

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение по видам деятельности
	4.2.3 Управление документацией
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
СМК-П-02-24	

Принято решением Ученого совета

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

протокол № 3

от 25 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

В. А. Цепляев

25 марта 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩИХ ТРЕБОВАНИЯХ К СОДЕРЖАНИЮ И СТРУКТУРЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СМК-П-02-24

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Начальник УОП	Рудкова Т. А.	18.03.2024
Проверил	Начальник УКПД	Коротич Е. Ю.	18.03.2024
Согласовал	Проректор по учебной работе	Несмиянов И. А.	18.03.2024
	Проректор по воспитательной, социальной работе и молодежной политике	Кузнецова Т. В.	18.03.2024
	Начальник юридического отдела	Корчагина И. А.	18.03.2024
Версия 1.0			Стр. 1 из 47

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

1 Назначение и область применения

1.1 Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, утверждения и обновления образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализуемых в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее – Университет).

1.2 Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (в редакции последующих изменений и дополнений);
- приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- письмо Минобрнауки России от 16.04.2014 № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн);
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, осваивающих образовательные программы высшего образования;
- указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»;
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию учебного процесса в Университете;
- локальные нормативные акты, регламентирующие воспитательную деятельность в Университете.

1.3 Положение распространяется на структурные подразделения Университета, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательные программы) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – образовательные стандарты).

2 Общие положения

2.1 Образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы включаются в состав образовательных программ бакалавриата и специалитета.

2.2 Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание и условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по соответствующему направлению подготовки / специальности.

2.3 Образовательная программа разрабатывается на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки / специальности с учетом требований профессиональных стандартов и (или) требований рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

2.4 Образовательной программой устанавливаются:

- 1) планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетен-

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

циями выпускников, установленными Университетом (в случае установления таких компетенций);

2) планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.5 Образовательные программы в части состава дисциплин (модулей), установленных учебным планом, содержания рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, рабочей программы воспитания, оценочных и методических материалов, подлежат актуализации (обновлению) по мере развития науки, техники, экономики, технологий, социальной сферы. Ответственность за данные изменения несут выпускающие кафедры и кафедры, задействованные в учебном процессе по соответствующему направлению подготовки / специальности.

3 Основные этапы разработки образовательных программ высшего образования

3.1 Образовательные программы разрабатываются по каждому направлению подготовки / специальности в соответствии с направленностью (профилем) образования с учетом формы обучения.

3.2 Общая последовательность (основные этапы) разработки и реализации образовательной программы (приложение 1):

- определение содержания образовательной программы;
- разработка учебного плана и календарного учебного графика;
- разработка рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы;
- оформление, рецензирование и согласование образовательной программы;
- утверждение и размещение образовательной программы;
- актуализация образовательной программы;
- отмена (аннулирование) образовательной программы.

3.3 Образовательная программа разрабатывается согласно принятому в Университете макету (приложение 2). Порядок разработки отдельных составляющих образовательной программы (учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания (приложение 3), календарного плана воспитательной работы (приложение 4)) регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Университета.

3.4 Ответственность за разработку образовательной программы несет ее руководитель. Контроль разработки образовательной программы осуществляют заведующий выпускающей кафедры и декан факультета. Непосредственными разработчи-



ками отдельных составляющих комплекта документов образовательной программы являются педагогические работники соответствующих кафедр под руководством заведующего кафедрой. Кафедры, задействованные в учебном процессе по соответствующей образовательной программе, обязаны подготовить и передать руководителю образовательной программы рабочие программы дисциплин, оценочные материалы по дисциплинам, рабочие программы практик, методические материалы по дисциплинам и практикам.

3.5 Для обеспечения единого понимания положений образовательной программы и исключения ошибок и неточностей в изложении и оформлении проводится ее предварительное согласование. Разработчик образовательной программы осуществляет согласование документа с должностными лицами, деятельность которых затрагивает разрабатываемый документ. Результатом согласования является оформленный «Лист согласования», содержащий подписи разработчиков и согласующих лиц.

3.6 Разрабатываемые образовательные программы должны проходить внешнее рецензирование представителями профессионального сообщества по профилю образовательной программы. В качестве рецензентов могут выступать руководители и (или) работники предприятий и организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники по образовательной программе, имея стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет. Образовательная программа должна пройти рецензирование не менее чем у двух представителей профессионального сообщества по профилю образовательной программы.

3.7 Работа по прохождению процедур рецензирования и согласования образовательной программы закреплена за ее руководителем.

3.8 Согласованная в установленном порядке образовательная программа представляется на рассмотрение проректору по учебной работе, а затем обсуждается на Ученом совете Университета. После одобрения Ученым советом Университета образовательная программа утверждается ректором Университета. Все неточности в изложении и оформлении документа, а также разногласия по положениям образовательной программы должны быть устранены до момента ее утверждения. После получения утверждающей подписи ректора Университета образовательная программа приобретает статус подлинника (оригинала).

3.9 Образовательная программа в электронном виде размещается на официальном сайте Университета и в электронной информационно-образовательной среде Университета. Техническую поддержку размещения образовательной программы осуществляет Управление информационно-коммуникационных технологий Университета.

3.10 Оригиналы учебных планов и образовательных программ передаются в Управление образовательных программ для дальнейшего хранения, копирования и рассылки копий. Оригиналы учебных планов и образовательных программ хранятся в Управлении образовательных программ в условиях, обеспечивающих их необхо-

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

димую сохранность и оперативный поиск. Заверенные копии учебных планов и образовательных программ хранятся у руководителей образовательных программ.

3.11 Оригиналы рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы хранятся у руководителя образовательной программы. На кафедрах, ответственных за реализацию отдельных дисциплин или проведение практик, хранятся вторые экземпляры рабочих программ дисциплин и рабочих программ практик (в виде бумажной копии или скан-копии в формате «.pdf»).

4 Изменение и отмена (аннулирование) образовательных программ высшего образования

4.1 Причинами внесения изменений в образовательные программы могут быть:

- изменение условий реализации образовательной программы;
- изменение требований к реализации образовательной программы;
- результаты внутренней и (или) внешней проверки;
- предложения руководителя образовательной программы, педагогических работников, представителей профильных предприятий и организаций;
- другие обоснованные случаи.

4.2 Изменения в образовательной программе осуществляются посредством замены отдельных положений образовательной программы, внесения и уточнения отдельных ее пунктов с использованием листа изменений и дополнений в образовательной программе высшего образования (приложение 5).

4.3 Внесение изменений в образовательные программы утверждается после принятия соответствующего решения Ученым советом Университета / Ученым советом факультета. Ответственность за внесение изменений в образовательную программу несет ее руководитель.

4.4 Отмена (аннулирование) образовательной программы происходит:

- при утверждении новой редакции образовательной программы;
- при прекращении обучения по соответствующему направлению подготовки / специальности или форме обучения;
- в других обоснованных случаях.

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

Приложение 1

Основные этапы разработки и реализации образовательной программы высшего образования

№ п/п	Этапы разработки	Содержание работы	Ответственные лица за разработку и согласование образовательной программы
1	Определение содержания образовательной программы	Анализ требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, профессиональных стандартов	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра
		Определение направленности образовательной программы	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра
		Определение целей и задач образовательной программы, ее содержания, формы и срока получения образования	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра, представители профильных предприятий и организаций
		Формирование перечня и определение содержания профессиональных компетенций	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра, представители профильных предприятий и организаций
		Определение содержания индикаторов достижения планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций выпускников)	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра, представители профильных предприятий и организаций
		Экспертиза содержания образовательной программы	Начальник УОП, председатель учебно-методического совета Университета
2	Разработка учебного плана и календарного учебного графика	Определение перечня компонентов образовательной программы, закрепление компетенций за ними	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра, профильные кафедры, представители профильных предприятий и организаций
		Формирование календарного учебного графика	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра
		Определение общей трудоемкости дисциплин и практик, объема и видов контактной работы при проведении учебных занятий, форм промежуточной аттестации	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра
		Распределение дисциплин и практик по семестрам	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра
		Определение форм проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра
		Закрепление дисциплин и практик за кафедрами Университета	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра, УОП



		Подготовка учебного плана	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра, декан факультета
		Экспертиза учебного плана и календарного учебного графика	Начальник УОП, председатель учебно-методического совета Университета
3	Разработка рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы	Подготовка рабочих программ дисциплин	Заведующие и педагогические работники кафедр, за которыми закреплены дисциплины
		Подготовка оценочных материалов по дисциплинам	Заведующие и педагогические работники кафедр, за которыми закреплены дисциплины
		Подготовка рабочих программ практик	Заведующие и педагогические работники кафедр, за которыми закреплены практики
		Подготовка методических материалов по дисциплинам и практикам	Заведующие и педагогические работники кафедр, за которыми закреплены дисциплины и практики
		Подготовка программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра
		Подготовка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Руководитель образовательной программы, заместитель декана по воспитательной и социальной работе
		Экспертиза рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), оценочных и методических материалов	Заведующие кафедр, за которыми закреплены дисциплины и практики, методическая комиссия факультета
4	Оформление, рецензирование и согласование образовательной программы	Экспертиза рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы	Руководитель образовательной программы, заместитель декана по воспитательной и социальной работе, ассоциация студентов факультета
		Оформление образовательной программы	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра
		Внешнее рецензирование образовательной программы	Руководитель образовательной программы, выпускающая кафедра, представители профильных предприятий и организаций
		Рассмотрение образовательной программы на заседании Ученого совета факультета	Декан факультета
		Рассмотрение образовательной программы на заседании учебно-методического совета Университета	Председатель учебно-методического совета Университета
		Согласование образовательной программы с начальником УОП и проректором по учебной работе	Начальник УОП, проректор по учебной работе

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

5	Утверждение и размещение образовательной программы	Рассмотрение образовательной программы на заседании Ученого совета Университета	Руководитель образовательной программы, декан факультета
		Утверждение образовательной программы	Ректор Университета
		Размещение образовательной программы на официальном сайте Университета	Руководитель образовательной программы, руководитель Управления информационно-коммуникационных технологий
6	Актуализация образовательной программы	Изменения и дополнения образовательной программы в связи с изменениями нормативно-правовых документов и локальных нормативных актов Университета	Руководитель образовательной программы
		Изменения и дополнения образовательной программы в связи с развитием науки, техники, экономики, технологий, социальной сферы и с учетом запросов профильных предприятий и организаций	Руководитель образовательной программы, заведующие и педагогические работники кафедр, декан факультета
		Разработка и актуализация методических материалов по образовательной программе	Руководитель образовательной программы, заведующие и педагогические работники кафедр, методическая комиссия факультета
7	Отмена (аннулирование) образовательной программы	Отмена (аннулирование) образовательной программы при утверждении новой ее редакции либо при прекращении обучения по соответствующему направлению подготовки / специальности или форме обучения	Руководитель образовательной программы, декан факультета, начальник УОП



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об общих требованиях к содержанию и структуре
образовательной программы высшего образования

СМК-П-02-24

Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

РАССМОТРЕНА

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

протокол № _____

номер

от _____ г.

дата

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

подпись

инициалы фамилия

г.

дата

МП

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования _____

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки / Специальность _____

шифр и наименование направления подготовки / специальности

Направленность (профиль) _____

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____

очная / очно-заочная / заочная

Квалификация, присваиваемая выпускникам _____

Год начала реализации образовательной программы _____

Волгоград

202__



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об общих требованиях к содержанию и структуре
образовательной программы высшего образования

СМК-П-02-24

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки /
специальности _____

шифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль) _____

наименование направленности (профиля) программы

СОГЛАСОВАНА:

Проректор по учебной работе

_____ *подпись*

_____ *инициалы фамилия*

Начальник Управления
образовательных программ

_____ *подпись*

_____ *инициалы фамилия*

РЕКОМЕНДОВАНА:

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Протокол № _____ от _____ г.

дата

Председатель Учебно-
методического совета

_____ *подпись*

_____ *инициалы фамилия*

Ученым советом _____ факультета

Протокол № _____ от _____ г.

дата

Декан факультета

_____ *подпись*

_____ *инициалы фамилия*

Представителями профессионального сообщества по профилю образовательной
программы

_____ *должность и наименование организации*

_____ *подпись*

_____ *инициалы фамилия*

МП (при наличии)

_____ *должность и наименование организации*

_____ *подпись*

_____ *инициалы фамилия*

МП (при наличии)

РАЗРАБОТАНА:

Руководитель
образовательной программы,

_____ *наименование должности*

_____ *подпись*

_____ *инициалы фамилия*



СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	
1.1 Определение, цель и задачи образовательной программы.....	
1.2 Нормативно-правовая база разработки образовательной программы.....	
2 Общая характеристика образовательной программы.....	
2.1 Область (области) профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников.....	
2.2 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.....	
2.3 Направленность (профиль) образовательной программы.....	
2.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	
2.5 Условия реализации и форма обучения по образовательной программе.....	
2.6 Срок получения образования по образовательной программе.....	
2.7 Объем образовательной программы.....	
3 Структура и содержание образовательной программы.....	
4 Требования к результатам освоения образовательной программы.....	
4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	
4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	
4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	
5 Организация образовательного процесса при реализации образовательной программы.....	
6 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы.....	
6.1 Учебный план.....	
6.2 Календарный учебный график.....	
6.3 Рабочие программы дисциплин (модулей).....	
6.4 Рабочие программы практик.....	
6.5 Оценочные и методические материалы.....	
6.6 Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).....	
6.7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы*.....	
7 Требования к условиям реализации образовательной программы.....	
7.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы.....	
7.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	
7.3 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	
7.4 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	
7.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	

* Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы включаются в состав образовательных программ бакалавриата и специалитета



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Определение, цель и задачи образовательной программы

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки / специальности _____

направленность (профиль) _____

(далее – образовательная программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации*. Образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки / специальности с учетом требований профессиональных стандартов и (или) требований рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Целью реализации образовательной программы является _____

Основные задачи, решаемые в процессе реализации образовательной программы:

- _____;
- _____;
- _____.

* Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы включаются в состав образовательных программ бакалавриата и специалитета

1.2 Нормативно-правовая база разработки образовательной программы

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным програм-

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

мам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции последующих изменений и дополнений);

- приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (в редакции последующих изменений и дополнений);

- приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (*указывается в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательной программы*);

- письмо Минобрнауки России от 16.04.2014 № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн);

- приказ Минобрнауки России от _____ № ____ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – _____ по направлению подготовки / специальности _____»;

- приказ Минтруда России от _____ № ____ «Об утверждении профессионального стандарта «_____»»;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет» (далее – Университет);

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию учебного процесса в Университете;

- локальные нормативные акты, регламентирующие воспитательную деятельность в Университете.

Указываются иные нормативно-правовые документы, использованные при разработке образовательной программы



2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Область (области) профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников

Область(и) профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- _____;
- _____;
- _____.

2.2 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- _____;
- _____;
- _____.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников в зависимости от их типов:

Область (области) профессиональной деятельности выпускников	Типы задач профессиональной деятельности выпускников	Задачи профессиональной деятельности выпускников	Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ		
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования		
	СМК-П-02-24		

--	--	--	--

2.3 Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы соответствует направлению подготовки в целом / конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки / специальности путем ориентации ее на область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников, тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания (*указывается в зависимости от порядка определения направленности (профиля) образовательной программы*).

2.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам

В результате освоения образовательной программы выпускнику присваивается квалификация _____.

2.5 Условия реализации и форма обучения по образовательной программе

Реализация образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно / посредством сетевой формы.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии (*указывается в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательной программы*).

Образовательная программа содержит сведения, составляющие государственную тайну. Образовательная программа разработана и реализуется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны (*указывается в случае, если образовательная программа содержит сведения, составляющие государственную тайну*).

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной / очно-заочной / заочной форме(ах).

2.6 Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), составляет ____; в очно-заочной форме обучения – ____; в заочной форме обучения – _____. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования увеличивается по их заявлению на _____ по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.7 Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет _____ зачетных единиц вне за-

Версия 1.0		Дата 18.03.2024 г.	Стр. 16 из 47
------------	--	--------------------	---------------



в зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы (*указывается в случае использования*), реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, составляет не более _____ зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы (*указывается в случае использования*), реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более _____ зачетных единиц.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков, з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	
Блок 2	Практика	
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	
Объем образовательной программы		

В Блок 1 «Дисциплины (модули)» входят дисциплины, в результате изучения которых обучающиеся приобретают знания, умения, навыки, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

В рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, а также дисциплины (модуля) «История России» в объеме 4 зачетных единиц, при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной и заочной формах обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

Образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме 2 зачетных единиц в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;



в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в зачетные единицы и не включаются в объем образовательной программы, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном в Университете.

Характеристика Блока 1 «Дисциплины (модули)» приводится в соответствии с ФГОС ВО

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (*указываются конкретные виды практик*). Учебная практика направлена на закрепление теоретической подготовки обучающихся. Производственная практика направлена на овладение практическими умениями и навыками, а также приобретение опыта работы в профессиональной деятельности.

Типы учебной практики, установленные ФГОС ВО (*указываются конкретные типы учебной практики в соответствии с ФГОС ВО*):

- _____;
- _____;
- _____.

Дополнительные типы учебной практики, установленные образовательной программой (*указываются в случае, если образовательной программой установлены дополнительные типы учебной практики*):

- _____;
- _____;
- _____.

Дополнительных типов учебной практики образовательной программой не установлено (*указываются в случае, если образовательной программой не установлены дополнительные типы учебной практики*).

Способы проведения учебной практики – стационарная / выездная.

Типы производственной практики, установленные ФГОС ВО (*указываются конкретные типы производственной практики в соответствии с ФГОС ВО*):

- _____;
- _____;
- _____.

Дополнительные типы производственной практики, установленные образовательной программой (*указываются в случае, если образовательной программой установлены дополнительные типы производственной практики*):

- _____;
- _____;
- _____.

Дополнительных типов производственной практики образовательной программой не установлено (*указываются в случае, если образовательной программой*

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ		
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования		
	СМК-П-02-24		

не установлены дополнительные типы производственной практики).

Способы проведения производственной практики – стационарная / выездная.

Объемы практик каждого типа определены учебным планом по данному направлению подготовки / специальности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят (указываются конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) в соответствии с ФГОС ВО и образовательной программой):

- _____;
- _____.

Государственный экзамен (итоговый экзамен) проводится по одной / нескольким дисциплине(ам) (модулю(ям) образовательной программы, результаты освоения которой(ых) имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, истории России и дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть образовательной программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) составляет не менее ____ процентов общего объема образовательной программы.

Характеристика обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы приводится в соответствии с ФГОС ВО

Указываются иные требования к структуре и содержанию образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО



4 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа устанавливает требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников. Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей(их) области(ях) профессиональной деятельности и (или) сфере(ах) профессиональной деятельности, а также решать задачи профессиональной деятельности соответствующего(их) типа(ов), определенных образовательной программой. Образовательной программой устанавливаются индикаторы достижения компетенций.

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Образовательная программа устанавливает следующие универсальные компетенции и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции*

* Индикаторы достижения компетенций: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 и т. д.

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Образовательная программа устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций*	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

* Данная графа присутствует в таблице и заполняется в том случае, если она определена федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, используемым при разработке образовательной программы. Если федеральным государственным образовательным

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

стандартом высшего образования, используемым при разработке образовательной программы, данная графа не определена, то в таблице она отсутствует

** Индикаторы достижения компетенций: ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3 и т. д.

4.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Образовательная программа устанавливает следующие профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*	Тип задач профессиональной деятельности**

* Индикаторы достижения компетенций: ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 и т. д.

** Профессиональные компетенции приводятся в соответствии с выбранными типами задач профессиональной деятельности выпускников. Каждому выбранному типу задач профессиональной деятельности должна соответствовать одна или несколько профессиональных компетенций

Профессиональные компетенции определены на основе профессионального(ых) стандарта(ов) _____, соответствующего(их) профессиональной деятельности выпускников. Профессиональный(е) стандарт(ы) выбран(ы) из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) из официального реестра профессиональных стандартов. Из выбранного(ых) профессионального(ых) стандарта(ов) выделена(ы) одна / несколько обобщенная(ых) трудовая(ых) функция(й), соответствующая(их) профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных соответствующим(и) профессиональным(и) стандартом(ами) для данной(ых) обобщенной(ых) трудовой(ых) функции(й) уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». Обобщенная(ые) трудовая(ые) функция(и) выделена(ы) полностью / частично (указывается в случае определения профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников).

Профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники, иных источников. В результате были определены обобщенные трудовые функции и составляющие их трудовые функции, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, уровню квалификации, требованиям к

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ	
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования	
	СМК-П-02-24	

образованию и обучению (указывается в случае отсутствия профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников).

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников

Основания определения профессиональных компетенций*	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации

* Указываются основания определения профессиональных компетенций: код и наименование профессионального(ых) стандарта(ов), соответствующего(их) профессиональной деятельности выпускников (указываются полные реквизиты профессионального(ых) стандарта(ов)) / анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщение отечественного и зарубежного опыта, проведение консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иные источники

5 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе обеспечивается:

- реализация дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);
- проведение практик;
- проведение промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, являются:

- знания, т. е. усвоенные обучающимся определенные факты, сведения, информация, которые обучающийся понимает, помнит и может воспроизвести;
- умения, т. е. овладение способами применения знаний на практике;
- навыки, т. е. автоматизированные компоненты сознательного действия обучающегося, которые вырабатываются в процессе его выполнения.

Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотносятся с установленными образовательной программой индикаторами достижения компетенций.

Версия 1.0		Дата 18.03.2024 г.	Стр. 22 из 47
------------	--	--------------------	---------------



Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- 1) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
- 2) в форме самостоятельной работы обучающихся;
- 3) в иных формах, установленных Университетом, в том числе при проведении практики.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Отдельной формой организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы является практическая подготовка, которая направлена на выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы. Образовательная деятельность в форме практической подготовки при освоении образовательной программы организуется при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных учебным планом. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации образовательной программы различают следующие виды контроля и формы аттестации обучающихся:

- входной контроль уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю), практике;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю), практике;
- контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) по завершению образовательной программы в целом.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Данным категориям обучающихся (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Элек-



тронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах (указывается в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательной программы). Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Характеристика специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья приводится в соответствии с ФГОС ВО

Конкретные направления образовательного процесса при реализации образовательной программы по направлению подготовки / специальности _____

направленность (профиль) _____

регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Университета.

6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Учебный план

Учебный план представляет собой документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по направлению подготовки / специальности _____

направленность (профиль) _____

в составе образовательной программы представлен отдельным документом.

6.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию), выходные нерабочие дни, каникулы.

Календарный учебный график по направлению подготовки / специальности _____

направленность (профиль) _____

в составе образовательной программы представлен отдельным документом.



6.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины представляет собой совокупность учебно-методических материалов и условий, обеспечивающих учебный процесс по дисциплине и способствующих эффективному освоению учебного материала дисциплины.

Рабочие программы дисциплин по направлению подготовки / специальности

направленность (профиль) _____

в составе образовательной программы представлены отдельными документами.

6.4 Рабочие программы практик

Рабочая программа практики определяет содержание практики, последовательность и методы формирования компетенций, необходимых обучающимся для достижения конечных результатов освоения образовательной программы.

Рабочие программы практик по направлению подготовки / специальности _____

направленность (профиль) _____

в составе образовательной программы представлены отдельными документами.

6.5 Оценочные и методические материалы

Для оценивания уровня сформированности компетенций на разных этапах их формирования на соответствие индикаторам достижения компетенций разработаны оценочные материалы. Все дисциплины (модули) и практики, входящие в состав образовательной программы, обеспечены соответствующими методическими материалами.

Оценочные и методические материалы по направлению подготовки / специальности _____

направленность (профиль) _____

в составе образовательной программы представлены либо отдельными документами, либо в составе отдельных компонентов образовательной программы (рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)).

6.6 Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)

Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) обучающихся проводится в форме государственного экзамена (итогового экзамена) и защиты выпускной квалификационной работы (*указываются конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по образовательной программе*).



Программа государственного экзамена (итогового экзамена) и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения *(указываются в зависимости от выбранной формы проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по образовательной программе)*, а также критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена (итогового экзамена) и защиты выпускных квалификационных работ *(указываются в зависимости от выбранной формы проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по образовательной программе)* определяются программой государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по направлению подготовки / специальности _____

направленность (профиль) _____

в составе образовательной программы представлена отдельным документом.

6.7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы*

Рабочая программа воспитания определяет механизмы, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», который гарантирует обеспечение воспитания как неотъемлемой части образования, взаимосвязанной с обучением, но осуществляемой в форме самостоятельной деятельности. К рабочей программе воспитания прилагается календарный план воспитательной работы (перечень событий и мероприятий воспитательной направленности).

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по направлению подготовки / специальности _____

направленность (профиль) _____

в составе образовательной программы представлены отдельными документами.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы, в электронном виде размещаются на официальном сайте Университета и в электронной информационной образовательной среде Университета.

* Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы включаются в состав образовательных программ бакалавриата и специалитета

7 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации образовательной программы по направлению подготовки / специальности _____



направленность (профиль) _____

включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

7.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

Университет располагает на праве собственности (ином законном основании) материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует действующему законодательству Российской Федерации, а именно – феде-



ральному закону от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в редакции последующих изменений и дополнений), федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (в редакции последующих изменений и дополнений).

Указываются иные требования в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки / специальности

7.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Помещения Университета представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости подлежит обновлению.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (*указывается в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательной программы*), к современным профессиональным базам данных и информационно справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости подлежит обновлению.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Указываются иные требования в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки / специальности

7.3 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.



Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее ____ процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее ____ процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имея стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее ____ процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты, участвующим в осуществлении научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам своей научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов своей научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (*указывается при характеристике требований к кадровым условиям реализации программы магистратуры*).

Указываются иные требования в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки / специальности

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

7.4 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ _____ и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Указываются иные требования в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки / специальности

7.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставлена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Указываются иные требования в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки / специальности



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об общих требованиях к содержанию и структуре
образовательной программы высшего образования

СМК-П-02-24

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»

наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____
наименование факультета

подпись

инициалы фамилия

Г.

дата

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Уровень высшего образования _____
бакалавриат / специалитет

Направление подготовки / Специальность _____
шифр и наименование направления подготовки / специальности

Направленность (профиль) _____
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения _____
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы _____

Волгоград
202__



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об общих требованиях к содержанию и структуре
образовательной программы высшего образования

СМК-II-02-24

Автор(ы)*:

должность

подпись

инициалы фамилия

должность

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа воспитания согласована с руководителем образовательной
программы высшего образования по направлению подготовки / специальности

шифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль)

наименование направленности (профиля) программы

должность

подпись

инициалы фамилия

Рабочая программа воспитания обсуждена и одобрена на заседании Ассоциации
студентов

наименование факультета

Председатель

Ассоциации студентов факультета

подпись

инициалы фамилия

* В качестве авторов рабочей программы воспитания могут выступать заместитель декана по воспитательной работе / заместитель декана по социальной работе / заместитель декана по воспитательной и социальной работе (в зависимости от структуры деканата факультета)

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

1 Особенности организации воспитательной работы в Университете

Воспитательная работа в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ по направлению подготовки / специальности _____

направленность (профиль) _____

организована на основе рабочей программы воспитания ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее – Университет) и направлена на создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся, а именно: их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта принятия общественных и личных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации обучающихся, для приобщения их к здоровому образу жизни.

Стратегическими ориентирами воспитательной работы в Университете являются:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

В качестве приоритетных ценностных ориентиров воспитательной работы в Университете выступают:

- студент как личность в своей уникальности, его мир в единстве внешних проявлений и внутренних переживаний, его права и жизненные интересы;
- личное и общественное благо как ключевая жизненная цель гражданина Российской Федерации, как гармоничное соединение в жизни обучающихся личностного и коллективистского начал;
- свобода и ответственность, право выбора как важнейшая предпосылка успешной созидательной деятельности и создания в Университете демократического уклада жизни;
- профессиональная компетентность и гуманистическая ориентация как главные условия решения профессиональных проблем, стоящих перед будущим специалистом в условиях модернизации общества и системы образования в Российской Федерации.

Воспитывающая (воспитательная) среда Университета характеризуется как среда:

- построенная на ценностях, устоях общества, нравственных ориентирах, принятых вузовским сообществом;

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

- правовая, где в полной мере действует основной закон нашей страны – Конституция Российской Федерации, законы, регламентирующие образовательную деятельность, работу с молодежью, и более частное – Устав Университета и правила внутреннего распорядка;

- высокоинтеллектуальная, содействующая приходу молодых одаренных людей в фундаментальную и прикладную науку, где сообщество той или иной научной школы – одно из важнейших средств воспитания обучающихся;

- высокой коммуникативной культуры, толерантного диалогового взаимодействия обучающихся и педагогических работников, обучающихся друг с другом;

- современных информационно-коммуникационных технологий;

- открытая к сотрудничеству, с работодателями, с различными социальными партнерами, в том числе с зарубежными;

- ориентированная на психологическую комфортность, здоровый образ жизни, богатая событиями, традициями, обладающими высоким воспитательным потенциалом.

2 Цель и задачи воспитательной работы

Воспитательная работа – важнейшая составная часть образовательного процесса, осуществляемая в учебное и внеучебное время, которая обеспечивает формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста.

Цель воспитательной работы – формирование у обучающихся социально значимых и профессионально важных качеств, воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения.

Основные задачи воспитательной работы:

- формирование личной ответственности за собственную судьбу Отечества, активной гражданской позиции;

- формирование научного мировоззрения, готовности к пониманию единства естественнонаучной и гуманитарной культур, готовности к деятельности как теоретического, так и прикладного характера;

- развитие конкурентоспособности, коллективизма, мобильности, позитивных ценностных ориентаций, творческой активности;

- развитие организаторских способностей посредством ориентации на участие в самоуправлении;

- создание условий для овладения знаниями этических и правовых норм;

- формирование научных представлений о здоровом образе жизни, вооружение навыками духовного и физического самосовершенствования;

- формирование представлений о сущности и социальной значимости будущей профессии, готовности к самообразованию;

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

- формирование трудовых умений и навыков в процессе участия в совершенствовании материально-технической базы Университета, в улучшении жилищно-бытовых условий;
- формирование опыта межнационального и межсоциального общения, предупреждения и разумного разрешения конфликтов;
- формирование чувства корпоративной общности, гордости за принадлежность к студенческому сообществу, национального самосознания и духовного единения;
- формирование установок на популяризацию семейных ценностей, включающее гендерную самоидентификацию, сохранение и развитие духовности и нравственных начал члена семьи.

Для достижения поставленной цели и эффективного решения задач воспитательной работы необходим комплекс условий, обеспечивающих раскрытие творческих способностей и самореализацию личности обучающегося и педагогического работника:

- использование традиций и позитивного опыта, накопленного коллективом Университета и других образовательных организаций, для развития, функционирования и развития системы воспитательной работы в современных условиях, их сочетание с поиском новых форм и направлений;
- изучение (мониторинг) интересов, динамики ценностных ориентаций обучающихся как основы планирования воспитательной работы;
- совершенствование технологии планирования на уровне всех субъектов воспитательной работы (Университета, факультета, кафедры, индивидуальном);
- развитие организационной структуры, координирующей воспитательную / внеучебную деятельность, определяющей ее направления, осуществляющей контроль и несущей ответственность за ее результаты;
- создание системы морального и материального поощрения (стимулирования) наиболее активных педагогических работников и обучающихся – организаторов внеучебной деятельности;
- реализация в системе внеучебной деятельности возможностей студенческого самоуправления;
- сочетание воспитательной работы с выполнением целевых программ;
- обеспечение материальной и финансовой базы внеаудиторной работы;
- совершенствование системы управления внеучебной деятельностью;
- использование воспитательного потенциала учебных дисциплин для расширения культурного кругозора обучающихся, их творческой и социальной активности;
- модернизация и разработка новых нормативных и рекомендательных документов (в том числе методического характера), обеспечивающих функционирование и развитие системы воспитательной работы;

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

- осуществление контроля за содержанием и эффективностью внеучебной деятельности, использование его результатов для корректировки планов и решений.

3 Направления, виды, технологии и формы воспитательной работы

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках основных направлений воспитательной работы в Университете:

1. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание.
2. Экологическое воспитание.
3. Духовно-нравственное воспитание.
4. Художественно-эстетическое воспитание и поддержка творческой молодежи.
5. Формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни.
6. Психолого-педагогическое и социально-психологическое сопровождение профессионального становления личности обучающегося.
7. Профилактика деструктивного поведения обучающихся и противодействие экстремизму и терроризму.
8. Профессионально-трудовое воспитание.
9. Добровольчество (волонтерство).
10. Студенческое самоуправление.

Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета:

- проектная деятельность, в том числе общественно-проектная деятельность в соответствии с подходом «Обучение служением»;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- профориентационная деятельность;
- деятельность студенческих объединений;
- студенческое международное сотрудничество.

Воспитательная работа в Университете предполагает использование следующих технологий:

- 1) технология работы с материалами (поиск информации, организация работы с ней, составление портфолио как технология накопления и систематизации информации, организации самостоятельной работы);
- 2) технологии актуализации потенциала (самопрезентации, технологии формирования готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности, развития критического и творческого мышления и т. п.);
- 3) технологии открытого образования (тьюторское сопровождение, рефлексивные технологии, коуч-технологии, технологии модерации и т. п.);
- 4) технологии продуктивной деятельности (технология сотрудничества, личностно-ориентированные и совместной продуктивной деятельности);

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

5) технологии проектирования (исследовательский поиск, проблемное обучение, разработка и презентация проектов, проектный интенсив, стратегическая сессия);

6) экспертно-оценочные технологии (технология рейтинга достижений, оценки качества профессиональной деятельности куратора и т. п.).

В Университете определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- познавательные (конференции, круглые столы, фестивали, конкурсы, мастер-классы);
- встречи с интересными людьми;
- интерактивные (групповые дискуссии, мозговой штурм, деловая игра);
- тренинг, защита проектов;
- досуговые (праздники, концерты, фестивали, соревнования, тематические вечера, посещение учреждений культуры);
- самоуправление (школа актива, работа в общественных объединениях, конкурс социальных проектов, акции, флэшмобы, дебат-клуб и т. п.).

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в календарном плане воспитательной работы, утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год в рамках основных направлений воспитательной работы Университета.

4 Ресурсное обеспечение воспитательной работы

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления процесса воспитания обучающихся в контексте реализации образовательной программы и включает в себя: нормативно-правовое обеспечение, научно-методическое и учебно-методическое обеспечение, кадровое обеспечение, финансовое обеспечение, информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение.

Воспитательная работа в Университете осуществляется в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;



- нормативно-правовые акты федеральных органов исполнительной власти, регламентирующие особенности организации воспитательного процесса;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»;
- локальные нормативные акты, регламентирующие воспитательную деятельность в Университете.

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения воспитательной работы включает:

1. Наличие научно-методических, учебно-методических и методических разработок как условие реализации образовательной программы, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

2. Соответствие научно-методического и учебно-методического обеспечения воспитательного процесса требованиям локальных нормативных актов Университета, предъявляемых к научно-методическому и учебно-методическому обеспечению.

Управление воспитательной работой в Университете обеспечивается кадровым составом, включающим следующие должности: проректор по воспитательной, социальной работе и молодежной политике, начальник отдела воспитательной и социальной работы, начальник отдела внешних связей и молодежной политики, заведующий центром социальной поддержки, заведующий центром психолого-педагогического сопровождения, деканы факультетов, заместители деканов по воспитательной и социальной работе. Каждый сотрудник Университета осуществляет воспитательную работу в соответствии с его должностными инструкциями. Совершенствование кадрового обеспечения воспитательной работы связано, прежде всего, с систематическим повышением квалификации педагогических работников, кураторов учебных групп, сотрудников Университета.

Важнейшим условием функционирования и развития системы воспитательной работы является обоснованное и стабильное финансирование. Финансирование воспитательной работы должно обеспечивать условия для реализации плана воспитательной работы Университета и решения задач воспитания. Финансирование должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования РФ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки. При этом основные статьи расходов могут включать:

- содержание необходимого штата сотрудников для управления и организации внеаудиторной, воспитательной, культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной работой, общественно значимой и иной деятельности, направленной на профессиональное и личностное становление обучающихся;
- оплату работы кураторов учебных групп;
- оплату новых штатных единиц, отвечающих за воспитательную работу в Университете;



- расходы на повышение квалификации и профессиональную переподготовку педагогических работников и организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся;

- организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности;
- финансирование мероприятий, включенных в целевые программы воспитательной деятельности и план воспитательной работы Университета, в том числе в части реализации общественных проектов в соответствии с подходом «Обучение служением»;

- укрепление материально-технической базы Университета, необходимой для создания социокультурной развивающей среды и проведения внеаудиторных воспитательных мероприятий;

- материальное стимулирование педагогических работников, сотрудников и обучающихся, активно участвующих во внеаудиторной работе;

- финансовая поддержка студенческих объединений и общественных организаций в проведении мероприятий воспитательной направленности.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности;

- наполнение сайта Университета и газеты «Мичуринец» информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни;

- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

- размещение локальных нормативных документов Университета по организации воспитательной деятельности;

- мониторинг воспитательной деятельности;

- организацию студенческих СМИ;

- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности).

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению образовательной программы и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности, в том числе связанной с подходом «Обучение служением». Материально-техническое обеспечение учитывает специфику образовательной программы, специальные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

- художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских и издательских проектов;
- систематических занятий физической культурой и спортом и прохождении оздоровительных мероприятий;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам сети Интернет, к учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических материалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

Структура и содержание воспитательной работы ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ представлена на официальном сайте Университета.

5 Мониторинг качества воспитательной работы

В Университете определены следующие критерии оценки воспитательной работы:

1. Наличие нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу, внутренних локальных актов, положений, должностных инструкций, методических материалов.
2. Наличие перспективных и текущих планов воспитательной работы в Университете, на факультетах, кафедрах, педагогических работников, отражающих их внеучебную деятельность с обучающимися.
3. Наличие отчета о воспитательной работе, аналитических материалов (анализ анкетных материалов, рассмотрение вопросов воспитательной работы на ученых советах Университета и факультетов, заседаниях кафедр).
4. Наличие доступных для обучающихся информационных сервисов и источников информации, содержащих план университетских событий (мероприятий), расписание работы творческих коллективов, работы спортивных секций и т. п.
5. Наличие кураторов учебных групп.
6. Наличие, систематичность и эффективность работы студенческих общественных организаций (студенческий совет, профсоюзная организация обучающихся, старостат и т. п.).
7. Наличие материально-технической базы для проведения внеучебной работы (организация рабочих мест, помещений студенческих организаций, актовых и репетиционных залов, спортивных залов и т. п.).
8. Организация и проведение внеучебной работы (проведение воспитательных мероприятий на уровне Университета, факультетов, кафедр; полнота и качество выполнения мероприятий, предусмотренных планами воспитательной работы; постоянный рост числа обучающихся, занимающихся в творческих коллективах и спортивных секциях; стимуляция обучающихся в науке, общественной и учебной деятельности).

	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования
	СМК-П-02-24

9. Учет правонарушений, проведение и документальное оформление профилактической работы с потенциальными правонарушителями и лицами, склонными к аддиктивному поведению.

10. Внутренняя оценка состояния воспитательной работы, наличие «обратной связи» с обучающимися (опросы на темы «Психологические проблемы обучающихся», «Здоровый образ жизни» и т. п.), родителями, опекунами, работодателями с целью корректировки воспитательной работы в Университете, а также анализа удовлетворенности обучающихся учебным процессом и востребованности социальной поддержки и помощи в трудоустройстве.

11. Наличие системы поощрения обучающихся и сотрудников, их материальное и моральное стимулирование (постоянный рост числа обучающихся и сотрудников, получивших премии, почетные грамоты, благодарственные письма за активную общественную работу в сфере воспитательной деятельности по приказам ректора, распоряжениям, служебным запискам).

12. Участие обучающихся в работе комиссий по распределению академической и социальной стипендий, распределению материальной помощи.

13. Расширение социального партнерства и повышение имиджа Университета (наличие договоров и соглашений о сотрудничестве).

14. Наличие системы социальной защиты обучающихся (санитарно-гигиеническое обеспечение учебно-воспитательного процесса (чистота в аудиториях, освещенность, наличие точек общественного питания, состояние туалетов), наличие банка данных социально незащищенных категорий обучающихся (сироты, инвалиды, студенческие семьи, студенты, имеющие детей, матери / отцы одиночки, студенты из малообеспеченных семей)).

15. Использование потенциала гуманитарных дисциплин, посредством введения активных и интерактивных форм и методов преподавания (диспутов, дискуссий, деловых и ролевых игр, эвристических бесед, проблемных методов изложения) в целях гражданско-патриотического, нравственного и эстетического воспитания.

16. Обеспечение условий для дополнительного образования (реализации программ дополнительного образования для обучающихся, заинтересованных в получении дополнительных профессий и личностном развитии).

17. Уровень воспитанности обучающихся (посредством организации периодического анкетирования и опросов педагогических работников, сотрудников, работодателей и т. п.).

18. Вовлеченность обучающихся в деятельность общественных объединений на базе Университета.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования

СМК-П-02-24

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____
наименование факультета

_____ Г.
подпись инициалы фамилия

дата

МП

Календарный план воспитательной работы

Направление подготовки / Специальность _____

Направленность (профиль) _____
на 20__-20__ учебный год

Дата	Наименование мероприятия	Участники	Ответственные исполнители



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования

СМК-П-02-24

Заместитель декана по воспитательной работе /

Заместитель декана по социальной работе /

Заместитель декана по воспитательной и социальной работе

подпись

инициалы фамилия

Примечание

1. В календарный план воспитательной работы включаются государственные праздники и памятные даты Российской Федерации, значимые даты на уровне субъекта Российской Федерации, отраслевые профессионально значимые события и праздники (в соответствии с направленностью образовательной программы), значимые даты и события для Университета
2. В качестве разработчиков календарного плана воспитательной работы могут выступать заместитель декана по воспитательной работе / заместитель декана по социальной работе / заместитель декана по воспитательной и социальной работе (в зависимости от структуры деканата факультета)



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования

СМК-П-02-24

Приложение 5

Лист изменений и дополнений

в образовательной программе высшего образования

по направлению подготовки / специальности _____
шифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль) _____
наименование направленности (профиля) программы

(год начала реализации образовательной программы – _____)

1. В связи с _____

основания внесения изменений и дополнений в образовательную программу

пункт _____

номер и наименование пункта образовательной программы

образовательной программы высшего образования изложить в следующей редакции:

2. В связи с _____

основания внесения изменений и дополнений в образовательную программу

пункт _____

номер и наименование пункта образовательной программы

образовательной программы высшего образования изложить в следующей редакции:

3. В связи с _____

основания внесения изменений и дополнений в образовательную программу

пункт _____

номер и наименование пункта образовательной программы

образовательной программы высшего образования изложить в следующей редакции:

* Количество пунктов в листе изменений и дополнений зависит от числа оснований внесения соответствующих изменений и дополнений либо количества пунктов образовательной программы, в которые вносятся изменения и дополнения



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об общих требованиях к содержанию и структуре
образовательной программы высшего образования

СМК-П-02-24

Руководитель
образовательной программы,

наименование должности

подпись

инициалы фамилия

Изменения и дополнения в образовательной программе высшего образования по
направлению подготовки / специальности _____

шифр и наименование направления подготовки / специальности

направленность (профиль) _____

наименование направленности (профиля) программы

рассмотрены на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Протокол № _____ от _____ г.

дата

Внесенные изменения и дополнения утверждаю:

Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ _____

подпись

инициалы фамилия

_____ г.

дата

МП



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования

СМК-П-02-24

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения (дата и № приказа)	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответ- ственного за внесе- ние изме- нений
	изменен- ного	нового	изъятого				



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение об общих требованиях к содержанию и структуре образовательной программы высшего образования

СМК-П-02-24

Лист ознакомления

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата