Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 История России

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	Е.А. Кленина
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Право и социально-гуманитарные дисциплины»

Протокол № 9 от 20.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	Н.В. Кагальницкова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у студентов общегражданской идентичности, основанной на понимании исторического опыта строительства российской государственности на всех его этапах, понимании того, что на всем протяжении российской истории сильная центральная власть имела важнейшее значение для построения и сохранения единого культурно-исторического пространства национальной государственности.

Поставленная цель достигается освоением студентами базовых категорий и понятий исторической науки, изучением исторических закономерностей.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

• сформировать у студентов цельный образ истории России с пониманием ее специфических проблем, синхронизировать российский исторический процесс с общемировым, а также развить умения работы с историческими источниками и научной литературой;

• помочь студенту овладеть знаниями исторических фактов – дат, мест, участников и результатов важнейших событий, а также исторических названий, терминов; усвоить исторические понятия, концепции; обратить особое внимание на периоды, когда Россия сталкивалась с серьезными историческими вызовами или переживала кризисы, рассмотреть вызвавшие их причины и предпосылки, а также пути преодоления; исторический опыт национальной и конфессиональной политики Российского государства на всех этапах его существования (включая периоды Российской империи и Советского Союза) по достижению межнационального мира и согласия, взаимного влияния и взаимопроникновения культур;

• выработать у студентов навыки и умения извлекать информацию из исторических источников, применять ее для решения познавательных задач; использовать приемы исторического описания (рассказ о событиях, процессах, явлениях) и объяснения (раскрытие причин и следствий событий, выявление в них общего и различного, определение их характера, классификация и др.);

• сформировать представление об оценках исторических событий и явлений, навыки критического мышления (умение определять и обосновывать свое отношение к историческим и современным событиям, их участникам);

• сформировать у будущих специалистов патриотически ориентированную политическую культуру на основе понимания исторических аспектов актуальных геополитических и социальных проблем, источников их возникновения и возможных путей их разрешения с учетом имеющегося у человечества исторического опыта;

• сформировать ответственность будущего специалиста за результаты своей деятельности, помочь определить собственные параметры его жизни, ценности и нормы поведения на производстве, в научных учреждениях, в предпринимательской деятельности и личном участии в общественных преобразованиях, а также нравственные ориентиры в разрешении глобальных проблем современности;

• сформировать у студентов представление об историческом пути российской цивилизации как неотъемлемой части мирового исторического процесса через изучение основных культурно-исторических эпох;

• сформировать у студентов целостное представление об основных периодах и тенденциях развития многонационального российского государства с древнейших времен по настоящее время;

• обучить студентов выделению, анализу наиболее существенных связей и признаков исторических явлений и процессов, систематизации и обобщению исторических источников, сведению отдельных и часто разрозненных фактов и событий в стройную систему достоверных знаний, выявлению причинно-следственных связей между ними,

глубинных процессов, определяющих ход общественного развития, его движущие силы и мотивацию;

• сформировать подход к истории российского государства как к непрерывному процессу обретения национальной идентичности, становления единого культурно-исторического пространства;

• выработать потребность в компаративистском подходе к оценке сходных процессов и явлений, таких как освоение новых территорий, строительство империи, складывание форм и типов государственности, организационных форм социума и др.;

• выработать сознательное оценочное отношение к историческим деятелям, процессам и явлениям, исключающее возможность возникновения внутренних противоречий и взаимоисключающих трактовок исторических событий, в том числе имеющих существенное значение для отдельных регионов России;

• выработать сознательное отношение к истории прошлого региона как основы для формирования исторического сознания, воспитания общегражданской идентичности и патриотизма.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных систем	Знать основные исторические этапы развития общества, основные тенденции отечественной истории в контексте мировой истории с древнейших времен по настоящее время
		Уметь учитывать ценности мировой и российской культуры для развития навыков межкультурного диалога, использовать знание и понимание проблем человека в современном мире
		Владеть навыками определять и аргументировано представлять собственное отношение к дискуссионным проблемам истории, опираясь на знание мировой и российской истории, социокультурных традиций России и мира
	УК-5.2. Применяет основные категории исторической науки и философского мировоззрения к анализу специфики различных культурных сообществ	Знать основные даты, участников и результаты важнейших исторических событий
		Уметь ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе,

		соотносить их с исторически возникшими мировоззренческими системами
		Владеть навыками оценочной деятельности (умение определять и обосновывать свое отношение к историческим и современным событиям, их участникам)
	УК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического и культурного развития	Знать место и роль России в истории человечества и в современном мире, наиболее существенные связи и признаки исторических явлений и процессов
		Уметь определять собственную позицию по отношению к окружающему миру, осознавать самобытность российской истории и ее непосредственную взаимосвязь с различными этическими, религиозными и ценностными системами, сообществами
		Владеть приемами исторического описания (рассказ о событиях, процессах, явлениях) и объяснения (раскрытие причин и следствий событий, выявление в них общего и различного, определение их характера, классификация и др.)

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.01 История России» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия						
Б1.О.01 История России	+					
Б1.О.02 Философия	+					
Б1.О.03 Основы российской государственности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-5	---	Б1.О.02 Философия	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		Б1.О.03 Основы российской государственности	
		Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	
		Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	58	28	30	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	46	22	24	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	12	6	6	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Самостоятельная работа обучающихся, всего		86	44	42	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		20	10	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		66	34	32	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	72	72	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	2	2	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Сессия	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		

Раздел 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ КУРСА	1										
Тема 1. История как наука. Российская история как часть мировой истории.		2							2		4
Тема 2. Научная хронология и летосчисление в истории России.		2							2		4
Тема 3. Хронологические и географические границы Российской истории.		2							2		4
Раздел 2. НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX – ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII ВВ.	1										
Тема 4. Мир в древности и в раннем Средневековье		2							2		4
Тема 5. Образование государства Русь и особенности его развития до нач. XIII в.		2	2						4		8
Тема 6. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии		2							2		4
Раздел 3. РУСЬ В XIII–XV вв.	1										
Тема 7. Русские земли, Европа и мир в середине XIII — XV в. Противостояние Монгольской империи/Золотой Орде и европейским захватчикам.		2							2		4
Тема 8. Становление единого Русского (Московского) государства в XV в.		2	1						2		5

Тема 9. Древнерусская культура, роль православия в становлении единого государства.		2							2		4
Раздел 4. РОССИЯ В XVI–XVII вв.	1										
Тема 10. Россия и мир к началу эпохи Нового времени. Завершение объединения русских земель.		2							4		6
Тема 11. Россия и мир в к. XVI-XVII вв. Эпоха Ивана IV Грозного и Смутное время в России		2	1						4		7
Раздел 5. Россия в XVIII веке	1										
Тема 12. Россия в эпоху преобразований Петра I		2	2						4		8
Тема 13. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Эпоха Екатерины II		2	1						4		7
Тема 14. Русская культура XVIII в.		2							2		4
Раздел 6. Российская империя в XIX – начале XX в.	2										
Тема 15. Российская империя и мир в XIX веке. Время Великих реформ, мировых конфликтов и национальных революций		2							4		6
Тема 16. Российская империя и мир в 1900–1914 гг. Первая мировая война.		2							4		6
Раздел 7. РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ (1917–1991)	2										

Тема 17. Актуальные вопросы развития России и СССР в 1917-1945 гг. Великая Российская революция (1917–1922) и ее основные этапы		2	1						4		7
Тема 18. Актуальные вопросы развития СССР в 1946 – 1991 гг.		2							2		4
Тема 19. Великая Отечественная война 1941–1945 гг. Геноцид советского народа на оккупированных территориях в годы Великой Отечественной войны		4	2						4		10
Раздел 8. Современная Российская Федерация (1991–2024)	2										
Тема 20. Россия в 1990-е гг.		2							4		6
Тема 21. Россия в XXI в.		2	2						2		6
Тема 22. Основные тенденции, проблемы и противоречия мировой истории к. XX - начала XXI в. Проблемы формирования новой системы международных отношений в нач. XXI в.		2							4		6
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								20			20
зачет, зачет с оценкой, экзамен										0	0
Итого по		46	12	---	---	---	---	20	66	===	144

дисциплине											

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ КУРСА	
Тема 1. История как наука. Российская история как часть мировой истории.	1.1. Становление науки истории. 1.2. Актуализация достижений российской исторической науки и российского образования в контексте мирового развития. Новейшие достижения исторической науки. 1.3. Методология исторической науки. Методы исторического исследования.
Тема 2. Научная хронология и летосчисление в истории России.	2.1. Предыстория российской государственности. История стран, народов, регионов, проживавших на современной территории России до ее существования, а также как часть российской истории. 2.2. История России как часть мировой истории. Необходимость изучения истории России во взаимосвязи с историей других стран и народов, в связи с основными событиями и процессами, оказавшими большое влияние на ход мировой истории.
Тема 3. Хронологические и географические границы Российской истории.	3.1. Принципы периодизации в истории. Древний мир, Средние века, Новая история, Новейшая история. Общее и особенное в истории разных стран и народов. 3.2. Хронология, периодизация, историческая география. Научная хронология и летосчисление в истории России. 3.3. Периодизация истории России в связи с основными этапами в развитии российской государственности от возникновения государства Русь в IX в. до современной Российской Федерации.

Раздел 2. НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX – ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII ВВ.	
Тема 4. Мир в древности и в раннем Средневековье	4.1. Великое переселение народов и складывание восточной ветви славянства. 4.2. Племена и протогосударственные структуры на территории Восточноевропейской равнины.
Тема 5. Образование государства Русь и особенности его развития до нач. XIII в.	5.1. Образование государства, получившее название «Русь», или «Русская земля», с центром в Киеве. 5.2. Принятие христианства на Руси.
Тема 6. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии	6.1. Социально-экономический и общественно-политический строй Древнерусского государства. 6.2. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии.
Раздел 3. РУСЬ В XIII–XV вв.	
Тема 7. Русские земли, Европа и мир в середине XIII — XV в. Противостояние Монгольской империи/Золотой Орде и европейским захватчикам.	7.1. Татаро-монгольское нашествие и Русь. 7.2. Западные и южные русские земли в течение второй половины XIII — начала XV в. 7.3. Северо-Восточная Русь.
Тема 8. Становление единого Русского (Московского) государства в XV в.	8.1. Единое Русское (Московское) государство. 8.2. Распад Золотой Орды и крушение Византийской империи, влияние на возникновение и укрепление Московского государства.
Тема 9. Древнерусская культура, роль православия в становлении единого государства.	9.1. Роль в сохранении национально-государственной, культурной и духовной самобытности русского народа русской православной церкви. 9.2. Особенности древнерусской культуры.
Раздел 4. РОССИЯ В XVI–XVII вв.	
Тема 10. Россия и мир к началу эпохи Нового времени. Завершение объединения русских земель.	10.1. Россия и мир к началу эпохи Нового времени. 10.2. Завершение объединения русских земель.
Тема 11. Россия и мир в к. XVI-XVII вв. Эпоха Ивана IV Грозного и Смутное время в России	11.1. Царствование Ивана IV Грозного. 11.2. Смутное время в России. 11.3. Восстановление государственности в XVII в.
Раздел 5. Россия в XVIII веке	
Тема 12. Россия в эпоху преобразований Петра I	12.1. Преобразования в области государственного управления при Петре I. 12.2. Военная реформа Петра I. Внешняя политика Петра I. 12.3. Экономическое развитие при Петре I,

	12.4. Государство и церковь в эпоху Петра I. Преобразования в области культуры и быта в эпоху Петра I.
Тема 13. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Эпоха Екатерины II	13.1. Екатерина I и Петр II. 13.2. Правление Анны Иоанновны. Правление Елизаветы Петровны. 13.3. Правление Петра III. Внешняя политика России во второй четверти XVIII века. 13.4. Век Просвещения в Европе. "Просвещенный абсолютизм" Екатерины II. Внутренняя политика. 13.5. Внешняя политика Екатерины II. Великая Французская революция и ее влияние на Россию.
Тема 14. Русская культура XVIII в.	14.1. Эпоха Просвещения в России. 14.2.Живопись, архитектура, литература, театр в России в XVIII веке. 14.3. Развитие образования и создание условий для научных исследований при Петре. Развитие науки в России в XVIII веке.
Раздел 6. Российская империя в XIX – начале XX в.	
Тема 15. Российская империя и мир в XIX веке. Время Великих реформ, мировых конфликтов и национальных революций	15.1. Преобразования Александра I. Н. М. Карамзин и М. М. Сперанский: два полюса общественной мысли. 15.2. Внешняя политика России в начале XIX века. Отечественная война 1812 года. Венский конгресс и новое устройство Европы. 15.3. Царствование Николая I. Внешняя политика России в правление Николая I. Россия и европейские революции. 15.4. "Великие реформы" 1860–1870 гг. Кризис самодержавия. Преобразования Александра III: контрреформы или политика стабилизации? 15.5. Русская общественная мысль XIX века. 15.6. Внешняя политика России во второй половине XIX века. Французская республика. Парижская коммуна. Викторианская эпоха в Великобритании. Образование Германской империи. Гражданская война Севера и Юга в США
Тема 16. Российская империя и мир в 1900–1914 гг. Первая мировая война.	16.1. Россия на пороге XX в. Зарождение политических организаций и партий в России в конце XIX — начале XX в. 16.2. Образование колониальных империй XIX — начала XX в. 16.3. Первая русская революция.

	Партийная система России 1905–1917 гг. Представительная власть в России в 1906–1917 гг. 16.4. Правительство С. Ю. Витте и его реформы. Аграрная реформа П.А. Столыпина. 16.5. Первая мировая война и Россия. 16.6. Основные направления развития и достижения российской науки на руб. XIX – XX вв. Золотой век и Серебряный век русской литературы. Развитие национальной культуры в Российской империи.
Раздел 7. РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ (1917–1991)	
Тема 17. Актуальные вопросы развития России и СССР в 1917-1945 гг. Великая Российская революция (1917–1922) и ее основные этапы	17.1. Великая российская революция (1917–1922) и ее основные этапы. 1917 год: от Февраля к Октябрю. Свержение самодержавия и попытки выхода из политического кризиса. Свержение Временного правительства, захват власти большевиками в октябре 1917 г. 17.2. Гражданская война как особый этап революции. 17.3. Революционная волна в Европе и мире после Первой мировой войны. Версальско-вашингтонская система. Внешняя политика СССР в 1920-е — 1930-е гг. 17.4. Переход к Новой экономической политике. 17.5. Создание СССР. Политическая борьба в СССР в 1920-е гг. Социальная политика и ее реализация в 1920-е гг. Политика советского руководства по отношению к церкви в 1920-1930-е гг. Культурное развитие в 1920-е гг.: политика ликвидации безграмотности. 17.6. «Великий перелом»: переход к политике форсированной индустриализации и коллективизации. Политические процессы в СССР в 1930-х гг. 17.7. Советский социум в 1930-е гг. Культурная революция, просвещение и образование в СССР в 1930-х гг.
Тема 18. Актуальные вопросы развития СССР в 1946 – 1991 гг.	18.1. Послевоенное восстановление экономики. «Поздний сталинизм» (1945–1953). 18.2. «Холодная война» и ее влияние на социально-экономическое развитие

	страны, военно-техническое противостояние с Западом. 18.3. «Оттепель» (вторая половина 1950-х — первая половина 1960-х гг.). Экономические и политические реформы периода «оттепели». 18.4. СССР — вторая экономика мира. Советское общество в период «позднего социализма»: приоритеты социальной политики. Конституция СССР 1977 г. и общественно-политическое развитие страны. 18.5. СССР и его роль в освобождении стран Африки и Азии от колониальной зависимости, отношения со странами «третьего мира». Политика СССР по отношению к странам социалистического содружества. Усиление внешнеполитических вызовов для СССР в первой половине 1980-х гг. 18.6. Развитие культуры и искусства СССР в послевоенный период. Культура СССР в период «перестройки»: политизация культурной сферы. 18.7. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991). Внешняя политика периода «перестройки»: «Новое мышление».
Тема 19. Великая Отечественная война 1941–1945 гг. Геноцид советского народа на оккупированных территориях в годы Великой Отечественной войны	19.1. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг. Мюнхенская конференция 1938 г. и ее последствия. Начало Второй мировой войны и захватническая политика Гитлера. 19.2. Нападение нацистской Германии на СССР: боевые действия летом 1941 — зимой 1941/42 гг. Наиболее значимые решения советского правительства по организации отпора врагу. Нацистский оккупационный режим: политика и практика геноцида советского народа нацистами и их пособниками. 19.3. Сражения на советско-германском фронте с весны 1942 г. до весны 1943 г. Жизнь советских граждан в тылу. Курская битва и окончательный переход стратегической инициативы к Красной армии. 19.4. Окончательное освобождение территории СССР и освободительный поход в Восточную и Центральную Европу. 19.5. Наиболее известные факты

	фальсификации истории, связанные с освободительной миссией Красной армии в Европе. 19.6. СССР и союзники: Формирование Антигитлеровской коалиции, ленд-лиз и проблема «второго фронта». Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции: формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства. 19.7. Судебные процессы над главными военными преступниками: Нюрнбергский, Токийский, Хабаровский. Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны.
Раздел 8. Современная Российская Федерация (1991–2024)	
Тема 20. Россия в 1990-е гг.	20.1. Экономическое и социально-политическое развитие России в 1990-х гг. Экономический кризис 1998 г. и его последствия. 20.2.Новая роль религии и Церкви в постсоветской России. 20.3. Центробежные тенденции и их преодоление российским правительством. Складывание и особенности многопартийности 1990-х гг. 20.4. Внешняя политика России в 1990-е годы в условиях расширения НАТО на восток. Начало интеграционных процессов на постсоветском пространстве. 20.5. Культура России в конце XX – XXI вв.
Тема 21. Россия в XXI в.	21.1. Экономическое и социально-политическое развитие России в начале XXI в. 21.2. «Цифровой прорыв» — стремительное проникновение цифровых технологий во все отрасли жизни в России в нач. XXI в. 21.3. Политика построения инновационной экономики в России в нач. XXI в. 21.4. Внедрение в России «Болонской системы» образования: позитивные и негативные аспекты образовательной реформы.
Тема 22. Основные тенденции, проблемы и противоречия мировой истории к. XX - начала XXI в. Проблемы формирования новой системы международных отношений в нач. XXI в.	22.1. Постиндустриальное общество и информационная революция. Новые социальные и культурные проблемы. Новая научная картина мира. 22.2. Государства на постсоветском пространстве в Европе и Азии. Проблемы формирования новой системы международных отношений.

	22.3. Внешняя политика в 2000–2024 гг. Внешнеполитические события 2014–2022 гг.: вступление мира в период «политической турбулентности». Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией, создание ЛНР и ДНР. «Минские соглашения» и их судьба. 22.4. Феномен «цветных революций» в мире и на постсоветском пространстве. Нарастание напряженности во взаимоотношениях с США и их европейскими союзниками. 22.5. Помощь России законному правительству Сирии в борьбе с террористическими силами ИГИЛ (организация, запрещенная в РФ). Специальная военная операция на Украине. 22.6. Санкционное давление стран Запада на Россию, попытки ее изоляции от остального мира. 22.7. Вхождение в состав России Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ КУРСА	Контрольная работа, собеседование
Тема 1. История как наука. Российская история как часть мировой истории.	Контрольная работа, собеседование
Тема 2. Научная хронология и летосчисление в истории России.	Контрольная работа, собеседование
Тема 3. Хронологические и географические границы Российской истории.	Контрольная работа, собеседование
Раздел 2. НАРОДЫ И ГОСУДАРСТВА НА	Контрольная работа, собеседование
ТЕРРИТОРИИ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ В	Контрольная работа, собеседование
ДРЕВНОСТИ. РУСЬ В IX – ПЕРВОЙ ТРЕТИ XIII ВВ.	Контрольная работа, собеседование
Тема 4. Мир в древности и в раннем Средневековье	Контрольная работа, собеседование
Тема 5. Образование государства Русь и особенности его развития до нач. XIII в.	Контрольная работа, собеседование

Тема 6. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии	Контрольная работа, собеседование
Раздел 3. РУСЬ В XIII–XV вв.	Контрольная работа, собеседование
Тема 7. Русские земли, Европа и мир в середине XIII — XV в. Противостояние Монгольской империи/Золотой Орде и европейским захватчикам.	Контрольная работа, собеседование
Тема 8. Становление единого Русского (Московского) государства в XV в.	Контрольная работа, собеседование
Тема 9. Древнерусская культура, роль православия в становлении единого государства.	Контрольная работа, собеседование
Раздел 4. РОССИЯ В XVI–XVII вв.	Контрольная работа, собеседование
Тема 10. Россия и мир к началу эпохи Нового времени. Завершение объединения русских земель.	Контрольная работа, собеседование
Тема 11. Россия и мир в к. XVI-XVII вв. Эпоха Ивана IV Грозного и Смутное время в России	Контрольная работа, собеседование
Раздел 5. Россия в XVIII веке	Контрольная работа, собеседование
Тема 12. Россия в эпоху преобразований Петра I	Контрольная работа, собеседование
Тема 13. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Эпоха Екатерины II	Контрольная работа, собеседование
Тема 14. Русская культура XVIII в.	Контрольная работа, собеседование
Раздел 6. Российская империя в XIX – начале XX в.	Контрольная работа, собеседование
Тема 15. Российская империя и мир в XIX веке. Время Великих реформ, мировых конфликтов и национальных революций	Контрольная работа, собеседование
Тема 16. Российская империя и мир в 1900–1914 гг. Первая мировая война.	Контрольная работа, собеседование
Раздел 7. РОССИЯ И СССР В СОВЕТСКУЮ ЭПОХУ	Контрольная работа, собеседование
(1917–1991)	Контрольная работа, собеседование
Тема 17. Актуальные вопросы развития России и СССР в 1917-1945 гг. Великая Российская революция (1917–1922) и ее основные этапы	Контрольная работа, собеседование
Тема 18. Актуальные вопросы развития СССР в 1946 – 1991 гг.	Контрольная работа, собеседование
Тема 19. Великая Отечественная война 1941–1945 гг. Геноцид советского народа на оккупированных территориях в годы Великой Отечественной войны	Контрольная работа, собеседование
Раздел 8. Современная Российская Федерация (1991–2024)	Контрольная работа, собеседование

Тема 20. Россия в 1990-е гг.	Контрольная работа, собеседование
Тема 21. Россия в XXI в.	Контрольная работа, собеседование
Тема 22. Основные тенденции, проблемы и противоречия мировой истории к. XX - начала XXI в. Проблемы формирования новой системы международных отношений в нач. XXI в.	Контрольная работа, собеседование

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность

	в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. История России : учебник для вузов / под ред. Ю. А. Петрова. - Москва : Наука, 2024. - 521 с. - Текст : электронный. - URL: https:// znanium.ru/read?id=452869

2. История: от древних цивилизаций до конца XX в. / А.Б. Оришев, Тарасенко В.Н. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 276 с. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=366972

3. Дианов, С. А. История России : учебно-методическое пособие / С. А. Дианов, Ю. В. Дианова, Ю. Е. Григорьевых. — Пермь : ПНИПУ, 2024. — 129 с. — ISBN 978-5-6050930-4-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/416492.

4. Мунчаев, Ш. М. История России : учебник / Ш.М. Мунчаев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 512 с. - ISBN 978-5-91768-930-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2130355.

5. Отечественная история : учебник / И.Н. Кузнецов. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 639 с.¬ Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/read?id=362429

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.Без срока давности // безсрокадавности.рф

2.Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ //http://www.hist.msu.ru/ER/index.html

3.Военная история России // http://www.genstab.ru/

4.Государственная публичная историческая библиотека России //https://www.shpl.ru/

5.Документы XX века // http://doc20vek.ru/

6. Историческая электронная библиотечная система

7.Образовательно-просветительский портал «РИО-компас» // https://compass.historyrussia.org/

8. От Руси Древней до Империи Российской»// http://lants.tellur.ru/history/

9. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина // https://www.prlib.ru/

10. Российская государственная библиотека // https://www.rsl.ru/

11.Русский гуманитарный Интернет-университет. Библиотека учебной и научной литературы //http://ecsocman.hse.ru/text/21926872/

12. Хронос: электронная историческая библиотека // http://www.hrono.ru/

13.Электронная историческая библиотека // http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электрон-ной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя

освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, собеседование

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 334 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран настенный, кафедра с блоком управления мультимедийной системы
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая.

	учебного корпуса, 333 ГК			
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 333 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая.
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдан: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 Философия

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Доцент	Л.Н.Шадрина
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Право и социально-гуманитарные дисциплины»

Протокол № 9 от 20.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	Н.В. Кагальницкова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование философского мировоззрения и культуры мышления обучающихся, в том числе, на основе осознания ценности принципа межкультурного разнообразия, его определяющей роли в диалектике общественного развития.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование базовых знаний в области философии, изучение исторического развития философии в статусе науки, социального института и формы рациональной рефлексивной духовной деятельности, способствующей, в том числе, диалогу культур;
- исследование мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем в социально-историческом и социокультурном контекстах;
- формирование практических навыков организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде на основе исторически сложившейся в мировой и отечественной философии системы общечеловеческих ценностей, с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей и традиций.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.8. Демонстрирует знания о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать специфику философии как рациональной рефлексивной духовной деятельности, основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте, мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, важнейшие достижения материальной и духовной культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития
	УК-5.9. Умеет применять на практике знания о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Уметь анализировать социокультурные различия в современном мире, опираясь на знание основных философских и этических учений, применять философские понятия, основные научные категории гуманитарного знания для анализа ситуаций межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере, использовать методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности, осознавать самобытность отечественной культуры и философии и ее непосредственную связь с системой общечеловеческих ценностей
	УК-5.10. Владеет практическими навыками	Владеть навыками анализа философских и историко-философских

	восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	концепций, самостоятельного критического мышления, оценки явлений культуры с позиции уважительного отношения к социокультурным традициям стран и народов, практическими навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей и традиций

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.02 Философия» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах						
Б1.О.01. История России	+					
Б1.О.02. Философия	+					
Б1.О.03. Основы российской государственности	+					
Б2.О.01 (У) Ознакомительная практика		+				
Б2.О.02 (У) Практика "Обучение служением"		+				
Б3.02 (Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
		Б1.О.01. История России	Б2.О.01 (У) Ознакомительная практика
		Б1.О.03. Основы российской государственности	Б2.О.02 (У) Практика "Обучение служением"
			Б3.02 (Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		12	---	12	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		4	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	96	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	86	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	144	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных

занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Философия как наука, ее предмет и задачи.		2							10		
Тема 2. История философии, основные направления и школы философии.		2	2						20		
Тема 3. Философское учение о бытии и единстве мира.			2						12		
Тема 4. Сознание и познание как предмет философского анализа.			2						12		
Тема 5. Философское учение о человеке.			2						12		
Тема 6. Социальная философия и философия культуры.									10		
Тема 7. Взаимодействие цивилизаций и будущее человечества.									10		
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическа								10			

я работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, **экзамен**										36	
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Философия как наука, ее предмет и задачи.	Философия как наука и тип мировоззрения. Специфика философского знания. Объект и предмет философии. Основные вопросы философии и структура философского знания. Функции философии Материализм, идеализм, дуализм, плюрализм. Формы материализма. Субъективный и объективный идеализм. Диалектический и метафизический методы философского познания.
Тема 2. История философии, основные направления и школы философии.	Древневосточная философия. Античная философия. Средневековая философия. Философия эпохи Возрождения. Философия Нового времени: эмпиризм и рационализм. Философия французского Просвещения. Немецкая классическая философия. Неклассическая западная философия: «философия жизни», позитивизм, прагматизм, феноменология, экзистенциализм, герменевтика, персонализм, философия постмодернизма. Марксистская философия. Возникновение, становление и основные этапы развития русской философии. Основные направления современной философии.
Тема 3. Философское учение о бытии и единстве мира.	Основные вопросы онтологии. Бытие как философская проблема. Уровни, формы, структурность бытия. Философское представление о материи.

	Атрибуты материи: пространство, время. Движение как форма существования материи. Материальное и идеальное. Единство и многообразие мира. Диалектика как учение о развитии. Законы и категории диалектики. Прогрессивное и регрессивное развитие. Критерии прогресса.
Тема 4. Сознание и познание как предмет философского анализа.	Сознание как философская проблема. Структура и функции сознания. Сознание и самосознание. Мышление и язык. Сознание человека и искусственный интеллект. Основные вопросы гносеологии. Агностицизм: причины, исторические формы. Истина как цель познания. Критерии истины. Чувственное и рациональное познание. Виды познания. Специфика и методы научного познания. Эмпирический и теоретический уровни научного познания. Научная картина мира. Наука и образование.
Тема 5. Философское учение о человеке.	Феномен человека в истории философии. Соотношение биологического и социального в человеке. Духовная сущность человека. Специфика человеческого бытия. Человек и проблема смысла жизни. Базовые ценности: нравственные, эстетические, религиозные.. «Благоговение перед жизнью» (А.Швейцер). Любовь как фундаментальная ценность человеческого бытия. Проблема свободы и ответственности личности. Человек и природа как философская проблема. Человек и техника как философская проблема.
Тема 6. Социальная философия и философия культуры.	Эволюция философских представлений о природе и сущности общества. Проблема направленности исторического процесса в истории философии. Взаимосвязь формационного и цивилизационного подходов к анализу общества. Субъекты социального развития. Основные сферы общества, их

	взаимосвязь и взаимообусловленность. Понятие «культура». Компоненты культуры, ее динамика, исторический характер. Человек в мире культуры. Индивидуальное, творческое начало и культурные традиции. Историческое своеобразие русской культуры. Феномен русской интеллигенции. Россия в диалоге культур.
Тема 7. Взаимодействие цивилизаций и будущее человечества.	История и перспективы цивилизации. Романтизация борьбы с природой в европейской культуре. Иллюзия всемогущества науки и техники. Кризис ценностных ориентиров потребительского общества. Человечество перед лицом глобальных проблем современности «Сценарии» будущего: русский космизм, пределы роста, гипотеза ноосферы, информационное общество, коэволюция человека и природы. Концепция безопасности и устойчивого развития мирового сообщества и России. Роль философии в современном мире.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Философия как наука, ее предмет и задачи.	Контрольная работа
Тема 2. История философии, основные направления и школы философии.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Контрольная работа, Тестовые задания
Тема 3. Философское учение о бытии и единстве мира.	Контрольная работа
Тема 4. Сознание и познание как предмет философского анализа.	Контрольная работа, Тестовые задания
Тема 5. Философское учение о человеке.	Выступление на семинаре, Эссе
Тема 6. Социальная философия и философия культуры.	Контрольная работа, Тестовые задания
Тема 7. Взаимодействие цивилизаций и будущее человечества.	Выступление на семинаре

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не

	раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Балашов, Л. Е. Философия : учебник / Л. Е. Балашов. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К, 2023. - 625 с. - ISBN 978-5-394-05240-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2085555.

2.Данильян, О. Г. Философия : учебник / О.Г. Данильян, В.М. Тараненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005473-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2130079.

3.Карпенко, И. А. Философия : учебное пособие / И.А. Карпенко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 190 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5ad85a8cac8cb0.79718405. - ISBN 978-5-16-013644-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2002621.

4.Медакова, И. Ю. Практикум по философии : учебное пособие / И.Ю. Медакова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-751-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1218459.

5.Миронов, В. В. Философия : учебник / под общ. ред. В. В. Миронова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 928 с. - ISBN 978-5-91768-691-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1912448.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.Базы данных по гуманитарной тематике ИНИОН. - Режим доступа: http://www.inion.ru.

2.Вопросы философии. - Режим доступа: http://vphil.ru/.

3.Институт философии РАН: официальный сайт. - Режим доступа: https://iphras.ru/.

4.Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». - Режим доступа: https://elibrary.ru/.

5.Российская государственная библиотека. - Режим доступа: http://www.rsl.ru/.

6.Цифровая библиотека по философии. - Режим доступа: http://filosof.historic.ru/.

7.Философия в России. - Режим доступа: http://www.philosophy.ru/.

8.Электронно-библиотечная система «КнигаФонд». - Режим доступа: http://www.knigafund.ru/.

9.Электронная гуманитарная библиотека. - Режим доступа: http://www.gumfak.ru/.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1.Единая информационная система управления учебным процессом. ТАНДЕМ.

2.Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат. Вуз.

3.Справочно-правовая система. СПС КонсультантПлюс.

4.Антивирусное программное обеспечение. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.

5.Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

6.Электронно-библиотечная система ВолГАУ. - Режим доступа: URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web

7.Электронная библиотечная система Znanium. - Режим доступа: URL: https://znanium.com/catalog

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины

проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, доклад (сообщение), контрольная работа, тестовые задания, эссе.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского	Учебная аудитория для проведения учебных	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская),	Комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран настенный,

	типа), здание главного учебного корпуса, 333 ГК	занятий	пр-кт Университетский, д. 26	кафедра с блоком управления мультимедийной системы
2	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 334 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран настенный, кафедра с блоком управления мультимедийной системы
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 333 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран настенный, кафедра с блоком управления мультимедийной системы
4	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 333 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран настенный, кафедра с блоком управления мультимедийной системы
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd9def7283 1f4306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.03 Основы российской государственности

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Старший преподаватель	Попкова О.Н.
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Право и социально-гуманитарные дисциплины»

Протокол № 9 от 20.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	Н.В. Кагальницкова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с межкультурным разнообразием общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измере-нии, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свер-шения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, предста-вить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гор-дость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональ-ный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации россий-ского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) россий-ской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Иметь представление: - о цивилизационном характере российской государственности, ее основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах - о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской

		цивилизации и отражающих ее многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер - о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и ее государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России
	УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Знать: - фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе - особенности современной политической организации российского общества, природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении - фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития
	УК-5.3. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в	Уметь: - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях

	контексте мировой истории и культурных традиций мира	различных социальных групп - проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира
	УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Владеть: - навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции - навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.03 Основы российской государственности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах						
Б1.О.01 История России	+					
Б1.О.02 Философия	+					
Б1.О.03 Основы российской государственности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной	Последующие компоненты образовательной программы,

	компетенцию	программы, формирующие компетенцию	формирующие компетенцию
УК-5	---	Б1.О.01 История России	Б2.О.01(У) Ознакомительная практика
		Б1.О.02 Философия	Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"
		Б1.О.03 Основы российской государственности	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	4	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	2	2	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	2	2	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	68	68	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	58	58	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Зачет		0	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудо-емкость	часы	72	72	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	2	2	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Что такое Россия	1	2							11		13
Тема 2. Российское государство-цивилизация			2						11		13
Тема 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации									12		12
Тема 4. Политическое устройство России									12		12
Тема 5. Вызовы будущего и развитие страны									12		12
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект,								10			10

расчетно-графическая работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		2	2	---	---	---	---	10	58	---	72

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Что такое Россия	Россия: географические факторы и природные богатства. Территория и административно-территориальное деление. Многообразие российских регионов. Языковое и культурное разнообразие народов России. Общероссийские и региональные (на примере Волгоградской области) символы и монументы. Испытания и победы России. Герои страны, герои народа.
Тема 2. Российское государство-цивилизация	Цивилизационный подход: возможности и ограничения. Цивилизационные подход и цивилизационная идентичность. Философское осмысление России как цивилизации. Применимость и альтернативы цивилизационного подхода. Российская цивилизация в исторической динамике. Российская цивилизация в академическом дискурсе. Государственность и государство. Этапы развития российской государственности. Принципы российской государственности. Государство-цивилизация и государство-нация.
Тема 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Мировоззрение и идентичность. Уровни и структура мировоззрения. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации. Ценностные вызовы современной политики. Концепт мировоззрения в социальных науках. Системная модель

	мировоззрения. Ценности российской цивилизации. Классификация ценностей. Мировоззрение и государство. Высшие ценности государства. Идеология и ее функции. Исторический опыт формирования государственной идеологии России.
Тема 4. Политическое устройство России	Конституционные принципы и разделение властей. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы. Власть и легитимность в конституционном преломлении. Уровни и ветви власти. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие.
Тема 5. Вызовы будущего и развитие страны	Актуальные вызовы и проблемы развития России. Сценарии развития российской цивилизации. Россия и глобальные вызовы. Внутренние вызовы общественного развития. Образы будущего России. Ориентиры стратегического развития. Сценарии развития российской цивилизации

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Что такое Россия	Контрольная работа.
Тема 2. Российское государство-цивилизация	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение)
Тема 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Контрольная работа.
Тема 4. Политическое устройство России	Контрольная работа.
Тема 5. Вызовы будущего и развитие страны	Контрольная работа.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала,

	выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Мунчаев, Ш. М. Политическая история России. От образования русского централизованного государства до начала XXI века : учебник / Ш. М. Мунчаев. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. - ISBN 978-5-91768-686-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1854779. –

2. Основы государственной культурной политики Российской Федерации : учебное пособие / В. С. Толстиков, Е. В. Тищенко, Н. С. Королев, А. Н. Терехов ; под редакцией В. С. Толстикова. — Челябинск : ЧГИК, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-94839-725-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/262103

3. Основы российской государственности : учебно-методическое пособие / составитель О. Б. Истомина. — Иркутск : ИГУ, 2023. — 154 с. — ISBN 978-5-6049703-9-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/343148

4. Основы российской государственности : учебно-методическое пособие / составитель О. Б. Истомина. — Иркутск : ИГУ, 2023. — 154 с. — ISBN 978-5-6049703-9-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/343148

5. Панищев, А. Л. Основы российской государственности : учебное пособие / А.Л. Панищев. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 190 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2127018. - ISBN 978-5-16-019549-0. - Текст : электронный. - URL:

https://znanium.ru/catalog/product/

6. Соловьев, А.И. Принятие и исполнение государственных решений : учеб. пособие для студентов вузов / А.И. Соловьев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 496 с. - ISBN 978-5-7567-0873-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1038614

7. Яшкова, Т. А. Сравнительная политология : учебник / Т. А. Яшкова. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2023. - 606 с. - ISBN 978-5-394-05176-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084458

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Российское общество «Знание». https://znanierussia.ru/cinema/collections/dnk-rossii
2. СПС «Гарант»: http://www.garant.ru
3. СПС КонсультантПлюс: http://www.consultant.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
3. Справочно-правовая система. СПС "КонсультантПлюс"
4. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».
5. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в

рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, доклад (сообщение), контрольная работа.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма

проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 334 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая вращ. мобильная, оборудование и технические средства обучения – мультимедийная кафедра, проектор, колонки.
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 425 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая вращ. мобильная, информационные стенды, оборудование и технические средства обучения – мультимедийная система, ноутбук, проектор, аудиосистема, экран, кафедра.
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 334 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая вращ. мобильная, информационные стенды, оборудование и технические средства обучения – мультимедийная система, ноутбук, проектор, аудиосистема, экран, кафедра.
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 334 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая вращ. мобильная, информационные стенды, оборудование и технические средства обучения – мультимедийная система, ноутбук,

				проектор, аудиосистема, экран, кафедра.
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 Русский язык и культура речи

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Доцент	Кропта О.А.
должность	*инициалы фамилия*
Доцент	Чижикова О. В.
должность	*инициалы фамилия*
Доцент	Яновская И.В.
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика профессионального обучения»

Протокол № 10 от 20.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А. В. Черняева
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

Целью изучения дисциплины является качественное повышение уровня устной и письменной речи, позволяющего в определённой ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить необходимый эффект в достижении поставленных задач коммуникации, а также развитие стилистического чутья и формирование осознанного, профессионального отношения к слову.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомить студентов с наиболее важными и необходимыми теоретическими вопросами, связанными с приемами и методами преобразования информации в хорошо понятную, логически верную, аргументированную и ясную форму;
- научить составлять и оформлять деловые письма;
- научить контролю и управлению степенью соответствия устной и письменной речи нормам современного русского литературного языка.
- в возможно простой и доступной форме изложить сложную систему норм и методику работы с ортологическими словарями;
- оказать практическую помощь в овладении навыками составления личных деловых бумаг, документов внутреннего и внешнего пользования;
- дать целостное представление о такой разновидности речевой деятельности, как ораторское выступление;
- оказать практическую помощь в овладении навыками подготовки письменного текста к устному выступлению;
- научить тактическим приемам ведения спора;
- отработать навыки проведения деловой беседы, телефонного разговора, дискуссии и полемики;
- привить умение устанавливать и поддерживать деловые и научные контакты, используя не только речевые, но и невербальные средства общения.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Имеет представление о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать основы современной речевой коммуникации; нормы современного русского литературного языка, концептуальные основы служебной документации и официально-деловой переписки.
	УК-4.2. Умеет применять на практике знания о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Уметь контролировать степень соответствия письменной речи требованиям нормы современного русского литературного языка вести активный содержательный диалог; использовать невербальные средства коммуникации; доказывать, обосновывать, аргументировать, делать оценки.
	УК-4.3. Владеет практическими	Владеть нормами современного

	навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	русского литературного языка, навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками грамотного письма и подготовки текстов личной документации.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04 «Русский язык и культура речи» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)						
Б1.О.04. Русский язык и культура речи	+					
Б1.О.05.Иностранный язык	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02(Д)Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-4		**Б1.О.05.**Иностранный язык **Б1.О.04.** Русский язык и культура речи **Б2.О.01(У)** Ознакомительная практика	**Б3.02(Д)**Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по сессиям											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем	12	---	12	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(в рамках учебных занятий), всего														
Лекционные занятия		6	---	6	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		6	---	6	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	96	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		12	---	12	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		96	---	96	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		2	---	2	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	108	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	3	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Курс	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов)		
Тема 1. Становление и развитие русского национального языка	1	2							8		10
Тема 2. Речевое взаимодействие и речевой этикет. Особенности делового этикета			2						10		12
Тема 3. Устная и письменная разновидности литературного языка		2							8		10
Тема 4. Стили современного русского языка			2						8		12
Тема 5. Официально-деловой стиль									10		10
Тема 6. Научный стиль									10		10
Тема 7. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка		2							8		10
Тема 8. Особенности устной публичной речи. Современная деловая риторика			2						8		10
Тема 9. Культура речи и совершенствование грамотного письма и говорения									10		10
Формы контроля по дисциплине:											10
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								2			2
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		6	6	---	---	---	---	2	96		108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Становление и развитие русского национального языка	1.1. Язык и речь. 1.2. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. 1.3. Культура речи как многоаспектный феномен. 1.4. Правильность речи как основное и необходимое условие подлинной речевой культуры. 1.5. Знание норм литературного языка, умение пользоваться нормативными словарями. 1.6. Требования, предъявляемые к коммуникативной компетенции современного специалиста.
Тема 2. Речевое взаимодействие и речевой этикет. Особенности делового этикета	2.1 Основные единицы общения и факторы, определяющие успешность коммуникации. 2.2 Принцип кооперации Грайса и принцип вежливости Дж. Лича. 2.3 Межличностное общение в профессиональной деятельности. 2.4 Невербальные средства общения, их состав, нацеленность на диалог. 2.5 Культура невербального общения в профессиональной сфере.
Тема 3. Устная и письменная разновидности литературного языка	3.1 Невербальные средства общения. 3.2 Коммуникативные качества речи. 3.3 Взаимодействие устной и письменной разновидностей литературного языка в деловом общении. 3.4 Специфика устной речи. 3.5 Особенности письменной речи. 3.6 Коммуникативные качества речи: уместность, богатство, чистота, точность, логичность, доступность, выразительность, правильность. 3.7 Точность, уместность и выразительность речи профессионала.
Тема 4. Стили современного русского языка	4.1Современная стилистика. 4.2 Понятие стиля. Общая характеристика. Взаимодействие функциональных стилей. 4.3 Жанровая дифференциация и отбор языковых средств.
Тема 5. Официально-деловой стиль	5.1 Сфера функционирования, основные признаки, подстили, жанровое многообразие. 5.2 Лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические особенности. 5.3 Язык документа, служебная документация и деловая переписка. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. 5.4. Интернациональные свойства русской деловой речи.
Тема 6. Научный стиль	6.1 Сфера функционирования, основные признаки, подстили, жанровое многообразие. 6.2 Лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические особенности. 6.3 Жанры научного стиля. Специфика использования

	элементов различных языковых уровней в научной речи. 6.4 Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.
Тема 7. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.	7.1 Условия функционирования разговорной речи. 7.2. Роль внеязыковых факторов. 7.3. Устная деловая речь: нормативные, коммуникативные и этические особенности.
Тема 8. Особенности устной публичной речи. Современная деловая риторика	8.1 Лингвистические и экстралингвистические факторы публичной речи; оратор и его аудитория. 8.2 Основные виды аргументов. 8.3. Последовательность подготовки к выступлению; структура речи; работа над основной частью выступления; составление вступительной и заключительной части выступления. 8.4. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.
Тема 9. Культура речи и совершенствование грамотного письма и говорения	9.1 Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. 9.2. Нормативный аспект письменной деловой речи. Нормативные, коммуникативные и этические аспекты устной и письменной речи. 9.3. Орфоэпические и акцентологические трудности; морфологические трудности и культура речи; 9.4. Синтаксические трудности и культура речи.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Становление и развитие русского национального языка	Тестовые задания
Тема 2. Речевое взаимодействие и речевой этикет. Особенности делового этикета	Эссе.
Тема 3. Устная и письменная разновидности литературного языка	Контрольная работа
Тема 4. Стили современного русского языка	Тестовые задания
Тема 5. Официально-деловой стиль	Тестовые задания
Тема 6. Научный стиль	Тестовые задания
Тема 7. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.	Контрольная работа
Тема 8. Особенности устной публичной речи. Современная деловая риторика	Тестовые задания
Тема 9. Культура речи и совершенствование грамотного письма и говорения	Контрольная работа

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	

«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Кропта, О. А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / О. А. Кропта. — Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2024. — 96 с.— Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/442478.

2. Рюкина, А. А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / А. А. Рюкина. — Москва: МУИВ, 2023. — 123 с.— Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/433748

3.Христосова, А. О. Русский язык и культура речи: учебное пособие / А. О. Христосова, И. Ю. Савкин. — Пенза: ПГАУ, 2024. — 169 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/451385

4. Яновская, И. В. Эффективная организация коммуникаций в сфере АПК: учебно-методическое пособие / И. В. Яновская, О. В. Чижикова. — Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. — 72 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/247508.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека цифрового образовательного контента. - Режим доступа: URL: https://urok.apkpro.ru/

2. Витрина симуляционных центров. - Режим доступа: URL: https://education.apkpro.ru/simulators

3. Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда». - Режим доступа: URL: https://online.edu.ru/

4. Навигатор научно-методических разработок. - Режим доступа: URL: https://apkpro.guppros.ru/navigator/

5. Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования. - Режим доступа: URL: https://education.apkpro.ru/courses/

6. Просветительский проект «Лекториум». - Режим доступа: URL:

https://www.lektorium.tv/modernenergy

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
3. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)
4. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным)

занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, тестовые задания, эссе, выступление на практическом занятии

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, тумба, проектор, ноутбук, интерактивная доска, акустическая система. Desktop Education

	корпуса, 203 ГК			ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Со-став Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC - сред-ство чтения формата PDF - Freeware.
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 206а ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, тумба, проектор, ноутбук, интерактивная доска, акустическая система. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Со-став Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC - сред-ство чтения формата PDF - Freeware.
4	Читальный зал, здание главного учебного	Помещение для самостоятельной работы	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

	корпуса, 302 Д	обучающихся	Университетский, д. 26	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 Иностранный язык

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.С. Захарова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Иностранные языки»

Протокол № 10 от 20.05.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.С. Захарова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование практического владения иностранным языком как вторичным средством общения в виде полного понимания содержания текстов при чтении и извлечении из них необходимой информации, а также участия в варьирующихся ситуациях устного и письменного общения с определенным коммуникативным намерением, относящихся к социально-общественной, учебно-производственной, страноведческой, бытовой и профессионально-ориентированной сферам деятельности. В процессе достижения этой цели реализуются образовательная и воспитательная цели, входящие составной частью в вузовскую программу гуманитаризации высшего образования и направленные на становление всесторонне развитой личности, обладающей способностью логически и креативно мыслить, умением собирать, анализировать и ранжировать информацию в зависимости от поставленной задачи, достаточной эрудицией в области историко-культурного наследия страны изучаемого языка, культурой речи.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- унифицировать полученные в школе умения и навыки чтения на расширенном языковом материале;
- совершенствовать эти навыки с целью подготовки к различным видам чтения;
- сформировать навыки понимания речи собеседника в ситуациях общения: реплики, клише, фразы, монологические высказывания (объем высказывания 200-240 слов при темпе речи до 200 слогов в минуту);
- развить навык диалогической речи: обмен репликами (объем не менее 4-5 высказываний);
- сформировать навык подготовки собственного сообщения (объем не менее 8-10 фраз. Темп речи – до 200 слогов в минуту).

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Имеет представление о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать правила произношения на иностранном языке, основные грамматические структуры, применяемые для осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке, лексику, необходимую для осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке в повседневных ситуациях и профессиональной деятельности
	УК-4.2. Умеет применять на практике знания о порядке осуществления деловой коммуникации	Уметь переводить тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный,

	в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	читать литературу на иностранном языке с целью поиска информации, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке в неофициальных и официальных коммуникативных ситуациях с учетом специфики профессиональной деятельности
	УК-4.3. Владеет практическими навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Владеть навыками работы с информацией на иностранном языке в устной и письменной формах (аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография), диалогической и монологической речи на иностранном языке в сфере профессиональной деловой коммуникации

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.05 Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)						
Б1.О.04 Русский язык и культура речи	+					
Б1.О.05 Иностранный язык	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы,	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие

		формирующие компетенцию	компетенцию
УК-4	——	**Б1.О.04** Русский язык и культура речи **Б2.О.01(У)** Ознакомительная практика	**Б3.02(Д)** Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18	8	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	18	8	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	126	64	62	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	20	10	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	106	54	52	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет	0	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой	---	---	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Общая трудо-емкость	часы	144	72	72	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	2	2	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Личность студента и его будущая профессия	1			8					54		62
Раздел 2. Менеджмент	2			10					52		62
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа	1,2							20			20
зачет, зачет с оценкой, экзамен	1,2									0	0
Итого по дисциплине		---	---	18	---	---	---	20	106	---	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Личность студента и его будущая профессия	Тема 1. Знакомство. Моя биография и моя будущая профессия

	Тема 2. Моя учеба в аграрном университете. Рассказ об аграрном университете Тема 3. Сельское хозяйство
Раздел 2. Менеджмент	Тема 1. Экономика как наука. Экономическая теория. Тема 2. Макро- и микроэкономика Тема 3. Законы экономики Тема 4. Менеджмент Тема 5. Функции и методы менеджмента Тема 6. Монополии, рынки и конкуренция Тема 7. Спрос, предложение и цена Тема 8. Различные виды компаний Тема 9. Единоличная собственность Тема 10. Партнерство Тема 11. Корпорация Тема 12. Управление организацией на основе бизнес-процессов

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Личность студента и его будущая профессия	Контрольная работа, чтение и перевод текста, лексико-грамматические упражнения, упражнения к тексту, реферирование текста, устный отчет
Раздел 2. Менеджмент	Контрольная работа, чтение и перевод текста, лексико-грамматические упражнения, упражнения к тексту, реферирование текста, устный отчет

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания,

	успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний,

	умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Волкова, Т. П. English for Bachelor's Degree Students (Английский язык для студентов-бакалавров): учебное пособие / Т. П. Волкова, А. В. Малаева, И. В. Смирнова. — Мурманск: МАУ, 2023 — Часть 1 — 2023. — 118 с. — ISBN 978-5-907368-60-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/407354

2. Волкова, Т. П. English for Bachelor's Degree Students Английский язык для студентов-бакалавров: учебное пособие / Т. П. Волкова, А. В. Малаева, И. В. Смирнова. — Мурманск: МАУ, 2024 — Часть 2 — 2024. — 142 с. — ISBN 978-5-907368-68-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/464951

3. Английский язык для бакалавров: учебно-методическое пособие / Е. И. Барабанова, В. Ю. Арбузова, Н. А. Бреднева [и др.]. — 2-е изд., доп. — Липецк: Липецкий ГПУ, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-907461-14-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/228668

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Автоматический онлайн словарь Рунета: официальный сайт. - Режим доступа: http://www.multitran.ru

2.Общедоступная многоязычная универсальная интернет - энциклопедия: официальный сайт. - Режим доступа: http://en.wikipedia.org/wiki

3.Сайт для изучающих английский язык: официальный сайт. - Режим доступа: http://study-english.info

4.Онлайн справочник по грамматике английского языка, теоретическая и практическая грамматика. официальный сайт. - Режим доступа

http://www.homeenglish.ru/Grammar.htm

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1.ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом

2.ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 1 year Educational Renewal License

3.Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа,

выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, чтение и перевод текста, лексико-грамматические упражнения, упражнения к тексту, реферирование текста, устный отчет.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета / зачета с оценкой (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено») / По результатам зачета с оценкой выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория	Учебная аудитория для	400002, Россия, обл. Волгоградская, г.	комплект учебной мебели, доска меловая,

	(Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 335 ГК	проведения учебных занятий	Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	оборудование и технические средства обучения – мультимедийная система, компьютер, проектор, аудиосистема, экран, принтер кафедра, шкаф плакатница
2	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 218 км	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – компьютер, шкаф плакатница
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 220 км	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – компьютер, шкаф плакатница, стеллаж
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 301 Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – шкафы, информационные плакаты, стенды, стеллаж с методическими пособиями, ПК, принтер, МФУ, переплетная машинка

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

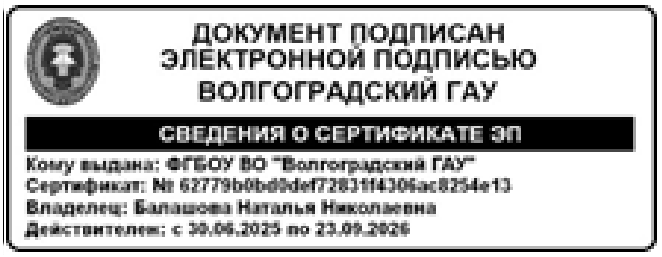
Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Заведующий кафедрой	А.В. Черняева
должность	*инициалы фамилия*
Доцент	Ю.В. Шагина
должность	*инициалы фамилия*
Доцент	А.Г. Родина
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика профессионального обучения»

Протокол № 10 от 20.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А. В. Черняева
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

овладение будущим специалистом современной системой знаний об истории и современном развитии психологии, педагогики и дефектологии; формирование целостного представления о сущности и закономерностях развития личности; умение адекватно оценивать свои потенциальные возможности и определять перспективы их реализации в профессиональной и других сферах жизнедеятельности; понимание различных психологических ситуаций и умение самостоятельно находить оптимальные пути достижения сознательно поставленных целей.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование и развитие представления о природе психики человека, соотношении природных и социальных факторов в становлении личности;
- использование психологических знаний о сущности, закономерностях и совершенствовании развития личности, навыков межличностного общения;
- понимание различных психологических ситуаций;
- формирование психологической и профессиональной компетенции.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Имеет представление о порядке осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде	Знать основы социального взаимодействия личности и группы применительно к сфере профессиональной деятельности
	УК-3.2. Умеет применять на практике знания о порядке осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде	Уметь использовать приемы социального взаимодействия личности и группы, в том числе самостоятельно осуществлять решение проблем, возникающих в профессиональной деятельности
	УК-3.3. Владеет практическими навыками осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде	Владеть навыками прогнозирования развития психологических явлений и последствий применительно к сфере профессиональной деятельности
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Имеет представление о порядке управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать порядок выстраивания и реализации траектории личностной самоорганизации и профессионального саморазвития, а также свои возможности и затруднения при реализации профессиональной деятельности
	УК-6.2. Умеет применять на практике знания о порядке управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Уметь эффективно применять на практике знания личностной самоорганизации и профессионального саморазвития с учетом приоритетных задач применительно к сфере профессиональной деятельности

	УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Владеть навыками осознанного выстраивания приоритетов при планировании траектории личностного и профессионального саморазвития применительно к сфере профессиональной деятельности
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Демонстрирует базовые дефектологические знания для использования в социальной и профессиональной сферах	Знать особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
	УК-9.2. Умеет применять на практике базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Уметь применять навыки базовых дефектологических знаний при решении социальных и профессиональных задач
	УК-9.3. Владеет практическими навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Владеть навыками использования базовых дефектологических знаний и психолого-педагогических наук при выполнении практических задач

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.1.6 Психология и педагогика с основами дефектологии» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде						
Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни						
Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах						
Б1.О.06 Психология и педагогика с основами	+					

дефектологии						
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-3; УК-6; УК-9	-	-	**Б2.О.01(У)** Ознакомительная практика **Б2.О.02(У)** Практика "Обучение служением"
УК-3; УК-6; УК-9	-	-	**Б3.02** Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18	18	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	8	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	10	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	90	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

графическая работа														
Контрольная работа		10	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		80	80	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	144	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч								Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся				Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	
Раздел 1. Психология как система научных знаний		**4**						**20**		**24**
Тема 1. Психология как наука		2						10		12

Тема 2. Понятие о методе и методологии в психологии		2						10			12
Раздел 2. Основы общей психологии		**2**	**2**					**10**			**14**
Тема 3. Психические процессы, свойства и состояния		2	2					10			14
Раздел 3. Основные направления исследований психологии		**2**	**4**					**30**			**36**
Тема 4. Психология личности		2						10			12
Тема 5. Индивидуально-психологические особенности			2					10			12
Тема 6. Практическая психология			2					10			12
Раздел 4. Педагогика как система научных знаний и основы дефектологии			**4**					**20**			**24**
Тема 7. Педагогика как наука и ее методология			2					10			12
Тема 8. Дефектология как междисциплинарная отрасль знания			2					10			12
Формы контроля по дисциплине:								**10**		**36**	**46**
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		8	10	---	---	---	---	10	80	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)

дисциплины	
Раздел 1. Психология как система научных знаний	
Тема 1. Психология как наука	1.1. Предмет психологии и его становление. 1.2. Сравнительный анализ житейского и научного психологического знания. 1.3. Парадигмы и подходы психологии. 1.4. Основные модели познавательных процессов, свойств и состояний.
Тема 2. Понятие о методе и методологии в психологии	2.1. Методология по Б.М.Кедрову, К.К.Платонову, В.А. Ганзену. 2.2. Определение, краткая характеристика, требования к организации и проведению основных методов в психологии (клинические, экспериментальные, психометрические, генетические, особая группа). 2.3. Классификация методов по Б.Г.Ананьеву, А.Б.Орлову.
Раздел 2. Основы общей психологии	
Тема 3. Психические процессы, свойства и состояния	3.1. Мышление как высший уровень познавательных процессов. 3.2. Память как сквозной психический процесс. 3.3. Общее понятие о внимании. 3.4. Статус воображения как психического процесса. 3.5. Теории восприятия. Восприятие как система перцептивных действия. 3.6. Место ощущений в системе психических процессов. 3.7. Эмоциональные процессы. 3.8. Воля и волевые процессы. 3.9. Психические состояния человека. Соотношение психических категорий: процесс – состояние – свойство. 3.10. Потребности. Теоретические подходы к пониманию потребностей.
Раздел 3. Основные направления исследований психологии	
Тема 4. Психология личности	4.1. Понятие личности, структура, активность и направленность, формирование и саморазвитие личности. 4.2. Множественность теорий личности. 4.3. Понятие психологического типа личности.
Тема 5. Индивидуально-психологические особенности	5.1. Характеристика темперамента как индивидного свойства (типология ВНД по И.П. Павлову; свойства темперамента). 5.2. Рекомендации по адаптации согласно типам темперамента человека. Научное содержание понятия «характер». 5.3. Акцентуации характера человека. 5.4. Изучение профессионально важных качеств: методики диагностики темперамента, акцентуаций характера личности.
Тема 6. Практическая психология	6.1. Психология общения. Барьеры общения. 6.2. Психология конфликтов.

	6.3. Психология стресса и стрессоустойчивого поведения. 6.4. Особенности психических самозащит личности. 6.5. Психология лидерства.
Раздел 4. Педагогика как система научных знаний и основы дефектологии	
Тема 7. Педагогика как наука и ее методология	7.1. Предмет педагогики и его становление. 7.2. Задачи и функции педагогики. 7.3. Сравнительный анализ педагогики среднего специального образования, педагогики высшей школы и производственной педагогики. 7.4. Содержание, методы и формы воспитательной работы 7.5. Практико-ориентированные образовательные технологии. 7.6. Формы организации обучения. 7.7. Методы осуществления образовательного процесса 7.8. Практико-ориентированный подход к обучению. 7.9. Технологии. 7.10. Портфолио как метод оценивания результатов обучения.
Тема 8. Дефектология как междисциплинарная отрасль знания	8.1. Основы дефектологии. 8.2. Предмет, задачи, принципы и методы дефектологии. 8.3. Психологические особенности различных категорий людей с ОВЗ. 8.4. Психолого-педагогические аспекты работы с людьми с ОВЗ.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего
Раздел 1. Психология как система научных знаний	
Тема 1. Психология как наука	Выступление на семинаре
Тема 2. Понятие о методе и методологии в психологии	Выступление на семинаре
Раздел 2. Основы общей психологии	
Тема 3. Психические процессы, свойства и состояния	Выступление на семинаре
Раздел 3. Основные направления исследований психологии	
Тема 4. Психология личности	Выступление на семинаре, Тестовые задания
Тема 5. Индивидуально-психологические особенности	Выступление на семинаре, Тестовые задания
Тема 6. Практическая психология	Выступление на семинаре
Раздел 4. Педагогика как система научных знаний и основы дефектологии	
Тема 7. Педагогика как наука и ее методология	Выступление на семинаре
Тема 8. Дефектология как междисциплинарная отрасль знания	Выступление на семинаре

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен

	самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Королева, Ю. А. Психология и педагогика инклюзивного образования: учебно-методическое пособие / Ю. А. Королева. — Оренбург: ОГПУ, 2022. — 59 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — Текст: электронный. - URL: https://reader.lanbook.com/book/265898#3

2. Осадчук, О. Л. Педагогика и психология профессионального образования. Практикум: учебное пособие / О. Л. Осадчук. — Омск: СибАДИ, 2020. — 288 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - Текст: электронный. - URL: https://reader.lanbook.com/book/149546#16

3. Столяренко, А. М. Психология и педагогика: учебник / А. М. Столяренко. - 4-е изд.. перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 543 с. - (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=437024

4. Черняева, А. В. Психодиагностика: учебно-методическое пособие / А. А. Черняева; Волгоградский государственный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Изд. 2-е перераб. и доп. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 276 с. - Текст: электронный. - URL: https://reader.lanbook.com/book/339245#2

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека цифрового образовательного контента. - Режим доступа: URL: https://urok.apkpro.ru/

2. Витрина симуляционных центров. - Режим доступа: URL: https://education.apkpro.ru/simulators

3. Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда». - Режим доступа: URL: https://online.edu.ru/

4. Навигатор научно-методических разработок. - Режим доступа: URL: https://apkpro.guppros.ru/navigator/ 5. Портал психологических изданий PsyJournals.ru. - Режим доступа: URL: https://psyjournals.ru/

6. Портал ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений». - Режим доступа: URL: https://fipi.ru

7. Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования. - Режим доступа: URL: https://education.apkpro.ru/courses/

8. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: http//http://www.koob.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
3. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)
4. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить

положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, тумба, проектор, ноутбук, интерактивная доска, акустическая система. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Со-став

	ГК			Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC - сред-ство чтения формата PDF - Freeware.
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 206а ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, меловая доска, трибуна, тумба, проектор, ноутбук, интерактивная доска, акустическая система. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Со-став Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC - сред-ство чтения формата PDF - Freeware.
4	Читальный зал, здание главного учебного корпуса, 302	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

	Д			

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def7281f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 Информатика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	Е.А. Стрижакова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М.Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Информационные системы и технологии»

Протокол № 10 от 20.05.2026 г.

Заведующий кафедрой	В.Н. Юшкин
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся базовых знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

– формирование базовых знаний в области информатики;

– формирование умений и навыков осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знания теоретических основ поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Знать теоретические основы поиска, сбора, обработки, критического анализа и синтеза информации, основы системного подхода для решения поставленных задач
	УК-1.2. Умеет применять на практике знания об осуществлении поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	УК-1.3. Владеет практическими навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Владеть навыками поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.07 «Информатика» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять						

системный подход для решения поставленных задач						
Б1.О.07 Информатика	+					
Б4.1.1 Ознакомительная практика		+				
Б4.1.2 Практика "Обучение служением"		+				
Б2.2 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-1	-	-	**Б4.1.1** Ознакомительная практика
УК-1	-	-	**Б4.1.2** Практика "Обучение служением"
УК-1	-	-	**Б2.2** Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	12	---	12	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	4	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	8	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	96	---	96	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	86	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудо-емкость	часы	108	---	108	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	3	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Информация и ее свойства											
Тема 1. Понятие информации и ее свойства	2	2	-						6		8
Тема 2. Кодирование информации. Единицы измерения и хранения данных	2								12		12
Раздел 2. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных систем											

Тема 3. Аппаратное обеспечение ИС	2		2						10		12
Тема 4. Системное и прикладное программное обеспечение	2	2	2						14		18
Раздел 3. Понятие информационных систем и технологий											
Тема 5. Понятие информационных технологий. Классификация ИТ. Компоненты и структура информационных технологий	2		2						12		14
Тема 6. Принципы построения и функционирования информационных систем. Классификация ИС	2		2						10		12
Раздел 4. Телекоммуникационные технологии											
Тема 7. Компьютерные сети. Интернет. Получение информации из интернета.	2								10		10
Раздел 5. Защита информации в информационных системах											
Тема 8. Основы защиты информации в ИС	2								12		12
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10		-	10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Информация и ее свойства	
Тема 1. Понятие информации и ее свойства.	1. Информация в материальном мире. 2. Понятие об информации. 3. Свойства информации.
Тема 2. Кодирование информации. Единицы измерения и хранения данных.	1. Кодирование данных двоичным кодом. 2. Кодирование текстовой, графической и звуковой информации. 3. Единицы измерения данных. 4. Единицы хранения данных. Понятие о файловой структуре.
Раздел 2. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных систем	
Тема 3. Аппаратное обеспечение ИС.	1. Магистрально-модульный принцип построения компьютера. 2. Аппаратная реализация компьютера
Тема 4. Системное и прикладное программное обеспечение.	1. Системное программное обеспечение. 2. Прикладное программное обеспечение и его классификация. 3. Технология обработки числовых данных. Электронные таблицы. 4. Технология хранения, поиска и сортировки данных. Базы данных.
Раздел 3. Понятие информационных систем и технологий	
Тема 5. Понятие информационных технологий. Классификация ИТ. Компоненты и структура информационных технологий.	1. Понятие информационных технологий. 2. Классификация ИТ. 3. Компоненты и структура ИТ.
Тема 6. Принципы построения и функционирования информационных систем. Классификация ИС.	1. Понятие информационной системы. Принципы построения и функционирования. 2. Классификация ИС. 3. Состав и структура ИС.
Раздел 4. Телекоммуникационные технологии	
Тема 7. Компьютерные сети. Интернет. Получение информации из интернета.	1. Передача информации. 2. Локальные компьютерные сети. 3. Глобальные компьютерные сети. Интернет. 4. Поиск информации в World Wide Web. 5. Отправка и получение сообщений.
Раздел 5. Защита информации в информационных системах.	
Тема 8. Основы защиты информации в ИС.	1. Технические и программные средства защиты информации в ИС. 2. Антивирусное программное обеспечение.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Информация и ее свойства	
Тема 1. Понятие информации и ее свойства.	Собеседование.
Тема 2. Кодирование информации. Единицы измерения и хранения данных.	Контрольная работа.
Раздел 2. Аппаратное и программное обеспечение вычислительных систем	
Тема 3. Аппаратное обеспечение ИС.	Собеседование.
Тема 4. Системное и прикладное программное обеспечение.	Контрольная работа.
Раздел 3. Понятие информационных систем и технологий	
Тема 5. Понятие информационных технологий. Классификация ИТ. Компоненты и структура информационных технологий.	Контрольная работа.
Тема 6. Принципы построения и функционирования информационных систем. Классификация ИС.	Контрольная работа.
Раздел 4. Телекоммуникационные технологии	
Тема 7. Компьютерные сети. Интернет. Получение информации из интернета.	Тестовые задания.
Раздел 5. Защита информации в информационных системах.	
Тема 8. Основы защиты информации в ИС.	Собеседование.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не

	раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Федотова, Е. Л. Информатика: учебное пособие / Е.Л. Федотова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 453 с. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.ru/catalog/product/2151384. – Режим доступа: по подписке.

2. Яшин, В. Н. Информатика: учебник / В.Н. Яшин, А.Е. Колоденкова. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 522 с. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.ru/catalog/product/2127028. – Режим доступа: по подписке.

3. Орлова, И. В. Информатика. Практические задания / И. В. Орлова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2024. – 140 с. – Текст: электронный – URL: https://e.lanbook.com/book/358664. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.citforum.ru – Информационно-аналитический сайт в области информационных технологий
2. www.cnews.ru – Издание о высоких технологиях
3. http://www.intuit.ru/ – Национальный открытый университет ИНТУИТ
4. www.cpress.ru - сайт издательства "Компьютер-пресс"
5. http://tests.specialist.ru/ – Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н.Э.Баумана.
6. http://www.microinform.ru/default.asp – Учебный центр "Микро-информ" по компьютерным технологиям.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учеб-

ники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Антивирусное программное обеспечение. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.
2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».
3. Информационные системы управления учебным процессом. ТАНДЕМ. Университет.

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, собеседование, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная лаборатория здание главного учебного корпуса, 507 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект специальной мебели, доска, персональные компьютеры (20 ед.), видеопроектор
2	Учебная лаборатория, здание главного учебного корпуса, 505 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных лабораторно- практических занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, персональные компьютеры (25 ед.), электронная доска (1 ед.), проектор (1 ед.), очки виртуальной реальности (4 ед.)
3	Учебная лабора-	Учебная аудито-	400002, Россия,	Комплект специа-

	тория, здание главного учебного корпуса, 505 ГК	рия для проведения групповых и индивидуальных консультаций	обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	лизированной мебели, персональные компьютеры (25 ед.), электронная доска (1 ед.), проектор (1ед.), очки виртуальной реальности (4 ед.)
4	Учебная лаборатория, здание главного учебного корпуса, 505 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, персональные компьютеры (25 ед.), электронная доска (1 ед.), проектор (1 ед.), очки виртуальной реальности (4 ед.)
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 Экономическая теория

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	И.А. Петерс
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

Протокол № 9 от 13.05.2026 г.

Заведующий кафедрой	Е.А. Колпакова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у студентов представления общих основ экономической теории, экономических вопросов микроэкономики, макроэкономики, международных аспектов экономической теории, истории экономических учений.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- развить у обучаемых способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;
- сформировать у обучаемых способности решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Имеет представление о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Знать законы рыночной экономики, теоретические основы поведения экономических субъектов в рыночной среде, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных затрат, сравнение предельных величин, изменение ценности во времени и т. д.), базовые финансовые инструменты
	УК-10.2. Умеет применять на практике знания о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Уметь оценивать воздействие внешней и внутренней среды на экономических субъектов, использовать законы спроса и предложения для прогнозирования поведения потребителей в конкурентной среде, оценивать эффективность использования финансовых инструментов и их рисков
	УК-10.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Владеть навыками формирования потребительского спроса, анализа конкурентной среды отрасли, выявления и оценки рисков, управления организационным поведением, умениями и компетенциями, позволяющими решать практические финансовые задачи и эффективно взаимодействовать с различными финансовыми организациями с целью достижения финансового благополучия, экономическими инструментами и методами, позволяющими оценивать

		информацию о перспективах экономического развития в различных областях жизнедеятельности
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Демонстрирует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Знать основы экономической теории при решении профессиональных задач по экономической, организационной и управленческой теории.
	ОПК-1.2. Использует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Уметь использовать на практике основы экономической теории при решении профессиональных задач по экономической, организационной и управленческой теории.
	ОПК-1.3. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Владеть навыками использования основ экономической теории при решении профессиональных задач по экономической, организационной и управленческой теории.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.08 Экономическая теория» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности						
Б1.О.08 Экономическая теория	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории						
Б1.О.08 Экономическая теория	+					
Б1.О.13 Теория менеджмента		+	+			
Б1.О.22 Теория организации		+				

Б1.О.25 Основы процессного управления			+			
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-10	-	**Б1.О.08** Экономическая теория	**Б2.О.01(У)** Ознакомительная практика
	-		**Б3.02(Д)** Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	-	**Б1.О.08** Экономическая теория	**Б1.О.13** Теория менеджмента
			Б1.О.22 Теория организации
	-		**Б1.О.25** Основы процессного управления
	-		**Б2.О.03(У)** Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	-		**Б3.02(Д)** Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	12	---	12	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Лекционные занятия		4	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	96	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	86	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	144	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Введение в экономику. Микроэкономика.	2										
Тема 1. Понятие экономической теории, предмет и методы. Базовые экономические понятия, субъекты и объекты экономической деятельности.		1	1						10		
Тема 2. Рынок и его механизм функционирования. Спрос и предложение. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Экономические агенты, собственность и хозяйствования.		1	1						10		
Тема 3. Теория издержек производства. Теория поведения потребителя и производителя.		1	1						10		
Тема 4. Конкуренция. Типы конкурентных рынков. Рынки факторов производства.		1	1						10		
Раздел 2. Макроэкономика.	2										

Тема 5. Государство и его роль в рыночной экономике. Закономерности функционирования национальной экономики. Общественное воспроизводство и макроэкономические показатели.			1						10		
Тема 6. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие и механизм его достижения. Экономический рост.			1						10		
Тема 7. Циклическое развитие рыночной экономики. Макроэкономическая нестабильность. Занятость и безработица. Инфляция.			1						10		
Тема 8. Кредитно-денежная система и кредитно-денежная политика государства. Финансовая система и фискальная политика.			1						16		
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Введение в экономику. Микроэкономика.	
Тема 1. Понятие экономической теории, предмет и методы. Базовые экономические понятия, субъекты и объекты экономической деятельности.	Понятие экономической теории. Основная проблема экономической теории и практики, подходы к ее разрешению. Предмет экономической теории. Уровни экономического анализа. Экономический кругооборот. Методы экономической теории. Основные этапы развития экономической науки.
Тема 2. Рынок и его механизм функционирования. Спрос и предложение. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Экономические агенты, собственность и хозяйствования.	Сущность рынка. Условия возникновения и развития рынка. Рыночный спрос и его изменения. Неценовые факторы спроса. Кривая спроса. Закон спроса. Рыночное предложение. Кривая предложения. Закон предложения. Эластичность спроса и предложения. Равновесная рыночная цена. Модели ценообразования..
Тема 3. Теория издержек производства. Теория поведения потребителя и производителя.	Понятие и классификация издержек производства. Бухгалтерская и экономическая прибыль. Принцип максимизации прибыли и минимизации издержек. Экономическая природа фирмы. Полезность блага. Основные постулаты теории поведения потребителя. Особенности потребительского спроса. Равновесие потребителя. Сущность и значение производственной функции. Изокванта. Концепция предельного продукта. Сравнительное преимущество, существование альтернативных возможностей. Изокоста. Оптимум и излишек производителя.
Тема 4. Конкуренция. Типы конкурентных рынков. Рынки факторов производства.	Рынок и конкуренция. Ценовая и неценовая конкуренция. Типы конкуренции: совершенная и несовершенная конкуренция, их характеристика. Ценовая дискриминация. Антимонопольное законодательство. Сущность факторов производства. Особенности спроса и предложения на рынке факторов производства. Рынок капитала. Рынок труда, его особенность.

	Труд и заработная плата. Рынок земли. Рента и арендная плата. Цена земли.
Раздел 2. Макроэкономика.	
Тема 5. Государство и его роль в рыночной экономике. Закономерности функционирования национальной экономики. Общественное воспроизводство и макроэкономические показатели.	Особенности макроэкономического подхода к исследованию экономических процессов и явлений. Основные экономические показатели измерения национального объема производства (ВВП, ВНП, ЧНП и тд.). Основные макроэкономические тождества. Межотраслевой баланс. Сущность общественного воспроизводства. Теневая экономика.
Тема 6. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие и механизм его достижения. Экономический рост.	Национальный рынок. Совокупный спрос. Кривая совокупного спроса. Ценовые и неценовые факторы AD. Совокупное предложение и его графическая интерпретация. Неценовые факторы AS. Макроэкономическое равновесие. Экономический рост: понятие, показатели, типы, факторы, результаты.
Тема 7. Циклическое развитие рыночной экономики. Макроэкономическая нестабильность. Занятость и безработица. Инфляция.	Экономический цикл: понятие, показатели, причины возникновения. Виды отклонений от состояния равновесия. Типы циклов. Фазы промышленного цикла. Типы кризисов. Рабочая сила. Занятые и безработные. Уровень безработицы. Безработица и ее виды. Закон А. Оукена. Кривая Филлипса. Социально-экономические последствия безработицы. Инфляция, классификации инфляции.
Тема 8. Кредитно-денежная система и кредитно-денежная политика государства. Финансовая система и фискальная политика.	Деньги и денежное обращение. Денежная система. Кредитная система и её элементы. Кредитно-денежная политика. Понятие финансов. Государственные финансы и их структура. Бюджетный дефицит и его виды. Государственный долг. Фискальная политика.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Введение в экономику. Микроэкономика.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 1. Понятие экономической теории, предмет и методы. Базовые экономические	Контрольная работа, Тестовые задания.

понятия, субъекты и объекты экономической деятельности.	
Тема 2. Рынок и его механизм функционирования. Спрос и предложение. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Экономические агенты, собственность и хозяйствования.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 3. Теория издержек производства. Теория поведения потребителя и производителя.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 4. Конкуренция. Типы конкурентных рынков. Рынки факторов производства.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 2. Макроэкономика.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 5. Государство и его роль в рыночной экономике. Закономерности функционирования национальной экономики. Общественное воспроизводство и макроэкономические показатели.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 6. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие и механизм его достижения. Экономический рост.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 7. Циклическое развитие рыночной экономики. Макроэкономическая нестабильность. Занятость и безработица. Инфляция.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 8. Кредитно-денежная система и кредитно-денежная политика государства. Финансовая система и фискальная политика.	Контрольная работа, Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это

	подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Багинова, В. В. Экономическая теория : учебник / под общ. ред. А.И. Добрынина, Г.П. Журавлевой. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 747 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/912. - ISBN 978-5-16-004056-1. - Текст:

электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2053193

2. Басовский, Л. Е. Экономическая теория : учебное пособие / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басов-ская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 375 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003957-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2100468

3.Полянская, И. К. Экономическая теория. Практикум : учебное пособие / И.К. Полян-ская, А.Ф. Хурматуллина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 137 с. — (Высшее образова-ние). - ISBN 978-5-16-112429-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2142646

4. Руднева, А. О. Экономическая теория : учебное пособие / А.О. Руднева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 255 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006491-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2131876

5. Экономическая теория : учебник / под ред. Р.С. Гайсина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 330 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005470-4. - Текст : элек-тронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2084556

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. https://minfin.gov.ru/
2.https://cbr.ru/
3.https://www.economy.gov.ru/
4.https://www.nalog.gov.ru/
5.https://rosstat.gov.ru/
6.www.ivr.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF

4. СПС "КонсультантПлюс"

5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"

6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений

дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной

работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 312 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	комплект учебной мебели, доска меловая, интерактивная трибуна, проектор, экран, акустическая система.
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 404 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 308 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя (кафедра); учебно-информационные стенды; доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения (интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры).

4	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 308 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, рабочее место преподавателя (кафедра); учебно-информационные стенды; доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения (интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры).
5	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Главный учебный комплекс, 302 Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, Университетский проспект, д. 26, 3 этаж, комната 9 167,2 м^2.	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

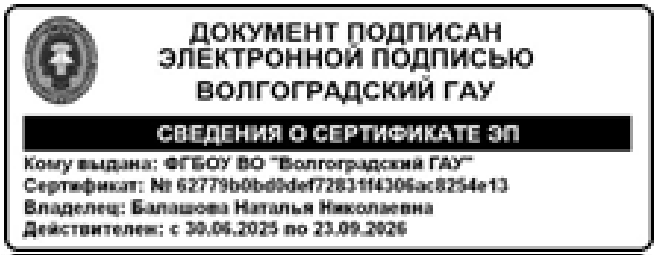
Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 Правоведение

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Старший преподаватель	О.Н. Попкова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Право и социально-гуманитарные дисциплины»

Протокол № 9 от 20.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	Н.В. Кагальницкова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

ознакомление обучаемых с основами российского права для использования приобретенных знаний, умений и владений в своей последующей профессиональной деятельности

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

– формирование у студентов необходимых знаний, умений и навыков в области российской системы права и ее отдельных отраслей;

– выработка у обучающихся правовой культуры и правосознания в контексте основополагающих ценностей, провозглашаемых Конституцией России и иным законодательством;

– уяснение студентами осознанной необходимости соблюдения российского законодательства при совершении юридически значимых действий;

– развитие у обучаемых способности формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Имеет представление о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	Знать основные положения российского права, регламентирующие правомерное поведение, правовые основы противодействия экстремизму, терроризму, коррупции в профессиональной деятельности
	УК-11.2. Умеет применять на практике знания о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	Уметь осуществлять профессиональную деятельность в строгом соответствии с нормами российского права, не допускать самому и удерживать других от противоправного, в том числе экстремистского, террористического, коррупционного поведения
	УК-11.3. Владеет практическими навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям	Владеть основной юридической терминологией, навыками применения основных положений российского права к наиболее типичным жизненным ситуациям, в

	экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	том числе в целях противодействия экстремизму, терроризму, коррупции в профессиональной деятельности

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.09 Правоведение» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности						
Б1.О.09 Правоведение	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-11.	---	---	Б2.О.01(У) Ознакомительная практика
		---	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		12	12	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		4	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	96	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	86	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	108	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	3	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттест	

		рамках учебных занятий)									
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Сущность и основные признаки государства и права	1	2							10		12
Тема 2. Конституционные основы государственного строя РФ и конституционно-правовой статус личности		2							10		12
Тема 3. Основы гражданского права РФ			2						12		14
Тема 4. Правовое регулирование наследственных и семейных правоотношений			2						10		12
Тема 5. Основы трудового законодательства РФ			2						10		12
Тема 6. Основы российского административного законодательства			2						10		12
Тема 7. Основы уголовного права РФ									12		12
Тема 8. Основы законодательства РФ по противодействию коррупции, терроризму и экстремизму									12		12
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект,								10			10

расчетно-графическая работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел I Основы конституционного строя РФ	
Тема 1. Сущность и основные признаки государства и права	Понятие и признаки государства; социальное назначение и функции государства; типология государств; понятие и функции права. Система права и ее основные элементы; правовые нормы и правоотношения; основания возникновения и состав правоотношений; правонарушение и юридическая ответственность.
Тема 2. Конституционные основы государственного строя РФ и конституционно-правовой статус личности	Конституционные основы государственного строй Российской Федерации; структура и компетенция высших органов государственной власти в РФ; российский федерализм и его принципы; разделение властей в РФ; политический режим и парламентаризм в России; судебная система РФ; основы местного самоуправления в Российской Федерации. Сущность конституционно-правового статуса личности в Российской Федерации; понятие и виды личных прав человека и гражданина в РФ; социально-экономические права и их роль в правовом государстве; политические права и формы их реализации в РФ; понятие и принципы российского гражданства: способы его приобретения и утраты.
Раздел II Частное право	
Тема 3. Основы гражданского права РФ	Понятие и предмет гражданского права; цели и принципы гражданско-правового регулирования в РФ; граждане (физические лица), организации (юридические лица), государство (РФ и ее субъекты), муниципальные образования, иностранные юридические и физические лица, а также лица без гражданства как субъекты гражданского права; объекты гражданского права: вещи, имущество, имущественные права, личные неимущественные права и т.д. Понятие и признаки вещного права, виды вещных прав. Понятие и содержание права собственности. Формы и виды собственности. Понятие обязательственного права. Понятие договора и виды. Заключение, изменение и расторжение договора.
Тема 4. Правовое регулирование наследственных и семейных правоотношений	Понятие и предмет семейного права. Брак как союз мужчины и женщины, его юридическая сущность. Заключение брака. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак. Прекращение брака: смерть (признание супруга умершим), расторжение брака по заявлению одного или обоих супругов (развод), признание брака недействительным; права и обязанности супругов в браке; права и обязанности родителей и детей. Понятие и содержание наследства;

	наследование по завещанию; наследование по закону, принятие наследства, лица имеющие право на обязательную долю в наследстве, недостойные наследники.
Тема 5. Основы трудового законодательства РФ	Понятие, предмет и задачи трудового права России; социальное партнерство в сфере труда; коллективный договор и коллективные переговоры; трудовой договор (контракт) и его виды, заключение, изменение и расторжение трудового договора. Оплата труда, минимальный размер оплаты труда по российскому законодательству; время труда и время отдыха; дисциплина труда; материальная ответственность сторон трудового договора; особенности правового регулирования труда отдельных категорий: регулирование труда педагогических работников и служащих образовательных учреждений; безопасность труда.
Раздел III Публичное право	
Тема 6. Основы российского административного законодательства	Понятие, предмет и метод административного права; государственное управление и исполнительная власть. Органы исполнительной власти в РФ. Структурная и пространственная организация исполнительной власти в России. Понятие административного принуждения и административного наказания; административная ответственность как разновидность юридической ответственности. Меры административного принуждения и административного наказания.
Тема 7. Основы уголовного права РФ	Понятие и принципы уголовной ответственности в РФ. Принципы, цели и задачи уголовной ответственности в РФ. Понятие преступления и его состав. Категории преступлений, понятие неоднократности и рецидива преступления, совокупность преступлений, преступления, совершенные группой лиц, по предварительному сговору, организованной группой. Случаи освобождение от уголовной ответственности и от уголовного наказания. Обстоятельства, исключающие преступность и наказуемость деяний.
Тема 8. Основы законодательства РФ по противодействию коррупции, терроризму и экстремизму	Понятие, признаки и сущность коррупции. Социально-экономические и криминологические причины возникновения коррупции. Правовые основы противодействия коррупции в РФ. Антикоррупционное законодательство. Уголовная ответственность за коррупционные преступления. Понятие терроризма и террористической деятельности; правовые основы противодействия терроризму в РФ. Понятие и виды экстремистской деятельности; способы противодействия экстремизму.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Сущность и основные признаки государства и права	Тестовые задания.
Тема 2. Конституционные основы государственного строя РФ и конституционно-правовой статус личности	Тестовые задания.
Тема 3. Основы гражданского права РФ	Выступление на семинаре, Тестовые задания.
Тема 4. Правовое регулирование наследственных и семейных правоотношений	Выступление на семинаре, Тестовые задания.

Тема 5. Основы трудового законодательства РФ	Выступление на семинаре, Тестовые задания.
Тема 6. Основы российского административного законодательства	Выступление на семинаре, Тестовые задания.
Тема 7. Основы уголовного права РФ	Тестовые задания.
Тема 8. Основы законодательства РФ по противодействию коррупции, терроризму и экстремизму	Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Васенков, В. А. Правоведение: сборник задач и упражнений / В. А. Ва-сенков, И. Л. Корнеева, И. Б. Субботина ; отв. ред. В. А. Васенков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва:

ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 160 с. – ISBN 978-5-91134-946-2. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.ru/catalog/product/1173754

2. Малько, А. В. Правоведение : учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. – 304 с. - ISBN 978-5-91768-752-0. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1105866

3. Мельниченко, Р. Г. Правоведение : учебное пособие / Р. Г. Мельниченко, В. В. Слеженков. — Москва : СОЛОН-Пресс, 2024. — 108 с. — ISBN 978-5-91359-432-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/453914

4. Правоведение : учебник / под общ. ред. С.В. Корнаковой, Е.В. Чигри-ной. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 428 с. – DOI 10.12737/1212235. – ISBN 978-5-16-016668-1. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.ru/catalog/product/1930683

5. Правоведение: учебник для студентов вузов неюридического профиля / Э. С.- М. Ахъядов, М. Д. Давитадзе, Н. К. Джафаров [и др.]; под науч. ред. С. С. Маиляна, О. В. Зиборова; под науч. ред. А. И. Клименко, Н. Д. Эриашвили. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2022. – 455 с. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/2122437

6. Смоленский, М. Б. Правоведение: учебник / М.Б. Смоленский. – 4-е изд. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. – 421 с. – (Высшее образование). – DOI: https://doi.org/10.29039/01893-4. – ISBN 978-5-369-01893-4. – Текст: элек-тронный. – URL: https://znanium.ru/catalog/product/1939057

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.garant.ru/

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://www.consultant.ru/ -

3. Официальный сайт Государственной Думы РФ - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: duma.gov.ru

4. Официальный сайт Совета Федерации - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: council.gov.ru

5. Официальный сайт Счетной палаты РФ - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.ach.gov.ru

6. Официальный сайт ЦБ РФ: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.cbr.ru

7. Официальный сайт Правительства РФ - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: правительство.рф

8. Официальный сайт Губернатора и Администрации Волгоградской области - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: volganet.ru

9. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: : [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.supcourt.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

2. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF

3. Справочно-правовая система. СПС "КонсультантПлюс"

4. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

5. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя

освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 334 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая вращающаяся мобильная, информационные стенды, оборудование и технические средства обучения – мультимедийная система, ноутбук, проектор, аудиосистема, экран, кафедра.
2	Учебная аудитория (Лекционного и	Учебная аудитория для проведения учебных	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт	комплект учебной мебели, доска меловая вращающаяся мобильная,

	семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 425 ГК	занятий	Университетский, д. 26	оборудование и технические средства обучения – мультимедийная кафедра, проектор, колонки.
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 334 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая вращающаяся мобильная, информационные стенды, оборудование и технические средства обучения – мультимедийная система, ноутбук, проектор, аудиосистема, экран, кафедра.
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 334 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая вращающаяся мобильная, оборудование и технические средства обучения – мультимедийная кафедра, проектор, колонки.
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10 Основы проектной деятельности

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Профессор	И.В.Моргачев
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М.Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является: формирование у обучающихся системы теоретических знаний и практических навыков определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование системы теоретических знаний о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- изучение современных методов и принципов применения на практике знания о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- формирование умений и навыков определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Имеет представление о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать сущность, теории и методы проектной деятельности, порядок определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.2. Умеет применять на практике знания о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь осуществлять анализ, определять ресурсы и ожидаемые результаты проекта, применять на практике знания о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3. Владеет практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся	Владеть практическими навыками анализа, определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

	ресурсов и ограничений	

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.10 Основы проектной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений						
Б1.О.10 Основы проектной деятельности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности					+	
ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-2	-	-	Б2.О.01(У) Ознакомительная практика
			Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"
			ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности
			ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		12	---	12	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		4	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	96	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	86	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	108	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	3	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		занятий)									
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Общая характеристика проектной деятельности.		2							10		12
Тема 2. Основные участники проектов и внешнее окружение	2	2							10		12
Тема 3. Структуризация проектов			2						10		12
Тема 4. Основы анализа безубыточности проекта			2						10		12
Тема 5. Обоснование целесообразности проекта.			2						10		12
Тема 6. Основы управления рисками в проектах.			2						10		12
Тема 7. Основы управления командой и конфликтами в проектах.									13		13
Тема 8. Планирование и контроль проектов.									13		13
Формы контроля по дисциплине:											
контрольная работа								10			10
зачет											
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Общая характеристика проектной деятельности.	Понятие проекта и управления проектами. Характерные черты и признаки проекта. Классификация проектов. Задачи в управлении проектами. Цели и принципы управления проектами. Проект с точки зрения системного подхода. Жизненный цикл проекта.
Тема 2. Основные участники проектов и внешнее окружение	Участники проектной деятельности. Субъекты и объекты проектной деятельности. Окружающая среда и участники проекта.
Тема 3. Структуризация проектов	Понятие структуры проекта. Процесс структуризации проекта. Понятие организационной структуры проекта. Организационные основы управления проектами. Общие принципы построения организационной структуры проекта.
Тема 4. Основы анализа безубыточности проекта	Анализ безубыточности проекта. Точка безубыточности и порог рентабельности. Их виды. Постоянные и переменные затраты. Запас финансовой прочности проекта.
Тема 5. Обоснование целесообразности проекта.	Эффект от реализации проекта. Понятие и методы определения эффективности проекта. Альтернативные затраты. Поток денежных средств. Концепция изменения стоимости денег во времени. Дисконтирование. Интегральные показатели эффективности проекта.
Тема 6. Основы управления рисками в проектах.	Сущность экономического риска. Показатели риска. Факторы риска. Методы качественной и количественной оценки риска. Зоны риска. Способы снижения уровня риска. Принципы риск-менеджмента в проектах.
Тема 7. Основы управления командой и конфликтами в проектах.	Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды проекта. Организационные аспекты формирования команды проекта. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Конфликт в команде проекта. Управление конфликтам.
Тема 8. Планирование и контроль проектов.	Метод сетевого планирования. Графики Ганта. Контроль выполнения проекта. Метод освоенного объема. Смета и бюджет проекта.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Общая характеристика проектной деятельности.	Контрольная работа
Тема 2. Основные участники проектов и внешнее окружение	
Тема 3. Структуризация проектов	
Тема 4. Основы анализа безубыточности проекта	
Тема 5. Обоснование целесообразности проекта.	

Тема 6. Основы управления рисками в проектах.	
Тема 7. Основы управления командой и конфликтами в проектах.	
Тема 8. Планирование и контроль проектов.	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 273 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893799.

2. Управление проектами : учебник / под ред. Н. М. Филимоновой, Н. В. Моргуновой, Н. В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 349 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1914139.

3. Фомичев, А. Н. Управление проектами : учебник для бакалавров / А. Н. Фомичев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2023. - 257 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1996283.

4. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д. Д. Цителадзе. —

Москва : ИНФРА-М, 2023. — 361 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2038340.

5. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) учебное пособие / Г. А. Поташева. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 224 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084497

6. Попов, Ю. И. Управление проектами: учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 208 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2117169

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Журнал «Управление проектами. - Режим доступа: URL:https: www.pmmagazine.ru

2. Российская Ассоциация Управления Проектами СОВНЕТ.- Режим доступа: URL: https: www.sovnet.ru

3. Бюро проектов.- Режим доступа: URL:https: www.projectbureau.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его

преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления

образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска; персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 314 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук.
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 314 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук.
5	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной ин-формационно-образовательной среде Организации.
6	Помещение для хранения и	Помещение для хранения и	400002, Россия, г. Волгоград (обл.	Комплект специализированного

	профилактическо го обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	профилактичес кого обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	оборудования.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) " Управление логистической деятельностью "

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Старший преподаватель	Т.С. Иванова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Безопасность жизнедеятельности»

Протокол № 9 от 23.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	М.А. Садовников
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является овладение теоретическими знаниями в области безопасности жизнедеятельности, а также приобретение умений и навыков применения теоретических знаний в практических ситуациях профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с основными нормативными документами в области безопасности жизнедеятельности;
- изучение основных понятий в области безопасности жизнедеятельности;
- овладение методами создания безопасных условий жизнедеятельности;
- освоение научных знаний и приобретение умений и практических навыков в области безопасности жизнедеятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Имеет представление о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать основные опасности природного, антропогенного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека, а также основные причины травматизма на рабочем месте, профессиональных заболеваний, показатели безопасных и комфортных условий труда, пожаров, чрезвычайных ситуаций и пути их предупреждения
	УК-8.2. Умеет применять на практике знания о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Уметь принимать самостоятельные решения по определению возможных негативных последствий от опасностей природного, антропогенного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

	УК-8.3. Владеет практическими навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Владеть методами защиты в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) " Управление логистической деятельностью "

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов						
Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны		+				
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	+					
Б1.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-8	---	---	Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки
			Б1.В.ДВ.01.02 Основы

			гражданской обороны
			Б1.О.01(У) Ознакомительная практика
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	12	12	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	4	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	8	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	96	96	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	86	86	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет	0	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	108	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	3	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности на производстве											
Тема 1. Правовые, нормативно-технические основы БЖД		1	2						16		19
Тема 2. Производственная санитария и гигиена труда		1	2						20		23
Тема 3. Техника безопасности и пожарная безопасность		1	2						20		23
Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях											

Тема 4. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		1	2						30		33
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности на производстве	
Тема 1. Правовые, нормативно-технические основы БЖД	Введение. Основы БЖД, основные понятия, термины и определения. Правовые, нормативно-технические и организационные основы управления БЖД. Управлению безопасностью жизнедеятельностью. Цель и содержание дисциплины БЖД, ее основные задачи, место и роль в подготовке специалиста. Законодательство о труде. Санитарные нормы и правила. Инструкция по охт. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности. Международное сотрудничество в области жизнедеятельности.
Тема 2. Производственная санитария и гигиена труда	Системы обеспечения параметров микроклимата. Контроль параметров микроклимата. Системы обеспечения состава воздуха: отопление, вентиляция, кондиционирование; их устройство и требования к ним. Освещение. Светильники, источники света. Расчет освещения. Заболевания и травматизм при несоблюдении требования к освещению. Характерные состояния системы «человек-среда обитания. Вредные вещества, классификация, агрегатное состояние, пути поступления в организм

	человека, распределение и превращение вредного вещества, действие вредных веществ и чувствительность к ним. Нормирование содержания вредных веществ: предельно допустимые, максимально разовые, среднесменные, среднесуточные концентрации. Профессиональный отбор операторов технических систем.
Тема 3. Техника безопасности и пожарная безопасность	Механические колебания. Виды вибраций и шума их воздействие на человека. Нормирование. Действие шума на человека. Нормирование акустического воздействия. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств. Системы контроля требований безопасности и экологичности. Основы электробезопасности. Действие электрического тока на организм человека. Факторы, влияющие на исход поражения электрическим током. Схемы прикосновения к токоведущим частям. Напряжение прикосновения. Шаговое напряжение. Мероприятия по защите от поражения электрическим током. Классификация электроустановок. Защитное заземление. Зануление. Защитное отключение. Основы пожаро - и взрывобезопасности. Общие сведения о процессе горения. Основные понятия и определения. Огнестойкость зданий и сооружений. Классификация пожаров. Опасные факторы пожара. Классификация зданий, сооружений, строений и помещений по пожарной и взрывопожарной опасности. Способы прекращения горения. Огнегасящие средства. Техника для тушения пожаров. Автоматическое обнаружение пожаров.
Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	
Тема 4. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Основные понятия и определения, классификация ЧС и объектов экономики по потенциальной опасности. Поражающие факторы источников ЧС техногенного характера. Методика расчета возможных разрушений зданий и сооружений при ЧС природного характера. Безопасность

	жизнедеятельности в ЧС. Защита населения в ЧС. Методы защиты в ЧС. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС); задачи и структура. Территориальные подсистемы РСЧС. Уровни управления и состав органов по уровням. Структура ГО в РФ и задачи. Цели, состав, назначение, организация проведения, привлекаемые силы при проведении АСДНР, способы их ведения. Методика оценки инженерной обстановки, Практические расчеты по оценке последствий ЧС на промышленном объекте. Первая помощь: временная остановка кровотечений, наложение повязок, проведение искусственного дыхания и наружного массажа сердца, транспортировка больных с различными травмами, оказание первой помощи при ожогах, поражении электрическим током, травмах опорно-двигательного аппарата.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности на производстве	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 1. Правовые, нормативно-технические основы БЖД	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 2. Производственная санитария и гигиена труда	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 3. Техника безопасности и пожарная безопасность	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 4. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Контрольная работа, Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки

Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник для академического бакалаври-ата : в 2 ч. Ч. 1 / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 350 с.

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружа-ющей среды (техносферная безопасность): учебник для академического бака-лавриата : в 2 ч. Ч. 2 / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 362 с.

3. Занько, Н. Г. Безопасность жизнедеятельности : учебник / Н. Г. Занько, К. Р. Малаян, О. Н. Русак. — 17-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 704 с. — ISBN 978-5-8114-0284-7. — Текст : электронный // Лань : электрон-но-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167385

4. Кривошеин, Д. А. Безопасность жизнедеятельности / Д. А. Кри-вошеин, В. П. Дмитренко, Н. В. Горькова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 340 с. — ISBN 978-5-507-46280-3. — Текст: элек-тронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/305234 (дата обращения: 13.07.2023).

5. Попова, Т. В. Безопасность жизнедеятельности : [учеб. пособие] / Т. В. Попова. - Ростов н/Д.: Феникс, 2017. - 318 с.

7. Периодические издания: «Справочник специалиста по охране тру-да», «Безопасность в техносфере», «Охрана труда и техника безопасности в сельском

хозяйстве».

8. Сугак, Е. Б. Безопасность жизнедеятельности (раздел «Охрана труда в строительстве»): учебное пособие / Е. Б. Сугак. — 2-е изд. — Москва: МИ-СИ – МГСУ, 2016. — 112 с. — ISBN 978-5-7264-1254-2. — Текст : электрон-ный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/90708

9. Гузенко, Е. Ю. Безопасность жизнедеятельности: методические ука-зания к выполнению практической работы по теме "Исследование метеоро-логических условий в производственных помещениях" для обучающихся по всем направлениям подготовки и специальностям высшего образования / Е. Ю. Гузенко, Т. С. Иванова, Ю. Л. Курганский; Волгоградский государствен-ный аграрный университет, Кафедра "Безопасность жизнедеятельности". - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2023. - 24 с.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Федеральное государственное бюджетное науч-ное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) - Режим доступа: http://www.cnshb.ru.

2. Электронно-библиотечная система. - Режим доступа: http : // www . znanium. com

3. Официальный сайт информационно-правовой системы «Гарант». - Режим доступа: http://base.garant.ru

4. Информационный портал «Труд-Эксперт.Управление». - Режим до-ступа: http:// www.trudcontrol.ru.

5. Федеральное агентство по техническому регулированию и метроло-гии «Росстандарт» - Режим доступа: http:// www.gost.ru/wps/portal/

6. Официальный сайт «ТехРегламент» - Режим доступа: http: // www.techreglament.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

4. Справочно-правовая система. Сопровождение комплекта справочника «Система ГАРАНТ».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений

дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной

работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 105а км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные). Приборы для радиационного контроля: ДП-64, ДП-5, ДП-22, ИД-1, дозиметр-радиометр МКС-15Д, ДКГ-РМ1604, приборы для контроля химического заражения: ВПХР,УГ-2; противогаз ГП-5, тренажер сердечно-легочной реанимации «Антон»
2	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор,

	учебного корпуса, 209 км			клавиатура, мышь, мультимедийная доска, проектор), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные). Люксметр Ю-16, модель кран-балки, огнетушители: порошковый, углекислотный, газоанализатор УГ-2, ЗИП для УГ-2 (реактивы), учебные стенды, вытяжной шкаф, стенд для определения шума, барометр, анемометр, мегомметр, омметр М-416 и М-372, барограф.
3	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 212 км	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные). Анемометр, аспиратор проб воздуха, барограф, барометр, вытяжной шкаф, стенд исследования электробезопасности сети, стенд исследования защитного заземления, стенд электросхема: заземляющих устройств (зануления), стенд для испытания респираторов и противогазов, стенд для измерения сопротивления заземления, стенд

				первичные средства обнаружения и тушения пожара, газоанализатор УГ-2, гигрограф, измеритель заземления М-416 и М-372, клещи У-90, люксметр Ю-16, мегомметр МС – 05, модель циркулярной пилы, мультиметр М-838, модель шасси автомобиля, микроклиматическая камера, пылевая камера, пирометр, пресс с фотоэлементной защитой, прибор ИШВ-1, психрометр, станок токарный (модель), термограф, электроустановка –стенд, метеоскоп-М.
4	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 314 ГК	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные). Приборы для радиационного контроля: ДП-5, ДП-22, ИД-1, дозиметр-радиометр МКС-15Д, ДКГ-РМ1604, приборы для контроля химического заражения: ВПХР, УГ-2; противогаз ГП-5.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.12 Физическая культура и спорт

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Доцент	Н.А. Линёва
должность	*инициалы фамилия*
Доцент	Т.И. Рябухина
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Физическая культура и здоровье»

Протокол № 9 от 21.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	Т.Н. Власова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

Целью изучения дисциплины является формирование физической культуры личности путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками, обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, поддержание должного физического состояния организма, совершенствование психофизических способностей, необходимых в будущей профессиональной и социальной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение теоретических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

- овладение методикой применения средств физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний.

- изучение методов самоконтроля при выполнении физических нагрузок.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.12 Физическая культура и спорт» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности						
Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	+	+	+			
Б1.О.12 Физическая культура и спорт	+					
Б2. О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		8	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		4	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		4	4	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		64	64	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	10	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		54	54	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	0	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая	часы	72	72	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

трудоемкость	зачетные единицы	2	2	---	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание.									2		2
Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.		2							2		4
Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль.		2							2		4
Тема 4. Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе.								2	4		6

Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и									4		4
интеллектуальной деятельности.											
Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта.								2	4		6
Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.			2						4		6
Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры.								2	4		6
Тема 9. История становления и развития олимпийского движения								2	2		4
Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО									2		2
Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся									4		4

Тема 12. Исследование показателей физического развития									4		4
Тема 13. Исследование показателей функционального состояния									4		4
Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики								2	4		6
Тема 15. Средства ППФП, необходимые для освоения профессии									4		4
Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности			2						4		6
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		4	4	---	---	---	---	10	54	---	72

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)

Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание.	
Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.	
Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль.	
Тема 4. Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе.	
Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.	
Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта.	
Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	
Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры.	
Тема 9. История становления и развития олимпийского движения	
Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО	
Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся	
Тема 12. Исследование показателей физического развития	
Тема 13. Исследование показателей функционального состояния	
Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики	
Тема 15. Средства ППФП, необходимые для освоения профессии	
Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности	

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Физическая культура в стране и обществе. Физическое воспитание.	Тестовые задания.
Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.	Тестовые задания.
Тема 3. Врачебный контроль и самоконтроль в системе физической культуры. Педагогический контроль.	Тестовые задания.
Тема 4. Основы здорового образа жизни студентов. Формирование здоровьесберегающего пространства в вузе.	Тестовые задания.
Тема 5. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.	Тестовые задания.
Тема 6. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физической культуры. Спорт. Индивидуальный выбор спорта и систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта.	Тестовые задания.
Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Тестовые задания.
Тема 8. Формирование здоровьесберегающей профессиональной деятельности студентов и специалистов в системе физической культуры.	Тестовые задания.
Тема 9. История становления и развития олимпийского движения	Тестовые задания.
Тема 10. История комплексов ГТО и БГТО. Новый всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО	Тестовые задания.
Тема 11. Неотложная помощь при спортивных травмах, заболеваниях и воздействии неблагоприятных факторов на занимающихся	Тестовые задания.
Тема 12. Исследование показателей физического развития	Тестовые задания.
Тема 13. Исследование показателей функционального состояния	Тестовые задания.
Тема 14. Разработка комплекса утренней гигиенической гимнастики	Тестовые задания.
Тема 15. Средства ППФП, необходимые для освоения профессии	Тестовые задания.
Тема 16. Разработка примерного комплекс упражнений для снятия профессионального утомления. Разработка индивидуального режима двигательной активности	Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки

Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Казантинова, Г.М. Физическая культура студента: учебник / Г. М. Казантинова, Т.А. Чарова, Л.Б. Андрющенко; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2019. - 304 с. –
URL:http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/78765

2. Казантинова, Г. М. Теоретические основы физкультурного образования сту-дентов аграрных вузов: учебное пособие / Г. М. Казантинова, И.А. Еременко, Т. Н. Власова, Н. А. Линева; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015, - URL: 1 CD - R. – Текст: электронный.

3. Рабочая тетрадь по физической культуре / Т. Н. Власова, В. А. Кудинова, Е. А. Ряховская, Т. Н. Козлова; Волгоградский государственный аграрный университет. - Изд. 6-е, перераб. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2023. - 72 с.
URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/101333 .

4. Терминология физических упражнений. Правила составления комплексов: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Т. Н. Козлова, А. А. Бондарь; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. - 76 с. :

[ил.]. - ISBN 978-5-4479-0216-2: 59,85. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/100326 .

5. Власова, Т.Н. Краткий теоретический курс по видам спорта и системам физических упражнений: учебное пособие / Т. Н. Власова [и др.] ; под общ. ред. Т. Н. Власовой; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2019. - 112 с. –

URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/18277 .

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство спорта Российской Федерации. – Режим доступа:

https://minsport.gov.ru

2. Библиотечно-информационные ресурсы. Волгоградская государственная академия физической культуры. – Режим доступа: https://www.vgafk.ru/local/library-resources.php

3. Комитет физической культуры и спорта Волгоградской области. – Режим доступа: https://sport.volgograd.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

3 Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» https://online.edu.ru/

4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)

5. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро» http://lib.volgau.com/MegaPro/Web

6. Навигатор научно-методических разработок https:apkpro.guhhros.ru/navigator/

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный

материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме

зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебно-спортивное здание гидромелиоративного корпуса, спортзал	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
2	Учебно-спортивное здание гидромелиоративного корпуса, спортзал	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
3	Учебно-спортивное здание гидромелиоративного корпуса, спортзал	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
4	Учебно-спортивное здание гидромелиоративного корпуса, спортзал	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.13 Теория менеджмента

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	Т.В. Даева
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний для решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- изучение научных основ управленческой деятельности;
- формирование целостного представления об управлении, которое призвано создать условия для высокой эффективности осуществления всех производственных, экономических и социальных процессов в условиях динамичной среды;
- формирование у обучающихся знаний для решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.
- формирование умений принятия решений, основанных на современной технологии управления, учитывающих социально-психологические аспекты управления.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Демонстрирует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Знать основы теории менеджмента в профессиональной деятельности, необходимые при решении профессиональных задач, опираясь на знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
	ОПК-1.2. Использует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Уметь использовать знания основ теории менеджмента при решении профессиональных задач, опираясь на знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
	ОПК-1.3. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Владеть навыками использования теории менеджмента при решении профессиональных задач, опираясь на знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.13 Теория менеджмента» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории						
Б1.О.8 Экономическая теория	+					
Б1.О.13 Теория менеджмента		+	+			
Б1.О.22 Теория организации		+				
Б1.О.25 Основы процессного управления			+			
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-1	Б1.О.8 Экономическая теория	Б1.О.22 Теория организации	Б1.О.25 Основы процессного управления
			Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	28				12	16							
Лекционные занятия	12				4	8							
Практические занятия	16				8	8							
Лабораторные занятия													
Самостоятельная работа обучающихся, всего	188				96	92							
Курсовая работа	30				-	30							
Курсовой проект													
Расчетно-графическа													

я работа														
Контрольная работа														
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		158				96	62							
Промежуточная аттестация		36				0	36							
Зачет		0				0								
Зачет с оценкой														
Экзамен		36					36							
Общая трудоемкость	часы	252				108	144							
	зачетные единицы	7				3	4							

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Особенности современного менеджмента	4, 5	2	2		6				30		40
Тема 1. Сущность, характерные черты современного менеджмента.		2			3				14		19
Тема 2. Эволюция концепций менеджмента.			2		3				16		21
Раздел 2. Механизм менеджмента: функции и методы управления		6	10		15				80		111
Тема 3. Организация и её среда.		2	2		3				16		23
Тема 4. Функции менеджмента.			2		3				16		21
Тема 5. Организационные структуры управления.		2	2		3				16		23
Тема 6. Система методов управления.			2		3				16		21

Тема 7. Управленческие решения в системе менеджмента.		2	2		3				16		23
Раздел 3. Социально-психологические аспекты менеджмента.		4	4		9				48		65
Тема 8. Коммуникации в системе менеджмента.					3				16		18
Тема 9. Характеристика управления персоналом в современной организации. Руководство и лидерство в организации. Управление конфликтами.		2	2		3				16		28
Тема 10. Особенности управления предприятием в современных условиях и оценка эффективности менеджмента.		2	2		3				16		22
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен										0, 36	36
Итого по дисциплине	4, 5	12	16		30				158	36	252

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Особенности современного менеджмента	
Тема 1. Сущность, характерные черты современного менеджмента.	Основные понятия менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Сущность и содержание менеджмента: менеджмент как наука и искусство управления, менеджмент как организация управления фирмой, менеджмент как процесс принятия управленческих решений. Цели и задачи, характерные черты и стадии менеджмента. Объекты и субъекты управления. Принципы и закономерности управления.
Тема 2. Эволюция концепций менеджмента.	Исторические предпосылки возникновения управления. Подходы к управлению на основе выделения различных школ в управлении: научного управления, классическая (административная), поведенческая, школа человеческих отношений, количественная. Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный и ситуационный. Развитие теории и практики управления в России.
Раздел 2. Механизм менеджмента: функции и методы управления	
Тема 3. Организация и её среда.	Организация как объект менеджмента. Черты и свойства организации. Требования, предъявляемые к организации. Признаки организации. Законы организации. Основные типы организаций. Внутренняя и внешняя среда организации.
Тема 4. Функции	Природа и состав функций менеджмента. Основные функции

менеджмента.	управления: планирование, организация, мотивация, контроль и координация. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.
Тема 5. Организационные структуры управления.	Организационные отношения: понятие организации и организационной структуры управления. Иерархический и органический тип организационной структуры управления. Новые и перспективные организационные формы и структуры. Принципы и правила построения организационной структуры управления.
Тема 6. Система методов управления.	Понятие методов управления. Классификация методов управления: организационно-административные, экономические, социально-психологические.
Тема 7. Управленческие решения в системе менеджмента.	Понятие и природа управленческих решений. Типология управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Процесс и среда принятия решений. Способы и методы принятия управленческих решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Процесс реализации управленческих решений.
Раздел 3. Социально-психологические аспекты менеджмента.	
Тема 8. Коммуникации в системе менеджмента.	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента. Сущность и цели коммуникации в организации. Виды коммуникаций. Процесс коммуникаций в организации. Этапы коммуникационного процесса, его участники. Коммуникационные барьеры. Информационные технологии в сфере управления.
Тема 9. Характеристика управления персоналом в современной организации. Руководство и лидерство в организации. Управление конфликтами.	Концепция управления персоналом в организации, понятие персонала. Сущность управления персоналом в организации, методы управления персоналом в современных условиях. Понятие и признаки трудового коллектива. Виды коллективов и групп. Команда - разновидность коллектива. Процесс развития коллектива. Стадии развития групп. Руководство: власть и партнёрство. Работа и основные качества менеджера. Сущность, способы и формы власти и влияния. Руководство и лидерство. Стиль управления и факторы, влияющие на его формирование. Управление конфликтами, стрессами и организационными изменениями.
Тема 10. Особенности управления предприятием в современных условиях и оценка эффективности менеджмента.	Общее понятие эффективности менеджмента. Эффективность управления как результативность и как экономичность. Показатели и критерии эффективности. Роль менеджмента в обеспечении эффективности организации. Факторы эффективности менеджмента. Удовлетворенность работой как критерий эффективности управления. Оценка качества и эффективности управленческой деятельности на предприятии.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Особенности современного менеджмента	

Тема 1. Сущность, характерные черты современного менеджмента.	Тестовые задания
Тема 2. Эволюция концепций менеджмента.	
Раздел 2. Механизм менеджмента: функции и методы управления	
Тема 3. Организация и её среда.	Тестовые задания
Тема 4. Функции менеджмента.	
Тема 5. Организационные структуры управления.	Собеседование
Тема 6. Система методов управления.	
Тема 7. Управленческие решения в системе менеджмента.	
Раздел 3. Социально-психологические аспекты менеджмента.	
Тема 8. Коммуникации в системе менеджмента.	Собеседование
Тема 9. Характеристика управления персоналом в современной организации. Руководство и лидерство в организации. Управление конфликтами.	
Тема 10. Особенности управления предприятием в современных условиях и оценка эффективности менеджмента.	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине
На экзамене	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет

	творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетвори-тельно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетвори-тельно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине
Курсовая работа	
«Отлично»	Полностью раскрыта актуальность, чётко определены и грамотно поставлены задачи и цель курсовой работы. Основная часть работы демонстрирует большое количество прочитанных автором работ. Критически прочитаны источники: вся необходимая информация проанализирована, вычленена, логически структурирована. В заключении сделаны логичные выводы, а собственное отношение выражено чётко. Автор грамотно демонстрирует осознание возможности применения исследуемых теорий, методов на практике.

	Работа содержит цитаты и таблицы, иллюстрации и диаграммы: все необходимые материалы. Оформление работы соответствует требованиям, библиография, приложения оформлены на отличном уровне. Объём работы заключается в пределах от 20 до 30 страниц.
«Хорошо»	Во введении содержится некоторая нечёткость формулировок. В основной части работы не всегда проводится критический анализ, отсутствует авторское отношение к изученному материалу. В заключении неадекватно использована терминология, наблюдаются незначительные ошибки в стиле, многие цитаты грамотно оформлены. Допущены незначительные неточности в оформлении библиографии, приложений.
«Удовлетвори-тельно»	Во введении содержится лишь попытка обоснования выбора темы и актуальности, отсутствуют чёткие формулировки. Расплывчато определены задачи и цели. Основное содержание — пересказ чужих идей, нарушена логика изложения, автор попытался сформулировать выводы. В заключении автор попытался сделать обобщения, собственного отношения к работе практически не проявил. В приложении допущено несколько грубых ошибок. Не выдержан стиль требуемого академического письма, часто неверно употребляются научные термины, ссылки оформлены неграмотно, наблюдается плагиат.
«Неудовлетвори-тельно»	Во введении не содержится обоснования темы, нет актуализации темы. Не обозначены и цели, задачи работы. Скупое основное содержание указывает на недостаточное число прочитанной литературы. Внутренняя логика всего изложения проекта слабая. Нет критического осмысления прочитанного, как и собственного мнения. Нет обобщений, выводов. В работе наблюдается отсутствие ссылок, плагиат, не выдержан стиль, неадекватное использование терминологии. По оформлению наблюдается ряд недочётов: не соблюдены основные требования, а библиография с приложениями содержат много ошибок. Объём работы менее 20 страниц.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Блинов, А. О. Теория менеджмента: учебник / А. О. Блинов, Н. В. Угрюмова. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 298 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084667– Режим доступа: по подписке.

2. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2024. — 672 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2139996– Режим доступа: по подписке.

3. Грибов, В. Д. Теория менеджмента: учебное пособие / В. Д. Грибов, В. Р. Веснин. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 357 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1210718– Режим доступа: по подписке.

4. Маслова, Е. Л. Теория менеджмента: практикум / Е. Л. Маслова. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2021. - 158 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084665– Режим доступа: по подписке.

5. Маслова, Е. Л. Основы менеджмента. Практикум: учебное пособие / Е. Л. Маслова. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 144 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2041740 – Режим доступа: по подписке.

6. Семенов, А. К. Теория менеджмента: учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2022. - 490 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084666– Режим доступа: по подписке.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека - Режим доступа: www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал - Режим доступа: http:// aup.ru
3. Каталог публикаций по менеджменту - Режим доступа: http:// e-management.newmail.ru
4. Новости менеджмента - Режим доступа: http:// managementnews.ru
5. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой - Режим доступа: http:// InfoManagement.ru
6. HR-портал -Режим доступа: http://www.hr-portal.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.
2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».
3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: собеседование, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета / экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить

уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета / экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено») / По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

Курсовая работа после проверки допускается к защите. Защита курсовой работы проходит в форме презентации. По результатам защиты выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, компьютерный класс, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.
2	Учебная аудитория (семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, плазма.
3	Учебная аудитория (семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, плазма.
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd9def7283 1f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14 Теория статистики

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	Е.Е. Смотрова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит»

Протокол № 9 от 15.05.2026 г.

Заведующий кафедрой	Н. Н. Балашова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

Овладение статистической методологией и ее применение при изучении процессов и явлений, протекающих в экономической жизни; приобретение студентами необходимых знаний и получение навыков составления статистической отчетности, развитие аналитического мышления, воспитание ответственности за формирование объективной экономической информации для всех уровней управления.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с понятиями и определениями статистических данных, методами их оценки, выработка у студентов практических навыков по разработке и принятию управленческих решений;
- овладение методами обработки, анализа, оценки и интерпретации профессиональной информации о функционировании различных рынков и иных экономических систем;
- выработка умения и навыков использования результатов статистического анализа в процессе обоснования стратегии развития организации, составление бизнес-планов и управлении производством

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Имеет представление о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Знать теорию статистики при осуществлении сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-2.2. Использует знания о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Уметь использовать знания теории статистики при осуществлении сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-2.3. Владеет практическими навыками сбора,	Владеть навыками использования знаний теории статистики при осуществлении сбора, обработки и

	обработке и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.14 Теория статистики» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем						
Б1.О.14 Теория статистики			+			
Б1.О.15 Математический анализ		+				
Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности		+				
Б1.О.18 Теория бухгалтерского учета и анализа		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-2	**Б1.О.15** Математический анализ	**Б2.О.02(У)** Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	**Б3.02(Д)** Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	Б1.О.17 Информационные	-	-

	технологии в профессиональной деятельности		
	Б1.О.18 Теория бухгалтерского учета и анализа	-	-

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	16	---	---	---	---	---	16	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	8	---	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	8	---	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	92	---	---	---	---	---	92	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	82	---	---	---	---	---	82	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация	36	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---
Зачет	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен	36	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---
Общая часы	144	---	---	---	---	---	144	---	---	---	---	---	---

трудо-емкость	зачетные единицы	4	---	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Предмет, метод и задачи статистической науки									10		10
Тема 2. Статистическое наблюдение и группировка									12		12
Тема 3. Абсолютные и относительные величины									12		12
Тема 4. Средние величины и показатели вариации		2	2						12		16
Тема 5. Анализ рядов динамики		2	2						12		16
Тема 6. Методы изучения связей между экономическими явлениями		2	2						12		16

Тема 7. Индексный метод в статистическом исследовании		2	2						12		16
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		8	8	---	---	---	---	10	82	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Предмет, метод и задачи статистической науки	Исторические предпосылки статистики, ее взаимосвязь с другими науками. Предмет, метод и задачи статистики. Основные понятия статистики. Организация системы государственной статистики на современном этапе.
Тема 2. Статистическое наблюдение и группировка	Понятие и виды статистического наблюдения. Группировка статистических данных и ее роль в экономическом анализе. Табличное представление статистического материала.
Тема 3. Абсолютные и относительные величины	Виды абсолютных величин. Относительные величины и их значение. Условия сопоставимости абсолютных и относительных величин
Тема 4. Средние величины и показатели вариации	Роль и значение средних величин. Виды средних величин и способы их расчета. Показатели вариации.
Тема 5. Анализ рядов динамики	Понятие о рядах динамики, их виды. Показатели ряда динамики. Методы выявления тенденции в ряду динамики
Тема 6. Методы изучения связей между экономическими явлениями	Основные методы изучения взаимосвязей. Корреляционный анализ. Регрессионный анализ

Тема 7. Индексный метод в статистическом исследовании	Понятие и классификация индексов. Индивидуальные и общие индексы. Индексный анализ взвешенной средней.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Предмет, метод и задачи статистической науки	Тестовые задания.
Тема 2. Статистическое наблюдение и группировка	Тестовые задания.
Тема 3. Абсолютные и относительные величины	Тестовые задания.
Тема 4. Средние величины и показатели вариации	Тестовые задания.
Тема 5. Анализ рядов динамики	Тестовые задания.
Тема 6. Методы изучения связей между экономическими явлениями	Контрольная работа
Тема 7. Индексный метод в статистическом исследовании	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала,

	однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Громыко, Г. Л. Теория статистики: практикум / Г.Л. Громыко. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 238 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=368500

2. Лысенко, С. Н. Общая теория статистики: учебное пособие / С. Н. Лысенко, И. А. Дмитриева. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 219 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=400292

3. Статистика: учебник / В.В. Глинский, В.Г. Ионин, Л.К. Серга [и др.]; под ред.

В.Г. Ионина. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 355 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=370749

4. Теория статистики: учебник / под ред. Проф. Г.Л. Громыко. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 465с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=423657

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.sdo.volgau.com
2. http://www.aup.ru - Административно-управленческий портал
3. http://eup.ru/ - Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы
4. . http://www.gks.ru/- Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата).
5. https://www.garant.ru - Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware
4. Freeware – бессрочно;
5. СПС КонсультантПлюс

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается

разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» /

«неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 308 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры
2	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 401 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, телевизор, ноутбук
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 402 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – трибуна интерактивная, монитор, проектор, экран, акустическая система
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 408 кг	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 Математический анализ

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	О.В. Вахнина
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Высшая математика»

Протокол № 7 от 23.04.2025 г.

Заведующий кафедрой	Ю.В. Клочков
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

приобретение студентами базовой математической подготовки, позволяющей проводить анализ и успешно решать современные управленческие и социально-экономические задачи, в том числе осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование у студентов логического мышления, в том числе осуществлять сбор данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
- развитие умения применять методы математического анализа для решения прикладных задач, в том числе осуществлять обработку данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
- формирование способности к математическому моделированию при проведении научно-исследовательских работ, в том числе осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Имеет представление о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Знать основы математического анализа при осуществлении сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем, в том числе знать методы и способы осуществления сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; знать основные методы математического моделирования управленческих задач.
	ОПК-2.2. Использует знания о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с	Уметь использовать знания математического анализа при осуществлении сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного

	использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем, в том числе уметь применять методы математического анализа для обработки данных, получения и обоснования выводов; уметь анализировать полученные экономико-математические модели реальных управленческих задач; уметь получать прогнозы и делать рекомендации на основе проведенного анализа; уметь использовать методы и способы осуществления сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач.
	ОПК-2.3. Владеет практическими навыками сбора, обработке и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Владеть навыками использования знаний математического анализа при осуществлении сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем, в том числе владеть навыками построения и решения экономико-математических моделей реальных управленческих задач.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.15 Математический анализ» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем						
Б1.О.14 Теория статистики			+			
Б1.О.15 Математический анализ		+				

Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности		+				
Б1.О.18 Теория бухгалтерского учета и анализа		+				
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-2	---	Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Б1.О.14 Теория статистики
		Б1.О.18 Теория бухгалтерского учета и анализа	Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	16	---	---	16	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	8	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	8	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельна	92	---	---	92	--	---	---	---	---	---	---	---	---

я работа обучающихся, всего						-								
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		82	---	---	82	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	144	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Предел функции. Непрерывное начисление процентов.	3	2	2						10		14
Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной.		2	2						10		14
Тема 3. Полное исследование функции. Использование производной в экономической теории.									10		10
Тема 4. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных.									10		10
Тема 5. Интегральное исчисление.									10		10
Тема 6. Определенный интеграл. Использование интеграла в экономике.		2	2						10		14
Тема 7. Дифференциальные уравнения. Использование дифференциальных уравнений в экономической динамике.		2	2						10		14
Тема 8. Ряды.									12		12
Формы контроля по дисциплине:	3										

курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		8	8	---	---	---	---	10	82	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Предел функции. Непрерывное начисление процентов.	Техника вычисления пределов. 1-ый и 2-ой замечательные пределы. Сравнение бесконечно малых. Непрерывность функции. Непрерывное начисление процентов.
Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной.	Производная функции. Правила и формулы дифференцирования. Геометрический и физический смысл производной. Дифференциал функции. Правило Лопиталя.
Тема 3. Полное исследование функции. Использование производной в экономической теории.	Монотонность, экстремум, выпуклость и точки перегиба функции. Асимптоты функции. Общая схема исследования функции. Использование производной в экономической теории.
Тема 4. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных.	Понятие функции нескольких переменных, ее частные производные. Экстремум функции нескольких переменных.
Тема 5. Интегральное исчисление.	Неопределенный интеграл, его смысл и свойства. Непосредственное интегрирование. Метод подстановки в неопределенном интеграле. Метод интегрирования по частям в неопределенном интеграле.
Тема 6. Определенный интеграл. Использование интеграла в экономике.	Определенный интеграл, формула Ньютона-Лейбница. Метод подстановки и интегрирования по частям в определенном интеграле. Геометрические и физические приложения определенного интеграла.
Тема 7. Дифференциальные уравнения.	Понятие дифференциального уравнения.

Использование дифференциальных уравнений в экономической динамике.	Дифференциальные уравнения 1-го порядка с разделяющимися переменными. Задача Коши. Однородные, линейные дифференциальные уравнения 1-го порядка. Дифференциальные уравнения 2-го порядка, задача Коши. Уравнения, допускающие понижение порядка. Линейные однородные дифференциальные уравнения 2-го порядка, линейные уравнения 2-го порядка со специальной правой частью. Использование дифференциальных уравнений в экономической динамике.
Тема 8. Ряды.	Числовые ряды. Необходимый и достаточные признаки сходимости. Абсолютная и условная сходимость. Степенные ряды. Ряды Тейлора и Маклорена.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Предел функции. Непрерывное начисление процентов.	Контрольная работа.
Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной.	Контрольная работа.
Тема 3. Полное исследование функции. Использование производной в экономической теории.	Контрольная работа.
Тема 4. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных.	Контрольная работа.
Тема 5. Интегральное исчисление.	Контрольная работа.
Тема 6. Определенный интеграл. Использование интеграла в экономике.	Контрольная работа.
Тема 7. Дифференциальные уравнения. Использование дифференциальных уравнений в экономической динамике.	Контрольная работа.
Тема 8. Ряды.	Контрольная работа.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке

	основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Шипачев, В. С. Высшая математика: учебник / В.С. Шипачев. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 479 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/5394. - ISBN 978-5-16-010072-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=432301

2.Шипачев, В. С. Задачник по высшей математике: учебное пособие / В.С. Шипачев. — 10-е изд., стер. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-010071-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=438196

3. Лурье, И. Г. Высшая математика. Практикум : учебное пособие / И. Г. Лурье, Т. П. Фунтикова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 160 с. - ISBN 978-5-9558-0281-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1988445

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Образовательный математический сайт: http://exponenta.ru

2. Единый портал интернет-тестирования. Режим доступа - http://i-exam.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Информационная система управления учебным процессом. ТАНДЕМ. Университет - единая информационная система управления учебным процессом

2. Программные продукты Adobe. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF

3. Математическая программа. MathCAD University Department Perpetual - 200 Floating

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования

компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория, главный учебный комплекс, 242	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска маркерная, оборудование и технические средства обучения – шкаф для хранения и подзарядки ноутбуков, телевизор, LED панель, трибуна интерактивная, акустическая система, ноутбуки, усилитель-распредели-тель
2	Учебная аудитория, главный учебный комплекс, 248	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска магнитно-меловая
3	Учебная аудитория, главный	Учебная аудитория для проведения	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр.	Комплект учебной мебели, доска магнитно-меловая

	учебный комплекс, 248	групповых и индивидуаль-ных консультаций	Университетский, д. 26	
4	Учебная аудитория, главный учебный комплекс, 248	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточ-ной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска магнитно-меловая
5	Помещение для самостоя-тельной работы обучающих-ся, главный учебный комплекс, 301 Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.16 Деловое общение

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Профессор	И.В.Моргачев
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М.Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействию их реализации в условиях сложной и динамичной среды с возможностью оценки последствий.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с теоретическими знаниями, современными методами и принципами раз-работки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, а также содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды с возможностью оценки последствий, в том числе в части владения культурой делового общения, умения вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;
- овладение практическими навыками и методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости посредством организации успешных деловых коммуникаций;
- формирование умений содействия реализации обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды, с возможностью оценки их последствий используя методы эффективных деловых коммуникаций.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Демонстрирует знания разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	Знать основы делового общения для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия.
	ОПК-3.2. Использует знания для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	Уметь использовать знания делового общения для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия.
	ОПК-3.3. Владеет знаниями для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и	Владеть навыками использования делового общения для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости,

	динамичной среды и оценивания их последствия	содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.16 Деловое общение» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия						
Б1.О.16 Деловое общение		+				
Б1.О.20. Разработка управленческих решений			+			
Б1.О.23. Управление персоналом		+				
Б1.О.26. Основы бережливого производства			+			
Б1.О.27. Управление бизнес-процессами			+			
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-3	-	Б1.О.23. Управление персоналом	Б1.О.20. Разработка управленческих решений
			Б1.О.26. Основы бережливого производства
			Б1.О.27. Управление бизнес-процессами
			Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с

преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		14	---	---	14	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		6	---	---	6	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		94	---	---	94	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		84	---	---	84	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудо-емкость	часы	144	---	---	144	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины

с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Общение, его сущность, структура, виды и функции	3	2							8		10
Тема 2. Характеристика делового общения		2							8		10
Тема 3. Социально-психологические аспекты делового общения		2							8		10
Тема 4. Технологии делового взаимодействия			2						8		10
Тема 5. Стратегии устных и письменных деловых коммуникаций			2						8		10
Тема 6. Конфликтное взаимодействие в деловой сфере			2						8		10
Тема 7. Этикет и протокол официальных мероприятий			2						10		10
Тема 8. Национальные особенности деловых коммуникаций									10		10
Формы контроля по дисциплине:											
контрольная работа								10			10
экзамен										36	36
Итого по		6	8	---	---	---	---	10	84	36	144

дисциплине											

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Общение, его сущность, структура, виды и функции	Понятие общения. Экзистенциалистская и персоналистская парадигма осмысления человеческой коммуникации. Феноменологическая концепция проблем человеческого общения. Структурные компоненты, аспекты и уровни общения. Типология общения (классификации Э. Берна, Н. Сагатовского и др.). Цели и функции общения. Интимно-личностное, деловое, социально-ролевое общение. Этический контекст человеческого общения.
Тема 2. Характеристика делового общения	Особенности делового общения. Цели и функции делового общения. Специфика и основные задачи деловой коммуникации. Характеристики делового общения: предметно-целевое содержание коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия, взаимозависимость участников деловой коммуникации, коммуникативный контроль, формальные, конвенциональные, эмоциональные и ситуативные ограничения. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений. Основные принципы делового общения «сверху-вниз», «по горизонтали». Проблема совместимости и сработанности в группе. Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации: продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматический, популистский, дружеский и т. д. Проблема коммуникативной компетентности делового человека.
Тема 3. Социально-психологические аспекты делового общения	Взаимопонимание как основа и цель делового общения. Уровни понимания. Коммуникативные барьеры, их преодоление. Преодоление коммуникативных барьеров: способы и приемы. Деловое общение как восприятие людьми друг друга. Детерминанты межличностного восприятия. Атрибуции (приписывание) как источник ошибок при восприятии Личностная, объектная и обстоятельственная атрибуция. Самопрезентация в общении. Межличностная аттракция в общении. Социальные экспектации (ожидания), их роль в деловом общении. Механизмы взаимопонимания в общении (идентификация, эмпатия, рефлексия). Деловое общение как взаимодействие партнеров. Способы влияния на партнера в процессе общения. Манипуляции и защита от них в деловом взаимодействии. «Ролевое» взаимодействие.
Тема 4. Технологии делового взаимодействия	Вербальное общение (речь) как универсальная знаковая система человеческой коммуникации. Модель коммуникативного процесса. Условия эффекта речевого воздействия. Речевые нормы и культура речи. Законы публичного выступления. Риторика и приемы воздействия на аудиторию. Невербальные средства общения и их функции: дополнение речи, замещение речи, репрезентация эмоциональных состояний. Проблема интерпретации невербальной информации. Физиогномика и физиогномические стереотипы в интерпретации внешности партнера по общению. Кинесика как наука об оптико-кинетической системе знаков (жестах, мимике,

	пантомимике). Паралингвистическая и экстралингвистическая системы знаков. Проксемика как наука о пространственной и временной организации общения. Дистанция. Организация пространства общения. Территории и зоны делового общения. Визульная составляющая в межличностном общении. Имидж делового человека в контексте невербалики. Контекст делового общения. Особенности делового общения с использованием технических средств коммуникации.
Тема 5. Стратегии устных и письменных деловых коммуникаций	Деловое общение как коммуникация. Информация, ее значимость и типы. Виды устных форм делового взаимодействия. Деловая беседа как специально организованный предметный разговор. Классификация деловых бесед. Технология кадровых бесед. Собеседование при приеме на работу. Беседа при увольнении с работы. Проблемные или дисциплинарные беседы. Технология телефонных бесед. Деловое совещание: подготовка и проведение. Пресс-конференция, ее подготовка и проведение. Презентация, ее смысл и назначение. Деловая полемика, правила ее проведения. Культура делового спора. Переговоры как форма деловой коммуникации: подготовка и проведение. Компьютерная видеоконференцсвязь и ее использование в организации делового общения при подготовке и проведении рекламной компании. Особенности официально-деловой речи. Язык служебных документов. Особенности делового общения с использованием электронных средств коммуникации.
Тема 6. Конфликтное взаимодействие в деловой сфере	Конфликты в деловых отношениях, их причины и разновидности. Структура конфликта. Основные модели конфликта. Способы разрешения конфликтов: уклонение от противоречия, «сглаживание», компромисс, конфронтация, подавление (принуждение). Процедурные аспекты регулирования конфликтов: примирение, посредничество, арбитраж. Стили поведения в конфликтных ситуациях. Возможности управления конфликтной ситуацией. Предупреждение конфликтов. Средства предотвращения конфликтов и методы кризисного управления (информационный, коммуникативный, социально психологический, организационный). Управленческая и корпоративная этика в условиях конфликта. Современные нормы и эталоны управленческого взаимодействия.
Тема 7. Этикет и протокол официальных мероприятий	Понятие культуры общения. «Технология» позитивного, продуктивного общения. Принципы, правила и нормы делового общения. Проблемы деловой этики в России.
Тема 8. Национальные особенности деловых коммуникаций	Актуальные проблемы кросс-культурного менеджмента в области деловых коммуникаций. Общая характеристика поведения и деловых качеств представителей различных культур: европейской, конфуцианской, исламской и т.д. Национальные особенности деловых контактов народов мира: в вопросах формирования делегаций и механизма принятия решений, ценностных ориентаций, особенностей восприятия и мышления, особенностей поведения и характерных тактических приемов. Международная субкультура переговоров, их специфика в странах Запада и Востока.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по

дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Общение, его сущность, структура, виды и функции	Контрольная работа.
Тема 2. Характеристика делового общения	
Тема 3. Социально-психологические аспекты делового общения	
Тема 4. Технологии делового взаимодействия	
Тема 5. Стратегии устных и письменных деловых коммуникаций	
Тема 6. Конфликтное взаимодействие в деловой сфере	
Тема 7. Этикет и протокол официальных мероприятий	
Тема 8. Национальные особенности деловых коммуникаций	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень

	достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Кибанов, А. Я. Этика деловых отношений: учебник / А.Я. Кибанов, Д.К. Захаров, В.Г. Ко-новалова; под ред. А.Я. Кибанова. — 2-е издание, переработанное — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 383 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1915727

2. Деловое общение : учебное пособие для бакалавров / авт. сост. И. Н. Кузнецов. - 10-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 524 с. - ISBN 978-5-394-05169-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=431523#bib

3. Лисс, Э. М. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / Э. М. Лисс, А. С. Коваль-чук. - 4-е изд., испр. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 343 с. - ISBN 978-5-394-05383-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=431506#bib

4. Папкова, О. В. Деловые коммуникации : учебник / О.В. Папкова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 160 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-9558-0301-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=434864#bib

5. Жукова, Е. Е. Деловое общение и кросс-культурные коммуникации. Практикум : учебное пособие / Е.Е. Жукова, Т.В. Суворова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Высшее образо-вание: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1859082. - ISBN 978-5-16-017497-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=425415#bib

6. Измайлова, М. А. Деловое общение : учебное пособие / М. А. Измайлова. - 7-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 252 с. - ISBN

978-5-394-04991-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=431524#bib

7. Кривокора, Е. И. Деловые коммуникации : учебное пособие / Е. И. Кривокора. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 190 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/2368. - ISBN 978-5-16-004277-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=446780#bib

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Электронные книги по деловому общению и этикету // URL:http://www.aup.ru/books/i015.htm
3. Гуманитарные дисциплины. Деловое общение // URL:http://www.twirpx.com/files/humanitarian/ido
4. Образовательный ресурсный центр «Этика». –URL:http://iph.ras.ru/page27756321.htm
5. Социальная психология и общество. 2018-2019-URL: https://dlib.eastview.com/browse/udb/12

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.
2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».
3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в

рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам

экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска; персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 314 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук.
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 314 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук.
5	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной ин-формационно-образовательной среде Организации.
6	Помещение для хранения и	400002, ЮФО, Волгоградская	400002, Россия, г. Волгоград (обл.	Комплект специализированного

	профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	оборудования.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление бизнес-процессами»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	О.А. Заяц
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление бизнес-процессами».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Информационные системы и технологии»

Протокол № 10 от 20.05.2026 г.

Заведующий кафедрой	В.Н. Юшкин
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся базовых знаний, умений и навыков по использованию в профессиональной деятельности современных информационных технологий и программных средств, в том числе интеллектуальных информационно-аналитических систем.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование знаний о принципах работы современных информационных технологий;

- формирование умений и навыков сбора, обработки и анализа данных для решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий и программных средств, включая управление большими массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Имеет представление о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Знать информационные технологии в профессиональной деятельности, применяемые при сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-2.2. Использует знания о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Уметь использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, применяемые при сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-2.3. Владеет практическими навыками сбора, обработке и анализа данных, необходимых	Владеть навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности, применяемые при сборе, обработке и анализе данных,

	для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Демонстрирует знания современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач.	Знать современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач; основные принципы работы современных информационных технологий
	ОПК-5.2. Использует знания современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач.	Уметь использовать современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач; выбирать современные ИТ и программные средства, в том числе отечественного производства, для построения нейросетей
	ОПК-5.3. Применяет знания современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач.	Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при решении профессиональных задач; навыками использования ИТ и программных средств, в том числе отечественного производства, для построения нейросетей при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-6. Способен понимать принципы работы	ОПК-6.1. Демонстрирует знания	Знать принципы работы современных информационных

современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-6.2. Использует знания принципов работы современных информационных для решения задач профессиональной деятельности	Уметь использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-6.2. Применяет знания принципов работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности	Владеть навыками применения принципов работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление бизнес-процессами».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем						
Б1.О.14 Теория статистики			+			
Б1.О.15 Математический анализ		+				
Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности		+				
Б1.О.18 Теория бухгалтерского учета и анализа		+				
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными						

массивами данных и их интеллектуальный анализ						
Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности		+				
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности						
Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности		+				
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-2	---	Б1.О.15 Математический анализ	Б1.О.14 Теория статистики
		Б1.О.18 Теория бухгалтерского учета и анализа	Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	---	---	Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	---	---	Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		14	---	---	14	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		6	---	---	6	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		94	---	---	94	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		84	---	---	84	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	144	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных

занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Базовые информационные технологии	3	2	4						44		50
Тема 1. Основные понятия и классификация информационных технологий		2							12		14
Тема 2. Информационные технологии подготовки текстовых документов и создания презентаций			2						14		16
Тема 3. Информационные технологии решения профессиональных задач с помощью табличных процессоров			2						18		20
Раздел 2. Специализированные информационные технологии		4	4						40		48

Тема 4. Информационные системы и технологии создания и оценки инвестиционных проектов			4						18		22
Тема 5. Инструменты и технологии аналитической обработки данных		2							10		12
Тема 6. Системы искусственного интеллекта		2							12		14
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа	3							10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине	3	6	8	---	---	---	---	10	84	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Базовые информационные технологии	
Тема 1. Основные понятия и классификация информационных технологий	Современное состояние и тенденции развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Технологии TPS, DSS, MIS, ESS. Управленческие концепции MRP, MRPII, ERP. Облачные технологии.
Тема 2. Информационные технологии подготовки текстовых документов и создания презентаций	Автоматизированные способы подготовки текстовых документов. Программы создания электронных презентаций. Технологии работы с графической информацией.
Тема 3. Информационные технологии решения профессиональных задач с помощью табличных процессоров	Автоматизированные способы обработки информации с помощью табличных процессоров. Финансово-экономические расчеты. Работа с электронными таблицами в режиме баз данных. Визуализация данных.
Раздел 2. Специализированные информационные технологии	
Тема 4. Информационные системы и технологии создания и оценки	Программное обеспечение бизнес-планирования. Методы оценки

инвестиционных проектов	эффективности инвестиционных проектов. Разработка и анализ инвестиционных проектов в среде Project Expert.
Тема 5. Инструменты и технологии аналитической обработки данных	Аналитическая обработка данных. OLAP технологии. Системы Business Intelligence (BI-системы). Дашборды.
Тема 6. Системы искусственного интеллекта	Понятие искусственного интеллекта. Классификация интеллектуальных информационных систем. Технологии интеллектуального анализа данных (Data Mining). Экспертные системы. Машинное обучение. Нейронные сети. Аналитическая платформа Loginom.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Базовые информационные технологии	
Тема 1. Основные понятия и классификация информационных технологий	Коллоквиум
Тема 2. Информационные технологии подготовки текстовых документов и создания презентаций	Отчет по практической работе
Тема 3. Информационные технологии решения профессиональных задач с помощью табличных процессоров	Контрольная работа, Отчет по практической работе
Раздел 2. Специализированные информационные технологии	
Тема 4. Информационные системы и технологии создания и оценки инвестиционных проектов	Отчет по практической работе
Тема 5. Инструменты и технологии аналитической обработки данных	Контрольная работа
Тема 6. Системы искусственного интеллекта	Контрольная работа

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	

«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений),

	фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Андрейчиков, А. В. Интеллектуальные информационные системы и методы искусственного интеллекта: учебник / А.В. Андрейчиков, О.Н. Андрейчикова. - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 530 с. [Электронный ресурс]. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132501.

2. Гобарева, Я. Л. Моделирование финансово-хозяйственной деятельности компании в Project Expert: учебное пособие / Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В. Золотарюк. - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 197 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2147812

3. Информационные системы и цифровые технологии. Практикум: учебное пособие. Часть 1 / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова, доц. М.И. Барабановой. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 212 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1731904.

4. Информационные системы и цифровые технологии: учебное пособие: в 2 ч. Ч. 2. Практикум / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова, доц. Т.А. Макарчук. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 217 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1786661.

5. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / М.М. Ниматулаев. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 250 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1903327.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Каталог «Наука в Рунете». – Режим доступа: https://elementy.ru/catalog.

2. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru». – Режим доступа: www.elibrary.ru.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – Режим доступа: https://cyberleninka.ru/.

4. НОУ «ИНТУИТ»: официальный сайт. – Режим доступа: https://intuit.ru/.

5. Habr: коллективный блог. – Режим доступа: https://habr.com/ru/feed/.

6. TAdviser: портал выбора технологий и поставщиков. – Режим доступа: https://www.tadviser.ru/.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

2. Автоматизированная система. Project Expert 7.0, обновление версии Tutorial, сетевая.

3. Аналитические платформы / системы. Loginom.

4. Антивирусное программное обеспечение. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 2 year Educational Renewal License.

5. Программные продукты Adobe. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF.

6. Системное программное обеспечение. Oracle VM VirtualBox виртуальная машина Oracle.

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной

работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум, контрольная работа, отчет по практической работе

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 505 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска мультимедийная, доска на треноги, оборудование и технические средства обучения – компьютеры, проектор, комплект оборудования виртуальная реальность, шкаф
2	Учебная лаборатория (Лекционног	Учебная аудитория для проведения	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, пр-кт	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная,

	о и семинарског о типа), здание главного учебного корпуса, 507 ГК	учебных занятий	Университетский, д. 26	оборудование и технические средства обучения – компьютеры, акустическая система, информационные плакаты
3	Учебная лаборатория (Семинарско го типа), здание гидромелиор ативного корпуса, 312 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальны х консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, ул. Казахская, влд. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, трибуна, компьютеры
4	Учебная лаборатория (Семинарско го типа), здание гидромелиор ативного корпуса, 312 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточно й аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, ул. Казахская, влд. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, трибуна, компьютеры
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельно й работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.18 Теория бухгалтерского учета и анализа

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочное

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	Е.С. Шемет
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит»

Протокол № 9 от 15.05.2026 г.

Заведующий кафедрой	Н.Н. Балашова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

усвоение студентами совокупности знаний о методологии и приемах экономического анализа с учетом возможности его практического применения при разработке управленческих решений хозяйственной деятельности экономических субъектов, независимо от их организационно-правовых форм и сферы деятельности, а также изучение концептуальных основ бухгалтерского учета, одинаково значимых для всех экономических субъектов, независимо от их организационно-правовых форм и сферы деятельности; изучение теоретических и методологических аспектов бухгалтерского учёта

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование знаний о теоретических основах экономического анализа;
- изучение совокупности методов, способов и приемов, а также системы показателей и индикаторов экономического анализа;
- приобретение необходимых навыков практического применения методов экономического анализа при обосновании управленческих решений, представление о взаимосвязи экономического анализа с другими науками;
- освоить теоретические основы организации системы бухгалтерского учета;
- освоить основы законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ, документирования хозяйственных операций и организации документооборота, правил записи на счетах бухгалтерского учета;
- усвоить теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- уяснить теоретические основы методологии, организации и техники ведения бухгалтерского учета в организации;
- формирование знаний по методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и регистрами, с бухгалтерской отчетностью

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Имеет представление о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Знать основы теории бухгалтерского учета и анализа при осуществлении сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-2.2. Использует знания о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного	Уметь использовать знания теории бухгалтерского учета и анализа при осуществлении сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием

	инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-2.3. Владеет практическими навыками сбора, обработке и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Владеть навыками использования теории бухгалтерского учета и анализа при осуществлении сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б.1.О.18 Теория бухгалтерского учета и анализа» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем						
Б1.О.14 Теория статистики	+					
Б1.О.15 Математический анализ	+					
Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности		+				
Б1.О.18 Теория бухгалтерского учета и анализа		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+				

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-2	Б1.О.14 Теория статистики	Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	-
	Б1.О.15 Математический анализ		-
	Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности		-

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		16	---	---	---	16	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		8	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		92	---	---	---	92	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		14	---	---	---	14	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		78	---	---	---	78	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	---	144	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Теория экономического анализа											
Тема 1. Содержание и значение экономического анализа									11		11
Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации		2	2						11		15
Тема 3. Методология и методика факторного экономического анализа		2	2						11		15
Тема 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе									11		11
Раздел 2. Теория бухгалтерского учета											
Тема 5. Общая характеристика бухгалтерского учета									11		11

Тема 6. Бухгалтерский баланс, Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись		4	4						11		19
Тема 7. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов									12		12
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		8	8	---	---	---	---	---	78	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Теория экономического анализа	
Тема 1. Содержание и значение экономического анализа	Понятие, содержание, роль и задачи экономического анализа. Виды анализа и их классификация. Предмет и объекты экономического анализа. Связь экономического анализа с другими науками.
Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации	Способ сравнения в экономическом анализе. Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Относительные и средние величины. Способ группировки информации в экономическом анализе. Балансовый метод. Способы табличного и графического представления данных
Тема 3. Методология и методика факторного экономического анализа	Способ цепной подстановки. Способ абсолютных разниц. Способ относительных разниц. Способ

	пропорционального деления и долевого участия. Интегральный способ.
Тема 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе	Понятие и классификация хозяйственных резервов, принципы их поиска. Методика определения величины резервов
Раздел 2. Теория бухгалтерского учета	
Тема 5. Общая характеристика бухгалтерского учета	Понятие о хозяйственном учете, принципы, функции, цели и основные задачи бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в России
Тема 6. Бухгалтерский баланс, Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Строение и структура бухгалтерского баланса. Типовые изменения в балансе вызываемые хозяйственными операциями. Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация. Организация первичного учета и документирование
Тема 7. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов	Учет операций процесса заготовления. Учет операций процесса производства. Учет операций процесса реализации

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Теория экономического анализа	Коллоквиум. Контрольная работа
Тема 1. Содержание и значение экономического анализа	Коллоквиум. Контрольная работа
Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации	Коллоквиум. Контрольная работа
Тема 3. Методология и методика факторного экономического анализа	Коллоквиум. Контрольная работа
Тема 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе	Коллоквиум. Контрольная работа
Раздел 2. Теория бухгалтерского учета	Коллоквиум. Контрольная работа
Тема 5. Общая характеристика бухгалтерского учета	Коллоквиум. Контрольная работа
Тема 6. Бухгалтерский баланс, Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Коллоквиум. Контрольная работа
Тема 7. Модели текущего учета основных хозяйственных процессов	Коллоквиум. Контрольная работа

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине

«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Акуленко, Н. Б. Экономический анализ : учебное пособие / Н. Б. Акуленко, В. Ю. Гарнова, В. А. Колоколов ; под ред. Н. Б. Акуленко, В. Ю. Гарновой. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 157 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1010107
2. Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под ред. Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Ф. Дятловой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 623 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1352937
3. Гренадерова, М. В. Бухгалтерский учет для бакалавров : учебное пособие / М. В. Гренадерова, И. В. Скрябина. - Ставрополь : Логос, 2019. - 194 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1870367
4. Казакова, Н. А. Экономический анализ: учебник / Н.А. Казакова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 343 с. + CD-R. — (Высшее образование). - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1841435
5. Мислявская, Н. А. Бухгалтерский учет / Мислявская Н.А., Поленова С.Н. - Москва: Дашков и К, 2018. - 592 с.: - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/430615
6. Мелихов, В. А. Учет и анализ : учеб. пособие для бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент". Профиль "Производственный менеджмент" / В. А. Мелихов, Е. С. Шемет ; ФГБОУ ВО Волгогр. ГАУ. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2018. - 96 с. - Текст электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Каталог публикаций по менеджменту http:// e-management.newmail.ru
4. Новости менеджмента http:// managementnews.ru
5. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой http:// InfoManagement.ru
6. HR-портал - http://www.hr-portal.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Каталог публикаций по менеджменту http:// e-management.newmail.ru
4. Новости менеджмента http:// managementnews.ru
5. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой http:// InfoManagement.ru
6. HR-портал - http://www.hr-portal.ru

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа,

выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 406 кг - лекционная аудитория.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор,

			акустическая система, информационные стенды
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 316 кг – учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска; персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.
3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 314 кг – учебная аудитория имени В.И. Гайдуковой	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук.
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 314 кг – учебная аудитория имени В.И. Гайдуковой	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук.
5	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной ин-формационно-образовательной среде Организации.
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 Маркетинг

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся представления о составе и содержании маркетинга как функции управления организацией для выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование теоретических представления о маркетинге как о науке, виде деятельности, философии бизнеса, универсальном способе управления функционированием и развитием субъектов хозяйствования;
- освоение практических умений и навыков по выявлению и оценке новых рыночных возможностей;
- овладение методами сбора маркетинговой информации и ее всестороннего анализа с целью разработки стратегий развития организаций, составления бизнес-планов создания и развития новых направлений и управления производством.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Демонстрирует знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Знать основы маркетинга для выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, в том числе методы сбора маркетинговой информации и ее всестороннего анализа .
	ОПК-4.1. Использует знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Уметь использовать маркетинг для выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, в том числе применять маркетинговые методов исследования рынка, прогнозирования спроса, стимулирования продаж, принятия эффективных управленческих решений в сфере будущей профессиональной деятельности .
	ОПК-4.2. Применяет знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки	Владеть навыками применения маркетинга для выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития

	бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	новых направлений деятельности и организаций, в том числе разработка и обоснование маркетинговых стратегий .

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.19 Маркетинг» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций						
Б1.О.19 Маркетинг			+			
Б1.О.21 Бизнес-планирование				+		
Б1.О.24 Управление качеством		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-4	Б1.О.24 Управление качеством	Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Б1.О.21 Бизнес-планирование
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		12	---	---	---	---	12	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		4	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	---	---	---	96	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	---	---	---	86	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	0	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	---	---	108	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	---	3	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Основные понятия маркетинга									12		12
Тема 2. Маркетинговая среда. Система маркетинговой информации.		2							12		14
Тема 3. Процесс управления маркетингом.			2						12		14
Тема 4. Маркетинговые исследования.			2						10		12
Тема 5. Инструментарий маркетинга. Концепция продукта.		2							10		12
Тема 6. Товарная политика. Распределение.									10		10
Тема 7. Ценообразование. Маркетинговые коммуникации. Реклама и PR.			2						10		12
Тема 8. Подходы к организационному построению службы маркетинга.			2						10		12
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическа								10			10

я работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Основные понятия маркетинга	Основные понятия маркетинга. Эволюция маркетинговых концепций. Задачи и функции маркетинга. Виды маркетинга.
Тема 2. Маркетинговая среда. Система маркетинговой информации.	Понятие маркетинговой среды. Факторы микросреды маркетинга. Факторы макросреды маркетинга. Маркетинговая информационная система (МИС) предприятия.
Тема 3. Процесс управления маркетингом.	Основные понятия управления маркетингом. Стратегические и конъюнктурные приоритеты маркетинга. План маркетинга. Бюджет маркетинга Маркетинговый контроль.
Тема 4. Маркетинговые исследования.	Методология маркетинговых исследований. Основные этапы и план маркетингового исследования. Критерии и методы сегментирования рынка. Позиционирование товара на рынке
Тема 5. Инструментарий маркетинга. Концепция продукта.	Товар и его коммерческие характеристики. Концепция продукта. Организация подготовки и разработки нового продукта. Жизненный цикл продукта. Формирование продуктовой программы предприятия.
Тема 6. Товарная политика. Распределение.	Товарная политика. Управление ассортиментом. Классификация методов и средств стимулирования реализации продукции. Система распределения продукции. Оптовая и розничная торговля. Методы персональных продаж
Тема 7. Ценообразование. Маркетинговые коммуникации. Реклама и PR.	Виды цен. Методы расчета цен. Ценовые стратегии. Стратегии маркетинговых коммуникаций. Рекламная деятельность и

	связи с общественностью.
Тема 8. Подходы к организационному построению службы маркетинга.	Организационная структура управления маркетингом. Подходы к организации службы маркетинга. Особенности международного маркетинга. Цифровой маркетинг.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Основные понятия маркетинга	Тестовые задания
Тема 2. Маркетинговая среда. Система маркетинговой информации.	Тестовые задания
Тема 3. Процесс управления маркетингом.	Тестовые задания
Тема 4. Маркетинговые исследования.	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 5. Инструментарий маркетинга. Концепция продукта.	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 6. Товарная политика. Распределение.	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 7. Ценообразование. Маркетинговые коммуникации. Реклама и PR.	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 8. Подходы к организационному построению службы маркетинга.	Коллоквиум, Контрольная работа

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в

	знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Григорян, Е.С. . Маркетинговые коммуникации : учебник / Е.С. Григорян. — Москва : ИНФРА-М, 2023. - 294 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=422206

2. Каменева , Н.Г. Маркетинговые исследования : учебное пособие / Н.Г. Каменева, В.А. Поляков — Москва : ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - Текст: электронный. - URL:: https://znanium.ru/read?id=355885

3. Резник Г.А. Маркетинг : учебное пособие / Г.А. Резник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. - 199 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=377443

4. Соловьев, Б.А. Маркетинг: Учебник / Б.А. Соловьев, А.А. Мешков, Б.В. Мусатов / — 6е — Москва : ИНФРА-М, 2024. - 337 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=432228

5. Земскова О.М. Маркетинг: методические рекомендации по проведению практических (семинарских) занятий и организации самостоятельной работы / О.М. Земскова ; Волго-градский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека. - Режим доступа: www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал.- Режим доступа: http:// aup.ru
3. Каталог публикаций по менеджменту.- Режим доступа: http:// e-management.newmail.ru
4. Новости менеджмента.- Режим доступа: http:// managementnews.ru
5. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой.- Режим доступа: http:// InfoManagement.ru
6. HR-портал.- Режим доступа: http://www.hr-portal.ru
7. Финансы и кредит: сайт журнала. - Режим доступа: https://www.fin-izdat.ru/journal/fc/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать

поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум, контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная	Учебная	400002,	комплект учебной мебели,

	лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	аудитория для проведения учебных занятий	Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.20 Разработка управленческих решений

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление бизнес-процессами»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление бизнес-процессами».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся базовых знаний, умений, навыков в области разработки управленческих решений, включая их обоснование, реализацию и оценку последствий с учетом социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

– формирование базовых знаний о методологии разработки управленческих решений;

– развитие умений разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости;

– формирование навыков реализации управленческих решений и оценки их последствий в условиях сложной и динамичной среды.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Демонстрирует знания разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	Знать основы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в целях содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия
	ОПК-3.2. Использует знания для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	Уметь разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
	ОПК-3.3. Владеет знаниями для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия	Владеть навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в целях содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия

	их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.20 Разработка управленческих решений» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление бизнес-процессами».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия						
Б1.О.16 Деловое общение		+				
Б1.О.20 Разработка управленческих решений			+			
Б1.О.23 Управление персоналом		+				
Б1.О.26 Основы бережливого производства			+			
Б1.О.27 Управление бизнес-процессами			+			
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-3	Б1.О.16 Деловое общение	Б1.О.26 Основы бережливого производства	Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б1.О.23 Управление персоналом	Б1.О.27 Управление бизнес-процессами	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		12	---	---	---	---	12	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		4	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	---	---	---	96	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	---	---	---	86	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	0	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	---	---	108	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	---	3	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч								Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся				Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	
Тема 1. Понятие и значение управленческих решений	5	2	2						12	16
Тема 2. Психологические аспекты процесса принятия решений		2	2						12	16
Тема 3. Структура и стадии процесса принятия управленческих решений			2						12	14
Тема 4. Технология разработки управленческих решений			2						12	14
Тема 5. Внешняя среда организации и управление рисками									12	12
Тема 6. Организация и контроль выполнения решений									12	12
Тема 7. Оценка эффективности управленческих решений									14	14
Формы контроля по дисциплине:	5									

курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине	5	4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Понятие и значение управленческих решений	Объект, предмет, методы изучения дисциплины. Исторический аспект развития методов принятия управленческих решений. Школа «научного управления», «классическая» школа, школа «человеческих отношений», «количественная» школа, процессный подход, системный подход, ситуационный подход, их вклад в историю развития менеджмента и теорию принятия управленческих решений. Процесс управления и процесс принятия управленческих решений. Возможности (альтернативы) в процессе принятия решений. Частный выбор и управленческое решение: сходство и различие. Информационный, организационный, психологический и юридический аспекты управленческого решения. Систематизация управленческих решений. Признаки классификации управленческих решений. Подходы к классификации управленческих решений. Виды управленческих решений в зависимости от признака: рутинные и новаторские, стратегические и тактические, глобальные и локальные, краткосрочные и долгосрочные, корректируемые и некорректируемые, детерминированные и вероятностные, формализованные и неформализованные, однокритериальные и многокритериальные, единоличные и коллегиальные, документированные и недокументированные. Основные формы управленческих решений: закон, указ, приказ, распоряжение, инструкция и др. Требования к качеству управленческих решений Понятие качества управленческого решения и его эффективности. Качество решения как совокупность его характеристик. Обоснованность, своевременность, непротиворечивость, адаптивность и реальность

	управленческих решений как составные характеристики качества решений. Свойства управленческого решения. Зависимость качества решения от условий его разработки и принятия. Основные факторы, влияющие на качество управленческих решений. Пути и средства повышения качества управленческих решений.
Тема 2. Психологические аспекты процесса принятия решений	Психологические феномены процесса принятия решений. Феномены Ф. Ирвина, Р. Стоунера, Л. Планкетта, Г. Хейла, Д. Яниса. Особенности индивидуального и группового подходов к принятию решений. Влияние состава группы на процесс принятия решений. Специфика принятия решений в паритетных и иерархических группах. Феномены «избегания лидерства», «ложного согласия», «виртуального решателя» и другие психологические феномены, влияющие на процесс принятия управленческих решений Влияние стиля руководства на управленческие решения. Личностные качества менеджера и стиль руководства. Связь личных качеств руководителя с процессом разработки решений. Совокупность индивидуальных качеств руководителя, обеспечивающих эффективное управление. Влияние стиля руководства на процесс принятия решений. Модель принятия решений Врума-Йеттона, её возможности и значение для руководителя в практике управления. Стили руководства, выделенные в модели Врума-Йеттона.
Тема 3. Структура и стадии процесса принятия управленческих решений	Этапы и основные операции процесса принятия решений. Логическая схема деятельности менеджера в процессе разработки решений. Стадии разработки и принятия решений. Содержание процедуры принятия решений: анализ ситуации, идентификация проблемы, определение критериев выбора, разработка альтернатив, выбор наилучшей альтернативы, согласование решений, управление реализацией, контроль и оценка результатов. Индивидуальное и коллегиальное принятие решений. Необходимость согласования решений. Причины и последствия несогласованности. Японская модель принятия решений «ринги», ее особенности, достоинства и недостатки. Участие коллектива в процессе принятия решений. Понятие «коллективной ответственности». Отличие западной и японской моделей принятия управленческих решений. Целевая ориентация управленческих решений. Цель и альтернативы ее достижения. Методика постановки целей SMART(ER). Цель-проблема-решение: взаимосвязь и соотношение этих категорий. Иерархия целей. Стратегические и тактические цели, достижение их соответствия. Построение дерева целей. Альтернативы достижения целей и выбор решения. Анализ и сравнение альтернатив решения на основе их соответствия целям организации. Аппарат управления и его роль в процессе

	принятия управленческих решений Аппарат управления как система принятия и осуществления управленческих решений. Выбор структуры организации и распределение полномочий между различными уровнями управления. Центры принятия решений на разных уровнях управления. Проблема централизации и децентрализации процесса принятия решений. Экономический, информационный и социальный аспекты при определении наиболее рационального уровня принятия решений.
Тема 4. Технология разработки управленческих решений	Понятие технологии разработки и принятия управленческих решений. Методы моделирования (методы исследования операций) как способ использования математических моделей для решения типовых задач. Разработка и оптимизация решения конкретной проблемы методами моделирования. Модели теории игр, их использование в практике управления. Модели теории очередей (оптимального обслуживания), их назначение. Модели управления запасами. Модели линейного программирования. Статистические модели разработки управленческих решений. Технология разработки управленческих решений: экспертные методы Назначение экспертных методов разработки управленческих решений. Область их применения. Процедура экспертизы. Основные методы экспертных оценок, их специфика. Метод комиссий. Метод «мозгового штурма», его достоинства. Особенности метода «Дельфи». Метод разработки сценариев, его использование для прогнозирования развития ситуации. Способы оценки качества экспертов. Экспертные измерения. Методы получения количественных и качественных экспертных оценок. Экспертные системы. Компьютерные системы поддержки принятия решений
Тема 5. Внешняя среда организации и управление рисками	Организация как открытая система. Понятие и характеристика внешней среды организации. Характеристика внешних факторов и оценка их воздействия на деятельность организации. Факторы прямого и косвенного воздействия. Понятие управленческой ситуации. Классификация управленческих ситуаций. Сущность ситуационного подхода в управлении. Методы прогнозирования внешней среды и их особенности. Значение прогнозирования внешней среды. Ситуация неопределенности и возможные риски при разработке управленческих решений. Понятие неопределенности при принятии решений. Понятие и классификации рисков на различных стадиях принятия управленческих решений. Риск и шанс: две стороны «одной медали». Классификационная схема рисков. Чистые и спекулятивные риски. Количественная оценка уровня риска. Зона риска. Кривая риска. Коэффициент риска. Расчет количественных показателей уровня риска. Методы управления рисками Методы разработки управленческих

	решений при неопределенности ситуации. Управление рисками как вид профессиональной деятельности. Формирование стратегии управления рисками. Методы предупреждения и ограничения рисков. Методы компенсации возможных потерь при принятии ошибочных решений. Эвристические методы принятия решений. Критерии выбора альтернатив рискованного решения. Методы управления рисками. Способы ограничения и снижения уровня рисков.
Тема 6. Организация и контроль выполнения решений	Роль контроля как функции менеджмента. Порядок организации контроля исполнения управленческих решений. Модель реализации решений. Мотивация участников, реализующих управленческое решение. Виды контроля реализации решений. Системы контроля, их разновидности и области применения. Ответственность за принятие управленческих решений. Ответственность за принятое решение и его последствия. Сущность и виды ответственности. Юридическая ответственность и ее виды. Административная ответственность в организации, её разновидности. Экономическая, социальная и моральная ответственность руководителя. Подотчетность как порядок осуществления ответственности.
Тема 7. Оценка эффективности управленческих решений	Понятие эффективности управленческого решения. Зависимость эффективности решения от его качества. Необходимость и возможность оценки эффективности управленческих решений. Количественные и качественные методы оценки управленческих решений. Составляющие эффективности управленческого решения. Экономическая, социальная, организационная эффективность. Эффективность управленческих решений как показатель эффективности управления в целом.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Понятие и значение управленческих решений	Коллоквиум
Тема 2. Психологические аспекты процесса принятия решений	Коллоквиум
Тема 3. Структура и стадии процесса принятия управленческих решений	Коллоквиум
Тема 4. Технология разработки управленческих решений	Коллоквиум

Тема 5. Внешняя среда организации и управление рисками	Коллоквиум
Тема 6. Организация и контроль выполнения решений	Коллоквиум
Тема 7. Оценка эффективности управленческих решений	Коллоквиум

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Дорогов, В. Г. Введение в методы и алгоритмы принятия решений : учебное пособие / В.Г. Дорогов, Я.О. Теплова ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 240 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1841773

2.Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В.Л. Сендеров, Т.И. Юрченко, Ю.В. Воронцова, Е.Ю. Бровцина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 227 с. — Текст : электрон-ный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1897693

3.Фатхутдинов, Р. А. Управленческие решения : учебник / Р.А. Фатхутдинов. — 6-е изд., пере-раб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 344 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1228805

4.Строева, Е. В. Разработка управленческих решений : учебное пособие / Е. В. Строева, Е. В. Лаврова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 128 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1150321

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Административно-управленческий портал. — Режим доступа: http://aup.ru
2. Информационно-правовой портал «Гарант». — Режим доступа: http://www.garant.ru
3. Министерство сельского хозяйства. — Режим доступа: https://mcx.gov.ru/
4. Новости менеджмента. — Режим доступа: http://managementnews.ru
5. Официальный интернет-портал правовой информации. — Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru
6. Федеральная служба государственной статистики РФ. — Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/
7. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал. — Режим доступа: www.eup.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.
2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».
3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».
4. Справочно-правовая система. Сопровождение комплекта справочника «Система ГАРАНТ».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами

основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с

преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства

	(компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	промежуточной аттестации		обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, главный учебный комплекс, 301 Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.21 Бизнес-планирование

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Профессор	Т.Н. Литвинова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование знаний по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование знаний по выявлению и оценке новых рыночных возможностей;

– освоение навыков разработки бизнес-планов предприятия;

– ознакомление с методиками создания и развития новых направлений деятельности и организаций

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Демонстрирует знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Знать основы бизнес-планирования при выявлении и оценке новых рыночных возможностей, разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций
	ОПК-4.1. Использует знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Уметь использовать знания бизнес-планирования при выявлении и оценке новых рыночных возможностей, разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций
	ОПК-4.2. Применяет знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Владеть навыками бизнес-планирования при выявлении и оценке новых рыночных возможностей, разработке бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.21 Бизнес-планирование» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать						

бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций						
Б1.О.19 Маркетинг			+			
Б1.О.21 Бизнес-планирование				+		
Б1.О.24 Управление качеством		+				
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-4	Б1.О.19 Маркетинг		Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	Б1.О.24 Управление качеством		
	Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	22	---	---	---	---	---	---	22	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	10	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---
Практические занятия	12	---	---	---	---	---	---	12	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа	122	---	---	---	---	---	---	122	---	---	---	---	---

обучающихся, всего														
Курсовая работа		30	---	---	---	---	---	---	30	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		92	---	---	---	---	---	---	92	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	180	---	---	---	---	---	---	180	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	5	---	---	---	---	---	---	5	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		

Тема 1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии.		2	2						10		14
Тема 2. Бизнес-план организации.		2							10		12
Тема 3. Структура и содержание разделов бизнес-плана.		2							10		12
Тема 4. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана.		2	2						10		14
Тема 5. Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана.		2							10		12
Тема 6. Разработка маркетинг-плана.	7		2						10		12
Тема 7. Составление плана производства.			2						10		12
Тема 8. Составление организационного плана.			2						10		12
Тема 9. Составление финансового плана.			2						12		14
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа					30						30
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		10	12	---	30	---	---	---	92	36	180

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии.	Теоретические основы бизнеса. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ.
Тема 2. Бизнес-план организации.	Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана. Функции бизнес-планирования. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.
Тема 3. Структура и содержание разделов бизнес-плана.	Общая структура бизнес-плана. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана. История бизнеса организации (описание отрасли). Характеристика объекта бизнеса организации. Анализ бизнес-среды организации. План маркетинга. Производственный план. Оценка и страхование риска.
Тема 4. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана.	Краткая методика составления бизнес-плана. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес-планировании.
Тема 5. Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана.	Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана. История бизнеса организации (ситуация в настоящее время и краткая информация о предприятии). Описание характера бизнеса. Исследование и анализ рынка (анализ бизнес-среды организации).
Тема 6. Разработка маркетинг-плана.	Разработка маркетинг-плана. Принципы при разработке плана маркетинга. Цели и стратегии маркетинга. Ценообразование. Схема распространения товаров. Стимулирование сбыта. Послепродажное обслуживание. Реклама. Формирование общественного мнения («Public relations»). Разработка бюджета маркетинга. Основные моменты раздела.
Тема 7. Составление плана производства.	Производственная программа.

	Производственная мощностью предприятия. Степень освоения проектных мощностей. Основные моменты раздела.
Тема 8. Составление организационного плана.	Организационная структура предприятия. Планирование потребности в персонале. Планирование социального развития коллектива. Основные моменты раздела.
Тема 9. Составление финансового плана.	Комплекс документов, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность. Анализ финансово-экономического состояния предприятия. Платежеспособность. Показатели финансовой устойчивости. Подготовка плановых документов. Основные моменты раздела.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии.	Устный опрос
Тема 2. Бизнес-план организации.	Тестовые задания
Тема 3. Структура и содержание разделов бизнес-плана.	Доклад (сообщение)
Тема 4. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана.	Тестовые задания
Тема 5. Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана.	Доклад (сообщение)
Тема 6. Разработка маркетинг-плана.	Тестовые задания
Тема 7. Составление плана производства.	Выступление на семинаре
Тема 8. Составление организационного плана.	Выступление на семинаре
Тема 9. Составление финансового плана.	Доклад (сообщение)

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки

Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение

	использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Алиев, В. С. Бизнес-планирование: практикум с использованием программы Project Expert : учебное пособие / В.С. Алиев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 287 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1279953. - ISBN 978-5-16-016877-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/212296

2.Волков, А. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. С. Волков, А. А. Марченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 81 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-00732-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1818631

3.Скрябин, О. О. Бизнес-планирование : практикум / О. О. Скрябин. - Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2021. - 140 с. - ISBN 978-5-907227-78-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1915768

4.Чараева, М. В. Инвестиционное бизнес-планирование : учебное пособие / М.В. Чараева, Г.М. Лапицкая, Н.В. Крашенникова. — Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. + Доп. мате-риалы [Электронный ресурс]. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-370-1. - Текст : электрон-ный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1840937

5.Литвинова, Т. Н. Бизнес-планирование: методические рекомендации по проведению практи-ческих (семинарских) занятий и организации самостоятельной работы / Т.Н. Литвинова, О.М. Земскова; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоград-ский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека. — Режим доступа: www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал. — Режим доступа: http://aup.ru
3. Каталог публикаций по менеджменту. — Режим доступа: http://e-management.newmail.ru
4. Новости менеджмента. — Режим доступа: http://managementnews.ru
5. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой. — Режим доступа: http://InfoManagement.ru
6. HR-портал. — Режим доступа: http://www.hr-portal.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1.Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2.Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3.Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и

приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, доклад (сообщение), тестовые задания, устный опрос

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства

	(компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг			обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

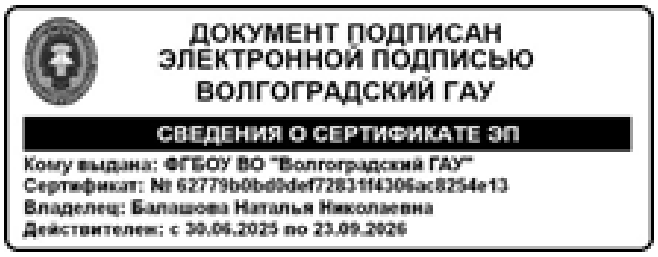
Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.22 Теория организации

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по обеспечению функционирования организаций разных типов в современных условиях для решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование теоретических знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач;
- умение использовать теорию менеджмента при решении профессиональных задач, в том числе основные инструменты управления для решения стратегических задач;
- освоение навыков использования теории менеджмента при решении профессиональных задач, в том числе разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Демонстрирует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Знать теорию менеджмента при решении профессиональных задач, в том числе основные положения природе об организации, законах ее функционирования и поведения людей на различных уровнях управления .
	ОПК-1.2. Использует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Уметь использовать теорию менеджмента при решении профессиональных задач, в том числе основные инструменты управления для решения стратегических задач.
	ОПК-1.3. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Владеть навыками использования теории менеджмента при решении профессиональных задач, в том числе обладать навыками разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.22 Теория организации» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию		Курс обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории							
Б1.О.08	Экономическая теория	+					
Б1.О.13	Теория менеджмента		+	+			
Б1.О.22	Теория организации		+				
Б1.О.25	Основы процессного управления			+			
Б2.О.02(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-1	Б1.О.08 Экономическая теория	Б1.О.13 Теория менеджмента	Б1.О.13 Теория менеджмента
			Б1.О.25 Основы процессного управления
			Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
			Б3.02(Д) 2Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	12	---	---	---	12	---	---	---	---	---	---	---	---

Лекционные занятия		4	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	---	---	96	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	---	---	86	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	---	144	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний									14		14
Тема 2. Структура организации и ее внешняя среда									14		14
Тема 3 Организационное развитие и проектирование организации.		2	2						16		20
Тема 4. Основы организационного и индивидуального поведения в организации			2						14		16
Тема 5. Культура ведения бизнеса в организации.		2	2						14		18
Тема 6. Организационное поведение в международном бизнесе			2						14		16
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний	Понятие, сущность и методы теории организации. Сущность, подходы, принципы, концепции теории организации. Связь теории организации с другими науками. Исторические формы организации. Основополагающие идеи теории организации. Эволюционное развитие теории организации как науки и практики. Сущность теории организации и ее место в теории и практике менеджмента.
Тема 2. Структура организации и ее внешняя среда	Понятие организационной структуры и ее виды. Законы и принципы организации. Структурные и контекстные характеристики организаций. Основные атрибуты, типы и виды организационных культур. Типы и виды организационных культур. Сущность организации как системы. Свойства организационных систем. Внешняя и внутренняя среда организации и их взаимодействие. Классификация организаций. Сущность структурного подхода к изучению организации
Тема 3 Организационное развитие и проектирование организации.	Основные задачи, методы и этапы организационного проектирования. Процесс формирования организационной структуры. Современные виды организаций. Реинжиниринг организационных систем. Рынок как внешняя среда деятельности организации. Перспективные направления развития организаций. Основные принципы и требования к построению организаций будущего. Сущность эволюционного подхода к развитию организации. Общие законы организационного развития. Специфические законы организационного развития. Оценка эффективности организационных систем. Основные принципы организационного проектирования. Корпоративная культура и поведение организации. Модели

	организационного развития.
Тема 4. Основы организационного и индивидуального поведения в организации	Личностные компоненты поведения человека в организации. Основы индивидуального поведения в организации. Формирование группового поведения в организации. Понятие и история развития организационного поведения. Подходы к теории лидерства. Управление межгрупповыми конфликтами. Личность и организации. Восприятие индивида, его особенности. Инновационные подходы к мотивации и стимулирование сотрудников. Обзор классических зарубежных теорий мотивации. Особенности поведения организации на различных этапах жизненного цикла. Организационное лидерство или лидер организации. Индивидуальный стресс.
Тема 5. Культура ведения бизнеса в организации.	Понятие, структура и сущность организационной культуры. Коммуникации в организации. Изменения в организационной культуре. Поведение групп в организации. Основные аспекты, элементы и функции организационной культуры. Виды и типология организационных культур. Типы современной российской организационной культуры. Практические проблемы организации групповой и командной работы. Эффективность работы групп и команд. Барьеры на пути эффективных коммуникаций. Активное слушание как средство эффективного общения.
Тема 6. Организационное поведение в международном бизнесе	Деловая культура и параметры кросс-культурных различий. Типологии национальных бизнес-культур. Организационное поведение в западной и восточной культурах. Особенности ведения бизнеса в разных странах. Адаптация организаций в межкультурной среде .

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний	Тестовые задания.
Тема 2. Структура организации и ее внешняя среда	Тестовые задания.
Тема 3 Организационное развитие и проектирование организации.	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 4. Основы организационного и индивидуального поведения в организации	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 5. Культура ведения бизнеса в организации.	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 6. Организационное поведение в международном бизнесе	Коллоквиум, Контрольная работа

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение

	использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Евсеев, В.О. Человеческие ресурсы в системе социоэкономических уравнений: учебное пособие / В.О. Евсеев. — 2-е издание, переработанное и дополненное — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 379 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=398646

2. Жигун, Л.А. Теория организации и организационная деятельность: монография тезауруса : словарь / Л.А. Жигун. — 2-е издание , переработанное и дополненное — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 240 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=421261

3. Лапыгин, Ю.Н. Теория организации и организационное поведение: учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - 2-е издание, исправленное и дополненное - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 360 с. - Текст: электронный. - URL: https://new.znanium.com/read?id=343512

4. Новые подходы и методы обеспечения устойчивого развития предпринимательских струк-тур: Теория организации, самоорганизации и управления: монография / Под редакцией профессо-ра В.И. Подлесных.— Москва : ИНФРА-М, 2024. — 304 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=436523

5. Земскова , О.М. Теория организации : методические рекомендации по

проведению практических (семинарских) занятий и организации самостоятельной работы / О.М. Земскова ; Волго-градский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека. — Режим доступа: www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал. — Режим доступа: http://aup.ru
3. Каталог публикаций по менеджменту. — Режим доступа: http://e-management.newmail.ru
4. Новости менеджмента. — Режим доступа: http://managementnews.ru
5. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой. — Режим доступа: http://InfoManagement.ru
6. HR-портал. — Режим доступа: http://www.hr-portal.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".
2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.
3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается

разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум, контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» /

«неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный	Помещение для самостоятельной работы	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр.	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения –

	комплекс, 302 корпус Д	обучающихся	Университетский, д. 26	компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.23 Управление персоналом

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Профессор	Т.Н. Литвинова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у студентов знаний разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование знаний разработки обоснованных организационно-управленческих решений;
- овладение навыками реализации управленческих решений;
- формирование способности оценивания последствий разработки и принятия управленческих решений

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Демонстрирует знания разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	Знать основы управления персоналом для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия, в том числе …
	ОПК-3.2. Использует знания для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	Уметь использовать знания управления персоналом для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия, в том числе …
	ОПК-3.3. Владеет знаниями для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их	Владеть навыками использования управления персоналом для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их

	последствия	последствия, в том числе …

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.23 Управление персоналом» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия						
Б1.О.16 Деловое общение		+				
Б1.О.20 Разработка управленческих решений			+			
Б1.О.23 Управление персоналом		+				
Б1.О.26 Основы бережливого производства			+			
Б1.О.27 Управление бизнес-процессами			+			
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-3		Б1.О.16 Деловое общение	Б1.О.20 Разработка управленческих решений
			Б1.О.26 Основы бережливого производства
			Б1.О.27 Управление бизнес-процессами
			Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		12	---	---	12	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		4	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	---	96	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	---	86	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	108	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	3	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с

указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Формирование и развитие концепций управления персоналом и человеческими ресурсами.			2						12		14
Тема 2. Организация системы управления персоналом и человеческими ресурсами.									12		12
Тема 3. Подбор и отбор персонала.		2							12		14
Тема 4. Адаптация персонала.									10		10
Тема 5. Оценка и аттестация персонала.			2						10		12
Тема 6. Формирование стабильного персонала.		2							10		12

Тема 7. Организационная культура, мотивация персонала.			2						10		12
Тема 8. Обучение персонала.			2						10		12
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Формирование и развитие концепций управления персоналом и человеческими ресурсами.	Рыночный механизм управления трудовыми ресурсами. Основы государственной политики в области управления трудовыми ресурсами. Связь управления трудовыми ресурсами и управления персоналом. Методы регулирования занятости населения. Сущность подхода к управлению персоналом с позиций управления человеческими ресурсами. Взаимосвязь философии стратегического управления и концепции управления человеческими ресурсами.
Тема 2. Организация системы управления персоналом и человеческими ресурсами.	Цели и задачи управления персоналом и человеческими ресурсами. Организация службы управления персоналом. Основы кадровой политики предприятия, организации. Кадровая политика

	организации: сущность, цель и задачи. Типы кадровой политики и её принципы. Факторы, влияющие на формирование кадровой политики. Взаимосвязь кадровой политики и стратегии развития организации. Характеристика кадрового процесса в зависимости от типа кадровой политики. Методы диагностики системы управления персоналом.
Тема 3. Подбор и отбор персонала.	Определение потребности в персонале. Технологии отбора персонала. Внешние, так и внутренние факторы, оказывающие влияние на развитие персонала организации. Основные этапы разработки стратеги управления персоналом организации. Общая стратегия организации и стратегия управления персоналом: варианты взаимосвязи. Варианты классификации стратегий управления персоналом. Характеристика основных типов стратегий, используемых организациями на российском рынке и присущих им элементов политики управления персоналом (классификация проф. И.Б. Гуркова). Варианты стратегий управления персоналом в зависимости от концепции управления организацией (предпринимательская концепция, концепция контроллинга, концепция реинжиниринга). Миссия организации и особенности политики управления персоналом (исследование В.И. Герчикова).
Тема 4. Адаптация персонала.	Принципы формирования программ адаптации. Методы эффективной адаптации. Документы по управлению персоналом. Роль должностных инструкций, правила их составления. Системный подход к составлению должностных инструкций и положений о структурных подразделениях. Трудовая карьера и ее формирование. Метод социологического воображения. Работа с резервом кадров. Адаптация персонала в условиях кризиса. Вступление руководителя в новую должность.
Тема 5. Оценка и аттестация персонала.	Цели оценки и аттестации персонала. Принципы оценки персонала. Современные методы оценки персонала:

	анализ документов, анализ биографических фактов, собеседование, анкетирование, экспертная оценка, наблюдение, метод 360 градусов, оценка результатов работы. Внедрение системы оценки в организации. Аттестация персонала. Правила увольнения персонала.
Тема 6. Формирование стабильного персонала.	Удовлетворенность трудом и стабильность кадров. Формирование команды. Роль руководителя. Стимулирование и мотивация. Социальный пакет. Нематериальная мотивация персонала. Социально-экономические показатели, характеризующие удовлетворенность трудом. Формы движения кадров. Показатели текучести кадров. Методы стимулирования и мотивации. Методы формирования команды. Роль руководителя в управлении персоналом.
Тема 7. Организационная культура, мотивация персонала.	Понятие организационной культуры. Содержание организационной и корпоративной культуры. Этический кодекс поведения. Лояльность персонала. Воздействие паблик рилейшнз на организационную культуру. Понятия корпоративной и организационной культуры и различия между ними. Методы анализа организационной культуры. Процессы формирования, поддержания и изменения организационной культуры. Содержание этического кодекса поведения персонала. Принципы обеспечения лояльности персонала. Понятие и содержание внутреннего пиара. Методы воздействия пиара на организационную культуру.
Тема 8. Обучение персонала.	Цели и задачи развития и обучения персонала. Виды обучения персонала. Характеристика основных методов обучения. Внутреннее и внешнее обучение. Организация обучения персонала. цели и задачи подготовки рабочих кадров, специалистов и руководителей. Формы подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров. Методы обучения.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Формирование и развитие концепций управления персоналом и человеческими ресурсами.	Устный опрос
Тема 2. Организация системы управления персоналом и человеческими ресурсами.	Тестовые задания
Тема 3. Подбор и отбор персонала.	Доклад (сообщение)
Тема 4. Адаптация персонала.	Тестовые задания
Тема 5. Оценка и аттестация персонала.	Доклад (сообщение)
Тема 6. Формирование стабильного персонала.	Тестовые задания
Тема 7. Организационная культура, мотивация персонала.	Выступление на семинаре
Тема 8. Обучение персонала.	Выступление на семинаре

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков).

	Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Дуракова, И.Б. Управление персоналом : учебник / И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Коб-цева ; под ред. И.Б. Дураковой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 570 с. — (Высшее образо-вание). - ISBN 978-5-16-003563-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1939110

2. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации. Практикум : учебное пособие / под ред. д.э.н., проф. А. Я. Кибанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 365 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019771-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136702

3. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации : учебник / под ред. А. Я. Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 695 с. — (Высшее образова-ние). - ISBN 978-5-16-019770-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136701

4. Михайлина, Г.И. Управление персоналом : учебное пособие / под общ. ред. Г. И. Михай-линой. - 6-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2022. - 278 с. - ISBN 978-5-394-04781-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084838

5. Сотникова, С.И. Управление персоналом организации: современные технологии : учебник / С.И. Сотникова, Е.В. Маслов, Н.Н. Абакумова [и др.] ; под ред. С.И. Сотниковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 513 с. — (Высшее образование: Бака-лавриат). — DOI 10.12737/textbook_5bed839113b498.63715965. - ISBN 978-5-16-014117-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2126946

6. Литвинова Т.Н., Управление персоналом: методические рекомендации для практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы / Т.Н. Литвинова, О.М. Земскова; Волго-градский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2023. - 19 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека. — Режим доступа: www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал. — Режим доступа: http://aup.ru
3. Каталог публикаций по менеджменту. — Режим доступа: http://e-management.newmail.ru
4. Новости менеджмента. — Режим доступа: http://managementnews.ru
5. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой. — Режим доступа: http://InfoManagement.ru
6. HR-портал. — Режим доступа: http://www.hr-portal.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1.Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». При-ложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2.Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3.Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя

лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, доклад (сообщение), тестовые задания, устный опрос

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная	Учебная	400002,	комплект учебной

	лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	аудитория для проведения учебных занятий	Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.24 Управление качеством

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	Г.Н.Зверева
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М.Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

получение систематизированного представления о обеспечении требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

-знание теоретических основ в области обеспечения и управления качеством;

-ознакомление с современной практикой отношений в области качества и основными нормативными документами по правовым вопросам в области качества;

-овладение навыками организации процесса повышения качества продукции(услуг);

-определение системообразующих факторов процесса управления качеством продукции (услуг) в современных условиях.

Соотношение планируемых результатов

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Демонстрирует знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Знать основы маркетинга для выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, в том числе в избранной сфере профессиональной деятельности.
	ОПК-4.1. Использует знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Уметь использовать маркетинг для выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, в том числе в избранной сфере профессиональной деятельности.
	ОПК-4.2. Применяет знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Владеть навыками применения маркетинга для выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, в том числе в избранной сфере профессиональной деятельности.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.24 Управление качеством» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций						
Б1.О.19 Маркетинг			+			
Б1.О.21 Бизнес-планирование				+		
Б1.О.24 Управление качеством		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-4	-	-	Б1.О.19 Маркетинг
			Б1.О.21 Бизнес-планирование
			Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках	12	---	---	12	---	---	---	---	---	---	---	---	---

учебных занятий), всего														
Лекционные занятия		4	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	---	96	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	---	86	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	108	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	3	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Инструментарий управления качеством	2	2	4						66		72
Тема 1. Управление качеством продукции (услуги) (КУП/У): понятия, цели и задачи, политика в области качества		2							18		20
Тема 2. Объекты, субъекты, принципы, функции			2						16		18
Тема 3. Этапы жизненного цикла продукции			2						16		18
Тема 4. Международные и национальные стандарты в области управления качеством									16		18
Раздел 2. Специальные вопросы управления качеством		2	4						20		26
Тема 5. Современная концепция менеджмента качества		2	2						10		14
Тема 6.Проверка систем качества: планирование, программа проведения, корректирующие действия			2						10		12
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа,								10			10

курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Инструментарий управления качеством	
Тема 1. Управление качеством продукции (услуги) (КУП/У): понятия, цели и задачи, политика в области качества	Понятие качества. Качество и надежность. Качество, ценность, стоимость. Качество и заинтересованные стороны. Значение повышения качества. Основные концепции менеджмента качества.
Тема 2. Объекты, субъекты, принципы, функции	Качество как объект управления; понятие управляющей системы. Процесс и общие и специальные функции управления качеством.
Тема 3. Этапы жизненного цикла продукции	Петля качества. Цикл Деминга. Управление качеством на предпроизводственной, производственной, послепроизводственной стадиях жизненного цикла продукции (услуги).
Тема 4. Международные и национальные стандарты в области управления качеством	Понятие стандартов и стандартизации: международный стандарт; национальный стандарт; отраслевой стандарт; стандарт предприятия; международные стандарты ИСО 9000.
Раздел 2. Специальные вопросы управления качеством	
Тема 5. Современная концепция менеджмента качества	Сущность и основные составляющие систем качества. Последовательность разработки и внедрения СМК. Документация системы менеджмента качества. Функции службы качества.
Тема 6.Проверка систем качества: планирование, программа проведения, корректирующие действия	Организация проверки систем качества: планирование, программа проведения, корректирующие действия.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Инструментарий управления качеством	Коллоквиум, Контрольная работа. .
Тема 1. Управление качеством продукции (услуги) (КУП/У): понятия, цели и задачи, политика в области качества	
Тема 2. Объекты, субъекты, принципы, функции	
Тема 3. Этапы жизненного цикла продукции	
Тема 4. Международные и национальные стандарты в области управления качеством	
Раздел 2. Специальные вопросы управления качеством	
Тема 5. Современная концепция менеджмента качества	
Тема 6.Проверка систем качества: планирование, программа проведения, корректирующие действия	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение

	использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Колочева, В. В. Управление качеством услуг: учебное пособие / В. В. Колочева. — Новосибирск: НГТУ, 2018. — 99 с. — ISBN 978-5-7782-3476-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118533

2.Кучерявенко, С. А. Управление качеством : учебное пособие / С. А. Кучерявенко, И. В. Чистникова. — Белгород: НИУ БелГУ, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-9571-3400-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/399368

3.Леонов, О. А. Управление качеством: учебник для вузов / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 180 с. — ISBN 978-5-507-47531-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:. https://reader.lanbook.com/book/386426#96

4.Пыхов, С. И. Управление качеством: учебное пособие / С. И. Пыхов, Ж. С. Позднякова. — Челябинск : ЮУТУ, 2021. — 181 с. — ISBN 978-5-6044299-9-0. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177108

5.Управление качеством : учебное пособие / составитель Л. Д. Котлярова. — 3-е изд., исправл. и доп. — пос. Караваево : КГСХА, 2024. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/416825

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.Электронно-библиотечная система ВолГАУ. - Режим доступа: https://lib.volgau.ru/megapro/web/

2. Электронная библиотечная система Znanium. - Режим доступа: URL: https://znanium.com/catalog

3.Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы http://eup.ru/

4. Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент - Режим доступа: URL: https://web.archive.org/web/20190503144940/http://www.ecsocman.hse.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной

информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1.ПО Kaspersky EndpointSecurity для бизнеса –Расширенный Band T:500-999 Node 2 yearEducational Renewal License - сублиц. Договор КИС-1333-2022 от 21.11.2022 до 10.12.2024.

2.ТАНДЕМ. Университет - единая информационная система управления учебным процессом

3.АнтиПлагиат. Вуз.

4.Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро". Дата-Экспресс. - лиц. Договор 8714 от 17.11.2014, бессроч.

5. ЭПС "Система ГАРАНТ" Гарант-Сервис, ООО НПП.

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум, контрольная работа.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальны	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, информационный стенд

	гидромелиоративного корпуса, 314 кг	х консультаций		
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.25 Основы процессного управления

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся базовых знаний, умений и навыков в области процессного управления, а также развитие способности решать профессиональные задачи на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

– формирование базовых знаний о принципах, методах и инструментах процессного управления, необходимых для решения профессиональных задач на основе экономической, организационной и управленческой теории;

– развитие умений применять теоретические знания для анализа, проектирования и оптимизации бизнес-процессов;

– формирование навыков решения профессиональных задач в области процессного управления с учетом современных подходов и требований на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Демонстрирует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Знать основы процессного управления для решении профессиональных задач, в том числе понятия, категории, определения процессного управления; основные инструменты и принципы процессного управления при описании организационной структуры управления организацией и разработке стратегий развития организации.
	ОПК-1.2. Использует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Уметь использовать знания процессного управления при решении профессиональных задач, уметь проводить мероприятия по реализации проектов по процессному управлению
	ОПК-1.3. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Владеть навыками использования процессного управления при решении профессиональных задач, в том числе владеть различными инструментами и методами в сфере процессного управления при разработке стратегий развития организации

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.25 Основы процессного управления» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление бизнес-процессами».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории						
Б1.О.08 Экономическая теория	+					
Б1.О.13 Теория менеджмента		+	+			
Б1.О.22 Теория организации		+				
Б1.О.25 Основы процессного управления			+			
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-1	Б1.О.08 Экономическая теория	Б1.О.13 Теория менеджмента	Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б1.О.13 Теория менеджмента		Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	Б1.О.22 Теория организации		

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа	12	---	---	---	---	---	12	---	---	---	---	---	---

обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего														
Лекционные занятия		4	---	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	---	---	---	---	96	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	---	---	---	---	86	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	---	0	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	---	---	---	108	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	---	---	3	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Сущность и содержание процессного менеджмента	6	2	2						20		24
Тема 2. Оптимизация в рамках процессного менеджмента		2	2						20		24
Тема 3. Система показателей для управления процессами: отчетность, КПЭ, мотивация			2						20		22
Тема 4. Содержание стратегии применимо к процессному подходу управления			2						26		28
Формы контроля по дисциплине:	6										
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине	6	4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Сущность и содержание процессного менеджмента	Теоретические основы процессного менеджмента Понятие процесса, характеристики. Содержание и особенности процессного менеджмента. Отличительные особенности функционального и процессного менеджмента. Цепочки создания ценностей, бизнес-процессы. Понятие и сущность бизнес-процессов. Особенности организации бизнес-процессов в современных организациях. Сущность цепочек создания ценности, этапы и способы.
Тема 2. Оптимизация в рамках процессного менеджмента	Оптимизация организационной структуры Виды и характеристики современных организационных структур. Вопросы повышения эффективности организационных структур. Процессные модели и организационные структуры. Регламентация процессов и нотации. Понятие и виды нотаций. Система документов, регламентирующих внутриорганизационные процессы.
Тема 3. Система показателей для управления процессами: отчетность, КПЭ, мотивация	Показатели мониторинга управления процессами. Требования к системе показателей в отчетности. Ключевые показатели эффективности: сущность и назначение, принципы формирования. Оценка эффективности работников и система мотивации.
Тема 4. Содержание стратегии применимо к процессному подходу управления	Сущность организационной стратегии. Особенности реализации процессного подхода в разработке стратеги организации. Миссия, стратегические цели и задачи организации. Оценка эффективности работников как элемент стратегии организации. Постоянное улучшение процессов. Основные инструменты мониторинга в процессном менеджменте. Процедуры контроля и оптимизации внутриорганизационных процессов.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Сущность и содержание процессного менеджмента	Коллоквиум
Тема 2. Оптимизация в рамках процессного менеджмента	Коллоквиум
Тема 3. Система показателей для управления	Коллоквиум

процессами: отчетность, КПЭ, мотивация	
Тема 4. Содержание стратегии применимо к процессному подходу управления	Коллоквиум

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Моисеева, Н. К. Управление операционной средой организации : учебник / Н.К. Моисеева, А.Н. Стерлигова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844310

2.Ляндау, Ю. В. Теория процессного управления : монография / Ю.В. Ляндау, Д.И. Стасевич. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 118 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1830703

3.Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике : учебное пособие / Т. П. Маслевич. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 206 с. - Текст : электронный. -

URL: https://znanium.com/catalog/product/2084472

4.Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 319 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2090699

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.Административно-управленческий портал. — Режим доступа: http://aup.ru

2.Информационно-правовой портал «Гарант». — Режим доступа: http://www.garant.ru

3.Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой. — Режим доступа: http://InfoManagement.ru

4.Министерство сельского хозяйства. — Режим доступа: https://mcx.gov.ru/

5.Новости менеджмента. — Режим доступа: http://managementnews.ru

6.Официальный интернет-портал правовой информации. — Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru

7.Федеральная служба государственной статистики РФ. — Режим доступа: http://www.gks.ru/

8.Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал. — Режим доступа: www.eup.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1.Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2.Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3.Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие

особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень

достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиор	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором,

	ативный корпус, 316 кг			компьютеры, информационный стенд
	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.26 Основы бережливого производства

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся базовых знаний, умений, навыков в области бережливого производства, включая разработку, обоснование, реализацию и оценку организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

– формирование базовых знаний о принципах, методах и инструментах бережливого производства;

– развитие умений разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и требований бережливого производства;

– формирование навыков реализации и оценки последствий организационно-управленческих решений на основе принципов бережливого производства в условиях сложной и динамичной среды.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Демонстрирует знания разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	Знать основы бережливого производства при разработке обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействуя их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивая их последствия
	ОПК-3.2. Использует знания для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	Уметь использовать основы бережливого производства при разработке обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействуя их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивая их последствия
	ОПК-3.3. Владеет знаниями для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с	Владеть навыками применения основ бережливого производства при разработке обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействуя их

	учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивая их последствия

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.26 Основы бережливого производства» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия						
Б1.О.16 Деловое общение		+				
Б1.О.20 Разработка управленческих решений			+			
Б1.О.23 Управление персоналом		+				
Б1.О.26 Основы бережливого производства			+			
Б1.О.27 Управление бизнес-процессами			+			
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-3	Б1.О.16 Деловое общение	Б1.О.20 Разработка управленческих решений	Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Б1.О.23 Управление персоналом	Б1.О.27 Управление бизнес-процессами	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества

академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		12	---	---	---	---	---	12	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		4	---	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	---	---	---	---	96	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	---	---	---	---	86	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	---	0	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	---	---	---	108	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	---	---	3	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Научные основы организации бережливого производства	6	2	2						28		32
Тема 2. Методы и инструментарий бережливого производства		2	4						28		34
Тема 3. Организация внедрения бережливого производства			2						30		32
Формы контроля по дисциплине:	6										
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине	6	4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Научные основы организации бережливого	Сущность и принципы организации бережливого производства. Понятие бережливого производства. Бережливое производство и производственная система. Эволюция

производства	представлений об организации бережливого производства. Бережливое производство как метод выявления и устранения потерь. Классификация и характеристика потерь. Принципы организации бережливого производства. Карта потока создания ценности продукта. Концепция организации бережливого производства. Концептуальная модель организации бережливого производства. Цели и система организации бережливого производства. Характеристика функций линейных руководителей и специальных подразделений в области организации бережливого производства. Процесс организации бережливого производства.
Тема 2. Методы и инструментарий бережливого производства	Система организации труда и рабочих мест в бережливом производстве. Особенности организации труда производственного персонала в бережливом производстве. Поведенческие аспекты в организации трудового процесса. Организация командной работы. Организация рабочих мест. Система 5S. Система организации технического обслуживания и эксплуатации оборудования. Особенности организации технического обслуживания и эксплуатации оборудования в бережливом производстве. Система всеобщего ухода за оборудованием (TPM). Принципы развертывания TPM в производственных подразделениях. Быстрая переналадка оборудования. Встроенное качество. Система управления производством. Производственное планирование с использованием концепции вытягивания и «точно вовремя» (JIT). Пути минимизации запасов в системе JIT. Управление производственным процессом средствами системы «Канбан». Синхронизация производства и управление ограничениями. JIT и планирование материальных потребностей (MRP). Бережливое производство и всеобщее управление качеством. Особенности всеобщего управления качеством в производственной системе, построенной на принципах бережливого производства. Статистический контроль производственного процесса в бережливом производстве. Метод «бережливое производство + шесть сигма». Концепция непрерывного совершенствования. Подходы к совершенствованию производственного процесса при реализации принципов бережливого производства. Непрерывное усовершенствование (концепция Кайдзен). Базовые идеи и принципы концепции Кайдзен. Модели циклов усовершенствования производственных процессов. Цикл модернизации Деминга (PDCA) и цикл «Шесть сигм» (DMAIC).
Тема 3. Организация внедрения бережливого производства	Разработка стратегии развития предприятия на принципах бережливого производства. Основные стратегии развития предприятия в области производства. Программа стратегического развития на принципах бережливого производства. Приоритетные направления и стратегические цели производственной стратегии бережливого производства. Программа внедрения бережливого производства. Содержание и принципы разработки программы внедрения бережливого производства. Роль менеджмента в реализации программ бережливого производства. Формирование эффективной культуры производства. Адаптация организационной структуры к требованиям бережливого производства. Подходы к формированию программ организационного развития и изменений при реализации проектов организации бережливого производства.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Научные основы организации бережливого производства	Коллоквиум
Тема 2. Методы и инструментарий бережливого производства	Коллоквиум
Тема 3. Организация внедрения бережливого производства	Коллоквиум

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате

изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Имаи, М. Стратегический кайдзен: Как изменить ДНК компании и стать лидером отрасли : практическое руководство / М. Имаи. - Москва : Теории от практиков, 2022. - 222 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1904834

2.Основы бережливого производства : учебное пособие / М.Р. Рогулина, И.Г. Смирнова, О.В. Курчий [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 170 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2004282

3.Сигидов, Ю. И. Развитие управленческого учета в рамках концепции кайдзен : монография / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбянцева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 179 с. — Текст : электрон-ный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1907551

4.Ушаков, О. В. Организация рабочего пространства в условиях бережливого производства по «5S» : учебное пособие / О. В. Ушаков, Е. Е. Можаев, Е. Н. Закабунина. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 56 с. – Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2141387

5.Фролов, В. П. Внедрение технологий бережливого производства в управлении производством и организацию рабочих мест : монография / В. П. Фролов. - 2-е изд.- Москва : Дашков и К, 2022. - 77 с. – Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1922289

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.Административно-управленческий портал. — Режим доступа: http://aup.ru

2.Информационно-правовой портал «Гарант». — Режим доступа: http://www.garant.ru

3.Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой. — Режим доступа: http://InfoManagement.ru

4.Министерство сельского хозяйства. — Режим доступа: https://mcx.gov.ru/

5.Новости менеджмента. — Режим доступа: http://managementnews.ru

6.Официальный интернет-портал правовой информации. — Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru

7.Федеральная служба государственной статистики РФ. — Режим доступа: http://www.gks.ru/

8.Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал. — Режим доступа: www.eup.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1.Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2.Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3.Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала,

выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория	Учебная аудитория для	400002, Волгоградская обл.,	комплект учебной мебели, доска меловая,

	по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	проведения групповых и индивидуальных консультаций	г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.27 Управление бизнес-процессами

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.А. Панов
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование базовых знаний, умений, навыков в области разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствия

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование базовых знаний в области разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия
- оценка и анализ достоинств и недостатков различных типов управления и последствия их применения
- формирование умений и навыков разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Демонстрирует знания разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	Знать основы управления бизнес-процессами при разработке обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействуя их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивая их последствия
	ОПК-3.2. Использует знания для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	Уметь использовать основы управления бизнес-процессами при разработке обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействуя их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивая их последствия
	ОПК-3.3. Владеет знаниями для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия	Владеть навыками применения управления бизнес-процессами при разработке обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействуя их реализации в условиях сложной и

	их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивания их последствия	динамичной среды и оценивая их последствия

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.27 Управление бизнес-процессами» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия						
Б1.О.16 Деловое общение		+				
Б1.О.20 Разработка управленческих решений			+			
Б1.О.23 Управление персоналом		+				
Б1.О.26 Основы бережливого производства			+			
Б1.О.27 Управление бизнес-процессами			+			
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-3	Б1.О.16 Деловое общение Б1.О.20 Разработка управленческих решений Б1.О.23 Управление персоналом	Б1.О.26 Основы бережливого производства Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		22	---	---	---	---	---	22	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		10	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		12	---	---	---	---	---	12	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		122	---	---	---	---	---	122	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		30	---	---	---	---	---	30	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		92	---	---	---	---	---	92	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	180	---	---	---	---	---	180	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	5	---	---	---	---	---	5	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Введение в управление бизнес-процессами, их моделирование	6	4	4						40		48
Тема 1. Цели, задачи и показатели бизнес-процессов;									10		10
Тема 2. Виды бизнес-процессов;									10		10
Тема 3. Управление бизнес-процессами;		2	2						10		14
Тема 4. Описание и моделирование бизнес-процессов;		2	2						10		14
Раздел 2. Реинжиниринг бизнес-процессов		8	8						50		66
Тема 5. Технология (схема) бизнес-процессов;		2	2						14		18
Тема 6. Анализ эффективности бизнес-процессов;		2	2						16		20
Тема 7. Автоматизация бизнес-процессов;		2	2						10		14
Тема 8. Внедрение процессного управления		2	2						10		14
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическа					30						30

я работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		12	12	---	30	---	---	---	90	36	180

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Введение в управление бизнес-процессами, их моделирование	Понятие бизнес-процесса. Вложенные процессы. Концепция М.Хаммера. Реинжиниринг бизнес-процессов. Вход процесса, выход процесса, границы процесса, границы входа и выхода процесса, первичный и вторичный входы процесса. Перепроектирование бизнес-процессов. Осо-бенности бизнес-процессов. Показатели бизнес-процессов.
Тема 1. Цели, задачи и показатели бизнес-процессов;	Организационная структура компаний. Внутрифирменные заказчики, получатели результатов бизнес-процессов. Межфункциональные бизнес-процессы. Стратегическое планирование по Г.Ансоффу, Г.Минцбергу. Обеспечивающие бизнес-процессы. Поддерживающие процессы. Ресурсные процессы. Процессы преобразования. Процессы планирования. Процессы по И.Якобсону. Основные и вспомогательные процессы.
Тема 2. Виды бизнес-процессов;	Цели и задачи управления бизнес-процессами. Оптимизация и регламентация процессов. Бизнес-диагностика. Уровни детализации процессов. Действия, процедуры, направления деятель-ности. Операции в управлении бизнес-процессами. Перепроектирование бизнес-процессов
Тема 3. Управление бизнес-процессами;	Технология описания и моделирования бизнес-процессов. Типы деятельности в описании бизнес-процессов. Проекты управления бизнес-процессами. Этапы

	реализации проектов в бизнес-процессах. Программы управления качеством. Составляющие методологии (методики) описания процессов. Перепроектирование бизнес-процессов. Компоненты процесса и программные средства. Методологии ARIS, IDEFO.
Тема 4. Описание и моделирование бизнес-процессов;	Раздел 2. Реинжиниринг бизнес-процессов
Раздел 2. Реинжиниринг бизнес-процессов	Уровни описания основных бизнес-процессов. Схемы бизнес-процессов. Виды схем бизнес-процессов. Оптимизация документооборота. Устранение избыточных этапов. Определение полномочий. Механизм контроля. Улучшение взаимодействия. Стандарты технологии бизнес-процессов.
Тема 5. Технология (схема) бизнес-процессов;	Традиционная система анализа эффективности. Современные подходы к анализу бизнес-процессов: EVA, Tableau of bord, BSC. Временные и частные показатели. Индикаторы фактиче-ской ситуации. Инструменты анализа эффективности. Перепроектирование бизнес-процессов. Особенности бизнес-процессов. Показатели KPI.
Тема 6. Анализ эффективности бизнес-процессов;	Моделирование и автоматизация процессов на предприятии. Стройные структуры сегментов, наглядные схемы финансовых потоков, структуры электронного документооборота. преиму-щества моделирования бизнес-процессов.
Тема 7. Автоматизация бизнес-процессов;	Экономическое обоснование для перехода организации к процессно-ориентированной мо-дели управления. Пересечение процессов и оргструктуры. План внедрения процессного управле-ния. Переподготовка и центр компетенции в организации, роль лидерства, командная работа. Роль IT-поддержки по внедрении. Стандарты и методология управления бизнес-процессами
Тема 8. Внедрение процессного управления	

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Введение в управление бизнес-процессами, их моделирование	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 1. Цели, задачи и показатели бизнес-процессов;	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 2. Виды бизнес-процессов;	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 3. Управление бизнес-процессами;	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 4. Описание и моделирование бизнес-процессов;	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 2. Реинжиниринг бизнес-процессов	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 5. Технология (схема) бизнес-процессов;	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 6. Анализ эффективности бизнес-процессов;	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 7. Автоматизация бизнес-процессов;	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 8. Внедрение процессного управления	Контрольная работа, Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил

	учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Варфоломеева, А.О. Информационные системы предприятия: учебное пособие/ А.О. Варфоломеева, А.В. Коряковский, В.П. Романов. – 2-е издание переработанное и дополненное. – Москва: ИНФРА-М, 2022.- 330с. – Текст: электронный: https://znanium.com/read?id=399900

2. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 319 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-001825-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2090699

3.Кузнецов, С.Ю. Антикризисное управление. Курс лекций / С.Ю. Кузнецов. – 2-е из-дание, переработанное и дополненное. – Электронное издание.- 1 pdf: 200 с.- Москва:

Финансы и статистика, 2021– Текст: электронный: https://znanium.com/read?id=376550

4. Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике : учебное пособие / Т. П. Маслевич. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 206 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1037144. - ISBN 978-5-16-019088-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2084472

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой http:// InfoManagement.ru
4. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru
8. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"
5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной

литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	

	кг			

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Авторы:

Доцент	Н.А. Линёва
должность	*инициалы фамилия*
Доцент	Т.И. Рябухина
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Физическая культура и здоровье»

Протокол № 9 от 21.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	Т.Н. Власова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

Целью изучения дисциплины является формирование физической культуры личности путем применения специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, поддержание должного физического состояния организма, совершенствование психофизических способностей, необходимых в будущей профессиональной и социальной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение практических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- овладение средствами физической культуры и спорта для оптимизации физического здоровья, физической подготовленности, профилактики психофизического утомления и профессиональных заболеваний;
- освоение и применение средств самоконтроля за самочувствием, физическим развитием и подготовленностью при выполнении физических нагрузок

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности						
Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	+	+	+			
Б1.О.12 Физическая культура и спорт	+					
Б2.О.01 (У) Ознакомительная практика		+				
Б3.01 (Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		18	2	4	2	4	2	4	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		18	2	4	2	4	2	4	---	--	---	--	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	--	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		310	62	60	62	60	30	36	---	--	---	--	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	--	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	--	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	--	---	---
Контрольная работа		---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	--	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		310	62	60	62	60	30	36	---	--	---	--	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	--	---	---
Зачет		0	0	0	0	0	0	0	---	--	---	--	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	--	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	--	---	--	---	---
Общая	часы	328	64	64	64	64	32	40	---	--	---	--	---	---

трудоемкость	зачетные единицы	0	0	0	0	0	0	0	---	--	---	--	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика».			2						6		8
Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.											
Тема 2. Техника бега на короткие дистанции.									2		2
Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции.									2		2
Тема 4. Техника спортивной ходьбы.									2		2
Тема 5. Техника эстафетного бега.									2		2
Тема 6. Техника прыжков в длину									2		2
Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика»			2						2		4

Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки.									2		2
Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия.									2		2
Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки.									2		2
Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.									2		2
Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис».			2						6		8
Тема 13. Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры.									6		6
Тема 14. Обучение и совершенствование техники плоского удара.									2		2
Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа.									2		2
Тема 16. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа.									2		2
Тема 17. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева.									2		2
Тема 18. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.									2		2

Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.									2		2
Тема 20. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.									2		2
Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях.									2		2
Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта.									2		2
Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы.									2		2
Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину.									2		2
Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол».			2						6		8
Тема 26. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста.									6		6
Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя руками вперед.									6		6
Тема 28. Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками.									6		6
Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча.									6		6

Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара.									6		6
Тема 31. Обучение и совершенствование техники блокирования.									6		6
Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад».									6		6
Тема 33. Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста.									6		6
Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.									4		4
Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм».			2						4		6
Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением.									6		6
Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц рук.									6		6
Тема 38. Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях.									6		6
Тема 39. Обучение и совершенствование техники становой тяги.									6		6
Тема 40. Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой.									6		6

Тема 41. Обучение и совершенствование техники дожима в положении лежа.									6		6
Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.									2		2
Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.									2		2
Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину.									2		2
Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.									2		2
Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.									2		2
Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега.									2		2
Тема 48. Совершенствование физических качеств.									2		2
Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес».			2						6		8
Тема 50. Обучение и совершенствование:									6		6
перемещений в борцовской стойке /элементов классической аэробики (движение ногами).											
Тема 51. Обучение и совершенствование:									6		6

упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками).											
Тема 52. Обучение и совершенствование:									6		6
разновидностей кувырков/ сочетания движений рук и ног в классической аэробике.											
Тема 53. Обучение упражнению «борцовский мост»/ изучение комплекса классической аэробики.									6		6
Тема 54. Совершенствование упражнению «борцовский мост», упражнений борца для укрепления моста/ совершенствование комплекса классической аэробики.									6		6
Тема 55. Совершенствование физических качеств борца /обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике.									6		6
Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнес-аэробике.									6		6
Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.									6		6
Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол».			2						6		8

Тема 59. Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста.									6		6
Тема 60. Обучение и совершенствование техники ведения мяча.									6		6
Тема 61. Обучение и совершенствование техники разновидностей поворотов.									6		6
Тема 62. Обучение и совершенствование техники разновидностей остановок баскетболиста.									6		6
Тема 63. Обучение и совершенствование техники упражнений без предмета.									6		6
Тема 64. Совершенствование физических качеств баскетболиста.									6		6
Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками.									6		6
Тема 66. Обучение и совершенствования техники выполнения ОРУ с мячом в движении.									6		6
Тема 67. Обучение и совершенствования техники выполнения бросков.									6		6
Тема 68. Обучение и совершенствования техники и тактики игры.									6		6
Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите.									6		6

Тема 70. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.									2		2
Тема 71. Совершенствование техники кроссового бега.									2		2
Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости.			2						2		4
Тема 73. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.			2						6		8
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		---	18	---	---	---	---	---	310	---	328

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика».	
Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	
Тема 2. Техника бега на короткие дистанции.	

Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции.	
Тема 4. Техника спортивной ходьбы.	
Тема 5. Техника эстафетного бега.	
Тема 6. Техника прыжков в длину	
Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика»	
Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки.	
Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия.	
Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки.	
Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	
Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис».	
Тема 13. Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры.	
Тема 14. Обучение и совершенствование техники плоского удара.	
Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа.	
Тема 16. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа.	
Тема 17. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева.	
Тема 18. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	
Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.	
Тема 20. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	
Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях.	
Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта.	
Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы.	
Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину.	
Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол».	
Тема 26. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста.	
Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя руками вперед.	
Тема 28. Обучение и совершенствование	

техники приёма мяча снизу двумя руками.	
Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча.	
Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара.	
Тема 31. Обучение и совершенствование техники блокирования.	
Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад».	
Тема 33. Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста.	
Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	
Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм».	
Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением.	
Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц рук.	
Тема 38. Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях.	
Тема 39. Обучение и совершенствование техники становой тяги.	
Тема 40. Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой.	
Тема 41. Обучение и совершенствование техники дожима в положении лежа.	
Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	
Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.	
Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину.	
Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	
Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	
Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега.	
Тема 48. Совершенствование физических качеств.	
Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес».	
Тема 50. Обучение и совершенствование:	
перемещений в борцовской стойке /элементов классической аэробики (движение ногами).	

Тема 51. Обучение и совершенствование:	
упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками).	
Тема 52. Обучение и совершенствование:	
разновидностей кувырков/ сочетания движений рук и ног в классической аэробике.	
Тема 53. Обучение упражнению «борцовский мост»/ изучение комплекса классической аэробики.	
Тема 54. Совершенствование упражнению «борцовский мост», упражнений борца для укрепления моста/ совершенствование комплекса классической аэробики.	
Тема 55. Совершенствование физических качеств борца /обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике.	
Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнес-аэробике.	
Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	
Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол».	
Тема 59. Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста.	
Тема 60. Обучение и совершенствование техники ведения мяча.	
Тема 61. Обучение и совершенствование техники разновидностей поворотов.	
Тема 62. Обучение и совершенствование техники разновидностей остановок баскетболиста.	
Тема 63. Обучение и совершенствование техники упражнений без предмета.	
Тема 64. Совершенствование физических качеств баскетболиста.	
Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками.	
Тема 66. Обучение и совершенствования техники выполнения ОРУ с мячом в движении.	
Тема 67. Обучение и совершенствования техники выполнения бросков.	
Тема 68. Обучение и совершенствования техники и тактики игры.	
Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите.	
Тема 70. Совершенствование техники бега на	

короткие дистанции.	
Тема 71. Совершенствование техники кроссового бега.	
Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости.	
Тема 73. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Введение в вид спорта «легкая атлетика».	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Входной контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 2. Техника бега на короткие дистанции.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 3. Техника бега на средние и длинные дистанции.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 4. Техника спортивной ходьбы.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 5. Техника эстафетного бега.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 6. Техника прыжков в длину	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 7. Введение в вид спорта «Акробатика»	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 8. Базовые элементы акробатики: перекаты, кувырки.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 9. Базовые элементы акробатики: равновесия.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 10. Базовые элементы акробатики: прыжки.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 11. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 12. Введение в вид спорта «Настольный теннис».	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 13. Обучение способам хватки ракетки (европейская, азиатская). Обучение стойкам теннисиста и перемещениям во время игры.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 14. Обучение и	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта,

совершенствование техники плоского удара.	контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 15. Обучение и совершенствование техники ударов срезка, подрезка слева и справа.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 16. Обучение и совершенствование техники удара накат слева и справа.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 17. Обучение и совершенствование техники подачи подрезкой справа и слева.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 18. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 19. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 20. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 21. Совершенствование техники бега в различных вариациях.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 22. Обучение и совершенствование техники бега с высокого старта.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 23. Совершенствование техники спортивной ходьбы.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 24. Совершенствование техники прыжков в длину.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 25. Введение в вид спорта «волейбол».	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 26. Основные стойки, передвижения и исходные положения волейболиста.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 27. Обучение и совершенствование техники передачи мяча сверху двумя руками вперед.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 28. Обучение и совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 29. Обучение и совершенствование техники подачи мяча.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 30. Обучение и совершенствование техники атакующего удара.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 31. Обучение и совершенствование техники блокирования.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 32. Обучение и совершенствование системы игры в защите «углом вперёд», «углом назад».	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 33. Развитие общей физической и специальной подготовки волейболиста.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия

Тема 34. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 35. Введение в вид спорта «атлетизм».	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 36. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений с отягощением.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 37. Обучение и совершенствование техники выполнения упражнений для мышц рук.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 38. Обучение и совершенствование техники приседа со штангой в различных вариациях.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 39. Обучение и совершенствование техники становой тяги.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 40. Обучение и совершенствование техники жима лежа с паузой.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 41. Обучение и совершенствование техники дожима в положении лежа.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 42. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 43. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 44. Совершенствование техники прыжков в длину.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 45. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 46. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 47. Совершенствование техники кроссового бега.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 48. Совершенствование физических качеств.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 49. Введение в вид спорта «борьба/фитнес».	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 50. Обучение и совершенствование:	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
перемещений в борцовской стойке /элементов классической аэробики (движение ногами).	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 51. Обучение и совершенствование:	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
упражнения «проход в ноги» и защиты от него/элементов классической аэробики (движения руками).	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия

Тема 52. Обучение и совершенствование:	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
разновидностей кувырков/ сочетания движений рук и ног в классической аэробике.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 53. Обучение упражнению «борцовский мост»/ изучение комплекса классической аэробики.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 54. Совершенствование упражнению «борцовский мост», упражнений борца для укрепления моста/ совершенствование комплекса классической аэробики.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 55. Совершенствование физических качеств борца /обучение и совершенствование комплекса ОФП в фитнес аэробике.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 56. «Круговая тренировка» на занятиях по борьбе / фитнес-аэробике.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 57. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 58. Введение в вид спорта «баскетбол».	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 59. Обучение и совершенствование основных стоек, перемещений и исходных положений баскетболиста.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 60. Обучение и совершенствование техники ведения мяча.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 61. Обучение и совершенствование техники разновидностей поворотов.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 62. Обучение и совершенствование техники разновидностей остановок баскетболиста.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 63. Обучение и совершенствование техники упражнений без предмета.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 64. Совершенствование физических качеств баскетболиста.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 65. Обучение и совершенствования техники выполнения ловли и передачи мяча одной, двумя руками.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 66. Обучение и совершенствования техники выполнения ОРУ с мячом в движении.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 67. Обучение и совершенствования техники	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия

выполнения бросков.	
Тема 68. Обучение и совершенствования техники и тактики игры.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 69. Обучение и совершенствования передвижений в защите.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 70. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 71. Совершенствование техники кроссового бега.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 72. Совершенствование физических качеств скоростных и скоростно-силовых качеств, выносливости.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия
Тема 73. Контроль общей физической подготовленности, физического развития и функционального состояния.	Тестовые задания, Нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Рабочая тетрадь по физической культуре / Т. Н. Власова, В. А. Кудинова, Е. А. Ряховская, Т. Н. Козлова; Волгоградский государственный аграрный университет. - Изд. 5-е, перераб. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2020. - 64 с. –

URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/101333 .

2. Терминология физических упражнений. Правила составления комплексов: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Т. Н. Козлова, А. А. Бондарь; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. - 76 с. : [ил.]. - ISBN 978-5-4479-0216-2 : 59,85. -

URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/100326 .

3. Власова, Т.Н. Краткий теоретический курс по видам спорта и системам физических упражнений: учебное пособие / Т. Н. Власова [и др.] ; под общ. ред. Т. Н. Власовой; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. - 112 с. –

URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/MarcFormat/18277 .

4. Власова, Т.Н. Методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (волейбол): учебно-методическое пособие / Т.Н. Власова, Т.Н. Козлова, А.В. Чернецов, Л.И. Зуб. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоград ГАУ, 2021. – 96с.

5.Власова, Т.Н. Методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (настольный теннис): учебно-методическое пособие / Т.Н. Власова, Т.Н. Козлова, Л.И. Зуб. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоград ГАУ, 2021. – 80с.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство спорта Российской Федерации. – Режим доступа:
https://minsport.gov.ru

2. Библиотечно-информационные ресурсы. Волгоградская государственная академия физической культуры. – Режим доступа: https://www.vgafk.ru/local/library-resources.php

3. Комитет физической культуры и спорта Волгоградской области. – Режим доступа: https://sport.volgograd.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

3 Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» https://online.edu.ru/

4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)

5. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро» http://lib.volgau.com/MegaPro/Web

6. Навигатор научно-методических разработок https:apkpro.guhhros.ru/navigator/

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное

изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: тестовые задания, нормативы по виду спорта, контрольные нормативы, конспект занятия

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебно-спортивное здание гидромелиоративного корпуса, спортзал	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
2	Учебно-спортивное здание гидромелиоративного корпуса, спортзал	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
3	Учебно-спортивное здание гидромелиоративного корпуса, спортзал	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
4	Учебно-спортивное здание гидромелиоративного корпуса,	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д.	

	спортзал		33	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся теоретических знаний в области документационного обеспечения управления логистической деятельности и приобретение практических навыков для организации логистической деятельности, работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- рассмотрение сущности, теоретических основ и аспектов документационного обеспечения логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок;
- изучение нормативной базы формирования системы документационного обеспечения логистической деятельности;
- овладение методами и приемами организации документооборота для оптимизации управления логистической деятельностью;
- практическое применение навыков оптимизации документооборота для улучшения качества логистической деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.1. Демонстрирует знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Знать аспекты документационного обеспечения логистической деятельности, необходимые при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по документационному обеспечению логистической деятельности при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов .
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками по документационному обеспечению логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, организация формирования пакета документов для отправки груза.

ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать аспекты документационного обеспечения логистической деятельности, необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе работать на персональном компьютере с применением необходимых программ
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания по документационного обеспечения логистической деятельности при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе структуру договорной документации .
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками документационного обеспечения логистической деятельности, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, договорной работы с подрядчиками, проверка договора на содержание, полноту и соответствие услуг.
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать аспекты документационного обеспечения логистической деятельности, необходимые при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе оформлять документы на несоответствующую услуг.
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по документационному обеспечению логистической деятельности при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, основы корпоративного документооборота.
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знания по документационному обеспечению логистической деятельности, при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе разработку инструкций по предотвращению претензий.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины

является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.03 Научные основы логистики			+			
Б1.В.04 Управление транспортными системами				+		
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок				+		
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.13 Управление цепями поставок				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		

Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка				+		
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических				+		

систем						
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК	Б1.В.03 Научные основы логистики	Б1.В.04 Управление транспортными системами	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
		Б1.В.13 Управление цепями поставок	Б1.В.26 Транспортная логистика
		Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б2.В.03(П) Преддипломная практика
		Б1.В.23 Логистический менеджмент	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.16 Экономический анализ	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
	Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы	Б1.В.22 Логистический сервис

		транспортно-логистической деятельности	
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.18 Управление закупками	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
	Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике	Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок	Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности
	Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем	Б1.В.23 Логистический менеджмент	Б1.В.26 Транспортная логистика
			Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения
			Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
			Б2.В.03(П) Преддипломная практика
			Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка	Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Б1.В.22 Логистический сервис
		Б1.В.16 Экономический анализ	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
		Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
		Б1.В.23 Логистический менеджмент	Б2.В.03(П) Преддипломная практика

		Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	14	---	---	---	---	---	---	14	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	6	---	---	---	---	---	---	6	---	---	---	---	---
Практические занятия	8	---	---	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	94	---	---	---	---	---	---	94	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	84	---	---	---	---	---	---	84	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет	0	---	---	---	---	---	---	0	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Общая трудо-емкость	часы	108	---	---	---	---	---	---	108	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	---	---	---	3	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Документооборот в логистике		2							14		16
Тема 2. Снабженческо-сбытовая документация.			2						14		16
Тема 3. Документооборот снабжения и складской логистики			2						14		16
Тема 4. Документооборот транспортной логистики			2						14		16
Тема 5. Электронный документооборот в логистических организациях		2	2						14		18

Тема 6.Организация работы с документами логистической деятельности		2							14		16
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		6	8	---	---	---	---	10	84	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Документооборот в логистике	Основы документооборота. Основные документы в логистике. Договор как основа сотрудничества. Документооборот при закупке. Документооборот в отделе снабжения. Документооборот в производстве. Документооборот при контроле запасов. Документооборот при складировании. Документооборот при распределении
Тема 2. Снабженческо-сбытовая документация.	Документация материально-технического снабжения и сбыта. Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан. Контроль исполнения писем граждан Информирование граждан. Обращения и запросы особого контроля..
Тема 3. Документооборот снабжения и складской логистики	Общая характеристика системы документации. Договор поставки. Договор хранения, его разновидности. Документы, используемые на складе. Претензионные письма
Тема 4. Документооборот транспортной логистики	Документирование в логистике. Первичные документы оформления логистических операций. Классификация документов, используемых в

	логистических системах Транспортировка. Хранение, размещение, отпуск. Посредничество в логистической цепи. Договор перевозки. Договор транспортной экспедиции. Транспортные документы
Тема 5. Электронный документооборот в логистических организациях	Суть электронного документооборота. Понятие автоматизации документооборота. Функционал автоматизированной системы. Преимущества электронного документооборота. Электронный документооборот в логистике.
Тема 6.Организация работы с документами логистической деятельности	Организация документооборота. Технология работы с входящими документами. Технология работы с исходящими документами. Технология работы с внутренними документами. Информационно-поисковая система. Контроль исполнения документов

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Документооборот в логистике	Тестовые задания
Тема 2. Снабженческо-сбытовая документация.	Тестовые задания
Тема 3. Документооборот снабжения и складской логистики	Тестовые задания
Тема 4. Документооборот транспортной логистики	Тестовые задания
Тема 5. Электронный документооборот в логистических организациях	Тестовые задания
Тема 6.Организация работы с документами логистической деятельности	Коллоквиум, Контрольная работа

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории

	дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Гладий, Е. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие / Е.В. Гладий. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 249 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1065817

2. Делопроизводство : учебник / Т.А. Быкова, Л.М. Вялова, Ю.М. Кукарина, Л.В. Санкина ; под общ. ред. доц. Т.А. Быковой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 393 с. Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014190

3. Кирсанова, М. В. Курс делопроизводства: документационное обеспечение управления : учебное пособие / М.В. Кирсанова, Ю.М. Аксенов. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 257 с. Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088888

4.Основы делопроизводства : учебное пособие / А.М. Асалиев, И.И. Миронова, Е.А. Косарева, Г.Г. Вукович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 146 с. —- Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/12467467.

5. Земскова О.М. Документальное обеспечение логистической деятельности: методические рекомендации по проведению практических (семинарских) занятий и организации самостоятельной работы / О.М. Земскова ; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека - Режим доступа: www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал -Режим доступа:http:// aup.ru

3. Федеральная служба государственной статистики РФ -Режим доступа: http://www.gks.ru/

4. Новости менеджмента.- Режим доступа: http:// managementnews.ru

5. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы- Режим доступа: http://eup.ru/

6. Официальный интернет-портал правовой информации - Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru

7. «Гарант» — информационно-правовой портал - Режим доступа: http://www.garant.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен

проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум, контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Научные основы логистики

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у студентов знаний и практических навыков о истории создания и развития логистики как науки для организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение теоретических положений и ключевых концепций логистики по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок;
- умение применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок;
- овладение практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен организовать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.1. Демонстрирует знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Знать аспекты управления цепями поставок, необходимые при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе работать в различных информационных системах
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по управлению цепями поставок при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, основы логистики и процессного управления
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками по управлению цепями поставок по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта, систематизация документов , регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.03 Научные основы логистики» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы,	Курс обучения

формирующие компетенцию	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.03 Научные основы логистики			+			
Б1.В.04 Управление транспортными системами				+		
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок				+		
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.13 Управление цепями поставок				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1		Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.04 Управление транспортными системами
			Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок
			Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности
			Б1.В.12 Стратегическая

			логистика и логистические стратегии
			Б1.В.13 Управление цепями поставок
			Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности
			Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
			Б1.В.23 Логистический менеджмент
			Б1.В.26 Транспортная логистика
			Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика
			Б2.В.03(П) Преддипломная практика
			Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18	---	---	---	---	18	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	8	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	10	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельна	90	---	---	---	---	90	---	---	---	---	---	---	---

я работа обучающихся, всего														
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		80	---	---	---	---	80	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	---	---	144	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		

Тема 1 Научные основы и принципы логистики		2							10		12
Тема 2. Объекты логистического управления									10		10
Тема 3. Основные логистические концепции и технологии		2	2						10		14
Тема 4. Логистические системы			2						10		12
Тема 5. Информационное обеспечение логистического управления			2						10		12
Тема 6. Функциональные области логистики		2	2						15		19
Тема 7. Организация логистического управления		2	2						15		19
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		8	10	---	---	---	---	10	80	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1 Научные основы и принципы логистики	Предпосылки развития логистики. Логистика как особая сфера деятельности. Исторические этапы становления логистики как науки. Эволюция

	концептуальных подходов к логистике. Основные понятия логистики. Материальные потоки и логистические операции. Принципы и функции логистики. Специфика логистического подхода к управлению материального потока. Сравнительная характеристика традиционного и логистического подходов к управлению. Логистическая система. Логистическая цепь. Правила логистики. Моделирование логистических систем. Экспертные методы в логистике.
Тема 2. Объекты логистического управления	Методологический аппарат логистики. Основные и сопутствующие потоки как объекты исследования в логистике. Материальные потоки. Основные параметры материального потока. Классификация материальных потоков с позиции логистики. Финансовые потоки. Внешние и внутренние финансовые потоки. Назначение логистических финансовых потоков. Параметры финансовых потоков. Основные требования к параметрам финансовых потоков. Информационные потоки. Классификация информационных потоков. Основные параметры информационных потоков. Сервисные потоки. Логистика «сервисного отклика» (SRL). Особенности сервисных потоков. Параметры оценки качества услуг. Потребительские ожидания при оценке качества услуг. Основные логистические операции и функции.
Тема 3. Основные логистические концепции и технологии	Понятие логистической концепции и логистической технологии. Базовые (стандартные) логистические подсистемы. Логистическая концепция «планирование потребностей/ресурсов» (MRP). Основные информационные элементы MRP. Основные результаты MRP. Логистическая концепция/технология «точно в срок» (just-in-time). Основные черты «точно в срок». Микрологистика и макрологистика. Факторы и тенденции развития логистики.
Тема 4. Логистические системы	Логистические системы: понятие основные черты и свойства. Логистические системы «первой», «второй» и «третьей» степени полноты

	охвата. Основные свойства логистической системы. Декомпозиция логистических систем. Реальные звенья логистической системы. Логистические цепи. Формирование и общая структура логистической цепи. Классификация логистических систем. Микрологистические и макрологистические системы. Мезологистика. Инструментарий мезологистики.
Тема 5. Информационное обеспечение логистического управления	Информационные системы: принципы построения, структурные и функциональные аспекты. Система информационного обеспечения в логистике. Основные уровни информационных систем. Современные информационные технологии логистического управления.
Тема 6. Функциональные области логистики	Основные понятия и сущность закупочной логистики. Основные понятия и сущность производственной логистики. Основные понятия и сущность распределительной логистики. Основные понятия и сущность транспортной логистики. Основные понятия и сущность информационной логистики.
Тема 7. Организация логистического управления	Экономические основы логистики. Логистика сервисного обслуживания. Логистика и стратегическое планирование. Логистические стратегии управления рисками. Управление цифровой трансформацией в цепях поставок. Логистика как фактор повышения конкурентоспособности организации.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1 Научные основы и принципы логистики	Тестовые задания
Тема 2. Объекты логистического управления	Тестовые задания
Тема 3. Основные логистические концепции и технологии	Тестовые задания

Тема 4. Логистические системы	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 5. Информационное обеспечение логистического управления	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 6. Функциональные области логистики	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 7. Организация логистического управления	Коллоквиум, Контрольная работа

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком

	с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Васильев, Д. И. Управление цепями поставок : учебное пособие / Д. И. Васильев, Г. Г. Левкин, Т. В. Новикова. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 147 с. – Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2148596

2.Иванов, М.Ю. Логистика: учебное пособие / М.Ю. Иванов, М.Б. Иванова. – 3-е изд. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. – 90с. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=355909

3.Майерсон, П. Управление цепочками поставок и логистикой — простыми словами: Мето-ды и практика планирования, построения, обслуживания, контроля и расширения системы перевозок и снабжения : практическое руководство / П. Майерсон. - Москва : Альпина ПРО, 2022. - 364 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1905874

4.Носов, А.Л Логистика: учебное пособие / А. Л. Носов. – Москва: Магистр: Инфра-М, 2021. – 184 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=363437

5.Земскова О.М. Научные основы логистики: методические рекомендации по проведению практических (семинарских) занятий и организации самостоятельной работы / О.М. Земс-кова ; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоград-ский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека. - Режим доступа: www.elibrary.ru

2. Административно-управленческий портал.- Режим доступа: http:// aup.ru

3. Сайт Министерства экономического развития РФ -Режим доступа: www.economy.gov.ru

4. Сайт Федеральной службы государственной статистики - Режим доступа: www.gks.ru

5. Логистика и бизнес: сайт журнала. - Режим доступа: https://delpress.ru/журнал/Logistics_Business_Логистика_и_бизнес

6. Логистический портал - Режим доступа: https://www.lobanov-logist.ru/library/359/

7. Информационно-правовая система «Законодательство России» - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/ips/

8. Стратегические решения и риск менеджмент: сайт журнала. - Режим доступа: https://www.jsdrm.ru/jour/index

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в

рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум, контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Управление транспортными системами

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.А. Панов
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся базовых знаний, умений, навыков в области организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- знать аспекты управления транспортными системами, необходимые при организации логистической деятельности по перевозке гру-зов в цепи поставок
- уметь применять методологию организации перевозок грузов в цепи поставок, правила перевозки грузов по видам транспорта, особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта, собирать и анализировать информацию, необходимую для подготовки вариантов управленческого решения
- владеть практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.1. Демонстрирует знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Знать аспекты управления транспортными системами, необходимые при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе анализировать информацию о результатах перевозки
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по управлению транспортными системами при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе методологию организации перевозок грузов в цепи поставок, правила перевозки грузов по видам транспорта , особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования аспектов управления транспортными системами, при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, видов транспорта, организации контроля поступления информации о прибытии груза

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.04 Управление транспортными системами» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.03 Научные основы логистики			+			
Б1.В.04 Управление транспортными системами				+		
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок				+		
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.13 Управление цепями поставок				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
	Б1.В.03 Научные основы логистики Б1.В.07 Основы системного анализа и	Б1.В.13 Управление цепями поставок Б1.В.23 Логистический	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии Б1.В.21 Управление

	корпоративные информационные системы Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	менеджмент Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	цифровой трансформацией в цепях поставок Б1.В.26 Транспортная логистика Б2.В.03(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	24	---	---	---	---	---	---	---	24	---	---	---	---
Лекционные занятия	12	---	---	---	---	---	---	---	12	---	---	---	---
Практические занятия	12	---	---	---	---	---	---	---	12	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	120	---	---	---	---	---	---	---	120	---	---	---	---
Курсовая работа	30	---	---	---	---	---	---	---	30	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов)	90	---	---	---	---	---	---	---	90	---	---	---	---

дисциплины														
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---
Общая трудо-емкость	часы	180	---	---	---	---	---	---	---	180	---	---	---	---
	зачетные единицы	5	---	---	---	---	---	---	---	5	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Сущность и характеристика транспортной системы	8										
Тема 1. Общая характеристика транспортной системы России		2							10		12
Тема 2. Характеристика транспортных систем Европы, Азии и США		2	2						10		14

Тема 3. Транспортная классификация грузов и грузовых перевозок		2	2						10		14
Раздел 2. Управление транспортной системой											
Тема 4. Классификация и принципы организации внутренних перевозок различными видами транспорта			2						12		14
Тема 5. Международные транспортные коридоры, терминалы и их инфраструктура			2						12		14
Тема 6. Нормативные документы, регламентирующие внутренние перевозки грузов		2	2						12		16
Тема 7. Нормативные документы, регламентирующие международные перевозки грузов		2	2						12		16
Тема 8. Основные технологии перевозок грузов		2							12		14
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа					30						30
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		12	12	---	30	---	---	---	90	36	180

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Сущность и характеристика транспортной системы	
Тема 1. Общая характеристика транспортной системы России	Классификация видов транспорта России: железнодорожный, автомобильный, воздушный, водный, трубопроводный. Основные фонды различных видов транспорта: подвижной состав, пути сообщения, инфраструктура. Транспортные узлы
Тема 2. Характеристика транспортных систем Европы, Азии и США	Состав, структура и органы управления транспортными системами Азии, Европы и США. Характеристика портов и станций. Терминалы. Назначение, места расположения, основные функции и характеристики
Тема 3. Транспортная классификация грузов и грузовых перевозок	Понятие транспортной характеристики грузов. Транспортная классификация грузов, тары и упаковки. Характеристика грузовых перевозок и видов перевозимых грузов. Транспортные средства для погрузки/выгрузки и перевозки грузов
Раздел 2. Управление транспортной системой	
Тема 4. Классификация и принципы организации внутренних перевозок различными видами транспорта	Понятие прямой и смешанной перевозки. Проблема взаимодействия разных видов транспорта. Мультимодальные перевозки. Посредничество и агентирование в транспортных операциях. Транспортно-экспедиторское обслуживание грузооборота.
Тема 5. Международные транспортные коридоры, терминалы и их инфраструктура	Транспортные коридоры. Проектные параметры, эксплуатационные показатели и ограничения. Плотность, пропускная и провозная способность, интенсивность использования транспортной сети
Тема 6. Нормативные документы, регламентирующие внутренние перевозки грузов	Основные положения государственного управления транспортной системой РФ. Федеральные законы. Федеральная целевая программа. Постановления правительства РФ. Уставы видов транс-порта. Типовые технологические процессы работы видов транспорта, Правила перевозки грузов. Прейскуранты и Тарифные руководства по видам транспорта.
Тема 7. Нормативные документы,	Венская конвенция. ИНКОТЕРМС 2020.

регламентирующие международные перевозки грузов	СМГС СНГ. Общие положения ТН ВЭД. Таможенный кодекс РФ. Приказы ФТС. Цели и задачи деятельности ФИАТА, ЮНКТАД/ МТП
Тема 8. Основные технологии перевозок грузов	Технологии перевозки навалочных, наливных, режимных и опасных грузов. Технологии перевозки основных категорий генеральных грузов, пакетированные грузы, контейнеры. Основные принципы и особенности организации интермодальных и мультимодальных сообщений.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Сущность и характеристика транспортной системы	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 1. Общая характеристика транспортной системы России	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 2. Характеристика транспортных систем Европы, Азии и США	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 3. Транспортная классификация грузов и грузовых перевозок	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 2. Управление транспортной системой	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 4. Классификация и принципы организации внутренних перевозок различными видами транспорта	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 5. Международные транспортные коридоры, терминалы и их инфраструктура	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 6. Нормативные документы, регламентирующие внутренние перевозки грузов	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 7. Нормативные документы, регламентирующие международные перевозки грузов	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 8. Основные технологии перевозок грузов	Контрольная работа, Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке

	основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Еремеева, Л.Э. Транспортная логистика: учебное пособие / Л.Э. Еремеева.- 3-е издание, пере-работанное и дополненное.- Москва: ИНФРА-М, 2023.- 401с. – Текст: электронный: https://znanium.com/catalog/product/1981733

2. Костров, В.Н. Транспортная логистика: курс лекций: учебное пособие / В.Н. Костров, В.В. Цверов, А.А. Никитин.- Москва; Вологда.- Инфра-Инженерия, 2021.-304с. – Текст: электрон-ный: https://znanium.com/catalog/product/1832080

3. Милославская, С. В. Транспортные системы и технологии перевозок : учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 116 с. — (Высшее образова-ние). — DOI 10.12737/7681. - ISBN 978-5-16-019407-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2116960

4. Неруш, Ю.М. Транспортная логистика: учебник для ВУЗов / Ю.М. Неруш, С.В. Саркисов.- Москва: Издательство Юрайт, 2022.-351с. – Текст: электронный: https://urait.ru/viewer/transportnaya-logistika-489300#page/2

5. Подсорин, В.А. Транспортная логистика: учебное пособие / В.А. Подсорин, М.В. Карпычева, А.С. Яшина.-Москва РУТ (МИИТ), 2020.-74с. – Текст: электронный: https://znanium.com/catalog/product/1896552

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой http:// InfoManagement.ru
4. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru
8. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой

(учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"
5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения,

которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	

2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Экономические основы логистики

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у студентов теоретических знаний в области экономических основ логистики для организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг и процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование теоретических знаний в области экономической деятельности предприятий различного профиля по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг и улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок;
- развитие практических умений формулировать и решать экономические задачи в логистике с по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг и улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок;
- овладение практическими навыками по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг и улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать экономические основы логистики, необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточной информации
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания по экономическим основам логистики при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе применять основы критериального анализа
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками использования экономических основ логистики, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе выбор подрядчика на основе критериального анализа и контроля оплаты счетов подрядчика,
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать экономические основы логистики, необходимые при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе анализировать информацию и формировать отчеты

	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по экономическим основам логистики при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, формировать коммерческую политику компании
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования экономических основ логистики, при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе определение причин, повлекших предъявление претензии

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.05 Экономические основы логистики» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой					+	

трансформацией в цепях поставок						
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка				+		
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем				+		
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности
		Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии
		Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности
		Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем	Б1.В.16 Экономический анализ
			Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности
			Б1.В.18 Управление закупками
			Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок
			Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
			Б1.В.22 Логистический сервис
			Б1.В.23 Логистический менеджмент
			Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
			Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях

			различных сфер деятельности
			Б1.В.26 Транспортная логистика
			Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения
			Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
			Б2.В.03(П) Преддипломная практика
			Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок
			Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы
			Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике
			Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем
			Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности
			Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии
			Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности
			Б1.В.16 Экономический анализ
			Б1.В.17

			Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности
			Б1.В.18 Управление закупками
			Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок
			Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
			Б1.В.22 Логистический сервис
			Б1.В.23 Логистический менеджмент
			Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
			Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности
			Б1.В.26 Транспортная логистика
			Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения
			Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
			Б2.В.03(П) Преддипломная практика
			Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		18	---	---	---	---	18	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		8	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		10	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		126	---	---	---	---	126	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		116	---	---	---	---	116	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	0	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	---	---	144	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч	Итого

разделов и/или тем дисциплины		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1 Сущность и особенности экономических основ логистики как науки		2	2						22		26
Тема 2. Экономическая характеристика, классификация и структура предприятия, особенности логистических организаций		2	2						24		28
Тема 3. Ресурсное обеспечение логистики			2						26		28
Тема 4. Управление затратами в логистических системах и цепях поставок		2	2						22		26
Тема 5. Оценка влияния эффективности логистических решений на финансовые результаты организации		2	2						22		26
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10

зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		8	10	---	---	---	---	10	116	---	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1 Сущность и особенности экономических основ логистики как науки	Экономические теории и направления в основе экономического обеспечения логистики. Сущность и особенности реализации логистических функций на макроуровне. Экономические проблемы микрологистики на уровне производственных, торговых, транспортных и др. предприятий и организаций. Роль логистических решений в повышении конкурентоспособности системы (товара, организации). Критерии экономической эффективности логистических решений.
Тема 2. Экономическая характеристика, классификация и структура предприятия, особенности логистических организаций	Предприятие, как хозяйствующий субъект в экономической и логистической системах. Место и роль логистических предприятий в системе экономических отношений. Примеры и особенности оргструктур управления логистической компанией. Содержание и источники информации о хозяйственной и логистической деятельности предприятия. Особенности российской практики и ее отражение в системе учета логистических издержек по сравнению с зарубежной практикой.
Тема 3. Ресурсное обеспечение логистики	Основные факторы производства. Основной капитал предприятия, его особенности в логистической деятельности. Оборотные средства предприятия и повышение эффективности их использования. Трудовые ресурсы, влияние результатов их использования на логистические издержки.
Тема 4. Управление затратами в	Понятие, особенности, виды

логистических системах и цепях поставок	логистических издержек, их краткая характеристика. Проблемы учета и планирования логистических затрат в российской практике. Влияние налогообложения на экономические характеристики внутренних и внешних материальных потоков. Методы установления и регулирования цен на логистические услуги. Коммерческое ценообразование в логистических системах. Основы функционально-стоимостной диагностики в логистике и управлении цепями поставок. Пути снижения логистических издержек в операционной и управленческой логистике и их влияние на общие экономические результаты деятельности предприятия. Показатели экономической эффективности логистических операций и функций в цепях поставок.
Тема 5. Оценка влияния эффективности логистических решений на финансовые результаты организации	Анализ и основные показатели результатов производственной и финансовой деятельности предприятия. Модель стратегической прибыли, информационные источники ее построения. Методика оценки конкурентоспособности предприятия, продукции, производства в логистической системе. Примеры возможных логистических решений, позволяющих повысить доходность предприятия, проведение расчетов на базе модели стратегической прибыли доходности различных компаний. Понятие логистического бюджетирования. Порядок разработки бизнес-планов по формированию логистических систем и отдельных решений. Логистическая «активность» и ее измерение, факторы, способствующие экономии ресурсов в логистической системе, методы, используемые для учета риска и отличие их друг от друга, графические инструменты (схемы) используемые для определения резервов повышения эффективности логистических систем. Роль информационных технологий для повышения эффективности логистических систем.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по

дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1 Сущность и особенности экономических основ логистики как науки	Доклад (сообщение)
Тема 2. Экономическая характеристика, классификация и структура предприятия, особенности логистических организаций	Выступление на семинаре, Контрольная работа, Тестовые задания
Тема 3. Ресурсное обеспечение логистики	Выступление на семинаре, Контрольная работа, Тестовые задания
Тема 4. Управление затратами в логистических системах и цепях поставок	Доклад (сообщение), Контрольная работа, Тестовые задания
Тема 5. Оценка влияния эффективности логистических решений на финансовые результаты организации	Доклад (сообщение), Контрольная работа, Тестовые задания

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов

	обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Иванов, М. Ю. Логистика: учебное пособие / М. Ю. Иванов, М. Б. Иванова. - 3-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 90 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1052239

2. Куршакова, Н. Б. Логистический менеджмент: учебник / Н.Б. Куршакова, Г.Г. Левкин. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 399 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2062327

3. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. – Москва: Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. - 528 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832062

4. Практикум по логистике: учебное пособие / под ред. Б. А. Аникина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 275 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136703

5. Земскова О.М. Экономические основы логистики: методические рекомендации по проведе-нию практических (семинарских) занятий и организации самостоятельной работы / О.М. Зем-скова ; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Сайт Министерства экономического развития РФ www.economy.gov.ru
4. Сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru
5. Логистика и бизнес: сайт журнала. - Режим доступа: https://delpress.ru/журнал/Logistics_Business_Логистика_и_бизнес
7. Логистический портал - https://www.lobanov-logist.ru/library/359/
8. Информационно-правовая система «Законодательство России» http://pravo.gov.ru/ips/
9. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология,
10. Менеджмент – http://ecsocman.ru
11. Административно-управленческий портал – http://www.aup.ru
12. Журнал «Логинфо» - http://loginfo.ru/
13. Журнал «Риск» - http://www.risk-online.ru/
14. Информационный портал «Логистика в России» - http://logirus.ru/
15. Информационный портал в сфере современной логистики - http://logisticsinfo.ru/
16. Научно-аналитический журнал «Логистика и управление цепями поставок» - http://www.lscm.ru/index.php/ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "MegaWeb" АИБС "МегаПро".

2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя

лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, доклад (сообщение), контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по	Учебная аудитория для проведения	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная,

	менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	учебных занятий	Казахская, д. 33.	оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся базовых знаний, умений и навыков в области управления запасами в цепях поставок, а также развитие способности организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

– формирование базовых знаний о принципах, методах и инструментах управления запасами в цепях поставок, включая взаимодействие с подрядчиками на рынке транспортных услуг;

– развитие умений организовывать и координировать работу с подрядчиками для эффективного управления запасами и логистическими процессами;

– формирование навыков оптимизации управления запасами в цепях поставок с учетом организации работы с подрядчиками и повышения эффективности транспортных услуг.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать аспекты управления запасами в цепях поставок, необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточной информации
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания по управлению запасами в цепях поставок при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе информацию по основным компаниям –партнерам, их руководству и непосредственным исполнителям, а так же нормативные документы по организации конкурсных процедур
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками использования знаний по управлению запасами в цепях поставок, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе проведение конкурсов по выбору подрядчиков

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код	Предшествующие	Параллельно	Последующие

компе-тенции	компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности
		Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии
		Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности
		Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем	Б1.В.16 Экономический анализ
			Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности
			Б1.В.18 Управление закупками
			Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок
			Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
			Б1.В.22 Логистический сервис
			Б1.В.23 Логистический менеджмент
			Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
			Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности

			Б1.В.26 Транспортная логистика
			Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения
			Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
			Б2.В.03(П) Преддипломная практика
			Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18	---	---	---	---	18	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	8	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	10	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	---	---	---	---	90	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---

Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		80	---	---	---	---	80	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	---	---	144	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Сущность и основные аспекты деятельности торговой организации по управлению товарными запасами	5	2	2						10		14
Тема 2. Измерение величины товарных запасов		2	2						10		14

Тема 3. Содержание цикла процесса управления запасами		2	2						10		14
Тема 4. Оптимальные запасы и нормы текущих запасов в торговле		2	2						10		14
Тема 5. Характеристика систем контроля состояния запасов			2						20		22
Тема 6. Неликвидные запасы и излишки									20		20
Формы контроля по дисциплине:	5										
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине	5	8	10	---	---	---	---	10	80	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Сущность и основные аспекты деятельности торговой организации по управлению товарными запасами	Сущность и определения запасов. Товарные запасы как основная часть товарных ресурсов. Сферы применения теории управления запасами в оптовой, оптово – розничной и розничной торговле. Роль запасов в обеспечении рационального товародвижения. Классификация запасов в зависимости от их функционального назначения, цели формирования, места в логистической системе, вида потребности и др. Производственные и товарные запасы. Запасы готовой продукции у производителей и в сфере оптовой торговли. Текущие, подготовительные, сезонные, страховые (гарантийные) и переходящие запасы. Плановые и фактические запасы.
Тема 2. Измерение величины товарных запасов	Количественное измерение величины товарных запасов, абсолютные и относительные показатели. Расчет средних торговых запасов. Оборачиваемость запасов. Скорость товарного обращения. Обеспеченность запасами (в

	днях). Доля запасов в оборотных активах. Доля неликвидных запасов. Информация, необходимая для расчета показателей управления запасами. Периодичность расчета показателей управления запасами. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на величину товарных запасов и товарооборачиваемость.
Тема 3. Содержание цикла процесса управления запасами	Содержание цикла процесса управления запасами. Концепции управления запасами: максимизации, оптимизации и минимизации запасов. Закономерности при управлении запасами. Особенности управления запасами малых, средних и крупных предприятий. Процедура разработки алгоритма управления запасами. Стандартизация процесса управления запасами, разработка внутренних стандартов организации в области управления запасами.
Тема 4. Оптимальные запасы и нормы текущих запасов в торговле	Оптимальные запасы и нормы текущих запасов в торговле: понятие, методы определения. Специальные методы планирования и нормирования величины товарных запасов текущего хранения (статистический, экономико-математический методы, метод технико-экономических расчетов), особенности применения.
Тема 5. Характеристика систем контроля состояния запасов	Характеристика систем контроля состояния запасов. Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа. Расчет параметров систем контроля управления запасами с фиксированным периодом заказа.
Тема 6. Неликвидные запасы и излишки	Причины возникновения дефицита и мероприятия по предотвращению последствий дефицита на основе управления запасами. Возникновение неликвидных запасов и излишек. Методы идентификации и предотвращения неликвидов. Способы реализации излишков и неликвидов.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Сущность и основные аспекты деятельности торговой организации по управлению товарными запасами	Коллоквиум
Тема 2. Измерение величины товарных запасов	Коллоквиум
Тема 3. Содержание цикла процесса управления запасами	Коллоквиум
Тема 4. Оптимальные запасы и нормы текущих запасов в торговле	Коллоквиум
Тема 5. Характеристика систем контроля состояния запасов	Коллоквиум
Тема 6. Неликвидные запасы и излишки	Коллоквиум

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути

	вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н. А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 259 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2102172

2.Сергеев, В. И. Управление закупками и запасами в цепях поставок : учебник / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 402 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2081761

3.Практикум по логистике : учебное пособие / под ред. Б. А. Аникина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 275 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136703

4.Дыбская, В. В. Проектирование системы распределения в логистике : монография / В.В. Дыб-ская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 235 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2105348

5.Стерлигова, А. Н. Управление запасами в цепях поставок : учебник / А.Н. Стерлигова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 430 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2019755

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационно-правовой портал «Гарант». — Режим доступа: http://www.garant.ru
2. Министерство сельского хозяйства. — Режим доступа: https://mcx.gov.ru/
3. Официальный интернет-портал правовой информации. — Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru
4. Федеральная служба государственной статистики РФ. — Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

4. Справочно-правовая система. Сопровождение комплекта справочника «Система ГАРАНТ».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной

литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиор	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором,

	ативный корпус, 316 кг			компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, главный учебный комплекс, 301 Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.А. Панов
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование базовых знаний, умений и навыков организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- знание основных аспектов организации и управления перевозками в цепях поставок, в том числе анализа и проверки документов на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов

- умение разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах; определять возможные маршруты; правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства РФ и международных актов для подготовки и осуществление перевозки грузов

- формирование практических навыков организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.1. Демонстрирует знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Знать аспекты организация и управление перевозками в цепях поставок, необходимые при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по организации и управлению перевозками в цепях поставок при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками по организации логистической деятельности по	Владеть навыками использования организации и управления перевозками в цепях поставок по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, организация и планирование услуг, этапов, сроков

	перевозке грузов в цепи поставок	доставки, организацию формирования пакета документов для отправки груза

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.03 Научные основы логистики			+			
Б1.В.04 Управление транспортными системами				+		
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок				+		
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.13 Управление цепями поставок				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию

		компетенцию	
	Б1.В.03 Научные основы логистики Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б1.В.04 Управление транспортными системами Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии Б1.В.13 Управление цепями поставок Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок Б1.В.26 Транспортная логистика Б2.В.03(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Б1.В.23 Логистический менеджмент Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	36	---	---	---	---	---	---	14	22	---	---	---	---
Лекционные занятия	16	---	---	---	---	---	---	6	10	---	---	---	---
Практические занятия	20	---	---	---	---	---	---	8	12	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельна	180	---	---	---	---	---	---	94	86	---	---	---	---

я работа обучающихся, всего														
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		170	---	---	---	---	---	---	94	76	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	---	---	0	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	252	---	---	---	---	---	---	108	144	---	---	---	---
	зачетные единицы	7	---	---	---	---	---	---	3	4	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		

Тема 1. Сущность управления перевозками в цепях поставок	7,8	4	4						42		50
Тема 2. Нормативно-правовое и экономическое обеспечение управления транспортировкой в цепях поставок		4	4						42		50
Тема 3. Основные этапы управления транспортировкой в цепях поставок		4	6						42		52
Тема 4. Перспективы развития управления транспортировкой в цепях поставок		4	6						44		54
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		16	20	---	---	---	---	10	170	36	252

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Сущность управления перевозками в цепях поставок	Основные понятия курса. Место управления транспортировкой в логистической концепции. Цель, задачи, принципы и методы управления транспортировкой в цепях поставок.
Тема 2. Нормативно-правовое и экономическое обеспечение управления транспортировкой в цепях поставок	Нормативно-правовые и организационно-методические документы, регламентирующие транспортировку грузов в цепи поставок и качество оказания

	логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок. Политика компании в области качества грузоперевозок. Профессиональная терминология на иностранном языке в управлении транспортировкой в цепях поставок (INCOTERMS, EDI). Транспортные издержки и тарифы: понятие, группировка, управление.
Тема 3. Основные этапы управления транспортировкой в цепях поставок	Решение задачи «сделать или купить». Выбор вида транспорта. Выбор вида транспортировки ресурсов. Выбор транспортного средства. Выбор перевозчика и/или экспедитора, а также иных логистических посредников, связанных с транспортировкой грузов в цепях поставок. Определение рациональных маршрутов доставки грузов. Установление взаимодействия участников процесса транспортировки грузов.
Тема 4. Перспективы развития управления транспортировкой в цепях поставок	Современные логистические технологии организации транспортного процесса. Пути раскрытия транспортного потенциала России. «Зеленая логистика» и ее применение при транспортировке грузов

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Сущность управления перевозками в цепях поставок	Тестовые задания.
Тема 2. Нормативно-правовое и экономическое обеспечение управления транспортировкой в цепях поставок	Тестовые задания.
Тема 3. Основные этапы управления транспортировкой в цепях поставок	Тестовые задания.
Тема 4. Перспективы развития управления транспортировкой в цепях поставок	Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	

«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил

	учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Гречуха, В. Н. Организация и осуществление перевозок грузов и пассажиров внутренним водным транспортом: учебник / В. Н. Гречуха. - Москва : Прометей, 2021. - 238 с. - ISBN 978-5-00172-221-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1851289

2. Ковалев, В. А. Организация грузовых автомобильных перевозок. Курсовое проектирование : учебное пособие / В. А. Ковалев, А. И. Фадеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2022. - 187 с. - ISBN 978-5-16-017360-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2142296

3. Манукян, Р. Г. Организация перевозок и управление на воздушном транспорте : учебное по-собие / Р. Г. Манукян, В. Е. Шведов ; под общ. ред. В. Е. Шведова.

- Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. - 220 с. - ISBN 978-5-9729-0648-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832068

4. Милославская, С. В. Транспортные системы и технологии перевозок: учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 116 с. — (Высшее образова-ние). — DOI 10.12737/7681. - ISBN 978-5-16-019407-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2116960

5. Неруш, Ю.М. Транспортная логистика: учебник для ВУЗов / Ю.М. Неруш, С.В. Саркисов.- Москва: Издательство Юрайт, 2022.-351с. – Текст: электронный: https://urait.ru/viewer/transportnaya-logistika-489300#page/2

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой http:// InfoManagement.ru
4. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru
8. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"
5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)»

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений

дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной

работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета / экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета / экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено») / По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
4	Учебная аудитория (Семинарско	Учебная аудитория для проведения	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул.	

	го типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	текущего контроля и промежуточной аттестации	Казахская, д. 33	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

Декан факультета ПЭиУ
наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова
подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.
дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	М. С. Лата
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

Протокол № 9 от 13.05.2026 г.

Заведующий кафедрой (и.о.)	Е. А. Колпакова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т. В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является: формирование у студентов понимания новых тенденций и закономерностей развития современной цифровой экономики транспортных систем, предпосылок создания в России благоприятных организационных и нормативно-правовых условий для эффективного развития институтов цифровой экономики транспортных систем, при участии государства, национального бизнес-сообщества и гражданского общества и обеспечения быстрого роста национальной экономки за счет качественного изменения структуры и системы управления национальными экономическими активами, достижения эффекта ускорения развития транспортно-логистической системы России в условиях формирования глобальной цифровой экосистемы.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- получение студентами знаний новых тенденций и закономерностей развития современной цифровой экономики транспортных систем;
- формировать представления о создании в России благоприятных организационных и нормативно-правовых условий для эффективного развития институтов цифровой экономики транспортных систем;
- обучение студентов навыкам и приемам управления национальными экономическими активами транспортно-логистической системы России в условиях формирования глобальной цифровой экосистемы.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать основы цифровой экономики транспортных систем, необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточной информации.
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания по основам цифровой экономики транспортных систем при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе порядок заключения договоров с подрядчиками.
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками основ цифровой экономики транспортных систем, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, мониторинг рынка подрядчиков.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты

образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК 2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности
	---	Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии
	---	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности
	---	Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике	Б1.В.16 Экономический анализ
	---	---	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности
	---	---	Б1.В.18 Управление закупками
	---	---	Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок
	---	---	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
	---	---	Б1.В.22 Логистический сервис
	---	---	Б1.В.23 Логистический менеджмент
	---	---	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
	---	---	Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер

			деятельности
	---	---	Б1.В.26 Транспортная логистика
	---	---	Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения
	---	---	Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
	---	---	Б2.В.03(П) Преддипломная практика
	---	---	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	---	---	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18	---	---	---	---	---	18	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	8	---	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	10	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	---	---	---	---	---	90	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

графическая работа														
Контрольная работа		10	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		80	---	---	---	---	---	80	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	---	---	---	144	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел I. Общие положения цифровой трансформации в экономике	6	4	6						40		50

Тема 1. Понятие и сущность цифровой экономики		2	2						10		14
Тема 2. Интернет вещей (IoT)		2	2						10		14
Тема 3. Управление бизнесом в цифровой экономике			2						10		12
Тема 4. Бизнес на базе платформ									10		10
Раздел II. Цифровые экосистемы современного бизнеса		4	4						40		48
Тема 5. Бизнес-экосистемы		2	2						10		14
Тема 6. Платформенные технологии в бизнес-экосистемах современных компаний		2	2						10		14
Тема 7. Цифровой маркетинг в условиях технологий больших данных									10		10
Тема 8. Цифровая экономика транспортно-логистических систем									10		10
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа	6							10			10

зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		8	10	---	---	---	---	10	80	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел I. Общие положения цифровой трансформации в экономике	
Тема 1. Понятие и сущность цифровой экономики	Понятие, предмет и метод цифровой экономики. Цифровая экономика как экономическая деятельность, основанная на цифровых технологиях. Цифровая экономика как область научной деятельности. Становление цифровой экономики. Информация как правовая категория и как основа цифровизации. Сети как инфраструктура цифровой экономики. Специфика сетевых благ. Новые экономические законы. Влияние цифровой экономики на участников рынка.
Тема 2. Интернет вещей (IoT)	Технологии M2M как основа интернета вещей. Типы подключаемых устройств в современной сетевой инфраструктуре. Физические и виртуальные объекты, способные собирать информацию и передавать ее на другие устройства. Рынок сопутствующих приложений, сервисов и услуг поддержки технологии IoT. Проблемы и перспективы развития интернета вещей. Стандартизация в сфере Интернета вещей. Интернет вещей как составная часть концепции «Индустрии 4.0». IoT-безопасность. IoT-аналитика. IoT-управление девайсами (вещами). IoT-стандарты и экосистемы. Интернет вещей в России.
Тема 3. Управление бизнесом в цифровой экономике	Глобализация как фактор цифровизации. Влияние цифровой экономики на экономический рост и факторы производства. Экономический рост. Преобразование труда и капитала в ходе цифровой трансформации. Изменения на факторных рынках. Модели экономического роста в условиях цифровой трансформации. Рынок в условиях цифровой экономики. Влияние цифровой трансформации на бизнес и деловую среду. Цифровая безопасность.
Тема 4. Бизнес на базе платформ	Характеристики техники и технологий в цифровой экономике. Интеллектуальная (smart) составляющая современных машин, оборудования и устройств. Цифровая коннективность и

	прикладной программный интерфейс. Новые формы взаимодействия человека и машины. Стек технологий и его состав. Дополненная и смешанная реальность как элемент технологии бизнес-платформ. Технологии будущего как способ развития бизнеса на базе платформ. Большие данные и аналитика. Партнерство и открытость бизнеса на базе платформ. Бизнес-стратегии современной цифровой компании.
Раздел II. Цифровые экосистемы современного бизнеса	
Тема 5. Бизнес-экосистемы	Бизнес-экосистема и ее особенности. Понятие экосистемы бизнеса как взаимосвязанной группы организаций, функционирующей на базе «платформы» – набора сервисов, инструментов или технологий, которую участники экосистемы могут использовать в своей деятельности. Понятие экосистемы как адаптивной сети независимых участников и групп, которая развивается путем совместного создания инновационных решений и технологий. Специфика цифровой бизнес-экосистемы. Архитектура экосистемы (архитектура участия). Согласованность (интегрируемость) технологий в рамках экосистемы. Правила функционирования экосистемы. Современные подходы к формированию бизнес-экосистемы. Виды экосистем: экосистема разработчиков и экосистема инноваций.
Тема 6. Платформенные технологии в бизнес-экосистемах современных компаний	Платформы и бизнес-экосистемы: сравнительный анализ. Платформенная технология и бизнес-экосистема. Основные пути развития платформ и экосистем. Экосистема компании Amazon. Развитие цифровой экосистемы компании Alibaba. Цифровая экосистема компании Google – крупнейшей компании на рынке цифровых услуг. Российские цифровые экосистемы: экосистема компании 1С. Цифровые экосистемы в аграрном бизнесе. Экосистема «Русагро».
Тема 7. Цифровой маркетинг в условиях технологий больших данных	Инновации в маркетинге и маркетинг инноваций. Когнитивные и нейро-технологии современного маркетинга. Маркетинг в эпоху больших данных и алгоритмов. Новые роли потребителей в условиях цифровизации и сетевых технологий. Виды потребления в зависимости от степени участия потребителя в процессе создания продукта. Формирование новых ценностей у потребителя в эпоху цифровых технологий. Клиентоориентированная стратегия развития бизнеса в условиях цифровизации.
Тема 8. Цифровая экономика транспортно-логистических систем	Понятие и классификация цифровых транспортно-логистических систем. Цифровизация – главный тренд логистики. Единая цифровая платформа транспортно-логистических систем. Отраслевые

	цифровые платформы транспортно-логистических систем. Преимущества и недостатки использование цифровых платформ в логистике. Платформа как модель транспортно-логистического бизнеса. Подходы к формированию транспортно-логистической бизнес-модели в условиях цифровой экономики. Факторы развития транспортно-логистических цифровых платформ в России.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел I. Общие положения цифровой трансформации в экономике	
Тема 1. Понятие и сущность цифровой экономики	Тестовые задания, Контрольная работа
Тема 2. Интернет вещей (IoT)	Выступление на семинаре
Тема 3. Управление бизнесом в цифровой экономике	Тестовые задания
Тема 4. Бизнес на базе платформ	Выступление на семинаре
Раздел II. Цифровые экосистемы современного бизнеса	
Тема 5. Бизнес-экосистемы	Выступление на семинаре
Тема 6. Платформенные технологии в бизнес-экосистемах современных компаний	Доклад (сообщение)
Тема 7. Цифровой маркетинг в условиях технологий больших данных	Доклад (сообщение)
Тема 8. Цифровая экономика транспортно-логистических систем	Доклад (сообщение)

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это

	подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Лапидус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией: учебник / Л.В. Лапидус. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 479 с. –

(Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/textbook_5ad4a78dae3f27.69090312. – ISBN 978-5-16-013640-0. - Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1862068

2. Лата, М. С. Цифровая экономика агропромышленного комплекса: учебное пособие / М. С. Лата, И. С. Корабельников, П. А. Мелихов; Волгоградский государственный аграрный университет, Кафедра «Экономическая безопасность». - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2023. - 168 с. - Текст: электронный. - URL: https://lib.volgau.ru/ProtectedView/App/Viewer

3. Маркова, В. Д. Цифровая экономика: учебник / В.Д. Маркова. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 186 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/textbook_5a97ed07408159.98683294. – ISBN 978-5-16-013859-6. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1872744

4. Меняев, М. Ф. Цифровая экономика предприятия: учебник / М.Ф. Меняев. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 369 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/1045031. – ISBN 978-5-16-015656-9. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1896604

5. Сулейманов, М. Д. Цифровая экономика: учебник / М. Д. Сулейманов. – Сочи: РосНОУ, 2020. – 356 с. – ISBN 978-5-89789-149-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/162182

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru

2. Институт фондового рынка и управления. Управление рисками. Подготовка к международному экзамену. https://garp.ifru.ru/

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru

4. Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

5. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

6. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru

7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru

8. ЭБС «Знаниум»: - https://znanium.com

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2

year Educational Renewal License.

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF.
4. СПС «КонсультантПлюс».
5. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не

только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, доклад (сообщение), контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 312 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	комплект учебной мебели, доска меловая, интерактивная трибуна, проектор, экран, акустическая система.
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 404 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.

3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 307а кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	комплект учебной мебели, доска меловая, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система.
4	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 307а кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	комплект учебной мебели, доска меловая, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система.
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся необходимых в их будущей профессиональной деятельности системных теоретических знаний в области стратегической логистики и логистических стратегий и приобретение практических навыков для организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок и работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение знаний по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок;

- умение применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок и работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг;

- овладение практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок и работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.1. Демонстрирует знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Знать аспекты стратегической логистики и логистических стратегий, необходимые при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе анализировать информацию и оперативно составлять отчеты о результатах перевозки
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания стратегической логистики и логистических стратегий при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, порядок разработки бизнес-планов,
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками стратегической логистики и логистических стратегий по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, организация планирования услуг, этапов, сроков доставки, постановка целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки грузов в цепях поставок, разработка эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок
ПК-2. Способен	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации	Знать аспекты стратегической логистики и логистических стратегий,

организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания стратегической логистики и логистических стратегий при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе принципы прогнозирования и планирования в логистике
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками применения стратегической логистики и логистических стратегий, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, согласование закрытых договоров с менеджером по договору и специалистом юридического отдела, мониторинг рынка подрядчиков,

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию		Курс обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок							
Б1.В.03	Научные основы логистики			+			
Б1.В.04	Управление транспортными системами				+		
Б1.В.07	Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.09	Организация и управление перевозками в цепях поставок				+		
Б1.В.11	Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12	Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.13	Управление цепями поставок				+		
Б1.В.17	Нормативно-правовые основы				+		

транспортно-логистической деятельности						
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	

Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1	Б1.В.03 Научные основы логистики	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок	
	Б1.В.04 Управление транспортными системами	Б1.В.26 Транспортная логистика	
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б2.В.03(П) Преддипломная практика	
	Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
	Б1.В.13 Управление цепями поставок		
	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности		
	Б1.В.23 Логистический менеджмент		
	Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика		
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок	
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.22 Логистический сервис	
	Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок	Б1.В.24 Экономическая профессиональная	

		терминология	
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности	
	Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике	Б1.В.26 Транспортная логистика	
	Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем	Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения	
	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Б2.В.03(П) Преддипломная практика	
	Б1.В.16 Экономический анализ	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
	Б1.В.18 Управление закупками		
	Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок		
	Б1.В.23 Логистический менеджмент		

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		24	---	---	---	---	---	---	---	---	---	24	---	---
Лекционные занятия		12	---	---	---	---	---	---	---	---	---	12	---	---
Практические занятия		12	---	---	---	---	---	---	---	---	---	12	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		120	---	---	---	---	---	---	---	---	---	120	---	---
Курсовая работа		30	---	---	---	---	---	---	---	---	---	30	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		90	---	---	---	---	---	---	---	---	---	90	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---
Общая трудоемкость	часы	180	---	---	---	---	---	---	---	---	---	180	---	---
	зачетные единицы	5	---	---	---	---	---	---	---	---	---	5	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттест	

		рамках учебных занятий)									
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1 Концептуальные основы стратегической логистики		2	2						18		22
Тема 2. Логистическая стратегия: понятие, элементы и виды		2	2						18		22
Тема 3. Сущность и значение стратегического планирования логистики		2	2						18		22
Тема 4 Стратегические решения в функциональных областях логистики		4	2						18		24
Тема 5. Методика разработки логистической стратегии		2	4						18		24
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа					30						30
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		12	12	---	30	---	---	---	90	36	180

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1 Концептуальные основы стратегической логистики	Цели, задачи и функции стратегической логистики. Концептуальные основы стратегической логистики. Логистические факторы конкурентоспособности предприятий на рынке.
Тема 2. Логистическая стратегия: понятие, элементы и виды	Понятие и сущность логистической стратегии. Влияние внешней среды на логистическую стратегию фирмы. Оценка внутренней (микроэкономической) среды фирмы. Цели разрабатываемой логистической стратегии. Элементы логистической стратегии. Факторы, влияющие на выбор логистической стратегии. Стратегия логистики и ее роль в работе современных организаций. Формирование цепей поставки на рынке товаров. Формирование цепей поставок на рынке услуг. Эволюция стратегий логистики. Типы логистических стратегий. Тощая или стройная стратегия 2 2 (бережливое производство). Динамичная стратегия. Стратегия на основе временных параметров. Стратегии на основе защиты окружающей среды. Стратегии повышенной производительности. Стратегии увеличения добавленной стоимости.
Тема 3. Сущность и значение стратегического планирования логистики	Основные показатели стратегического плана логистики. Основные этапы стратегического логистического планирования. Алгоритм проектирования системы управления логистикой. Процедура проектирования сети распределения. Стратегический контроллинг.
Тема 4 Стратегические решения в функциональных областях логистики	Стратегическое моделирование логистических бизнес-процессов. Особенности стратегической логистики снабжения. Особенности стратегической логистики в распределении. Стратегическая логистика в складской деятельности. Стратегические решения в транспортной логистике. Стратегии

	логистики в сервисе. Стратегии логистики в управлении запасами. Особенности бенчмаркинга логистических процессов на рынке услуг. Бенчмаркинг логистических процессов на товарном рынке.
Тема 5. Методика разработки логистической стратегии	Система сбалансированных показателей. Имитационное моделирование в стратегической логистике. Методы оценки и минимизации логистических рисков в рамках выбранной логистической стратегии. Факторы, влияющие на параметры логистического риска. Управление логистическими рисками в стратегической логистике. Оценка эффективности логистической стратегии. Аудит логистической стратегии. Разработка стратегии и тактики ведения переговоров с поставщиками.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1 Концептуальные основы стратегической логистики	Тестовые задания
Тема 2. Логистическая стратегия: понятие, элементы и виды	Тестовые задания
Тема 3. Сущность и значение стратегического планирования логистики	Коллоквиум
Тема 4 Стратегические решения в функциональных областях логистики	Коллоквиум
Тема 5. Методика разработки логистической стратегии	Коллоквиум

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на

	поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов

	обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Александров, О. А. Логистика: учебное пособие / О.А. Александров. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 217 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081403

2. Иванов, М. Ю. Логистика: учебное пособие / М. Ю. Иванов, М. Б. Иванова. - 3-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 90 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1052239

3. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. – Москва: Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. - 528 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832062

4. Практикум по логистике: учебное пособие / под ред. Б. А. Аникина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 275 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136703

5. Земскова О.М. Стратегическая логистика и логистические стратегии: методические рекомен-дации по проведению практических (семинарских) занятий и организации самостоятельной работы / О.М. Земскова ; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -Режим доступа:www.elibrary.ru

2. Административно-управленческий портал - Режим доступа:http:// aup.ru

3. Сайт Министерства экономического развития РФ- Режим доступа: www.economy.gov.ru

4. Сайт Федеральной службы государственной статистики -- Режим доступа: www.gks.ru

5. Логистика и бизнес: сайт журнала. - Режим доступа: https://delpress.ru/журнал/Logistics_Business_Логистика_и_бизнес

7. Логистический портал - Режим доступа: https://www.lobanov-logist.ru/library/359/

8. Информационно-правовая система «Законодательство России» - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/ips/

9. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент – Режим до-ступа:http://ecsocman.ru

11. Административно-управленческий портал – Режим доступа: http://www.aup.ru

12. Журнал «Логинфо» - Режим доступа:http://loginfo.ru/

13. Журнал «Риск» -Режим доступа: http://www.risk-online.ru/

14. Информационный портал «Логистика в России» - Режим доступа:http://logirus.ru/

15. Информационный портал в сфере современной логистики - - Режим доступа: http://logisticsinfo.ru/

16. Научно-аналитический журнал «Логистика и управление цепями поставок» - Режим до-ступа:http://www.lscm.ru/index.php/ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного

процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами,

вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория	Учебная аудитория для	400002, Волгоградская обл.,	комплект учебной мебели, доска меловая, доска

	по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	проведения учебных занятий	г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 Управление цепями поставок

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся базовых знаний, умений и навыков в области управления цепями поставок, а также развитие способности организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

– формирование базовых знаний о принципах, методах и технологиях управления цепями поставок, включая организацию логистической деятельности по перевозке грузов;

– развитие умений организовывать и координировать логистические процессы, связанные с перевозкой грузов в цепи поставок;

– формирование навыков оптимизации управления цепями поставок с учетом эффективной организации логистической деятельности и повышения качества перевозок.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.1. Демонстрирует знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Знать аспекты управления цепями поставок, необходимые при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе работать в различных информационных системах
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по управлению цепями поставок при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, основы логистики и процессного управления
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками по управлению цепями поставок по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта, систематизация документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.13 Управление цепями поставок» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.03 Научные основы логистики			+			
Б1.В.04 Управление транспортными системами				+		
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок				+		
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.13 Управление цепями поставок				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1	Б1.В.03 Научные основы логистики	Б1.В.04 Управление транспортными системами	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок	Б1.В.26 Транспортная логистика
		Б1.В.11 Документационное обеспечение	Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика

		логистической деятельности	
		Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии	Б2.В.03(П) Преддипломная практика
		Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Б1.В.23 Логистический менеджмент	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	14	---	---	---	---	---	---	---	14	---	---	---	---
Лекционные занятия	6	---	---	---	---	---	---	---	6	---	---	---	---
Практические занятия	8	---	---	---	---	---	---	---	8	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	94	---	---	---	---	---	---	---	94	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем	84	---	---	---	---	---	---	---	84	---	---	---	---

(разделов) дисциплины														
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	---	---	---	0	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудо-емкость	часы	108	---	---	---	---	---	---	---	108	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	---	---	---	---	3	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Методология управления цепями поставок	8	2	2						14		18
Тема 2. Основы управления и проектирования цепей поставок		2	2						14		18
Тема 3. Проектирование цепи поставок в снабжении		2	2						14		18

Тема 4. Проектирование цепей поставок в распределении			2						14		16
Тема 5. Логистическая координация и интеграция									14		14
Тема 6. Надежность цепей поставок									14		14
Формы контроля по дисциплине:	8										
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине	8	6	8	---	---	---	---	10	84	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Методология управления цепями поставок	Понятие проекта и проектирования. Классификация проектов. Жизненный цикл проекта. Принципы проектирования логистических систем. Методы проектирования логистических систем. Алгоритмы проектирования логистических систем. Особенности проектирования макро- и микрологистических систем
Тема 2. Основы управления и проектирования цепей поставок	Определения и классификация логистических систем. Виды цепей поставок. Участники и типы связей в цепях поставок. Парадигма управления цепями поставок. Конфигурирование логистической сети. Операционные и трансакционные технологии в логистических системах. Концепции экономики, управления, системного анализа, лежащие в основе проектирования цепей поставок. Процессный, системный и операционный подходы.
Тема 3. Проектирование цепи поставок в снабжении	Задачи и методы проектирования логистических систем в сфере снабжения.
Тема 4. Проектирование цепей поставок в распределении	Особенности проектирования микро- и макро-логистических систем. Проектирование распределительных систем. Проектирование цепей поставки с помощью сетевых моделей. Классификационные признаки логистических центров и их основные функции. Модель единого технологического процесса в транспортно – терминальных системах.
Тема 5. Логистическая координация и	Организация межфункциональной и межфирменной координации в цепях поставок. Построение систем

интеграция	интегрированного управления логистическими системами, и их координация в цепях поставок.
Тема 6. Надежность цепей поставок	Факторы, влияющие на уровень надежности цепи поставок. Эффект хлыста. Технологии S&OP и VMI. 7 Информационное обеспечение функционирования, моделирования и проектирования цепей поставок Информационное обеспечение функционирования, моделирования и проектирования цепей поставок Системы поддержки принятия решений при проектировании логистических систем. Информационные технологии поддержки функционирования систем поставок. Программное обеспечение проектирования цепей поставок. Специализированные продукты для сценарного и имитационного моделирования.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Методология управления цепями поставок	Коллоквиум.
Тема 2. Основы управления и проектирования цепей поставок	Коллоквиум.
Тема 3. Проектирование цепи поставок в снабжении	Коллоквиум.
Тема 4. Проектирование цепей поставок в распределении	Коллоквиум.
Тема 5. Логистическая координация и интеграция	Коллоквиум.
Тема 6. Надежность цепей поставок	Коллоквиум.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает

	фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Майерсон, П. Управление цепочками поставок и логистикой — простыми словами: Методы и практика планирования, построения, обслуживания, контроля и расширения системы перево-зок и снабжения : практическое руководство / П. Майерсон. - Москва : Альпина ПРО, 2022. - 364 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1905874

2.Васильев, Д. И. Управление цепями поставок : учебное пособие / Д. И. Васильев, Г. Г. Левкин, Т. В. Новикова. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 147 с. – Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2148596

3.Левкин, Г. Г. Управление цепями поставок: интеграция и взаимодействие : учебное пособие / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 316 с. – Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2102012

4.Багинова, В. В. Контроллинг и управление логистическими рисками в цепях поставок : учеб-ное пособие / В. В. Багинова, Е. А. Сысоева. - Москва : Прометей, 2023. - 130 с. – Текст : элек-тронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2143858

5.Снабжение и сбыт : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 298 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1878641

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационно-правовой портал «Гарант». — Режим доступа: http://www.garant.ru

2. Министерство сельского хозяйства. — Режим доступа: https://mcx.gov.ru/

3. Официальный интернет-портал правовой информации. — Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru

4. Федеральная служба государственной статистики РФ. — Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

4. Справочно-правовая система. Сопровождение комплекта справочника «Система ГАРАНТ».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не

только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная	Учебная	400002,	комплект учебной

	лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, главный учебный комплекс, 301 Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

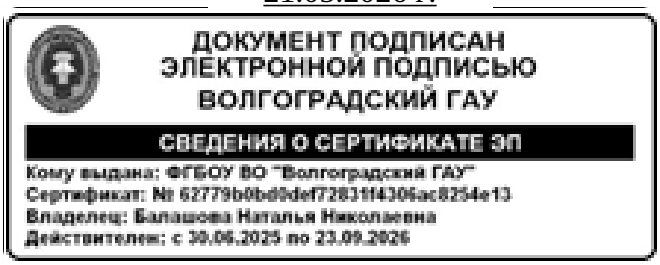
Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	Т.В. Даева
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является: формирование знаний об организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- знакомство со спецификой функционирования и управления складскими системами в различных областях логистики;
- получение знаний об организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок;
- приобретение умения обеспечивать координацию смежных служб при решении вопросов по оптимизации материальных потоков.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать аспекты логистики складирования, грузопереработки и упаковки, необходимые при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, особенности организации процесса оказания логистических услуг, теоретические и технологические основы управления складом, устанавливать требования клиентов к результату перевозки и ранжировать их по степени значимости клиентов
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по логистике складирования, грузопереработки и упаковки при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, политики компании в области клиентского сервиса
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знания по логистике складирования, грузопереработки и упаковки, при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе навыками взаимодействия с клиентами по качеству сервиса

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка				+		
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем				+		
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию

ПК-3	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота Б1.В.05 Экономические основы логистики Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности Б1.В.16 Экономический анализ Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем Б1.В.23 Логистический менеджмент	Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок Б1.В.22 Логистический сервис Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.В.03(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	14	---	---	---	---	---	---	---	14	---	---	---	---
Лекционные занятия	6	---	---	---	---	---	---	---	6	---	---	---	---
Практические занятия	8	---	---	---	--	--	---	--	8	--	--	--	--
Лабораторные занятия	---	---	---	---	--	--	---	--	---	--	--	--	--
Самостоятельная работа обучающихся, всего	94	---	---	---	--	--	---	--	94	--	--	--	--
Курсовая работа	---	---	---	---	--	--	---	--	---	--	--	--	--
Курсовой проект	---	---	---	---	--	--	---	--	---	--	--	--	--
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	--	--	---	--	---	--	--	--	--
Контрольная работа	10	---	---	---	--	--	---	--	10	--	--	--	--

Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		84	---	---	---	--	--	---	--	84	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	--	--	---	--	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	--	--	---	--	0	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	--	--	---	--	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	--	--	---	--	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	---	--	--	---	--	108	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	--	--	---	--	3	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Системный подход к логистике.	8	4	4					6	48		62
Тема 1. Место и роль логистики в организации складских систем.		2	-					2	16		20
Тема 2. Оборудование складских систем.		2	2					2	16		22
Тема 3. Устройство, оборудование и организация переработки грузов в складских системах.		-	2					2	16		20
Раздел 2.Организация складского хозяйства.		2	4					4	36		46
Тема 4. Организационное построение технологии		2	2					2	18		24

(бизнес-процессов) складских систем.											
Тема 5. Организация эффективной работы складского хозяйства.		-	2					2	18		22
Формы контроля по дисциплине:	8										
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине	8	6	8					10	84		108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Системный подход к логистике.	
Тема 1. Место и роль логистики в организации складских систем.	Системный подход к логистике. Виды логистических систем. Место складской системы в логистической системе. Характеристика "складской системы". Система складирования и складской переработки грузов в логистической системе. Характеристика систем складирования и размещения запасов продукции.
Тема 2. Оборудование складских систем.	Принципы классификации оборудования для хранения материалов и требования, предъявляемые к нему. Параметры технологического оборудования, применяемого в складских системах. Основные факторы, влияющие на повышение технического уровня складских систем. Классификация средств механизации и автоматизации погрузочно-разгрузочных и складских работ. Технико-эксплуатационные требования, предъявляемые к подъемнотранспортным средствам. Расчет производительности подъемно-транспортного оборудования периодического и непрерывного действия. Определение потребности в подъемно-транспортном оборудовании.
Тема 3. Устройство, оборудование и организация переработки грузов в складских системах.	Условия и техника хранения товаров и материалов, применяемые средства механизации. Устройство и оборудование складов для хранения отдельных видов материалов: многономенклатурной тарно-штучной продукции; металлопродукции; химической продукции; строительных материалов; лесоматериалов, прочих грузов. Основные требования к конструкции тары, ее стандартизация и унификация. Виды и назначение тароупаковочных материалов. Пакетирование грузов, средства пакетирования. Применение универсальных и специализированных контейнеров. Характеристика упаковочных материалов по техническим, экономическим, экологическим целевым критериям. Взаимозависимость требований к упаковочным материалам, характеру упаковки продукции и условиям транспортировки продукции.

Раздел 2.Организация складского хозяйства.	
Тема 4. Организационное построение технологии (бизнес-процессов) складских систем.	Понятие о технологии складских систем и основные бизнес-процессы, определяющие технологический процесс. Характеристика типовых бизнес-процессов складской переработки на складах промышленных предприятий и оптово-посреднических фирм. Подготовка продукции к производственному потреблению. Виды услуг и их экономическая эффективность. Виды доставки продукции.
Тема 5. Организация эффективной работы складского хозяйства.	Критерии оценки функционирования складских систем. Общая классификация технико-экономических показателей складов. Показатели организационного, технического и экономического уровней складских систем. Расчет технико-экономических показателей.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Системный подход к логистике.	
Тема 1. Место и роль логистики в организации складских систем.	Тестовые задания Контрольная работа
Тема 2. Оборудование складских систем.	Устный опрос Контрольная работа
Тема 3. Устройство, оборудование и организация переработки грузов в складских системах.	
Раздел 2.Организация складского хозяйства.	
Тема 4. Организационное построение технологии (бизнес-процессов) складских систем.	Устный опрос Контрольная работа
Тема 5. Организация эффективной работы складского хозяйства.	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает

	принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики: учебник / А. М. Гаджинский. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 322 с. - Текст: элек-тронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083929– Режим доступа: по подписке.

2. Дыбская, В. В. Логистика складирования: учебник / В. В. Дыбская. — Москва: ИН-ФРА-М, 2023. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1912154– Ре-жим доступа: по подписке.

3. Дыбская, В. В. Проектирование системы распределения в логистике : монография / В.В. Дыбская. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 235 с. — ISBN 978-5-16-012614-2. - Текст : элек-тронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2105348 – Режим доступа: по подписке.

4. Практикум по логистике: учебное пособие / под ред. Б. А. Аникина. — 2-е изд., пере-раб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 275 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136703– Режим доступа: по подписке.

5. Тебекин, А. В. Логистика : учебник / А. В. Тебекин. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 354 с. - ISBN 978-5-394-05114-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2082999 – Режим доступа: по подписке.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека – Режим доступа: www.elibrary.ru

2. Административно-управленческий портал – Режим доступа: http:// aup.ru

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – Ре-жим доступа: http://window.edu.ru

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – Режим доступа: http://school-collection.edu.ru

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – Режим досту-па: http://fcior.edu.ru

6. Российский портал развития – Режим доступа: http://window.edu.ru/resource/154/49154

7. Журнал «Логинфо» — Режим доступа: http://loginfo.ru/

8. Информационный портал «Логистика в России» — Режим доступа: http://logirus.ru/

9. Информационный портал в сфере современной логистики – Режим доступа: http://logisticsinfo.ru/

10. Научно-аналитический журнал «Логистика и управление цепями поставок» —

Режим доступа: http://www.lscm.ru/index.php/ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «Ме-таWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным)

занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, тестовые задания, устный опрос

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, компьютерный класс, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.

2	Учебная аудитория (семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, плазма.
3	Учебная аудитория (семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, плазма.
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	М. С. Лата
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

Протокол № 9 от 13.05.2026 г.

Заведующий кафедрой (и.о.)	Е. А. Колпакова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т. В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является: формирование у студентов целостного представления о правовом обеспечении, системе, механизме, инструментах и практике государственного регулирования внешнеторговой деятельности, а также приобретение ими теоретических знаний и профессиональных умений в применении законодательных и иных нормативно-правовых актов в области запретов и ограничений внешнеторговой деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- целостного представления об экономико-правовом механизме, инструментах и практике государственного таможенного регулирования при осуществлении внешнеторговой деятельности;
- приобретение студентами теоретических знаний, профессиональных умений и навыков применения законодательных и нормативно-правовых актов в области таможенно-товарного регулирования внешнеторговой деятельности;
- формирование у студентов навыков и приемов управления экономическим механизмом таможенно-товарного регулирования внешнеторговой деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности, необходимое при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, вести переговоры с подрядчиками в условиях дефицита времени.
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания по таможенно-товарному регулированию внешнеторговой деятельности при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе нормативные документы организаций-перевозчиков, профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI), основные компании-партнеры, их руководство и непосредственные исполнители, порядок разработки договоров, соглашений, контрактов.
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками применения знаний по таможенно-товарному регулированию внешнеторговой деятельности, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, договорная работа с подрядчиками.

ПК-3 Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности, необходимые при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе проводить переговоры с клиентами из различных отраслей экономики.
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по таможенно-товарному регулированию внешнеторговой деятельности при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе профессиональную терминологию на иностранном языке (INCOTERMS, EDI).
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знания по таможенно-товарному регулированию внешнеторговой деятельности, при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе организация мониторинга эффективности подрядчиков, переадресация им претензий клиента в случае некачественного сервиса со стороны подрядчика.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и			+			

модели в логистике						
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка				+		
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	

Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем				+		
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК 2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.16 Экономический анализ	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
	Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок	Б1.В.18 Управление закупками	Б1.В.22 Логистический сервис
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
	Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности
	Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем	Б1.В.23 Логистический менеджмент	Б1.В.26 Транспортная логистика
	---	---	Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения
	---	---	Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая)

			практика
	---	---	Б2.В.03(П) Преддипломная практика
	---	---	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	---	---	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК 3	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка	Б1.В.22 Логистический сервис
	---	Б1.В.16 Экономический анализ	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
	---	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
	---	Б1.В.23 Логистический менеджмент	Б2.В.03(П) Преддипломная практика
	---	Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	---	Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках	14	---	---	---	---	---	---	---	14	---	---	---	---

учебных занятий), всего														
Лекционные занятия		6	---	---	---	---	---	---	---	6	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	---	---	---	---	---	8	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		94	---	---	---	---	---	---	---	94	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		84	---	---	---	---	---	---	---	84	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	---	---	---	0	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	---	---	---	---	---	108	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	---	---	---	---	3	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел I. Общие положения таможенного дела в России	8	4	4						40		48
Тема 1. Общая характеристика таможенно-товарного регулирования внешнеэкономической деятельности		2	2						10		14
Тема 2. Понятие и виды таможенных пошлин при совершении внешнеэкономических операций		2	2						10		14
Тема 3. Экономическая природа тарифного регулирования во внешнеторговой деятельности									10		10
Тема 4. Понятие, виды и задачи таможенных преференций и льгот									10		10
Раздел II. Практические аспекты таможенного дела		2	4						44		50
Тема 5. Определение таможенной стоимости товара: теория и методология		2	2						10		14
Тема 6. Определение страны происхождения товара			2						10		12

Тема 7. Заявление таможенной стоимости товара, его контроль и корректировка									10		10
Тема 8. Толкование наиболее применимых в международной торговле терминов. Инкотермс-2010.									14		14
Формы контроля по дисциплине:	8										
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										0	0
Итого по дисциплине		6	8	---	---	---	---	10	84	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел I. Общие положения таможенного дела в России	
Тема 1. Общая характеристика таможенно-товарного регулирования внешнеэкономической деятельности	Понятие и значение таможенно-товарного и тарифного регулирования во внешнеэкономической деятельности. Законодательство в области таможенно-товарного регулирования. Общеправовые и отраслевые принципы таможенно-товарного регулирования во внешнеэкономической деятельности. Субъекты и объекты таможенно-товарного регулирования. Система таможенно-товарного и таможенно-тарифного регулирования.

	Классификация основных видов таможенного и тарифного регулирования. Таможенный тариф, таможенное декларирование товара и таможенная процедура. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности.
Тема 2. Понятие и виды таможенных пошлин при совершении внешнеэкономических операций	Понятие, виды и экономическое значение таможенных пошлин. Торгово-политическая и геополитическая роль таможенных пошлин. Пошлины как инструмент внешнеэкономической политики. Цели, преследуемые таможенной и тарифной политикой государства. Фискальные и протекционистские цели таможенных пошлин. Экспортные и импортные пошлины. Адвалорные и комбинированные таможенные пошлины. Основные методы расчета таможенных пошлин.
Тема 3. Экономическая природа тарифного регулирования во внешнеторговой деятельности	Понятие и экономическая сущность таможенного тарифа. Виды и функции таможенных тарифов. Гармонизация системы описания и идентификации товаров во внешнеторговой деятельности. Обобщенные показатели ставок таможенного тарифа. Базовый перечень единого таможенного тарифа ЕврАзЭС. Цели и задачи единого таможенного тарифа государств Таможенного союза. Тарифная квота как мера регулирования ввоза на единую таможенную территорию государств-членов Таможенного союза. Виды тарифных льгот, применяемых в рамках ТС.
Тема 4. Понятие, виды и задачи таможенных преференций и льгот	Тарифные льготы и тарифные преференции как инструменты регулирования внешнеторговых связей. Единый таможенный тариф Таможенного союза (ЕТТ ТС) как преференциальный инструмент таможенно-товарного регулирования в ЕврАзЭС. Применение тарифных льгот и преференций в зависимости от целевого назначения ввозимых товаров. Случаи применения тарифных льгот при ввозе товаров. Порядок применения освобождения от уплаты таможенных пошлин при ввозе отдельных категорий товаров на единую таможенную территорию Таможенного союза. Тарифные преференции. Таможенные процедуры, установленные

	таможенным кодексом Таможенного союза.
Раздел II. Практические аспекты таможенного дела	
Тема 5. Определение таможенной стоимости товара: теория и методология	Международные правовые акты по вопросам таможенно-товарного регулирование и их действие на территории Российской Федерации. Приоритет Конституции РФ и требование непротиворечивости международно-правовых актов Конституции России. Общие закономерности определения и контроля таможенной стоимости товара во внешнеэкономической деятельности. Членство России в ВТО как фактор таможенно-тарифного регулирования. Современное состояние уровня взаимодействия Российской Федерации с другими государствами в рамках ВТО. Регламент по проведению проверки правильности декларирования таможенной стоимости товаров, ввозимых (ввезенных) на таможенную территорию ТС. Регламент действий должностных лиц таможенных органов при контроле и корректировке таможенной стоимости товаров.
Тема 6. Определение страны происхождения товара	Общие правила определения страны происхождения товара. Понятия «произведенный товар» и «существенно переработанный товар», применяемые в разных странах происхождения товаров. Киотская конвенция по оценке товаров для таможенных целей. Критерии, применяемые в Киотской конвенции для определения страны происхождения товара. Перечень товаров, которые считаются не подлежащими переработке. Виды товаров, признаваемых происходящими из одной страны. Соглашение о единых правилах определения страны происхождения товаров, утвержденные федеральным законом РФ «О таможенном регулировании».
Тема 7. Заявление таможенной стоимости товара, его контроль и корректировка	Понятие, назначение и формат декларирования таможенной стоимости (ДТС) товара. Основополагающие правила таможенного декларирования, установленные российским законодательством. Обязательные реквизиты таможенной декларации при осуществлении внешнеторговых

	операций. Проверка и корректировка правильности выбора декларантом (таможенным представителем) метода определения таможенной стоимости товаров. Документальное подтверждение факта продажи товаров для вывоза на таможенную территорию Таможенного союза. Проверка и корректировка правильности определения основы для расчета таможенной стоимости в ДТС.
Тема 8. Толкование наиболее применимых в международной торговле терминов. Инкотермс-2010.	Международные правила и толкования торговых терминов Инкотермс-2010. Понятие и значение толкования международных торговых терминов. Правила использования Инкотермс-2010 в национальном законодательстве. Инкорпорирование ИНКОТЕРМС в текст международных торговых договоров. Избрание соответствующего термина Инкотермс. Франко-завод и франко-перевозчик. Поставка на терминале, поставка в пункте и поставка с оплатой пошлин. История становления и совершенствования правил толкования международных торговых терминов. Сопоставление Инкотермс-2010 с Инкотермс-2002. Основные отличия и усовершенствования. Группы терминов Инкотермс-2010.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел I. Общие положения таможенного дела в России	
Тема 1. Общая характеристика таможенно-товарного регулирования внешнеэкономической деятельности	Тестовые задания, Контрольная работа
Тема 2. Понятие и виды таможенных пошлин при совершении внешнеэкономических операций	Тестовые задания
Тема 3. Экономическая природа тарифного регулирования во внешнеторговой деятельности	Выступление на семинаре
Тема 4. Понятие, виды и задачи таможенных преференций и льгот	Выступление на семинаре
Раздел II. Практические аспекты таможенного дела	
Тема 5. Определение таможенной стоимости товара: теория и методология	Выступление на семинаре

Тема 6. Определение страны происхождения товара	Доклад (сообщение)
Тема 7. Заявление таможенной стоимости товара, его контроль и корректировка	Доклад (сообщение)
Тема 8. Толкование наиболее применимых в международной торговле терминов. Инкотермс-2010.	Доклад (сообщение)

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Бакаева, О. Ю. Таможенное право: учебник / отв. ред. О.Ю. Бакаева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. – 592 с. – ISBN 978-5-91768-641-7. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1902732

2. Панова, А. В. Товароведение в таможенном деле: учебное пособие / А.В. Панова.

– Москва: ИНФРА-М, 2024. – 214 с. – (Высшее образование: Специалитет). – DOI 10.12737/1134545. - ISBN 978-5-16-016396-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2102666

3. Свинухов, В. Г. Таможенное право: учебник / В.Г. Свинухов, С.В. Сенотрусова. – Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. – 368 с. – ISBN 978-5-9776-0262-4. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1844275

4. Таможенное право: учебник / под общ. ред. канд. юрид. наук, доц. А.В. Зубача. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 522 с. – (Высшее образование: Специалитет). – DOI 10.12737/1911528. - ISBN 978-5-16-018117-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1911528

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru
2. Институт фондового рынка и управления. Управление рисками. Подготовка к международному экзамену. https://garp.ifru.ru/
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru
4. Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
5. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154
6. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru
8. ЭБС «Знаниум»: - https://znanium.com

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License.
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF.
4. СПС «КонсультантПлюс».
5. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а

также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе

повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, доклад (сообщение), контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 312 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	комплект учебной мебели, доска меловая, интерактивная трибуна, проектор, экран, акустическая система.
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 404 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса,	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	комплект учебной мебели, доска меловая, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система.

	307а кг			
4	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 307а кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	комплект учебной мебели, доска меловая, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система.
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 Экономический анализ

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	С.Ю. Шалдохина
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

Протокол № 9 от 13.05.2026 г.

Заведующий кафедрой	Е.А. Колпакова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

заключается в усвоении совокупности знаний о методологии и приемах экономического анализа с учетом возможности его практического применения при разработке управленческих решений хозяйственной деятельности экономических субъектов, независимо от их организационно-правовых форм и сферы деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование знаний о теоретических основах экономического анализа;
- изучение совокупности методов, способов и приемов, а также системы показателей и индикаторов экономического анализа;
- приобретение необходимых навыков практического применения методов экономического анализа при обосновании управленческих решений, представление о взаимосвязи экономического анализа с другими науками.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать экономический анализ, необходимый при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, основные способы и методы проведения экономического анализа
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания по экономическому анализу при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, основы критериального анализа, проводить оценку результатов деятельности с использованием стандартных методик и алгоритмов.
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками применения знаний по экономическому анализу, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, выбора подрядчика на основе критериального анализа, использовать существующие методы исследования и современный инструментарий расчётов показателей, характеризующих результаты деятельности
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать экономический анализ, необходимый при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, анализировать информацию и формировать отчеты с использованием теоретических основ систематизации данных, основных источников и вид информации
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса	Уметь использовать знания по экономическому анализу при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по

	улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	перевозке грузов в цепи поставок, в том числе планировать аналитическую работу, осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для проведения экономического анализа.
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знаний по экономическому анализу, при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, методами осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения поставленных задач

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.16 Экономический анализ» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		

Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка				+		
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем				+		
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию

		компетенцию	
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности
	Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок	Б1.В.18 Управление закупками	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок	Б1.В.22 Логистический сервис
	Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике		Б1.В.23 Логистический менеджмент
	Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем		Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
			Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности
			Б1.В.26 Транспортная логистика
			Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения
			Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
			Б2.В.03(П) Преддипломная практика
			Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ПК-3	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности
			Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок
			Б1.В.22 Логистический сервис
			Б1.В.23 Логистический менеджмент
			Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
			Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности
			Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем
			Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
			Б2.В.03(П) Преддипломная практика
			Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	14							14					

Лекционные занятия		6							6					
Практические занятия		8							8					
Лабораторные занятия		---							---					
Самостоятельная работа обучающихся, всего		94							94					
Курсовая работа		---							---					
Курсовой проект		---							---					
Расчетно-графическая работа		---							---					
Контрольная работа		10							10					
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		84							84					
Промежуточная аттестация		---							---					
Зачет		0							0					
Зачет с оценкой		---							---					
Экзамен		---							---					
Общая трудоемкость	часы	108							108					
	зачетные единицы	3							3					

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Теоретические основы экономического анализа	7										
Тема 1. Содержание и значение экономического анализа		2							10		12

Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации			2						10		12
Раздел 2. Методология и методика факторного экономического анализа.											
Тема 3. Методология и методика экономического анализа									10		10
Тема 4. Методика факторного анализа.		2							10		12
Раздел 3. Факторный анализ: способы и информационная база.											
Тема 5. Способы факторного экономического анализа		2	6						10		18
Тема 6. Информационное обеспечение экономического анализа									10		10
Раздел 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе											
Тема 7. Экономическая сущность и классификация хозяйственных резервов									10		10
Тема 8. Методика подсчета хозяйственных резервов									14		14
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа	7							10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										0	0
Итого по дисциплине	7	6	8	---	---	---	---	10	84	0	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Теоретические основы экономического анализа	
Тема 1. Содержание и значение экономического анализа	Понятие об экономическом анализе, его научные основы. Значение анализа. Предмет, объект и задачи экономического анализа. Место и роль анализа в управлении производством. Место экономического анализа в системе наук, связь с другими науками.

Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации	Классификация традиционных способов обработки экономической информации. Сущность и значение способа сравнения. Приведение показателей в сопоставимый вид. Способ группировки данных. Способ абсолютных, относительных и средних величин. Графический и табличный способы. Способ балансовой увязки.
Раздел 2. Методология и методика факторного экономического анализа.	
Тема 3. Методология и методика экономического анализа	Методология и методика экономического анализа; предмет экономического анализа; методы экономического анализа, их состав, взаимосвязь, последовательность применения.
Тема 4. Методика факторного анализа.	Понятие методики факторного экономического анализа. Типы факторного анализа. Классификация факторов. Систематизация факторов. Модели детерминированной связи и способы их преобразования.
Раздел 3. Факторный анализ: способы и информационная база.	
Тема 5. Способы факторного экономического анализа	Способ цепной подстановки. Индексный метод влияния факторов на результаты производства. Способ абсолютных разниц в изменении влияния факторов на результаты производства. Способ относительных разниц в оценке влияния факторов на результаты производства. Интегральный способ в анализе хозяйственной деятельности.
Тема 6. Информационное обеспечение экономического анализа	Система экономической информации как база для анализа хозяйственной деятельности. Принципы информационного обеспечения анализа хозяйственной деятельности. Требования, предъявляемые к экономической информации. Классификация видов экономической информации для анализа. Характеристика важнейших видов экономической информации, используемых при анализе хозяйственной деятельности. Правила организации экономического анализа на предприятии. Постановка цели, задачи, содержания этапов и организации.
Раздел 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе	
Тема 7. Экономическая сущность и классификация хозяйственных резервов	Понятие и классификация хозяйственных резервов. Поиск и оценка хозяйственных резервов. Принципы организации поиска и оценки резервов. Комплексная оценка эффективности развития производства.
Тема 8. Методика подсчета хозяйственных резервов	Способы определения величины резервов. Способ прямого счета, сравнения, детерминированного факторного анализа, маржинального анализа и др. Методы подсчета величины резервов.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Теоретические основы экономического анализа	
Тема 1. Содержание и значение экономического анализа	Контрольная работа.

Тема 2. Традиционные способы обработки экономической информации	Контрольная работа.
Раздел 2. Методология и методика факторного экономического анализа.	
Тема 3. Методология и методика экономического анализа	Контрольная работа.
Тема 4. Методика факторного анализа.	Контрольная работа.
Раздел 3. Факторный анализ: способы и информационная база.	
Тема 5. Способы факторного экономического анализа	Контрольная работа.
Тема 6. Информационное обеспечение экономического анализа	Контрольная работа.
Раздел 4. Понятие и методика подсчета хозяйственных резервов в экономическом анализе	
Тема 7. Экономическая сущность и классификация хозяйственных резервов	Контрольная работа.
Тема 8. Методика подсчета хозяйственных резервов	Контрольная работа.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по

дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Александров, О. А. Экономический анализ: учебное пособие / О.А. Александров, Ю.Н. Егоров. - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 288 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2078404. - Режим доступа: по подписке.

2. Басовский, Л. Е. Теория экономического анализа: учебное пособие / Л.Е. Басовский. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 222 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1228804. - Режим доступа: по подписке.

3. Казакова, Н. А. Экономический анализ: учебник / Н.А. Казакова. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 343 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1841435. - Режим доступа: по подписке.

4. Савицкая, Г. В. Экономический анализ : учебник / Г.В. Савицкая. - 15-е издание, исправленное и дополненное. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 587 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1710064. - Режим доступа: по подписке.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/
2. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
3. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ - URL: http://www.economy.gov.ru
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (стати-стические данные) - http://www.gks.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desk-top Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade)
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения

теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на

практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория, гидромелиоративный корпус, 404 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, интерактивная трибуна, проектор, экран, акустическая система.
2	Учебная аудитория, гидромелиоративный корпус, 314 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, компьютер, плазменная панель, веб-камера на штативе
3	Учебная лаборатория (компьютерный класс), гидромелиоративный корпус, 312 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
4	Учебная лаборатория (компьютерный класс), гидромелиоративный корпус, 312 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18 Управление закупками

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся базовых знаний, умений и навыков в области управления закупками, а также развитие способности организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

– формирование базовых знаний о принципах, методах и технологиях управления закупками, включая взаимодействие с подрядчиками на рынке транспортных услуг;

– развитие умений организовывать и координировать работу с подрядчиками для обеспечения эффективного управления закупками и логистическими процессами;

– формирование навыков оптимизации процессов управления закупками с учетом организации работы с подрядчиками и повышения качества транспортных услуг.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать основные аспекты управления закупками, необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, проводить конкурсные процедуры и знать основные бизнес-процессы в области организации и управления закупочной деятельностью предприятия
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания по управлению закупками при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, уметь использовать нормативные документы по организации конкурсных процедур
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками применения знаний по управлению закупками, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, при проведении конкурсов по выбору подрядчиков

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.18 Управление закупками» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной	Последующие компоненты образовательной программы,

	компетенцию	программы, формирующие компетенцию	формирующие компетенцию
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок
	Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок	Б1.В.16 Экономический анализ	Б1.В.22 Логистический сервис
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
	Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике	Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок	Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности
	Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем	Б1.В.23 Логистический менеджмент	Б1.В.26 Транспортная логистика
			Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения
			Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
			Б2.В.03(П) Преддипломная практика
			Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		18	---	---	---	---	---	---	18	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		8	---	---	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---
Практические занятия		10	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		90	---	---	---	---	---	---	90	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		80	---	---	---	---	---	---	80	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	---	---	---	---	144	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Система управления закупочной деятельностью предприятия	7	2	2						13		17
Тема 2. Изучение товарного рынка		2	2						13		17
Тема 3. Выбор поставщика		2	2						13		17
Тема 4. Осуществление закупок		2	2						13		17
Тема 5. Правовые основы закупок			2						13		15
Тема 6. Управление процессом закупок									15		15
Формы контроля по дисциплине:	7										
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине	7	8	10	---	---	---	---	10	80	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Система	Модели организации закупочной деятельности и

управления закупочной деятельностью предприятия	снабжения предприятия. Типовые процедуры в управлении снабжением. Задачи и функции службы снабжения на предприятии. Основные бизнес-процессы. Примеры организации службы снабжения: отечественный и зарубежный опыт.
Тема 2. Изучение товарного рынка	Анализ вариантов поставки. Изучение и использование потенциальных и фактических возможностей собственного производства. Расчет внутрисистемного оборота. Разработка критериев выбора и контроля качества сырья.
Тема 3. Выбор поставщика	Стандартная схема поиска поставщиков на предприятии. Поиск потенциальных поставщиков. Проверка поставщиков, анализ потенциальных поставщиков. Оценка надежности поставщика: критерии, методы. Анализ отношений с поставщиками: проблемы недопоставки, проблемы опоздания, проблемы отказа. Определение коэффициента готовности поставок. Основные и дополнительные критерии оптимального выбора поставщика. Проведение тендера. Оферта. Использование метода экспертных оценок при выборе поставщика.
Тема 4. Осуществление закупок	Проработка вариантов закупки: закупка у производителя, закупка у посредника. Проблема удаленности складов, расчет транспортных издержек. Учет временного фактора. Применение АВС-метода к материальным ресурсам, его преимущества и недостатки с точки зрения закупочной логистики.
Тема 5. Правовые основы закупок	Договор купли-продажи: основные положения, структура, реквизиты. Инкотермс. Ценовые условия. Страхование груза. Ответственность сторон: штраф, форс-мажор. Условия расчетов. Нормативные документы, ГОСТы.
Тема 6. Управление процессом закупок	Основные методы закупки. Закупка товара одной партией, регулярная закупка мелкими партиями, регулярные закупки, получение товара по мере необходимости, закупка товара с немедленной сдачей. Достоинства и недостатки транзитной формы поставки. Достоинства и недостатки складской формы поставки. Учет транспортно-заготовительных расходов. Виды логистических систем в закупочной логистике. Метод «Точно в срок», метод быстрого реагирования. Контроль за соблюдением условий заказа. Координация материальных потоков. Двухсторонняя связь «Поставщик-потребитель». Расчет комплексного показателя выполнения обязательств по поставкам материальных ресурсов. Компенсация недостачи, просрочки. Двухсторонний акт о выявленных нарушениях.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Система управления закупочной деятельностью предприятия	Коллоквиум
Тема 2. Изучение товарного рынка	Коллоквиум
Тема 3. Выбор поставщика	Коллоквиум
Тема 4. Осуществление закупок	Коллоквиум
Тема 5. Правовые основы закупок	Коллоквиум

Тема 6. Управление процессом закупок	Коллоквиум

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при

	выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Казанцев, Д. А. Конкурентные закупки. Методология и нормативное регулирование : моно-графия / Д.А. Казанцев. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 324 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2125282

2.Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н. А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 259 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2102172

3.Перов, В. А. Осуществление государственных и муниципальных закупок неконкурентными способами (закупки у единственного поставщика): оценка экономической эффективности : монография / В.А. Перов, А.А. Шибанова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 219 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2079650

4.Практикум по логистике : учебное пособие / под ред. Б. А. Аникина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 275 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136703

5.Сергеев, В. И. Управление закупками и запасами в цепях поставок : учебник / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 402 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2081761

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Информационно-правовой портал «Гарант». — Режим доступа: http://www.garant.ru

2. Министерство сельского хозяйства. — Режим доступа: https://mcx.gov.ru/

3. Официальный интернет-портал правовой информации. — Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru

4. Федеральная служба государственной статистики РФ. — Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

4. Справочно-правовая система. Сопровождение комплекта справочника «Система ГАРАНТ».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям

по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд

	кг			
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, главный учебный комплекс, 301 Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся представления о составе и содержании маркетинга как функции управления организацией для выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование теоретических представления о маркетинге как о науке, виде деятельности, философии бизнеса, универсальном способе управления функционированием и развитием субъектов хозяйствования;
- освоение практических умений и навыков по выявлению и оценке новых рыночных возможностей;
- овладение методами сбора маркетинговой информации и ее всестороннего анализа с целью разработки стратегий развития организаций, составления бизнес-планов создания и развития новых направлений и управления производством.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Демонстрирует знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Знать основы маркетинга для выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, в том числе методы сбора маркетинговой информации и ее всестороннего анализа .
	ОПК-4.1. Использует знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Уметь использовать маркетинг для выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, в том числе применять маркетинговые методов исследования рынка, прогнозирования спроса, стимулирования продаж, принятия эффективных управленческих решений в сфере будущей профессиональной деятельности .
	ОПК-4.2. Применяет знания по выявлению и оценке новых рыночных возможностей, разработки	Владеть навыками применения маркетинга для выявления и оценивания новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов создания и развития

	бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций	новых направлений деятельности и организаций, в том числе разработка и обоснование маркетинговых стратегий .

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций						
Б1.О.19 Маркетинг			+			
Б1.О.21 Бизнес-планирование				+		
Б1.О.24 Управление качеством		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			+			
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-4	Б1.О.24 Управление качеством	Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Б1.О.21 Бизнес-планирование
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		12	---	---	---	---	12	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия		4	---	---	---	---	4	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		8	---	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	---	---	---	---	96	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		86	---	---	---	---	86	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	0	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	---	---	108	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	---	3	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Основные понятия маркетинга									12		12
Тема 2. Маркетинговая среда. Система маркетинговой информации.		2							12		14
Тема 3. Процесс управления маркетингом.			2						12		14
Тема 4. Маркетинговые исследования.			2						10		12
Тема 5. Инструментарий маркетинга. Концепция продукта.		2							10		12
Тема 6. Товарная политика. Распределение.									10		10
Тема 7. Ценообразование. Маркетинговые коммуникации. Реклама и PR.			2						10		12
Тема 8. Подходы к организационному построению службы маркетинга.			2						10		12
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическа								10			10

я работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		4	8	---	---	---	---	10	86	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Основные понятия маркетинга	Основные понятия маркетинга. Эволюция маркетинговых концепций. Задачи и функции маркетинга. Виды маркетинга.
Тема 2. Маркетинговая среда. Система маркетинговой информации.	Понятие маркетинговой среды. Факторы микросреды маркетинга. Факторы макросреды маркетинга. Маркетинговая информационная система (МИС) предприятия.
Тема 3. Процесс управления маркетингом.	Основные понятия управления маркетингом. Стратегические и конъюнктурные приоритеты маркетинга. План маркетинга. Бюджет маркетинга Маркетинговый контроль.
Тема 4. Маркетинговые исследования.	Методология маркетинговых исследований. Основные этапы и план маркетингового исследования. Критерии и методы сегментирования рынка. Позиционирование товара на рынке
Тема 5. Инструментарий маркетинга. Концепция продукта.	Товар и его коммерческие характеристики. Концепция продукта. Организация подготовки и разработки нового продукта. Жизненный цикл продукта. Формирование продуктовой программы предприятия.
Тема 6. Товарная политика. Распределение.	Товарная политика. Управление ассортиментом. Классификация методов и средств стимулирования реализации продукции. Система распределения продукции. Оптовая и розничная торговля. Методы персональных продаж
Тема 7. Ценообразование. Маркетинговые коммуникации. Реклама и PR.	Виды цен. Методы расчета цен. Ценовые стратегии. Стратегии маркетинговых коммуникаций. Рекламная деятельность и

	связи с общественностью.
Тема 8. Подходы к организационному построению службы маркетинга.	Организационная структура управления маркетингом. Подходы к организации службы маркетинга. Особенности международного маркетинга. Цифровой маркетинг.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Основные понятия маркетинга	Тестовые задания
Тема 2. Маркетинговая среда. Система маркетинговой информации.	Тестовые задания
Тема 3. Процесс управления маркетингом.	Тестовые задания
Тема 4. Маркетинговые исследования.	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 5. Инструментарий маркетинга. Концепция продукта.	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 6. Товарная политика. Распределение.	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 7. Ценообразование. Маркетинговые коммуникации. Реклама и PR.	Коллоквиум, Контрольная работа
Тема 8. Подходы к организационному построению службы маркетинга.	Коллоквиум, Контрольная работа

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в

	знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Григорян, Е.С. . Маркетинговые коммуникации : учебник / Е.С. Григорян. — Москва : ИНФРА-М, 2023. - 294 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=422206

2. Каменева , Н.Г. Маркетинговые исследования : учебное пособие / Н.Г. Каменева, В.А. Поляков — Москва : ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - Текст: электронный. - URL:: https://znanium.ru/read?id=355885

3. Резник Г.А. Маркетинг : учебное пособие / Г.А. Резник. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. - 199 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=377443

4. Соловьев, Б.А. Маркетинг: Учебник / Б.А. Соловьев, А.А. Мешков, Б.В. Мусатов / — 6е — Москва : ИНФРА-М, 2024. - 337 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=432228

5. Земскова О.М. Маркетинг: методические рекомендации по проведению практических (семинарских) занятий и организации самостоятельной работы / О.М. Земскова ; Волго-градский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека. - Режим доступа: www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал.- Режим доступа: http:// aup.ru
3. Каталог публикаций по менеджменту.- Режим доступа: http:// e-management.newmail.ru
4. Новости менеджмента.- Режим доступа: http:// managementnews.ru
5. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой.- Режим доступа: http:// InfoManagement.ru
6. HR-портал.- Режим доступа: http://www.hr-portal.ru
7. Финансы и кредит: сайт журнала. - Режим доступа: https://www.fin-izdat.ru/journal/fc/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать

поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум, контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная	Учебная	400002,	комплект учебной мебели,

	лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	аудитория для проведения учебных занятий	Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у обучающихся необходимых в их будущей профессиональной деятельности системных теоретических знаний об управлении рисками в логистической деятельности и практических навыков для организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование теоретических знаний в области управления логистическими рисками в цепях поставок;

- развитие практических умений формулировать и решать экономические задачи по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок;

- овладение практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать основные аспекты управления логистическими рисками в цепях поставок, необходимые при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе , устанавливать требования клиентов к результату перевозки и ранжировать их по степени значимости для клиентов
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по управлению логистическими рисками в цепях поставок при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе анализировать коммерческую политику компании
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знаний по управлению логистическими рисками в цепях поставок, при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, организация мониторинга эффективности подрядчиков, переадресация им претензий клиента в случае некачественного сервиса со стороны подрядчика

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины

является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка				+		
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем				+		
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию

		компетенцию	
ПК-3	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.22 Логистический сервис	
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология	
	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	
	Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка	Б2.В.03(П) Преддипломная практика	
	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	Б1.В.16 Экономический анализ	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности		
	Б1.В.23 Логистический менеджмент		
	Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности		
	Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем		

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем	24	---	---	---	---	---	---	---	---	24	---	---	---

(в рамках учебных занятий), всего														
Лекционные занятия		12	---	---	---	---	---	---	---	---	12	---	---	---
Практические занятия		12	---	---	---	---	---	---	---	---	12	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		120	---	---	---	---	---	---	---	---	120	---	---	---
Курсовая работа		30	---	---	---	---	---	---	---	---	30	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		90	---	---	---	---	---	---	---	---	90	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	180	---	---	---	---	---	---	---	---	180	---	---	---
	зачетные единицы	5	---	---	---	---	---	---	---	---	5	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1 Основы риск - менеджмента в логистике		2	2						16		20
Тема 2. Классификация логистических рисков		2	2						16		20
Тема 3. Риск-анализ в логистике		2	2						16		20
Тема 4 Методы, модели и оценка рисков в цепях поставок		2	4						26		32
Тема 5. Управление логистическими рисками в цепях поставок		4	2						16		22
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа					30						30
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		12	12	---	30	---	---	---	90	36	180

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)

Тема 1 Основы риск - менеджмента в логистике	Понятие риска и неопределенности. Риск как экономическая категория. Сущность и содержание экономических рисков. Методы принятия решений в условиях неопределенности и риска. Распределение риска между участниками проекта**.** Источники возникновения неопределенности и риска. Понятие риск-менеджмента. Принятие управленческих решений в условиях риска и неопределенности. Оценка эффективности риск-менеджмента в логистике.
Тема 2. Классификация логистических рисков	Понятие логистического риска. Классификация рисков в логистике. Основные и дополнительные критерии классификации логистических рисков. Кибер-риски: оценка и способы управления. Риски в электронной логистике. Классификация методов управления логистическими рисками.
Тема 3. Риск-анализ в логистике	Экономическая сущность риска и его влияние в цепях поставок. Анализ логистических рисков. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Анализ рисков транспортного предприятия. Анализ рисков производственного предприятия. Анализ складских рисков. Анализ рисков закупок. Анализ рисков сервисного обслуживания.
Тема 4 Методы, модели и оценка рисков в цепях поставок	Методы управления рисками. Метод «дерева решений» при управлении логистическими рисками в цепях поставок. Управление рисками взаимодействия в цепях поставок. Модели и оценки рисков в цепях поставок. Методы и модели диверсификации рисков в логистике. Понятие эластичности системы поставок. Параметры эластичности системы поставок. Методика анализа эластичности системы поставок. Логистические стратегии управления рисками. Модели представления и оценки логистических рисков в цепях поставок. Методы упреждения логистических рисков и уклонения от них. Управление рисками в логистике на основе страхования.
Тема 5. Управление логистическими рисками в цепях поставок	Стратегическое и оперативное управление рисками. Стратегия и тактика управления логистическим риском. Особенности управления рисками в

	различных сферах деятельности. Информационные технологии в управлении рисками. Аутсорсинг управления рисками. Проблемы использования хеджирования в российской практике. Особенности управления репутационными рисками. Мировая практика партнерских объединений для управления рисками. Развитие фьючерсного рынка в России. Цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1 Основы риск - менеджмента в логистике	Тестовые задания.
Тема 2. Классификация логистических рисков	Тестовые задания.
Тема 3. Риск-анализ в логистике	Тестовые задания.
Тема 4 Методы, модели и оценка рисков в цепях поставок	Коллоквиум
Тема 5. Управление логистическими рисками в цепях поставок	Коллоквиум

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и

	систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Александров, О. А. Логистика: учебное пособие / О.А. Александров. —

Москва: ИНФРА-М, 2020. — 217 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081403

2. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. – Москва: Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. - 528 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832062

3. Практикум по логистике: учебное пособие / под ред. Б. А. Аникина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 275 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136703

4. Риск- менеджмент – основа устойчивости бизнеса :учебное пособие / А.Н. Раховская, О.Г. Крюкова, М.О. Кузнецова.- Москва: Магистр,: ИНФРА-М, 2024.-256с. - Текст: электронный. – URL: https://znanium.ru/read?id=435680

5. Земскова О.М. Управление логистическими рисками в цепях поставок: методические реко-мендации по проведению практических (семинарских) занятий и организации самостоятель-ной работы / О.М. Земскова ; Волгоградский государственный аграрный университет. - Вол-гоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -Режим доступа:www.elibrary.ru

2. Административно-управленческий портал - Режим доступа:http:// aup.ru

3. Сайт Министерства экономического развития РФ- Режим доступа: www.economy.gov.ru

4. Сайт Федеральной службы государственной статистики -- Режим доступа: www.gks.ru

5. Логистика и бизнес: сайт журнала. - Режим доступа: https://delpress.ru/журнал/Logistics_Business_Логистика_и_бизнес

7. Логистический портал - Режим доступа: https://www.lobanov-logist.ru/library/359/

8. Информационно-правовая система «Законодательство России» - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/ips/

9. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент – Режим до-ступа:http://ecsocman.ru

11. Административно-управленческий портал – Режим доступа: http://www.aup.ru

12. Журнал «Логинфо» - Режим доступа:http://loginfo.ru/

13. Журнал «Риск» -Режим доступа: http://www.risk-online.ru/

14. Информационный портал «Логистика в России» - Режим доступа:http://logirus.ru/

15. Информационный портал в сфере современной логистики - - Режим доступа: http://logisticsinfo.ru/

16. Научно-аналитический журнал «Логистика и управление цепями поставок» - Режим до-ступа:http://www.lscm.ru/index.php/ru/

17.Кейсы на управление рисками -Режим досту-па:https://studme.org/150163/strahovoe_delo/keysy_upravleniyu_proektnymi_riskami

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной

информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя

освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд

	корпус, 316 кг			
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Профессор	И.В.Моргачев
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М.Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А.Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В.Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является: формирование комплексных теоретических знаний и практических навыков организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, а также работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг путем цифровой трансформации деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование системы теоретических знаний об организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, а также работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг путем цифровой трансформации деятельности;
- изучение современных методов и принципов применения на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, а также работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг путем цифровой трансформации деятельности;
- формирование умений и навыков организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, а также работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг путем цифровой трансформации деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.1. Демонстрирует знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Знать основные аспекты управления цифровой трансформацией в цепях поставок, необходимые при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок.
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по управлению цифровой трансформацией в цепях поставок при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок.
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знаний по управлению цифровой трансформацией в цепях поставок, в том числе, получение и анализ информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках.
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать основные аспекты управления цифровой трансформацией в цепях поставок, необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, работать на персональном компьютере с применением необходимых программ.
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по	Уметь использовать знания по управлению цифровой

	организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	трансформацией в цепях поставок при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, работать в внутрикорпоративных информационных системах
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками применения знаний по управлению цифровой трансформацией в цепях поставок, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, регистрация потенциального подрядчика в корпоративной информационной системе, проставление соответствующего статуса договора во внутрикорпоративной информационной системе.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.03 Научные основы логистики			+			
Б1.В.04 Управление транспортными системами				+		
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок				+		
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.13 Управление цепями поставок				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	

Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-	Предшествующие компоненты образовательной программы,	Параллельно осваиваемые	Последующие компоненты

тенции	формирующие компетенцию	компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1	Б1.В.03 Научные основы логистики	-	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии
	Б1.В.04 Управление транспортными системами		Б1.В.26 Транспортная логистика
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы		Б2.В.03(П) Преддипломная практика
	Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок		Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности		
	Б1.В.13 Управление цепями поставок		
	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности		
	Б1.В.23 Логистический менеджмент		Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика		
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.22 Логистический сервис	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
	Б1.В.05 Экономические основы логистики		Б1.В.26 Транспортная логистика
	Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок	Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности	Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы		
	Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике	Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Б2.В.03(П) Преддипломная практика
	Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем		Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности		
	Б1.В.12 Стратегическая логистика и		Б3.02(Д) Выполнение

	логистические стратегии		и защита выпускной квалификационной работы
	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности		
	Б1.В.16 Экономический анализ		
	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности		
	Б1.В.18 Управление закупками		
	Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок		
	Б1.В.23 Логистический менеджмент		

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	14	---	---	---	---	---	---	---	---	14	---	---	---
Лекционные занятия	6	---	---	---	---	---	---	---	---	6	---	---	---
Практические занятия	8	---	---	---	---	---	---	---	---	8	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	94	---	---	---	---	---	---	---	---	94	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	---	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов)	84	---	---	---	---	---	---	---	---	84	---	---	---

дисциплины														
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	---	---	---	---	0	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	---	---	---	---	---	---	108	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	---	---	---	---	---	3	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Закономерности становления теории и практики цифровой логистики.	9	2							9		11
Тема 2. Функциональные области цифровой логистики.		2							9		11
Тема 3. Цифровые технологии логистического менеджмента.		2							9		11

Тема 4. Проектирование логистических систем цифрового типа.			2						9		11
Тема 5. Методологические аспекты цифровой трансформации цепей поставок.			2						9		11
Тема 6. Обзор перспективных цифровых технологий в логистике и УЦП			2						9		11
Тема 7. Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов в цепях поставок.			2						9		11
Тема 8. Институциональные основы цифровой логистики.									10		10
Тема 9. Цифровая модернизация глобальных систем поставок									11		11
Формы контроля по дисциплине:											
контрольная работа											
зачет								10			10
Итого по дисциплине		6	8	---	---	---	---	10	84	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Закономерности становления теории и практики цифровой логистики.	Предметная область цифровой логистики. Понятийный аппарат цифровой логистики. Логистические системы опережающего развития. Определение основных тенденций цифровизации цепей поставок и логистики в промышленности и торговле.
Тема 2. Функциональные области цифровой логистики.	Цифровая трансформация логистики снабжения. Цели, задачи и функции цифровой логистики производства. Цифровые инновации в логистике сбыта. Задачи и функции цифровой логистики в разрезе ключевых логистических активностей. Цифровые преобразования в транспортной логистике. Складская логистика в условиях цифровой

	экономики. Цифровая экономика и управление запасами.
Тема 3. Цифровые технологии логистического менеджмента.	Менеджмент цифровых потоков в логистических системах. Цифровая трансформация функций логистического менеджмента. Стратегии цифровой логистики.
Тема 4. Проектирование логистических систем цифрового типа.	Формы организации цифровых потоков. Облачные технологии и системные логистические интеграторы. Цифровая трансформация логистических хозяйственных связей.
Тема 5. Методологические аспекты цифровой трансформации цепей поставок.	Цифровые двойники. Концепция Supply Chain Control Tower в УЦП. Устойчивость цепей поставок.
Тема 6. Обзор перспективных цифровых технологий в логистике и УЦП	Дополненная реальность. Перспективы применения цифровых технологий анализа больших данных и предиктивной аналитики. Проблемы и перспективы использования технологии Блокчейн. Интернет вещей (IoT — internet of things). Облачные сервисы. Роботы, дроны, беспилотные автомобили, 3D-печать.
Тема 7. Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов в цепях поставок.	Применение мультиагентных технологий для цифровизации логистики и цепей поставок (MASSC). Компьютерное моделирование логистических бизнес-процессов и систем в цепях поставок. Дизайн и имитационное моделирование цепей поставок.
Тема 8. Институциональные основы цифровой логистики.	Институциональная среда цифровой логистики. Риски цифровизации и устойчивость логистических систем. Цифровой формат и социально-этические ценности
Тема 9. Цифровая модернизация глобальных систем поставок	Цифровизация логистических процессов в глобальных системах поставок. Государственная поддержка цифровых преобразований в логистике. Программа «Цифровая экономика».

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Закономерности становления теории и практики цифровой логистики.	Контрольная работа
Тема 2. Функциональные области цифровой логистики.	
Тема 3. Цифровые технологии логистического менеджмента.	
Тема 4. Проектирование логистических систем цифрового типа.	
Тема 5. Методологические аспекты цифровой трансформации цепей поставок.	
Тема 6. Обзор перспективных цифровых технологий в логистике и УЦП	

Тема 7. Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов в цепях поставок.	
Тема 8. Институциональные основы цифровой логистики.	
Тема 9. Цифровая модернизация глобальных систем поставок	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Баланов, А. Н. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие для вузов / А. Н. Баланов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 528 с. — ISBN 978-5-507-49622-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/424388

2. Лапидус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией: учебник / Л.В. Лапидус. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 479 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/textbook_5ad4a78dae3f27.69090312. – ISBN 978-5-16-013640-0. - Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1862068

3.Маркова, В. Д. Цифровая экономика: учебник / В.Д. Маркова. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 186 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI

10.12737/textbook_5a97ed07408159.98683294. – ISBN 978-5-16-013859-6. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1872744

4. Меняев, М. Ф. Цифровая экономика предприятия: учебник / М.Ф. Меняев. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 369 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/1045031. – ISBN 978-5-16-015656-9. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1896604

5. Цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок: аналитический обзор / под общ. и науч. ред. В. И. Сергеева; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — Изд. дом Высшей школы экономики, 2020. — 192 с.— 000 экз. — ISBN 978-5-7598-2144-1 (в обл.). - Текст : электронный. - URL: https://publications.hse.ru/pubs/share/direct/437257024.pdf

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная база справочно-правовой системы КонсультантПлюс. - Режим доступа: URL: http://base.consultant.ru/

2. Единая межведомственная информационно-статистическая система. Федеральная служба государственной статистики. - Режим доступа: URL: www.fedstat.ru/

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - Режим доступа: URL: http://elibrary.ru/

4. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Волго-градской области. - Режим доступа: URL: www.volgastat.gks.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований АнтиПлагиат ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие

особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень

достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска; персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 314 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук.
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 314 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук.
5	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетск	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с

		ий, 26, корпус "Д"		возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной ин-формационно-образовательной среде Организации.
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированного оборудования.
№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска; персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 314 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук.
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 314	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточно	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук.

	кг	й аттестации		
5	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной ин-формационно-образовательной среде Организации.
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированного оборудования.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.22 Логистический сервис

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	Т.В. Даева
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является: формирование способности организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг, а также комплекса знаний, умений и практических навыков в области организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование теоретических знаний и общих научных представлений о логистическом сервисе в структуре управления цепями поставок;
- формирование способности организовывать работу с подрядчиками на рынке транс-портных услуг;
- формирование комплекса знаний, умений и практических навыков в области организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать основные аспекты логистического сервиса, необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, порядок оказания логистической услуги
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания логистического сервиса при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, порядок оказания логистической услуги
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками применения знаний по логистическому сервису, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, контролировать качество оказания услуг подрядчиком
ПК-3 Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать основные аспекты логистического сервиса, необходимые при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, критерии оценки качества логистических услуг, средства и методы оптимизации показателей системы логистического сервиса на предприятии
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических	Уметь использовать знания логистического сервиса при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в

	услуг по перевозке грузов в цепи поставок	том числе, разрабатывать политику компании в области клиентского сервис, анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знаний по логистическому сервису, при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, современными подходами к разработке корпоративной структуры предприятия, коммерческой политики и политики в области клиентского сервиса

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.22 Логистический сервис» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в					+	

цепях поставок						
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка				+		
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем				+		
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты	Последующие компоненты образовательной

		образовательной программы, формирующие компетенцию	программы, формирующие компетенцию
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота Б1.В.05 Экономические основы логистики Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности Б1.В.16 Экономический анализ Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности Б1.В.18 Управление закупками Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок Б1.В.23 Логистический менеджмент	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология Б1.В.26 Транспортная логистика Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.В.03(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ПК-3	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота Б1.В.05 Экономические основы логистики Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности Б1.В.16 Экономический анализ Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности Б1.В.23 Логистический менеджмент Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем	Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.В.03(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	14									14			
Лекционные занятия	6									6			
Практические занятия	8									8			
Лабораторные занятия													
Самостоятельная работа обучающихся, всего	94									94			
Курсовая работа													
Курсовой проект													
Расчетно-графическая работа													
Контрольная работа	10									10			
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	84									84			
Промежуточная аттестация													

Зачет		0									0			
Зачет с оценкой														
Экзамен														
Общая трудоемкость	часы	108									108			
	зачетные единицы	3									3			

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Логистический сервис и его задачи	9	2	4					5	42		53
Тема 1. Роль логистического сервиса в определении целей и задач обслуживания потребителей.		2						1	14		17
Тема 2. Элементы логистического сервиса.			2					2	14		18
Тема 3. Основные показатели оценки логистического сервиса.			2					2	14		18
Раздел 2. Управление обслуживанием потребителей		4	4					5	42		55
Тема 4. Организация и управление логистическим сервисом.			4					2	14		20
Тема 5. Развитие рынка логистических услуг в России и за рубежом.		2						1	14		17
Тема 6. Управление качеством в системе обслуживания потребителей.		2						2	14		18
Формы контроля по дисциплине:	9										
курсовая работа, курсовой											

проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											0
Итого по дисциплине	9	6	8					10	84		108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Логистический сервис и его задачи	
Тема 1. Роль логистического сервиса в определении целей и задач обслуживания потребителей.	Основные понятия в области логистического сервиса. Логистический сервис и его задачи. Основные принципы логистического сервиса. Взаимодействие логистики и маркетинга для формирования системы потребительского сервиса.
Тема 2. Элементы логистического сервиса.	Основные элементы логистического сервиса. Классификация логистического сервиса. Характеристики логистических услуг в сфере закупок материальных ресурсов, производства и распределения готовой продукции. Содержание транспортно-экспедиционных услуг в процессе обслуживания потребителей.
Тема 3. Основные показатели оценки логистического сервиса.	Экономические показатели работы сервисных предприятий и способы их определения. Параметры качества функционирования логистического сервиса.
Раздел 2. Управление обслуживанием потребителей	
Тема 4. Организация и управление логистическим сервисом.	Формирование подсистемы логистического сервиса и управление обслуживанием клиентов. Характеристики логистических провайдеров. Построение эффективной схемы взаимоотношений поставщиков и потребителей логистических услуг.
Тема 5. Развитие рынка логистических услуг в России и за рубежом.	Логистический аутсорсинг. Международный рынок логистических услуг и его развитие в России.
Тема 6. Управление качеством в системе обслуживания потребителей.	Понятие «качество обслуживания потребителей». Качество как важнейший инструмент управления цепями поставок на всех этапах продвижения материальных ресурсов. Управление качеством потребительского сервиса и параметры его оценки. Показатели качества логистического сервиса. Процедура оценки качества логистического сервиса. Факторы качества потребительского сервиса. Элементы систем управления качеством в сервисных компаниях. Международные стандарты ISO-9000 по управлению и обеспечению качества услуг.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Логистический сервис и его задачи	
Тема 1. Роль логистического сервиса в определении целей и задач обслуживания потребителей.	Устный опрос, Контрольная работа
Тема 2. Элементы логистического сервиса.	Устный опрос, Контрольная работа
Тема 3. Основные показатели оценки логистического сервиса.	Доклад (сообщение), Контрольная работа
Раздел 2. Управление обслуживанием потребителей	
Тема 4. Организация и управление логистическим сервисом.	Тестовые задания, Контрольная работа
Тема 5. Развитие рынка логистических услуг в России и за рубежом.	Доклад (сообщение), Контрольная работа
Тема 6. Управление качеством в системе обслуживания потребителей.	Устный опрос, Контрольная работа

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе

логистики: учебник / А. М. Гаджинский. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 322 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083929 – Режим доступа: по подписке.

2. Левкин, Г. Г. Основы логистики : учебное пособие / Г. Г. Левкин. - 5-е изд. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-2082-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2170311 – Режим доступа: по под-писке.

3. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. – Москва: Во-логда: Инфра-Инженерия, 2021. - 528 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832062 – Режим доступа: по подписке.

4. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. — Москва : Магистр : Инфра-М, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-9776-0315-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1181040 – Режим доступа: по подписке.

5. Практикум по логистике: учебное пособие / под ред. Б. А. Аникина. — 2-е изд., пере-раб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 275 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136703– Режим доступа: по подписке.

6. Тебекин, А. В. Логистика : учебник / А. В. Тебекин. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 354 с. - ISBN 978-5-394-05114-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2082999 – Режим доступа: по подписке.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека – Режим доступа: www.elibrary.ru

2. Административно-управленческий портал – Режим доступа: http:// aup.ru

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – Ре-жим доступа: http://window.edu.ru

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – Режим доступа: http://school-collection.edu.ru

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – Режим досту-па: http://fcior.edu.ru

6. Российский портал развития – Режим доступа: http://window.edu.ru/resource/154/49154

7. Журнал «Логинфо» — Режим доступа: http://loginfo.ru/

8. Информационный портал «Логистика в России» — Режим доступа: http://logirus.ru/

9. Информационный портал в сфере современной логистики – Режим доступа: http://logisticsinfo.ru/

10. Научно-аналитический журнал «Логистика и управление цепями поставок» — Режим доступа: http://www.lscm.ru/index.php/ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем,

необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «Ме-таWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не

только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: доклад (сообщение), контрольная работа, тестовые задания, устный опрос

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, компьютерный класс, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.
2	Учебная аудитория (семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, плазма.
3	Учебная аудитория (семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, плазма.
4	Читальный зал, главный учебный	Помещение для самостоятельной	400002, Волгоградская	Комплект учебной мебели, оборудование

	комплекс, 302 корпус Д	работы обучающихся	обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.23 Логистический менеджмент

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	Т.В. Даева
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является: формирование у студентов способностей самостоятельного решения вопросов логистического менеджмента, выработка соответствующих умений и навыков по работе с подрядчиками на рынке транспортных услуг и организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- овладение знаниями по теории и практическими навыками по построению логистических систем и принципов их функционирования, управлению и организации материальных потоков в логистических цепях;
- овладение знаниями по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок;
- приобретение умений по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг;
- приобретение навыков по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.1. Демонстрирует знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Знать основные аспекты логистического менеджмента, необходимые при организации деятельности по перевозке грузов в цепи поставок
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по логистическому менеджменту при организации деятельности по перевозке грузов в цепи поставок
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знаний по логистическому менеджменту при организации деятельности по перевозке грузов в цепи поставок
ПК-2 Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать основные аспекты логистического менеджмента, необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания логистического менеджмента при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками применения знаний по логистическому менеджменту, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг
ПК-3 Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать основные аспекты логистического менеджмента, необходимые при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания логистического менеджмента при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знаний по логистическому менеджменту, при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.23 Логистический менеджмент» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.03 Научные основы логистики			+			
Б1.В.04 Управление транспортными системами				+		
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок				+		
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.13 Управление цепями поставок				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы				+		

транспортно-логистической деятельности						
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка				+		
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок					+	
Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем				+		
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1	Б1.В.03 Научные основы логистики Б1.В.04 Управление транспортными системами Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок Б1.В.26 Транспортная логистика Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика Б2.В.03(П)

	Б1.В.13 Управление цепями поставок Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности		Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота Б1.В.05 Экономические основы логистики Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности Б1.В.16 Экономический анализ Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности Б1.В.18 Управление закупками Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок Б1.В.22 Логистический сервис Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности Б1.В.26 Транспортная логистика Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределенияБ2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.В.03(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ПК-3	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота Б1.В.05 Экономические основы логистики Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности Б1.В.16 Экономический анализ Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем	Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок Б1.В.22 Логистический сервис Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.В.03(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18								18				
Лекционные занятия	8								8				
Практические занятия	10								10				
Лабораторные занятия													
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90								90				
Курсовая работа													
Курсовой проект													
Расчетно-графическая работа													
Контрольная работа	10								10				
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	80								80				
Промежуточная аттестация	36								36				
Зачет													
Зачет с оценкой													

Экзамен		36								36				
Общая трудоемкость	часы	144								144				
	зачетные единицы	4								4				

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Основы логистического управления	8	2	4					5	40		51
Тема 1. Логистический менеджмент и особенности его реализации в условиях предприятия		2	-					2	10		14
Тема 2. Формирование целей логистической системы, как функция управления		-	2					1	15		18
Тема 3. Логистические системы на предприятии. Ресурсное обеспечение логистического менеджмента		-	2					2	15		19
Раздел 2. Логистический менеджмент на предприятии		6	6					5	40		57
Тема 4. Принятие управленческих решений в логистическом менеджменте		2	-					2	10		14
Тема 5. Администрирование логистических систем		2	2					1	15		20
Тема 6. Оценка эффективности логистического менеджмента		2	4					2	15		23
Формы контроля по дисциплине:	8										
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая											

работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине	8	8	10					10	80	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Основы логистического управления	
Тема 1. Логистический менеджмент и особенности его реализации в условиях предприятия	Основы логистического менеджмента. Особенности процессов логистического менеджмента в организации. Сущность и особенности логистического подхода к управлению. Объекты логистического управления. Понятие и свойства логистических систем. Модель логистической системы. Цифровизация логистических систем.
Тема 2. Формирование целей логистической системы, как функция управления	Требования к формированию целей логистических процессов предприятия. Виды и принципы планирования в логистике. Логистические стратегии предприятия: понятие и виды. Формирование логистической стратегии предприятия.
Тема 3. Логистические системы на предприятии. Ресурсное обеспечение логистического менеджмента	Материальное и финансовое обеспечение логистических процессов. Кадровое обеспечение логистических процессов. Информационное обеспечение логистических процессов. SWOT-анализ логистической системы. Организация и управление материальными потоками. Внутрипроизводственные логистические системы. Модель логистической системы. Элементы логистической системы на макро- и микроуровне: транспортные предприятия, склады, предприятия оптовой и розничной торговли, перегрузочная и перевозочная техника.
Раздел 2. Логистический менеджмент на предприятии	
Тема 4. Принятие управленческих решений в логистическом менеджменте	Принятие управленческих решений как технологическая функция управления логистической системой. Типы управленческих решений в области логистики. Процесс разработки и реализации управленческих решений. Оценка результатов и контроль исполнения управленческих решений в логистической системе. Управленческие решения в логистических каналах, цепях и сетях распределения.
Тема 5. Администрирование логистических систем	Организационная структура управления логистикой. Эволюция организационных структур управления логистикой. Традиционная организационно-функциональная структура и возможные конфликтные ситуации по отношению к логистическим функциям. Типовая организационно-функциональная структура

	логистической системы. Модель построения организационной структуры службы логистики компании. Традиционная система управления материальными потоками на предприятии. Логистический менеджмент: взаимосвязь логистики с другими видами управленческой деятельности.
Тема 6. Оценка эффективности логистического менеджмента	Понятие результативности и эффективности логистической системы предприятия. Критерии и показатели для оценки результативности и эффективности логистической системы. Показатели для оценки эффективности деятельности логистических подразделений. Показатели для оценки труда руководителей логистических подразделений. Оценка и анализ результатов труда логистического персонала.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Логистический менеджмент и особенности его реализации в условиях предприятия	Коллоквиум Контрольная работа
Тема 2. Формирование целей логистической системы, как функция управления	Тестовые задания Контрольная работа
Тема 3. Логистические системы на предприятии. Ресурсное обеспечение логистического менеджмента	Коллоквиум Контрольная работа
Тема 4. Принятие управленческих решений в логистическом менеджменте	Коллоквиум Контрольная работа
Тема 5. Администрирование логистических систем	Тестовые задания Контрольная работа
Тема 6. Оценка эффективности логистического менеджмента	Коллоквиум Контрольная работа

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои

	мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по

дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Александров, О. А. Логистика: учебное пособие / О.А. Александров. — Москва: ИН-ФРА-М, 2020. — 217 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081403 – Режим доступа: по подписке.

2. Левкин, Г. Г. Основы логистики : учебное пособие / Г. Г. Левкин. - 5-е изд. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-2082-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2170311 – Режим доступа: по под-писке.

3. Куршакова, Н. Б. Логистический менеджмент: учебник / Н.Б. Куршакова, Г.Г. Левкин. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 399 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2062327 – Режим доступа: по подписке.

4. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. – Москва: Во-логда: Инфра-Инженерия, 2021. - 528 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832062 – Режим доступа: по подписке.

5. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. — Москва : Магистр : Инфра-М, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-9776-0315-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1181040 – Режим доступа: по подписке.

6. Практикум по логистике: учебное пособие / под ред. Б. А. Аникина. — 2-е изд., пере-раб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 275 с. — Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136703 – Режим доступа: по подписке.

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека – Режим доступа: www.elibrary.ru

2. Административно-управленческий портал – Режим доступа: http:// aup.ru

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – Режим доступа: http://window.edu.ru

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – Режим доступа: http://school-collection.edu.ru

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – Режим досту-па: http://fcior.edu.ru

6. Российский портал развития – Режим доступа: http://window.edu.ru/resource/154/49154

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «Ме-гаWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: коллоквиум, контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, компьютерный класс, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.
2	Учебная аудитория (семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, плазма.
3	Учебная аудитория (семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	Комплект специализированной мебели, плазма.
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"

Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13

Владелец: Балашова Наталья Николаевна

Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Профессор	Т.Н. Литвинова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

теоретических знаний и привитие практических навыков по организации формирование работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг и процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок с опорой на экономическую профессиональную терминологию

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- освоение знаний экономической профессиональной терминологии, необходимой при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг;
- умение использовать знания экономической профессиональной терминологии при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг;
- овладение навыками применения знаний по экономической профессиональной тер-минологии, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать экономическую профессиональную терминологию, необходимую при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, иностранный язык на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания экономической профессиональной терминологии при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI)
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками применения знаний по экономической профессиональной терминологии, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, осуществлять проверку договора на содержание, полноту и соответствие услуг
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать экономическую профессиональную терминологию, необходимые при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, проводить переговоры с клиентами из различных отраслей

		экономики
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания экономической профессиональной терминологии при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, применять профессиональную терминологию на иностранном языке (INCOTERMS, EDI)
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знаний по по экономической профессиональной терминологии , при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, проводить переговоры с клиентами по претензионным случаям, взаимодействовать с клиентами по качеству сервиса

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		

Б1.В.16	Экономический анализ				+		
Б1.В.17	Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18	Управление закупками				+		
Б1.В.19	Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21	Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.22	Логистический сервис					+	
Б1.В.23	Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24	Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25	Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26	Транспортная логистика					+	
Б1.В.27	Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок							
Б1.В.02	Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05	Экономические основы логистики			+			
Б1.В.11	Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.14	Логистика складирования, грузопереработка и упаковка				+		
Б1.В.15	Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16	Экономический анализ				+		
Б1.В.17	Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.20	Управление логистическими рисками в цепях поставок					+	
Б1.В.22	Логистический сервис					+	
Б1.В.23	Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24	Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.ДВ.02.01	Контроль логистической деятельности				+		
Б1.В.ДВ.02.02	Контроллинг логистических систем				+		
Б2.В.02(П)	Технологическая					+	

(проектно-технологическая) практика						
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.16 Экономический анализ	
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	
	Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок	Б1.В.18 Управление закупками	
	Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок	
	Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок	
	Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем	Б1.В.22 Логистический сервис	
	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б1.В.23 Логистический менеджмент	
	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии	Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер	

		деятельности	
	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Б1.В.26 Транспортная логистика	
		Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения	
		Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	
		Б2.В.03(П) Преддипломная практика	
		Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
		Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.16 Экономический анализ	
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	
	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок	
	Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка	Б1.В.22 Логистический сервис	
	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Б1.В.23 Логистический менеджмент	
	Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности	Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	

	Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем	Б2.В.03(П) Преддипломная практика	
		Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
		Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18	---	---	---	---	---	---	---	---	---	18	---	---
Лекционные занятия	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---	8	---	---
Практические занятия	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	---	---	---	---	---	---	---	---	---	90	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	80	---	---	---	---	---	---	---	---	---	80	---	---
Промежуточная аттестация	36	---	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---

Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	---	---	---	---	---	---	---	144	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	---	---	---	---	---	---	---	4	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч								Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся				Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	
Тема 1. Базовая терминология экономической теории и методологии		2							10	12
Тема 2. Терминология экономических школ: от истории к современности									10	10
Тема 3. Терминология теории отраслевых рынков									10	10

Тема 4. Терминология экономики предпринимательства		2	2						10		14
Тема 5. Терминология бизнес-менеджмента и принятия решений		2	2						10		14
Тема 6. Маркетинговая терминология			2						10		12
Тема 7. Терминология экономики труда и управления человеческими ресурсами			2						10		12
Тема 8. Терминология ответственной экономики и устойчивого развития		2	2						10		14
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен										36	36
Итого по дисциплине		8	10	---	---	---	---	10	80	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Базовая терминология экономической теории и методологии	Понятие термина «экономика», функции экономики. Экономическая теория, ее предмет и функции, экономические отношения. Научное экономическое

	мышление, экономическая психология. Экономические законы, позитивная и нормативная экономическая теория, метод экономической теории. Производство: ресурсы, факторы и результаты. Принципы экономической организации производства. Типы общественного хозяйства, их эволюция. Экономические системы.
Тема 2. Терминология экономических школ: от истории к современности	Экономическая мысль античности и средневековья. Экономическая школа меркантилизма и школа физиократов. Классическая политическая экономия. Марксизм. Кейнсианство. Маржинализм. Австрийская школа. Гарвардская школа. Чикагская школа. Институциональная экономическая школа. Современные экономические школы: монетаризм (неоклассическая экономическая школа), неокейнсианство, неоинституционализм. Экономикс.
Тема 3. Терминология теории отраслевых рынков	Рынок. Товар. Технология. Рыночные барьеры. Конкуренция. Монополия. Олигополия. Отраслевая структура экономики: промышленность, сельское хозяйство и сфера услуг. Антимонопольное регулирование. Открытая экономика, закрытая экономика, свободная торговля, протекционизм. Слияния и поглощения. Деловая кооперация и интеграция. Деловое сотрудничество. Экономический кластер.
Тема 4. Терминология экономики предпринимательства	Соотношение понятий «организация», «учреждение», «бизнес» и «предприятие». Предпринимательство. Конкурентоспособность. Предпринимательский риск, риск-менеджмент. Экономический кризис, кризис-менеджмент. Организация предпринимательской деятельности. Цепь добавленной стоимости. Управление изменениями.
Тема 5. Терминология бизнес-менеджмента и принятия решений	Менеджмент. Неопределенность. Решение, управленческое решение, принятие управленческих решений. Рациональные решения, интуитивные решения. Порядок принятия управленческого решения. Проблема, ситуация, цель, задачи, инструменты. Дерево целей. Программно-целевой подход.
Тема 6. Маркетинговая терминология	Маркетинг, комплекс маркетинга – маркетинг микс, модели маркетинг микс (4Р, 7Р). Бренд. Маркетинговые

	коммуникации. Реклама, пиар. Имидж, репутация. Матрица Бостонской консалтинговой группы (БКГ). SWOT-анализ, PEST-анализ.
Тема 7. Терминология экономики труда и управления человеческими ресурсами	Соотношение понятий «труд», «человеческие ресурсы» и «интеллектуальные ресурсы». Управление человеческими ресурсами. Мотивация труда. Человеческий потенциал, развитие человеческого потенциала, раскрытие человеческого потенциала. Знаниеемкие рабочие места. Производительность труда. Инновационная активность. Лидерство.
Тема 8. Терминология ответственной экономики и устойчивого развития	Устойчивое развитие. Ноосферное учение. Цели устойчивого развития (ЦУР). Цели развития тысячелетия. Корпоративная социальная ответственность, корпоративная экологическая ответственность. ESG-принципы, устойчивые инвестиции. «Зеленая» экономика. Экологические издержки, экологические риски. Ответственное производство и потребление. Ответственные инновации.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Базовая терминология экономической теории и методологии	Тестовые задания
Тема 2. Терминология экономических школ: от истории к современности	Тестовые задания
Тема 3. Терминология теории отраслевых рынков	Выступление на семинаре
Тема 4. Терминология экономики предпринимательства	Доклад (сообщение)
Тема 5. Терминология бизнес-менеджмента и принятия решений	Выступление на семинаре
Тема 6. Маркетинговая терминология	Доклад (сообщение)
Тема 7. Терминология экономики труда и управления человеческими ресурсами	Выступление на семинаре
Тема 8. Терминология ответственной экономики и устойчивого развития	Доклад (сообщение)

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не

	раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Бек, М. А. Маркетинг B2B : учебное пособие / М.А. Бек ; под ред. Н.Н. Бек. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 392 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1816711

2.Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 380 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247039

3.Казакова, Н. А. Бизнес-анализ и управление рисками : учебник / Н.А. Казакова, А.Н. Иванова ; под ред. д-ра экон. наук, проф. Н.А. Казаковой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1415365

4.Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернацио-нализация : учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 301 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1067540

5.Литвинова Т.Н. Экономическая профессиональная терминология: методические реко-мендации по проведению практических (семинарских) занятий и организации самостоятельной работы / Т.Н. Литвинова ; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электронный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -Режим доступа:www.elibrary.ru

2. Административно-управленческий портал-Режим доступа: http:// aup.ru

3. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой -Режим доступа:http:// InfoManagement.ru

4.Бизнес-планер/командообразование -Режим доступа: http://bizlana.ru/komandoobrazovanie-glava-pyataya/

5.Кейсы на управление рисками -Режим досту-па:https://studme.org/150163/strahovoe_delo/keysy_upravleniyu_proektnymi_riskami

6. Кейсы и тесты на мотивацию персонала: -Режим доступа: https://hrtime.ru/stati/keysy-dlia-otsenki-motivatsii/

7. Тренинг «Мотивация персонала для руководителей»: -Режим доступа: https://лидерыкарелии.рф/statii/trening-motivaciya-personala-dlya-rukovoditelej/

8.Федеральный портал «Российское образование» –-Режим доступа: http://www.edu.ru

9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» -Режим доступа: http://window.edu.ru

10.Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов –-Режим доступа: http://school-collection.edu.ru

11.Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов –-Режим доступа: http://fcior.edu.ru

12.Российский портал развития –-Режим доступа: http://window.edu.ru/resource/154/49154

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные

моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, доклад (сообщение), тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def7283114306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Профессор	Т.Н. Литвинова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у студентов системных знаний и практических навыков по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование знаний по планированию и организации логистического процесса в организациях различных сфер деятельности для организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг;
- умение применять на практике знания основ планирования и организации логистического процесса в организациях различных сфер деятельности, необходимых при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг;
- освоение навыков организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг		

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Основы корпоративного документооборота		+				
Экономические основы логистики			+			
Управление запасами в цепях поставок			+			
Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Экономический анализ				+		

Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Управление закупками				+		
Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Логистический сервис					+	
Логистический менеджмент				+		
Экономическая профессиональная терминология					+	
Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Транспортная логистика					+	
Товародвижение и логистика распределения					+	
Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Преддипломная практика					+	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18	---	---	---	---	---	---	---	---	18	---	---	---
Лекционные занятия	8	---	---	---	---	---	---	---	---	8	---	---	---

Практические занятия		10	---	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		90	---	---	---	---	---	---	---	---	90	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		80	---	---	---	---	---	---	---	---	80	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	---	---	---	---	---	---	144	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	---	---	---	---	---	---	4	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Научные основы организации производства.											
Тема 2. Организационно-экономические основы предприятий АПК.											
Тема 3. Организация использования ресурсного потенциала предприятий.											
Тема 4. Основы рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях.											
Тема 5. Производственно-экономические связи предприятий АПК с организациями других сфер.											
Тема 6. Основы бизнес - планирования на предприятиях АПК.											
Тема 7. Стратегическое планирование											
Тема 8. Внутрифирменное финансово-экономическое планирование.											
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическа											

я работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		8	10	---	---	---	---	10	80	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Научные основы организации производства.	
Тема 2. Организационно-экономические основы предприятий АПК.	
Тема 3. Организация использования ресурсного потенциала предприятий.	
Тема 4. Основы рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях.	
Тема 5. Производственно-экономические связи предприятий АПК с организациями других сфер.	
Тема 6. Основы бизнес - планирования на предприятиях АПК.	
Тема 7. Стратегическое планирование	
Тема 8. Внутрифирменное финансово-экономическое планирование.	

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Научные основы организации производства.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 2. Организационно-экономические основы предприятий АПК.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 3. Организация использования ресурсного потенциала предприятий.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.

Тема 4. Основы рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 5. Производственно-экономические связи предприятий АПК с организациями других сфер.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 6. Основы бизнес - планирования на предприятиях АПК.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 7. Стратегическое планирование	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 8. Внутрифирменное финансово-экономическое планирование.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине

«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Л.Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 260 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1228797

2.Головач, В.М. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебное пособие / В.М. Головач, И.Н. Турчаев. — Москва: ИНФРА-М, 2021. - 321с. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=417087

3. Радиевский, М.В. Организация производства: инновационная стратегия устойчивого развития предприятия: учебник / М.В. Радиевский. — Москва: ИНФРА-М, 2020. - 377с. – Текст: электрон-ный. - URL: https://znanium.com/read?id=398895

4.Фатхудинов, Р.А. Организация производства: учебник / Р.А. Фатхудинов. — Москва: ИНФРА-М, 2020. - 544 с. – Текст: электронный. - URL:https://znanium.com/read?id=356005

5. Литвинова Т.Н. Планирование и организация логистического процесса в организациях раз-личных сфер деятельности: методические рекомендации по проведению практических (семинар-ских) занятий и организации самостоятельной работы / Т.Н. Литвинова, О.М. Земскова ; Волго-градский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электроный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -Режим доступа:www.elibrary.ru 2. Административно-управленческий портал - Режим доступа:http:// aup.ru

3. Сайт Министерства экономического развития РФ- Режим доступа: www.economy.gov.ru

4. Сайт Федеральной службы государственной статистики -- Режим доступа: www.gks.ru

5. Логистика и бизнес: сайт журнала. - Режим доступа: https://delpress.ru/журнал/Logistics_Business_Логистика_и_бизнес

7. Логистический портал - Режим доступа: https://www.lobanov-logist.ru/library/359/

14 8. Информационно-правовая система «Законодательство России» - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/ips/

9. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент – Режим доступа:http://ecsocman.ru

11. Административно-управленческий портал – Режим доступа: http://www.aup.ru

12. Журнал «Логинфо» - Режим доступа:http://loginfo.ru/

13. Журнал «Риск» -Режим доступа: http://www.risk-online.ru/

14. Информационный портал «Логистика в России» - Режим доступа:http://logirus.ru/

15. Информационный портал в сфере современной логистики - - Режим доступа: http://logisticsinfo.ru/

16. Научно-аналитический журнал «Логистика и управление цепями поставок» - Режим доступа:http://www.lscm.ru/index.php/ru/

17.Кейсы на управление рисками -Режим доступа:https://studme.org/150163/strahovoe_delo/keysy_upravleniyu_proektnymi_riskami

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений

дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной

работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, доклад (сообщение), тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
4	Учебная	Учебная	400002, Россия, г.	

	аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
5	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
6	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
7	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
8	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.26 Транспортная логистика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.А. Панов
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование знаний, умений и навыков в области организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок и организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- знать методику расчета стоимости перевозки; правила перевозки на различных видах транспорта; систему тарифов, скидок, льгот на перевозки; правила исчисления оплаты и сборов на различных видах транспорта; основные типы и параметры (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, а также основы корпоративного документооборота, необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

- уметь использовать правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов, разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах; определять возможные маршруты; правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства РФ и международных актов для подготовки и осуществление перевозки грузов, оценивать эффективность инвестиционных проектов и программ развития транспортно-логистической инфраструктуры; планировать логистический процесс при организации работ с подрядчиками

- владеть навыками организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, а также организации работ с подрядчиками на рынке транспортных услуг

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.1. Демонстрирует знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Знать аспекты организация и управление перевозками в цепях поставок, необходимые при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по организации и управлению перевозками в цепях поставок при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных

		документов
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования организации и управления перевозками в цепях поставок по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, организация и планирование услуг, этапов, сроков доставки, организацию формирования пакета документов для отправки груза
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать основные аспекты транспортной логистики, необходимые при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, вести переговоры с подрядчиками в условиях дефицита времени
	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания по транспортной логистике при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, нормативные документы организаций-перевозчиков, структура договорной документации, порядок заключения договоров с подрядчиками
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Владеть навыками применения знаний по транспортной логистике, при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, осуществлять передачу документов подрядчику для перевозки, заключать договора с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями, проверять договора на содержание, полноту и соответствие услуг, контролировать наличия необходимых приложений к договору

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.26 Транспортная логистика» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.03 Научные основы логистики			+			
Б1.В.04 Управление транспортными системами				+		
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок				+		
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.13 Управление цепями поставок				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Б1.В.23 Логистический менеджмент				+		
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота		+				
Б1.В.05 Экономические основы логистики			+			
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок			+			
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Б1.В.16 Экономический анализ				+		
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности				+		
Б1.В.18 Управление закупками				+		
Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	

Б1.В.22 Логистический сервис					+	
Б1.В.23Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология					+	
Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Б1.В.26 Транспортная логистика					+	
Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения					+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Б2.В.03(П)Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1	Б1.В.03 Научные основы логистики Б1.В.04 Управление транспортными системами Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности Б1.В.13 Управление цепями поставок Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии	Б2.В.03(П) Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	Б1.В.23 Логистический менеджмент Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика		
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота Б1.В.05 Экономические основы логистики Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы Б1.В.08 Экономико-математические методы и модели в логистике Б1.В.10 Основы цифровой экономики транспортных систем Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности Б1.В.16 Экономический анализ Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности Б1.В.18 Управление закупками Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок Б1.В.22 Логистический сервис Б1.В.23Логистический	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения	Б2.В.03(П)Преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	менеджмент Б1.В.25 Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика		

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	14	---	---	---	---	---	---	---	---	---	14	---	---
Лекционные занятия	6	---	---	---	---	---	---	---	---	---	6	---	---
Практические занятия	8	---	---	---	---	---	---	---	---	---	8	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	94	---	---	---	---	---	---	---	---	---	94	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	---	---	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	84	---	---	---	---	---	---	---	---	---	84	---	---
Промежуточная аттестация	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет	0	---	---	---	---	---	---	---	---	---	0	---	---
Зачет с	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

оценкой														
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудо-емкость	часы	108	---	---	---	---	---	---	---	---	---	108	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	---	---	---	---	---	---	3	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Транспортная логистика как одна из функциональных областей логистики.	10	2							12		14
Тема 2. Управление закупками материальных ресурсов в транспортной компании.			2						12		14
Тема 3. Управление запасами в транспортной компании.			2						20		22

Тема 4. Управление процессами складирования и организации складской деятельности в транспортной компании.		2	2						20		24
Тема 5. Информационное обеспечение и автоматизация управления.		2	2						20		24
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		6	8	---	---	---	---	10	84	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Транспортная логистика как одна из функциональных областей логистики.	Понятийный аппарат транспортной логистики. Логистические потоки, их классификация. Управленческие функции логистики в транспортных процессах. Логистический подход к реализации транспортных процессов. Методология решения задач анализа и синтеза логистических систем. Элементы и схемы организации перевозочного процесса. Методы и модели решения задач оптимизации транспортных процессов. Транспортно-экспедиционная фирма - логистический посредник в перевозке
Тема 2. Управление закупками материальных ресурсов в транспортной компании.	Формы и методы организации интегрированного адаптивного управления снабжением транспортного процесса.

	Функции и управленческие задачи специалиста по логистике закупок. Процедура рационального выбора поставщиков топлива, материалов, запчастей, агрегатов, ав-тошин. Анализ оптимальности работы поставщиков. Инструменты оценки логистики закупок
Тема 3. Управление запасами в транспортной компании.	Формы и методы организации интегрированного адаптивного управления запасами. Система с фиксированным размером заказа. Система с фиксированным интервалом времени между заказами. Методические основы проектирования эффективной логистической системы управления запасами
Тема 4. Управление процессами складирования и организации складской деятельности в транспортной компании.	Организация транспортно-складской и информационной логистической инфраструктуры транспортной компании. Принципы организации и моделирования логистических процессов на складе. Показатели эффективности функционирования склада. Определение понятий «физическое распределение», его сущность и роль. Цель, функции, задачи и каналы распределительной логистики на уровне предприятия. Составляющие анализа функционирования подсистемы снабжения. Направления совершенствования управления физическим распределением имеющегося запаса материалов
Тема 5. Информационное обеспечение и автоматизация управления.	Понятие информационной логистики. Понятие логистической информационной системы. Организация внешних и внутренних информационных связей в транспортной логистике. Функциональная и организационная структура логистической информационной системы. Виды информационных логистических систем и принципы их построения. Информационные потоки в логистике и их классификация. Особенности использования современных информационных технологий и глобальных систем позиционирования на автотранспорте. Система мониторинга и управления автотранспортом.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Транспортная логистика как одна из функциональных областей логистики.	Тестовые задания.
Тема 2. Управление закупками материальных ресурсов в транспортной компании.	Тестовые задания.
Тема 3. Управление запасами в транспортной компании.	Тестовые задания.
Тема 4. Управление процессами складирования и организации складской деятельности в транспортной компании.	Тестовые задания.
Тема 5. Информационное обеспечение и автоматизация управления.	Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Белов, Ю. Д. Грузоведение в транспортной логистике: учебное пособие / Ю. Д. Белов, Д. А. Коршунов, А. О. Ничипорук. - Москва; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 124 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2093403

2. Багинова, В. В. Методы принятия управленческих решений в логистике транспортных си-стем: учебно-методическое пособие / В. В. Багинова, В. В. Багинова. - Москва: РУТ (МИИТ), 2020. - 35 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1896343

3. Еремеева, Л. Э. Транспортная логистика: учебное пособие / Л. Э. Еремеева. — 3-е изд., пере-раб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 401 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2118041

4. Костров, В. Н. Транспортная логистика: курс лекций: учебное пособие / В. Н. Костров, В. В. Цверов, А. А. Никитин. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. - 304 с. - Текст: элек-тронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832080

5. Милославская, С. В. Транспортные системы и технологии перевозок: учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 116 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2116960

6. Неруш, Ю.М. Транспортная логистика: учебник для ВУЗов / Ю.М. Неруш, С.В. Саркисов.- Москва: Издательство Юрайт, 2022.-351с. – Текст: электронный: https://urait.ru/viewer/transportnaya-logistika-489300#page/2

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой http:// InfoManagement.ru
4. Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru
8. Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем,

необходимых для освоения дисциплины:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF

4. СПС "КонсультантПлюс"

5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"

6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя

освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиор	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	

	ативного корпуса, 406 кг			
3	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
4	Учебная аудитория (Семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 310 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

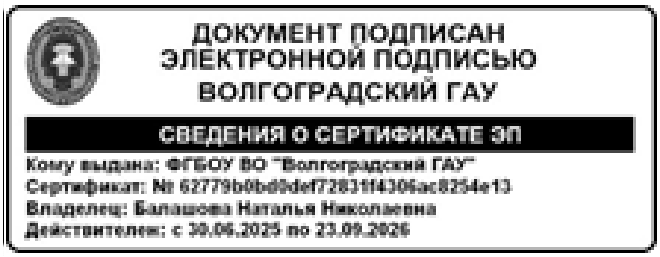
Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

_____ 21.05.2026 г. _____



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

формирование у студентов системных знаний и практических навыков по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование знаний по планированию и организации логистического процесса в организациях различных сфер деятельности для организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг;
- умение применять на практике знания основ планирования и организации логистического процесса в организациях различных сфер деятельности, необходимых при организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг;
- освоение навыков организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг		

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.27 Товародвижение и логистика распределения» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг						
Основы корпоративного документооборота		+				
Экономические основы логистики			+			
Управление запасами в цепях поставок			+			
Основы системного анализа и корпоративные информационные системы			+			
Экономико-математические методы и модели в логистике			+			
Основы цифровой экономики транспортных систем			+			
Документационное обеспечение логистической деятельности				+		
Стратегическая логистика и логистические стратегии					+	
Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности				+		
Экономический анализ				+		
Нормативно-правовые основы				+		

транспортно-логистической деятельности						
Управление закупками				+		
Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок				+		
Управление цифровой трансформацией в цепях поставок					+	
Логистический сервис					+	
Логистический менеджмент				+		
Экономическая профессиональная терминология					+	
Планирование и организация логистического процесса в организациях различных сфер деятельности					+	
Транспортная логистика					+	
Товародвижение и логистика распределения					+	
Технологическая (проектно-технологическая) практика					+	
Преддипломная практика					+	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					+	
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18	---	---	---	---	---	---	---	---	18	---	---	---
Лекционные занятия	8	---	---	---	---	---	---	---	---	8	---	---	---
Практически	10	---	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---

е занятия														
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		90	---	---	---	---	---	---	---	---	90	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		80	---	---	---	---	---	---	---	---	80	---	---	---
Промежуточная аттестация		36	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---
Зачет		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		36	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	144	---	---	---	---	---	---	---	---	144	---	---	---
	зачетные единицы	4	---	---	---	---	---	---	---	---	4	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч			Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация	

		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Научные основы организации производства.											
Тема 2. Организационно-экономические основы предприятий АПК.											
Тема 3. Организация использования ресурсного потенциала предприятий.											
Тема 4. Основы рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях.											
Тема 5. Производственно-экономические связи предприятий АПК с организациями других сфер.											
Тема 6. Основы бизнес - планирования на предприятиях АПК.											
Тема 7. Стратегическое планирование											
Тема 8. Внутрифирменное финансово-экономическое планирование.											
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическа											

я работа, контрольная работа											
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		8	10	---	---	---	---	10	80	36	144

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Научные основы организации производства.	
Тема 2. Организационно-экономические основы предприятий АПК.	
Тема 3. Организация использования ресурсного потенциала предприятий.	
Тема 4. Основы рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях.	
Тема 5. Производственно-экономические связи предприятий АПК с организациями других сфер.	
Тема 6. Основы бизнес - планирования на предприятиях АПК.	
Тема 7. Стратегическое планирование	
Тема 8. Внутрифирменное финансово-экономическое планирование.	

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Научные основы организации производства.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 2. Организационно-экономические основы предприятий АПК.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 3. Организация использования ресурсного потенциала предприятий.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.

Тема 4. Основы рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 5. Производственно-экономические связи предприятий АПК с организациями других сфер.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 6. Основы бизнес - планирования на предприятиях АПК.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 7. Стратегическое планирование	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.
Тема 8. Внутрифирменное финансово-экономическое планирование.	Выступление на семинаре, Доклад (сообщение), Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине

«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Л.Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 260 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1228797

2.Головач, В.М. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебное пособие / В.М. Головач, И.Н. Турчаев. — Москва: ИНФРА-М, 2021. - 321с. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=417087

3. Радиевский, М.В. Организация производства: инновационная стратегия устойчивого развития предприятия: учебник / М.В. Радиевский. — Москва: ИНФРА-М, 2020. - 377с. – Текст: электрон-ный. - URL: https://znanium.com/read?id=398895

4.Фатхудинов, Р.А. Организация производства: учебник / Р.А. Фатхудинов. — Москва: ИНФРА-М, 2020. - 544 с. – Текст: электронный. - URL:https://znanium.com/read?id=356005

5. Литвинова Т.Н. Планирование и организация логистического процесса в организациях раз-личных сфер деятельности: методические рекомендации по проведению практических (семинар-ских) занятий и организации самостоятельной работы / Т.Н. Литвинова, О.М. Земскова ; Волго-градский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. - 32 с. - 0,00. - Текст: электроный. - URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -Режим доступа:www.elibrary.ru 2. Административно-управленческий портал - Режим доступа:http:// aup.ru

3. Сайт Министерства экономического развития РФ- Режим доступа: www.economy.gov.ru

4. Сайт Федеральной службы государственной статистики -- Режим доступа: www.gks.ru

5. Логистика и бизнес: сайт журнала. - Режим доступа: https://delpress.ru/журнал/Logistics_Business_Логистика_и_бизнес

7. Логистический портал - Режим доступа: https://www.lobanov-logist.ru/library/359/

14 8. Информационно-правовая система «Законодательство России» - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/ips/

9. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент – Режим доступа:http://ecsocman.ru

11. Административно-управленческий портал – Режим доступа: http://www.aup.ru

12. Журнал «Логинфо» - Режим доступа:http://loginfo.ru/

13. Журнал «Риск» -Режим доступа: http://www.risk-online.ru/

14. Информационный портал «Логистика в России» - Режим доступа:http://logirus.ru/

15. Информационный портал в сфере современной логистики - - Режим доступа: http://logisticsinfo.ru/

16. Научно-аналитический журнал «Логистика и управление цепями поставок» - Режим доступа:http://www.lscm.ru/index.php/ru/

17.Кейсы на управление рисками -Режим доступа:https://studme.org/150163/strahovoe_delo/keysy_upravleniyu_proektnymi_riskami

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений

дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной

работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, доклад (сообщение), тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме экзамена. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения экзамена (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
2	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
4	Учебная	Учебная	400002, Россия, г.	

	аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
5	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
6	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
7	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание гидромелиоративного корпуса, 316 кг	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	
8	Учебная аудитория (Лекционного типа), здание гидромелиоративного корпуса, 406 кг	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), ул. Казахская, д. 33	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

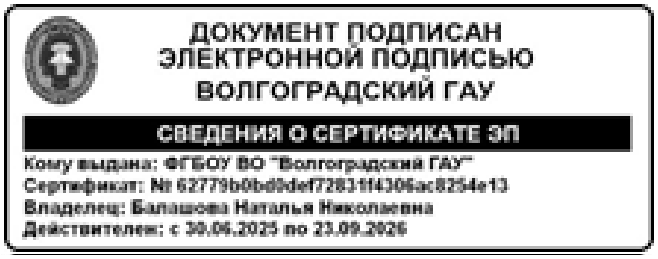
Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) " Управление логистической деятельностью "

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Старший преподаватель	Т.С. Иванова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Безопасность жизнедеятельности»

Протокол № 9 от 23.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	М.А. Садовников
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

Получение знаний, умений и навыков, необходимых для становления обучающихся образовательных организаций высшего образования (далее - вуз) в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

1) формирование у обучающихся понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ);

2) формирование у обучающихся высокого общественного сознания и воинского долга;

3) воспитание дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина - патриота;

4) освоение базовых знаний и формирование ключевых навыков военного дела;

5) раскрытие специфики деятельности различных категорий военнослу-жащих ВС РФ;

6) ознакомление с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы;

7) формирование строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды;

8) изучение и принятие правил воинской вежливости;

9) овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Имеет представление о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений; основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя; общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными

		средствами; тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; основные положения Военной доктрины РФ; правовое положение и порядок прохождения военной службы;
	УК-8.2. Умеет применять на практике знания о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Уметь правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; читать топографические карты различной номенклатуры; давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; применять положения нормативно-правовых актов;

	УК-8.3. Владеет практическими навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Владеть строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками стрельбы из стрелкового оружия; навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты; навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; навыками работы с нормативно-правовыми документами.

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) "Управление логистической деятельностью"

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов						
Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны		+				
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	+					
Б1.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-8	Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и

		обороны	защита выпускной квалификационной работы
		Б1.О.01(У) Ознакомительная практика	

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18	---	---	---	18	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	8	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	10	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	---	---	---	90	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	80	---	---	---	80	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет	0	---	---	---	0	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Общая трудо-емкость	часы	108	---	---	---	108	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	3	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации											
Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.		1							6		7
Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.		1	1						6		8
Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.			1						4		5
Раздел 2. Строевая подготовка											

Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.			1						4		5
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия											
Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.		1	1						4		6
Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.											
Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.			1						6		7
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений											
Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.		1							6		7
Тема 9. Основы общевойскового боя.		1							4		5
Тема 10.Основы инженерного обеспечения.			1						4		5
Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.		1							4		5

Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита											
Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.		1							6		7
Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.			1						4		5
Раздел 6. Военная топография											
Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.									4		4
Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.			1						4		5
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения											
Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.			1						6		7
Раздел 8. Военно-политическая подготовка											

Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.									6		6
Раздел 9. Правовая подготовка											
Тема 18. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.									4		4
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		8	10	---	---	---	---	10	80	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	
Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.	Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская

	вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.
Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.	Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда.
Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.	Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.
Раздел 2. Строевая подготовка	
Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.	Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: "Становись", "Равняйсь", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия	
Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.	Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.
Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.	Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки АК-74 и РПК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок сборки разборки пистолета ПМ. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Сборка разборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Сборка разборка АК-74, РПК-74 и подготовка их к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.
Тема 7. Выполнение упражнений учебных	Требования безопасности при

стрельб из стрелкового оружия.	организации и проведении стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Меры безопасности при проведении стрельб и проверка усвоения знаний и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Выполнение норматива № 1 курса стрельб из стрелкового оружия.
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений	
Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.	Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений. Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники ВС РФ.
Тема 9. Основы общевойскового боя.	Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.
Тема 10.Основы инженерного обеспечения.	Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища.
Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.	Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита	
Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.	Ядерное оружие. Средства их применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства

	применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.
Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.	Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты.Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.
Раздел 6. Военная топография	
Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.	Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам.
Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.	Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения	
Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.	Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.
Раздел 8. Военно-политическая подготовка	
Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и	Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных

военно-технического развития страны.	лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия доврачебной помощи.
Раздел 9. Правовая подготовка	
Тема 18. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.	Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 2. Внутренний порядок и суточный наряд.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 2. Строевая подготовка	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 4. Строевые приемы и движение без оружия.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 3. Огневая подготовка из стрелкового оружия	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 5. Основы, приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 6. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 7. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 4. Основы тактики общевойсковых подразделений	Контрольная работа, Тестовые задания.

Тема 8. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 9. Основы общевойскового боя.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 10.Основы инженерного обеспечения.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 11. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 5. Радиационная, химическая и биологическая защита	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 12. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 13. Радиационная, химическая и биологическая защита.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 6. Военная топография	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 14. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 15. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 7. Основы медицинского обеспечения	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 16. Медицинское обеспечение войск (сил), первая медицинская помощь при ранениях, травмах и особых случаях.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 8. Военно-политическая подготовка	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 17. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 9. Правовая подготовка	Контрольная работа, Тестовые задания.
Тема 18. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы.	Контрольная работа, Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории

	дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Военная доктрина Российской Федерации. https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70730556/

2. Сборник общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Фе-дерации. https://vuc.pnzgu.ru/vuc.pnzgu.ru/page/48091

3. Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями и дополнениями). https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18260/

4. Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военно-служащих» (с изменениями и дополнениями). https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18853/

5. Указ Президента РФ от 16.09.1999 № 1237 «Вопросы прохождения военной службы» (вместе с «Положением о порядке прохождения военной службы»).

6. Боевой устав по подготовке и ведению общевойскового боя. Часть 2 https://base.garant.ru/72298992/

7. Боевой устав по подготовке и ведению общевойскового боя. Часть 3. https://www.zinref.ru/000_uchebniki/05599_voenoe_delo/008_00_03_boevoi_ustav_vedenie_boa_chast_3_2005/000.htm

8. Огневая подготовка: учебное пособие / Л.С.Шульдешов В.А., Родио-нов, В.В,Углянский.– Москва : КНОРУС, 2020, 216 с. 21 https://azon.market/image/catalog/v_1/product/f16/279/2783794.pdf

9. Строевая подготовка: учебник / И.М. Андриенко, А.А. Котов, А.В. Моисеев, Е.В. Смирнов, И.В. Шпильной. – Москва: КНОРУС, 2017. https://azon.market/image/catalog/v_1/product/f16/258/2576891.pdf

10. Общевоенная подготовка: учебник / В.Ю. Микрюков. – Москва: КНОРУС, 2017.

https://vk.com/wall-130222524_1172

11. Вооружение военная техника Сухопутных и воздушно-десантных войск: учебное пособие/ П.А.Дульнев, В.И. Литвененко, О.С.Таненя – Москва: КНОРУС, 2020. 374 с. https://armourbook.com/other/toie/141959-vooruzhenie-i-voennaya-tehnika-suhoputnyh-ivozdushno-desantnyh-voysk-voennaya-podgotovka.html

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство обороны Российской Федерации − http://www.mil.ru

2. Российская электронная библиотека. http://elibrary.ru

Возможно использование учебно-методических материалов и интерне-тресурсов, определяемых вузом.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

4. Справочно-правовая система. Сопровождение комплекта справочника «Система ГАРАНТ».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать

и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 105а км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные).
2	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 209 км	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные). Приборы для радиационного контроля: ДП-64, ДП-5, ДП-22, ИД-1, дозиметр-радиометр МКС-15Д, ДКГ-РМ1604, приборы для контроля химического заражения: ВПХР,УГ-2; противогаз ГП-5, тренажер сердечно-легочной реанимации «Антон»
3	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника

	главного учебного корпуса, 212 км			(монитор, процессор, клавиатура, мышь), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные).
4	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 314 ГК	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные). Приборы для радиационного контроля: ДП-5, ДП-22, ИД-1, дозиметр-радиометр МКС-15Д, ДКГ-РМ1604, приборы для контроля химического заражения: ВПХР,УГ-2; противогаз ГП-5.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

21.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) " Управление логистической деятельностью "

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Старший преподаватель	Т.С. Иванова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Безопасность жизнедеятельности»

Протокол № 9 от 23.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	М.А. Садовников
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является:

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов си-стемных знаний организационно-правовых норм, а также организационно-технических способов гражданской защиты территорий и населения от воздействия оружия массового поражения и обычных средств поражения, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, содействие развитию активной гражданской позиции по организации защиты населения в процессе будущей профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- выработать у студентов системные знания по организации способов гражданской защиты персонала объекта экономики (общеобразовательного учреждения);
- сформировать представление о документах, разрабатываемых по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
- ознакомить с порядком прогнозирования обстановки и подготовки населения по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Имеет представление о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать основные опасности природного, антропогенного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека, а также основные причины травматизма на рабочем месте, профессиональных заболеваний, показатели безопасных и комфортных условий труда, пожаров, чрезвычайных ситуаций и пути их предупреждения
	УК-8.2. Умеет применять на практике знания о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе	Уметь принимать самостоятельные решения по определению возможных негативных последствий от опасностей природного, антропогенного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

	при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
	УК-8.3. Владеет практическими навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Владеть методами защиты в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) " Управление логистической деятельностью "

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов						
Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны		+				
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	+					
Б1.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию

УК-8	Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		Б1.О.01(У) Ознакомительная практика	

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего	18	---	---	---	18	---	---	---	---	---	---	---	---
Лекционные занятия	8	---	---	---	8	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия	10	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---
Лабораторные занятия	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	---	---	---	90	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа	10	---	---	---	10	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	80	---	---	---	80	---	---	---	---	---	---	---	---
Промежуточная аттестация	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет	0	---	---	---	0	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет с оценкой	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	108	---	---	---	108	---	---	---	---	---	---	---	---
	зачетные единицы	3	---	---	---	3	---	---	---	---	---	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Раздел 1. Гражданская оборона, ее структура и задачи. Нормативно-правовое обеспечение гражданской обороны		1	1						10		12
Раздел 2. Организация аварийно - спасательных и других неотложных работ в очагах поражения. Организация эвакомероприятий для населения		1	1						10		12

Раздел 3. Современные средства поражения и их поражающие факторы.		1	1						10		12
Раздел 4. Средства индивидуальной и коллективной защиты		1	1						10		12
Раздел 5. Средства обеззараживания и санобработки		1	1						10		12
Раздел 6. Технические средства разведки и контроля. Разведка очагов поражения и путей безопасной эвакуации		1	1						10		12
Раздел 7 Защитные сооружения гражданской обороны		1	2						10		13
Раздел 8. Устойчивость функционирования образовательного учреждения, промышленного и сельскохозяйственного объекта в чрезвычайных ситуациях. Организация мероприятий в области ГО в ОУ		1	2						10		13
Формы контроля по дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											
Итого по дисциплине		8	10	---	---	---	---	10	80	---	108

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. Гражданская оборона, ее структура и задачи. Нормативно-правовое обеспечение гражданской обороны	
Раздел 2. Организация аварийно - спасательных и других неотложных работ в очагах поражения. Организация эвакомероприятий для населения	
Раздел 3. Современные средства поражения и их поражающие факторы.	
Раздел 4. Средства индивидуальной и коллективной защиты	
Раздел 5. Средства обеззараживания и санобработки	
Раздел 6. Технические средства разведки и контроля. Разведка очагов поражения и путей безопасной эвакуации	
Раздел 7 Защитные сооружения гражданской обороны	
Раздел 8. Устойчивость функционирования образовательного учреждения, промышленного и сельскохозяйственного объекта в чрезвычайных ситуациях. Организация мероприятий в области ГО в ОУ	

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Раздел 1. Гражданская оборона, ее структура и задачи. Нормативно-правовое обеспечение гражданской обороны	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 2. Организация аварийно - спасательных и других неотложных работ в очагах поражения. Организация эвакомероприятий для населения	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 3. Современные средства поражения и их поражающие факторы.	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 4. Средства индивидуальной и	Контрольная работа, Тестовые задания.

коллективной защиты	
Раздел 5. Средства обеззараживания и санобработки	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 6. Технические средства разведки и контроля. Разведка очагов поражения и путей безопасной эвакуации	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 7 Защитные сооружения гражданской обороны	Контрольная работа, Тестовые задания.
Раздел 8. Устойчивость функционирования образовательного учреждения, промышленного и сельскохозяйственного объекта в чрезвычайных ситуациях. Организация мероприятий в области ГО в ОУ	Контрольная работа, Тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате

изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Беляков, Г. И. Гражданская оборона : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16723-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532516 (дата обращения: 14.11.2023).

2. Беляков, Г. И. Гражданская оборона : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15829-8. — Текст : электронный // Образо-вательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509841 (дата обращения: 14.11.2023).

3. Периодические издания: Военный портал http://milportal.ru/category/magazine/

4. Периодические издания: Журнал «Гражданская защита» http://milportal.ru/izdaniya/zhurnal-grazhdanskaya-zashhita/

5. Периодические издания: «Гражданская оборона и защита от чрез-вычайных ситуаций» https://xn--------3veaabcahvp3aypd2a3deubak3alvuzd5n8bzl.xn--p1ai/

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Федеральное государственное бюджетное науч-ное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» (ФГБНУ ЦНСХБ) - Режим доступа: http://www.cnshb.ru.

2. Электронно-библиотечная система. - Режим доступа: http : // www . znanium. com

3. Официальный сайт информационно-правовой системы «Гарант». - Режим доступа: http://base.garant.ru

4. Информационный портал «Труд-Эксперт.Управление». - Режим до-ступа: http:// www.trudcontrol.ru.

5. Федеральное агентство по техническому регулированию и метроло-гии «Росстандарт» - Режим доступа: http:// www.gost.ru/wps/portal/

6. Официальный сайт «ТехРегламент» - Режим доступа: http: // www.techreglament.ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.

2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».

4. Справочно-правовая система. Сопровождение комплекта справочника «Система ГАРАНТ».

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные

занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и

промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: контрольная работа, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 105а км	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные). Приборы для радиационного контроля: ДП-64, ДП-5, ДП-22, ИД-1, дозиметр-радиометр МКС-15Д, ДКГ-РМ1604, приборы для контроля химического заражения: ВПХР,УГ-2; противогаз ГП-5, тренажер сердечно-легочной реанимации «Антон»
2	Учебная	Учебная	400002, Россия, г.	Оборудование и

	лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 209 км	аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные).
3	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 212 км	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь, мультимедийная доска, проектор), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные).
4	Учебная лаборатория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 314 ГК	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	Оборудование и технические средства обучения (рабочее место преподавателя, столы, стулья, трибуна, доска меловая, компьютерная техника (монитор, процессор, клавиатура, мышь, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (плакаты настенные). Приборы для радиационного контроля: ДП-5, ДП-22, ИД-1, дозиметр-радиометр МКС-15Д, ДКГ-РМ1604, приборы для контроля химического заражения: ВПХР,УГ-2; противогаз ГП-5.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ
наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова
подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.
дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности
индекс и наименование дисциплины

Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 38.03.02 Менеджмент
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очно-заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград
2026 г.

Автор(ы):

доцент _____ С.А. Варданян
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
шифр и наименование направления подготовки (специальности)
«Управление логистической деятельностью»
наименование направленности (профиля) программы

Доцент _____ О.М. Земскова
должность *подпись* *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит»
наименование кафедры

Протокол № 9 от 15.05.2026 г.
дата

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова
подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления
наименование факультета

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева
подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель дисциплины «Контроль логистической деятельности» – изучение современных концепций, теоретических и методологических основ контроля логистической деятельности как функционально обособленного направления экономической работы на предприятии, связанного с реализацией финансово-экономической комментирующей функции в менеджменте, обеспечивающей обоснование и принятие оперативных и стратегических управленческих решений в логистической деятельности экономического субъекта.

Задачи дисциплины:

- изучение концептуальных основ организации контроля логистической деятельности в организациях;
- изучение функциональности методов организации и реализации контроля логистических систем в организациях;
- формирование умения и навыков использования основных инструментов контроля в организациях АПК для принятия управленческих решений.
- успешное усвоение обучающимися учебного материала, развития у них навыков самостоятельного творения мышления, а также теоретических и практических навыков по методологии и организации контроля логистических систем в организациях, использованию полученной информации для принятия соответствующих управленческих решений;
- углубление, систематизация использование существующего учетного методического инструментария для создания эффективной системы контроля логистических систем в организациях.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемыерезультаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать основные аспекты по контролю логистической деятельности, необходимые при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, анализировать информацию и формировать отчеты
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по контролю логистической деятельности при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, для коммерческой политики компании
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знаний по контролю логистической деятельности, при организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, организация мониторинга эффективности подрядчиков

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контроль логистических систем» (Б1.В.ДВ.02.01) относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана

подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

ПК-3 Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Очная			+		
	Очно-заочная		+			
	Заочная		+			
Б1.В.05 Экономические основы логистики	Очная			+		
	Очно-заочная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Очная			+		
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка	Очная			+		
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Очная			+		
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.16 Экономический анализ	Очная				+	
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Очная				+	
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок	Очная				+	
	Очно-заочная					+
	Заочная					+
Б1.В.22 Логистический сервис	Очная				+	
	Очно-заочная					+
	Заочная					+
Б1.В.23 Логистический менеджмент	Очная				+	
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология	Очная				+	
	Очно-заочная					+
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности	Очная			+		
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем	Очная			+		
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная				+	
	Очно-заочная					+
	Заочная					+
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+	
	Очно-заочная					+
	Заочная					+

Для успешного освоения дисциплины «Контроль логистических систем» (Б1.В.ДВ.02.01), необходимо обладать знаниями, полученными в результате освоения таких дисциплин как «Основы корпоративного документооборота» (Б1.В.02). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для изучения данной дисциплины, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным выше дисциплинам. Знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Контроль логистических систем» (Б1.В.ДВ.02.01), будут полезными при изучении таких дисциплин как «Экономический анализ» (Б1.В.16), «Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности» (Б1.В.17), «Управление логистическими рисками в цепях поставок» (Б1.В.20), «Логистический сервис» (Б1.В.22), «Логистический менеджмент» (Б1.В.23), «Экономическая профессиональная терминология» (Б1.В.24) и прохождении таких практик как «Практика по профилю профессиональной деятельности» (Б2.В.01(П)), «Преддипломная практика» (Б2.В.03(П)).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количествааакадемических часов, выделенных на контактную работу обучающихсяс преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			8
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		12	12
Лекционные занятия		4	4
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Практические (семинарские) занятия		8	8
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Лабораторные занятия		-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	96
Выполнение курсовой работы		-	-
Выполнение курсового проекта		-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-
Выполнение реферата		-	-
Выполнение контрольной работы		14	14
Самостоятельное изучение разделов и тем		82	82
Промежуточная аттестация			
Экзамен		-	-
Зачет с оценкой		-	-
Зачет		0	0
Курсовая работа / Курсовой проект		-	-
Общая трудоемкость	часов	108	108
	зачетных единиц	3	3

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное
	Лекционные занятия	в том числе в форме	Практические	в том числе в форме	Лабораторные	в том числе в форме	

		практической подготовки	(семинарские) занятия	практической подготовки	занятия	практической подготовки	изучение разделов и тем
Тема 1.Контроль в системе управления. Задачи и содержание контрольно-ревизионной работы	-	-	2	-	-	-	13
Тема 2. Логистический аудит	2	-	-	-	-	-	13
Тема 3. Показатели эффективности функциональных областей логистики	-	-	2	-	-	-	13
Тема 4. Роль информационных технологий при оценке эффективности и контроле качества логистических процессов и операций	2	-	2	-	-	-	13
Тема 5. Анализ и контроль процессов и операций закупочной логистики	-	-	2	-	-	-	13
Тема 6. Анализ и оценка рентабельности транспортно— складских процессов и операций издержек в логистической системе предприятия	-	-	-	-	-	-	17
Итого по дисциплине	4	-	8	-	-	-	82

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Основные принципы функционирования логистических систем. Логистическая система. Логистические функции. Логистические операции. Логистические процессы. Цепи поставок предприятий различных сфер деятельности и их декомпозиция. Межфункциональная логистическая координация. Межфункциональные конфликты в логистических системах и пути их минимизации

Тема 2. Логистический аудит. Понятие и основные виды. Схема осуществления для предприятий различных сфер деятельности. Анализ эффективности логистической деятельности по подразделениям службы логистики на основе проведения обследования

Тема 3. Показатели эффективности функциональных областей логистики. Показатели эффективности бизнес - процессов. Показатели операционной эффективности бизнес - процессов. Анализ добавленной стоимости процесса. Процессы, добавляющие ценности продукту, и процессы, не увеличивающие его потребительскую ценность. Показатели производительности, наиболее важны е для достижения успеха контрольных точек процесса: качество, количество, время и др.

Тема 4. Роль информационных технологий при оценке эффективности и контроле качества логистических процессов и операций. Логистические стратегии и концепции. Информационная концепция логистики и др. Повышение эффективности и контроль выполнения логистических операций при помощи информационных технологий (MRP, CRM, VMI, электронный обмен данными, технологии RFID кодирования, защита от потерь при хранении, транспортировке.

Тема 5. Анализ и контроль процессов и операций закупочной логистики. Координация закупок и запасов. Расчет эффективн ости закупочной политики. Анализ и оценка портфеля поставщиков. Оценка перспектив сотрудничества по группам поставщиков. Контроль документооборота поставщик – покупатель. Анализ и контроль операций по формированию запасов ТМЦ. Оценка и выбор оптимальной модели запасов для формирования рентабельности логистической системы. Анализ и контроль операций по формированию запасов ТМЦ. Оценка и выбор оптимальной модели запасов для формирования рентабельности логистической системы. Выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы компании путем оптимизации системы запасов Выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы компании путем оптимизации системы запасов.

Тема 6. Анализ и оценка рентабельности транспортно— складских процессов и операций издержек в логистической системе предприятия. Оценка роли и эффективности процессов складирования в логистической системе. Выявление причин отклонения фактических показателей от плановых в работе складского оборудования Анализ и оценка территориального местоположения складских объектов, влияние на эффективность ЛС в целом. Анализ отклонений фактических показателей при функционировании склада от показателей плановых на этапе проектирования. Критерии оценки и рентабельности перевозок с учетом подвижного состава (транспортных средств).

5Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Тема 1.Контроль в системе управления. Задачи и содержание контрольно-ревизионной работы	Тестовые задания	Зачет
Тема 2. Логистический аудит		
Тема 3. Показатели эффективности функциональных областей логистики	Выступление на семинаре	
Тема 4. Роль информационных технологий при оценке эффективности и контроле качества логистических процессов и операций	Доклад /Сообщение	
Тема 5. Анализ и контроль процессов и операций закупочной логистики	Выступление на семинаре	
Тема 6. Анализ и оценка рентабельности транспортно— складских процессов и операций издержек в логистической системе предприятия	Доклад /Сообщение	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкалаоценивания	Критерии оценки
На зачете	
«Зачтено» (61-100 баллов)	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «зачтено» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе.
«Не зачтено» (менее 61 балла)	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «не зачтено» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов.

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и про-

межуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Будрина Е.В.. Транспортно-экспедиционная деятельность : Учебник и практикум для СПО/ Под редакцией Будриной Е.В. – М. – Изательство Юрайт. – 2021 . – 370 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1052461

2. Левкин, Г. Г. Контроллинг логистических систем : учебное пособие для вузов / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 167 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07787-2. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1165262

3. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04119-4. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215340

4. Осипов С. В.. Контроллинг: теория и практика : учебник и практикум для академического бакалавриата /; под общей редакцией С. В. Осипова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 145 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08402-3. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1018316

5. Щербаков В. В.. Логистика и управление цепями поставок : учебник для СПО /; под ред. В.В.Щербакова ; [С.-Петерб. гос. экон. ун-т] .— Москва : Юрайт, 2019 .— 582 с. Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1086762

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Каталог публикаций по менеджменту http:// e-management.newmail.ru
4. Новости менеджмента http:// managementnews.ru
5. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой http:// InfoManagement.ru
6. HR-портал - http://www.hr-portal.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"
5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

9 Методические рекомендации обучающимсяпо освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятдоклад (сообщение), тестовые задания, выступления на семинаре.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

10Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 406 кг - лекционная аудитория.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 316 кг – учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска; персональные компьютеры (22 ед.), видеопроектор.
3	Учебная аудитория для груп-	400002, ЮФО, Волгоград-	Комплект учебной мебели,

	повых и индивидуальных консультаций: 314 кг – учебная аудитория имени В.И. Гайдуковой	ская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	доска, переносноеоборудование – ноутбук.
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 314 кг – учебная аудитория имени В.И. Гайдуковой	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, переносноеоборудование – ноутбук.
5	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ
наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова
подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.
дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем
индекс и наименование дисциплины

Уровень высшего образования _____бакалавриат_____
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) ____38.03.02 Менеджмент_____
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»_____
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____очно-заочная_____
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы ___2026 _____

Волгоград
2025

Автор(ы):

доцент		С.А. Варданян
должность	*подпись*	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.03.02 Менеджмент

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

наименование направленности (профиля) программы

доцент		О.М. Земскова
должность	*подпись*	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

наименование кафедры

Протокол № 9 от 15.05.2026 г.

дата

Заведующий кафедрой _____ Н.Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии Экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета _____ Т.В. Даева

подпись *инициалы фамилия*

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины «Контроллинг логистических систем» является получение студентами теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в организации, проведении контроля и ревизии в организации.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- получение системы знаний в области мониторинга и контроля текущих показателей функционирования логистических систем коммерческих организаций, обеспечивающих создание будущего потенциала бизнеса,
- освоение методик учета, анализа и отражения во внутрифирменной отчетности логистических затрат, оценки эффективности систем оперативного и стратегического контроллинга, направленных на достижение ключевых показателей деятельности организации;
- овладение практическими навыками проведения процедур контроллинга в организациях различной отраслевой направленности и масштабов деятельности.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК- 3.3. Использует знания в области экономического анализа и экономических основ логистики для организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг, управления логистическими рисками по перевозке грузов в цепи поставок и контроллинга логистических систем.	Знать методы контроля логистической деятельности для организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.
		Уметь проводить экономический анализ эффективности и управления организацией с позиции логистического подхода управления логистическими рисками.
		Владеть навыками управления логистическими рисками по перевозке грузов в цепи поставок.

Основными этапами формирования компетенций при изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой разделов и тем дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контроллинг логистических систем» (Б1.В.ДВ.02.02) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление логистической деятельностью».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения				
		1курс	2курс	3курс	4курс	5курс
ПК-3 Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок						
Б1.В.01 Экономический анализ	Очная		+			
	Очно-заочная		+			
	Заочная		+			
Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Очная	+				
	Очно-заочная		+			

	Заочная		+			
Б1.В.04 Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности	Очная		+			
	Очно-заочная	+				
	Заочная	+				
Б1.В.07 Экономические основы логистики	Очная		+			
	Очно-заочная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.08 Логистический менеджмент	Очная			+		
	Очно-заочная			+		
	Заочная			+		
Б1.В.14 Документационное обеспечение логистической деятельности	Очная			+		
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.17 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка	Очная			+		
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.19 Управление бизнес-процессами	Очная				+	
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.20 Контроллинг логистических систем	Очная				+	
	Очно-заочная					+
	Заочная					+
Б1.В.21 Логистический сервис	Очная				+	
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.22 Управление качеством	Очная				+	
	Очно-заочная					+
	Заочная					+
Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология	Очная				+	
	Очно-заочная					+
	Заочная					+
Б1.В.29 Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Очная			+		
	Очно-заочная					+
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности	Очная			+		
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем	Очная			+		
	Очно-заочная				+	
	Заочная				+	
Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика	Очная				+	
	Очно-заочная					+
	Заочная					+
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+	
	Очно-заочная					+
	Заочная					+

Для успешного освоения дисциплины «Контроллинг логистических систем» (Б1.В.20), необходимо обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как: «Экономический анализ» (Б1.В.01), «Основы корпоративного документооборота» (Б1.В.02), «Нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности» (Б1.В.04), «Экономические основы логистики». В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения

дисциплины «Контроллинг логистических систем» (Б1.В.ДВ. 02.02) будут полезными при освоении таких дисциплин, как: «Логистика складирования, грузопереработка и упаковка» (Б1.В.17), «Управление бизнес-процессами» (Б1.В.19), «Логистический сервис» (Б1.В.21), «Управление качеством» (Б1.В.22), «Экономическая профессиональная терминология» (Б1.В.24) и таких практик, как «Технологическая (проектно-технологическая) практика» (Б2.В.02(П)), «Преддипломная практика»(Б2.В.03(П)), выполнение и защита выпускной квалификационной работы (Б3.02 (Д)).

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			7
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по учебным занятиям), всего		12	12
Лекционные занятия		6	6
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Практические (семинарские) занятия		6	6
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Лабораторные занятия		-	-
в том числе в форме практической подготовки		-	-
Самостоятельная работа обучающихся, всего		96	96
Выполнение курсовой работы		-	-
Выполнение курсового проекта		-	-
Выполнение расчетно-графической работы		-	-
Выполнение реферата		-	-
Выполнение контрольной работы		-	-
Самостоятельное изучение разделов и тем		96	96
Промежуточная аттестация			
Экзамен		-	-
Зачет с оценкой		-	-
Зачет		0	0
Курсовая работа		-	-
Общая трудоемкость	часов	108	108
	зачетных единиц	3	3

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Тематический план дисциплины

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)						Самостоятельное изучение разделов и тем
	Лекционные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Практические (семинарские) занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	
Тема 1. Предмет и метод контроллин-	2	-	-	-	-	-	19

га логистических систем							
Тема 2. Развитие контроллинга в России и за рубежом. Сущность, функции и задачи контроллинга. Инструменты контроллинга. Объекты контроллинга	2	-	-	-	-	-	19
Тема 3. Информационная поддержка контроллинга. Организация службы контроллинга	2	-	-	-	-	-	19
Тема 4. Методология и основные принципы управления в логистических системах. Логистический анализ и контроллинг	-	-	4	-	-	-	19
Тема 5. Система сбалансированных показателей, структура KPI. Анализ эффективности логистической деятельности	-	-	2	-	-	-	20
Итого по дисциплине	6	-	6	-	-	-	96

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и метод контроллинга логистических систем

Контроллинг как элемент системы управления финансовыми результатами бизнеса. Место и функции контроллинга в интегрированной системе управления бизнесом. Уровни контроллинга – оперативный и стратегический.

Тема 2. Развитие контроллинга в России и за рубежом. Сущность, функции и задачи контроллинга. Инструменты контроллинга. Объекты контроллинга

Развитие контроллинга в России и за рубежом. Сущность, функции и задачи контроллинга. Стратегический и оперативный контроллинг в системеуправления. Инструменты контроллинга. Объекты контроллинга

Тема 3. Информационная поддержка контроллинга. Организация службы контроллинга

Назначение и задачи информатизации контроллинга. Организация службы контроллинга. Внедрение системыконтроллинга в организации

Тема 4. Методология и основные принципы управления в логистических системах. Логистический анализ и контроллинг

Основные принципы управления в логистических системах. Логистические стратегии. Методы анализа и оптимизации в логистическихисследованиях. Анализ и контроллинг в логистических системах. Технология проведения логистического аудита.Логистические затраты и издержки.

Тема 5. Система сбалансированных показателей, структура KPI. Анализ эффективности логистической деятельности

Управленческий учет как основа контроллингалогистических систем. Разработка системы сбалансированных показателей. Методы расчета основных KPI служб логистики, структура. KPI логистики субъектов хозяйствования, расчет плановых икритических значений KPI. Установление стандартов KPI и проблема бенчмаркинга. Модель стратегической прибыли.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля	Формы промежуточной аттестации
Тема 1. Предмет и метод контроллинга логистических систем	Выступление на семинаре, тестирование	Зачет
Тема 2. Развитие контроллинга в России и за рубежом. Сущность, функции и задачи контроллинга. Инструменты контроллинга. Объекты контроллинга	Выступление на семинаре, тестирование	
Тема 3. Информационная поддержка контроллинга. Организация службы контроллинга	Выступление на семинаре, тестирование	
Тема 4. Методология и основные принципы управления в логистических системах. Логистический анализ и контроллинг	Выступление на семинаре, тестирование	
Тема 5. Система сбалансированных показателей, структура KPI. Анализ эффективности логистической деятельности	Выступление на семинаре, тестирование	

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся дал от 61 до 100 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся дал менее 61 % правильных ответов на тестовые задания. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Левкин, Г. Г. Коммерческая логистика: теория и практика : учебное пособие / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 336 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832064
2. Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика: Учебник: В 2 частях Часть 2: Практический аудит / Л.И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 344 с.- Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1018039
3. Гаджиев, Н.Г. Контроль и ревизия. Практикум : учебное пособие / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко, Р.А. Корнилович [и др.] ; под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 321 с.- Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1872735

4. Рыкалина, О. В. Теория и методология современной логистики : монография / О.В. Рыкалина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 208 с.- Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843231
5. .Малашкина, В. А. Аудит и экспертиза промышленной безопасности : учебно-методическое пособие для проведения практических занятий / В. А. Малашкина. - Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2021. - 49 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1915442

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
3. Сайт Министерства экономического развития РФ www.economy.gov.ru
4. Сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru
5. Логистика и бизнес: сайт журнала. - Режим доступа: https://delpress.ru/журнал/Logistics_Business_Логистика_и_бизнес
7. Логистический портал - https://www.lobanov-logist.ru/library/359/
8. Информационно-правовая система «Законодательство России» http://pravo.gov.ru/ips/
9. Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология,
10. Менеджмент – http://ecsocman.ru
11. Административно-управленческий портал – http://www.aup.ru
12. Журнал «Логинфо» - http://loginfo.ru/
13. Журнал «Риск» - http://www.risk-online.ru/
14. Информационный портал «Логистика в России» - http://logirus.ru/
15. Информационный портал в сфере современной логистики - http://logisticsinfo.ru/
16. Научно-аналитический журнал «Логистика и управление цепями поставок» - http://www.lscm.ru/index.php/ru/

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1.Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (СоставDesktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade);

2.Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License;

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF - Freeware.

4. СПС КонсультантПлюс.

9 Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие ма-

териал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

На практических (семинарских) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение с обменом знаниями, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, решение индивидуальных тестов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (семинарских) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относятся доклад (сообщение) и тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине, и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков. Форма проведения зачета (устная, письменная, тестирование) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка: «зачтено», «не зачтено».

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 406 кг - лекционная аудитория.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система
3	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 314 кг – учебная аудитория имени профессора Иващенко П.С.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска, переносное оборудование – ноутбук
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 312 кг -	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22

	учебная лаборатория (компьютерный класс).		ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
6	Помещение для самостоятельной работы: 302Д:	400002, Южный федеральный округ, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).
7	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является приобретение обучающимися знаний, умений, навыков в области организации предпринимательской деятельности, необходимых при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

— формирование базовых знаний в области организации предпринимательской деятельности;

— овладение методами анализа и оценки экономических условий осуществления предпринимательской деятельности;

— овладение навыками использования знаний в области предпринимательской деятельности при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе навыками бизнес-планирования на основе оценки и анализа состояния, обеспеченности ресурсами и особенностей функционирования различных предпринимательских структур.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Имеет представление о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать основы предпринимательской деятельности, необходимые при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе экономические аспекты предпринимательства для принятия экономически обоснованных решений в целях обеспечения экономической эффективности организаций соответствующей сферы профессиональной деятельности
	УК-2.2. Умеет применять на практике знания о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь использовать знания в области предпринимательской деятельности при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе прогнозировать спрос и предложение на продукцию
	УК-2.3. Владеет практическими навыками определения круга задач в	Владеть навыками использования знаний в области предпринимательской деятельности

	рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе навыками бизнес-планирования на основе оценки и анализа состояния, обеспеченности ресурсами и особенностей функционирования различных предпринимательских структур

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности» относится к факультативным дисциплинам образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Корпоративная экономика в условиях цифровизации».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений						
ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности					+	
ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности					+	
Б1.О.10 Основы проектной деятельности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-2	Б1.О.10 Основы проектной деятельности	ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	Б2.О.01(У)		

	Ознакомительная практика		
	Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"		

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		2	---	---	---	---	---	---	---	---	2	---	---	---
Лекционные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		2	---	---	---	---	---	---	---	---	2	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		34	---	---	---	---	---	---	---	---	34	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		24	---	---	---	---	---	---	---	---	24	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	---	---	---	---	0	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	36	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---
	зачетные единиц	1	---	---	---	---	---	---	---	---	1	---	---	---

	ы													

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Сущность и виды предпринимательской деятельности.	9		2						3		5
Тема 2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.									3		3
Тема 3. Внутрифирменное предпринимательство. Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей									3		3
Тема 4. Обоснование и принятие предпринимательского решения. Коммерческая деятельность предпринимателя.									3		3

Тема 5. Развитие человеческого потенциала и принципы самоорганизации команд по стартап-принципам.									3		3
Тема 6. Риски в предпринимательской деятельности. Выбор стратегии в предпринимательстве.									3		3
Тема 7. Партнерские связи в предпринимательстве. Информационное обеспечение предпринимательства.									3		3
Тема 8. Оценка эффективности предпринимательской деятельности организации.									3		3
Формы контроля по дисциплине:	9										
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											0
Итого по дисциплине	9	---	2	---	---	---	---	10	24	---	36

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Сущность и виды предпринимательской деятельности.	Сущность, цель, задачи предпринимательства, объект и субъекты, условия и принципы, виды предпринимательской деятельности. Определение вида экономического продукта и вида товара, с которым предприниматель будет выходить на рынок.
Тема 2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	Понятие и методы государственного регулирования; регулирование формирования и функционирования рынка продукции, сырья и продовольствия; антимонопольное регулирование; регулирование установления и применения цен на

	товары, работы, услуги; регулирование качества продукции, работ, услуг; налоговое регулирование внешнеэкономической деятельности; инструменты государственной финансовой поддержки товаропроизводителей. Сущность и содержание организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
Тема 3. Внутрифирменное предпринимательство. Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей	Понятие, содержание, организация внутрифирменного предпринимательства. Бизнес-план предпринимателя как инструмент обоснования и принятия предпринимательского решения. Цель, задачи, функции и принципы бизнес-планирования. Структура и последовательность разработки бизнес-плана. Типология бизнес-планов по объектам предпринимательской деятельности. Общие требования к бизнес-плану. Организация процесса бизнес-планирования. Источники информации. Стадии продвижения бизнес-плана.
Тема 4. Обоснование и принятие предпринимательского решения. Коммерческая деятельность предпринимателя.	Предпринимательская идея, ее обоснование. Типы предпринимательских решений. Технология их принятия. Обоснование предпринимательских решений на предприятиях на основе управления издержками производства. Порог рентабельности продаж. Факторы, определяющие безубыточный объем продаж, расчет их влияния на результат. Сущность, виды и методы проведения коммерческих сделок. Выбор коммерческих партнеров в условиях конкуренции. Этапы и стадии заключения коммерческой сделки с участием товаропроизводителей. Договор как основной документ коммерческой сделки: понятие и основные функции.
Тема 5. Развитие человеческого потенциала и принципы самоорганизации команд по стартап-принципам.	Различия между организацией командной работы и работы подразделений в стартап-индустрии и корпоративной среде. Способы развития гибкости во взаимодействии внутри корпорации и развитие кросс-функциональной коммуникации.
Тема 6. Риски в предпринимательской деятельности. Выбор стратегии в предпринимательстве.	Место и значение риска в предпринимательстве. Повышенный риск в предпринимательстве. Понятие риска и рискованных сделок. Потери от риска при осуществлении предпринимательских сделок. Сущность и виды стратегий предпринимательской деятельности товаропроизводителей. Разработка стратегического плана предпринимателя, специальных программ.
Тема 7. Партнерские связи в предпринимательстве. Информационное обеспечение предпринимательства.	Основные виды партнерских связей, которые возникают в процессе осуществления предпринимательской деятельности: аренды, лизинга, франчайзинга (коммерческой концессии). Роль информации в условиях рыночной конкуренции. Источники информации,

	используемые предпринимателем. Классификация источников информации.
Тема 8. Оценка эффективности предпринимательской деятельности организации.	Необходимость, цель, задачи оценки эффективности предпринимательской деятельности организации в профессиональной деятельности. Итоговая оценка эффективности деятельности организации.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Сущность и виды предпринимательской деятельности.	Коллоквиум
Тема 2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	Коллоквиум
Тема 3. Внутрифирменное предпринимательство. Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей	Коллоквиум
Тема 4. Обоснование и принятие предпринимательского решения. Коммерческая деятельность предпринимателя.	Коллоквиум
Тема 5. Развитие человеческого потенциала и принципы самоорганизации команд по стартап-принципам.	Коллоквиум
Тема 6. Риски в предпринимательской деятельности. Выбор стратегии в предпринимательстве.	Коллоквиум
Тема 7. Партнерские связи в предпринимательстве. Информационное обеспечение предпринимательства.	Коллоквиум
Тема 8. Оценка эффективности предпринимательской деятельности организации.	Коллоквиум

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в

	трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Буров, В. П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика : учебное пособие / В.П. Буров, А.Л. Ломакин, В.А. Морошкин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 192 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2053971

2.Власова, М. Ф. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / М. Ф. Власова, Л. В. Дайнеко ; под общ. ред. А. М. Платонова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2025. - 151 с. : ил. – Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2186790

3.Казакова, Н. А. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски : учебник / Н.А. Казакова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 258 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1989243

4.Лапуста, М. Г. Предпринимательство : учебник / М.Г. Лапуста. — Изд. испр. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 384 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2084148

5.Наумов, В. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебник / В.Н. Наумов, В.Г. Шубаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 437 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1940014

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.Административно-управленческий портал. — Режим доступа: http://aup.ru

2.Информационно-правовой портал «Гарант». — Режим доступа: http://www.garant.ru

3.Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой. — Режим доступа: http://InfoManagement.ru

4.Министерство сельского хозяйства. — Режим доступа: https://mcx.gov.ru/

5.Новости менеджмента. — Режим доступа: http://managementnews.ru

6.Официальный интернет-портал правовой информации. — Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru

7.Федеральная служба государственной статистики РФ. — Режим доступа: http://www.gks.ru/

8.Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал. — Режим доступа: www.eup.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1.Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2.Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3.Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения

теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: выступление на семинаре, тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по	Учебная аудитория для проведения	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная,

	менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	учебных занятий	Казахская, д. 33.	оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Департамент координации деятельности организаций

в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

_____ Н. Н. Балашова

подпись *инициалы фамилия*

21.05.2026 г.

дата

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 62779b0bd0def72831f4306ac8254e13
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 30.06.2025 по 23.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2026

Волгоград

2026 г.

Автор:

Доцент	А.Г. Досова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент	О.М. Земскова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и логистика в АПК»

Протокол № 10 от 15.04.2026 г.

Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	*инициалы фамилия*

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

Протокол № 9 от 21.05.2026 г.

Председатель методической комиссии факультета	Т.В. Даева
	инициалы фамилия

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для управления инновационными процессами при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

— приобретение теоретических знаний и навыков в области инноваций в профессиональной деятельности;

— овладение методами анализа и оценки экономических условий осуществления инноваций в профессиональной деятельности при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

— формирование умений и навыков использования знаний в области инноваций в профессиональной деятельности при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Имеет представление о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать основы инноваций в профессиональной деятельности, необходимые при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий, основные модели инновационного развития
	УК-2.2. Умеет применять на практике знания о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь использовать знания в области инноваций в профессиональной деятельности при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов, осуществлять бизнес-планирование инновационных проектов
	УК-2.3. Владеет практическими	Владеть навыками использования знаний в области инноваций в профессиональной

	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	деятельности при определении круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе навыками использования инструментальных (программно-технических) средств управления проектами

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучении дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности» относится к факультативным дисциплинам образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Корпоративная экономика в условиях цифровизации».

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений						
ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности					+	
ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности					+	
Б1.О.10 Основы проектной деятельности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"		+				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компе-тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-2	Б1.О.10 Основы проектной деятельности	ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		
	Б2.О.02(У) Практика		

	"Обучение служением"		

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение часов по семестрам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего		2	---	---	---	---	---	---	---	---	2	---	---	---
Лекционные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Практические занятия		2	---	---	---	---	---	---	---	---	2	---	---	---
Лабораторные занятия		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Самостоятельная работа обучающихся, всего		34	---	---	---	---	---	---	---	---	34	---	---	---
Курсовая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Курсовой проект		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Расчетно-графическая работа		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Контрольная работа		10	---	---	---	---	---	---	---	---	10	---	---	---
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		24	---	---	---	---	---	---	---	---	24	---	---	---
Промежуточная аттестация		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Зачет		0	---	---	---	---	---	---	---	---	0	---	---	---
Зачет с оценкой		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Экзамен		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Общая трудоемкость	часы	36	---	---	---	---	---	---	---	---	36	---	---	---
	зачетные единицы	1	---	---	---	---	---	---	---	---	1	---	---	---

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с

указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Семестр	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч									Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					Промежуточная аттестация	
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины		
Тема 1. Введение в инновационный менеджмент.	9		2						3		5
Тема 2. Инновация как объект менеджмента.									3		3
Тема 3.Движущие мотивы инновационной деятельности.									3		3
Тема 4. Инновационный менеджмент на предприятии.									3		3
Тема 5. Организационные формы инновационной деятельности.									3		3
Тема 6. Инновационное предпринимательство и риски.									3		3
Тема 7. Маркетинг инноваций.									3		3
Тема 8. Интеллектуальная собственность и ее правовая защита.									3		3
Формы контроля по	9										

дисциплине:											
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа								10			10
зачет, зачет с оценкой, экзамен											0
	9	---	2	---	---	---	---	10	24	---	36

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Тема 1. Введение в инновационный менеджмент.	Появление теории инновации. Предпосылки развития инноватики. Понятие инноваций и зарождение теории инноваций. Современные подходы к определению инноваций и модели инновационного процесса. Определение инноваций в федеральном и региональном законодательстве РФ.
Тема 2. Инновация как объект менеджмента.	Генезис понятия «инновация». Жизненный цикл инновации. Классификация инноваций. Необходимость инноваций в деятельности предприятия и продуцируемые инновациями эффекты. Технологический предел и технологический разрыв. Инновационный процесс и его этапы.
Тема 3.Движущие мотивы инновационной деятельности.	Обоснование конкурентных преимуществ от инициирования инновационных процессов. Мотивы инновационной деятельности на предприятиях АПК. Цель и задачи государственной инновационной политики. Принципы государственной политики в научной и инновационной деятельности.
Тема 4. Инновационный менеджмент на предприятии.	Возникновение инновационного менеджмента. Этапы развития инновационного менеджмента. Цель, задачи и принципы инновационного менеджмента. Виды и функции инновационного менеджмента. Современные концепции инновационного менеджмента.
Тема 5. Организационные формы инновационной деятельности.	Понятие инновационного потенциала. Ресурсное обеспечение предприятия АПК. Условия ведения инновационной деятельности в агропромышленном предприятии. Сущность процесса развития инновационного потенциала. Восприимчивость предприятий АПК к новшествам.
Тема 6. Инновационное предпринимательство и риски.	Особенности инновационного предпринимательства. Сущность проблемы оценки эффективности инноваций. Основные виды неопределенности и инновационные риски. Классификация рисков инновационной деятельности. Модель управления риском. Методы снижения риска в инновационном проекте. Причины неудач (провалов) проектов и основные решения по их устранению.
Тема 7. Маркетинг	Инновационный маркетинг как особый вид инновационной

инноваций.	деятельности. Маркетинг нового товара. Маркетинговый и комплексный подход к инновациям.
Тема 8. Интеллектуальная собственность и ее правовая защита.	Защита инноваций как объектов агропромышленной собственности. Понятие технологической ренты. Критерии патентоспособности. Принципы разработки лицензионной политики. Формы лицензионных платежей. Роялти, паушальные платежи. Основные типы лицензионных соглашений. Коммерциализация интеллектуальной собственности.

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины	Формы оценочных средств текущего контроля
Тема 1. Введение в инновационный менеджмент.	Коллоквиум
Тема 2. Инновация как объект менеджмента.	Коллоквиум
Тема 3.Движущие мотивы инновационной деятельности.	Коллоквиум
Тема 4. Инновационный менеджмент на предприятии.	Коллоквиум
Тема 5. Организационные формы инновационной деятельности.	Коллоквиум
Тема 6. Инновационное предпринимательство и риски.	Коллоквиум
Тема 7. Маркетинг инноваций.	Коллоквиум
Тема 8. Интеллектуальная собственность и ее правовая защита.	Коллоквиум

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.

6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1.Голубков, Е. П. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Е. П. Голубков. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 184 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2083419

2.Инновации и современные модели бизнеса : учебник / Т. Г. Попадюк, Н. В. Линдер, А. В. Трачук [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 334 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2079311

3.Козлов, В. В. Инновационный менеджмент в АПК : учебник / В.В. Козлов, Е.Ю. Козлова. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2024. — 364 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2102727

4.Управление инновационной деятельностью в организации : учебное пособие / А.Л. Лебедев [и др.]. - 2-е изд., стереотип. - Москва : Научный консультант, 2024. - 272 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1024137

5.Чурсин, А. А. Управление инновациями : учебник / А.А. Чурсин, М.М.-С. Абуева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 331 с. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862682

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1.Административно-управленческий портал. — Режим доступа: http://aup.ru

2.Информационно-правовой портал «Гарант». — Режим доступа: http://www.garant.ru

3.Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой. — Режим доступа: http://InfoManagement.ru

4.Министерство сельского хозяйства. — Режим доступа: https://mcx.gov.ru/

5.Новости менеджмента. — Режим доступа: http://managementnews.ru

6.Официальный интернет-портал правовой информации. — Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru

7.Федеральная служба государственной статистики РФ. — Режим доступа: http://www.gks.ru/

8.Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал. — Режим доступа: www.eup.ru

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1.Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

2.Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.

3.Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удается разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции, обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала,

выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляются на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине относится: тестовые задания.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета. Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»).

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная	Учебная	400002,	комплект учебной

	лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры