

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

наименование практики

Кафедра Менеджмент и логистика в АПК

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.02 Менеджмент

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная/очно-заочная/заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Авторы:

доцент
должность

подпись

О.М. Земскова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Управление логистической деятельностью»
наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

подпись

О.М. Земскова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

«Менеджмент и логистика в АПК»
наименование кафедры

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

А. А. Карпова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная практика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью» является составной частью непрерывной практической подготовки студентов в период обучения, позволяющая получить студенту теоретические и практические навыки самореализации в условиях рынка.

Целями учебной практики являются: ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности, приобретение первоначального практического опыта и первичных профессиональных умений по направлению подготовки «Менеджмент», приобретение практических навыков и знаний об управлении потоками услуг (и связанными с ними материальными, информационными, финансовыми, кадровыми и другими потоками), предоставляемых предприятиями потребителям продукции, оказываемых друг другу партнерами по логистической цепи, а также внутрифирменных потоков.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление на практике теоретических знаний;
- изучение организационно-методических и нормативных документов;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований в области специфики логистической деятельности;
- изучение особенностей функционирования предприятий, сельскохозяйственных организаций, предприятий агробизнеса всех размеров, форм собственности и организационно-правовых форм являющихся партнерами по логистической цепи в управлении логистической деятельностью.

В результате прохождения ознакомительной практики, обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4. Демонстрирует навыки осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.
		Уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач
		Владеть методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.3. Демонстрирует навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих	Знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы,

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	регулирующие профессиональную деятельность.
		Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
		Владеть методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.3. Решает задачи профессиональной деятельности, применяя организационно-управленческие знания	Знать понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
		Уметь предлагать совокупность решений профессиональных организационно-управленческих задач исходя из понимания современных экономических, организационных и управленческих теорий
		Владеть навыками решения профессиональных задач на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.3. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	Знать инструментарий сбора, обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение
		Уметь использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы
		Владеть навыками проведения анализа собранных данных для решения поставленных управленческих задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных	ОПК-6.2. Решает задачи профессиональной деятельности, применяя современные информационные технологии	Знать принципы работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности

технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		Уметь применять современные мультимедиа-технологии, технологии, технологии защиты информации для решения профессиональных задач
		Владеть навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Ознакомительная практика» Б2.О.01(У) относится к практикам части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.02. Философия	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.09 Информатика	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная	+					
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений							
Б1.О.12 Основы проектной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная	+					
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории							
Б1.О.03 Экономическая теория	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.17 Теория менеджмента	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная	+					
Б1.О.23 Теория организации	Очная	+					
	Очно-заочная	+					

	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная	+					
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем							
Б1.О.14 Теория статистики	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.16 Математический анализ	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.18 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная	+					
Б1.О.19 Учет и анализ	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная	+					
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности							
Б1.О.18 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная	+					

Для успешного прохождения практики «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин: Философия (Б1.О.02), Информатика (Б1.О.09), Экономическая теория (Б1.О.03), Теория организации (Б1.О.23), Теория статистики (Б1.О.14), Математический анализ (Б1.О.16), Теория менеджмента (Б1.О.17).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

«Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)) является основополагающей для изучения следующих дисциплин на 2-ом курсе обучения бакалавриата: Основы проектной деятельности (Б1.О.12), Информационные технологии в профессиональной деятельности (Б1.О.18), Учет и анализ (Б1.О.19).

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организация и подготовка к прохождению учебной практики, прохождение инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор и предварительная обработка данных. Ведение дневника.
3	Этап подготовки отчета по практике	Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета о практике.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества организационно-управленческой деятельности. Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (анализ данных по теме исследования на федеральном и региональном уровне, внутриотраслевой анализ, анализ регионального рынка и его сегментов, анализ	Дневник прохождения практики

		деятельности группы предприятий и т.д), обобщение полученных результатов.	
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Хорошо»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические

	навыки работы не сформированы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения программы практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Дыбская, В. В. Логистика складирования: учебник / В.В. Дыбская. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 559 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210077>
2. Иванов, М. Ю. Логистика: учебное пособие / М. Ю. Иванов, М. Б. Иванова. - 3-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 90 с. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052239>.
3. Логистика: практикум для бакалавров: учебное пособие / С.В. Карпова, А.А. Арский, В.В. Борщ [и др.] ; под общ. ред. С.В. Карповой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 139 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840087>
4. Логистика: учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 387 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471343>
5. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 454 с. — (Высшее образование). —Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489248>
6. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. — 528 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832062>
7. Носов, А. Л. Логистика: учебное пособие / А. Л. Носов. — Москва: Магистр: Инфра-М, 2021. — 184 с. — (Бакалавриат). — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1181040>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. www.mcx.ru – Министерство сельского хозяйства.
2. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики РФ
3. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации
4. <http://www.garant.ru> - «Гарант» - информационно-правовой портал
5. <http://logirus.ru/>- логистика в России
6. <http://logist.ru/tags/ved> - Клуб логистов. Логистика для профессионалов.

7. <http://www.logistic.ru> - Информационный портал по логистике, транспорту и таможне.
8. <http://www.logistics.ru> - Информация по обучению и использованию логистики, как пути к успеху на транспорте, в складе, торговле, производстве, финансах.
9. <http://www.mclog.ru> - Международный центр логистики ГУ ВШЭ.
10. <http://www.businesspress.ru> - Деловая пресса. Электронные газеты
11. <http://www.lscm.ru/index.php/ru/> - Электронный журнал «Логистика и управление цепями поставок»
12. <http://www.logistika-prim.ru/> - Электронный специализированный научно-практический журнал
13. <http://www.bali.ostu.ru/umc/> - Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами»
14. www.eur.ru - Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал
15. <http://ecsocman.edu.ru/> - Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 406 кг - лекционная аудитория	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, видеопроектор, акустическая система, экран проекционный настенный
2	Учебная аудитория для групповых и	400002, ЮФО,	Комплект

	индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
наименование факультета

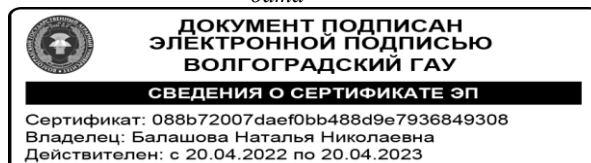
Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

7 сентября 2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Практика по получению первичных
профессиональных умений и навыков

наименование практики

Кафедра Менеджмент и логистика в АПК
наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.02 Менеджмент
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Автор:

доцент

должность

доцент

должность

подпись

подпись

Н.В. Иванова

инициалы фамилия

Т.Н. Литвинова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Управление логистической деятельностью»

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

О.М. Земскова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Менеджмент и логистика в АПК

наименование кафедры

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

А. А. Карпова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

наименование факультета

Протокол № 1 от 7 сентября 2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью» является составной частью непрерывной практической подготовки студентов в период обучения, позволяющая получить студенту теоретические и практические навыки, являющиеся достаточными для освоения последующих дисциплин.

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении профессиональных и специальных дисциплин по профилю подготовки, получения представления о проектном процессе, приобретение ими практических навыков в организационно-управленческой, логистической и исследовательской деятельности.

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- закрепление знаний, полученных в процессе обучения;
- расширение кругозора и изучение современного программного обеспечения в сфере управления логистической деятельностью;
- приобретение первичных профессиональных навыков по проектированию логистической деятельности;
- практическая подготовка студентов к изучению основных профессиональных дисциплин.

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3 Демонстрирует навыки осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать основы командообразования, принципы взаимодействия и работы в команде.
		Уметь осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
		Владеть навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в соответствии с направленностью профессиональной деятельности.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Демонстрирует навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать принципы, методы и технологии эффективных коммуникаций в сфере управления логистической деятельностью
		Уметь анализировать коммуникационные процессы, осуществлять деловую коммуникацию и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.
		Владеть методами и инструментами эффективных коммуникаций в сфере

		логистической деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности.
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.4 Демонстрирует навыки принятия организационно-управленческих решений, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической и социальной эффективности	Знать методологию принятия организационно-управленческих решений.
		Уметь разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.
		Владеть навыками принятия организационно-управленческих решений, разрабатывать и обосновывать их с учетом достижения экономической и социальной эффективности.
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2 Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса	Знать принципы и методы бизнес-планирования и проектной деятельности
		Уметь разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса, внедряя современные методологии управления логистической деятельности.
		Владеть методами выявления и оценивания новых рыночных возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Владеет навыками использования современных информационных и коммуникационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач, знает методы обработки и интеллектуального анализа крупных массивов данных	Знать основы современных информационных и коммуникационных технологий и программных средств.
		Уметь использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
		Владеть навыками использования современных информационных и коммуникационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач,

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» Б2.О.02(У) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде							
Б1.О.06 Психология	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)							
Б1.О.07 Русский язык и культура речи	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.08 Иностранный язык	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия							
Б1.О.15 Деловое общение	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.17 Теория менеджмента	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.О.21 Разработка управленческих решений	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций							
Б1.О.20 Маркетинг	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.О.22 Бизнес-планирование	Очная				+		
	Очно-заочная					+	

	Заочная					+	
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ							
Б1.О.18 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			

Для успешного прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как «Психология» (Б1.О.06), «Русский язык и культура речи» (Б1.О.07), «Иностранный язык» (Б2.О.08), «Деловое общение» (Б1.О.15), «Теория менеджмента» (Б1.О.17), «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (Б1.О.18).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)) будут полезными при изучении дисциплин «Разработка управленческих решений» (Б1.О.21) и «Бизнес-планирование» (Б1.О.22).

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часа). Практика проводится в течение 2 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Организация и подготовка к прохождению учебной практики, прохождение инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор и предварительная обработка данных. Ведение дневника.
3	Этап подготовки отчета по практике	Обработка полученного материала и формулирование выводов. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2. Теоретическое изучение вопросов предложенного варианта. Сбор, обработка, систематизация фактического и теоретического материала для выполнения задания по практике, анализ полученной информации, сбор, обработка и систематизация специальной литературы, ведение дневника. Задание 3. Обоснование актуальности темы, оценка степени изученности исследуемой проблемы. Самостоятельная работа практиканта (работа в библиотеке; обработка полученных данных, ведение дневника, составление отчёта)	Дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Формулирование выводов и предложений на основе оценки полученных данных, обработки цифрового и иллюстрационного материала, анализа литературных источников, интернет ресурсов. Подготовка отчета по практике и доклада для его защиты на кафедре.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой

«Отлично»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Хорошо»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения программы практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Абрамова, Е.Р. Логистическая координация: современные аспекты, виды и механизмы в управлении цепями поставок: монография / Е.Р. Абрамова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 106 с. - (Научная мысль). - Текст : электронный.- URL: <http://znanium.com/catalog/product/1015863>
2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 656 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192203>
3. Гаджинский, А.М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики / А.М. Гаджинский - М.: Дашков и К, 2017. - 324 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415197>

4. Гаджинский, А.М. Логистика / Гаджинский А.М., - 21-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 420 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414962>
5. Гарнов, А.П. Инструментарий логистики: монография / А.П. Гарнов, Н.С. Киреева // Москва: ИНФРА-М, 2020. - 142 с. - Текст : электронный.- URL: <https://new.znanium.com/read?id=343298>
6. Лебедев, Е.А. Инновационные процессы в логистике : Монография / Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин. - Москва: Инфра - Инженерия, 2019. - 392 с. - Текст : электронный.- URL: <https://new.znanium.com/read?id=346075>
7. Логистика : учебник / А.У. Альбеков, Т.В. Пархоменко, Г.А. Лопаткин [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.У. Альбекова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2016. - 403 с. - (Высшее образование). - www.dx.doi.org/10.12737/21010. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/548632>
8. Логистика: модели и методы : учеб. пособие / П.В. Попов, И.Ю. Мирецкий, Р.Б. Ивуть, В.Е. Хартовский ; под общ. и науч. ред. П.В. Попова, И.Ю. Мирецкого. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/809982>
9. Милославская, С.В. Транспортные системы и технологии перевозок [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 116 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/954479>
10. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. - 528 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832062>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - <http://www.bali.ostu.ru/umc/>
2. Корпоративный менеджмент - www.cfin.ru
3. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал - www.eur.ru
4. Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru/>
5. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
7. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
8. Административно-управленческий портал - <http://aup.ru>
9. Каталог публикаций по менеджменту - <http://e-management.newmail.ru>
10. Новости менеджмента - <http://managementnews.ru>
11. Статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой - <http://InfoManagement.ru>
12. <http://logist.ru/tags/ved> - Клуб логистов. Логистика для профессионалов.
13. <http://www.logistic.ru> - Информационный портал по логистике, транспорту и таможне.
14. <http://www.logistics.ru> - Информация по обучению и использованию логистики, как пути к успеху на транспорте, в складе, торговле, производстве, финансах.
15. <http://www.mclog.ru> - Международный центр логистики ГУ ВШЭ.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware

4. СПС КонсультантПлюс

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
2	Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
наименование факультета

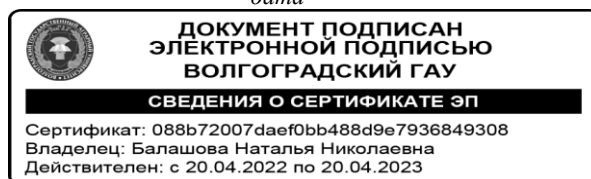
Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика

наименование практики

Кафедра Менеджмент и логистика в АПК
наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.02 Менеджмент
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Авторы:

председатель СПК «Колос»

должность

подпись

В. Ф. Серебряков

инициалы фамилия

доцент

должность

подпись

А.А. Панов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Управление логистической деятельностью»

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

О.М. Земскова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

Менеджмент и логистика в АПК

наименование кафедры

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

А. А. Карпова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Организационно-управленческая практика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью» является составной частью непрерывной практической подготовки студентов в период обучения, позволяющая получить студенту теоретические и практические результаты, являющиеся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Целью организационно-управленческой практики является закрепление, расширение и систематизация знаний полученных обучающимися по общепрофессиональным, специальным дисциплинам и практических навыков работы в области управления логистической деятельностью конкретного предприятия.

Задачами организационно-управленческой практики являются:

- закрепление теоретических знаний полученных при изучении экономических и управленческих дисциплин;
- ознакомление с организацией управления логистической компанией;
- ознакомление с логистической деятельностью предприятий;
- изучение нормативных законодательных актов федерального и регионального уровней в области логистической деятельности, их применения в деятельности аграрного и промышленного секторов экономики;
- приобретение навыков разработки альтернативных управленческих решений и обоснования их выбора по управлению логистической деятельностью с учетом критериев социально-экономической эффективности.

В результате прохождения организационно-управленческой практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.4. Демонстрирует навыки восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать особенности социальной организации общества с направленностью профессиональной деятельности
		Уметь достигать эффективности коммуникации с направленностью профессиональной деятельности
		Владеть способностью преодолевать стереотипы с направленностью профессиональной деятельности.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3. Демонстрирует навыки управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей;
		Уметь анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования;
		Владеть приемами целеполагания,

		планирования, реализации необходимых видов деятельности
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.3. Демонстрирует навыки поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать ценности, функции физической культуры и спорта; роль физической культуры и спорта в развитии общества для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		Уметь осуществлять самоконтроль состояния своего организма в процессе занятий физической культурой и спортом для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		Владеть способами и средствами организации здорового образа жизни для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ПК-1 Способен организовать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.5. Применяет навыки руководства выполнения типовых задач организации и управления логистической деятельностью	Знать отечественный и зарубежный опыт рациональной организации логистической деятельности, основные нормативно-правовые документы и основы ведения документооборота по перевозке грузов в цепи поставок.
		Уметь ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, разрабатывать предложения по повышению эффективности организации и управления логистической деятельностью.
		Владеть навыками выполнения типовых задач по организации и управлению логистической деятельности при решении профессиональных задач.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Организационно-управленческая практика» Б2.В.01(П) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место практики в структуре образовательной программы

[illegible]

Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.05 Социология	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни							
Б1.О.06 Психология	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности							
Б1.О.11 Физическая культура и спорт	Очная	+					
	Очно-заочная	+	+				
	Заочная	+					
Б1.В.32 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Очная	+	+	+			
	Очно-заочная	+	+	+			
	Заочная	+	+				
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
ПК-1 Способен организовать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок							
Б1.В.03 Научные основы логистики	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.04 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.06 Управление транспортными системами	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Логистический менеджмент	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.11 Управление персоналом	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.12 Основы процессного управления	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			

Б1.В.13 Организация и управление перевозками в цепях поставок	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Документационное обеспечение логистической деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.15 Стратегическая логистика и логистические стратегии	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.16 Управление цепями поставок	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.23 Основы бережливого производства	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.28 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.31 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		

Для успешного прохождения практики «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.01(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как История (история России, всеобщая история) (Б1.О.01), Философия (Б1.О.02), Социология (Б1.О.05), Психология (Б1.О.06), Физическая культура и спорт (Б1.О.11), Элективные курсы по физической культуре и спорту (Б1.В.32), Научные основы логистики (Б1.В.03), Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности (Б1.В.04), Управление транспортными системами (Б1.В.06), Логистический менеджмент (Б1.В.08), Управление персоналом (Б1.В.11), Основы процессного управления (Б1.В.12), Организация и управление перевозками в цепях поставок (Б1.В.13),

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Организационно-управленческая практика» (Б2.В.01(П)) будут полезными при изучении таких дисциплин, как Основы бережливого производства (Б1.В.23), Транспортная логистика (Б1.В.26), Основы системного анализа и корпоративные информационные системы (Б1.В.28), Управление цифровой трансформацией в цепях поставок (Б1.В.31), а также при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению организационно-управленческой практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Знакомство с конкретным предприятием профильной сферы деятельности, с другими аспектами деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Выполнение заданий, производственных функций и др.
3	Этап подготовки отчета по практике	Сбор материала по программе практики и индивидуальному заданию, оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике. Для защиты отчета по практике готовится презентация с изложением предложений по решению выявленных на предприятии проблем в организации и управлении логистической деятельности.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2. Организационно-управленческая характеристика конкретного предприятия профильной сферы деятельности, в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Оценка рассчитываемых показателей, выполнение других заданий и производственных функций. Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (анализ данных), обобщение полученных результатов.	Дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике.	Отчет о прохождении практики

		Подготовка презентации и доклада для защиты отчета по практике.	
--	--	---	--

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Хорошо»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.

«Неудовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения программы практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.
-----------------------	---

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Абрамова, Е.Р. Логистическая координация: современные аспекты, виды и механизмы в управлении цепями поставок: монография / Е.Р. Абрамова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 106 с. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1015863>
2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 656 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192203>
3. Семенов, А. К. Менеджмент : учебник для бакалавров / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 186 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232143>
4. Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике : учебное пособие / Т.П. Маслевич. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 206 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1037144>
5. Милославская, С.В. Транспортные системы и технологии перевозок [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 116 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/954479>
6. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 454 с. – (Высшее образование). –Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489248>
7. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 528 с. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832062>
8. Резник, С. Д. Менеджмент : учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина ; под общ.ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 367 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1514558>
9. Рыкалина, О.В. Теория и методология современной логистики : монография / О.В. Рыкалина. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Научная мысль). - Текст : электронный.- URL: <https://new.znanium.com/read?id=351976>
10. Цыганов, А.В. Грузоведение: транспортная характеристика грузов: Практикум / Цыганов А.В. - Москва:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 87 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991957>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Сайт компании по автоматизации управления логистикой www.axelot.ru
2. Сайт компании по автоматизации транспортной логистики www.itob.ru
3. Отраслевой портал www.logistics.ru
4. Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru/>
5. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>

6. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
7. Административно-управленческий портал - <http://aup.ru>
8. Каталог публикаций по менеджменту - <http://e-management.newmail.ru>
9. <http://www.logistic.ru> - Информационный портал по логистике, транспорту и таможне.
10. <http://www.logistics.ru> - Информация по обучению и использованию логистики, как пути к успеху на транспорте, в складе, торговле, производстве, финансах.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.
4. СПС КонсультантПлюс

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
2	Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
наименование практики

Кафедра Менеджмент и логистика в АПК
наименование кафедры
Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура
Направление подготовки (специальность) 38.03.02 «Менеджмент»
шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»
наименование направленности (профиля) программы
Форма обучения очная, очно-заочная, заочная
очная / очно-заочная / заочная
Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Авторы:

Генеральный директор ООО АК – Центр
должность

подпись

О.А. Соловьева
инициалы фамилия

доцент
должность

подпись

Г.Н. Зверева
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Управление логистической деятельностью»
наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

подпись

О.М. Земскова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____
Менеджмент и логистика в АПК
наименование кафедры

Протокол № 1 от 01 сентября 2022 г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

А. А. Карпова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____
наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью» является составной частью непрерывной практической подготовки студентов в период обучения, позволяющая получить студенту теоретические и практические результаты, являющиеся достаточными для успешного освоения образовательной программы.

Целью прохождения практики является - закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении профессиональных и специальных дисциплин по профилю подготовки, получения представления о проектном процессе, приобретение ими практических навыков, обновление и систематизация информационного материала, необходимого для дальнейшего обучения.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение опыта в применении технологических новаций в логистической деятельности;
- приобретение первых профессиональных навыков по проектированию логистической деятельности;
- практическая подготовка студентов к изучению основных профессиональных дисциплин.

В результате прохождения технологической (проектно-технологической) практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.3. Демонстрирует навыки создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания; правила проектирования и реализации трудовой деятельности с учетом нормативных, инженерно-технических, санитарно-гигиенических, психолого-педагогических требований к безопасности.
		Уметь идентифицировать и профилактировать негативные воздействия среды обитания естественного и антропогенного происхождения, оценивая возможные риски появления опасностей и чрезвычайных ситуаций; применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного

		характера; организовывать профессиональную деятельность и регулировать поведение сотрудников с учетом их половозрастных особенностей для обеспечения их безопасности и укрепления здоровья, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		Владеть навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.3. Демонстрирует навыки использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности.	Знать базовые дефектологические требования в профессиональной сфере
		Уметь использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		Владеть навыками принятия обоснованных решений на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
ПК - 2 Способен организовать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг.	ПК-2.5. Демонстрирует навыки организации и управления процессами логистической деятельности.	Знать основы организации и управления логистической деятельности, нормативные документы организаций-перевозчиков.
		Уметь организовать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг, вести переговоры с подрядчиками в условиях дефицита времени.
		Владеть навыками оказания логистических услуг, работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг и управления процессами логистической деятельности..

ПК- 3 Способен организовать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.	ПК-3.4. Демонстрирует навыки организации и управления процессами логистической деятельности	Знать политику компании в области клиентского сервиса и качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.
		Уметь устанавливать требования клиентов к результату перевозки и управления процессами логистической деятельности
		Владеть навыками ранжирования требования по степени значимости для клиентов и улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» Б2.В.02(П) относится к практикам части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов							
Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
УК-9							
Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах							
Б1.О.13 Инклюзивная психология и педагогика	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ПК -2 Способен организовать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг							
Б1.В.01 Экономический анализ	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.02 Основы корпоративного	Очная	+					
	Очно-заочная		+				

документооборота	Заочная		+				
Б1.В.05 Основы цифровой экономики транспортных систем	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Экономические основы логистики	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Логистический менеджмент	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.09 Управление закупками	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.10 Управление запасами в цепях поставок	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Документационное обеспечение логистической деятельности	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.15 Стратегическая логистика и логистические стратегии	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.18 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.21 Логистический сервис	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.28 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.29 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная					+	
	заочная					+	
Б1.В.30 Экономико-математические методы и модели в логистики	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.31 Управление цифровой	Очная				+		

трансформацией в цепях поставок	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.01.01 Страхование логистике	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Аутсорсинг логистической деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно- технологическая) практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ПК- 3 Способен организовать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок							
Б1.В.01 Экономический анализ	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.04 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.07 Экономические основы логистики	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная			+			
Б1.В.08 Логистический менеджмент	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Документационное обеспечение логистической деятельности	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.17 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.19 Управление бизнес- процессами	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.21 Логистический сервис	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.22 Управление качеством	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.24 Экономическая	Очная				+		

профессиональная терминология	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.29 Таможенно-товарное регулирование внешнеэкономической деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» Б2.В.02(П) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких дисциплин, как Безопасность жизнедеятельности (Б1.О.10), Инклюзивная психология и педагогика (Б1.О.13), Экономический анализ (Б1.В.01), Основы корпоративного документооборота (Б1.В.02), Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности (Б1.В.04), Основы цифровой экономики транспортных систем (Б1.В.05), Экономические основы логистики (Б1.В.07), Логистический менеджмент (Б1.В.08), Управление закупками (Б1.В.09), Управление запасами в цепях поставок (Б1.В.10), Документационное обеспечение логистической деятельности (Б1.В.14), Стратегическая логистика и логистические стратегии (Б1.В.15), Логистика складирования, грузопереработка и упаковка (Б1.В.17), Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок (Б1.В.18), Управление бизнес-процессами (Б1.В.19), Управление логистическими рисками в цепях поставок (Б1.В.20), Логистический сервис (Б1.В.21), Управление качеством (Б1.В.22), Экономическая профессиональная терминология (Б1.В.24), Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности (Б1.В.25), Транспортная логистика (Б1.В.26), Товародвижение и логистика распределения (Б1.В.27), Основы системного анализа и корпоративные информационные системы (Б1.В.28), Таможенно-товарное регулирование внешнеэкономической деятельности (Б1.В.29), Экономико-математические методы и модели в логистике (Б1.В.30), Управление цифровой трансформацией в цепях поставок (Б1.В.31), Страхование в логистике (Б1.В.ДВ.01.01), Аутсорсинг в логистической деятельности (Б1.В.ДВ.01.02), Контроль логистической деятельности (Б1.В.ДВ.02.01), Контроллинг логистических систем (Б1.В.ДВ.02.02).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики (Б2.В.02(П)) «Технологическая (проектно-технологическая) практика» будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единиц (72 часа). Практика проводится в течение 1 и 1/3 недели.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению производственной практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Работа обучающегося на объекте практики. Детальное знакомство с организационной структурой предприятия, видами его деятельности и работ, материально-технической базой, организацией труда. Изучение информационного обеспечения (наличие локальной сети, Интернет и т.п.) организации. Изучение новых технологических средства логистических систем, применяемых на предприятии. Изучение современных пакетов прикладных программ для исследования и проектирования логистических систем. Ознакомление с технологическим процессом логистической деятельности. Изучение проектной деятельности организации с рассмотрением наиболее интересных, запроектированных объектов. Ознакомление с методологией проектирования. Разработка проекта нового продукта(процесса) для организации. Ведение дневника.
3	Этап подготовки отчета по практике	Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, предварительная оценка качества и эффективности деятельности предприятия, прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования), оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике. Для защиты отчета по практике готовится презентация с изложением предложений по решению выявленных на предприятии проблем в организации управленческой деятельности.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2. Детальное знакомство с организационной структурой предприятия, видами его деятельности и работ, материально-	Дневник прохождения практики

		технической базой, организацией труда. Изучение информационного обеспечения (наличие локальной сети, Интернет и т.п.) организации. Изучение новых технологических средства логистических систем, применяемых на предприятии. Изучение современных пакетов прикладных программ для исследования и проектирования логистических систем. Ознакомление с технологическим процессом логистической деятельности. Задание 3. Изучение проектной деятельности организации с рассмотрением наиболее интересных, запроектированных объектов. Ознакомление с методологией проектирования. Разработка проекта нового продукта(процесса) для организации.	
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Хорошо»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения большинства из

	них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения программы практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Гаджинский, А.М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики / А.М. Гаджинский - М.: Дашков и К, 2017. - 324 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415197>
2. Гаджинский, А.М. Логистика / Гаджинский А.М., - 21-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 420 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414962>
3. Лебедев, Е.А. Инновационные процессы в логистике : Монография / Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин. - Москва: Инфра - Инженерия, 2019. - 392 с. - Текст : электронный.- URL: <https://new.znanium.com/read?id=346075>
4. Логистика: модели и методы : учеб. пособие / П.В. Попов, И.Ю. Мирецкий, Р.Б. Ивуть, В.Е. Хартовский ; под общ. и науч. ред. П.В. Попова, И.Ю. Мирецкого. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/809982>
5. Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике : учебное пособие / Т.П. Маслевич. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 206 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1037144>
6. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 528 с. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832062>

7. Милославская, С.В. Транспортные системы и технологии перевозок [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 116 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/954479>

8. Рыкалина, О.В. Теория и методология современной логистики : монография / О.В. Рыкалина. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Научная мысль). - Текст : электронный.- URL: <http://new.znanium.com/read?id=351976>

9. Цыганов, А.В. Грузоведение: транспортная характеристика грузов: Практикум / Цыганов А.В. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 87 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991957>

10. Черенков, В.И. Основы международной логистики: Учебно-методическое пособие / В.И. Черенков. – Санкт- Петербург: СПбГУ, 2016. - 488 с. - Текст : электронный.- URL: <http://znanium.com/catalog/product/940805>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. www.mcx.ru – Министерство сельского хозяйства.
2. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики РФ
3. <http://ecsocman.edu.ru/> - Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент
4. <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный интернет-портал правовой информации
5. <http://www.garant.ru> - «Гарант» - информационно-правовой портал
6. <http://logirus.ru/> - логистика в России
7. <http://logist.ru/tags/ved>
8. <http://www.lscm.ru/index.php/ru/> - Электронный журнал «Логистика и управление цепями поставок»
9. <http://logist.ru/tags/ved> - Клуб логистов. Логистика для профессионалов.
10. <http://www.logistic.ru> - Информационный портал по логистике, транспорту и таможне.
11. <http://www.logistics.ru> - Информация по обучению и использованию логистики, как пути к успеху на транспорте, в складе, торговле, производстве, финансах.
- 12.
13. <http://www.logistika-prim.ru/> - Электронный специализированный научно-практический журнал
14. <http://www.bali.ostu.ru/umc/> - Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами»
15. www.eur.ru - Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
2	Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П) Преддипломная практика

наименование практики

Кафедра Менеджмент и логистика в АПК

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.02 Менеджмент

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2022

Волгоград
2022

Т. В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Преддипломная практика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью» является составной частью непрерывной практической подготовки студентов в период обучения, позволяющая получить студенту теоретические и практические результаты, являющиеся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Целью преддипломной практики является закрепление полученных студентами бакалавриата умений и навыков практической и организационной работы в условиях реального производства, проведение научных исследований, обновление и систематизация информационного материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин;
- приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности на основе изучения процессов управления организаций;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- написание практической части выпускной квалификационной работы по теме исследования.

В результате прохождения преддипломной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3. Демонстрирует навыки принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать основы поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений
		Уметь оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития для принятия обоснованных решений
		Владеть принципами экономического анализа для принятия решения.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3. Демонстрирует навыки формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Знать существующие в обществе способы формирования нетерпимости к коррупционному поведению
		Уметь давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
		Владеть навыками формирования в обществе стойкой позиции, связанной с непримиримостью к коррупционному поведению

ПК-2 Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.6 Применяет навыки руководства выполнения типовых задач организации и управления логистической деятельностью.	Знать основы маркетинга и маркетинговых инструментов, принципы прогнозирования и планирования в логистике, порядок разработки договоров, соглашений, контрактов, нормативные документы организаций-перевозчиков и документы по организации конкурсных процедур, порядок заключения договоров с подрядчиками.
		Уметь оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации, вести переговоры с подрядчиками в условиях дефицита времени и современной экономики
		Владеть методиками мониторинга рынка подрядчиков, определения списка необходимых услуг на транспортном рынке, навыками организации работы с подрядчиками при решении профессиональных задач.
ПК-3 Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.5 Применяет навыки руководства выполнением типовых задач по организации процесса улучшения качества оказания услуг и управления логистической деятельностью	Знать основы организационно-управленческой, транспортно-логистической деятельности, коммерческую политику компании и политику компании в области клиентского сервиса.
		Уметь устанавливать требования клиентов к результату перевозки и ранжировать их по степени значимости для клиентов, проводить переговоры с клиентами из различных отраслей экономики
		Владеть навыками организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Преддипломная практика» Б2.В.03(П) относится к практикам части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности							
Б1.О.03 Экономическая теория	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению							
Б1.О.04 Правоведение	Очная	+					
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ПК-2 Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг							
Б1.В.01 Экономический анализ	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.05 Основы цифровой экономики транспортных систем	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Экономические основы логистики	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.08 Логистический менеджмент	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.09 Управление закупками	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.10 Управление запасами в цепях поставок	Очная			+			
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Документационное обеспечение логистической деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.15 Стратегическая логистика и логистические стратегии	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.18 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.21 Логистический сервис	Очная				+		
	Очно-заочная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.24 Экономическая	Очная				+		

профессиональная терминология	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.28 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.29 Таможенно-товарное регулирование внешнеэкономической деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.30 Экономико-математические методы и модели в логистике	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.31 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.01.01 Страхование в логистике	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Аутсорсинг в логистической деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная					+	
	Заочная					+	
ПК-3 Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок							
Б1.В.01 Экономический анализ	Очная		+				
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Очная	+					
	Очно-заочная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.04 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.07 Экономические основы логистики	Очная		+				
	Очно-заочная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Логистический менеджмент	Очная			+			

		Очно-заочная			+			
		Заочная			+			
Б1.В.14 Документационное обеспечение логистической деятельности		Очная			+			
		Очно-заочная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.17 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка		Очная			+			
		Очно-заочная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.19 Управление бизнес-процессами		Очная				+		
		Очно-заочная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок		Очная				+		
		Очно-заочная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.21 Логистический сервис		Очная				+		
		Очно-заочная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.22 Управление качеством		Очная				+		
		Очно-заочная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология		Очная				+		
		Очно-заочная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.29 Таможенно-товарное регулирование внешнеэкономической деятельности		Очная			+			
		Очно-заочная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности		Очная			+			
		Очно-заочная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем		Очная			+			
		Очно-заочная				+		
		Заочная				+		
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика		Очная				+		
		Очно-заочная					+	
		Заочная					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика		Очная				+		
		Очно-заочная					+	
		Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как Экономическая теория (Б1.О.03), Правоведение (Б1.О.04), Экономический анализ (Б1.В.01), Основы корпоративного документооборота (Б1.В.02), Основы цифровой экономики транспортных систем (Б1.В.05), Экономические основы логистики (Б1.В.07), Управление закупками (Б1.В.09), Управление запасами в цепях поставок (Б1.В.10), Логистика складирования, грузопереработка и упаковка (Б1.В.17), Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок (Б1.В.18), Управление бизнес-процессами (Б1.В.19), Управление логистическими рисками в цепях поставок (Б1.В.20), Логистический сервис (Б1.В.21), Управление качеством (Б1.В.22), Экономическая профессиональная терминология (Б1.В.24), Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности (Б1.В.25), Товародвижение и логистика распределения (Б1.В.27), Таможенно-

товарное регулирование внешнеторговой деятельности (Б1.В.29), Экономико-математические методы и модели в логистике (Б1.В.30), Страхование в логистике (Б1.В.ДВ.01.01), Аутсорсинг в логистической деятельности (Б1.В.ДВ.01.02), Контроль логистической деятельности (Б1.В.ДВ.02.01), Контроллинг логистических систем (Б1.В.ДВ.02.02), Технологическая (проектно-технологическая) практика (Б2.В.02(П)). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)) будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 1 зачетную единицу (36 часов). Практика проводится в течение 2/3 недели.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению производственной практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Знакомство с конкретным предприятием профильной сферы деятельности, с другими аспектами деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; изучение информационной базы по теме практики, сбор и предварительная обработка данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества организационно-управленческой деятельности. Систематизация и анализ полученного фактографического материала, выявление проблемных точек, формулировка предложений по совершенствованию деятельности предприятия, ведение дневника.
3	Этап подготовки отчета по практике	Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, предварительная оценка качества и эффективности деятельности предприятия, прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования), оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике. Для защиты отчета по практике готовится презентация с изложением предложений по решению выявленных на предприятии проблем в организации управленческой деятельности.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества организационно-управленческой деятельности. Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (анализ данных по теме исследования на федеральном и региональном уровне, внутриотраслевой анализ, анализ регионального рынка и его сегментов, анализ деятельности группы предприятий и т.д), обобщение полученных результатов.	Дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,

приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Хорошо»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения программы практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Абрамова, Е.Р. Логистическая координация: современные аспекты, виды и механизмы в управлении цепями поставок: монография / Е.Р. Абрамова. - Москва

: ИНФРА-М, 2019. - 106 с. - (Научная мысль). - Текст : электронный.- URL: <http://znanium.com/catalog/product/1015863>

2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 656 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192203>

3. Гаджинский, А.М. Логистика / Гаджинский А.М., - 21-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 420 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414962>

4. Гаджинский, А.М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики / А.М. Гаджинский – Москва : Дашков и К, 2017. - 324 с.- Текст : электронный.- URL : <http://znanium.com/catalog/product/415197>

5. Гарнов, А.П. Инструментарий логистики: монография / А.П. Гарнов, Н.С. Киреева // Москва: ИНФРА-М, 2020. - 142 с. - Текст : электронный.- URL: <https://new.znanium.com/read?id=343298>

6. Дыбская, В. В. Логистика складирования: учебник / В.В. Дыбская. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 559 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210077>

7. Иванов, М. Ю. Логистика: учебное пособие / М. Ю. Иванов, М. Б. Иванова. - 3-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 90 с. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052239>.

8. Лебедев, Е.А. Инновационные процессы в логистике : Монография / Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин. - Москва: Инфра - Инженерия, 2019. - 392 с. - Текст : электронный.- URL: <https://new.znanium.com/read?id=346075>

9. Логистика: практикум для бакалавров: учебное пособие / С.В. Карпова, А.А. Арский, В.В. Борщ [и др.] ; под общ. ред. С.В. Карповой. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 139 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840087>

10. Логистика: учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 387 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471343>

11. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник для бакалавров / Е. Л. Маслова. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 332 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091511>

12. Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике : учебное пособие / Т.П. Маслевич. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 206 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1037144>

13. Милославская, С.В. Транспортные системы и технологии перевозок [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 116 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/954479>

14. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 454 с. — (Высшее образование). —Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489248>

15. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 528 с. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832062>
16. Носов, А. Л. Логистика: учебное пособие / А. Л. Носов. — Москва: Магистр: Инфра-М, 2021. – 184 с. – (Бакалавриат). – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1181040>
17. Резник, С. Д. Менеджмент : учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина ; под общ.ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 367 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1514558>
18. Рыкалина, О.В. Теория и методология современной логистики : монография / О.В. Рыкалина. — Москва: ИНФРА-М, 2020. – 208 с. — (Научная мысль). - Текст : электронный.- URL: <https://new.znanium.com/read?id=351976>
19. Цыганов, А.В. Грузоведение: транспортная характеристика грузов: Практикум / Цыганов А.В. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 87 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991957>
20. Черенков, В.И. Основы международной логистики: Учебно-методическое пособие / В.И. Черенков. – Санкт- Петербург: СПбГУ, 2016. - 488 с. - Текст : электронный.- URL: <http://znanium.com/catalog/product/940805>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - <http://www.bali.ostu.ru/umc/>
2. Корпоративный менеджмент - www.cfin.ru
3. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал - www.eur.ru
4. Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru/>
5. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
7. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
8. Административно-управленческий портал - <http://aup.ru>
9. Каталог публикаций по менеджменту - <http://e-management.newmail.ru>
10. Новости менеджмента - <http://managementnews.ru>
11. <http://logist.ru/tags/ved> - Клуб логистов. Логистика для профессионалов.
12. <http://www.logistic.ru> - Информационный портал по логистике, транспорту и таможене.
13. <http://www.logistics.ru> - Информация по обучению и использованию логистики, как пути к успеху на транспорте, в складе, торговле, производстве, финансах.
14. <http://www.mclog.ru> - Международный центр логистики ГУ ВШЭ.
15. <http://www.businesspress.ru> - Деловая пресса. Электронные газеты
16. <http://www.lscm.ru/index.php/ru/> - Электронный журнал «Логистика и управление цепями поставок»
17. <http://www.logistika-prim.ru/> - Электронный специализированный научно-практический журнал
18. <http://www.bali.ostu.ru/umc/> - Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами»

19. www.eur.ru - Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. СПС КонсультантПлюс

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
2	Помещение для самостоятельной работы: 302Д: Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг. Комплект специализированного оборудования.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.