



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о структурном подразделении

4.2.3. Управление документацией

СМК-ПСП-41-24

Положение об Институте непрерывного образования (ИНО)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

_____ В.А. Цепляев

ПОЛОЖЕНИЕ

Положение об Институте непрерывного образования (ИНО)

СМК-ПСП-41-24

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	<i>Директор Института непрерывного образования</i>	<i>Дикусаров В.Г.</i>	<i>20.11.2024</i>
Проверил	<i>Начальник УКПД</i>	<i>Коротич Е.Ю.</i>	<i>20.11.2024</i>
Согласовал	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>Несмиянов И.А.</i>	<i>20.11.2024</i>
	<i>Проректор по воспитательной, социальной работе и молодежной политике</i>	<i>Кузнецова Т.В.</i>	<i>20.11.2024</i>
	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Корчагина И.А.</i>	<i>20.11.2024</i>
Версия 1.0		<i>20.11.2024</i>	<i>Стр. 1 из 10</i>



1. Общие положения

1.1. Институт непрерывного образования (далее ИНО, институт) создан на основании приказа ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее Университет) №128 ОсД от 12 марта 2013 г. и решения Ученого совета Университета протокол №2 от 25.02.2013 г.

1.2. Полное официальное наименование: Институт непрерывного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет».

Сокращенное официальное наименование: Институт непрерывного образования Волгоградский ГАУ (аббревиатура - ИНО Волгоградский ГАУ).

1.3. Институт является структурным подразделением Университета, подчиняется непосредственно ректору Университета, по направлению деятельности – проректору по учебной работе, реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета Университета.

1.4. Институт в своей деятельности руководствуется федеральными законами, актами Президента РФ, Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, Министерства сельского хозяйства РФ, настоящим Положением, Уставом Университета, иными локальными актами Университета.

1.5. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор, назначенный приказом ректора Университета.

1.6. Общее руководство институтом осуществляет выборный представительный орган - Совет института, в состав которого входят члены педагогического совета и методической комиссии, а также руководители структурных подразделений.

1.7. Положение об Институте принимается Ученым советом Университета, по представлению Совета Института и утверждается ректором Университета.

1.8. Для обсуждения основных вопросов организации учебной, научно-методической, информационной и издательской деятельности создается педагогический совет и методическая комиссия Института, порядок и условия деятельности которых осуществляются в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и Положениями о советах и методической комиссии Института.

1.9. Структура и штатное расписание Института утверждаются ректором Университета по представлению директора Института, согласованному с проректором по учебной работе.

1.10. Работа Института организуется в соответствии с ежегодными планами, утверждаемыми ректором Университета, и осуществляется директором, заместителями директора, руководителями структурных подразделений, специалистами по учебно-методической работе, секретарями, согласно их должностным обязанностям.

1.11. Институт самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации структуры.

1.12. В состав Совета Института входят директор, который является его председателем, заместители директора, заведующие отделениями, председатель методической комиссии и педагогического совета. Другие члены Совета Института избираются на общем собрании.



- 1.13. Количество членов Совета Института определяется на общем собрании.
- 1.14. Нормы представительства в Совете Института от структурных подразделений и обучающихся определяется Ученым советом Университета.
- 1.15. Срок полномочий совета Института не может превышать 5 лет.
- 1.16. Досрочные выборы членов Совета Института проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случаях, предусмотренных Уставом Университета.
- 1.17. В Институте могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания, состав и их полномочия определяются Уставом Университета и положениями, принятыми Советом Института.

2. Задачи Института непрерывного образования

- 2.1. Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования.
- 2.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных работниках и специалистах со средним профессиональным образованием.
- 2.3. Развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе.
- 2.4. Сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.
- 2.5. Распределение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.
- 2.6. Институт может реализовывать образовательные программы среднего общего, среднего полного общего образования, среднего профессионального образования, а также образовательные программы дополнительного образования при наличии у Университета соответствующей лицензии.
- 2.7. Воспитательные задачи Института, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.
- 2.8. Иные виды деятельности регулируются Уставом Университета и соответствующими положениями.

3. Функции Института непрерывного образования

- 3.1. Институт осуществляет следующие функции: методическую, образовательную, воспитательную, научную.
- 3.1.1. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Институте в соответствии с Уставом Университета.
- 3.1.2. Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе совмещение обучения по очной форме с работой в профильных организациях.
- 3.1.3. Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочета-



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об Институте непрерывного образования (ИНО)

СМК-ПСП-41-24

ния в пределах конкретной образовательной программы, действует федеральный государственный образовательный стандарт.

3.1.4. Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым получение образования соответствующего уровня в заочной форме обучения или в форме экстерната не допускается, устанавливает Правительство Российской Федерации.

3.2. Программы СПО являются программами подготовки специалистов среднего звена и программами подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

3.3. Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются по уровням.

3.4. Срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования по очной форме обучения устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Сроки обучения по заочной форме, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования и программ подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования могут увеличиваться в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, действующими нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и на основании решения Ученого совета Университета.

3.5. Сроки освоения образовательных программ уровней образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, учебным планом. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3.6. Общие требования к организации образовательного процесса в Институте по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

3.7. Организация образовательного процесса в Институте по основным образовательным программам среднего профессионального образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой. Институт ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Университетом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.8. Максимальный объем учебной нагрузки определяется Федеральными государственными образовательными стандартами.



3.9. В Институте учебный год для обучающихся очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 8 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период. Совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца. Сроки начала и окончания учебного года для заочной формы обучения устанавливается рабочим учебным планом.

3.10 Учебные занятия в Институте проводятся в виде комбинированных уроков, лекций, консультаций, практических, семинарских занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы). Институт может устанавливать другие виды учебных занятий. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается Уставом Университета и составляет 45 минут.

3.11. Учебная и производственная практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами, может осуществляться на кафедрах и в отделах Университета, профильных организациях на основе договоров.

3.12. Институт, путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

3.13. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

3.14. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном Уставом Университета. Обучающимся, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другой образовательной организации соответствующего уровня, в том числе зарубежной, в порядке, определяемом договором между образовательными организациями.

3.15. Итоговая аттестация выпускника Института по образовательным программам соответствующего уровня является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация выпускника, по программам подготовки, имеющим государственную аккредитацию, осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников соответствующего уровня подготовки образовательных организаций Российской Федерации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. Выпускник высшего учебного заведения считается завершившим обучение по образовательным программам соответствующего уровня на основании приказа ректора о его отчислении в связи с успешным окончанием.



3.16. Университет на основании государственной аккредитации выдает лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, заверяемые печатью. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также порядок выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации. Выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в образовательную организацию. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказа о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

4. Взаимодействие Института непрерывного образования со структурными подразделениями Университета

4.1. При организации и осуществлении образовательной деятельности Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

4.2. Институт организует научно-исследовательскую деятельность педагогических работников, преподавателей и обучающихся, в том числе по проблемам образования.

4.3. Институт совместно с кафедрами Университета могут осуществлять научно-образовательные проекты, научные исследования и экспериментальные разработки, а также иные мероприятия.

5. Права Института непрерывного образования

5.1. Институт самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

5.2. Институт вправе в пределах численности контингента обучающихся осуществлять прием обучающихся сверх контрольных цифр, подготовку специалистов на основе договоров с физическими и юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

5.3. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности Института для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.4. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, за нарушение правил внутреннего трудового распорядка, за несоблюдение условий договора об образовании к обучающимся применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Института. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.5. Институт в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно реализует меры социальной поддержки обучающихся, в том числе сти-



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об Институте непрерывного образования (ИНО)

СМК-ПСП-41-24

пендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

5.6. Обучающиеся по очной форме и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Институт в пределах своей компетенции вправе распределять должностные обязанности, создавать условия для дополнительного профессионального образования и повышения профессионального уровня работников Института.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об Институте непрерывного образования (ИНО)

СМК-ПСП-41-24

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения (дата и № приказа)	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись, ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об Институте непрерывного образования (ИНО)

СМК-ПСП-41-24

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об Институте непрерывного образования (ИНО)

СМК-ПСП-41-24

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				
52.				
53.				
54.				