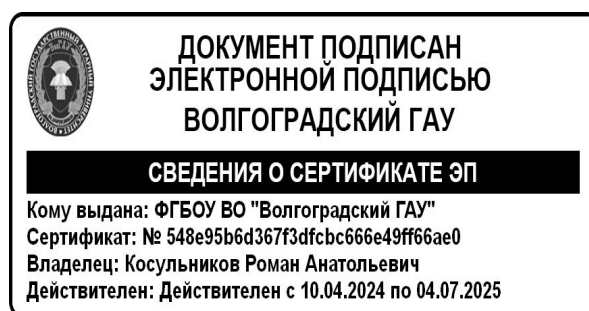


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического факультета



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград
2025 г.

Авторы:

Авторы:

Доцент
должность

Ю.В. Шагина
инициалы фамилия

Доцент
должность

Е.Н. Захаров
инициалы фамилия

Зам. директора
ГБПОУ ВКМиС
должность

Н.Н. Максютова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент
должность

А.Ю. Китов
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 23.05.2025 г.

Заведующий кафедрой
должность

А.В. Черняева
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27.05.2025 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова
инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – ознакомительная практика.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является формирование у обучающихся готовности к будущей профессиональной деятельности через поэтапное практическое освоение ее целей, задач и содержания.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- овладение на высоком уровне практическими умениями необходимыми педагогу в области профессионального образования;
- овладение профессиональными первичными умениями и навыками по рабочей профессии;
- приобретение умений и навыков работы с учебно-методической документацией;
- изучение и соблюдение правил техники безопасности при проведении лабораторных и практических занятий в учебном заведении;
- освоение и использование методов и техник при выполнении различных технологических операций в установленные нормы времени;
- закрепление, углубление и расширение знаний, полученных в процессе обучения, формирование системы профессиональных умений и навыков в соответствии с профилем специальности.
- совершенствование умений и навыков работы с учебно-методической документацией;
- обеспечение целостной подготовки к выполнению основных этапов профессиональной деятельности;
- последовательное расширение круга профессиональных умений и навыков.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Имеет представление о философских основах познания и логического мышления, методах научного познания, в том числе методах системного анализа, для решения поставленных задач	Знать механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования.
	УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа и	Уметь анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи.

	синтеза информации, полученной из различных источников	
	УК-1.3. Владеет практическими навыками применения методов сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач.	Владеть методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Имеет представление о проведении анализа поставленной цели и формулировке задач, которые необходимо решить для ее достижения с учетом действующих правовых норм, определяет ресурсы и ожидаемые результаты, оценивает вероятные риски и ограничения для решения поставленных задач.	Знать принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности в организации, методы представления и описания результатов проектной деятельности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.2. Умеет применять на практике знания для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь обосновывать практическую значимость полученных результатов, соответствующих поставленным целям.
	УК-2.3 Владеет практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбором оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Владеть приемами работы с информацией для определения круга задач в рамках поставленной цели с учетом временных и ресурсных ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Имеет представление об осуществлении социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	Знать основы организации социального взаимодействия, психологические аспекты малых групп, профессионально важные качества руководителя и подчиненного.
	УК-3.2 Умеет применять на практике знания об основных правилах и принципах эффективного общения в команде. Понимает эффективность использования стратегии Психология командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией и презентации результатов работы команды	Уметь осуществлять социальное взаимодействие, управлять ситуациями общения, сотрудничества в командной работе.
	УК-3.3. Применяет знания, основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Владеть методами организации конструктивного социального взаимодействия; способностью организовывать, управлять ситуациями общения и сотрудничества
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Имеет представление об коммуникативно приемлемом стиле делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, ведет деловую переписку, учитывая особенности официальной и	Знать основные стилистические особенности письменной формы речи; язык служебных документов; нормы литературного языка, необходимые для реализации коммуникативных намерений.

	неофициальной ее стилистики, демонстрирует навыки деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	
	УК-4.2. Использует знания для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Уметь оптимально использовать языковые средства при письменном общении в типичных. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения. Для профессиональной деятельности ситуациях; реализовать коммуникативные намерения в соответствии с нормами современного русского литературного языка.
	УК-4.3. Владеет практическими навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Владеть необходимой языковой информацией и структурировать ее для деловой переписки; осознанно выбирать нормативные варианты единиц языка всех уровней при создании текстов научного и официально-делового стиля.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет представление о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Знать особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока.
	УК-5.2. Использует знания о восприятии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Уметь достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные), преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия избегать предубеждений и настраиваться на совместные действия с представителями других культур.
	УК-5.3. Применяет знания о восприятии межкультурного разнообразия общества в	Владеть способностью преодолевать стереотипы, творческим отношением к процессу коммуникации, способностью

	социально-историческом, этическом и философском контекстах.	использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения (тон, стиль, стратегии, речевые жанры, тематика и т. д.).
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Имеет представление об управлении своим временем, выстраивании и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Знать методы, способы, средства саморазвития и профессионального роста, приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
	УК-6.2. Умеет применять на практике знания об управлении своим временем, выстраивании и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Уметь формулировать цели личностного и профессионального развития, выбирать технологии целеполагания и целедостижения для постановки целей личностного развития и профессионального роста.
	УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Владеть приёмами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности, отдельными способами выявления и оценки индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Имеет представление о методах и средствах физической культуры и спорта для собственного физического развития, профилактики профессиональных заболеваний, психофизического утомления на рабочем месте.	Знать ценности, функции физической культуры и спорта; роль физической культуры и спорта в развитии общества, методы сохранения и укрепления здоровья.
	УК-7.2. Умеет применять на практике должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	Уметь применять различные системы упражнений с целью совершенствования физической подготовленности для сохранения и укрепления здоровья, использовать средства и методы физической культуры для формирования

	социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни, осознанно используя средства и методы физической культуры и спорта на всех жизненных этапах развития личности	физических и психических качеств личности и организации здорового образа жизни.
	УК-7.3. Владеет практическими навыками поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Владеть принципами, методами и средствами формирования и совершенствования физических качеств; в том числе оздоровительной физической культурой, способами и средствами организации здорового образа жизни.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Имеет представление о принятии обоснованных экономических решениях в различных областях жизнедеятельности.	Знать методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в различных областях жизнедеятельности.
	УК-9.2 Умеет применять на практике знания о принятии обоснованных экономических решениях в различных областях жизнедеятельности.	Уметь применять основные экономические знания для принятия грамотных решений с целью управления личными финансами.
	УК-9.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.	Владеть навыками экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей в различных областях жизнедеятельности.
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Имеет представление о действующих правовых нормах, регулирующих профессиональную деятельность, формирующих нетерпимое отношение к коррупционному	Знать принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в Российском законодательстве.

	поведению	
	УК-10.2 Использует знания антикоррупционного законодательства в сфере профессиональной деятельности.	Уметь анализировать факторы, способствующие коррупционному поведению, экстремизму, терроризму и коррупционным, экстремистским, террористическим проявлениям, а также способы противодействия им, способствующих коррупционному поведению и коррупционным проявлениям.
	УК10.3. Применяет знания антикоррупционного законодательства в сфере профессиональной деятельности и сформированное нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	Владеть методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, экстремизму, терроризму в области профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Демонстрирует знания в создании и поддержке в повседневной жизни, и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	Знать принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания, в том числе в условиях образовательной среды; правила проектирования и реализации образовательной, воспитательной, трудовой и культурно-досуговой деятельности с учетом нормативных, инженерно-технических, санитарно-гигиенических, психолого-педагогических требований к безопасности.
	УК-8.2. Использует знания в создании и поддержке в повседневной жизни, и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций	Уметь идентифицировать и профилактировать негативные воздействия среды обитания естественного и антропогенного происхождения, оценивая возможные риски появления опасностей и чрезвычайных ситуаций, в том числе в образовательной среде; применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного характера, в том числе в образовательной среде.

	и военных конфликтов.	
	УК-8.3. Владеет практическими навыками в создании и поддержке в повседневной жизни, и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	Владеть навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, создания комфортной (нормативной) и безопасной образовательной, трудовой, рекреативной и бытовой среды обитания.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.01(У) Ознакомительная практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач						
Б1.О.07 Информатика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений						
Б1.О.10 Основы проектной деятельности	+					
ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности				+		
ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности				+		
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде						
Б1.О.06 Психология и педагогика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	+					

БЗ.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)						
Б1.О.04 Русский язык и культура речи	+					
Б1.О.05 Иностранный язык	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
БЗ.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах						
Б1.О.01 История России	+					
Б1.О.02 Философия	+					
Б1.О.03 Основы российской государственности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	+					
БЗ.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни						
Б1.О.06 Психология и педагогика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
БЗ.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности						
Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	+	+	+			
Б1.О.12 Физическая культура и спорт	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
БЗ.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности						
Б1.О.08 Экономика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
БЗ.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности						
Б1.О.09 Правоведение	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
БЗ.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов						
Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки		+				
Б1.В.ДВ.01.01 Основы гражданской обороны		+				
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	+					

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-1		Б1.О.07 Информатика	
УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10		Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	
УК-1 УК-2 УК-3 УК-5		Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"	
УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10			Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-2		Б1.О.10 Основы проектной деятельности	
УК-2			ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности
УК-2			ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности
УК-3 УК-6		Б1.О.06 Психология и педагогика	
УК-4		Б1.О.04 Русский язык	

		и культура речи	
УК-4		Б1.О.05 Иностранный язык	
УК-5		Б1.О.01 История России	
УК-5		Б1.О.02 Философия	
УК-5		Б1.О.03 Основы российской государственности	
УК-7	Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту
УК-7	Б1.О.12 Физическая культура и спорт		
УК-8	Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности		
УК-8		Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки	
УК-8		Б1.В.ДВ.01.01 Основы гражданской обороны	
УК-9	Б1.О.08 Экономика		
УК-10	Б1.О.09 Правоведение		

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Практика проводится в течение 2 недель и 4 дней.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Составление плана работ по данному виду практики, выдача студенту индивидуального задания на практику, подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, знакомство студента с ведением документооборота на примере конкретного учебного заведения (канцелярия, отдел кадров, учебно-методическое управление).
2	Основной этап	Постановка цели, задачи учебной ознакомительной практики: - познакомиться с работой учебного заведения, ведением документооборота, системой обеспечения охраны и гигиены труда, техникой безопасности и противопожарных мероприятий. - познакомиться с организацией проведения практики,

		режимом работы, учебно-методическим материалом, планом учебной и воспитательной работы разработанным учебным заведением. - совершенствовать свои профессиональные навыки как в педагогической работе, так и работе мастера производственного обучения. Наблюдение, тестирование и др. виды работ, выполняемые студентами-практикантами необходимыми для написания отчёта по практике.
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание №1.	Собеседование
2	Основной этап	Задание №2, задание №3, задание №4, задание 5.	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание №6.	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание1. Прохождение инструктажа по технике безопасности в учебном заведении. Составление плана работ по данному виду практики, получение студентом индивидуального задания на практику, подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, знакомство студента с ведением документооборота на примере конкретного учебного заведения (канцелярия, отдел кадров, учебно-методическое отделение).

Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Анализ нормативно-правовых основ организации педагогического процесса в системе среднего профессионального образования (СПО).

2. Организация системы среднего профессионального образования.

3. Регулирование системы СПО на федеральном и региональном уровнях управления.

4. Опыт, методы, методики и технологии среднего профессионального обучения по индивидуальному заданию.

5. Нормативы учебно-методического обеспечения системы СПО.

Задание 2. Постановка цели, задачи учебной ознакомительной практики: познакомиться с работой учебного заведения, ведением документооборота, системой обеспечения охраны и гигиены труда, техникой безопасности и противопожарных мероприятий.

Подготовить информацию о деятельности учебного заведения среднего профессионального образования по структуре:

-основные сведения об образовательной организации;

-краткая история;

- структура и органы управления;
- нормативно-правовые и учредительные документы;
- реализуемые образовательные программы;
- основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО);
- руководство и педагогический состав;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- направления учебно-воспитательной работы;
- студенческое самоуправление и студенческая жизнь;
- содействие трудоустройству выпускников;
- личное впечатление о деятельности учебного заведения СПО.

Задание 3. Провести анализ организации учебного процесса и проведения практики (учебной и производственной), режимом работы, учебно-методическим материалом, планом учебной и воспитательной работы разработанным учебным заведением.

Анализ в соответствии со следующими заданиями:

-Раскройте особенности трудовой дисциплины и служебных обязанностей сотрудников учебного заведения СПО.

-Раскройте особенности профессиональной деятельности педагогов и различных специалистов учебного заведения СПО (методист, социальный педагог, психолог, методист).

-Перечислите какие основные образовательные программы реализуются в учебном заведении.

-Охарактеризуйте особенности организации учебного процесса в учебном заведении.

-Охарактеризуйте особенности организации воспитательной работы в учебном заведении.

-Назвать воспитательные мероприятия, проводимые в учебном заведении за период практики и проанализируйте цели их проведения.

Задание 4. Провести анализ учебно-программной документации по специальности.

Необходимо описать: квалификационную характеристику специалиста (на выбор); ФГОС по специальности, профессии; учебный план; рабочую программу дисциплины (модуля), календарно-тематический план, нормы оценок; поурочное планирование.

Задание 5. Ответить на вопросы теста:

1. Позиция педагога — это:

- а) система отношений к педагогической деятельности
- б) готовность к педагогической деятельности
- в) умение планировать процесс обучения
- г) ориентация в различных отраслях науки

2. Требование к личности педагога:

- а) профессиональная компетентность
- б) конформизм
- в) интересный собеседник
- г) равнодушие

3. Объект деятельности педагога — это:

- а) учебная задача
- б) педагогический процесс
- в) формы обучения
- г) методы обучения

4. Основным признаком эффективности процесса воспитания являются:

- а) знания, умения и навыки

- б) успеваемость
 - в) поведение обучающегося
 - г) индивидуальные особенности обучающегося
5. Главной движущей силой воспитания является:
- а) противоречие между имеющимся уровнем развития и новыми, более высокими потребностями
 - б) противоречие общественного развития
 - в) противоречие между умственным и физическим трудом
 - г) расхождение ценностных ориентаций
6. Важным признаком результативности процесса воспитания является:
- а) наличие специально подготовленных людей для передачи знаний
 - б) знание воспитанниками в соответствии с их возрастом норм и правил поведения
 - в) формирование умений и навыков общения
 - г) совершенствование знаний в практической деятельности
7. Требование личностного подхода:
- а) учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся
 - б) участие воспитанников в совместном обсуждении программ воспитания
 - в) отказ от централизованного воспитания
 - г) координация усилий учебного заведения, семьи и общественности
8. Сущность принципа единства воспитательных воздействий заключается:
- а) решении всех воспитательных задач с опорой на реальную жизнь
 - б) опоре воспитателей на семью, учитывая при этом индивидуальность ребенка
 - в) в координации воспитательных воздействий учебного заведения, семьи и общественности
 - г) учете возрастных и индивидуальных особенностей
9. Закономерность воспитания — это:
- а) общее руководящее положение, требующее последовательности действий при различных обстоятельствах
 - б) адекватное отражение объективной действительности воспитательного процесса, обладающего устойчивыми свойствами
 - в) варианты организации конкретного воспитательного процесса
 - г) управление деятельностью обучающихся при помощи разнообразных повторяющихся дел
10. Принцип гуманизации характеризует:
- а) уважение права человека быть самим собой
 - б) развитие познавательных сил обучающихся
 - в) воспитание трудолюбия
 - г) воспитание аккуратности, бережливости
11. Принцип связи воспитания с жизнью, трудом предполагает:
- а) взаимосвязь методов, средств и форм воспитания
 - б) слаженность действий воспитателей и родителей
 - в) усвоение содержания образования
 - г) обязательное участие всех детей и подростков в посильном производительном труде
12. Нравственное воспитание-это:
- а) формирование эстетического вкуса
 - б) научное мировоззрение личности
 - в) знание гуманитарных дисциплин
 - г) усвоение общечеловеческих ценностей
13. Стержнем гражданского воспитания является:
- а) отсутствие конфликтов между воспитанниками

- б) целенаправленная деятельность обучающихся
- в) политехническое образование
- г) патриотизм

14. Цель экологического воспитания — это:

- а) формирование экологической культуры
- б) формирование всесторонне развитой личности
- в) формирование здорового образа жизни
- г) освоение различных видов деятельности

15. Цель физического воспитания — это:

- а) формирование мировоззрения
- б) формирование физической культуры
- в) формирование сознательной дисциплины
- г) формирование эстетической культуры

16. Цель эстетического воспитания — это:

- а) воспитание рационально мыслящего человека
- б) духовное самосовершенствование
- в) формирование духовных потребностей
- г) формирование эстетической культуры

17. Образование формирует у обучающихся мировоззрение:

- а) житейское
- б) научное
- в) религиозное
- г) художественное

18. Эффективность правового воспитания зависит от степени:

- а) сформированности правовых знаний
- б) контроля общества за соблюдением законов
- в) потребности соблюдения законов
- г) сформированности правового сознания, строгости

19. Методы воспитания — это:

- а) общие исходные положения, которыми руководствуется педагог
- б) способы воздействия на сознание, волю, чувства, поведения воспитанников
- в) внешнее выражение процесса воспитания
- г) варианты организации конкретного воспитательного процесса

20. Наказание — это:

а) способ воздействия на воспитанника с целью прекратить его отрицательные действия

б) метод воспитания, проявляющийся в форме требования

в) управление деятельностью обучающегося при помощи разнообразных повторяющихся дел

г) воздействия на знание обучающихся с целью разъяснения фактов и явлений жизни

21. Организованное взаимодействие воспитанника с объектами окружающего мира с целью формирования социально-ценностных отношений к ним — это:

- а) формирующая деятельность
- б) воспитательная деятельность
- в) обучающая деятельность
- г) общественная деятельность

22. Поощрение — это:

- а) эмоционально-словесное воздействие на воспитанников
- б) неодобрение и отрицательная оценка действий и поступков личности
- в) привлечение воспитанников к выработке правильных оценок и суждений
- г) способ педагогического воздействия на воспитанника с целью стимулирования

положительного поведения

23. Формы воспитания:

- а) варианты организации конкретного воспитательного акта
- б) система целесообразной организации коллективной и индивидуальной деятельности воспитанников (способы)
- в) урок — панорама усвоения новых знаний
- г) ожидаемые результаты воспитания

24. Вы получили классное руководство. С чего начать работу:

- а) изучение списка обучающихся, социального положения родителей, места проживания
- б) изучение обучающихся, составление плана работы, доведение этого плана до сведения обучающихся
- в) изучение обучающихся, выявление их интересов, составление и обсуждение плана работы
- г) знакомство с учащимися, назначение актива, проведение родительского собрания

25. Развивающая функция внеклассной работы заключается в:

- а) выявлении скрытых способностей, развитии склонностей, интересов обучающегося
- б) формировании потребностей в самосовершенствовании
- в) эффективности индивидуальной работы
- г) понимании внутреннего мира обучающегося

26. Что надо исключить классному руководителю при посещении обучающихся на дому:

- а) высокий такт в разговоре с родителями
- б) беседу в присутствии учащегося
- в) жалобу на обучающегося
- г) подчеркивание своей заинтересованности судьбой воспитанника

27. Какие решения воспитательных задач в семье не эффективны:

- а) родительский авторитет
- б) национальные традиции, обычаи
- в) материальное вознаграждение
- г) духовный климат семьи

28. Развивающая функция воспитательной работы:

- а) изучение воспитательных возможностей обучающихся
- б) развитие индивидуальных способностей
- в) формирование и основ мировоззрения и поведения
- г) управление деятельностью обучающихся

29. Перевоспитание - это:

- а) специально организованная познавательная деятельность
- б) адаптация человека к различным ценностям
- в) воспитание правил хорошего тона и культуры поведения
- г) перестройка установок взглядов и способов поведения, противоречащих этическим нормам

30. Самовоспитание – это:

- а) целенаправленная деятельность как результат активного взаимодействия личности со средой
- б) опыт формирования сознания, чувств и навыков поведения
- в) преобразование отрицательных способов поведения, осложняющих процесс формирования личности
- г) сознательная, целенаправленная, самостоятельная деятельность, ведущая к совершенствованию

31. Самообразование — это:
- а) приобретение знаний о мире на основе самостоятельных знаний
 - б) приемы активизации мыслительной деятельности
 - в) самопознание, преодоление недостатков предыдущего воспитания
 - г) специально организованная оздоровительная деятельность
32. Принцип поведения личности, основанный на мировоззренческих установках, идеалах и нормах называется:
- а) самосознанием
 - б) самоанализом
 - в) жизненной позицией
 - г) саморегуляцией
33. Интенсивное проявление потребности в самовоспитании, как правило, происходит:
- а) в подростковом возрасте
 - б) в зрелом возрасте
 - в) в пожилом возрасте
 - г) в юношеском возрасте
34. Основными приемами самовоспитания являются:
- а) ситуации доверия, контроля, саморегуляция
 - б) самоприказ, критика, замечания
 - в) самоанализ, самооценка, самоконтроль, саморегуляция, самоосуждение
 - г) состязания, показ образцов и примера, создание ситуаций успеха
35. Главная функция семьи:
- а) социализация
 - б) воспитание
 - в) физическая развитие ребенка
 - г) обучение
36. Причиной снижения воспитательного влияния семьи является:
- а) упадок морали
 - б) обострение конфликта поколения
 - в) общественный регресс
 - г) все ответы правильные
37. Основная задача родительских объединений:
- а) организованные воспитательные воздействия
 - б) организация и осуществление педагогического всеобучения
 - в) стимулирование интереса обучающихся
 - г) формирование культуры учебного и интеллектуального труда
38. Воспитательное влияние семьи в современный период:
- а) осталось неизменным
 - б) повысилось
 - в) снизилось
 - г) негативное
39. Не передаются от родителей к детям качества:
- а) черты характера
 - б) тип нервной системы и темперамент
 - в) цвет кожи, глаз
 - г) социальный опыт
40. Система воспитания детей в семье характеризуется:
- а) моральными и материальными поощрениями
 - б) организацией совместного труда
 - в) созданием условий для формирования личности ребенка, поведением и собственным стилем родителей

г) передачей опыта родителей

41. Семья — это:

а) образование, в котором человек целиком проявляется во всех отношениях

б) брак двух людей

в) начальная, структурная единица общества, закладывающая основы личности

г) социально-педагогическая группа людей, предназначенная для удовлетворения потребностей

42. Выбор педагогической профессии будет оправданным при...

а) поддержке школы

б) поддержке родителей

в) с осознанным отношением абитуриента к своему образованию

г) наличии педагогических способностей

43. Кто может заниматься педагогической деятельностью?

а) взрослый человек

б) профессионал, обладающий необходимыми знаниями и умениями

в) человек, имеющий высшее образование

г) человек, проявивший педагогические способности

44. Субъект-субъектные отношения предполагают:

а) педагогическая поддержка обучающегося

б) отношение к обучающемуся как к исполнителю

в) оказание постоянной помощи обучающемуся

г) отношение к обучающемуся как к равноправному участнику образовательного процесса

45. Рефлексия необходима в работе преподавателя, так как:

а) один из основных способов приобретения и накопления профессионального опыта

б) единственный способ накопления профессионального опыта

в) без нее не может жить ни один взрослый человек

г) показатель зрелости педагога

46. Накапливать портфолио необходимо, так как:

а) это способ профессионального развития

б) это стиль жизни преподавателя

в) это своеобразный личный архив профессионального развития преподавателя

г) это необходимо для аттестации преподавателя

47. Что должно быть общего в людях, занимающихся педагогической деятельностью?

а) умение контролировать

б) желание учиться и развиваться

в) правильно оценивать результат

г) умение планировать свою деятельность

48. Какие качества приоритетны для педагога?

а) индивидуальные

б) профессионально-педагогические

в) общественные

г) личностные профессионально значимые качества

49. Основные виды педагогической деятельности:

а) преподавание и воспитательная работа

б) контроль

в) консультирование

г) планирование

50. Предмет педагогической деятельности:

а) стимулирование активности и сознательности

б) анализ результатов воспитания и обучения
 в) управление учебно-познавательной и воспитывающей деятельностью обучающихся

г) организация взаимодействия обучающихся.

Задание 6. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но

	сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1.«Командный менеджмент как ресурс управления в образовательных системах: учебное пособие / О. А. Шклярова, Н. Л. Галеева, О. П. Осипова [и др.]; под редакцией О. А. Шкляровой. — Москва: МПГУ, 2021. — 384 с. — ISBN 978-5-4263-0975-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/253199>» (Командный менеджмент как ресурс управления в образовательных системах: учебное пособие / О. А. Шклярова, Н. Л. Галеева, О. П. Осипова [и др.]; под редакцией О. А. Шкляровой. — Москва : МПГУ, 2021. — ISBN 978-5-4263-0975-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/253199>

2.Как учить учиться по-новому : учебное пособие / Е. В. Егорова, А. П. Панфилова, М. С. Пашоликов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Панфиловой и М. С. Пашоликова. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-8064-3248-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/355427>

3. Педагогика студенческого самоуправления : монография / А. Н. Ходусов, Н. А. Загуменных, С. А. Кононова, А. А. Ходусов. — Курск : КГУ, 2021. — 185 с. — ISBN 978-5-

88313-957-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/243176>

4. Управление персоналом: учебник / И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева; под ред. И.Б. Дураковой. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 570 с.- ISBN 978-5-16-003563-5 - 1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=422733>

5. Современные технологии управления персоналом: учебник / А.А. Литвинюк, Л.С. Бабынина, Л.Н. Иванова-Швец [и др.]; под общ. ред. д-ра экон. наук А.А. Литвинюка. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 220 с. - ISBN 978-5-16-017618-5 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=427636>

6. Кибанов, А. Я. Управление персоналом: учебник / А. Я. Кибанов, Л. В. Ивановская, Е. А. Митрофанова. - Москва: РИОР, 2020. - 288 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-00151-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047094>

7. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании: учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1588599>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1.Официальный сайт Волгоградского государственного аграрного университета. - Режим доступа: URL: <http://prometey.volgau.com>

2. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>

3.Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: URL: <http://museum.edu.ru> .

4. Всероссийская образовательная информационная сеть (RussianEducation LINE).- Режим доступа: URL:<http://www.redline.ru>

5. Электронная библиотека педагогической и деловой литературы. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>

6.Программное обеспечение Microsoft по программе School Agreement для высших учебных заведений (Windows Server, Windows Server – Device CAL, Windows, Office Profit. д.).

7.Справочно-правовая система «Гарант».

8.Справочно-правовая система «Консультант -Плюс».

9.Система дистанционного обучения «Прометей».

10.Программное обеспечение для обнаружения заимствований «Антиплагиат».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1.Официальный сайт Волгоградского государственного аграрного университета. - Режим доступа: URL: <http://prometey.volgau.com>

2. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим

доступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>

3.Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: URL: <http://museum.edu.ru> .

4. Всероссийская образовательная информационная сеть (RussianEducation LINE).- Режим доступа: URL:<http://www.redline.ru>

5. Электронная библиотека педагогической и деловой литературы. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>

6. Журнал «Педагогические науки и образование» (рус.). — профессиональный журнал по психологии образования, рекомендованный ВАК. URL: <http://psyedu.ru/>

7.Электронно-библиотечная система <https://znanium.com/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

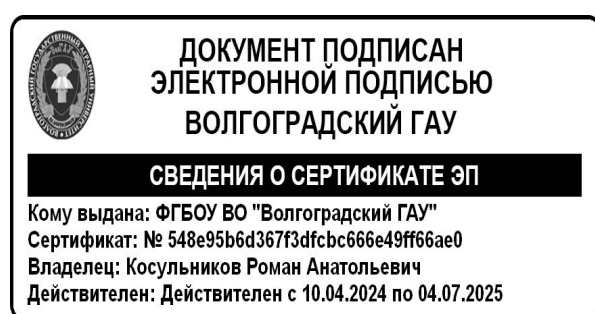
№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория «Профессиональная психология и педагогика» Главный учебный комплекс, 203	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор,

	главного учебного корпуса, 203 ГК	промежуточной аттестации		трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического факультета



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.02(У) Обучение служением

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград
2025 г.

Авторы:

Старший преподаватель

должность

Т.В. Кузнецова

инициалы фамилия

Доцент

должность

А.Г. Родина

инициалы фамилия

Зам директора по
Учебно-производственной работе
ГБПОУ «ВКМиС»

Н.Н. Максютова

должность

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 23.05.2025 г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании
методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27.05.2025 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика «Обучение служением».

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является усвоение и закрепление теоретической и практической подготовки обучающихся в своей будущей профессиональной области согласно образовательной программе, которую осваивает обучающийся, приобретение практических навыков и компетенций.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- выполнение задачи по исследованию и анализу социально-значимой проблемы в рамках деятельности некоммерческой организации;
- разработка проектного описания общественного проекта и план по реализации проекта;
- реализация общественного проекта на базе партнерской некоммерческой организации;
- написание отчетной документации по итогам практики.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Имеет представление о философских основах познания и логического мышления, методах научного познания, в том числе методах системного анализа, для решения поставленных задач	Знает основы познания и логического мышления, методы научного познания, в том числе методы системного анализа, для решения поставленных задач
	УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа и синтеза информации, полученной из различных источников	Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа и синтеза информации, полученной из различных источников
	УК-1.3. Владеет практическими навыками применения методов сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач	Владеет практическими навыками применения методов сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их проведения	УК-2.1. Имеет представление о проведении анализа поставленной цели и формулировке задач, которые необходимо решить для ее достижения с учетом действующих правовых норм,	Знает виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач

решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	определяет ресурсы и ожидаемые результаты, оценивает вероятные риски и ограничения для решения поставленных задач.	
	УК-2.2. Умеет применять на практике знания для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты
	УК-2.3 Владеет практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбором оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	Владеет методами оценки потребности в ресурсах и методиками разработки цели и задач проекта
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Имеет представление об осуществлении социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	Знает способы осуществления социального взаимодействия, принципы формирования команд, пути реализации своей роли в команде
	УК-3.2 Умеет применять на практике знания об основных правилах и принципах эффективного общения в команде. Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией и презентации результатов работы команды	Умеет осуществлять социальное взаимодействие; реализовывать свою роль в команде
	УК-3.3. Применяет знания, основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Владеет навыками осуществления социального взаимодействия, способами реализации своей роли в команде
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие	УК-5.1. Имеет представление о межкультурном разнообразии общества в социальном, историческом, этическом и	Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском

общества социально- историческом, этическом философском контекстах	в философском контекстах	контексте
	УК-5.2. Использует знания о восприятии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Умеет применять простейшие методы адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	УК-5.3. Применяет знания о восприятии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Владеет навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач						
Б1.О.07 Информатика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений						
Б1.О.10 Основы проектной деятельности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности				+		
ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности				+		
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде						
Б1.О.06 Психология и педагогика	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах						
Б1.О.01 История России	+					
Б1.О.02 Философия	+					
Б1.О.03 Основы российской государственности	+					

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+					
Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»	+					
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
УК-1	Б1.О.07 Информатика	Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Б1.О.10 Основы проектной деятельности	Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельности Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3	Б1.О.06 Психология и педагогика	Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-5	Б1.О.01 История России Б1.О.02 Философия Б1.О.03 Основы российской государственности	Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Практика проводится в течение 2 недель/ 1 неделя и 3 дня.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	1. Организация трансфера обучающихся к месту проведения базы практики и обратно. 2. Анализ цели практики, формулировка общественной задачи, разработка плана решения задачи на базе партнерской некоммерческой организации - Инструктивно-методический лагерь: нормативно-правовые основы деятельности вожатого; нормативно-правовые акты в сфере организации отдыха и оздоровления детей; правовые основы деятельности вожатого; медико-санитарное обеспечение учреждений отдыха и оздоровления детей; инструктаж по технике и, охране жизни и здоровья.

		- Инструктаж по технике безопасности. - Разработка индивидуального плана для прохождения практики 3 Обзор и исследование проблематики задачи и целевой аудитории будущего общественного проекта - Разработка проекта плана работы (плана-сетки) отряда. 4 Планирование деятельности по общественному проекту - Подбор и разработка методических и информационных материалов для смены в соответствии с планом на смену - Оформление педагогического дневника
2	Основной этап	5 Реализация общественного проекта: - Организация и планирование работы в лагере (познакомиться с условиями работы, правилами внутреннего распорядка, традициями лагеря) - Практические основы деятельности вожатого (познакомиться с составом отряда; выявить интересы и увлечения детей, уровень их умений и навыков в организации совместной деятельности) - Проектирование, реализация и презентация творческого проекта (отрядного творческого дела) - Организация творческих мероприятий - Организация спортивных мероприятий - Организация патриотических мероприятий - Организация воспитательных мероприятий - Организация режимных моментов в различные периоды лагерной смены (сформировать органы детского самоуправления и организовать работу с ними; совместно с детьми оформить уголок отряда) - Символы и ритуалы в воспитательной системе учреждения отдыха и оздоровления детей - Оформление отрядных уголков и работа отрядных средств массовой информации. - Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей (изучить особенности работы вожатого в отрядах разных возрастных групп, в том числе с детьми с особыми образовательными потребностями).
3	Заключительный этап	6. Подведение итогов реализации общественного проекта 7 Подготовка отчётной документации по результатам практики 8 Устный отчет по результатам практики

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	№1, №2	Собеседование

2	Основной этап	№3, №4	Собеседование
3	Заключительный этап	№5	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

1. Выдача индивидуального задания и прохождение вводного инструктажа:

- Вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- Ознакомление со структурой некоммерческой организации, взаимосвязью структурных подразделений, принципами внешнего взаимодействия, правилами внутреннего трудового распорядка.

Индивидуальное задание заполняется руководителем практики или куратором практики по согласованию с руководителем практики в листе задания. Индивидуальное задание дополнительно согласовывается с руководителем практики от некоммерческой организации (индивидуальное задание и форма отчетности могут быть изменены по решению руководителя ОП и/или руководителя практики).

Студент принимает к исполнению индивидуальное задание.

Обязательными элементами индивидуального задания являются:

- наименование вида и типа практики;
- тема задания;
- виды работ и требования к их проведению.

2. Выполнение индивидуального задания, в т.ч. реализация общественного проекта на базе партнерской некоммерческой организации. Проведение регулярных рефлексий в составе студент, руководитель практики, руководитель практики от некоммерческой организации

3. Текущий контроль

Текущий контроль обеспечивает оценивание процесса практической подготовки студентов. Текущий контроль производится в соответствии с графиком руководителем практики от образовательной организации, в форме собеседования со студентом.

В ходе собеседования руководитель практики осуществляет:

- контроль соблюдения сроков прохождения практики;
- контроль выполнения индивидуального задания.

Вопросы для собеседования:

- Каковы цели, задачи, организационная структура некоммерческой организации?
- Каковы приоритеты в деятельности организации, миссия, целевые группы некоммерческой организации, место и роль организации – места практики в отрасли?
- Каковы функции сотрудников структурного подразделения некоммерческой организации?
- Какие задачи поставлены студенту на месте проведения практики, соответствуют ли поставленные задачи функционалу подразделения?
- Соответствуют ли поставленные задачи индивидуальному заданию?
- Приведите примеры самостоятельно найденных решений задач на в рамках практики?

4. Подготовка отчетных материалов.

Студент готовит и предоставляет отчетные материалы по практике руководителю практики.

5. Промежуточная аттестация.

Форма промежуточной аттестации определяется руководителем ОП и/или руководителем практики. В ходе аттестации студенты предоставляют отчет о прохождении практики. Структура отчета по практике:

1. Титульный лист
2. Рабочий график (план) прохождения практики
3. Дневник прохождения практики
- Содержание дневника прохождения практики (дата, содержание работы,

выполняемой обучающимся; отметка руководителя практики).

4. Характеристика.

5. Индивидуальное задание

- Цели и задачи практики
- Содержание практики (перечень подлежащих изучению вопросов)

6. Сведения о некоммерческой организации

7. Описание актуальности общественного проекта

Требования к проекту: -разрабатывается, реализуется непосредственно в период прохождения практики; -моделирует один из аспектов взаимодействия вожатого с детским коллективом в области образовательных, творческих, спортивных и других отрядных дел; -результаты проекта (проектный продукт) презентуется в рамках программы практики;

8. Описание выполненного общественного проекта

Организация творческого отрядного дела (проекта). Исходя из примерного перечня творческих отрядных дел базы практики, определите тематику вашего проекта, составьте его сценарий, спроектируйте алгоритм подготовки к творческому отрядному делу.

9. Используемые технологии и компетенции при реализации общественного проекта

10. Полученные собственные результаты (при наличии)

11. Анализ результатов и социального эффекта общественного проекта

12. Выводы по работе

13. Приложение (при необходимости)

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень

	достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Анистратенко О.Б., Гае М., Малёва У.И., Сидлина Л.З. Профессиональные компетенции – во благо человечеству! Каталог проектов студентов– участников проекта по развитию интеллектуального волонтерства / Фонд президентских грантов, АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций, НИУ «Высшая школа экономики»; – М.:Грифон, 2022. – 48 с. ISBN 978-5-98862-715-9.

2. Гае Сепулведа М.А., Ким М.А., Масич В.А., Кульбаева А.Ю., Никольская А.М., Скопина А.Д. Методическое пособие по работе волонтеров /. – М.: Грифон, 2021. – 102 с.

УДК 364.04. ББК 60.94.

3. Гаеде Сепулведа М.А. Обучение служением через проектно- прикладную деятельность. Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций»; отв. ред. М.Ю. Славгородская. – М.: Грифон, 2022. – 90 с. ISBN 978-5-98862-745-6.

4. ГОСТ 7.32-2017 Межгосударственный стандарт «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

5. ГОСТ 8.417-2002 Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Единицы величин (с Поправками).

6. ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994) СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.

7. ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.

8. ГОСТ Р 7.0.5–2008 СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

9. Земцов Д.И., Метелев А.П., Яшина А.В., Кириенко Л.С., Груздев И.А., Дмитриева А.С., Старцев С.В. Обучение служением: ключевые результаты исследования зарубежного опыта/ Рук.: Д.И. Земцов. М.Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2023. — 24 с. — 50 экз. — ISBN 978-5-7598-2788-7 (в обл.). — ISBN 978-5-7598-2853-2 (ebook).

10. Кудинова, Ю. В. Основы волонтерской деятельности : учебно-методическое пособие / Ю. В. Кудинова, С. А. Солодовченко. — Воронеж : ВГПУ, 2022. — 104 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266924>

11. Волонтерство в России: отечественный опыт и современность : монография / под научной редакцией В. И. Василенко, В. М. Зорина. — Москва : Дело РАНХиГС, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-85006-236-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171117>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Библиотека цифрового образовательного контента. - Режим доступа: URL: <https://urok.apkpro.ru/>

2. Витрина симуляционных центров. - Режим доступа: URL: <https://education.apkpro.ru/simulators>

3. Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда». - Режим доступа: URL: <https://online.edu.ru/>

4. Навигатор научно-методических разработок. - Режим доступа: URL: <https://apkpro.guppros.ru/navigator/> 5. Портал психологических изданий PsyJournals.ru. - Режим доступа: URL: <https://psyjournals.ru/>

6. Портал ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений». - Режим доступа: URL: <https://fipi.ru>

7. Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования. - Режим доступа: URL: <https://education.apkpro.ru/courses/>

8. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки),

интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
3. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)
4. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 210 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и	400002, Волгоградская обл, г. Волгоград пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства

	главного учебного корпуса, 203 ГК	промежуточной аттестации		обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся. Базами практики «Обучение служением» в профильных организациях студентов могут быть:

- загородные и городские оздоровительные, санаторные, трудовые и профильные лагеря, имеющие педагогов высокой квалификации и располагающие достаточной материально-технической базой;

- загородные и городские учреждения отдыха и развития детей;

- спортивно-оздоровительные, трудовые и другие учреждения для детей.

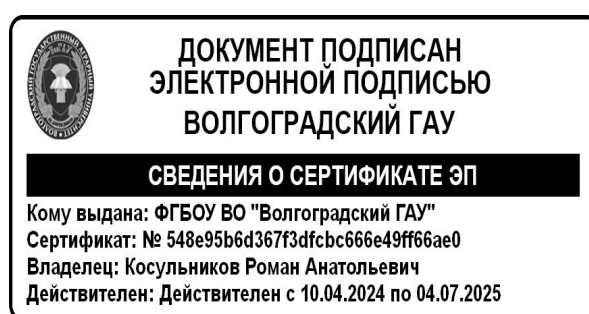
В ходе практики «Обучение служением» в профильных организациях студенты могут выполнять обязанности вожатых (помощников вожатых), воспитателей (помощников воспитателей), методистов (помощников методистов), инструкторов по физической культуре, плаванию (помощников инструкторов по физической культуре, плаванию), помощников музыкальных руководителей, помощников руководителей творческих объединений, кружков, клубов, спортивных секций, организаторов трудовых объединений учебных заведений.

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Детский санаторно-оздоровительный лагерь «Жемчужина России» Краснодарский край, Корпуса: «Приморский», «Сокол», «Солнечный», «Космос»	ДСОК «Жемчужина России» - комплекс круглогодичного действия, располагает корпусами-санаториями: «Приморский», «Сокол», «Солнечный», «Космос» с учетом требований	353456 Краснодарский край, г. Анапа пр-кт Пионерский, д. 253, ООО Детский санаторно-оздоровительный комплекс «Жемчужина»	4 комфортабельных корпуса на 500-700 человек каждый; 3 благоустроенных коттеджа; столовая; концертный зал; игровая площадка; открытый бассейн 25x16 м (6 дорожек); бювет и источник на территории; сувенирный магазин; турники и гимнастические

		СанПиН . Возраст детей: 7-17 лет Количество мест: 4661	тренажеры на территории;; песчаный пляж; зал для занятий хореографией; спортивный зал 220 м² (для единоборств, легкой и тяжелой атлетики, гимнастики); стадион, большое футбольное поле; 5 футбольных полей на траве для мини-футбола; 2 баскетбольных поля; 2 спортплощадки на пляже (для волейбола, пионербола, футбола и подвижных игр); На территории каждого корпуса оборудованы места для общего сбора детей: концертная площадка, уличные спортивные площадки с покрытием, спортивная полоса с препятствиями, беседки для отрядной и кружковой работы, отрядные холлы, игровые помещения. Все корпуса оснащены с учетом требований СанПиН.
--	--	---	--

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического факультета



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и
НАВЫКОВ

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в
сфере агропромышленного комплекса»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград
2025 г.

Авторы:

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Зам. директора по
Учебно-производственной
работе ГБПОУ «ВКМиС»

должность

Н.Н. Максютова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 23.05.2025 г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27.05.2025 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Целью прохождения педагогической практики является осмысление профессионально-педагогической деятельности на уровне системы обучения и воспитания и освоение организационно-технологической деятельности в сфере профессионального образования.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

обучение целостному процессу педагогической деятельности;

овладение на высоком уровне практическими умениями необходимыми педагогу в области профессионального образования;

формирование профессиональных навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса; активной педагогической позиции.

проведение внеклассных мероприятий в соответствии с планом воспитательных мероприятий учебного заведения.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Имеет представление о действующем законодательстве и правовых нормах, регулирующих профессиональную деятельность в сфере образования и профессиональной этики.	Знать действующее законодательство и правовых нормах, регулирующих профессиональную деятельность в сфере образования и профессиональной этики..
	ОПК-1.2 Использует знания в осуществлении профессиональной деятельности с учетом требований Федерального Государственного стандарта СПО, а также в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами	Уметь применять на практике знания в осуществлении профессиональной деятельности с учетом требований Федерального Государственного стандарта СПО, а также в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

	профессиональной этики.	
	ОПК-1.3. Применяет практические навыки осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Владеет практическими навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1 Имеет представление об участии в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Знать способы разработки основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
	ОПК-2.2 Использует знания по разработке основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Уметь использовать знания по разработке основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
	ОПК-2.3. Применяет знания по разработке основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Владеть приемами по разработке основных и дополнительных образовательных программ, разработке отдельных их компонентов (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
ОПК-3. Способен организовывать совместную	ОПК-3.1 Имеет представление об организации	Знать современные способы организации совместной и индивидуальной учебной и

и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	педагогического процесса, выбора форм, методов, средств и приёмов профессионального обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
	ОПК-3.2 Использует полученные знания в организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Уметь организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
	ОПК-3.3. Применяет полученные знания для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Владеть основными навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Демонстрирует знания по духовно-нравственному воспитанию обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	Знать способы осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
	ОПК-4.2 Использует знания по осуществлению	Уметь осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся

духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	на основе базовых национальных ценностей.
ОПК-4.3. Применяет знания по осуществлению духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	Владеть приемами осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Профиль не указан в УП».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики						
Б1.О.14 Профессиональная этика и служебное поведение педагогических работников	+					
Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)						
Б1.О.17 Общая и профессиональная педагогика		+				
Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов						
Б1.О.19 Основы вожатской деятельности		+				
Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей						
Б1.О.16 История педагогических учений		+				
Б1.О.19 Основы вожатской деятельности		+				

Б1.О.21 Методика воспитательной работы		+				
Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-1	Б1.О.14 Профессиональная этика и служебное поведение педагогических работников		
ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3		Б2.О.03У Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4			Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2		Б1.О.17 Общая и профессиональная педагогика	
ОПК-3		Б1.О.19 Основы вожатской деятельности	
ОПК-4		Б1.О.16 История педагогических учений	
ОПК-4		Б1.О.19 Основы вожатской деятельности	
ОПК-4		Б1.О.21 Методика воспитательной работы	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетные единицы (324 часа). Практика проводится в течение 6 недель.

5 Содержание практики

№	Этапы практики	Виды работ по практике
---	----------------	------------------------

п/п		
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана прохождения практики.
2	Основной этап	Мероприятия по сбору, обработке, анализа и систематизации, изучения, фактического и литературного материала. Наблюдения, тестирование и др. виды работ, выполняемые обучающимся. Посещение, практических и теоретических занятий ведущих преподавателей.
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2 Задание 3 Задание 4	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 5	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Прохождение инструктажа по технике безопасности в учебном заведении. Разработка и утверждение индивидуального плана прохождения практики. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Под воспитанием подразумевается:

- а) приспособление человека к нормам и ценностям общества;
- б) целенаправленный процесс создания благоприятных условий для образования, развития и саморазвития личности ребенка;
- в) сознательно регулируемый процесс присвоения человеком социального опыта, системы культурных ценностей и социальных ролей общества;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

2. Воспитание как педагогический процесс характеризуется следующей закономерностью:

- а) регламентированность;
- б) целенаправленность;
- в) закрытость;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

3. Воспитательный процесс имеет следующие этапы:

- а) планирование;
- б) последствие;
- в) применение;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

4. К основным видам воспитательной деятельности относится:

- а) реабилитационная деятельность;
- б) организаторская деятельность;
- в) учебная деятельность;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильных ответов.

5. Всестороннее развитие личности является:

- а) организационно-педагогической задачей школы;
- б) тактической задачей;
- в) глобальной целью;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

6. Таксономией целей воспитания включает в себя:

- а) стратегические цели;
- б) глобальные цели;
- в) тактические цели;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

7. К методам изучения коллектива относятся:

- а) метод математической статистики;
- б) социометрия;
- в) убеждение;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

8. Содержание воспитания включает в себя:

- а) совокупность знаний, умений и навыков учебно-познавательной деятельности;
- б) совокупность теоретических положений и идей научно-педагогической

деятельности;

в) совокупность целей, ценностей, отношений, ведущих видов деятельности, направленная на образование и развитие личности ребенка;

- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

9. Под методом воспитания понимается:

- а) основное правило взаимодействия субъектов воспитания;
- б) способ взаимодействия субъектов воспитания, направленный на достижение

воспитательной цели;

- в) совокупность способов и приемов взаимодействия субъектов воспитания;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

10. Ведущим методом нравственного воспитания является:

- а) порицание;
- б) упражнение;
- в) убеждение;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

11. К нетрадиционным формам воспитательной работы можно отнести:

- а) беседу;

- б) диспут;
- в) интеллект-аукцион;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

Задание 2. Выполнение всех запланированных индивидуальным планом мероприятий по сбору, обработке, анализу и систематизации, изучения, фактического и литературного материала. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Перечислите основные компоненты научного аппарата психолого-педагогического исследования. Дайте краткую содержательную характеристику каждого из них.
2. Какие основные группы методов психолого-педагогического исследования вы знаете? Обоснуйте критерии, по которым выделены эти группы методов.
3. Основные этапы подготовки экспериментальных данных к математической обработке.
4. Требования к разработке рекомендаций по результатам проведенного педагогического исследования.
5. Организация опытно-экспериментальной работы в учреждениях различного типа.
6. Способы представления результатов исследования.
7. Методы интерпретации данных педагогического исследования.
8. Этические нормы проведения педагогического исследования.

Задание 3. Выполнение наблюдений, тестирований и др. видов работ, выполняемых обучающимся в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Содержание образования определенного уровня и целевой направленности, а также документы, формулирующие это содержание, называются:

(выбрать правильный ответ)

1. учебными планами;
2. федеральными государственными образовательными стандартами;
3. расписанием;
4. учебно-тематическими планами.

2. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении регламентируется:

(выбрать несколько правильных ответов)

1. учебным планом
2. учебными программами
3. календарным учебным графиком
4. расписанием
5. системой оценок
6. формой и порядком промежуточной аттестации обучающихся

3. Приоритетными направлениями развития профессионального образования являются

(выбрать несколько правильных ответов)

1. повышения качества профессионального образования
2. развитие системы непрерывного профессионального образования
3. формирование эффективного рынка образовательных услуг
4. переход в автономное учреждение

4. Локальные акты ОУ, которые в обязательном порядке должны содержать положения о правах и обязанностях мастера производственного обучения – это: (выбрать несколько правильных ответов)

1. правила внутреннего трудового распорядка;
2. устав образовательного учреждения;

3. типовое положение об учреждении среднего профессионального образования;

4. должностная инструкция.

5. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования устанавливают совокупность требований к (выбрать несколько правильных ответов)

1. структуре образовательных программ

2. условиям реализации

3. результатам освоения

4. системе заданий для оценки планируемых результатов

Задание 4. Посещение, практических и теоретических занятий ведущих преподавателей в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (оформление листов наблюдений уроков). Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Каков порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения?

2. Охарактеризуйте Федеральный государственный образовательный стандарт, применяемый в структуре СПО.

3. Каков порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность структуры СПО и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической работы на основе федеральных государственных образовательных стандартов?

4. Основные принципы построения образовательных программ структуры СПО.

Задание 5. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Каковы способы структурирования и предъявления учебного материала, способы активизации учебной деятельности?

3. Каковы принципы организации основных форм занятий.

4. В чем заключаются особенности профессионального педагогического общения?

5. Понятие о воспитательной системе, «воспитательной среде» и «воспитательном пространстве» системы СПО.

6. Перечислите объективные связи обучения, воспитания и развития личности в системе СПО.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень

достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых

	результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Осадчук, О. Л. Педагогика и психология профессионального образования. Практикум: учебное пособие / О. Л. Осадчук. — Омск: СибАДИ, 2020. — 288 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - Текст: электронный. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/149546#16>

2. Столяренко, А. М. Психология и педагогика: учебник / А. М. Столяренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 543 с. - (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=437024>

3. Черняева, А. В. Психодиагностика: учебно-методическое пособие / А. А. Черняева; Волгоградский государственный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Изд. 2-е перераб. и доп. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 276 с. - Текст: электронный. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/339245#2>

5. Китов, А. Ю. Методические рекомендации по выполнению программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 "Профессии-нальное обучение" / А. Ю. Китов, Ю. В. Шагина ; Волгоградский государственный аграрный университет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. - 32 с. - Текст : непосредственный. Авторы: Китов А. Ю., Шагина Ю. В.

<https://lib.volgau.ru/MegaPro/Download/MObject/5213>

6. Андриади, И. П. Основы педагогического мастерства : учебник / И.П. Андриади. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 209 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/16061. - ISBN 978-5-16-018494-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2107436>

7. Орешкина, Е. В. Основы педагогического мастерства: учебно-методическое пособие / Е. В. Орешкина. — Улан-Удэ: ВСГИК, 2024. — 60 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/434639>

8. Щетинина, В. В. Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие / В. В. Щетинина. — Тольятти: ТГУ, 2020. — 96 с. — ISBN 978-5-8259-1517-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157032>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. <http://www.pedagogika-rao.ru> - Ж. «Педагогика»,
2. <http://www.manpojournal.com> – ж. Педагогическое образование и наука»,

3. <http://www.window.edu.ru> – ж. «Педагогическое образование в России»,
4. <http://www.hetoday.org> - журнал «Высшее образование сегодня»,
5. <http://www.vovr.ru> - журнал «Высшее образование в России»,
6. <http://www.vestnik.edu.ru> – журнал «Вестник образования».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

3. Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>

4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)

5. Приложение «MegaWeb» АИБС «MegaPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>

6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkproug.uhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория «Профессиональная психология и педагогика» Главный учебный комплекс, 203	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная аудитория	Учебная аудитория для	400002, Волгоградская обл.,	комплект учебной мебели, доска

	(Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	проведения групповых и индивидуальных консультаций	г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

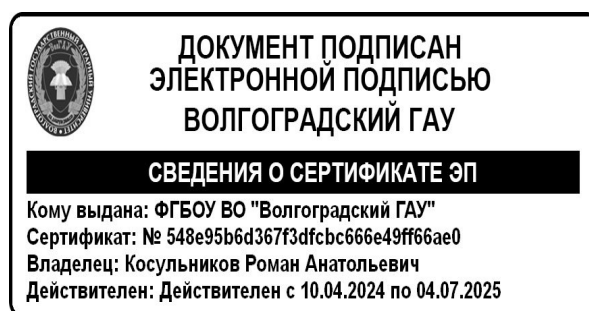
При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	-ГБПОУ «Волгоградский техникум водного транспорта им. адмирала флота Н.Д. Сергеева»	Учебный корпус 1, 2-этажный, подземных этажей -1 общей площадью 5015 м ² , Учебные ауди-	400074, г. Волгоград, ул. Баррикадная, д.2 vtvt_sergeeva@volganet.ru	Для проведения теоретических и практических занятий в 2-х корпусах оборудовано 20 учебных кабинета, в том числе 2 кабинета информатики, 2 учебных мастерских; 5

		тории - 537,6 м² Мастерские: 201,5 м² Лаборатории: 168,9; м² Учебный корпус 2, 2-х этажный, подземных этажей -1 общей площадью –1561. м²; Учебные аудитории - 410,8 м² Мастерские – 146,2 м²		лаборатории; 2 спортивных зала; тренажерный зал; 2 стадиона с футбольным полем и баскетбольной площадкой, беговой дорожкой и спортивным городком. Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.
2	ГБПОУ «Волгоградский колледж машиностроения и связи»	Корпус машиностроения - 400,8 м² – г. Волгоград, ул. Даугавская, д. 7а Корпус связи 403,6м²- г. Волгоград, ул.64 Армии, д. 117	400011 г. Волгоград ул. Даугавская , д.7а	Учебные кабинеты, лабораторные помещения, мастерские оснащены современной мебелью, отвечающей гигиеническим требованиям для образовательных учреждений, учебно-методическими пособиями , оборудованием. Учебная доска с освещением, компьютер, экран, мультимедийный проектор. Стенды. Плакаты.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического факультета



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.04(У) Технологическая практика

Уровень высшего образования Бакалавриат
Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса»
Форма обучения Очная
Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград
2025 г.

Авторы:

Доцент
должность

Шагина Ю.В.
инициалы фамилия

Доцент
должность

Китов А.Ю.
инициалы фамилия

Зам директора по
Учебно-производственной работе
ГБПОУ «ВКМиС»

должность

Максютова Н.Н.
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент
должность

А.Ю. Китов
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 23.05.2025 г.

Заведующий кафедрой
должность

А.В. Черняева
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27.05.2025 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова
инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – технологическая практика.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессионально-педагогической деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

1. Закрепление теоретических знаний, практических умений, приобретенных в ходе изучения дисциплин общепрофессионального, общепедагогического и профессионального блока подготовки бакалавров педагогического образования, необходимых для формирования большинства общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности.

2. Приобретение умений пользоваться психолого-педагогическим инструментарием с целью управления развитием личности и эффективной организации жизнедеятельности временного детского коллектива

3. Приобретение начального опыта реализации управленческих функций в работе с временным детским коллективом (целеполагание, планирование, организация различных видов деятельности и самоуправления, контроль, регулирование, коррекция, анализ деятельности).

4. Овладение умениями конструктивного общения в ВДК в рамках различных форм, методов, средств и технологий организации деятельности.

5. Совершенствование умений по обобщению результатов психолого-педагогических исследований с целью изучения личности ребёнка и детского коллектива.

6. Формирование и развитие адекватной самооценки и профессиональной рефлексии.

7. Формирование опыта самостоятельной профессиональной педагогической и культурно-просветительской деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1 Имеет представление о способах осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении.	Знает принципы осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении.

	ОПК-5.2 Использует знания о способах осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении.	Умеет применять знания о способах осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении.
	ОПК-5.3. Применяет знания о способах осуществления контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении.	Владеет знаниями по осуществлению контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявлении и корректировании трудности в обучении.
	ОПК-6.1 Имеет представление об использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Знает основные виды современных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.2 Использует знания об использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Умеет использовать различные виды современных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
	ОПК-6.3. Применяет знания в использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Владеет навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Имеет представление о использовании педагогических технологий обучения и способах их реализации в рамках образовательных программ.	Знает методики использования педагогических технологий обучения и способах их реализации в рамках образовательных программ.
	ОПК-7.2 Применяет педагогические технологии на основе ресурсных ограничений в рамках практической деятельности.	Умеет применять педагогические технологии на основе ресурсных ограничений в рамках практической деятельности.
	ОПК-7.3 Применяет практические навыки взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Владеет практическими навыками взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Имеет представление о осуществлении педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.	Знает методики осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
	ОПК-8.2. Использует знания по осуществлению педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.	Умеет использовать знания по осуществлению педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
	ОПК-8.3. Применяет знания по осуществлению педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.	Владеет знаниями по осуществлению педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Имеет представление о принципе работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере.	Знает методы работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере
	ОПК-9.2 Использует знания о принципе работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере.	Умеет применять полученные знания о принципе работы современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере.
	ОПК-9.3. Применяет знания о принципе работы современных информационных технологий	Владеет знаниями о принципе работы современных информационных технологий

	современных информационных технологий для решения задач в профессиональной сфере.	технологий для решения задач в профессиональной сфере.
--	---	--

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.04(У) Технологическая практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Профиль не указан в УП».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении						
Б1.О.17 Общая и профессиональная педагогика		+				
Б2.О.04(У) Технологическая практика		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями						
Б1.О.13 Возрастная физиология и психофизиология	+					
Б1.О.22 Психология профессионального образования		+				
Б2.О.04(У) Технологическая практика		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ						
Б1.О.15 Социальная психология	+					
Б1.О.20 Педагогические коммуникации		+				
Б2.О.04(У) Технологическая практика		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний						
Б1.О.18 Основы управления педагогическими системами		+				
Б1.О.23 Основы научно-педагогических исследований		+				
Б2.О.04(У) Технологическая практика		+				
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности						
Б1.О.24 Технические средства обучения		+				
Б2.О.04(У) Технологическая практика		+				

Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
-------	---	--	--	--	---	--	--

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ОПК-5		Б1.О.17 Общая и профессиональная педагогика	
ОПК-6 ОПК-5 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9			Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9		Б2.О.04(У)Технологическая практика	
ОПК-6	Б1.О.13 Возрастная физиология и психофизиология	Б1.О.22 Психология профессионального образования	
ОПК-7	Б1.О.15 Социальная психология	Б1.О.20 Педагогические коммуникации	
ОПК-8		Б1.О.18 Основы управления педагогическими системами	
ОПК-8		Б1.О.23 Основы научно-педагогических исследований	
ОПК-9		Б1.О.24 Технические средства обучения	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 13 зачетные единицы (468 часа). Практика проводится в течение 8 недель и 4 дней.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана для прохождения практики. Разработка проекта плана работы (плана-сетки) отряда. Подбор и разработка методических и информационных материалов для смены в соответствии с планом на смену Оформление педагогического дневника
2	Основной этап	Выезд на базу практики. Экскурсия по лагерю, Знакомство с условиями жизнедеятельности базы практики. Определение должностных полномочий и обязанностей в ДООЦ Подготовка оснащения и материалов для исследования личности и коллектива отряда Встреча с детьми в лагере, регистрация детей Организация экскурсии по лагерю и предъявление педагогических требований к детям Проведение с детьми инструктажа по технике безопасности Организация индивидуальных бесед. Проведение организационного сбора отряда (название, девиз, микрогруппы, органы самоуправления в соответствии с игровым сюжетом, моделью смены, старт ЧТПП, коллективное продумывание дел, традиций отряда на смену) Знакомство детей с перечнем общелагерных дел. Организация работы отряда по подготовке и оформлению атрибутов, символов (флаг, Организация подготовки творческой презентации отряда в лагере (Визитная карточка, концертные номера эмблема и др.), уголка отряда. Организация игр и игровых программ на знакомство, сплочение отряда. Проведение творческих дел-экспромтов. Организация подвижных, спортивных игр в отряде. Организация режимных моментов (зарядка, часы приёма пищи; подъём, дневной отдых и отбой в загородном лагере. Участие вожатого в работе совещаний, планёрок, творческих групп по подготовке дел в лагере. Анкетирование детей для выявления их ожиданий на смену. Изучение интересов детей. Выявление лидеров-организаторов отряда Диагностика настроения всего коллектива и каждого ребенка. Мобилизация детей и подростков к участию в общих мероприятиях ЛДООЦ.

		Организация работы микрогрупп отряда по системе ЧТПП. Организация работы органов самоуправления в отряде в соответствии с игровым сюжетом, моделью отряда. Организация рекреационно-анимационной деятельности (караоке, дискотеки, развлекательно-игровые программы, кино, свободные развлечения и отдых, свободное общение, др.) Мобилизация отряда на подготовку и проведение отрядных дел различной направленности: -спортивно-оздоровительной; -экологической; -социально-ориентированной; -туристско-краеведческой; -познавательной; -творческой, художественно-эстетической. Организация участия детей отряда в творческих мастерских, спортивных секциях Проведение индивидуально-воспитательной работы с детьми. Организация подведения итогов работы микрогрупп, органов самоуправления, деятельности всего отряда, награждение членов коллектива по итогам работы за смену.
3	Заключительный этап	Обработка и систематизация собранного фактического и теоретического материала. Оформление результатов исследований, составление характеристики на коллектив отряда и на ребёнка. Оформление отчета о прохождении практики. Защита проекта плана работы (плана-сетки) отряда и отчета по практике.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание №1. Задание №2.	Собеседование
2	Основной этап	Задание №5№6.№7.№8.№9.№10	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание №4, задание №11,№12,№13,№14.	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Контрольные задания для подготовки отчета по практике

Задание 1.

Описать подобранные и разработанные методические и информационные материалы в соответствии с планом на смену.

Задание 2.

Провести и описать психодиагностическое исследование межличностных отношений в детском коллективе (использование не менее трех социометрических методик по выбору: социометрия, тест К. Н. Томаса, методика диагностики межличностных отношений Т. Лири, методика Рене Жиля, методика G-сортировка и другие).

Задание 3.

Проанализировать эффективность одного конкретного мероприятия, направленного на формирование духовных, нравственных ценностей и гражданской ответственности у обучающихся.

Задание 4.

Подготовка и сдача отчетной документации по летней практике Завершение оформления дневника по практике.

Задание 5.

Указать общие сведения: отряд, количество и состав детей (девочек и мальчиков), возраст, направленность, традиции и т.д.

Задание 6.

Дать характеристику отношений подростков к коллективной деятельности: основные ценностные ориентиры, коллективные интересы, общее дело. Основные мотивы совместной деятельности. Уровни развития интереса подростков к участию в отрядных и обще лагерных делах. Причина отсутствия интереса.

Задание 7.

Заполнить таблицы особенностей работы вожатого и характеристики деятельности с детьми разного возраста и особыми образовательными потребностями.

Задание 8.

Описать структура межличностных отношений в отряде: степень «расслоения» детей по эмоциональной привлекательности: есть ли аутсайдеры или «отверженные» и сколько таких детей, т.е. детей за пределами общения в отряде; какова степень психологической защищенности ребенка в отряде; как представлены дети с другими статусами («популярные», «принятые» и др.).

Задание 9.

Раскрыть особенности лидерства в отряде: есть ли реальные лидеры; какова направленность лидеров; отношения лидеров и группы, лидеров друг с другом.

Задание 10.

Показать уровень развития отряда. Степень сформированности и выраженности качеств ответственности, коллективизма, сплоченности, организованности и удовлетворенности детей характеризуемого отряда. Способность отряда к самоуправляемости, его умение в трудных ситуациях самостоятельно выдвигать лидера-организатора, согласовать совместные действия.

Задание 11.

Сформулировать выводы и психолого-педагогические рекомендации о способах формирования группы как коллектива: возможности расширения «веера» видов совместной деятельности (трудовой, игровой, художественно-эстетической и т.д.); формирование и обучение лидеров; возможные пути развития детского коллектива.

Задание 12.

Спланировать схему индивидуального плана собственной деятельности студентом-практикантом на период практики .

Задание 13.

Разработать проект-план работы (плана-сетки) отряда.

Задание 14.

Описать два воспитательных мероприятия.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Андриади, И. П. Основы педагогического мастерства : учебник / И.П. Андриади. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 209 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/16061. - ISBN 978-5-16-018494-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2107436>
- 2.Орешкина, Е. В. Основы педагогического мастерства: учебно-методическое пособие / Е. В. Орешкина. — Улан-Удэ: ВСГИК, 2024. — 60 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/434639>
- 3.Щетинина, В. В. Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие / В. В. Щетинина. — Тольятти: ТГУ, 2020. — 96 с. — ISBN 978-5-8259-1517-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157032>
4. Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие / И. Ю. Исаева. - 3-е изд., стер.- Москва : Флинта, 2021. - 196 с. - ISBN 978-5-9765-0195-9. – Текст электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1233251>
5. Осадчук, О. Л. Педагогика и психология профессионального образования. Практикум: учебное пособие / О. Л. Осадчук. — Омск: СибАДИ, 2020. — 288 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - Текст: электронный. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/149546#16>
6. Столяренко, А. М. Психология и педагогика: учебник / А. М. Столяренко. - 4-е изд.. перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 543 с. - (Серия «Золотой фонд

российских учебников»). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=437024>

7. Черняева, А. В. Психодиагностика: учебно-методическое пособие / А. А. Черняева; Волгоградский государственный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Педагогика и методика профессионального обучения". - Изд. 2-е перераб. и доп. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 276 с. - Текст: электронный. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/339245#2>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1.Официальный сайт Волгоградского государственного аграрного университета. - Режим доступа: URL: <http://prometey.volgau.com>

2. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>

3.Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: URL: <http://museum.edu.ru> .

4. Всероссийская образовательная информационная сеть (RussianEducation LINE).- Режим доступа:URL:<http://www.redline.ru>

5. Электронная библиотека педагогической и деловой литературы. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>

6. Программное обеспечение Microsoft по программе School Agreement для высших учебных заведений (Windows Serwer, Windows Serwer – Device CAL, Windows, Office Profit. д.).

7. Справочно-правовая система «Гарант».

8. Справочно-правовая система «Консультант -Плюс».

9. Система дистанционного обучения «Прометей».

10. Программное обеспечение для обнаружения заимствований «Антиплагиат».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

Перечень программного обеспечения!!!

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

3 Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>

4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)

5. Приложение «MeraWeb» АИБС «MeraПро» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>

6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkpro.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений)	Назначение объектов (помещений) для	Адрес (местоположение) объектов	Оснащенность объектов (помещений) для проведения
-------	-----------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------	--

	для проведения практики	проведения практики	(помещений) для проведения практики	практики
1	Учебная аудитория «Профессиональная психология и педагогика» Главный учебный комплекс, 203	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная аудитория «Методика профессионального обучения» Главный учебный комплекс, 210	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
3	Учебная аудитория «Профессиональная психология и педагогика» Главный учебный комплекс, 203	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл, г. Волгоград пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

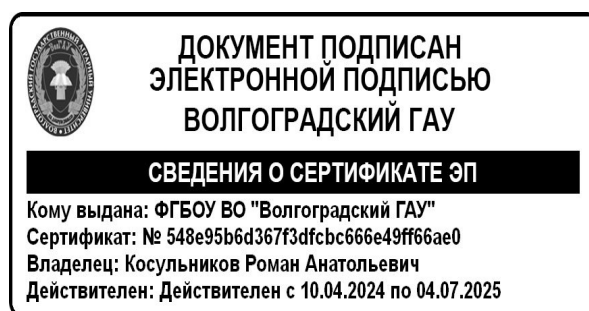
При проведении практики в профильных организациях материально-техническая

база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенн (помещений) пра
1	ДСОК «Жемчужина России» Краснодарский край Корпус космос Корпус приморский Корпус сокол Корпус солнечный	Детский санаторно-оздоровительный лагерь «Жемчужина России» - это комплекс круглогодичного действия, который располагает комфортабельными корпусами-санаториями: «Приморский», «Сокол», «Солнечный», «Космос» с учетом требований СанПиН . Располагается детский лагерь в городе-курорте Анапа.	353417 г. Анапа Пионерский проспект 263, ДСОК «Жемчужина России»	Корпус космос Корпус приморский Корпус сокол Корпус солнечный оснащённые с учетом СанПиН . В каждом корпусе есть своя инфраструктура для проведения различных мероприятий - площадка, спортивные площадки для волейбол, баскетбол. спортзал: 25х15х8 м., покрытие доск баскетбольная: 23х42м., с резиновым покрытием «Торнадо-практик» возле каждого корпуса волейбольная: 23х42 м., с резиновым покрытием «Торнадо-практик» возле каждого корпуса площадка для пляжного волейбола: и футбола площадка для стритбола поле для мини-футбола: 23х42 м., с резиновым покрытием «Торнадо-практик» возле каждого корпуса уличные тренажеры: около каждого корпуса Беседки для отрядных занятий.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического факультета



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград
2025 г.

Авторы:

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Зам директора по
учебно-производственной
работе ГБПОУ «ВКМиС»

должность

Н.Н. Максютова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 23.05.2025 г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27.05.2025 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – организационно-управленческая практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Целью прохождения организационно-управленческой практики является развитие у студентов личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04. «Профессиональное обучение (по отраслям) (профиль подготовки - «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса)». Данное требование обусловлено областью профессиональной деятельности выпускника и нацелено на систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения; умения применять их для решения конкретной поставленной практической задачи.

Основная цель – знакомство с образовательными учреждениями любой организационно-правовой формы (миссия, цели задачи деятельности, общая структура организации, стратегия и тактика управления организацией, уровень и характер управленческой кооперации).

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

Прохождение организационно-управленческой практики направлено на решение следующих задач:

- изучение конкретных методов управления, используемых в учреждениях СПО;
- овладение методами и технологиями (алгоритмами) консультирования по вопросам управления организациями различного типа; навыками деловой коммуникации и взаимодействия с преподавателями смежных дисциплин при решении воспитательных и педагогических задач, инновационными технологиями обучения, проектирования, исследования и управления учебным процессом и персоналом.
- формирование практических навыков по анализу и организации работы объекта практики, оказания помощи объекту практики путем непосредственного участия в работе его отделов, сбора фактических данных о результатах работы объекта практики в области организации менеджмента.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-1.1 Имеет представление об организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	Знает принципы организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

	ПК-1.2. Использует знания по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	Умеет организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
	ПК-1.3. Применяет знания по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	Владеет знания по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
ПК-5. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	ПК-5.1. Имеет представление о осуществлении социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.	Знает принципы осуществления социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии
	ПК-5.2. Использует знания о осуществлении социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.	Умеет осуществлять социально-педагогическую поддержку обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии
	ПК-5.3. Применяет знания о осуществлении социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	Владеет методами осуществления социально-педагогической поддержку обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Профиль не указан в УП».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплина(модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП						
Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и технологическим процессам в АПК			+			
Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции			+			
Б1.В.09 Андрогогика			+			
Б1.В.11 Методика профессионального обучения				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"			+			
Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика			+			
Б2.О.06(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-5. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии						
Б1.В.05 Конфликтология				+		
Б1.О.26 Педагогические технологии			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика			+			
Б2.О.06(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1		Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике	

		и технологическим процессам в АПК	
ПК-1		Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции	
ПК-1		Б1.В.09 Андрогогика	
ПК-1			Б1.В.11 Методика профессионального обучения
ПК-1		Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"	
ПК-1		Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей	
ПК-1 ПК-5			Б2.В.01(П) Преддипломная практика
ПК-1 ПК-5		Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика	
ПК-1 ПК-5		Б2.О.06(П) Педагогическая практика	
ПК-1 ПК-5			Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-1 ПК-5			Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5			Б1.В.05 Конфликтология
ПК-5		Б1.О.26 Педагогические технологии	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 7 зачетные единицы (252 часа). Практика проводится в течение 4 недель и 4 дней.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, определение цели и актуальности решаемой задачи (основные понятия и терминология).
2	Основной этап	Исследование учредительных документов и организационно-правовой формы предприятия (статус организации). Исследование организационной и управленческой структуры, их особенностей в организации. Исследование функций отдельных подразделений (филиалов, отделений, лабораторий, мастерских). Исследование специализации организации, анализ видов услуг, работ, функций. Исследование особенностей организации образовательного процесса. Анализ факторов внешней и внутренней среды, сил, слабостей, возможностей и угроз конкурентной среды (на основе результатов производственно-хозяйственной, коммерческой деятельности организации, оценки корпоративной стратегии организации).
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание №1.	Собеседование
2	Основной этап	Задание №2, задание №3, задание №4, задание №5, задание №6, задание №7.	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание №8.	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Инструктаж по технике безопасности. Подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, определение цели и актуальности решаемой задачи (основные понятия и терминология).

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №1

1. Организационно-правовые формы образовательных учреждений.
2. Структура организационно-правовых форм образовательных учреждений.
3. Оценка организационной культуры образовательных учреждений.
4. Процесс формирования организационной структуры.
5. Миссия, цели образовательного учреждения.
6. Оценка эффективности организационных структур образовательных учреждений.
7. Характеристика образовательной среды.
8. Соотношение понятий «среда» и «пространство» в психолого-педагогической науке, менеджменте.
9. Характеристика субъектов и объектов управления, методов.
10. Характеристика нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность.

Задание 2. Исследование учредительных документов и организационно-правовой формы предприятия (статус организации). Характеристика предприятия и описание статуса.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №2

1. Типы, виды и организационно-правовые формы юридических лиц.
2. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
3. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.
4. Организационно-правовые формы корпоративных некоммерческих юридических лиц.
5. Организационно-правовые формы унитарных некоммерческих юридических лиц.
6. Особенности правового положения хозяйственных товариществ и обществ.
7. Акционерные общества: публичные и непубличные.
8. Государственные и муниципальные унитарные предприятия на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления.
9. Правовое положение общественных организаций.
10. Основные положения об учреждении; государственные и муниципальные учреждения, частные учреждения.

Задание 3. Исследование организационной и управленческой структуры, их особенностей в организации.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №3

1. Стиль управления организацией ближе к демократическому или жесткому (авторитарному)?
2. Жесткая ли в учебном заведении структура (подразделение на отделы, регламентация функций, задач и др.)?
3. Существуют ли в учебном заведении должностные инструкции для каждого сотрудника?
4. Может ли каждый сотрудник учебного заведения точно указать место другого сотрудника в иерархической структуре?
5. Приветствуется ли инициатива в учебном заведении?
6. Насколько демократичны отношения в системе «начальник-подчиненный»?
7. Каков идеальный образ руководителя учебного заведения?
8. Каков идеальный образ подчиненного в учебном заведении?
9. Принято ли среди сотрудников помогать друг другу в работе?
10. На каком уровне обычно преодолеваются конфликты между сотрудниками (самими сотрудниками, коллективом, руководством)?

11. В учебном заведении за результаты отвечают только руководители или ответственность равномерно распределена между сотрудниками?

12. Наказание и поощрение является следствием воли руководителя или следствием заранее установленных «правил игры»?

13. Сколько сотрудников учебного заведения могут принимать ответственные решения?

14. Существует ли в учебном заведении практика общего собрания коллектива (представительной конференции)?

Задание 4. Исследование функций отдельных подразделений (филиалов, отделений, лабораторий, мастерских). На основе предложенного шаблона составить схему организации учебного заведения:

Задание 5. Исследование ведомственной принадлежности, специализации организации, анализ видов услуг, работ, функций.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №5

1. Понятие и основные виды образовательных услуг.
2. Конкретизируйте виды услуг в системе образования:
 - услуги дошкольного образования;
 - услуги в сфере среднего образования;
 - услуги высшего образования;
 - услуги технической подготовки (включая профессиональную реабилитацию);
 - обучение населения на курсах (в том числе - обучение на курсах иностранных языков; на курсах вождения автомобиля);
 - другие услуги в системе образования (например, репетиторство).
3. Опишите функции следующих структурных подразделений образовательной организации: филиалы, отделения, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, отделения повышения квалификации и переподготовки специалистов и рабочих, и другие структурные подразделения.

Задание 6. Исследование особенностей организации образовательного процесса.

1. График работы образовательной организации.
2. График образовательного процесса.
3. Основные виды учебных занятий.
4. Платные образовательные услуги.
5. Обучение по индивидуальным планам.
6. Особенности учебного расписания.
7. Особенности организации учебной и производственной практики.
8. Обучение на базе учебно-производственных мастерских, на пред-приятиях, в организациях и учреждениях различных организационно-правовых форм.
9. Дуальное образование.
10. Особенности обучения по программе «Профессионалитет».

Задание 7. Анализ факторов внешней и внутренней среды, сил, слабостей, возможностей и угроз конкурентной среды (на основе результатов производственно-хозяйственной, коммерческой деятельности организации, оценки корпоративной стратегии организации).

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №7

1. Осуществление оперативного управления имуществом.
2. Доходы, полученные от разрешенной в Уставе деятельности.
3. Источники формирования имущества и финансовых ресурсов учебного

заведения.

4. Направления и порядок использования бюджетных и внебюджетных средств учреждения.

5. Материально-техническая база объекта практики.

6. Форма и система оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

7. Критерии эффективности колледжей/техникумов/училищ (показатели, связанные с материально-технической базой, качеством кадров и образовательными результатами).

8. Возможности для развития учебного заведения. Стратегии деятельности организации.

Задание 8. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №8

1. Миссия, цели и задачи учебного заведения.

2. Компоненты организационной структуры.

3. Структура и функции аппарата управления.

4. Характеристика кадров образовательной организации.

5. Планирование потребности в персонале.

6. Система работы с кадрами.

7. Информационная система управления (базы данных, коммуникационного процесса, средства передачи и преобразования информации).

8. Документооборот и организация делопроизводства.

9. Оценка основных показателей хозяйственной и коммерческой деятельности организации.

10. Анализ корпоративной стратегии.

11. Оценка факторов конкурентной среды.

12. Предложения по стратегическому планированию работы организации (корректировка корпоративной стратегии с пояснением функциональных стратегий основных служб).

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	

«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать

	полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике
--	--

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Кузнецова Н.В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / Н.В. Кузнецова. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 222 с. - ISBN 978-5-16-018911-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=430906>
2. Управление персоналом: учебник / И.Б. Дуракова, Л.П. Волкова, Е.Н. Кобцева; под ред. И.Б. Дураковой. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 570 с.- ISBN 978-5-16-003563-5 - 1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=422733>
3. Разнова, Н. В. Управление персоналом: учебное пособие / Н. В. Разнова, И. А. Цветочкина. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. – 148 с. - ISBN 978-5-7638-4290-6 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=380242>
4. Современные технологии управления персоналом: учебник / А.А. Литвинюк, Л.С. Бабынина, Л.Н. Иванова-Швец [и др.]; под общ. ред. д-ра экон. наук А.А. Литвинюка. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 220 с. - ISBN 978-5-16-017618-5 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=427636>
5. Дмитриева, Л.И. Теория менеджмента: инструменты и методы управления организацией: учебное пособие / Л.И. Дмитриева. – Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2020. – 94 с. - ISBN 978-5-7782-4238-8 Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/read?id=398005>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Портал ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования». - Режим доступа: URL: <https://firpo.ru/>
2. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>
3. Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: URL: <http://museum.edu.ru> .
4. Всероссийская образовательная информационная сеть (Russian Education LINE).- Режим доступа: URL: <http://www.redline.ru>
5. Электронная библиотека педагогической и деловой литературы. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/library>
6. Журнал «Педагогические науки и образование» (рус.). — профессиональный журнал по психологии образования, рекомендованный ВАК. URL: <http://psyedu.ru/>
7. Электронно-библиотечная система <https://znanium.com/>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
- 3 Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>
4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)
5. Приложение «MegaWeb» АИБС «MegaPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>
6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkpro.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория «Методика профессионального обучения» Главный учебный комплекс, 210	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
2	Учебная аудитория «Методика профессионального обучения» Главный учебный комплекс, 210	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
3	Учебная аудитория «Методика профессионального обучения» Главный учебный комплекс, 210	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

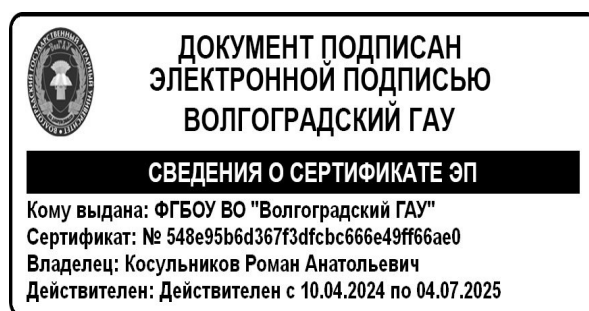
При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	-ГБПОУ «Волгоградский техникум водного транспорта им. адмирала флота Н.Д. Сергеева»	Учебный корпус 1, 2-этажный, подземных этажей -1 общей площадью 5015 м2, Учебные аудитории - 537,6 м2 Мастерские: 201,5 м2 Лаборатории: 168,9; м2 Учебный корпус 2, 2-х этажный, подземных этажей -1 общей площадью –1561. м2; Учебные аудитории - 410,8 м2 Мастерские – 146,2 м2	400074, г. Волгоград, ул. Баррикадная, д.2 vtvt_sergeeva@volganet.ru	Для проведения теоретических и практических занятий в 2-х корпусах оборудовано 20 учебных кабинета, в том числе 2 кабинета информатики, 2 учебных мастерских; 5 лаборатории; 2 спортивных зала; тренажерный зал; 2 стадиона с футбольным полем и баскетбольной площадкой, беговой дорожкой и спортивным городком. Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.
2	ГБПОУ «Волгоградский колледж машиностроения и связи»	Корпус машиностроения - 400,8 м2 – г. Волгоград, ул. Даугавская, д. 7а Корпус связи 403,6м2- г. Волгоград,	400011 г. Волгоград ул. Даугавская , д.7а	Учебные кабинеты, лабораторные помещения, мастерские оснащены современной мебелью, отвечающей гигиеническим требованиям для образовательных учреждений, учебно-

		ул.64 Армии, д. 117	методическими пособиями, оборудованием. Учебная доска с освещением, компьютер, экран, мультимедийный проектор. Стенды. Плакаты.
3	ГБПОУ «Волгоградский технический колледж»		400007 г. Волгоград пр-т Металургов д. 17 Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического факультета



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.06(П) Педагогическая практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса»

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград
2025 г.

Авторы:

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Зам директора по
Учебно-производственной работе
ГБПОУ «ВКМиС»

должность

Н.Н. Максютова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 23.05.2025 г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27.05.2025 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – педагогическая практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Целью прохождения педагогической практики является осмысление профессионально-педагогической деятельности на уровне системы обучения и воспитания и освоение организационно-технологической деятельности в сфере профессионального образования.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

обучение целостному процессу педагогической деятельности;

овладение на высоком уровне практическими умениями необходимыми педагогу в области профессионального образования;

формирование профессиональных навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса; активной педагогической позиции.

проведение внеклассных мероприятий в соответствии с планом воспитательных мероприятий учебного заведения.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-1.1 Имеет представление об организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	Знать принципы организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
	ПК-1.2. Использует знания по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	Уметь организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
	ПК-1.3. Применяет знания по организации	Владеть приемами организации учебной деятельности обучающихся

	учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
ПК-4. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	ПК-4.1. Имеет представление о создании педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	Знать основные методы создания педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО
	ПК-4.2. Использует знания о создании педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	Уметь применять знания о создании педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО
	ПК-4.3. Применяет знания о создании педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	Владеть принципами и методами создания педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО
ПК-5. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	ПК-5.1. Имеет представление о осуществлении социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.	Знать современные концепции о осуществления социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.
	ПК-5.2. Использует знания о осуществлении социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.	Уметь осуществлять социально-педагогическую поддержку обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии
	ПК-5.3. Применяет знания о осуществлении социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.	Владеть навыками осуществления социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.06(П) Педагогическая практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Профиль не указан в УП».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплина(модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП						
Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и технологическим процессам в АПК			+			
Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции			+			
Б1.В.09 Андрогики			+			
Б1.В.11 Методика профессионального обучения				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"			+			
Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика			+			
Б2.О.06(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-4. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО						
Б1.В.02 Речевые коммуникации в педагогической деятельности				+		
Б1.В.05 Конфликтология				+		
Б1.В.06 Психодиагностика				+		
Б1.В.08 Основы педагогического мастерства			+			
Б1.В.10 Освоение дисциплин по современным технологиям в АПК			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.06(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-5. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии						
Б1.В. 05 Конфликтология				+		
Б1.О.26 Педагогические технологии			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика			+			

практика						
Б2.О.06(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1		Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и технологическим процессам в АПК	
ПК-1		Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции	
ПК-1		Б1.В.09 Андрогогика	
ПК-1			Б1.В.11 Методика профессионального обучения
ПК-1		Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"	
ПК-1		Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей	
ПК-1 ПК-4 ПК-5			Б2.В.01(П) Преддипломная практика
ПК-1		Б2.О.05(П) Организационно-управленческая практика	
ПК-1 ПК-4 ПК-5		Б2.О.06(П) Педагогическая практика	
ПК-1			Б3.01 Подготовка к

ПК-4 ПК-5			сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-1 ПК-4 ПК-5			Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4			Б1.В.02 Речевые коммуникации в педагогической деятельности
ПК-4			Б1.В.05 Конфликтология
ПК-4			Б1.В.06 Психодиагностика
ПК-4		Б1.В.08 Основы педагогического мастерства	
ПК-4		Б1.В.10 Освоение дисциплин по современным технологиям в АПК	
ПК-5			Б1.В. 05 Конфликтология
ПК-5		Б1.О.26 Педагогические технологии	
ПК-5		Б2.О.05(П) Организационно- управленческая практика	

**4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях
либо академических или астрономических часах**

Общая трудоемкость практики составляет 10 зачетные единицы (360 часа).
Практика проводится в течение 6 недель и 4 дней.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана прохождения практики.
2	Основной этап	Мероприятия по сбору, обработке, анализа и систематизации, изучения, фактического и учебного

		материалов, учебного плана подготовки рабочих (специалистов), перспективно-тематического плана преподавателя и другой учебно-методической литературы. Проведение занятий студентами практикантами с применением современных методик и методических приёмов, их анализ. Наблюдения, тестирование и др. виды работ, выполняемые обучающимся. Проведение внеклассного мероприятия в закреплённой группе. Проведение практических и теоретических занятий в закреплённых группах согласно тематического плана закреплённого преподавателя- предметника.
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2 Задание 3 Задание 4 Задание 5 Задание 6	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 7	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Прохождение инструктажа по технике безопасности в учебном заведении. Разработка и утверждение индивидуального плана прохождения практики. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Перечислите содержание, формы и методы совместной деятельности мастера ПО и классного руководителя по изучению обучающихся и коллектива учебной групп-пы.

2. Каковы особенности реализации диагностической функции в различные периоды обучения?

3. В чём заключается самооценка в деятельности мастера ПО и классного руководителя по изучению обучающихся и коллектива учебной группы?

4. В чём заключается формирование воспитательного контакта мастера ПО с учащимися?

5. Контакт мастера ПО с обучающимися как необходимое условие успешной воспитательной деятельности.

6. Каковы этапы формирования контакта мастера ПО с обучающимися?

7. Как учитываются факторы, влияющие на процесс формирования контакта мастера ПО с обучающимися?

8. Каковы общие цели работы преподавателя по формированию у обучающихся-

мотивации самообразования в единстве со способами самообразовательной деятельности?

9. Каковы цели и содержание работы преподавателя по формированию общественно ценной мотивации самообразования обучающихся по этапам?

10. Как, по вашему мнению, организовать самостоятельную работу обучающихся?

11. Перечислите требования к учебным кабинетам в структуре среднего профессионального обучения.

12. Каковы цели во взаимодействии мастера ПО и прикрепленного преподавателя в условиях подготовки профильных специалистов в ПУ?

13. Как определить площадь учебного кабинета?

14. Каковы санитарно-гигиенические требования к оснащённости кабинета и его воздушно-тепловому режиму?

15. Каковы требования к планировке кабинетов и размещению оборудования?

Задание 2. Выполнение всех запланированных индивидуальным планом мероприятий по сбору, обработке, анализу и систематизации фактического и учебного и литературного материалов. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Дайте определение термину «профессия» на основе работы с различными справочными материалами.

2. Приведите пример плана-конспекта по организации и проведения первого собрания с обучающимися группы.

3. Приведите примерный перечень форм и средств используемых классным руководителем и мастером ПО, по предупреждению правонарушений среди обучающихся.

4. Перечислите содержание общественных поручений учащихся учебной группы.

5. В чём заключается организация технического творчества обучающихся в учебном заведении?

6. Перечислите основные виды профессиональной деятельности преподавателя СПО.

7. Какова структура психологического анализа урока?

8. Что входит в систему подготовки преподавателя СПО к урокам? Назовите пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (примеры).

9. В чём заключается подготовка преподавателя к учебному году?

10. В чём заключается подготовка преподавателя к учебной теме с перспективно-тематическим планированием?

Задание 3. Выполнение наблюдений, тестирований и др. видов работ, выполняемых обучающимся в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики. Ответить на следующие теоретические вопросы теста:

1. Функциями процесса обучения являются ...

1. образовательная, воспитательная, развивающая

2. воспитательная, прогностическая, проектировочная

3. образовательная, воспитательная, объяснительная

4. развивающая, образовательная, прогностическая

2. Совокупность принципов, содержание, методы и средства обучения, образующие целостную структуру и подчиняющиеся целям обучения, составляют...

1. дидактическую систему

2. педагогическую теорию

3. педагогическую систему

4. дидактическую теорию

3. Учение понимается в дидактике как...

1. деятельность учеников

2. взаимодействие учащихся и учителя
3. восприятие новых знаний
4. формирование умений
4. Управление учебно-познавательной деятельностью учащихся называется...
 1. учением
 2. развитием интереса учащихся
 3. формированием личности
 4. преподаванием
5. Связи между целями, содержанием, методами, средствами, формами обучения относятся к ____ закономерностям
 1. общим
 2. внешним
 3. внутренним
 4. частным
6. Эффективность обучения зависит от целесообразного привлечения органов чувств к восприятию и усвоению учебного материала – это принцип...
 1. доступности
 2. наглядности
 3. сознательности и активности
 4. прочности знаний
7. Принцип ведущей роли теоретических знаний используется в концепции ____ обучения
 1. развивающего
 2. проблемного
 3. оптимизации
 4. программированного
8. Процессом обучения называется ...
 1. преподавание
 2. учебная деятельность
 3. специфический процесс познания, управляемый педагогом
 4. образовательная деятельность
9. К дидактическим принципам не относится принцип ...
 1. гуманности обучения
 2. наглядности
 3. систематичности и последовательности
 4. взаимосвязь теории и практики обучения
10. В структуру учебной деятельности не входит ...
 1. овладение системой знаний, познавательных умений и практических навыков
 2. развитие мотивов учения
 3. формирование нравственных качеств и убеждений
 4. овладение способами управления своей учебной деятельностью и своими психическими процессами
11. Двусторонний характер обучения проявляется в единстве ...
 1. преподавания и учения
 2. развития и воспитания учащихся
 3. школьной и внешкольной деятельности
 4. совместных усилий семьи и школы по формированию у учащихся мотивов учения
12. Принцип наглядности в дидактике означает ...
 1. использование плакатов, схем, картин в процессе обучения
 2. проведение опытов в процессе обучения
 3. просмотр кино- и видеофильмов

4. привлечение органов чувств к восприятию учебного материала
13. В структуру процесса обучения не входит...
 1. определение уровня мышления учащихся
 2. определение целей и задач
 3. планирование (отбор содержания, методов, приёмов, средств и форм)
 4. анализ и оценка результатов обучения
14. Эталонный уровень образования, необходимый для данного общества в определенный исторический отрезок времени, — это...
 1. образовательный ценз
 2. образовательный стандарт
 3. учебный план
 4. школьная программа
15. Документ, определяющий содержание образования определенного уровня и направленности, — это...
 1. образовательная программа
 2. учебник
 3. рабочий учебный план
 4. авторская программа
16. Нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, их распределение по годам обучения, количество времени на каждый предмет, — это...
 1. учебник
 2. образовательная область
 3. учебная программа
 4. учебный план
17. Среди понятий «образование», «содержание образования», «учебный план», «образовательная область» наиболее масштабным является понятие ...
 1. «содержание образования»
 2. «учебный план»
 3. «образование»
 4. «образовательная область»
18. При _____ структуре содержания образования один и тот же вопрос повторяется несколько раз, его содержание расширяется новыми сведениями, связями и зависимостями
 1. концентрической
 2. линейной
 3. спиральной
 4. смешанной
19. Приоритетное развитие общекультурных компонентов в содержании образования — это...
 1. гуманизация
 2. демократизация
 3. гуманитаризация
 4. углубленное изучение
20. Дидактически обоснованная система знаний, умений и навыков, отражающая содержание науки, — это...
 1. образовательная область
 2. учебный план
 3. образовательная программа
 4. учебный предмет
21. Доведенное до автоматизма действие называется ...
 1. умением
 2. знанием

3. навыком

4. поведением

22. К объектам стандартизации в образовании не относится ...

1. учебно-воспитательный план учителя

2. содержание

3. объем учебной нагрузки

4. уровень подготовки обучающихся

Задание 4. Проведение теоретических и практических занятий студентами-практикантами в закреплённых группах согласно тематического плана закреплённого преподавателя-предметника с применением современных методик и методических приёмов. Дать их анализ. Посещение, практических и теоретических занятий ведущих преподавателей в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (оформление листов наблюдений уроков).

Приложить к отчёту по практике планы-конспекты проведённых практических и теоретических заданий и дать их письменный анализ. Приложить к отчёту не менее пяти оформленных листов наблюдений посещённых уроков.

Задание 5. Научно-методическая работа студента-практиканта в период педагогической практики.

К отчёту по практике прикладывается разработанный студентом-практикантом раздел по научно-методической работе выполненный по заданию руководителя ВКР.

Задание 6. Проведение внеклассного мероприятия в закреплённой группе преподавателя-наставника.

Приложить к отчёту по практике план-конспект проведённого внеклассного мероприятия с презентацией на диске и его кратким анализом.

Задание 7. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Методическая деятельность педагога профессионального обучения направлена на:

1. Определение целей обучения общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

2. Отбор научной информации и преобразование её в учебный материал.

3. Создание проекта учебного занятия.

4. Разработку воспитательных мероприятий.

5. Проектирование средств обучения.

2. Основные нормативные документы, отражающие содержание подготовки специалистов

1. Квалификационная характеристика.

2. Государственный образовательный стандарт.

3. Профессиограмма.

4. Учебный план.

5. Программа учебного предмета.

3. Учебный план – это документ, включающий

1. Все виды учебной деятельности, распределенные по темпам и срокам выполнения.

2. Номенклатуру учебных предметов и согласованные темпы, последовательность и сроки их изучения.

3. Общеобразовательный, общепрофессиональный и специальный циклы предметов подготовки рабочих.

4. Объем минимальных знаний, умений и навыков рабочих.

5. Содержание учебных предметов.

4. Учебная программа – это документ, в котором

1. Отражено содержание обучения учебному предмету, согласованное с

дидактическими единицами Государственного образовательного стандарта.

2. Указана последовательность изучения учебных тем и их объем.

3. Прослеживается единая трактовка технических терминов, единиц измерений, условных обозначений.

4. Содержательными элементами являются: пояснительная записка, тематический план, содержание учебных тем, примерный перечень лабораторных, практических работ, рекомендуемые средства обучения, список литературы.

5. Расписание изучения дисциплины.

5. Учебный предмет - это

1. Номенклатурная составляющая учебного плана.

2. Деятельность учащегося в обучении.

3. Целенаправленное взаимодействие преподавателя и учащегося, направленное на достижение целей обучения.

4. Педагогически адаптированная система знаний, умений и навыков, выражающая основное содержание той или иной науки.

5. Совокупность учебно – методических документов.

6. Учебная литература по предмету

1. Содержит основной и вспомогательный учебный материал по конкретному предмету в определенной системе.

2. Представлена в виде учебника по предмету, учебного пособия по предмету, справочников, дополнительной учебной литературы по предмету.

3. Обеспечивает творческое, активное овладение обучаемого знаниями и умениями, а также самоконтроль в усвоении учебного материала.

4. Отражает содержание обучения по профессии.

5. Призвана дополнять и расширять знания обучаемых по предмету в соответствии с развитием науки, техники, технологий производств и производительной деятельности.

7. Структурно-логическая схема учебного материала

1. Представляет собой систему устойчивых и упорядоченных логико – дидактических связей.

2. Раскрывает количественный состав понятий, которые взаимосвязаны между собой.

3. Характеризуется числом входящих в них логических элементов.

4. Используется в качестве наглядности в обучении.

5. Составляется с учетом межпредметных и внутрипредметных связей в обучении.

8. Межпредметные связи

1. Предполагают установление взаимосвязи между различными изучаемыми учебными предметами.

2. Это способ добывания достоверных фактов о реальной действительности.

3. Это один из видов научения.

4. По временному признаку классифицируются на предшествующие, сопутствующие, перспективные.

5. Устанавливаются преподавателем в процессе проектирования учебного занятия.

9. Методы обучения

1. Характеризуются как взаимосвязанная деятельность преподавателя и учащихся, направленная на решение дидактических задач.

2. Позволяют педагогу достичь поставленных целей обучения.

3. Представляют собой систему приемов обучения.

4. Определяют объем содержания учебного материала.

5. Классифицируются по источнику знания на словесные, наглядные,

практические.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате

	обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Маленкова, Л. И. Теория и методика воспитания : учебник / Л.И. Маленкова ; под ред. П.И. Пидкасистого. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 483 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1039193. - ISBN 978-5-16-015505-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1912092>
2. Педагогика: теория и методика воспитательной работы : учебное пособие / под общ. ред. д-ра пед. наук В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 334 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1242229. - ISBN 978-5-16-016827-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242229>
3. Педагогика: теория и методика воспитательной работы : учебное пособие / под общ. ред. д-ра пед. наук В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 334 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1242229. - ISBN 978-5-16-016827-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242229>
4. Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и

др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25026. - ISBN 978-5-16-018433-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2006020>

5. Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика : учебник / А.Н. Ходусов. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 405 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI /10.12737/25027. - ISBN 978-5-16-012849-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1912089>

6. Китов, А.Ю, Методические рекомендации по выполнению программы педагогической практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» А.Ю. Китов; Ю.В. Шагина; Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021-26с

7. Кудинова, Ю. В. Методика воспитательной работы : учебно-методическое пособие / Ю. В. Кудинова, Д. А. Ефремов, Н. С. Ефремова. — Воронеж : ВГПУ, 2022. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/340199>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. <http://www.pedagogika-rao.ru> - Журнал. «Педагогика»,
2. <http://www.manpojournal.com> – журнал. Педагогическое образование и наука»,
3. <http://www.window.edu.ru> – журнал. «Педагогическое образование в России»,
4. <http://www.hetoday.org> - журнал «Высшее образование сегодня»,
5. <http://www.vovr.ru> - журнал «Высшее образование в России»,
6. <http://www.vestnik.edu.ru> – журнал «Вестник образования».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

Перечень программного обеспечения!!!

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
- 3 Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>

4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)

5. Приложение «MeraWeb» АИБС «MeraPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>

6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkpro.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений)	Назначение объектов (помещений) для	Адрес (местоположение) объектов	Оснащенность объектов (помещений) для проведения
-------	-----------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------	--

	для проведения практики	проведения практики	(помещений) для проведения практики	практики
1	Учебная аудитория «Профессиональная психология и педагогика» Главный учебный комплекс, 203	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
3	Учебная аудитория (Лекционного и семинарского типа), здание главного учебного корпуса, 203 ГК	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал,	Помещение для	400002,	Комплект учебной

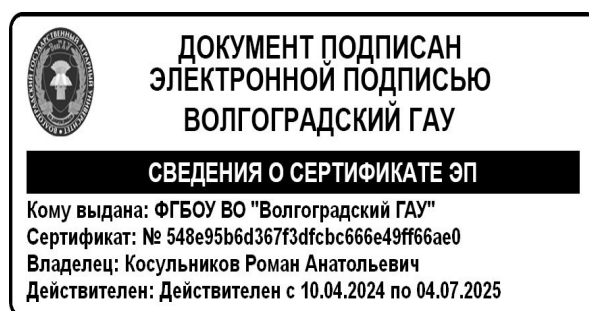
	главный учебный комплекс, 302 корпус Д	самостоятельной работы обучающихся	Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры
--	--	------------------------------------	--	---

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	-ГБПОУ «Волгоградский техникум водного транспорта им. адмирала флота Н.Д. Сергеева»	Учебный корпус 1, 2-этажный, подземных этажей -1 общей площадью 5015 м ² , Учебные аудитории - 537,6 м ² Мастерские: 201,5 м ² Лаборатории: 168,9; м ² Учебный корпус 2, 2-х этажный, подземных этажей -1 общей площадью –1561. м ² ; Учебные аудитории - 410,8 м ² Мастерские – 146,2 м ²	400074, г. Волгоград, ул. Баррикадная, д.2 vtvt_sergeeva@volganet.ru	Для проведения теоретических и практических занятий в 2-х корпусах оборудовано 20 учебных кабинета, в том числе 2 кабинета информатики, 2 учебных мастерских; 5 лаборатории; 2 спортивных зала; тренажерный зал; 2 стадиона с футбольным полем и баскетбольной площадкой, беговой дорожкой и спортивным городком. Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии учебная мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.
2	ГБПОУ «Волгоградский колледж машиностроения и связи»	Корпус машиностроения- 400,8 м² – г. Волгоград, ул. Даугавская, д. 7а Корпус связи 403,6м²- г. Волгоград, ул.64 Армии, д. 117	400011 г. Волгоград ул. Даугавская , д.7а	Учебные кабинеты, лабораторные помещения, мастерские оснащены современной мебелью, отвечающей гигиеническим требованиям для образовательных учреждений, учебно-методическими пособиями

				, оборудованием. Учебная доска с освещением, компьютер, экран, мультимедийный проектор. Стенды. Плакаты.
3	ГБПОУ «Волгоградский технический колледж»		400007 г. Волгоград пр-т Металургов д. 17	Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет
УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического факультета



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.06(П) Профессионально-квалификационная практика

Уровень высшего образования Бакалавриат
Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса»
Форма обучения Очная
Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград
2025 г.

Авторы:

Доцент
должность

А.Ю. Китов
инициалы фамилия

Доцент
должность

Ю.В. Шагина
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса».

Руководитель
образовательной программы,

Доцент
должность

А.Ю. Китов
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 23.05.2025 г.

Заведующий кафедрой
должность

А.В. Черняева
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27.05.2025 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова
инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – профессионально-квалификационная практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

является приобретение студентом-практикантом практических навыков выполнения должностных обязанностей преподавателя структуры СПО в соответствии с направлением подготовки.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

– закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных за время обучения в вузе;

– приобретение студентами заданных компетенций необходимых для их будущей профессиональной деятельности;

– приобретение практических навыков выполнения должностных обязанностей преподавателей в структуре среднего профессионального обучения в соответствии с направлением подготовки.

-закрепление профессиональных навыков полученных на педагогической практике, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса; активной педагогической позиции.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-2. Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	ПК-2.1. Имеет представление о применении педагогического контроля и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	Знать методические приёмы педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации.
	ПК-2.2. Использует знания о применении педагогического контроля и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе	Уметь осуществлять педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации.

	промежуточной и итоговой аттестации	
	ПК-2.3. Применяет знания о применении педагогического контроля и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	Владеть приемами педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации.
ПК-3. Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-3.1. Имеет представление по разработке программно-методического обеспечения учеб-ных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	Знать: принципы организации базы данных, правила работы с системой управления БД, методические приёмы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
	ПК-3.2. Использует знания по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП .	Уметь: пользоваться научными и образовательными ресурсами Интернет,; проектировать базу данных; разрабатывать программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
	ПК-3.3 Применяет знания по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	Владеть: приемами разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.06(П) Профессионально-квалификационная практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Профиль не указан в УП».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-2. Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации						

Б1.В.11 Методика профессионального обучения				+		
Б1.О.25 Практическое обучение			+	+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.06(П) Профессионально-квалификационная практика				+		
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-3. Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП						
Б1.В.04 Педагогическая инноватика			+			
Б1.В.12 Частные методики				+		
Б1.О.27 Основы педагогического дизайна				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.06(П) Профессионально-квалификационная практика				+		
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-2	Б1.О.25 Практическое обучение	Б1.О.25 Практическое обучение	
ПК-2 ПК-3		Б1.В.11 Методика профессионального обучения	
ПК-2 ПК-3		Б2.В.01(П) Преддипломная практика	
ПК-2 ПК-3		Б2.О.06(П) Профессионально-квалификационная практика	
ПК-2 ПК-3		Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ПК-2 ПК-3		Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной	

		работы	
ПК-3	Б1.В.04 Педагогическая инноватика		
ПК-3		Б1.О.27 Основы педагогического дизайна	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетные единицы (324 часа). Практика проводится в течение 6 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана прохождения практики.
2	Основной этап	Мероприятия по сбору, обработке, анализа и систематизации, изучения, фактического и учебного материалов, учебного плана подготовки рабочих (специалистов), перспективно-тематического плана преподавателя структуры СПО и другой учебно-методической литературы. Проведение занятий студентами практикантами с применением современных методик и методических приёмов, их анализ. Наблюдения, тестирование и другие виды работ, выполняемые обучающимся по заданию руководителя ВКР. Проведение практических и теоретических занятий в закреплённых группах согласно тематического плана закреплённого преподавателя- предметника.
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2 Задание 3 Задание 4 Задание 5	Дневник прохождения практики

3	Заключительный этап	Задание 6	Отчет о прохождении практики
---	---------------------	-----------	------------------------------

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Прохождение инструктажа по технике безопасности в учебном заведении. Разработка и утверждение индивидуального плана прохождения практики. Выполнение всех запланированных индивидуальным планом мероприятий по сбору, обработке, анализу и систематизации фактического и учебного и литературного материалов.

Ответить на тестовые задания:

Тестовое задание 1. Технологии массового обучения...

- 1) игровая
- 2) тестовая
- 3) модульная
- 4) дистанционного обучения
- 5) концентрированного обучения

Тестовое задание 2. Основные виды деятельности обучающихся в рамках технологического подхода к обучению:

- 1) игровая
- 2) обучающая
- 3) учебно-поисковая
- 4) усвоение четко заданного образца
- 5) слушание, конспектирование учебной информации

Тестовое задание 3. Подходы к разработке модульных программ

- 1) системный
- 2) предметный
- 3) когнитивный
- 4) деятельностный
- 5) технологический

Тестовое задание 4. Педагогическая технология, обеспечивающая оптимальное сочетание самостоятельной поисковой деятельности учащихся с усвоением готовых знаний:

- 1) частично-поисковая;
- 2) проблемная;
- 3) учебно-исследовательская.

Тестовое задание 5. Такая форма организации обучения, воспитания и развития личности, которая осуществляется педагогом по специально разработанному сценарию и правилам на основе целенаправленно организованной деятельности учащихся, максимально опирается на самоорганизацию обучаемых, воссоздает или моделирует опыт человеческой деятельности и общения это:

- 1) модуль трудовых навыков;
- 2) педагогическая игра;
- 3) информационный блок.

Тестовое задание 6. К педагогическим технологиям, построенным на основе эффективности организации и управления процессом обучения, относится:

- а) проблемное обучение;
- б) программированное обучение;
- в) традиционное обучение;
- г) игровые технологии.

Тестовое задание 7. Технология, реализующая субъект-субъектные отношения на занятиях не только в знаниевой, но и нравственно-этической сфере, предполагающей построение учебного процесса на...

- а) монологической основе;
- б) знаниевой основе;
- в) последовательной основе;
- г) диалогической основе.

Тестовое задание 8. К какому понятию относится это определение? Коллективная, целенаправленная учебная деятельность, когда каждый участник и команда в целом объединены решением главной задачи и ориентируют своё поведение на выигрыш.

- 1 Дидактическая игра.
- 2 Мозговая атака.
- 3 Обучение сообща.
- 4 Дискуссия

Тестовое задание 9. Найдите правильное определение понятию «мозговая атака».

1 Коллективная, целенаправленная учебная деятельность, когда каждый участник и команда в целом объединены решением главной задачи и ориентируют своё поведение на выигрыш.

2 Активизация мыслительных процессов путём совместного поиска решения трудной проблемы.

3 Создание в аудитории атмосферы принятия решения по конкретной проблемной ситуации.

4 Все ответы верны.

Тестовое задание 10. Блоки, входящие в структуру обучающего модуля:

- 1) обучающий
- 2) справочный
- 3) методический
- 4) исполнительский
- 5) корректирующий

Задание 2. Выполнение наблюдений, тестирований и др. видов работ, выполняемых обучающимся в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики.

Ответить на следующие теоретические вопросы теста:

- 1. Функциями процесса обучения являются ...
 - 1. образовательная, воспитательная, развивающая
 - 2. воспитательная, прогностическая, проектировочная
 - 3. образовательная, воспитательная, объяснительная
 - 4. развивающая, образовательная, прогностическая
- 2. Совокупность принципов, содержание, методы и средства обучения, образующие целостную структуру и подчиняющиеся целям обучения, составляют...
 - 1. дидактическую систему
 - 2. педагогическую теорию
 - 3. педагогическую систему
 - 4. дидактическую теорию
- 3. Учение понимается в дидактике как...
 - 1. деятельность обучающихся
 - 2. взаимодействие обучающихся и преподавателя
 - 3. восприятие новых знаний
 - 4. формирование умений
- 4. Управление учебно-познавательной деятельностью учащихся называется...
 - 1. учением
 - 2. развитием интереса обучающихся
 - 3. формированием личности
 - 4. преподаванием
 - 5. Связи между целями, содержанием, методами, средствами, формами обучения

относятся к ____ закономерностям

1. общим
2. внешним
3. внутренним
4. частным

6. Эффективность обучения зависит от целесообразного привлечения органов чувств к восприятию и усвоению учебного материала – это принцип...

1. доступности
2. наглядности
3. сознательности и активности
4. прочности знаний

7. Принцип ведущей роли теоретических знаний используется в концепции ____ обучения

1. развивающего
 2. проблемного
 3. оптимизации
 4. программированного
8. Процессом обучения называется ...

1. преподавание
2. учебная деятельность
3. специфический процесс познания, управляемый педагогом
4. образовательная деятельность

9. К дидактическим принципам не относится принцип ...

1. гуманности обучения
2. наглядности
3. систематичности и последовательности
4. взаимосвязь теории и практики обучения

10. В структуру учебной деятельности не входит ...

1. овладение системой знаний, познавательных умений и практических навыков
2. развитие мотивов учения
3. формирование нравственных качеств и убеждений
4. овладение способами управления своей учебной деятельностью и своими

психическими процессами

11. Двусторонний характер обучения проявляется в единстве ...

1. преподавания и учения
2. развития и воспитания обучающихся
3. школьной и внешкольной деятельности
4. совместных усилий семьи и школы по формированию у обучающихся мотивов

учения

12. Принцип наглядности в дидактике означает ...

1. использование плакатов, схем, картин в процессе обучения
2. проведение опытов в процессе обучения
3. просмотр кино- и видеофильмов
4. привлечение органов чувств к восприятию учебного материала

13. В структуру процесса обучения не входит...

1. определение уровня мышления обучающихся
2. определение целей и задач
3. планирование (отбор содержания, методов, приёмов, средств и форм)
4. анализ и оценка результатов обучения

14. Эталонный уровень образования, необходимый для данного общества в определенный исторический отрезок времени, — это...

1. образовательный ценз

2. образовательный стандарт
 3. учебный план
 4. школьная программа
15. Документ, определяющий содержание образования определенного уровня и направленности, — это...
1. образовательная программа
 2. учебник
 3. рабочий учебный план
 4. авторская программа
16. Нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, их распределение по годам обучения, количество времени на каждый предмет, — это...
1. учебник
 2. образовательная область
 3. учебная программа
 4. учебный план
17. Среди понятий «образование», «содержание образования», «учебный план», «образовательная область» наиболее масштабным является понятие ...
1. «содержание образования»
 2. «учебный план»
 3. «образование»
 4. «образовательная область»
18. При _____ структуре содержания образования один и тот же вопрос повторяется несколько раз, его содержание расширяется новыми сведениями, связями и зависимостями
1. концентрической
 2. линейной
 3. спиральной
 4. смешанной
19. Приоритетное развитие общекультурных компонентов в содержании образования — это...
1. гуманизация
 2. демократизация
 3. гуманитаризация
 4. углубленное изучение
20. Дидактически обоснованная система знаний, умений и навыков, отражающая содержание науки, — это...
1. образовательная область
 2. учебный план
 3. образовательная программа
 4. учебный предмет
21. Доведенное до автоматизма действие называется ...
1. умением
 2. знанием
 3. навыком
 4. поведением
22. К объектам стандартизации в образовании не относится ...
1. учебно-воспитательный план преподавателя
 2. содержание
 3. объем учебной нагрузки
 4. уровень подготовки обучающихся
- Задание 3. Проведение теоретических и практических занятий студентами-практикантами в закреплённых группах согласно тематического плана закреплённого

преподавателя-предметника с применением современных методик и методических приёмов. Дать их анализ. Посещение, практических и теоретических занятий ведущих преподавателей в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики (оформление листов наблюдений уроков).

Приложить к отчёту по практике планы-конспекты проведённых практических и теоретических заданий и дать их письменный анализ. Приложить к отчёту не менее пяти оформленных листов наблюдений посещённых уроков.

Задание 4. Научно-методическая работа студента-практиканта в период практики по индивидуальному заданию руководителя ВКР.

К отчёту по практике прикладывается разработанный студентом-практикантом раздел по научно-методической работе выполненный по заданию руководителя ВКР.

Задание 5. Проведение контрольного занятия в закреплённой группе преподавателя-наставника.

Приложить к отчёту по практике план-конспект проведённого контрольного занятия с презентацией на диске и его кратким анализом.

Задание 6. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы. Ответить на следующие теоретические вопросы:

1. Дайте определение термину «профессия» на основе работы с различными справочными материалами.
2. Приведите пример плана-конспекта по организации и проведения первого собрания с обучающимися группы.
3. Приведите примерный перечень форм и средств используемых классным руководителем и мастером ПО, по предупреждению правонарушений среди обучающихся.
4. Перечислите содержание общественных поручений обучающихся учебной группы.
5. В чём заключается организация технического творчества обучающихся в учебном заведении?
6. Перечислите основные виды профессиональной деятельности преподавателя структуры СПО.
7. Какова структура психологического анализ урока?
8. Что входит в систему подготовки преподавателя СПО к урокам? Назовите пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (примеры).
9. В чём заключается подготовка преподавателя к учебному году?
10. В чём заключается подготовка преподавателя к учебной теме с перспективно-тематическим планированием?

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое

	умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Седова, А. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / А. В. Седова. — Оренбург: ОГПУ, 2022. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265916>» (Седова, А. В.

Методика профессионального обучения : учебное пособие / А. В. Седова. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/265916#79>

2. Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25026. - ISBN 978-5-16-018433-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2006020>

3. Методика профессионального обучения: практикум для студентов бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» всех форм обучения : учебное пособие / О. Н. Карпушина, Л. В. Юртаева, Ю. Д. Алашкевич, Р. А. Марченко. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195117>

4. Шарипов, Ф. В. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие / Ф. В. Шарипов, В. Д. Ушаков. - Москва : Университетская книга, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-98699-183-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213108>

5. Горбачева, Е. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / Е. В. Горбачева. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265955>

6. Китов, А.Ю, Методические рекомендации по выполнению программы профессионально-квалификационной практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» А.Ю. Китов; Ю.В. Шагина; Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2021-28с. Режим доступа: //Biblioserver\pbd\KN -1714. pdf

7. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с.

— (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1588599>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Портал ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования». - Режим доступа: URL: <https://firpo.ru/http/www.manpojournal.com> – ж. Педагогическое образование и наука»,
2. <http://www.window.edu.ru> – журнал «Педагогическое образование в России»,
3. <http://www.hetoday.org> - журнал «Высшее образование сегодня»,
4. <http://www.vovr.ru> - журнал «Высшее образование в России»,
5. <http://www.vestnik.edu.ru> – журнал «Вестник образования».

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
3. Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>
4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)
5. Приложение «MegaWeb» АИБС «MegaPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>
6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkpro.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория «Методика профессионального обучения» Главный учебный комплекс, 210	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
2	Учебная аудитория	Учебная аудитория для	400002, Волгоградская обл.,	комплект учебной мебели, доска

	«Методика профессионального обучения» Главный учебный комплекс, 210	проведения групповых и индивидуальных консультаций	г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
3	Учебная аудитория «Методика профессионального обучения» Главный учебный комплекс, 210	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам, стенд информационный
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

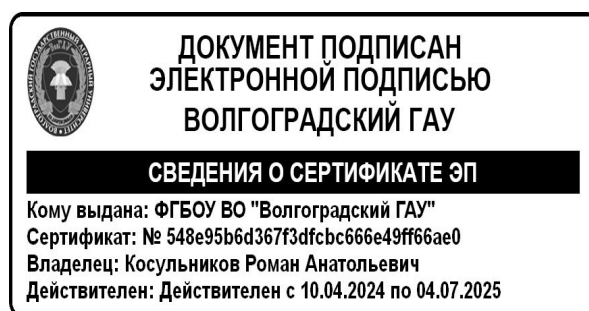
При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	-ГБПОУ «Волгоградский техникум водного транспорта им. адмирала флота Н.Д. Сергеева»	Учебный корпус 1, 2-этажный, подземных этажей -1 общей площадью 5015 м2, Учебные аудитории - 537,6 м2 Мастерские: 201,5 м2 Лаборатории: 168,9; м2 Учебный корпус 2, 2-х этажный, подземных этажей -1 общей площадью –1561. м2; Учебные аудитории - 410,8 м2 Мастерские – 146,2	400074, г. Волгоград, ул. Баррикадная, д.2 vtvt_sergeeva@volganet.ru	Для проведения теоретических и практических занятий в 2-х корпусах оборудовано 20 учебных кабинета, в том числе 2 кабинета информатики, 2 учебных мастерских; 5 лаборатории; 2 спортивных зала; тренажерный зал; 2 стадиона с футбольным полем и баскетбольной площадкой, беговой дорожкой и спортивным городком. Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в

		м2		объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.
2	ГБПОУ «Волгоградский колледж машиностроения и связи»	Корпус машиностроения- 400,8 м2 – г. Волгоград, ул. Даугавская, д. 7а Корпус связи 403,6м2- г. Волгоград, ул.64 Армии, д. 117	400011 г. Волгоград ул. Даугавская , д.7а	Учебные кабинеты, лабораторные помещения, мастерские оснащены современной мебелью, отвечающей гигиеническим требованиям для образовательных учреждений, учебно-методическими пособиями, оборудованием. Учебная доска с освещением, компьютер, экран, мультимедийный проектор. Стенды. Плакаты.
3	ГБПОУ «Волгоградский технический колледж»		400007 г. Волгоград пр- т Металургов д. 17	Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-технологического факультета



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01 (П) Преддипломная практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) "Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса"

Форма обучения Очная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград
2025 г.

Авторы:

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Доцент

должность

Н.В. Золотых

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) "Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса".

Руководитель

образовательной программы,

Доцент

должность

А.Ю. Китов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика и методика проф. обучения»

Протокол № 10 от 23.05.2025 г.

Заведующий кафедрой

должность

А.В. Черняева

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 10 от 27.05.2025 г.

Председатель методической
комиссии факультета

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – преддипломная практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

Целью прохождения производственной преддипломной практики является развитие у студентов личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04. «Профессиональное обучение (по отраслям) (профиль подготовки - «Педагог системы профессионального обучения в сфере агропромышленного комплекса»)). Данное требование обусловлено областью профессиональной деятельности выпускника и нацелено на систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения; умения применять их для решения конкретной поставленной практической задачи; реализации навыков самостоятельной работы в процессе сбора материала для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

Прохождение производственной преддипломной практики направлено на решение следующих задач:

- изучение особенностей и характерных черт ведущих направлений в экономике и педагогике; литературы, учебно-методической и специальной экономической документации, а также фактических материалов по теме выпускной квалификационной работы.

- овладение методами и технологиями (алгоритмами) решения педагогических задач; профессиональной терминологией, навыками деловой коммуникации и взаимодействия с преподавателями смежных дисциплин при решении воспитательных и педагогических задач, инновационными технологиями обучения, проектирования, исследования и управления учебным процессом и персоналом.

- формирование способностей к созданию новых, прогрессивных педагогических проектных решений, основанных на авторских концепциях; навыков грамотного выполнения и оформления педагогического проекта; аргументированного выбора планировочного и функционального решений с применением различных методических приёмов, методов, средств и форм теоретического и практического профессионального обучения.

Производственная преддипломная практика - этап предпроектных исследований, в рамках которого происходит сбор данных и анализ ситуации, предъявляющей определенные требования к выпускной квалификационной работе (ВКР): формулирование проблемы, изучение литературы и обзор проектных решений с учетом тематики выпускной квалификационной работы.

Во время прохождения производственной преддипломной практики студент должен, определив тему выпускной квалификационной работы, собрать материал и подготовить основные разделы выпускной квалификационной работы (ВКР) бака-лавра.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование	Код и наименование	Планируемые результаты обучения
--------------------	--------------------	---------------------------------

компетенции	индикатора достижения компетенции	по практике
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-1.1 Имеет представление об организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	Знает принципы организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
	ПК-1.2. Использует знания по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	Умеет организовывать учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
	ПК-1.3. Применяет знания по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.	Владеет знания по организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.
ПК-2. Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	ПК-2.1. Имеет представление о применении педагогического контроля и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	Знает принципы организации педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
	ПК-2.2. Использует	Умеет применять педагогический

	знания о применении педагогического контроля и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
	ПК-2.3. Применяет знания о применении педагогического контроля и оценке освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	Владеет методами педагогического контроля и оценки освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
ПК-3. Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-3.1. Имеет представление по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП .	Знает принципы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
	ПК-3.2. Использует знания по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП .	Умеет разрабатывать программно-методическое обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
	ПК-3.3 Применяет знания по разработке программно-методического обеспечения учебных	Владеет знаниями по разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального

	предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	обучения, СПО и (или) ДПП
ПК-4. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	ПК-4.1. Имеет представление о создании педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	Знает способы создания педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО
	ПК-4.2. Использует знания о создании педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	Умеет применять педагогические условия для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО
	ПК-4.3. Применяет знания о создании педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	Владеет методами создания педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО
ПК-5. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	ПК-5.1. Имеет представление о осуществлении социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.	Знает принципы осуществления социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии
	ПК-5.2. Использует знания о осуществлении социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.	Умеет осуществлять социально-педагогическую поддержку обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии
	ПК-5.3. Применяет знания о осуществлении	Владеет методами осуществления социально-педагогической

	социально-педагогической поддержки обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	поддержку обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии
--	---	--

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.В.01 (П) Преддипломная практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) направленность (профиль) «Профиль не указан в УП».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплина(модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП						
Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и технологическим процессам в АПК			+			
Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции			+			
Б1.В.09 Андрогогика			+			
Б1.В.11 Методика профессионального обучения				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"			+			
Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика			+			
Б2.О.05(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-2. Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации						
Б1.В.11 Методика профессионального обучения				+		
Б1.О.25 Практическое обучение			+	+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.04(П) Профессионально-квалификационная практика				+		
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

ПК-3. Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП						
Б1.В.04 Педагогическая инноватика			+			
Б1.В.12 Частные методики				+		
Б1.О.27 Основы педагогического дизайна				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.04(П) Профессионально-квалификационная практика				+		
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-4. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО						
Б1.В.02 Речевые коммуникации в педагогической деятельности				+		
Б1.В.05 Конфликтология				+		
Б1.В.06 Психодиагностика				+		
Б1.В.08 Основы педагогического мастерства			+			
Б1.В.10 Освоение дисциплин по современным технологиям в АПК			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.05(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-5. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии						
Б1.В.05 Конфликтология				+		
Б1.О.26 Педагогические технологии			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика				+		
Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика			+			
Б2.О.05(П) Педагогическая практика			+			
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код компетенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-1	Б1.В.03 Освоение дисциплин по технике и		

	технологическим процессам в АПК		
ПК-1	Б1.В.07 Освоение дисциплин по перерабатывающим комплексам сельскохозяйственной продукции		
ПК-1	Б1.В.09 Андрогогика		
ПК-1 ПК-2		Б1.В.11 Методика профессионального обучения	
ПК-1	Б1.В.ДВ.02.01 Освоение дисциплины "Тракторы и автомобили"		
ПК-1	Б1.В.ДВ.02.02 Освоение дисциплин по основам теории, конструкции тракторов и автомобилей		
ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5		Б2.В.01(П) Преддипломная практика	
ПК-1 ПК-5	Б2.О.04(П) Организационно-управленческая практика		
ПК-1 ПК-4 ПК-5	Б2.О.05(П) Педагогическая практика		
ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5			Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5			Б3.02 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Б1.О.25 Практическое обучение	Б1.О.25 Практическое обучение	
ПК-2 ПК-3		Б2.О.04(П) Профессионально-квалификационная практика	
ПК-3	Б1.В.04 Педагогическая инноватика		
ПК-3		Б1.В.12 Частные методики	

ПК-3		Б1.О.27 Основы педагогического дизайна	
ПК-4		Б1.В.02 Речевые коммуникации в педагогической деятельности	
ПК-4 ПК-5		Б1.В.05 Конфликтология	
ПК-4		Б1.В.06 Психодиагностика	
ПК-4	Б1.В.08 Основы педагогического мастерства		
ПК-4	Б1.В.10 Освоение дисциплин по современным технологиям в АПК		
ПК-5	Б1.О.26 Педагогические технологии		

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Составление плана работ по теме выпускной квалификационной работы, подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, определение цели и актуальности решаемой задачи (основные понятия и терминология).
2	Основной этап	Постановка цели, задачи и пути решения поставленной в ВКР проблемы. Мероприятия по сбору, обработке, анализа и систематизации, изучения, фактического и учебного материалов, учебного плана подготовки рабочих (специалистов), перспективно-тематического плана преподавателя и другой учебно-методической литературы необходимых для написания ВКР. Проведение контрольных и экспериментальных занятий студентами практикантами с применением современных методик и методических приёмов, их анализ. Наблюдение, тестирование и др. виды работ, выполняемые студентами-практикантами необходимыми для написания разделов ВКР. Изучение различных научно-методических материалов по

		исследуемой теме ВКР.
3	Заключительный этап	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание №1.	Собеседование
2	Основной этап	Задание №2, задание №3, задание №4.	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание №5, задание №6.	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Инструктаж по технике безопасности. Составление плана работ по теме выпускной квалификационной работы, подбор и изучение литературы и учебно-методической документации, определение цели и актуальности решаемой задачи (основные понятия и терминология).

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №1

1. Расскажите об основах государственной языковой политики.
2. Какие требования предъявляются к лингвистической компетенции современного специалиста? Почему современный специалист должен быть интеллигентным человеком?

3. Что входит в понятие «речевое взаимодействие»? Назовите основные единицы общения, раскройте их взаимосвязь и взаимодействие. Какую роль играет общение и, в частности, межличностное общение в профессиональной деятельности специалиста? Назовите причины коммуникативных неудач и условия эффективности коммуникации. Какие барьеры общения приходилось преодолевать Вам в собственной речевой практике?

4. Охарактеризуйте принципы общения. Почему принцип кооперации столь важен в профессиональной деятельности специалиста?

5. Укажите, как употребляются в профессиональной деятельности специалиста устная и письменная разновидности литературного языка. Охарактеризуйте систему языковых средств, употребляемых в обеих разновидностях. Раскройте основополагающую роль в их формировании устного и письменного характера общения. Приведите примеры устной и письменной разновидности литературного языка. Приведите примеры ошибок, связанных со смешением устной и письменной разновидностей в деловом общении.

6. Раскройте содержание понятия «культура речи». Покажите взаимодействие нормативных, коммуникативных и этических аспектов устной и письменной речи в речевой деятельности специалиста. Почему специалист должен обладать высоким уровнем речевой культуры? С какими типами внутринациональных речевых культур Вы встречались? Как строили общение с ними? Почему специалист должен учитывать тип

речевой культуры собеседника (речевого партнера)?

7. Охарактеризуйте систему основных функциональных стилей современного литературного языка. Какие функциональные стили современного литературного языка используются в деловом общении? Докажите, что владение функциональными стилями является существенной частью профессионализма.

8. Раскройте понятие «взаимодействие функциональных стилей», приведите примеры. Проанализируйте взаимодействие функциональных стилей в предложенном тексте.

9. Охарактеризуйте сферу функционирования научного стиля; назовите стилевые черты научной речи. Раскройте специфику использования элементов различных уровней в научной речи.

10. Расскажите о речевых нормах учебной и научной деятельности, дайте их сопоставительную характеристику. Проанализируйте учебный текст.

11. Охарактеризуйте сферу функционирования и жанровое многообразие официально-делового стиля. Назовите стилевые черты и языковые особенности официально-делового стиля.

12. Назовите языковые формулы официальных документов. Охарактеризуйте приемы унификации языка служебных документов.

13. Охарактеризуйте интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Почему их знание необходимо специалисту?

14. Охарактеризуйте язык и стиль распорядительных документов.

15. Какие особенности определяют язык и стиль коммерческой корреспонденции.

16. Охарактеризуйте язык и стиль инструктивно-методических документов.

17. Дайте характеристику речевого этикета в документе.

18. Охарактеризуйте сферу употребления и жанровую дифференциацию публицистического стиля. Какие условия определяют отбор языковых средств в публицистическом стиле? Каковы стилевые черты и языковые особенности публицистического стиля?

19. В чем заключаются особенности устной публичной речи?

20. Охарактеризуйте взаимодействие оратора и его аудитории. Почему специалист должен владеть основами ораторского искусства?

21. Назовите основные виды аргументов. Проанализируйте предложенный текст с точки зрения представленной в нем аргументации.

22. Что представляют собой понятность, информативность и выразительность публичной речи. Почему эти качества необходимы специалисту? Какие условия позволяют достичь выразительности речи? Почему выразительность речи считается одним из признаков высокого профессионализма?

Задание 2. Выполнение всех запланированных индивидуальным планом мероприятий по сбору, обработке, анализу и систематизации фактического и учебного и литературного материалов.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №2

1. Основные закономерности психофизиологического развития.

2. Проблема соотношения обучения и развития. Понятие зоны ближайшего развития. Сензитивные периоды развития. Роль обучения и воспитания в психическом развитии обучающегося.

3. Понятие ведущей деятельности в психическом развитии человека. Смена видов деятельности.

4. Роль общения в психическом развитии человека. Особенности общения на разных этапах онтогенеза.

5. Проблема возраста и возрастной периодизации психического развития.

6. Проанализируйте исследования основных новообразований возраста. В чем их сходство и различие.

7. Каково научное содержание понятия «развитие»? Опишите отечественные и зарубежные теории развития. Дайте сравнительную оценку развитию человека.

8. Каково научное содержание понятия «возрастной кризис»?

9. Психофизиологическая диагностика: виды, этапы, результаты.

10. Каково научное содержание понятия функциональные системы организма.

Задание 3. Постановка цели, задачи и пути решения поставленной в ВКР проблемы. Мероприятия по сбору, обработке, анализу и систематизации, изучения, фактического и учебного материалов, учебного плана подготовки рабочих (специалистов), перспективно-тематического плана преподавателя и другой учебно-методической литературы необходимых для написания ВКР.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №3

1. Проблемное обучение. Охарактеризуйте первый уровень проблемности.

2. Проблемное обучение. Охарактеризуйте второй уровень проблемности.

3. Проблемное обучение. Охарактеризуйте третий уровень проблемности.

4. Проблемное обучение. Охарактеризуйте четвертый уровень проблемности.

5. Дайте характеристику ведущему методу обучения, формирующему умения и навыки.

6. Какие типы кружков по техническому творчеству организуются в техникумах и колледжах?

7. Чем вызвана необходимость разработки перспективно-тематического плана?

8. Назовите документы, служащие основой для разработки перспективно-тематического плана?

9. Что Вы знаете о форме перспективно-тематического плана? Какие вопросы должны быть раскрыты?

10. Что является основной структурной единицей перспективно- тематического плана и почему?

11. Перечислите составляющие элементы подготовки педагога к занятию?

12. Назовите, в чем состоит сущность отбора материала к занятию? Какие цели преследует при этом педагог?

13. Дайте классификацию методов обучения по источникам знания, что является источником знания в каждом конкретном случае?

14. Одним из элементов подготовки педагога к занятию является выбор методов. Как реализуется эта задача на практике?

15. Какие типы занятий вы знаете и что определяет тип занятия?

16. Раскройте понятие структуры занятия.

17. Применительно к общетехническим и специальным предметам перечислите возможные структурные элементы занятия.

18. Какие требования предъявляются к плану занятия и его оформлению.

19. Независимо от выбранной формы записей какие вопросы необходимо отразить в плане занятия?

20. Какие основные виды репетиционной подготовки рекомендуется ввести в практику подготовки преподавателя к занятию?

Задание 4. Проведение контрольных и экспериментальных занятий студентами практикантами с применением современных методик и методических приёмов, их анализ. Наблюдение, тестирование и др. виды работ, выполняемые студентами-практикантами необходимыми для написания разделов ВКР.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №4

1. Опишите технологию проблемно-развивающего обучения.

2. Что представляет собой технология знаково-контекстного обучения?
3. Содержательно раскройте сущностные характеристики «кейс-технологии».
4. Дайте характеристику технологии активного обучения.
5. В чем состоят особенности технологий интерактивного обучения?
6. Опишите структуру, уровневый анализ понятия «педагогические технологии».
7. Назовите особенности технологии личностно ориентированного образования. Рас-кройте самостоятельные направления технологий в рамках личностно ориентированного подхода.
8. Что представляет собой технология проектного обучения?
9. В чем состоят особенности технологии интерактивного обучения?
10. Раскройте технологию проектирования педагогических ситуаций.
11. Каковы психолого- педагогические основы применения технических средств обучения в педагогическом процессе?
12. Приведите современную классификацию средств обучения?
13. В чём заключаются методические рекомендации по изучению ТСО?
14. Расскажите о методике применения видеосъемки и видеозаписи в учебном процессе образовательного учреждения.
15. Какие компьютерные технологии могут применяться в учебном процессе?
16. Приведите классификацию контролирующих программ, расскажите о методике их создания и рекомендациях по применению.
17. Что подразумевается под компьютерной технологией подготовки наглядного и раздаточного материала?
18. Расскажите о методике написания электронных учебников.
19. Назначение и виды вспомогательных ТСО?
20. Поясните, что такое проекционный экран. Назовите их виды и характеристики?
21. В чём заключается сущность комплексного применения ТСО?
22. Дайте определение современному комплексу ТСО.
23. Каким образом могут быть использованы технические средства во внеурочное время.
24. Компьютер в управлении учебными заведениями.
25. Перечислите требования к оборудованию учебных кабинетов ТСО?
26. Перечислите требования к учебным помещениям ТСО.
27. Назовите требования санитарии и гигиены при применении ТСО.
28. Назовите требования электробезопасности при применении ТСО.
29. Перечислите требования пожарной безопасности.

Задание 5. Изучение различных научно-методических материалов по исследуемой теме ВКР.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №5

1. Дайте определение термину «профессия» на основе работы с различными справочными материалами.
2. Приведите пример плана-конспекта по организации и проведения первого собрания с обучающимися группы.
3. Приведите примерный перечень форм и средств используемых классным руководителем и мастером ПО по предупреждению правонарушений среди обучающихся.
4. Перечислите содержание общественных поручений обучающихся учебной групп-пы.
5. В чём заключается организация технического творчества обучающихся в учебном заведении?

6. Перечислите основные виды профессиональной деятельности преподавателя СПО.

7. Какова структура психологического анализ занятия?

8. Что входит в систему подготовки преподавателя СПО к занятиям? Назовите пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (примеры).

9. В чём заключается подготовка преподавателя к учебному году?

10. В чём заключается подготовка преподавателя к учебной теме с перспективно-тематическим планированием?

Задание 6. Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

Ответить на следующие теоретические вопросы:

Проверочные вопросы задания №6

1. Какие цели проверки знаний Вы знаете? Дайте их обоснование.
2. Какие виды контроля присущи для профтехучилищ и техникумов?
3. Перечислите способы контроля знаний по техническим и специальным предметам. В чем достоинство и недостаток устного опроса?

4. В чем достоинство и недостаток письменного контроля знаний (проведение контрольной работы)?

5. Какова методика проведения комбинированного контроля знаний? В чем достоинство и недостаток этого способа контроля?

6. Приведите методику уплотненного опроса. В чем достоинства этого способа контроля?

7. В чем достоинства и недостаток автоматизированного и неавтоматизированного тестового контроля?

8. В чем отличие индивидуального и фронтального опроса?

9. Требования к вопросам для фронтального опроса. Перечислите характерное их различие по содержанию.

10. Какой порядок проведения устного опроса рекомендует методика преподавания? В каких случаях проводится вызов к ответу учащихся по желанию?

11. Методика разработки выборочных тестов.

12. Группы и варианты выборочных тестов.

13. Последовательность этапов разработки выборочных тестов.

14. Методика разработки тестов II уровня усвоения.

15. Организация контроля усвоения с применением тестов.

16. Какие виды домашних заданий Вы знаете; приведите методику их выдачи.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося

	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике
--	---

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Седова, А. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / А. В. Седова. — Оренбург: ОГПУ, 2022. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265916>» (Седова, А. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / А. В. Седова. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 95 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/265916#79>

2. Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 427 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25026. - ISBN 978-5-16-018433-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2006020>

3. Методика профессионального обучения: практикум для студентов бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» всех форм обучения : учебное пособие / О. Н. Карпушина, Л. В. Юртаева, Ю. Д. Алашкевич, Р. А. Марченко. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195117>

4. Шарипов, Ф. В. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие / Ф. В. Шарипов, В. Д. Ушаков. - Москва : Университетская книга, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-98699-183-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213108>

5. Горбачева, Е. В. Методика профессионального обучения : учебное пособие / Е. В. Горбачева. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/265955>

6. Китов, А.Ю. Методические рекомендации по выполнению программы преддипломной практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение/ А.Ю. Китов, Ю.В. Шагина, Н.Н. Максюткова – Волгоград, ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ 2021-24с.

7. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1588599>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Портал психологических изданий PsyJournals.ru. - Режим доступа: URL: <https://psyjournals.ru/>

2. Электронная библиотека психологической и деловой литературы. - Режим доступа: URL: <http://http://www.koob.ru/>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных

справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

2. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

3 Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» <https://online.edu.ru/>

4. Подписка на ПО Microsoft (Windows, Office Prof, и др.)

5. Приложение «MeraWeb» АИБС «MeraPro» <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web>

6. Навигатор научно-методических разработок <https://apkpro.guhhros.ru/navigator/>

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная аудитория «Профессиональная психология и педагогика» Главный учебный комплекс, 203	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
2	Учебная аудитория «Методика профессионального обучения» Главный учебный комплекс, 210	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, экран, макета по с.-х. машинам и тракторам,

				стенд информационный
3	Учебная аудитория «Профессиональная психология и педагогика» Главный учебный комплекс, 203	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, г. Волгоград (обл. Волгоградская), пр-кт Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, доска меловая, оборудование и технические средства обучения – проектор, трибуна, тумба, интерактивная доска, акустическая система, информационные стенды: «Психология», «Классики педагогической мысли», «Русский язык и культура речи»
4	Читальный зал, главный учебный комплекс, 302 корпус Д	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр-кт Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	-ГБПОУ «Волгоградский техникум водного транспорта им. адмирала флота Н.Д. Сергеева»	Учебный корпус 1, 2-этажный, подземных этажей -1 общей площадью 5015 м ² , Учебные аудитории - 537,6 м ² Мастерские: 201,5 м ² Лаборатории: 168,9; м ² Учебный корпус 2, 2-х этажный, подземных этажей -1 общей площадью –1561.	400074, г. Волгоград, ул. Баррикадная, д.2 vtvt_sergeeva@volganet.ru	Для проведения теоретических и практических занятий в 2-х корпусах оборудовано 20 учебных кабинета, в том числе 2 кабинета информатики, 2 учебных мастерских; 5 лаборатории; 2 спортивных зала; тренажерный зал; 2 стадиона с футбольным полем и баскетбольной площадкой, беговой дорожкой и спортивным городком. Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в

		м ² ; Учебные аудитории - 410,8 м ² Мастерские – 146,2 м ²		объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.
2	ГБПОУ «Волгоградский колледж машиностроения и связи»	Корпус машиностроения- 400,8 м² – г. Волгоград, ул. Даугавская, д. 7а Корпус связи 403,6м²- г. Волгоград, ул.64 Армии, д. 117	400011 г. Волгоград ул. Даугавская , д.7а	Учебные кабинеты, лабораторные помещения, мастерские оснащены современной мебелью, отвечающей гигиеническим требованиям для образовательных учреждений, учебно-методическими пособиями, оборудованием. Учебная доска с освещением, компьютер, экран, мультимедийный проектор. Стенды. Плакаты.
3	ГБПОУ «Волгоградский технический колледж»		400007 г. Волгоград пр-т Металургов д. 17	Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатория имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям.