

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ
наименование факультета

Н. Н. Балашова
инициалы фамилия

подпись

26 апреля 2024 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Кафедра Туристская индустрия и регионоведение
наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Организация туристской деятельности»
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград
2024

Автор (ы):

доцент кафедры «Туристская индустрия
и регионоведение»

генеральный директор

ООО «СТАР Альянс-Волгоград»

Е.В. Токарева

И. Н. Матвеева

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки / специальности

43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль)

«Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) подготовки

доцент
должность

подпись

Е.Н. Антамошкина
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Туристская индустрия и регионоведение»

наименование кафедры

Протокол № 8 от 22.04.2024 г.

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

наименование факультета

Протокол № 8 от 26.04.2024 г.

Председатель методической
комиссии факультета

Т.В. Даева

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – учебная

Способ проведения практики – стационарная / выездная

Форма проведения практики – дискретно по видам практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью учебной ознакомительной практики является закрепление теоретических знаний и развитие практических умений в соответствии с формируемыми универсальными и общепрофессиональными компетенциями для обеспечения практической основы последующего эффективного изучения профессиональных дисциплин программы бакалавриата.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

1. Изучение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих туристскую деятельность на территории РФ;
2. Изучение туристско-рекреационных возможностей Волгоградской области и близлежащих регионов как ресурсной основы для создания турпродукта;
3. Изучение основных социологических методов и исследований для анализа туристического поведения и влияния социальных факторов на развитие отрасли;
4. Изучение основных экскурсионных объектов в Волгоградской области;
5. Изучение закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур;
6. Изучение основных принципов самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;
7. Изучение основных способов поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в туризме;
8. Изучение основных способов создания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
9. Изучение основных концепции риск-ориентированного мышления при обеспечении безопасности трудовой деятельности в туризме;
10. Изучение принципов и организационных основ противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в субъектах отрасли туризма.

В результате прохождения ознакомительной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Имеет представление о порядке поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Знать порядок осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-1.2. Использует знания об осуществлении поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-1.3. Владеет практически навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Владеть навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Имеет представление о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать порядок определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-2.2. Умеет применять на практике знания о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-2.3. Владеет практически навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Владеть навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие	УК-3.1. Имеет представление о порядке осуществления социального взаимодействия и	Знать порядок осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

ствие и реализовывать свою роль в команде	реализации свой роли в команде	в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-3.2. Умеет применять на практике знания о порядке осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде	Уметь осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-3.3. Владеет практически навыками осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде	Владеть навыками осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Имеет представление о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать порядок осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-4.2. Умеет применять на практике знания о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-4.3. Владеет практически навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Владеть навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.8. Демонстрирует знания о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать основы межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-5.9. Умеет применять на практике знания о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Уметь воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-5.10. Владеет практиче-	Владеть навыками восприятия

	скими навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Имеет представление о порядке управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать основы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-6.2. Умеет применять на практике знания о порядке управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Уметь управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-6.3. Владеет практически навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Владеть навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Имеет представление о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать основы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-7.2. Умеет применять на практике знания о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Уметь поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-7.3. Владеет практически навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Владеть навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-8. Способен со-	УК-8.1. Имеет представление	Знать основы создания и под-

здавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	держания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-8.2. Умеет применять на практике знания о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Уметь создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-8.3. Владеет практически навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Владеть навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Демонстрирует базовые дефектологические знания для использования в социальной и профессиональной сферах	Знать основы дефектологии для использования в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-9.2. Умеет применять на практике базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Уметь использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-9.3. Владеет практически навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Владеть навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности

	фессиональной сферах	ствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-9. / УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. / УК-10.1. Имеет представление о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Знать основы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-9.2. / УК-10.2. Умеет применять на практике знания о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-9.3. / УК-10.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-10. / УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. / УК-11.1. Имеет представление о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	Знать основы формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-10.2. / УК-11.2. Умеет применять на практике знания о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	Уметь формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
	УК-10.3. / УК-11.3. Владеет практическими навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	Владеть навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм (профиль «Организация туристской деятельности»).

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.07 Информатика	Очная	+					
	Заочная	+					
	Заочная						
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений							
Б1.О.10 Основы проектной деятельности	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде							
Б1.О.06 Психология и педагогика	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)							
Б1.О.04 Русский язык и культура речи	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.05 Иностранный язык	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					

	Заочная		+				
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.01 История России	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни							
Б1.О.06 Психология и педагогика	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности							
Б1.О.12 Физическая культура и спорт	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и во-							

енных конфликтов							
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны	Очная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности							
Б1.О.08 Экономика	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению							
Б1.О.09 Правоведение	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Ознакомительная практика» (Б2.У.1) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как как Б1.О.07 Информатика, Б1.О.10 Основы проектной деятельности, Б1.О.06 Психология и педагогика, Б1.О.04 Русский язык и культура речи, Б1.О.05 Иностранный язык, Б1.О.01 История России, Б1.О.02 Философия, Б1.О.12 Физическая культура и спорт, Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту, Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности, Б1.О.08 Экономика, Б1.О.09 Правоведение. Минимальными требованиями к «входным»

знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Ознакомительная практика» (Б2.У.1), будут полезными при изучении таких дисциплин, как Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки, Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны, а также при выполнении Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция по организации и проведению ознакомительной практики Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Ознакомление с рекреационными, социально-экономическими и культурно-историческими ресурсами региона. 2. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный этап	Представьте дневник прохождения практики со всеми проставленными отметками	Дневник прохождения практики
2	Основной этап – этап сбора,	1. Перечислите и охарактеризуйте основ-	Отчет о про-

	<p>обработки и анализа полученной информации</p>	<p>ные нормативно-правовые документы, регламентирующие туристскую деятельность на территории РФ;</p> <p>2. Проведите изучение туристско-рекреационных возможностей исследуемого региона как ресурсной основы для создания турпродукта;</p> <p>3. Проведите изучение применения социологических методов и исследований для анализа туристического поведения и влияния социальных факторов на развитие отрасли;</p> <p>4. Опишите основные экскурсионные объекты в исследуемом регионе;</p> <p>5. Проведите изучение закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур. Опишите межкультурного разнообразие исследуемого региона;</p> <p>6. Проведите изучение основных принципов самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p>7. Проведите изучение основных способов поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в туризме;</p> <p>8. Проведите изучение основных способов создания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и вооруженных конфликтов</p> <p>9. Опишите основные концепции риск-ориентированного мышления при обеспечении безопасности трудовой деятельности в туризме;</p> <p>10. Опишите принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в субъектах отрасли туризма.</p>	<p>хождении практики</p>
<p>3</p>	<p>Этап подготовки отчета по практике и его защиты</p>	<p>1. Резюмируйте краткие итоги по всем вопросам индивидуального задания;</p> <p>2. Охарактеризуйте основные информационные источники, которые были использованы при выполнении индивидуального задания;</p> <p>3. Назовите и опишите способы обработки информации, которыми вы пользовались при подготовке отчета.</p>	<p>Собеседование</p>

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики***

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуально-го задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете в не раскрыты все вопросы индивидуально-го задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Быстров, С.А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности: учебник / С.А. Быстров. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2022. — 375 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=391637>
2. Гукова, О. Н. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие / О. Н. Гукова. - Москва: Форум, 2022. - 160 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=395782>
3. Законодательство в сфере туризма: Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» : закон /. - Москва : Финансы и Статистика, 2023. - 112 с. - ISBN 978-5-279-03604-2. - Текст: электронный. - <https://znanium.ru/catalog/document?id=429553>
4. Можаяева Н. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России : учебное пособие / Н. Г. Можаяева — изд. ФОРУМ, 2023. - 112 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=437283>
5. Рождественская Л.Н. Гостеприимство и сервис в индустрии питания : учебное пособие / Л. Н. Рождественская, С. И. Главчева, Л. Е. Чередниченко // - НИЦ ИНФРА-М . 2024. - 179 с. - ISBN-онлайн: 978-5-16-108188-- Текст: электронный. - <https://znanium.ru/catalog/document?id=445014>
6. Скоробогатых И. И. Маркетинг: создание и донесение потребительской ценности : учебник / И. И. Скоробогатых, Р. Р. Сидорчук, С. Н. Андреев, А. М. Асалиев, Л. А. Данченко, А. А. Мешков, [и др.] // НИЦ ИНФРА-М ., 2024. — 589 с. - ISBN-онлайн: 978-5-16-107289-9 – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=432227>

7. Можаяева, Н. Г. Туристские ресурсы России: практикум / Н. Г. Можаяева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=437283>
8. Ивлиева О.В. Природные туристские ресурсы мира : Учебник / О. В.Ивлиева, А. В. Шмыткова // Южный федеральный университет. 2018. — 246 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=339836>
9. Нагапетьянц, Н. А. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебное пособие / Н.А. Нагапетьянц, Е.В. Исаенко; под ред. Н.А. Нагапетьянц. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. - 282 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=435080>
10. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме: учебное пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 282 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=420041>
11. Медведева Т. В. Экономика и управление социальной сферой: учебник для бакалавров / Т. В. Медведева — Москва: Прометей, 2022. - 236 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=437359>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.
2. Ассоциация туроператоров России [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atorus.ru.
3. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.
4. Альянс туристических агентств [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atarussia.ru.
5. ГАУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.
6. Туристский портал Волгоградской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.welcomevolgograd.com

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).
3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"
5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет технологии и организации туристской деятельности: 304 - учебная аудитория.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, панель сенсорная.
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
3	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
4	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ
наименование факультета

Н. Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

26 апреля 2024 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

(Б2.О.02(У) Практика по получению первичных
профессиональных умений и навыков

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Туристская индустрия и регионоведение
наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Организация туристской деятельности»
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград
2024

Автор:

доцент
должность

Е.В. Токарева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки / специальности

43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль)

«Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) подготовки

доцент
должность

Е.Н. Антамошкина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Туристская индустрия и регионоведение»

наименование кафедры

Протокол № 8 от 22.04.2024 г.

Заведующий кафедрой

Е.В. Токарева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

наименование факультета

Протокол № 8 от 26.04.2024 г.

Председатель
методической комиссии факультета

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – учебная

Способ проведения практики – стационарная / выездная

Форма проведения практики – дискретно по видам практик

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью учебной практики является закрепление теоретических знаний и развитие практических умений в соответствии с формируемыми универсальными и общепрофессиональными компетенциями для обеспечения практической основы последующего эффективного изучения профессиональных дисциплин программы бакалавриата.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- формирование у обучающихся соответствующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;

- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;

- ознакомление с методами поиска, анализа, отбора технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности

- ознакомление с методологией постановки целей и задач управления объектами туристской деятельности.

- ознакомление с методами оценки качества оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.

- ознакомление с методами определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятий туристской сферы

- ознакомление с методами поиска и обоснованного применения необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области.

- ознакомление с общими принципами организации финансовой и маркетинговой деятельности предприятий индустрии гостеприимства и туризма;

- ознакомление с современными информационными и телекоммуникационными технологиями продвижения и продаж для поддержки принятия управленческих решений;

- ознакомление с методами обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг; соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.

- сбор информации с использованием информационных технологий, необходимой для разработки и продвижения туристского продукта и подготовки отчета, приобрести навыки по обработке и анализу данных.

В результате прохождения учебной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.	Знать: методы поиска, анализа, отбора технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности
	ОПК-1.2. Использует знания для применения технологических новаций и современного программного обеспечения в туристской сфере	Уметь: использовать технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.
	ОПК-1.3. Владеет практически навыками применения технологических новаций и современного программного обеспечения в туристской сфере	Владеть: навыками поиска, анализа, отбора технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности; использования технологических новаций и специализированных программных продуктов в сфере туризма.
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1. Демонстрирует знания по определению целей и задач управления объектами туристской деятельности.	Знать: методологию постановки целей и задач управления объектами туристской деятельности.
	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности	Уметь: использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности
	ОПК-2.3. Владеет практически навыками по осуществлению контроля деятельности объектов туристской сферы	Владеть: навыками осуществления контроля деятельности объектов туристской сферы
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Демонстрирует знания необходимые для обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Знать: методы оценки качества оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.
	ОПК-3.2. Использует знания для обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессио-	Уметь: оценить качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.

	нальной деятельности	
	ОПК-3.3. Владеет практически всеми навыками по обеспечению требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Владеть: навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.
ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1. Демонстрирует знания необходимые для исследования туристского рынка, организации продаж и продвижения туристского продукта.	Знать: классификацию предприятий индустрии гостеприимства и туризма; методы маркетинговых исследований и мониторинга туристского рынка, технологии продвижения и продаж туристского продукта, современные информационные и телекоммуникационные технологии продвижения и продаж
	ОПК-4.2. Использует знания для исследования туристского рынка, организации продаж и продвижения туристского продукта	Уметь: осуществлять маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов
	ОПК-4.2.3 Владеет практически всеми навыками исследования туристского рынка, организации продажи и продвижения туристского продукта	Владеть: навыками формирования каналов сбыта туристских продуктов и услуг, продвижения туристского продукта посредством информационных и телекоммуникационных технологий продвижения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Демонстрирует знания для предложения экономически обоснованных решений, обеспечивающих экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	Знать: методы определения, анализа, оценки производственно-экономических показателей предприятий туристской сферы
	ОПК-5.2 Использует знания для предложения экономически обоснованных решений, обеспечивающих экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	Уметь: принимать экономически обоснованные управленческие решения.
	ОПК-5.3 Владеет практически	Владеть: навыками обеспечения эко-

	<p>навыками предложения экономически обоснованных решений, обеспечивающих экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</p>	<p>номической эффективности туристского предприятия.</p>
<p>ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК -6.1 Демонстрирует знания необходимые для применения законодательства Российской Федерации, а также норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: методы поиска и обоснованного применения необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области.</p>
	<p>ОПК -6.2 Использует знания для соблюдения требований законодательства Российской Федерации, а также норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь: соблюдать законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг</p>
	<p>ОПК-6.3 Владеет практическими навыками по применению законодательства Российской Федерации, а также норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>Владеть: навыками обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями.</p>
<p>ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p>	<p>ОПК-7.1. Демонстрирует знания необходимые для обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг.</p>	<p>Знать: методы обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг.</p>
	<p>ОПК-7.2. Использует знания для соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий туристской индустрии</p>	<p>Уметь: соблюдать требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.</p>
	<p>ОПК-7.3. Владеет практически навыками по обеспечению безопасности обслуживания потребителей и соблюдению требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</p>	<p>Владеть: навыками обеспечения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг, охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.</p>
<p>ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-8.1 Имеет представление о принципах работы современных информационных технологий и использовании их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирование деятельности и контроля, основные принципы работы современных информационных технологий (ИТ) и</p>

		программные средства
	ОПК-8.2 Умеет применять на практике знания о принципах работы современных информационных технологий и использовании их для решения задач профессиональной деятельности	Уметь применять знание современных информационных технологий для решения типовых задач профессиональной деятельности, выбирать современные ИТ и программные средства, в том числе отечественного производства, для построения нейросетей
	ОПК-8.3 Владеет практическими навыками работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности	Владеть инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии со стратегией организации и поставленной задачей; программным обеспечением для работы с деловой информацией, навыками использования ИТ и программных средств, в том числе отечественного производства, для построения нейросетей при решении задач профессиональной деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Организация туристской деятельности».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере							
Б1.О.15 Информационные технологии в туризме	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Заочная			+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью							
Б1.О.13 Основы оказания услуг в	Очная	+					

экскурсионной деятельности	Заочная			+			
Б1.О.18 Туристский бизнес	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.О.21 Основы туристской индустрии	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.О.27 Предпринимательская деятельность в туризме	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Заочная			+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности							
Б1.О.19 Система оценки качества услуг туристских организаций	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.О.20 Основы оказания услуг в выставочной деятельности	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.О.24 Экскурсионная работа с различными категориями экскурсантов	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.О.25 Технология оказания услуг в индустрии развлечений	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Заочная			+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта							
Б1.О.16 География туризма	Очная	+					
	Заочная		+				
Б1.О.17 Исследовательский проект в туризме	Очная		+				
	Заочная				+		
Б1.О.23 Технология продаж и продвижения турпродукта	Очная		+				
	Заочная					+	

Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Заочная			+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности							
Б1.О.14 Экономика предприятий туристической индустрии	Очная	+					
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Заочная			+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности							
Б1.О.22 Стандартизация в индустрии туризма и гостеприимства	Очная		+				
	Заочная			+			
Б1.О.26 Нормативно-правовые основы экскурсионной деятельности	Очная		+				
	Заочная			+			
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Заочная			+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности							
Б1.О.21 Основы туристской индустрии	Очная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Заочная			+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности							
Б1.О.15 Информационные технологии в	Очная	+					

туризме	Заочная	+					
Б2.О.02(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Очная		+				
	Заочная			+			
Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как Б1.О.14 Экономика предприятий туристической индустрии, Б1.О.15 Информационные технологии в туризме, Б1.О.16 География туризма, Б1.О.17 Исследовательский проект в туризме, Б1.О.21 Основы туристской индустрии, Б1.О.22 Стандартизация в индустрии туризма и гостеприимства, Б1.О.23 Технология продаж и продвижения турпродукта, Б1.О.26 Нормативно-правовые основы экскурсионной деятельности.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам и практикам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» (Б2.О.02(У)) будут полезными при выполнении Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция по организации и проведению учебной практики
		Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Ознакомление с основами организации финансовой, маркетинговой деятельностью предприятия туризма и видами программного обеспечения индустрии гостеприимства и туризма 2. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2. Теоретическое изучение вопросов предложенного варианта. Сбор, обработка, систематизация фактического и теоретического материала для выполнения задания по практике, анализ полученной информации, сбор, обработка и систематизация специальной литературы, ведение дневника. Задание 3. Обоснование актуальности темы, оценка степени изученности исследуемой проблемы. Самостоятельная работа практиканта (работа в библиотеке; обработка полученных данных, ведение дневника, составление отчёта)	Дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Формулирование выводов и предложений на основе оценки полученных данных, обработки цифрового и иллюстрационного материала, анализа литературных источников, интернет ресурсов. Подготовка отчета по практике и доклада для его защиты на кафедре.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

4) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

5) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

б) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

12. Быстров, С.А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности: учебник / С.А. Быстров. — Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2022. — 375 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=391637>
13. Гукова, О. Н. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие / О. Н. Гукова. - Москва: Форум, 2022. - 160 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=395782>
14. Законодательство в сфере туризма: Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» : закон /. - Москва : Финансы и Статистика, 2023. - 112 с. - ISBN 978-5-279-03604-2. - Текст: электронный. - <https://znanium.ru/catalog/document?id=429553>
15. Можаяева Н. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России : учебное пособие / Н. Г. Можаяева — изд. ФОРУМ, 2023. - 112 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=437283>
16. Рождественская Л.Н. Гостеприимство и сервис в индустрии питания : учебное пособие / Л. Н. Рождественская, С. И. Главчева, Л. Е. Чередниченко // - НИЦ ИНФРА-М . 2024. - 179 с. - ISBN-онлайн: 978-5-16-108188-- Текст: электронный. - <https://znanium.ru/catalog/document?id=445014>
17. Скоробогатых И. И. Маркетинг: создание и донесение потребительской ценности : учебник / И. И. Скоробогатых, Р. Р. Сидорчук, С. Н. Андреев, А. М. Асалиев, Л. А. Данченко, А. А. Мешков, [и др.] // НИЦ ИНФРА-М ., 2024. — 589 с. - ISBN-онлайн: 978-5-16-107289-9 – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=432227>
18. Можаяева, Н. Г. Туристские ресурсы России: практикум / Н. Г. Можаяева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=437283>
19. Ивлиева О.В. Природные туристские ресурсы мира : Учебник / О. В.Ивлиева, А. В. Шмыткова // Южный федеральный университет. 2018. — 246 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=339836>
20. Нагапетьянц, Н. А. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебное пособие / Н.А. Нагапетьянц, Е.В. Исаенко; под ред. Н.А. Нагапетьянц. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. - 282 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=435080>
21. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме: учебное пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 282 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=420041>
22. Медведева Т. В. Экономика и управление социальной сферой: учебник для бакалавров / Т. В. Медведева — Москва: Прометей, 2022. - 236 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=437359>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

7. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.
8. Ассоциация туроператоров России [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atorus.ru.
9. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа:

www.rostourunion.ru.

10. Альянс туристических агентств [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atarussia.ru.

11. ГАУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.

12. Туристский портал Волгоградской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.welcomevolgograd.com

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

4. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

5. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукзаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

6. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Уни-верситет».

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF

4. СПС "КонсультантПлюс"

5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"

6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа: Кабинет технологии и организации туристской деятельности:	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, панель сенсорная.

	304 - учебная аудитория.		
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кв - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование.
3	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кв – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированной мебели, доска, персональные компьютеры (23 ед.), интерактивная доска с видеопроектором
4	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ
наименование факультета

Н. Н. Балашова
инициалы фамилия

подпись

26 апреля 2024 г.

дата

МП



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Кафедра Туристская индустрия и регионоведение
наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм
цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Организация туристской деятельности»
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград
2024

Автор:

доцент
должность

подпись

Е.Н. Антамошкина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки / специальности

43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль)

«Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) подготовки

доцент
должность

подпись

Е.Н. Антамошкина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Туристская индустрия и регионоведение»

наименование кафедры

Протокол № ____ от 22.04.2024 г.

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

наименование факультета

Протокол № 8 от 26.04.2024 г.

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью производственной организационно-управленческой практики является закрепление и углубление полученных в процессе обучения теоретических знаний, а также овладение практическими навыками решения организационно-управленческих задач в процессе непосредственного участия в организационно-управленческой деятельности на предприятиях сферы туризма.

Задачи организационно-управленческой практики:

- овладение стратегическими и тактическими методами управления в организациях сферы туризма;
- поиск, сбор, систематизация и анализ количественной и качественной информации, характеризующей организационную структуру предприятия, методы управления предприятиями сферы туризма;
- характеристика функций основных структурных подразделений предприятия туризма и гостеприимства;
- анализ показателей, используемых для оценки эффективности структурных подразделений предприятия туризма и гостеприимства;
- разработка методов и инструментов решения конкретных задач в деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства, предложений по повышению эффективности функционирования структурных подразделений предприятий туризма и гостеприимства.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Способен организовать сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии	ПК-2.1. Демонстрирует знания, позволяющие организовать сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии	Знать основные способы оценки потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, методы планирования и организации деятельности кадровых служб, позволяющие организовать сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии

	ПК-2.2. Умеет применять знания, позволяющие осуществлять сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии	Уметь проводить оценку потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, планировать и организовывать деятельность его кадровой службы, с целью сопровождения туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками, позволяющими осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	Владеть навыками оценки потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, методами планирования и организации деятельности его кадровой службы, для организации сопровождения туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
ПК-3. Способен осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	ПК 3.1 Демонстрирует знания, позволяющие осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	Знать основные методы организации контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства, позволяющие осуществлять эффективную организацию ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа
	ПК 3.2. Умеет применять знания, позволяющие осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	Уметь организовать систему контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства, с целью организации мероприятий по ознакомлению туристов (экскурсантов) с объектами показа
	ПК 3.3 Владеет практическими навыками, позволяющими осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	Владеть навыками организации системы контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства, с целью осуществления мероприятий по ознакомлению туристов (экскурсантов) с объектами показа

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Организационно- управленческая практика» (Б2.О.01(П)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм (профиль «Организация туристской деятельности»).

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Способен организовать сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии							
Б1.В.02 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.03 Методы, формы и приемы сопровождения экскурсантов по маршруту внутреннего и выездного туризма	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	

Б1.В.04	Технология и организация экскурсионных услуг на комбинированных маршрутах	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная			+			
Б1.В.05	Туристское ресурсосведение	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная			+			
Б1.В.06	Анимационные технологии при сопровождении туристов	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная			+			
Б1.В.07	Объекты показа мировой культуры и искусства	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.08	Предоставление услуг питания по маршруту экскурсии	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная			+			
Б1.В.09	Страноведение	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная		+				
Б1.В.10	Туристское краеведение	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.11	Культурно-исторические центры России	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.12	Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.13	Практикум по экскурсионной деятельности	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.14	Методика сопровождения экскурсантов по маршруту выездного туризма	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.15	Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.16	Технология экскурсионного обслуживания в санаторно-курортных комплексах	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.17	Туристские формальности	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.18	Страхование в туризме	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.19	Экскурсионное обслуживание в гостиничных комплексах	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.20	Теория и практика ознакомления туристов с объек-	Очная			+			
		Очно-заочная						

тами показа на сельских территориях	Заочная				+		
Б1.В.21 Музейное экскурсоведение	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.22 Методы, формы и приемы экскурсионного обслуживания в особо охраняемых природных территориях	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.23 Персонализация и кастомизация туристских услуг	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.24 Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.25 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Управление персоналом в гостиничном бизнесе <i>Б1.В.ДВ.02.02 Управление персоналом в туризме</i>	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
ПК-3. Способен осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа							
Б1.В.02 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.03 Методы, формы и приемы сопровождения экскурсантов по маршруту внутреннего и выездного туризма	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.04 Технология и организация экскурсионных услуг на комбинированных маршрутах	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.05 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.06 Анимационные технологии при сопровождении туристов	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.07 Объекты показа мировой культуры и искусства	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.08 Предоставление услуг питания по маршруту экскурсии	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			

Б1.В.09	Страноведение	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная		+				
Б1.В.10	Туристское краеведение	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.11	Культурно-исторические центры России	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.12	Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.13	Практикум по экскурсионной деятельности	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.14	Методика сопровождения экскурсантов по маршруту выездного туризма	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.15	Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.16	Технология экскурсионного обслуживания в санаторно-курортных комплексах	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.17	Туристские формальности	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.18	Страхование в туризме	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.19	Экскурсионное обслуживание в гостиничных комплексах	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.20	Теория и практика ознакомления туристов с объектами показа на сельских территориях	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.21	Музейное экскурсоведение	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.22	Методы, формы и приемы экскурсионного обслуживания в особо охраняемых природных территориях	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.23	Персонализация и кастомизация туристских услуг	Очная				+		
		Очно-заочная						
		Заочная					+	
Б1.В.24	Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве	Очная			+			
		Очно-заочная						
		Заочная				+		
Б1.В.25	Иностранный язык	Очная			+			

в профессиональной деятельности	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Управление персоналом в гостиничном бизнесе Б1.В.ДВ.02.02 Управление персоналом в туризме	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	

* Проставляется знак «+»

Для успешного прохождения практики «Организационно - управленческая практика» (Б2.О.01(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как (Б1.В.04) Технология и организация экскурсионных услуг на комбинированных маршрутах, (Б1.В.20) Теория и практика ознакомления туристов с объектами показа на сельских территориях, (Б1.В.24) Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Организационно - управленческая практика» (Б2.О.01(П)), будут полезными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как (Б1.В.02) Технология и организация туроператорских и турагентских услуг, (Б1.В.03) Методы, формы и приемы сопровождения экскурсантов по маршруту внутреннего и выездного туризма, (Б1.В.05) Туристское ресурсоведение, (Б1.В.06) Анимационные технологии при сопровождении туристов, (Б1.В.07) Объекты показа мировой культуры и искусства, (Б1.В.08) Предоставление услуг питания по маршруту экскурсии, (Б1.В.09) Страноведение, (Б1.В.10) Туристское краеведение, (Б1.В.11) Культурно-исторические центры России, (Б1.В.12) Туристско-рекреационное проектирование, (Б1.В.13) Практикум по экскурсионной деятельности, (Б1.В.14) Методика сопровождения экскурсантов по маршруту выездного туризма, (Б1.В.15) Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья, (Б1.В.16) Технология экскурсионного обслуживания в санаторно-курортных комплексах, (Б1.В.17) Туристские формальности, (Б1.В.18) Страхование в туризме, (Б1.В.19) Экскурсионное обслуживание в гостиничных комплексах, (Б1.В.21) Музейное экскурсоведение, (Б1.В.22) Методы, формы и приемы экскурсионного обслуживания в особо охраняемых природных территориях, (Б1.В.23) Персонализация и кастомизация туристских услуг, (Б1.В.24) Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве, (Б1.В.25) Иностранный язык в профессиональной деятельности, преддипломной практики.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	1. Ознакомительная лекция по организации и проведению производственной организационно-управленческой практики. 2. Производственный инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Выполнение производственных заданий руководителя практики от предприятия. 2. Сбор, обработка и систематизация теоретического и практического материала о деятельности предприятия и используемых методах управления в организациях сферы туризма. 2. Характеристика организационной структуры предприятия, функций основных структурных подразделений предприятия туризма и гостеприимства; 3. Анализ показателей, используемых для оценки эффективности структурных подразделений предприятия туризма и гостеприимства; 4. Разработка методов и инструментов решения конкретных задач в деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства, предложений по повышению эффективности функционирования структурных подразделений предприятий туризма и гостеприимства.
3	Заключительный этап – подготовка отчета по практике и представление его к защите	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный этап	Представьте дневник прохождения практики со всеми проставленными отметками.	Дневник прохождения практики
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Дайте общую характеристику деятельности предприятия и используемых методов управле-	Отчет о прохождении практики

	мации	<p>ния в организациях сферы туризма.</p> <p>2. Дайте характеристику организационной структуры предприятия и опишите функции основных структурных подразделений предприятия туризма и гостеприимства;</p> <p>3. Проведите анализ показателей, используемых для оценки эффективности структурных подразделений предприятия туризма и гостеприимства;</p> <p>4. Разработайте методы и инструменты решения конкретных задач в деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства, предложения по повышению эффективности функционирования структурных подразделений предприятий туризма и гостеприимства.</p>	
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	<p>1. Резюмируйте краткие итоги по всем вопросам индивидуального задания.</p> <p>2. Охарактеризуйте основные информационные источники, которые были использованы при выполнении индивидуального задания.</p> <p>3. Назовите и опишите способы обработки информации, которыми вы пользовались при подготовке отчета.</p>	Собеседование

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

7) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

8) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

9) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

«Неудовлетворительно»	В отчете в не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике
-----------------------	--

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2024. — 672 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2139996>
2. Киседобрев, В. П. Менеджмент в туризме : учебник / В. П. Киседобрев, О. Н. Кострюкова, А. В. Киседобрев ; под ред. проф. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 152 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006294-5. - Текст : электронный. Режим доступа: - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065307>.
3. Максимцов, М. М. Современный менеджмент: учебник / под редакцией проф. М.М. Максимцова, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 299 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841703>
4. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 284 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24346. - ISBN 978-5-16-012517-6. - Текст : электронный. – Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1324018>.
5. Практический менеджмент: учебное пособие / под общ. ред. Э. М. Короткова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 330 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247044>
6. Резник, Г. А. Сервисная деятельность: учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 202 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087820>. – Режим доступа: по подписке.
7. Семенов, А. К. Теория менеджмента: учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2022. - 490 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084666>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

13. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.
14. Ассоциация туроператоров России [Электронный ресурс]. Режим досту-

па: www.atorus.ru.

15. Российский союз туристической индустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.

16. Альянс туристических агентств [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atarussia.ru.

17. ГАУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.

18. Туристский портал Волгоградской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.welcomevolgograd.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"
5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

Н. Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

26 апреля 2024 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) Проектно-технологическая практика

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Туристская индустрия и регионоведение

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград
2024

Автор:

доцент
должность

_____ *подпись*

Т.Л. Косульникова
инициалы фамилия

генеральный директор
ООО «СТАР АЛЬЯНС-ВОЛГОГРАД»
должность

_____ *подпись*

И.Н. Матвеева
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки / специальности

43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль)

«Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) подготовки

доцент
должность

_____ *подпись*

Е.Н. Антамошкина
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Туристская индустрия и регионоведение»

наименование кафедры

Протокол № 8 от 22.04.2024 г.

Заведующий кафедрой

_____ *подпись*

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

наименование факультета

Протокол № 8 от 26.04.2024 г.

Председатель
методической комиссии факультета

_____ *подпись*

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – Организационно-управленческая практика.

Вид практики – производственная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно / путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Цель практики: закрепление теоретических знаний и развитие практических умений и навыков в соответствии с формируемыми профессиональными компетенциями, овладение компетенциями, необходимыми в профессиональной деятельности на предприятиях сферы туризма.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление на практике теоретико-методологических особенностей технологии разработки экскурсии, нормативные документы по проектированию туристских услуг;
- ознакомление с предприятием и ассортиментом его туристско-экскурсионных услуг;
- формирование умений и навыков разработки нового проекта экскурсии, в том числе с учетом региональных особенностей.
- демонстрация методических приемов проведения экскурсии при защите отчета в устной и письменной формах.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен применять технологию разработки экскурсий	ПК-1.1. Демонстрирует знания, позволяющие применять технологию разработки экскурсий	Знать теоретико-методологические особенности технологии разработки экскурсии, нормативные документы по проектированию туристских услуг
	ПК-1.2. Умеет применять знания, позволяющие реализовать технологию разработки экскурсий	Уметь применять знания, позволяющие реализовывать технологию разработки экскурсий, составление технологической карты туристских услуг
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками, позволяющими применять технологию разработки экскурсий	Владеть практическими навыками, позволяющими применять технологию разработки экскурсии, в том числе навыками создания новых экскурсионных продуктов и услуг с учетом региональных особенностей.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Проектно-технологическая практика (Б2.В.02(П)) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм (профиль «Организация туристской деятельности»).

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*				
		1	2	3	4	5

ПК-1. Способен применять технологию разработки экскурсий						
Б1.В.02 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная				+	
	Очно-заочная					
	Заочная				+	
Б1.В.03 Методы, формы и приемы сопровождения экскурсантов по маршруту внутреннего и выездного туризма	Очная			+		
	Очно-заочная					
	Заочная					+
Б1.В.04 Технология и организация экскурсионных услуг на комбинированных маршрутах	Очная			+		
	Очно-заочная					
	Заочная			+		
Б1.В.05 Туристское ресурсоведение	Очная			+		
	Очно-заочная					
	Заочная			+		
Б1.В.06 Анимационные технологии при сопровождении туристов	Очная			+		
	Очно-заочная					
	Заочная			+		
Б1.В.07 Объекты показа мировой культуры и искусства	Очная			+		
	Очно-заочная					
	Заочная				+	
Б1.В.08 Предоставление услуг питания по маршруту экскурсии	Очная			+		
	Очно-заочная					
	Заочная			+		
Б1.В.09 Страноведение	Очная				+	
	Очно-заочная					
	Заочная		+			
Б1.В.10 Туристское краеведение	Очная			+		
	Очно-заочная					
	Заочная				+	
Б1.В.11 Культурно-исторические центры России	Очная				+	
	Очно-заочная					
	Заочная					+
Б1.В.12 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+		
	Очно-заочная					
	Заочная				+	
Б1.В.13 Практикум по экскурсионной деятельности	Очная			+		
	Очно-заочная					
	Заочная				+	
Б1.В.14 Методика сопровождения экскурсантов по маршруту выездного туризма	Очная				+	
	Очно-заочная					
	Заочная					+
Б1.В.15 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+	
	Очно-заочная					
	Заочная				+	
Б1.В.16 Технология экскурсионного обслуживания в санаторно-курортных комплексах	Очная				+	
	Очно-заочная					
	Заочная					+
Б1.В.17 Туристские формальности	Очная				+	
	Очно-заочная					
	Заочная					+
Б1.В.18 Страхование в туризме	Очная			+		
	Очно-заочная					
	Заочная				+	
Б1.В.19 Экскурсионное обслуживание в гостиничных комплексах	Очная				+	
	Очно-заочная					
	Заочная					+
Б1.В.20 Теория и практика ознакомления туристов с	Очная			+		

объектами показа на сельских территориях	Очно-заочная					
	Заочная					+
Б1.В.21 Музейное экскурсоведение	Очная					+
	Очно-заочная					
Б1.В.22 Методы, формы и приемы экскурсионного обслуживания в особо охраняемых природных территориях	Заочная					+
	Очная					+
Б1.В.23 Персонализация и кастомизация туристских услуг	Очно-заочная					
	Заочная					+
Б1.В.24 Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве	Очная			+		
	Очно-заочная					
Б1.В.25 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Заочная					+
	Очная			+		
Б1.В.ДВ.02.01 Управление персоналом в гостиничном бизнесе	Очно-заочная					
	Заочная					+
Б1.В.ДВ.02.02 Управление персоналом в туризме	Очная			+		
	Очно-заочная					
Б2.В.02 (П) Проектно-технологическая практика	Заочная					+
	Очная					+
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очно-заочная					
	Заочная					+

* Проставляется знак «+»

Для успешного прохождения Проектно-технологической практики (Б2.В.02(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как (Б1.В.03) Методы, формы и приемы сопровождения экскурсантов по маршруту внутреннего и выездного туризма, (Б1.В.04) Технология и организация экскурсионных услуг на комбинированных маршрутах, (Б1.В.05) Туристское ресурсоведение, (Б1.В.06) Анимационные технологии при сопровождении туристов, (Б1.В.07) Объекты показа мировой культуры и искусства, (Б1.В.08) Предоставление услуг питания по маршруту экскурсии, (Б1.В.10) Туристское краеведение, (Б1.В.12) Туристско-рекреационное проектирование, (Б1.В.20) Теория и практика ознакомления туристов с объектами показа на сельских территориях, (Б1.В.24) Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве, Б1.В.25) Иностранный язык в профессиональной деятельности, (Б1.В.ДВ.02.01) Управление персоналом в гостиничном бизнесе, (Б1.В.ДВ.02.02) Управление персоналом в туризме

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные при прохождении Проектно-технологической практики (Б2.В.02(П)) будут полезными при изучении дисциплин: (Б1.В.02) Технология и организация туроператорских и турагентских услуг, (Б1.В.09) Страноведение, (Б1.В.11) Культурно-исторические центры России, (Б1.В.13) Практикум по экскурсионной деятельности, (Б1.В.14) Методика сопровождения экскурсантов по маршруту выездного туризма, (Б1.В.15) Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья, (Б1.В.16) Технология экскурсионного обслуживания в санаторно-курортных комплексах, (Б1.В.17) Туристские формальности, (Б1.В.18) Страхование в туризме, (Б1.В.19) Экскурсионное обслуживание в гостиничных комплексах, (Б1.В.21) Музейное экскурсоведение, (Б1.В.22) Методы, формы и приемы экскурсионного обслуживания в особо охраняемых природных территориях, (Б1.В.23) Персонализация

ция и кастомизация туристских услуг, при прохождении Преддипломной практики, при подготовке и защите ВКР.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению производственной практики. Знакомство с основными требованиями по прохождению производственной практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; изучение информационной базы по теме практики, сбор и предварительная обработка данных, анализ структуры и системы управления предприятия. Ведение дневника. Выполнение производственных заданий, в том числе проектно-технологической деятельности по организации экскурсий
3	Заключительный этап	Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, оценка качества и эффективности деятельности предприятия, прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования), оформление результатов практики. Подготовка отчета по практике и представление его к защите. Демонстрация навыков деловой коммуникации, методических приемов проведения экскурсии

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Подготовка к прохождению производственной практики. Знакомство с основными требованиями по прохождению производственной практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; изу-	Дневник практики

		чение информационной базы по теме практики, сбор и предварительная обработка данных, анализ структуры и системы управления предприятия. Задание 3. Ведение дневника. Выполнение производственных заданий, в том числе проектно-технологической деятельности по организации экскурсий	
3	Заключительный этап	Задание 4. Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, оценка качества и эффективности деятельности предприятия, прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования), оформление результатов практики. Подготовка отчета по практике и представление его к защите. Демонстрация навыков деловой коммуникации, методических приемов проведения экскурсии	Отчет о практике

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 10) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 11) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 12) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В резуль-

	тате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете в не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Законодательство в сфере туризма: Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: закон/. - Москва: Финансы и Статистика, 2020. - 112 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1489771>.

2. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование: учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 257 с. — Текст: непосредственный.

3. Колесова, Ю.А. Туристско-рекреационное проектирование: учебное пособие / Колесова Ю.А. - Москва: КУРС, ИНФРА-М, 2022. - 352 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1946511>

4. Кощев, Д. А. Проектирование туристских кластеров: системно-агломерационный подход : монография / Д.А. Кощев, О.Ю. Исопескуль. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 326 с. + Доп. материалы - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1842508>

5. Левченко, Т. П. Управление инвестиционной привлекательностью в туристско-рекреационной сфере : монография / Т.П. Левченко, В.А. Янюшкин, А.А. Рябцев. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 162 с. - (Научная мысль). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1845976>

6. Романов, М. С. Анализ в организациях туристско-рекреационного комплекса : учебное пособие / М. С. Романов. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 78 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852364>.

7. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие для вузов / под общ. ред. проф. Ю. Б. Башина. Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. 204 с. -Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039259>.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
2. Электронная библиотечная система «Знаниум» - <http://znanium.com>.
3. Портал о туризме Туризм на русском - www.russiatourism.ru.
4. Ассоциация туроператоров России - www.atorus.ru.
5. Российский союз туриндустрии - www.rostourunion.ru.
6. Альянс туристических агентств - www.atarussia.ru.
7. Туристский портал Волгоградской области - www.welcomevolgograd.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

4. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

5. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

6. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF

4. СПС «КонсультантПлюс»

5. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро»

6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ
наименование факультета

Н. Н. Балашова
инициалы фамилия

подпись

26 апреля 2024 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Кафедра Туристская индустрия и регионоведение
наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.02 Туризм
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Организация туристской деятельности»
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград
2024

Автор:

доцент
должность

подпись

Е.Н. Антамошкина
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки / специальности

43.03.02 Туризм

шифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль)

«Организация туристской деятельности»

наименование направленности (профиля) подготовки

доцент
должность

подпись

Е.Н. Антамошкина
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Туристская индустрия и регионоведение»

наименование кафедры

Протокол № 8 от 22.04.2024 г.

Заведующий кафедрой

подпись

Е.В. Токарева
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

наименование факультета

Протокол № 8 от 26.04.2024 г.

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Форма проведения практики – дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний и развитие практических умений в соответствии с формируемыми профессиональными компетенциями, сбор материалов по теме выпускной квалификационной работы и подготовка к профессиональной деятельности на предприятиях сферы туризма.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с основными аспектами организации деятельности предприятия туризма, являющегося с объектом преддипломной практики;

- изучение потребителей и выявление характеристик целевого сегмента потребителей предприятия туризма, являющегося с объектом преддипломной практики;

- разработки экскурсионного продукта в рамках того вида туризма, который является объектом ВКР, ориентированного на потребности целевого сегмента потребителей анализируемой турфирмы.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен применять технологию разработки экскурсий	ПК-1.1. Демонстрирует знания, позволяющие применять технологию разработки экскурсий	Знать теоретические особенности технологий разработки экскурсий
	ПК-1.2. Умеет применять знания, позволяющие реализовать технологию разработки экскурсий	Уметь применять знания, позволяющие реализовать технологию разработки экскурсий
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками, позволяющими применять технологию разработки экскурсий	Владеть навыками практическими навыками позволяющими применять технологию разработки экскурсий
ПК-2. Способен организовать сопровождение туристов (экскурсантов)	ПК-2.1. Демонстрирует знания, позволяющие организовать сопровождение тури-	Знать основные способы оценки потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, методы

по маршруту экскурсии	стов (экскурсантов) по маршруту экскурсии	планирования и организации деятельности кадровых служб, позволяющие организовать сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
	ПК-2.2. Умеет применять знания, позволяющие осуществлять сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии	Уметь проводить оценку потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, планировать и организовывать деятельность его кадровой службы, с целью сопровождения туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
	ПК-2.3. Владеет практическими навыками, позволяющими осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	Владеть навыками оценки потребности в персонале предприятия индустрии туризма и гостеприимства, методами планирования и организации деятельности его кадровой службы, для организации сопровождения туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
ПК-3. Способен осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	ПК 3.1 Демонстрирует знания, позволяющие осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	Знать основные методы организации контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства, позволяющие осуществлять эффективную организацию ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа
	ПК 3.2. Умеет применять знания, позволяющие осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	Уметь организовать систему контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства, с целью организации мероприятий по ознакомлению туристов (экскурсантов) с объектами показа
	ПК 3.3 Владеет практическими навыками, позволяющими осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа	Владеть навыками организации системы контроля работы персонала предприятия индустрии туризма и гостеприимства, с целью осуществления мероприятий по ознакомлению туристов (экскурсантов) с объектами показа

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Преддипломная практика» (Б2.О.03(П)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.02 Туризм (профиль «Организация туристской деятельности»).

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен применять технологию разработки экскурсий							
Б1.В.02 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		

Б1.В.03	Методы, формы и приемы сопровождения экскурсантов по маршруту внутреннего и выездного туризма	Очная			+		
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.04	Технология и организация экскурсионных услуг на комбинированных маршрутах	Очная			+		
		Очно-заочная					
		Заочная			+		
Б1.В.05	Туристское ресурсоведение	Очная			+		
		Очно-заочная					
		Заочная			+		
Б1.В.06	Анимационные технологии при сопровождении туристов	Очная			+		
		Очно-заочная					
		Заочная			+		
Б1.В.07	Объекты показа мировой культуры и искусства	Очная			+		
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.08	Предоставление услуг питания по маршруту экскурсии	Очная			+		
		Очно-заочная					
		Заочная			+		
Б1.В.09	Страноведение	Очная					+
		Очно-заочная					
		Заочная		+			
Б1.В.10	Туристское краеведение	Очная			+		
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.11	Культурно-исторические центры России	Очная					+
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.12	Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+		
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.13	Практикум по экскурсионной деятельности	Очная			+		
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.14	Методика сопровождения экскурсантов по маршруту выездного туризма	Очная					+
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.15	Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная					+
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.16	Технология экскурсионного обслуживания в санаторно-курортных комплексах	Очная					+
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.17	Туристские формальности	Очная					+
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.18	Страхование в туризме	Очная			+		
		Очно-заочная					
		Заочная					+
Б1.В.19	Экскурсионное обслуживание в гостиничных ком-	Очная					+
		Очно-заочная					

плексах	Заочная					+	
Б1.В.20 Теория и практика ознакомления туристов с объектами показа на сельских территориях	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.21 Музейное экскурсоведение	Очная					+	
	Очно-заочная						
	Заочная						+
Б1.В.22 Методы, формы и приемы экскурсионного обслуживания в особо охраняемых природных территориях	Очная					+	
	Очно-заочная						
	Заочная						+
Б1.В.23 Персонализация и кастомизация туристских услуг	Очная					+	
	Очно-заочная						
	Заочная						+
Б1.В.24 Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.25 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Очно-заочная						
	Заочная						+
ПК-2. Способен организовать сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии							
Б1.В.02 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная					+	
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.03 Методы, формы и приемы сопровождения экскурсантов по маршруту внутреннего и выездного туризма	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная						+
Б1.В.04 Технология и организация экскурсионных услуг на комбинированных маршрутах	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.05 Туристское экскурсоведение	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.06 Анимационные технологии при сопровождении туристов	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.07 Объекты показа мировой культуры и искусства	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.08 Предоставление услуг питания по маршруту экскурсии	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.09 Страноведение	Очная					+	
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.10 Туристское краеве-	Очная			+			

дение	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.11 Культурно-исторические центры России	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.12 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.13 Практикум по экскурсионной деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.14 Методика сопровождения экскурсантов по маршруту выездного туризма	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.15 Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.16 Технология экскурсионного обслуживания в санаторно-курортных комплексах	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.17 Туристские формальности	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.18 Страхование в туризме	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.19 Экскурсионное обслуживание в гостиничных комплексах	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.20 Теория и практика ознакомления туристов с объектами показа на сельских территориях	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.21 Музейное экскурсоведение	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.22 Методы, формы и приемы экскурсионного обслуживания в особо охраняемых природных территориях	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.23 Персонализация и кастомизация туристских услуг	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.24 Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.25 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Управление персоналом в гостиничном бизнесе	Очная			+			
	Очно-заочная						

Б1.В.ДВ.02.02 Управление персоналом в туризме	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
ПК-3. Способен осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа							
Б1.В.02 Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.03 Методы, формы и приемы сопровождения экскурсантов по маршруту внутреннего и выездного туризма	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.04 Технология и организация экскурсионных услуг на комбинированных маршрутах	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.05 Туристское ресурсоведение	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.06 Анимационные технологии при сопровождении туристов	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.07 Объекты показа мировой культуры и искусства	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.08 Предоставление услуг питания по маршруту экскурсии	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.09 Страноведение	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.10 Туристское краеведение	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.11 Культурно-исторические центры России	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.12 Туристско-рекреационное проектирование	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.13 Практикум по экскурсионной деятельности	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.14 Методика сопровождения экскурсантов по маршруту выездного туризма	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.15 Туристско-географическое районирование	Очная				+		
	Очно-заочная						

Нижегo Повoлжья	Заoчная				+		
Б1.В.16 Технология экскурсионного обслуживания в санаторно-курортных комплексах	Очная				+		
	Очно-заoчная						
	Заoчная					+	
Б1.В.17 Туристские формальности	Очная				+		
	Очно-заoчная						
	Заoчная					+	
Б1.В.19 Экскурсионное обслуживание в гостиничных комплексах	Очная				+		
	Очно-заoчная						
	Заoчная					+	
Б1.В.20 Теория и практика ознакомления туристов с объектами показа на сельских территориях	Очная			+			
	Очно-заoчная						
	Заoчная					+	
Б1.В.21 Музейное экскурсоведение	Очная				+		
	Очно-заoчная						
	Заoчная					+	
Б1.В.22 Методы, формы и приемы экскурсионного обслуживания в особо охраняемых природных территориях	Очная				+		
	Очно-заoчная						
	Заoчная						+
Б1.В.23 Персонализация и кастомизация туристских услуг	Очная				+		
	Очно-заoчная						
	Заoчная						+
Б1.В.24 Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве	Очная			+			
	Очно-заoчная						
	Заoчная					+	
Б1.В.25 Иностраннyй язык в профессиональной деятельности	Очная			+			
	Очно-заoчная						
	Заoчная					+	
Б1.В.ДВ.02.01 Управление персоналом в гостиничном бизнесе <i>Б1.В.ДВ.02.02 Управление персоналом в туризме</i>	Очная			+			
	Очно-заoчная						
	Заoчная					+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика	Очная			+			
	Очно-заoчная						
	Заoчная					+	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заoчная						
	Заoчная						+

* Проставляется знак «+»

Для успешного прохождения Преддипломной практики (Б2.О.03(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как (Б1.В.02) Технология и организация туроператорских и турагентских услуг, (Б1.В.03) Методы, формы и приемы сопровождения экскурсантов по маршруту внутреннего и выездного туризма, (Б1.В.04) Технология и организация экскурсионных услуг на комбинированных маршрутах, (Б1.В.05) Туристское ресурсоведение, (Б1.В.06) Анимационные технологии при сопровождении туристов, (Б1.В.07) Объекты показа мировой культуры и искусства, (Б1.В.08) Предоставление услуг питания по маршруту экскурсии, (Б1.В.09)

Страноведение, (Б1.В.10) Туристское краеведение, (Б1.В.11) Культурно-исторические центры России, (Б1.В.12) Туристско-рекреационное проектирование, (Б1.В.13) Практикум по экскурсионной деятельности, (Б1.В.14) Методика сопровождения экскурсантов по маршруту выездного туризма, (Б1.В.15) Туристско-географическое районирование Нижнего Поволжья, (Б1.В.16) Технология экскурсионного обслуживания в санаторно-курортных комплексах, (Б1.В.17) Туристские формальности, (Б1.В.18) Страхование в туризме, (Б1.В.19) Экскурсионное обслуживание в гостиничных комплексах, (Б1.В.21) Музейное экскурсоведение, (Б1.В.22) Методы, формы и приемы экскурсионного обслуживания в особо охраняемых природных территориях, (Б1.В.23) Персонализация и кастомизация туристских услуг, (Б1.В.24) Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве, (Б1.В.25) Иностранный язык в профессиональной деятельности, (Б1.В.20) Теория и практика ознакомления туристов с объектами показа на сельских территориях, (Б1.В.24) Методические приемы сопровождения туристов в городском пространстве. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения «Преддипломной практики» будут полезными при подготовке и защите ВКР.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	1. Ознакомительная лекция по организации и проведению производственной преддипломной практики. 2. Производственный инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	1. Выполнение производственных заданий руководителя практики от предприятия. 2. Сбор, обработка и систематизация теоретического и практического материала о деятельности предприятия и потребителях услуг туристского предприятия. 3. Разработка экскурсионного продукта того вида туризма, который является объектом ВКР, ориентированного на целевой сегмент потребителей услуг анализируемого предприятия туристской индустрии.
3	Заключительный этап – подготовка отчета по практике и представление его к защите	Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о про-

хождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный этап	<p>1) Знакомство с основными требованиями по прохождению производственной практики. Инструктаж по технике безопасности и охране труда.</p> <p>2) Составление индивидуального задания по выполнению производственной практики.</p> <p>3) Определение круга обязанностей, заданий в период прохождения практики с указанием сроков их выполнения.</p>	Собеседование
2	Основной этап – этап сбора, обработки и анализа полученной информации	<p>1) Общая характеристика деятельности предприятия.</p> <p>2) Основные виды туристских продуктов предприятия. Рассмотрение, какие продукты предлагаются предприятием в рамках того вида туризма, который является объектом ВКР. Анализ данных продуктов.</p> <p>3) Сегментация потребителей услуг предприятия. Выделение целевого сегмента потребителей и описание его характеристик и потребительских предпочтений.</p> <p>4) Разработка экскурсионного продукта в рамках того вида туризма, который является объектом ВКР, ориентированного на потребности целевого сегмента потребителей анализируемой турфирмы.</p> <p>5) Описание основных подходов к сопровождению туристов на</p>	Дневник практики

		маршруте с учетом специфики турпродукта и контингента потребителей	
3	Этап подготовки отчета по практике и его защиты	1) Формирование отчета по практике; 2) Соответствие отчета по практике с основными требованиями по прохождению производственной практики; 3) Защита отчета по практике	Отчет о практике

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

13) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

14) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

15) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	В отчете полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, ответ отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация актуальна, оформление соответствует требованиям. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	В отчете относительно полно и грамотно раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отли-

	чается глубиной и оригинальностью, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	В отчете в целом раскрыты все вопросы индивидуального задания, однако ответ не отличается глубиной и оригинальностью, представленная информация является не полной и не вполне актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	В отчете в не раскрыты все вопросы индивидуального задания, представленная информация не является полной и актуальной, имеются недочеты в оформлении. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

8. Законодательство в сфере туризма: Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: закон/. - Москва: Финансы и Статистика, 2020. - 112 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1489771>.

9. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие для вузов / под общ. ред. проф. Ю. Б. Башина. Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. 204 с. -Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039259>.

10. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. 7-е изд., перераб. и доп. Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2024. 672 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2139996>

11. Киседобрев, В. П. Менеджмент в туризме : учебник / В. П. Киседобрев, О. Н. Кострюкова, А. В. Киседобрев ; под ред. проф. Е. И. Богданова. —

Москва : ИНФРА-М, 2020. 152 с. (Высшее образование: Бакалавриат. - Текст : электронный. Режим доступа: - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065307>.

12. Максимцов, М. М. Современный менеджмент: учебник / под редакцией проф. М.М. Максимцова, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 299 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841703>

13. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. 284 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Текст : электронный. – Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1324018>.

14. Практический менеджмент: учебное пособие / под общ. ред. Э. М. Короткова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 330 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247044>

15. Резник, Г. А. Сервисная деятельность: учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 202 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087820>. – Режим доступа: по подписке.

16. Семенов, А. К. Теория менеджмента: учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2022. - 490 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084666>

17. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. 3-е изд., стер. Москва: ФЛИНТА, 2020. 145 с. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1140557>

18. Меликян, О. М. Поведение потребителей: учебник / О.М. Меликян. 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. 278 с. Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093455>.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

19. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.russiatourism.ru.

20. Ассоциация туроператоров России [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atorus.ru.

21. Российский союз туриндустрии [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rostourunion.ru.

22. Альянс туристических агентств [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.atarussia.ru.

23. ГАУ ВО «Агентство развития туризма» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.turizm-volgograd.ru.

24. Туристский портал Волгоградской области [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.welcomevolgograd.com.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

7. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
8. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).
9. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"
5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.