МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ООД.01 Русский язык

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины *ООД.01 Русский язык* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
_Лемешко Т. А., Лебедева А.С., Уфимцева В.И., Чекунова О.А.__

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения/кафедры

Протокол №_10__от «_20__» _____05_____ 2025 г.

Заведующий отделением/кафедрой _____ Е.Н.Фролова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №_6_от «_26_» ____05___ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины.

2. Структура и содержание общеобразовательной учебной дисциплины.

3. Условия реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ООД.01 Русский язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная учебная дисциплина ООД.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла ПООП-П в соответствии с ФГОС СПО по *специальностям,* входящим в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций: ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

В результате освоения учебной дисциплины студент должен достигнуть следующих результатов

Оформление планируемых результатов освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Л04** - Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: **М07** - Совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении учебных задач, принимать цель совместной деятельности, планировать организацию совместной работы, распределять виды работ, договариваться,	**П01**- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик); **П02** - уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; **П03** - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном,

	обсуждать процесс и результат работы, обобщать мнения нескольких людей; – участвовать в групповых формах работы (обсуждения, обмен мнений, «мозговые штурмы» и иные), выполнять свою часть работы и координировать свои действия с другими членами команды, оценивать качество своего вклада в общий продукт по критериям, сформулированным участниками взаимодействия. Овладение универсальными регулятивными действиями: **М08** – Принятие себя и других людей: – принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека	коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; **П04** - уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; *П05* - уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; **П06** - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Л05** - Эстетическое воспитание: эстетическое отношение к миру, включая эстетику математических закономерностей, объектов, задач, решений, рассуждений, восприимчивость к математическим аспектам различных видов искусства. Овладение универсальными коммуникативными действиями: **М09** – Общение: – воспринимать и формулировать суждения в соответствии с условиями и целями общения, ясно, точно, грамотно выражать свою точку зрения в устных и письменных текстах, давать пояснения по ходу решения задачи, комментировать полученный результат; – в ходе обсуждения задавать вопросы по существу обсуждаемой темы, проблемы,	**П07** - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; **П08** - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; **П09** - уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов,

	решаемой задачи, высказывать идеи, нацеленные на поиск решения, сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций, в корректной форме формулировать разногласия, свои возражения; – представлять результаты решения задачи, эксперимента, исследования, проекта, самостоятельно выбирать формат выступления с учётом задач презентации и особенностей аудитории.	воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Л06** наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **М10** Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его	**П10** - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); **П11** - уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); **П12** - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; **П13**-сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; **П14** - обобщить знания о функциональных разновидностях

	интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; **П15** - совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); **П16** - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	76
в т.ч. в форме практической подготовки	0
в т. ч.:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	32
Самостоятельная работа[1]	0
Промежуточная аттестация	12

[1] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** *(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы**
1	***2***	***3***	***4***
Введение		*2*	
	Содержание		
	1.Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. 2. Язык как система. Основные уровни языка.	*0,5*	Л 01 М 01 П 01 П 04
	3. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	*0,5*	Л 01 М 01 П 01 П 04
	Практическое занятие Русский литературный язык и языковая норма Составление реферата «Нормы современного русского языка».	*1*	Л 01 М 01 П 01 П 04
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи		**8**	
Тема 1.1. Язык и	1.Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая	**1**	

[2] В соответствии с Приложением 4 ПООП-П.

речь.	ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Стили речи. Типы речи		П 3.1 Л 01 М 01 П 01 П 04
	Практическое занятие Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи. Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу). Анализ структуры текста. Лингвостилистический (стилистический, речеведческий) анализ текста.	**1**	П 3.1 Л 01 М 01 П 01 П 04
	Практическое занятие 1.Работа с текстами научного стиля. 2. Составление текста на свободную тему (рассуждение).	**2**	П 3.1 Л 01 М 01 П 01 П 04
	Практическое занятие Лингвостилистический анализ текста.	**2**	П 3.1 Л 01 М 01 П 01 П 04
	Контрольная работа	**2**	
Раздел 2. Лексика и фразеология		**16**	
Тема 2.1. Слово в лексической системе языка.	1.Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы,	**0,5**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05

	антонимы, паронимы и их употребление		П01 П04
	2.Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза	**0,5**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
	Практическое занятие 1.Выявление в поэтических и прозаических текстах выразительных средств. 2. Работа со словарем	**1**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
Тема 2.2. Лексика с точки зрения ее происхождения и употребления			
	1.Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика) 2.Заимствованная лексика, старославянизмы.	**1**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
	Практическое занятие Выполнение упражнений по разделению архаизмов и историзмов.	**1**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
	Русская лексика с точки зрения ее употребления	**1**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04

	Практическое занятие Обобщение и систематизация знаний по теме «Профессиональная и терминологическая лексика» Составление кроссворда «Профессиональная лексика ветеринара»	**1**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
Тема 2.3. Словарный запас			
	1.Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. 2.Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.	**1**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
	Практическое занятие 1. Из вступления поэмы А.С. Пушкина «Медный всадник» выпишите 10 устаревших слов. Укажите их вид (историзм/архаизм) 2.Составление словаря речевого этикета	**1**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
Тема 2.4. Фразеологизмы.			
	1.Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. 2.Афоризмы. Лексические и фразеологические словари.	**1**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
	Практическое занятие 1. Исправление ошибок в употреблении фразеологизмов в тексте 2.Лексико-фразеологический разбор	**1**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04

Тема 2.5. Лексические нормы.			
	1.Лексические ошибки и их исправление. 2.Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	**2**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
	Практическое занятие Лексический анализ слова.	**2**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
	Контрольная работа	**2**	П 2.2 П 2.4 Л 07 М 05 П 01 П 04
Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография		**10**	
Тема 3.1. Фонетические единицы. Орфоэпические нормы			
	Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука.	**0,5**	Л 06 М 04 П 2.4 П 01 П 02
	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы	**0,5**	Л 06

	ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.		М 04 П 2.4 П 01 П 02
	Фонетический разбор слова.	**1**	Л 06 М 04 П 2.4 П 01 П 02
	Практическое занятие 1. Выполнение упражнений (Определение размера стихотворения (на примере поэзии 19 века). 2. Определение ошибок в постановке ударения (задания по тексту).	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 01 П 02
Тема 3.2. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных			
	1. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных 2.Употребление буквы Ь. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. 3.Правописание приставок на З - / С - . Правописание И – Ы после приставок.	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 01 П 02
	Практическое занятие Написание текста под диктовку с подчеркиванием	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 01

	слов с безударными гласными, не проверяемыми ударением.		П 02
	Контрольная работа	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 01 П 02
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография		**12**	
Тема 4.1. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем.		**2**	Л 04 М 08 П 2.4 П 03
	1. Морфема как часть слова. 2. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. 2.Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии.	**2**	Л 04 М 08 П 2.4 П 03
Тема 4.2. Правописание чередующихся гласных в корнях слов.		**2**	Л 04 М 08 П 2.4 П 03
	1. Чередование гласных в корне слова.	**2**	Л 04 М 08

	2. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -. 3. Правописание сложных слов.		П 2.4 П 03
	Практическое занятие 1. Выполнение морфемного и словообразовательного разбора слова. 2. Работа с этимологическим словарем. 3. Выполнение упражнений со сложными словами.	**2**	Л 04 М 08 П 2.4 П 03
	Контрольная работа	**2**	Л 04 М 08 П 2.4 П 03
Раздел 5. Морфология и орфография		**18**	
Тема 5.1. Грамматические признаки слова. Самостоятельные и служебные части речи			
	1.Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). 2.Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста.	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 02
	Имя существительное, имя прилагательное, глагол, причастие, деепричастие, наречие	**2**	Л 06 М 04

			П 2.4 П 02
	Имя числительное. категория состояния.	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 02
	Контрольная работа	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 02
	Практическое занятие Самостоятельные части речи Выполнение упражнений.	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 02
	Контрольная работа	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 02
	Предлоги, союзы, частицы, междометия	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 02
	Практическое занятие **Служебные части речи** Выполнение упражнений	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 02
	Контрольная работа	**2**	Л 06 М 04 П 2.4 П 02
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация		**16**	
Тема 6.1. Словосочетание.			
	Основные единицы синтаксиса Словосочетание,	**1**	Л 04

	предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса.		М 04 П 2.2 П 3.1 П 01 П 04
Тема 6.2. Простое предложение.			
	Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи.	**1**	Л 04 М 04 П 2.2 П 3.1 П 01 П 04
Тема 6.3. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.			
	Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим .	**1**	Л 04 М 04 П 2.2 П 3.1 П 01 П 04
Тема 6.4. Второстепенные члены предложения			
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста.	**1**	Л 04 М 04 П 2.2 П 3.1 П 01 П 04
Тема 6.5. Односоставное и неполное			

предложения.			
	Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.	**2**	Л 04 М 04 П 2.2 П 3.1 П 01 П 04
	Практическое занятие Синтаксический разбор простых предложений Разбор односоставных предложений (задания по тексту).	**2**	Л 04 М 04 П 2.2 П 3.1 П 01 П 04
	Контрольная работа	**2**	Л 04 М 04 П 2.2 П 3.1 П 01 П 04
Тема 6.6. Сложное предложение.			
	Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Употребление сложносочиненных предложений в речи. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	**2**	Л 04 М 04 П 2.2 П 3.1 П 01 П 04

	Практическое занятие Сложные предложения. Синтаксический разбор сложных предложений. Разбор сложных предложений (задания по тексту).	**2**	Л 04 М 04 П 2.2 П 3.1 П 01 П 04
	Контрольная работа	**2**	Л 04 М 04 П 2.2 П 3.1 П 01 П 04
Всего:		**82**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

:

Кабинет «№ 3 ЛК1», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы

Кабинет « № 3 ЛК1 ».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	Сдвоенные парты- 12 шт.
	рабочее место преподавателя	Стол, стул, компьютер, принтер
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Компьютер, телевизор
	лицензионное программное обеспечение	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар); АнтиПлагиат.Вуз; Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"; ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом.
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	есть
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	Живые растения – 10 шт.
	муляжи, модели, рельефные таблицы	
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Дидактический материал
	контрольно-измерительные материалы: тестовые	Тестовые задания

	задания, задачи	
Дополнительное оборудование		

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Рыбченкова, Л.М., Александрова, О.М., Нарушевич, А.Г., Русский язык: Рекомендовано Министерством просвещения РФ, 2020г. Л.М. Рыбченкова, О.М.Александрова, А.Г.Нарушевич,. Русский язык. 10 – 11 кл. Москва. Просвещение, 2020г.
2. Рыбченкова, Л.М., Русский язык: Рекомендовано Министерством просвещения РФ, 2021г. Л.М. Рыбченкова, О.М. Александрова, А.Г.Нарушевич. Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи 10 – 11 кл. Москва. Просвещение, 2021 г.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Сайт Министерства образования и науки РФ http://mon.gov.ru/
2. Российский образовательный портал www.edu.ru
3. Сайт ФГОУ Федеральный институт развития образования http://www.firo.ru/
4. Сайт Федерального агентства по образованию РФ www.ed.gov.ru
5. Сайт Департамента образования Тверской области www.edu.tver.ru
6. Сайт Тверского областного института усовершенствования учителей www.tiuu.ru
7. Сайт ФГОУ СПО Петровский колледж (г. Санкт-Петербург) www.petrocollege.ru
8. www.gramota.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. Иссерс, О.С. Интенсивный курс русского языка. Учебное пособие для подготовки к тестированию и сочинению в правилах, алгоритмах и шпаргалках [Электронный ресурс] / О.С. Иссерс, Н.А. Кузьмина. – 6-е изд., стереотип. – М.: Флинта: Наука, 2011. – 144 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=410056.
2. Иссерс, О.С. Интенсивный курс русского языка. 1000 тестов для подготовки к Всероссийскому тестированию и ЕГЭ. Орфография. Пунктуация. Культура речи. Система языка. Выразительные средства. Анализ текста [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.С. Иссерс, Н.А. Кузьмина. – 7-е изд., стереотип. – М.: Флинта: Наука, 2010. – 232 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=410012.

3. Новикова, Л.И. Русский язык: пунктуация [Электронный ресурс]: учеб. пособ. / Л.И. Новикова, Н.Ю. Соловьева. – Электрон. текстовые дан. – М.: «ИНФРА-М», 2012. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=415396.
4. Уфимцева, В.И. Методические указания по дисциплине «Русский язык». Сборник упражнений для специальностей среднего профессионального образования технического профиля (базовый уровень) / В.И. Уфимцева. – Волгоград: ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ, 2020. – 27 с.

Словари

1. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2005.
2. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. – 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. – М., 2006.
3. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М., 1992.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[3]	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы	Самооценка результатов собственной деятельности. Публичный рейтинг с целью демонстрации индивидуальных и групповых компетенций.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы	Экспертная оценка сформированности компетенций в ходе практической работы. Обратная связь (анализ и обсуждение результатов деятельности с целью выявления сильных/слабых компетенций студента).
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы	Диагностика. Кейс-метод с целью оценки способностей к анализу, контролю и принятию решений.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая	Количественная оценка результатов практической деятельности. Качественная оценка результатов практической

[3] В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	(ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания	деятельности.
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания	Практическая работа. Технический тест.
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания	Взаимооценка индивидуальных и групповых результатов. Социометрия с целью определения командного взаимодействия и ролей участников.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания	Работа проектных групп с целью оценки ОК связанных с навыками управления рабочей группой
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы	Анализ достижений с целью выявления зоны ближайшего развития студента.
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы	Приемы решения задач с целью выявления навыков решения задач с использованием инновационных приемов и методов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД. 02 Литература

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ООД.02 Литература** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчики:

_Лемешко Т. А., Уфимцева В.И., Чекунова О.А., Лебедева А.С._____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения/кафедры

Протокол №_10__от «_20__» _____05_____ 2025 г.

Заведующий отделением/кафедрой _____ Е.Н.Фролова____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №_6_от «_26_» __05____ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю

Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД. 02 Литература»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная учебная дисциплина ООД.02 Литература является обязательной частью общеобразовательного цикла ПООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций: ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2.Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Литература» является формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций. Основными задачами совершенствования системы преподавания дисциплины «Литература» в системе среднего профессионального образования являются:

- обновление содержания общеобразовательной дисциплины «Литература» с учётом реализации междисциплинарных связей и интеграции содержания общеобразовательных дисциплин с дисциплинами общепрофессионального цикла и профессиональными модулями;

- реализация системно-деятельностного, личностно-дифференцированного и событийного подходов в преподавании общеобразовательной дисциплины «Литература» как дисциплины гуманитарного и эстетического цикла;

- усиление практической направленности обучения и воспитания с учетом современных нормативных требований к выпускникам средней школы, которые включают необходимость получения студентами опыта применения приобретенных знаний, умений, навыков для принятия обоснованных решений в различных жизненных ситуациях и решения задач в сфере удовлетворения собственных культурных потребностей; - включение в общеобразовательную дисциплину «Литература» содержания прикладного характера, соответствующего профессиональной направленности профессий и специальностей;

- формирование функциональной грамотности студентов, предполагающей развитие умений применять знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для решения проблем и принятия решений: осуществлять поиск, получение и использование необходимой социальной и эстетической информации, распространяемой по различным каналам средств массовой информации; развитие навыков критического мышления и креативности, коммуникации и сотрудничества;

- внедрение в педагогическую практику современных информационных технологий, в том числе технологий дистанционного обучения;

- освоение преподавателями способов преподавания общеобразовательной дисциплины «Литература» с учетом интенсификации обучения;

- обеспечение возможности подготовки студентов на уровне среднего профессионального образования к прохождению государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Общие компетенции	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Л01 - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; Л02 - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Л03 - Овладение универсальными коммуникативными действиями: совместная деятельность:	П01- осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; П02 - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов

	Л04 - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; М01 - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; М02 - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным М03 - Овладение универсальными регулятивными действиями: принятие себя и других людей: Л05 - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; Л06 - признавать свое право и право других людей на ошибки; Л07 - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: Л08 - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; Л09 - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать	П03 - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; П04 - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности

	эмоциональное воздействие искусства; Л10 - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; Л11 - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; М04 -Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: М05 - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; М06- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; М07 - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); П05 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Л12 - осознание обучающимися российской гражданской идентичности; Л13 - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;	П06 - сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; П07 - приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; П08 - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

	Л14 - В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; Л15 - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; Л16 - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; Л17 - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; Л18 - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; Л19 - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: Л20 - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; Л21 - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке,	

	искусстве, спорте, технологиях и труде; Л22 - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; М08- освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); М09 - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; М10 - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
		П09 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); П10 - владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные

		высказывания с учетом норм русского литературного языка

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**116**
в т.ч. в форме практической подготовки	
теоретическое обучение	46
лабораторные работы	-
практические занятия	70
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч**	**Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	**4**
Введение	**Содержание**	1	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы. Самобытность русской литературы (с обобщением ранее изученного материала).		
	Содержание	***2***	
	Значение литературы при освоении профессий и специальностей СПО технологического профиля	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
Раздел 1	**Русская литература первой половины XIX века**	***4***	
Тема 1.1	Содержание	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Историко-культурный процесс рубежа XVIII — XIX веков. Романтизм. Особенности русского романтизма. Литературные		

	общества и кружки. Зарождение русской литературной критики. Становление реализма в русской литературе. Русское искусство		
Тема 1.2	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Александр Сергеевич Пушкин (1799 — 1837). Личность писателя. Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Детство и юность. Петербург и вольнолюбивая лирика. Южная ссылка и романтический период творчества. Михайловское: темы, мотивы и художественное своеобразие творчества. Становление реализма в творчестве Пушкина. Роль Пушкина в становлении русского литературного языка. Болдинская осень в творчестве Пушкина. Пушкин-мыслитель. Творчество А. С. Пушкина в критике и литературоведении. Жизнь произведений Пушкина в других видах искусства. «Чувства добрые» в лирике А. С. Пушкина: мечты о «вольности святой». Душевное благородство и гармоничность в выражении любовного чувства. Поиски смысла бытия, внутренней свободы. Отношения человека с Богом. Осмысление высокого назначения художника, его миссии пророка. Идея преемственности поколений. Осмысление исторических процессов с гуманистических позиций. Нравственное решение проблем человека и его времени.	2	
Тема 1.3	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Михаил Юрьевич Лермонтов (1814 — 1841). Личность и жизненный путь М. Ю. Лермонтова (с обобщением ранее изученного). Темы, мотивы и образы ранней лирики Лермонтова. Жанровое и художественное своеобразие творчества М. Ю. Лермонтова петербургского и кавказского периодов. Тема одиночества в лирике Лермонтова. Поэт и общество. Трагизм любовной лирики Лермонтова	2	
Тема 1.4	**Содержание**	2	

	Николай Васильевич Гоголь (1809 — 1852). Личность писателя, жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). «Петербургские повести»: проблематика и художественное своеобразие. Особенности сатиры Гоголя. Значение творчества Н. В. Гоголя в русской литературе	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 1.5	**Содержание**	***4***	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Работа с источниками информации (дополнительная литература, словари, энциклопедии, тексты художественной литературы, электронные источники)	4	
Раздел 2	**Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века**	***16***	
Тема 2.1	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Культурно-историческое развитие России середины XIX века. Основные проблемы, характеристика прозы, поэзии, журналистики	2	
Тема 2.2	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Александр Николаевич Островский (1823—1886). Жизненный и творческий путь А. Н. Островского (с обобщением ранее изученного). Социально-культурная новизна драматургии А. Н. Островского. Темы «горячего сердца» и «темного царства» в творчестве А. Н. Островского. Драма «Гроза». Творческая история драмы. Жанровое своеобразие. Художественные особенности драмы. Калинов и его обитатели (система персонажей). Самобытность замысла, оригинальность основного характера, сила трагической развязки в судьбе героев драмы. Символика грозы. Образ Катерины — воплощение лучших качеств женской натуры. Конфликт романтической личности с укладом жизни, лишенной народных нравственных основ. Мотивы искушений, мотив своеволия и свободы в драме. Катерина в оценке Н. А. Добролюбова	2	

	и Д. И. Писарева. Позиция автора и его идеал. Роль персонажей второго ряда в пьесе. Драма «Бесприданница». Социальные и нравственные проблемы в драме. Лариса и ее окружение. Художественные особенности драмы «Бесприданница». Основные сюжетные линии драмы. Тема «маленького человека» в драме «Бесприданница». Малый театр и драматургия А. Н. Островского. Для чтения и изучения. Драма «Гроза». Статья Н. А. Добролюбова «Луч света в темном царстве». Драма «Бесприданница»		
Тема 2.3	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Иван Александрович Гончаров (1812—1891). Жизненный путь и творческая биография И. А. Гончарова. Роль В. Г. Белинского в жизни И. А. Гончарова. «Обломов». Творческая история романа. Своеобразие сюжета и жанра произведения. Проблема русского национального характера в романе. Сон Ильи Ильича как художественно-философский центр романа. Образ Обломова. Противоречивость характера Обломова. Обломов как представитель своего времени и вневременной образ. Типичность образа Обломова. Эволюция образа Обломова. Штольц и Обломов. Прошлое и будущее России. Проблемы любви в романе. Любовь как лад человеческих отношений (Ольга Ильинская — Агафья Пшеницына). Оценка романа «Обломов» в критике (Н. Добролюбова, Д. И. Писарева, И. Анненского и др.). Роман «Обрыв». Отражение смены эпох в обществе и нравах. Многообразие типов и характеров в романе. Трагическая судьба незаурядного человека в романе. Гончаров — мастер пейзажа. Тема России в романах Гончарова	2	
Тема 2.4	**Содержание**	2	

	Иван Сергеевич Тургенев (1818 — 1883). Жизненный и творческий путь И. С. Тургенева (с обобщением ранее изученного). Психологизм творчества Тургенева. Тема любви в творчестве И. С. Тургенева (повести «Ася», «Первая любовь», «Стихотворения в прозе»). Их художественное своеобразие. Тургенев-романист (обзор одного-двух романов с чтением эпизодов). Типизация общественных явлений в романах И. С. Тургенева. Своеобразие художественной манеры Тургенева-романиста. Роман «Отцы и дети». Смысл названия романа. Отображение в романе общественно-политической обстановки 1860-х годов. Проблематика романа. Особенности композиции романа. Базаров в системе образов романа. Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе (Ситников и Кукшина). Взгляды Базарова на искусство, природу, общество. Базаров и Кирсановы. Базаров и Одинцова. Любовная интрига в романе и ее роль в раскрытии идейно-эстетического содержания романа. Базаров и родители. Сущность споров, конфликт «отцов» и «детей». Значение заключительных сцен романа в раскрытии его идейно-эстетического содержания. Авторская позиция в романе. Полемика вокруг романа «Отцы и дети» (Д. И. Писарев, Н. Страхов, М. Антонович). Для чтения и изучения. Роман «Отцы и дети». Д. И. Писарев. «Базаров»	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.5	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Михаил Евграфович Салтыков-Щедрин (1826—1889). Жизненный и творческий путь М. Е. Салтыкова-Щедрина (с обобщением ранее изученного). Мировоззрение писателя. Жанровое своеобразие, тематика и проблематика сказок М. Е. Салтыкова-Щедрина. Своеобразие фантастики в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина. Иносказательная образность сказок. Гротеск, аллегория, символика, язык сказок. Обобщающий смысл сказок. Замысел, история	2	

	создания «Истории одного города». Своеобразие жанра, композиции. Образы градоначальников. Элементы антиутопии в «Истории одного города». Приемы сатирической фантастики, гротеска, художественного иносказания. Эзопов язык. Роль Салтыкова-Щедрина в истории русской литературы.		
Тема 2.6	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Федор Михайлович Достоевский (1821—1881). Сведения из жизни писателя (с обобщением ранее изученного). Роман «Преступление и наказание» Своеобразие жанра. Особенности сюжета. Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Социальные и философские основы бунта Раскольникова. Смысл теории Раскольникова. Проблема «сильной личности» и «толпы», «твари дрожащей» и «имеющих право» и ее опровержение в романе. Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, попранию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова. Сны Раскольникова в раскрытии его характера и общей композиции романа. Эволюция идеи «двойничества». Страдание и очищение в романе. Символические образы в романе. Символическое значение образа «вечной Сонечки». Своеобразие воплощения авторской позиции в романе. «Правда» Раскольникова и «правда» Сони. Петербург Достоевского. Библейские мотивы в произведении. Споры вокруг романа и его главного героя. Роман «Униженные и оскорбленные». Жанровое своеобразие романа. Особенности сюжета. Боль за униженных, угнетенных в произведении. Сложный, богатый внутренний мир «маленького человека». Развитие гуманистических традиций Пушкина и Гоголя. Роман «Идиот». Жанровое своеобразие романа. Особенности сюжета. Философская глубина, нравственная проблематика романа. Трагичность взаимоотношений героев с внешним миром. Князь	2	

	Мышкин как «идеальный герой». Настасья Филипповна — один из лучших женских образов Достоевского		
Тема 2.7	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Лев Николаевич Толстой (1828—1910). Жизненный путь и творческая биография (с обобщением ранее изученного). Духовные искания писателя. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа. Особенности композиционной структуры романа. Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Соединение в романе идеи личного и всеобщего. Символическое значение понятий «война» и «мир». Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова, Наташи Ростовой. Светское общество в изображении Толстого, осуждение его бездуховности и лжепатриотизма. Авторский идеал семьи в романе. Правдивое изображение войны и русских солдат — художественное открытие Л. Н. Толстого. Бородинская битва — величайшее проявление русского патриотизма, кульминационный момент романа. «Дубина народной войны», партизанская война в романе. Образы Тихона Щербатого и Платона Каратаева, их отношение к войне. Народный полководец Кутузов. Кутузов и Наполеон в авторской оценке. Проблема русского национального характера. Осуждение жестокости войны в романе. Развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя. «Севастопольские рассказы». Отражение перелома во взглядах писателя на жизнь в севастопольский период. Война как явление, противоречащее человеческой природе. Сила духа русского народа в представлении Толстого. Настоящие защитники Севастополя и «маленькие Наполеоны». Контраст между природой и деяниями человека на земле. Утверждение духовного начала в человеке. Особенности поэтики Толстого. Значение «Севастопольских рассказов» в	2	

	творчестве Л. Н. Толстого. Роман «Анна Каренина». Светское общество конца XIX века в представлении Толстого. История Анны Карениной: долг и чувство. «Мысль семейная» в романе «Анна Каренина»		
Тема 2.8	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Антон Павлович Чехов (1860—1904). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Художественное совершенство рассказов А.П.Чехова. Новаторство Чехова. Периодизация творчества Чехова. Работа писателя в журналах. Чехов-репортер. Юмористические рассказы. Пародийность ранних рассказов. Новаторство Чехова в поисках жанровых форм. Новый тип рассказа. Герои рассказов Чехова. Особенности изображения «маленького человека» в прозе А. П. Чехова. Драматургия Чехова. Комедия «Вишневый сад». История создания, жанр, система персонажей. Сложность и многозначность отношений между персонажами. Разрушение дворянских гнезд в пьесе. Сочетание комического и драматического в пьесе «Вишневый сад». Лиризм и юмор в пьесе «Вишневый сад». Смысл названия пьесы. Особенности символов. Драматургия А. П. Чехова и Московский Художественный театр. Театр Чехова — воплощение кризиса современного общества. Роль А.П.Чехова в мировой драматургии театра. Критика о Чехове (И. Анненский, В. Пьецух)	2	
Тема 2.9	**Содержание**	***2***	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Анализ историко- и теоретико-литературного контекста художественного произведения и применение его результатов для решения профессиональных задач профессий и специальностей технологического профиля	2	
Раздел 3	**Поэзия второй половины XIX века**	***2***	

Тема 3.1	**Содержание**	1	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Федор Иванович Тютчев (1803—1873) Жизненный и творческий путь Ф. И. Тютчева (с обобщением ранее изученного). Философская, общественно-политическая и любовная лирика Ф. И. Тютчева. Художественные особенности лирики Ф. И. Тютчева.	1	
Тема 3.2	**Содержание**	1	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Афанасий Афанасьевич Фет (1820—1892) Жизненный и творческий путь А. А. Фета (с обобщением ранее изученного). Эстетические взгляды поэта и художественные особенности лирики А. А. Фета. Темы, мотивы и художественное своеобразие лирики А. А. Фета	1	
Тема 3.3	**Содержание**	***2***	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Выявление в художественных текстах изобразительно-выразительных средств языка и применение понимания образной системы для решения профессиональных задач специальностей технологического профиля	2	
Раздел 4	**Литература XX века. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века**	***10***	
Тема 4.1	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Иван Алексеевич Бунин (1870—1953). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лирика И. А. Бунина. Своеобразие поэтического мира И. А. Бунина. Философичность лирики Бунина. Поэтизация родной природы; мотивы деревенской и усадебной жизни. Тонкость передачи чувств и настроений лирического героя в поэзии И. А. Бунина. Особенности поэтики И. А. Бунина.	2	

	Проза И. А. Бунина. «Живопись словом» — характерная особенность стиля И. А. Бунина. Судьбы мира и цивилизации в творчестве И. А. Бунина. Русский национальный характер в изображении Бунина. Общая характеристика цикла рассказов «Темные аллеи». Тема любви в творчестве И. А. Бунина, новизна ее в сравнении с классической традицией. Слово, подробность, деталь в поэзии и прозе. Тема «дворянского гнезда» на рубеже XIX—XX веков, ее решение в рассказе И. А. Бунина «Антоновские яблоки» и пьесе А. П. Чехова «Вишневый сад». Реалистическое и символическое в прозе и поэзии. Критики о Бунине (В. Брюсов, Ю. Айхенвальд, З. Шаховская, О. Михайлов) (по выбору преподавателя).		
Тема 4.2	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Александр Иванович Куприн (1870—1938) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Повести «Гранатовый браслет», «Олеся». Воспевание здоровых человеческих чувств в произведениях А. И. Куприна. Традиции романтизма и их влияние на творчество А. И. Куприна. Трагизм любви в творчестве А. И. Куприна. Тема «естественного человека» в творчестве Куприна (повесть «Олеся»). Поэтическое изображение природы, богатство духовного мира героев. Нравственные и социальные проблемы в рассказах Куприна. Осуждение пороков современного общества. Повесть «Гранатовый браслет». Смысл названия повести, спор о сильной, бескорыстной любви, тема неравенства в повести. Трагический смысл произведения. Любовь как великая и вечная духовная ценность. Трагическая история любви «маленького человека». Столкновение высоты чувства и низости жизни как лейтмотив произведений А. И. Куприна о любви.	2	

	Решение темы любви и истолкование библейского сюжета в повести «Суламифь». Обличительные мотивы в творчестве А. И. Куприна. Образ русского офицера в литературной традиции («Поединок»). Армия как модель русского общества рубежа XIX—XX веков. Изображение офицерской среды, строевой и казарменной жизни солдат, личных отношений между людьми. Освещение проблемы личности как «нравственного воскресения» героя. Ситуация дуэли: преломление традиции как отражение времени. Социальные и нравственные проблемы в повести. Традиции психологизма Л. Н. Толстого в творчестве Куприна. Критики о Куприне (Ю. Айхенвальд, М. Горький, О. Михайлов) (по выбору преподавателя).		
Тема 4.3	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Серебряный век русской поэзии Обзор русской поэзии и поэзии народов России конца XIX — начала XX века. Константин Бальмонт, Валерий Брюсов, Андрей Белый, Николай Гумилев, Осип Мандельштам, Марина Цветаева, Георгий Иванов, Владислав Ходасевич, Игорь Северянин, Михаил Кузмин, Габдулла Тукай и др. Общая характеристика творчества (стихотворения не менее трех авторов по выбору). Проблема традиций и новаторства в литературе начала XX века. Формы ее разрешения в творчестве реалистов, символистов, акмеистов, футуристов. Серебряный век как своеобразный «русский ренессанс». Литературные течения поэзии русского модернизма: символизм, акмеизм, футуризм (общая характеристика направлений).	2	

	Поэты, творившие вне литературных течений: И. Ф. Анненский, М. И. Цветаева.		
Тема 4.4	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Максим Горький (1868—1936). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). М. Горького как ранний образец социалистического реализма. Правда жизни в рассказах Горького. Типы персонажей в романтических рассказах писателя. Тематика и проблематика романтического творчества Горького. Поэтизация гордых и сильных людей. Авторская позиция и способ ее воплощения. Пьеса «На дне». Изображение правды жизни в пьесе и ее философский смысл. Герои пьесы. Спор о назначении человека. Авторская позиция и способы ее выражения. Новаторство Горького-драматурга. Горький и МХАТ. Горький-романист. Публицистика М. Горького: «Несвоевременные мысли». Поэтика заглавия. Выражение неприятия М. Горьким революционной действительности 1917—1918 годов как источник разногласий между М. Горьким и большевиками. Цикл публицистических статей М. Горького в связи с художественными произведениями писателя. Проблемы книги «Несвоевременные мысли». Критики о Горьком. (А. Луначарский, В. Ходасевич, Ю. Анненский).	2	
Тема 4.5	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Александр Александрович Блок (1880—1921). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Природа социальных противоречий в изображении поэта. Тема исторического прошлого в лирике Блока. Тема родины, тревога за судьбу России в лирике Блока.	2	

	Поэма «Двенадцать». Сложность восприятия Блоком социального характера революции. Сюжет поэмы и ее герои. Борьба миров. Изображение «мирового пожара», неоднозначность финала, образ Христа в поэме. Композиция, лексика, ритмика, интонационное разнообразие поэмы.		
Тема 4.6	**Содержание**	***2***	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Реализация представлений о системе стилей художественной литературы разных эпох, литературных направлениях, индивидуальном авторском стиле в решении профессиональных задачах специальностей технологического профиля	2	
Раздел 5	**Особенности развития литературы 1920-х годов**	***4***	
Тема 5.1	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Владимир Владимирович Маяковский (1893—1930). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Поэтическая новизна ранней лирики: необычное содержание, гиперболичность и пластика образов, яркость метафор, контрасты и противоречия. Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви. Сатира Маяковского. Обличение мещанства и «новообращенных». Поэма «Во весь голос». Тема поэта и поэзии. Новаторство поэзии Маяковского. Образ поэта-гражданина	2	
Тема 5.2	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Сергей Александрович Есенин (1895—1925). Сведения из биографии (с обобщением раннее изученного). Поэтизация русской природы, русской деревни. Развитие темы родины как выражение любви к России. Художественное своеобразие творчества Есенина: глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность	2	

	впечатлений, цветопись, принцип пейзажной живописи, народно-песенная основа стихов. Поэма «Анна Снегина» — поэма о судьбе человека и Родины. Лирическое и эпическое в поэме. Поэзия Н. Рубцова: художественные средства, своеобразие лирического героя. Тема родины в лирике поэта. Гармония человека и природы. Есенинские традиции в лирике Н. Рубцова.		
Тема 5.3	**Содержание**	***2***	
	Навыки анализа текста художественного произведения и их применение в профессии технологического профиля	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
Раздел 6	**Особенности развития литературы 1930 — начала 1940-х годов**	***8***	
Тема 6.1	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Становление новой культуры в 1930-е годы. Поворот к патриотизму в середине 1930-х годов (в культуре, искусстве и литературе). Первый съезд советских писателей и его значение. Социалистический реализм как новый художественный метод. Противоречия в его развитии и воплощении. Отражение индустриализации и коллективизации; поэтизация социалистического идеала в творчестве Н. Островского, Л. Леонова, В. Катаева, М. Шолохова, Ф. Гладкова, М. Шагинян, В. Вишневского, Н. Погодина, Э. Багрицкого, М. Светлова, В. Луговского, Н. Тихонова, П. Васильева и др. Историческая тема в творчестве А. Толстого, Ю. Тынянова, А. Чапыгина. Сатирическое обличение нового быта (М. Зощенко, И. Ильф и Е. Петров, М. Булгаков). Развитие драматургии в 1930-е годы.		

Тема 6.2	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Михаил Афанасьевич Булгаков (1891—1940) Краткий обзор жизни и творчества (с обобщением ранее изученного материала). Роман «Белая гвардия». Судьба людей в годы Гражданской войны. Изображение войны и офицеров белой гвардии как обычных людей. Отношение автора к героям романа. Честь — лейтмотив произведения. Тема Дома как основы миропорядка. Женские образы на страницах романа. Сценическая жизнь пьесы «Дни Турбиных». Роман «Мастер и Маргарита». Своеобразие жанра. Многоплановость романа. Система образов. Ершалаимские главы. Москва 1930-х годов. Тайны психологии человека: страх сильных мира перед правдой жизни. Воланд и его окружение. Фантастическое и реалистическое в романе. Любовь и судьба Мастера. Традиции русской литературы (творчество Н. В. Гоголя) в творчестве М. Булгакова. Своеобразие писательской манеры.	2	
Тема 6.3	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Михаил Александрович Шолохов (1905—1984). Жизненный и творческий путь писателя (с обобщением ранее изученного). Мир и человек в рассказах М. Шолохова. Глубина реалистических обобщений. Трагический пафос «Донских рассказов». Поэтика раннего творчества М. Шолохова. Роман-эпопея «Тихий Дон». Роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы Гражданской войны. Своеобразие жанра. Особенности композиции. Столкновение старого и нового мира в романе. Мастерство психологического анализа. Патриотизм и гуманизм романа. Образ Григория Мелехова. Трагедия человека из народа в поворотный момент истории, ее смысл и значение. Женские судьбы. Любовь на	2	

	страницах романа. Многоплановость повествования. Традиции Л. Н. Толстого в романе М. Шолохова. Своеобразие художественной манеры писателя		
Тема 6.4	**Содержание**	***2***	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Закрепление знаний содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры и их применение в профессии	2	
Раздел 7	**Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет**	***2***	
Тема 7.1	Анна Андреевна Ахматова (1889—1966). Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний поэта. Тематика и тональность лирики периода Первой мировой войны: судьба страны и народа. Личная и общественная темы в стихах революционных и первых послереволюционных лет. Темы любви к родной земле, Родине, России. Пушкинские темы в творчестве Ахматовой. Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике военных лет. Тема поэтического мастерства в творчестве поэтессы. Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы. Своеобразие лирики Ахматовой.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 7.2	**Содержание**	***2***	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Выявление тем, проблем художественного произведения и составление аргументированных развернутых устных и письменных высказываний, в том числе и профессиональной направленности	2	
Раздел 8	**Особенности развития литературы 1950—1980-х годов**	***12***	
Тема 8.1	**Содержание**	2	

	Основные направления и течения художественной прозы 1950—1980-х годов. Тематика и проблематика, традиции и новаторство в произведениях прозаиков. Художественное своеобразие прозы В. Шаламова, В. Шукшина, В. Быкова, В. Распутина.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 8.2	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В. М. Шукшин. Аналитическая беседа по рассказам: «Чудик», «Срезал», «Выбираю деревню на жительство» (Письменные ответы на вопросы).	2	
Тема 8.3	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В. Г. Распутин. Дискуссия по повести «Прощание с Матёрой».	2	
Тема 8.4	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	А. И. Солженицын «Один день Ивана Денисовича». Характеристика главного героя.	2	
Тема 8.5	**Содержание**	4	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В. Т Шаламов «Сентенция», «Надгробное слово», «Крест» (мини-дискуссия на цитатном материале).	2	
	Навык интерпретации художественного произведения, осмысление поднятых в нем нравственных проблем и его применение в профессии. Написание сочинений, эссе, в том числе и на профессиональную тематику с аргументацией примерами из художественной литературы	2	
Раздел 9	**Творчество поэтов в 1950—1980-е годы**	***4***	
Тема 9.1	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Развитие традиций русской классики и поиски нового поэтического языка, формы, жанра в поэзии 1950—1980-х годов. Лирика поэтов-	2	

	фронтовиков. Творчество авторов, развивавших жанр авторской песни. Литературные объединения и направления в поэзии 1950—1980-х годов.		ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 9.2	**Содержание**	***2***	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Аналитическая работа с текстами поэтических произведений и применение ее результатов в профессиональной деятельности специалиста технологического профиля	2	
Раздел 10	**Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов**	***6***	
Тема 10.1	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Отражение постмодернистского мироощущения в литературе конца 1980—2000-х годов. Основные направления развития литературы конца 1980—2000-х годов.	2	
Тема 10.2	**Содержание**	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Произведения А. Солженицына, А. Бека, А. Рыбакова, В. Дудинцева, В.Войновича. Проза А. Солженицына, В. Распутина, Ф. Искандера, Ю. Коваля, В. Маканина, С. Алексиевич, О. Ермакова, В. Астафьева, Г. Владимова, Л. Петрушевской, В. Пьецуха, Т. Толстой и др. Развитие разных традиций в поэзии Б. Ахмадулиной, Т. Бек, Н. Горбаневской, А. Жигулина, В. Соколова, О. Чухонцева, А. Вознесенского, Н. Искренко, Т. Кибирова, М. Сухотина и др.	2	
Тема 10.3	**Содержание**	***2***	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	«Читая - размышляем…»: аналитическая беседа по произведениям художественной литературы конца 1980 - 2000-х. Определение роли художественной литературы для специалиста технологического профиля.	2	

Раздел 11		***2***	
Тема 11.1	**Содержание**	***2***	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	«Практикум: начинающие литературоведы»: аналитическая работа с текстами в мини-группах (по заданному плану) на тему: «Какие жизненные уроки можно извлечь из произведений современной литературы специалистам технологического профиля, живущим в XXI в»	2	
	Промежуточная аттестация в форме дифференционного зачета		
	Итого	**116**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «№ 3 ЛК1», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы

Кабинет «_№ 3 ЛК1___».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	Сдвоенные парты- 12 шт.
	рабочее место преподавателя	Стол, стул, компьютер, принтер
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Компьютер, телевизор
	лицензионное программное обеспечение	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар); АнтиПлагиат.Вуз; Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"; ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом.
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	есть
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	Живые растения – 10 шт.
	муляжи, модели, рельефные таблицы	
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Дидактический материал
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Тестовые задания
Дополнительное оборудование		

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1._Литература, Ю.В.Лебедев Рекомендовано Министерством просвещения РФ, 2023г. Ю.В.Лебедев. Части I, II, 10 кл. Москва. Просвещение, 2023г.

2. Литература, Ю.В.Лебедев Рекомендовано Министерством просвещения РФ, 2024г. Ю.В.Лебедев. Части I, II, 10 кл. Москва. Просвещение, 2024г.

3. История русской литературы XX-XXI веков: учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00234-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450436

4. Литература, В.П. Журавлев Допущено Министерством просвещения РФ, 2021г. Журавлев В.П. Русская литература XIX в. Части I, II, 11 класс. Москва, Просвещение, 2021 г. Русская литература. Хрестоматия (сост. А.В. Баранников).

3.2.2 Основные электронные издания

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (https://minobrnauki.gov.ru)

2. Федеральный портал "Российское образование" (http://www.edu.ru/);

3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/);

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/);

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);

6. Образовательный портал "Учеба" (http://www.ucheba.com/);

7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (https://pushkininstitute.ru/);

8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru);

9. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф/);

10. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/).

11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (http://gramota.ru/);

12. Служба тематических толковых словарей (http://www.glossary.ru/);

13. Словари и энциклопедии (http://dic.academic.ru/);

14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02275-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453510

2. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09163-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453653

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	1. Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2. Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев. 3. Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи. 6. Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия практическая работа тестирование контрольная работа
Создания связного текста (устного и письменного) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка;	1.Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2.Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев. 3.Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия практическая работа тестирование контрольная работа

	самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи. 6.Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	
Участия в диалоге или дискуссии;	1.Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2.Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев. 3.Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи. 6.Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия практическая работа тестирование контрольная работа
Самостоятельного знакомства с явлениями художественной культуры и оценки их эстетической значимости;	1.Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2.Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев. 3.Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи.	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия практическая работа тестирование контрольная работа

	6.Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	
Определения своего круга чтения и оценки литературных произведений;	1.Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2.Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев. 3.Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи. 6.Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия практическая работа тестирование контрольная работа
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины	1.Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2.Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев. 3.Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи. 6.Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия практическая работа тестирование контрольная работа

Воспроизводить содержание литературного произведения;	1.Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2.Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев. 3.Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи. 6.Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия практическая работа тестирование контрольная работа
Анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;	1.Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2.Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев. 3.Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи. 6.Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия практическая работа тестирование контрольная работа
Соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и	1.Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2.Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев.	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия

общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;	3.Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи. 6.Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	практическая работа тестирование контрольная работа
Определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения;	1.Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2.Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев. 3.Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи. 6.Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия практическая работа тестирование контрольная работа
выявлять авторскую позицию;	1.Знание текста и понимание идейно-художественного содержания изученного произведения. 2.Умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев. 3.Понимание роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания изученного произведения. 4.Знание теоретико-литературных понятий и умение пользоваться этими	устный опрос письменный опрос опрос дискуссия практическая работа тестирование контрольная работа

	знаниями при анализе произведений, изучаемых в классе и прочитанных самостоятельно. 5.Умение анализировать художественное произведение в соответствии с ведущими идеями эпохи. 6.Умение владеть монологической литературной речью; логичность и последовательность ответа; беглость, правильность и выразительность чтения	

Отметкой «5» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться теоретико-литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекать текст для аргументации своих выводов, свободное владение монологической литературной речью.

Отметкой «4» оценивается ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно эстетического содержания произведения; умение пользоваться основными теоретико-литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью.

Однако допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «3» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании и понимании текста изучаемого произведения; умении объяснить взаимосвязь основных событий, характеры и поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно - художественного содержания произведения; о знании основных вопросов теории, но недостаточном умении пользоваться этими знаниями при анализе произведений; об ограниченных навыках разбора и недостаточном умении привлекать текст произведения для подтверждения своих выводов.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения нормам, установленным для данного класса.

Отметкой «2» оценивается ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения; неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; незнание элементарных теоретико-литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка.

Основные критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
«5»	Учащийся обнаруживает понимание специфики задания и, отвечая на вопрос, обнаруживает понимание проблемы, предложенной в вопросе, предлагает свое объяснение ее смысла, выдвигая главный тезис, приводя развивающие его исчерпывающие доводы (суждения), демонстрируя знание проблематики произведения и обоснованность суждений; фактические ошибки и неточности в ответе отсутствуют.
«4»	Учащийся обнаруживает понимание специфики задания и, отвечая на вопрос, обнаруживает понимание проблемы, предложенной в вопросе, предлагает свое объяснение ее смысла, ограничиваясь только тезисом, не связывая его с проблематикой произведения, и/или допускает 1-2 фактические неточности.
«3»	Учащийся обнаруживает понимание специфики задания и понимание проблемы, предложенной в вопросе, но отвечает на вопрос поверхностно, не связывая его с проблематикой произведения, и/или допускает более двух фактических неточностей.
«2»	Учащийся не обнаруживает понимание проблемы, предложенной в вопросе, или объясняет ее смысл крайне упрощенно, не знает проблематики произведения.

Критерии оценки речевого оформления письменных работ

Оценка	Критерии оценки
«5»	В целом в работе допускается 1 - 2 речевых недочета. 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка.
«4»	В целом в работе допускается не более 3 - 4 речевых недочетов. 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки.
«3»	В целом в работе допускается не более 5 речевых недочетов. 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок, а также 4 грамматические ошибки.
«2»	В целом в работе допущено до 7 речевых недочетов. 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, а также 7 грамматических ошибок.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.03 История

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины *История* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*, и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «История» для профессиональных образовательных организаций, разработанной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:

Епифановский П.В. – преподаватель высшей категории отделения «Общеобразовательные дисциплины» Института непрерывного образования.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол №_10_от «_20_» _____мая_____ 2025 г.

Заведующий отделением_____ _____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №_6_от «_26_» _____мая_____ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю

Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ…… .3

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины ..4

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы…….4

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……..4

2. Структура и содержание общеобразовательной учебной дисциплины……..5

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….5

2.2. Содержание дисциплины…….6

3. Условия реализации общеобразовательной учебной дисциплины……..30

3.1. Материально-техническое обеспечение……..30

3.2. Учебно-методическое обеспечение…….34

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины…...35

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «История»: формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России.

Дисциплина «История» включается в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	**Уметь**	**Знать**
ОК.01	*распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;* *определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;* *выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;* *владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;* *оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).*	*актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;* *структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;* *основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;* *методы работы в профессиональной и смежных сферах;* *порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.*
ОК.02	*определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;* *выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;*	*номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;* *приемы структурирования информации;* *формат оформления результатов поиска информации;*

	оценивать практическую значимость результатов поиска; *применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;* *использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;* *использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.*	*современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.*
ОК.04	*организовывать работу коллектива и команды;* *взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.*	*психологические основы деятельности коллектива;* *психологические особенности личности.*
ОК.05	*грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;* *проявлять толерантность в рабочем коллективе.*	*правила оформления документов правила построения устных сообщений;* *особенности социального и культурного контекста.*
ОК.06	*проявлять гражданско-патриотическую позицию;* *демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности;* *применять стандарты антикоррупционного поведения.*	*сущность гражданско-патриотической позиции;* *традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;* *значимость профессиональной деятельности по специальности;* *стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	132	56
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме (диф.зачет)*	2	0
Всего	**134**	**56**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)		22/11	
Тема 1.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны	**Содержание**	8/4	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Урок №1. Новейшая история как этап развития человечества. Мир в начале XX в. Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. Мир империй - наследие XIX в. Империализм и колонии. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX в. Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика.	2	
	Урок №2. Причины и начало и ход Первой мировой войны. Стремление великих держав к переделу мира. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма. Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид (трагедия русофилов Галиции, армянского народа и др.). Рост антивоенных настроений. Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза.	2	

	Урок №3. Российское государство и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем на начальном этапе Первой мировой войны. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии. Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне.	2	
	Урок №4. Нарастание экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества. Итоги Первой мировой войны. Политические, экономические, социальные и культурные последствия Первой мировой войны.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №1 «Колониальные империи начала XX века»	1	
	Практическое занятие №2 «Русский фронт Первой мировой войны»	1	
	Практическое занятие №3 «Милитаризация российской промышленности в годы Первой мировой войны»	1	
	Практическое занятие №4 «Геноцид армян, ассирийцев и понтийских греков в Османской империи»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков	**Содержание**	6/3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №5. Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции.	2	

	Урок №6. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль - март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна - лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В.И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В. И. Ленин как политический деятель.	2	
	Урок №7. Первые революционные преобразования большевиков. Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства. Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Первая Конституция РСФСР 1918 г.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	
	Практическое занятие №5 «Ключевые этапы Революции 1917 г.»	1	
	Практическое занятие №6 «Первые декреты СНК»	1	
	Практическое занятие №7 «Конституция РСФСР 1918 г.»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны	**Содержание**	6/3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №8. Причины и этапы Гражданской войны в России. Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 - весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса. Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции.	2	

	Урок №9. Политика "военного коммунизма". Продразверстка, принудительная трудовая повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов. Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. -Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г.	2	
	Урок №10. Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов. Повседневная жизнь. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Проблема массовой детской беспризорности.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	
	Практическое занятие №8 «Герои Гражданской войны»	1	
	Практическое занятие №9 «Декларация прав народов России»	1	
	Практическое занятие №10 «Плакаты Гражданской войны»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Наш край в 1914 – 1922 гг.	**Содержание**	2/1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №11. Участвовать в подготовке учебного проекта «Наш край в годы революции и Гражданской войны»	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №11 «Оборона Красного Царицына в 1918 г. от войск П. Краснова»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е годы		30/15	
	Содержание	6/3	ОК 02,

Тема 2.1. СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика	Урок №12. Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг. Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие. Кронштадтское восстание. Отказ большевиков от "военного коммунизма" и переход к новой экономической политике (НЭП). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда).	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №13. Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика "коренизации" и борьба по вопросу о национальном строительстве. Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг.	2	
	Урок №14. Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей "эксплуататорских классов". Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммуны, артели и ТОЗы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	
	Практическое занятие №12 «Журнал «Безбожник у станка»»	1	
	Практическое занятие №13 «Конституция СССР 1924 г.»	1	
	Практическое занятие №14 «Кризисы НЭП и его перспективы»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	**Содержание**	6/3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №15. Индустриализация в СССР. "Великий перелом". Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы.	2	

	Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в «зерновых» районах СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации.		
	Урок №16. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы.	2	
	Урок №17. Утверждение культа личности Сталина. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. "История ВКП(б). Краткий курс". Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	
	Практическое занятие №15 «Этапы Коллективизации»	1	
	Практическое занятие №16 «Стройки первых пятилеток»	1	
	Практическое занятие №17 «Конституция СССР 1936 г.»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е гг.	**Содержание**	4/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №18. Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе. "Коммунистическое чванство". Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию. Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология. Создание "нового человека". Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной	2	

	профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения.		
	Урок №19. Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг. Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции. Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №18 «Советский кинематограф 1930-х гг.»	1	
	Практическое занятие №19 «Коллективные формы быта в 1920—1930-е гг.»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.	**Содержание**	6/3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №20. Мир в 1918-1939 гг.: от войны к миру. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Версальско-Вашингтонская система. Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика. Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. "Новый курс" Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в	2	

	Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920-1930-х гг. Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской Республики.		
	Урок №21. Страны Азии, Латинской Америки в 1918-1930-е гг. Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемаля Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. "Великий поход" Красной армии Китая. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди. Мексиканская революция 1910-1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили. Международные отношения в 1920-1930-х гг. Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. (Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, выход СССР из дипломатической изоляции). Пакт Бриана- Келлога. "Эра пацифизма".	2	
	Урок №22. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика "умиротворения" агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия. Развитие культуры в 1914-1930-х гг. Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов. "Потерянное поколение": тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	

	Практическое занятие №20 «Распад империи Габсбургов»	1	
	Практическое занятие №21 «Фашизм. Его варианты в странах Европы в 1920–1930-е гг.»	1	
	Практическое занятие №22 «Севрский мирный договор 1920 г. и его последствия»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.5. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны	**Содержание**	6/3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №23. Внешняя политика СССР в 1920-е гг. Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций.	2	
	Урок №24. Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол.	2	
	Урок №25. СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	
	Практическое занятие №23 «Воины-интернационалисты в Гражданской войне в Испании»	1	
	Практическое занятие №24 «Договор о ненападении между СССР и Германией в 1939 г.»	1	
	Практическое занятие №25 «Прибалтика до и после вхождения в состав СССР»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.6. Наш край в 1920 – 1930-е гг.	**Содержание**	2/1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №26. Участвовать в подготовке учебного проекта «Наш край в 1920 – 1930-е гг.».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №26 «Индустриализация Сталинграда в 1930-е гг.»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы		26/10	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны. Началь-	**Содержание**	8/4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №27. Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. "Странная война". Советско-финляндская война и ее	2	

ный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)	международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах. Положение в оккупированных странах. "Новый порядок". Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии.		
	Урок №28. 1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план "Барбаросса", план "Ост". Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Начало Великой Отечественной войны. Ход событий на советско-германском фронте в 1941 г. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны.	2	
	Урок №29. Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой - весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни. Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте.	2	
	Урок №30. Нацистский оккупационный режим. Генеральный план "Ост". Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения. Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №27 «Герои-антифашисты»	1	

	Практическое занятие №28 «22 июня 1941 г. Причины поражений Красной армии летом 1941 г.»	1	
	Практическое занятие №29 «Зверства нацистских оккупантов на советской земле»	1	
	Практическое занятие №30 «Антигитлеровская коалиция. Формы сотрудничества»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942–1943 г.)	**Содержание**	6/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №31. Коренной перелом в войне. Сталинградская битва. Германское наступление весной - летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Дом Павлова. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне. Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда.	2	
	Урок №32. За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом. Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг.	2	
	Урок №33. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г. СССР и союзники. Война в Северной Африке. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. "Большая тройка".	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №31 «Ключевые сражения 1942-1943 гг.»	1	
	Практическое занятие №32 «Пособники нацизма: вчера и сегодня»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	4/2	ОК 02,

Тема 3.3. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	Урок №34. Человек и война: единство фронта и тыла. "Все для фронта, все для победы!". Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту. Повседневность военного времени. Фронтовая повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №35. Культурное пространство в годы войны. Песня "Священная война" - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №33 «Вклад республик СССР в общую Победу. Трудовой подвиг Советского народа»	1	
	Практическое занятие №34 «Битва оружейников»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны	**Содержание**	6/1	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №36. Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания. Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реэвакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви.	2	
	Урок №37. Открытие второго фронта в Европе. Восстания против оккупантов и их пособников в европейских странах. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре "Д").	2	

	Урок №38. Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Итоги Второй мировой войны. Создание ООН. Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №35 «Без срока давности»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.5. Наш край в 1941 – 1945 гг.	**Содержание**	2/1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №39. Участвовать в подготовке учебного проекта «Наш край в 1941 – 1945 гг.»	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №36 «Сталинградская битва 17 июля 1942 – 2 февраля 1943 г.г.»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир		32/11	
Тема 4.1. Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина половине XX века)	**Содержание**	10/3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №39. Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг. От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД). Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис). Создание Движения неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.). Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Наращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение	2	

	советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. Революции 1989-1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, их внешнеполитические последствия. Распад СССР и восточного блока.		
	Урок №40. Соединенные Штаты Америки. Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Общество потребления. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX - начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией. Страны Западной Европы. Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское "экономическое чудо". Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). "Бурные шестидесятые". "Скандинавская -модель" социально-экономического развития. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х - начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Европейский союз.	2	
	Урок №41. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX - начале XXI в. Революции второй половины 1940-х гг. и установление режимов «народной демократии». СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение "Солидарность" в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. Революции 1989-1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве. Страны Азии, Африки во второй половине XX в.: проблемы и пути модернизации. Обретение независимости и выбор путей развития странами Азии и Африки.	2	
	Урок №42. Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии. Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Китай: провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970-х - 1980-х гг. и их последствия; современное развитие. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства.	2	

	Успехи модернизации. Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское "экономическое чудо". Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея). Страны Ближнего Востока и Северной Африки. Турция: политическое развитие, достижения и проблемы модернизации. Иран: реформы 1960-1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил. Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор пути развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. "Арабская весна" и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии.		
	Урок №43. Страны Тропической и Южной Африки. Этапы провозглашения независимости ("год Африки", 1970-1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и возникновение диктатур. Организация Африканского единства. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм. Гражданские войны и этнические конфликты в Африке. Страны Латинской Америки во второй половине XX в. Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Националреформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х - 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	
	Практическое занятие №37 «Европейская интеграция»	1	
	Практическое занятие №38 «Распад Югославии. Последствия»	1	
	Практическое занятие №39 «Проблемы и перспективы развития стран Африканского континента»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. СССР в 1945 –1953 гг.	**Содержание**	2/1	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Урок №44. Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны.	2	

	Сельское хозяйство и положение деревни. Репарации, их размеры и значение для экономики. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947). Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. "Ленинградское дело". Борьба с космополитизмом. "Дело врачей". Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Рост влияния СССР на международной арене. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №40 «Опыт четвертой пятилетки»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	**Содержание**	6/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №45. Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева. Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат.	2	
	Урок №46. Социально-экономическое развитие СССР. "Догнать и перегнать Америку". Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли.	2	

	Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей. Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда.		
	Урок №47. XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание "нового человека". Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления. Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира. Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №41 «Первые в космосе»	1	
	Практическое занятие №42 «Деформации хрущевских реформ»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.4. Советское государство и общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	**Содержание**	6/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №48. Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция "развитого социализма". Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. Советские научные и технические приоритеты. Создание топливно-энергетического комплекса (ТЭК).	2	
	Урок №49. Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое	2	

	развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат.		
	Урок №50. Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов. Л.И. Брежнев в оценках современников и историков.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №43 «Достижения советской науки и техники»	1	
	Практическое занятие №44 «Кинематограф середины 1960-х — середины 1980-х гг.: фильмы, которые мы смотрим спустя 50 лет»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.5. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	**Содержание**	6/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №51. Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий. Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения.	2	
	Урок №52. Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны.	2	

	Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы. Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит. Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление политического кризиса.		
	Урок №53. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. "Парад суверенитетов". Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №45 «Односторонние уступки Западу»	1	
	Практическое занятие №46 «Кто виноват в распаде СССР?»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	2/1	ОК 01,
	Урок №54. Участвовать в подготовке учебного проекта «Наш край в 1945 – 1991 гг.»	2	ОК 02,

Тема 4.6. Наш край в 1945 – 1991 гг.	**В том числе практических и лабораторных занятий**	1	ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие №47 «Как Волгоград стал городом миллионером»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации		22/9	
Тема 5.1. Становление новой России (1992–1999 гг.)	**Содержание**	6/3	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №55. Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. "Шоковая терапия". Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики.	2	
	Урок №56. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее - СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР.	2	

	Урок №57. Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	
	Практическое занятие №48 «Расстрел «Белого дома» 3-4 октября 1993 г.»	1	
	Практическое занятие №49 «Первая Чеченская война»	1	
	Практическое занятие №50 «Повседневная жизнь россиян в условиях реформ»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.2. Современный мир. Глобальные проблемы человечества	**Содержание**	8/2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №58. Современный мир. Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире. Процессы глобализации и развитие национальных государств. Внешняя политика США конце XX - начале XXI в. Развитие отношений с Российской Федерацией. Европейский союз.	2	
	Урок №59. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах). «Оранжевые» революции на постсоветском пространстве. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. "Арабская весна" и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии. "Левый поворот" в Латинской Америке в конце XX в.	2	
	Урок №60. Развитие науки во второй половине XX - начале XXI в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет.	2	

	Урок №61. Течения и стили в художественной культуре второй половины XX - начала XXI в.: от модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции, художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №51 «Военные конфликты в современном мире»	1	
	Практическое занятие №52 «Современный кинематограф: жанры, фильмы, герои»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации	**Содержание**	10/4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Урок №62. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы "Таврида" и других). Конституционная реформа (2020).	2	
	Урок №63. Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские	2	

	зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру. Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш "Бессмертный полк". Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020).		
	Урок №64. Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутриполитического кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире. Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. «Оранжевые» революции. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность "Большой двадцатки". Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка.	2	
	Урок №65. Государственный переворот на Украине 2014 г. и его последствия для русскоязычного населения Украины, позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Референдумы в ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областях и их воссоединение с Россией. Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия для мировой торговли.	2	

	Урок №66. Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Антиглобалистские тенденции. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире. Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №53 «Национальные проекты России»	1	
	Практическое занятие №54 «Волгоградская область в борьбе за импортозамещение»	1	
	Практическое занятие №55 «Герои СВО»	1	
	Практическое занятие №56 «Коронавирусная пандемия: что она изменила, чему научила?»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		134	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «История», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Кабинет «2 ЛК (2)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
3	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: проектор, ноутбук, интерактивная доска, МФУ, документ камера
4	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
5	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	История
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и исторических карт, портреты руководителей СССР и РФ.
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «История»
Дополнительное оборудование		

Кабинет «4 ЛК (2)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: персональный компьютер, плазменная панель

	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	персональный компьютер
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	История
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и исторических карт
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «История»
Дополнительное оборудование		

Кабинет «11 ЛК (2)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: персональный компьютер, плазменная панель
	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	персональный компьютер
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	История
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и исторических карт
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «История»
Дополнительное оборудование		

Кабинет «11А ЛК».

№	Наименование оборудования	Техническое описание

I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	25 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: персональный компьютер, плазменная панель
	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	персональный компьютер
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	История
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и исторических карт
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «История»
Дополнительное оборудование		

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-1333-2024	10.12.2024	Компьютерные информационные системы, ООО	1год до 14.12.2025
2	Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар)	Договор	914/24	29.11.2024	МТС, ПАО	1год до 30.11.2025
3	АнтиПлагиат.Вуз	Лиц. договор	9110	31.10.2024	Анти-Плагиат, ЗАО	1год до 25.11.2025
4	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.
5	ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом	Договор	4/25	09.01.2025	ООО «ТАНДЕМ ИС»	до 31.12.2025

Перечень программного обеспечения проверил:

председатель методической комиссии — должность

подпись

Лахвицкий А.Н. — инициалы, фамилия

26.05.2025 г. — дата

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины.

Для реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания отсутствуют.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы: 10-й класс: базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. — 3-е изд., обновл. — Москва : Просвещение, 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-09-112828-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/408785 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века: 11-й класс: базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. — 3-е изд., обновл. — Москва : Просвещение, 2024. — 447 с. — ISBN 978-5-09-112830-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/408788 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Мединский, В. Р. История. Всеобщая история. 1914-1945 гг. 10 класс. Базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. О. Чубарьян. — 3-е изд., обновл. — Москва : Просвещение, 2024. — 239 с. — ISBN 978-5-09-112829-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/408827 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Мединский, В. Р. История. Всеобщая история. 1945 год — начало XXI века: 11-й класс: базовый уровень : учебник / В. Р. Мединский, А. О. Чубарьян. — 3-е изд., обновл. — Москва : Просвещение, 2024. — 271 с. — ISBN 978-5-09-112831-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/408791 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2104821 (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. История : учебное пособие / Г.А. Трифонова, Е.П. Супрунова, С.С. Пай, А.Е. Салионов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 649 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995930. - ISBN 978-5-16-014652-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2102651 (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

3. Оришев, А. Б. История: от древних цивилизаций до конца XX в. : учебник / А.Б. Оришев, В.Н. Тарасенко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 276 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01828-6. - ISBN 978-5-369-01833-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2152180 (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 472 с. — ISBN 978-5-507-47383-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/366671 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Беспятова, Е. Б. История России. IX – XXI вв.: схемы, таблицы, карты, документы, задания : учебное пособие / Е. Б. Беспятова, В. Л. Даноян, В. В. Ефременко. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 426 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/182420 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Гордийчук, С. Ю. Рабочая тетрадь для выполнения практических работ по учебной дисциплине «История» для студентов первого курса всех специальностей : учебное пособие / С. Ю. Гордийчук. — Сочи : СГУ, 2022. — 72 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/351248 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Бубличенко, В. Н. Атлас по истории Советского Союза и мира в Новейшее время : учебное пособие / В. Н. Бубличенко. — Ухта : УГТУ, 2021. — 149 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209597 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает: *- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;* *- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;* *- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;* *- методы работы в профессиональной и смежных сферах;* *- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.* *Умеет:* *- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;*	*Выбор и применение способов решения профессиональных задач.*	*Оценка эффективности и качества выполнения задач.*

- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; *- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;* *- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).*		
Знает: *- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;* *- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;* *- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.* *Умеет:* *- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;* *- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;* *- оценивать практическую значимость результатов поиска;* *- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;* *- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;* *- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.*	*Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах.*	*Оценка эффективности и качества выполнения задач.*
Знает: *- психологические основы деятельности коллектива;* *- психологические особенности личности.* *Умеет:* *- организовывать работу коллектива и команды;*	*Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и со-*	*Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения.*

- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	*трудниками экономического субъекта во время прохождения практики.*	
Знает: *- правила оформления документов правила построения устных сообщений;* *- особенности социального и культурного контекста.* *Умеет:* *- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;* *- проявлять толерантность в рабочем коллективе.*	*Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста.*	*Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.*
Знает: *- сущность гражданско-патриотической позиции;* *- традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;* *- значимость профессиональной деятельности по специальности;* *- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.* *Умеет:* *- проявлять гражданско-патриотическую позицию;* *- демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности;* *- применять стандарты антикоррупционного поведения.*	*Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины;* *приобщение к общественно-полезной деятельности на принципах волонтёрства и благотворительности;* *позитивного отношения к военной и государственной службе;* *воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям.*	*Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.04 Обществознание

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины *Обществознание* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*, и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» для профессиональных образовательных организаций, разработанной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:

Епифановский П.В. – преподаватель высшей категории отделения «Общеобразовательные дисциплины» Института непрерывного образования.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол №_10_от «_20_» _____мая_____ 2025 г.

Заведующий отделением_____ _____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №_6_от «_26_» _____мая_____ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю

Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ…… .3

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины ..4

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы…….4

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……..4

2. Структура и содержание общеобразовательной учебной дисциплины ……..…..6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….6

2.2. Содержание дисциплины……..7

3. Условия реализации общеобразовательной учебной дисциплины ……...…….17

3.1. Материально-техническое обеспечение……..17

3.2. Учебно-методическое обеспечение…….21

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины …..22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Обществознание»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Обществознание»: освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Дисциплина «Обществознание» включается в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	**Уметь**	**Знать**
ОК.01	*распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;* *определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;* *выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;* *владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;* *оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).*	*актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;* *структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;* *основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;* *методы работы в профессиональной и смежных сферах;* *порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.*
ОК.02	*определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;* *выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;* *оценивать практическую значимость результатов поиска;*	*номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;* *приемы структурирования информации;* *формат оформления результатов поиска информации;* *современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в*

	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; *использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;* *использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.*	*профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.*
ОК.03	*определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;* *применять современную научную профессиональную терминологию;* *определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;* *выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;* *определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;* *презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;* *определять источники достоверной правовой информации;* *составлять различные правовые документы;* *находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;* *оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.*	*содержание актуальной нормативно-правовой документации;* *современную научную и профессиональную терминологию;* *возможные траектории профессионального развития и самообразования;* *основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;* *правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта.*
ОК.04	*организовывать работу коллектива и команды;* *взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.*	*психологические основы деятельности коллектива;* *психологические особенности личности.*
ОК.05	*грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;* *проявлять толерантность в рабочем коллективе.*	*правила оформления документов правила построения устных сообщений;* *особенности социального и культурного контекста.*
ОК.06	*проявлять гражданско-патриотическую позицию;* *демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности;*	*сущность гражданско-патриотической позиции;* *традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;*

	применять стандарты антикоррупционного поведения.	*значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.*
ОК.07	*определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства.*	*основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства.*
ОК.09	*понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.*	*правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	114	76
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме (диф.зачет)*	2	2
Всего	**116**	**78**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Человек в обществе		18/14	
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	**Содержание**	8/6	ОК 01, ОК 05
	Входной контроль	2	
	Урок №1. Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия.	2	
	Урок №2. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность «Экономика и бухгалтерский учет».	2	
	Урок №3. Направления цифровизации в профессиональной деятельности «Экономика и бухгалтерский учет». Роль науки в решении глобальных проблем.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Входной контроль	2	
	Практическое занятие №1 «Многообразие путей и форм общественного развития».	2	
	Практическое занятие №2 «Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	**Содержание**	6/4	ОК 02, ОК 04, ОК 05
	Урок №4. Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение.	2	

	Урок №5. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека.	2	
	Урок №6. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности «Экономика и бухгалтерский учет». Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере «Экономика и бухгалтерский учет».		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №3 «Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения»	2	
	Практическое занятие №4 «Выбор профессии. Профессиональное самоопределение».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	**Содержание**	4/4	ОК 02, ОК 04, ОК 05
	Урок №7. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина.	2	
	Урок №8. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности «Экономика и бухгалтерский учет».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №5 «Познание мира».	2	
	Практическое занятие №6 «Роль науки в профессиональной деятельности»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Духовная культура		12/8	
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	**Содержание**	2/0	ОК 03, ОК 05
	Урок №9. Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм. Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности «Экономика и бухгалтерский учет»	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	**Содержание**	4/4	ОК 02, ОК 03
	Урок №10. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации.	2	
	Урок №11. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы. Роль и значение непрерывности образования.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №7 «Наука и образование в современном обществе».	2	
	Практическое занятие №8 «Профессиональное образование в сфере «Экономика и бухгалтерский учет»».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Религия	**Содержание**	2/0	ОК 05,
	Урок №12. Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Искусство	**Содержание**	4/4	ОК 01, ОК 05
	Урок №13 и 14. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства».	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №9 «Искусство, его основные функции».	2	
	Практическое занятие №10 Образ специальности «Экономика и бухгалтерский учет» в искусстве.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		22/10	
Тема 3.1. Экономика – основа жизнедеятельности общества	**Содержание**	2/0	ОК 02, ОК 07
	Урок №15. Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического	2	

	цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов. Особенности разделения труда и специализации в сфере «Экономика и бухгалтерский учет».		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	**Содержание**	6/4	ОК 01, ОК 03, ОК 09
	Урок №16. Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации.	2	
	Урок №17. Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России.	2	
	Урок №18. Инфляция: причины, виды, последствия.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №11 Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения.	2	
	Практическое занятие №12 Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	**Содержание**	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Урок №19. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы.	2	
	Урок №20. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов.	2	
	Урок №21. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №13 Спрос на труд и его факторы в сфере «Экономика и бухгалтерский учет».	2	
	Практическое занятие №14 Стратегия поведения при поиске работы. Возможности Экономики и бухгалтерского учета для профессиональной переподготовки	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	4/2	ОК 01,

Тема 3.4. Предприятие в экономике	Урок №22. Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации.	2	ОК 03
	Урок №23. Предпринимательская деятельность в сфере «Экономика и бухгалтерский учет». Основы менеджмента и маркетинга в сфере «Экономика и бухгалтерский учет».	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №15 Предпринимательская деятельность в сфере «Экономика и бухгалтерский учет». Основы менеджмента и маркетинга в сфере «Экономика и бухгалтерский учет».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.5. Экономика и государство	**Содержание**	2/0	ОК 01, ОК 03, ОК 09
	Урок №24. Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	**Содержание**	2/0	ОК 06, ОК 09
	Урок №25. Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли. Направления импортозамещения в условиях современной экономической ситуации в сфере «Экономика и бухгалтерский учет». Собственное производство как средство устойчивого развития государства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Социальная сфера		16/12	
Тема 4.1. Социальная структура об-	**Содержание**	6/4	ОК 01, ОК 03, ОК 05
	Урок №26. Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство.	2	

щества. Положение личности в обществе	Урок №27. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации.	2	
	Урок №28. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе. Социальные статусы и роли, каналы социальной мобильности в Экономике и бухгалтерском учете.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №15 Демографическая пирамида Российского общества. «Русский крест», пути решения.	2	
	Практическое занятие №16 Национальный состав Российской Федерации и Волгоградской области.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Семья в современном мире	**Содержание**	4/4	ОК 05, ОК 06
	Урок №29. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт.	2	
	Урок №30. Тенденции развития семьи в современном мире. Помощь государства многодетным семьям.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №17 «Семья и брак».	1	
	Практическое занятие №18 Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации.	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3. Этнические общности и нации	**Содержание**	2/0	ОК 05, ОК 06
	Урок №31. Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	**Содержание**	4/4	ОК 04, ОК 05
	Урок №32. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины.	2	
	Урок №33. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №19 Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение.	2	

	Практическое занятие №20 Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Политическая сфера		14/8	
Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	**Содержание**	6/4	ОК 05, ОК 06
	Урок №34. Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе	2	
	Урок №35. Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства.	2	
	Урок №36. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №21 Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего.	2	
	Практическое занятие №22 Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	**Содержание**	8/4	ОК 03, ОК 04
	Урок №37. Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике.	2	
	Урок №38. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности.	2	
	Урок №39. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства.		
	Урок №40. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	

	Практическое занятие №23 Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации.	2	
	Практическое занятие №24 Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		32/24	
Тема 6.1. Право в системе социальных норм	**Содержание**	4/0	ОК 01, ОК 05, ОК 09
	Урок №41. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних.	2	
	Урок №42. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации. Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	**Содержание**	4/4	ОК 02, ОК 06, ОК 07
	Урок №43. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации.	2	
	Урок №44. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №25 Конституция Российской Федерации.	2	
	Практическое занятие №26 Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых,	**Содержание**	12/12	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Урок №45. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних.	2	
	Урок №46. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей.	2	

образовательных правоотношений	Урок №47. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей.	2	
	Урок №48. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников.	2	
	Урок №49. Трудовые споры и порядок их разрешения.	2	
	Урок №50. Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	Практическое занятие №27 «Гражданское право».	2	
	Практическое занятие №28 «Семейное право».	2	
	Практическое занятие №29 «Трудовое право».	2	
	Практическое занятие №30 Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».	2	
	Практическое занятие №31 Коллективный договор.	2	
	Практическое занятие №32 Особенность регулирования трудовых отношений в сфере «Экономика и бухгалтерский учет».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	**Содержание**	6/4	ОК 02, ОК 06, ОК 09
	Урок №51. Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность. Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду.	2	
	Урок №52. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения.	2	
	Урок №53. Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №33 Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах.	2	
	Практическое занятие №34 Уголовная ответственность за преступления в сфере оборота наркотиков	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	6/4	ОК 02,

Тема 6.5. Основы процессуального права	Урок №54. Конституционное судопроизводство. Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях.	2	ОК 09
	Урок №55. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса.	2	
	Урок №56. Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №35 Гражданские споры, порядок их рассмотрения.	2	
	Практическое занятие №36 Арбитражное судопроизводство.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		116	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Обществознание», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Кабинет «2 ЛК (2)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
3	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: проектор, ноутбук, интерактивная доска, МФУ, документ камера
4	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
5	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	Обществознание
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и наглядных пособий.
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «Обществознание»
Дополнительное оборудование		

Кабинет «4 ЛК (2)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: персональный компьютер, плазменная панель

	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	персональный компьютер
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	Обществознание
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и наглядных пособий.
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «Обществознание»
Дополнительное оборудование		

Кабинет «11 ЛК (2)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: персональный компьютер, плазменная панель
	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	персональный компьютер
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	Обществознание
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и наглядных пособий.
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «Обществознание»
Дополнительное оборудование		

Кабинет «11А ЛК».

№	Наименование оборудования	Техническое описание

I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	25 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: персональный компьютер, плазменная панель
	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	персональный компьютер
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	Обществознание
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и наглядных пособий.
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «Обществознание»
Дополнительное оборудование		

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-1333-2024	10.12.2024	Компьютерные информационные системы, ООО	1год до 14.12.2025
2	Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар)	Договор	914/24	29.11.2024	МТС, ПАО	1год до 30.11.2025
3	АнтиПлагиат.Вуз	Лиц. договор	9110	31.10.2024	Анти-Плагиат, ЗАО	1год до 25.11.2025
4	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.
5	ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом	Договор	4/25	09.01.2025	ООО «ТАНДЕМ ИС»	до 31.12.2025

Перечень программного обеспечения проверил:

председатель методической комиссии — должность

подпись

Лахвицкий А.Н. — инициалы, фамилия

26.05.2025 г. — дата

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины.

Для реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания отсутствуют.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Обществознание : 10-й класс : базовый уровень : учебник / Л. Н. Боголюбов, А. Ю. Лазебникова, А. И. Матвеев [и др.] ; под редакцией Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 287 с. — ISBN 978-5-09-112153-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/437327 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Обществознание : 11-й класс : базовый уровень : учебник / Л. Н. Боголюбов, Н. И. Городецкая, А. Ю. Лазебникова [и др.] ; под редакцией Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 286 с. — ISBN 978-5-09-112154-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/437330 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Ковригин, В. В. Обществознание : учебник / В.В. Ковригин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 303 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22813. - ISBN 978-5-16-012362-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083158 (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Кравченко, А. И. Обществознание : 10-й класс : базовый уровень : учебник / А. И. Кравченко, Р. И. Хасбулатов, С. В. Агафонов. — 4-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 383 с. — ISBN 978-5-09-110486-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/360758 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кравченко, А. И. Обществознание : 11-й класс : базовый уровень : учебник / А. И. Кравченко, Т. Ф. Акчурин, С. В. Агафонов. — 4-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 399 с. — ISBN 978-5-09-110487-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/360764 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Котова, О. А. Обществознание: базовый уровень : учебник / О. А. Котова, Т. Е. Лискова. — Москва : Просвещение, 2024. — 303 с. — ISBN 978-5-09-112678-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/408797 (дата обращения: 26.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Котова, О. А. Обществознание: базовый уровень: практикум : учебное пособие / О. А. Котова, Т. Е. Лискова. — Москва : Просвещение, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-09-110738-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/408830 (дата обращения: 03.06.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: *- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;* *- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;* *- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;* *- методы работы в профессиональной и смежных сферах;* *- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.* *Умеет:* *- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;* *- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;* *- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;* *- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).*	*Выбор и применение способов решения профессиональных задач.*	*Оценка эффективности и качества выполнения задач.*
Знает: *- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;* *- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;* *- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.*	*Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстра-*	*Оценка эффективности и качества выполнения задач.*

Умеет: *- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;* *- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;* *- оценивать практическую значимость результатов поиска;* *- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;* *- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;* *- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.*	*ция навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах.*	
Знает: *- содержание актуальной нормативно-правовой документации;* *- современную научную и профессиональную терминологию;* *- возможные траектории профессионального развития и самообразования;* *основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;* *правила разработки презентации* *основные этапы разработки и реализации проекта.* *Умеет:* *- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;* *- применять современную научную профессиональную терминологию;* *- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;* *- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;* *- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;*	*Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самоообразования; осознанное планирование повышения квалификации.*	*Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение.*

- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; *- определять источники достоверной правовой информации;* *- составлять различные правовые документы;* *- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;* *- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.*		
Знает: *- психологические основы деятельности коллектива;* *- психологические особенности личности.* *Умеет:* *- организовывать работу коллектива и команды;* *- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.*	*Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.*	*Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения.*
Знает: *- правила оформления документов правила построения устных сообщений;* *- особенности социального и культурного контекста.* *Умеет:* *- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;* *- проявлять толерантность в рабочем коллективе.*	*Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста.*	*Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.*
Знает: *- сущность гражданско-патриотической позиции;* *- традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации*	*Формирование гражданского патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству,*	*Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и*

межнациональных и межрелигиозных отношений; *- значимость профессиональной деятельности по специальности;* *- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.* *Умеет:* *- проявлять гражданско-патриотическую позицию;* *- демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности;* *- применять стандарты антикоррупционного поведения.*	*готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины;* *приобщение к общественно-полезной деятельности на принципах волонтёрства и благотворительности; позитивного отношения к военной и государственной службе; воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям.*	*военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.*
Знает: *- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности* *- пути обеспечения ресурсосбережения;* *- принципы бережливого производства.* *Умеет:* *- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;* *- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства.*	*Демонстрация соблюдения норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.*	*Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.*
Знает: *- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;* *- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);* *- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;* *- особенности произношения* *правила чтения текстов профессиональной направленности.* *Умеет:* *- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;* *- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;*	*Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.*	*Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.*

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); *- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.*		

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.05 География

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины *География* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*, и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций, разработанной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:

Овчарова А.Ю. – кандидат географических наук, преподаватель отделения «Общеобразовательные дисциплины» Института непрерывного образования.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол №_10_от «_20_» __мая__ 2025 г.

Заведующий отделением_____ Е.Н. Фролова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №_6_от «_26_» __мая__ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю

Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**4**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**17**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**23**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**25**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.05 География

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная учебная дисциплина «*География*» является обязательной частью общеобразовательного цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности *35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования,* входящей в укрупненную группу специальностей*35.00.00Сельское, лесное и рыбное хозяйство.*

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01, ОК 02, ОК, 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «География» направлено на достижение следующих целей: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран; воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде; использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации; нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни; понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Таблица 1

Наименование и код компетенции	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**М 01** самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; **М 02** устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; **М 03** определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	**П 01** понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;

	М 04 выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; **М 06** вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; **М 08** развивать креативное мышление при решении жизненных проблем **М 09** владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; **М 14** выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; **М 15** анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; **М 18** уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; **М 19** уметь интегрировать знания из разных предметных областей; **М 20** выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; **М 17** способность их использования в познавательной и социальной практике	**П 02** освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации дляопределения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; **П 03** сформировать системы комплексных социально-ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; **П 04** владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **П 10** сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические

		аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**М 21** владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; **М 22** создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; **М 23** оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; **М 24** использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики,техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; **М 25** владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	**П 02** освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; **П 05** сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; **П 06** сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и

		экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную ипротиворечивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**М 36** самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; **М 37** самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; **М 38** давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; **М 44** уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; **МР 39**эмпатии, включающей способность понимать	**П 07** владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать иинтерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; **МР 40** социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**М 30** понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; **М 32** принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; **М 33** координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; **М 35** осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: **М 47** принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; **М 48** признавать свое право и право других людей на ошибки; **М 49** развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	**П 04** владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	**М 26** осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; **М 28** распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; **М 29** развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	**П 02** освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в

социального и культурного контекста		пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; **П 03** сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географическихзакономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**М 18** способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; **М 09** овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	**П 01** понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разныхстранах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; **П 07** владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в

		различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различныеисточники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **П 08** сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и практико-ориентированных задач;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		**П 03** сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географическиепроцессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и

		отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; **П 07** владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую дляизучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; **П 09** сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и практико-ориентированных задач; **П 08** сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать

		изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ *«ГЕОГРАФИЯ»*

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины (всего)	**68**
в т. ч.:	
Основное содержание	**68**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	68
индивидуальный проект	нет
Самостоятельная работа обучающегося	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета *География*

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала,практические работы**	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	3	4
Введение	**Практическое занятие № 1:** «Источники географической информации. География как наука. Ее роль и значение в системе наук».	2	М01, М02, М03, М04, М06, М08, М09, М14, М15, М17, М18, М19, М20, П01, П02, П04, П10; М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06, М50, М51, М52, М53, М54, М55
	Раздел 1. Общая характеристика мира		
	Содержание учебного материала	**6**	
Тема 1.1. Современная политическая карта мира	**Практическое занятий № 2**: «Ознакомление с политической картой мира»	6	М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06; М30, М32, М33, М35, М47, М48, М49, П04; М09, М10, М11, М12, МР17, ПРБ02, П04, П07, П08, М50, М51, М52, М53, М54, М55
	Содержание учебного материала	**6**	
Тема 1.2. География мировых природных ресурсов	**Практические занятия № 3:** «Оценка ресурсообеспеченности отдельных стран и регионов мира (по выбору)».	4	М01, М02, М03, М04, М06, М08, М09, М14, М15, М17, М18, М19, М20, П01, П02, П04, П10; М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06; М36, М37, М38, М39, М40, М44, П07; М26, М28, М29, П02, П03; М18, М09; П01, П07, П08;П03; М50, М51, М52, М53, М54, М55.
	Практическое занятие № 4: «Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией».	2	

	Содержание учебного материала	**6**	
Тема 1.3. География населения мира	**Практическое занятие № 5:** «География населения мира. Анализ особенностей населения в различных странах и регионах мира».	6	М01, М02, М03, М04, М06, М08, М09, М14, М15, М17, М18, М19, М20, П01, П02, П04, П10; М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06; М50, М51, М52, М53, М54, М55.
	Содержание учебного материала	**18**	
Тема 1.4. Мировое хозяйство	**Практическое занятие № 6:** «Сравнительная характеристика ведущих факторов размещения производительных сил»	6	М01, М02, М03, М04, М06, М08, М09, М14, М15, М17, М18, М19, М20, П01, П02, П02, П04, П10; М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06; М36, М37, М38, М39, М40, М44, П07; М30, М32, М33, М35, М47, М48, М49, П04; М21, М22, М23, М24, М25, П06; М01, М03, М06, М15, П03, М11, М21, П05; М50, М51, М52, М53, М54, М55
	Практическое занятие № 7: «Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира»	4	
	Практическое занятие № 8: «Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира»	4	
	Практическое занятие № 9: «Составление экономико-географической характеристики профильной отрасли»	4	
	Раздел 2. Региональная характеристика мира		
	Содержание учебного материала	**6**	
Тема 2.1. Зарубежная Европа	**Практическое занятие № 10:** «Характеристика особенностей природы, населения и хозяйства европейских стран. Германия и Великобритания»	6	М01, М02, М03, М04, М06, М08, М09, М14, М15, М17, М18, М19, М20, П01, П02,П04, П10; М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06;М36, М37, М38, М39, М40, М44, П07; М50, М51, М52, М53, М54, М55
	Содержание учебного материала	**6**	
Тема 2.2. Зарубежная Азия	**Практическое занятие № 11:** «Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Юго-Западной и Юго-Восточной Азии. Япония, Китай, Индия и Страны Персидского залива»	6	М01, М02, М03, М04, М06, М08, М09, М14, М15, М17, М18, М19, М20, П01, П02, П04, П10; М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06; М36, М37, М38, М39, М40,

			М44, П07; М50, М51, М52, М53, М54, М55.
	Содержание учебного материала	**6**	
Тема 2.3. Африка, Австралия и Океания	**Практическое занятие №12:** «Составление сравнительной экономико-географической характеристики двух стран Африки»	4	М01, М02, М03, М04, М06, М08, М09, М14, М15, М17, М18, М19, М20, П01, П02, П04, П10; М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06; М36, М37, М38, М39, МР0, МР4, П07; М50, М51, М52, М53, М54, М55.
	Практическое занятие №13: «Составление сравнительной экономико-географической характеристики Австралии и Океании»	2	
	Содержание учебного материала	**8**	
Тема 2.4. Россия в современном мире	**Практическое занятие №14:** «Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России. Определение роли России в международном географическом разделении труда»	4	М01, М02, М03, М04, М06, М08, М09, М14, М15, М17, М18, М19, М20, П01, П02, П04, П10; М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06; М36, М37, М38, М39, М40, М44; М50, М51, М52, М53, М54, М55.
	Практическое занятие №15: «Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли товарами России»	4	
	Раздел 3. Глобальные проблемы человечества		
	Содержание учебного материала	**2**	
Тема 3.1. Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты	**Практическое занятие № 16**: «Глобальные проблемы человечества».	2	М01, М02, М03, М04, М06, М08, М09, М14, М15, М17, М18, М19, М20, П01, П02, П04, П10; М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06; М36, М37, М38, М39, М40, М44, П07; М30, М32, М33, М35, М47, М48, М49, П04; М26, М28, М29, П02, П03; М18, М09; П07, П08; П03, П07, П08, П09; М50, М51, М52, М53, М54, М55.
	Дифференцированный зачет	**2**	
		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «География», оснащенный оборудованием:

Кабинет «2 ЛК (1)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	80 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
3	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: проектор, ноутбук, интерактивная доска, меловая доска.
4	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
5	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	География
	учебные пособия	Лань, Просвещение
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и географических карт, политический глобус.
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «География»
Дополнительное оборудование		

Кабинет «9 ЛК (1)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: персональный

		компьютер, плазменная панель, меловая доска.
	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	персональный компьютер
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	География
	учебные пособия	Лань, Просвещение
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и географических карт, политический глобус.
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «География»
Дополнительное оборудование		

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Для реализации программы библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Список источников

Основная литература:

1. Максаковский В. П. География. 10-11кл.: учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / В. П. Максаковский. - 29-е изд., перераб. и доп. - М.: Просвещение, 2021. - 415 с.
2. Атлас 10-11 класс. Издательство «Просвещение». - 2023 г.
3. Контурные карты. 10-11 класс. Издательство «Просвещение». – 2023 г.

Интернет-ресурсы:

https://www.fao.org/(сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО).
www.school-collection.edu.ru («Единая коллекции цифровых образовательныхресурсов»).
https://www.rgo.ru/ru - сайт Русского Географического общества
https://rosstat.gov.ru/ - Федеральная служба государственной статистики
www.school-collection.edu.ru - «Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов»
https://nationalatlas.ru/ - Национальный Атлас России
http://www.krugosvet.ru/countries.htm - Энциклопедия Кругосвет. Справочник по странам мира и регионам
http://www.sci.aha.ru/RUS/waa__.htm - Россия как система. Комплексный аналитический web-атлас (общая информация, аналитический материал, картосхемы, приложения)
http://unstats.un.org/unsd/ - Статистическая база данных ООН
http://priroda.ru/ - Национальный портал «Природа России»
http://www.ocean.ru/ - сайт Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук
http://www.geo.historic.ru/ - Страны мира: географический справочник
http://kontur-map.ru/ - Контурные карты по географии и истории.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ГЕОГРАФИЯ

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, в том числе в виде тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Общая и профессиональная компетенция	Результаты обучения (личностные, метапредметные, предметные)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
М01, М02, М03, М04, М06, М08, М09, М14, М15, М17, М18, М19, М20, П01, П02, П02, П04, П10	Знает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. Умеет критически анализировать аутентичные географические источники разных типов, оценивать их полноту и достоверность; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с географическими источниками.	Тестирование. Кейс задания географический диктант устный опрос фронтальный письменный опрос эссе, доклады, рефераты оценка составленных презентаций по темам раздела оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт контрольная работа оценка самостоятельно выполненных заданий дифференцированный зачет проводится в форме тестирования
М21, М22, М23, М24, М25, П02, П05, П06	Знает современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Умеет использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. Умеет осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск географической информации по социально-экономической географиимира и зарубежных стран в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности	
М36, М37, М38, М39, М40, М44, П07	Знает способы эффективного взаимодействия и работы в коллективе и команде. Умеет эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. Умеет осуществлять учебно- проектную деятельность по географии, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.).	
М30, М32, М33, М35, М47, М48, М49, М50, М51, М52, М53, М54, М55, П04.	Знает правила устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	

	Умеет взаимодействовать с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России и мира.
М26, М28, М29, П02, П03.	Знает традиционные общечеловеческие ценности, стандарты антикоррупционного поведения. Знает основные виды географических источников. Знает ключевые события, основные даты и этапы географии России и мира; выдающихся деятелей географии; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры. Знает имена исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России и мира. Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяет стандарты антикоррупционного поведения Понимает значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах. Составляет описание в устной и письменной форме географических событий, явлений, процессов родного края, России и мира их участников, образа жизни людей и его изменения в эпоху Новейшего времени; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов. Выявляет существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать географическую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивает изученные географические события, явления, процессы. Устанавливает причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов на политической карте мира; характеризовать их итоги; определяет современников географических и политических событий России и мира. Умеет анализировать текстовые, визуальные источники географической информации, в том числе карты/схемы, по географии России и зарубежных стран; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать географическую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм.

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 1 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-1333-2024	10.12.2024	Компьютерные информационные системы, ООО	1год до 14.12.2025
2	Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар)	Договор	914/24	29.11.2024	МТС, ПАО	1год до 30.11.2025
3	АнтиПлагиат.Вуз	Лиц. договор	9110	31.10.2024	Анти-Плагиат, ЗАО	1год до 25.11.2025
4	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.
5	ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом	Договор	4/25	09.01.2025	ООО «ТАНДЕМ ИС»	до 31.12.2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.06 Иностранный язык

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*, и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, разработанной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:

Евстифеева М.С. – преподаватель высшей категории отделения «Общеобразовательные дисциплины» Института непрерывного образования, кандидат филологических наук.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №6 от 26.05.2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю

Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ…… .2
1. Общая характеристика…….3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы…….3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……..3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ……..4
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….4
2.2. Содержание дисциплины……..5
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ……..11
3.1. Материально-техническое обеспечение…….11
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ……...13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Иностранный язык»:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;

- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;

Развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «Иностранный язык» включается в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	**Уметь**	**Знать**
ОК.01	*распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;* *определять этапы решения задачи, составлять план действия,* *реализовывать составленный план,* *определять необходимые ресурсы;* *выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;* *владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;* *оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).*	*актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;* *структура плана для решения задач,* *алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;* *основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;* *методы работы в профессиональной и смежных сферах;* *порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.*
ОК.02	*определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;* *выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать*	*номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;* *приемы структурирования информации;*

	получаемую информацию, оформлять результаты поиска; *оценивать практическую значимость результатов поиска;* *применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;* *использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;* *использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.*	*формат оформления результатов поиска информации;* *современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.*
ОК.04	*организовывать работу коллектива и команды;* *взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.*	*психологические основы деятельности коллектива;* *психологические особенности личности.*
ОК.09	*понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;* *участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;* *строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;* *кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);* *писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.*	*правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;* *основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);* *лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;* *особенности произношения;* *правила чтения текстов профессиональной направленности.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	78	40
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме (экзамен)*	18	0
Всего	**96**	**40**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1.	**Иностранный язык для общих целей**		ОК.01, ОК.02, ОК.04
Входное тестирование	**Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося** **- Лексико-грамматический тест** **- Устное собеседование**	**2**	
Тема № 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Лексика: города; национальности; профессии; числительные; члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) названия профессий (teacher, cook, businessman, auto mechanic etc) Грамматика: глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); степени сравнения прилагательных и их правописание; местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные;		

	модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция.		
	Практические занятия	**4**	
	1.Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. 2. Отношение поколений в семье. 3. Описание внешности человека. 4. Описание характера личности.	1 1 1 1	
Тема № 1.2 **Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы**	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Лексика: рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: − предлоги времени; − простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) − глагол с инфинитивом; − сослагательное наклонение − love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		
	Практические занятия	**4**	
	1. Рабочий день. 2. Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых.	2 2	
Тема № 1.3 **Условия проживания в городской и сельской местности**	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК.01, ОК.02,ОК.04
	Лексика: − здания (attached house, apartment, etc.); − комнаты (living-room, kitchen, etc.); − обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); − техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, tools, equipment, etc.); − условия жизни (comfortable, close, nice, etc.);		

	– места в городе (city centre, church, square, auto repair shop, etc.); Грамматика: – оборот there is/are; – неопределённые местоимения some/any/one и их производные. – предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); – модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ___, Should you need any further information ___ и др.); – специальные вопросы; – вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ___, please? Would you like ___? Shall I___?); – наречия, обозначающие направление.		
	Практические занятия	**4**	
	1.Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу. 2. Описание здания. Интерьер. 3.Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание автомастерской.	1 1 2	
Тема № 1.4 **Покупки: одежда, обувь и продукты питания, автозапчасти.**	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Лексика: – виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); – товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); – одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) – авто товары (oil, filters, plugs, tires, etc) Грамматика: – существительные исчисляемые и неисчисляемые; – употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; – артикли: определенный, неопределенный, нулевой; – чтение артиклей; – арифметические действия и вычисления.		

	Практические занятия	**4**	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров. 2. Совершение покупок в продуктовом магазине, в магазине одежды/обуви 3. Совершение покупок в автомагазине.	2 1 1	
Тема № 1.5 **Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача.**	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Лексика: − части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); − правильное питание (diet, protein, etc.); − названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); − симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); − еда (egg, pizza, meat, etc); − способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); − дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: − образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; − множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; − существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; − чтение и правописание окончаний. − простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) − правильные и неправильные глаголы; − used to + Infinitive structure.		
	Практические занятия	**4**	
	1 Физическая культура и спорт. 2. Еда полезная и вредная. 3. Заболевания и их лечение. 4. Здоровый образ жизни	1 1 1 1	
Тема № 1.6	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК.01, ОК.02, ОК.04

Туризм. Виды отдыха.	Лексика: − виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); − виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: − инфинитив, его формы; − неопределенные местоимения; − образование степеней сравнения наречий; − наречия места.		
	Практические занятия	**4**	
	1. Почему и как люди путешествуют 2. Путешествие на поезде 3. Путешествие на самолете	2 1 1	
Тема № 1.7 **Страна/страны изучаемого языка.**	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Лексика: − государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); − погода и климат (wet, mild, variable, etc.). экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); − достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) − количественные и порядковые числительные; − обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). сравнительные обороты than, as…as, not so … as; прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).		
	Практические занятия	**8**	

	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 2. Великобритания (крупные города, достопримечательности). 3. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 4. США (крупные города, достопримечательности).	2 2 2 2	
Тема № 1.8 **Россия.**	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Лексика: − государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); − погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). сравнительные обороты than, as…as, not so … as;		
	Практические занятия	**8**	
	1.Географическое положение, климат, население. 2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. 3. Москва – столица России. Достопримечательности Москвы 4.Традиции народов России.	2 2 2 2	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**18**	
Всего:		**96**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранный язык», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Кабинет «4 ЛК (1)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
3	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: проектор, ноутбук, интерактивная доска, МФУ, документ камера
4	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
5	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	Иностранный язык
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и наглядных пособий.
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «Иностранный язык»
Дополнительное оборудование		

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ *Приложение к рабочей программе*
Институт непрерывного образования

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-1333-2024	10.12.2024	Компьютерные информационные системы, ООО	1год до 14.12.2025
2	Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар)	Договор	914/24	29.11.2024	МТС, ПАО	1год до 30.11.2025
3	АнтиПлагиат.Вуз	Лиц. договор	9110	31.10.2024	Анти-Плагиат, ЗАО	1год до 25.11.2025
4	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.
5	ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом	Договор	4/25	09.01.2025	ООО «ТАНДЕМ ИС»	до 31.12.2025

Перечень программного обеспечения проверил:
председатель методической комиссии Лахвицкий А.Н.
должность подпись инициалы, фамилия
26.05.2025 г.
дата

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные электронные издания

1. Английский язык : 10-й класс : базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 12-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-09-103568-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/334607 (дата обращения: 02.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Английский язык : 11-й класс : базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 12-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-09-103569-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/334610 (дата обращения: 02.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Хомякова, Л. М. Английский язык : учебное пособие / сост. Л. М. Хомякова. - Москва : ГБПОУ МИПК им. И. Федорова, 2021. - 52 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1684036
2. Васильева, М. М. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие / М. М. Васильева, М. А. Васильева. — 15-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 255 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015704-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1046567
3. Солдатова, И. Н. Методические указания к выполнению практических занятий (ОУД.02) иностранный язык (английский) для студентов I курса специальностей СПО / И. Н. Солдатова ; Волгоградский государственный аграрный университет. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. - 40 с.
4. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-6607-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148964
5. Литвинова, О. Д. Немецкий язык : учебное пособие / О. Д. Литвинова, Н. А. Рожкова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 85 с. — ISBN 978-5-89764-900-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153549

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: *- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;* *- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;* *- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;* *- методы работы в профессиональной и смежных сферах;* *- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.* *Умеет:* *- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;* *- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;* *- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;* *- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).*	*Выбор и применение способов решения профессиональных задач.*	*Оценка эффективности и качества выполнения задач.*
Знает: *- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;* *- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;* *- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в*	*Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и*	*Оценка эффективности и качества выполнения задач.*

профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства. *Умеет:* *- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;* *- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;* *- оценивать практическую значимость результатов поиска;* *- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;* *- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;* *- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.*	*личностного развития;* *демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах.*	
Знает: *- психологические основы деятельности коллектива;* *- психологические особенности личности.* *Умеет:* *- организовывать работу коллектива и команды;* *- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.*	*Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.*	*Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения.*
Знает: *- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;* *- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);* *- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;* *- особенности произношения;* *- правила чтения текстов профессиональной направленности.* *Умеет:* *- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;*		*Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме,*

- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; *- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;* *- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);* *- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.*		*проявление толерантности в коллективе.*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.07 «Математика»

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины *ООД.07 Математика* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер),* входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление.*

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:

Шумских Ю. С. _____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения «Общеобразовательные дисциплины»
Протокол №10 от 20. 05. 2025 г.

Заведующий отделением _____ Е.Н. Фролова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования
Протокол №6 от 26. 05. 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А. Н. Лахвицкий

Утверждаю

Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ……..2

Общая характеристика……..…3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы……3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины ……3

2. Структура и содержание дисциплины……..……..5

2.1. Трудоёмкость освоения дисциплины……...5

2.2. Содержание дисциплины……..6

3. Условия реализации дисциплины ……..…15

3.1. Материально-техническое обеспечение……..15

3.2. Учебно-методическое обеспечение…….17

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины……...19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«_____Математика_____»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Математика»: является подготовка студентов по математике, как базы для освоения ряда общенаучных дисциплин и дисциплин профессиональной направленности, способствующих готовности выпускника к междисциплинарной экспериментально-исследовательской деятельности, и формирование математической культуры будущего специалиста.

Дисциплина «Математика» включается в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	**Уметь**	**Знать**
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую	- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приёмы структурирования информации;

технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	информацию, оформлять результаты поиска	- формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -определять источники достоверной правовой информации	- возможные траектории профессионального развития и самообразования; - правила разработки презентации
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности
ОК. 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста
ОК. 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том	- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - описывать значимость своей специальности	- сущность гражданско-патриотической позиции; - значимость профессиональной деятельности по специальности

числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК. 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА»

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы дисциплины (всего)	**296**
в т.ч.:	
Основное содержание	**266**
в т.ч.:	
теоретическое обучение	132
практические занятия	134
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**30**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		**16**	ОК-01, ОК02, ОК-03, ОК-04, ОК05, ОК-06 Л01, Л02, Л03, Л04, Л05, Л06, Л07, Л08, М01, М02, М03, М04, М05, М06, М07, М08, М09, П01, П06, П14, П21, П33, П50
Тема 1.1 Цели и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления.	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Математика как наука. Применение математических знаний в профессиональной и повседневной деятельности. Цели обучения математике при освоении специальности. Числа и вычисления. Действия над положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №1 «Преобразование выражений»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2 Уравнения и неравенства	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №2 «Решение уравнений и неравенств»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3	**Содержание учебного материала**	**4**	

Процентные вычисления в профессиональных задачах	Простые и сложные проценты. Процентные вычисления в профессиональных задачах.	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №3 «Вычисление процентов в профессиональных задачах»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Тема 1.4 Решение задач. Входной контроль	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства.	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №4 «Входной контроль»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Раздел 2. Развитие понятия о числе		**10**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 Л01, Л02, Л03,Л04, М01, М02, М03, М04, М05, М06, М07, М08, П16, П19, П20, П23, П25
Тема 2.1 Рациональные числа	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Обыкновенные и десятичные дроби. Бесконечные периодические дроби	1	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №5 «Арифметические операции с рациональными числами, преобразование числовых выражений»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2 Действительные числа	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Рациональные и иррациональные числа. Действительные числа. Приближенные вычисления, правила округления. Абсолютная и относительная погрешности.	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №6 «Арифметические операции с действительными числами. Нахождение приближенных значений величин и погрешностей вычислений, сравнение числовых выражений»		

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3 Комплексные числа	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Понятие мнимой единицы. Определение комплексного числа. Сложение и умножение комплексных чисел. Тригонометрическая форма комплексного числа. Формула Муавра.	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №7 «Арифметические операции с комплексными числами»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функции		**50**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07 Л01, Л02, Л03, Л05, Л08, М01, М02, М03, М04, М05, М06, М09, П02, П03, П05, П20, П21, П32, П34, П35, П37, П41, П42, П43, П45
Тема 3.1 Степенная функция, её свойства. Преобразование выражений с корнями n-ой степени	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Понятие корня n-ой степени из числа и его свойства. Функции y = $\sqrt[n]{x}$ их свойства и графики. Свойства корня n-ой степени. Преобразование иррациональных выражений	4	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №8 «Вычисление и сравнение корней. Преобразование иррациональных выражений.Построение графика функции y = $\sqrt[n]{x}$ »		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2 Свойства степени с рациональным и действительным показателями**.** Степенная функция	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Понятие степени с рациональным и действительным показателями. Свойства степени с рациональным и действительным показателями. Степенная функция, её свойства и график	4	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №9 «Преобразование выражений, содержащих степени. Построение графика степенной функци **»**		

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 3.3 Иррациональные уравнения	**Содержание учебного материала**	**4**
	Равносильность иррациональных уравнений. Методы их решения	2
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №10 «Решение иррациональных уравнений»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 3.4 Показательная функция, её свойства. Показательные уравнения и неравенства	**Содержание учебного материала**	
	Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции и её свойства.	2
	Методы решений показательных уравнений: метод уравнивания показателей, метод введения новой переменной, функционально-графическим метод.	4
	Показательные неравенства.	2
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №11 «Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств»	2
	Практическое занятие №12 «Контрольная работа по теме «Степенная и показательная функции»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 3.5. Логарифм числа. Свойства логарифмов	**Содержание учебного материала**	**6**
	Основное логарифмическое тождество. Правила действий с логарифмами. Свойства логарифмов. Операция логарифмирования. Десятичные и натуральные логарифмы. Формула перехода к новому основанию	4
	В том числе практических занятий:	

	Практическое занятие №13 «Вычисление логарифма числа. Преобразование выражений, содержащих логарифм»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 3.6 Логарифмическая функция и её свойства. Логарифмические уравнения и неравенства	**Содержание учебного материала**	**10**
	Логарифмическая функция и ее свойства. Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной Логарифмические неравенства	4
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №14 «Решение логарифмических уравнений»	2
	Практическое занятие №15 «Решение логарифмических неравенств»	2
	Практическое занятие №16 «Контрольная работа по теме «Логарифмическая функция»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-
Тема 3.7 Логарифмы в природе и технике	**Содержание учебного материала**	**2**
	Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства	1
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №17 «Решение практико-ориентированных задач с помощью логарифмов»	1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-
Тема 3.7	**Содержание учебного материала**	**4**
	Степенная, показательная и логарифмическая функции. Решение уравнений.	2

Решение задач. Степенная, показательная и логарифмическая функции	**В том числе практических занятий:**		
	Практическое занятие №18 «Решение задач. Степенная, показательная и л	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции		**48**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, Л01, Л02, Л03, Л04, Л05, М01, М02, М03, М04, М05, М06, М07, М08, М09 П03, П05, П20, П21, П34, П35, П41, П42, П44
Тема 4.1 Тригонометрические функции произвольного угла, числа	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла	4	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №19 «Радианный метод измерения углов вращения и связь с градусной мерой. Тригонометрические функции произвольного угла, числа**»**	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2. Основные тригонометрические тождества	**Содержание учебного материала**	**14**	
	Тригонометрические тождества. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и $-\alpha$. Формулы сложения.	4	
	Синус, косинус, тангенс двойного угла. Синус, косинус, тангенс половинного угла. Формулы приведения. Сумма и разность синусов и косинусов.	4	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №20 «Преобразования простейших тригонометрических выражений»	2	
	Практическое занятие №21 «Применение тригонометрических тождеств для преобразования выражений и вычисления значений выражений»	2	
	Практическое занятие №22 «Применение тригонометрических формул»	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.3 Тригонометрические функции, их свойства и графики	**Содержание учебного материала**	**6**
	Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций y = cos x, y = sin x, y = tg x, y = ctg x. Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций	4
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №23 «Построение графиков тригонометрических функций»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.4 Обратные тригонометрические функции	**Содержание учебного материала**	**2**
	Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики.	1
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №24 «Построение графиков обратных тригонометрических	1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 4.5 Тригонометрические уравнения и неравенства	**Содержание учебного материала**	**14**
	Уравнение cos x = a. Уравнение sin x = a. Уравнение tg x = a, ctg x = a.	2
	Тригонометрические уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные.	2
	Простейшие тригонометрические неравенства	2
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №25 «Решение простейших тригонометрические уравнений»	2

	Практическое занятие №26 «Решение тригонометрических уравнений основных типов»	2	
	Практическое занятие №27 «Решение тригонометрических уравнений основных типов»	2	
	Практическое занятие №28 «Решение простейших тригонометрических	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.6 Решение задач. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №29 «Обобщение и систематизация знаний по теме: «Основы тригонометрии»	2	
	Практическое занятие №30 «Контрольная работа по теме: «Основы тригонометрии»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 5. Производная и первообразная функции			ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, Л01, Л03, Л04, Л06, Л07, Л08, М01, М02, М04, М05, М06, М07, М08, П04, П22, П24, П44, П52
Тема 5.1 Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования	**Содержание учебного материала**	**8**	
	Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной. Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования	4	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №31 «Применение правил дифференцирования к решению	2	

	Практическое занятие №32 «Нахождение производных основных элементарных функций. Применение формул производных к решению задач»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 5.2 Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	**Содержание учебного материала**	**8**
	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов	4
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №33 «Свойства непрерывной функции.»	2
	Практическое занятие №34 «Решение неравенств методом интервалов»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 5.3 Геометрический и физический смысл производной	**Содержание учебного материала**	**6**
	Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции y=f(x)	4
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №35 «Геометрический и физический смысл производной ф	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 5.4 Монотонность функции. Точки экстремума	**Содержание учебного материала**	**4**
	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Задачи на максимум и минимум.	2
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №36 «Задачи на нахождение максимума и минимума	2

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 5.5 Исследование функций и построение графиков	**Содержание учебного материала**	**4**
	Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной.	2
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №37 «Построение графиков функций с помощью	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 5.6 Наибольшее и наименьшее значения функции	**Содержание учебного материала**	**6**
	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков с использованием аппарата математического анализа	2
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №38 «Нахождение наибольшего и наименьшего значений	2
	П	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 5.7 Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	**Содержание учебного материала**	**6**
	Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции y=f(x). Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Правила вычисления первообразной	4
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №40 «Правила нахождения первообразных.Вычисление	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	

Тема 5.8 Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона – Лейбница.	4	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №41 «Решение задач на применение интеграла для в	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.9 Решение задач. Производная и первообразная функции	**Содержание учебного материала**		
	Формулы и правила дифференцирования. Исследование функций с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции. Вычисление первообразной. Применение первообразной	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №42 «Вычисление производной, первообразной и	2	
	Практическое занятие №43 «Контрольная работа по теме «Производная, первообразная функции, интеграл»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 6. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве			ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07, Л01, Л03, Л04, Л08, М01, М02, М04, М05, М06, М07, М08,
Тема 6.1 Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Некоторые следствия из аксиом. Основные пространственные фигуры	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №44 «Основные аксиомы стереометрии»	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		П09, П10, П11, П12, П13, П15, П28, П29, П30, П31, П36, П39, П47, П48, П49, П53
Тема 6.2 Параллельность прямых и плоскостей	**Содержание учебного материала**	**8**	
	Параллельные прямые в пространстве. Параллельность прямой и плоскости (признак и свойства). Скрещивающиеся прямые. Угол между скрещивающимися прямыми. Параллельность плоскостей (признак и свойства). Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда	4	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №45 «Параллельность прямых и плоскостей»	2	
	Практическое занятие №46 «Построение основных сечений тетраэдра и	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.3 Перпендикулярность прямых и плоскостей	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Перпендикулярные прямые в пространстве. Параллельные прямые, перпендикулярные к плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Теорема о прямой, перпендикулярной к плоскости	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №47 «Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.4 Перпендикуляр и наклонная. Перпендикулятность плоскостей	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями (двугранный угол). Перпендикулярные плоскости. Признак перпендикулярности двух плоскостей. Прямоугольный параллелепипед	2	

	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №48 «Расстояния в пространстве»	2
	Практическое занятие №49 «Решение задач с применением теоремы о трёх перпендикулярах»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 6.5 Координаты и векторы в пространстве	**Содержание учебного материала**	**4**
	Понятие вектора в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Прямоугольная (декартова) система координат в пространстве. Координаты точки и координаты вектора в пространстве. Угол между векторами. Скалярное произведение векторов	2
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №50 «Простейшие задачи в координатах»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 6.6 Прямые и плоскости в практических задачах	**Содержание учебного материала**	**4**
	Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости, параллельность плоскостей, перпендикулярность плоскостей. Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, архитектуре, технике). Решение практико-ориентированных задач	2
	В том числе практических занятий:	
	П	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 6.7 Решение задач. Прямые и плоскости, координаты и	**Содержание учебного материала**	**4**
	Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Координаты вектора	2

векторы в пространстве	**В том числе практических занятий:**		
	Практическое занятие №52 «Контрольная работа по теме «Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 7. Многогранники и тела вращения			ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 07, Л01, Л04, Л06, Л07, Л08, М01, М02, М04, М05, М06, М07, М08, П10, П11, П12, П28, П29, П38, П54
Тема 7.1 Призма, параллелепипед, куб, пирамида и их сечения	**Содержание учебного материала**	**8**	
	Призма и её элементы. Прямая и наклонная призма. Правильная призма Параллелепипед. Свойства прямоугольного параллелепипеда. Куб. Пирамида и её элементы. Правильная пирамида. Сечения куба, призмы и пирамиды	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №53 «Решение задач на вычисление элементов призмы»	2	
	Практическое занятие №54 «Параллелепипед»	2	
	Практическое занятие №55 «Решение задач на вычисление элементов пирамиды»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.2 Площадь поверхности многогранников. Правильные многогранники в жизни	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Площадь поверхности многогранников. Правильные многогранники	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №56 «Вычисление площади поверхности многогранников»	2	
	Практическое занятие №57 «Вычисление элементов пространственных фигур»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.3 Цилиндр, конус, шар и их сечения	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Цилиндр и его сечения (параллельно и перпендикулярно оси). Развертка цилиндра Конус и его сечения (параллельное основанию и проходящее через вершину). Развертка конуса. Представление об усечённом конусе	2	

	Сфера и шар, их сечения.	
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №58 «Цилиндр, конус, шар и их сечения в окружающем мире»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 7.4 Объемы многогранников и тел вращения.	**Содержание учебного материала**	**8**
	Объем прямоугольного параллелепипеда и куба. Объем пирамиды и конуса. Объем прямой призмы и цилиндра. Объем пирамиды и конуса. Объем шара	2
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №59 «Объем прямоугольного параллелепипеда. Объем	2
	Практическое занятие №60 «Объемы прямой призмы и цилиндра»	2
	Практическое занятие №61 «Объемы пирамиды и конуса. Объем шара.»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 7.5 Примеры симметрий в профессии	**Содержание учебного материала**	**4**
	Понятие о симметрии в пространстве (центральная, осевая, зеркальная). Обобщение представлений о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр, икосаэдр). Примеры симметрий в профессии	2
	В том числе практических занятий:	
	Практическое занятие №62 «Симметрия и многогранники в окружающем мире»	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
Тема 7.6	**Содержание учебного материала**	**4**
	Решение задач. Многогранники и тела вращения	2
	В том числе практических занятий:	

Решение задач. Многогранники и тела вращения	**Практическое занятие №63** «Контрольная работа по теме «Многогранники и тела	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 8. Элементы теории вероятностей и математической статистики			ОК 02, ОК 03, ОК 05, Л02, Л03, Л05, М03, М04, М05, М06, М09, П07, П08, П17, П18, П26, П27, П40, П46, П51
Тема 8.1 Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теоремы о вероятности произведения событий	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №64 «Вычисление вероятности совместных и несовместных, з	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.2 Вероятность в профессиональных задачах	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события	1	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №65 «Вычисление вероятности в профессиональных	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.3 Дискретная случайная величина, закон ее распределения	**Содержание учебного материала**		
	Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины Закон распределения дискретной случайной величины, ёе числовые характеристики		
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №66 «Вычисление дискретной случайной величины**»**		

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.4 Задачи математической статистики.	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Первичная обработка статистических данных. Числовые характеристики (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия). Работа с таблицами, графиками, диаграммами	2	
	В том числе практических занятий:	-	
	Практическое занятие №67 «Вычисление числовых характеристик числового ряда. А	2	
	Практическое занятие №68 «Анализ информации из таблиц, графиков, диаграмм»	2	
Тема 8.5 Элементы теории вероятностей и математической статистики	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Виды событий, вероятность событий. Сложение и умножение вероятностей. Дискретная случайная величина, закон ее распределения. Задачи математической статистики	2	
	В том числе практических занятий:		
	Практическое занятие №69 «Контрольная работа по теме «Элементы теории в	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		**30**	
Всего:		**296**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Математика», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Кабинет «3а ЛК (1)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
3	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: телевизор, ноутбук
4	лицензионное программное обеспечение	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар); АнтиПлагиат.Вуз; Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"; ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом.
5	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	КТП, конспекты, дидактический материал, ФОС
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Раздаточный материал, презентации, объёмные модели многогранников.
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Контрольные работы, самостоятельные работы, математические диктанты, тесты
Дополнительное оборудование		

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10—11 классы : базовый и углублённый уровни : учебник / Ш. А. Алимов, Ю. М. Колягин, М. В. Ткачёва [и др.]. — 11-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 463 с. — ISBN 978-5-09-107210-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/334391. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия: 10—11-й классы: базовый и углублённый уровни : учебник / Л. С. Атанасян, Б. В. , К. С. [и др.]. — 11-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 287 с. — ISBN 978-5-09-103606-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/334397. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Богомолов Н. В. Элементы высшей математики. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. – Электрон. текстовые дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — Доступ с сайта ЭБС Юрайт. — Режим доступа: URL: https://urait.ru/bcode/536960

2. Богомолов, Н. В. Геометрия [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 108 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536961

3. Кремер, Н. Ш. Математика для колледжей [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ш. Кремер, О. Г. Константинова, М. Н. Фридман ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17852-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536272

4. Математика. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Татарников [и др.] ; под общей редакцией О. В. Татарникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03146-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537193

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности *Умеет:* - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;	Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Придерживается алгоритма при решении задач. Эффективно работает с разноплановой информацией: выделяет главное, отсекает	Оценка результатов выполнения практических работ

- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	второстепенное, систематизирует и анализирует данные, делает верные логичные выводы. Формирует умозаключения на основании целостного представления о ситуации, принимая во внимание комплекс значимых факторов, в том числе неочевидных. Находит и использует возможности, заложенные в ситуации, оценивает риски, продумывает способы их минимизации.	
Знает: - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приёмы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации *Умеет:* - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	Умеет определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знает перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной	Оценка эффективности и качества выполнения задач по поиску и применению информации

	деятельности в том числе с использованием цифровых средств. Самостоятельно использует современные и достоверные источники получения информации для поиска оптимального решения. Эффективно работает с разноплановой информацией: выделяет главное, отсекает второстепенное, систематизирует и анализирует данные, делает верные логичные выводы.	
Знает: - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - правила разработки презентации *Умеет:* - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -определять источники достоверной правовой информации	Эффективно планирует свою деятельность: декомпозирует (разделяет) задачи на подзадачи, планирует этапы выполнения, расставляет приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые ресурсы, самостоятельно ориентируется в соотношении (процент) резервов и затрат.	Наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
Знает: - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности *Умеет:*	Инициативен в установлении новых контактов, выстраивает честные и открытые взаимоотношения. Придерживается установленных правил, поддерживает атмосферу сотрудничества, внимателен к другим, располагает к себе. В трудных ситуациях	Наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения

- организовывать работу коллектива и команды	общения, при возникновении разногласий, сохраняет спокойствие и выдержку, стремится контролировать собственные эмоциональные проявления. Организует коллективное обсуждение рабочей ситуации.	
Знает: - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста *Умеет:* - грамотно излагать свои мысли на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	Чётко и ясно формулирует своё мнение. Логично выстраивает последовательность изложения, обосновывает свою позицию. Уважает и признаёт отличия других людей, независимо от пола, возраста, уровня знаний, вероисповедания и национальности. Делиться своими идеями, участвует в здоровых дебатах и совместном принятии решений.	Наблюдение и оценка умения вступать в коммуникативные отношения и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.
Знает: - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности *Умеет:* - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение;	Владеет информацией о достижениях отечественных учёных. С большим интересом решают задачи с практическим содержанием, связанных с родным краем. Принимает активное участие в мероприятиях патриотической направленности	Наблюдение и оценка активности участия в объединениях патриотической направленности, в военно-спортивных играх и поисковой работе

- описывать значимость своей специальности		
Знает: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения *Умеет:* - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	С большим интересом решают задачи с практическим содержанием, связанных с сохранением окружающей среды и ресурсосбережением	Наблюдение и оценка активности участия в объединениях экологической направленности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ООД.08 Информатика

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины *Информатика* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Плещенко Татьяна Витальевна

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол №__10_от «_20__» _____мая_____ 2025 г.

Заведующий отделением «Общеобразовательные дисциплины»

_____ Е.Н. Фролова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №__6_от «_26_» _____мая_____ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ООД.08 ИНФОРМАТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная учебная дисциплина «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер),* входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление.*

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций: ОК01, ОК02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов; воспитание ответственного отношения к соблюдению правовых и этических норм информационной деятельности; приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

В результате освоения учебной дисциплины студент должен достигнуть следующих результатов

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные, в части трудового воспитания: Л 01 – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; Л 02 – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;	П 01 – понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет П 02 – умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.
	Метапредметные, в том числе: а) базовые логические действия М 01 –умение самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; М 02 –умение устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; М 03 –умение определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; М 04 - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; М 05 - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; М 06 - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем; б) базовые исследовательские действия М 07 - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	

	М 08 - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; М 09 - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; М 10 - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; М 11 - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; М 12 - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения, использовать их в познавательной и социальной практике;	
	Личностные результаты воспитания ЛР 05 - сформированность способности к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; ЛР 10 - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные, в части ценности научного познания: Л 04 - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; Л 05 - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; Л 06 - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.	П 03 - владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "система управления"; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; П 05 - наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;
	Метапредметные в) работа с информацией:	

	М 13 - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; М 14 - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; М 15 - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам	П 07 - умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; П 08 - владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;
	Личностные результаты воспитания ЛР 06 - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; ЛР 08 - нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ *«ИНФОРМАТИКА»*

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы дисциплины(всего)	**152**
в т.ч.:	
Основное содержание	**62**
в т.ч.:	
теоретическое обучение	54
практические занятия	24
Профессионально-ориентированное содержание	**60**
в т.ч.:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	54
Самостоятельная работа обучающегося	**-**
Промежуточная аттестация в форме Экзамена	**12**

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**5**
Раздел 1.Информация и информационная деятельность человека		**44**	
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	**Содержание учебного материала:**	**4**	*Л01, Л02, М01-12, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П03*
	1.Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах и системах	2	
	2. Кодирование информации	2	
	В том числе, практических занятий:	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	**Содержание учебного материала**	**10**	*Л01, Л02, М01-12, М13, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П03, П04*
	1.Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях.	2	
	2. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях.	2	
	3. Архивация. Виды архивов.	2	
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практическое занятие№1 Определение объемов различных носителей информации	2	
	Практическое занятие№2Создание архива данных**.** Извлечение данных из архива	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	**Содержание учебного материала**	**6**	*Л01, Л02, М01-12, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П04*
	Принципы построения компьютеров. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода	2	
	Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров.	2	
	Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение	2	
	В том числе, практических занятий:	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления	**Содержание учебного материала**	**8**	*Л01, Л02,М01-12, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П06, П07, П08*
	Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод числа из недесятичной системы счисления в десятичную.	2	
	Дискретное (цифровое) представление графической, звуковой информации и видеоинформации, кодирование данных произвольного вида	2	
	Представление текстовых данных: кодовые таблицы символов, объем текстовых данных	2	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие№3Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Обработка информации в текстовых процессорах	**Содержание учебного материала**	**16**	*Л01, Л02, Л03, М01-12, М14, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П11*
	Запуск и прекращение работы в процессоре. Строка меню. Создание и сохранение текстового документа. Специальные шаблоны.	2	
	Создание и редактирование таблиц. Сложные таблицы. Знакомство с редактором формул MS Equation	2	
	Контрольные работы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Профессионально-ориентированное содержание	**10**	
	В том числе, практических занятий:	**10**	
	Практическое занятие№4Оформление официального документа	2	
	Практическое занятие№5Автоматизация обработки текстового документа	2	
	Практическое занятие№6Работа с таблицами в среде текстового процессора	2	
	Практическое занятие№7Вставка и редактирование графических объектов среде текстового процессора	2	
	Практическое занятие№8Работа со списками и оглавлением среде текстового процессора	2	
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов		**40**	
Тема 2.1 Технологии обработки информации в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	**Содержание учебного материала**	**16**	*Л01, Л02, Л03, М01-12, М14, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П11, П12*
	Использование электронных таблиц Microsoft Excel. Технология сбора и обработки материалов с применением электронных таблиц. Организация расчётов в табличном процессоре.	**2**	
	Работа с формулами. Формулы и функции. Запуск программы Excel. Создание и заполнение таблицы	**2**	
	Форматирование таблицу (подгон ширины столбцов) Разлиновка таблицы. Создание отчетов в рамке текста. Сохранение книги с таблицами в файл	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Профессионально-ориентированное содержание	**10**	
	В том числе, практических занятий:	**10**	
	Практическое занятие№9 Редактирование рабочей книги табличного процессора	2	
	Практическое занятие№10 Создание формул в среде табличного процессора	2	
	Практическое занятие№11 Создание базы данных в среде табличного процессора	2	
	Практическое занятие№12 Сортировка данных в списке, фильтрация в среде табличного процессора	2	
	Практическое занятие№13 Использование сложных формул в среде табличного процессора	2	
Тема 2.2. Использование настольных из-	**Содержание учебного материала**	**12**	*Л01, Л02, Л03. М01-12, М14, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П11*
	Текст как информационный объект: характерные особенности, назначение.	2	
	Преобразование текста с помощью текстового редактора: редактирование, форматирование, построение таблиц, графических изображений.	2	

дательских систем в профессиональной деятельности	Структурные элементы текста, их характеристика.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Профессионально-ориентированное содержание	**6**	
	В том числе, практических занятий:	**6**	
	Практическое занятие№14 Создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.	2	
	Практическое занятие№15 Создание плаката в целях профессиональной деятельности	2	
	Практическое занятие№16 Создание буклетов и листовок	2	
Тема 2.3. Компьютерная графика и мультимедиа	**Содержание учебного материала**	**4**	*Л01, Л02, Л03,М01-12, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П11*
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Профессионально-ориентированное содержание	**4**	
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практическое занятие№17 Технологии создания различных объектов компьютерной графики	2	
	Практическое занятие№18 Обработка различных объектов компьютерной графики	2	
Тема 2.4. Представление профессиональной информации в виде презентаций	**Содержание учебного материала**	**12**	*Л01, Л02, Л03, М01-12, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П11*
	Контрольные работы	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Профессионально-ориентированное содержание	**10**	
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Композиция	2	
	В том числе, практических занятий:	**8**	
	Практическое занятие№19 Шаблоны. Режимы просмотра слайдов и настройка анимации	2	
	Практическое занятие№20 Создание слайда с диаграммой и таблицей	2	
	Практическое занятие№21 Создание гиперссылок в презентации	2	
	Практическое занятие№22 Интерактивное представление информации. Принципы мультимедиа.	2	
Раздел 3. Компьютерные сети. Принципы разработки и функционирования приложений		**26**	
Тема 3.1. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	**Содержание учебного материала**	**8**	*Л01, Л02,М01-12, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П07, П08*
	Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, таблицы истинности	2	
	В том числе, практических занятий:	**6**	
	Практическое занятие№23 Построение таблиц истинности логического выражения	2	
	Практическое занятие№24 Использование графического метода алгебры логики	2	
	Практическое занятие№25 Решение логических задач средствами алгебры логики	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Компьютерные сети	**Содержание учебного материала**	**10**	*Л01, Л02, Л03, М01-12, М13, М15, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П01, П02, П05*
	Классификация компьютерных сетей. Топология локальных сетей	2	
	Глобальная сеть Интернет. Правовые основы работы в сети Интернет	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Профессионально-ориентированное содержание	**6**	
	В том числе, практических занятий:	**6**	
	Практическое занятие№26 Использование служб и сервисов Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры)	2	
	Практическое занятие№27 Поиск информации профессионального содержания. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете	2	
	Практическое занятие№28 Организация личного информационного пространства. Возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта для решения профессиональных задач	2	
Тема 3.3. Информационная безопасность	**Содержание учебного материала**	**8**	*Л01, Л02,М01-12, М15, М16, М17, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П01, П02*
	Риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задач.	2	
	Вредоносное ПО. Антивирусные программы	2	
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практическое занятие№29 Разработка мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных	2	
	Практическое занятие№30 Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество)	2	
	Контрольные работы	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Информационное моделирование		**28**	
Тема 4.1. Модели и моделирование	**Содержание учебного материала**	**6**	*Л01, Л02, Л03, М01-12, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П09, П12*
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Профессионально-ориентированное содержание	**6**	
	Понятие, виды моделей. Адекватность моделей. Этапы моделирования	2	
	Структура информации. Списки, графы, деревья	2	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие№31 Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (алгоритм Дейкстры, метод динамического программирования)	2	
Тема 4.2. Базы данных как модель предметной области	**Содержание учебного материала**	**10**	*Л01, Л02, Л03, М01-12, ЛР05, ЛР06, ЛР08, ЛР09, ЛР10, П11*
	Способы организации баз данных: иерархический, сетевой, реляционный. Си-стемы управления базами данных (СУБД)	**2**	
	Таблица в режиме конструктора. Таблица в режиме мастера. Таблица в режиме таблицы. Формы. Запросы. Отчеты. Связанные таблицы.	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Профессионально-ориентированное содержание	**6**	
	В том числе, практических занятий:	**6**	
	Практическое занятие№32 Основы работы в системе управления базами данных	2	
	Практическое занятие№33 Создание простейшей базы данных. Сортировка и фильтрация	2	
	Практическое занятие№34 Создание и редактирование запросов и форм.	2	
Тема 4.3. Понятие алгоритма	**Содержание учебного материала**	**12**	*Л01, Л02, Л03, М01-12, ЛР05, ЛР06, ЛР08,*
	Понятие и свойства алгоритмов. Массивы. Языки программирования	2	

и основные алгоритмические структуры	**В том числе, практических занятий:**	**8**	*ЛР09, ЛР10, П09, П10*
	Практическое занятие№35 Использование различных способов записи алгоритма. Запись алгоритмов на языке программирования	2	
	Практическое занятие№36 Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц	2	
	Практическое занятие№37 Анализ и использование типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов	2	
	Практическое занятие№38 Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Профессионально-ориентированное содержание	**2**	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие№39 Создание собственного сайта	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**12**	
	Всего:	**152**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет информатики, оснащенный оборудованием:

Кабинет «75».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	21
	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Телевизор, используемый в качестве экрана
	лицензионное программное обеспечение	ПакетMicrosoftOffice, браузерыChrome, MozillaFirefox, средства обработки графики Gimp, Paint
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	22
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	-
	муляжи, модели, рельефные таблицы	-
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	-
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	-
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Компьютерные презентации
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Инструкции к практическим работам, контрольные и самостоятельные работы
Дополнительное оборудование		

Кабинет «238».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	21
	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Проектор, экран
	лицензионное программное обеспечение	Пакет Microsoft Office, браузеры Chrome, Mozilla Firefox, средства обработки графики Gimp, Paint
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	22
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	-
	муляжи, модели, рельефные таблицы	-
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	-
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	-
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Компьютерные презентации
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Инструкции к практическим работам, контрольные и самостоятельные работы
Дополнительное оборудование		

Кабинет «253».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	27
	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Проектор, экран
	лицензионное программное обеспечение	Пакет Microsoft Office, браузерыChrome, Mozilla Firefox, средства обработки

		графики Gimp, Paint
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	28
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	-
	муляжи, модели, рельефные таблицы	-
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	-
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	-
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Компьютерные презентации
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Инструкции к практическим работам, контрольные и самостоятельные работы
Дополнительное оборудование		

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины.

Для реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

3.2.2. Основные электронные издания

1. Босова Л. Л. Информатика. 10 класс: учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — М.: АО «Издательство Просвещение», 2022. — 288 с.

2. Босова Л. Л. Информатика. 11 класс: учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — М.: АО «Издательство Просвещение», 2022. — 256 с.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (личностные, метапредметные, предметные)	Критерии оценки	Методы оценки
ОК01	Умение выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Контрольная работа Тестирование Проверка сообщений Проверка рефератов Индивидуальный и фронтальный опрос
ОК02	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Проверка и оценка выполнения практических заданий Решение задач

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ООД.09 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Волгоград 2025

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ООД.09 Физическая культура** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Васильченко Екатерина Викторовна_____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения/кафедры «Физическая культура и здоровье»

Протокол № 10 от «23» мая 2025 г.

Заведующий отделением/кафедрой _____ Т.Н. Власова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № от « » 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ООД.09 Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная учебная дисциплина ООД.09 Физическая культура является обязательной частью общеобразовательного цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины «Физическая культура»: сформировать у обучающихся разностороннюю, физически развитую личность, способную активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья.

Задачи:

-развить у обучающихся двигательные навык;

- совершенствовать все виды физкультурной и спортивной деятельности;

- сформировать гармоничное физическое развитие;

- сформировать культуру здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

В результате освоения учебной дисциплины студент должен достигнуть следующих результатов

Оформление планируемых результатов освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
	Л1 – сформирован здоровый и безопасный образ жизни, ответственное отношения к своему здоровью; **Л2** – присутствует потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; **Л3** – активно не принимает вредные привычки и иные формы причинения вреда физическому и психическому здоровью;	**П1** – умеет использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); **П2** – владеет современными технологиями

	М1 – осуществляет коммуникации во всех сферах жизни; **М2** – понимает и использует преимущества командной и индивидуальной работы; **М3** – принимает цели совместной деятельности, организовывает и координирует действия по ее достижению: составляет план действий, распределяет роли с учетом мнений участников, обсуждает результаты совместной: работы; **М4** – оценивает качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; **М5** – принимает себя, понимая свои недостатки и достоинства;	укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; **П3** – владеет основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; **П4** – владеет физическими упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; **П5** – владеет техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активно применяет их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; **П6** – проявляет положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Физическая культура»
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины (всего)	78
в т. ч.:	
Основное содержание	78
в т. ч.:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	40
индивидуальный проект	нет
Самостоятельная работа обучающегося	-
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме зачет; зачет с оценкой	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	***2***	***3***	***4***
Раздел 1. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.		***38***	
Тема 1.1 Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурное развитие личности студентов	**Содержание учебного материала:**	***6***	
	1. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. 2. Современное состояние физической культуры и спорта.	*2*	Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6
	3. Физическая культура личности. Ценностные ориентации и отношение студентов к физической культуре и спорту.	*2*	
	4. Основные положения организации физического воспитания в средне специальном учебном заведении.	*2*	
	В том числе, практических занятий:	-	
Тема 1.2. Организм человека как единая биологическая система.	**Содержание учебного материала:**	**8**	Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6
	1. Сердечно-сосудистая система. Дыхательная система.	2	
	2.Система крови. Пищеварительная система.	2	
	3.Выделительная система. Эндокринная система	2	
	4.Опорно-двигательнцый аппарат	2	

[1] В соответствии с Приложением 4 ПООП-П.

	В том числе, практических занятий:	**-**	
Тема1.3. Основы здорового образа жизни	**Содержание учебного материала:**	**8**	Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6
	1. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие	2	
	2. Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни	2	
	3. Здоровый образ жизни и его составляющие	2	
	4. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни.	2	
	В том числе, практических занятий:	**-**	
Тема1.4. Влияние занятий физическими упражнениями на организм человека.	**Содержание учебного материала:**	**4**	Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6
	1.Влияние занятий физическими упражнениями на сердечно-сосудистую и дыхательную системы	2	
	2**.** Влияние занятий физическими упражнениями на опорно-двигательный аппарат	2	
	В том числе, практических занятий:	**-**	
Тема 1.5. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	**Содержание учебного материала:**	**12**	Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6
	1. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий.	2	
	2.Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста.	2	
	3. Планирование и управление самостоятельными занятиями.	2	
	4.Спортивный травматизм	2	
	5. Врачебный контроль и самоконтроль в процессе	2	

	физического воспитания		
	6. Основные качества, характеризующие физическое развитие человека	2	
	В том числе, практических занятий:	**-**	
Раздел 2. Виды спорта		**40**	
Тема 2.1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка	**Содержание учебного материала:**	**20**	Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6
	В том числе, практических занятий:		
	1.Техника бега на короткие дистанции 30 м	2	
	2.Техника бега на короткие дистанции 60 м	2	
	3.Техника бега на короткие дистанции 100 м	2	
	4. Техника бега по прямой с различной скоростью	2	
	5.Техника равномерного бега на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши).	4	
	6. Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование	4	
	7. метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши).	4	
Тема 2.2 Гимнастика. Общая физическая подготовка	**Содержание учебного материала:**	**8**	
	В том числе, практических занятий:		Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6
	1. Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, с набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки).	2	
	2.Развитие физических качеств	6	
Тема 2.3. Спортивные игры	**Содержание учебного материала:**	**12**	Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4,
	В том числе, практических занятий:		

	1.Волейбол. Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди-животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам.	**6**	П5, П6
	2.Баскетбол. Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание, прием техники защиты - перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам баскетбола.	**6**	
Всего:		**78**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лекционная аудитория, спортивные залы корпуса ЭМФ, оснащенный оборудованием:

Кабинет «№ 3СК», «6 СК», «7 ГК»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	Сдвоенные парты- 25 шт.
	рабочее место преподавателя	Стол, стул, компьютер, принтер
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Волейбольные стойки	Мячи волейбольные -5 шт.
	Баскетбольные фермы	Мячи баскетбольные-5 шт.
Дополнительное оборудование		
	Степ-платформы, барьеры	Платформы – 10 шт., барьеры – 10 шт.
	Насосы для мячей, воланы, мячи для настольного тенниса	Насос-1 шт., воланы -10 шт., мячи – 10 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Дидактический материал
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Тестовые задания
Дополнительное оборудование		

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы образовательной учебной дисциплины

Для реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Физическая культура: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального

образования: 1-е издание / М.М. Борисова, З.Б. Губжоков. – М.: Академия, 2024, 319 с. - ISBN 978-5-09-108522-8.
2. Физическая культура: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: 1-е издание / В.И. Лях. – М.: Просвещение, 2024, 288 с. - ISBN 978-5-09-108522-8.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Физическая культура и спорт: уроки физической культуры в школе. 9 класс: Учебное пособие для СПО /Трошин М. Ю. – Санкт-петербург: Лань, 2024, 220 с. – ISBN 978-5-507-49997-7 , Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

2. Физическая культура. Базовый уровень. Электронная форма учебника для СПО /Лях В.И.- М.: Просвещение, 2023, 287 с., – ISBN ISBN: 978-5-09-107914-2, Текст : электронный // Znanium : электронно-библиотечная система.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Теоретические основы физической культуры: учебник для студентов среднего профессионального образования / Казантинова Г.М., Кудинова В.А., Чарова Т.А., Бондарь А.А. – М.: Торговый дом «Советский спорт», 2024, 148 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[2]	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6	Уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).	Устный опрос; Тестирование; Подготовка рефератов.
Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6	Владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья,	Устный опрос; Тестирование; Подготовка рефератов.

[2] В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

	поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	
Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6	Владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств	Устный опрос; Тестирование; Подготовка рефератов.
Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6	Владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.	Устный опрос; Тестирование; Подготовка рефератов.
Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6	Владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере.	Устный опрос Тестирование, Подготовка рефератов.
Л1, Л2, Л3, М1, М2, М3, М4, М5, П1, П2, П3, П4, П5, П6	Иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).	Устный опрос; Тестирование физических способностей;

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
Институт непрерывного образования

Приложение к рабочей программе

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-1333-2024	10.12.2024	Компьютерные информационные системы, ООО	1год до 14.12.2025
2	Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар)	Договор	914/24	29.11.2024	МТС, ПАО	1год до 30.11.2025
3	АнтиПлагиат.Вуз	Лиц. договор	9110	31.10.2024	Анти-Плагиат, ЗАО	1год до 25.11.2025
4	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.
5	ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом	Договор	4/25	09.01.2025	ООО «ТАНДЕМ ИС»	до 31.12.2025

Перечень программного обеспечения проверил:

председатель методической комиссии — должность
Лахвицкий А.Н. — инициалы, фамилия
подпись

26.05.2025 г.
дата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ООД.10 Основы безопасности и защиты Родины

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ООД.10 Основы безопасности и защиты Родины** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),** входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*, и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Тоноян П.В, преподаватель

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол № 10 от «20» 05 2025 г.

Заведующий отделением _____ Е.Н. Фролова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №_6_ от «_26_» ____05___ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 1

1. Общая характеристика 4

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 7

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 7

2.2. Содержание дисциплины 9

2.3. Курсовой проект (работа) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 20

3.1. Материально-техническое обеспечение 20

3.2. Учебно-методическое обеспечение 20

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы безопасности и защиты Родины

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины **Основы безопасности и защиты Родины**: формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

– формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностной или социально значимой проблемы.

Дисциплина **Основы безопасности и защиты Родины** включена в **обязательную часть образовательной программы**

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	

	профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об	- соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления	- правила экологической безопасности при ведении	

изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека - основы здорового образа жизни - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности - средства профилактики перенапряжения	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки

Учебные занятия[2]	**78**	**40**
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачет*	-	-
Всего	**78**	**40**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	**Содержание**		**ОК 01,ОК 02**
	Актуальность изучения дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», цели и задачи дисциплины. Основные теоретические положения дисциплины, определения терминов «среда обитания», «биосфера», «опасность», «риск», «безопасность». Необходимость формирования безопасного мышления и поведения. Культура безопасности жизнедеятельности – современная концепция безопасного типа поведения личности. Значение изучения основ безопасности жизнедеятельности при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	**2**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия № 1 Моделирование ситуаций по сохранению биосферы и ее защите	**2**	
Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья		**28**	
Тема 1.1 Здоровье и здоровый образ жизни	**Содержание**		**ОК 01, ОК 02, ОК 08**
	Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.	**2**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия № 1. Определение основных понятий о здоровье и здоровом образе жизни.	**2**	
Тема 1.2 Факторы, способствующие укреплению здоровья	**Содержание**		**ОК 01, ОК 02, ОК 08**
	Двигательная активность и закаливание организма. Занятия физической культурой. Психологическая уравновешенность и ее значение для здоровья. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание и его значение для здоровья. Влияние двигательной активности на здоровье человека. Закаливание и его влияние на здоровье. Правила личной гигиены и здоровье человека.	**2**	

	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 1 Изучение основных положений организации рационального питания и освоение методов его гигиенической оценки..	**2**	
Тема 1.3 Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека.	**Содержание**		**ОК 01, ОК 02, ОК 08**
	Основные источники загрязнения окружающей среды. Техносфера как источник негативных факторов.	**2**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятия №1 Определение основных понятий о здоровье и здоровом образе жизни.	**2**	
Тема 1.4 Вредные привычки и их профилактика	**Содержание**		**ОК 01, ОК 02, ОК 08**
	1. Алкоголь и его влияние на здоровье человека, социальные последствия употребления алкоголя, снижение умственной и физической работоспособности. 2. Курение и его влияние на состояние здоровья. Табачный дым и его составные части. Влияние курения на нервную систему, сердечно-сосудистую систему. Пассивное курение и его влияние на здоровье. 3. Наркотики, наркомания и токсикомания, общие понятия и определения. Социальные последствия пристрастия к наркотикам. Профилактика наркомании.	**2**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия №1 Последствия влияния алкоголя на здоровье человека и социальных последствий употребления алкоголя	**1**	
	Практическое занятия №2 Моделирование социальных последствий пристрастия к наркотикам.	**1**	
Тема 1.5 Правила и безопасность дорожного движения	**Содержание**		**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08**
	Модели поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения.	**2**	
	В том числе практических занятий	**2**	

	Практическое занятие№ 1 Изучение моделей поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения.	**2**	
Тема 1.6 Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества	**Содержание**		**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08**
	Социальная роль женщины в современном обществе. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, влияющие на него. Здоровый образ жизни – необходимое условие сохранности репродуктивного здоровья.	**2**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия №1 Здоровый образ жизни – необходимое условие сохранности репродуктивного здоровья	**2**	
Тема 1.7 Правовые основы взаимоотношения полов	**Содержание**		**ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08**
	1. Алкоголь и его влияние на здоровье человека, социальные последствия употребления алкоголя, снижение умственной и физической работоспособности. 2. Курение и его влияние на состояние здоровья. Табачный дым и его составные части. Влияние курения на нервную систему, сердечно-сосудистую систему. Пассивное курение и его влияние на здоровье. 3. Наркотики, наркомания и токсикомания, общие понятия и определения. Социальные последствия пристрастия к наркотикам. Профилактика наркомании.	**2**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия №1 Конвенция ООН «О правах ребенка».	**2**	
Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения		**12**	
Тема 2.1 Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера	**Содержание**		**ОК 03,ОК 06, ОК 07**
	Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Отработка правил поведения при	**1**	

	получении сигнала о чрезвычайной ситуации согласно плану образовательного учреждения (укрытие в защитных сооружениях, эвакуация и др.).		
Тема 2.2 Гражданская оборона	**Содержание**		**ОК 03,ОК 06, ОК 07**
	1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), история ее создания, предназначение, структура, задачи, решаемые для защиты населения от чрезвычайных ситуаций. 2. Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны. Основные понятия и определения, задачи гражданской обороны. Структура и органы управления гражданской обороной. Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций.	**1**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 1 Модели поведения населения при угрозе и возникновении ЧС.	**2**	
Тема 2.3 Мероприятия по защите населения	**Содержание**		**ОК 03,ОК 06, ОК 07**
	1. Мероприятия по защите населения. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени. Эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций. 2. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Инженерная защита, виды защитных сооружений. Основное предназначение защитных сооружений гражданской обороны. Правила поведения в защитных сооружениях. 3. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций. Организация и основное содержание аварийно-спасательных работ. Санитарная обработка людей после их пребывания в зонах заражения.	**2**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятия №1 Изучение и использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени.	**2**	
Тема 2.4 Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.	**Содержание**		**ОК 03,ОК 04, ОК 06**
	1. Обучение населения защите от чрезвычайных ситуаций. Основные направления деятельности государственных организаций и ведомств Российской Федерации по защите населения и территорий от	**2**	

	чрезвычайных ситуаций: прогноз, мониторинг, оповещение, защита, эвакуация, аварийно-спасательные работы, обучение населения. Организация гражданской обороны в образовательном учреждении, ее предназначение. 2. МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Полиция Российской Федерации –система государственных органов исполнительной власти в области защиты здоровья, прав, свободы и собственности граждан от противоправных посягательств. Служба скорой медицинской помощи. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор России). Другие государственные службы в области безопасности. Правовые основы организации защиты населения Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций мирного времени.		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия № 1 Изучение и отработка моделей поведения в ЧС на транспорте, при угрозе террористического акта, захвате в качестве заложника. Меры безопасности для населения, оказавшегося на территории военных действий	**2**	
Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность		**18**	
Тема 3.1 История создания Вооруженных Сил России	**Содержание**		**ОК 01,ОК 02, ОК 06**
	Организация вооруженных сил Московского государства в XIV-XV веках. Военная реформа Ивана Грозного в середине XVI века. Военная реформа Петра I, создание регулярной армии, ее особенности. Военные реформы в России во второй половине XIX века, создание массовой армии. Создание советских Вооруженных Сил, их структура и предназначение. Основные предпосылки проведения военной реформы Вооруженных Сил Российской Федерации на современном этапе.	**2**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятия №1 Функции и основные задачи современных Вооруженных сил Российской Федерации, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности.	**2**	
Тема 3.2 Организационная структура Вооруженных	**Содержание**		**ОК 01,ОК 02, ОК 06**
	Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск. Сухопутные войска:	**2**	

Сил Российской Федерации	история создания, предназначение, структура. Военно-воздушные силы: история создания, предназначение, структура. Военно-морской флот, история создания, предназначение, структура. Ракетные войска стратегического назначения: история создания, предназначение, структура. Войска воздушно-космической обороны: история создания, предназначение, структура. Воздушно-десантные войска: история создания, предназначение, структура. Другие войска: Пограничные войска Федеральной службы безопасности Российской Федерации, внутренние войска Министерства внутренних дел Российской Федерации, Железнодорожные войска Российской Федерации, войска гражданской обороны МЧС Росси. Их состав и предназначение.		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие № 1 Организационная структура, виды и рода Вооруженных Сил Российской Федерации.	**2**	
Тема 3.3 Воинская обязанность. Виды прохождения военной службы.	**Содержание**		**ОК 01,ОК 02, ОК 06**
	1. Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет. Организация воинского учета и его предназначение. Первоначальная постановка граждан на воинский учет. Обязанности граждан по воинскому учету. Организация медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет. 2. Обязательная подготовка граждан к военной службе. Основное содержание обязательной подготовки гражданина к военной службе. Добровольная подготовка граждан к военной службе. Основные направления добровольной подготовки граждан к военной службе: занятия военно-прикладными видами спорта; обучение по дополнительным образовательным программам, имеющее целью военную подготовку несовершеннолетних граждан в учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования; обучение по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах в образовательных учреждениях высшего профессионального образования. 3. Призыв на военную службу. Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих. Размещение военнослужащих, распределение времени и повседневный порядок жизни воинской части	**2**	

	4. Прохождение военной службы по контракту. Основные условия прохождения военной службы по контракту. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту. Сроки военной службы по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту 5. Альтернативная гражданская служба. Основные условия прохождения альтернативной гражданской службы. Требования, предъявляемые к гражданам, для прохождения альтернативной гражданской службы. 6. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества. Любовь к Родине, высокая воинская дисциплина, верность воинскому долгу и военной присяге, готовность в любую минуту встать на защиту свободы, независимости конституционного строя в России, народа и Отечества. Военнослужащий – специалист, в совершенстве владеющий оружием и военной техникой. Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина. Виды воинской деятельности и их особенности. Особенности воинской деятельности в различных видах Вооруженных Сил и родах войск. Требования к психическим и морально-этическим качествам призывника. Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета). Военнослужащий – подчиненный, строго соблюдающий Конституцию РФ и законодательство Российской Федерации, выполняющий требования воинских уставов, приказы командиров и начальников.		
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятия №1 Изучение способов бесконфликтного общения и саморегуляции. Особенности службы в армии, изучение и освоение методик проведения строевой подготовки.	**2**	
Тема 3.4 Воинская дисциплина и ответственность.	**Содержание**		**ОК 01,ОК 02, ОК 06**
	Единоначалие — принцип строительства Вооруженных Сил Российской Федерации. Общие права и обязанности военнослужащих. Виды ответственности, установленной для военнослужащих (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, материальная, уголовная). Дисциплинарные взыскания,	**2**	

	налагаемые на солдат и матросов, проходящих военную службу по призыву. Уголовная ответственность за преступления против военной службы (неисполнение приказа, нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими, самовольное оставление части и др.). Соблюдение норм международного гуманитарного права.		
Тема 3.5 **Боевые традиции и ритуалы Вооруженных Сил России**	**Содержание**		**ОК 01,ОК 02, ОК 06**
	1. Как стать офицером Российской армии. Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования. Правила приема граждан в военные образовательные учреждения профессионального образования. Организация подготовки офицерских кадров для Вооруженных Сил Российской Федерации. 2. Боевые традиции Вооруженных Сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу– основные качества защитника Отечества. Воинский долг — обязанность по вооруженной защите Отечества. Дни воинской славы России – дни славных побед. Основные формы увековечения памяти российских воинов, отличившихся в сражениях, связанных с днями воинской славы России. Дружба, войсковое товарищество – основа боевой готовности частей и подразделений. Особенности воинского коллектива, значение войскового товарищества в боевых условиях и повседневной жизни частей и подразделений. Войсковое товарищество – боевая традиция Российской армии и флота. 3. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Ритуал приведения к военной присяге. Ритуал вручения боевого знамени воинской части. Вручение личному составу вооружения и военной техники. Проводы военнослужащих, уволенных в запас или отставку. Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы. Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.	**2**	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практические занятия №1 Боевые традиции и ритуалы Вооруженных Сил России	**2**	
Раздел 4. Основы медицинских знаний		**16**	
Тема 4.1	**Содержание**		**ОК 01,ОК 08**
	1. Понятие первой помощи. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Признаки жизни. Общие правила	**2**	

Оказание первой медицинской помощи	оказания первой помощи. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации». 2. Понятие травм и их виды. Правила первой помощи при ранениях. Правила наложения повязок различных типов. Первая помощь при травмах различных областей тела. Первая помощь при проникающих ранениях грудной и брюшной полости, черепа. Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Первая помощь при переломах. Первая помощь при электротравмах и повреждении молнией. 3. Первая помощь при синдроме длительного сдавливания. Понятие травматического токсикоза. Местные и общие признаки травматического токсикоза. Основные периоды развития травматического токсикоза. 4. Понятие и виды кровотечений. Первая помощь при наружных кровотечениях. Первая помощь при капиллярном кровотечении. Первая помощь при артериальном кровотечении. Правила наложения жгута и закрутки. Первая помощь при венозном кровотечении. Смешанное кровотечение. Основные признаки внутреннего кровотечения. 5. Первая помощь при ожогах. Понятие, основные виды и степени ожогов. Первая помощь при термических ожогах. Первая помощь при химических ожогах. Первая помощь при воздействии высоких температур. Последствия воздействия высоких температур на организм человека. Основные признаки теплового удара. Предупреждение развития перегревов. Воздействие ультрафиолетовых лучей на человека. 6.Первая помощь при воздействии низких температур. Последствия воздействия низких температур на организм человека. Основные степени отморожений. 7. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Основные приемы удаления инородных тел из верхних дыхательных путей. 8. Первая помощь при отравлениях. Острое и хроническое отравление. 9. Первая помощь при отсутствии сознания. Признаки обморока. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановке сердца). Основные причины остановки сердца. Признаки расстройства		

	кровообращения и клинической смерти. Правила проведения непрямого (наружного) массажа сердца и искусственного дыхания.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятия № 1 Характеристика основных признаков жизни.	**2**	
	Практическое занятия № 2 Моделирование ситуаций по оказанию первой помощи при несчастных случаях.	**2**	
	Практическое занятия № 3 Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при кровотечениях. Изучение и освоение основных способов искусственного дыхания.		
Тема 4.2 Основные инфекционные заболевания	**Содержание**		**ОК 01,ОК 08**
	Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика. Пути передачи возбудителей инфекционных болезней. Инфекции, передаваемые половым путем, и их профилактика. Ранние половые связи и их последствия для здоровья.	**2**	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №1 Индивидуальная и общественная профилактика инфекционных заболеваний.	**2**	
Тема 4.2 Здоровье родителей и ребенка	**Содержание**		**ОК 01,ОК 08**
	1. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Основные средства планирования семьи. Факторы, влияющие на здоровье ребенка. Беременность и гигиена беременности. Признаки и сроки беременности. Понятие патронажа, виды патронажей. 2. Основы ухода за младенцем. Физиологические особенности развития новорожденных детей. Формирование основ здорового образа жизни. Духовность и здоровье семьи.	**2**	
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятия №1 Особенности питания и образа жизни беременной женщины. Основные мероприятия по уходу за младенцами.	**2**	
Курсовая работа (проект)		**-**	
Промежуточная аттестация		**-**	

Всего	**78**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П. В процессе освоения программы учебной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» обучающиеся должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по географии, истории, физики, астрономии, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам).

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	30
	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	ЖК Телевизор
	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	1
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	наглядные пособия (комплекты стендов в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения)
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	
Дополнительное оборудование: образцы средств индивидуальной защиты (СИЗ): противогаз ГП-7, респиратор Р-2, защитный костюм Л-1, общевойсковой защитный костюм и оборудования: общевойсковой прибор химической разведки, компас-азимут; дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности); образцы средств пожаротушения (СП); макет автомата Калашникова; электронный стрелковый тренажер		

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Косолапова Н.В. Основы безопасности жизнедеятельности: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание /Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. - Москва: Академия, 2024. - 448 с.

2. Тебенькова, Е.А.. Основы безопасности жизнедеятельности / Е.А. Тебенькова, И.Н. Семенов — Москва : КноРус, 2025. — 222 с. — ISBN 978-5-406-13935-6. — URL: https://book.ru/book/955974

3.2.2. Дополнительные источники

1. Общевойсковые уставы Вооруженных Сил РФ— Ростов н/Д, 2022
2. http://anty-crim.boxmail.biz Искусство выживания
3. http://www.hsea.ru Первая медицинская помощь
4. http://www.meduhod.ru Портал детской безопасности
5. http://www.spas-extreme.ru Россия без наркотиков
6. http://www.obzh.info информационный веб-сайт (обучение и воспитание основам безопасности жизнедеятельности).
7. http://www.school-obz.org/ Информационно-методическое издание по основам безопасности жизнедеятельности
8. http://kombat.com.ua/stat.html Статьи по выживанию в различных экстремальных условиях
9. http://www.novgorod.fio.ru/projects/Project1132/index.htm Автономное существование в природе – детям
10. http://www.mnr.gov.ru Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России)
11. https://www.gosnadzor.ru Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)
12. http://www.mchs.gov.ru Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)
13. http://www.mzsrrf.ru Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России)
14. http://www.rostrud.info Федеральная служба по труду и занятости (Роструд)
15. http://www.gsen.ru Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)
16. http://www.safety.ru ОАО НТЦ «Промышленная безопасность».
17. http://www.risot.safework.ru Российская Информационная Система Охраны Труда (РИСОТ)
18. http://www.mspbsng.org Межгосударственный совет по промышленной безопасности

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в ред. от 04.03.2013, с изм. от 21.03.1013) // СЗ РФ. — 1998. — № 13. — Ст. 1475.
4. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в ред. от 11.02.2013) // СЗ РФ. — 1994. — № 35. — Ст. 3648.
5. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (в ред. от 04.03.2013) // СЗ РФ. — 1997. — № 30. — Ст. 3588.
6. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» (в ред. от 30.11.2011) // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3030.
7. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (в ред. от 05.04.2013) // СЗ РФ. — 1996. — № 23. — Ст. 2750.
8. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от 25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. — 2002. — № 2. — Ст. 133.
9. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в

Российской Федерации» (в ред. от 25.06.2012) // СЗ РФ. — 2011. — N 48. — Ст. 6724.

10. Указ Президента РФ от 05.02.2010 № 146 «О Военной доктрине Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2010. — № 7. — Ст. 724.

11. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 18.04.2012) // СЗ РФ. — 2004. — № 2. — Ст. 121.

12. Приказ министра обороны РФ от 03.09.2011 № 1500 «О Правилах ношения военной формы одежды и знаков различия военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, ведомственных знаков отличия и иных геральдических знаков и особой церемониальной парадной военной формы одежды военнослужащих почетного караула Вооруженных Сил Российской Федерации» (зарегистрирован в Минюсте РФ 25.10.2011 № 22124) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. — 2011. — № 47.

13. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в ред. от 07.11.2012) (зарегистрирован в Минюсте РФ 16.05.2012 № 24183) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. — 2012.

Айзман Р.И., Омельченко И.В. Основы медицинских знаний: учеб. пособие для бакалавров. — М., 2013

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: *- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач,* *- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;* *- методы работы в профессиональной и смежных сферах;* *- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности* *- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;* *- приемы структурирования информации;* *- формат оформления результатов поиска информации* *- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и*	*- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов или обоснование, реализацию, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;* *- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;* *- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор*	*- внеаудиторные самостоятельные работы;* *- проверка домашнего задания;* *- рубежный контроль: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет; защита проектов.*

- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства *- содержание актуальной нормативно-правовой документации;* *- современная научная и профессиональная терминология;* *- возможные траектории профессионального развития и самообразования;* *- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;* *- правила разработки презентации;* *- основные этапы разработки и реализации проекта* *- психологические основы деятельности коллектива;* *- психологические особенности личности* *- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений* *- значимость профессиональной деятельности по профессии/ специальности*	*конструктивных стратегий в трудных ситуациях;* *- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.*	

- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения *- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности* *основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности* *- пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства* *- основные направления изменения климатических условий региона* *правила поведения в чрезвычайных ситуациях* *- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека* *- основы здорового образа жизни* *- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии/ специальности* *- средства профилактики перенапряжения* *Умеет:* *- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;*		

- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; *- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;* *- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)* *- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;* *- выделять наиболее значимое в перечне информации;* *- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;* *- оценивать практическую значимость результатов поиска;* *- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;* *- использовать современное программное обеспечение в*		

профессиональной деятельности; *- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач* *- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;* *- применять современную научную профессиональную терминологию;* *- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;* *- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;* *- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;* *- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;* *- определять источники достоверной правовой информации;* *- составлять различные правовые документы;* *- находить интересные проектные идеи, грамотно их*		

формулировать и документировать; *- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта* *- организовывать работу коллектива и команды;* *- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности* *- проявлять гражданско-патриотическую позицию* *- демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии/ специальности* *- применять стандарты антикоррупционного поведения* *- соблюдать нормы экологической безопасности* *- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/ специальности* *- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства* *- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона*		

- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях *- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей* *- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности* *- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности*		

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
Институт непрерывного образования

Приложение к рабочей программе

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-1333-2024	10.12.2024	Компьютерные информационные системы, ООО	1год до 14.12.2025
2	Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар)	Договор	914/24	29.11.2024	МТС, ПАО	1год до 30.11.2025
3	АнтиПлагиат.Вуз	Лиц. договор	9110	31.10.2024	Анти-Плагиат, ЗАО	1год до 25.11.2025
4	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.
5	ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом	Договор	4/25	09.01.2025	ООО «ТАНДЕМ ИС»	до 31.12.2025

Перечень программного обеспечения проверил:

председатель методической комиссии — должность
Лахвицкий А.Н. — инициалы, фамилия
подпись

26.05.2025 г.
дата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ООД.11 Физика

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины *Физика* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*, и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Физика» для профессиональных образовательных организаций, разработанной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Емельяненкова Елена Александровна, преподаватель.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения «Общеобразовательные дисциплины»
Протокол №____ от _____

Заведующий отделением_____ _____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №_____ от _____-

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 3

1. Общая характеристика 4

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 5

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5

2.2. Содержание дисциплины 7

2.3. Курсовой проект (работа) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 14

3.1. Материально-техническое обеспечение 14

3.2. Учебно-методическое обеспечение 14

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физика»: формирование у студентов комплекса знаний о физическом мировоззрении, а также развитие научного мышления и навыков экспериментального исследования. Дисциплина также предполагает ознакомление с фундаментальными законами природы, их применением в различных областях и понимание взаимосвязей между ними.

Дисциплина «Физика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 «Экономика и управление».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК,	Уметь	Знать
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	о роли и месте физики в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений; понимание роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- формировать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников - ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	основные методы научного познания, используемыми в физике: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное	- решать физические задачи; - самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и	способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

профессиональное и личностное развитие	корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; - ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников - самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	условию успешной профессиональной и общественной деятельности; - познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения - познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	основополагающие физические понятия, закономерности, законы и теории; уверенное пользование физической терминологией и символикой
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни	- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия[2]	78	40
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-	

Всего	**78**	**40**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
Введение	Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Погрешности измерений физических величин. Физические законы. Границы применимости физических законов. Понятие о физической картине мира. Значение физики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
Раздел 1. Механика		**18**	
Тема 1.1. Кинематика	**Содержание учебного материала:**	**8**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Механическое движение. Перемещение. Путь. Скорость. Равномерное прямолинейное движение. Ускорение. Равнопеременное прямолинейное движение. Равномерное движение по окружности.Свободное падение. Движение тела, брошенного под углом к горизонту.	2	
	В том числе, практических занятий:	**6**	
	Практическое занятие№1Решение задач. Равномерное и равнопеременное прямолинейное движение и их графическое описание.	2	
	Практическое занятие№2 Решение задач. Равномерное движение по окружности.	2	
	Практическое занятие№3 Решение задач. Движение тела под действием сил тяжести и брошенного под углом к горизонту	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Динамика	**Содержание учебного материала**	**4**	

	1. Первый закон Ньютона. Сила. Масса. Импульс. Второй закон Ньютона. Основной закон классической динамики. Третий закон Ньютона. Закон всемирного тяготения. Гравитационное поле.Силы в механике. Сила тяжести. Вес. Способы измерения массы тел.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие№4Решение задач. Законы Ньютона и движение тел под действием нескольких сил	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Законы сохранения в механике.	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Закон сохранения энергии	2	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №5 Решение задач. Применение законов сохранения	2	
	Контрольные работы	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Основы молекулярной физики и термодинамики		**18**	
Тема 2.1.Основы молекулярно-кинетической теории.	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Диффузия. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Скорости движения молекул и их измерение. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №6 Решение задач. Масса и размеры молекул. Основное уравнение МКТ	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Основы термодинамики.	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	1. Основные понятия и определения. Внутренняя энергия системы. Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота как формы передачи энергии. Теплоемкость. Удельная	**4**	

	теплоемкость. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики.		
	2. Принцип действия тепловой машины. КПД теплового двигателя		
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практическое занятие №7 Решение задач.Внутренняя энергия. Работа. Уравнение теплового баланса. Количество теплоты	**2**	
	Практическое занятие №8 Решение задач.Законы термодинамики. Тест по разделу "Основы молекулярной физики и термодинамики".	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3.Свойства паров, жидкостей и твердых тел	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Свойства паров, жидкостей и твердых тел. Методы определения влажности воздуха. Поверхностное натяжение, смачивание и несмачивание, капиллярность на основе МКТ вещества. Формулы количества теплоты: испарение – конденсация; плавление-кристаллизация	**2**	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №9 Решение задач.Агрегатные состояния	**2**	
	Контрольные работы	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Электродинамика		**16**	
Тема 3.1. Электрическое поле.	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля.	**2**	
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практическое занятие №10 Решение задач.Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля.	**2**	
	Практическое занятие №11	**2**	

	Конденсаторы. Соединение конденсаторов в батарею. Энергия заряженного конденсатора. Энергия электрического поля		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Законы постоянного тока	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Параметры электрических цепей и способы их расчетов		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №12 Решение задач. Соединение проводников, работа и мощность	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Магнитное поле.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Причины возникновения магнитного поля и его действие на заряды		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №13 Решение задач.Сила Ампера. Сила Лоренца Тест действие магнитного поля на проводник с током.	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Электромагнитная индукция	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Закон электромагнитной индукции Фарадея. Правило Ленца. Самоиндукция. Индуктивность. Энергия магнитного поля	**2**	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №14 Решение задач.Электромагнитная индукция	**2**	
	Контрольные работы	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Колебания и волны		**12**	
	Содержание учебного материала	**2**	

Тема 4.1. Механические колебания.	Амплитуда и фаза колебаний. Период колебаний. Частота колебаний	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	В том числе, практических занятий:	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Упругие волны.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Упругие волны		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №15 Выявление закономерности распространения волн в упругих средах	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3. Электромагнитные колебания и волны.	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Свободные электромагнитные колебания. Колебательный контур Вынужденные электромагнитные колебания. Резонанс Гармонические электромагнитные колебания Переменный ток. Производство, передача и потребление электрической энергии Емкостное сопротивление	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №16 Электромагнитное поле. Свойства электромагнитных волн. Различные виды электромагнитных излучений и их применение	**2**	
	Контрольные работы	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Оптика		**8**	
Тема 5.1. Природа света.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Элементы геометрической оптики. Виды линз. Формула тонкой линзы. Законы геометрической оптики	**2**	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №17	**2**	

	Решение задач. Отражение и преломление света.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.2. Волновые свойства света.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Интерференция, дифракция, дисперсия и поляризация света.	**2**	
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №18 Дифракционная решетка. Тест по разделу Оптика	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 6. Элементы квантовой физики		**4**	
Тема 6.1. Квантовая оптика.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Фокус, оптическая сила, коэффициент линейного увеличения.		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №19Решение задач по теме «Фотоэффект»	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.2.Физика атома. Физика атомного ядра.	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Модель атома водорода по Бору. Ядерные реакции поглощения и выделения энергии		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практическое занятие №20Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Решение задач	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 7. Строение Вселенной		**4**	
Тема 7.1 Строение Солнечной системы	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля—Луна.	**2**	
	В том числе, практических занятий:	-	

	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 7.2 Эволюция Вселенной	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07
	Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии. Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной.	2	
	В том числе, практических занятий:	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестацияв форме дифференцированного зачета			
	Всего:	**78**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы)*физики,* оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Кабинет «338».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	30
	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	
	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	
	муляжи, модели, рельефные таблицы	
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	Учебник Мякишев 10-11 класс
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Задания контрольных работ
Дополнительное оборудование		

Кабинет «342».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	30
	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	
	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	
	муляжи, модели, рельефные таблицы	

	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	Учебник Мякишев 10-11 класс
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Задания контрольных работ
Дополнительное оборудование		

Кабинет «347».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	36
	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Проектор с экраном
	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	
	муляжи, модели, рельефные таблицы	
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	Учебник Мякишев 10-11 класс
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Информационные плакаты, портреты ученых
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Задания контрольных работ
Дополнительное оборудование		

Кабинет «432».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	28
	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	

	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	
	муляжи, модели, рельефные таблицы	
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	Учебник Мякишев 10-11 класс
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Задания контрольных работ
Дополнительное оборудование		

Кабинет «343».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	150
	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Проектор с экраном
	лицензионное программное обеспечение	
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	
Дополнительное оборудование		
	Натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	
	муляжи, модели, рельефные таблицы	
	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	
	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	Учебник Мякишев 10-11 класс
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Информационные плакаты
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Задания контрольных работ
Дополнительное оборудование		

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1.1. Физика 10 класс:базовый и углублённый уровни: учебник/Г.Я. Мякишев, Б.Б. Буховцев, Н.Н. Сотский;под ред. Парфентьевой Н. А. – Москва: Просвещение, 2022 г. – 432 с

2. Физика 11 класс:базовый и углублённый уровни: учебник/Г.Я. Мякишев, Б.Б. Буховцев,В.М.Чаругин;под ред. Парфентьевой Н. А. – Москва: Просвещение, 2023 г. – 436 с

.

3.2.2. Дополнительные источники

1.Физика. Опорные конспекты и дифференцированные задачи. 10, 11 классы: Учебное пособие.Среднее общее образование/Куперштейн Юрий Семенович2022 г. – 192 с

2. Физика. Сборник задач (с решениями) / Г. А. Бендриков [и др.]. - 10-е изд., стер. - М. : Оникс : Альянс-В, 2021. - 416 с

3. Касьянов В.А. Иллюстрированный атлас по физике: 10 класс. - М., 2020.

4. Касьянов В.А. Иллюстрированный атлас по физике: 11 класс. — М., 2020.

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает: - о роли и месте физики в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений; понимание роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; -основные методы научного познания, используемыми в физике: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы - способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; - познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения - познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения - основополагающие физические понятия, закономерности, законы и теории; уверенное пользование физической терминологией и символикой - сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	Традиционная «5»балльная система отметок за каждую выполненную работу Оценка «Отлично» ставится, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; показана совокупность осознанных знаний об объекте изучения, доказательно раскрыты основные положения (свободно оперирует понятиями, терминами, персоналиями и др.); в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком; на возникшие вопросы преподавателя студент давал четкие, конкретные ответы, показывая умение выделять существенные и несущественные моменты материала. Оценка «Хорошо» ставится, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен литературным грамотным языком; однако были допущены неточности в определении понятий, персоналий, терминов, дат Оценка «Удовлетворительно» ставится, если дан неполный ответ на	Контрольная работа Тестирование Проверка рефератов, сообщений. Индивидуальный и фронтальный опрос Решение ситуационных задач Оценка качества подготовки и защиты учебных проектов Решение задач
Умеет: - самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы		Экспертное наблюдение выполнения

деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях выбирать успешные стратегии в различных ситуациях - формировать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников - ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников - решать физические задачи; - самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; - ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников - самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей - продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства - применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни	поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены несущественные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, персоналий; в ответе не присутствуют доказательные выводы; сформированность умений показана слабо, речь неграмотная. Оценка «Неудовлетворительно» ставится, если дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (фактах, понятиях, персоналиях); в ответе отсутствуют выводы, сформированность умений не показана, речь неграмотная.	практических работ и видов работ по практике Проверка и оценка выполнения практических заданий Решение задач

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ООД.12 Химия

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины *Химия* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик: преподаватель Д.В. Чуксина

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры «Химия и микробиология»

Протокол № 9 от «16» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой _____ _____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № 6 от «26» мая 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.СО.БД.ООД.12 Химия

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная учебная дисциплина «*Химия*» является обязательной частью общеобразовательного цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Цель - формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи дисциплины:

1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,

3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;

4) развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;

5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;

6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

В результате освоения учебной дисциплины студент должен достигнуть следующих результатов

Код и	**Планируемые результаты освоения дисциплины**

наименование формируемых компетенций	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Л 4 – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; Л 9 – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; М 1 – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; М 3 – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	П 1 – сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; П 3 – владение основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Л 5 – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; М 5 – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	П 4 – сформированность умения давать количественные оценки и проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям П 6 – сформированность собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в	Л 7 – навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной,	П 2 – владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями;

коллективе и команде	общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; Л 12 – бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; М 2 – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	уверенное пользование химической терминологией и символикой;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Л 14 – сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; М 7 – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;	П 5 – владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Химия»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы дисциплины (всего)	**78**
в т.ч.:	
Основное содержание	**78**
в т.ч.:	
теоретическое обучение	38
практические занятия *(если предусмотрено)*	40
индивидуальный проект (да/нет)	нет
Самостоятельная работа обучающегося (если предусмотрено)	**нет**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	**-**

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общая и неорганическая химия		**32**	
Тема 1.1. Основные понятия и законы химии	**Содержание учебного материала:**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Основные понятия химии. Вещество, атом, молекула, химический элемент. Аллотропия. Простые и сложные вещества. Качественный и количественный состав веществ. Химические знаки и формулы. Относительные атомная и молекулярная массы. Количество вещества.	4	
	В том числе, практических занятий:	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева и строение атома	**Содержание учебного материала:**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Периодический закон Д.И. Менделеева. Открытие Д.И. Менделеевым Периодического закона. Периодический закон в формулировке Д.И. Менделеева. Периодическая таблица химических элементов – графическое отображение периодического закона. Структура периодической таблицы: периоды (малые и большие), группы (главная и побочная). Строение атома и периодический закон Д.И. Менделеева. Атом – сложная частица. Ядро (протоны и нейтроны) и электронная оболочка. Изотопы. Строение электронных оболочек атомов элементов малых периодов. Особенности строения электронных оболочек атомов элементов больших периодов (переходных элементов). Понятие об орбиталях. s-, p- и d-Орбитали. Электронные конфигурации атомов химических элементов.	2	
	В том числе, практических занятий:	2	
	Практическое занятие № 1 Моделирование построения Периодической таблицы химических элементов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Тема 1.3. Строение вещества	**Содержание учебного материала:**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Ионная химическая связь. Катионы, их образование из атомов в результате процесса окисления. Анионы, их образование из атомов в результате процесса восстановления. Ионная связь, как связь между катионами и анионами за счет электростат. притяжения. Классификация ионов: по составу, знаку заряда, наличию гидратной оболочки. Ионные кристал. решетки. Свойства веществ с ионным типом кристаллической решетки. Ковалентная химическая связь. Механизм образования ковалентной связи (обменный и донорно-акцепторный). Электроотрицательность. Ковалентные полярная и неполярная связи. Кратность ковалентной связи. Молекулярные и атомные кристаллические решетки. Свойства веществ с молекулярными и атомными кристаллическими решетками.	2	
	В том числе, практических занятий:	2	
	Практическое занятие № 2 Приготовление суспензии карбоната кальция в воде. Получение эмульсии моторного масла. Ознакомление со свойствами дисперсных систем.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Тема 1.4. Вода. Растворы. Электролитическая диссоциация.	**Содержание учебного материала:**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Вода. Растворы. Растворение. Электролитическая диссоциация	2	
	В том числе, практических занятий:	4	
	Практическое занятие № 3 Приготовление растворов заданной концентрации.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Тема 1.5. Классификация неорганических соединений и их свойства	**Содержание учебного материала:**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Кислоты и их свойства. Основания и их свойства. Соли и их свойства. Оксиды и их свойства.	2	
	В том числе, практических занятий:	4	
	Практическое занятие № 4 Испытание растворов кислот индикаторами. Взаимодействие металлов с кислотами. Взаимодействие кислот с оксидами металлов. Взаимодействие кислот с основаниями. Взаимодействие кислот с солями. Испытание растворов щелочей индикаторами. Взаимодействие щелочей с солями. Разложение нерастворимых оснований. Взаимодействие солей с металлами. Взаимодействие солей друг с другом. Гидролиз солей различного типа.	2	
	Практическое занятие № 5 Испытание растворов щелочей индикаторами. Взаимодействие щелочей с солями. Разложение нерастворимых оснований. Взаимодействие солей с металлами. Взаимодействие солей друг с другом. Гидролиз солей различного типа.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6. Химические реакции	**Содержание учебного материала:**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Классификация химических реакций. Окислительно-восстановительные реакции. Скорость химических реакций Обратимость химических реакций	2	
	В том числе, практических занятий:	2	
	Практическое занятие № 6 Реакция замещения меди железом в растворе медного купороса. Реакции, идущие с образованием осадка, газа или воды. Зависимость скорости взаимодействия соляной кислоты с металлами от их природы. Зависимость скорости взаимодействия цинка с соляной кислотой от ее концентрации. Зависимость скорости взаимодействия оксида меди (II) с серной кислотой от температуры.	2	
Тема 1.7. Металлы и неметаллы	**Содержание учебного материала:**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Металлы. Неметаллы. Основные свойства, структура.	2	
	В том числе, практических занятий:	2	
	Практическое занятие № 7 Решение экспериментальных задач. Закалка и отпуск стали. Ознакомление со структурами серого и белого чугуна. Распознавание руд железа. Получение, собирание и распознавание газов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Органическая химия		**46**	
Тема 2.1. Основные понятия органической химии и теория строения органических соединений	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Предмет органической химии. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова.	2	
	2. Классификация органических веществ. Классификация реакций в органической химии.	2	

	В том числе, практических занятий:	2	
	Практическое занятие № 8 Изготовление моделей молекул органических веществ	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Углеводороды и их природные источники	**Содержание учебного материала**	**14**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Алканы. Алкены. Диены и каучуки.	2	
	2. Алкины. Арены.	2	
	3. Природные источники углеводородов.	2	
	В том числе, практических занятий:	**8**	
	Практическое занятие № 9 Ознакомление с коллекцией образцов нефти и продуктов ее переработки.	4	
	Практическое занятие № 10 Ознакомление с коллекцией каучуков и образцами изделий из резины	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Кислородсодержащие органические соединения	**Содержание учебного материала**	**14**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Спирты. Фенолы.	2	
	2. Альдегиды. Карбоновые кислоты.	2	
	3. Сложные эфиры и жиры. Углеводы	2	
	В том числе, практических занятий:	**8**	
	Практическое занятие № 11 Растворение глицерина в воде и взаимодействие с гидроксидом меди (II). Свойства уксусной кислоты, общие со свойствами минеральных кислот. Доказательство непредельного характера жидкого жира.	4	
	Практическое занятие № 12 Взаимодействие глюкозы и сахарозы с гидроксидом меди (II). Качественная реакция на крахмал.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Азотсодержащие органические соединения. Полимеры	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, Л 4, Л 5, Л 7, Л 9, Л 12, Л 14.
	1. Амины. Аминокислоты. Белки.	2	
	2. Полимеры. Пластмассы.	2	
	3. Волокна и их классификация	2	
	В том числе, практических занятий:	**6**	
	Практическое занятие № 13 Растворение белков в воде. Обнаружение белков в молоке и мясном бульоне. Денатурация раствора белка куриного яйца спиртом, растворами солей тяжелых металлов и при нагревании.	2	
	Практическое занятие № 14 Решение экспериментальных задач на идентификацию органических соединений.	2	
	Практическое занятие № 15 Распознавание пластмасс и волокон.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Химия»

3.1. Для реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет 303, 310, оснащенный оборудованием:

Кабинет «303».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	
2	рабочее место преподавателя	
3	доска меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	информационные стенды	
2	шкаф для документов	
3	шкаф лабораторный для посуды 4-х дверный	
4	шкаф вытяжной	
5	шкаф металлический	
Дополнительное оборудование		
1	комплект химической посуды и набор химических реактивов	
2	плакаты	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	раздаточный материал	
Дополнительное оборудование		

Кабинет «310».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	
2	рабочее место преподавателя	
3	доска меловая	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	информационные стенды	
2	шкаф книжный	
3	шкаф вытяжной	
Дополнительное оборудование		
1	комплект химической посуды и набор химических реактивов	
2	плакаты	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	раздаточный материал	
Дополнительное оборудование		

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины «Химия».

Для реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для

использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Габриелян, О.С. Химия. 10 класс. Базовый уровень: учебник для общеобразоват. учреждений / О. С. Габриелян. - 9-е изд., стер. - М.: Дрофа, 2024. - 192 с.

2. Габриелян, О. С. Химия. 11 класс: учебник/ О. С. Габриелян, И. Г. Остроумов, С. А. Сладков. - Москва: Издательство "Просвещение", 2022. - 127 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Кириллов, В. В. Основы неорганической химии : учебник / В. В. Кириллов. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 352 с. – ISBN 978-5-8114-5783-0. –Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/147097

2. Леонова, Г. Г. Химия : учебное пособие для спо / Г. Г. Леонова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2024. – 208 с. – ISBN 978-5-507-47750-0. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/414731

3. Черникова, Н. Ю. Химический минимум : учебное пособие / Н. Ю. Черникова. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 316 с. – ISBN 978-5-8114-3481-7. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/206222

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Химия»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (личностные, метапредметные, предметные)	Критерии оценки	Методы оценки
П 1	сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач.	Оценка качества выполнения компетентностно-ориентированных заданий; Индивидуальный и фронтальный опрос.
П 2	владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование химической терминологией и символикой.	Индивидуальный и фронтальный опрос; Проверка и оценка выполнения практических заданий; Решение задач.
П 3	владение основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач;	Индивидуальный и фронтальный опрос; Проверка и оценка выполнения практических заданий; Решение задач. Тестирование.
П 4	сформированность умения давать количественные оценки и проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям	Индивидуальный и фронтальный опрос; Проверка и оценка выполнения практических заданий; Решение задач. Тестирование.
П 5	владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ;	Индивидуальный и фронтальный опрос; Проверка и оценка выполнения практических заданий
П 6	сформированность собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников;	Проверка сообщений; Индивидуальный и фронтальный опрос

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ООД.13 Биология

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины *Биология* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*, и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «*Биология*», утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ естественно-научного цикла среднего профессионального образования.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик: Н.С. Максимова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол № 10 от «20» 05 2025 г.

Заведующий отделением _____ Е.Н. Фролова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № 6 от «26» 05 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 3

1. Общая характеристика 4

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ 6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6

2.2. Содержание дисциплины 7

2.3. Курсовой проект (работа) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ 12

3.1. Материально-техническое обеспечение 12

3.2. Учебно-методическое обеспечение 12

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«БИОЛОГИЯ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Биология»: формирование у обучающихся системы знаний о различных уровнях жизни со знанием современных представлений о живой природе, навыков по проведению биологических исследований с соблюдением этических норм, аргументированной личностной позиции по бережному отношению к окружающей среде.

Дисциплина «Биология» включена в базовую часть общеобразовательной подготовки.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должны:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	структурировать получаемую информацию	приемы структурирования информации
	выделять наиболее значимое в перечне информации	формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	организовывать работу коллектива и команды	

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	средства профилактики перенапряжения
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	78	78
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме (зачет, диф.зачет, экзамен)*		*диф.зачет*
Всего	**78**	**78**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
ВВЕДЕНИЕ			
Тема 1. Биология – как наука и ее прикладное значение. Методы исследования в биологии	Содержание учебного материала		ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Биология – наука о жизни. История развития биологии. Методы исследования в биологии. Значение биологии как науки	2	
Тема 2. Сущность жизни и свойства живого. Уровни организации живой материи	Содержание учебного материала		
	Сущность жизни и свойства живого. Уровни организации живой материи	2	
Раздел 1. УЧЕНИЕ О КЛЕТКЕ			ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 1.1. Клеточная теория	Содержание учебного материала		
	Клетка – элементарная живая система и основная структурно-функциональная единица всех живых организмов. Краткая история изучения клетки	2	
	Практические занятия		
	Изучение устройства светового микроскопа. Наблюдение клеток под микроскопом на готовых микропрепаратах	2	
	Особенности строения растительной клетки	2	
Тема 1.2. Химическая организация клетки	Содержание учебного материала		
	Неорганические и оорганические соединения клетки (белки, жиры, углеводы). Их роль в клетке. Нуклеиновые кислоты, АТФ, витамины. Их роль в клетке	2	
	Практические занятия		
	1. Изучить строение нуклеотида, молекулы ДНК и РНК	2	
	2. Рассмотреть роль витаминов в организме человека	2	

Тема 1.3. Строение и функции клетки	Содержание учебного материала		
	1. Ядро, клеточная мембрана, клеточный центр, цитоплазма, рибосомы, ЭПС, Лизосомы, комплекс Гольджи, включения, митохондрии, пластиды, органоиды движения	2	
	2. Вирусы как неклеточная форма жизни и их значение. Борьба с вирусными заболеваниями (СПИД и др.)	2	
	3. Вирусы растений. Использование бактериофагов в борьбе с бактериальными болезнями растений	2	
	Практические занятия		
	1. Разобрать, какие клетки можно увидеть в световой микроскоп. Познакомится с отличиями эукариотической и прокариотической клетки. Приготовление и описание микропрепаратов клеток растений	2	
	2. Бактериальные болезни растений. Биологические основы защиты растений.	2	
	3. Азотфиксирующее бактерии, и их роль в жизни растений. Роль микроорганизмов в плодородии почвы	2	
Тема 1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Содержание учебного материала		
	Пластический и энергетический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез	2	
	Практические занятия		
	1. Фотосинтез у тропических и субтропических растений.	2	
	2. Особенности строения пластид. Типы пигментов в растительной клетке.	2	
Раздел 2. ОРГАНИЗМ. РАЗМНОЖЕНИЕ И ИНДИВИДУАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ОРГАНИЗМОВ			ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 2.1. Размножение организмов	Содержание учебного материала		
	1. Жизненный цикл клетки. Типы деления клетки. Амитоз. Митоз. Мейоз	2	
	2. Бесполое и половое размножение. Развитие половых клеток. Оплодотворение	2	
	Практические занятия		
	Вегетативное размножение растений	2	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		

Онтогенез	Онтогенез. Эмбриональный и постэмбриональный период развития организмов. Влияние на развитие организма вредных проявлений внешней среды	2	
	Практические занятия		
	Изучение признаков сходства и различия зародышей человека и других позвоночных. Разобрать, чем отличается онтогенез одноклеточных от многоклеточных организмов. Выяснить, чем заканчивается эмбриональный период у крокодила. Познакомится с функциями плаценты. Составить родословное древо своей семьи	2	
Раздел 3. ОСНОВЫ ГЕНЕТИКИ И СЕЛЕКЦИИ			ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 3.1. Закономерности наследования признаков	Содержание учебного материала		
	1. История развития генетики. Гибридологический метод. Моногибридное скрещивание. Дигибридное скрещивание. Анализирующее скрещивание	2	
	2. Хромосомная теория наследственности. Взаимодействие неаллельных генов. Цитоплазматическая наследственность. Генетическое определение пола. Сцепленное с полом наследование. Генетика человека	2	
	Практические занятия		
	Решение генетических задач на моногибридное, дигибридное скрещивание, на определение пола и сцепленное наследование	2	
Тема 3.2. Закономерности изменчивости	Содержание учебного материала		
	Изменчивость. Причины и виды мутаций. Искусственные мутации растений, и их роль для сельского хозяйства	2	
Тема 3.3. Основы селекции	Содержание учебного материала		
	Методы селекции и биотехнологии. Современное состояние биотехнологии. Методы селекции растений. Методы селекции животных и микроорганизмов	2	
	Практические занятия		
	Селекция растений. Российская школа селекции сельскохозяйственных культур	2	

	Выяснить положительные и отрицательные стороны использования ГМО. Разобрать для получения каких видов продуктов человек использует ГМО организмы. Выяснить в чем особенность генной инженерии.	2	
Раздел 4. ЭВОЛЮЦИОННОЕ УЧЕНИЕ			ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 4.1. Закономерности развития живой природы	Содержание учебного материала		
	1. История развития эволюционных идей. Значение работ К. Линнея, Ж.Б. Ламарка в развитии эволюционных идей в биологии. Эволюционное учение Ч. Дарвина	2	
	2. Концепция вида, его критерии. Популяции. Состав популяций. Изменение генофонда популяций. Борьба за существование и ее формы. Естественный отбор и его формы. Изолирующие механизмы. Видообразование. Макроэволюция, ее доказательство	2	
	Практические занятия		
	Происхождение растений. Основные этапы развития растительного мира	2	
	Разобрать основные характеристики биологического прогресса и биологического регресса. Разобрать главные типы эволюционных изменений, дать им характеристику.	2	
Тема 4.2. История развития жизни на Земле. Происхождение человека.	Содержание учебного материала		
	Гипотезы о происхождении жизни. Современные представления о происхождении жизни. Основные этапы развития жизни на земле. Основные стадии и движущая сила антропогенеза. Человеческие расы, их происхождение	2	
	Практические занятия		
	Провести анализ человеческих рас РФ. Объяснить, какие факторы оказывали влияние на их развитие	2	
Раздел 5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНИЗМА И СРЕДЫ			ОК 03 ОК 04
Тема 5.1.	Содержание учебного материала		

Основы экологии	Экология – наука о взаимоотношениях организмов между собой и окружающей средой. Задачи экологии. Разделы экологии. Методы исследования в экологии. Экологические факторы, их значение в жизни организмов. Местообитание и экологические ниши. Основные типы экологических взаимодействий. Конкурентные взаимодействия. Проблемы загрязнения окружающей среды и пути их решения. Основы рационального природопользования	4	ОК 05 ОК 06
	Практические занятия		
	Агроценозы и их виды, особенности организации. Воздействие сельского хозяйства на окружающую среду	2	
	Составление схем передачи веществ и энергии по цепям питания в природной экосистеме и в агроценозе. Составить пищевые цепи питания, характерные для почвенно - климатических условий вашего района	2	
Всего:		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) 421, 320, 319а, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Агафонова, И. Б. Биология. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / И. Б. Агафонова, А. А. Каменский, В. И. Сивоглазов. - Москва : Просвещение, 2024. - 271 с. - ISBN 978-5-09-115743-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2162603

Биология: 10-й класс: базовый уровень : учебник / В. В. Пасечник, А. А. Каменский, А. М. Рубцов [и др.] ; под редакцией В. В. Пасечника. — 5-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 223 с. — ISBN 978-5-09-103624-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/334994. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Биология: 11-й класс: базовый уровень : учебник / В. В. Пасечник, А. А. Каменский, А. М. Рубцов [и др.] ; под редакцией В. В. Пасечника. — 5-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-09-103625-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/334997. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

Андреева, Т. А. Биология : учебное пособие / Т.А. Андреева. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 241 с. - ISBN 978-5-369-00245-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1209230 – Режим доступа: по подписке.

Биология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Ярыгин [и др.] ; под редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07129-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488674

Биология в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. Н. Ярыгин [и др.] ; под редакцией В. Н. Ярыгина, И. Н. Волкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04092-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490651

Биология в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. Н. Ярыгин [и др.] ; под редакцией В. Н. Ярыгина, И. Н. Волкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04092-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490651

Кузнецова, Т. А. Общая биология: учебное пособие для СПО / Т. А. Кузнецова, И. А. Баженова. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 144 с. – ISBN 978-5-8114-6378-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/147249 – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Тулякова, О. В. Биология : учебник / О. В. Тулякова. - 2-е изд. стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 449 с. - ISBN 978-5-4499-0114-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1906951 – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: • актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; • основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; • номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; • приемы структурирования информации; • формат оформления результатов поиска информации; • содержание актуальной нормативно-правовой документации; • современная научная и профессиональная терминология; • психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; • особенности социального и культурного контекста; • правила оформления документов и построения устных сообщений; • сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; • значимость профессиональной деятельности по профессии; • правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; • основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; • средства профилактики перенапряжения; • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Умеет: • распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; • анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; • определять задачи для поиска информации; • структурировать получаемую информацию; • выделять наиболее значимое в перечне информации; • определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; • применять современную научную профессиональную терминологию; • организовывать работу коллектива и команды;	Демонстрация знаний путем тестирования и опроса	Устный опрос; Письменный опрос; Тестирование; Эссе по проблемам; Оценка результатов выполнения практической работы

• взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; • грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; • описывать значимость своей специальности; • соблюдать нормы экологической безопасности; • определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; • пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы.		

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИП «Индивидуальный проект»

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **Индивидуальный проект** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Акимова Наталья Ивановна

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол № 10 от «20» 05 2025 г.

Заведующий отделением _____ Е.Н. Фролова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № 6 от « 26 » 05 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ **3**

1. Общая характеристика **4**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ **8**

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 8

2.2. Содержание дисциплины ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ ..... Ошибка! Закладка не определена.

3.1. Материально-техническое обеспечение ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

3.2. Учебно-методическое обеспечение ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ .... Ошибка! Закладка не определена.

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Индивидуальный проект»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «**Индивидуальный проект»**: формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

– формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностной или социально значимой проблемы.

Дисциплина «**Индивидуальный проект**» включена в **вариативную часть образовательной программы**

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	с помощью наставника)		
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию;	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;	

различных жизненных ситуациях	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	

	профессиональной деятельности		
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности;	

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия[1]	**-**	**-**
Курсовая работа (проект)	32	32
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме (зачет, диф.зачет, экзамен)*	-	-
Всего	**32**	**32**

[1] *Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий*

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Введение	**Содержание** Образование, научное познание, научная деятельность. Образование как ценность. Выбор образовательного пути. Роль науки в развитии общества, особенности научного познания.	**2**	**ОК 01, ОК 02**
Раздел 1. Основы проектной и учебно- исследовательской деятельности		**24**	**ОК 01, ОК 02**
Тема 1.1 Основные понятия проектной и учебно – исследовательской деятельности	**Содержание** Индивидуальный проект - особая форма организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Направление индивидуального проекта, тип, вид. Продукт проекта. Основные понятия проектной и учебно – исследовательской деятельности. Типы проектов. Конкретизация целей и конечного продукта индивидуального проекта. Выбор темы индивидуального проекта, определение актуальности темы, проблемы.Конкретизация целей и конечного продукта индивидуального проекта.	**2**	
Тема 1.2. Методологические атрибуты исследовательской деятельности.	**Содержание** Основные понятия учебно-исследовательской деятельности. Методологические атрибуты исследовательской деятельности. Построение гипотезы исследования. Предмет и объект исследования. Построение гипотезы. Цели и задачи исследования. Обобщение. Классификация. Умозаключения и выводы..	**4**	**ОК 01, ОК 02**

Тема 1.3 Структура и правила оформления исследовательской и проектной работы	**Содержание** Структура исследовательской работы, критерии оценки. Этапы исследовательской работы. Методы исследования: методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент); методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования (абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование и др.); методы теоретического исследования (восхождение от абстрактного к конкретному и др.). Работа над введением научного исследования: выбор темы, обоснование ее актуальности. Работа над основной частью исследования: составление индивидуального рабочего плана, поиск источников и литературы, отбор фактического материала .Работа по оформлению результатов опытно -экспериментальной работы: таблицы, графики, диаграммы, рисунки, иллюстрации; анализ, выводы, заключение.	**4**	**ОК 01, ОК 02**
Тема 1.4 **Поиск, накопление и обработка информации.**	**Содержание** Поиск, накопление и обработка информации. Занятие в библиотеке «Правила работы в библиографическом отделе». Составление плана информационного текста. Формулирование пунктов плана. Тезисы, виды тезисов, последовательность написания тезисов. Цитирование: общие требования к цитируемому материалу; правила оформления цитат.	**4**	**ОК 02**

Тема 1.5 **Выполнение индивидуального проекта**	**Содержание** Выполнение индивидуального проекта Работа по оформлению реферата как продукта индивидуального проекта. Составление раздела «Введение» Работа над основной частью исследования выбранной темы: составление индивидуального рабочего плана, поиск источников и литературы, отбор фактического материала. Оформление раздела. Работа с уточненным списком литературы и Интернет-ресурсами. Оформление раздела «Список используемых источников»	**6**	**ОК 01,ОК 02**
Тема 1.6 Требование к отчету (докладу) о выполненном исследовании (проекте) в рамках учебного проекта	**Содержание** Требование к отчету (докладу) о выполненном исследовании (проекте) в рамках учебного проекта Подготовка доклада о выполненном исследовании (проекте) в рамках учебного проекта	**4**	**ОК 01,ОК 02, ОК 05**
Раздел 2. Представление результатов работы над проектом		**6**	
Тема 2.1 **Создание презентации по проекту**	**Содержание** Требования к созданию презентации по проекту. Создание компьютерной презентации.	**2**	**ОК 01,ОК 02, ОК 04**
Тема 2.2 **Основы риторики и публичного выступления**	**Содержание** Основы риторики и публичного выступления. Виды и методы публичного выступления Публичное выступление на трибуне и личность. Главные предпосылки успеха публичного выступления. Ясный смысл выступления. Секрет искусства обхождения с людьми. Как заканчивать выступление. Подготовка авторского доклада. Предзащита индивидуального проекта.	**2**	**ОК 04, ОК 05, ОК 09**
Тема 2.3 Требования и технология публичного выступления Основные ошибки публичного выступления	**Содержание** Требования и технология публичного выступления. Основные ошибки публичного выступления	**1**	**ОК 03,ОК 04, ОК 05, ОК 09**

Тема 2.4 Коммуникативные барьеры при публичной защите результатов проекта, курсовых работ	**Содержание** Коммуникативные барьеры при публичной защите результатов проекта, курсовых работ. Коммуникативные барьеры при публичной защите проекта	**1**	**ОК 03,ОК 04, ОК 05, ОК 09**
Курсовая работа (проект)		***32***	
Промежуточная аттестация		**-**	
Всего		**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Учебных дисциплин» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности. **09.02.07 Информационные системы и программирование.** В процессе освоения программы учебной дисциплины «Индивидуальный проект» обучающиеся должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по географии, истории, физики, астрономии, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам).

3.2.1 Основные печатные издания

Учебно-методические материалы

Для преподавателя:

1. Индивидуальный проект. 10-11 класс. Учебное пособие/ М.В. Половкова, А.В. Носов, Т.В. Половкова и др. – М.: Просвещение, 2022. -
160с.
2. Комарова И. В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС / И. В. Комарова. — СПб.: КАРО,
2020. - 128 с.

Для обучающихся:

1. Индивидуальный проект. 10-11 класс. Учебное пособие/ М.В. Половкова, А.В. Носов, Т.В. Половкова и др. – М.: Просвещение, 2022. –
160с.
2. Индивидуальный проект: рабочая тетрадь. 10-11 классы. Учебное пособие / Л.Е.Спиридонова, Б.А.Комаров, О.В.Маркова,
В.М.Стацунова. – СПб., КАРО, 2022.

Дополнительные источники

Для преподавателей:

1. Учебный проект в школе: высокий педагогический результат [Электронный ресурс] / А. Елизаров, М. Бородин, Н. Самылкина. – эл. изд.
– М. : Лаборатория знаний, 2021. – 67с.
2. Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М.:
ФЛИНТА, 2022. – 144с.

Интернет-ресурсы:

- http://www.encyclopedia.ru – мир энциклопедий
- http://www.gnpbu.ru – гос. научная педагогическая библиотека им. Ушинского
- http://rsl.ru – Российская государственная библиотека
- http://cyberleninka.ru/article/n/ispolzovanie-proektnogo-metoda-v-sisteme-spo
- http://wiki.iteach.ru/images/4/4e /Полат_Е.С._-_Метод_проектов.pdf

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (личностные, метапредметные, предметные)	Критерии оценки	Методы оценки
Л 1: Личностные *результаты освоения программы дисциплин*ы: - готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме. ***М 1: Метапредметные*** *результаты обучения* : - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно - осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; - выбирать успешные стратегии в различных ситуациях. - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей. - владение навыками	- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов или обоснование, реализацию, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий; - сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий; - сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно	- внеаудиторные самостоятельные работы; - проверка домашнего задания; - рубежный контроль: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет; защита проектов.

познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения. - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты - владение языковыми средствами; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства. - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания. ***П 1: Предметные*** *результаты освоения программы дисциплины:* По окончании изучения курса «Индивидуальный проект» обучающиеся должны знать: − основы методологии исследовательской и проектной деятельности; − структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы. должны уметь: − формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; − составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; − выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;	планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях; - сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.	

− определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; − работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; − выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; − оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; − рецензировать чужую исследовательскую или проектную работы; − наблюдать за биологическими, экологическими и социальными явлениями; − описывать результаты наблюдений, обсуждения полученных фактов; − проводить опыт в соответствии с задачами, объяснить результаты; − проводить измерения с помощью различных приборов; − выполнять письменные инструкции правил безопасности; − оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. По окончании изучения курса «Индивидуальный проект» обучающиеся должны владеть − понятиями: абстракция, анализ, апробация, библиография, гипотеза исследования, дедукция, закон, индукция, концепция, моделирование, наблюдение, наука, обобщение,		

объект исследования, предмет исследования, принцип, рецензия, синтез, сравнение, теория, факт.		

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
Институт непрерывного образования

Приложение к рабочей программе

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-1333-2024	10.12.2024	Компьютерные информационные системы, ООО	1год до 14.12.2025
2	Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар)	Договор	914/24	29.11.2024	МТС, ПАО	1год до 30.11.2025
3	АнтиПлагиат.Вуз	Лиц. договор	9110	31.10.2024	Анти-Плагиат, ЗАО	1год до 25.11.2025
4	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.
5	ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом	Договор	4/25	09.01.2025	ООО «ТАНДЕМ ИС»	до 31.12.2025

Перечень программного обеспечения проверил:

председатель методической комиссии — должность
подпись
Лахвицкий А.Н. — инициалы, фамилия

26.05.2025 г. — дата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Экономика организации»

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Экономика организации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО Волгоградский государственный аграрный университет.

Разработчик:

Годунова М.А., преподаватель кафедры «Экономическая безопасность».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

Протокол № ____ от «_____» _____2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования.

Протокол № ____ от «____» _____ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
директор ИНО ____ _____В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 Экономика организации»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла ПООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03,04, ПК 2.5 ПК

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологии; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта;	-

	проектной идеи, составлять план проекта;		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности;	-
ПК 2.5	определять объем работ по бизнес-планированию; формировать структуру бизнес-плана; планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение;	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;	выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана; составления бизнес-плана;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	64	32
в т.ч.		
теоретическое обучение	32	-
практические занятия	32	32
курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	12	-
Всего	**76**	**32**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Код ПК, ОК
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Организация в условиях рынка		**4**	
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 2.5 ОК 3 ОК 4
	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций.	4	
Раздел 2. Материально-техническая база организации		**20**	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 2.5 ОК 3 ОК 4
	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.	4	
	В том числе практических занятий	**8**	
	Практическое занятие: Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений.	4	
	Практическое занятие: Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств.	4	
Тема 2.2. Оборотный капитал	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 2.5 ОК 3 ОК 4
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.	4	

	Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.		
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие: Расчёт норматива оборотных средств. Практическое занятие: Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	2 2	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		**18**	
Тема 3.1. **Кадры организации и производительность труда**	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 2.5 ОК 3 ОК 4
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.	4	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие: Расчет производительности труда	4	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 2.5 ОК 3 ОК 4
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.	4	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие: Расчёт заработной платы по видам.	4	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		**22**	
Тема 4.1. **Издержки производства**	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 2.5 ОК 3 ОК 4
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по	4	

	статьям калькуляции.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятие: Расчёт сметы затрат на производство. Практическое занятие: Расчёт себестоимости единицы продукции. Практическое занятие: Расчёт снижения себестоимости.	2 2 2	
Тема 4.2. Цена, прибыль и рентабельность	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 2.5 ОК 3 ОК 4
	Прибыль и ее виды. Рентабельность и её виды.	4	
	В том числе практических занятий	**6**	
	Практическое занятие: Расчёт прибыли экономического субъекта. Практическое занятие: Расчёт рентабельности Практическое занятие: Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.	2 2 2	
Промежуточная аттестация		**12**	
Всего:		**76**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Кнышова, Е. Н. Экономика организации: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091356

2. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия): учебник для ср. спец. учебное заведений. — 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1098802

3. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум: учебное пособие / А.М. Фридман. - Москва: РИОР: ИНФРА-М. 2020. - 180 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI: https://doi.org/l0.29039/0l830-9. - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048897

4. Фридман, А. М. Экономика организации: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 239.с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.12737/1705-0. - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1085241

3.2.2. Дополнительные источники

1. Информационно-правовой портал http://konsultant.ru/

2. Информационно-правовой портал http://www.garant.ru/

3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/

4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/

5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/

6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/

7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/

8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/

9. Официальный сайт Президента России http://www.kremlin.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения: - определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. Знания: - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и, по существу, излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля. Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.

энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.	практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 02 «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 02 «Основы бухгалтерского учета» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Дынникова Е.А., преподаватель кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит»

Протокол №___от «___» _____ 2025 г.

Заведующий кафедрой «Учетно-информационные технологии и аудит»,

профессор, д.э.н. _____ Н.Н. Балашова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № 6 от 26.05.2025г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА.....
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы..... 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины..... 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ..... 9
3.1. Материально-техническое обеспечение..... 9
3.2. Учебно-методическое обеспечение 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Основы бухгалтерского учета»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бухгалтерского учета»: изучение сущности бухгалтерского учета, его правовых и организационных основ, места в системе управления организацией.

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ПК 1.4	- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта

		содержанию, назначению и структуре	
ПК 1.5	- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	- регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета; - подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета; - контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета; - составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги; - систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период; - передача регистров бухгалтерского учета в архив; - отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия[1]	96	64
в т.ч.		
теоретическое обучение	32	-
практические занятия	64	64
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	12	-
Всего	**108**	**64**

[1] *Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий*

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**5**
Введение в дисциплину	**Содержание учебного материала:**	**2**	
	1. Предмет и задачи учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета». 2. История развития Бухгалтерского учёта.	2	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала:**	**4**	
	1.Сущность и функции бухгалтерского учета. 2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. 3. Пользователи учетной информации в рыночной экономике, их интересы и потребности. 4. Принципы (требования и допущения) бухгалтерского учета. 5. Учетная политика организации.	4	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала:**	**26**	
	1.Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. 2. Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования. 3.Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни.	6	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе, практических занятий:	**20**	
	1. Группировка активов и источников их формирования.	20	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 3.	**Содержание учебного материала:**	**26**	

Бухгалтерский баланс	1.Бухгалтерский баланс и его назначение. Виды бухгалтерских балансов. 2.Балансовый метод отражения информации, строение и структура бухгалтерского баланса. 3.Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	6	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**20**	
	1. Составление бухгалтерского баланса и отражение влияния фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.	20	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала:**	**36**	
	1. Документирование. 2. Инвентаризация. 3. Оценка активов и обязательств. 4. Калькуляция. 5. Счета бухгалтерского учета. 6. План счетов бухгалтерского учета. 7. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию. 8. Счета синтетического и аналитического учета. 9. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению 10. Сущность двойной записи на бухгалтерских счетах. 11. Рабочий план счетов.	6	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**30**	
	1. Открытие счетов синтетического и аналитического учета.	10	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
	2. Составление бухгалтерских записей (корреспонденции счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.	10	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
	3. Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи. Подсчет оборотов и остатков на счетах синтетического и аналитического учета.	10	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 5.	**Содержание учебного материала:**	**16**	

Формы бухгалтерского учета.	1.Регистры бухгалтерского учета, требования к их заполнению. 2. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение и порядок составления. 3. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах.	6	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**10**	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
	1.Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях.	10	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
Тема 6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	**Содержание учебного материала:**	**6**	
	1.Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2.Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой отчетности).	2	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.	4	ОК5, ПК 1.4, ПК 1.5
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**12**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета : учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2022. - 335 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-38512-8.
2. Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014313-2.
3. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489909.
4. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863.
5. Мизиковский, И. Е. Теория бухгалтерского учета : учебник для среднего профессионального образования / под общ. ред. Е. А. Мизиковского, М. В. Мельник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. - ISBN 978-5-9776-0088-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1052227. – Режим доступа: по подписке.
6. Сигидов, Ю. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Ю.И. Сигидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1851513. - ISBN 978-5-16-017397-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1851513 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
7. Щербакова, В. И. Теория бухгалтерского учета : учебник / В. И. Щербакова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 352 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0229-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815605 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
5. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).

6. Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).

7. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".

8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"(в действующей редакции).

9. Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"(в действующей редакции).

10. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"(ПБУ 4/99) (в действующей редакции).

11. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"(в действующей редакции).

12. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")(в действующей редакции).

13. Приказ Минфина России от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).

14. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02" (в действующей редакции).

15. Приказ Минфина России от 15.11.2019г. №180н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы».

16. Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». (в действующей редакции).

17. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).

18. Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).

19. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"(в действующей редакции).

20. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).

21. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).

22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).

23. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (В действующей редакции).

24. Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).

25. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена
в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"(в действующей редакции).

26. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"(в действующей редакции).

26.Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции)

27. Приказ Минфина России от 29.04.2008 №48н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)" (В действующей редакции).

28. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).

29. Приказ Минфина РФ от 16.10.2018 №208н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 " Бухгалтерский учет аренды" (в действующей редакции).

30. Приказ Минфина РФ от 16.04.2021 №62н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 " Документы и документооборот в бухгалтерском учете" (в действующей редакции).

31. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"

32. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции)

33. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru

34. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. URL:http://www.garant.ru

35. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: http://www.minfin.ru

36. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. URL: http://www.nalog.ru.

37. Финансовый информационный портал [Электронный ресурс]. URL: www.banki.ru

38. Журналы «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Новости реформы бух. учета», «Международные стандарты финансовой отчетности».

42. Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету. Приложение к журналу «Финансы». М., «Финансы и статистика».

43. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- правила оформления документов и построения устных сообщений	- знает правила оформления документов и построения устных сообщений	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	- знает сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - знает теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - знает инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - практика применения законодательства Российской	- знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; - знает практику применения	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

Федерации по бухгалтерскому учету; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету; - знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте; - знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	
Умеет:		
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- умеет обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - умеет применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;	- умеет вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите

- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	- умеет составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; - умеет сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; - умеет готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - умеет обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; - умеет исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Налоги и налогообложение»

для специальности среднего профессионального образования 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 Налоги и налогообложение» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО Волгоградский государственный аграрный университет.

Разработчик:

Годунова М.А., преподаватель кафедры «Экономическая безопасность».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

Протокол № ____ от «_____» _____2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования.

Протокол № ____ от «____» _____ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
директор ИНО _____В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА .....
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....
2.2. Содержание дисциплины.....
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....
3.1. Материально-техническое обеспечение.....
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Налоги и налогообложение»: получение обучающимися современных знаний в области налогообложения деятельности хозяйствующих субъектов и физических лиц.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта;	-

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;		
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; судебная практика по налогообложению	ведение налогового учета; исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	48	32
в т.ч.		
теоретическое обучение	16	-
практические занятия	32	32
Промежуточная аттестация	12	-
Всего	**60**	**32**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовой проект (работа)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Основы налогообложения			
Тема 1.1. Теоретические основы налогообложения	**Содержание**	**2**	
	1. Экономическая сущность и понятие налога, сбора и страховых взносов. 2. Функции налогов. 3. Принципы налогообложения. 4. Состав и основы законодательства о налогах и сборах. 5. Система налогов Российской Федерации; виды и порядок налогообложения. 6. Источники уплаты налогов, сборов, страховых взносов. 7. Элементы налогообложения и общие условия установления страховых взносов.	2	ОК 03, ПК 1.3
Тема 1.2. Государственное регулирование налоговых правоотношений	**Содержание**	**2**	
	1. Участники налоговых правоотношений. Их права и обязанности. 2. Государственная регистрация и постановка на учет организаций и индивидуальных предпринимателей.	2	ОК 03, ПК 1.3
Тема 1.3. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	**Содержание**	**6**	
	1. Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. 2. Исполнение обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов. 3. Взыскание налога, сбора, страховых взносов. 4. Зачет и возврат излишне уплаченных и излишне взысканных налога, сбора, страховых взносов, пеней, штрафа.	2	ОК 03, ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Решение ситуационных задач по исполнению обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов, определению недоимки и взысканию налогов.	4	ОК 03, ПК 1.3
Тема 1.4.	**Содержание**	**6**	

Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	1. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. 2. Пеня.	2	ОК 03, ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. Решение ситуационных задач по приостановлению операций на счетах налогоплательщиков и расчету пени.	4	ОК 03, ПК 1.3
Тема 1.5. Налоговый контроль и налоговые правонарушения. Ответственность за совершение налоговых правонарушений	**Содержание**	**8**	
	1. Формы налогового контроля. Налоговые проверки. 2. Понятие налогового правонарушения. 3. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. 4. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	2	ОК 03, ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	1. Решение ситуационных задач по расчету налоговых санкций за совершение налоговых правонарушений.	6	ОК 03, ПК 1.3
Раздел 2. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов.			
Тема 2.1. Федеральные налоги	**Содержание**	**8**	
	1. Экономическая сущность и основные элементы налога на добавленную стоимость. 2. Экономическая сущность и основные элементы налога на прибыль организаций. 3. Экономическая сущность и основные элементы налога на доходы физических лиц.	2	ОК 03, ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	1. Решение ситуационных задач по расчету налога на добавленную стоимость. 2. Решение ситуационных задач по расчету налога на прибыль организаций. 3. Решение ситуационных задач по расчету налога на доходы физических лиц.	6	ОК 03, ПК 1.3
Тема 2.2. Региональные налоги и местные налоги	**Содержание**	**8**	
	1. Экономическая сущность и основные элементы региональных налогов: налога на имущество организаций и транспортного налога. 2. Экономическая сущность и основные элементы местных налогов.	2	ОК 03, ПК 1.3

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	1.Решение ситуационных задач по расчету региональных налогов.	6	ОК 03, ПК 1.3
Тема 2.3. Специальные налоговые режимы и страховые взносы	**Содержание**	**8**	
	1. Экономическая сущность и основные элементы налога при применении упрощенной системы налогообложения. 2. Экономическая сущность страховых взносов. 3. Основные элементы обложения страховых взносов	2	ОК 03, ПК 1.3
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	1.Решение ситуационных задач по расчету налога при применении упрощенной системы налогообложения. 2. Расчет страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование.	6	ОК 03, ПК 1.3
Промежуточная аттестация: 12			
Всего: 60			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение: учеб. пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИД «ФОРУМ», 2023. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0766-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=427493

2. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие / Н. И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л. А. Чеснокова, Е. А. Иванова. — М.: РИОР, 2024. — 128 с. — (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-369-01933-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=435561

3. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 249 с. — (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015688-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=434085

3.2.2. Дополнительные источники

Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3,4 (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (действующая редакция).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (действующая редакция)
7. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция)
9. Федеральный закон "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" от 15.12.2001 N 167-ФЗ (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 28 декабря 2013 года N 424-ФЗ "О накопительной пенсии" (в действующей редакции)

11. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (в действующей редакции),

12. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции)

14. Федеральный закон "О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации" от 28.01.2020 N 5-ФЗ (действующая редакция)

15. Приказ Минфина России от 12.11.2013 N 107н (ред. от 14.09.2020) "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации"

16. Приказ Минфина России от 06.06.2019 N 85н (ред. от 29.12.2020) "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения"

17. Приказ ФНС России от 14.02.2017 N ММВ-7-8/182@ (ред. от 30.11.2018) «Об утверждении форм документов, используемых налоговыми органами и налогоплательщиками при осуществлении зачета и возврата сумм излишне уплаченных (взысканных) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов»

18. Приказ Минфина России от 06.06.2019 N 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (в действующей редакции)

19. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).

20. Приказ ФНС России от 26.03.2021 N ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»

21. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (в действующей редакции).

22. Приказ ФНС России от 14.08.2019 N СА-7-21/405@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения, а также о признании утратившими силу приказов Федеральной налоговой службы от 31.03.2017 N ММВ-7-21/271@ и от 04.10.2018 N ММВ-7-21/575@» (в действующей редакции).

23. Приказ ФНС России от 15.10.2020 N ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о

полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (в действующей редакции).

24. Приказ ФНС России от 05.07.2019 № ММВ-7-21/337@ «Об утверждении форм сообщений об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога и земельного налога, а также о внесении изменений в приказ ФНС России от 15.04.2015 № ММВ-7-2/149@» (в действующей редакции).

25. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции).

26. Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – URL: https://www.nalog.gov.ru

27. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: https://minfin.gov.ru/ru/

28. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Москва. – URL: http://www.consultant.ru/about/sps/

29. Информационно-правовой портал «Гарант. ру» – Москва. – URL: http://www.garant.ru/

30. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: **https://urait.ru/bcode/477927**

31. Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев ; под редакцией Д. Г. Черника. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02372-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: **https://urait.ru/bcode/401135**

32. Налоговая политика и практика: официальное информационно-аналитическое издание Федеральной налоговой службы/ учредитель – Федеральная налоговая служба. — URL: http://nalogkodeks.ru/

33. Бухгалтерский учет: теоретическое и научно-практическое издание/ учредитель журнала – Министерство Финансов Российской федерации URL: http://www.buhgalt.ru/

34. Главная книга: периодическое печатное и электронное издание/ URL: https://glavkniga.ru/

35. Главбух : периодическое печатное и электронное издание/ URL: https://www.glavbukh.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- основные понятия теории налогообложения: признаки и определение налогов, принципы налогообложения, функции и роль налогов; - нормативно-правовое регулирование налогообложения в Российской Федерации; - состав налогового законодательства и структура Налогового кодекса Российской Федерации; - виды налогов и сборов, режимы налогообложения; - система налогов Российской Федерации; - основы налогообложения в Российской Федерации; - принципы налогообложения; - элементы налогообложения; - элементы обложения страховых взносов; - состав участников налоговых правоотношений; - права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов; - порядок государственной регистрации и постановки на учет организаций и индивидуальных предпринимателей;	Сформированы основные понятия теории налогообложения, систематические представления о нормативно-правовом регулировании налогообложения в Российской Федерации	Устный опрос. Тестирование. Экспертная проверка выполнения самостоятельной работы. Дифференцированный зачет.
- порядок исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов; - порядок взыскания налогов, сборов, страховых взносов; - порядок зачета и возврата излишне уплаченных налогов; - порядок уплаты налогов, сборов, страховых взносов; - значение и роль платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - порядок и сроки представления	Сформировано понимание процедур, связанных с исполнением обязанностей налогоплательщиков по уплате налогов и контрольно-надзорными функциями налоговых органов	

налоговых деклараций в налоговые органы; - способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов; - порядок расчета пени; - формы налогового контроля; - понятие налогового правонарушения; - виды налоговых правонарушений; - меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;		
- экономическая сущность и основные элементы налога на налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на доходы физических лиц; налога на имущество организаций, транспортного налога, земельного налога и налога на имущество физических лиц; экономическая сущность и основные элементы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование	Демонстрация понимания экономической сущности налогов, сборов, страховых взносов, состава и содержания основных элементов налогов и типовых методик исчисления налогов, сборов, страховых взносов	
Умеет:		
- ориентироваться в налоговом законодательстве Российской Федерации, порядке исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов; порядке взыскания налогов, сборов, страховых взносов; - определять сумму недоимки; - применять способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов; - рассчитывать сумму пени; - выявлять факт совершения налоговых правонарушений; - определять размер налоговых санкций за совершение налоговых правонарушений;	Осуществление поиска, интерпретации и применения положений налогового законодательства Российской Федерации, профессиональных этических норм и правил. Аргументированное применение приемов и способов решения поставленной учебной задачи.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Экспертная оценка результатов выполнения практической работы, решения ситуационных задач. Экспертная проверка выполнения самостоятельной работы Дифференцированный зачет
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - распознавать виды налогов, сборов и режимы налогообложения; - распознавать и определять элементы	Осуществление поиска, интерпретации и применения положений налогового законодательства	

налогообложения применительно к конкретным налогам; - определять источники уплаты налогов, сборов, страховых взносов; - ориентироваться в страховых взносах, регламентируемых налоговым законодательством Российской Федерации; - определять объекты обложения и базу для исчисления страховых взносов; - применять действующие налоговые ставки и тарифы страховых взносов; - соблюдать порядок исчисления налогов, сборов, страховых взносов, установленный Налоговым кодексом Российской Федерации; - определять суммы налогов, сборов; - производить расчет страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование; - ориентироваться в сроках уплаты налогов, сборов, страховых взносов, в соответствии с налоговым законодательством; - использовать налоговую терминологию; - взаимодействовать с налоговыми органами с соответствии с налоговым законодательством; - осуществлять поиск актуальной информации из различных источников, систематизировать, обобщать и применять ее	Российской Федерации, профессиональных этических норм и правил. Выполнение работ по выявлению объекта налогообложения, определению налоговой базы, исчислению суммы налогов и сборов, указанию срока уплаты налогов, сборов в соответствии с действующим налоговым законодательством. Выполнение работ по выявлению объекта обложения страховыми взносами, определению базы для исчисления страховых взносов, исчислению суммы страховых взносов, указанию срока уплаты страховых взносов в соответствии с действующим налоговым законодательством. Аргументированное применение приемов и способов решения поставленной учебной задачи.	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 04 Аудит

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 04 Аудит разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Варданян Спартак Ашотович

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры

Протокол №___от «___» _____ 2025 г.

Заведующий кафедрой _____ _____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №___от «___» _____ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 10
3.1. Материально-техническое обеспечение 10
3.2. Учебно-методическое обеспечение 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 Аудит

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Аудит»: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

Учебная дисциплина «Аудит» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)., входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций: ОК 06, ПК 2.3.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках рабочей программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть
ОК 06	- применять стандарты антикоррупционного поведения	- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ПК 2.3	- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;	- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;	-

	- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	- основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	**48**	**36**
теоретическое обучение	12	
практические занятия	36	36
Самостоятельная работа	3	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	9	
Всего	**60**	**36**

2.2 Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.		**26**	
Тема 1.1. Сущность и содержание аудита	**Содержание учебного материала**	**8**	**ОК 06, ПК 2.3**
	1.Сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи аудита. Отличие аудита от других	2	

	форм финансового контроля. 2.Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их функции. 3.История развития аудита. Этапы становления финансового контроля в России в условиях рыночной экономики. 4.Субъекты рынка аудиторских услуг, критерии и требования законодательства в области аудиторской деятельности. 5.Аттестация аудиторов. 6.Виды и формы аудиторской деятельности. Обязательный аудит. Сопутствующие и прочие аудиторские услуги.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	«Выполнение заданий с использованием Федерального закона «Об аудиторской деятельности №307-ФЗ (в действующей редакции)».	2	
	«Выполнение и обсуждение ситуационных заданий».	4	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	**Содержание учебного материала**	**8**	**ОК 06, ПК 2.3**
	1.Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. 2.Понятие и назначение профессиональных аудиторских стандартов. 3.Международные стандарты аудита и нормативы регулирования аудиторской деятельности. 4.Стандарты аудиторской деятельности и требования, установленные Банком России, саморегулируемой организацией аудиторов. 5.Профессиональная этика аудиторов, принципы аудита. 6.Права и обязанности сторон в ходе проведения аудиторской проверки. 7.Контроль качества аудиторских услуг. Международные стандарты контроля качества.	2	

	В том числе практических занятий	**6**	
	«Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных задач.	2	
	«Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	4	
Тема 1.3. Организация аудиторской проверки	**Содержание учебного материала**	**10**	**ОК 06, ПК 2.3**
	Планирование аудита, согласование условий проведения аудита. Концепция качества аудита: ключевые элементы, формирующие среду для обеспечения качества аудита. Порядок оформления договора. Основные понятия и классификация методик проведения аудита. Понятие аудиторских доказательств. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств. Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите. Применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности. Оформление результатов аудиторской проверки, документирование аудита. Оценка результатов аудиторской проверки, аудиторская тайна. Виды и формы аудиторского заключения.	2	
	В том числе практических занятий	**6**	
	«Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Планирование аудита	2	

	финансовой отчетности», «Аудиторская документация».		
	«Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Аудиторские доказательства», «Использование работы внутренних аудиторов».	2	
	«Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1 «Решение ситуационных задач по определению уровня существенности»	**2**	
Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской отчетности и фактов хозяйственной жизни.		**25**	
Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации	**Содержание учебного материала**	**8**	**ОК 06, ПК 2.3**
	Аудит учетной политики и документооборота аудируемого лица, проверка соответствия требованиям законодательства и нормативных документов. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица (риска средств контроля). Аудит форм бухгалтерской отчетности (наличие всех предусмотренных законодательством форм отчетности, правильность определения отчетного периода, своевременность представления, соблюдение требования публичности).	2	
	В том числе практических занятий	**6**	
	«Разработка общего плана и программы аудита общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации»	2	
	Выбор и оценка источников аудиторских доказательств. Оформление рабочей документации аудитора»	4	
Тема 2.2. Аудит статей	**Содержание учебного материала**	**9**	**ОК 06, ПК 2.3**

бухгалтерского баланса и приложений (пояснений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Основные направления проверки материальных статей (проверка фактического наличия, сохранности и обоснованности движения; материальной ответственности). Проверка хозяйственных договоров на соответствие законодательству. План и программа проверки. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки. Основные ошибки и нарушения. Выводы и предложения по результатам проверки, рекомендации аудиторов. Проверка правильности формирования приложений (пояснений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в том числе текстовой составляющей.	2	
	В том числе практических занятий	**6**	
	«Программа аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса». Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	2	
	«Оформление результатов аудиторской проверки». Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся № 2 «Тестовые задания по аудиту статей бухгалтерского баланса»	**1**	
Тема 2.3. Аудит достоверности отчета о финансовых результатах	**Содержание учебного материала**	**8**	**ОК 06, ПК 2.3**
	1.Общие направления проверки Отчета о финансовых результатах. 2.Проверка правильности признания и отражения выручки от продаж. 3. Проверка состава затрат и порядка отнесения их на себестоимость; контроль методики распределения косвенных расходов. 4.Проверка правильности формирования финансового результата, отражения прочих доходов и расходов, расчета	2	

	налога на прибыль и чистой прибыли.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	«Проверка правильности формирования финансового результата и расчета текущего налога на прибыль». Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий.	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**9**	
Всего: 60			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный оборудованием:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
	рабочее место преподавателя	Стол, стул
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	ПК с возможностью вывода изображения на экран.
	лицензионное программное обеспечение	

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15487-0.

2. Штефан, М. А. Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ М.А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова; под общей редакцией М.А. Штефан.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021–294 с. – (Профессиональное образование) - ISBN 978-5-534-12379 – 1.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Касьянова, С. А. Аудит : учебное пособие / С.А. Касьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017620-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1863137 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Парушина, Н. В. Аудит: практикум : учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024.

— 286 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0841-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083160 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Рогуленко, Т. М., Аудит + еПриложение : учебник / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева, А. В. Бодяко, В. М. Мироненко. — Москва : КноРус, 2023. — 380 с. — ISBN 978-5-406-11213-7. — URL: https://book.ru/book/949192 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

4. Суйц, В. П., Аудит : учебник / В. П. Суйц. — Москва : КноРус, 2022. — 287 с. — ISBN 978-5-406-09666-6. — URL: https://book.ru/book/943243 (дата обращения: 01.08.2023). — Текст : электронный.

5. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015889-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1065576 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция)

«О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

22. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

24. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

28. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

29. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

30. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н

(действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

48. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности
в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

53. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)

54. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н.

55. Международные стандарты аудита и иные международные документы, утвержденные Приказами Минфина России от 24.10.2016 N 192н и от 09.11.2016 N 207н.

56. Дополнительные документы Международной федерации бухгалтеров (МФБ), признанные для применения в России.

57. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

58. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

59. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

60. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

61. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru
62. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/
63. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/
64. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/
65. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/
66. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/
67. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает:		
- значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	- понимает значимость профессиональной деятельности по специальности; - знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций;	- знает законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; - знает кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций;	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - основы налогового законодательства Российской Федерации; - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	- знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; - знает основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; - знает основы налогового законодательства Российской Федерации; - знает методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; - знает внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- применять стандарты антикоррупционного поведения	- умеет применять стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и

		разделам. Промежуточная аттестация
- осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - подготавливать и оформлять рабочие документы	- умеет осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; - умеет оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - умеет собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; - умеет применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - умеет подготавливать и оформлять рабочие документы	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 05 Основы внутреннего контроля

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 05 Основы внутреннего контроля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Варданян Спартак Ашотович

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры

Протокол №___от «___» _____ 2024 г.

Заведующий кафедрой _____ _____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №___от «___» _____ 2024 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ……..11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 05 Основы внутреннего контроля

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы внутреннего контроля»: формирование теоретических знаний и практических навыков о системе внутреннего контроля, её принципах, структуре и содержании на хозяйствующих субъектах.

Учебная дисциплина «Основы внутреннего контроля» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**., входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций: ОК 04, ПК 2.3.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках рабочей программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ПК 2.3	- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное,	-

		бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни4 - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы дисциплины (всего)	**72**
Учебные занятия	
теоретическое обучение	36
практические занятия	36
Самостоятельная работа	**8**
Промежуточная аттестация в форме зачета	
Всего	**80**

2.2 Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1 Внутренний контроль коммерческой организации: сущность, содержание и роль в управлении	**Содержание учебного материала** Сущность внутреннего контроля за совершаемыми фактами хозяйственной жизни. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Определение внутреннего контроля в международной практике. Определение внутреннего контроля в нормативных актах РФ.	**16**	**ОК 04, ПК 2.3**

	Место внутреннего контроля среди функций управления организацией. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.		
	В том числе практических занятий	**8**	
	Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией.	8	
Тема 2 Особенности организации внутреннего контроля коммерческой организации	**Содержание учебного материала** Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Этапы организации внутреннего контроля. Формы внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Формы, процедуры и методы внутреннего контроля. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Принципы и требования к функционированию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	**16**	**ОК 04, ПК 2.3**
	В том числе практических занятий	**8**	
	Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Формы и элементы внутреннего контроля.	8	
Тема 3 Эффективность внутреннего контроля	**Содержание учебного материала** Преобразования в сфере внутреннего контроля. Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля.	**16**	**ОК 04, ПК 2.3**

коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации	Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий		
	В том числе практических занятий	**8**	
	Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий	8	
Тема 4 Документирование внутреннего контроля	**Содержание учебного материала** Порядок организации документирования внутреннего контроля. Документирование процедур внутреннего контроля. Требования к специалисту по контролю и его ответственность. Предпосылки модификации внутреннего контроля. Судебная практика по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. Формирование справочника типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использование его в процессе осуществления внутреннего контроля.	**16**	**ОК 04, ПК 2.3**
	В том числе практических занятий	**8**	
	Порядок организации документирования внутреннего контроля	8	
Тема 5 Перспективы использования компьютерных технологий в организации внутреннего контроля	**Содержание учебного материала** Автоматизация внутреннего контроля. Требования к программному обеспечению внутреннего контроля. План проведения внутреннего контроля. Проверка полноты информации и внутреннего контроля.	**16**	**ОК 04, ПК 2.3**
	В том числе практических занятий	**4**	
	Автоматизация внутреннего контроля	4	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1 «Тестовое задание по теме Автоматизация внутреннего контроля»	**4**	
	Самостоятельная работа обучающихся № 2 «Сообщение на	**4**	

	тему Требования к программному обеспечению внутреннего контроля»		
Промежуточная аттестация в форме зачета			
Всего: 80			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный оборудованием:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	Столы, стулья
	рабочее место преподавателя	Стол, стул
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	ПК с возможностью вывода изображения на экран.
	лицензионное программное обеспечение	

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Внутренний аудит и контроль для коммерческих организаций : учебник / И. В. Бардина, А. В. Бодяко, О. С. Дьяконова [и др.] ; под ред. Т. М. Рогуленко. — Москва : КноРус, 2023. — 263 с. — ISBN 978-5-406-11137-6.

2. Каширская, Л. В., Внутренний контроль коммерческих организаций : учебник / Л. В. Каширская, А. А. Ситнов. — Москва : КноРус, 2021. — 339 с. — ISBN 978-5-406-06747-5.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Серебрякова, Т. Ю. Внутренний контроль и контроллинг : учебное пособие / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 238 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ca6f77bdee2c8.03932587. - ISBN 978-5-16-014369-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215340 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Современные подходы к организации внутреннего и внешнего контроля экономическими субъектами : монография / К. В. Гульпенко, Н. В. Тумашик, Ч. С. Христаускас [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Каморджановой, З. С. Туяковой. — Москва : Русайнс, 2021. — 496 с. — ISBN 978-5-4365-8870-4. — URL: https://book.ru/book/942339 (дата обращения: 03.08.2023). — Текст : электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

22. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

29. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

30. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая

редакция);

49. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

50. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

51. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности
в Российской Федерации»;

52. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

53. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

54. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)

55. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

56. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

57. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

58. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

59. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

60. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/

61. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/

62. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

63. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/

64. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/

57. 65. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Знает:		
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	- знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов,

		презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни4 - отечественный и зарубежный опыт в сфере	- знает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - знает порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; - знает отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация

организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		
Умеет:		
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - умеет проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - умеет определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - умеет проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 06 «СТАТИСТИКА»

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 06 «Статистика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Голубева Е.В., преподаватель кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит»

Протокол №___от «___» _____ 2025 г.

Заведующий кафедрой «Учетно-информационные технологии и аудит»,

профессор, д.э.н. _____ Н.Н. Балашова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № 6 от 26.05.2025г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Статистика»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Статистика»: формирование теоретических знаний и практических навыков при сборе, обработке и анализе статистических данных.

Дисциплина «Статистика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ПК 2.4	- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;	- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле,	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия[1]	48	32
в т.ч.		
теоретическое обучение	16	-
практические занятия	32	32
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме зачета*	-	-
Всего	**48**	**32**

2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)**	**Объем часов**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
Тема 1. Предмет, метод и задачи статистики	**Содержание учебного материала** 1. Предмет и задачи статистики. 2. История статистики.	**2**	ОК 01, ПК 2.4

[1] *Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий*

	3. Особенности статистической методологии. 4.Статистическая совокупность. 5. Закон больших чисел. Единицы статистической совокупности и вариация признаков.		
	В том числе практических занятий	1	
	Предмет, метод и задачи статистики		
Тема 2. Статистическое наблюдение	**Содержание учебного материала** 1. Статистическое наблюдение, этапы его проведения и осуществление поиска и интерпретации информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Цели и задачи статистического наблюдения. 2. Программа статистического наблюдения. Объекты и единицы статистического наблюдения. 3. Статистический формуляр. Формы и виды статистической отчетности. Статистический момент и срок (период) статистического наблюдения.	**2**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	1	
	Статистическое наблюдение.		
Тема 3. Сводка и группировка статистических материалов	**Содержание учебного материала** 1. Статистическая сводка. Виды сводки по глубине и форме обработки материала, технике выполнения. 2. Программа статистической сводки. Результаты сбора информации и и отражение их в статистической сводке. 3. Группировка статистических данных. Виды группировок. 4. Простые и сложные группировки. Факторные и результативные признаки. 5. Перегруппировка статистических данных.	**4**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	3	
	Виды статистической сводки по глубине и форме обработки материала, технике выполнения. Виды и задачи группировок		
Тема 4. Способы наглядного представления статистических данных	**Содержание учебного материала** 1. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. 2. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. 3. Правила построения таблиц в статистике. 4. Статистические графики. Элементы статистического графика: графический образ, поле графика, пространственные ориентиры, масштабные ориентиры, экспликация графика. 5. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.	**4**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	3	
	Способы наглядного представления статистических данных		
Тема 5. Абсолютные и относительные величины и техника их расчета	**Содержание учебного материала** 1. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели 2. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в	**6**	ОК 01, ПК 2.4

	статистике 3. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения		
	В том числе практических занятий	4	
	Виды и значение обобщающих статистических показателей. Абсолютные статистические величины. Относительные статистические величин		
Тема 6. Средние величины и показатели вариации	**Содержание учебного материала** 1. Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая, средняя квадратическая, средняя гармоническая, средняя хронологическая. 2. Расчет среднего показателя способом моментов. Взвешенные и невзвешенные (простые) средние степенные величины в статистике. 3. Абсолютные показатели вариации: размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсия, среднее квадратическое отклонение	**6**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	
	Виды средних величин. Средняя арифметическая в статистике. Средняя гармоническая в статистике. Абсолютные и относительные показатели вариации.		
Тема 7. Статистическое изучение связи между явлениями	**Содержание учебного материала** 1. Причинно-следственные связи между явлениями. Качественный анализ изучаемого явления. 2. Построение модели связи. Интерпретация результатов. 3. Функциональная связь и стохастическая зависимость. 4. Прямая и обратная связь. Линейные и нелинейные связи.	**6**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	
	Статистическое изучение связи между явлениями.		
Тема 8. Ряды динамики и ряды распределения	**Содержание учебного материала** 1. Виды рядов динамики: моментные и интервальные; абсолютных, относительных и средних величин; с равноотстоящими уровнями и неравноотстоящими уровнями во времени. 2. Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). 3. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения. 4. Графическое изображение рядов распределения: полигон, гистограмма, кумулята и огива.	**6**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	

	Понятие о рядах динамики. Виды рядов динамики. Аналитические показатели ряда динамики. Средние показатели ряда динамики. Атрибутивные и вариационные ряды распределения.		
Тема 9. Индексы	**Содержание учебного материала** 1. Понятие об индексах. 2. Классификация индексов в статистике по степени охвата явления, базе сравнения, форме построения, объекту исследования, составу явления, периоду исчисления. 3. Индивидуальные и общие индексы. 4. Агрегатный индекс. 5.Средние индексы. 6.Индексы переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов.	**6**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	
	Понятие об индексах. Классификация индексов в статистике. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатные индексы и средние индексы. Индексы переменного состава, постоянного состава и структурных сдвигов.		
Тема 10. Выборочное наблюдение	**Содержание учебного материала** 1. Бесповторный и повторный отбор. Виды выборки. 2. Генеральная и выборочная совокупности. 3.Ошибки выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки. 4. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность.	**6**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	
	Бесповторный и повторный отбор. Виды выборки. Ошибки выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки		
Промежуточная аттестация		-	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Информационные технологии в экономике : лабораторный практикум / А. С. 1. Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16207-3.

2. Замедлина, Е. А. Статистика : учебное пособие / Е.А. Замедлина - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01303-8.

3. Василевская, Л. И. Статистика : учебное пособие / Л. И. Василевская, Н. Э. Пекарская. - Минск : РИПО, 2022. - 275 с. - ISBN 978-985-895-030-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1916365. – Режим доступа: по подписке.

4. Гладун, И. В., Статистика. : учебник / И. В. Гладун. — Москва : КноРус, 2023. — 232 с. — ISBN 978-5-406-11863-4. — URL: https://book.ru/book/949874. — Текст : электронный.

5. Гладун, И. В., Статистика. Практикум + еПриложение: Тесты. : учебное пособие / И. В. Гладун. — Москва : КноРус, 2023. — 252 с. — ISBN 978-5-406-11976-1. — URL: https://book.ru/book/950161. — Текст : электронный.

6. Дмитриева, О. В., Статистика: учебник / О. В. Дмитриева. — Москва: КноРус, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-406-11081-2. — URL: https://book.ru/book/947722. — Текст : электронный.

7. Мусина, Е. М. Статистика. Краткий курс лекций и тестовые задания : учебное пособие / Е.М. Мусина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 72 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-747-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2048066. – Режим доступа: по подписке.

8. Попова, А. А., Статистика. Практикум: учебное пособие / А. А. Попова, Э. Ю. Чурилова, ; под ред. В. Н. Салина, Е. П. Шпаковской. — Москва : КноРус, 2022. — 307 с. — ISBN 978-5-406-10040-0. — URL: https://book.ru/book/944605. — Текст : электронный.

9. Салин, В. Н., Статистика : учебное пособие / В. Н. Салин, Э. Ю. Чурилова, Е. П. Шпаковская. — Москва : КноРус, 2022. — 292 с. — ISBN 978-5-406-09914-8. — URL: https://book.ru/book/943936. — Текст : электронный.

10. Сергеева, И. И. Статистика : учебник / И.И. Сергеева, Т.А. Чекулина, С.А. Тимофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0888-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141798. – Режим доступа: по подписке.

11. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04660-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511795.

12. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02551-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514042.

3.2.2. Дополнительные источники

1. https://rosstat.gov.ru/ – Федеральная служба государственной статистики

2. https://www.grandars.ru/student/statistika/obshchaya-teoriya-statistiki/ Энциклопедия экономиста, раздел «Статистика», общая теория статистики

3. http://eup.ru/ - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru

4. http://edu.ru/ - Федеральный информационно-образовательный портал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает:		
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	- знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - знает методы работы в профессиональной и смежных сферах; - знает структуру плана для решения задач; - знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	- знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- распознавать задачу и/или	- умеет распознавать	Экспертное наблюдение и

проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - умеет определять этапы решения задачи; - умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - умеет составлять план действия; - умеет определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 07 «ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА»

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 07 «Основы управленческого учета» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Голубева Е.В., преподаватель кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит»

Протокол №___от «___» _____ 2025 г.

Заведующий кафедрой «Учетно-информационные технологии и аудит»,

профессор, д.э.н. _____ Н.Н. Балашова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № 6 от 26.05.2025г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы управленческого учета»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы управленческого учета»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области организации и ведения управленческого учета на предприятии.

Дисциплина «Основы управленческого учета» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		-
ПК 1.2	- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	- денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей - отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной

			политикой экономического субъекта

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия[1]	84	48
в т.ч.		
теоретическое обучение	36	-
практические занятия	48	48
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	18	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	12	-
Всего	**114**	**48**

[1] *Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий*

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	**Содержание учебного материала** Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	**6**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий		
	Особенности управленческого учета, его цель и задачи	4	
Тема 2. Классификация и поведение затрат	**Содержание учебного материала** Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. Классификация затрат. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации. Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**6**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	
	Группировка затрат по классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости от объема деятельности предприятия		
Тема 3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	**Содержание учебного материала** Учет реальных, средних и нормативных затрат. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая). Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**6**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	
	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат		

Тема 4. Учет и контроль затрат по видам	**Содержание учебного материала** Оценка прямых материальных затрат. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и дискретных затрат. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**6**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	
	Оценка и учет прямых материальных затрат Учет калькуляционных и дискретных затрат.		
Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	**Содержание учебного материала** Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация. Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств.	**4**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	
	Распределение и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности.		
Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	**Соде ржание учебного материала** Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.	**8**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	6	
	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования		
Тема 7. Методы калькулирования как базы ценообразования	**Соде ржание учебного материала** Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**8**	ОК 01, ПК 2.4

	Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.		
	В том числе практических занятий	6	
	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции позаказным, попередельным и попроцессным методами		
Тема 8. Системы нормативного учета и переменных затрат	**Содержание учебного материала** Общая характеристика и цели нормативного учета. Понятие стандарт-кост и его сущность. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”.	**8**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	6	
	Учет затрат в системе стандарт-кост и директ-костинг.		
Тема 9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	**Содержание учебного материала** Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.	**8**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	6	
	Процедура составления главного бюджета производственного предприятия		
Тема 10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	**Содержание учебного материала** Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.	**6**	ОК 01, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	

	Информация управленческого учета для принятия краткосрочных управленческих решений и решений в области ценообразования		
Самостоятельная работа обучающихся		**18**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**12**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

3.2.1. Основные печатные издания:

1. Основы управленческого и налогового учета: учебное пособие [для СПО специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»] / Н. Н. Шульга ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». — Белгород : Изд-во БУКЭП, 2020. — 203 с. — ISBN 978-5-8231-1004-4.

2. Юсуфов, А. М. Основы управленческого учета : учебное пособие / А. М. Юсуфов, А. М. Мусаева, З. А. Оруджева. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-00128-991-32.

3. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510314 (дата обращения: 03.08.2023).

4. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14771-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512307 (дата обращения: 03.08.2023).

5. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. – Москва : Издательство «Юрайт», 2020. – 332 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10739-5 – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450372 (дата обращения: 13.08.2020).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (действующая редакция).

5. О налоге на имущество организаций : Закон Белгородской области от 27.11.2003 № 104 (действующая редакция).

6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (действующая редакция).

7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) : Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (действующая редакция).

8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» : утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция).

9. Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц : Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ (зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 № 60667) (действующая редакция).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает:		
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	- знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	- умеет применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 08 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 08 «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление.

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Голубева Е.В., преподаватель кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры «Учетно-информационные технологии и аудит»

Протокол №___от «___» _____ 2025 г.

Заведующий кафедрой «Учетно-информационные технологии и аудит»,

профессор, д.э.н. _____ Н.Н. Балашова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № 6 от 26.05.2025г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области бухгалтерского учета с применением цифровых технологий.

Дисциплина «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках рабочей программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-

	средства для решения профессиональных задач		
ПК 1.6	- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	- настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия[1]	72	36
в т.ч.		
теоретическое обучение	36	-
практические занятия	36	36
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в *форме экзамена*	12	-
Всего	**86**	**36**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Характеристика цифровых технологий в бухгалтерском учете	**Содержание учебного материала** Роль и значение учета в информационной системе предприятия. Виды цифровые технологий. Экономическая сущность, цель и содержание цифровых технологий. Основные задачи цифровых технологий в условиях рыночной экономики. Принципы и функции цифровых технологий в бухгалтерском учете.	**4**	ОК 02, ПК 1.6
	В том числе практических занятий	2	
	Виды цифровых инструментов в бухгалтерском учете		
Тема 2. Информационно-правовые системы в профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала** Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с	**4**	ОК 02, ПК 1.6

[1] *Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий*

	содержимым документов		
	В том числе практических занятий	2	
	Работа в СПС . Организация поиска нормативных документов в СПС. Формирование учетной политики в СПС		
Тема 3. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала** Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами. Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой. Основные правила обеспечения информационной безопасности бухгалтерского программного комплекса. Сохранение и восстановление информационной базы. Настройка автоматизированной системы учета организации. Настройка параметров учета. Ознакомление и проработка учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения. Рабочий план счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет активов и источников формирования активов.	**52**	ОК 02, ПК 1.6
	В том числе практических занятий	28	
	Настройка автоматизированной системы учета организации при применении различных систем налогообложения. Учет денежных средств и расчетных операций. Учет материально-производственных запасов. Учет внеоборотных активов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.		
Тема 4. Системы дистанционного банковского обслуживания	**Содержание учебного материала** Сущность дистанционного банковского обслуживания . Классификация видов и форм дистанционного банковского обслуживания . Характеристика услуг дистанционного банковского обслуживания . Функционал системы «Клиент-банк».	**6**	ОК 02, ПК 1.6
	В том числе практических занятий	2	

	Использование системы «Клиент-банк» при осуществлении безналичных расчетов.		
Тема 5. Системы формирования и сдачи электронной отчетности	**Содержание учебного материала** Понятие электронной отчетности. Формы электронной отчетности. Порядок взаимодействия с государственными органами при сдаче отчетности в электронном виде. Сервисы сдачи отчетности в контролирующие органы по ТКС.	**4**	ОК 02, ПК 1.6
	В том числе практических занятий	2	
	Подготовка и сдача электронной отчетности в ФНС. Подготовка и сдача электронной отчетности в социальный фонд.		
Тема 6. Системы электронного документооборота	**Содержание учебного материала** Понятие юридически значимого электронного документооборота. Электронная подпись. Виды систем электронного документооборота. Характеристика и возможности систем юридически значимого обмена электронными документами с другими компаниями.	4	ОК 02, ПК 1.6
	В том числе практических занятий	2	
	Формирование и отправка исходящих электронных документов. Получение и обработка входящих электронных документов.		
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**12**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы учебной дисциплины.

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания:

1. Информационные технологии в экономике : лабораторный практикум / А. С. Сазонова, Ф. Ю. Лозбинев, Р. А. Филиппов [и др.]. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 50 с. - ISBN 978-5-9765-4217-4.

2. Петлина Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5.

3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448765.

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467050.

5. Дубина, И. Н. Информатика: информационные ресурсы и технологии в экономике, управлении и бизнесе : учебное пособие для СПО / И. Н. Дубина, С. В. Шаповалова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0277-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/84677

6. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М.М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 250 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016545-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1903327. – Режим доступа: по подписке.

7. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90002.html– Режим доступа: по подписке.

8. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90197.html. – Режим доступа: по подписке.

9. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М,

2022. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092991. – Режим доступа: по подписке.

10. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2079929. – Режим доступа: по подписке.

11. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО/ Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2021. — 482 с. — ISBN 978-5-406-03029-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс: [сайт]. — URL: https://book.ru/book/936307.

12. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/995608 (дата обращения: 03.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (действующая редакция) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».
7. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).
8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).
9. Приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008) (действующая редакция).
10. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
11. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99) " (в действующей редакции).
12. Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»(в действующей редакции).
13. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
14. Федеральный портал «Российское образование». http://www.edu.ru
15. Работа в Excel с формулами и таблицами данных https://exceltable.com
16. Экономико-правовая библиотека http://www.vuzlib.net
17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru
18. -Справочно-правовая система «Гарант» http://www.garant.ru

19. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации http://www.minfin.ru

20. Официальный сайт Федеральной налоговой службыhttp://www.nalog.ru

21. 1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений https://edu.1cfresh.com

22. Информационные материалы 1С https://v8.1C.ru

23. -Информационная система 1С:ИТС https://its.1c.ru/

24. Методические материалы по конфигурациям 1С https://docplayer.ru

25. Материалы и видеоуроки по 1Chttps://курсы-по-1с.рф

26. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/

27. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/

28. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/

29. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций:

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает:		
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	- знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - знает приемы структурирования информации; - знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - современные технологии	- знает порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; - знает современные	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита

автоматизированной обработки информации; - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	технологии автоматизированной обработки информации; - знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - знает правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация
Умеет:		
- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- умеет определять задачи для поиска информации; - умеет определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - умеет структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; - умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - умеет использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация
- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	- умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Промежуточная аттестация

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 История России

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины *История* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление*, и примерной программы учебной дисциплины «История России» для профессиональных образовательных организаций, разработанной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», одобренной на заседании Педагогического совета (Протокол № 17 от 18 июня 2024 г.).

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:

Епифановский П.В. – преподаватель высшей категории отделения «Общеобразовательные дисциплины» Института непрерывного образования.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол №_10_от «_20_» _____мая_____ 2025 г.

Заведующий отделением_____ _____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №_6_от «_26_» _____мая_____ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю

Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ…… .3
1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ……..…….4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы…….4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины……..4
2. Структура и содержание дисциплины……..5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины…….5
2.2. Содержание дисциплины…….6
3. Условия реализации дисциплины…….11
3.1. Материально-техническое обеспечение……..11
3.2. Учебно-методическое обеспечение…….13
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины……...14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»
(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Целью учебной дисциплины является формирование представлений об истории России как истории Отечества, ее основных вехах, а также воспитание базовых национальных ценностей уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просвещенческую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Актуальность учебной дисциплины «История России» заключается в её практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма и гражданственности как важнейших направлений воспитания обучающихся.

Дисциплина «История России» включается в обязательную часть частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	- анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени;	- ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древнейших времен до настоящего времени;
ОК.02	- анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;	- выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;
ОК.03	- защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	- роль и значение России в современном мире.
ОК.04	- демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;	

ОК.05	- защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;	- роль и значение России в современном мире.
ОК.06	- выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных ценностей в России; - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства	- традиционные российские духовно-нравственные ценности;
ОК.09	- анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени.	- ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древнейших времен до настоящего времени.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	46	30
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме (диф.зачет)*	2	2
Всего	**48**	**32**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. «Россия – великая наша держава»	**Содержание**	2/1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №1. Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №1 «Волжская Булгария – первое государство ислама на территории России»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №2. Любечский съезд. Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Невский. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Русь и Орда. Отношения Александра Невского с Ордой	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №2 «Ледовое побоище в исторических источниках XIII в.»	1	
	Практическое занятие №3 «Образ Александра Невского в русских летописях»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3. Смута и её преодоление	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №3. Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №4 «Героическая оборона Смоленска 1609-1611 гг.»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	3/2	

Тема 4. «Волим под царя восточного, православного»	Урок №4. Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №5 «От Переяславской Рады к Гадячскому договору»	1	
	Практическое занятие №6 «От Конотопской битвы к Андрусовскому перемирию»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №5. Взаимодействие Петра I с европейскими державами (Северная война, Прутский поход). Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №7 «Государственное устройство Российской империи»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6. «Оттор-женная возвра-тих»	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №6. Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №8 «Разделы Речи Посполитой»	1	
	Практическое занятие №9 «Основание Севастополя, Херсона, Одессы»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 7. Крымская война – «Пиррова победа Европы»	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №7. «Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №10 «Крымская война как война экономик»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	3/2	

Тема 8. Гибель империи	Урок №8. Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №11 «Тыл Российской империи в период Первой мировой войны»	1	
	Практическое занятие №12 «Выборы в Учредительное собрание – первые всеобщие свободные выборы Демократической России и причины ее гибели»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 9. От великих потрясений к Великой победе	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №9. Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Индустриализация. 2. Коллективизация и ее последствия. Патриотический поворот в идеологии со-ветской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне	2	
	Практическое занятие №13 «Индустриализация на территории Сталинградского края»		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 10. «Вставай, страна огромная»	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №10. Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исто-рической памяти нашего народа.	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №14 «Песни Великой Отечественной войны»	1	
	Практическое занятие №15 «Образ Великой Отечественной войны в советском и современном российском киноискусстве»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 11. В буднях великих строек	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №11. Геополитические результаты Великой Отечественной войны. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №16 «Опыт IV пятилетки»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №12. Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №17 «Тоталитарные секты в 1990-е гг.»	1	
	Практическое занятие №18 «Первая Чеченская война и Хасавюртовские соглашения»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 13. Россия. XXI век	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №13. Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №19 «Консолидация власти в руках партии Единая Россия и В.В. Путина 2001-2024 гг.»	1	
	Практическое занятие №20 «СВО. Причины, ход, предварительные итоги»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 14. История антироссийской пропаганды	**Содержание**	3/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №14. Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №21 «Мифологемы и центры распространения современной русофобии»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание	3/2	

Тема 15. Слава русского оружия	Урок №15. Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №22 «Экономика Великой Победы»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 16. Россия в деле	**Содержание**	2/1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Урок №16. Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №23 «Сельское хозяйство Волгоградской области: роль и значение региона в обеспечении продовольственной безопасности России»	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Кабинет «2 ЛК (2)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 посадочных мест: комплект учебной мебели
2	рабочее место преподавателя	стол и стул учителя
II Технические средства		
Основное оборудование		
3	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	автоматизированное место учителя: проектор, ноутбук, интерактивная доска, МФУ, документ камера
4	лицензионное программное обеспечение	Acrobat Reader DC, Пакет Microsoft Office2016, WinRAR, Paint 3D, Avast Free Antivirus, Microsoft Edge, Google Chrome, AutoCAD 2018 — Русский (Russian)
5	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	История
	учебные пособия	ЭБС РУКОНТ, Лань, Знаниум
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Комплект презентаций и исторических карт, портреты руководителей СССР и РФ.
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	По дисциплине «История»
Дополнительное оборудование		

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 2 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-1333-2022	21.11.2022	Компьютерные информационные системы, ООО	2года до 10.12.2024
2	Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар)	Договор	963/223/23	28.11.2023	МТС, ПАО	1год до 30.11.2024
3	АнтиПлагиат.Вуз	Лиц. договор	7425	15.11.2023	Анти-Плагиат, ЗАО	1год до 25.11.2024
4	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.
5	ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом	Договор	462/223/23	30.06.2023	ООО «ТАНДЕМ ИС»	до 23.07.2024

Перечень программного обеспечения проверил:

председатель методической комиссии — должность

Лахвицкий А.Н. — инициалы, фамилия

подпись

30.05.2024 г. — дата

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные электронные издания

1. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2104821 (дата обращения: 30.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 472 с. — ISBN 978-5-507-47383-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/366671 (дата обращения: 30.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. История России, 1914—1945 годы: 10-й класс: базовый уровень (под общей ре-дакцией В. Р. Мединского) : учебник / А. В. Шубин, М. Ю. Мягков, Ю. А. Никифоров [и др.] ; под общей редакцией В. Р. Мединского. — Москва : Просвещение, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-09-103123-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/335141 (дата обращения: 30.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. История России, 1946 год — начало XXI века: 11-й класс: базовый уровень (под общей редакцией В. Р. Мединского) : учебник / А. В. Шубин, М. Ю. Мягков, Ю. А. Никифоров [и др.] ; под общей редакцией В. Р. Мединского. — Москва : Просвещение, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-09-103124-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/335144 (дата обращения: 30.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 550 с. — (Среднее про-фессиональное образование). — DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2104821 (дата обращения: 30.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. История : учебное пособие / Г.А. Трифонова, Е.П. Супрунова, С.С. Пай, А.Е. Салионов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 649 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995930. - ISBN 978-5-16-014652-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2102651 (дата обращения: 30.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

5. Оришев, А. Б. История: от древних цивилизаций до конца XX в. : учебник / А.Б. Оришев, В.Н. Тарасенко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 276 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01828-6. - ISBN 978-5-369-01833-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2152180 (дата обра-щения: 30.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

6. Беспятова, Е. Б. История России. IX – XXI вв.: схемы, таблицы, карты, докумен-ты, задания : учебное пособие / Е. Б. Беспятова, В. Л. Даноян, В. В. Ефременко. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 426 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная си-стема.

— URL: https://e.lanbook.com/book/182420 (дата обращения: 30.05.2024). — Режим до-ступа: для авториз. пользователей.

7. Бубличенко, В. Н. Атлас по истории Советского Союза и мира в Новейшее время : учебное пособие / В. Н. Бубличенко. — Ухта : УГТУ, 2021. — 149 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/209597 (дата обращения: 30.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Показатели освоенности компетенций**	**Методы оценки**
Знает: *– ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древнейших времен до настоящего времени;* *– выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;* *– традиционные российские духовно - нравственные ценности;* *роль и значение России в современном мире.*	*- показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древнейших времен до настоящего времени;* *- демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;* *- показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей;* *- демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире.*	*Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях.* *Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.* *Результаты промежуточной аттестации.*
Умеет: *– выделять факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России;* *– анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени;* *– анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективно-*	*- выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России;* *- анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно- – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени;* *- демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и*	*Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).*

сти и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России; *– защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества,* *– демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;* *– демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.*	*достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России;* *- демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества,* *- проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории;* *- демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.*	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины *СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление.*

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Тамочкина Оксана Александровна, к.п.н._____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения/кафедры

Протокол № 10 от «20» мая 2025 г.

Заведующий отделением/кафедрой_____ _____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № 6 от «26» мая 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина *«СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности»* является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).*

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02,

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02 ПК 4.6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13 ЛР 14	-использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения. Диалогическая речь: участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение; Монологическая речь:	профессиональная терминология сферы экономики и финансов, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; структура простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных; имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа. артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления.

	делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность. Письменная речь: создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом. Аудирование: понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним. Чтение: извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях. наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий. местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, afew, little, alittle). глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present,Past, Future Perfect; Present, Past, Future Perfect Continuous/Progressive; Passive Voice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**136**
в том числе:	
практические занятия	62
лекции	62
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**12**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины *Иностранный язык в профессиональной деятельности*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-корректив курс	**3 СЕМЕСТР**	**64**	
Тема 1.1. Речевой этикет. Мой рабочий день	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 02, ЛР 7
	1. Фонетика. Корректировка фонетических навыков. Фонетическая транскрипция. Гласные. 2. Лексика. Модели приветствий, обращений, выражения согласия/несогласия, оценки высказывания собеседника, мнения по обсуждаемой теме, замечаний, комментариев; модели завершения общения. Рабочий день предпринимателя. 3.Грамматика. Структура предложения (простого, распространенного, сложносочиненного и сложноподчиненного, безличного, вопросительного, побудительного). Имя существительное (множественное число, притяжательный падеж). Артикль.		
	В том числе лекционных занятий	2	
	В том числе практических занятий	2	
	1. Отработка произношения гласных звуков и их чтения по транскрипции. 2. Знакомство. Речевые клише. 3. Составление рассказа «Рабочий день предпринимателя» с использованием предложений различных типов. 4. Выполнение упражнений на отработку артикля и структуры английского предложения.		
	В том числе практических занятий	2	
	В том числе лекционных занятий	2	

[1] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности (официально-деловой стиль)			
Тема 2.1. Речевой этикет при написании писем и почтовых сообщений	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 2, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13
	1.Обороты приветствия и заключения, реквизиты деловой документации. Лексика по теме.		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
Тема 2.2. Запросы и предложения (гарантийный период, вопросы тестирования и упаковки оборудования)	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 2, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13
	1. Фонетика. Корректировка фонетических навыков. Фонетическая транскрипция. Дифтонги и трифтонги. 2. Лексика по темам. Клише официально-делового стиля. 3. Грамматика. Наречия. Времена английского глагола.		
	В том числе практических занятий	2	
	В том числе лекционных занятий	2	
	1. Отработка произношения дифтонгов и трифтонгов, чтение по транскрипции. 2. Чтение и обсуждение текстов официально-делового стиля, работа с аутентичными аудио материалами. 3. Выполнение упражнений на построение наречий, использование времен английского глагола.		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
Тема 2.3. Контракты (основные разделы: качество, экспертиза, время поставки, условия	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 2, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13
	1. Фонетика. Ударение. Ударение в сложных словах. 2. Лексика по темам. 3. Грамматика. Времена английского глагола. Пассивный залог.		
	В том числе практических занятий	2	
	В том числе лекционных занятий	2	

платежа, гарантия, упаковка, маркировка продукции, страхование)	1. Отработка звуков, чтения слов по транскрипции. 2. Выполнение упражнений на пассивный залог. 3. Чтение и перевод контрактов. Составление диалогов на имитацию переговоров, связанных с обсуждением условий контракта. 4. Отработка навыка поиска требуемой информации в текстах большого объема.		
	В том числе практических занятий	2	
	В том числе лекционных занятий	2	
Тема 2.4. Претензии, иски, урегулирование споров, арбитраж, форс-мажор	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 2, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13
	1. Фонетика. Интонационные паттерны. 2. Лексика по темам. 3. Грамматика. Косвенная речь		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
	1. Отработка интонационных паттернов. 2. Чтение и перевод текстов официально-делового и научного стилей, работа с аудио материалами по теме. 4. Составление пунктов договоров, касающихся форс-мажора, санкций, арбитража, претензий. 5. Решение проблемных ситуаций и квестов, связанных с обсуждением действий компаний в условиях санкций, форс-мажора. 6. Выполнение упражнений на отработку косвенной речи.		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
Тема 2.5. Перевозка товаров, транспортные, основные условия поставки. Контролирующие службы. Посредники и доверенные лица	**Содержание учебного материала**	**20**	ОК 02 ЛР 7, ЛР 8, ЛР 13
	1. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Согласные. 2. Лексика по темам. 3. Грамматика. Модальные глаголы.		
	В том числе практических занятий	5	
	В том числе лекционных занятий	5	
	1. Отработка чтения определенных сочетаний согласных. 2. Чтение и перевод текстов официально-делового и научного стилей по теме, отработка соответствующей лексики с составлением ментальных карт. 3. Аудирование – монологи и диалоги по теме.		

	4. Составление диалогов – обсуждений указанных тем, решение проблемных ситуаций. 5. Выполнение упражнений на модальные глаголы.		
	В том числе практических занятий	5	
	В том числе лекционных занятий	5	
Раздел 3. Экономический иностранный язык (научно-популярный стиль) 4 СЕМЕСТР		**36**	
Тема 3.1. Рынок труда. Трудоустройство (резюме, интервью с работодателем)	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 2, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14
	1. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Гласные. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Причастия.		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
	1. Фонетические упражнения. 2. Написание резюме, обсуждение резюме нескольких соискателей, интервьюирование соискателей. 3. Выполнение упражнений на употребление причастий.		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
Тема 3.2. Международные стандарты финансовой отчетности	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 02, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14 ПК 4.6
	1. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Сочетания гласных. 2. Лексика по темам. 3. Грамматика. Герундий.		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
	1. Фонетические упражнения (отработка чтения различных сочетаний гласных и согласных). 2. Чтение и анализ текстов по теме. 3. Выполнение упражнений на герундий.		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
Тема 3.3. Основы бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 02, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14 ПК 4.6
	1. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Особые случаи. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Модальные вероятности.		

	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
	1. Основные термины, понятия бухгалтерского учета**.** 2. Выполнение упражнений на отработку темы «Модальные вероятности».		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
Тема 3.4. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях.	**Содержание учебного материала** **5 СЕМЕСТР**	**24**	ОК 02, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14 ПК 4.6
	1. Фонетика. Работа над связностью речи. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Комплексы (Complex Object, Complex Subject).	**12**	
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
	1. Структура бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах коммерческой организации. Проблемная ситуация: анализ финансовой отчетности компании с выводами о финансовом состоянии компании. 2. Отработка лексики по теме. 3. Выполнение грамматических упражнений на Complex Object.		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
Тема 3.5. Налогообложе-ние.	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 2, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14
	1. Фонетика. 2. Лексика по теме. 3. Грамматика. Условные предложения (Conditionals)		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
	1. Налогообложение в РФ и англоязычных странах. Виды налогов. 2. Выполнение упражнений на условные предложениях различных типов.		
	В том числе практических занятий	3	
	В том числе лекционных занятий	3	
Промежуточная аттестация		12	
Всего		**136**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранных языков, оснащенный оборудованием:

Кабинет «_____».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	25 посадочных мест
	рабочее место преподавателя	1 посадочное место Стол эргономичной формы, удобный для работы. Стул или кресло. Системы передачи информации: компьютер, ноутбук, планшет, аудио- и видеоустройства. Переносной или стационарный интерактивный экран. Доска. Стеллажи, тумбы и шкафы с открытыми, закрытыми
II Технические средства		
Основное оборудование		
	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Проекционное оборудование
	лицензионное программное обеспечение	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 2 year Educational Renewal License Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар) АнтиПлагиат.Вуз Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро" ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом
	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Четырехъядерный процессор Intel Pentium или AMD A10 4 ГБ оперативной памяти жесткий диск емкостью от 500 ГБ
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	
Дополнительное оборудование		

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основные печатные издания

1. Тамочкина, О.А., Шахнубарян, Е.Г. Первые шаги к успешной карьере и творческому потенциалу [Электронный ресурс]: учеб.- метод. пособие / О.А. Тамочкина, Е.Г. Шахнубарян. Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2018. – 168 с. (Среднее профессиональное образование).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Халилова, Л. А. English for students of economics = Английский язык для студентов-экономистов : учебник / Л.А. Халилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-775-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1921403

2. Тамочкина, О.А., Шахнубарян, Е.Г. Первые шаги к успешной карьере и творческому потенциалу [Электронный ресурс]: учеб.- метод. пособие / О.А. Тамочкина, Е.Г. Шахнубарян. Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2018. – 168 с. (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=335797

3.2.3. Дополнительные источники

1. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень : учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова. - Москва : Просвещение, 2024. - ISBN 978-5-09-115778-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2162975

2. Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень. Тетрадь-тренажер : учебное пособие для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. - Москва : Просвещение, 2024. - 256 с. - ISBN 978-5-09-118062-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2162976

3. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-

16-014149-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2131530

4. Авербух, М. Д. Легкий способ изучения времен в английском языке : учебное пособие / М. Д. Авербух. - Москва : ФЛИНТА, 2024. - 196 с. - ISBN 978-5-9765-5409-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2159454

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:		
- профессиональную терминологию сферы экономики и финансов, социально- культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - структуру простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных; - имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления. - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях.	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом; Правильное построение предложений (утвердительных, вопросительных), диалогов.	Экспертное наблюдение

- наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий. - местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, afew, little, alittle). - глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present,Past, Future Perfect; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Passivevoice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь.		
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:		
Использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; Владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения; Диалогическая речь: Участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации;	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы. Правильное построение предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах. Диалогическая речь: Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром (способность начать,	Экспертное наблюдение за выполнением практических работ; Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты, составленные бизнес-планы, заполненные бланки и т.д.); устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры);

Обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение; Монологическая речь: Делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность. Письменная речь: Создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом. Аудирование: Понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним. Чтение: Извлекать необходимую информацию; отделять главную	поддержать и закончить разговор); Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче; Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация. Объём высказывания - не менее 5-6 реплик с каждой стороны; Монологическая речь: Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; Уместное использование лексических единиц и грамматических структур. Письменная речь: Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Аудирование: Отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию. Чтение: Умение читать и понимать тексты профессиональной направленности; Умение понять логические связи слов в предложении, причинно-следственные связи в предложении, понимать	

информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.	значение слов (в том числе из контекста). Умение выявлять логические связи между частями текста;	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

для специальности среднего профессионального образования

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины *Безопасность жизнедеятельности* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупненную группу специальностей *38.00.00 Экономика и управление.*

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Перепечева К.А. – преподаватель кафедры «Безопасность жизнедеятельности».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры «Безопасность жизнедеятельности»

Протокол №__от «__» _ _____ 2025 г.

Заведующий отделением_____ _М.А. Садовников_____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол №__от «__» _____ _____ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование общей культуры безопасности, направленной на сохранение жизни и здоровья в повседневной жизни, в экстремальных и чрезвычайных ситуациях и профессиональной деятельности, воспитание сознательного и ответственного отношения к вопросам личной и государственной безопасности.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Дисциплинарные результаты**	
	Умения	**Знания**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования	правила разработки презентации
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	основные этапы разработки и реализации проекта
	определять источники достоверной правовой информации	
	составлять различные правовые документы	
	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать	
	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива

работать в коллективе и команде;	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности
	демонстрировать осознанное поведение	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
	описывать значимость своей специальности	значимость профессиональной деятельности по специальности
	применять стандарты антикоррупционного поведения	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	соблюдать нормы экологической безопасности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	пути обеспечения ресурсосбережения
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	принципы бережливого производства
	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Безопасность жизнедеятельности»

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия[2]	64	32
в т.ч.		
теоретическое обучение	32	-
практические занятия	32	32
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в *форме зачета*	-	-
Всего	**68**	**32**

[2] *Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий*

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Опасные и чрезвычайные ситуации, их характеристика. Правила безопасного поведения		**4/8/1**	
Тема 1.1 Общая характеристика опасных и чрезвычайных, ситуаций природного и техногенного характера; правила безопасного поведения. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), ее структура и задачи.	**Содержание учебного материала:**	**8**	ОК-01,02, 04,07
	Классификация опасных и чрезвычайных ситуаций по происхождению: природные, техногенные и социальные. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, возможные последствия, принимаемые меры по их предупреждению и снижению ущерба. Защита населения территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Краткая характеристика опасных ситуаций социального характера. Криминогенная обстановка в местах проживания, правила безопасного поведения в местах повышенной криминогенной опасности (на рынке, стадионе, вокзале и др.). Уголовная ответственность несовершеннолетних. Хулиганство, вандализм, грубое нарушение общественного порядка, повреждение чужого имущества, насилие над личностью. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. РСЧС, история ее создания, предназначения, задачи, решаемые по защите населения от чрезвычайных ситуаций. Права и обязанности граждан РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.		
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практические занятия № 1 Действия в ЧС различного характера		
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Провести анализ возможных чрезвычайных ситуаций природного характера на территории проживания.		
Тема 1.2 Экологическая и производственная безопасность технических систем и технологических процессов. Общие правила пожарной безопасности.	**Содержание учебного материала:**	**8**	ОК-01,02, 04,07
	Промышленная экология. Влияние хозяйственной деятельности человека на атмосферу, гидросферу и биосферу. Общие требования к экологической и производственной безопасности технических систем и технологических процессов. Нормативы показатели безопасности. Предельно допустимые, временно согласованные технические вопросы. Предельно допустимые уровни энергетических загрязнений. Меры по оптимизации хозяйственной деятельности в отрасли и на конкретном предприятии. Общие характеристики природоохранной деятельности в отрасли и на конкретном предприятии. Основные причины возникновения пожаров в жилых и общественных зданиях. Пожары в жилых и общественных зданиях, их возможные последствия. Влияние «человеческого фактора» на причины возникновения пожаров. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности. Профилактика пожаров в повседневной жизни. Соблюдение мер пожарной безопасности в быту. Правила безопасного поведения при пожаре в жилом или общественном здании.		
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практические занятия № 2 Изучение первичных средств пожаротушения		
	Самостоятельная работа обучающихся № 2 Правила пожарной безопасности в загородной зоне..		
Раздел 2. Гражданская оборона – составная часть обороноспособности страны			
	Содержание учебного материала:	**8**	

Тема 2.1 Гражданская оборона, основные понятия и определения. Организация гражданской обороны на промышленном (сельскохозяйственном) объекте. Цели и задачи гражданской обороны по обеспечению устойчивости и функционирования объекта экономики.	Гражданская оборона, история ее создания, предназначения и задачи по обеспечению защиты населения от опасностей, возникающих при введении боевых действий или вследствие этих действий. Организация управления гражданской обороной. Структура управления и органы управления гражданской обороной. Организационная структура гражданской обороны на промышленном или сельскохозяйственном объекте, ее задачи на мирное и военное время. Планы ГО, проводимые мероприятия по защите населения. Единая система доведения до населения предупредительного сигнала «Внимание всем!». Передача речевой информации в чрезвычайных ситуациях, примерное ее содержание. Действия населения и персонала объектов по сигналам оповещения. Обеспечение устойчивого функционирования объекта экономики.		ОК-01,02, 04,07
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практические занятия № 3 Действия по сигналам ГО		
	Самостоятельная работа обучающихся №		
Тема 2.2 Современные средства поражения, их поражающие факторы. Основные мероприятия гражданской обороны по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.	**Содержание учебного материала:**	**8**	ОК-01,02, 04,07
	Ядерное оружие, поражающие факторы ядерного взрыва. Химическое оружие, классификация отравляющих веществ (ОВ) по предназначению и воздействию на организм. Бактериологическое (биологическое) оружие и признаки его применения. Современные обычные средства поражения, их поражающие факторы. Проводимые мероприятия по защите населения от современных средств поражения. Защитные сооружения ГО, их предназначения, виды сооружений. Правила поведения в защитных сооружениях. Средства индивидуальной защиты населения. Основные средства защиты органов дыхания и правила их использования. Средства защиты кожи. Медицинские средства защиты и профилактики. Организация проведения аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций. Эвакуация населения. Организация и проведение эвакуации. Назначение и работа эвакокомиссий. Обязанности и правила поведения населения при эвакуации.		
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практические занятия № 4 Средства индивидуальной защиты.		
	Практические занятия № 5 Средства коллективной защиты.		
	Самостоятельная работа обучающихся №		
Раздел 3. Основы военной службы - – курс для юношей			
Тема 3.1 Вооруженные Силы Российской Федерации – защитники нашего отечества	**Содержание учебного материала:**	**8**	ОК-01,02, 04,07
	История создания Вооруженных Сил России. Организационная структура Вооруженных Сил РФ. Виды Вооруженных Сил, рода войск. История их создания и предназначение Назначение и боевые свойства основных видов вооружения ВС РФ.		
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практические занятия № 1 Военные реформы на историческом пути формирования ВС РФ		
	Практические занятия № 2 Структура ВС различных времен		
	Практические занятия № 3 Воинские звания и знаки различия Вооруженных сил РФ		
	Самостоятельная работа обучающихся №		

Тема 3.2 Правовые основы военной службы.	**Содержание учебного материала:**	**4**	ОК-01,02, 04,07
	Воинская обязанность и ее основные составляющие. Общевоинские уставы Вооруженных Сил – закон воинской жизни. Суточный наряд. Обязанности лиц суточного наряда. Организация караульной службы, обязанности часового.		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практические занятия № 4 Ответственность военнослужащих		
	Практические занятия № 5 Основы строевой подготовки		
	Практические занятия № 6 Суточный наряд		
	Практические занятия № 7 Тактическая подготовка		
	Самостоятельная работа обучающихся №		
Тема 3.3 Военно-патриотическое воспитание молодежи. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба.	**Содержание учебного материала:**	**4**	ОК-01,02, 04,07
	Боевые традиции ВС РФ. Воинские символы и ритуалы. Морально-психологические особенности воинской деятельности Требования к психическим и морально-этическим качествам призывника. Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета). Основные условия прохождения военной службы по контракту. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту. Сроки военной службы по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту. Понятие и правовые основы. Право на замену военной службы. Основания отказа. Виды работ, профессий, должностей, организаций. Срок альтернативной гражданской службы.		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практические занятия № 8 Организация караульной службы		
	Практические занятия № 9 Основы огневой подготовки		
	Практические занятия № 10 Порядок приема Военной присяги		
	Практические занятия № 11 Примеры героизма и войскового товарищества российских воинов		
	Самостоятельная работа обучающихся №		
Раздел 4. Основы медицинских знаний и оказания первой медицинской помощи – курс для девушек			
Тема 4.1 Неотложные состояния, угрожающие жизни	**Содержание учебного материала:**	**8**	ОК-01,02, 04,07
	Признаки клинической смерти, основные реанимационные мероприятия. Техника непрямого массажа сердца. Проведение СЛР, контроль эффективности реанимационных мероприятий, возможные ошибки при проведении реанимационных мероприятий**.** Кровотечения, их виды. Первая помощь при кровотечениях. Способы временной остановки кровотечений. Точки пальцевого прижатия артерий. Правила наложения жгута и жгута-закрутки. Приемы и способы остановки артериального, венозного и капиллярного кровотечений. Первая помощь при аллергических реакциях. Анафилактический шок. Первая помощь при сердечно-сосудистых заболеваниях. Инфаркт, инсульт. Первая помощь при обмороках и потери сознания.		
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практические занятия № 1 Искусственное дыхание и непрямой массаж сердца. (СЛР).		
	Практические занятия № 2 Оказание первой помощи при кровотечениях. Наложение повязки. Правила наложения кровоостанавливающего жгута.		
	Практические занятия № 3 Первая помощь при аллергических реакциях.		
	Практические занятия № 4 Первая помощь при острой сердечной недостаточности, инсульте и остановке сердца		
	Практические занятия № 5 Первая помощь при обмороках и потери сознания.		

	Самостоятельная работа обучающихся №	**-**	
Тема 4.2 Травмы и поражения организма	**Содержание учебного материала:**	**4**	ОК-01,02, 04,07
	Первая помощь при травмах: вывихи, переломы и ушибы. Первая при ожогах: классификация и лечение. Первая помощь при укусах и ужалениях: змеи, насекомые, животные. Первая помощь при тепловом и солнечном ударе. Первая помощь при отравлениях: химические, угарный газ и пищевые.		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практические занятия № 1 Правила наложения повязок на голову, верхние и нижние конечности.		
	Практические занятия № 2 Первая при ожогах		
	Практические занятия № 3 Первая помощь при укусах и ужалениях		
	Практические занятия № 4 Первая помощь при тепловом и солнечном ударе.		
	Практические занятия № 5 Первая помощь при отравлениях		
	Самостоятельная работа обучающихся №		
Тема 4.3 Организация первой помощи и психологическая поддержка	**Содержание учебного материала:**	**4**	ОК-01,02, 04,07
	Первая помощь при психоэмоциональных травмах: стрессовые ситуации. Использование аптечки первой помощи: состав и применение. Правила вызова скорой. Этика и психология оказания первой помощи: поддержка пострадавшего.		
	В том числе, практических занятий:	**2**	
	Практические занятия № 1 Организация первой помощи и психологическая поддержка		
	Самостоятельная работа обучающихся №		
Промежуточная аттестация в форме зачёта		**-**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Абрамова, С.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: непосредственный.
2. Арустамов, Э.А. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. - Москва : Академия, 2023. - 208 с. (Специальности среднего профессионального образования). - ISBN 978-5-0054-1282-9 — Текст: непосредственный.
3. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности : учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2024. — 222 с. — ISBN 978-5-406-12361-4. — Текст: непосредственный.
4. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Сапронов Ю.Г., Занина И. А. - Москва : Академия, 2023. - 336 с. - (Специальности среднего профессионального образования). - ISBN 978-5-0054-1101-3 — Текст: непосредственный.
5. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018956-7. - Текст : непосредственный.
6. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Халилов Ш. А., Маликов А.Н., Гневанов В.П.-Москва.: ИД «Форум».ИНФРА-М, 2025.- 576с. Режим доступа - https://znanium.ru/catalog/document?id=461624.
7. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / В.А. Бондаренко, С.И. Евтушенко, В.А. Лепихова.-Москва.: РИОР: ИНФРА-М, 2025.- 150с. Режим доступа https://znanium.ru/catalog/document?id=454630
8. Безопасность жизнедеятельности : практикум для СПО / составители С. М. Гребенкин, В. А. Майнингер. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 87 с. — ISBN 978-5-44972205-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/131103.html.
9. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: ЭУМК: учебное издание / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е. Л. - Москва : Академия, 2023. - (Профессии среднего профессионального образования). - Текст : электронный. - URL: https://academia- moscow.ru/catalogue/5540/692259.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-53417442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536769.

2. Микрюков, В. Ю., Основы военной службы : учебник / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2023. — 505 с. — ISBN 978-5-406-10496-5. — URL: https://book.ru/book/945216. — Текст : электронный.

3. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024.
— 120 с. — ISBN 978-5-4488-1333-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/137705.

4. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17400-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
— URL: https://urait.ru/bcode/542696.

5. Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Е. В. Аникина, Б. И. Лавер, Д. А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17182-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538055.

6. Суворова, Г. М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова, В. Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09079-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538524.

7. Суворова, Г. М. Психологические основы безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-53409277-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513805.

8.Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс] - URL: http://www.mchs.gov.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[3]	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
	В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; определять задачи для поиска информации,	- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	Устный фронтальный и комбинированный опрос, оценка решения ситуационных задач. Выполнение практических работ. Самостоятельная внеаудиторная работа
	- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту;	Устный фронтальный и комбинированный опрос, решение ситуационных задач.
	- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения, применять первичные средства пожаротушения;	Демонстрация умения использовать средства индивидуальной защиты и оценка правильности их применения
	- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;	Устный фронтальный и комбинированный опрос, решение ситуационных задач.
	- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;	Устный фронтальный и комбинированный опрос, оценка решения ситуационных задач
	- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; демонстрирует знания об основах военной безопасности и обороны государства; не уклоняется от службы в рядах ВС РФ; демонстрирует владение основами строевой, огневой и тактической подготовки; применяет профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы;	Устный фронтальный и комбинированный опрос

[3] В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	демонстрирует знания боевых традиций Вооруженных Сил России.	

определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе; проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение;		

описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;		

понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		
	<u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</u>	
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	Устный фронтальный и комбинированный опрос. Работа с Интернет-ресурсами.
	- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации;	Устный опрос. Самостоятельная внеаудиторная работа.
	- основы военной службы и обороны государства;	Устный опрос. Работа с Интернет-ресурсами.
	- задачи и основные мероприятия гражданской обороны, способы защиты	Устный опрос. Самостоятельная внеаудиторная работа.

методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и	населения от оружия массового поражения;	
	- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	Устный опрос, оценка решения ситуационных задач. Самостоятельная внеаудиторная работа
	- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	Устный фронтальный и комбинированный опрос. Работа с Интернет-ресурсами.
	- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальности СПО;	Устный опрос. Работа с Интернет-ресурсами.
	- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	Устный опрос. Работа с Интернет-ресурсами.
	- порядок и правила оказания первой помощи.	Демонстрация умения оказывать первую помощь пострадавшим, оценка правильности выполнения алгоритма оказания первой помощи; оценка решения ситуационных задач; тестирование, устный опрос.

финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта; психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности; правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста; сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;		

принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Волгоград 2025

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **СГ.04 Физическая культура** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ Институт непрерывного образования.

Разработчик:
Васильченко Екатерина Викторовна_____

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании отделения/кафедры «Физическая культура и здоровье»

Протокол № от «__» 2025 г.

Заведующий отделением/кафедрой _____ Т.Н. Власова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования

Протокол № от «__» 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
Директор ИНО _____ В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ООД.09 Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.04 Физическая культура является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (бухгалтер)**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины «Физическая культура»: сформировать физическую культуру выпускника и способность направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

1.2.2. Задачи:

- формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья;
- развитие у обучающихся двигательных навыков;
- совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности;
- гармоничное физическое развитие;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

1.2.3. Планируемые результаты освоения социально-гуманитарной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО .

В результате освоения учебной дисциплины студент должен достигнуть следующих результатов

Оформление планируемых результатов освоения дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	**Дисциплинарные результаты освоения дисциплины**	
	Умения	**Знания**
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	- развивать физические качества, совершенствовать функциональные возможности организма, укреплять здоровье; - контролировать и оценивать влияние занятий физической культурой и спортом на физическую подготовленность и самочувствие;	- роль физической культурой и ее значение в формировании здорового образа жизни; - техника безопасности при занятиях физической культурой и спортом; - способы оценки физической подготовленности;

физической подготовленности	- осуществлять подбор физических упражнений и составлять комплексы различной направленности для поддержания необходимого уровня физической подготовленности и подготовки к будущей профессиональной деятельности; -организовывать самостоятельную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность	- правила соревнований по базовым видам спорта: легкая атлетика, волейбол, баскетбол; -средства базовой, оздоровительной, профессионально-прикладной физической культуры; - основы проведения индивидуальных самостоятельных занятий по физической культуре и спорту различной целевой направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Физическая культура»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы дисциплины (всего)	116
в т. ч.:	
Основное содержание	116
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	116
индивидуальный проект	нет
Самостоятельная работа обучающегося	-
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме зачет (1-6) ; зачет с оценкой	Зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	***2***	***3***	***4***
Раздел 1. Физическая культура как часть культуры общества и человека.		***14***	
Тема 1.1 Современное состояние физической культуры и спорта. Здоровье и здоровый образ жизни	**Содержание учебного материала** **В том числе, практических занятий:**	***14***	
	1. Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации	*2*	ОК 08
	2.Здоровье как базовая ценность человека и общес тва. Характеристика основных компонентов здоровья, их связь с занятиями физической культуры. Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания	*2*	
	3. Влияние двигательной активности на здоровье. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся. Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни современного человека	*2*	
	4.Общие представления об истории и развитии популярных систем оздоровительной физической культуры, их целевая ориентация и предметное содержание. Представления о современных системах и технологиях укрепления и сохранения	*2*	

[1] В соответствии с Приложением 4 ПООП-П.

	здоровья *(дыхательная гимнастика, антистрессовая гимнастика, глазодвигательная гимнастика, суставная гимнастика, оздоровительная ходьба, северная или скандинавская ходьба и оздоровительный бег и др.*)		
	5. Формы организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и их особенности; соблюдение требований безопасности и гигиенических норм и правил во время занятий физической культурой	2	
	6.Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями	2	
	7. Медицинский осмотр учащихся как необходимое условие для организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой. Контроль текущего состояния организма с помощью пробы Руфье, характеристика способов применения и критериев оценивания. Оперативный контроль в системе самостоятельных занятий, цель и задачи контроля, способы организации и проведения измерительных процедур. Дневник самоконтроля	2	
***Профессионально ориентированное содержание**			
Раздел 2. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности		**102**	
Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой.	**Содержание учебного материала, в том числе, практических занятий:**	**8**	ОК 08
	1. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения	4	

	2. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности	4	
Тема 2.2. Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	**Содержание учебного материала, в том числе, практических занятий:**	**6**	ОК 08
	1.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений. Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО	6	
Тема 2.3. Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	**Содержание учебного материала, в том числе, практических занятий:**	**4**	ОК 08
	1.Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	4	
Тема 2.4. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	**Содержание учебного материала, в том числе, практических занятий:**	**8**	ОК 08
	1.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	4	
	2.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	4	
Тема 2.5. Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала, в том числе, практических занятий:**	**8**	ОК 08
	Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные	4	

	заболевания		
	Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профессий (первая, вторая, третья, четвертая группы профессий)	4	
Учебно-тренировочные занятия			
Тема 2.6 Гимнастика. Акробатика	**Содержание учебного материала, в том числе, практических занятий:**	**24**	
	1.Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.	6	ОК 08
	2.Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах. Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелазание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки	6	
	3.Освоение акробатических элементов: кувырок вперед, кувырок назад, длинный кувырок, кувырок через плечо, стойка на лопатках, мост, стойка на руках, стойка на голове и руках, переворот боком «колесо», равновесие «ласточка».	5	
	4.Совершенствование акробатических элементов	5	
	5.Освоение и совершенствование акробатической комбинации (последовательность выполнения элементов в акробатической комбинации может изменяться):	6	
Тема 2.7. Спортивные игры	**Содержание учебного материала, в том числе, практических занятий:**	**38**	ОК 08
	1.ВОЛЕЙБОЛ. Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении. Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения. Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности.	20	

	2.БАСКЕТБОЛ. Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча	18	
Тема 2.8. Атлетические единоборства	**Содержание учебного материала, в том числе, практических занятий:**	**6**	ОК 08
	Атлетические единоборства в системе профессионально-двигательной активности: ее цели, задачи, формы организации тренировочных занятий. Техника безопасности при занятиях. Специально-подготовительные упражнений для техники самозащиты. Освоение/совершенствование приемов атлетических единоборств (самостраховка, стойки, захваты, броски, безопасное падение, освобождения от захватов, уход с линии атаки и т.п.). Силовые упражнения и единоборства в парах.	6	
Всего:		**116**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лекционная аудитория, спортивные залы корпуса ЭМФ, оснащенный оборудованием:

Кабинет «№ 3СК», «6 СК», «7 ГК»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	рабочие места обучающихся	Сдвоенные парты- 25 шт.
	рабочее место преподавателя	Стол, стул, компьютер, принтер
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Волейбольные стойки	Мячи волейбольные -5 шт.
	Баскетбольные фермы	Мячи баскетбольные-5 шт.
Дополнительное оборудование		
	Степ-платформы, барьеры	Платформы – 10 шт., барьеры – 10 шт.
	Насосы для мячей, воланы, мячи для настольного тенниса	Насос-1 шт., воланы -10 шт., мячи – 10 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-методический комплекс по дисциплине	
	учебные пособия	
	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Дидактический материал
	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Тестовые задания
Дополнительное оборудование		

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы образовательной учебной дисциплины

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Физическая культура: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: 1-е издание / М.М. Борисова, З.Б. Губжоков. – М.: Академия, 2024, 319 с. - ISBN 978-5-09-108522-8.

2. Физическая культура: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: 1-е издание / В.И. Лях. – М.: Просвещение, 2024, 288 с. - ISBN 978-5-09-108522-8.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Физическая культура и спорт: уроки физической культуры в школе. 9 класс: Учебное пособие для СПО /Трошин М. Ю. – Санкт-Петербург: Лань, 2024, 220 с. – ISBN 978-5-507-49997-7 , Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

2. Физическая культура. Базовый уровень. Электронная форма учебника для СПО /Лях В.И.- М.: Просвещение, 2023, 287 с., – ISBN ISBN: 978-5-09-107914-2, Текст : электронный // Znanium : электронно-библиотечная система.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Теоретические основы физической культуры: учебник для студентов среднего профессионального образования / Казантинова Г.М., Кудинова В.А., Чарова Т.А., Бондарь А.А. – М.: Торговый дом «Советский спорт», 2024, 148 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***Результаты обучения*[2]**	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
- Роль физической культурой и ее значение в формировании здорового образа жизни; - техника безопасности при занятиях физической культурой и спортом; - способы оценки физической подготовленности; - правила соревнований по базовым видам спорта: легкая атлетика, волейбол, баскетбол; -средства базовой, оздоровительной, профессионально-	Основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств Разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации ЗОЖ, активного отдыха и досуга.	Устный опрос; Тестирование; Подготовка рефератов.

[2] В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

прикладной физической культуры; - основы проведения индивидуальных самостоятельных занятий по физической культуре и спорту различной целевой направленности		
- развивать физические качества, совершенствовать функциональные возможности организма, укреплять здоровье; - контролировать и оценивать влияние занятий физической культурой и спортом на физическую подготовленность и самочувствие; - осуществлять подбор физических упражнений и составлять комплексы различной направленности для поддержания необходимого уровня физической подготовленности и подготовки к будущей профессиональной деятельности; -организовывать самостоятельную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность	Современные технологии поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью. Техника двигательных действий базовых видов спорта. Положительная динамика в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).	Устный опрос; Тестирование; Подготовка рефератов.

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ *Приложение к рабочей программе*
Институт непрерывного образования

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования
		Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар	
1	ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Сублиц. договор	КИС-1333-2024	10.12.2024	Компьютерные информационные системы, ООО	1год до 14.12.2025
2	Право на использование «МТС Линк» (Платформа, Вебинар)	Договор	914/24	29.11.2024	МТС, ПАО	1год до 30.11.2025
3	АнтиПлагиат.Вуз	Лиц. договор	9110	31.10.2024	Анти-Плагиат, ЗАО	1год до 25.11.2025
4	Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"	Лиц. договор	8714	17.11.2014	Дата-Экспресс, ООО	бессроч. до неогран.
5	ТАНДЕМ.Университет - единая информационная система управления учебным процессом	Договор	4/25	09.01.2024	ООО «ТАНДЕМ ИС»	до 31.12.2025

Перечень программного обеспечения проверил:
председатель методической комиссии Лахвицкий А.Н.
должность подпись инициалы, фамилия
дата

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ. 05 «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

для специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Волгоград 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «СГ.05 Основы финансовой грамотности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00. Экономика и управление.

Организация-разработчик:

ФГБОУ ВО Волгоградский государственный аграрный университет.

Разработчик:

Шалдохина С.Ю., к.э.н., доцент кафедры «Экономическая безопасность».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность»

Протокол № ____ от «_____» _____2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена методической комиссией Института непрерывного образования.

Протокол № ____ от «____» _____ 2025 г.

Председатель методической
комиссии ИНО _____ А.Н. Лахвицкий

Утверждаю
директор ИНО _____В.Г. Дикусаров

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 7
2.2. Содержание дисциплины 8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 13
3.1. Материально-техническое обеспечение 13
3.2. Учебно-методическое обеспечение 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05 Основы финансовой грамотности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью изучения основ финансовой грамотности в организациях среднего профессионального образования является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Ключевыми задачами изучения финансовой грамотности с учётом преемственности с основной школой являются:

- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать финансовую информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;

- формирование представлений о грамотном финансовом поведении, включая типичные стратегии, действия, связанные с осуществлением социальных ролей в финансовой сфере жизнедеятельности человека;

- совершенствование опыта применения полученных финансовых знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарсного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК -1	- определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте; - выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; - определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	

	- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- этапы планирования для решения задач; - критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия	
ОК -2	- определять задачи для сбора информации; - планировать процесс поиска и осуществлять выбор необходимых источников информации; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия; - использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	- информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия; - формат представления результатов поиска информации; - возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия	
ОК -3	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития; -осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	- актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; -различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в	

	- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - производить расчеты по валютно-обменным операциям; -планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; - выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи; - грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности; - определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	профессии, личном планировании; - понятие иностранной валюты и валютного курса; -структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей;	
ОК -4	- работать в коллективе и команде; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе	- особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы;	

	профессиональной и предпринимательской деятельности	- принципы организации проектной деятельности	
ОК -5	- грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и практических ситуациях; - проявлять толерантность в коллективе; - оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ,	- принципы взаимодействия в коллективе; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ	
ОК -7	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по *профессии (специальности),* осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	- правила экологической безопасности; - принципы бережливого производства	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия[1]	96	64
в т.ч.		
теоретическое обучение	32	-
практические занятия	64	64
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	12	-
Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*	-	-
Всего	**108**	**64**

[1] *Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий*

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Введение в курс финансовой грамотности. Потребности и ресурсы. Финансовые цели. Финансовое благополучие и финансовые риски. Финансовые решения. Финансовое поведение. Финансовая культура		**2**	
Раздел 1. Деньги и операции с ними		18	
Тема 1.1. Деньги и платежи	***Содержание учебного материала***	6	*ОК 01* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Возможности и ограничения использования иностранной валюты. Валютный курс	1	
	Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов	1	
	В том числе практических занятий	4	
	Влияние инфляции на финансовые возможности человека. Издержки проведения платежей разного вида		
Тема 1.2. Покупки и цены	***Содержание учебного материала***	6	*ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки		
	В том числе практических занятий	4	
	Расчет полной цены. Выбор наилучшего предложения. Стоимость товара с учетом скидок и рекламных акций		

Тема 1.3. Безопасное использование денег	***Содержание учебного материала***	6	
	Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета		*ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	В том числе практических занятий	4	
	Выбор надежного интернет-магазина Алгоритм безопасного использования платежных инструментов		
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами		30	
Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование	***Содержание учебного материала***	6	
	Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета		*ОК 01* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	В том числе практических занятий	4	
	Возможности сокращения расходов и повышения доходов Планирование личного бюджета и оценка его выполнения		
Тема 2.2. Личные сбережения	***Содержание учебного материала***	8	
	Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов		*ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	В том числе практических занятий	6	
	Безопасное использование сберегательных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг Выбор банка и оценка доходности банковского вклада		
Тема 2.3. Кредиты и займы	***Содержание учебного материала***	8	
	Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство		*ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	В том числе практических занятий	6	

	Безопасное использование кредитных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор оптимальных условий заимствования. Выбор банка и банковского кредита		
Тема 2.4. Безопасное управление личными финансами	***Содержание учебного материала***	8	*ОК 01* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами		
	В том числе практических занятий	6	
	Управление личным бюджетом Моделирование семейного бюджета в условиях как дефицита, так и избытка доходов		
Раздел 3. Риск и доходность		26	
Тема 3.1. Инвестирование	***Содержание учебного материала***	8	*ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид		
	В том числе практических занятий	6	
	Стратегия инвестирования Базовые принципы формирования инвестиционного портфеля		
Тема 3.2. Страхование	***Содержание учебного материала***	8	*ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов		
	В том числе практических занятий	6	
	Безопасное использование страховых продуктов. Выбор добросовестного поставщика страховых услуг. Страхование как способ обеспечения безопасности в профессиональной деятельности		
Тема 3.3. Предпринимательство	***Содержание учебного материала***	10	
	Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса		*ОК 01* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05* *ОК 07*
	В том числе практических занятий	6	
	Требования для открытия собственного бизнеса и алгоритм действий Базовые финансовые показатели бизнеса: выручка, постоянные и переменные издержки, прибыль.		

Раздел 4. Финансовая среда		20	
Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством	***Содержание учебного материала***	10	*ОК 01* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы.		
	Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования		
	В том числе практических занятий	6	
	Применение налоговых вычетов для увеличения дохода Основные цифровые сервисы государства для граждан. Налоги и пенсионное обеспечение для самозанятых и ИП		
Тема 4.2. Защита прав граждан в финансовой сфере	***Содержание учебного материала***	10	*ОК 02* *ОК 03* *ОК 04* *ОК 05*
	Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде.		
	В том числе практических занятий	6	
	Типичные ситуация нарушения прав граждан в финансовой сфере		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации : учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – М. : Издательский центр «Академия», 2020. – 96 с.

3. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – 2-е изд. стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2022. – 128 с.

4. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – . – 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 288 с.

5. Каджаева М.Р. Электронный учебно-методический комплекс «Финансовая грамотность»: / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева, Е.Г. Метревели. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

6. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476085.

7. Флицлер А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Флицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/.

2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.pacc.ru.

3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru

4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: https: https://моифинансы.рф/.

5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.

6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.

7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.cbr.ru.

8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru.

9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/.
10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://fincult.info/.
11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://школа.вашифинансы.рф/.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знать:		*Оценка результатов устного опроса;* *Оценка результатов практической работы;* *Оценка результатов тестирования;* *Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися* *Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий*
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором работаешь и живешь;	демонстрирует знания особенностей профессионального и социального контекста;	
- основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте;	ориентируется в источниках информации и ресурсах для решения задач в профессиональном и социальном контексте;	
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	способен сформулировать алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	
- критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	может назвать критерии оценки результатов принятого решения в профессиональной деятельности, для личностного развития и достижения финансового благополучия;	
- информационные источники, используемые в профессиональной деятельности; для решения задач личностного развития и финансового благополучия;	может объяснить, как пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- формат представления результатов поиска информации;	демонстрирует знания о том, как представлять результаты поиска информации;	
- возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	может охарактеризовать возможности различных цифровых средств, используемых для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;	
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;	способен определить возможные траектории профессионального развития и самообразования;	
-различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;	способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях;	
- понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;	демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	
- понятие иностранной валюты и валютного курса;	демонстрирует понимание валютных курсов и порядка проведения расчетов по обмену одной валюты на другую;	
-структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;	- демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета;	

- особенности различных банковских продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей; - особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; - принципы организации проектной деятельности; - принципы взаимодействия в коллективе; - правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ; - правила экологической безопасности; - принципы бережливого производства.	способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; демонстрирует знания о государственных органах и их полномочиях в профессиональной и предпринимательской сферах, а также в сфере защиты прав потребителей; способен охарактеризовать особенности работы в малых и больших группах, работы в команде, организации коллективной работы; демонстрирует представление о принципах организации проектной деятельности; демонстрирует представление о принципах взаимодействия в коллективе; демонстрирует знание правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ; демонстрирует знание правил экологической безопасности; демонстрирует знание принципов бережливого производства.	
Уметь: - определять задачу в профессиональном и/или социальном контексте; -выявлять и отбирать информацию, необходимую для решения задачи; - составлять план действий; -определять необходимые ресурсы; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для сбора информации; - планировать процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; - оформлять результаты поиска, пользоваться средствами информационных технологий для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	определяет задачу в профессиональном и/или социальном контексте; осуществляет поиск и отбор информации, необходимой для решения задачи; осуществляет планирование действий для решения задачи; определяет ресурсы для решения задачи; выполняет составленный план; оценивает полученный результат; определяет задачи для сбора информации; планирует процесс поиска информации и осуществлять выбор необходимых источников; представляет результаты поиска информации для решения профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия с применением средств информационных технологий;	*Оценка результатов устного опроса;* *Оценка результатов практической работы;* *Оценка результатов тестирования;* *Самооценка своего умения, осуществляемая обучающимися.* *Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий*

- использовать различные цифровые средства при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	демонстрирует умение пользоваться цифровыми средствами при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия;	
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	использует актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	
- определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития;	планирует траектории профессионального и личностного развития;	
- осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	выполняет задания по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности;	
- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	учитывает инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	
- производить расчеты по валютно-обменным операциям;	производит расчеты по валютно-обменным операциям;	
-планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	планирует личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составляет личный бюджет;	
- использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; ;	выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	
- выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи;	анализирует бизнес-идею;	
- грамотно проводить презентацию бизнес-идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности;	проводит презентацию бизнес-идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности;	
- определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи;	предлагает возможные источники финансирования для реализации бизнес- идеи;	
- производить основные финансовые расчеты при планировании личных финансов;	проводит финансовые расчет, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели, выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с различными финансовыми расчетами;	
- оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	
- работать в коллективе и команде;	осуществляет коммуникации в соответствии с полученными знаниями и практическим опытом;	

- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами, в ходе профессиональной и предпринимательской деятельности;	взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в модельных ситуациях профессиональной и предпринимательской деятельности с опорой на знания правил коммуникации;	
- грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и практических ситуациях;	грамотно излагает собственную точку зрения с приведением аргументов;	
- проявлять толерантность в коллективе;	демонстрирует толерантное поведение;	
- оформлять документы, связанные с профессиональной деятельностью и деловой коммуникацией, на государственном языке РФ;	выполняет практические задания по заполнению документов на государственном языке РФ в соответствии с примерами;	
- соблюдать нормы экологической безопасности;	демонстрирует соблюдение норм экологической безопасности;	
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	демонстрирует понимание важности ресурсосбережения и определяет направления его применения.	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА»

Волгоград

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ..... Ошибка! Закладка не определена.

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....***Ошибка! Закладка не определена.***

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля . ***Ошибка! Закладка не определена.***

*1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П****Ошибка! Закладка не определена.***

2. Структура и содержание профессионального модуля ..... Ошибка! Закладка не определена.

2.1. Трудоемкость освоения модуля .....***Ошибка! Закладка не определена.***

2.2. Структура профессионального модуля.....***Ошибка! Закладка не определена.***

2.3. Содержание профессионального модуля.....***Ошибка! Закладка не определена.***

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено).. ***Ошибка! Закладка не определена.***

Курсовая работа не предусмотрена .....***Ошибка! Закладка не определена.***

3. Условия реализации профессионального модуля ..... Ошибка! Закладка не определена.

3.1. Материально-техническое обеспечение.....***Ошибка! Закладка не определена.***

3.2. Учебно-методическое обеспечение .....***Ошибка! Закладка не определена.***

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....Ошибка! Закладка не определена.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА»

код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоить основной вид деятельности «Ведение бухгалтерского и налогового учета» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[1]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле	составление (оформление) первичных учетных документов

[1] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

		субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации судебная практика по налогообложению	ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
ПК 1.4	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта

		деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	
ПК 1.5	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период передача регистров бухгалтерского учета в архив отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета

		обработки данных о фактах хозяйственной жизни	
ПК 1.6	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи современные технологии автоматизированной обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.			Тема 1.3. Учет основных средств.	8	Углубление полученных знаний, умений, навыков
2.			Тема 1.4. Учет нематериальных активов.	8	Углубление полученных знаний, умений, навыков
3.			Тема 1.6. Учет запасов	8	Углубление полученных знаний, умений, навыков
4.			Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости.	10	Углубление полученных знаний, умений, навыков
5.			Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи	8	Углубление полученных знаний, умений, навыков

6.			Тема 2.4. Бухгалтерский учет налогов и сборов	12	Углубление полученных знаний, умений, навыков
7.			Тема 2.5. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	12	Углубление полученных знаний, умений, навыков
8.			Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	12	Углубление полученных знаний, умений, навыков

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия[2]	246	126
Самостоятельная работа	32	-
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	*72*	*72*
производственная	*144*	*144*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК 01.01 в форме экзамена* *МДК 01.02 в форме экзамена* *УП 01.01* *ПП 01.01*	24	24
Всего	**518**	**342**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа[3]	Учебная практика	Производственная практика
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5	МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	200	90	200	180	х	20	Х	Х
ПК 1.3 ПК 1.6	МДК.01.02. Организация расчетов с бюджетами бюджетной	78	36	78	66	х	12	Х	Х

[2] *Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия*

[3] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

	системы Российской Федерации								
ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6	Учебная практика	72	72					72	
	Производственная практика (по профилю специальности)	144	144						144
	Промежуточная аттестация	24							
	Всего:	***518***	***342***	***278***	***246***	***X***	***32***	***72***	***144***

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования			
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		**200**	
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета.	**Содержание**	**12**	
	Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством. Общие правила организации бухгалтерского учета, международные бухгалтерские правила и учетные стандарты. Объекты учета. Документальное оформление хозяйственных операций и действий. Понятие и определение первичных бухгалтерских документов. Порядок проверки, таксировки и контировки первичных документов. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. Систематизация бухгалтерской информации в учетных регистрах. Исправление ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и учетных регистрах. Понятие и порядок организации документооборота. Федеральный Закон РФ "О бухгалтерском учете" №402-ФЗ. Техника бухгалтерского учета. Различия финансового, управленческого и налогового учета. Понятие, строение и порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. План счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий, его назначение и его	12	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5

	содержание. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета. Принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. Подходы к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	1. «Сущность и значение бухгалтерских документов. Классификация документов по назначению, способу использования, порядку формирования, месту и способу составления. Решение ситуационных задач».	1	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	2. «Формы и реквизиты документов. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов. Решение ситуационных задач».	1	
	3. «Понятие документооборота. Принципы группировки документов. Порядок хранения документов. Решение ситуационных задач».	2	
	4. «План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре».	2	
Тема 1.2. Учет денежных средств.	**Содержание**	**12**	
	Понятие денежных средств. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга и отчет кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов. Учет переводов в пути. Журнал-ордер № 1, порядок его заполнения. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Выписка банка. Синтетический учет операций по расчетному счету. Журнал-ордер № 2, порядок его заполнения. Аналитический и синтетический учет операций на специальных счетах в банках.	12	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5

	Основные понятия, характеристика и правовая основа валютных операций. Валютные счета организации. Учет операций по валютному счету. Учет кассовых валютных операций. Учет валютных экспортно-импортных операций. Расчеты с поставщиками, покупателями, заказчиками в валюте. Курсовые разницы. Продажа валютной выручки. Синтетический и аналитический учет валютных операций. Журнал-ордер № 2/1, его заполнение.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	1. Решение кейса «Знакомство с конфигурацией программы ведения бухгалтерского учета для проведения практических занятий. Начальное заполнение информационной базы. Настройка параметров учета».	1	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	2. Решение кейса «Понятие денежных средств и кассовых операций. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Основные правила ведения кассовой книги. Отчет кассира. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых документов».	1	
	3. «Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Банковские платежные документы. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам. Решение ситуационных задач».	2	
	4. «Порядок учета операций на специальных счетах в кредитных организациях. Решение ситуационных задач».	1	
	5. Решение кейса «Порядок учета операций в иностранной валюте».	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке» 2. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств в кассе» 3. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам в банке»	6	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
Тема 1.3. Учет основных средств.	**Содержание**	**12**	
	Понятие, классификация и оценка основных средств. Состав и задачи	12	ОК 09

	учета основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Учет оборудования, требующего монтажа. Особенности учета НДС по основным средствам. Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Порядок начисления амортизации. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения. Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Формирование ремонтного фонда и его использование. Синтетический учет затрат на восстановление основных средств, согласно выбранному методу отнесения затрат по капитальному ремонту на себестоимость продукции, работ и услуг. Учет НДС по выполненным ремонтным работам подрядным способом. Причины выбытия основных средств. Особенности синтетического учета выбытия основных средств из эксплуатации. Документальное оформление выбытия основных средств. Порядок определения непригодности основных средств. Учет операций по продаже основных средств. Учет НДС по продаже основных средств. Понятие и содержание арендных отношений. Виды аренды. Учет краткосрочной текущей аренды основных средств у арендатора и арендодателя. Учет долгосрочной аренды и лизинговых операций у лизингополучателя и лизингодателя. Особенности учета НДС по арендной плате. Понятие переоценки основных средств, причины ее проведения. Порядок осуществления операций по переоценке основных средств. Документальное оформление операций по учету. Синтетический учет		ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5

	результатов переоценки основных средств.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	1. «Порядок учета поступления основных средств. Решение ситуационных задач».	1	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	2. «Порядок учета дополнительных расходов по приобретению основных средств. Решение ситуационных задач».	1	
	3. Решение кейса «Принятие к учету основных средств».	1	
	4. «Учет выбытия основных средств». Решение ситуационных задач».	1	
	5. «Порядок учета амортизации основных средств. Решение ситуационных задач».	1	
	6. «Учет аренды основных средств.» Решение ситуационных задач».	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет основных средств»	2	
Тема 1.4. Учет нематериальных активов.	**Содержание**	**8**	
	Понятие, состав, классификация и оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет НДС по нематериальным, активам. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения.	8	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**4**	
	Решение кейса «Порядок учета поступления и создание нематериальных активов».	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	Порядок учета амортизации и выбытия нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет нематериальных активов»	2	
Тема 1.5. Учет	**Содержание**	**8**	

долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика. Источники финансирования долгосрочных инвестиций. Принципы учета вложений во внеоборотные активы. Синтетический учет долгосрочных вложений. Документальное оформление операций по учету. Понятие и виды финансовых вложений. Учет затрат на приобретение ценных бумаг (акций, облигаций, сертификатов и т.д.). Учет доходов от финансовых вложений и займов. Документальное оформление операций по учету. Заполнение журнала-ордера № 8 и ведомости № 7.	8	
	В том числе практических занятий	**4**	
	«Порядок учета долгосрочных инвестиций на счетах бухгалтерского учета. Порядок учета финансовых вложений в уставный капитал других организаций на счетах бухгалтерского учета. Учет финансовых вложений в займы. Решение ситуационных задач»».	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	Решение кейса «Порядок учета финансовых вложений в ценные бумаги».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет долгосрочных инвестиций» 2. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет финансовых вложений»	2	
Тема 1.6. Учет запасов	**Содержание**	**12**	
	Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета запасов. Фактические затраты при приобретении производственных запасов. Оценка запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО, средней себестоимости. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов. Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Взаимосверка данных складского учета с данными бухгалтерского учета при сальдовом и при бухгалтерском методах учета. Аналитический учет	12	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5

	производственных запасов. Синтетический учет движения материалов. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути. Варианты учета поступления материалов. Учет продажи материалов. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Расчет ТЗР и их учет. Распределение транспортно-заготовительных расходов между остатками материалов на складе и их отпуском.		
	В том числе практических занятий	**6**	
	Решение кейса «Заполнение первичных документов по движению запасов».	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	Решение кейса «Учет транспортно-заготовительных расходов».	2	
	Решение кейса «Отпуск материалов в производство. Отчеты по движению запасов».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет запасов»	2	
Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости.	**Содержание**	**8**	
	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет расходов будущих периодов. Учет предстоящих расходов и платежей. Документальное оформление операций по учету. Понятие накладных расходов. Планирование и учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Синтетический учет накладных расходов. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов, порядок их списания. Документальное оформление операций по учету. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности	8	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5

	калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав незавершенного производства. Данные оперативно-технического учета. Инвентаризация и оценка остатков незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимость выпущенной продукции при наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства. Этапы учетных работ при осуществлении сводного учета затрат на производство. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав, характеристика и учет брака. Виды брака. Оценка потерь от брака. Документальное оформление брака. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Порядок включения в себестоимость выпускаемой продукции, потерь от брака, простоев, порчи и недостач. Синтетический и аналитический учет непроизводственных расходов и потерь. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.		
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. Решение кейса «Расчет фактической производственной себестоимости».	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	2. Решение кейса «Расчет суммы общехозяйственных и общепроизводственных расходов и их списание».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости»	2	

Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи	**Содержание**	**8**	
	Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление; учет и оценка отгруженной продукции. Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг). Документальное оформление и учет продажи продукции. Способы отражения продажи продукции на синтетических счетах. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг). Учет НДС по продаже продукции, выполнении работ и оказании услуг. Понятие расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание. Учетные регистры и порядок их заполнения.	8	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**4**	
	«Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка. Учет продажи готовой продукции и результатов от продажи. Учет оказанных услуг. Решение ситуационных задач».	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	Решение кейса «Документальное оформление движения готовой продукции. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет готовой продукции»	2	
Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов.	**Содержание**	**16**	
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Списание задолженности по срокам исковой давности. Расчеты по товарным и нетоварным операциям. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное	16	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5

	оформление операций. Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам. Журнал-ордер № 7, порядок его заполнения. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Синтетический и аналитический учет расчетов с работниками и подотчетными лицами. Документальное оформление операций.		
	В том числе практических занятий	**8**	
	«Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Решение ситуационных задач».	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	«Учет расчетов с подотчетными лицами. Решение ситуационных задач».	2	
	«Учет расчетов с персоналом Решение ситуационных задач».	2	
	«Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Решение ситуационных задач».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет дебиторской и кредиторской задолженности»	2	
Тема 1.10. Учет труда и заработной платы	**Содержание**	**16**	
	Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление операций по учету.	16	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**8**	
	1. «Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты. Решение ситуационных задач».	1	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
	2. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (повременная		

	форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».		ПК 1.4 ПК 1.5
	3. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (сдельная форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».		
	4. Решение кейса «Расчет оплаты труда в выходные и праздничные дня, в ночное время, в сверхурочные часы. Расчет премий, доплат и надбавок».		
	5. Решение кейса «Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности».		
	6. «Заполнение бухгалтерских регистров по расчету заработной платы. Решение ситуационных задач».		
	7. Решение кейса по теме «Порядок начисления оплаты труда и выплаты заработной платы работникам различных категорий с заполнением первичной документации».	2	
Тема 1.11. Учет удержаний из заработной платы работников.	**Содержание**	**12**	
	Обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством. Удержание налога на доходы с физических лиц. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным листам. Удержания по инициативе администрации. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление операций по учету. Порядок расчета зарплаты к выдаче.	12	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**6**	
	1. «Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций. Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов».		ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
	2. «Порядок учета удержаний из заработной платы по инициативе работника и работодателя. Решение ситуационных задач».	2	ПК 1.4 ПК 1.5
Тема 1.12. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	**Содержание**	**12**	
	Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской федерации, Фонд социального страхования Российской федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского	12	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2

	страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» № 212-ФЗ от 24.06.2009г. Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Документальное оформление операций по учету. Отчетность по расчетам с органами социального страхования и обеспечения..		ПК 1.4 ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**6**	
	1. Решение кейса «Порядок начисление отпускных в организации».		ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	2. Решение кейса «Формирование резерва отпусков».		
Тема 1.13. Учет финансовых результатов и использования прибыли.	**Содержание**	**16**	
	Понятие финансовых результатов. Структурами порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Особенности учета финансовых результатов в бухгалтерском и налоговом учете. Журнал-ордер № 15, его заполнение. Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации. Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка); Порядок распределения (использования) прибыли.	16	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**8**	
	1. «Учет доходов и расходов по основным видам деятельности. Учет финансовых результатов по основным видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».		ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
	2. «Учет доходов и расходов по прочим видам деятельности. Формирование финансовых результатов по прочим видам деятельности в		ПК 1.4 ПК 1.5

	организации. Решение ситуационных задач».		
	3. «Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов. Решение ситуационных задач».	2	
	4. Решение кейса по теме «Нормативное регулирование учета налога на прибыль в организации. Сравнительный анализ нормативной - правовой базы по налогу на прибыль по бухгалтерскому и налоговому учету»		
Тема 1.14. Учет собственного капитала	**Содержание**	**8**	
	Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	8	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала. Решение ситуационных задач».		ОК 09 ПК 1.1
	2. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного и резервного капитала. Решение ситуационных задач».		ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
Тема 1.15. Учет капитала и резервов, целевого финансирования	**Содержание**	**8**	
	Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	8	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5

	В том числе практических занятий	**4**	
	«Учет средств целевого финансирования. Решение ситуационных задач».		ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	Решение кейса по теме «Формирование и изменение собственного капитала организации»		
Тема 1.16. Учет кредитов и займов	**Содержание**	**12**	
	Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления. Учет кредитных операций. Виды займов. Учет заемных средств. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 4, порядок его заполнения	12	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	В том числе практических занятий	**6**	
	1. Решение кейса по теме «Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам».	2	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5
	2. Решение ситуационных задач: «Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов»	2	
	3. Решение кейса по теме «Порядок отражения учета кредитов и займов в организации»	2	
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		**78**	
Тема 2.1. Государственный бюджет как экономическая категория	**Содержание**	**12**	
	Понятие и сущность бюджета и бюджетной системы. Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Принципы бюджетной системы РФ. Бюджетная классификация РФ. Выделять элементы налогообложения. Функции бюджета РФ.	12	ПК 1.3 ПК 1.6
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. Бюджетное устройство Российской Федерации	4	ПК 1.3 ПК 1.6
Тема 2.2. Бюджеты	**Содержание**	**12**	

Российской Федерации	Консолидированный бюджет, понятие, структура и значение для экономики страны. Систему налогов РФ. Федеральный бюджет РФ, понятие и порядок формирования. Бюджет субъекта РФ. Местные бюджеты.	12	ПК 1.3 ПК 1.6
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. Решение ситуационных задач по классификации бюджетов РФ. Определение видов и роли бюджетов РФ в развитии экономики страны.	4	ПК 1.3 ПК 1.6
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет налогов и отчислений, уплачиваемых организацией в бюджет Российской Федерации»	6	
Тема 2.3. Основы налогообложения в РФ	**Содержание**	**10**	
	Виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Система налогообложения в РФ. Элементы налогообложения.	10	ПК 1.3 ПК 1.6
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. Решение ситуационных задач по исчислению налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы.	4	ПК 1.3 ПК 1.6
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства»	6	
Тема 2.4. Бухгалтерский учет налогов и сборов	**Содержание**	**20**	
	Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам	20	ПК 1.3

	и сборам». Оформление бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм налогов и сборов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени.		ПК 1.6
	В том числе практических занятий	**16**	
	1.Решение ситуационных задач «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов»	2	ПК 1.3 ПК 1.6
	2. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджет, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добавленную стоимость в бюджет, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет.	2	
	3. Решение ситуационных задач по исчислению акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления акцизов в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	2	
	4. Решение ситуационных задач по учету налога на прибыль организаций (авансовых платежей по налогу), формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	2	
	5. Решение ситуационных задач по исчислению налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы	2	

	РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на доходы физических лиц в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет.		
	6. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добычу полезных ископаемых в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджет.	1	
	7. Решение ситуационных задач по исчислению водного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления водного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление водного налога в бюджет.	1	
	8. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы.	1	
	9.Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы.	1	
	10. Решение ситуационных задач по исчислению земельного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления	1	

	земельного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление земельного налога в бюджеты бюджетной системы.		
	11. Решение ситуационных задач по исчислению торгового сбора, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления торгового сбора в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление торгового сбора в бюджеты бюджетной системы.	1	
Тема 2.5. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	**Содержание**	**6**	
	Особенности начисления и перечисления сумм в ПФР. Порядок и сроки исчисления взносов в ПФР. Особенности начисления и перечисления сумм в ФСС. Порядок и сроки исчисления взносов в ФСС. Особенности начисления и перечисления сумм в ФФОМС и ТФОМС. Порядок и сроки исчисления взносов ФФОМС и ТФОМС. Особенности начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	6	ПК 1.3 ПК 1.6
	В том числе практических занятий	**4**	
	1. Решение ситуационных задач по исчислению страховых взносов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	4	ПК 1.3 ПК 1.6
Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	**Содержание**	**6**	
	Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Использование средств внебюджетных фондов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	6	ПК 1.3 ПК 1.6
	В том числе практических занятий	**4**	

	1. Решение ситуационных задач по формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления страховых взносов в бюджеты бюджетной системы РФ.	2	ПК 1.3 ПК 1.6
	2. Решение ситуационных задач по оформлению платежных поручений на перечисление страховых взносов в бюджеты бюджетной системы.	2	
Учебная практика **Виды работ:** 1. Вводный инструктаж 2. Ввод данных об организации в программе «1С: Бухгалтерия» 3. Заполнение функциональности, заданных параметров учета 4. Заполнение справочников и информации по контрагентам, сотрудникам, банковским счетам, товарам 5. Ввод дополнительных аналитических субсчетов и забалансовых счетов при формировании рабочего Плана счетов 6. Ввод начальных остатков по счетам 7. Ввод данных о поступлении и выдаче наличных по кассовым операциям 8. Ввод данных о поступлении денежных средств на расчетный счет от покупателя 9. Ввод данных о списании денежных средств с расчетного счета в оплату счетов поставщиков за приобретенные товары, коммунальные услуги, по арендной плате, в бюджет по налогам и сборам и т.п. 10. Формирование приходных и расходных кассовых ордеров, кассовой книги, платежного поручения, банковской выписки 11. Ввод данных о поступлении основных средств, нематериальных активов 12. Принятие объектов основных средств и нематериальных активов к учету 13. Ввод данных о выбытии основных средств, нематериальных активов 14. Регламентная операция по НДС 15. Формирование акта приема-передачи основных средств, нематериальных активов; инвентарной карточки учета основных средств, нематериальных активов 16. Ввод данных о поступлении материалов, товаров от поставщиков, за счет подотчетных сумм 17. Списание материалов на производственные цели 18. Выпуск продукции (работ, услуг). Отчет производства за смену 19. Приобретение инвентаря и хозяйственных принадлежностей, спецодежды, спецприспособлений		**72**	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6

и специнструмента 20. Оформление результатов проведенной инвентаризации МПЗ 21. Формирование счета-фактуры на поступивший товар (материал), накладной (товарно-транспортной накладной), требования-накладной на отпуск материалов, карточки складского учета материалов, товаров, готовой продукции 22. Составление авансового отчета подотчетного лица 23. Ввод данных о продажах покупателям 24. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской задолженности. 25. Оформление справки-расчета на отражение задолженности по недостаче 26. Приобретение инвентаря и хозяйственных принадлежностей, спецодежды, спецприспособлений и специнструмента 27. Формирование счета-фактуры на поступивший товар (материал), накладной (товарно-транспортной накладной), требования-накладной на отпуск материалов, карточки складского учета материалов, товаров, готовой продукции 28. Ввод данных об отражении и погашении задолженности по дополнительным взносам учредителей участников в уставный капитал 29. Ввод данных о формировании резервного капитала 30. Ввод данных о получении банковского кредита по кредитному договору 31. Формирование справки-расчета по начисленным процентам 32. Погашение части основного долга и процентов по нему с расчетного счета организации 33. Ввод данных о приеме на работу 34. Начисление заработной платы сотрудникам. 35. Оформление пособий по временной нетрудоспособности. 36. Оформление отпускных. 37. Удержание алиментов на несовершеннолетних детей 38. Формирование расчетных листков, расчетно- платежных ведомостей по заработной плате и иных кадровых и бухгалтерских документов 39. Ввод данных о приобретении товара у поставщика 40. Формирование счета-фактуры на поступивший товар (материал), накладной (товарно-транспортной накладной) 41. Ввод данных о списании денежных средств с расчетного счета в погашение задолженности		

поставщику, арендодателю. 42. Оформление результатов проведенной инвентаризации кредиторской задолженности. 43. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами. Списание долга. 44. Проведение инвентаризации товаров на розничном складе. 45. Оформление результатов проведенной инвентаризации товаров в учете. 46. Закрытие месяца. Формирование финансовых результатов от обычных видов деятельности, финансовых результатов от прочих видов деятельности. Реформация баланса. 47. Ввод данных о системе налогообложения, уплачиваемых налогах и страховых взносах 48. Ввод сведений об иждивенцах сотрудников, личных сведений для применения налоговых вычетов по НДФЛ 49. Ввод дополнительных аналитических субсчетов и забалансовых счетов при формировании рабочего Плана счетов 50. Ввод данных о списании денежных средств с расчетного счета в бюджет по налогам и сборам по авансовой системе 51. Формирование платежного поручения, банковской выписки 52. Формирование задолженности по налогам и сборам, страховым взносам при закрытии месяца 53. Оформить и защитить Отчет по практике.		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление с целями, задачами и содержанием практики. 2. Проведение собрания обучающихся; выдача индивидуальных заданий и путевок на практику. 3. Прохождение вводного инструктажа по ТБ и охране труда. 4. Характеристика особенностей учётного процесса в соответствии с особенностями хозяйственно-экономической деятельности организации: - описание организационной структуры бухгалтерии; - характеристика порядка взаимодействия бухгалтерии организации с другими структурными подразделениями по вопросам организации и контроля учётного процесса; - описание организации ведения аналитического, количественного, налогового учета при помощи синтетического и аналитического учета; - описание состава учётных регистров организации; - характеристика должностных обязанностей бухгалтера по разделам учёта;	**144**	ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6

- описание порядка взаимодействия работников бухгалтерии по вопросам организации учёта; - описание обязанностей главного бухгалтера и порядка его взаимодействия с работниками бухгалтерии по вопросам организации учётного процесса. 5. Описание кассовой дисциплины организации. Расчёт лимита по кассе. 6. Заполнение первичных учётных документов: - приходный кассовый ордер; - расходный кассовый ордер. 7. Заполнение учётных регистров: - кассовая книга; - отчёт кассира. 8. Описание особенностей учета операций по расчётным счетам организации: - характеристика документа на взнос наличными; - характеристика документа чековая книжка; - характеристика документа выписка по расчётному счёту. 9. Заполнение документов: - платежное поручение, - платёжное требование. 10. Характеристика документа выписка по расчетному счету. 11. Описание регистра учёта операций по расчётному счёту. 12. Описание особенностей учета операций по валютным и специальным счетам организации, открытым в банках: 13. Описание особенностей учета операций с ценными бумагами сторонних эмитентов и их документального оформления в 14. организации-базе практики 15. Описание особенностей учета выданных займов и начисления процентов по ним и их документального оформления в организации-базе практики 16. Изучение организации ведения учета с иными видами и формами финансовых вложений 17. Описание состава основных средств и нематериальных активов организации. 18. Описание особенностей учета операций по учёту основных средств, нематериальных активов. 19. Характеристика и заполнение документов: 20. - инвентарная карточка объекта основных средств; - акт ввода в эксплуатацию основных средств;		

- акт о приёмке-передаче основных средств; - накладная на внутреннее перемещение основных средств; - акт о списании объекта основных средств; - карточка учёта нематериального актива и др. 21. Описание особенностей учета операций по учёту материально-производственных запасов. 22. Описание состава, синтетического и аналитического учёта материально-производственных запасов организации. 23. Характеристика и заполнение документов: - накладная; - товарно-транспортная накладная; - требование-накладная; - накладная на внутреннее перемещение; - акт о приёмке-передаче товарно-материальных ценностей; - акт о расходе товаров; - накладная на передачу готовой продукции; счёт-фактура. 24. Характеристика и заполнение регистров: - журнал учёта товарно-материальных ценностей; - журнал учёта поступления продукции; - отчёт о движении товарно-материальных ценностей; - ведомость остатков товарно-материальных ценностей. 25. Описание состава, синтетического и аналитического учёта реализации готовой продукции. 26. Характеристика и заполнение документов: - счёт-фактура на аванс; - заказ; - накладная; - товарно-транспортная накладная. 27. Характеристика и заполнение регистров: - журнал о выполнении заказов; - товарный отчёт 28. Описание системы учета производственных затрат и их классификации. 29. Описание особенностей сводного учета затрат на производство, обслуживание производства и управление.		

30. Описание особенностей учета и оценки незавершенного производства, калькуляции себестоимости продукции; особенностей учета расходов по выполнению работ и оказанию услуг, по продаже товаров. 31. Ознакомление и описание особенностей учета и их документального оформления: - учета затрат вспомогательных производств; - учета потерь и непроизводственных расходов; - учета обслуживающих производств и хозяйств. 32. Характеристика и заполнение первичных документов и учетных регистров по учету затрат (расходов). 33. Описание особенностей учета операций по расчётам с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками, разными дебиторами и кредиторами, подотчетными лицами, персоналом по прочим операциям, видов и форм расчетов по начислению и погашению дебиторской задолженности. 34. Характеристика и заполнение документов: - счет-фактура - счёт-фактура на аванс - заказ - накладная - товарно-транспортная накладная - журнал о выполнении заказов - авансовый отчет 35. Характеристика и заполнение регистров по счетам расчетов с дебиторами. 36. Описание порядка формирования и отражения в учете уставного (складочного) капитала организации. 37. Описание порядка формирования и отражения в учете резервного капитала организации. 38. Описание порядка формирования и отражения в учете добавочного капитала организации. 39. Отражение в учете получаемого целевого финансирования. 40. Характеристика и заполнение документов: бухгалтерских справок, справок-расчетов. 41. Характеристика и заполнение регистров по счетам. 42. Обобщение информации о собственном капитале в главной книге		

43. Описание порядка формирования и отражения в учете резервов предстоящих расходов (резерва на отпуск, резерва на выплату единовременного вознаграждения по итогам работы за год, резерва на ремонт основных средств, резерва на гарантийный ремонт и обслуживание и т.п.). 44. Описание порядка формирования и отражения в учете оценочных резервов (резерва по сомнительным долгам, резерва под снижение стоимости материальных ценностей, резерва под обесценение финансовых вложений, резерва на возможные потери). 45. Описание порядка начисления амортизации основных средств и нематериальных активов и применяемого метода начисления амортизации в части финансового и налогового учета. Расчет накопленной амортизации (амортизационного фонда). 46. Отражение в учете формируемых по решению собственника фондов специального назначения (фонда накопления, фонда потребления, фонда социальной сферы) и описание направлений их использования. 47. Характеристика и заполнение документов: бухгалтерских справок, справок-расчетов. 48. Характеристика и заполнение регистров по счетам. 49. Описание порядка формирования финансовых результатов от основного вида деятельности, от прочих видов деятельности, 50. общего финансового результата до налогообложения. Расчет прибыли (убытка) за период. Отражение в учете соответствующих операций. 51. Описание методологии учета доходов будущих периодов. 52. Определение величины текущего налога на прибыль. Расчет суммы налога на прибыль за период. Отражение в учете соответствующих операций. 53. Отражение порядка определения чистой (нераспределенной) прибыли по итогам отчетного года. Расчет чистой прибыли за период. Отражение в учете соответствующих операций. 54. Описание направлений использования чистой прибыли в соответствии с учредительными документами и протоколами решений участников Общества. 55. Характеристика и заполнение регистров по счетам. 56. Обобщение информации о финансовых результатах и нераспределённой прибыли в главной книге. 57. Ознакомление с политикой заимствования в организации – базе практики. 58. Изучение условий кредитных договоров и договоров займа, графиками погашения кредитов и займов. 59. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа).		

60. Описание порядка начисления и уплаты процентов по кредитам и займам. Расчет суммы процентов, причитающихся к уплате за период. Отражение в учете соответствующих операций. 61. Выявление и характеристика операций с выпуском долговых ценных бумаг, описание порядка документального оформления выпуска долговых ценных бумаг и их погашения, особенностей учета. 62. Характеристика и заполнение документов: бухгалтерских справок, справок-расчетов. 63. Характеристика и заполнение регистров по счетам. 64. Обобщение информации о кредитах и займах в главной книге 65. Описание порядка начисления заработной платы в зависимости от вида формы оплаты труда. Расчет заработной платы для условного работника. 66. Отражение порядка расчета отпускных, пособий по временной нетрудоспособности и иных доходов работникам. Расчет отпускных и больничных для условного работника. 67. Определение суммы НДФЛ, алиментов на 68. несовершеннолетних детей и иных удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций. 69. Характеристика и заполнение документов: - табель учета использования рабочего времени; - наряд на сдельную работу; - акт выполненных работ (услуг); - расчетно-платежная ведомость (или расчетная и платежная ведомости) на заработную плату; - справки-расчеты бухгалтерии; - декларации 2-НДФЛ; 6-НДФЛ; 70. Характеристика и заполнение регистров по счетам. 71. Ознакомление с видами и формами расчетов по начислению и погашению кредиторской задолженности. 72. Описание особенностей учета операций по расчётам с поставщиками и подрядчиками, с бюджетом по налогам и сборам, с государственными внебюджетными фондами, арендодателями (лизингодателями), участниками (учредителями) по выплате дивидендов и иных доходов от долевого участия, разными кредиторами, расчетов по авансам полученным. 73. Характеристика и заполнение документов: - счет-фактура - счёт-фактура на аванс - универсальный передаточный документ		

- заказ - накладная - товарно-транспортная накладная - акт оказанных услуг, акт выполненных работ; - журнал о выполнении заказов - платежное поручение 74. Характеристика и заполнение регистров по счетам расчетов с кредиторами. 75. Ознакомление со спецификой деятельности организации, ее организационно-правовой формой, формой собственности, видами деятельности. 76. Ознакомление с учредительными документами (уставом), протоколами общего собрания акционеров (участников, учредителей), пояснительной запиской к годовой отчетности, годовым (промежуточным) отчетом о финансово- 77. хозяйственной деятельности организации-базы практики. 78. Ознакомление с приказом об учетной политике организации для целей бухгалтерского и налогового учета. 79. Содержание 80. Изучить состав уплачиваемых налогов и налоговой отчетности. 81. Провести анализ структуры и динамики уплачиваемых налогов. 82. Изучить нормативные документы, которыми руководствуется организация при исчислении и уплате налогов и отражении налогов в бухгалтерском учете. 83. Исследовать порядок исчисления налогов и сборов, уплачиваемых организацией. 84. Изучить аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». 85. Изучить практику оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. 86. Изучить порядок оформления платежных поручений на перечисление налогов и сборов. 87. Изучить документы налоговой отчетности, порядок и формат их представления в налоговые органы. 88. Изучить состав уплачиваемых организацией страховых взносов и отчетности по ним. 89. Изучить нормативные документы, которыми руководствуется организация при исчислении и уплате страховых взносов и отражении их в бухгалтерском учете. 90. Исследовать порядок исчисления страховых взносов, уплачиваемых организацией. Изучить аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».		

91. Изучить о практику оформления бухгалтерскими 92. проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов. 93. Изучить порядок оформления платежных поручений на перечисление страховых взносов. 94. Изучить формы отчетности по страховым взносам, порядок и формат их представления. 95. Оформить и защитить Отчет по практике.		
Промежуточная аттестация - экзамен	**24**	
Всего:		

2.4. Курсовой проект (работа) ***(для специальностей СПО, если предусмотрено)***

Курсовая работа не предусмотрена

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : Кнорус, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование).
2. Кеворкова Ж. А. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская, Т. В. Лесина. — Москва : КноРус, 2021. — 127 с.
3. Захаров И.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование).
4. Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048802 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
5. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1872523 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
6. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2023. — 255 с. — ISBN 978-5-406-11973-0. — URL: https://book.ru/book/950158 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.
7. Догучаева, С. М., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум. : учебно-практическое пособие / С. М. Догучаева, Ж. А. Кеворкова. — Москва : КноРус, 2022. — 185 с. — ISBN 978-5-406-09557-7. — URL: https://book.ru/book/943825 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.
8. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1854213 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.
9. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст : электронный //

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/90002.html

10. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1855470 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

11. Костюкова, Е. И., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебник / Е. И. Костюкова, О. В. Ельчанинова, С. А. Тунин. — Москва : КноРус, 2023. — 175 с. — ISBN 978-5-406-11818-4. — URL: https://book.ru/book/949738 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

12. Доронина О.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. Учебник. – Москва: Издательство Академия, 2020. – 256 с. – URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4900/512314/

13. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации [Текст] : учебное пособие : для студентов СПО специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Н. А. Качан, А. Б. Тресницкий ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». - Белгород : Изд-во БУКЭП, 2022. - 108 с.

14. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2023. — 197 с. — ISBN 978-5-406-11291-5. — URL: https://book.ru/book/948619 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

15. Каурова, О. В., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, О. В. Шинкарева. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11414-8. — URL: https://book.ru/book/948881 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

16. Бобрышев, А. Н., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебное пособие / А. Н. Бобрышев, В. С. Германова, Ю. А. Цисельская. — Москва : КноРус, 2022. — 385 с. — ISBN 978-5-406-09705-2. — URL: https://book.ru/book/944112 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

17. Усачева, О. В. Практические основы бухгалтерского учета имущества и источников его формирования в организации : учебное пособие / О. В. Усачева. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 331 с. - ISBN 978-5-7782-4081-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1870328 (дата обращения: 05.09.2023). – Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1931475 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489863 (дата обращения: 03.05.2022).

3. Бухгалтерский учет / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов – Москва: Академия, 2020. – 480 с. – URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4899/472922/

4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489595 (дата обращения: 03.05.2022).

5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495751 (дата обращения: 03.05.2022).

6. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843263 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1663022 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141780 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

9. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т.В. Миршук. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1926391 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469427

11. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477927

12. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

13. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

14. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

16. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

17. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

18. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

19. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

20. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний»;

21. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

22. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

23. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

24. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

25. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

26. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

27. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

28. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

29. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

30. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

31. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

32. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

33. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

34. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

35. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

36. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

37. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

38. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

43. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

44. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

45. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

50. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

52. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

53. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

54. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

55. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

57. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

58. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

59. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

60. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

61. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

62. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

63. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

64. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания

информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

65. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

66. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

67. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

68. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции);

69. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

70. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

71. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

72. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»;

73. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (действующая редакция);

74. Приказ ФНС России от 24.08.2022 № ЕД-7-21/766@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

75. Приказ ФНС России от 20.09.2022 № ЕД-7-3/854@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (действующая редакция);

76. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (действующая редакция);

77. Приказ ФНС России от 27.08.2020 № ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме»;

78. Приказ ФНС России от 12.01.2022 № ЕД-7-3/8@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол,

авиационный керосин, природный газ, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

79. Приказ ФНС России от 09.11.2015 № ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»;

80. Приказ ФНС России от 16.07.2021 № ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога»;

81. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции);

82. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

83. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

84. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

85. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

86. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

87. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/

88. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/

89. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

90. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/

91. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/

92. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 09	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.
ПК 1.1.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.
ПК 1.2.	Владение методикой: -денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей - отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.

	активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Защита отчетов по учебной и производственной практике.
ПК 1.3.	Владение методикой: - ведения налогового учета - исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике.
ПК 1.4.	Владение методикой применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных заданий Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике.
ПК 1.5	Владение методикой - регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроля тождества данных аналитического учета оборотам и	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам.

	остаткам по счетам синтетического учета - составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизации и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передачи регистров бухгалтерского учета в архив - отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.
ПК 1.6	Владение методикой - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

Волгоград

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ…51

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....*51*

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля *51*

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....*58*

2. Структура и содержание профессионального модуля **60**

2.1. Трудоемкость освоения модуля *60*

2.2. Структура профессионального модуля.....*60*

2.3. Содержание профессионального модуля.....*62*

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено) *78*

3. Условия реализации профессионального модуля **80**

3.1. Материально-техническое обеспечение.....*80*

3.2. Учебно-методическое обеспечение *80*

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....**84**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА»

код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[4]:

Код *ОК, ПК*	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

[4] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ПК 2.1.	осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц
ПК 2.2.	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности

	разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи судебная практика по налогообложению	организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив

	использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы		
ПК 2.3.	осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию из различных источников, систематизировать,	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического	осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты

	обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в	хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств

		бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении основы налогового законодательства Российской Федерации методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	
ПК 2.4	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

	планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	
ПК 2.5.	определять объем работ по бизнес-планированию	методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и	выполнения работ по определению

	формировать структуру бизнес-плана планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	управлению денежными потоками законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	**Дополнительные профессиональные компетенции**	**Дополнительные знания, умения, навыки**	**№, наименование темы**	**Объем часов**	**Обоснование включения в рабочую программу**
1.			Тема 1.3. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации	8	Углубление полученных знаний, умений, навыков
2.			Тема 1.6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов	8	Углубление полученных знаний, умений, навыков
3.			Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса	16	Углубление полученных знаний,

					умений, навыков
4.			Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления.	16	Углубление полученных знаний, умений, навыков
5.			Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации	20	Углубление полученных знаний, умений, навыков
6.			Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах	20	Углубление полученных знаний, умений, навыков
7.			Тема 3.6. Основы комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности	40	Углубление полученных знаний, умений, навыков

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия[5]	308	162
Самостоятельная работа	6	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	*36*	*36*
производственная	*72*	*72*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК 02.01 в форме экзамена* *МДК 02.02 в форме экзамена* *УП 02.01* *ПП 02.01*	18	
Всего	**440**	**270**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа[6]	Учебная практика	Производственная практика
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
ПК 2.1	МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	92	54	92	90	х	2	Х	Х
ПК 2.2 ПК 2.3	МДК.02.02. Технология составления бухгалтерской отчетности	91	48	91	90	х	1	Х	Х
ОК 02 ПК 2.4	МДК.02.03. Основы анализа	131	60	131	108	20	3		

[5] *Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия*

[6] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

ПК 2.5	бухгалтерской отчетности								
ОК 02 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	18							
	Всего:	***440***	***270***	***314***	***288***	***20***	***6***	***36***	***72***

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		**92**	
МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		**92**	
Тема 1.1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств	**Содержание**	**8**	
	Роль и значение инвентаризации. Виды инвентаризации, сроки и периодичность ее проведения. Объекты инвентаризации и их характеристика. Задачи и состав инвентаризационной комиссии. Подготовительные мероприятия перед началом инвентаризации.	4	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств	2	ПК 2.1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Виды инвентаризации имущества и обязательств организации»	2	ПК 2.1
Тема 1.2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	**Содержание**	**6**	
	Приемы подсчета инвентаризируемого имущества и определения реального состояния расчетов. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию. Порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии для выявления результатов инвентаризации.	4	ПК 2.1

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	1. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов	2	ПК 2.1
Тема 1.3. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации	**Содержание**	**12**	
	Оприходование излишков ценностей. Отражение недостач ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения. Списание недостач в зависимости от причин их возникновения. Зачет недостач излишками (пересортица).	4	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
	1. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Оприходование излишков ценностей. Решение ситуационных задач».	4	ПК 2.1
	2. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Списание недостач в зависимости от причин их возникновения. Решение ситуационных задач».	4	ПК 2.1
Тема 1.4. Инвентаризация основных средств	**Содержание**	**14**	
	Общие правила проведения инвентаризации основных средств. Особенности порядка проведения инвентаризации основных средств. Документальное оформление результатов инвентаризации основных средств. Отражение в бухгалтерском учете выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием основных средств и данными учета.	4	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	2	ПК 2.1

	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов основных средств. Решение ситуационных задач».	4	ПК 2.1
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации основных средств. Решение ситуационных задач».	4	ПК 2.1
Тема 1.5. Инвентаризация нематериальных активов	**Содержание**	**14**	
	Общие положения по проведению инвентаризации нематериальных активов. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации нематериальных активов. Отражение результатов инвентаризации нематериальных активов в бухгалтерском учете.	4	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	2	ПК 2.1
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	4	ПК 2.1
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	4	ПК 2.1
Тема 1.6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов	**Содержание**	**14**	
	Теоретические основы инвентаризации материально-производственных запасов, ее роль и значение в учете.	4	ПК 2.1

	Порядок проведения и технико-физические процедуры инвентаризации материально-производственных запасов. Документальное оформление и выведение результатов инвентаризации материально-производственных запасов. Отражение результатов инвентаризации материально-производственных запасов в бухгалтерском учете.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания. Решение ситуационных задач».	2	ПК 2.1
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации материально-производственных запасов и незавершенного производства. Решение ситуационных задач».	4	ПК 2.1
	3. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Отражение в учете и отчетности результатов инвентаризации. Выполнение работ по отражению в учете пересортицы. Решение ситуационных задач».	4	ПК 2.1
Тема 1.7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации	**Содержание**	**8**	
	Регламент проведения инвентаризации расчетов с контрагентами (дебиторами и кредиторами). Документальное оформление результатов инвентаризации расчетов. Выявление дебиторской задолженности, нереальной для взыскания. Отражение результатов инвентаризации расчетов в бухгалтерском учете. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности.	4	ПК 2.1

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации дебиторской задолженности организации. Документальное оформление результатов инвентаризации и отражение их в учете и отчетности. Решение ситуационных задач».	2	ПК 2.1
	2. «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации кредиторской задолженности организации. Документальное оформление и отражение их в учете и отчетности. Решение ситуационных задач».	2	ПК 2.1
Тема 1.8. Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов	**Содержание**	**8**	
	Обоснованность возникновения и порядок списания недостач и потерь от порчи ценностей. Проверка расходования средств на цели, предусмотренные целевыми программами и сметами расходов. Правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов и порядок списания сумм доходов.	4	ПК 2.1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. «Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов инвентаризации. Решение ситуационных задач».	2	ПК 2.1
	2. «Выполнение работ по инвентаризации целевого финансирования и доходов будущих периодов и оформление в учете результатов инвентаризации. Решение ситуационных задач».	2	ПК 2.1
Тема 1.9. Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля	**Содержание**	**8**	
	Понятие внутреннего контроля. Цели и задачи внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Документирование внутреннего контроля.	4	ПК 2.1

	Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	1. «Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. Решение ситуационных задач».	2	ПК 2.1
	2. «Порядок формирования отчета о документальной проверке Решение ситуационных задач».	2	ПК 2.1
Раздел 2. Технология составления бухгалтерской отчетности		**91**	
МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности		**91**	
Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности	**Содержание**	**7**	
	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды и пользователи бухгалтерской отчетности. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности. Адаптация бухгалтерской отчетности к международным стандартам финансовой отчетности.	4	ПК 2.2, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	1. «Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач».	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций по теме «Международные стандарты финансовой отчетности»	1	
Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса	**Содержание**	**22**	
	Структура и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Подготовительные работы в бухгалтерии перед составлением бухгалтерской отчетности.	10	ПК 2.2, ПК 2.3

	Характеристика и техника составления статей актива бухгалтерского баланса. Характеристика и техника составления статей пассива баланса. Ответственность за непредставление или представление недостоверной отчетности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	1. Подготовительные работы, предшествующие составлению бухгалтерского баланса.	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	2. Характеристика и техника заполнения статей актива бухгалтерского баланса.	4	ПК 2.2, ПК 2.3
	3. Характеристика и техника заполнения статей пассива баланса.	4	ПК 2.2, ПК 2.3
	4. Взаимоувязка статей баланса с другими формами.	2	ПК 2.2, ПК 2.3
Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления.	**Содержание**	**14**	
	Назначение отчета о финансовых результатах. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах. Техника составления отчета о финансовых результатах.	8	ПК 2.2, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	1.Техника составления отчета о финансовых результатах	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	2.Расчет налога на прибыль	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	3.Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	2	ПК 2.2, ПК 2.3
Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала	**Содержание**	**8**	
	Назначение отчета о движении капитала, его структура и содержание разделов. Техника составления отчета об изменении капитала. Типичные ошибки составления и идентичность показателей.	4	ПК 2.2, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	1.Техника составления отчета об изменении капитала	2	ПК 2.2, ПК 2.3

	2.Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	2	ПК 2.2, ПК 2.3
Тема 2.5. Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств	**Содержание**	**12**	
	Назначение отчета о движении денежных средств. Содержание и характеристика показателей отчета. Методика составления отчета о движении денежных средств.	4	ПК 2.2, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	1.Техника составления статей отчета по текущей деятельности	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	2. Техника составления статей отчета по инвестиционной деятельности	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	3. Техника составления отчета по финансовой деятельности	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	4.Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности	2	ПК 2.2, ПК 2.3
Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	**Содержание**	**12**	
	Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, характеристика его разделов. Порядок составления пояснения к бухгалтерскому балансу. Типичные ошибки составления и идентичность показателей. Особенности составления форм налоговой и статистической отчетности.	4	ПК 2.2, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	1.Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	2. Составление аудиторского заключения	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	3. Составление форм налоговых деклараций и расчетов	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	4. Составление форм статистической отчетности	2	ПК 2.2, ПК 2.3
Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность	**Содержание**	**10**	
	Назначение сводной и консолидированной отчетности. Порядок составления сводной и консолидированной отчетности.	4	ПК 2.2, ПК 2.3

	Понятие сегментарной отчетности, ее назначение, цель и состав. Формирование бухгалтерской отчетности по сегментам. Порядок представления отчетности в налоговые и статистические органы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6**	
	1.Порядок составления сводной отчетности.	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	2. Особенности составления консолидированной отчетности.	2	ПК 2.2, ПК 2.3
	3. Техника составления сегментарной бухгалтерской отчетности.	2	ПК 2.2, ПК 2.3
Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность	**Содержание**	**6**	
	1. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления. 2. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности. 3. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.	4	ПК 2.2, ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	1.Порядок составления статистической и налоговой отчетности.	2	ПК 2.2, ПК 2.3
Раздел 3. Основы анализа бухгалтерской отчетности		**111**	
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности		**111**	
Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	**Содержание**	**15**	
	Бухгалтерская отчетность как источник информации финансового анализа объекта внутреннего контроля Требования к качеству информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности Виды, приемы и методы финансового анализа Планирование, организационные формы и исполнители финансового анализа	8	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	

	1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	2. Принципы организации финансового анализа и формирования аналитических отчетов.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций по теме «Формализованные методы финансового анализа экономического субъекта»	3	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации	**Содержание**	**22**	
	Значение, функции и роль бухгалтерского баланса в оценке финансового положения организации Структурно-динамический анализ актива и пассива бухгалтерского баланса Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации Анализ и оценка оценки финансовой устойчивости организации Критерии неплатежеспособности организации и анализ рисков наступления ее банкротства	8	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14**	
	1. Виды и формы финансовой отчетности. Методы и приемы анализа финансовой отчетности. Формы обобщения результатов анализа. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	2. Вертикальный и горизонтальный анализ уплотненного баланса-нетто организации. Решение ситуационных задач.	6	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	3. Оценка ликвидности баланса и платежеспособности организации. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	4. Анализ показателей финансовой устойчивости. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	5. Оценка неплатежеспособности (банкротства) организации и анализ рисков наступления ее банкротства. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5

Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах	**Содержание**	**22**	
	Значение, функции и роль отчета о финансовых результатах, его аналитические возможности Анализ уровня и динамики финансовых результатов Анализ влияния факторов на прибыль организации Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности	8	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14**	
	1. Состав и структура отчета о финансовых результатах. Решение ситуационных задач.	6	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	2. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов организации. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	3. Анализ уровня и динамики финансовых результатов. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	4. Анализ влияния факторов на прибыль организации. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	5. Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности. Выявление резервов повышения финансовых результатов. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала	**Содержание**	**18**	
	Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в бюджетировании и сметном планировании Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Анализ эффективности использования капитала организации	8	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**	
	1. Состав и структура отчета об изменениях капитала. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	2. Анализ состава собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5

	3. Анализ структуры собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	4. Анализ динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	5. Оценочные показатели движения и эффективности использования собственного капитала. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств	**Содержание**	**18**	
	Значение, функции и роль отчета о движении денежных средств в бюджетировании и управлении денежными потоками организации Анализ денежных средств в различных видах деятельности организации и оценка инвестиционной привлекательности Анализ и оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и отчета о движении денежных средств	8	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**	
	1. Анализ денежных потоков от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	2. Оценка достаточности чистых денежных потоков по видам деятельности. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	3. Анализ денежных потоков прямым и косвенным методами. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	4. Оценка равномерности и сбалансированности денежных потоков. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	5. Оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и отчета и движении денежных средств в целях установления причин недостатка или избытка денежной массы. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	Содержание	**16**	

Тема 3.6. Основы комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности	Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности Общая оценка деловой активности экономического субъекта Формирование обоснованных выводов по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете	8	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	1. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Виды отчетности организации. Варианты формирования бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	2. Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	3. Общая оценка деловой активности экономического субъекта. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
	4. Формирование обоснованных выводов по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете. Решение ситуационных задач.	2	ОК 2, ПК 2.4, ПК 2.5
Учебная практика **Виды работ:** 1. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей на складе. 2. Оформление результатов проведенной инвентаризации товарно-материальных ценностей в учете 3. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами. 4. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете. 5. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. 6. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 7. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса. 9. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.		36	ОК 02 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5

10. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала. 11. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. 12. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 13. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 14. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. 15. Подготовить и сдать отчет по практике		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление деятельностью организации. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомление с приказом об учетной политике организации. 5. Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества. 6. Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации. 7. Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств. 8. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. 9. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств. 10. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей. 11. Изучение порядка отражения в учете инвентаризируемых объектов основных средств и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств. 12. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств. 13. Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов. Ознакомление с порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов. 14. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов. 15. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов.	72	ОК 02 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5

16. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете. 17. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности. 18. Ознакомление с порядком проведения и оформления инвентаризации материально-производственных запасов. 19. Изучение порядка оформления результатов инвентаризации запасов. 20. Изучение порядка проведения инвентаризации незавершённого производства. 21. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов. 22. Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности. 23. Изучение методологии организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию. 24 Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта. 25. Определение порядка проведения и оформления результатов расчетов. 26. Описание технологии определения реального состояния расчетов. 27. Описание порядка оформления инвентаризации Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов. 28. Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета. 29. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. 30.Порядок формирования отчета о документальной проверке 31. Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности. 32. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. 33. Изучение бухгалтерского баланса организации, порядка оценки его статей. 34. Изучение регистров учета, на основе которых составляется бухгалтерский баланс. 35. Изучение порядка и сроков представления бухгалтерского баланса. 36. Изучение отчет о финансовых результатах организации, порядка оценки его статей. 37. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. 38. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о финансовых результатах. 39. Изучение порядка и сроков представления отчет о финансовых результатах. 40. Изучение отчета о движении денежных средств прядок оценки их статей.		

41. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет движении денежных средств. 42. Изучение порядка и сроков представления отчета о движении денежных средств. 43. Изучение отчета об изменениях капитала, прядка оценки его статей. 44. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет об изменениях капитала. 45. Изучение порядка и сроков представления отчета об изменениях капитала. 46. Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 47. Ознакомление со статистической отчетностью, составляемой организацией. 48. Проведение анализа бухгалтерского баланса. 49. Проведение анализа отчета о финансовых результатах. Оформить и защитить Отчет по производственной практике		
Промежуточная аттестация - экзамен	18	
Всего	**440**	

2.4. Курсовой проект (работа) ***(для специальностей СПО, если предусмотрено)***

Курсовая работа по МДК.02.03. Основы анализа бухгалтерской отчетности является обязательным к выполнению

Тематика курсовых проектов (работ)

1. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния экономического субъекта.

2. Формирование и анализ информации в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в системе информационного обеспечения анализа финансового состояния экономического субъекта.

4. Формирование и анализ бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью.

5. Анализ имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. Анализ источников финансирования имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

7. Анализ финансовых результатов деятельности экономического субъекта на основе отчета о финансовых результатах.

8. Формирование и анализ основных показателей финансового состояния экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

9. Анализ движения денежных средств на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

10. Анализ показателей рентабельности деятельности экономического субъекта.

11. Анализ показателей деловой активности экономического субъекта.

12. Анализ величины, структуры и эффективности использования капитала экономического субъекта.

13. Роль бухгалтерского баланса в анализе финансового состояния экономического субъекта и оценке вероятности банкротства.

14. Финансовый анализ в обосновании стратегии развития экономического субъекта.

15. Финансовый анализ эффективности управления экономического субъекта.

16. Финансовый анализ в оценке стоимости экономического субъекта.

17. Финансовый анализ при банкротстве экономического субъекта.

18. Финансовый анализ и его роль в предпринимательской деятельности.

19. Анализ финансовых показателей конкурентоспособности бизнеса.

20. Анализ собственного капитала и его эффективности инвестиционной политики экономического субъекта.

21. Финансовый анализ в планировании налоговой политики экономического субъекта.

22. Финансовый анализ при принятии управленческих решений.

23. Анализ эффективности деятельности экономического субъекта.

24. Анализ формирования и распределения прибыли экономического субъекта.

25. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как основной источник анализа финансового состояния экономического субъекта.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Качан, Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. - ISBN 978-5-16-015096-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1901905 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Акатьева, М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015454-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1916128 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Кеворкова, Ж. А., Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-406-11753-8. — URL: https://book.ru/book/950261 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчётность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2021- –120с.– (Профессиональное образование)–URL: https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

5. Иванова, Е. А., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Е. А. Иванова, М. Ю. Гинзбург. — Москва : КноРус, 2023. — 259 с. — ISBN 978-5-406-11388-2. — URL: https://book.ru/book/948874 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

6. Иванова, Н. В., Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2024. — 201 с. — ISBN 978-5-406-12018-7. — URL: https://book.ru/book/950246 (дата обращения: 30.09.2023). — Текст : электронный.

7. Брыкова, Н. В., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-08107-5. — URL: https://book.ru/book/939163 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

8. Грачева, Н. А. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Н.А. Грачева, О.А. Полищук ; под общ. ред. Н.А. Грачевой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1932261. - ISBN 978-5-16-018226-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1932261 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

8. Новикова, Н. Е., Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. Е. Новикова, И. В. Осипова, Г. Ф. Чернецкая. — Москва : КноРус, 2023. — 262 с. — ISBN

978-5-406-10884-0. — URL: https://book.ru/book/947629 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

9. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1860498. - ISBN 978-5-16-017534-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1860498 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/98667.

11. Иванова, Н. В., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 203 с. — ISBN 978-5-406-10245-9. — URL: https://book.ru/book/944921 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

12. Басова, М. М., Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / М. М. Басова, М. Н. Ермакова. — Москва : КноРус, 2023. — 345 с. — ISBN 978-5-406-11970-9. — URL: https://book.ru/book/950155 (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

13. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование).

14. Гомола, А. И. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник для СПО / А. И. Гомола, С. В. Кириллов. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 319 с. — ISBN 978-5-4488-0424-3, 978-5-4486-0626-7.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: https://urait.ru/viewer/ekonomicheskiy-analiz-471026. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978.

3. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/90197.html. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

4. Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1079194 (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

7. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

10. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

11. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

12. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

13. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

16. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

17. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

18. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

19. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

20. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

21. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

22. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

37. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

38. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

39. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

40. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

41. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

42. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

43. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

44. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

45. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru –

46. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

47. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

48. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

49. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

50. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/

51. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/

52. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

53. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/

54. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/

55. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 02	Демонстрация навыков использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.
ПК 2.1.	Владение методикой: - обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; - сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.
ПК.2.2	Владение методикой: - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; - обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.

	- организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки; - составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; - обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки; - обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив	
ПК.2.3	Владение методикой: - осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений; экономического субъекта - ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике.

	- выполнение отдельных аудиторских процедур (действий); - выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг; - выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; - документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств	
ПК 2.4	Владение методикой: осуществления работ по финансовому анализу экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.
ПК.2.5	Владение методикой: - выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана; - составления бизнес-плана	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО КАССИР»

Волгоград

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ... 89

1.4. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы ... 89

1.5. Планируемые результаты освоения профессионального модуля ... 89

1.6. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П ... 91

2. Структура и содержание профессионального модуля ... 92

2.1. Трудоемкость освоения модуля ... 92

2.2. Структура профессионального модуля ... 92

2.3. Содержание профессионального модуля ... 93

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено) ... 99

Курсовая работа по МДК.02.01. Ведение кассовых операций не предусмотрена. ... 99

3. Условия реализации профессионального модуля ... 99

3.1. Материально-техническое обеспечение ... 99

3.2. Учебно-методическое обеспечение ... 99

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ... 101

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО КАССИР»

код и наименование модуля

1.4. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих «Кассир».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.5. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[7]:

Код ОК, ПК	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные	законодательство Российской Федерации о	составление (оформление) первичных учетных документов

[7] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

		субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	

1.6. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.			Тема 4. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами	22	Углубление полученных знаний, умений, навыков

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия[8]	126	72
Самостоятельная работа	4	-
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	*72*	*72*
производственная	*36*	*36*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК 03.01 в форме дифференцированного зачета* *УП 03.01* *ПП 03.01*	-	
Квалификационный экзамен	12	
Всего	**250**	**180**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа[9]	Учебная практика	Производственная практика
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2	МДК.03.01. Ведение кассовых операций	130	72	130	126	х	4	Х	Х
ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2	Учебная практика	72	72					72	
	Производственная практика	36	36						36
	Квалификационный экзамен	12							
	Всего:	***250***	***180***	***130***	***126***	***х***	***4***	***72***	***36***

[8] *Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия*

[9] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**	**Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Ведение кассовых операций		**130**	
МДК.03.01 Ведение кассовых операций		**130**	
Тема 1. Правила организации наличного денежного обращения Российской Федерации	**Содержание**	**46**	
	Прием денежной наличности банком, порядок и сроки сдачи. Понятие лимита кассы. Документация по оформлению наличного обращения	6	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Направление выдач наличных денежных средств из кассы экономического субъекта	6	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Составление кассовой отчетности	6	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**28**	
	Решение практических ситуационных задач по приему и выдаче наличных денежных средств	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Документальное оформление операций с наличными денежными средствами	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Решение практических ситуационных задач по выдаче наличных денег под отчет	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Заполнение формы АО -1 (Авансовый отчет)	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Решение практических ситуационных задач по выплате заработной платы из кассы	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2

	Заполнение формы Т-49 «Расчетно-платёжная ведомость»	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Оформление форм № КО-3, КО-4, КО-5	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 2. Организация безналичного денежного обращения	**Содержание**	**8**	
	Открытие счета в банке и заключение договора банковского счета	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Заполнение формы № 0401026 «Карточка с образцами подписей и оттиска печати»	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Заполнение формы № 0402001 «Объявление на взнос наличными»	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 3. Организация кассовой работы	**Содержание**	**20**	
	Правила организации кассы экономического субъекта	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Понятие о материальной ответственности кассира, права и обязанности работодателя и кассира	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Документальное оформление материальной ответственности	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Практическое занятие по оформлению договора о материальной ответственности	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Должностные обязанности кассира»	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 4. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами	**Содержание**	**28**	
	Понятие денежных документов. Расчетно-кассовые операции в иностранной валюте	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Основные формы безналичных расчетов	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2

	Выдача денежных средств с расчетного счета экономического субъекта	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**14**	
	Расчеты платежными поручениями, аккредитивами. Составление реестра счетов	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Расчеты по инкассо (платежные требования, инкассовые поручения)	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Оформление заявления о выдаче денежных и расчетных чековых книжек	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Выписка с лицевого счета организации	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 5. Организация работы с неплатежными, сомнительными и имеющие признаки подделки денежной наличностью	**Содержание**	**6**	
	О правилах определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическая работа по определению признаков подлинности и платежности денежных знаков	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 6. Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ)	**Содержание**	**16**	
	Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ)	4	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**12**	
	Правила эксплуатации и работы	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Постановка ККТ на учет в налоговом органе	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Подготовка кассовых машин к работе, заполнение форм № КМ-1, № КМ-2	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Работа с основными видами фискальных отчетов	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2

	Порядок оформления возврата денег по неиспользованным кассовым чекам, заполнение формы № КМ-3, № КМ-4 «Журнал кассира-операциониста»	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Заполнение формы № КМ-5, КМ-6	1	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Заполнение форм № КМ-7, № КМ-8, № КМ-9	1	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
Тема 7. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушения кассовой дисциплины	**Содержание**	**8**	
	Понятие ревизии кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Практическая работа по заполнению документов по ревизии кассы.	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Кейс «Ответственность за соблюдение Порядка ведения кассовых операций»	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
	Проведение ревизии кассы.	2	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
Учебная практика **Виды работ:** 1. заполнение первичных документов по кассе; 2. прием денежной наличности по приходным кассовым ордерам; 3. выдача денежной наличности по расходным кассовым ордерам; 4. проверка наличия в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; 5. формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверку; 6. проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; 7. проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; 8. заполнение учетных регистров; 9. подготовка первичных бухгалтерских документов для передачи в текущий бухгалтерский архив; 10. исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах; 11. заполнение кассового отчета кассира;		**72**	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2

12. изучить порядок оформления операций по наличным и безналичным операциям; 13. организовать работу ККТ; 14. организовать проведение ревизии кассы экономического субъекта. 15. Оформить и защитить Отчет по учебной практике		
Производственная практика **Виды работ:** 1. Оформление кассовой книги. 2. Оформление кассовых операций по выдаче денежных средств в подотчет. 3. Порядок установления и расчет лимита кассы. 4. Осуществление операций с ценными бумагами и бланками строгой отчетности. 5. Осуществление операций с пластиковыми картами. 6. Оформление операций по выдаче заработной платы наличными деньгами. 7. Оформление кассовых и банковских документов. 8. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств. 9. Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков, изъятие из кассы ветхих купюр, подготовка денежной наличности к сдаче инкассатору. 10. Организация работы на контрольно - кассовых машинах (ККМ) 11. Анализ инструкции по работе на кассовом аппарате. 12. Выполнение кассовых операций с применением ККМ. 13. Оформление документов: X-отчет и Z- отчет. 14. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. 15. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины 16. Подготовка документов к ревизии кассы. Заполнение документов и проведение ревизии кассы. 17. Работа с нормативными документами: ответственность за нарушение кассовой дисциплины. 18. Оформить и защитить Отчет по производственной практике	36	ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
Квалификационный экзамен	12	
Всего	**250**	

2.4. Курсовой проект (работа) ***(для специальностей СПО, если предусмотрено)***

Курсовая работа по МДК.02.01. Ведение кассовых операций не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Качан, Н. А. Технология выполнения работы по профессии «Кассир» : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд., стереотип. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 307 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015098-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1158088

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации с изменениями.
2. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (действующая редакция) «О бухгалтерском учете»
3. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция)
5. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» (действующая редакция)
6. План счетов бухгалтерского учета приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н (действующая редакция)
7. Указание ЦБ РФ № 3210-У от 11.03.2014 г. «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (действующая редакция)
8. Указание Банка России от 26.12.2006 N 1778-У «О признаках платежеспособности и правилах обмена банкнот и монеты Банка России» (действующая редакция)
9. Инструкция ЦБ РФ № 153-И от 30.05.2014 г. «Об открытии и закрытии счетов по вкладам (депозитам), депозитным счетам».
10. Указание ЦБ РФ № 3352-У от 30.07.2014 г. «О формах документов, применяемых кредитными организациями на территории РФ при осуществлении кассовых операций с банкнотами и монетой БР, банкнотами и монетой иностранных государств, операций со слитками драгоценных металлов, и порядке их заполнении и оформления».
11. Положение ЦБ РФ № 383-П от 19.06.2012г. «О правилах осуществления перевода денежных средств» (действующая редакция)

12. Постановление Госкомстата РФ от 18.08.1998 N 88 (ред. от 03.05.2000) «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации»

13. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru

14. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

15. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru –

16. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

17. Официальный сайт Центрального Банка РФ – URL: www.cbr.ru

18. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08720-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/471338

19. Журналы: «Бухгалтерский учет», «Главбух»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 09	Демонстрация навыков использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчета по учебной практике Защита отчетов по производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.1.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов производственной практике. Защита отчета по учебной практике Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.2.	Владение методикой: - денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.

		Защита отчета по учебной практике Защита отчетов производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ НАУК
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: № 4beb9893f98db261ad2108944e7b5fa6
Владелец: Дикусаров Вячеслав Геннадьевич
Действителен: Действителен с 16.10.2024 по 09.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ»

Волгоград

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ . 105

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы 105

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля 105

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П 106

2. Структура и содержание профессионального модуля 108

2.1. Трудоемкость освоения модуля 108

2.2. Структура профессионального модуля 108

2.3. Содержание профессионального модуля 109

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено) 114

3. Условия реализации профессионального модуля 114

3.1. Материально-техническое обеспечение 114

3.2. Учебно-методическое обеспечение 114

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля 118

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ»

код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение теоретических основ цифровых технологий, приобретение навыков использования современных программных средств для ведения бухгалтерского учета и контроля.

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен[10]:

Код *ОК, ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

[10] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ПК 1.6.	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи современные технологии автоматизированной обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.			Тема 1. Цифровизация процессов ведения бухгалтерского учета	29	Углубление полученных знаний, умений, навыков
2.			Тема 2. Подготовка информационной базы к работе	28	Углубление полученных знаний, умений, навыков
3.			Тема 3. Способы отражения кассовых и банковских операций	20	Углубление полученных знаний, умений, навыков
4.			Тема 4. Учет расчетов с поставщиками и покупателями	40	Углубление полученных знаний, умений, навыков
5.			Тема 5. Порядок отражения операций по учету основных средств и	60	Углубление полученных знаний, умений, навыков

			нематериальных активов		
6.			Тема 6. Отражение хозяйственных операций по учету материалов	40	Углубление полученных знаний, умений, навыков
7.			Тема 7. Процесс учета выпуска и реализации готовой продукции	30	Углубление полученных знаний, умений, навыков
8.			Тема 8. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	50	Углубление полученных знаний, умений, навыков
9.			Тема 9. Учет финансовых результатов	28	Углубление полученных знаний, умений, навыков
10.			Тема 10. Финансовая отчетность организации	8	Углубление полученных знаний, умений, навыков

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия[11]	318	154
Самостоятельная работа	15	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	*72*	*72*
Промежуточная аттестация, в том числе: *МДК 04.01 в форме экзамена* *УП 04.01*	9	
Всего	**414**	**226**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа[12]	Учебная практика	Производственная практика
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
ОК 02 ПК 1.6	МДК.04.01. Учетные технологии в экономических субъектах	333	154	333	318	х	15	Х	Х
ОК 02 ПК 1.6	Учебная практика	72	72					72	
ОК 02 ПК 1.6	Промежуточная аттестация	9							
	Всего:	***414***	***226***	***333***	***318***	***-***	***15***	***72***	***-***

[11] *Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия*

[12] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Учетные технологии в экономических субъектах		**333**	
МДК 04.01. Учетные технологии в экономических субъектах		**333**	
Тема 1. Цифровизация процессов ведения бухгалтерского учета	**Содержание**	**29**	
	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета. Знакомство с программными продуктами 1С. Подготовка информационной базы к работе.	10	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Установка информационной базы. Добавить новую информационную базу.	4	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Применение цифровых технологий в бухгалтерском учёте». Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Преимущества и недостатки внедрения цифровых технологий в бухгалтерский учет».	15	ОК 02 ПК 1.6
Тема 2. Подготовка информационной базы к работе	**Содержание**	**28**	
	Назначение и основные функциональные возможности конфигурации	10	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**18**	
	Ввод сведений об организации.	18	ОК 02

	Настройка параметров конфигурации. Ввод сведений об учетной политике организации. Заполнение справочников. Ввод начальных остатков по счетам. Ввод сведений о пользователях базы.		ПК 1.6
Тема 3. Способы отражения кассовых и банковских операций	**Содержание**	**20**	
	Способы регистрации хозяйственных операций по учету кассовых и банковских операций	10	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Приходный кассовый ордер. Расходный кассовый ордер. Печать кассовых документов. Кассовая книга. Получение наличных из банка. Формирование банковской выписки. «Платежное поручение» Расчеты с подотчетными лицами.	10	ОК 02 ПК 1.6
Тема 4. Учет расчетов с поставщиками и покупателями	**Содержание**	**40**	
	Виды взаиморасчетов с контрагентами	20	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**20**	
	Регистрация поставщиков и покупателей в справочнике Контрагенты. Регистрация счета поставщика в справочнике Договоры. Регистрация договора с покупателем. Оформление счета покупателю. Регистрация полученной предоплаты от покупателя. Выписка счета-фактуры	20	ОК 02 ПК 1.6
Тема 5. Порядок отражения операций по учету основных средств и нематериальных активов	**Содержание**	**60**	
	Способы регистрации операций по учету основных средств и нематериальных активов	30	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**30**	
	Настройка справочника Основные средства. Ввод информации об основном средстве. Поступление ОС от учредителей в качестве вклада в уставной капитал. Поступление ОС от поставщиков. Поступление ОС по договору дарения.	30	ОК 02 ПК 1.6

	Принятие к учету и ввод в эксплуатацию ОС. Начисление амортизации. Классификация и оценка нематериальных активов. Учет вложений в нематериальные активы. Принятие нематериальных активов к учету. Амортизация НМА.		
Тема 6. Отражение хозяйственных операций по учету материалов	**Содержание**	**40**	
	Способы учета материалов в программе	20	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**20**	
	Учет поступления материалов. Отпуск материалов в производство, приобретенных по разным ценам.	20	ОК 02 ПК 1.6
Тема 7. Процесс учета выпуска и реализации готовой продукции	**Содержание**	**30**	
	Способы регистрации операций по учету выпуска и реализации готовой продукции	20	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**10**	
	Передача готовой продукции на склад. Выписка накладной на основании счета на оплату покупателю. Выписка счета-фактуры. Формирование записи книги продаж. Реализация продукции.	10	ОК 02 ПК 1.6
Тема 8. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	**Содержание**	**50**	
	Учет кадров. Начисление и выплата заработной платы. Учет расчетов по НДФЛ. Учет расчетов по страховым взносам	20	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**30**	
	Ввод информации о работниках организации. Прием работников на работу. Документальное оформление и учет расчетов с персоналом по оплате труда в программе 1С: Бухгалтерия. Начисление заработной платы работникам, удержания из заработной платы. Перечисление заработной платы на счета сотрудников.	30	ОК 02 ПК 1.6
Тема 9. Учет	**Содержание**	**28**	

финансовых результатов	Учет и анализ финансовых результатов. Организации и планирования процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	20	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Закрытие счетов 25 и 26 в бухгалтерском учете. Списание расходов основного производства. Закрытие счета 90. Закрытие счетов косвенных расходов. Закрытие налогового счета 90. Расчеты по налогу на прибыль.	6	ОК 02 ПК 1.6
Тема 10. Финансовая отчетность организации	**Содержание**	**8**	
	Виды отчетности и порядок их формирования в программе.	4	ОК 02 ПК 1.6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Составление бухгалтерского баланса. Составление отчета о финансовых результатах. Составление декларации по налогу на прибыль. Составление декларации по налогу на добавленную стоимость. Проведение оценки состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте.	4	ОК 02 ПК 1.6
Учебная практика **Виды работ** 1. Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства. 2. Формирование учетной политики условной организации. 3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации. 4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. 5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов. 6. Отражение в учете денежных средств и расчетов с подотчетными лицами 7. Отражение в учете внеоборотных активов 8. Отражение в учете материально-производственных запасов		**72**	ОК 02 ПК 1.6

9. Отражение в учете расчетов с персоналом по оплате труда 10. Отражение в учете затрат на производство продукции, работ, услуг 11. Отражение в учете доходов и расходов. 12. Отражение в учете финансовых результатов 13. Регистрация поставщиков и покупателей в справочнике Контрагенты. 14. Регистрация счета поставщика в справочнике Договоры. Регистрация договора с покупателем. 15. Оформление счета покупателю. 16. Регистрация полученной предоплаты от покупателя. Выписка счета-фактуры Оформить и защитить Отчет по учебной практике		
Промежуточная аттестация - экзамен	**9**	
Всего:	**414**	

2.4. Курсовой проект (работа) *(для специальностей СПО, если предусмотрено)*

Курсовая работа по МДК.04.01. Учетные технологии в экономических субъектах не предусмотрена.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1070199

2. Акатьева, М.Д. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации: учебник/ М.Д. Акатьева, Л.К. Никандрова. – М.: ИНФРА-М – 2020. - 241 с. – (Среднее профессиональное образование).- ISBN 978-5-16-107782-5. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/read?id=347373

3. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебник / Л. М. Белова, О. Р. Кондрашова, Р. С. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1003775

4. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533407

5. Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048802

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

29. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н);

30. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н;

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);

49. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 N 204н (действующая редакция);

50. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

51. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

52. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

53. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

54. Приказ Минфина России от 16.04.2021 N 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814)

55. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru

56. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru

57. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru

58. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru

59. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru

60. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/

61. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/

62. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/

63. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/

64. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: https://v8.1c.ru/

65. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: http://edu.1cfresh.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 02	Демонстрация навыков использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и практике.
ПК 1.6.	Владение методикой: - использования компьютерных программам для ведения бухгалтерского учета	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и практике.