

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение по видам деятельности
	4.2.3 Управление документацией
	Положение о рабочей программе дисциплины по образовательным программам высшего образования
СМК-П-02-24	

Принято решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
протокол № 3
от 25 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
_____ В. А. Цепляев
25 марта 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
СМК-П-02-24**

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия / Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Начальник УОП	Рудкова Т. А.	18.03.2024
<i>Проверил</i>	Начальник УКПД	Коротич Е. Ю.	18.03.2024
<i>Согласовал</i>	Проректор по учебной работе	Несмиянов И. А.	18.03.2024
	Начальник юридического отдела	Корчагина И. А.	18.03.2024
<i>Версия 1.0</i>			Стр. 1 из 25



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

1 Назначение и область применения

1.1 Положение о рабочей программе дисциплины по образовательным программам высшего образования (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, требования к структуре и содержанию, а также процедуру утверждения рабочих программ дисциплин по образовательным программам высшего образования, реализуемым в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее – Университет).

1.2 Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»;
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию учебного процесса в Университете.

1.3 Положение распространяется на структурные подразделения Университета, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательные программы) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – образовательные стандарты).

2 Общие положения

2.1 Рабочая программа дисциплины является обязательной составной частью образовательной программы, используемой в процессе освоения дисциплины.

2.2 Рабочая программа дисциплины представляет собой совокупность учебно-методических материалов и условий, обеспечивающих учебный процесс по дисциплине и способствующих эффективному освоению учебного материала дисциплины.

2.3 Рабочая программа дисциплины является основным средством решения задач оснащения учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, позволяющими обеспечить высокое качество подготовки обучающихся.



3 Принципы разработки рабочей программы дисциплины

3.1 Разработка рабочей программы дисциплины должна осуществляться на основе следующих принципов:

- четкая структуризация учебного материала;
- последовательность изложения учебного материала;
- полнота и доступность информации;
- определение планируемых результатов обучения по дисциплине;
- соответствие объема учебных материалов объему часов (зачетных единиц), отведенных на изучение дисциплины;
- мобильность (актуализация);
- современность материала и его соответствие научным и практическим достижениям в соответствующей сфере.

3.2 Рабочая программа дисциплины должна соответствовать:

- действующему образовательному стандарту по соответствующему направлению подготовки / специальности;
- учебному плану по соответствующему направлению подготовки / специальности;
- имеющейся в наличии учебной литературы;
- существующей материально-технической базе.

3.3 Рабочая программа дисциплины разрабатывается по каждой образовательной программе.

3.4 Ответственность за организацию разработки рабочей программы дисциплины несет заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина. Ответственность за наличие и соответствие рабочей программы дисциплины по форме, содержанию и оформлению установленным требованиям несет непосредственный разработчик рабочей программы дисциплины.

3.5 Непосредственный исполнитель разработки рабочей программы дисциплины назначается заведующим кафедрой из числа ведущих преподавателей кафедры, как правило, преподаватель, читающий лекции по данной дисциплине (профессор, доцент). Рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой.

4 Содержание и характеристика основных компонентов рабочей программы дисциплины

4.1 Рабочая программа дисциплины должна определять:

- роль и значение соответствующей дисциплины в будущей профессиональной деятельности обучающегося;
- содержание планируемых результатов обучения по дисциплине (знаний, умений, навыков);



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

- критерии оценки достижения поставленных целей обучения.

4.2 Содержание и реализация рабочей программы дисциплины должны удовлетворять следующим требованиям:

- четкое определение места и роли дисциплины в формировании компетенций или их элементов по соответствующему направлению подготовки / специальности;

- установление и конкретизация на этой основе целей и задач изучения дисциплины;

- последовательная реализация внутри- и межпредметных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами учебного плана соответствующего направления подготовки / специальности;

- оптимальное распределение учебного времени по темам (разделам) дисциплины, а также видам учебных занятий в зависимости от формы обучения;

- планирование и организация самостоятельной работы обучающихся с учетом соответствующего бюджета времени.

4.3 Рабочая программа дисциплины разрабатывается согласно принятому в Университете макету (приложение 1).

4.4 Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;

- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине;

- перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;

- методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины;

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

4.5 Рабочая программа дисциплины после рассмотрения на заседании кафедры, за которой закреплена данная дисциплина, согласовывается с руководителем



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

образовательной программы по соответствующему направлению подготовки / специальности. Затем рабочая программа дисциплины проходит экспертизу методической комиссии факультета и утверждается деканом факультета.

4.6 Разработчиком рабочей программы дисциплины осуществляется ее актуализация (обновление) по мере развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, а также с учетом требований образовательных стандартов.

4.7 В случае необходимости внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины (например, в связи с обновлением реестра программного обеспечения для реализации образовательных программ, с перезаключением договоров на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам и т. п.) составляется лист изменений и дополнений в рабочей программе дисциплины (приложение 2).

4.8 Рабочие программы дисциплин в электронном виде размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета. Техническую поддержку размещения рабочих программ дисциплин осуществляет Управление информационно-коммуникационных технологий Университета.

4.9 Оригиналы рабочих программ дисциплин хранятся в составе образовательной программы у ее руководителя. На кафедрах, ответственных за реализацию дисциплины, хранятся вторые экземпляры рабочих программ дисциплин (например, в виде копии в формате «.pdf»).



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

_____ *наименование факультета*

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____ *наименование факультета*

_____ *подпись*

_____ *инициалы фамилия*

Г.

_____ *дата*

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

_____ *индекс и наименование дисциплины*

Уровень высшего образования _____ *бакалавриат / специалитет / магистратура*

Направление подготовки / Специальность _____ *цифр и наименование направления подготовки / специальности*

Направленность (профиль) _____ *наименование направленности (профиля) образовательной программы*

Форма обучения _____ *очная / очно-заочная / заочная*

Год начала реализации образовательной программы _____

Волгоград
202__



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

Автор(ы):

должность

подпись

инициалы фамилия

должность

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки / специальности

шифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль) _____

наименование направленности (профиля) образовательной программы

Руководитель
образовательной программы,

должность

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

наименование кафедры

Протокол № _____ от _____ Г.

дата

Заведующий кафедрой _____

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии _____

наименование факультета

Протокол № _____ от _____ Г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета _____

подпись

инициалы фамилия



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является _____

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- _____
- _____
- _____

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-__.	УК-__. _____	Знать _____
	УК-__. _____	Уметь _____
	УК-__. _____	Владеть _____
ОПК-__.	ОПК-__. _____	Знать _____
	ОПК-__. _____	Уметь _____
	ОПК-__. _____	Владеть _____
ПК-__.	ПК-__. _____	Знать _____
	ПК-__. _____	Уметь _____
	ПК-__. _____	Владеть _____

Основными этапами формирования компетенций в процессе изучения дисциплины является последовательное освоение содержательно связанных между собой тем (разделов) дисциплины.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «_____» относится к дисциплинам обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы по направлению подготовки / специальности _____

направленность (профиль) _____



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию*	Курс обучения**					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
<i>Код и наименование компетенции</i>						
<i>Код и наименование компетенции</i>						
<i>Код и наименование компетенции</i>						

* Указываются индекс и наименование дисциплины, практики, формы государственной итоговой аттестации (включая дисциплину, по которой формируется рабочая программа)

** Проставляется знак «+»

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию*	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию*	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию*

* Указываются индекс и наименование дисциплины, практики, формы государственной итоговой аттестации. Если в какой-то из групп нет компонентов образовательной программы, формирующих соответствующие компетенции, то проставляется знак «-». Дисциплина, по которой формируется рабочая программа, в данной таблице не указывается



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение часов по семестрам / сессиям											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа обучающихся с преподавателем (в рамках учебных занятий), всего													
Лекционные занятия													
Практические занятия													
Лабораторные занятия													
Самостоятельная работа обучающихся, всего*													
Курсовая работа													
Курсовой проект													
Расчетно-графическая работа													
Контрольная работа													
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины													
Промежуточная аттестация**													
Зачет													
Зачет с оценкой													
Экзамен													
Общая трудоемкость	часы												
	зачетные единицы												

* Нормы времени на выполнение отдельных форм самостоятельной работы обучающихся: курсовой проект – 50 ч, курсовая работа – 30 ч, расчетно-графическая работа – 10 ч, контрольная работа (по заочной форме обучения) – 10 ч

** Если в учебном плане очной или очно-заочной формы обучения по дисциплине предусмотрен экзамен, то проставляется 36 ч; если зачет с оценкой или зачет – 0 ч. Если в учебном плане заочной формы обучения по дисциплине предусмотрен экзамен, то проставляется 9 ч; если зачет с оценкой или зачет – 4 ч



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план дисциплины
с указанием видов учебной работы и их трудоемкости*

Наименование разделов и/или тем дисциплины**	Семестр / Сессия	Виды учебной работы и их трудоемкость, ч								Итого
		Контактная работа (в рамках учебных занятий)			Самостоятельная работа обучающихся					
		Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Курсовой проект	Расчетно-графическая работа	Контрольная работа	Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины	
Раздел 1. _____										
Тема 1. _____										
Тема 2. _____										
Тема 3. _____										
Раздел 2. _____										
Тема 4. _____										
Тема 5. _____										
Тема 6. _____										
и т. д.										
Формы контроля по дисциплине:										
курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа										
зачет, зачет с оценкой, экзамен										
Итого по дисциплине										

* По каждому разделу и/или теме дисциплины: 1) количество часов контактной работы по видам учебных занятий указывается соответственно в графах «Лекционные занятия», «Практические занятия», «Лабораторные занятия»; 2) количество часов самостоятельной работы указывается в графе «Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплины»; 3) общее количество часов указывается в графе «Итого». По строке «Формы контроля по дисциплине: курсовая работа, курсовой проект, расчетно-графическая работа, контрольная работа»: 1) количество часов самостоятельной работы, отводимых на подготовку курсовой работы, курсового проекта,



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

расчетно-графической работы, контрольной работы, указывается соответственно в графах «Курсовая работа», «Курсовой проект», «Расчетно-графическая работа», «Контрольная работа»; 2) общее количество часов указывается в графе «Итого». По строке «Формы контроля по дисциплине: зачет, зачет с оценкой, экзамен»: 1) количество часов, отводимых на подготовку к зачету, зачету с оценкой, экзамену, указывается в графе «Промежуточная аттестация»; 2) общее количество часов указывается в графе «Итого»

** Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам, деление дисциплины на разделы индивидуально для каждой дисциплины

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием подлежащих изучению вопросов

Наименование разделов и/или тем дисциплины*	Содержание темы дисциплины (перечень подлежащих изучению вопросов)
Раздел 1. _____	
Тема 1. _____	
Тема 2. _____	
Тема 3. _____	
Раздел 2. _____	
Тема 4. _____	
Тема 5. _____	
Тема 6. _____	
и т. д.	

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам, деление дисциплины на разделы индивидуально для каждой дисциплины

5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине

Средства и контрольные мероприятия, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины

Наименование разделов и/или тем дисциплины*	Формы оценочных средств текущего контроля**
Раздел 1. _____	
Тема 1. _____	
Тема 2. _____	
Тема 3. _____	
Раздел 2. _____	
Тема 4. _____	
Тема 5. _____	



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

Тема 6. _____

и т. д.

* Количество разделов и тем дисциплины, распределение тем дисциплины по разделам, деление дисциплины на разделы индивидуально для каждой дисциплины

** Приводятся формы оценочных средств текущего контроля, которые представлены в оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине. Они должны соответствовать формам оценочных средств, представленным в технологической карте распределения баллов текущего контроля по дисциплине. К основным формам оценочных средств текущего контроля по дисциплине относятся: выступление на семинаре, собеседование, коллоквиум, тестовые задания, доклад (сообщение), эссе, круглый стол (дискуссия), ситуационные задания, творческие задания, контрольная работа, отчет по лабораторной работе, индивидуальное домашнее задание, деловая (ролевая) игра, портфолио и т. п.

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате изучения дисциплины

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет*	
«Зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, выражающееся в правильных ответах на поставленные вопросы. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания, успешное умение использовать полученные знания, успешное применение навыков. Это подтверждает достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Не зачтено»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

дисциплине	
Зачет с оценкой*	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

	успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине
Экзамен*	
«Отлично»	Обучающийся обнаруживает всестороннее знание учебного материала, выражающееся в полных ответах на поставленные вопросы. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо»	Обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы на поставленные вопросы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Усвоил учебную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

	успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно давая ответы на поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Понимает основные понятия и категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. Знаком с учебной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно»	Обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений, навыков при выполнении учебных заданий. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

** Выбирается в зависимости от формы промежуточной аттестации по дисциплине (зачет / зачет с оценкой / экзамен). Характеристика критериев оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате изучения дисциплины, должна соответствовать информации, представленной в оценочных материалах для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*

Типовые контрольные задания, соответствующие приведенным формам оценочных средств, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате изучения дисциплины, а также шкалы и критерии их оценивания как в ходе текущего контроля, так и промежуточной аттестации представлены в виде оценочных материалов по дисциплине отдельным документом.



6 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

и т. д.*

* Указывается до 10 источников учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (с учетом уровня высшего образования и направления подготовки / специальности)

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

и т. д.*

* Указывается до 10 ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

и т. д.*

* Указывается до 10 источников программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (в соответствии с действующим реестром программного обеспечения)



9 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебной работы обучающихся по дисциплине являются учебные занятия, включающие лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и промежуточная аттестация.

В рамках лекционных занятий излагаются теоретические основы изучаемой дисциплины. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется: 1) вести конспектирование учебного материала; 2) обращать внимание на категории и формулировки, раскрывающие содержание ключевых терминов и определений дисциплины; 3) задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций; 4) выделить маркерами основные положения лекции; 5) желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной учебной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений; 6) структурировать лекционный материал с помощью заметок на полях.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен обозначить вопросы, которые вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответы на них в рекомендуемой учебной литературе или сети «Интернет». Если самостоятельно не удастся разобраться в материале лекции, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на учебном занятии или консультации. Обучающемуся рекомендуется во время лекционного занятия участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать свое мнение, что способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает его запоминание. Прослушанный материал лекции обучающийся должен проработать. Для этого рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, ознакомиться с изложением соответствующей темы в рекомендуемой учебной литературе, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме лекции, расширив тем самым свои знания.

На практических (лабораторных) занятиях в зависимости от темы занятия выполняется поиск информации по решению соответствующих содержанию дисциплины проблем, выработка индивидуальных или групповых решений, итоговое обсуждение, участие в дискуссиях, разбор и описание конкретных ситуаций, командная работа, выполнение индивидуальных заданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям рекомендуется следующий порядок действий. Внимательно проанализировать поставленные вопросы, определить объем теоретического изложения материала, который необходимо усвоить. Изучить лекционный материал, соотнося его с вопросами, вынесенными на обсуждение. Прочитать рекомендованную учебную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки). Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксиро-



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

ровать возникшие вопросы. После усвоения теоретического материала необходимо приступить к выполнению практического задания.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление полученных знаний, умений, навыков, а также поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций и рекомендованной учебной литературы, подготовку к практическим (лабораторным) занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем (разделов) дисциплины, подготовку к контрольным мероприятиям по дисциплине. Подготовка к контрольным мероприятиям требует от обучающегося не только повторения пройденного на занятиях материала, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям и выполнении контрольных заданий обучающимся следует использовать рекомендованную учебную литературу, а также руководствоваться указаниями преподавателя.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра в ходе повседневной учебной работы, обеспечивая оценивание хода освоения дисциплины. В частности, текущий контроль успеваемости проводится с целью определения уровня освоения обучающимися знаний и оценки формирования у них умений и навыков. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических (лабораторных) занятиях, а также в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. К оценочным средствам текущего контроля по дисциплине относятся _____.

.*

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проводится в форме зачета / зачета с оценкой / экзамена.** Данная форма контроля включает в себя задания, позволяющие оценить уровень сформированности у обучающегося соответствующих знаний, умений, навыков. Форма проведения зачета / зачета с оценкой / экзамена** (устная / письменная) определяется преподавателем. По результатам зачета выставляется оценка («зачтено» / «не зачтено»). / По результатам зачета с оценкой выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»). / По результатам экзамена выставляется оценка («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»).**

* Указываются те формы оценочных средств текущего контроля, которые представлены в разделе 5 рабочей программы дисциплины

** Выбирается в зависимости от формы промежуточной аттестации по дисциплине (зачет / зачет с оценкой / экзамен)



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений*	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений

* Указывается назначение учебных аудиторий и помещений: учебная аудитория для проведения учебных занятий, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

Приложение 2

Лист изменений и дополнений
в рабочей программе дисциплины

_____ *индекс и наименование дисциплины*

1. В связи с _____

_____ *основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

2. В связи с _____

_____ *основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

3. В связи с _____

_____ *основания внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины*

изложить в следующей редакции данный(ые) пункт(ы) рабочей программы дисциплины:

* Количество пунктов в листе изменений и дополнений зависит от числа оснований внесения соответствующих изменений и дополнений либо количества пунктов рабочей программы дисциплины, в которые вносятся изменения и дополнения



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

Изменения и дополнения в рабочей программе дисциплины согласованы с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки / специальности _____

цифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль) _____

наименование направленности (профиля) образовательной программы

Руководитель
образовательной программы,

наименование должности

подпись

инициалы фамилия

Изменения и дополнения в рабочей программе дисциплины рассмотрены на заседании кафедры _____

наименование кафедры

Протокол № ____ от _____ г.
дата

Заведующий кафедрой

подпись

инициалы фамилия

Внесенные изменения и дополнения утверждаю:

Декан факультета

подпись

инициалы фамилия

дата г.

МП



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о рабочей программе дисциплины
по образовательным программам высшего образования

СМК-П-02-24

Возможные формулировки оснований внесения изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Вариант 1

В связи с обновлением ресурсов научной библиотеки ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ _____

(изменения вносятся в п. 6 «Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины)

Вариант 2

В связи с обновлением информации, представленной в электронно-библиотечных системах, _____

(изменения вносятся в п. 6 «Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины)

Вариант 3

В связи с перезаключением договоров на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам _____

(изменения вносятся в п. 6 «Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины)

Вариант 4

В связи с обновлением реестра программного обеспечения для реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ _____

(изменения вносятся в п. 8 «Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем» рабочей программы дисциплины)

Вариант 5

В связи с обновлением информации о материально-техническом обеспечении образовательного процесса _____

(изменения вносятся в п. 10 «Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине» рабочей программы дисциплины)

