

	Министерство сельского хозяйства РФ
	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение по видам деятельности
	4.2.3. Управление документацией
	Положение о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся
СМК-П-12-17	

УТВЕРЖДАЮ

Решение Ученого совета

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Протокол № 11 от 30 августа 2017 г.

Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ,
член-корреспондент РАН, профессор

А.С. Овчинников



Положение
о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся

СМК-П-12-17

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры	Кузнецова Н.В.	28.08.2017
Проверил	Начальник УКПД	Горюхины Р.О.	28.08.2017
Согласовал	Проректор по научно-исследовательской работе	Богарникова Е.В.	28.08.2017
	Начальник УОП	Гаврилова Е.В.	28.08.2017
	Заведующий юридическим отделом	Горюхины Р.О.	28.08.2017
	Начальник отдела качества образования УОП	Михайлова Е.В.	28.08.2017



ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ

Положение
о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и
индивидуальных учебных планов обучающихся

СМК-П-12-17

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся ФГБОУ ВО «Волгоградский ГАУ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 05.04.2016 г. № 373); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования»; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (в ред. от 30.08.2019 г. №664).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок разработки основных образовательных программ высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее - программы аспирантуры) в ФГБОУ ВО «Волгоградский ГАУ» (далее - Волгоградский ГАУ).

1.3. Программы аспирантуры разрабатываются по направлениям подготовки в рамках, действующих ФГОС ВО и имеют направленность (профиль), соответствующую одной из научных специальностей, утвержденной Номенклатуры научных специальностей, по которым проводятся защиты диссертаций.

1.4. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направление подготовки) в рамках действующей лицензии Волгоградский ГАУ. При разработке новых программ аспирантуры необходимо учитывать потребности регионального рынка труда в специалистах данного профиля и уровня квалификации.

1.5. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.6. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением



ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ

Положение о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся

СМК-П-12-17

требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

1.7. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую её ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую её предметнотематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам её освоения. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

1.8. При осуществлении образовательной деятельности по программам аспирантуры Волгоградский ГАУ обеспечивает:

1.8.1. проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов и иных формах, устанавливаемых университетом;

1.8.2. проведение практик;

1.8.3. проведение научно-исследовательской деятельности, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

1.8.4. проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.9. Программа аспирантуры разрабатывается и реализуется на русском языке

2. Структура программы аспирантуры

2.1. Программа аспирантуры разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и состоит из базовой и вариативной частей.

2.2. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом. Базовая часть программы аспирантуры включает дисциплины (модули) «Иностранный язык», «История и философия науки», объём и содержание которых определяются Волгоградским ГАУ, и итоговую (итоговую государственную) аттестацию.



ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ

Положение

о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся

СМК-П-12-17

2.3. Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), направленные на подготовку к кандидатским экзаменам (специальная дисциплина, дисциплины по выбору аспиранта) и к преподавательской деятельности; практики, установленные Волгоградским ГАУ, научно-исследовательскую деятельность в объеме, установленном учебным планом. Выполненная научно-исследовательская деятельность должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Педагогическая практика является обязательной и направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

2.4. Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская деятельность, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

2.5. При реализации программы аспирантуры обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.6. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в программу аспирантуры включаются специализированные адаптационные дисциплины.

2.7. При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули), включаются в вариативную часть программы.

2.8. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей),



ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ

Положение
о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры
и индивидуальных учебных планов обучающихся

СМК-П-12-17

программы практик, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты, включенные в состав программы аспирантуры.

2.8.1. Учебный план включает в себя перечень дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской деятельности, государственной итоговой аттестации с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах (аудиторная и самостоятельная работа), последовательность и распределение по годам (курсам) обучения. Для каждой дисциплины (модуля), практики указывается форма промежуточной аттестации.

2.8.2. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления учебной и научной деятельности, каникулы.

2.8.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик и научно-исследовательской деятельности включают в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- аннотацию программы (краткое описание разделов);
- цели и задачи дисциплины (модуля);
- место дисциплины в структуре образовательной программы, с указанием в соответствии с учебным планом базовой (вариативной) части, объема зачетных единиц и академических часов;
- знания, умения, опыт, необходимые для обучающегося при освоении дисциплины;
- компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины, и результаты (знать, уметь, владеть, иметь опыт);
- содержание и структура дисциплины;
- образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы;
- оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- учебно-методическое обеспечение с указанием основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов и программного обеспечения современных компьютерных технологий;
- описание материально-технического обеспечения, необходимого для образовательного процесса.

2.9. В программе аспирантуры определяются:

2.9.1. планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные

	ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ
	Положение о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся
	СМК-П-12-17

Волгоградским ГАУ дополнительно к компетенциям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры;

2.9.2. планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской деятельности – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.10. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Волгоградский ГАУ (<http://www.volgau.com>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

2.11. Средства проверки сформированности компетенций представляются в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для текущей, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов. ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике, научно-исследовательской деятельности, входящий в состав соответственно рабочих программ дисциплин (модулей), практик и научно-исследовательской работы включают в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы аспирантуры.

3. Утверждение программы аспирантуры

3.1. Программы аспирантуры, имеющие государственную аккредитацию, самостоятельно разрабатываются на кафедрах университета (далее – разработчики) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – образовательный стандарт), с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, рассматриваются на заседаниях Ученого совета университета и утверждаются ректором университета. Программы аспирантуры по одному профилю могут разрабатываться несколькими кафедрами, осуществляющими подготовку и выпуск аспирантов.

3.2. Изменения и дополнения в программы аспирантуры вносятся кафедрами-разработчиками. Внесение изменений и дополнений в образовательные программы



ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ

Положение
о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и
индивидуальных учебных планов обучающихся

СМК-П-12-17

на предстоящий учебный год оформляется протоколом Ученого совета университета.

3.3. Разработчики образовательной программы должны отвечать следующим требованиям:

- знать реальные потребности рынка труда, содержание деятельности выпускников, в подготовке которых принимают участие;
- систематически заниматься исследовательской работой в области своей специализации и научно-методической работой в рамках своих учебных дисциплин (модулей);
- иметь опыт реализации научно-образовательных проектов и (или) иной опыт практической деятельности;
- способность организовать учебный процесс, содержание подготовки, внедрять современные технологии обучения.

3.4. Разработчики программ формируют полный пакет в соответствии со структурой, приведенной в разделе 2 настоящего Положения, и представляют в отдел аспирантуры и докторантуры Волгоградского ГАУ для предварительной экспертизы на предмет наполнения сведениями образовательной программы, связанными с подготовкой аспиранта, кадровым и ресурсным обеспечением. При открытии новой образовательной программы должны быть представлены следующие документы:

- обоснование актуальности и значимости новой программы аспирантуры;
- цель программы;
- предполагаемое название, общее содержание и структура программы;
- кадровое обеспечение;
- ресурсное обеспечение.

3.5. В соответствии с ФГОС ВО реализуемые программы аспирантуры подлежат периодическому обновлению, в том числе путем включения в содержание дисциплин учебного плана новых результатов научных исследований и разработок. Обновление программ аспирантуры осуществляется выпускающей кафедрой. Обновления, затрагивающие структуру и содержание учебного плана программы аспирантуры, в том числе введение новых дисциплин, видов практик, изменение структуры, государственной итоговой аттестации и другое, обсуждаются на выпускающей кафедре и утверждаются на Ученом совете университета.



ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ

Положение

о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся

СМК-П-12-17

4. Разработка и утверждение индивидуальных учебных планов

4.1. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации), нормативными актами Минобрнауки России, освоение образовательной программы аспирантуры может осуществляться по индивидуальному учебному плану.

4.2. Разработка индивидуального учебного плана освоения программы аспирантуры осуществляется в следующих случаях:

- при освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с установленным сроком. Обучающемуся может быть разрешено ускоренное обучение. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании личного заявления обучающегося;

- при освоении программы аспирантуры в форме самообразования;
- при освоении программы аспирантуры лицами, зачисленными экстернами для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- при освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. В соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья получение высшего образования по программе аспирантуры может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося. При увеличении срока обучения выпускающая кафедра в индивидуальном учебном плане устанавливает объем учебной работы в каждом семестре и прохождение промежуточной аттестации. Индивидуальный учебный план для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

4.4. Годовая трудоемкость программы аспирантуры по ускоренному обучению не может превышать 75 з.е.

4.5. Индивидуальный учебный план для лиц, осваивающих программу аспирантуры в форме самообразования, прикрепленных для освоения отдельных дисциплин и (или) прохождения промежуточной аттестации, и (или)



государственной аттестации, а также по ускоренному обучению, рассматривается на кафедре и утверждается проректором по научно-исследовательской работе.

4.6 Обучение по индивидуальному учебному плану не предполагает изменения объема программы аспирантуры (в зачетных единицах), перечня и объема дисциплин, практик и научных исследований, форм промежуточной аттестации, включенных в учебный план направленности подготовки.

4.7 Аспирантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

4.8 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану аспиранта, обучающегося на договорной основе, не влечет изменение стоимости обучения и сроков оплаты, за исключением перевода на ускоренное обучение.

5 Основания для перевода аспиранта на обучение по индивидуальному учебному плану

5.1 На обучение по индивидуальному учебному плану аспирант может быть переведен в случаях:

5.1.1. наличия у обучающегося диплома об окончании аспирантуры (справки об обучении (периоде обучения) в аспирантуре), и(или) диплома кандидата наук, и(или) диплома доктора наук;

5.1.2 перевода из другого высшего учебного заведения при наличии разницы в образовательных программах высшего образования — программах подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

5.1.3 перевода на другую образовательную программу высшего образования — программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе с изменением формы обучения;

5.1.4 восстановления в университет, при наличии разницы в образовательных программах высшего образования — программах подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

5.1.5 одновременного освоения нескольких основных профессиональных образовательных программ, в том числе прохождения обучения за границей и в других образовательных учреждениях;

5.1.6 наличия оснований для зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре дисциплин, практик, научных исследований, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;



5.1.7 если состояние здоровья обучающегося не позволяет ему посещать учебные занятия по утвержденному расписанию (инвалидность, ограниченные возможности здоровья и т.п.);

5.1.8 ухода за тяжелобольным членом семьи;

6 Порядок оформления индивидуального учебного плана

6.1. Перевод на индивидуальный учебный план может осуществляться для аспирантов очной и заочной форм обучения.

6.2. Перевод аспирантов на индивидуальный учебный план может осуществляться с первого года обучения.

6.3. Для перевода на индивидуальный учебный план аспиранту необходимо представить следующий пакет документов:

6.3.1 заявление на имя ректора с указанием оснований (причин) перевода;

6.3.2 документы, подтверждающие соответствующее обоснование перевода.

6.4. Индивидуальный учебный план аспиранта разрабатывается на период не более одного учебного года.

6.5. Индивидуальный учебный план разрабатывается совместно аспирантом, преподавателями, ведущими дисциплины, практики, научным руководителем аспиранта, согласовывается с заведующим отделом аспирантуры и докторантуры, проректором по научно-исследовательской работе и утверждается ректором университета.

6.6. Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план оформляется приказом ректора университета.

7 Порядок обучения аспиранта по индивидуальному учебному плану

7.1. Индивидуальный учебный план освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по общему расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин, практик, научных исследований в индивидуально установленные сроки.

7.2. Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану, имеет право получать индивидуальные консультации преподавателей.

7.3. Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану, имеет право посещать в соответствии с расписанием учебные занятия всех форм обучения.

7.4. Проверка качества освоения образовательной программы аспирантом, обучающимся по индивидуальному учебному плану, проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации в порядке, установленном ФГОС ВО, в сроки, установленные индивидуальным учебным планом.

	ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ
	Положение о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся
	СМК-П-12-17

7.5. Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану, может проходить промежуточную аттестацию (сдавать экзамены и зачеты) в межсессионный период по индивидуально установленному графику обучения или по расписанию зачетов и экзаменов для всех форм обучения.

7.6. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации аспиранту выдается направление на аттестацию с отметкой «по индивидуальному учебному плану».

7.8. Направление на аттестацию с проставленной по итогам промежуточной аттестации оценкой подшивается к основной ведомости академической группы аспиранта.

7.9. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) прохождения аспирантом промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

7.10. Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану, обязан добросовестно освоить образовательную программу в полном объеме.

7.11. Контроль выполнения аспирантом индивидуального учебного плана осуществляется научным руководителем аспиранта и заведующим отделом аспирантуры и докторантуры.

7.12. В случае невыполнения аспирантом индивидуального учебного плана без уважительной причины, он подлежит отчислению в установленном порядке.



ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ

Положение
о порядке разработки и утверждения программ
аспирантуры и индивидуальных учебных планов
обучающихся

СМК-П-12-17

Лист регистрации изменений

Номер изменени я	Номер листа			Дата внесения изменения (дата и № приказа)	Дата введения измене- ния	Всего листов в документе	Подпись, ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятого				



ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ

Положение
о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и
индивидуальных учебных планов обучающихся

СМК-П-12-17

Лист ознакомления

Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Зав. отделом аспирантуры и докторантуры	Кузнецова Н.В.		28.08.2017г.
Декан ФФФ	Курочкин В.В.		28.08.2017г.
Декан ИТФ	Косилов В.В.		28.08.2017г.
Декан ПбГ	Евдокимов Е.С.		28.08.2017г.
Декан ЭТФ	Куцакина О.А.		28.08.2017г.
Декан БВМ	Минин		28.08.2017г.
Декан Ж.Ф.Т	Васильева		28.08.2017г.