

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение по видам деятельности
	4.2.3 Управление документацией
	Положение о режиме занятий обучающихся в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
СМК-П-02-24	

Принято решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
протокол № 8
от 24 июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
_____ В. А. Цепляев
24 июня 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ФГБОУ ВО ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ
СМК-П-02-24

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия / Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	Начальник УОП	Рудкова Т. А.	21.06.2024
Проверил	Начальник УКПД	Коротич Е. Ю.	21.06.2024
Согласовал	Проректор по учебной работе	Несмиянов И. А.	21.06.2024
	Начальник юридического отдела	Корчагина И. А.	21.06.2024
	Председатель профсоюзного комитета сотрудников	Баранова Г. Ю.	21.06.2024
	Председатель профсоюзного комитета студентов	Баранова Г. Ю.	21.06.2024
	Председатель ОСО	Крутых В. С.	21.06.2024
Версия 1.0			Стр. 1 из 11



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о режиме занятий обучающихся в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-П-02-24

1 Назначение и область применения

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее – Положение) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающегося ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее – Университет).

1.2 Положение разработано с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- Трудовой кодекс РФ;
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- Правила внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет».

1.3 Требования Положения распространяются на научно-педагогических работников, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, обучающихся.

1.4 Образовательная деятельность в Университете осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

1.5 Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Университете с момента зачисления и до окончания обучения.

2 Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1 Образовательный процесс по образовательным программам организуется



по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, – семестрам (2 семестра в рамках курса).

2.2 Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками. Учебный год состоит, как правило, из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом формами контроля результатов обучения.

2.3 В учебном году для обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры устанавливаются каникулы. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

2.4 Для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.5 Сроки зимних и летних каникул устанавливаются в соответствии с календарными учебными графиками. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

2.6 Для аспирантов очной формы обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее шести недель. Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре по заочной форме обучения, имеют право на ежегодные дополнительные отпуска по месту работы продолжительностью тридцать календарных дней с сохранением средней заработной платы.

2.7 Учебный год в Университете для обучающихся очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности) в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

2.8 Ученый совет Университета вправе перенести начало учебного года при реализации образовательных программ высшего образования по очной форме обучения не более чем на два месяца.

2.9 Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается



в следующий за ним рабочий день.

2.10 Срок начала и окончания учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливается учебным планом в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

2.11 В Университете устанавливается шестидневная (пятидневная) учебная неделя.

2.12 Организация учебного процесса в Университете по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Университетом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня.

2.13 Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса. Расписание занятий утверждается проректором по учебной работе.

2.14 При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового кодекса РФ.

2.15 В расписании должна содержаться информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин и фамилии, имени, отчества преподавателей.

2.16 Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее расписание.

2.17 Учебное расписание составляется на семестр. После утверждения, не позднее, чем за 10 дней до начала семестра расписание размещается на информационном стенде, а Управление образовательных программ размещает электронную версию расписания на сайте Университета. Изменения в утвержденное расписание вносятся только с разрешения проректора по учебной работе.

2.18 Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных специальными решениями и указанием органов управления образованием), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятиях, не допускается.

2.19 Нормативные сроки обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.20 В Университете устанавливаются следующие, регламентированные учебными планами и программами, основные виды учебных занятий: лекция, консультация, урок, практическое занятие, семинарское занятие, лабораторная работа, контрольная работа, тестирование, самостоятельная работа, расчетно-графическая, реферативная, научно-исследовательская работа обучающихся, учебная, производственная (профессиональная), преддипломная практика, курсовое проектирование,



подготовка выпускной квалификационной работы, экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты. По решению Ученого совета Университета могут проводиться и другие виды учебных занятий.

2.21 Для проведения семинарских, практических и других активных форм занятий формируются учебные группы численностью, как правило, 25 человек. Для проведения лабораторных занятий академическая группа может делиться на подгруппы. Для проведения лекций из учебных групп формируются лекционные потоки (до 200 человек).

2.22 В каждой учебной группе приказом ректора назначается староста, который ведет журнал посещаемости обучающихся установленной формы. Журнал хранится у старосты группы, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих.

3 Учебная нагрузка обучающихся

3.1 Максимальный объем учебной нагрузки для обучающихся очной и заочной форм обучения не может превышать 60 академических часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы. Университет имеет право перераспределять объем обязательных занятий обучающегося в неделю в зависимости от курса и программ обучения. Объем образовательной программы в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц (далее – з.е.) (одна з.е. приравнивается к 36 академическим часам). При заочной форме обучения, при реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному плану годовой объем программы составляет не более 75 з.е.

3.2 Максимальный объем аудиторных занятий обучающихся при очной форме обучения по программам высшего образования не должен превышать 36 академических часов в неделю (если иное не предусмотрено ФГОС ВО). При этом в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре, занятия по факультативным дисциплинам и самостоятельная работа под контролем преподавателя. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования объем обязательных аудиторных занятий и практик не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.3 По заочной форме обучения экзаменационные сессии проводятся один или два раза в год. Аудиторные занятия по заочной форме обучения при прохождении промежуточной аттестации составляют не более 200 академических часов в год и не могут превышать 40 календарных дней на первом и втором курсе и 50 календарных дней на каждом из последующих курсов. Обучающиеся, осваивающие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по заочной форме обучения, имеют право на дополнительные отпуска по месту работы продолжительно-



стью 30 календарных дней в течение календарного года.

3.4 Недельная нагрузка обучающихся по программам среднего профессионального образования по очной форме не должна превышать 36 академических часов.

3.5 Образовательные программы в Университете могут быть реализованы в различных формах в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися (очной, заочной).

3.6 По решению ректора Университета обучающиеся могут по письменному заявлению изучать дополнительные учебные дисциплины сверх дисциплин избранного направления подготовки (специальности), а также обучаться параллельно по другому направлению подготовки (специальности). Обучение в этом случае осуществляется по договору между Университетом и обучающимся, предусматривающему полное возмещение затрат на эту деятельность, по индивидуальному плану.

3.7 Для лиц, с которыми заключены договоры на одновременное освоение двух основных образовательных программ высшего образования в одном или разных высших учебных заведениях, приказом о зачислении могут устанавливаться индивидуальные условия посещения конкретных видов учебных занятий, проведения практик и аттестации.

3.8 При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Такие же условия устанавливаются для лиц, получающих второе высшее образование.

4 Организация и проведение экзаменационной сессии

4.1 Расписание экзаменационной сессии для обучающихся очной формы обучения составляется деканом факультета в строгом соответствии с учебным планом и утверждается проректором по учебной работе не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Даты проведения экзаменов для обучающихся очной формы обучения устанавливаются с учетом времени на подготовку к экзамену.

4.2 Право на изменение расписания экзаменов имеет только декан факультета по предварительному соглашению с заведующим соответствующей кафедрой. Изменения в расписании не должны нарушать условия проведения экзаменов на других факультетах.

4.3 Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, то преподаватель обязан поставить в известность декана факультета и отдел организационно-методического обеспечения образовательного процесса. В один день может проводиться два зачета или один экзамен.

4.4 Обучающиеся при промежуточной аттестации в течение учебного года сдают:



- по программа высшего образования не более 10 экзаменов и 12 зачетов;
- по программам среднего профессионального образования не более 8 экзаменов и 10 зачетов.

В указанные числа не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

4.5 Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу по индивидуальным планам (в том числе по ускоренному обучению), при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

4.6 По заочной форме обучения учебные сессии проводятся не чаще двух раз в год.

4.7 Освоение образовательных программ высшего и среднего профессионального образования завершается государственной итоговой (итоговой) аттестацией, которая является обязательной. Не позднее, чем за 30 календарных дней до первого государственного аттестационного испытания Университет распорядительным актом утверждает расписание государственных аттестационных комиссий, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

4.8 При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

5 Регламент занятий

5.1 Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

5.2 Время начала и окончания проведения учебных занятий обучающихся (в том числе и обеденный перерыв) устанавливаются приказом ректора в соответствии с режимом работы учебных корпусов Университета. Для других категорий обучающихся время начала и расписание занятий устанавливаются руководителем основных учебных структурных подразделений Университет.

5.3 Режим аудиторных занятий для обучающихся (приложение 1):

- очной и заочной форм обучения – с 8.15 до 21.55;
- окончание индивидуальных занятий – 22.00.

5.4 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа. Перерывы между учебными занятиями в первой половине дня устанавливаются продолжительностью 15 минут, во второй половине дня – 10 минут. Перерыв на отдых и питание для обучающихся и научно-педагогических работников устанавливается в 30 минут (с 13.15 до 13.45).

5.5 Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий.

5.6 О начале и окончании учебного занятия обучающиеся и преподаватели извещаются звонками. Вход обучающихся в аудиторию после звонка к началу занятий



без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается до перерыва.

5.7 После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

5.8 Выходные дни:

- воскресенье при шестидневной учебной неделе;
- суббота и воскресенье при пятидневной учебной неделе.

5.9 Вход в Университет открывается в 7.00, закрывается в 22.00 – для обучающихся, в 17.00 – для посетителей. После 22.00 в Университете остаются только работники внутреннего контроля.

5.10 Вход обучающихся в учебные корпуса и общежития Университета осуществляется по пропускам, посетителей – по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

6 Режим работы обучающихся в период прохождения практики

6.1 Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками.

6.2 Направление на практику оформляется приказом ректора Университета с указанием закрепления каждого обучающегося за предприятием (организацией), а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

6.3 Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса РФ и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
- в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы, – не более 35 часов в неделю;
- в возрасте от 18 и старше – не более 40 часов в неделю.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о режиме занятий обучающихся в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-П-02-24

Приложение 1

РАСПИСАНИЕ
учебных занятий в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Номер пары	Время	Перерыв после
1-я пара	8:15 - 9:45	15 мин.
2-я пара	10:00 - 11:30	15 мин.
3-я пара	11:45 - 13:15	30 мин.
4-я пара	13:45 - 15:15	10 мин.
5-я пара	15:25 - 16:55	10 мин.
6-я пара	17:05 - 18:35	10 мин.
7-я пара	18:45 - 20:15	10 мин.
8-я пара	20:25 - 21:55	х



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о режиме занятий обучающихся в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-П-02-24

Лист ознакомления

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата