



СМК-II-18-22

Министерство сельского хозяйства РФ

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

По видам деятельности

4.2.3. Управление документацией

Положение о студенческом общежитии

УТВЕРЖДАЮ:

Решение Ученого совета ФГБОУ ВО

Волгоградского ГАУ

протокол № 2 от « 28 » 02.2022 г.

Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

В.А. Цепляев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 4a240215a45b76a543825e8e1e866d3b
Владелец: Цепляев Виталий Алексеевич
Действителен: с 22.02.2022 по 17.05.2023

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

СМК-II-18-22

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Заведующий центром социальной поддержки</i>	<i>Башканова М.В.</i>	
<i>Проверил</i>	<i>Начальник УКПД</i>	<i>Коротич Е.Ю.</i>	
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по воспитательной и социальной работе</i>	<i>Кузнецова Т.В.</i>	
	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>Несмиянов И.А.</i>	
	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Корчагина И.А.</i>	
	<i>Главный бухгалтер</i>	<i>Воробьева Т.Н.</i>	
	<i>Проректор по АХР и КС</i>	<i>Простотов В.Ю.</i>	
	<i>Председатель профсоюзного комитета студентов</i>	<i>Баранова Г.Ю.</i>	
	<i>Председатель профсоюзного комитета работников</i>	<i>Лабутина Е.В.</i>	
	<i>Председатель АСАУ</i>	<i>Крутых В.С.</i>	
<i>Версия 1.0</i>		<i>28.02.2022г.</i>	<i>Стр.1 из15</i>



1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии (далее - Положение) устанавливает порядок предоставления койко-места (далее - общежития), заселения, пользования, освобождения, а также порядок поощрения и взысканий проживающих.

1.2. Внутренний распорядок в общежитии устанавливается нормативным документом «Правила проживания в студенческом общежитии», утвержденным ректором по согласованию с Ассоциацией студентов аграрного университета (далее - АСАУ), профсоюзным комитетом студентов.

1.3. Студенческое общежитие университета предназначается для размещения следующей категории лиц:

- иностранцы обучающиеся;
- студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- аспиранты по очной форме обучения;
- иностранцы граждане;
- слушатели института повышения квалификации кадров агробизнеса и профессиональной переподготовки специалистов на период обучения;
- обучающиеся заочного отделения - на период экзаменационной сессии;
- абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний;
- путешествующие студенты из других регионов;
- работники университета.

1.4. При условии полной обеспеченности местами перечисленных выше категорий лиц, администрация ВУЗа вправе принять решение о размещении обучающихся постоянно проживающих на территории муниципального образования г.Волгограда;

Иностранцы граждане, принятые на обучение в университет, размещаются в общежитии на общих основаниях .

1.5. Студенческое общежитие находится в составе университета в качестве структурного подразделения и содержится за счет субсидий федерального бюджета, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и собственных доходов учреждения, поступающих от хозяйственной деятельности учебного заведения.

1.6. В своей деятельности студенческое общежитие, как структурное подразделение, руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, правилами проживания в студенческом общежитии, уставом , иными локальными актами университета и настоящим положением.

1.7. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений университета, а также других организаций и учреждений кроме случаев, установленных действующим законодательством не допускается.

1.8. При полном обеспечении всех перечисленных в п.1.3 категорий проживающих местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации и профсоюзного комитета студентов переоборудоваться под учебные аудитории, научно-исследовательские студенческие лаборатории, общежития для преподавателей и работников, на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения.

В каждом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами оборудуются комнаты для самостоятельных занятий, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.9. Проживающие в общежитии и администрация университета заключают Договор найма жилого помещения.



2. Порядок предоставления мест в общежитии университета иногородним и иностранным студентам

2.1. Распределение койко-мест в общежитии, выделенных иногородним студентам, определяются совместным решением деканата и профсоюзного комитета студентов, исходя из имеющегося жилищного фонда с соблюдением санитарных норм проживания.

2.2. Койко-места в студенческом общежитии для иностранных студентов распределяются совместным решением деканата, отдела международного сотрудничества и экспорта образовательных услуг исходя из имеющегося жилищного фонда с соблюдением санитарных норм проживания.

2.3. Места в студенческом общежитии предоставляются студенческим семьям, если оба ее члена являются студентами университета.

2.4. Лицам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно в первоочередном порядке: студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а так же студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.5. Первоочередное право на заселение в общежитие имеют:

- студенты из многодетных семей (трое и более детей в возрасте до 18 лет);
- иностранные граждане, обучающиеся в университете;
- молодые студенческие семьи;
- студенты имеющие высокий рейтинг в учебной, научной и творческой деятельности и имеющие высокие показатели в спорте.

3. Порядок заселения и выселения из общежития, оплата услуг

3.1. Порядок заселения в общежитие

3.1.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии университета.

3.1.2. Заселение студентов в общежития университета происходит в срок с 28 по 31 августа текущего года. Далее при наличии мест 1 и 15 числа каждого месяца.

3.1.3. Вселение студентов в студенческие общежития производится на основании направления, выдаваемого деканатом факультета, личного заявления, согласованного с заместителями декана по воспитательной и социальной работе, с оформлением пропуска в общежитие установленного образца.

Договор найма жилого помещения с обучающимися, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.



Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в бухгалтерии университета.

3.1.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с Правилами проживания, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческого общежития.

3.1.5. Распределение мест в общежитии производится по совместному решению руководства университета, профсоюзного комитета студентов, деканата факультета и объявляется приказом ректора.

3.1.6. Жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в университете. Опись имущества, подписанная заведующим общежитием и старостой комнаты, хранится у последнего. Имущество для индивидуального пользования, а также предметы общественного пользования выдаются проживающим под сохранную расписку.

3.1.7. При невозможности проживания в данной комнате по какой-либо причине переселение проживающих из одного общежития в другое производится по совместному решению деканата факультета, профсоюзного комитета студентов и согласованию с проректором по воспитательной и социальной работе.

3.1.8. Регистрация вселяющихся в общежитие проводится паспортистом в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.1.9. Вселение иностранных граждан осуществляется по заявлению, согласованному с заведующим отделом международного сотрудничества.

3.1.10. Подготовку проекта приказа к заселению иностранных граждан осуществляет заместитель декана по воспитательной и социальной работе факультета, постановкой их на миграционный учет осуществляют работники отдела международного сотрудничества.

3.1.11. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, определяется руководством университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

3.1.12. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий при наличии мест могут быть размещены в студенческом общежитии с оплатой за каждые сутки проживания.

3.1.13. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительном экзамене, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена; подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

3.1.14. Студенты, не получившие направления на вселение и не заключившие договора найма жилого помещения, в общежитии университета не вселяются.

3.1.15. Не заселившиеся без уважительной причины студенты в течение двух недель после издания приказа, теряют право на проживание и выселяются приказом как не вселившиеся в общежитие.

3.1.16. Заселение путешествующих студентов в общежития университета осуществляется на срок не более 1 месяца. Места для путешествующих студентов в общежитии университета предоставляются в период каникул.

3.2. Порядок выселения из общежития

3.2.1. Выселение производится в установленном Жилищным кодексом РФ порядке на основании приказа ректора университета в случаях:

- расторжения Договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре и жилищном законодательстве РФ;
- отчисления обучающихся из университета;
- по личному заявлению проживающих.



3.2.2. Студенты, имеющие задолженность по оплате за проживание, выселяются из общежития в соответствии с Жилищным кодексом РФ.

3.2.3 . Студентам, выселенным из общежития за нарушения Правил проживания и студентам, имеющим выговор за неоднократные нарушения правил проживания, на следующий учебный год место в общежитии не предоставляется.

3.2.4. При отчислении из университета (в том числе в связи с окончанием обучения), переходе на заочное отделение, проживающие обязаны в течение трехдневного срока со дня издания соответствующего приказа, произвести оплату за пользование жилым помещением, коммунальные и другие услуги в общежитии, сдать полученный инвентарь и постельные принадлежности заведующему общежитием, привести в надлежащий порядок комнату и другие помещения, которые находились в его пользовании, сдать комнату и пропуск заведующему (в случае несдачи, утраты и порчи имущества, предоставленного в пользование возместить стоимость причиненного ущерба в ценах, действующих на момент возмещения в соответствии с законодательством РФ).

При выселении из студенческого общежития, обучающийся обязан предоставить заведующему общежитием обходной лист с подписями соответствующих служб.

3.2.5. Основанием для выселения студентов, аспирантов из общежития служит приказ ректора об отчислении из университета, об окончании университета, о переводе на заочную форму обучения, а также расторжение договора найма жилого помещения за нарушение Правил проживания в общежитиях.

3.2.6. Выселение (переселение) иностранных студентов производится в установленном порядке на основании проекта приказа , согласованного с начальником отдела международного сотрудничества и экспорта образовательных услуг.

3.2.7. Выселение сотрудников университета производится в установленном законном порядке в случае увольнения из университета и в случаях признания Договора найма жилого помещения в общежитии недействительным (расторжение Договора найма жилого помещения).

3.2.8. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии в соответствии с разделом 4 Положения о студенческом общежитии.

3.2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории федерального округа, в котором находится университет, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта, в котором находится университет, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3.2.10. Руководство университета может обратиться в суд с иском о выселении работника Университета и других граждан, жильцов, которые самостоятельно не покинули общежитие в определенный срок в соответствии с Жилищным кодексом РФ.

3.2.11. Не допускается выселение из общежития несовершеннолетних студентов без ведома родителей, студентов из числа детей-сирот и детей, которые остались без опеки родителей, если у них нет своего жилья и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2.12. Вселение путешествующих студентов в студенческие общежития производится на основании заявления и сопроводительного письма того учебного заведения, в котором обучается данная категория.

3.3. Порядок оплаты за проживание

3.3.1. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком формирования платы за проживание в студенческом общежитии ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ на учебный год, ежегодно утверждается приказом ректора и согласовывается с профсоюзным комитетом студентов согласно расчетам стоимости проживания в общежитии. Оплата за проживание в студенческом общежитии осуществляется в кассе университета или другим удобным способом оплаты.



3.3.2. Плата за пользование общежитием иногородних и иностранных студентов и путешествующих студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число койко-мест в занимаемой комнате, исходя из нормы жилой площади на одного проживающего

3.3.3. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул.

3.3.4. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с проживающих граждан ежемесячно до 10 числа текущего месяца по смете расчета стоимости койко-места для студентов и для работников университета.

Примечание:

Студенты, в том числе иностранные, поступившие в университет по договору с оплатой стоимости обучения, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электро- потребляющими приборами и аппаратурой допускается по заявлению с разрешения заведующего общежитием.

3.3.6. Контроль за использованием электро-потребляемых приборов в общежитиях осуществляется главным энергетиком университета и заведующим общежитием в пределах своей компетенции.

3.3.7. При вселении в общежитие обучающийся обязан лично предоставить в деканат факультета (Института непрерывного образования, ИНО), в отдел международного сотрудничества (для иностранных обучающихся) следующие документы:

- выписка из приказа о зачислении в Университет;
- заявление о предоставлении общежития;
- паспорт, направление на вселение;
- справку о состоянии здоровья 086 у;
- 2 фотокарточки 3x4;
- справку о доходах родителей (для студентов ИНО);
- документы об имеющихся льготах;
- документ для миграционного учета (иностранные студенты).

При вселении в общежитие путешествующие студенты обязаны лично предоставить заведующему общежитием:

- личное заявление;
- копию паспорта;
- копию студенческого билета;
- сопроводительное письмо.

Выселение путешествующих студентов осуществляется по окончании срока, на который был вселен студент.

3.3.8. При ухудшении эпидемиологической ситуации в Волгоградской области, руководствуясь ст.41 ФЗ от 29 декабря 2012г. №243-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 51 Федерального закона от 30 марта 1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ст.10 Федерального закона от 17 сентября 1998г. №157 «Об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний», обучающийся дополнительно к документам, указанным в п.3.3.7. предоставляет:

-документы, подтверждающие вакцинацию от коронавирусной инфекции, либо перенесенное в течение шести последних месяцев заболевание, либо противопоказания к вакцинации (кроме лиц, не достигших 18 лет), справку об эпидокружении;

-документ с результатами выявления РНК коронавируса 2019- nCOV методом ПЦР, не позднее 72 часов на момент вселения в общежитие (для обучающихся младше 18 лет).

4. Права и обязанности проживающих в общежитии



4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

4.1.1. Проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в университете при условии соблюдения Правил проживания.

4.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития.

4.1.3. Вносить администрации университета предложения по изменению договора о проживании и контролировать его выполнение.

4.1.4. Переселяться из комнаты в комнату или из общежития в общежитие только по письменному заявлению, согласованному с заведующим общежитием, заместителями деканов по социальной работе проректором по воспитательной и социальной работе университета.

4.1.5. Избирать членов Ассоциации студентов общежития (далее АСО) и быть избранным в его состав.

4.1.6. Участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений, комнат для самостоятельной работы.

4.1.7. На базе студенческих общежитий могут функционировать клубы, любительские объединения, кружки по интересам. Их деятельность обеспечивается в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

4.2.1. Вселиться в общежитие до 10 сентября текущего года. В случае неявки студент признается не нуждающимся в общежитии и выселяется приказом без права восстановления.

4.2.2. Строго соблюдать Правила проживания в студенческом общежитии, требования техники безопасности, пожарной безопасности.

4.2.3. Бережно относиться к имуществу, помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно проводить уборку в занимаемых ими жилых комнатах и блоках

4.2.4. Своевременно вносить плату, не позднее 10 числа каждого месяца, следующего за расчетным, в кассу Университета в установленных размерах за проживание и за все виды предоставляемых дополнительных услуг.

4.2.5. Соблюдать условия заключенного с администрацией Договора найма жилого помещения.

4.2.6. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Проживающие в общежитии привлекаются в общежитии во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству, озеленению территории общежития, проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда на добровольной основе .

4.4. Категорически запрещается:

4.4.1. Торговля, распространение, распитие спиртных напитков, пива и появление в общежитии в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения.

4.4.2. Хранение, употребление и продажа любых наркотических, психотропных веществ и прочих препаратов, создающих опасность для здоровья.

4.4.3. Торговля и хранение любых взрывчатых, химически опасных веществ, пиротехники и огнестрельного оружия, использовать в жилом помещении источники открытого огня.

4.4.4. Самовольное переселение из комнаты в комнату и предоставление жилой площади для проживания другим лицам или передача в поднаем, в том числе проживающим в других комнатах общежития.

4.4.5. Перепланировка, изменения в системе электропроводки, самовольное подключение дополнительных источников света, пользование электронагревателями в жилых комнатах и другими электроприборами.



4.4.6. Ремонт, монтаж и демонтаж окон, дверей и установку дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором проживают.

4.4.7. Нахождение посторонних лиц в общежитии после 22.00.

4.4.8. Курение табачных изделий, курительных смесей, кальянов и электронных сигарет во всех жилых, служебных, подсобных помещениях и на территории университетского городка.

5. Обязанности руководства университета

5.1. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержания в нем установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе и капитальному строительству, текущее руководство заведующими общежитиями.

5.2. Непосредственное руководство социально-воспитательной деятельностью общежития осуществляется проректором по воспитательной и социальной работе университета и заместителями деканов по воспитательной и социальной работе.

5.3. Руководство университета обязано:

5.3.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

5.3.2. Вселить студентов из числа обучающихся в общежитие;

5.3.3. Заключить с проживающими и выполнить договоры найма жилого помещения;

5.3.4. Информировать при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

5.3.5. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

5.3.6. Обеспечить штаты студенческих общежитий согласно штатному расписанию университета;

5.3.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

5.3.8. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

5.3.9. Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

5.3.10. Содействовать АСО общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

5.3.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий, благоустройству в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

5.3.12. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам.

5.3.13. Обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

5.3.14. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

5.3.15. Предоставлять проживающим в общежитии необходимые коммунально-бытовые услуги, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.



5.3.16. Регулярно в составе комиссий, с участием заместителей деканов факультетов по воспитательной и социальной работе, руководителя центра социальной поддержки, молодежной дружины, профторгов и иных работников университета проводить плановые и внеплановые проверки фактического соответствия проживающих в комнатах общежития

5.3.17. Руководство университета вправе при наличии необходимости размещать сведения «злостных» неплательщиках в газете « Мичуринец » и на сайте университета.

6. Обязанности работников, осуществляющих свою деятельность в студенческом общежитии

6.1. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

6.1.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития.

6.1.2. Вселение и размещение в общежитие на основании личного заявления, направления, выданного деканом факультета, паспорта, справки о состоянии здоровья, а также справки о имеющихся льготах.

6.1.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам.

6.1.4. Проживающих оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории.

6.1.5. Учет замечаний и предложений проживающих по содержанию общежития и улучшению жилищно-бытовых условий.

6.1.6. Чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

6.1.7. Проведение мер по соблюдению Правил проживания, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

6.1.8. Проведение инструктажа по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, пользования личными электробытовыми приборами.

6.1.9. Охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития.

6.1.10. Переселение проживающего с его согласия в изолятор в случае острого заболевания по рекомендации врача.

6.1.11. Помощь Ассоциации студентов общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

6.1.12. Оформление Договора найма жилого помещения, а также ознакомить с Правилами проживания и настоящим Положением об общежитии.

6.1.13. Своевременно информирование в письменном виде отдела бухгалтерии, деканата факультета, центра социальной поддержки о не проживании в общежитии студентов и работников университета (не реже 1 раза в 2 месяца).

6.2. Заведующий общежитием имеет право:

6.2.1. Требовать от проживающих неукоснительного соблюдения Правил проживания, техники безопасности, пожарной безопасности, исполнения условий заключенного Договора найма жилого помещения.

6.2.2. Производить осмотр присутствии проживающих жилых комнат с целью контроля за соблюдением обязанностей проживающими, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и иных работ.

6.2.3. Проверять документы, удостоверяющие личность проживающих с целью определения права нахождения в общежитии.

6.2.4. Совместно со АСО принимать решения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.



6.2.5. Вносить предложения о наложении взысканий на проживающих в общежитии и о досрочном расторжении Договора найма жилого помещения.

6.2.6. Вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

6.2.7. Совместно со АСО рассматривать в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

6.2.8. Права и обязанности работников общежития определяются должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с квалификационными характеристиками.

6.3. Паспортист обязан:

- обеспечить предоставление документов в паспортно-визовую службу для регистрации проживающих в установленный срок;

- нести ответственность за соблюдение паспортного режима в общежитии;

- вести учет проживающих в общежитии;

- регистрировать по месту пребывания и снимать с регистрационного учета в общежитии аспирантов, студентов и работников на основании документов, которые они предоставляют по законодательству РФ;

6.4. Работники обязаны:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

7. Общественный орган самоуправления студенческим общежитием

7.1. АСО является общественным органом самоуправления, работает в тесном контакте с администрацией общежития, деканами факультетов, заместителями деканов по воспитательной и социальной работе;

Ассоциация студентов общежития в своей работе руководствуется Положением об ассоциации студентов общежития университета и Правилами проживания в общежитии.



Правила проживания в студенческом общежитии ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проживания в студенческом общежитии (далее Правила) разработаны на основании действующего Жилищного Кодекса РФ, Закона об Образовании, Положения о студенческом общежитии и иных нормативных и локальных актов.

1.2. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

2. Порядок прохода в общежитие

2.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты и аспиранты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

2.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития (ОУ) предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в ОУ, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны общежития записывают сведения о приглашенных.

2.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация руководителем студенческого общежития в специальном журнале.

2.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

2.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

2.6. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

3. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

3.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

3.1.1. Строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

3.1.2. Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

3.1.3. Выполнять условия заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения;

3.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

3.2.3. Экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

3.2.4. Утеплять комнаты жилого помещения (блока) к зимнему периоду (утепляются оконные рамы, проемы);



3.2.5. Один раз в месяц участвовать при проведении санитарного дня с проведением генеральной уборки общежития (обметание стен и потолков, мытье полов, окон и дверей, оборудования, мебели, очистка от пыли и грязи отопительных приборов);

3.3. В установленном порядке и установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;

3.3.1. В обязательном порядке заблаговременно уведомлять заведующих общежитиями при отсутствии по месту временного проживания в общежитии сроком более 2-х недель;

3.3.2. Принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время:

а) с 15.00 до 22.00 в учебное время;

б) с 8.00 до 23.00 во внеучебное время (летний период, праздники, каникулы);

3.3.3. По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

3.3.4. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

3.3.5. За нарушение Правил проживания к проживающим могут быть применены меры общественного воздействия и наложены дисциплинарные взыскания (замечание, выговор, досрочное расторжение Договора найма жилого помещения, предусмотренные в порядке, установленном Правилами проживания для студентов

3.4. Запрещается:

3.4.1. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую.

3.4.2. Мешать нормальному образу жизни, учебе, отдыху (включать репродукторы, магнитофоны, радиолы на громкость, выходящую за пределы комнаты). Оскорблять честь и достоинство проживающих.

3.4.3. Нарушать Санитарные нормы и правила, содержать в общежитии любых домашних животных.

3.4.4. Хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением

3.4.5. Находиться (сидеть) на подоконниках открытых окон, использовать окна для входа и выхода, как самим студентом, так и посетителями.

3.4.6. Выходить на технические этажи (подвалы, крыши) и в другие технические помещения.

3.4.7. Выбрасывать мусор из окон и выносить личный мусор из комнат в урны общего пользования.

3.4.8. По результатам любого нарушения Правил проживания в общежитии администрацией общежития совместно с представителями (ем) АСО должен быть составлен протокол с констатацией факта нарушения, взята объяснительная с совершившего(ших) проступок и вынесено предложение по принятию мер общественного или дисциплинарного воздействия (замечание, выговор, досрочное расторжение Договора найма жилого помещения, отчисление из университета).

4. Права руководства студенческого общежития

4.1. Руководство студенческого общежития имеет право:

- совместно со АСО вносить на рассмотрение ректора университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- совместно со студенческим профкомом проверять комнаты у проживающих студентов;

- молодежная дружина «Рассвет» имеет право беспрепятственно входить в общежития, с целью проверки дисциплинарного режима;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

5. Ответственность за нарушение настоящих Правил



5.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития и студсовета могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета и Правилами проживания студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания или досрочного расторжения Договора найма жилого помещения рассматривается руководством университета.

5.2. За нарушение Правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития и студсовета могут быть применены меры общественного, административного воздействия и дисциплинарного воздействия, в том числе:

- замечание;
- выговор;
- досрочное расторжение Договора найма жилого помещения
- отчисление из университета.

5.3. Использование жилого помещения не по назначению;

5.3.1. Разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

5.3.2. Систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

5.3.3. Невнесение нанимателем платы в течении 6 месяцев за жилье и коммунальные услуги;

5.3.4. При неисполнении проживающими и проживающими совместно с ними членами семьи обязательств по договору (отказа проживающих от регистрации по месту пребывания; отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев; появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; хранения, распространения психотропных веществ и наркотических средств; хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия);

5.3.5. Отчисления из университета;

5.3.6. Иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора университета в срок не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о студенческом общежитии

СМК-П-18-22