

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций в сфере
сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-технологического
факультета

Р.А. Косульников

подпись

20 сентября 2022 г.

дата

МП (при наличии)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Эксплуатация и технический сервис машин в АПК

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.01 Сервис

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____

Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в агропромышленном комплексе

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная/заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент

должность

подпись

Г. А. Любимова

инициалы фамилия

доцент

должность

подпись

Р. В. Шарипов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 Сервис

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в агропромышленном комплексе

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Г. А. Любимова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Эксплуатация и технический сервис машин в АПК

наименование кафедры

Протокол № 2 от 15.09.2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

А.В. Седов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 2 от 15.09.2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – ознакомительная практика.

Вид практики – учебная.

Способ проведения практики – стационарная.

Реализация практики осуществляется непрерывно / путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является подготовка грамотных специалистов, владеющих практическими навыками к измерениям и проверке параметров технического состояния транспортных средств. Основной целью проведения технического осмотра является оценка соответствия транспортных средств.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- получение необходимых знаний по управлению структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности;
- приобретение навыков анализа производственно-экономических показателей предприятий сервиса, необходимых в практической работе;
- изучение нормативных правовых актов в сфере сервиса;
- изучение основ технического осмотра транспортных средств;
- изучение основных методов измерений в выполнении проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования на основе обеспечения единства измерений и контроля качества продукции (услуг), метрологического нормативного обеспечения производства.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Знать структуру сервисной деятельности и основные протекающие в ней процессы; цели и задачи управления сервисным предприятием и его структурными звеньями.
		Уметь применять методы планирования в своей профессиональной деятельности при решении задач,

		связанных с оптимизацией и повышением эффективности сервисной деятельности.
		Владеть навыками реализации основных функций менеджмента в деятельности организации сферы сервиса.
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий сервиса	Знать основы производственно-экономических показателей предприятий сервиса.
		Уметь рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели.
		Владеть навыками экономического обоснования целесообразности осуществления предпринимательской деятельности в сервисе.
ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере	Знать основные положения нормативно-правовой документации для осуществления профессиональной деятельности.
		Уметь осуществлять поиск и применять действия нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области
		Владеть навыками применения норм права при выполнении должностных обязанностей в сфере профессиональной деятельности в области сервиса, документооборота в соответствии с нормативными требованиями.
ПК-2 Способен осуществлять измерение и проверку параметров технического состояния транспортных средств	ПК-2.3. Участвует в выполнении проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования на основе обеспечения единства измерений и контроля качества продукции (услуг), метро-	Знать правовые основы обеспечения единства измерений; методы выполнения измерений.
		Уметь применять измерительные средства для проверки параметров технического состояния транспортных средств.
		Владеть навыками работы с измерительными средствами для проверки параметров технического состояния транспортных средств.

	логического нормативного обеспечения производства.	
--	--	--

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)) относится к практикам обязательной части отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 Сервис направленность (профиль) Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в агропромышленного комплекса.

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью							
Б1.О.09 Сервисная деятельность	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.13 Менеджмент в сервисе	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.О.16 Управление проектами в сфере сервиса	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности							
Б1.О.07 Экономическая теория	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.08 Экономика сферы услуг	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная						

	Заочная			+			
ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса							
Б1.О.05 Правовое регулирование сферы сервиса	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.17 Предпринимательская деятельность на предприятиях сервиса	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
ПК-2 Способен осуществлять измерение и проверку параметров технического состояния транспортных средств							
Б1.В.02 Инженерная графика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.05 Материаловедение и технология конструкционных материалов	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.06 Метрология, стандартизация и сертификация	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.13 Теплотехника и транспортная энергетика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	

* Проставляется знак «+»

Для успешного прохождения практики «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.О.09 Сервисная деятельность; Б1.О.07 Экономическая теория; Б1.О.08 Экономика сферы услуг; Б1.О.05 Правовое регулирование сферы сервиса. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного

прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)), будут полезными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.О.13 Менеджмент в сервисе; Б1.О.16 Управление проектами в сфере сервиса; Б1.В.02 Инженерная графика; Б1.В.05 Материаловедение и технология конструкционных материалов; Б1.О.17 Предпринимательская деятельность на предприятиях сервиса; Б1.В.13 Теплотехника и транспортная энергетика; Б1.В.06 Метрология, стандартизация и сертификация; Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика; Б2.О.03(П) Сервисная практика; Б2.В.01(П) Преддипломная практика.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетные единицы (432 часа). Практика проводится в течение 8 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный	1. Проведение организационного собрания по практике, в ходе которого студенты знакомятся с планом прохождения практики. 2. Прохождение инструктажа по вопросам охраны труда и пожарной безопасности. 3. Уточнение рабочего графика прохождения практики и индивидуального задания с руководителем практики формами представления отчета по практике, получают задание на период ее прохождения.
2	Основной	1 Ознакомительные лекции и семинары: - управление структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности; - основы производственно-экономических показателей предприятий сервиса; - основные положения нормативно-правовой документации для осуществления профессиональной деятельности; выполнение проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования на основе обеспечения единства измерений и контроля качества продукции (услуг), метрологического нормативного обеспечения производства. 2. Ведение контрольных записей на занятиях и консультациях. 2. Обработка и анализ полученной информации.

		3. Изучение основных положений нормативно-правовой документации для осуществления профессиональной деятельности. 4. Изучение правовых основ обеспечения единства измерений. 5. Изучение специальной литературы, аналитических материалов, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в области сервиса. 6. Оформление материалов к отчету о выполненной работе.
3	Отчетный	Подготовка отчета по практике и представление его к защите

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный	Задание 1-12	Собеседование
2	Основной	Задание 13-22	Собеседование
3	Отчетный	Задание 23-42	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики

* К основным формам оценочных средств по практике относятся собеседование, дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

1. Цель учебной практики «Ознакомительная практика».

2. Изложите задачу учебной практики, которая связана получением необходимых знаний по управлению структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности.

3. Изложите задачу учебной практики, которая связана с приобретением навыков анализа производственно-экономических показателей предприятий сервиса, необходимых в практической работе.

4. Изложите задачу учебной практики, которая связана с изучением нормативных правовых актов в сфере сервиса.

5. Изложите задачу учебной практики, которая связана с изучением основ технического осмотра транспортных средств.

6. Изложите задачу учебной практики, которая связана с изучением основных методов измерений в выполнении проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования на основе обеспечения единства измерений и контроля качества продукции (услуг), метрологического нормативного обеспечения производства.

7. Основные вопросы для обеспечения охраны труда при прохождении учебной практики.
8. Основные вопросы для обеспечения пожарной безопасности при прохождении учебной практики.
9. Основная литература по теме индивидуального задания.
10. Практическая значимость индивидуального задания.
11. Изложите суть индивидуального задания, которое выполнялось на учебной практике.
12. Каковы результаты выполненного индивидуального задания?
13. Классификация станций технического обслуживания автомобилей.
14. Перечень выполняемых работ и предоставляемых услуг на станции технического обслуживания.
15. Производственная структура станций технического обслуживания.
16. Схема технологического процесса продажи автомобилей на СТО.
17. Схема технологического процесса технического процесса обслуживания автомобилей на СТО.
18. Схема технологического процесса текущего ремонта автомобилей на СТО.
19. Цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса.
20. Основные технические характеристики средств технического диагностирования для проверки технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре.
21. Характеристика СТО. Производственный процесс и структура СТО.
22. Операционно-постовые карты
23. Дан вид проверки «Тормозные системы» (из перечня технологических операций по проверке технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре). Вид транспортного средства: «Легковые автомобили». Какие нормативные документы для этого вида проверки и требования нормативных документов.
24. Дан вид проверки «Рулевое управление» (из перечня технологических операций по проверке технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре). Вид транспортного средства: «Грузовые автомобили». Какие нормативные документы для этого вида проверки и требования нормативных документов.
25. Дан вид проверки «Внешние световые приборы» (из перечня технологических операций по проверке технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре). Вид транспортного средства: «Легковые автомобили». Какие нормативные документы для этого вида проверки и требования нормативных документов.
26. Дан вид проверки «Стеклоочистители и стеклоомыватели ветрового стекла» (из перечня технологических операций по проверке технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре). Вид транспортного средства: «Грузовые автомобили». Какие нормативные документы для этого вида проверки и требования нормативных документов.

27. Дан вид проверки «Стеклоочистители и стеклоомыватели ветрового стекла» (из перечня технологических операций по проверке технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре). Вид транспортного средства: «Грузовые автомобили». Какие нормативные документы для этого вида проверки и требования нормативных документов.

28. Дан вид проверки «Дополнительные технологические операции для проверки специализированных транспортных средств» «Колеса и шины» (из перечня технологических операций по проверке технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре). Вид транспортного средства: «Легковые автомобили». Какие нормативные документы для этого вида проверки и требования нормативных документов.

29. Дан вид проверки «Дополнительные технологические операции для проверки специализированных транспортных средств» «Колеса и шины» (из перечня технологических операций по проверке технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре). Вид транспортного средства: «Легковые автомобили». Какие нормативные документы для этого вида проверки и требования нормативных документов.

30. Дан вид проверки «Дополнительные технологические операции для проверки специализированных транспортных средств» «Двигатель и его системы» (из перечня технологических операций по проверке технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре). Вид транспортного средства: «Грузовые автомобили». Какие нормативные документы для этого вида проверки и требования нормативных документов.

31. Дан вид проверки «Дополнительные технологические операции для проверки специализированных транспортных средств» «Прочие элементы конструкции» (из перечня технологических операций по проверке технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре). Вид транспортного средства: «Грузовые автомобили». Какие нормативные документы для этого вида проверки и требования нормативных документов.

32. Дан вид проверки «Дополнительные технологические операции для проверки специализированных транспортных средств» «Внесение изменений в конструкцию транспортного средства» (из перечня технологических операций по проверке технического состояния транспортных средств при государственном техническом осмотре). Вид транспортного средства: «Грузовые автомобили». Какие нормативные документы для этого вида проверки и требования нормативных документов.

33. Дать описание прибору: «Роликовый стенд для проверки тормозных систем легковых автомобилей с максимальной массой, приходящейся на ось, до 1000 кг».

34. Дать описание прибору: «Роликовый стенд для проверки тормозных систем грузовых автомобилей и автобусов с максимальной массой, приходящейся на ось, до 16000 кг».

35. Дать описание прибору: «Деселерометр - измеритель замедления транспортного средства».

36. Дать описание прибору: «Прибор (комплект манометров) для проверки пневматического тормозного привода».

37. Дать описание прибору: «Прибор для проверки суммарного люфта в рулевом управлении».

38. Дать описание прибору и (или) измерительному инструменту: «Динамометр. Штангенциркуль».

39. Дать описание прибору: «Дымомер (прибор для измерения уровня дымности отработавших газов транспортных средств с дизелями)».

40. Дать описание прибору: «Прибор для проверки света внешних световых приборов».

41. Дать описание прибору и (или) измерительному инструменту: «Набор шинных манометров. Измеритель глубины протектора шин».

42. Дать описание прибору: «Газоанализатор (прибор для измерения токсичных веществ в отработавших газах)».

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием на практику; оформил индивидуальное задание в соответствии с требованиями и в установленный срок; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам индивидуального задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Обучающийся выполнил индивидуальное задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты

	при написании материала, в основном технического характера; оформил индивидуальное задание в установленный срок в соответствии с требованиями, но с незначительными недочетами; обнаружил умение определять основные задачи индивидуального задания и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Обучающийся выполнил индивидуальное задание по прохождению практики и затруднялся с решением поставленных перед ним задач, а также допустил существенные недочеты; оформил индивидуальное задание в установленный срок составлен с недочетами; выполнил индивидуальное задание, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил индивидуальное задание по прохождению практики, не продемонстрировал умение решение поставленных перед ним задач; оформил индивидуальное задание не в соответствии с предъявляемыми требованиями. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

* Выбирается в зависимости от формы промежуточной аттестации по практике (зачет с оценкой, зачет)

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Василенко, Н. В. Экономика сферы услуг: учебник / Н.В. Василенко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 439 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/996072. - ISBN 978-5-16-014659-1. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996072> .

2. Клименко, Л. В. Маркетинг в сфере услуг: учебное пособие / Л. В. Клименко. – Ростов-на-Дону: ЮФУ, 2019. – 110 с. — ISBN 978-5-9275-3130-1. – Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141107> .

3. Сервисная деятельность: учебное пособие. Романович Ж.А., Калачев С.Л., - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 284 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430365>

4. Сервисная деятельность: учеб. пособие / Ю.П. Свириденко, В.В. Хмелев. 2-е изд., испр. и доп. М.: ИНФРА-М, 2017. 174 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/760143>

5. Сервисная деятельность: учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. М.: ИНФРА-М, 2018. 202 с. (Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/9678677>

6. Сервисная деятельность: учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. М.: ИНФРА-М, 2018. 202 с. (Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967867>

7. Сервисная деятельность: методические рекомендации по изучению курса и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» / Е.Н. Антамошкина; ФГБОУ ВО ВолГАУ. Волгоград: Изд-во ВолГАУ, 2017. 32 с. - Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

8. [Добролюбова И. П. Правовое регулирование сервиса \(Транспортные обязательства\): Учебное пособие](#) Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации 2012 г. – 276 стр. [ЭБС Лань \(lanbook.com\)](#)

9. Викулина, Т. Д. Экономическая теория : учебное пособие / Т. Д. Викулина. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 209 с. — (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-00522-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095700>

10. Любимова, Г. А. Методические рекомендации по проведению учебной практики "Ознакомительная практика" для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в АПК / Г. А. Любимова, В. А. Моторин, А. В. Грибенченко ; Волгоградский государственный аграрный университет, Инженерно-технологический факультет, Кафедра "Эксплуатация и технический сервис машин в АПК". - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2021. - 28 с. Режим доступа: <https://lib.volgau.ru/MegaPro/Download/MObject/4839>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. <https://minfin.gov.ru/ru/> - Министерство Финансов РФ
2. www.cbr.ru - Центральный банк Российской Федерации
3. <https://www.economy.gov.ru> - Министерство экономического развития РФ
4. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба РФ
5. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики
6. <https://www.un.org/ru> - Сайт Всемирной торговой организации (ВТО)
7. www.cefir.ru - Официальный сайт ЦЭФИР - Центра экономических и финансовых исследований

8. <http://www.gumer.info/> - библиотека по гуманитарным предметам
9. <http://abc.vvsu.ru/> - Библиотека студента. Электронные учебные пособия от экономики, философии, сервиса, дизайна до права и социологии (более 420 единиц и каждый день новое).
10. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы).

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE IY Academic Edition Enterprise;
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License- Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - Сублиц. договор Компьютерные информационные системы, ООО КИС-1278- 2020;
3. ЭПС «Система ГАРАНТ»;
4. СПС КонсультантПлюс;
5. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
6. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
7. Приложение «Mega Web» АИБС «МегаПро».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекции: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых консультаций № 320 км	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26, ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, Главный учебный комплекс	Мультимедийная лекционная Экран, проектор, акустическая система, интерактивная трибуна
2	Лабораторные: Учебные специализированные аудитории для лабораторных и	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26,	измерительные приборы и инструменты по темам лабораторных работ на десять индивидуальных рабочих мест:

	практических (семинарских) занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной №208 км, №208а км – Лаборатория технических измерений	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, Главный учебный комплекс	– штангенциркуль; – штангенглубиномер; – штангензубомер; – штангенрейсмасс; – микрометр гладкий; – глубиномер микрометрический; – нутромер микрометрический; – концевые меры длины, наборы; – микрометр рычажный; – скоба рычажная; – нутромер индикаторный; – калибры гладкие; – угловые меры длины, набор; – угломер нониусный; – микрометр резьбовой; – нормалемер ; – рычажно-чувствительные приборы; – прибор для измерения радиального зазора в подшипнике качения. в) наборы деталей на десять рабочих мест. г) комплекты плакатов по измерительным приборам (два комплекта). wi-fi - есть
3	Учебная аудитория для лабораторных и практических (семинарских) занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 31 бокс (уч. парк) - Лаборатория «Техническая эксплуатация МТП»	Лабораторное оборудование: 1. Агрегат тех. ухода. АТУ-4822. 2. Газоанализатор «Инфракар» 3. Дымомер портативный 4. Комплект средств диагностики 5. Машина балансирная	Учебная аудитория для лабораторных и практических (семинарских) занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 31 бокс (уч. парк) - Лаборатория «Техническая эксплуатация МТП»

		6. Мотор-тестер МТ-2 7. Ноутбук 8. Плуг ПН-5-35 9. Пневмотестер 10. Прибор контроля электро-оборудования 11. Сканер портативный 12. Трактор ДТ-175 13. Трактор ДТ-75М 14. Трактор МТЗ-80Л 15. Устройство пуско-зарядное Наглядные пособия: 1. стенд «Комплект КИ» 2. стенд «Прибор ИМД-Ц» 3. стенд «Установка ОЗ-9995» 4. Стенд «Двигатель ЗМЗ-405» 5. Стенд «Двигатель Д245Е3»	
4	Самостоятельная работа:	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26, ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, Главный учебный комплекс	Читальный зал научной библиотеки Волгоградского ГАУ

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций в сфере
сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-технологического
факультета

Р.А. Косульников

подпись

20.09.2022

Г.

дата

МП (при наличии)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Организационно-управленческая практика

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Эксплуатация и технический сервис машин в АПК

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.01 Сервис

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____

Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в агропромышленном комплексе

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент

должность

подпись

И.П. Скворцов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 Сервис

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в агропромышленном комплексе

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Г.А. Любимова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

наименование кафедры

Протокол № 2 от 15.09.2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

А.В. Седов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 2 от 15.09.2022 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики - организационно-управленческая практика

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно / путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотносённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является расширение и закрепление профессиональных знаний, полученных студентами в процессе обучения, формирование практических навыков, направленных на повышение эффективности технической эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, приобретение знаний в планировании, учете и анализе эффективности технического обслуживания и диагностики техники, а также получение навыков в организации и управлении технологическими процессами диагностирования, технического обслуживания и хранения техники.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- организация группового использования машин, реализация промышленных и современных технологий производственных процессов, мероприятий по сбережению материальных и трудовых ресурсов;
- организация и управление планированием работ по техническому обслуживанию и диагностированию на базе ПТО подразделений и центральной ремонтной мастерской хозяйства;
- осуществление производственного контроля параметров технологических процессов, контроля технического состояния машин;
- организация и управление структурой и материально-технической базой предприятия, операциями диагностирования, технического обслуживания и хранения техники.
- управлять работой коллективов исполнителей и обеспечить безопасность труда, а также организовать материально-техническое обеспечение инженерных систем.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять поиск, кри-	УК-1.3. Применяет методы сбора, хранения, обработки, передачи,	Знать методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использо-

тический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач	ванием компьютерных технологий для решения поставленных задач
		Уметь применять методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач
		Владеть методами сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует задачи, которые необходимо решить для ее достижения с учетом действующих правовых норм, определяет ресурсы и ожидаемые результаты, оценивает вероятные риски и ограничения для решения поставленных задач	Знать условия достижения поставленной цели и задачи, которые необходимо решить для ее достижения с учетом действующих правовых норм, потребность в ресурсах и ожидаемые результаты, оценку вероятных рисков и ограничения для решения поставленных задач
		Уметь анализировать поставленные цели и сформулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения с учетом действующих правовых норм, определять ресурсы и ожидаемые результаты, оценивать вероятные риски и ограничения
		Владеть методикой анализа поставленной цели и задач, которые необходимо решить для ее достижения с учетом действующих правовых норм, методикой определения ресурсов и ожидаемых результатов, оценкой вероятных рисков и ограничений
УК-3 Способен осуществлять социальное	УК-3.2. Понимает эффективность использования стратегии ко-	Знать эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели

взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	мандного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией и презентации результатов работы команды	Уметь определять свою роль в команде, взаимодействовать с другими членами команды
		Владеть эффективными способами обмена информацией и презентации результатов работы команды
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, ведет деловую переписку, учитывая особенности официальной и неофициальной ее стилистики, демонстрирует навыки деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	Знать коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		Уметь вести деловую переписку, учитывать особенности ее стилистики, демонстрировать навыки деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
	УК-4.2. Понимает устную речь, ведет диалог общего и делового характера, читает и переводит тексты в повседневном и профессиональном общении, демонстрирует навыки деловых коммуникаций в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	Владеть устной речью, навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на иностранном языке
		Знать: правила произношения; основные грамматические структуры; лексику, необходимую для общения в повседневных ситуациях и профессиональной деятельности.
		Уметь: переводить тексты по специальности с иностранного языка на русский язык; читать литературу с целью поиска информации; общаться в основных неофициальных и официальных коммуникативных ситуациях.
		Владеть: навыками работы с информацией в письменной форме (аннотация, реферат, тезисы, со-

		общения, частное письмо, деловое письмо, биография); навыками диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами	Знать процессы оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами
		Уметь обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии со стандартами
		Владеть методикой оценки качества оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами
ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере	Знать необходимую нормативно правовую документацию для деятельности в сфере сервиса
		Уметь осуществлять поиск необходимой нормативно правовой документации для деятельности в сфере сервиса
		Владеть способами применения необходимой нормативно правовой документации для деятельности в сфере сервиса
ПК-1 Способен контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования	ПК-1.5 Планирует применять средства технического диагностирования к контролю готовности к эксплуатации, в том числе средства измерений	Знать: - устройство и принцип работы средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, применяемых при техническом осмотре транспортных средств; - устройство и принцип работы дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств; - требования руководств по эксплуатации средств технического

		диагностирования, в том числе средств измерений; - требования руководства по эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств
		Уметь: - применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений; - применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств.
		Владеть способностью: - проверки наличия руководящих документов по использованию средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, при техническом осмотре транспортных средств; - контроля сроков и периодичности проверок на основании записей в журнале регистрации и проверок средств измерений; - проверкой комплектности и готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений; - проведением подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности диагностического оборудования в соответствии с требованиями организаций-изготовителей; - проверкой комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого

		для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств.
ПК-3 Способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации	ПК-3.3 Участвует в выборе технологических приёмов в растениеводстве, выполняемых соответствующими техническими средствами необходимыми для планирования и эффективной их эксплуатации в агропромышленном производстве; ПК-3.6 Планирует распределение технического обслуживания и ремонтов сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения	Знать: - перспективные планы организации по производству сельскохозяйственной продукции; - количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации; - технологии производства сельскохозяйственной продукции; - технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники; - нормативная и техническая документация по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники
		Уметь: - определять источники, осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для составления и корректировки перспективных и текущих планов подразделения и организации; - производить расчеты потребности организации в сельскохозяйственной технике, количества технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники, числа и состава специализированных звеньев для их проведения; - планировать собственную работу и работу подчиненных.
		Владеть способностью: - определения потребности организации в сельскохозяйственной технике на перспективу; - расчета годового числа технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники в организации;

		- расчета суммарной трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; - распределения технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения; - составления годового плана-графика по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; - расчета числа и состава специализированных звеньев по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; - разработкой стратегии организации и перспективных планов ее технического развития.
--	--	--

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Организационно-управленческая практика» (Б2.О.02(П)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в агропромышленном комплексе.

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.14 Информационные технологии в сервисе	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений							
Б1.О.16 Управление проектами в сфере сервиса	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде							
Б1.О.10 Социальная психология и основы конфликтологии	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)							
Б1.О.03 Иностранный язык	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.06 Деловые коммуникации в сервисе	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности							
Б1.О.15 Управление качеством и информационная среда предприятия сервиса	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса							
Б1.О.05 Правовое регулирование сферы сервиса	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
	Очная			+			

Б1.О.17 Предпринимательская деятельность на предприятиях сервиса	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная						
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Заочная			+			
	Очная		+				
	Очно-заочная						
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Заочная			+			
	Очная				+		
	Очно-заочная						
Заочная						+	
ПК-1 Способен контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования							
Б1.В.03 Теоретическая механика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.04 Прикладная механика	Очная		+	+			
	Очно-заочная						
	Заочная		+	+			
Б1.В.09 Электротехника и электроника	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.10 Топливо и смазочные материалы	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная						
Б1.В.11 Гидропривод современных машин	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.12 Основы САПР	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.14 Техническая эксплуатация техники	Очная			+	+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+	+	
Б1.В.15 Диагностика технического состояния автотранспортных средств	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	

ФТД.01 Управление персоналом	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
ФТД.02 Теория организации и организационное поведение	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
ПК-3 Способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации							
Б1.В.01 Математическая статистика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.07 Технология ремонта	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.08 Технология машиностроения	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.16 Организация технического сервиса	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.17 Технологии и системы машин в агропромышленном комплексе	Очная		+	+	+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+	+	
Б1.В.18 Логистика в сервисе	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.19 Автоматика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Проектирование предприятий технического сервиса	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Проектирование автотранспортных предприятий	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		

* Проставляется знак «+»

Для успешного прохождения практики «Организационно-управленческая практика» (Б2.О.02(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полу-

ченными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Философия (Б1.О.02), Информационные технологии в сервисе (Б1.О.14), Социальная психология и основы конфликтологии (Б1.О.10), Иностранный язык (Б1.О.03), Деловые коммуникации в сервисе (Б1.О.06), Правовое регулирование сферы сервиса (Б1.О.05), Теоретическая механика (Б1.В.03), Прикладная механика (Б1.В.04), Электротехника и электроника (Б1.В.09), Топливо и смазочные материалы (Б1.В.10), Математическая статистика (Б1.В.01), Технология машиностроения (Б1.В.08), Ознакомительная практика (Б2.О.01(У)).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Организационно-управленческая практика» (Б2.О.02(П)), будут полезными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Управление проектами в сфере сервиса (Б1.О.16), Управление качеством и информационная среда предприятия сервиса (Б1.О.15), Предпринимательская деятельность на предприятиях сервиса (Б1.О.17), Прикладная механика (Б1.В.04), Гидропривод современных машин (Б1.В.11), Основы САПР (Б1.В.12), Техническая эксплуатация техники (Б1.В.14), Диагностика технического состояния автотранспортных средств (Б1.В.15), Управление персоналом (ФТД.01), Теория организации и организационное поведение (ФТД.02), Организация технического сервиса (Б1.В.16), Технологии и системы машин в агропромышленном комплексе (Б1.В.17), Логистика в сервисе (Б1.В.18), Автоматика (Б1.В.19), Проектирование предприятий технического сервиса (Б1.В.ДВ.02.01), Проектирование автотранспортных предприятий (Б1.В.ДВ.02.02), Преддипломная практика (Б2.В.01(П)) и Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (Б3.01(Д)).

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	1. Прохождение инструктажа по вопросам охраны труда и пожарной безопасности. 2. Уточнение рабочего графика прохождения практики и индивидуального задания с руководителем практики
2	Основной этап	1. Изучение опыта организации и управления групповым использованием машин, внедрения современных технологий производственных процессов, мероприятий по сбережению материальных и трудовых ресурсов на предприятии. 2. Ознакомление с опытом организации работ по техническому обслуживанию и ремонту машин на базе ПТО подразделений и центральной ремонтной мастерской хозяйства.

		3. Изучение состава и использования МТП, планирование и учет его работы. 4. Анализ организации, управления, планирования и учет технического обслуживания и диагностики. 5. Технология подготовки машин и механизмов к хранению. 6. Выполнение индивидуального задания.
3	Заключительный этап	1. Обработка и систематизация теоретического и практического материала. 2. Подготовка отчета о прохождении практики к защите

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный	Задание 1 – 15	собеседование
2	Основной	Задание 16 - 55	собеседование
3	Заключительный	Задание 56 - 75	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

1. Цель производственной практики «Организационно-управленческая практика».

2. Изложите задачу производственной практики, которая связана с организацией и управлением групповым использованием машин.

3. Изложите задачу производственной практики, которая связана с организацией и управлением современных технологий производственных процессов.

4. Изложите задачу производственной практики, которая связана с мероприятиями по сбережению материальных и трудовых ресурсов.

5. Изложите задачу производственной практики, которая связана с получением практических навыков в планировании и осуществлении работ по техническому обслуживанию.

6. Изложите задачу производственной практики, которая связана с получением практических навыков в планировании и осуществлении работ по диагностированию.

7. Изложите задачу производственной практики, которая связана с получением практических навыков в планировании и осуществлении работ на базе ПТО подразделений.

8. Изложите задачу производственной практики, которая связана с получением практических навыков в планировании и осуществлении работ на центральной ремонтной мастерской хозяйства.

9. Изложите задачу производственной практики, которая связана с управлением работой коллективов исполнителей и обеспечением безопасности труда.

10. Основные вопросы для обеспечения охраны труда при прохождении производственной практики.

11. Основные вопросы для обеспечения пожарной безопасности при прохождении производственной практики.

12. Основная литература по теме индивидуального задания.

13. Практическая значимость индивидуального задания.

14. Изложите суть индивидуального задания, которое выполнялось на производственной практике.

15. Каковы результаты выполненного индивидуального задания?

16. Методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач.

17. Условия достижения поставленной цели и задачи, которые необходимо решить для ее достижения с учетом действующих правовых норм, потребность в ресурсах и ожидаемые результаты, оценку вероятных рисков и ограничения для решения поставленных задач.

18. Эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели.

19. Коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

20. Процессы оказания услуг в сервисе в соответствии с между-народными и национальными стандартами.

21. Необходимую нормативно правовую документацию для деятельности в сфере сервиса.

22. Устройство и принцип работы средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, применяемых при техническом осмотре транспортных средств.

23. Устройство и принцип работы дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств.

24. Требования руководств по эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений.

25. Требования руководства по эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств.

26. Перспективные планы организации по производству сельскохозяйственной продукции.

27. Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации.

28. Технологии производства сельскохозяйственной продукции.

29. Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники.

30. Нормативную и техническую документацию по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники.

31. Применять методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач.

32. Анализировать поставленные цели и сформулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения с учетом действующих правовых норм, определять ресурсы и ожидаемые результаты, оценивать вероятные риски и ограничения.

33. Определять свою роль в команде, взаимодействовать с другими членами команды.

34. Вести деловую переписку, учитывать особенности ее стилистики, демонстрировать навыки деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.

35. Обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии со стандартами.

36. Осуществлять поиск необходимой нормативно правовой документации для деятельности в сфере сервиса.

37. Применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений.

38. Применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств.

39. Определять источники, осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для составления и корректировки перспективных и текущих планов подразделения и организации.

40. Производить расчеты потребности организации в сельскохозяйственной технике, количества технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники, числа и состава специализированных звеньев для их проведения.

41. Планировать собственную работу и работу подчиненных.

42. Методами сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач.

43. Методикой анализа поставленной цели и задач, которые необходимо решить для ее достижения с учетом действующих правовых норм, методикой определения ресурсов и ожидаемых результатов, оценкой вероятных рисков и ограничений.

44. Эффективными способами обмена информацией и презентации результатов работы команды.

45. Устной речью, навыками деловых коммуникаций в устной и письменной формах на иностранном языке.

46. Методикой оценки качества оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами.

47. Способы применения необходимой нормативно правовой документации для деятельности в сфере сервиса.

48. Способностью проверки наличия руководящих документов по использованию средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, при техническом осмотре транспортных средств.

49. Способностью контроля сроков и периодичности проверок на основании записей в журнале регистрации и проверок средств измерений.

50. Проверкой комплектности и готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений.

51. Проведением подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности диагностического оборудования в соответствии с требованиями организаций-изготовителей.

52. Поверкой комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств.

53. Способностью определения потребности организации в сельскохозяйственной технике на перспективу и расчета годового числа технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники в организации.

54. Способностью расчета суммарной трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и распределения технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения.

55. Способностью составления годового плана-графика по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники, расчета числа и состава специализированных звеньев по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и разработкой стратегии организации и перспективных планов ее технического развития.

56. Перспективы и тенденции развития группового использования машин на предприятиях агропромышленного комплекса.

57. Организация и управление групповым использованием машин на предприятиях агропромышленного комплекса.

58. Перспективы и тенденции развития технического обслуживания машин на предприятиях агропромышленного комплекса.

59. Организация и управление техническим обслуживанием машин на предприятиях агропромышленного комплекса.

60. Перспективы и тенденции развития диагностики на предприятиях агропромышленного комплекса.

61. Организация и управление диагностированием на предприятиях агропромышленного комплекса.

62. Машинный двор. Требования к машинному двору, объекты машинного двора.

63. Организация и управление машинным двором.

64. Основные задачи, факторы, определяющие структуру и количественный состав инженерно-технической службы.

65. Организация и управление инженерно-технической службой на предприятиях агропромышленного комплекса.

66. Содержание планово-предупредительной системы ТО машин в сельском хозяйстве.

67. Организация и управление производственной базой ТО машин.

68. Организация и управление производственной базой диагностирования машин.

69. Перспективы и тенденции развития передового опыта повышения эффективности технологических процессов на предприятиях агропромышленного комплекса.

70. Перспективы и тенденции развития высокопроизводительного использования сложных технических систем на предприятиях агропромышленного комплекса.

71. Перспективы развития и совершенствования средств технического обслуживания.

72. Порядок хранения составных частей, приборов и оборудования на складах и обменных пунктах.

73. Организация и управление хранением техники на предприятиях агропромышленного комплекса.

74. Порядок организации безопасной работы на машинном дворе предприятия агропромышленного комплекса.

75. Организация и управление хранением составных частей и приборов на складах предприятий агропромышленного комплекса.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием на практику; оформил индивидуальное задание в соответствии с требованиями и в установленный срок; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам индивидуального задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

«Хорошо»	Обучающийся выполнил индивидуальное задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при написании материала, в основном технического характера; оформил индивидуальное задание в установленный срок в соответствии с требованиями, но с незначительными недочетами; обнаружил умение определять основные задачи индивидуального задания и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Обучающийся выполнил индивидуальное задание по прохождению практики и затруднялся с решением поставленных перед ним задач, а также допустил существенные недочеты; оформил индивидуальное задание в установленный срок составлен с недочетами; выполнил индивидуальное задание, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил индивидуальное задание по прохождению практики, не продемонстрировал умение решение поставленных перед ним задач; оформил индивидуальное задание не в соответствии с предъявляемыми требованиями. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Гордеев, А. С. Моделирование в агроинженерии: Учебник. – 2-е изд., испр. и доп. – СПб.: Издательство «Лань», 2021. – 384 с. <https://e.lanbook.com/reader/book/168603/#1>.
2. Информационные технологии в науке и производстве : учебное пособие / сост. Т.Ю. Гусева. – Караваево : Костромская ГСХА, 2020. – 149 с. <https://e.lanbook.com/reader/book/171669/#1>.
3. Овсянникова, О. А. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для вузов / О. А. Овсянникова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 236 с.: <https://e.lanbook.com/reader/book/159491/#1>.
4. Практикум по сельскохозяйственным машинам: учебное пособие. - Белгород: БелГАУ им. В.Я. Горина, 2020. - 55 с. <https://e.lanbook.com/book/152089>
5. Ряднов, А.И. Эксплуатация машинно-тракторного парка: курс лекций / А. И. Ряднов; Волгоградский государственный аграрный университет. - Изд. 2-е, доп. и перераб. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2020. - 180 с.: [ил.]. <http://lib.volgau.com/ProtectedView/Book/ViewBook/4515>
6. Точное сельское хозяйство: учебник для вузов / Е. В. Труфляк, Н. Ю. Курченко, А. А. Тенеков, В. В. Якушев [и др.]; под редакцией Е. В. Труфляка. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 512 с. : <https://e.lanbook.com/reader/book/151671/#1>.
7. Управление проектами в АПК: учеб. пособие для студентов и аспирантов высш. аграр. учеб. заведений, обучающихся по экон. спец. и направлениям: допущено М-вом сел. хоз-ва Рос. Федерации / М. Ф. Тяпкина [и др.] ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Иркутск: Изд-во ИрГАУ, 2018. - 178 с. <https://e.lanbook.com/reader/book/156825/#1>.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Электронный каталог центральной научной сельскохозяйственной библиотеки (ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии). Режим доступа: <http://www.cnshb.ru..>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум». Режим доступа: <http://znanium.com>.
3. Электронно-библиотечная система – издательство «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы).

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE 1Y Academic Edition Enterprise;
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License- Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - Сублиц. договор Компьютерные информационные системы, ООО КИС-1278- 2020;
3. ЭПС «Система ГАРАНТ»;
4. СПС КонсультантПлюс;
5. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
6. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
7. Приложение «Мега Web» АИБС «МегаПро».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №320км.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, технические средства обучения: кафедра с блоком управления мультимедийной системы, проектор ACER, аудиоколонки, экран. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License); Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF – Free-ware.

2	Учебная аудитория для практических (семинарских) занятий корпус № 31 бокс. Учебный парк	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, стенды, плакаты, стенд с двигателем ЗМЗ–405; стенд с двигателем Д–245, Трактор Zetor, трактор МТЗ-80, трактор ДТ-75М, комплект оборудования для мастера-наладчика, комплект оборудования для диагностики систем электрооборудования и зажигания с ЭСУД, автосканер – Autoscanner-776.
3	Читальный зал научной библиотеки Волгоградского ГАУ. Для самостоятельной работы	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26, ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, Главный учебный комплекс	Компьютеры, библиотечный фонд

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций в
сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Инженерно-технологический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-технологического фа-
культета

Р.А. Косульников

подпись

20 сентября 2022 г.

дата

МП (при наличии)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) Сервисная практика

индекс и наименование дисциплины

Кафедра Эксплуатация и технический сервис машин в АПК

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.01 Сервис

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) _____

Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в агропромышлен-
ном комплексе

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная/заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент

должность

подпись

Г. А. Любимова

инициалы фамилия

доцент

должность

подпись

Р. В. Шарипов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 Сервис

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в агропромышленном комплексе

наименование направленности (профиля) программы

доцент

должность

подпись

Г. А. Любимова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Эксплуатация и технический сервис машин в АПК

наименование кафедры

Протокол № 2 от 15.09.2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

А.В. Седов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 2 от 15.09.2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – сервисная практика

Вид практики – производственная

Способ проведения практики – выездная, стационарная

Реализация практики осуществляется непрерывно / путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является закрепление и расширение знаний по механизации производственных процессов, практических навыков по технической эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования; приобретение знаний в планировании, учете и анализе эффективности технического обслуживания и ремонта техники; приобретение навыков в проведении и организации технического диагностирования, технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и транспортных средств; изучение работы, структуры и деятельности инженерной службы организации для осуществления основных функций управления сервисной деятельностью.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- обеспечение высокой сохранности и работоспособности сельскохозяйственной техники и транспортных средств;
- управление работой коллективов исполнителей и обеспечение безопасности труда;
- организация работы и материально-техническое обеспечение инженерных систем.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	Знать основы социальной психологии (основные психологические понятия и категории), нормы социального взаимодействия и понятия конфликтологии
		Уметь использовать приемы социального взаимодействия и методы конфликтологии

		Владеть технологиями межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии применительно к своей профессиональной деятельности
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Применяет методы управления собственным временем, технологии приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков, методики самоконтроля, саморазвития и самообразования в течение всей жизни	Знать понятия саморазвития, самореализации, закономерности становления и развития личности свои возможности и затруднения при реализации профессиональной деятельности, эффективные траектории личностного и профессионального саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
		Уметь эффективно применять методы самоорганизации и саморазвития с учетом приоритетных задач, на основе владения методами тайм-менеджмента, позволяющими повышать эффективность участия применительно к своей профессиональной деятельности
		Владеть навыками осознанного выстраивания своей образовательной траектории и расстановки приоритетов при планировании профессиональной деятельности
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает методы и средства физической культуры и спорта для собственного физического развития, профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления на рабочем месте	Знать: - социально-биологические основы физической культуры; - основные понятия и компоненты здорового образа жизни, воздействие двигательной активности на укрепление здоровья и профилактику заболеваний; - средства и методы базовой, спортивной, оздоровительной, профессионально-прикладной физической культуры;

		- методы оценки физической и функциональной подготовленности.
		Уметь: - проводить измерения физического и функционального состояние организма в процессе занятий физической культурой; - осуществлять подбор средств физической культуры различной направленности для обеспечения полноценной социальной деятельности; - осуществлять подбор профессионально прикладных физических упражнений в целях подготовки к будущей профессиональной деятельности; - осуществлять подбор физических упражнений для снятия профессионального утомления.
		Владеть: - методами комплексной оценки физической и функциональной подготовленности; - способами составления комплексы физических упражнений различной направленности для обеспечения полноценной социальной деятельности; - способами составления комплексы физических упражнений в целях подготовки к будущей профессиональной деятельности; - составлять комплексы физических упражнений для снятия профессионального утомления.
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или	Знать структуру сервисной деятельности и основные протекающие в ней процессы; цели и задачи управления сервисным предприятием и его структурными звеньями.

	других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Уметь применять методы планирования в своей профессиональной деятельности при решении задач, связанных с оптимизацией и повышением эффективности сервисной деятельности. Владеть навыками реализации основных функций менеджмента в деятельности организации сферы сервиса.
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов	Знать содержание маркетинговой концепции управления, методы маркетинговых исследований, основы маркетинговых коммуникаций, источники конкурентных преимуществ Уметь использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований, выделять конкурентные преимущества Владеет методами разработки конкурентных маркетинговых стратегий
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1 Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности	Знать общие требования по технике безопасности и охране труда. Уметь: пользоваться средствами индивидуально и групповой защиты; применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях; определять и проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности Владеть: готовностью применять современные технологии обеспечения безопасности обслуживания потребителей
ОПК-8 Способен понимать принципы ра-	ОПК-8. 1 Определяет, анализирует основные	Знать основные современные информационные технологии в сфере сервиса.

боты современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	современные информационные технологии в сфере сервиса	Уметь проводить анализ, оценку, интерпретацию полученных результатов и обосновывать выводы . Владеть навыками работы в среде современных информационных технологий.
ПК-3 Способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации	ПК-3.3 Участвует в выборе технологических приёмов в растениеводстве, выполняемых соответствующими техническими средствами необходимых для планирования и эффективной их эксплуатаций в агропромышленном производстве	Знать: –перспективные планы организации по производству сельскохозяйственной продукции; –количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации; –технологии производства сельскохозяйственной продукции; –технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники; нормативную и техническую документацию по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники
		Уметь: –определять источники, осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для составления и корректировки перспективных и текущих планов подразделения и организации; –производить расчеты потребности организации в сельскохозяйственной технике, количества технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники, числа и состава специализированных звеньев для их проведения; планировать собственную работу и работу подчиненных.
		Владеть способностью: –определения потребности организации в сельскохозяйственной технике на перспективу;

		–расчета годового числа технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники в организации; –расчета суммарной трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; –распределения технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения; –составления годового плана-графика по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; –расчета числа и состава специализированных звеньев по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; разработкой стратегии организации и перспективных планов ее технического развития.
--	--	---

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Сервисная практика» Б2.О.02(П) относится к практикам обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 Сервис направленность (профиль) Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в АПК.

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК 5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.01 История (История России, Всеобщая история)	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Очно-заочная						

	Заочная	+					
Б1.О.10 Социальная психология и основы конфликтологии	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
УК 6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни							
Б1.О.10 Социальная психология и основы конфликтологии	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
УК 7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности							
Б1.О.04 Физическая культура и спорт	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.В.20 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Очная	+	+	+			
	Очно-заочная						
	Заочная	+	+	+			
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью							
Б1.О.09 Сервисная деятельность	Очная	+	+				
	Очно-заочная						
	Заочная						
Б1.О.13 Менеджмент в сервисе	Очная	+		+			
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.О.16 Управление проектами в сфере сервиса	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						

	Заочная					+	
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов							
Б1.О.12 Маркетинг в сервисе	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная						
	Очно-заочная			+			
	Заочная				+		
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности							
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
ОПК 8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности							
Б1.О.14 Информационные технологии в сервисе	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
ПК-3 Способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации							
Б1.В.01 Математическая статистика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.07 Технология ремонта	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.08 Технология машиностроения	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.16 Организация технического сервиса	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.17 Технологии и системы машин в агропромышленном комплексе	Очная		+	+	+		
	Очно-заочная						
	Заочная			+	+	+	
Б1.В.18 Логистика в сервисе	Очная				+		
	Очно-заочная						

	Заочная					+	
Б1.В.19 Автоматика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Проектирование предприятий технического сервиса	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Проектирование автотранспортных предприятий	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		

* Проставляется знак «+»

Для успешного прохождения практики «Сервисная практика» (Б2.О.03(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.О.10 Социальная психология и основы конфликтологии; Б1.О.04 Физическая культура и спорт; Б1.В.20 Элективные курсы по физической культуре и спорту; Б1.О.09 Сервисная деятельность; Б1.О.12 Маркетинг в сервисе; Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности; Б1.О.14 Информационные технологии в сервисе; Б1.В.01 Математическая статистика; Б1.В.07 Технология ремонта; Б1.В.08 Технология машиностроения; Б1.В.16 Организация технического сервиса; Б1.В.17 Технологии и системы машин в агропромышленном комплексе; Б1.В.18 Логистика в сервисе; Б1.В.19 Автоматика; Б2.О.01(У) Ознакомительная практика; Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика.

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Сервисная практика» (Б2.О.03(П)), будут полезными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Б1.О.16 Управление проектами в сфере сервиса; Б1.В.07 Технология ремонта; Б1.В.14 Техническая эксплуатация техники; Б1.В.15 Диагностика технического состояния автотранспортных средств; Б1.В.16 Организация технического сервиса; Б1.В.17 Технологии и системы машин в агропромышленном комплексе; Б1.В.18 Логистика в сервисе; Б1.В.ДВ.02.01 Проектирование предприятий технического сервиса; Б1.В.ДВ.02.02 Проектирование автотранспортных предприятий; ФТД.01 Управление персоналом; ФТД.02 Теория организации и организационное поведение; Б2.В.01(П) Преддипломная практика.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц (288 часов). Практика проводится в течение 5 и 1/3 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1.	Подготовительный этап	Определение места прохождения практики. Получение студентами гарантийных писем хозяйств о приеме на практику. Оформление договоров на практику.
		Инструктивно-методическое собрание: инструктаж о порядке прохождения практики; ознакомление с формой отчетности и подведение итогов практики; получение индивидуальных заданий; прохождение инструктажа по охране труда
		Отправка студентов на производственную практику
		Приезд в хозяйство. Знакомство со структурой, его подразделениями, правилами внутреннего трудового распорядка. Прохождение вводного инструктажа по производственной санитарии, охране труда, противопожарной безопасности, МЧС
		Назначение руководителем подразделения на рабочее место. Прохождение инструктажа по охране труда на рабочем месте.
2.	Основной этап	Изучить технологии производства сельскохозяйственной продукции в организации.
		Ознакомится с составом и использованием сельскохозяйственной техники организации.
		Ознакомится с планированием механизированных сельскохозяйственных работ
		Ознакомится с организацией, планированием и учетом технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники
		Ознакомиться с техническим диагностированием и провести проверку технического состояния транспортных средств
		Провести анализ и контроль периодичности и проведения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и транспортных средств.
		Провести анализ и контроль технологических операций производства сельскохозяйственной продукции.
		Работа с документами инженерной службы
		Выполнение индивидуального задания
3.	Этап аттестации	Обобщение полученной информации. Написание отчета по практике
		Защита отчета по производственной практике на кафедре

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств*
1	Подготовительный	Задание 1-7	Собеседование
2	Основной	Задание 8-91	Собеседование
3	Отчетный	Задание 92-95	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики

* К основным формам оценочных средств по практике относятся собеседование, дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики документацию, порядка ее составления и правил оформления, в том числе рабочих программ и инструкций, порядка составления смет на проведение ремонтов, заявок на оборудование и материалы.

Контрольные задания по практике

1. Ознакомится с целями, задачами и содержанием практики. Разработать и утвердить рабочий график (план) и индивидуальное задание для прохождения практики. 2. Пройти инструктаж по технике безопасности. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.

3. Изучить технологии производства сельскохозяйственной продукции в организации.

4. Ознакомится с составом и использованием сельскохозяйственной техники организации.

5. Ознакомится с планированием механизированных сельскохозяйственных работ

6. Ознакомится с организацией, планированием и учетом технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники

7. Ознакомиться с техническим диагностированием и провести проверку технического состояния транспортных средств

8. Методы диагностики и контроля уровня личностного и профессионального развития, интеллектуальные методы развития личности;

9. Методы саморазвития личности, направления использования творческого потенциала;

10. Современные тенденции изменения конструкции и элементной базы транспортных и транспортно-технологических машин отрасли и применяемого при технической эксплуатации и сервисном обслуживании оборудования;

11. Современные тенденции изменения конструкции применяемого при технической эксплуатации и сервисном обслуживании оборудования;

12. Современные тенденции изменения нормативно-правовых актов в области организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности;

13. Понятия: полезности, регрессии и диверсификации;

14. Современные тенденции изменения экономической ситуации на предприятиях отрасли;

15. Методы контроля соблюдения технических условий на техническое обслуживание, ремонт, сборку, испытание транспортных и технологических машин и оборудования с учетом современных тенденций;

16. Организационно-технологические особенности выполнения технического обслуживания и текущего ремонта с использованием новых материалов и средств диагностики;

17. Современные методики по уменьшению степени влияния причин прекращения работоспособности транспортной техники;

18. Методы и способы по мониторингу травмоопасной ситуации и экологической составляющей на производстве;

19. Методы и способы по защите работника от опасных и вредных производственных факторов, и неблагоприятного воздействия экологических факторов;

20. Определение сервисной деятельности с учетом разных подходов.

21. Структуру сервисной деятельности.

22. Сущность сервисной деятельности с позиций экономических и социальных отношений в обществе.

23. Основные процессы, протекающие в сервисной деятельности.

24. Особенности сервисной деятельности по сравнению с производственным процессом.

25. Основные понятия сервисной деятельности.

26. Многогранная природа сервисной деятельности.

27. Определение услуги в соответствии с Росстандартом, с позиций современной экономики.

28. Транспортная услуга, определения, виды.

28. Классификация услуг по функциональному назначению, определения, виды.

30. Цели и задачи управления сервисным предприятием и его структурными звеньями

31. Виды сервисного обслуживания

32. Виды проверок на станциях контроля

33. Производственно-экономические показатели предприятий сервиса

34. Организационно-правовые основы создания предприятия сервиса

35. Понятие и структура производственного процесса

36. Принципы организации производственного процесса

37. Структура процесса оказания услуги

38. Организационная структура управления предприятий сферы сервиса

39. Производственная структура предприятий сферы сервиса

40. Организация основного производства на предприятии сервиса. Типы и методы организации выполнения услуг

41. Нормативная правовая информация для осуществления профессиональной деятельности.

42. Законы в сфере сервиса транспортных и технологических машин и оборудования.

43. Подзаконные акты в сфере сервиса транспортных и технологических машин и оборудования.
44. Международные договоры в сфере сервиса транспортных и технологических машин и оборудования.
45. Внутригосударственные договоры в сфере сервиса транспортных и технологических машин и оборудования.
46. Иная официальная правовая информация
47. Формы правовых актов
48. Неофициальная правовая информация
49. Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение
50. Общие положения, цель, задачи и состав системы обеспечения единства измерений в Российской Федерации.
51. Технологии сбора, регистрации и обработки информации на станции контроля технического состояния автотранспортных средств
52. Методы выполнения измерений для проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования на основе обеспечения единства измерений и контроля качества продукции (услуг), метрологического нормативного обеспечения производства.
53. Анализировать мировоззренческие, социальные, личностные, научно-технические проблемы;
54. Анализировать собственные возможности, уровень саморазвития и самореализации;
55. Организовать работу по разработке проектных решений по сервисному обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта с учетом современных тенденций изменения конструкции и элементной базы транспортных и транспортно-технологических машин отрасли и применяемого при технической эксплуатации и сервисном обслуживании оборудования;
56. Применять полученные знания о современных тенденциях изменения конструкции применяемого при технической эксплуатации и сервисном обслуживании оборудования;
57. Применять полученные знания на практике при организации технической эксплуатации и сервисном обслуживании с учетом современных тенденций изменения нормативно-правовых актов в области организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности;
58. Использовать механизмы минимизации возможных потерь, вызванных реализацией управленческих решений – использовать механизмы минимизации возможных экономических потерь;
59. Изменять и дорабатывать существующие методы контроля соблюдения технических условий на техническое обслуживание, ремонт, сборку, испытание транспортных и технологических машин и оборудования с учетом современных тенденций;
60. Организовывать технологический процесс технического обслуживания и текущего ремонта с использованием новых материалов и средств диагностики;

61. Составлять и редактировать документацию по лицензированию и сертификации сервисных услуг на основании знаний о современных тенденциях изменения правил лицензирования и сертификации сервисных услуг предприятий и персонала;
 62. Организовать эксплуатацию транспортной техники с учетом современных методик по уменьшению степени влияния причин прекращения работоспособности;
 63. Разрабатывать трудовоохранные и экологические мероприятия на основе нормативных правовых актов;
 64. Порядок определения сервисной деятельности с учетом разных подходов.
 65. Порядок структуры сервисной деятельности.
 70. Порядок сущности сервисной деятельности с позиций экономических и социальных отношений в обществе.
 71. Порядок основных процессов, протекающих в сервисной деятельности.
 72. Порядок особенности сервисной деятельности по сравнению с производственным процессом.
 73. Порядок основных понятий сервисной деятельности.
 74. Порядок многогранной природы сервисной деятельности.
 75. Порядок определения услуги в соответствии с Росстандартом, с позиций современной экономики.
 76. Порядок транспортных услуга определения, виды.
 77. Порядок классификации услуг по функциональному назначению, определения, виды.
 78. Порядок цели и задачи управления сервисным предприятием и его структурными звеньями
 79. Порядок видов сервисного обслуживания
 80. Порядок видов проверок на станциях контроля
 81. Порядок производственно-экономических показателей предприятий сервиса
 82. Порядок организационно-правовых основ создания предприятия сервиса
 83. Порядок понятия и структуры производственного процесса
 84. Порядок принципов организации производственного процесса
 85. Порядок структуры процесса оказания услуги
 86. Порядок организационной структуры управления предприятиями сферы сервиса
 87. Порядок производственной структуры предприятий сферы сервиса
 88. Порядок организации основного производства на предприятии сервиса.
- Типы и методы организации выполнения услуг
89. Порядок нормативно правовой информации для осуществления профессиональной деятельности.
 90. Порядок законов в сфере сервиса транспортных и технологических машин и оборудования.
 91. Порядок подзаконных актов в сфере сервиса транспортных и технологических машин и оборудования.
 92. Провести анализ и контроль периодичности и проведения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и транспортных средств.
 93. Провести анализ и контроль технологических операций производства сельскохозяйственной продукции.

94. Работа с документами инженерной службы:

операционно-постовыми картами технического осмотра транспортных средств;
нормативная и техническая документация по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники;

документы по требованию безопасности дорожного движения к параметрам рабочих процессов узлов, агрегатов и систем транспортных средств;

инструкций по охране труда, правил промышленной санитарии, пожарной и экологической безопасности.

95. Выполнить индивидуальное задание.

Подготовить отчет о прохождении практики.

В основную часть типового контрольного задания должно входить:

- дать краткое описание предприятия, его назначения;
- описать производственную структуру предприятия с краткой характеристикой производственных подразделений (основных и вспомогательных цехов);

- описать технологический процесс, указанный в индивидуальном задании.

- Например: описать технологический процесс замены приводного ремня генератора. При выполнении индивидуального задания студент должен рассмотреть следующие вопросы:

- Организация работ ежедневного обслуживания на предприятии;
- Организация работ по диагностированию транспортных и технологических машин и оборудования на предприятии;

- Организация работ технического обслуживания и ремонта транспортных и технологических машин и оборудования на предприятии;

- Организация участковых работ на АТП или СТО;

- Организация постовых работ на АТП или СТО;

- Технологическое оборудование и оснастка для проведения работ технического обслуживания и ремонта транспортных и технологических машин и оборудования на предприятии;

- Организация труда в подразделениях технической службы предприятия;

- Технологическое оснащение предприятия;

- Производственные площади предприятия;

- Анализ работы технической службы предприятия;

- Современные методы организации работ;

- Организация работ по охране труда и обеспечению экологической безопасности на предприятии;

- Организация работ по приемке-выдаче автомобилей;

- Организация работы с клиентами на предприятии

- Планирование, учет и контроль материальных средств на предприятии

Отчет должен быть иллюстрирован схемами, графиками, рисунками и фотографиями. Дополнительные материалы помещают в приложение. Помимо отмеченных вопросов, в этом отчете, могут быть освещены и другие, имеющие особое значение для предприятия и отражающие специфику его деятельности.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики***

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием на практику; оформил индивидуальное задание в соответствии с требованиями и в установленный срок; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам индивидуального задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Обучающийся выполнил индивидуальное задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при написании материала, в основном технического характера; оформил индивидуальное задание в установленный срок в соответствии с требованиями, но с незначительными недочетами; обнаружил умение определять основные задачи индивидуального задания и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся

	отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Обучающийся выполнил индивидуальное задание по прохождению практики и затруднялся с решением поставленных перед ним задач, а также допустил существенные недочеты; оформил индивидуальное задание в установленный срок составлен с недочетами; выполнил индивидуальное задание, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил индивидуальное задание по прохождению практики, не продемонстрировал умение решение поставленных перед ним задач; оформил индивидуальное задание не в соответствии с предъявляемыми требованиями. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

* Выбирается в зависимости от формы промежуточной аттестации по практике (зачет с оценкой, зачет)

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Василенко, Н. В. Экономика сферы услуг: учебник / Н.В. Василенко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 439 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/996072. - ISBN 978-5-16-014659-1. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996072> .

2. Клименко, Л. В. Маркетинг в сфере услуг: учебное пособие / Л. В. Клименко. — Ростов-на-Дону: ЮФУ, 2019. — 110 с. — ISBN 978-5-9275-3130-1. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141107> .

3. Сервисная деятельность: учебное пособие. Романович Ж.А., Калачев С.Л., - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 284 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430365>

4. Сервисная деятельность: учеб. пособие / Ю.П. Свириденко, В.В. Хмелев. 2-е изд., испр. и доп. М.: ИНФРА-М, 2017. 174 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/760143>

5. Петин, Ю. П. Технологическое проектирование предприятий автомобильного транспорта: учебно-методическое пособие / Ю. П. Петин, Г. В. Мураткин, Е. Е. Андреева. — Тольятти: ТГУ, 2013. — 103 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL:<https://e.lanbook.com/book/140114>

6. Сервисная деятельность: учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. М.: ИНФРА-М, 2018. 202 с. (Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/9678677>

7. Сервисная деятельность: учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. М.: ИНФРА-М, 2018. 202 с. (Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967867>

8. Сервисная деятельность: методические рекомендации по изучению курса и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» / Е.Н. Антамошкина; ФГБОУ ВО ВолГАУ. Волгоград: Изд-во ВолГАУ, 2017. 32 с. - Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

9. [Добролюбова И. П. Правовое регулирование сервиса \(Транспортные обязательства\): Учебное пособие](#) Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации 2012 г. – 276 стр. [ЭБС Лань \(lanbook.com\)](#)

10. Викулина, Т. Д. Экономическая теория : учебное пособие / Т. Д. Викулина. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 209 с. — (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-00522-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095700>

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. <https://minfin.gov.ru/ru/> - Министерство Финансов РФ
2. www.cbr.ru - Центральный банк Российской Федерации
3. <https://www.economy.gov.ru> - Министерство экономического развития РФ
4. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба РФ
5. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики
6. <https://www.un.org/ru> - Сайт Всемирной торговой организации (ВТО)
7. www.cefir.ru - Официальный сайт ЦЭФИР - Центра экономических и финансовых исследований
8. <http://www.gumer.info/> - библиотека по гуманитарным предметам
9. <http://abc.vvsu.ru/> - Библиотека студента. Электронные учебные пособия от экономики, философии, сервиса, дизайна до права и социологии (более 420 единиц и каждый день новое).
10. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы).

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE IY Academic Edition Enterprise;
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License- Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - Сублиц. договор Компьютерные информационные системы, ООО КИС-1278- 2020;
3. ЭПС «Система ГАРАНТ»;
4. СПС КонсультантПлюс;
5. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».
6. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
7. Приложение «Mera Web» АИБС «МегаПро».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекции: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых консультаций № 320 км	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26, ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, Главный учебный комплекс	Мультимедийная лекционная Экран, проектор, акустическая система, интерактивная трибуна
2	Лабораторные: Учебные специализированные аудитории для лабораторных и практических (семинарских) занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной №208 км, №208а км – Лаборатория технических измерений	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26, ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, Главный учебный комплекс	измерительные приборы и инструменты по темам лабораторных работ на десять индивидуальных рабочих мест: – штангенциркуль; – штангенглубиномер; – штангензубомер; – штангенрейсмасс; – микрометр гладкий; – глубиномер микрометрический; – нутромер микрометрический; – концевые меры длины, наборы; – микрометр рычажный; – скоба рычажная;

			– нутромер индикаторный; – калибры гладкие; – угловые меры длины, набор; – угломер нониусный; – микрометр резьбовой; – нормалемер ; – рычажно-чувствительные приборы; – прибор для измерения радиального зазора в подшипнике качения. в) наборы деталей на десять рабочих мест. г) комплекты плакатов по измерительным приборам (два комплекта). wi-fi - есть
3	Учебная аудитория для лабораторных и практических (семинарских) занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 31 бокс (уч. парк) - Лаборатория «Техническая эксплуатация МТП»	Лабораторное оборудование: 1. Агрегат тех. ухода. АТУ-4822. 2. Газоанализатор «Инфракар» 3. Дымомер портативный 4. Комплект средств диагностирования 5. Машина балансирная 6. Мотор-тестер МТ-2 7. Ноутбук 8. Плуг ПН-5-35 9. Пневмотестер 10. Прибор контроля электро-оборудования 11. Сканер портативный 12. Трактор ДТ-175 13. Трактор ДТ-75М 14. Трактор МТЗ-80Л 15. Устройство пуско-зарядное Наглядные пособия:	Учебная аудитория для лабораторных и практических (семинарских) занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 31 бокс (уч. парк) - Лаборатория «Техническая эксплуатация МТП»

		1. стенд «Комплект КИ» 2. стенд «Прибор ИМД-Ц» 3. стенд «Установка ОЗ-9995» 4. Стенд «Двигатель ЗМЗ-405» 5. Стенд «Двигатель Д245Е3»	
4	Самостоятельная работа:	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26, ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, Главный учебный комплекс	Читальный зал научной библиотеки Волгоградского ГАУ

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций в сфере
сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Инженерно-технологический факультет

наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-технологического
факультета

наименование факультета

Р. А. Косульников

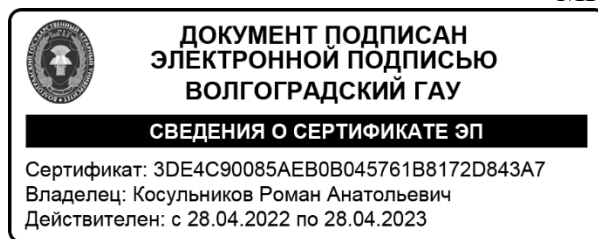
подпись

инициалы фамилия

20.09.2022 г.

дата

МП



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

наименование практики

Кафедра Эксплуатация и технический сервис машин в АПК

наименование кафедры

Уровень высшего образования бакалавриат

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки (специальность) 43.03.01 Сервис

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Сервис транспортных и технологических машин и
оборудования в агропромышленном комплексе

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная / заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2021

Волгоград
2022

Автор(ы):

доцент кафедры

«Эксплуатация и технический сервис машин в АПК»

должность

подпись

Г.А. Любимова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 «Сервис»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в агропромышленном комплексе

наименование направленности (профиля) программы

доцент кафедры

«Эксплуатация и технический сервис машин в АПК»

должность

подпись

Г.А. Любимова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

_____ Эксплуатация и технический сервис машин в АПК _____

наименование кафедры

Протокол № 2 от 15.09.2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

А.В. Седов

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии инженерно-технологического факультета

Протокол № 2 от 15.09.2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

О.А. Федорова

инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – преддипломная практика

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная/ выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно / путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики формирование у бакалавров универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций; сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра в соответствии с избранной темой и заданием, согласованным с руководителем выпускной квалификационной работы (ВКР); закрепления теоретических знаний и получения практических навыков составления технологических процессов технического обслуживания и ремонта деталей, узлов и агрегатов автотранспортных средств; углубление и овладение обучающихся методов и умением самостоятельного решения конкретных инженерно-технических задач, согласно заданию; приобретение глубоких профессиональных знаний, умений и навыков; подготовка к самостоятельной работе по специальности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- принятия решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования;
- заполнение диагностических карт, принятое на основании анализа результатов проверок технического состояния транспортных средств;
- подписание диагностических карт;
- выдача диагностических карт;
- проверка наличия руководящих документов по использованию средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, при техническом осмотре транспортных средств;
- контроль сроков и периодичности проверок на основании записей в журнале регистрации и проверок средств измерений;
- проверка комплектности и готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений;
- контроль готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования;
- подключение программно-аппаратного комплекса к единой автоматизированной информационной системе технического осмотра;
- передача результатов технических осмотров в единую автоматизированную информационную систему технического осмотра;
- выполнение требований нормативных правовых документов в отношении передачи результатов технического осмотра в единую автоматизированную

информационную систему технического осмотра; выполнение требований нормативных правовых документов в отношении проведения технического осмотра транспортных средств;

- проведение подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности диагностического оборудования в соответствии с требованиями организаций-изготовителей;

- проверка комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств;

- выбора оперативно-постовых карт в соответствии с категорией транспортных средств;

выполнение проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, в соответствии с оперативно-постовыми картами.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Применяет методы оценки потребности в ресурсах, деятельности продолжительности и стоимости проекта, навыки работы с нормативно-правовой документацией, анализирует альтернативные варианты достижения намеченных результатов, представляет результаты решения поставленных задач	Знать базовые понятия управления проектами, основные теоретические и практические подходы к определению конкурентного преимущества организации; технико-экономическое обоснование проекта полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Уметь подобрать так называемую "команду" проекта, распределять полномочия внутри организации в рамках проектных технологий полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Владеть оценкой жизнеспособности и реализуемости проекта полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия	УК-8.1. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения, обеспечивая безопасные и/или комфортные условия	Знать: - основные закономерности возникновения и виды опасностей возникающих при взаимодействии человека с окружающей средой полученных для выполнения выпускной квалификационной работы

жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты	Уметь: - принимать самостоятельные решения по предупреждению возможных негативных последствий при реализации опасностей и применению средств защиты полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Владеть: - методами защиты в условиях при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтах полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
УК-9 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знать: специфику сервисной модели общества, роль сферы услуг в современной социально-экономической жизни общества полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Уметь: выполнять расчеты экономических показателей, учитывая их взаимосвязь и взаимозависимость полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Владеть: технологиями работы с различного рода источниками информации полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Знать нормы законодательства, устанавливающие ответственность за совершение коррупционных действий полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Уметь ставить общесоциальные и профессиональные цели выше личных интересов полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Владеть навыками нетерпимого отношения к коррупционному

		поведению полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
ПК-1 Способен контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования	ПК-1.8 Определяет пути и методы своевременного устранения неполадок в работе агрегатов, проверка комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств	Знать: методы своевременного устранения неполадок в работе агрегатов, проверки комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для проверки технического состояния транспортных средств полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Уметь: определять пути своевременного устранения неполадок в работе агрегатов, проверку комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Владеть: методами устранения неполадок в работе агрегатов, проверки комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для проверки технического состояния транспортных средств полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
ПК-2 Способен осуществлять измерение и проверку параметров технического состояния транспортных средств	ПК-2.3. Участвует в выполнении проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования на основе обеспечения единства измерений	Знать: – правовые основы обеспечения единства измерений; – методы выполнения измерений; – принципы образования посадок основных видов соединений деталей транспортных средств полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Уметь: – применять измерительные средства для проверки параметров

	и контроля качества продукции (услуг), метрологического нормативного обеспечения производства.	технического состояния транспортных средств; – применять средства технического диагностирования на основе обеспечения единства измерений и контроля качества продукции (услуг), метрологического нормативного обеспечения производства; –рассчитывать посадки по таблицам и справочникам Единой системы допусков и посадок (ЕСДП), для основных видов соединений деталей; –пользоваться справочной литературой и нормативно-технической документацией для получения нужной информации для выполнения выпускной квалификационной работы Владеть: – навыками работы с измерительными средствами по обеспечению работоспособности транспортных средств; – методикой определения размеров деталей сопряжения, для проверки параметров технического состояния транспортных средств в соответствии с операционно-постовыми картами; – навыками работы с нормативно-технической документацией, методическими материалами по метрологии, стандартизации и сертификации полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
ПК-3 Способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации	ПК-3.3 Участвует в выборе технологических приёмов в растениеводстве, выполняемых соответствующими техническими средствами необходимых для планирования и	Знать: –перспективные планы организации по производству сельскохозяйственной продукции; –количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации; –технологии производства сельскохозяйственной продукции; –технические характеристики, конструктивные особенности,

	эффективной их эксплуатации в агропромышленном производстве	назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники; нормативную и техническую документацию по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Уметь: – определять источники, осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для составления и корректировки перспективных и текущих планов подразделения и организации; – производить расчеты потребности организации в сельскохозяйственной технике, количества технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники, числа и состава специализированных звеньев для их проведения; планировать собственную работу и работу подчиненных полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
		Владеть способностью: – определения потребности организации в сельскохозяйственной технике на перспективу; – расчета годового числа технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники в организации; – расчета суммарной трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; – распределения технических обслуживаний и ремонтов сельскохозяйственной техники по времени и месту проведения; – составления годового плана-графика по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; – расчета числа и состава

		специализированных звеньев по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники; разработкой стратегии организации и перспективных планов ее технического развития полученных для выполнения выпускной квалификационной работы
--	--	---

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Преддипломная практика» (Б2.В.01(П)) (производственная) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 «Сервис», направленность (профиль) «Сервис транспортных и технологических машин и оборудования в агропромышленном комплексе».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения*					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений							
Б1.О.16 Управление проектами в сфере сервиса	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов							
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.01.01 Безопасность производственных процессов на предприятиях сервиса	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.01.02 Охрана труда	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
	Очная				+		

Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очно-заочная						
	Заочная					+	
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности							
Б1.О.07 Экономическая теория	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б1.О.08 Экономика сферы услуг	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению							
Б1.О.05 Правовое регулирование сферы сервиса	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная	+					
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
ПК-1 Способен контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования							
Б1.В.03 Теоретическая механика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.04 Прикладная механика	Очная		+	+			
	Очно-заочная						
	Заочная		+	+			
Б1.В.09 Электротехника и электроника	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.10 Топливо и смазочные материалы	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.11 Гидропривод современных машин	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.12 Основы САПР	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.14 Техническая эксплуатация техники	Очная			+	+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
	Очная				+		

Б1.В.15 Диагностика технического состояния автотранспортных средств	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
ПК-2 Способен осуществлять измерение и проверку параметров технического состояния транспортных средств							
Б1.В.02 Инженерная графика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.05 Материаловедение и технология конструкционных материалов	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.06 Метрология, стандартизация и сертификация	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.13 Теплотехника и транспортная энергетика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
ПК-3 Способен организовывать техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники в организации							
Б1.В.01 Математическая статистика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.В.07 Технология ремонта	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.08 Технология машиностроения	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.В.16 Организация технического сервиса	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.17 Технологии и системы машин в агропромышленном комплексе	Очная		+	+	+		
	Очно-заочная						
	Заочная			+	+	+	
Б1.В.18 Логистика в сервисе	Очная				+		

	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.19 Автоматика	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.0 Проектирование предприятий технического сервиса	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Проектирование автотранспортных предприятий	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б2.О.02(П) Организационно-управленческая практика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.03(П) Сервисная практика	Очная			+			
	Очно-заочная				+		
	Заочная						
Б2.В.01(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Преддипломная практика» (Б2.В.01(П)) (производственная) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как Б1.О.16 Управление проектами в сфере сервиса; Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности; Б1.В.ДВ.01.01 Безопасность производственных процессов на предприятиях сервиса; Б1.В.ДВ.01.02 Охрана труда; Б1.О.07 Экономическая теория; Б1.О.08 Экономика сферы услуг; Б1.О.05 Правовое регулирование сферы сервиса; Б1.О.18 Математика; Б1.О.09 Сервисная деятельность; Б1.О.13 Менеджмент в сервисе; Б1.О.17 Предпринимательская деятельность на предприятиях сервиса; Б1.В.03 Теоретическая механика; Б1.В.04 Прикладная механика; Б1.В.09 Электротехника и электроника; Б1.В.10 Топливо и смазочные материалы; Б1.В.11 Гидропривод современных машин; Б1.В.12 Основы САПР; Б1.В.14 Техническая эксплуатация техники; Б1.В.15 Диагностика технического состояния автотранспортных средств; Б1.В.02 Инженерная графика; Б1.В.05 Материаловедение и технология конструкционных материалов; Б1.В.06 Метрология, стандартизация и сертификация; Б1.В.13 Теплотехника и транспортная энергетика

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Преддипломная практика» Б2.В.01(П) (производственная), будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы Б3.01(Д).

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц (144 часов).
Практика проводится в течение 2 и 2/3 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	1. Инструктаж по прохождению практики. 2. Ознакомление с материально-технической базой. 3. Инструктаж по технике безопасности. 4. Корректировка плана работы над выпускной квалификационной работой.
2	Основной этап	Знакомство с предприятием, его организационной структурой, видами деятельности, изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя. Сбор фактического и аналитического материала. Выполнение поручений руководителя практики на предприятии (в организации). Обработка полученных результатов. Составление отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием (титульный лист, задание, содержание, введение, основная часть, индивидуальное задание, заключение, список использованных источников, Отзыв-характеристика руководителя практикой от предприятия с оценкой выполнения студентом программы практики), дневник. Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала по теме выпускной квалификационной работы, наблюдения и другие виды работ, выполняемые обучающимися самостоятельно
3	Заключительный этап	1 Описание выполненного исследования и полученных результатов. 2 Подготовка отчета по практике

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный	Задание 1 – 6	Собеседование
2	Основной	Задание 7-58	Собеседование

3	Отчетный	Задание 59 (1). – 12).)	Дневник прохождения практики отчет о прохождении практики
---	----------	--------------------------	--

Контрольные задания по практике:

1. Цель производственной практики «Преддипломная практика».
2. Изложите задачи производственной практики «Преддипломная практика».
3. Основные вопросы для обеспечения охраны труда при прохождении производственной практики.
4. Основные вопросы для обеспечения пожарной безопасности при прохождении производственной практики.
5. Основная литература по теме индивидуального задания.
6. Практическая значимость индивидуального задания.
7. Изложите суть индивидуального задания, которое выполнялось на производственной практике.
8. Каковы результаты выполненного индивидуального задания?
9. Порядок внедрения на сельскохозяйственном предприятии (организации) результатов, полученные при выполнении выпускной квалификационной работы.
10. Организационно-штатная структура объекта сервиса транспортных средств.
11. Основные понятия и термины, используемые в технологическом представлении структурных элементов объекта сервиса транспортных средств.
12. Контроль и реализации технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств с использованием средств технического диагностирования
12. Пути и методы своевременного устранения неполадок в работе агрегатов, проверка комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств
14. Техническое состояние транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения
15. Проверки технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования на основе обеспечения единства измерений и контроля качества продукции (услуг), метрологического нормативного обеспечения производства.
16. Состав сил и средств производственно-технической базы (ПТБ),
17. Функции подразделений и служб.
18. Аргументации; принципы использования логических знаний в жизненной практике сервиса транспортных средств
19. Правила внутреннего распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности предприятия (организации).
20. Использование в практической работе нормативных документов, регламентирующие сервисную деятельность (федеральные законы, локальные акты организации)
21. Документы, характеризующих систему управления персоналом предприятия (организации).
22. Перечень основных и дополнительных услуг, предоставляемых предприятием (организацией).
23. Процесс управления качеством услуг в сервисной деятельности объекта сервиса

24. Системный подход для решения поставленных задач в сервисной деятельности объекта сервиса
25. Системный подход при анализе конкурентной среды автосервисных
26. Рынок сервиса транспортных средств
27. Состояние и тенденции развития рынка сервиса транспортных средств
28. Методика исследования различных структур рынков автомобильного сервиса
29. Выбор предоставляемой услуги и целевого сегмента на основе изучения рынка.
30. Анализ конкурентной среды автосервисных услуг
31. Описание основных отличительных особенностей и конкурентных преимуществ автосервисного предприятия
32. Выбор места предоставления услуги в автосервисном предприятии
33. Методы проведения маркетинговых исследований и продвижения автосервисных услуг с учетом потребительского спроса
34. Методы осуществления мероприятий, направленных на реализацию маркетинговой стратегии автосервисного предприятия
35. Исследование возможностей нового оборудования, методик диагностирования автомобилей
35. Порядок формирования имущества и структуры капитала автосервисного предприятия
36. Понятие проведения оценки эффективности использования ресурсов предприятия
37. Издержки обеспечения автосервисных услуг
38. Методика формирования финансовых результатов предприятия сервиса транспортных средств
39. Осуществление мониторинга и контроля качества процесса оказания автосервисных услуг
40. Мероприятия по диагностике и анализу запросов потребителей, организации оптимального варианта деятельности автосервисного предприятия
41. Осуществлять анализ и разрабатывать возможные траектории развития предприятий сервиса в зависимости от конъюнктуры рынка услуг и потребительского спроса
42. Методика разработки элементов оптимизации сервисной деятельности в целях ее совершенствования
43. Основные экономические показатели деятельности предприятия
44. Производственная программа автосервисного предприятия
45. Выполнение обоснования производственной программы предприятия в современных системах сервиса транспортных средств
46. Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса с учетом конъюнктуры рынка услуг нормативные правовые акты, применяемые в профессиональной деятельности в сфере сервиса.
47. Предмет, метод, система и принципы сервисного права; особенности сервисных правоотношений
48. Порядок заполнения в сфере сервиса бланков документов
49. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие сервисную деятельность

50. Виды и правила проведения инструктажей по охране труда в автосервисном предприятии

51. Возможные опасные и вредные факторы и средства защиты в сервисной деятельности объекта сервиса

52. Требования к организации рационального и безопасного обслуживания в автосервисных предприятиях.

53. Анализ рационального и безопасного использования оборудования, приспособлений, инструмента, принадлежностей, технических и информационных средств, используемых при оказании автосервисных услуг

54. Нормы и правила охраны труда и техники безопасности в объектах сервиса

55. Средства индивидуальной и групповой защиты

56. Анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности

57. Методы санитарно-гигиенического обследования предприятий автосервисной деятельности

58. Безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях

59. Темы индивидуального задания преддипломной практики должна соответствовать вопросам выпускной квалификационной работы (выбрать одно задание).

1). Разработка стенда для ремонта радиаторов.

2). Разработка приспособления для монтажа прорезиненных гусениц трактора John Deere 8RT.

3). Разработка приспособления для шлифовки клапанов.

4). Разработка конструкции стенда для выпрессовки шкворней.

5). Разработка расходомера дизельного топлива.

6). Разработка устройства для оценки жесткости клапанных пружин.

7). Разработка устройства сбора отработанного масла из двигателя.

8). Разработка люфтомера рулевого колеса с динамометрическим устройством.

9). Разработка приспособления для съема гильз цилиндров двигателей.

10). Разработка конструкции динамометрического ключа.

11). Разработка приспособления для разборки насоса.

12). Разработка прибора для определения параметров турбокомпрессора.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;

2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;

3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Типовое задание на производственную практику (преддипломную практику) в профильной организации

1. Изучить организационно-штатную структуру объекта сервиса транспортных средств, состав сил и средств производственно-технической базы (ПТБ), функции подразделений и служб.
2. Изучить правила внутреннего распорядка, правил по технике безопасности и пожарной безопасности предприятия (организации).
3. Проанализировать нормативные документы, регламентирующие сервисную деятельность (федеральные законы, локальные акты организации)
4. Проанализировать перечень основных и дополнительных услуг, предоставляемых предприятием (организацией).
5. Проанализировать процесс управления качеством услуг в сервисной деятельности
6. Проанализировать конкурентную среду автосервисных предприятий, состояние и тенденции развития рынка сервиса
7. Выбор предоставляемой услуги и целевого сегмента на основе изучения рынка. Описание основных отличительных особенностей и конкурентных преимуществ своего предприятия
8. Выбор места предоставления услуги
9. Исследование возможностей нового оборудования, методик диагностирования автомобилей
10. Проанализировать использование информационных технологий для процесса оказания услуги
11. Осуществление мониторинга и контроля качества процесса оказания услуги
12. Разработка элементов оптимизации сервисной деятельности
13. Участие в исследованиях потребностей в услугах
14. Участие в исследованиях психологических особенностей потребителя услуги с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов
15. Проанализировать оборудование, приспособления, инструмент, принадлежности, технических и информационных средств, используемых при оказании автосервисных услуг
16. Участие в исследовании и реализации методов управления качеством, стандартизации и сертификации изделий и услуг.
17. Изучение и анализ документов, характеризующих систему управления персоналом
18. Обработка и анализ информации, полученной во время прохождения производственной (преддипломной) практики;
19. Составить письменный отчет по практике

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием на практику; оформил индивидуальное задание в соответствии с требованиями и в установленный срок;

	проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам индивидуального задания. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутой) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Обучающийся выполнил индивидуальное задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при написании материала, в основном технического характера; оформил индивидуальное задание в установленный срок в соответствии с требованиями, но с незначительными недочетами; обнаружил умение определять основные задачи индивидуального задания и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Обучающийся выполнил индивидуальное задание по прохождению практики и затруднялся с решением поставленных перед ним задач, а также допустил существенные недочеты; оформил индивидуальное задание в установленный срок составлен с недочетами; выполнил индивидуальное задание, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил индивидуальное задание по прохождению практики, не продемонстрировал умение решение поставленных перед ним задач; оформил индивидуальное задание не в соответствии с предъявляемыми требованиями. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков).

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Проектирование предприятий технического сервиса / Под ред. И. Н. Кравченко: Учебное пособие. — СПб.: Издательство «Лань», 2021. — 352 с.: Режим доступа : <https://reader.lanbook.com/book/168736#1>.

2. Тенденции развития инженерного обеспечения в сельском хозяйстве : учебник для вузов / А. И. Завражнов, Л. В. Бобрович, С. М. Ведищев [и др.] ; под редакцией А. И. Завражнова. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. Режим доступа : <https://reader.lanbook.com/book/176846#1>.

3. Теория и расчет технологических параметров современных сельскохозяйственных машин : учебное пособие / В. Е. Бердышев, А. Н. Цепляев, А. В. Седов [и др.] ; Волгоградский государственный аграрный университет, Кафедра "Технические системы в агропромышленном комплексе". - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2020. - 168 с. Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>.

4. Точное сельское хозяйство : учебник для вузов / Е. В. Труфляк, Н. Ю. Курченко, А. А. Тенеков, В. В. Якушев [и др.] ; под редакцией Е. В. Труфляка. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 512 с. : <https://e.lanbook.com/reader/book/151671/#1>.

5. Управление проектами в АПК: учеб. пособие для студентов и аспирантов высш. аграр. учеб. заведений, обучающихся по экон. спец. и направлениям : допущено М-вом сел. хоз-ва Рос. Федерации / М. Ф. Тяпкина [и др.] ; Иркут. гос. аграр. ун-т им. А. А. Ежевского. - Иркутск : Изд-во ИрГАУ, 2018. - 178 с Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/156825/#1> .

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Электронный каталог центральной научной сельскохозяйственной библиотеки (ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии). Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru..>

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы).

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE IY Academic Edition Enterprise;

2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License- Стандартный Russian

Eduction. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - Сублиц. договор
Компьютерные информационные системы, ООО КИС-1278- 2020;

3. ЭПС «Система ГАРАНТ»;

4. СПС КонсультантПлюс;

5. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

6. Система управления образовательным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

7. Приложение «Mega Web» АИБС «МегаПро».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации № 201 км	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, доска меловая, видеопроектор, компьютер. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License); Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF – Freeware.
2	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.) Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса — Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License; Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF – Freeware.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.