Доходы, полученные от разрешенной в Уставе деятельности.
3. Источники формирования имущества и финансовых ресурсов учебного заведения.
4. Направления и порядок использования бюджетных и внебюджетных средств учреждения.
5. Материально-техническая база объекта практики.
6. Форма и система оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.
7. Критерии эффективности колледжей/техникумов/училищ (показатели, связанные с материально-технической базой, качеством кадров и образовательными результатами).
8. Возможности для развития учебного заведения. Стратегии деятельности организации.

Задание 8. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №8

1. Миссия, цели и задачи учебного заведения.
2. Компоненты организационной структуры.
3. Структура и функции аппарата управления.
4. Характеристика кадров образовательной организации.
5. Планирование потребности в персонале.
6. Система работы с кадрами.
7. Информационная система управления (базы данных, коммуникационного процесса, средства передачи и преобразования информации).
8. Документооборот и организация делопроизводства.
9. Оценка основных показателей хозяйственной и коммерческой деятельности организации.
10. Анализ корпоративной стратегии.
11. Оценка факторов конкурентной среды.
12. Предложения по стратегическому планированию работы организации (корректировка корпоративной стратегии с пояснением функциональных стратегий основных служб).

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Кузнецова Н.В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / Н.В. Кузнецова. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 222 с. - ISBN 978-5-16-018911-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=430906> – Режим доступа: по подписке.

2. Управление персоналом: учебник / И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева; под ред. И.Б. Дураковой. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 570 с.- ISBN 978-5-16-003563-5 - 1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=422733> – Ре-жим доступа: по подписке.

3. Разнова, Н. В. Управление персоналом: учебное пособие / Н. В. Разнова, И. А. Цветочкина. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. – 148 с. - ISBN 978-5-7638-4290-6 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=380242> – Режим доступа: по подписке.

4. Современные технологии управления персоналом: учебник / А.А. Литвинюк, Л.С. Бабынина, Л.Н. Иванова-Швец [и др.]; под общ. ред. д-ра экон. наук А.А. Литвинюка. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 220 с. - ISBN 978-5-16-017618-5 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=427636> – Режим доступа: по подписке.

5. Дмитриева, Л.И. Теория менеджмента: инструменты и методы управления организацией: учебное пособие / Л.И. Дмитриева. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2020. – 94 с. - ISBN 978-5-7782-4238-8 Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=398005> – Режим доступа: по подписке.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Портал ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования». - Режим доступа: URL: <https://firpo.ru/>
2. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>
3. Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: URL: <http://museum.edu.ru> .
4. Всероссийская образовательная информационная сеть (RussianEducation LINE).- Режим доступа: URL: <http://www.redline.ru>
5. Электронная библиотека педагогической и деловой литературы. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>
6. Журнал «Педагогические науки и образование» (рус.). — профессиональный журнал по психологии образования, рекомендованный ВАК. URL: <http://psyedu.ru/>
7. Электронно-библиотечная система <https://znanium.com/>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
3. Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>
4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)
5. Приложение «MegaWeb» АИБС «MegaPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>
6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkpro.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 210	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х.

	ГК			машинам и тракторам, стенд информационный
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 210 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 210 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического
факультета



27.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.06(П) Педагогическая практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Зам директора по
Учебно-производственной работе
ГБПОУ «ВКМиС»

должность

Н.Н. Максютова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 20.04.2026 г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27. 05. 2026 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – педагогическая практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Целью прохождения педагогической практики является осмысление профессионально–педагогической деятельности на уровне системы обучения и воспитания и освоение организационно-технологической деятельности в сфере профессионального образования.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- обучение целостному процессу педагогической деятельности;
- овладение на высоком уровне практическими умениями необходимыми педагогу в области профессионального образования;
- формирование профессиональных навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса; активной педагогической позиции.
- проведение внеклассных мероприятий в соответствии с планом воспитательных мероприятий учебного заведения.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1. Способен организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств	ПК-1.1 Имеет представление об организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств.	Знать принципы организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств.	Уметь организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств.
	ПК-1.3 Владеет практическими навыками по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО,	Владеть приемами организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения,

	ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий.	дистанционных технологий.
ПК-4. Способен проводить профориентационные мероприятия с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями)	ПК-4.1. Имеет представление о порядке проведения профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).	Знать основные методы проведения профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).
	ПК-4.2. Умеет применять на практике знания о порядке проведения профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).	Уметь применять знания о порядке проведения профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).
	ПК-4.3. Владеет практическими навыками проведения профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).	Владеть практическими навыками проведения профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.06(П) Педагогическая практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств						
Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и технологическим процессам в АПК			+			
Б1.В.04 Педагогическая инноватика			+			
Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции			+			
Б1.В.08 Основы педагогического мастерства			+			
Б1.В.10 Освоение дисциплин по современным технологиям в АПК			+			
Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"			+			
Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		

Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика			+			
Б2.О.06(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-4. Проведение профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями)						
Б1.В.02 Речевые коммуникации в педагогической деятельности				+		
Б1.В.05 Основы вожатской и профориентационной деятельности				+		
Б1.В.06 Психодиагностика				+		
Б1.В.09 Андрогогика			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.06(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1		Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и технологическим процессам в АПК	Б2.В.01(П) Преддипломная практика
		Б1.В.04 Педагогическая инноватика	Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
		Б1.В.08 Основы педагогического мастерства	
		Б1.В.10 Освоение дисциплин по современным технологиям в АПК	
		Б1.В.ДВ.02.01	

		Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"	
		Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей	
		Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика	
		Б2.О.06(П) Педагогическая практика	
ПК-4	Б1.В.09 Андрогогика	Б1.В.02 Речевые коммуникации в педагогической деятельности	
	Б2.О.06(П) Педагогическая практика	Б1.В.05 Основы вожатской и профориентационной деятельности	
		Б1.В.06 Психодиагностика	
		Б2.В.01(П) Преддипломная практика	
		Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
		Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 10 зачетные единицы (360 часа). Практика проводится в течение 6 недель и 4 дней.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана прохождения практики.
2	Основной этап	Мероприятия по сбору, обработке, анализу и систематизации, изучения, фактического и учебного

		материалов, учебного плана подготовки рабочих (специалистов), перспективно-тематического плана преподавателя и другой учебно-методической литературы. Проведение занятий студентами практикантами с применением современных методик и методических приёмов, их анализ. Наблюдения, тестирование и др. виды работ, выполняемые обучающимся. Проведение внеклассного мероприятия в закреплённой группе. Проведение практических и теоретических занятий в закреплённых группах согласно тематического плана закреплённого преподавателя- предметника.
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2 Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 7	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Прохождение инструктажа по технике безопасности в учебном заведении. Разработка и утверждение индивидуального плана прохождения практики. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Перечислите содержание, формы и методы совместной деятельности мастера ПО и классного руководителя по изучению обучающихся и коллектива учебной группы.
2. Каковы особенности реализации диагностической функции в различные периоды обучения?
3. В чём заключается самооценка в деятельности мастера ПО и классного руководителя по изучению обучающихся и коллектива учебной группы?
4. В чём заключается формирование воспитательного контакта мастера ПО с учащимися?
5. Контакт мастера ПО с обучающимися как необходимое условие успешной воспитательной деятельности.
6. Каковы этапы формирования контакта мастера ПО с обучающимися?
7. Как учитываются факторы, влияющие на процесс формирования контакта мастера ПО с обучающимися?
8. Каковы общие цели работы преподавателя по формированию у обучающихся мотивации самообразования в единстве со способами самообразовательной деятельности?

9. Каковы цели и содержание работы преподавателя по формированию общественно ценной мотивации самообразования обучающихся по этапам?

10. Как, по вашему мнению, организовать самостоятельную работу обучающихся?

11. Перечислите требования к учебным кабинетам в структуре среднего профессионального обучения.

12. Каковы цели во взаимодействии мастера ПО и прикрепленного преподавателя в условиях подготовки профильных специалистов в ПУ?

13. Как определить площадь учебного кабинета?

14. Каковы санитарно-гигиенические требования к оснащённости кабинета и его воздушно-тепловому режиму?

15. Каковы требования к планировке кабинетов и размещению оборудования?

Задание 2. Выполнение всех запланированных индивидуальным планом мероприятий по сбору, обработке, анализу и систематизации фактического и учебного и литературного материалов. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Дайте определение термину «профессия» на основе работы с различными справочными материалами.

2. Приведите пример плана-конспекта по организации и проведения первого собрания с обучающимися группы.

3. Приведите примерный перечень форм и средств используемых классным руководителем и мастером ПО, по предупреждению правонарушений среди обучающихся.

4. Перечислите содержание общественных поручений учащихся учебной группы.

5. В чём заключается организация технического творчества обучающихся в учебном заведении?

6. Перечислите основные виды профессиональной деятельности преподавателя СПО.

7. Какова структура психологического анализ урока?

8. Что входит в систему подготовки преподавателя СПО к урокам? Назовите пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (примеры).

9. В чём заключается подготовка преподавателя к учебному году?

10. В чём заключается подготовка преподавателя к учебной теме с перспективно-тематическим планированием?

Задание 3. Выполнение наблюдений, тестирований и др. видов работ, выполняемых обучающимся в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики. Ответить на следующие теоретические вопросы теста:

1. Функциями процесса обучения являются ...

1. образовательная, воспитательная, развивающая

2. воспитательная, прогностическая, проектировочная

3. образовательная, воспитательная, объяснительная

4. развивающая, образовательная, прогностическая

2. Совокупность принципов, содержание, методы и средства обучения, образующие целостную структуру и подчиняющиеся целям обучения, составляют...

1. дидактическую систему

2. педагогическую теорию

3. педагогическую систему

4. дидактическую теорию

3. Учение понимается в дидактике как...

1. деятельность учеников

2. взаимодействие учащихся и учителя

3. восприятие новых знаний

4. формирование умений

4. Управление учебно-познавательной деятельностью учащихся называется...

1. учением
 2. развитием интереса учащихся
 3. формированием личности
 4. преподаванием
 5. Связи между целями, содержанием, методами, средствами, формами обучения
- относятся к ____ закономерностям
1. общим
 2. внешним
 3. внутренним
 4. частным
6. Эффективность обучения зависит от целесообразного привлечения органов чувств к восприятию и усвоению учебного материала – это принцип...
 1. доступности
 2. наглядности
 3. сознательности и активности
 4. прочности знаний
7. Принцип ведущей роли теоретических знаний используется в концепции ____ обучения
 1. развивающего
 2. проблемного
 3. оптимизации
 4. программированного
8. Процессом обучения называется ...
 1. преподавание
 2. учебная деятельность
 3. специфический процесс познания, управляемый педагогом
 4. образовательная деятельность
9. К дидактическим принципам не относится принцип ...
 1. гуманности обучения
 2. наглядности
 3. систематичности и последовательности
 4. взаимосвязь теории и практики обучения
10. В структуру учебной деятельности не входит ...
 1. овладение системой знаний, познавательных умений и практических навыков
 2. развитие мотивов учения
 3. формирование нравственных качеств и убеждений
 4. овладение способами управления своей учебной деятельностью и своими психическими процессами
11. Двусторонний характер обучения проявляется в единстве ...
 1. преподавания и учения
 2. развития и воспитания учащихся
 3. школьной и внешкольной деятельности
 4. совместных усилий семьи и школы по формированию у учащихся мотивов учения
12. Принцип наглядности в дидактике означает ...
 1. использование плакатов, схем, картин в процессе обучения
 2. проведение опытов в процессе обучения
 3. просмотр кино- и видеофильмов
 4. привлечение органов чувств к восприятию учебного материала
13. В структуру процесса обучения не входит...
 1. определение уровня мышления учащихся
 2. определение целей и задач

3. планирование (отбор содержания, методов, приёмов, средств и форм)
4. анализ и оценка результатов обучения
14. Эталонный уровень образования, необходимый для данного общества в определенный исторический отрезок времени, — это...
 1. образовательный ценз
 2. образовательный стандарт
 3. учебный план
 4. школьная программа
15. Документ, определяющий содержание образования определенного уровня и направленности, — это...
 1. образовательная программа
 2. учебник
 3. рабочий учебный план
 4. авторская программа
16. Нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, их распределение по годам обучения, количество времени на каждый предмет, — это...
 1. учебник
 2. образовательная область
 3. учебная программа
 4. учебный план
17. Среди понятий «образование», «содержание образования», «учебный план», «образовательная область» наиболее масштабным является понятие ...
 1. «содержание образования»
 2. «учебный план»
 3. «образование»
 4. «образовательная область»
18. При _____ структуре содержания образования один и тот же вопрос по-вторяется несколько раз, его содержание расширяется новыми сведениями, связями и зависимостями
 1. концентрической
 2. линейной
 3. спиральной
 4. смешанной
19. Приоритетное развитие общекультурных компонентов в содержании образования — это...
 1. гуманизация
 2. демократизация
 3. гуманитаризация
 4. углубленное изучение
20. Дидактически обоснованная система знаний, умений и навыков, отражающая содержание науки, — это...
 1. образовательная область
 2. учебный план
 3. образовательная программа
 4. учебный предмет
21. Доведенное до автоматизма действие называется ...
 1. умением
 2. знанием
 3. навыком
 4. поведением
22. К объектам стандартизации в образовании не относится ...
 1. учебно-воспитательный план учителя

2. содержание
3. объем учебной нагрузки
4. уровень подготовки обучающихся

Задание 4. Проведение теоретических и практических занятий студентами-практикантами в закреплённых группах согласно тематического плана закреплённого преподавателя-предметника с применением современных методик и методических приёмов. Дать их анализ. Посещение, практических и теоретических занятий ведущих преподавателей в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (оформление листов наблюдений уроков).

Приложить к отчёту по практике планы-конспекты проведённых практических и теоретических заданий и дать их письменный анализ. Приложить к отчёту не менее пяти оформленных листов наблюдений посещённых уроков.

Задание 5. Научно-методическая работа студента-практиканта в период педагогической практики.

К отчёту по практике прикладывается разработанный студентом-практикантом раздел по научно-методической работе выполненный по заданию руководителя ВКР.

Задание 6. Проведение внеклассного мероприятия в закреплённой группе преподавателя-наставника.

Приложить к отчёту по практике план-конспект проведённого внеклассного мероприятия с презентацией на диске и его кратким анализом.

Задание 7. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Методическая деятельность педагога профессионального обучения направлена на:

1. Определение целей обучения общепрофессиональным и специальным дисциплинам.
2. Отбор научной информации и преобразование её в учебный материал.
3. Создание проекта учебного занятия.
4. Разработку воспитательных мероприятий.
5. Проектирование средств обучения.

2. Основные нормативные документы, отражающие содержание подготовки специалистов

1. Квалификационная характеристика.
 2. Государственный образовательный стандарт.
 3. Профессиограмма.
 4. Учебный план.
 5. Программа учебного предмета.
3. Учебный план – это документ, включающий
1. Все виды учебной деятельности, распределенные по темпам и срокам выполнения.
 2. Номенклатуру учебных предметов и согласованные темпы, последовательность и сроки их изучения.
 3. Общеобразовательный, общепрофессиональный и специальный циклы предметов подготовки рабочих.
 4. Объем минимальных знаний, умений и навыков рабочих.
 5. Содержание учебных предметов.
4. Учебная программа – это документ, в котором
1. Отражено содержание обучения учебному предмету, согласованное с дидактическими единицами Государственного образовательного стандарта.
 2. Указана последовательность изучения учебных тем и их объем.
 3. Прослеживается единая трактовка технических терминов, единиц измерений, условных обозначений.

4. Содержательными элементами являются: пояснительная записка, тематический план, содержание учебных тем, примерный перечень лабораторных, практических работ, рекомендуемые средства обучения, список литературы.

5. Расписание изучения дисциплины.

5. Учебный предмет - это

1. Номенклатурная составляющая учебного плана.

2. Деятельность учащегося в обучении.

3. Целенаправленное взаимодействие преподавателя и учащегося, направленное на достижение целей обучения.

4. Педагогически адаптированная система знаний, умений и навыков, выражающая основное содержание той или иной науки.

5. Совокупность учебно – методических документов.

6. Учебная литература по предмету

1. Содержит основной и вспомогательный учебный материал по конкретному предмету в определенной системе.

2. Представлена в виде учебника по предмету, учебного пособия по предмету, справочников, дополнительной учебной литературы по предмету.

3. Обеспечивает творческое, активное овладение обучаемого знаниями и умениями, а также самоконтроль в усвоении учебного материала.

4. Отражает содержание обучения по профессии.

5. Призвана дополнять и расширять знания обучаемых по предмету в соответствии с развитием науки, техники, технологий производств и производительной деятельности.

7. Структурно-логическая схема учебного материала

1. Представляет собой систему устойчивых и упорядоченных логико – дидактических связей.

2. Раскрывает количественный состав понятий, которые взаимосвязаны между собой.

3. Характеризуется числом входящих в них логических элементов.

4. Используется в качестве наглядности в обучении.

5. Составляется с учетом межпредметных и внутрипредметных связей в обучении.

8. Межпредметные связи

1. Предполагают установление взаимосвязи между различными изучаемыми учебными предметами.

2. Это способ добывания достоверных фактов о реальной действительности.

3. Это один из видов научения.

4. По временному признаку классифицируются на предшествующие, сопутствующие, перспективные.

5. Устанавливаются преподавателем в процессе проектирования учебного занятия.

9. Методы обучения

1. Характеризуются как взаимосвязанная деятельность преподавателя и учащихся, направленная на решение дидактических задач.

2. Позволяют педагогу достичь поставленных целей обучения.

3. Представляют собой систему приемов обучения.

4. Определяют объем содержания учебного материала.

5. Классифицируются по источнику знания на словесные, наглядные, практические.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс

прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета со-ответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень

	достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Китов, Андрей Юрьевич Учебное пособие методика и технология профессионального обучения (вопросы и ответы) / А.Ю. Китов, Н.В. Золотых - Волгоград:

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2020. – 184с. Режим доступа: \\Biblioserver\pbd\KN-766.pdf

2. Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25026. - ISBN 978-5-16-012624-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086772> – Режим доступа: по подписке.

3. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - 8-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 282 с. - ISBN 978-5-394-05255-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083276>

4. Китов, Андрей Юрьевич Методические указания по проведению практических и семинарских занятий Методика профессионального обучения / А.Ю. Китов, Ю.В. Шагина - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2022. – 28с.

5. Китов, А.Ю, Методические рекомендации по выполнению программы педагогической практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» А.Ю. Китов; Ю.В. Шагина; Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021-26с Режим доступа: \\Biblioserver\ pbd\KN -1714. pdf

6. Шагина, Ю. В. Основы педагогического мастерства : методические указания к практическим занятиям по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение профиль Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК / Ю. В. Шагина, А. Ю. Китов ; Волгоградский государственный аграрный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Волго-град : Волгоградский ГАУ, 2022. - 36 с. - 0,00. - Текст : непосредственный. Авторы: Шагина Ю. В., Китов А. Ю.

<https://lib.volgau.ru/MegaPro/Download/MObject/5650>

7.Китов, Андрей Юрьевич Методические рекомендации для самостоятельной работы по дисциплине «Методика воспитательной работы» по направлению подготовки бакалавров 44.03.04. профессиональное обучение А.Ю. Китов, А.В. Ульянова - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2020. – 40с.

<https://lib.volgau.ru/MegaPro/Download/MObject/4571>

8.Методика воспитательной работы : рабочая тетрадь к практическим занятиям для обучающихся всех форм обучения направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль подготовки Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК / А. Ю. Китов, Н. В. Золотых, Ю. В. Шагина [и др.] ; Волгоградский государственный аграрный университет, Кафедра "Педагогика и методика профессио-нального обучения". - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 84 с. : табл. - Текст : непосредственный.

<https://lib.volgau.ru/MegaPro/Download/MObject/6083>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. <http://www.pedagogika-rao.ru> - Журнал. «Педагогика»,
2. <http://www.manrojournal.com> – журнал. Педагогическое образование и наука»,
3. <http://www.window.edu.ru> – журнал. «Педагогическое образование в России»,
4. [http://www . hetoday.org](http://www.hetoday.org) - журнал «Высшее образование сегодня»,
5. [http://www. vovr.ru](http://www.vovr.ru) - журнал «Высшее образование в России»,
6. [http://www .vestnik.edu.ru](http://www.vestnik.edu.ru) – журнал «Вестник образования».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой

(учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

3 Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>

4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)

5. Приложение «MegaWeb» АИБС «MegaPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>

6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkpro.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология»,

				«Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического
факультета



27.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.07(П) Профессионально-квалификационная практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Доцент

должность

Ю.В. Шагина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Руководитель

образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 20.04.2026 г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27. 05. 2026 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – профессионально-квалификационная практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

является приобретение студентом-практикантом практических навыков выполнения должностных обязанностей преподавателя структуры СПО в соответствии с направлением подготовки.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

– закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных за время обучения в вузе;

– приобретение студентами заданных компетенций необходимых для их будущей профессиональной деятельности;

– приобретение практических навыков выполнения должностных обязанностей преподавателей в структуре среднего профессионального обучения в соответствии с направлением подготовки.

-закрепление профессиональных навыков полученных на педагогической практике, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса; активной педагогической позиции.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-2. Педагогический контроль и оценка освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств	ПК-2.1. Имеет представление о применении педагогического контроля и оценке освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств .	Знать методические приёмы педагогического контроля и оценке освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств .
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания о применении педагогического контроля и оценке освоения ОППО, ОП СПО в	Уметь осуществлять педагогический контроль и оценку освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением

	процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств .	электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками применения педагогического контроля и оценке освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств	Владеть приемами педагогического контроля и оценки освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств
ПК-3. Разработка учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания	ПК-3.1. Имеет представление о разработке учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания.	Знать: принципы разработки учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания.
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по разработке учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания.	Уметь: пользоваться знаниями по разработке учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания.
	ПК-3.3 Владеет практическими навыками по разработке учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы	Владеть: приемами разработки учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания..

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.06(П) Профессионально-квалификационная практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Педагогический контроль и оценка освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств						
Б1.В.11 Методика профессионального обучения				+		
Б1.О.27 Методы применения цифровых средств и дистанционных технологий в образовательном процессе				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.07(П) Профессионально-квалификационная практика				+		
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-3. Разработка учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания						
Б1.В.12 Частные методики				+		
Б1.О.25 Практическое обучение			+	+		
Б1.О.26 Педагогические технологии			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.07(П) Профессионально-квалификационная практика				+		
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-2		Б1.В.11 Методика профессионального обучения	
		Б1.О.27 Методы	

		применения цифровых средств и дистанционных технологий в образовательном процессе	
		Б2.В.01(П) Преддипломная практика	
		Б2.О.07(П) Профессионально-квалификационная практика	
		Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
		Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3		Б1.В.12 Частные методики	
	Б1.О.25 Практическое обучение	Б2.В.01(П) Преддипломная практика	
	Б1.О.26 Педагогические технологии	Б2.О.07(П) Профессионально-квалификационная практика	
		Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
		Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетные единицы (324 часа). Практика проводится в течение 6 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана прохождения практики.
2	Основной этап	Мероприятия по сбору, обработке, анализу и

		систематизации, изучения, фактического и учебного материалов, учебного плана подготовки рабочих (специалистов), перспективно-тематического плана преподавателя структуры СПО и другой учебно-методической литературы. Проведение занятий студентами практикантами с применением современных методик и методических приёмов, их анализ. Наблюдения, тестирование и другие виды работ, выполняемые обучающимся по заданию руководителя ВКР. Проведение практических и теоретических занятий в закреплённых группах согласно тематического плана закреплённого преподавателя- предметника.
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2 Задание 3 Задание 4 Задание 5	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 6	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Прохождение инструктажа по технике безопасности в учебном заведении. Разработка и утверждение индивидуального плана прохождения практики. Выполнение всех запланированных индивидуальным планом мероприятий по сбору, обработке, анализу и систематизации фактического и учебного и литературного материалов.

Ответить на тестовые задания:

Тестовое задание 1. Технологии массового обучения...

- 1) игровая
- 2) тестовая
- 3) модульная
- 4) дистанционного обучения
- 5) концентрированного обучения

Тестовое задание 2. Основные виды деятельности обучающихся в рамках технологического подхода к обучению:

- 1) игровая
- 2) обучающая
- 3) учебно-поисковая

- 4) усвоение четко заданного образца
- 5) слушание, конспектирование учебной информации

Тестовое задание 3. Подходы к разработке модульных программ

- 1) системный
- 2) предметный
- 3) когнитивный
- 4) деятельностный
- 5) технологический

Тестовое задание 4. Педагогическая технология, обеспечивающая оптимальное сочетание самостоятельной поисковой деятельности учащихся с усвоением готовых знаний:

- 1) частично-поисковая;
- 2) проблемная;
- 3) учебно-исследовательская.

Тестовое задание 5. Такая форма организации обучения, воспитания и развития личности, которая осуществляется педагогом по специально разработанному сценарию и правилам на основе целенаправленно организованной деятельности учащихся, максимально опирается на самоорганизацию обучаемых, воссоздает или моделирует опыт человеческой деятельности и общения это:

- 1) модуль трудовых навыков;
- 2) педагогическая игра;
- 3) информационный блок.

Тестовое задание 6. К педагогическим технологиям, построенным на основе эффективности организации и управления процессом обучения, относится:

- а) проблемное обучение;
- б) программированное обучение;
- в) традиционное обучение;
- г) игровые технологии.

Тестовое задание 7. Технология, реализующая субъект-субъектные отношения на занятиях не только в знаниевой, но и нравственно-этической сфере, предполагающей построение учебного процесса на...

- а) монологической основе;
- б) знаниевой основе;
- в) последовательной основе;
- г) диалогической основе.

Тестовое задание 8. К какому понятию относится это определение? Коллективная, целенаправленная учебная деятельность, когда каждый участник и команда в целом объединены решением главной задачи и ориентируют своё поведение на выигрыш.

- 1 Дидактическая игра.
- 2 Мозговая атака.
- 3 Обучение сообща.
- 4 Дискуссия

Тестовое задание 9. Найдите правильное определение понятию «мозговая атака».

1 Коллективная, целенаправленная учебная деятельность, когда каждый участник и команда в целом объединены решением главной задачи и ориентируют своё поведение на выигрыш.

2 Активизация мыслительных процессов путём совместного поиска решения трудной проблемы.

3 Создание в аудитории атмосферы принятия решения по конкретной проблем-ной ситуации.

4 Все ответы верны.

Тестовое задание 10. Блоки, входящие в структуру обучающего модуля:

- 1) обучающий
- 2) справочный
- 3) методический
- 4) исполнительский
- 5) корректирующий

Задание 2. Выполнение наблюдений, тестирований и др. видов работ, выполняемых обучающимся в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики.

Ответить на следующие теоретические вопросы теста:

1. Функциями процесса обучения являются ...
 1. образовательная, воспитательная, развивающая
 2. воспитательная, прогностическая, проектировочная
 3. образовательная, воспитательная, объяснительная
 4. развивающая, образовательная, прогностическая
2. Совокупность принципов, содержание, методы и средства обучения, образующие целостную структуру и подчиняющиеся целям обучения, составляют...
 1. дидактическую систему
 2. педагогическую теорию
 3. педагогическую систему
 4. дидактическую теорию
3. Учение понимается в дидактике как...
 1. деятельность обучающихся
 2. взаимодействие обучающихся и преподавателя
 3. восприятие новых знаний
 4. формирование умений
4. Управление учебно-познавательной деятельностью учащихся называется...
 1. учением
 2. развитием интереса обучающихся
 3. формированием личности
 4. преподаванием
5. Связи между целями, содержанием, методами, средствами, формами обучения относятся к ____ закономерностям
 1. общим
 2. внешним
 3. внутренним
 4. частным
6. Эффективность обучения зависит от целесообразного привлечения органов чувств к восприятию и усвоению учебного материала – это принцип...
 1. доступности
 2. наглядности
 3. сознательности и активности
 4. прочности знаний
7. Принцип ведущей роли теоретических знаний используется в концепции ____ обучения
 1. развивающего
 2. проблемного
 3. оптимизации
 4. программированного
8. Процессом обучения называется ...
 1. преподавание
 2. учебная деятельность
 3. специфический процесс познания, управляемый педагогом

4. образовательная деятельность
9. К дидактическим принципам не относится принцип ...
 1. гуманности обучения
 2. наглядности
 3. систематичности и последовательности
 4. взаимосвязь теории и практики обучения
10. В структуру учебной деятельности не входит ...
 1. овладение системой знаний, познавательных умений и практических навыков
 2. развитие мотивов учения
 3. формирование нравственных качеств и убеждений
 4. овладение способами управления своей учебной деятельностью и своими психическими процессами
11. Двусторонний характер обучения проявляется в единстве ...
 1. преподавания и учения
 2. развития и воспитания обучающихся
 3. школьной и внешкольной деятельности
 4. совместных усилий семьи и школы по формированию у обучающихся мотивов учения
12. Принцип наглядности в дидактике означает ...
 1. использование плакатов, схем, картин в процессе обучения
 2. проведение опытов в процессе обучения
 3. просмотр кино- и видеофильмов
 4. привлечение органов чувств к восприятию учебного материала
13. В структуру процесса обучения не входит ...
 1. определение уровня мышления обучающихся
 2. определение целей и задач
 3. планирование (отбор содержания, методов, приёмов, средств и форм)
 4. анализ и оценка результатов обучения
14. Эталонный уровень образования, необходимый для данного общества в определенный исторический отрезок времени, — это ...
 1. образовательный ценз
 2. образовательный стандарт
 3. учебный план
 4. школьная программа
15. Документ, определяющий содержание образования определенного уровня и направленности, — это ...
 1. образовательная программа
 2. учебник
 3. рабочий учебный план
 4. авторская программа
16. Нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, их распределение по годам обучения, количество времени на каждый предмет, — это ...
 1. учебник
 2. образовательная область
 3. учебная программа
 4. учебный план
17. Среди понятий «образование», «содержание образования», «учебный план», «образовательная область» наиболее масштабным является понятие ...
 1. «содержание образования»
 2. «учебный план»
 3. «образование»
 4. «образовательная область»

18. При _____ структуре содержания образования один и тот же вопрос повторяется несколько раз, его содержание расширяется новыми сведениями, связями и зависимостями

1. концентрической
2. линейной
3. спиральной
4. смешанной

19. Приоритетное развитие общекультурных компонентов в содержании образования — это...

1. гуманизация
2. демократизация
3. гуманитаризация
4. углубленное изучение

20. Дидактически обоснованная система знаний, умений и навыков, отражающая содержание науки, — это...

1. образовательная область
2. учебный план
3. образовательная программа
4. учебный предмет

21. Доведенное до автоматизма действие называется ...

1. умением
2. знанием
3. навыком
4. поведением

22. К объектам стандартизации в образовании не относится ...

1. учебно-воспитательный план преподавателя
2. содержание
3. объем учебной нагрузки
4. уровень подготовки обучающихся

Задание 3. Проведение теоретических и практических занятий студентами-практикантами в закреплённых группах согласно тематического плана закреплённого преподавателя-предметника с применением современных методик и методических приёмов. Дать их анализ. Посещение, практических и теоретических занятий ведущих преподавателей в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (оформление листов наблюдений уроков).

Приложить к отчёту по практике планы-конспекты проведённых практических и теоретических заданий и дать их письменный анализ. Приложить к отчёту не менее пяти оформленных листов наблюдений посещённых уроков.

Задание 4. Научно-методическая работа студента-практиканта в период практики по индивидуальному заданию руководителя ВКР.

К отчёту по практике прикладывается разработанный студентом-практикантом раздел по научно-методической работе выполненный по заданию руководителя ВКР.

Задание 5. Проведение контрольного занятия в закреплённой группе преподавателя-наставника.

Приложить к отчёту по практике план-конспект проведённого контрольного занятия с презентацией на диске и его кратким анализом.

Задание 6. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Дайте определение термину «профессия» на основе работы с различными справочными материалами.
2. Приведите пример плана-конспекта по организации и проведения первого собрания с обучающимися группы.

3. Приведите примерный перечень форм и средств используемых классным руководителем и мастером ПО, по предупреждению правонарушений среди обучающихся.
4. Перечислите содержание общественных поручений обучающихся учебной группы.
5. В чём заключается организация технического творчества обучающихся в учебном заведении?
6. Перечислите основные виды профессиональной деятельности преподавателя структуры СПО.
7. Какова структура психологического анализ урока?
8. Что входит в систему подготовки преподавателя СПО к урокам? Назовите пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (примеры).
9. В чём заключается подготовка преподавателя к учебному году?
10. В чём заключается подготовка преподавателя к учебной теме с перспективно-тематическим планированием?

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета со-ответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,

приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по

	практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике
--	--

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Китов, А.Ю. Методика профессионального обучения. Методические указания по проведению практических и семинарских занятий для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение профиль Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК. / А.Ю. Китов; Ю.В. Шагина ФГБОУ ВО Волгогр. ГАУ. - Волгоград :Волгоградский ГАУ, 2022. - 28 с.

2. Китов, Андрей Юрьевич Учебное пособие методика и технология профессионально-го обучения (вопросы и ответы) / А.Ю. Китов, Н.В. Золотых - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2020. – 184с. Режим доступа: \\Biblioserver\pbd\KN-766.pdf

3. Черняева, А. В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине "Основы управления педагогическими системами" для обучающихся по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) / А. В. Черняева; Волгоградский государственный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Волго-град: Волгоградский ГАУ, 2021. - 28 с.

4. Китов, А.Ю, Методические рекомендации по выполнению программы профессионально-квалификационной практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» А.Ю. Китов; Ю.В. Шагина; Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021-28с.Режим доступа: //Biblioserver\pbd\KN -1714. pdf

5. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - 8-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 282 с. - ISBN 978-5-394-05255-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083276>

6. Седова, А. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / А. В. Седова. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265916>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Портал ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования». - Режим доступа: URL: <https://firpo.ru/http/www.manpojournal.com> – ж. Педаго-гическое образование и наука»,

2. <http://www.window.edu.ru> – журнал «Педагогическое образование в России»,

3. <http://www.hetoday.org> - журнал «Высшее образование сегодня»,

4. <http://www.vovr.ru> - журнал «Высшее образование в России»,

5. <http://www.vestnik.edu.ru> – журнал «Вестник образования».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

3 Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>

4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)

5. Приложение «MegaWeb» АИБС «MegaPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>

6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkpro.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 210 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 210 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства

	главного учебного корпуса, 210 ГК	промежуточной аттестации		обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического
факультета



27.05.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01(П) Преддипломная практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград
2026 г.

Авторы:

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Доцент

должность

Н.В. Золотых

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Руководитель

образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 20.04.2026г. г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27. 05. 2026 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – преддипломная практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Целью прохождения производственной преддипломной практики является развитие у студентов личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04. «Профессиональное обучение (по отраслям) (профиль подготовки - «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса)». Данное требование обусловлено областью профессиональной деятельности выпускника и нацелено на систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения; умения применять их для решения конкретной поставленной практической задачи; реализации навыков самостоятельной работы в процессе сбора материала для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

Прохождение производственной преддипломной практики направлено на решение следующих задач:

- изучение особенностей и характерных черт ведущих направлений в экономике и педагогике; литературы, учебно-методической и специальной экономической документации, а также фактических материалов по теме выпускной квалификационной работы.

- овладение методами и технологиями (алгоритмами) решения педагогических задач; профессиональной терминологией, навыками деловой коммуникации и взаимодействия с преподавателями смежных дисциплин при решении воспитательных и педагогических задач, инновационными технологиями обучения, проектирования, исследования и управления учебным процессом и персоналом.

- формирование способностей к созданию новых, прогрессивных педагогических проектных решений, основанных на авторских концепциях; навыков грамотного выполнения и оформления педагогического проекта; аргументированного выбора планировочного и функционального решений с применением различных методических приёмов, методов, средств и форм теоретического и практического профессионального обучения.

Производственная преддипломная практика - этап предпроектных исследований, в рамках которого происходит сбор данных и анализ ситуации, предъявляющей определенные требования к выпускной квалификационной работе (ВКР): формулирование проблемы, изучение литературы и обзор проектных решений с учетом тематики выпускной квалификационной работы.

Во время прохождения производственной преддипломной практики студент должен, определив тему выпускной квалификационной работы, собрать материал и подготовить основные разделы выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование	Код и наименование	Планируемые результаты обучения
--------------------	--------------------	---------------------------------

компетенции	индикатора достижения компетенции	по практике
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств	ПК-1.1 Имеет представление об организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств.	Знает принципы организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств.
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств.	Умеет организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств.
	ПК-1.3 Владеет практическими навыками по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий.	Владеет знаниями практических навыков по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО ОП СПО с учётом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий.
ПК-2. Педагогический контроль и оценка освоения ОППО, ОП СПО в процессе	ПК-2.1. Имеет представление о применении	Знает принципы организации педагогического контроля и оценке освоения

текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств	педагогического контроля и оценке освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств .	ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств .
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания о применении педагогического контроля и оценке освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств .	Умеет применять на практике знания о применении педагогического контроля и оценке освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств .
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками применения педагогического контроля и оценке освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств	Владеет практическими навыками применения педагогического контроля и оценке освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств

	средств	
ПК-3. Разработка учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания	ПК-3.1. Имеет представление о разработке учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания.	Знает принципы разработки учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания.
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по разработке учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания.	Умеет разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания.
	ПК-3.3 Владеет практическими навыками по разработке учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания..	Владеет знаниями и практическими навыками по разработке учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания
ПК-4. Проведение профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями)	ПК-4.1. Имеет представление о порядке проведения профориентационных мероприятий обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).	Знает методиками проведения профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).
	ПК-4.2. Умеет применять на практике знания о порядке проведения профориентационных мероприятий обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными	Умеет применять на практике знания о порядке проведения профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).

представителями).	
ПК-4.3. Владеет практическими навыками проведения профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).	Владеет практическими методами проведения профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.В.01(П) Преддипломная практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО с учетом программы воспитания, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных технологий, цифровых средств						
Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и технологическим процессам в АПК			+			
Б1.В.04 Педагогическая инноватика			+			
Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции			+			
Б1.В.08 Основы педагогического мастерства			+			
Б1.В.10 Освоение дисциплин по современным технологиям в АПК			+			
Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"			+			
Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика			+			
Б2.О.06(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-2. Педагогический контроль и оценка освоения ОППО, ОП СПО в процессе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, при необходимости - с						

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, цифровых средств						
Б1.В.11 Методика профессионального обучения				+		
Б1.О.27 Методы применения цифровых средств и дистанционных технологий в образовательном процессе				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.07(П) Профессионально-квалификационная практика				+		
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-3. Разработка учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ОППО, ОП СПО, включая рабочие программы воспитания						
Б1.В.12 Частные методики				+		
Б1.О.25 Практическое обучение			+	+		
Б1.О.26 Педагогические технологии			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.07(П) Профессионально-квалификационная практика				+		
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-4. Проведение профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями)						
Б1.В.02 Речевые коммуникации в педагогической деятельности				+		
Б1.В.05 Основы вожатской и профориентационной деятельности				+		
Б1.В.06 Психодиагностика				+		
Б1.В.09 Андрогогика			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.06(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-	Предшествующие компоненты	Параллельно осваиваемые	Последующие компоненты
------------	---------------------------	-------------------------	------------------------

тенции	образовательной программы, формирующие компетенцию	компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1		Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и технологическим процессам в АПК	
		Б1.В.04 Педагогическая инноватика	
		Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции	
		Б1.В.08 Основы педагогического мастерства	
		Б1.В.10 Освоение дисциплин по современным технологиям в АПК	
		Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"	
		Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей	Б2.В.01(П) Преддипломная практика
		Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика	Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б2.О.06(П) Педагогическая практика	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2		Б1.В.11 Методика профессионального обучения	
		Б1.О.27 Методы применения цифровых средств и	

		дистанционных технологий в образовательном процессе	
		Б2.В.01(П) Преддипломная практика	
		Б2.О.07(П) Профессионально-квалификационная практика	
		Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
		Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3		Б1.В.12 Частные методики	
	Б1.О.25 Практическое обучение	Б1.О.25 Практическое обучение	
	Б1.О.26 Педагогические технологии	Б2.В.01(П) Преддипломная практика	
		Б2.О.07(П) Профессионально-квалификационная практика	
		Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
		Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Б1.В.09 Андрогогика	Б1.В.02 Речевые коммуникации в педагогической деятельности	
	Б2.О.06(П) Педагогическая практика	Б1.В.05 Основы вожатской и профориентационной деятельности	
		Б1.В.06 Психодиагностика	
		Б2.В.01(П) Преддипломная	

		практика	
		Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
		Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Составление плана работ по теме выпускной квалификационной работы, подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, определение цели и актуальности решаемой задачи (основные понятия и терминология).
2	Основной этап	Постановка цели, задачи и пути решения поставленной в ВКР проблемы. Мероприятия по сбору, обработке, анализа и систематизации, изучения, фактического и учебного материалов, учебного плана подготовки рабочих (специалистов), перспективно-тематического плана преподавателя и другой учебно-методической литературы необходимых для написания ВКР. Проведение контрольных и экспериментальных занятий студентами практикантами с применением современных методик и методических приёмов, их анализ. Наблюдение, тестирование и др. виды работ, выполняемые студентами-практикантами необходимыми для написания разделов ВКР. Изучение различных научно-методических материалов по исследуемой теме ВКР.
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание №1.	Собеседование
2	Основной этап	Задание №2, задание №3, задание №4.	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание №5, задание №6.	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Инструктаж по технике безопасности. Составление плана работ по теме выпускной квалификационной работы, подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, определение цели и актуальности решаемой задачи (основные понятия и терминология).

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №1

1. Расскажите об основах государственной языковой политики.
2. Какие требования предъявляются к лингвистической компетенции современного специалиста? Почему современный специалист должен быть интеллигентным человеком?

3. Что входит в понятие «речевое взаимодействие»? Назовите основные единицы общения, раскройте их взаимосвязь и взаимодействие. Какую роль играет общение и, в частности, межличностное общение в профессиональной деятельности специалиста? Назовите причины коммуникативных неудач и условия эффективности коммуникации. Какие барьеры общения приходилось преодолевать Вам в собственной речевой практике?

4. Охарактеризуйте принципы общения. Почему принцип кооперации столь важен в профессиональной деятельности специалиста?

5. Укажите, как употребляются в профессиональной деятельности специалиста устная и письменная разновидности литературного языка. Охарактеризуйте систему языковых средств, употребляемых в обеих разновидностях. Раскройте основополагающую роль в их формировании устного и письменного характера общения. Приведите примеры устной и письменной разновидности литературного языка. Приведите примеры ошибок, связанных со смешением устной и письменной разновидностей в деловом общении.

6. Раскройте содержание понятия «культура речи». Покажите взаимодействие нормативных, коммуникативных и этических аспектов устной и письменной речи в речевой деятельности специалиста. Почему специалист должен обладать высоким уровнем речевой культуры? С какими типами внутринациональных речевых культур Вы встречались? Как строили общение с ними? Почему специалист должен учитывать тип речевой культуры собеседника (речевого партнера)?

7. Охарактеризуйте систему основных функциональных стилей современного литературного языка. Какие функциональные стили современного литературного языка используются в деловом общении? Докажите, что владение функциональными стилями является существенной частью профессионализма.

8. Раскройте понятие «взаимодействие функциональных стилей», приведите примеры. Проанализируйте взаимодействие функциональных стилей в предложенном тексте.

9. Охарактеризуйте сферу функционирования научного стиля; назовите стилевые черты научной речи. Раскройте специфику использования элементов различных

уровней в научной речи.

10. Расскажите о речевых нормах учебной и научной деятельности, дайте их сопоставительную характеристику. Проанализируйте учебный текст.

11. Охарактеризуйте сферу функционирования и жанровое многообразие официально-делового стиля. Назовите стилевые черты и языковые особенности официально-делового стиля.

12. Назовите языковые формулы официальных документов. Охарактеризуйте приемы унификации языка служебных документов.

13. Охарактеризуйте интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Почему их знание необходимо специалисту?

14. Охарактеризуйте язык и стиль распорядительных документов.

15. Какие особенности определяют язык и стиль коммерческой корреспонденции.

16. Охарактеризуйте язык и стиль инструктивно-методических документов.

17. Дайте характеристику речевого этикета в документе.

18. Охарактеризуйте сферу употребления и жанровую дифференциацию публицистического стиля. Какие условия определяют отбор языковых средств в публицистическом стиле? Каковы стилевые черты и языковые особенности публицистического стиля?

19. В чем заключаются особенности устной публичной речи?

20. Охарактеризуйте взаимодействие оратора и его аудитории. Почему специалист должен владеть основами ораторского искусства?

21. Назовите основные виды аргументов. Проанализируйте предложенный текст с точки зрения представленной в нем аргументации.

22. Что представляют собой понятность, информативность и выразительность публичной речи. Почему эти качества необходимы специалисту? Какие условия позволяют достичь выразительности речи? Почему выразительность речи считается одним из признаков высокого профессионализма?

Задание 2. Выполнение всех запланированных индивидуальным планом мероприятий по сбору, обработке, анализу и систематизации фактического и учебного и литературного материалов.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №2

1. Основные закономерности психофизиологического развития.

2. Проблема соотношения обучения и развития. Понятие зоны ближайшего развития. Сензитивные периоды развития. Роль обучения и воспитания в психическом развитии обучающегося.

3. Понятие ведущей деятельности в психическом развитии человека. Смена видов деятельности.

4. Роль общения в психическом развитии человека. Особенности общения на разных этапах онтогенеза.

5. Проблема возраста и возрастной периодизации психического развития.

6. Проанализируйте исследования основных новообразований возраста. В чем их сходство и различие.

7. Каково научное содержание понятия «развитие»? Опишите отечественные и зарубежные теории развития. Дайте сравнительную оценку развитию человека.

8. Каково научное содержание понятия «возрастной кризис»?

9. Психофизиологическая диагностика: виды, этапы, результаты.

10. Каково научное содержание понятия функциональные системы организма.

Задание 3. Постановка цели, задачи и пути решения поставленной в ВКР проблемы. Мероприятия по сбору, обработке, анализу и систематизации, изучения, фактического и учебного материалов, учебного плана подготовки рабочих (специалистов),

перспективно-тематического плана преподавателя и другой учебно-методической литературы необходимых для написания ВКР.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №3

1. Проблемное обучение. Охарактеризуйте первый уровень проблемности.
2. Проблемное обучение. Охарактеризуйте второй уровень проблемности.
3. Проблемное обучение. Охарактеризуйте третий уровень проблемности.
4. Проблемное обучение. Охарактеризуйте четвертый уровень проблемности.
5. Дайте характеристику ведущему методу обучения, формирующего умения и навыки.
6. Какие типы кружков по техническому творчеству организуются в техникумах и колледжах?
7. Чем вызвана необходимость разработки перспективно-тематического плана?
8. Назовите документы, служащие основой для разработки перспективно-тематического плана?
9. Что Вы знаете о форме перспективно-тематического плана? Какие вопросы должны быть раскрыты?
10. Что является основной структурной единицей перспективно- тематического плана и почему?
11. Перечислите составляющие элементы подготовки педагога к занятию?
12. Назовите, в чем состоит сущность отбора материала к занятию? Какие цели преследует при этом педагог?
13. Дайте классификацию методов обучения по источникам знания, что является источником знания в каждом конкретном случае?
14. Одним из элементов подготовки педагога к занятию является выбор методов. Как реализуется эта задача на практике?
15. Какие типы занятий вы знаете и что определяет тип занятия?
16. Раскройте понятие структуры занятия.
17. Применительно к общетехническим и специальным предметам перечислите возможные структурные элементы занятия.
18. Какие требования предъявляются к плану занятия и его оформлению.
19. Независимо от выбранной формы записей какие вопросы необходимо отразить в плане занятия?
20. Какие основные виды репетиционной подготовки рекомендуется ввести в практику подготовки преподавателя к занятию?

Задание 4. Проведение контрольных и экспериментальных занятий студентами практикантами с применением современных методик и методических приёмов, их анализ. Наблюдение, тестирование и др. виды работ, выполняемые студентами-практикантами необходимыми для написания разделов ВКР.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №4

1. Опишите технологию проблемно-развивающего обучения.
2. Что представляет собой технология знаково-контекстного обучения?
3. Содержательно раскройте сущностные характеристики «кейс-технологии».
4. Дайте характеристику технологии активного обучения.
5. В чем состоят особенности технологий интерактивного обучения?
6. Опишите структуру, уровневый анализ понятия «педагогические технологии».
7. Назовите особенности технологии личностно ориентированного образования. Рас-кройте самостоятельные направления технологий в рамках личностно ориентированного подхода.
8. Что представляет собой технология проектного обучения?

9. В чем состоят особенности технологии интерактивного обучения?
10. Раскройте технологию проектирования педагогических ситуаций.
11. Каковы психолого- педагогические основы применения технических средств обучения в педагогическом процессе?
12. Приведите современную классификацию средств обучения?
13. В чём заключаются методические рекомендации по изучению ТСО?
14. Расскажите о методике применения видеосъемки и видеозаписи в учебном процессе образовательного учреждения.
15. Какие компьютерные технологии могут применяться в учебном процессе?
16. Приведите классификацию контролирующих программ, расскажите о мето-дике их создания и рекомендациях по применению.
17. Что подразумевается под компьютерной технологией подготовки наглядного и раздаточного материала?
18. Расскажите о методике написания электронных учебников.
19. Назначение и виды вспомогательных ТСО?
20. Поясните, что такое проекционный экран. Назовите их виды и характери-стики?
21. В чём заключается сущность комплексного применения ТСО?
22. Дайте определение современному комплексу ТСО.
23. Каким образом могут быть использованы технические средства во внеуроч-ное время.
24. Компьютер в управлении учебными заведениями.
25. Перечислите требования к оборудованию учебных кабинетов ТСО?
26. Перечислите требования к учебным помещениям ТСО.
27. Назовите требования санитарии и гигиены при применении ТСО.
28. Назовите требования электробезопасности при применении ТСО.
29. Перечислите требования пожарной безопасности.

Задание 5. Изучение различных научно-методических материалов по ис-следуемой теме ВКР.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №5

1. Дайте определение термину «профессия» на основе работы с различными спра-вочными материалами.
2. Приведите пример плана-конспекта по организации и проведения первого со-брания с обучающимися группы.
3. Приведите примерный перечень форм и средств используемых классным руково-дителем и мастером ПО по предупреждению правонарушений среди обучающихся.
4. Перечислите содержание общественных поручений обучающихся учебной груп-пы.
5. В чём заключается организация технического творчества обучающихся в учеб-ном заведении?
6. Перечислите основные виды профессиональной деятельности преподавателя СПО.
7. Какова структура психологического анализ занятия?
8. Что входит в систему подготовки преподавателя СПО к занятиям? Назовите пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (примеры).
9. В чём заключается подготовка преподавателя к учебному году?
10. В чём заключается подготовка преподавателя к учебной теме с перспективно-тематическим планированием?

Задание 6. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации ос-новных результатов работы.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №6

1. Какие цели проверки знаний Вы знаете? Дайте их обоснование.
2. Какие виды контроля присущи для профтехучилищ и техникумов?
3. Перечислите способы контроля знаний по техническим и специальным предметам. В чем достоинство и недостаток устного опроса?
4. В чем достоинство и недостаток письменного контроля знаний (проведение контрольной работы)?
5. Какова методика проведения комбинированного контроля знаний? В чем достоинство и недостаток этого способа контроля?
6. Приведите методику уплотненного опроса. В чем достоинства этого способа контроля?
7. В чем достоинства и недостаток автоматизированного и неавтоматизированного тестового контроля?
8. В чем отличие индивидуального и фронтального опроса?
9. Требования к вопросам для фронтального опроса. Перечислите характерное их различие по содержанию.
10. Какой порядок проведения устного опроса рекомендует методика преподавания? В каких случаях проводится вызов к ответу учащихся по желанию?
11. Методика разработки выборочных тестов.
12. Группы и варианты выборочных тестов.
13. Последовательность этапов разработки выборочных тестов.
14. Методика разработки тестов II уровня усвоения.
15. Организация контроля усвоения с применением тестов.
16. Какие виды домашних заданий Вы знаете; приведите методику их выдачи.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося

	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике
--	---

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Томчикова, С. Н. Основы педагогического мастерства : учебно-методический комплекс / С. Н. Томчикова, Н. С. Томчикова. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 88 с. - ISBN 978-5-9765-2347-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1143341>– Режим доступа: по подписке.

2. Педагогика: учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25026. - ISBN 978-5-16-012624-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086772>– Режим доступа: по подписке.

3. Соколов, Е. А. Психология познания: методология и методика преподавания : учебное пособие / Е. А. Соколов. - Москва : Университетская книга, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-98699-038-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213701> – Режим доступа: по подписке.

4. Шарипов, Ф. В. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие / Ф. В. Шарипов, В. Д. Ушаков. - Москва : Университетская книга, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-98699-183-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213108> – Режим доступа: по подписке.

5. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник для бакалавров / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. — 300 с. - ISBN 978-5-394-03468-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093196> – Режим доступа: по подписке

6. Китов, А.Ю. Методические рекомендации по выполнению программы пред-дипломной практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение/ А.Ю. Китов, Ю.В. Шагина, Н.Н. Максюткова – Волгоград, ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ 2021-24с.

7. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1588599> – Режим до-ступа: по подписке.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Портал психологических изданий PsyJournals.ru. - Режим доступа: URL: <https://psyjournals.ru/>

2. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Ре-жим доступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>

3. Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>

4.Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: URL: <http://museum.edu.ru> .

5. Всероссийская образовательная информационная сеть (RussianEducation LINE).-
Режим доступа: URL: <http://www.redline.ru>

6. Электронная библиотека педагогической и деловой литературы. - Режим
доступа: <http://www.aup.ru/library>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

3. Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>

4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)

5. Приложение «MegaWeb» АИБС «MegaPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>

6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkpro.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная аудитория	Учебная аудитория для	400002, Россия, обл. Волгоградская,	комплект учебной мебели, доска

	(Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 210 ГК	проведения групповых и индивидуальных консультаций	г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	-ГБПОУ «Волгоградский техникум водного транспорта им. адмирала флота Н.Д. Сергеева»	Учебный корпус 1, 2-этажный, подземных этажей -1 общей площадью 5015 м ² , Учебные аудитории - 537,6 м ² Мастерские: 201,5 м ² Лаборатории: 168,9; м ²	400074, г. Волгоград, ул. Баррикадная, д.2 vtvt_sergeeva@volganet.ru	Для проведения теоретических и практических занятий в 2-х корпусах оборудовано 20 учебных кабинета, в том числе 2 кабинета информатики, 2 учебных мастерских; 5 лаборатории; 2 спортивных зала; тренажерный зал; 2 стадиона с футбольным полем и баскетбольной площадкой, беговой

		Учебный корпус 2, 2-х этажный, подземных этажей -1 общей площадью –1561. м ² ; Учебные ауди- тории - 410,8 м ² Мастерские – 146,2 м ²		дорожкой и спортивным городком. Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.
2	ГБПОУ «Волгоградский колледж машиностроения и связи»	Корпус машиностроения- 400,8 м ² – г. Волгоград, ул. Даугавская, д. 7а Корпус связи 403,6м ² - г. Волгоград, ул.64 Армии, д. 117	400011 г. Волгоград ул. Даугавская , д.7а	Учебные кабинеты, лабораторные помещения, мастерские оснащены современной мебелью, отвечающей гигиеническим требованиям для образовательных учреждений, учебно-методическими по собиями, оборудованием. Учебная доска с освещением, компьютер, экран, мультимедийный проектор. Стенды. Плакаты.
3	ГБПОУ «Волгоградский технический колледж»		400007 г. Волгоград пр-т Металургов д. 17	Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.