

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

28 марта 2025 года Волгоград

№ 63 ОсД

О внесении изменений в Положение
об оплате труда работников
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

В соответствии с приказом ФГБОУ ВО "Волгоградский
государственный аграрный университет" от 27 января 2025 г. № 1/зп:

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить изменения в Положение об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения высшего образования
"Волгоградский аграрный университет" (далее – Положение).

2. Ввести в действие утвержденные изменения в Положение с
01.04.2025.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного
бухгалтера Т.Н. Воробьеву.

Основание: проект приказа начальника ПЭО О.А. Штайнле.

Ректор университета



В.А. ЦЕПЛЯЕВ

Согласовано:
Председатель профсоюзного
комитета работников ФГБОУ ВО
Волгоградский ГАУ
_____ Г.Ю.Баранова
"28" марта 2025 г.

Утверждено:
Ректор ФГБОУ ВО
Волгоградский ГАУ
_____ В.А. Цепляев
"28" марта 2025 г.

Изменения в Положение об оплате труда работников федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский
государственный аграрный университет"

Внести в Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Волгоградский государственный аграрный университет" следующие изменения:

1. В разделе 1 абзац девятый и десятый пункта 1.1. изложить в следующей редакции:

" – Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.03.2024 № 194 "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федерального государственного бюджетного и автономного учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности "Научные исследования и разработки";

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.03.2024 № 195 "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федерального государственного бюджетного и автономного учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности "Образование";

2. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

"4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников Университета за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за сложность, напряженность и качество работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты стимулирующего характера направлены на стимулирование работника к качественному результату труда и устанавливаются работникам с учетом показателей (критериев), позволяющих оценить результативность и качество его работы.

Размер стимулирующих выплат может устанавливаться в процентном отношении к должностным окладам по соответствующим квалификационным уровням ПКГ или в абсолютных величинах на определенный срок и утверждаются приказом ректора. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

Ректор Университета имеет право на установление любого вида выплат стимулирующего характера сотрудникам Университета.

Основанием для приказа об установлении стимулирующих выплат является служебная записка руководителя структурного подразделения с обоснованием необходимости установления выплаты конкретному работнику или группе работников, с указанием размера и срока, на который устанавливается выплата.

4.3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда Университета и направляются на оплату труда работников Университета:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, иных работников, подчиненных руководителю непосредственно - по решению ректора Университета;

- руководителей структурных подразделений Университета, главных специалистов и иных работников, подчиненных проректорам, - по решению ректора Университета на основании служебных записок проректоров по направлениям деятельности.

- прочего обслуживающего персонала, занятого в структурных подразделениях Университета, - по решению ректора Университета на основании служебной записки руководителя соответствующего структурного подразделения.

Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет финансового обеспечения.

4.4. По решению ректора Университета работники Университета могут быть поощрены путем осуществления нескольких видов выплат стимулирующего характера, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, одновременно.

4.5. Работникам Университета премиальные выплаты устанавливаются на основе показателей и критериев эффективности работы. Перечень показателей оценки эффективности, плановое значение показателей, критерии оценки и периодичность соответствующих стимулирующих выплат устанавливаются на основании приказа ректора.

4.6. Размер выплаты пересматривается при переводе работника на иную должность (работу, специальность) и (или) в другое подразделение, а также в связи с изменением его функциональных обязанностей, характера выполняемых работ, а также при изменении системы оплаты труда. В случае изменения организационных и технологических условий труда в подразделении, для пересмотра размера или отмены надбавки (доплаты) по инициативе руководителя структурного подразделения, на имя ректора подается служебная записка с обоснованием пересмотра размера выплаты стимулирующего характера или ее отмены. Работник уведомляется об указанных изменениях не позднее, чем за два месяца до их введения. При указанной ситуации требуется согласие работника на перечисленные изменения, в противном случае руководитель структурного подразделения должен действовать в соответствии со статьей 74 ТК РФ.

4.7. Ректор имеет право с учетом представления или служебной записки руководителя структурного подразделения изменить размер стимулирующей надбавки, либо полностью отменить ее на основании приказа, при условии некачественного и несвоевременного выполнения, порученного руководителем задания (работы), не выполнения нормированного задания, объема порученной основной и (или) дополнительной работы и другим основаниям. В указанных случаях к служебной записке прилагаются документы, подтверждающие допущенное сотрудником некачественное и несвоевременное выполнение порученного задания (работы), не выполнение объема порученной основной и (или) дополнительной работы, иные обоснования отмены или уменьшения размера надбавки (подтверждающие акты, объяснительные записки работника).

4.8. При начислении стимулирующих выплат работникам, имеющим дисциплинарное взыскание, работодатель вправе принять решение об уменьшении размера стимулирующей выплаты, полагающейся к начислению за период, в котором было применено взыскание. Уменьшение размера стимулирующей выплаты в данном случае происходит с учетом тяжести и обстоятельств совершенного проступка. При этом максимальный размер уменьшения указанной выплаты не может превышать 20 % от месячной заработной платы работника.

4.9. При отсутствии или недостатке финансовых средств, в том числе средств федерального бюджета, по независящим от Университета причинам, ректор имеет право отменить, приостановить выплату стимулирующих надбавок и доплат, либо пересмотреть их размеры на основании решения Ученого совета Университета, по согласованию с профсоюзным комитетом работников Университета.

4.10. Работникам Университета устанавливаются выплаты **за сложность, напряженность и качество работы.**

Стимулирующие выплаты за сложность, напряженность и качество работы подразделяются:

- выплаты (постоянные), которые входят в гарантированную часть оплаты труда, установленные настоящим Положением;

- временные (месяц, квартал) и разовые (единовременные) выплаты стимулирующего характера.

При назначении выплат (постоянных) учитываются следующие показатели:

- интенсивность труда и напряженность работы;
- освоение новых технологий в научной деятельности;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;
- организация и проведение мероприятий, связанных с учебной, научной, воспитательной, культурно-массовой, спортивной работой;
- соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований к процедурам при выполнении работ (оказании услуг);
- соблюдение установленных сроков выполнения работ (оказания услуг);
- сложность объекта;
- персональная ответственность;
- высокий профессионализм и качество выполняемых работ;
- качественное обеспечение, подготовка и проведение всех видов учебных занятий, практического обучения;
- качественная организация и проведение воспитательной работы со студентами и аспирантами;
- иные показатели, которые могут применяться в качестве стимулирования за сложность, напряженность и качество работы.

При назначении выплат временных (месяц, квартал) и разовых (единовременных) учитываются следующие показатели:

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа Университета;
- оперативное выполнение особо срочных работ;
- интенсивность работы в период поступления абитуриентов и проведения приемных экзаменов;
- качественная подготовка и проведение мероприятий (приемной кампании, демонстрационного экзамена, конференций, семинаров, выставок, олимпиад, спортивных мероприятий и иных важных организационных мероприятий), связанных с уставной деятельностью Университета;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Университета;
- по результатам смотров и конкурсов, направленных на повышение эффективности научно-образовательной и социально-воспитательной деятельности;
- организация и проведение сельскохозяйственных работ в оптимальные технологические сроки и получение высоких результатов;
- за разработку и внедрение в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, инновационных образовательных технологий и методик преподавания;
- за участие в реализации образовательных программ на иностранном языке;
- за руководство научной работой студентов и достижение ими качественных результатов в научных исследованиях;
- за занятие призовых мест обучающимися на межвузовских, городских, общероссийских и международных конкурсах и олимпиадах;
- особые заслуги перед Университетом;
- оперативное выполнение особо важных заданий руководства Университета;
- участие в выполнении особо важных и срочных работ;
- участие в экспертной деятельности;
- успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- достижение высоких результатов работы по итогам определенного периода (месяц, квартал);

- инициативность, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение сверхплановых заданий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы служб Университета;
- качественное обеспечение, подготовка и проведение всех видов учебных занятий, практического обучения.

4.14. **Премияльные выплаты по итогам работы** (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период. Премияльные выплаты не являются обязательными.

Премияльные выплаты в Университете выплачиваются при наличии финансовых средств, оставшихся после выплаты гарантированной части заработной платы и установленных выплат стимулирующего характера.

Премирование работников Университета осуществляется на основании приказа ректора, служебной записки руководителей структурных подразделений, в которой конкретизируются следующие показатели стимулирования работников:

- достижение высоких результатов работы по итогам календарного года (полугодия, квартала, месяца);
- результаты рейтинговой оценки образовательной и научной деятельности профессорско-преподавательского состава;
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициативность, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

4.15. Доплата за классность водителям автотранспортных средств (1 класс – 25 % от должностного оклада, 2 класс – 15 %) и трактористам-машинистам (трактористу-машинисту I класса — 25%; трактористу-машинисту II класса— 15%) устанавливается в процентном отношении от должностного оклада в соответствии с Положением о классности.

4.16. Помимо перечисленных показателей могут применяться и другие показатели стимулирования работников."

3. Раздел 5.4 дополнить пунктом 5.4.3 следующего содержания:

"5.4.3. Для работников Университета, отнесенных к научным работникам, общий размер заработной платы должен соответствовать требованиям о доведении средней заработной платы до уровня средней заработной платы по экономике региона (Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 № 722-р "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки")."

4. Раздел 5.7 изложить в следующей редакции:

"5.7. Оплата труда педагогических работников, реализующих программы среднего общего образования"

5.7.1. К ПР, реализующим программы среднего общего образования относятся следующие должности:

- преподаватель;
- воспитатель;
- педагог дополнительного образования;
- педагог – организатор основ безопасности и защиты Родины.

5.7.2. Общий размер заработной платы педагогических работников, реализующих программы среднего общего образования должен соответствовать требованиям о доведении средней заработной платы ПР до уровня средней заработной платы по экономике региона в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики",

распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 № 722-р "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки").

ПР, реализующим программы среднего общего образования, ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя (куратора) назначается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 года № 850 "О ежемесячном денежном вознаграждении педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, выполняющих функции классного руководителя (куратора)".

5.7.3. Размер оплаты труда работников, реализующих основные образовательные программы среднего общего образования, определяется с учетом:

показателей квалификации;
продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы);
объемов учебной (педагогической) работы;
почасовой оплаты труда;
других условий оплаты труда, установленных действующими нормативными правовыми актами.

5.7.4. Оплата труда педагогических работников устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

5.7.5. Другая часть педагогической работы, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей педагогических работников, предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными характеристиками, регулируется графиками и планами работы.

5.7.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

5.7.7. Оплата за педагогическую (преподавательскую) деятельность при организации платных образовательных услуг производится за количество оказанных услуг (человеко-часов, человеко-занятий)".

5. Приложение 1, 2 изложить в редакции согласно приложению.

6. Дополнить приложением 3 в следующей редакции:

"Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования "Волгоградский
государственный аграрный университет"

Перечень должностей, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей структурных подразделений, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень ПКГ	Должности отнесенные к группам
1	2	3
1 группа	1	буфетчик, гардеробщик, грузчик, дворник, кастелянша, комендант, контролер, кухонный рабочий, маляр, паспортист,

	2	рабочий плодоовощного хранилища, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, садовник, секретарь, сторож, уборщик служебных помещений, штукатур, подсобный рабочий, рабочий по уходу за животными
2 группа	1	водитель автомобиля, повар, лаборант, слесарь-сантехник, слесарь по обслуживанию оборудованию, слесарь-электрик, столяр, слесарь-ремонтник, тракторист, электрогазосварщик, электромонтер, техник, техник-технолог, машинист автовышки и автогидроподъемника
	2	машинист дождевальных машин, машинист насосных установок, оператор, старший лаборант, заведующий складом
	3	медицинская сестра, заведующий общежитием, гидротехник, управляющий сельскохозяйственным участком
3 группа	1	администратор баз данных, администратор сети, бухгалтер, ветеринарный врач, инженер, дизайнер, документовед, инженер-электрик, специалист по охране труда, специалист по учебно-методической работе, звукорежиссер
	2	врач-терапевт, учебный мастер, мастер производственного обучения вождению транспортных средств, редактор
	3	библиотекарь, инженер-механик
	4	ведущий библиотекарь, ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий юрисконсульт, ведущий инженер, старший инженер (сметчик)
	5	главный библиотекарь, заместитель главного бухгалтера, главный технолог, заведующий научной библиотекой, заведующий сектором
4 группа	1	главный редактор, заведующий лабораторией, заведующий здравпунктом, заведующий производством, заведующий фотостудией, начальник ВУЦ, помощник проректора, заместитель директора (лицей-интернат АгроЛидер), советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель научно-исследовательского полигона, руководитель центра, заведующий центром
	2	ответственный секретарь приемной комиссии
	3	главный инженер, заведующий отделом, главный энергетик, директор, директор научной библиотеки, заместитель начальника управления, заместитель директора, первый заместитель директора, начальник отдела, начальник управления, помощник ректора, руководитель учебно-производственного комплекса общественного питания

Приложение
 "Приложение 1
 к Положению об оплате труда
 работников федерального
 государственного бюджетного
 образовательного учреждения высшего
 образования "Волгоградский
 государственный аграрный университет"

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей подразделений высшего и дополнительного профессионального образования

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад по ПКГ	Повышающ ий коэффициен т квалификац ионного уровня ПКГ	Сумма коэффици ента КУ ПКГ	Должностно й оклад
1	2	3	4	5	6
Первый квалификационный уровень ПКГ					
1	Ассистент - высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года	27100,00	1,00	0,00	27100,00
2	Ассистент - при наличие послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук, без предъявления требований к стажу работы	27100,00	1,10	2710,00	29810,00
3	Преподаватель - высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года	27100,00	1,00	0,00	27100,00
4	Преподаватель - при наличие послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук, без предъявления требований к стажу работы	27100,00	1,10	2710,00	29810,00
Второй квалификационный уровень ПКГ					
1	Старший преподаватель - высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет	32000,00	1,00	0,00	32000,00
2	Старший преподаватель - при наличие ученой степени кандидата наук, стаж научно-педагогической работы не менее 1 года	32000,00	1,10	3200,00	35200,00
Третий квалификационный уровень ПКГ					
1	Доцент - высшее профессиональное образование и стаж научно-	37000,00	1,00	0,00	37000,00

	педагогической работы не менее 3 лет, решение аттестационной комиссии				
2	Доцент - высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет	37000,00	1,05	1850,00	38850,00
3	Доцент - наличие ученой степени кандидата наук и ученого звания доцент (старшего научного сотрудника)	37000,00	1,10	3700,00	40700,00
4	Доцент - высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет	37000,00	1,15	5550,00	42550,00
5	Доцент - наличие ученой степени доктора наук и ученого звания доцент (старшего научного сотрудника)	37000,00	1,17	6290,00	43290,00
Четвертый квалификационный уровень ПКГ					
1	Профессор - высшее профессиональное образование, наличие ученой степени доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет	43300,00	1,00	0,00	43300,00
2	Профессор - высшее профессиональное образование, наличие ученой степени доктора наук и ученого звания профессор	43300,00	1,08	3464,00	46764,00
Пятый квалификационный уровень ПКГ					
1	Заведующий кафедрой - высшее профессиональное образование, наличие ученой степени кандидата наук и ученого звания доцент, стаж научно-педагогической работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет	46800,00	1,00	0,00	46800,00
2	Заведующий кафедрой - наличие ученой степени кандидата наук и ученого звания профессор, стаж научно-педагогической работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет	46800,00	1,03	1404,00	48204,00
3	Заведующий кафедрой - наличие ученой степени доктора наук и ученого звания доцент, стаж научно-педагогической работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет	46800,00	1,04	1872,00	48672,00
4	Заведующий кафедрой - наличие ученой степени доктора наук и ученого звания профессор, стаж научно-педагогической работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет	46800,00	1,05	2340,00	49140,00
Шестой квалификационный уровень ПКГ					

1	Декан факультета - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени кандидата наук или ученого звания	49600,00	1,00	0,00	49600,00
2	Декан факультета - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени доктора наук или ученого звания	49600,00	1,05	2480,00	52080,00
3	Директор ИНО - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени кандидата наук или ученого звания	49600,00	1,00	0,00	49600,00
4	Директор ИНО - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени доктора наук или ученого звания	49600,00	1,05	2480,00	52080,00
5	Директор ИПККА - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени кандидата наук или ученого звания	49600,00	1,00	0,00	49600,00
6	Директор ИПККА - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени доктора наук или ученого звания	49600,00	1,05	2480,00	52080,00

Военный учебный центр

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад по ПКГ	Повышающий коэффициент квалификационного уровня ПКГ	Сумма коэффициента КУ ПКГ	Должностной оклад
1	2	3	4	5	6
Первый квалификационный уровень ПКГ					
1	Преподаватель	27100,00	1,00	0,00	27100,00
Второй квалификационный уровень ПКГ					
2	Старший преподаватель	32000,00	1,00	0,00	32000,00
3	Начальник учебной части- заместитель начальника военного учебного центра - старший преподаватель	32000,00	1,10	3200,00	35200,00

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад по ПКГ	Повышающий коэффициент квалификационного уровня ПКГ	Сумма коэффициента КУ ПКГ	Должностной оклад
1	2	3	4	5	6
1	Преподаватель 2 категории, в том числе:				
1.1.	Преподаватель 1 уровень , высшее профессиональное образование, без предъявления требований к педагогическому стажу работы	24000,00	1,00	0,00	24000,00
1.2.	Преподаватель 2 уровень , высшее профессиональное образование, с предъявлением требований к педагогическому стажу работы не менее 3 лет	24000,00	1,05	1200,00	25200,00
1.3.	Преподаватель 3 уровень, высшее профессиональное образование с предъявлением требований к педагогическому стажу работы не менее 3 лет, имеющий ученую степень кандидата наук	24000,00	1,10	2400,00	26400,00
1.4.	Преподаватель 4 уровень, высшее профессиональное образование с предъявлением требований к педагогическому стажу работы не менее 5 лет, имеющий ученую степень доктора наук	24000,00	1,15	3600,00	27600,00
2	Преподаватель 1 категории	24000,00	1,20	4800,00	28800,00
3	Преподаватель высшей категории	24000,00	1,25	6000,00	30000,00
4	Преподаватель (программ общего среднего образования)	24000,00	1,00	0,00	24000,00
5	Социальный педагог	24000,00	1,00	0,00	24000,00
6	Воспитатель	24000,00	1,00	0,00	24000,00
7	Педагог-психолог	24000,00	1,00	0,00	24000,00
8	Педагог-организатор основ безопасности и защиты Родины	24000,00	1,00	0,00	24000,00
9	Педагог дополнительного образования	24000,00	1,00	0,00	24000,00

Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

№ п/п	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Базовый оклад по ПКГ	Повышающий коэффициент квалификационного уровня ПКГ	Сумма коэффициента КУ ПКГ	Должностной оклад
1	2	3	4	5	6
Первый квалификационный уровень ПКГ					

1	Младший научный сотрудник, высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет	27100,00	1,00	0,00	27100,00
2	Младший научный сотрудник, при наличии ученой степени , окончания аспирантуры и прохождения стажировки - без предъявления требований к стажу работы	27100,00	1,10	2710,00	29810,00
3	Научный сотрудник, высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 5 лет, наличие авторских свидетельств на изобретения или научных трудов.	27100,00	1,00	0,00	27100,00
4	Научный сотрудник, при наличие ученой степени кандидата наук, без предъявления требований к стажу работы	27100,00	1,10	2710,00	29810,00
5	Научный сотрудник, при наличие ученой степени доктора наук, без предъявления требований к стажу работы	27100,00	1,15	4065,00	31165,00
Второй квалификационный уровень ПКГ					
1	Старший научный сотрудник , высшее профессиональной образование и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения	32000,00	1,00	0,00	32000,00
2	Старший научный сотрудник , при наличие ученой степени кандидата наук, без предъявления требований к стажу работы	32000,00	1,05	1600,00	33600,00
3	Старший научный сотрудник , при наличие ученой степени доктора наук, без предъявления требований к стажу работы	32000,00	1,15	4800,00	36800,00
Третий квалификационный уровень ПКГ					
1	Ведущий научный сотрудник , наличие ученой степени кандидата наук, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок	37000,00	1,00	0,00	37000,00
2	Ведущий научный сотрудник , наличие ученой степени доктора наук , наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок	37000,00	1,05	1850,00	38850,00
Четвертый квалификационный уровень ПКГ					

1	Главный научный сотрудник, наличие ученой степени доктора наук, наличие крупных научных трудов или дипломов на открытия и авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике результатов.	43300,00	1,00	0,00	43300,00
Пятый квалификационный уровень ПКГ					
1	Директор НИИ - высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени кандидата наук или ученого звания	49600,00	1,00	0,00	49600,00
2	Директор НИИ- высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени доктора наук или ученого звания	49600,00	1,05	2480,00	52080,00

Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей структурных подразделений, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень ПКГ	Базовый оклад по ПКГ	Повышающий коэффициент квалификационного уровня ПКГ	Сумма коэффициента КУ ПКГ	Должностной оклад
1	2	3	4	5	6
1 группа	1	22440,00	1,00	0,00	22440,00
	2	22440,00	1,05	1122,00	23562,00
2 группа	1	23570,00	1,00	0,00	23570,00
	2	23570,00	1,05	1178,50	24748,50
	3	23570,00	1,10	2357,00	25927,00
3 группа	1	25930,00	1,00	0,00	25930,00
	2	25930,00	1,05	1296,50	27226,50
	3	25930,00	1,10	2593,00	28523,00
	4	25930,00	1,15	3889,50	29819,50
	5	25930,00	1,20	5186,00	31116,00
4 группа	1	31120,00	1,00	0,00	31120,00
	2	31120,00	1,05	1556,00	32676,00
	3	31120,00	1,10	3112,00	34232,00

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования "Волгоградский
государственный аграрный университет"

Тарифные ставки
оплаты труда рабочим УНПЦ "Горная Поляна"

Виды расценок	Разряды					
	1	2	3	4	5	6
На механизированных работах						
Сдельные	536,83	583,68	661,44	768,29	882,05	985,15
Повременные	447,36	486,4	551,2	640,24	735,04	820,96
Повременные - часовые	55,92	60,8	68,9	80,03	91,88	102,62
На ручных работах						
Сдельные	413,36	449,43	509,31	591,58	679,18	758,57
Повременные	344,47	374,53	424,42	492,98	565,98	632,14
Повременные - часовые	43,06	46,82	53,05	61,62	70,75	79,02

Оплата труда по сдельным расценкам производится на механизированных работах, исходя из норм выработки, утвержденных на текущий год и тарификации выполняемой работы. Категории тарификации работ определяются главным технологом по производству сельскохозяйственной продукции в соответствии со справочником по тарификации механизированных работ в сельском, водном и лесном хозяйстве.

Оплата труда работников, обслуживающих сеялочные агрегаты (подвоз, заправка), производится в размере 80% от зарплаты механизатора.

В тех случаях, когда на период массовой уборки зерновых в связи с производственной необходимостью для работы на комбайнах назначаются помощники трактористов, имеющие удостоверение тракториста, оплата их труда производится в размере 70% заработной платы трактористов, работающих на комбайнах; без удостоверения - оплата 50%. При работе на комбайне без помощника осуществляется доплата комбайнеру в размере 70% к основному заработку.

Учитывая, особо-важное значение проведения в технологические оптимальные сроки таких работ как сев яровых, озимых, технических и кормовых культур, уход за посевами, заготовка кормов, уборка урожая, вспашка зяби во время их проведения возможно увеличение тарифных ставок работников производственно-технологического комплекса, размер повышения стимулирующих выплат утверждается приказом ректора.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными (или) опасными условиями труда (работа с ядохимикатами, гербицидами, пестицидами, удобрениями) производится в повышенном размере на 25 % к расценке за выполненный объем работ (за конкретный период выполнения работы во вредных условиях труда).

При выполнении работ, не поддающихся точному учету, оплата труда производится повременно за фактически отработанное время в соответствии с присвоенным работнику разрядом."

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К проекту приказа "О внесении изменения в Положение
об оплате труда работников ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ"

Наименование должности	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Примечание
Главный бухгалтер	Воробьева Т.Н.			
Начальник управления кадровой политикой и делопроизводства	Коротич Е.Ю.			
Начальник юридического отдела	Корчагина И.А.			

Проект приказа подготовлен планово-экономическим отделом 28.03.2025 г.