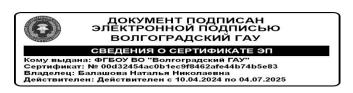
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ Декан факультета прикладной экономики и управления _____ Н.Н. Балашова 24 апреля 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ <u>Б2.О.01</u> Ознакомительная практика

Уровень высшего образования <u>Бакалавриат</u>
Направление подготовки <u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль) <u>«Управление логистической деятельностью»</u>
Форма обучения <u>Очно-заочная</u>
Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград 2025 г.

Автор:	
Доцент	О.М. Земскова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с руково	одителем образовательной
программы высшего образования по направлен	ию подготовки 38.03.02
Менеджмент направленность (профиль) «Уп	равление логистической
деятельностью».	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	О.М.Земскова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и одобре «Менеджмент и логистика в АПК»	ена на заседании кафедры
Протокол № <u>9</u> от <u>15.05.2025</u> г.	
Заведующий кафедрой	А.А. Карпова инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и методической комиссии факультета прикладной экс	одобрена на заседании
Протокол № <u>8</u> от <u>24 апреля 2025</u> г.	
Председатель методической	Т.В. Даева
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – ознакомительная практика.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

формирование у обучающихся первичных представлений о содержании и особенностях будущей профессиональной деятельности, а также развитие соответствующих знаний, умений, навыков, необходимых для успешной адаптации в профессиональной среде.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- формирование навыков поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения с учетом правовых норм, ресурсов и ограничений в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков управления временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов непрерывного образования в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- поддержание должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- применение базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков принятия обоснованных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции, а также навыков их противодействия в профессиональной деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

			_	
Код и наименование	Код и на	аименование	Плани	руемые результаты
компетенции	индикатор	ра достижения	обуч	ения по практике
	комі	петенции		
УК-1. Способен	УК-1.1. Име	ет представлени	ие Знать	порядок

	I	
осуществлять поиск,	о порядке поиска,	осуществления поиска,
критический анализ и синтез	критического анализа и	критического анализа и
информации, применять	синтеза информации,	синтеза информации,
системный подход для	применения системного	применения системного
решения поставленных задач	подхода для решения	подхода для решения
	поставленных задач	поставленных задач в
		соответствии с
		направленностью
		профессиональной
		деятельности
	VK-1 2 Использует знания об	Уметь осуществлять поиск,
	<u> </u>	критический анализ и синтез
	~	информации, применять
	1	решения поставленных задач
	подхода для решения	
	поставленных задач	направленностью
		профессиональной
		деятельности
	УК-1.3. Владеет	Владеть навыками
	практическими навыками	осуществления поиска,
	осуществления поиска,	критического анализа и
	критического анализа и	синтеза информации,
	синтеза информации,	применения системного
	применения системного	-
	•	поставленных задач в
	поставленных задач	соответствии с
		направленностью
		профессиональной
		деятельности
УК-2. Способен определять	VK-2 1 Имеет представление	Знать порядок определения
круг задач в рамках	о порядке определения круга	
поставленной цели и	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	поставленной цели и выбора
выбирать оптимальные	цели и выбора оптимальных	
1		
способы их решения, исходя	способов их решения, исходя	f
из действующих правовых	из действующих правовых	
норм, имеющихся ресурсов и		норм, имеющихся ресурсов и
ограничений	ограничений	ограничений, в соответствии
		с направленностью
		профессиональной
		деятельности
	УК-2.2. Умеет применять на	Уметь определять круг задач
		в рамках поставленной цели и
	определения круга задач в	выбирать оптимальные
		способы их решения, исходя
		из действующих правовых
	-	норм, имеющихся ресурсов и
	-	ограничений, в соответствии
	норм, имеющихся ресурсов и	-
	ограничений	профессиональной
	or banni renum	деятельности
	WV 2.2 Drazza	7
	УК-2.3. Владеет	Владеть навыками

	практическими навыками	определения круга задач в
	=	рамках поставленной цели и
	рамках поставленной цели и	1 -
	=	способов их решения, исходя
	<u> </u>	из действующих правовых
		норм, имеющихся ресурсов и
		ограничений, в соответствии
	ограничений	с направленностью
		профессиональной
		деятельности
УК-3. Способен	УК-3.1. Имеет представление	Знать порядок
осуществлять социальное	о порядке осуществления	осуществления социального
взаимодействие и		взаимодействия и реализации
реализовывать свою роль в	и реализации свой роли в	свой роли в команде в
команде	команде	соответствии с
		направленностью
		профессиональной
		деятельности
	УК-3.2. Умеет применять на	Уметь осуществлять
	практике знания о порядке	социальное взаимодействие и
	осуществления социального	реализовывать свою роль в
	взаимодействия и реализации	команде в соответствии с
	свой роли в команде	направленностью
		профессиональной
		деятельности
	УК-3.3. Владеет	Владеть навыками
	практическими навыками	осуществления социального
	осуществления социального	взаимодействия и реализации
	взаимодействия и реализации	свой роли в команде в
	свой роли в команде	соответствии с
		направленностью
		профессиональной
		деятельности
УК-4. Способен	УК-4.1. Имеет представление	-
осуществлять деловую	-	осуществления деловой
коммуникацию в устной и		коммуникации в устной и
письменной формах на	устной и письменной формах	
государственном языке	на государственном языке	7 -
Российской Федерации и	_	Российской Федерации и
иностранном(ых) языке(ах)	иностранном(ых) языке(ах)	иностранном(ых) языке(ах) в
		соответствии с
		направленностью
		профессиональной
	VIC 4.2 Variation	деятельности
	-	Уметь осуществлять деловую
	-	коммуникацию в устной и
	1 -	письменной формах на
	коммуникации в устной и	7 -
	1	Российской Федерации и
	· ·	иностранном(ых) языке(ах) в
		соответствии с
	иностранном(ых) языке(ах)	направленностью

		профессиональной
		деятельности
	УК-4.3. Владеет	Владеть навыками
	практическими навыками	осуществления деловой
	осуществления деловой	коммуникации в устной и
	коммуникации в устной и	письменной формах на
	письменной формах на	государственном языке
	государственном языке	Российской Федерации и
		иностранном(ых) языке(ах) в
	иностранном(ых) языке(ах)	соответствии с
		направленностью
		профессиональной
		деятельности
УК-5. Способен	УК-5.8. Демонстрирует	
воспринимать		межкультурного
межкультурное разнообразие	*	разнообразия общества в
общества в	социально-историческом,	социально-историческом,
социально-историческом,	1	этическом и философском
этическом и философском	контекстах	контекстах в соответствии с
контекстах		направленностью
		профессиональной
	УК-5.9. Умеет применять на	деятельности Уметь воспринимать
		Уметь воспринимать межкультурное разнообразие
	межкультурном	общества в
		социально-историческом,
	социально-историческом,	этическом и философском
	l = = = = = = = = = = = = = = = = = = =	контекстах в соответствии с
	контекстах	направленностью
		профессиональной
		деятельности
	УК-5.10. Владеет	Владеть навыками
	практическими навыками	восприятия межкультурного
	восприятия межкультурного	разнообразия общества в
	разнообразия общества в	социально-историческом,
	социально-историческом,	этическом и философском
	этическом и философском	контекстах в соответствии с
	контекстах	направленностью
		профессиональной
NIC C C	VIIC C 1 II	деятельности
УК-6. Способен управлять	УК-6.1. Имеет представление	
своим временем, выстраивать	о порядке управления своим	-
и реализовывать траекторию	1 -	выстраивания и реализации
саморазвития на основе	-	траектории саморазвития на
принципов образования в течение всей жизни	1	основе принципов
течение всеи жизни	принципов образования в течение всей жизни	образования в течение всей жизни в соответствии с
	теление всеи жизни	
		направленностью профессиональной
		деятельности
	УК-6.2. Умеет применять на	
	практике знания о порядке	• •
	приктике знании с поридке	Principality in

выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образо образования в течение всей жизни ТУК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ТУК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности ТУК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соот деятельности и для обеспечения полноценной социальной деятельности в соот деятельности и для обеспечения полноценной социальной деятельности в соот с направля профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной деятельности в соот с направля профессиональной профессиональн	изни в с навыками ременем, ализации вития на ринципов ние всей ствии с
траектории саморазвития на основе принципов образо образования в течение всей жизни направленностью профессиональной деятельности УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответ практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной профессиональной профессиональной деятельности в соотдет с направленности в соотдетности для обеспечения полноценной социальной профессиональной деятельности в соотдетности и для обеспечения полноценной социальной профессиональной деятельности в соотдетности и для обеспечения полноценной социальной профессиональной профессиональной деятельности в соотдетности и для обеспечения полноценной социальной профессиональной пр	вания в изни в с с с с с с с с с с с с с с с с с с
основе принципов образования в течение всей жизни Течение всей жоответствии направленностью профессиональной деятельности УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации трасктории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Течение всей жоответствии направленностью профессиональной деятельности Владеть управления своим выстраивания и ре образования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с направленности и деятельности и для обеспечения полноценной социальной профессиональной деятельности в соотдетственности и профессиональной деятельности в соотдетственности и профессиональной деятельности и направленности в соотдетственности и профессиональной профессиональной профессиональной и профессиональной и профессиональной и профессиональной профессиональ	изни в с навыками ременем, ализации вития на ринципов ние всей ствии с
образования в течение всей жизни ТУК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ТУК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Тук-7. Способен поддержания уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Тук-7. Способен поддержания уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной профессиональной деятельности деятельности деятельности с направл-профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной деятельности деятельности	с навыками ременем, ализации вития на винципов ние всей ствии с
жизни направленностью профессиональной деятельности УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни основе принципов образования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности деятельности деятельности деятельности с направленности и деятельности деятельности с направленности и деятельности и де	навыками ременем, ализации вития на винципов ние всей ствии с
ук-6.3. Владет Владеть практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности ук-7.1. Имеет представление о подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и профессиональной деятельности и профессиональной профессиональной деятельности и профессиональной профессиональной деятельности и профессиональной деятельности и профессиональной деятельности и для обеспечения полноценной социальной профессиональной деятельности и профессиональной деятельности и с направленности и деятельности и деятельности и с направленности и деятельности и и профессиональной и професс	ременем, ализации вития на ринципов ние всей ствии с
УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности уК-7.1. Имеет представление подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с направленности для обеспечения полноценной социальной профессиональной професс	ременем, ализации вития на ринципов ние всей ствии с
УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности уК-7.1. Имеет представление подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности с направленности для обеспечения полноценной социальной профессиональной професс	ременем, ализации вития на ринципов ние всей ствии с
УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни направленностью профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности социальной деятельности деятельности деятельности деятельности деятельности с направленно профессиональной деятельности деятельности с направленности с направленности деятельности с направленности с направлением профессиональной профес	ременем, ализации вития на ринципов ние всей ствии с
практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности Дяя обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности дяя обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности деятельности деятельности деятельности с направленности в соотдержения профессиональной	ременем, ализации вития на ринципов ние всей ствии с
управления своим временем, выстраивания и ревлизации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности деятельности деятельности в соотдержения полноценной социальной деятельности в соотдержения полноценной социальной профессиональной	ализации вития на ринципов ние всей ствии с цержания зической
выстраивания и реализации траектории самораз траектории самораз основе принципов образования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной профессиональной деятельности подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности деятельности деятельности с направленности деятельности деятельности с направленности деятельности деятельности деятельности с направленности деятельности деятельности с направленности деятельности деятельности деятельности с направленности деятельности деятельности с направленности деятельности с направленности профессиональной про	вития на ринципов ние всей ствии с цержания зической
траектории саморазвития на основе профезования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной профессиональной профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности деятельности деятельности с направленности профессиональной профессиональн	оинципов ние всей ствии с цержания зической
основе принципов образования в тече образования в тече образования в течение всей жизни в соответ жизни в соо	ние всей ствии с с с с с с с с с с с с с с с с с с
образования в течение всей жизни в соответ направленностью профессиональной деятельности УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности деятельности с направле профессиональной про	ствии с цержания зической
жизни направленностью профессиональной деятельности УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной профессиональной деятельности деятельности деятельности деятельности профессиональной профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном професс	цержания зической
УК-7. Способен УК-7.1. Имеет представление знать основы под поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности для обеспечения полноценной социальной профессиональной деятельности деятельности с направле профессиональной профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональ	зической
УК-7. Способен УК-7.1. Имеет представление поддерживать должный о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности профессиональной профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном	зической
УК-7. Способен поддерживать должный о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	зической
поддерживать должный уровень физической должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности деятельности поддержания должного уровня физической подготовленности обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности деятельности профессиональной профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном профессиональном професс	зической
уровень физической подготовленности для подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной профессиональной деятельности деятельности дожного уровня физической подготовленности обеспечения полноценной социальной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной	
подготовленности для обеспечения полноценной обеспечения полноценной социальной и профессиональной профессиональной деятельности профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной	
обеспечения полноценной социальной и социальной и профессиональной профессиональной деятельности деятельности деятельности деятельности профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной	для
социальной и профессиональной профессиональной деятельности деятельности деятельности деятельности профессиональной профессиональной профессиональной	ноценной
профессиональной деятельности в соот деятельности деятельности с направленой профессиональной	И
деятельности с направли профессиональной	
профессиональной	ветствии
	енностью
деятельности	
УК-7.2. Умеет применять на Уметь подд	ерживать
практике знания о порядке должный	уровень
поддержания должного физической	
уровня физической подготовленности	для
подготовленности для обеспечения пол	ноценной
обеспечения полноценной социальной	И
социальной и профессиональной	
профессиональной деятельности в соот	ветствии
	енностью
профессиональной	
деятельности	
	авыками
	толжного
уровня физической подготовленности	должного зической
	зической
	зической для
	зической для ноценной
обеспечения полноценной социальной	зической для
обеспечения полноценной социальной социальной и профессиональной	зической для ноценной и
обеспечения полноценной социальной социальной и профессиональной деятельности в соот	зической для ноценной и ветствии
обеспечения полноценной социальной социальной и профессиональной деятельности в соот деятельности с направле	зической для ноценной и
обеспечения полноценной социальной профессиональной профессиональной деятельности в соот деятельности с направли профессиональной	зической для ноценной и ветствии
обеспечения полноценной социальной профессиональной и профессиональной деятельности в соот деятельности с направли профессиональной деятельности	зической для ноценной и тветствии енностью
обеспечения полноценной социальной профессиональной профессиональной деятельности в соот деятельности с направли профессиональной деятельности	зической для ноценной и ветствии енностью

повседневной жизни и в		жизни и в профессиональной
профессиональной		деятельности безопасных
деятельности безопасные	деятельности безопасных	условий жизнедеятельности
условия жизнедеятельности	условий жизнедеятельности	для сохранения природной
для сохранения природной	для сохранения природной	среды, обеспечения
среды, обеспечения	среды, обеспечения	устойчивого развития
устойчивого развития	устойчивого развития	общества, в том числе при
общества, в том числе при	общества, в том числе при	-
угрозе и возникновении		трезвычайных ситуаций и
чрезвычайных ситуаций и	чрезвычайных ситуаций и	
военных конфликтов	военных конфликтов	соответствии
1	1	направленностью
		профессиональной
		деятельности
	УК-8.2. Умеет применять на	
	практике знания о порядке	
		<u> </u>
	создания и поддержания в повседневной жизни и в	
	профессиональной	1 1
	1 1	1
		условия жизнедеятельности
	-	для сохранения природной
	для сохранения природной	
	=	устойчивого развития
	1	общества, в том числе при
	общества, в том числе при	* ±
	7 =	чрезвычайных ситуаций и
	чрезвычайных ситуаций и	_
	военных конфликтов	соответствии с
		направленностью
		профессиональной
		деятельности
	' '	Владеть навыками создания и
		поддержания в повседневной
	_	жизни и в профессиональной
		деятельности безопасных
	профессиональной	условий жизнедеятельности
		для сохранения природной
	условий жизнедеятельности	
	для сохранения природной	
	=	общества, в том числе при
	устойчивого развития	угрозе и возникновении
	общества, в том числе при	чрезвычайных ситуаций и
	угрозе и возникновении	военных конфликтов, в
	чрезвычайных ситуаций и	соответствии с
	военных конфликтов	направленностью
	_	профессиональной
		деятельности
УК-9. Способен использовать	УК-9.1. Демонстрирует	Знать основы дефектологии
базовые дефектологические	базовые дефектологические	±
знания в социальной и	знания для использования в	
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	, · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
профессиональной сферах	социальной и	профессиональной сферах в
профессиональной сферах	социальной и профессиональной сферах	профессиональной сферах в соответствии с

	1	
		направленностью
		профессиональной
		деятельности
	УК-9.2. Умеет применять на	Уметь использовать базовые
	практике базовые	дефектологические знания в
	дефектологические знания в	социальной и
	социальной и	профессиональной сферах в
	профессиональной сферах	соответствии с
		направленностью
		профессиональной
		деятельности
	УК-9.3. Владеет	Владеть навыками
		использования базовых
		дефектологических знаний в
	дефектологических знаний в	
		профессиональной сферах в
	профессиональной сферах	соответствии с
	профессиональной сферах	направленностью
		профессиональной
		деятельности
УК-10. Способен принимать	УК-9.1. / УК-10.1. Имеет	
обоснованные		обоснованных
экономические решения в	=	-
различных областях	экономических решений в	1
жизнедеятельности	1	жизнедеятельности в
	жизнедеятельности	соответствии с
		направленностью
		профессиональной
	NUCCO / NUCCO N	деятельности
		Уметь принимать
	-	обоснованные
		экономические решения в
	обоснованных	различных областях
		жизнедеятельности в
	*	соответствии с
	жизнедеятельности	направленностью
		профессиональной
		деятельности
		Владеть навыками принятия
	-	обоснованных
	принятия обоснованных	экономических решений в
	экономических решений в	-
	различных областях	жизнедеятельности в
	жизнедеятельности	соответствии с
		направленностью
		профессиональной
		деятельности
УК-11. Способен	УК-10.1. / УК-11.1. Имеет	Знать основы формирования
формировать нетерпимое	представление о порядке	нетерпимого отношения к
отношение к проявлениям	формирования нетерпимого	проявлениям экстремизма,
экстремизма, терроризма,	отношения к проявлениям	терроризма, коррупционному
коррупционному поведению	экстремизма, терроризма,	

и противодействовать им в	коррупционному поведению	противодействия им в
профессиональной		профессиональной
деятельности	профессиональной	деятельности в соответствии
	деятельности	с направленностью
		профессиональной
		деятельности
	УК-10.2. / УК-11.2. Умеет	Уметь формировать
	применять на практике	нетерпимое отношение к
	<u> </u>	проявлениям экстремизма,
	формирования нетерпимого	терроризма, коррупционному
	отношения к проявлениям	
	экстремизма, терроризма,	
	коррупционному поведению	
	-	деятельности в соответствии
	профессиональной	с направленностью
	деятельности	профессиональной
		деятельности
	УК-10.3. / УК-11.3. Владеет	
	_ -	формирования нетерпимого
		отношения к проявлениям
	отношения к проявлениям	
		коррупционному поведению
	коррупционному поведению	=
	и противодействия им в	
	профессиональной	деятельности в соответствии
	деятельности	с направленностью
		профессиональной
		деятельности

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.01 Ознакомительная практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, Курс обучения							
формирующие компетенцию 1 курс 2 курс 3 курс 4 курс 5 курс 6 курс						6 курс	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять							
системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.07 Информатика	+						
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+					
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"		+					
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной							
квалификационной работы					+		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать							
оптимальные способы их решения, исходя из дейст	вующ	их пра	вовых	норм,	имею	щихся	
ресурсов и ограничений							
ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности					+		
ФТД.02 Инновации в профессиональной							
деятельности					+		
Б1.О.10 Основы проектной деятельности	+			·			

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной						
квалификационной работы					+	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимоде	йстви	е и реа	ализов	ывать	свою 1	оль в
команде						
Б1.О.06 Психология и педагогика с основами						
дефектологии	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной						
квалификационной работы					+	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникац	ию в у	стной	и пись	менно	й форг	мах на
государственном языке Российской Федерации и инс	страні	ном(ых	к) язык	e(ax)		
Б1.О.04 Русский язык и культура речи	+					
Б1.О.05 Иностранный язык	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной						
квалификационной работы					+	
УК-5. Способен воспринимать межкультури	ное	разно	образи	e 06	бществ	ва в
социально-историческом, этическом и философском		кстах	•			
Б1.О.01 История России	+					
Б1.О.02 Философия	+					
Б1.О.03 Основы российской государственности	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной						
квалификационной работы					+	
REMINISTRAÇÃO PACCIE						
	аиваті	ь и ре	ализов	ывать	траек	горию
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр	аиваті	ь и ре всей ж	ализов изни	ывать	траек	горию
	нение 1	ь и ре всей ж	ализов изни	ывать	траек	горию
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч	нение і	ь и ре всей ж	ализов изни	ывать	траек	горию
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами	нение 1	ь и ре всей ж +	ализов изни	вывать	траек	горию
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии	нение I +	всей ж	ализов изни	ывать		горию
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной	нение I +	всей ж	ализов изни	вывать	траек*	горию
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	+	всей ж +	изни		+	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+ физи	+	изни изни	отовле	+	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в тем Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень	+ + физи альной	+ + ческой й деяте	изни	отовле	+	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессион	+ + физи	+	изни изни	отовле	+	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в тем Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессионь Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и	+ + физи альной	+ + ческой й деяте	изни	отовле	+	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в тем Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессиона Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	физи + физи + +	+ + ческой й деяте	изни і поді льност	отовле	+	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессиона Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.О.12 Физическая культура и спорт	физи + физи альной + +	+ ческой и деяте +	изни і поді льност	отовле	+	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в тем Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессион Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.О.12 Физическая культура и спорт Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	физи + физи альной + +	+ ческой и деяте +	изни і поді льност	отовле	+	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессиона Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.О.12 Физическая культура и спорт Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной	физи физи альной +	+	изни изност н	готовле ги	+ енност +	и для
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессиона Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.О.12 Физическая культура и спорт Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	+ физи альной + +	неской деяте + + + + + + + + + + + + + + + + + + +	изни й поді льност +	профе	+ енност +	и для
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в тем Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессиона Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.О.12 Физическая культура и спорт Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-8. Способен создавать и поддерживать в повсед деятельности безопасные условия жизнедеятельность	+ физи альной + + невноги для	+	изни подг льност + и и в нения	профе	+ енност + ссиона	и для льной среды,
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессион Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.О.12 Физическая культура и спорт Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-8. Способен создавать и поддерживать в повсед	+ физи альной + + невноги для	+	изни подг льност + и и в нения	профе	+ енност + ссиона	и для льной среды,
УК-6. Способен управлять своим временем, выстре саморазвития на основе принципов образования в тем Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессионь Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.О.12 Физическая культура и спорт Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-8. Способен создавать и поддерживать в повсед деятельности безопасные условия жизнедеятельносто обеспечения устойчивого развития общества, в том	+ физи альной + + невноги для	+	изни подг льност + и и в нения	профе	+ енност + ссиона	и для льной среды,
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в тем Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессион Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.О.12 Физическая культура и спорт Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-8. Способен создавать и поддерживать в повсед деятельности безопасные условия жизнедеятельност обеспечения устойчивого развития общества, в том чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	+ физи альной + + невноги для	+	изни	профе	+ енност + ссиона	и для льной среды,
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в тем Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессиона Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.О.12 Физическая культура и спорт Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-8. Способен создавать и поддерживать в повсед деятельности безопасные условия жизнедеятельностобеспечения устойчивого развития общества, в том чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки	+ физи альной + + невноги для	+	изни	профе	+ енност + ссиона	и для льной среды,
УК-6. Способен управлять своим временем, выстр саморазвития на основе принципов образования в теч Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-7. Способен поддерживать должный уровень обеспечения полноценной социальной и профессион Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.О.12 Физическая культура и спорт Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-8. Способен создавать и поддерживать в повсед деятельности безопасные условия жизнедеятельност обеспечения устойчивого развития общества, в том чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны	физи альной + + невноги для	+	изни	профе	+ енност + ссиона	и для льной среды,

квалификационной работы						
УК-9. Способен использовать базовые дефектол	огичес	кие з	нания	в со	циалы	ной и
профессиональной сферах						
Б1.О.06 Психология и педагогика с основами						
дефектологии	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной						
квалификационной работы					+	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономич	неские	решен	ния в р	азличн	ых об.	пастях
жизнедеятельности						
Б1.О.08 Экономическая теория	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной						
квалификационной работы					+	
УК-11. Способен формировать нетерпимое отног	пение	к пр	оявлен	иям з	экстре	мизма,
терроризма, коррупционному поведению и противо	дейсті	вовать	им в	профе	ссиона	льной
деятельности						
Б1.О.09 Правоведение	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика		+				
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной						
квалификационной работы					+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код	Предшествующие	Параллельно	Последующие компоненты
компе-	компоненты	осваиваемые	образовательной
тенции	образовательной	компоненты	программы, формирующие
19114111	программы,	образовательной	компетенцию
	формирующие	программы,	Komiio i origine
	компетенцию	формирующие	
	Rownerengino	компетенцию	
УК-1	Б1.О.07 Информатика	-	Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"
			Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Б1.О.10 Основы	-	ФТД.01 Основы
	проектной деятельности		предпринимательской
			деятельности
			ФТД.02 Инновации в
			профессиональной
			деятельности
			Б2.О.02(У) Практика
			"Обучение служением"
			Б3.02(Д) Выполнение и
			защита выпускной
			квалификационной работы
УК-3	Б1.О.06 Психология и	-	Б2.О.02(У) Практика
	педагогика с основами		"Обучение служением"
	дефектологии		
			Б3.02(Д) Выполнение и
			защита выпускной

			квалификационной работы
УК-4	Б1.О.04 Русский язык и	-	Б3.02(Д) Выполнение и
	культура речи		защита выпускной
			квалификационной работы
	Б1.О.05 Иностранный		
	язык		
УК-5	Б1.О.01 История России	-	Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением"
	Б1.О.02 Философия		Б3.02(Д) Выполнение и
	В1.0.02 Философия		защита выпускной
			квалификационной работы
	Б1.О.03 Основы		KBampinagnomion pacerbi
	российской		
	государственности		
УК-6	Б1.О.06 Психология и	-	Б3.02(Д) Выполнение и
	педагогика с основами		защита выпускной
	дефектологии		квалификационной работы
УК-7	Б1.В.01 Элективные	-	Б3.02(Д) Выполнение и
	курсы по физической		защита выпускной
	культуре и спорту		квалификационной работы
	Б1.О.12 Физическая		
	культура и спорт		
УК-8	Б1.О.11 Безопасность	-	Б1.В.ДВ.01.01 Основы
	жизнедеятельности		военной подготовки
			Б1.В.ДВ.01.02 Основы
			гражданской обороны
			Б3.02(Д) Выполнение и
			защита выпускной
TITE O	F1.0.06 H		квалификационной работы
УК-9	Б1.О.06 Психология и	-	Б3.02(Д) Выполнение и
	педагогика с основами		защита выпускной
VIIC 10	дефектологии		квалификационной работы
УК-10	Б1.О.08 Экономическая	-	Б3.02(Д) Выполнение и
	теория		защита выпускной
VIIC 11	Г1 0 00 П		квалификационной работы
УК-11	Б1.О.09 Правоведение	-	Б3.02(Д) Выполнение и
			защита выпускной
			квалификационной работы

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Практика

проводится в течение 2 недель и 4 дней.

5 Солержание практики

	3 содержание практики				
№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике			
1	Подготовительный этап	Вводный инструктаж. Инструктаж по технике безопасности.			

2	Основной этап	Получение индивидуального задания. Знакомство с историей, методическими приемами и инструментами практического менеджмента. Рассмотрение организационной структуры управления предприятием (организацией), методов управления и их функций. Знакомство с понятием «современный менеджер» (профессиональные требования к менеджеру; организационная среда менеджера; методы и стили менеджмента). Применение инструментария производственного менеджмента для обоснования решений управления. Сбор материала для выполнения самостоятельного исследования.
3	Заключительный этап	Обработка полученного материала и формулирование выводов. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	K	онтрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1		Собеседование
2	Основной этап	Задание 2-3		Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап		Задание 4	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быль решены при прохождении практики.

Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества организационно-управленческой деятельности.

Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (анализ данных по теме исследования на федеральном и региональном уровне, внутриотраслевой анализ, анализ регионального рынка и его сегментов, анализ деятельности группы предприятий и т.д), обобщение полученных результатов.

Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

	енных в результате прохождения практики Г
Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике

Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении
оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
«Удовлетворительно» «Удовлетворительно» Карактеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
 «Удовлетворительно» Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
«Удовлетворительно» защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
«Удовлетворительно» защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
результатов обучения по практике Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося
практике не выполнены. Характеристика обучающегося
отринательная. В пронессе зашиты отчета о прохожлении!
«Неудовлетворительно» практики обучающийся обнаруживает существенные
прооелы в знаниях изученного материала. В результате
обучающийся обнаруживает фрагментарные знания
(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать
полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное
применение навыков (отсутствие навыков). Это
подтверждает отсутствие планируемых результатов
обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. 7-е изд., перераб. и доп. Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2024. Текст: электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2139996
- 2. Егоршин, А. П. Основы менеджмента : учебник / А.П. Егоршин. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : ИНФРА-М, 2024. 350 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2091889
- 3. Тихомирова, О. Г. Менеджмент организации: история, теория, практика: учебное пособие / О. Г. Тихомирова, Б. А. Варламов. Москва: ИНФРА-М, 2024. 256 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2126321
- 4. Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике: учебное пособие / Т. П. Маслевич. Москва: ИНФРА-М, 2024. 206 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084472
- 5. Маслова, Е. Л. Менеджмент и самоменеджмент. Практикум: учебное пособие / Е. Л. Маслова, В. А. Коленова. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. 84 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2161321
- 6. Кисляков, Г. В. Менеджмент: основные термины и понятия : словарь / Г.В. Кисляков, Н.А. Кислякова. 2-е изд. Москва : ИНФРА-М, 2024. 176 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2106645

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Административно-управленческий портал. — Режим доступа: http://aup.ru

- 2.Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: http://www.garant.ru
- 3. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой. Режим доступа: http://InfoManagement.ru
 - 4. Министерство сельского хозяйства. Режим доступа: https://mcx.gov.ru/
 - 5. Новости менеджмента. Режим доступа: http://managementnews.ru
- 6.Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru
- 7. Федеральная служба государственной статистики РФ. Режим доступа: http://www.gks.ru/
- 8. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал. Режим доступа: www.eup.ru

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".
- 2.Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.
- 3.Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

waa	ериально-техническая оа.	за, псооходимал для	проведения практик	in, bidito idel.
№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Лекционная аудитория гидромелиоративный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные

				стенды
2	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	40002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	главный учебный	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

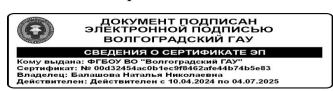
«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н. Н. Балашова

24 апреля 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ <u>Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»</u>

Уровень высшего образования <u>Бакалавриат</u>
Направление подготовки <u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль) <u>«Управление логистической деятельностью»</u>
Форма обучения <u>Очно-заочная</u>
Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград

Доцент	А. Ю. Ицкович
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована о	с руководителем образовательно
программы высшего образования по напра	авлению подготовки 38.03.02 М
неджмент направленность (профиль) «Упра	авление логистической деятельно
стью».	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	О. М. Земскова
должность	инициалы фамилия
Протокол № <u>9</u> от <u>15 мая 2025</u> г.	
Заведующий кафедрой должность	А.А. Карпова инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсужден	инициалы фамилия на и одобрена на заседани
должность	инициалы фамилия на и одобрена на заседани
должность Рабочая программа практики обсужденметодической комиссии факультета прикла,	инициалы фамилия на и одобрена на заседани

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика «Обучение служением».

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является усвоение и закрепление теоретической и практической подготовки обучающихся в области своей будущей профессиональной деятельности согласно осваиваемой образовательной программе, приобретение практических навыков и компетенций через решение социально значимых задач общества, основанное на использовании проектного подхода с обязательным применением знаний, умений, навыков из своей будущей профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- исследование и анализ социально значимой проблемы в рамках будущей профессиональной деятельности;
- подготовка проектного описания общественного проекта и плана по его реализации;
 - разработка общественного проекта;
 - подготовка отчета по итогам прохождения практики.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

initial in py combining p	ышпруемыми результатами освоения образовательной программы.			
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
бен осуществ-	УК-1.4. Осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной	лиза ситуации в реальных соци-		
критический анализ и син- тез информа-	социально значимой задачи / проблемы, требующей решения	актуальной социально значимой задачи / проблемы, требующей решения		
тез информа- ции, приме- нять систем-	1			
ный подход для решения	держания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтере-	держания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтере-		
поставленных задач	УК-1.6. Определяет требования и	<u> </u>		
	с учетом социального контекста	требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста		
	УК-2.4. Вырабатывает гипотезу решения в целях реализации про-	Знать порядок выработки гипотезы пешения в целях реализации про-		
круг задач в	екта в условиях ресурсных, норма-	екта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений,		

ставленной	регулярного проведения рефлек-	регулярного проведения рефлек-
цели и выби-	сивных мероприятий для развития	1
рать опти-	1	гражданственности и профессио-
мальные спо-	<u> </u>	нализма участников проекта
собы их ре-	УК-2.5. Разрабатывает паспорт	Уметь разрабатывать паспорт про-
шения, исходя	1	екта с учетом компетенций сту-
из действую-	студенческой команды, имеющихся	денческой команды, имеющихся
щих правовых	ресурсов, а также самоопределения	ресурсов, а также самоопределения
норм, имею-	участников проекта по отношению	участников проекта по отношению
щихся ресур-	к решаемой проблеме	к решаемой проблеме
сов и ограни-	УК-2.6. Целенаправленно исполь-	Владеть навыками целенаправлен-
чений	зует академические знания и уме-	ного использования академических
	ния для достижения целей соци-	знаний и умений для достижения
	ально ориентированного проекта и	целей социально ориентированного
	общественного развития	проекта и общественного развития
УК-3. Спосо-	УК-3.4. Определяет свою позицию	Знать порядок определения своей
бен осуществ-	по отношению к поставленной в	позиции по отношению к постав-
лять социаль-	проекте проблеме, осознанно вы-	ленной в проекте проблеме, осо-
ное взаимо-	бирает свою роль в команде	знанного выбора своей роли в ко-
действие и ре-	-	манде
ализовывать	УК-3.5. Проявляет в своем поведе-	Уметь проявлять в своем поведении
свою роль в	нии способность к совместной	<u> </u>
команде	проектной деятельности на благо	ной деятельности на благо обще-
	общества, отдельных сообществ и	ства, отдельных сообществ и граж-
	граждан	дан
	УК-3.6. Учитывает в рамках реали-	Владеть навыками учета в рамках
	зации проекта социальный контекст	реализации проекта социального
	и действует с учетом своей роли в	контекста и действия с учетом
	команде для достижения целей об-	своей роли в команде для дости-
	щественного развития	жения целей общественного раз-
	•	вития
УК-5. Спосо-	УК-5.11. Выражает свою граждан-	Знать порядок выражения своей
	скую идентичность – принадлеж-	
-	ность к государству, обществу,	-
культурное	культурному и языковому про-	ству, культурному и языковому
разнообразие	странству страны, осознает приня-	пространству страны, осознания
-	тие на себя ответственности за бу-	принятия на себя ответственности
социаль-	дущее страны	за будущее страны
но-историческ	УК-5.12. Выражает привержен-	Уметь выражать приверженность
ом, этическом	ность традиционным российским	1
	ценностям, проявляет активную	
ском кон-	гражданскую позицию и граждан-	данскую позицию и гражданскую
текстах	скую солидарность	солидарность
	УК-5.13. Эффективно применяет	Владеть навыками эффективного
	рефлексивные практики для	1
	осмысления результатов и присво-	для осмысления результатов и
	ения опыта реализации социально	присвоения опыта реализации со-
	ориентированных проектов, осо-	циально ориентированных проек-
	знания взаимосвязей между акаде-	тов, осознания взаимосвязей между
	мическими знаниями, граждан-	академическими знаниями, граж-
	ственностью и позитивными соци-	данственностью и позитивными
	альными изменениями	социальными изменениями
	альными изменениями	социальными изменениями

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.02(У) Практика «Обучение служением»» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место практики в структуре образовательной программы Элементы образовательной программы, формиру-Курс обучения ющие компетенцию 1 курс 2 курс 3 курс 4 курс 5 курс 6 курс УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Б1.О.07 Информатика +Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением" +Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ФТД.01 Основы предпринимательской деятельности ФТД.02 Инновации в профессиональной деятельно-+ сти Б1.О.10 Основы проектной деятельности Б2.О.01(У) Ознакомительная практика +Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением" +Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением" Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Б1.О.01 История России Б1.О.02 Философия +Б1.О.03 Основы российской государственности Б2.О.01(У) Ознакомительная практика +Б2.О.02(У) Практика "Обучение служением" +Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квали-

фикационной работы

+

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код	Предшествующие ком-	Параллельно осваива-	Последующие компоненты
компе-	поненты образователь-	емые компоненты об-	образовательной про-
тенции	ной программы, форми-	разовательной про-	граммы, формирующие
	рующие компетенцию	граммы, формирующие	компетенцию
		компетенцию	
УК-1	Б1.О.07 Информатика	Б2.О.01(У) Ознакоми-	Б3.02(Д) Выполнение и
		тельная практика	защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Б1.О.10 Основы про-	Б2.O.01(У) Ознакоми-	ФТД.01 Основы предпри-
	ектной деятельности	тельная практика	нимательской деятельности
		-	ФТД.02 Инновации в про-
			фессиональной деятельно-
			сти
			Б3.02(Д) Выполнение и
			защита выпускной квали-
			фикационной работы
УК-3	Б1.О.06 Психология и	Б2.О.01(У) Ознакоми-	Б3.02(Д) Выполнение и
	педагогика с основами	тельная практика	защита выпускной квали-
	дефектологии		фикационной работы
УК-5	Б1.О.01 История России	Б2.О.01(У) Ознакоми-	Б3.02(Д) Выполнение и
	Б1.О.02 Философия	тельная практика	защита выпускной квали-
			фикационной работы
	Б1.О.03 Основы российской государствен-		
	ности		

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Практика проводится в течение 1 недели и 2 дней.

5 Содержание практики

	с содержиние принтики			
№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике		
1	Подготовительный этап	Организационное собрание по вопросам прохождения практики Ознакомление с местом прохождения практики Инструктаж по технике безопасности		
2	Основной этап	Выполнение общественного проекта, направленного на решение социально значимой проблемы в рамках будущей профессиональной деятельности: - анализ цели практики, формулировка общественной задачи и разработка плана ее решения - обзор и исследование проблематики общественной задачи, анализ целевой аудитории общественного проекта - планирование деятельности по подготовке и реализации		

		общественного проекта - разработка общественного проекта - оценка результатов реализации общественного проекта
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о прохождении практики

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1-5	Собеседование
2	Основной этап	Задание 6	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 7	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

- 1. Ознакомиться с целями, задачами и содержанием практики.
- 2. Ознакомиться с рабочим графиком прохождения практики и индивидуальным заданием, выполняемым в период прохождения практики.
 - 3. Ознакомиться с местом прохождения практики.
 - 4. Пройти инструктаж по технике безопасности.
 - 5. Подготовить к заполнению дневник прохождения практики.
- 6. Выполнить общественный проект, направленный на решение социально значимой проблемы в рамках будущей профессиональной деятельности:
- проанализировать цель практики, сформулировать общественную задачу и разработать план ее решения;
- выполнить обзор и исследование проблематики общественной задачи, провести анализ целевой аудитории общественного проекта;
- осуществить планирование деятельности по подготовке и реализации общественного проекта;
 - разработать общественный проект;
 - дать оценку результатов реализации общественного проекта.
 - 7. Подготовить и оформить отчет о прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с

оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания Критерии оценки		
	Зачет с оценкой	
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике	
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике	
«Удовлетво- рительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике	
«Неудовле- творительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков	

(отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Винья-Тальянти, Я. Волонтерство как инструмент саморазвития современной молодежи: учебное пособие / Я. Винья-Тальянти, О. В. Демидова, Ж. Б. Есмурзаева. Омск: Омский ГАУ, 2023. 61 с. ISBN 978-5-907687-20-2. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/326465. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 2. Добровольчество и волонтерство в России: история и современность: монография / под ред. Т. Э. Петрова. Москва: ИНФРА-М, 2018. 85 с. (Научная мысль). ISBN 978-5-16-107418-3. Текст: электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/1011059. Режим доступа: по подписке.
- 3. Ермилова, А. В. Волонтерство в социальной сфере: учебно-методическое пособие / А. В. Ермилова, И. А. Исакова. Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. 40 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/282842. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 4. Крикунова, В. А. Добровольчество в молодежной среде: учебное пособие / В. А. Крикунова, Е. В. Артюшенкова. Чита: ЗабГУ, 2021. 178 с. ISBN 978-5-9293-2907-4. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/271478. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 5. Леньков, Р. В. Социальное прогнозирование и проектирование : учебное пособие / Р.В. Леньков. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : ИНФРА-М, 2024. 189 с. (Высшее образование: Бакалавриат). DOI 10.12737/1058988. ISBN 978-5-16-015828-0. Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2103744. Режим доступа: по подписке.
- 6. Мартынова, М. Д. Организационная деятельность по развитию добровольчества: введение в управление добровольческими ресурсами: учебно-методическое пособие / М. Д. Мартынова, Н. А. Помелова, А. С. Куликов. Саранск: МГУ им. Н.П. Огарева, 2020. 56 с. ISBN 978-5-7103-3997-8. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/204590. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 7. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова. О. В. Несоленая ; Южный федеральный университет. Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. 208 с. ISBN 978-5-9275-3122-6. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1088113. Режим доступа: по подписке.
- 8. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО: учебное пособие для вузов / Н. С. Антонова, Е. Б. Базарова, И. Б. Буртонова [и др.]. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2024. 184 с. ISBN 978-5-507-47658-9. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/403343. Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 9. Реклама социальных проектов: методическое пособие / А. Л. Абаев, Г. Г. Вельская, А. Г. Жиляев [и др.]; под общ. ред. Г. Г. Вельской. 5-е изд. Москва: Дашков и К, 2023. 94 с. ISBN 978-5-394-05245-3. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084169. Режим доступа: по подписке.
- 10. Управление проектами в области социального предпринимательства: учебное пособие / Благов Ю.Е. СПб : СПбГУ, 2017. 164 с.: ISBN 978-5-288-05719-9. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1001420. Режим доступа: по подписке.

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1. База данных каталог НКО. Режим доступа: https://so-nko.ru
- 2. Комитет социальной защиты населения Волгоградской области: официальный сайт. Режим доступа: https://uszn.volgograd.ru/.
- 3. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: официальный сайт. Режим доступа: https://mintrud.gov.ru/.
- 4. СберВместе сервис для комфортной ежедневной благотворительности. Режим доступа: https://today.sberbankvmeste.ru/.
- 5. Специализированная интернет-площадка «Помощь бизнесу». Режим доступа: http://bishelp.ru/.
 - 6. Фонд президентских грантов. Режим доступа: https://президентскиегранты.рф/.
 - 7. Школа социального волонтерства. Режим доступа: https://volonter-school.ru/.
 - 8. Экосистема ДОБРО.РФ. Режим доступа: https://dobro.ru/.
- 9. Social Map. Карта социального предпринимательства России. Режим доступа: https://socialmap.community/.
 - 10. VK Добро. Режим доступа: https://dobro.mail.ru/.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Программное обеспечение для обнаружения заимствований. АнтиПлагиат.ВУЗ.
- 2. Автоматизированная информационно-библиографическая система. Приложение «МегаWeb» АИБС «МегаПро».
 - 3. Справочно-правовая система. СПС «КонсультантПлюс».
- 4. Справочно-правовая система. Сопровождение комплекта справочника «Система ГАРАНТ».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	тория гидромели-	тория для про-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

				ные стенды
2	Учебная лабора-	Учебная ауди-	400002, Волго-	Комплект учебной ме-
	тория по менедж-	тория для про-	градская обл., г.	бели, доска меловая,
	менту (компью-	ведения груп-	Волгоград, ул. Ка-	доска мультимедийная,
	терный класс)	повых и инди-	захская, д. 33	оборудование и техни-
	гидромелиора-	видуальных		ческие средства обуче-
	тивный корпус, 316	консультаций		ния – интерактивная
	КГ			доска с видеопроекто-
				ром, компьютеры, ин-
				формационный стенд
3	Учебная лабора-	Учебная ауди-	400002, Волго-	Комплект учебной ме-
	тория по менедж-			
	`		Волгоград, ул. Ка-	
		щего контроля и	захская, д. 33	оборудование и техни-
		промежуточной		ческие средства обуче-
	тивный корпус, 316	аттестации		ния – интерактивная
	КΓ			доска с видеопроекто-
				ром, компьютеры, ин-
				формационный стенд
4		Помещение для		Комплект учебной ме-
	самостоятельной	самостоятельной	-	бели, рабочие станции,
	работы обучаю-	-		компьютерная техника с
	щихся, главный	ющихся	Университетский,	возможностью подклю-
	учебный комплекс,		д. 26	чения к сети «Интернет»
	301 Д			и обеспечением доступа
				к электронной инфор-
				мацион-
				но-образовательной
				среде университета

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

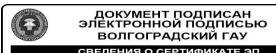
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ Декан факультета прикладной экономики и управления _____ Н.Н. Балашова

<u>24 апреля 2025</u> г.



Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ" Сертификат: № 00d32454ас0b1ес9f8462afe44b74b5e83 Владелец: Балашова Наталья Николаевна Действителен: Действителен с 10.04.2024 по 04.07.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

<u>Б2.О.03(У)</u> Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград

2025 г.

Авторы:	
Доцент	О.М. Земскова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с ру	ководителем образовательной
программы высшего образования по напра	влению подготовки 38.03.02
Менеджмент направленность (профиль)	«Управление логистической
<u>деятельностью</u> ».	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	О.М. Земскова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и од «Менеджмент и логистика в АПК»	обрена на заседании кафедры
Протокол № <u>9</u> от <u>15 апреля 2025</u> г.	
Заведующий кафедрой должность	А.А. Карпова инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена методической комиссии факультета прикладно	•
Протокол № <u>8</u> от <u>24 апреля 2025</u> г.	
Председатель методической	Т.В. Даева
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков в решении организационно-управленческих задач профессиональной деятельности на основе применения теоретических знаний экономической, организационной и управленческой теории, а также современных информационных технологий.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- формирование умения решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- развитие навыков осуществления сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование способности разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации и оценивать последствия в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- развитие умения выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование навыков использования современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, при решении профессиональных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- развитие понимания принципов работы современных информационных технологий и их применения для решения задач профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

istating yetherinin pesysibitatawin bebeenin bobasobatesibiton inpot pawimis.				
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
ОПК-1. Способен решать	ОПК-1.1. Демонстрирует	Знать основы (на		
профессиональные задачи на	знания (на промежуточном	промежуточном уровне)		
основе знаний (на	уровне) экономической,	экономической,		
промежуточном уровне)	организационной и	организационной и		
экономической,	управленческой теории при	управленческой теории при		
организационной и	решении профессиональных	решении профессиональных		
управленческой теории	задач	задач		

	ОПК-1.2. Использует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач ОПК-1.3. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных	Уметь использовать на практике основы (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач Владеть навыками использования основ (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории при
	задач	решении профессиональных задач
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленче ские решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-2.1. Имеет представление о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитичес ких систем	Знать основы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитичес ких систем
	ОПК-2.2. Использует знания о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитичес ких систем	Уметь использовать знания теории сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитичес ких систем
	ОПК-2.3. Владеет практическими навыками сбора, обработке и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитичес ких систем	Владеть навыками использования знаний о сборе, обработке и анализе данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитичес ких систем

ОПК-2. Способен	ОПК-3.1. Демонстрирует	Знать основы разработки
осуществлять сбор,	знания разработки	обоснованных
обработку и анализ данных,	обоснованных	организационно-управленче
необходимых для решения	организационно-управленче	ских решений с учетом их
поставленных	ских решений с учетом их	социальной значимости,
управленческих задач, с	социальной значимости,	содействия их реализации в
использованием	содействия их реализации в	условиях сложной и
современного	условиях сложной и	динамичной среды и
инструментария и	динамичной среды и	оценивания их последствия
интеллектуальных	оценивания их последствия	
информационно-аналитичес	ОПК-3.2. Использует знания	Уметь использовать основы
ких систем	для разработки	знаний для разработки
	обоснованных	обоснованных
	организационно-управленче	организационно-управленче
	ских решений с учетом их	ских решений с учетом их
	социальной значимости,	социальной значимости,
	содействия их реализации в	содействия их реализации в
	условиях сложной и	условиях сложной и
		l •
	1	<u> </u>
	оценивания их последствия	оценивания их последствия
	ОПК-3.3. Владеет знаниями	Владеть навыками
	для разработки	использования знаний для
	обоснованных	разработки обоснованных
	организационно-управленче	организационно-управленче
	ских решений с учетом их	ских решений с учетом их
	социальной значимости,	социальной значимости,
	содействия их реализации в	содействия их реализации в
	условиях сложной и	условиях сложной и
	динамичной среды и	динамичной среды и
	оценивания их последствия	оценивания их последствия
ОПК-4. Способен выявлять	ОПК-4.1. Демонстрирует	Знать основы знания по
и оценивать новые	знания по выявлению и	выявлению и оценке новых
рыночные возможности,	оценке новых рыночных	рыночных возможностей,
разрабатывать бизнес-планы	возможностей, разработки	разработки бизнес-планов
создания и развития новых	бизнес-планов создания и	создания и развития новых
направлений деятельности и	развития новых направлений	направлений деятельности и
организаций	деятельности и организаций	организаций
	ОПК-4.1. Использует знания	Уметь использовать знания
	по выявлению и оценке	по выявлению и оценке
	новых рыночных	новых рыночных
	возможностей, разработки	возможностей, разработки
	бизнес-планов создания и	бизнес-планов создания и
	развития новых направлений	развития новых направлений
	деятельности и организаций	деятельности и организаций
	ОПК-4.2. Применяет знания	Владеть навыками
	по выявлению и оценке	использования знаний по
	1	выявлению и оценке новых
	возможностей, разработки	рыночных возможностей,
	бизнес-планов создания и	разработки бизнес-планов
	развития новых направлений	создания и развития новых
	деятельности и организаций	направлений деятельности и
		организаций

ОПК-5. Способен	ОПК-5.1. Демонстрирует	Знать основы знаний
использовать при решении	знания современных	современных
профессиональных задач	информационных	информационных
современные	технологий и программных	технологий и программных
информационные	средств, включая	средств, включая
	1	_
технологии и программные	управление крупными массивами данных и их	управление крупными
средства, включая	' '	массивами данных и их
управление крупными	интеллектуальный анализ	интеллектуальный анализ
массивами данных и их интеллектуальный анализ	при решении	при решении
интеллектуальный анализ	профессиональных задач	профессиональных задач
	ОПК-5.2. Использует знания	Уметь использовать основы
	современных	знаний современных
	информационных	информационных
	технологий и программных	технологий и программных
	средств, включая	средств, включая
	управление крупными	управление крупными
	массивами данных и их	массивами данных и их
	интеллектуальный анализ	интеллектуальный анализ
	при решении	при решении
	профессиональных задач	профессиональных задач
	ОПК-5.3. Применяет знания	Владеть навыками
	современных	использования знаний
	информационных	современных
	технологий и программных	информационных
	средств, включая	технологий и программных
	управление крупными	средств, включая
	массивами данных и их	управление крупными
	интеллектуальный анализ	массивами данных и их
	при решении	интеллектуальный анализ
	профессиональных задач	при решении
		профессиональных задач
ОПК-6. Способен понимать	ОПК-6.1. Демонстрирует	Знать основы знания
принципы работы	знания принципов работы	принципов работы
современных	современных	современных
информационных	информационных	информационных
технологий и использовать	технологий для решения	технологий для решения
их для решения задач	задач профессиональной	задач профессиональной
профессиональной	деятельности	деятельности
деятельности	ОПК-6.2. Использует знания	Уметь использовать основы
	принципов работы	знания принципов работы
	современных	современных
	информационных для	информационных
	решения задач	технологий для решения
	профессиональной	задач профессиональной
	деятельности	деятельности
	ОПК-6.2. Применяет знания	Владеть навыками
	принципов работы	использования принципов
	современных	работы современных
	информационных	информационных
	технологий и использует их	технологий для решения
	для решения задач	задач профессиональной
	профессиональной	деятельности
	in proposition in the state of	долгольности

деятельности	

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.О.03(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление бизнес-процессами».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы	* *							
Элементы образовательной программы,		Курс обучения 1 2 3 4 5 6						
формирующие компетенцию	_				_	_		
OTIV 1. Character paragraph and according to the paragraph of the paragrap	курс	курс			курс	курс		
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории								
		ои теор)ии 	Ī				
Б1.О.08 Экономическая теория	+							
Б1.О.13 Теория менеджмента		+	+					
Б1.О.22 Теория организации		+						
Б1.О.25 Основы процессного управления			+					
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных			+					
профессиональных умений и навыков								
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной					+			
квалификационной работы								
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для								
решения поставленных управленческих задач, с использованием современного								
инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем								
Б1.О.14 Теория статистики		+						
Б1.О.15 Математический анализ			+					
Б1.О.17 Информационные технологии в		+						
профессиональной деятельности								
Б1.О.18 Теория бухгалтерского учета и анализа			+					
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных			+					
профессиональных умений и навыков								
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной			+					
квалификационной работы								
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные					+			
организационно-управленческие решения с								
учетом их социальной значимости, содействовать								
их реализации в условиях сложной и динамичной								
среды и оценивать их последствия								
Б1.О.16 Деловое общение		•	•					
Б1.О.20 Разработка управленческих решений			+					
Б1.О.23 Управление персоналом		+						
Б1.О.26 Основы бережливого производства		+						
Б1.О.27 Управление бизнес-процессами		+						
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных		· ·	+					
профессиональных умений и навыков			·					
БЗ.02(Д) Выполнение и защита выпускной					+			
квалификационной работы					'			
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать								
бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций								
Б1.О.19 Маркетинг	тин дел	LICHBIIC			иции			
DI.O.17 IVIAPKCINHI			+			L		

Б1.О.21 Бизнес-планирование				+		
Б1.О.24 Управление качеством		+				
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных			+			
профессиональных умений и навыков						
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной					+	
квалификационной работы						
ОПК-5. Способен использовать при решении п	рофесс	сионали	ьных з	адач с	овреме	енные
информационные технологии и программные сре	дства,	включ	ая упр	авлени	е круп	ными
массивами данных и их интеллектуальный анализ						
Б1.О.17 Информационные технологии в		+				
профессиональной деятельности						
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных			+			
профессиональных умений и навыков						
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной					+	
квалификационной работы						
ОПК-6. Способен понимать принципы работы совр		_	-	ионных	техно	логий
и использовать их для решения задач профессионал	іьной д	еятелы	ности			
Б1.О.17 Информационные технологии в		+				
профессиональной деятельности						
Б2.О.03(У) Практика по получению первичных			+			
профессиональных умений и навыков						
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной					+	
квалификационной работы						

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Код	Предшествующие	Параллельно	Последующие
компе-	компоненты	осваиваемые	компоненты
тенции	образовательной	компоненты	образовательной
	программы, формирующие	образовательной	программы,
	компетенцию	программы,	формирующие
		формирующие	компетенцию
		компетенцию	
ОПК-1	Б1.О.08 Экономическая	-	Б3.02(Д) Выполнение и
	теория		защита выпускной
	Б1.О.13 Теория		квалификационной
	менеджмента		работы
	Б1.О.22 Теория		
	организации		
	Б1.О.25 Основы		
	процессного управления		
ОПК-2	Б1.О.14 Теория статистики	-	Б3.02(Д) Выполнение и
	Б1.О.15 Математический		защита выпускной
	анализ		квалификационной
	Б1.О.17 Информационные		работы
	технологии в		
	профессиональной		
	деятельности		
	Б1.О.18 Теория		
	бухгалтерского учета и		
	анализа		

ОПК-3	Б1.О.16 Деловое общение Б1.О.20 Разработка управленческих решений Б1.О.23 Управление персоналом Б1.О.26 Основы		Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	бережливого производства Б1.О.27 Управление бизнес-процессами		
ОПК-4	Б1.О.19 Маркетинг Б1.О.21 Бизнес-планирование Б1.О.24 Управление качеством	-	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5	Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности	-	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Б1.О.17 Информационные технологии в профессиональной деятельности	-	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

	3 Содержание практи	1.11
№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению учебной практики. Прохождение инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Посещение занятий у ведущих преподавателей, изучение научной литературы и достижений отечественной и зарубежной науки. Знакомство с конкретным предприятием профильной сферы деятельности, с другими аспектами деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; изучение информационной базы по теме практики, сбор и предварительная обработка данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества организационно-управленческой деятельности. Систематизация и анализ полученного фактографического

		материала, выявление проблемных точек, формулировка		
		предложений по совершенствованию деятельности		
		предприятия, ведение дневника.		
		Формулирование выводов и предложений по результатам		
		проведенного анализа, предварительная оценка качества и		
		эффективности деятельности предприятия, прогноз		
3	Заключительный этап	развития ситуации (функционирования объекта		
		исследования), оформление результатов практики.		
		Составление отчета по практике. Защита отчета по		
		практике.		

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

	, , ,	1 1 1 1 1	
№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2-3	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 4	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быль решены при прохождении практики.

Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества организационно-управленческой деятельности.

Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий, обобщение полученных результатов.

Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
 - 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета

соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохожления практики

приобретенных в результате прохождения практики			
Шкала оценивания	Критерии оценки		
	Зачет с оценкой		
	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и		
«Отлично»	дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике		
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике		
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное,		

	но не систематическое применение навыков. Это
	подтверждает низкий уровень достижения планируемых
	результатов обучения по практике
	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и
	дневника прохождения практики. В отчете о прохождении
	практики освещены не все вопросы программы практики.
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по
	практике не выполнены. Характеристика обучающегося
	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении
"Цамновнотропитан на»	практики обучающийся обнаруживает существенные
«Неудовлетворительно»	пробелы в знаниях изученного материала. В результате
	обучающийся обнаруживает фрагментарные знания
	(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать
	полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное
	применение навыков (отсутствие навыков). Это
	подтверждает отсутствие планируемых результатов
	обучения по практике

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. 7-е изд., перераб. и доп. Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2024. Текст: электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2139996
- 2. Егоршин, А. П. Основы менеджмента : учебник / А.П. Егоршин. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : ИНФРА-М, 2024. 350 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2091889
- 3. Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике: учебное пособие / Т. П. Маслевич. Москва: ИНФРА-М, 2024. 206 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084472
- 4. Маслова, Е. Л. Менеджмент и самоменеджмент. Практикум: учебное пособие / Е. Л. Маслова, В. А. Коленова. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. 84 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2161321
- 5. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление : учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. Москва : ИНФРА-М, 2024. 319 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2090699

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1. Административно-управленческий портал. Режим доступа: http://aup.ru
- 2.Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: http://www.garant.ru
- 3. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой. Режим доступа: http://InfoManagement.ru
 - 4. Министерство сельского хозяйства. Режим доступа: https://mcx.gov.ru/
 - 5. Новости менеджмента. Режим доступа: http://managementnews.ru
- 6.Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru
- 7. Федеральная служба государственной статистики РФ. Режим доступа: http://www.gks.ru/
- 8. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал. Режим доступа: www.eup.ru
- 9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных

справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".
- 2.Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.
- 3.Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики Лекционная	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики 400002,	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики комплект учебной
1	аудитория	аудитория для	Волгоградская	мебели, доска
	гидромелиоративный	проведения	обл., г.	меловая, доска
	корпус, 406 кг	учебных занятий	Волгоград, ул.	мультимедийная,
			Казахская, д. 33.	оборудование и
				технические
				средства обучения –
				компьютер, экран,
				проектор, акустическая
				система,
				информационные
				стенды
2	Учебная лаборатория	Учебная	400002,	комплект учебной
	по менеджменту	аудитория для	Волгоградская	мебели, доска
	(компьютерный класс)	проведения	обл., г.	меловая, доска
	гидромелиоративный	учебных занятий	Волгоград, ул.	мультимедийная,
	корпус, 316 кг		Казахская, д. 33.	оборудование и
				технические
				средства обучения –
				интерактивная доска с видеопроектором,
				компьютеры,
				информационный
				стенд
3	Учебная лаборатория	Учебная	400002,	комплект учебной

	по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджменту (компьютерный класс) гидромелиоративный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5		самостоятельной	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения — компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ Декан факультета прикладной экономики и управления

_____ Н.Н. Балашова

24 апреля 2025 г



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

ВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ" Сертификат: № 00d32454ac0b1ec9f8462afe44b74b5e83 Владелец: Балашова Наталья Николаевна Действителен: Действителен с 10.04.2024 по 04.07.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01 (П) Организационно-управленческая практика

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью»

Форма обучения Очно-заочная

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград

2025 г.

Автор:	
Доцент	А.А. Панов
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована с рук	-
программы высшего образования по направ	влению подготовки 38.03.02
Менеджмент направленность (профиль) «	«Управление логистической
деятельностью».	
Руководитель	
образовательной программы,	
Доцент	О.М. Земскова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена и одо «Менеджмент и логистика в АПК» Протокол № 9 от $15.05.2025$ г.	обрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой должность	А.А. Карпова инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена методической комиссии факультета прикладной	•
Протокол № <u>9</u> от <u>15 апреля 2025</u> г.	
Председатель методической	Т.В. Даева
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – организационно-управленческая практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

закрепление теоретической подготовки обучающихся в части организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

Знать нормативно-правовые основы транспортно-логистической деятельности, необходимые при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе инструментария организационно-управленческой деятельности

Уметь использовать знания нормативно-правовых основ транспортно-логистической деятельности при организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки , правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов

Владеть навыками использования знаний нормативно-правовых основ транспортно-логистической деятельности, в том числе, организация формирования пакета документов для отправки груза

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с

планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1. Способен	ПК-1.1 Демонстрирует	Знать основы организации
организовывать	знания организации	логистической деятельности по
логистическую деятельность	логистической	перевозке грузов в цепи поставок
по перевозке грузов в цепи	деятельности по	
поставок	перевозке грузов в цепи	
	поставок	
	ПК-1.2 Умеет на	Уметь применять на практике
	практике знания	знание основ организации
	организации	логистической деятельности по
	логистической	перевозке грузов в цепи поставок
	деятельности по	
	перевозке грузов в цепи	
	поставок	
	ПК-1.3 Владеет	Владеть практическими навыками
	практическими	организации логистической
	навыками организации	деятельности по перевозке грузов в
	логистической	цепи поставок
	деятельности по	
	перевозке грузов в цепи	
	поставок	

Практика «Б2.В.01 (П) Организационно-управленческая практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы,	Курс обу	чения	
	1 курс 2 курс 3 курс 4	курс 5 курс 6 курс	
ПК-1. Способен организовывать логистическую дея	тельность по перевоз	зке грузов в цепи	
поставок	_		
Б1.В.03 Научные основы логистики	+		
Б1.В.04 Управление транспортными системами		+	
Б1.В.07 Основы системного анализа и	+		
корпоративные информационные системы			
Б1.В.09 Организация и управление перевозками в		+	
цепях поставок		+	
Б1.В.11 Документационное обеспечение		+	
логистической деятельности		Т	
Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические		+	
стратегии		T	
Б1.В.13 Управление цепями поставок		+	
Б1.В.17 Нормативно-правовые основы		+	
транспортно-логистической деятельности		Т	
Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в		+	
цепях поставок		T	
Б1.В.23 Логистический менеджмент		+	
Б1.В.26 Транспортная логистика		+	
Б2.В.01(П) Организационно-управленческая		+	
практика		Т	
Б2.В.03(П) Преддипломная практика		+	
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача		+	
государственного экзамена		T	
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной			
квалификационной работы		+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

		Параллельно	Последующие
	Предшествующие	осваиваемые	компоненты
Код	компоненты	компоненты	образовательной
компе-	образовательной	образовательной	-
тенции	программы, формирующие	программы,	программы,
	компетенцию	формирующие	формирующие
		компетенцию	компетенцию
ПК-1	Б1.В.03 Научные основы	Б1.В.04 Управление	Б1.В.12 Стратегическая
	логистики	транспортными	логистика и
	Б1.В.07 Основы	системами	логистические стратегии
	системного анализа и	Б1.В.23	Б1.В.21 Управление
	корпоративные	Логистический	цифровой
	информационные системы	менеджмент	трансформацией в цепях
	Б1.В.09 Организация и		поставок
	управление перевозками в		Б1.В.26 Транспортная

цепях поставок	логистика
Б1.В.11	Б2.В.03(П)
Документационное	Преддипломная практика
обеспечение	Б3.01(Д) Подготовка к
логистической	сдаче и сдача
деятельности	государственного
Б1.В.17	экзамена
Нормативно-правовые	Б3.02(Д) Выполнение и
основы	защита выпускной
транспортно-логистическо	квалификационной
й деятельности	работы

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
		П
1 П	Іодготовительный этап	Подготовка к прохождению организационно-управленческой практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Знакомство с конкретным предприятием профильной сферы деятельности, с другими аспектами деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Выполнение заданий, производственных функций и др.
3 Зак	ключительный этап	Сбор материала по программе практики и индивидуальному заданию, оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике. Для защиты отчета по практике готовится презентация с изложением предложений по решению выявленных на предприятии проблем в организации и управлении логистической деятельности.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме	Собеседование

		исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быль решены при	
2	Основной этап	прохождении практики. Задание 2. Организационно-управленч еская характеристика конкретного предприятия профильной сферы деятельности, в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Оценка рассчитываемых показателей, выполнение других заданий и производственных функций. Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитичес ких компьютерных программ и технологий (анализ данных), обобщение полученных результатов.	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка презентации и доклада для защиты отчета по практике.	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быль решены при прохождении практики.

Задание 2. Организационно-управленческая характеристика конкретного предприятия профильной сферы деятельности, в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Оценка рассчитываемых показателей, выполнение других заданий и производственных функций.

Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (анализ данных), обобщение полученных результатов.

Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка презентации и доклада для защиты отчета по практике.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки	
	Зачет с оценкой	
	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и	
	дневника прохождения практики полностью соответствуют	
	предъявляемым требованиям. Запланированные	
	мероприятия индивидуального задания по практике	
	выполнены. Характеристика обучающегося положительная.	
	В процессе защиты отчета о прохождении практики	
«Отлично»	обучающийся обнаруживает всестороннее знание	
	изученного материала. В результате обучающийся	
	обнаруживает сформированные и систематические знания,	
	успешное и систематическое умение использовать	
	полученные знания, успешное и систематическое	
	применение навыков. Это подтверждает высокий уровень	
	достижения планируемых результатов обучения по практике	
	Основные требования к прохождению практики выполнены,	
	однако имеются несущественные замечания по содержанию	
	и оформлению отчета о прохождении практики и дневника	
«Хорошо»	прохождения практики. Запланированные мероприятия	
	индивидуального задания по практике выполнены.	
	Характеристика обучающегося положительная. В процессе	
	защиты отчета о прохождении практики обучающийся	
	обнаруживает знание изученного материала. В результате	

	обучающийся обнаруживает сформированные, но		
	содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное,		
	но содержащее отдельные пробелы умение использо		
	полученные знания, в целом успешное, но		
	сопровождающееся отдельными ошибками применение		
	навыков. Это подтверждает средний уровень достижения		
	планируемых результатов обучения по практике		
	Основные требования к прохождению практики выполнены,		
	однако имеются существенные замечания по содержанию и		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	оформлению отчета о прохождении практики и дневника		
	прохождения практики. Запланированные мероприятия		
	индивидуального задания по практике выполнены.		
	Характеристика обучающегося положительная. В процессе		
«Удовлетворительно»	защиты отчета о прохождении практики обучающийся		
A	обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного		
	материала. В результате обучающийся обнаруживает		
	неполные знания, в целом успешное, но не систематическое		
	умение использовать полученные знания, в целом успешное,		
	но не систематическое применение навыков. Это		
	подтверждает низкий уровень достижения планируемых		
	результатов обучения по практике		
	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и		
	дневника прохождения практики. В отчете о прохождении		
	практики освещены не все вопросы программы практики.		
	Запланированные мероприятия индивидуального задания по		
	практике не выполнены. Характеристика обучающегося		
	отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении		
	практики обучающийся обнаруживает существенные		
«Неудовлетворительно»	пробелы в знаниях изученного материала. В результате		
	обучающийся обнаруживает фрагментарные знания		
	(отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать		
	полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное		
	применение навыков (отсутствие навыков). Это		
	подтверждает отсутствие планируемых результатов		
	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	обучения по практике		

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Еремеева, Л.Э. Транспортная логистика: учебное пособие / Л.Э. Еремеева.- 3-е издание, пере-работанное и дополненное.- Москва: ИНФРА-М, 2023.- 401с. Текст: электронный: https://znanium.com/catalog/product/1981733
- 2. Костров, В.Н. Транспортная логистика: курс лекций: учебное пособие / В.Н. Костров, В.В. Цверов, А.А. Никитин.- Москва; Вологда.- Инфра-Инженерия, 2021.-304с. Текст: электрон-ный: https://znanium.com/catalog/product/1832080
- 3. Милославская, С. В. Транспортные системы и технологии перевозок : учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. Москва : ИНФРА-М, 2024. 116 с. (Высшее образова-ние). DOI 10.12737/7681. ISBN 978-5-16-019407-3. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2116960
- 4. Неруш, Ю.М. Транспортная логистика: учебник для ВУЗов / Ю.М. Неруш, С.В. Саркисов.- Москва: Издательство Юрайт, 2022.-351с. Текст: электронный: https://urait.ru/viewer/transportnaya-logistika-489300#page/2

5. Подсорин, В.А. Транспортная логистика: учебное пособие / В.А. Подсорин, М.В. Карпычева, А.С. Яшина.-Москва РУТ (МИИТ), 2020.-74с. — Текст: электронный: https://znanium.com/catalog/product/1896552

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
- 2. Административно-управленческий портал http:// aup.ru
- 3. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой http:// InfoManagement.ru
- 4. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru
- 5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru
- 6.Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru
- 7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru
 - 8. Российский портал развития http://window.edu.ru/resource/154/49154

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
- 2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
 - 3. Adobe acrobat Reader DC средство чтения формата PDF
 - 4. СПС "КонсультантПлюс"
 - 5. Приложение "MeraWeb" АИБС "МегаПро"
 - 6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Назначение объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность объектов (помещений) для проведения практики
1	Учебная лаборатория (Семинарского	Учебная аудитория для проведения	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, ул.	
	типа), здание гидромелиорат	учебных занятий	Казахская, влд. 33	

	ивного корпуса, 312 кг			
2	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание гидромелиорат ивного корпуса, 312 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, ул. Казахская, влд. 33	
3	Учебная лаборатория (Семинарского типа), здание гидромелиорат ивного корпуса, 312 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	400002, Россия, обл. Волгоградская, г. Волгоград, ул. Казахская, влд. 33	

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет прикладной экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ Декан факультета прикладной экономики и управления ______ Н.Н. Балашова 24 апреля 2025 г Документ подписан электронной подписью волгоградский гау Сведения о сертификате эп Кому выдана: ФГБОУ ВО "Волгоградский гАУ" Сертификат: № 00032454асов1есе9f8462afe44b74b5e83

Владелец: Балашова Наталья Николаевна Действителен: Действителен с 10.04.2024 по 04.07.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

<u>Б2.В.02 Технологическая (проектно-технологическая) практика</u>

Уровень высшего образования <u>Бакалавриат</u>
Направление подготовки <u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль) <u>«Управление логистической деятельностью»</u>
Форма обучения <u>Очно-заочная</u>

Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград

2025 г.

Автор:	
Доцент	О.М. Земскова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики согласована программы высшего образования по и Менеджмент направленность (профиддеятельностью». Руководитель образовательной программы,	
Доцент	О.М.Земскова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсуждена «Менеджмент и логистика в АПК» Протокол № 9 от $15.05.2025$ г.	и одобрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой	А.А. Карпова
должность	инициалы фамилия
Рабочая программа практики обсужд	дена и одобрена на заседании
методической комиссии факультета прикл	падной экономики и управления
Протокол № <u>9</u> от <u>15 апреля 2025</u> г.	
Председатель методической	Т.В. Даева
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области управления рисками, включая разработку и реализацию мероприятий по минимизации рисков, создание методической базы и оказание методической поддержки в процессе риск-менеджмента, в условиях реальной профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

методической поддержки в процессе риск-менеджмента, в условиях реальной профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- формирование навыков разработки мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономической оценки в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- развитие способности оказывать методическую помощь и поддерживать процесс управления рисками для ответственных сотрудников организации (владельцев риска) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности;
- формирование умений разрабатывать методическую и нормативную базу системы управления рисками, включая принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на рынке транспортных услуг	работы с подрядчиками на	Знать основные аспекты организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, вести переговоры с подрядчиками и оформлять документы.
	организации работы с	Уметь использовать знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, нормативные документы организаций-перевозчиков, структура договорной документации, порядок заключения договоров с подрядчиками
	организации работы с	Владеть навыками применения знаний по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, осуществлять передачу документов подрядчику для перевозки,

		заключать договора с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями, проверять договора на содержание, полноту и соответствие услуг, контролировать наличия необходимых приложений к договору
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Знать основные аспекты организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, анализировать информацию и формировать отчеты.
	ПК-3.2. Умеет применять на практике знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, для коммерческой политики компании.
	ПК-3.3. Владеет практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	Владеть навыками использования знаний по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, занализ эффективности подрядчиков

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.В.02 Технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы,	Курс обучения
формирующие компетенцию	1 курс2 курс3 курс4 курс5 курс6 курс
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчик	71 71 71 71 71
Б1.В.02 Основы корпоративного	0
документооборота	+
Б1.В.05 Экономические основы логистики	+
Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставов	к +
Б1.В.07 Основы системного анализа и	И
корпоративные информационные системы	+
Б1.В.08 Экономико-математические методы и	и
модели в логистике	T T
Б1.В.10 Основы цифровой экономики	и
транспортных систем	T T
Б1.В.11 Документационное обеспечение	e
логистической деятельности	

Б1.В.12	Company						
	Стратегическая логистика и					+	
логистически	1						
Б1.В.15	Таможенно-товарное регулирование				+		
	вой деятельности						
Б1.В.16	Экономический анализ				+		
Б1.В.17	Нормативно-правовые основы				+		
	логистической деятельности						
Б1.В.18	Управление закупками				+		
Б1.В.19	Сбытовая логистика и инструменты				+		
	управлении цепями поставок				,		
Б1.В.21	Управление цифровой					+	
	ией в цепях поставок						
Б1.В.22	Логистический сервис					+	
Б1.В.23	Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24	Экономическая профессиональная						
терминологи	Я					+	
Б1.В.25	Планирование и организация						
логистическо	ого процесса в организациях различных					+	
сфер деятель	ности						
Б1.В.26	Транспортная логистика					+	
Б1.В.27	Товародвижение и логистика						
распределени	-					+	
Б2.В.02(П)	Технологическая						
\ /	хнологическая) практика					+	
Б2.B.03(П)	Преддипломная практика					+	
Б3.01(Д)	Подготовка к сдаче и сдача						
0.0	пного экзамена					+	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной						
0 0	понной работы					+	
	обен организовывать процесс улучшен	ия кач	ества	оказаі	ния по	гистич	неских
	евозке грузов в цепи поставок	III Ku I	ССТВИ	ORusui	710	1110111	TOORIIA
	Основы корпоративного						
документооб			+				
Б1.В.05	Экономические основы логистики			+			
Б1.В.11	Документационное обеспечение			'			
	ой деятельности				+		
Б1.В.14	Логистика складирования,						
	ботка и упаковка				+		
Б1.В.15							
	Таможенно-товарное регулирование вой деятельности				+		
Б1.В.16	Экономический анализ				+		
Б1.В.17	Нормативно-правовые основы				T		
	пормативно-правовые основы				+		
Б1.В.20							
	Управление логистическими рисками					+	
в цепях поста Б1.В.22						1	
	Логистический сервис					+	
Б1.В.23	Логистический менеджмент				+		
Б1.В.24	Экономическая профессиональная					+	
терминологи							
Б1.В.ДВ.02.0	<u> </u>				+		
деятельности							
Б1.В.ДВ.02.0	2 Контроллинг логистических				+		

систем					
Б2.В.02(П)	Технологическая				
(проектно-те	хнологическая) практика			+	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика			+	
Б3.01(Д)	Подготовка к сдаче и	сдача			
государствен	ного экзамена			+	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпу	скной			
квалификаци	онной работы			+	

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

	1 1 / 1	<u>, 1 </u>	, ,
Код компе- тенции	Предшествующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Параллельно осваиваемые компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	Последующие компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
ПК-2	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии	
	Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок	
	Б1.В.06 Управление запасами в цепях поставок Б1.В.07 Основы	Б1.В.22 Логистический сервис Б1.В.24	
	системного анализа и корпоративные информационные системы	Экономическая профессиональная терминология	
	Б1.В.08	Б1.В.25 Планирование и организация	
	Экономико-математически е методы и модели в логистике	логистического процесса в организациях различных сфер	
	Б1.В.10 Основы цифровой экономики	деятельности Б1.В.26 Транспортная	
	транспортных систем Б1.В.11 Документационное	логистика Б1.В.27 Торого прижение	
	обеспечение логистической деятельности	Товародвижение и логистика распределения	
	Б1.В.15 Таможенно-товарное регулирование	Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологич	

	внешнеторговой	еская) практика
	деятельности	CORUM) IIPURTARU
	Action	Б3.01(Д) Подготовка к
	Б1.В.16 Экономический	сдаче и сдача
	анализ	государственного
		экзамена
	Б1.В.17	Б3.02(Д) Выполнение
	Нормативно-правовые	и защита выпускной
	основы	квалификационной
	транспортно-логистическо	работы
	й деятельности	
	Б1.В.18 Управление	
	закупками Б1.В.19 Сбытовая	
	логистика и инструменты	
	маркетинга в управлении	
	цепями поставок	
	Б1.В.23 Логистический	
	менеджмент	
ПК-3		Б1.В.20 Управление
	Б1.В.02 Основы корпоративного	логистическими
	документооборота	рисками в цепях
	-	поставок
	Б1.В.05 Экономические	Б1.В.22
	основы логистики	Логистический сервис
	Б1.В.11	61.B.24
	Документационное	Экономическая
	обеспечение	профессиональная
	логистической	терминология
	деятельности Б1.В.14 Логистика	Б2.В.02(П)
	складирования,	Технологическая
	грузопереработка и	(проектно-технологич
	упаковка	еская) практика
	Б1.В.15	F2 01/II) II a magazina i
	Таможенно-товарное	Б3.01(Д) Подготовка к
	регулирование	сдаче и сдача государственного
	внешнеторговой	экзамена
	деятельности	
	F1 D 16 22 "	Б3.02(Д) Выполнение
	Б1.В.16 Экономический	и защита выпускной
	анализ	квалификационной работы
	Б1.В.17	PAUUIBI
	Нормативно-правовые	
	основы	
	транспортно-логистическо	
	й деятельности	
	Б1.В.23 Логистический	
	менеджмент	
	Б1.В.ДВ.02.01 Контроль	
	логистической	

деятельности	
Б1.В.ДВ.02.02	
Контроллинг	
логистических систем	

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

_	5 Содержание практи	NA .
<u>№</u> п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению производственной практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Знакомство с конкретным предприятием профильной сферы деятельности, с другими аспектами деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; изучение информационной базы по теме практики, сбор и предварительная обработка данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества организационно-управленческой деятельности. Систематизация и анализ полученного фактографического материала, выявление проблемных точек, формулировка предложений по совершенствованию деятельности предприятия, ведение дневника.
3	Заключительный этап	Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, предварительная оценка качества и эффективности деятельности предприятия, прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования), оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике. Для защиты отчета по практике готовится презентация с изложением предложений по решению выявленных на предприятии проблем в организации управленческой деятельности.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Задание 1.	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2. Задание 3.	Дневник прохождения практики
3	Заключительный этап	Задание 4.	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быль решены при прохождении практики.

Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества организационно-управленческой деятельности.

Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (анализ данных по теме исследования на федеральном и региональном уровне, внутриотраслевой анализ, анализ регионального рынка и его сегментов, анализ деятельности группы предприятий и т.д), обобщение полученных результатов.

Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки			
Зачет с оценкой				

«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать

полученные	знания	(отсу	гствие	умений	і), фрагме	нтарное
применение	навык	СОВ	(отсут	ствие	навыков)	. Это
подтверждае	т отсу	тстви	е пл	анируем	ых резу	ультатов
обучения по	практике	•				

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Баринов, В. А. Стратегический менеджмент : учебное пособие / В.А. Баринов, Д.Ю. Бусалов. 2-е изд., доп. Москва : ИНФРА-М, 2024. 294 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2127007
- 2. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. 7-е изд., перераб. и доп. Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2024. Текст: электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2139996
- 3. Голубков, Е. П. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Е. П. Голубков. Москва : ИНФРА-М, 2024. 184 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2083419
- 4. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. 2-е изд. Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. 288 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084493
- 5. Гуськов, Ю. В. Стратегический менеджмент : учебник / Ю. В. Гуськов, Т. В. Гуськова. Москва : ИНФРА-М, 2024. 271 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2079678
- 6. Жуков, Б. М. Исследование систем управления : учебник / Б. М. Жуков, Е. Н. Ткачева. 5-е изд., стер. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. 206 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2082698
- 7. Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике : учебное пособие / Т. П. Маслевич. Москва : ИНФРА-М, 2024. 206 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2084472
- 8. Чуланова, О. Л. Управление компетенциями персонала : учебник / О.Л. Чуланова. Москва : ИНФРА-М, 2024. 232 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.ru/catalog/product/2142534

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами». Режим доступа: http://www.bali.ostu.ru/umc/
- 2. Информационно-правовой портал «Гарант». Режим доступа: http://www.garant.ru
- 3. Федеральная служба государственной статистики РФ. Режим доступа: http://www.gks.ru/
- 4. Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru
 - 5. Корпоративный менеджмент. Режим доступа: www.cfin.ru
- 6. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал. Режим доступа: www.eup.ru
 - 7. Министерство сельского хозяйства. Режим доступа: www.mcx.ru
- 8. Каталог публикаций по менеджменту. Режим доступа: http://e-management.newmail.ru
- 9. Лекции по менеджменту и статьи по менеджменту, для студентов, менеджеров, управляющих персоналом и фирмой. Режим доступа: http://InfoManagement.ru

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".
- 2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.
- 3. Справочная правовая система (СПС) Консультант Π люс. СПС "Консультант Π люс".

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименовани е учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиор ативный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджмент у (компьютер ный класс) гидромелиор ативный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджмент у (компьютер ный класс)	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальны х консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором,

4	гидромелиор ативный корпус, 316 кг Учебная	Учебная	400002,	компьютеры, информационный стенд комплект учебной мебели,
7	лаборатория по менеджмент у (компьютер ный класс) гидромелиор ативный корпус, 316 кг	аудитория для проведения текущего контроля и промежуточно й аттестации	Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	учебный	Помещение для самостоятельно й работы обучающихся	Волгоградская обл., г. Волгоград, пр.	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский государственный аграрный университет» Факультет прикладной экономики и управления



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ <u>Б2.В.03 Преддипломная практика</u>

Уровень высшего образования <u>Бакалавриат</u>
Направление подготовки <u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль) <u>«Управление логистической деятельностью»</u>
Форма обучения <u>Очно-заочная</u>
Год начала реализации образовательной программы 2024

Волгоград

2025 г.

Автор:	
<u>Доцент</u> должность	О.М. Земскова инициалы фамилия
	пасована с руководителем образовательной из по направлению подготовки 38.03.02
Менеджмент направленность	(профиль) «Управление логистической
деятельностью».	
Руководитель	
образовательной программы,	
<u>Доцент</u> должность	О.М. Земскова инициалы фамилия
Рабочая программа практики обо «Менеджмент и логистика в АПК» Протокол № 9 от $15.05.2025$ г.	уждена и одобрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой должность	А.А. Карпова инициалы фамилия
• • •	обсуждена и одобрена на заседании га прикладной экономики и управления
Протокол № <u>9</u> от <u>15 апреля 2025</u> г	
Председатель методической	Т.В. Даева
комиссии факультета	инициалы фамилия

1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – преддипломная практика.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является:

полученных умений и навыков практической и организационной работы, принятия решений в области организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление и углубление теоретических и практических знаний по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, полученных при изучении специальных дисциплин;
- развитие умений применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг;
- овладение практическими навыками по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок.

Соотношение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.1. Демонстрирует знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Знать основные аспекты организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов
	ПК-1.2. Умеет применять на практике знания по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	Уметь использовать знания организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, методологию организации перевозок грузов в цепи поставок, правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов, правила перевозки грузов по видам транспорта, особенности перевозки специальных,

	T	
		опасных, негабаритных грузов
	ПК-1.3. Владеет практическими навыками по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	различными видами транспорта Владеть навыками использования знаний по организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, получение и анализ информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках , анализировать информацию о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности,
		количественных характеристиках, организовывать формирование пакета документов для отправки груза.
ПК-2. Способен организовывать работу с подрядчиками на	ПК-2.1. Демонстрирует знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Знать основные аспекты организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, вести переговоры с подрядчиками и оформлять документы.
рынке транспортных услуг	ПК-2.2. Умеет применять на практике знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	Уметь использовать знания по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, нормативные документы организаций-перевозчиков, структура договорной документации, порядок заключения договоров с подрядчиками
	практическими навыками организации работы с	Владеть навыками применения знаний по организации работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг, в том числе, осуществлять передачу документов подрядчику для перевозки, заключать договора с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями, проверять договора на содержание, полноту и соответствие услуг, контролировать наличия необходимых приложений к договору
ПК-3. Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-3.1. Демонстрирует знания по организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок ПК-3.2. Умеет применять на	Знать основные аспекты организации процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе, анализировать информацию и формировать отчеты.

практике	знания	ПО	организа	ции 1	процес	са ул	учшения
организации	пре	оцесса	качества	оказ	ания	логис	гических
улучшения ка	чества ока	азания	услуг по	пере	возке	грузов	в цепи
логистически	х услуг	по	поставок	, в	TOM	числе,	для
перевозке г	рузов в	цепи	коммерче	еской 1	полити	ки ком	тании.
поставок							
ПК-3.3.	В.	ладеет	Владеть	навы	ками	испол	ьзования
практическим	и навыка	ми по	знаний	по о	рганиз	ации	процесса
организации	пре	оцесса	улучшен	ия	качест	ва	оказания
улучшения ка	чества ока	азания	логистич	еских	услуг	по п	еревозке
логистически	х услуг	по	грузов в	цепи і	тоставо	ок, в то	м числе,
перевозке г	рузов в	цепи	анализ эф	ффекти	вности	подряд	цчиков
поставок							

3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Б2.В.03 Преддипломная практика» относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление логистической деятельностью».

Место практики в структуре образовательной программы

Элеме	Элементы образовательной программы,			Курс обучения			
ф				1 курс	5 курс	6 курс	
ПК-1. Способ	ПК-1. Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи						
поставок							
Б1.В.03	Научные основы логистики		+				
Б1.В.04	Управление транспортными			+			
системами				+			
Б1.В.07	Основы системного анализа и		+				
корпоративни	ые информационные системы						
Б1.В.09	Организация и управление			+			
перевозками	в цепях поставок			Т			
Б1.В.11	Документационное обеспечение			+			
логистическо	й деятельности			Т			
Б1.В.12	Стратегическая логистика и				+		
логистически	е стратегии				T		
Б1.В.13	Управление цепями поставок			+			
Б1.В.17	Нормативно-правовые основы			+			
транспортно-	логистической деятельности			Т			
Б1.В.21	Управление цифровой						
трансформац	ией в цепях поставок				+		
Б1.В.23	Логистический менеджмент			+			
Б1.В.26	Транспортная логистика				+		
Б2.B.01(П)	Организационно-управленческая			+			
практика				+			
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика				+		
Б3.01(Д)	Подготовка к сдаче и сдача				+		
государствен	ного экзамена				+		
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной				+		
квалификационной работы							
ПК-2. Способ	ен организовывать работу с подрядчика	ами на рынке	транст	юртні	ых усл	уг	
Б1.В.02	Основы корпоративного	+					

документооб	•					
Б1.В.05	Экономические основы логистики		+			
Б1.В.06	Управление запасами в цепях поставок		+			
Б1.В.07	Основы системного анализа и		+			
	ые информационные системы					
Б1.В.08	Экономико-математические методы и		+			
модели в лог			'			
Б1.В.10	Основы цифровой экономики		+			
транспортны			'			
Б1.В.11	Документационное обеспечение					
логистическо	й деятельности			+		
Б1.В.12	Стратегическая логистика и					
логистически	е стратегии				+	
Б1.В.15	Таможенно-товарное регулирование					
внешнеторго	вой деятельности			+		
Б1.В.16	Экономический анализ			+		
Б1.В.17	Нормативно-правовые основы					
	логистической деятельности			+		
Б1.В.18	Управление закупками			+		
Б1.В.19	Сбытовая логистика и инструменты					
_	управлении цепями поставок			+		
Б1.В.21	Управление цифровой					
	у правление цифровой ией в цепях поставок				+	
Б1.В.22	Логистический сервис				+	
Б1.В.23	Логистический сервис				Т	
Б1.В.23 Б1.В.24				+		
	Экономическая профессиональная				+	
терминологи:						
Б1.В.25	Планирование и организация					
	го процесса в организациях различных				+	
сфер деятель						
Б1.В.26	Транспортная логистика				+	
Б1.В.27	Товародвижение и логистика				+	
распределени						
Б2.В.02(П)	Технологическая				+	
` -	кнологическая) практика				,	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика				+	
Б3.01(Д)	Подготовка к сдаче и сдача				+	
	ного экзамена				ı ı	
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной				+	
квалификаци	онной работы				T	
ПК-3. Спосо	бен организовывать процесс улучшен	ия качес	тва оказа	ния ло	гистич	неских
услуг по пере	возке грузов в цепи поставок					
Б1.В.02	Основы корпоративного					
документооб	орота	,	+			
Б1.В.05	Экономические основы логистики		+			
Б1.В.11	Документационное обеспечение					
	й деятельности			+		
Б1.В.14	Логистика складирования,					
	отка и упаковка			+		
Б1.В.15	Таможенно-товарное регулирование					
	вой деятельности			+		
Б1.В.16	Экономический анализ			+		
		<u> </u>			i l	

Б1.В.17 Нормативно-правовые основы	
транспортно-логистической деятельности	
Б1.В.20 Управление логистическими рисками	1 +
в цепях поставок	
Б1.В.22 Логистический сервис	+
Б1.В.23 Логистический менеджмент	+
Б1.В.24 Экономическая профессиональная	
терминология	+
Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической	
деятельности	
Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических	
систем	
Б2.В.02(П) Технологическая	
(проектно-технологическая) практика	+
Б2.В.03(П) Преддипломная практика	+
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача	1
государственного экзамена	+
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной	i
квалификационной работы	+

Предшествующие, параллельно осваиваемые и последующие компоненты образовательной программы, формирующие соответствующие компетенции

Предшествующие	Параллельно осваиваемые	Последующие
компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию	компоненты образовательной программы, формирующие компетенцию
Б1.В.03 Научные основы логистики	Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистические стратегии	
Б1.В.04 Управление транспортными системами	цифровой трансформацией в цепях поставок	
Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы	Б1.В.26 Транспортная логистика	
Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности Б1.В.13 Управление	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
	программы, формирующие компетенцию Б1.В.03 Научные основы логистики Б1.В.04 Управление транспортными системами Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической	программы, формирующие компетенцию Б1.В.03 Научные основы логистики Б1.В.04 Управление транспортными системами трансформацией в цепях поставок Б1.В.07 Основы системного анализа и корпоративные информационные системы в цепях поставок Б1.В.09 Организация и управление перевозками в цепях поставок Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности программы, формирующие компетенцию Б1.В.12 Стратегическая логистика и логистика в цепях поставок Б1.В.21 Управление цифровой трансформацией в цепях поставок Б1.В.26 Транспортная логистика Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	нопами посторок		
	цепями поставок Б1.В.17		
	·		
	Нормативно-правовые		
	основы		
	транспортно-логистическо		
	й деятельности		
	Б1.В.23 Логистический		
	менеджмент		
	Б2.В.01(П)		
	Организационно-управлен		
	ческая практика		
ПК-2	•	Б1.В.12	
	Б1.В.02 Основы	Стратегическая	
	корпоративного	логистика и	
	документооборота	логистические	
	документововрета		
		стратегии Б1.В.21 Управление	
	Б1.В.05 Экономические	цифровой	
	основы логистики	трансформацией в	
	71 7 0 6	цепях поставок	
	Б1.В.06 Управление	Б1.В.22	
	запасами в цепях поставок	Логистический сервис	
	Б1.В.07 Основы	Б1.В.24	
	системного анализа и	Экономическая	
	корпоративные	профессиональная	
	информационные системы	терминология	
		Б1.В.25	
		Планирование и	
	Б1.В.08	организация	
	Экономико-математически	логистического	
	е методы и модели в	процесса в	
	логистике	=	
	логистике	организациях	
		различных сфер	
	F1 P 10	деятельности	
	Б1.В.10 Основы	Б1.В.26	
	цифровой экономики	Транспортная	
	транспортных систем	логистика	
	Б1.В.11	Б1.В.27	
	Документационное	Товародвижение и	
	обеспечение	логистика	
	логистической		
	деятельности	распределения	
	Б1.В.15	F2 B 02(II)	
	Таможенно-товарное	Б2.В.02(П)	
	регулирование	Технологическая	
	внешнеторговой	(проектно-технологич	
	деятельности	еская) практика	
		Б3.01(Д) Подготовка к	
	Б1.В.16 Экономический	сдаче и сдача	
	анализ	государственного	
	anany -	экзамена	
	F1 D 17		
1	Б1.В.17	Б3.02(Д) Выполнение	

	Нормативно-правовые основы транспортно-логистическо й деятельности Б1.В.18 Управление закупками Б1.В.19 Сбытовая логистика и инструменты маркетинга в управлении цепями поставок Б1.В.23 Логистический менеджмент	и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	Б1.В.02 Основы корпоративного документооборота Б1.В.05 Экономические основы логистики	Б1.В.20 Управление логистическими рисками в цепях поставок Б1.В.22 Логистический сервис
	Б1.В.11 Документационное обеспечение логистической деятельности	Б1.В.24 Экономическая профессиональная терминология
	Б1.В.14 Логистика складирования, грузопереработка и упаковка Б1.В.15	Б2.В.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика
	Таможенно-товарное регулирование внешнеторговой деятельности	Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	Б1.В.16 Экономический анализ Б1.В.17	Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	Нормативно-правовые основы транспортно-логистическо й деятельности	
	Б1.В.23 Логистический менеджмент Б1.В.ДВ.02.01 Контроль логистической деятельности	
	Б1.В.ДВ.02.02 Контроллинг логистических систем	

либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

	5 Содержание практи			
№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике		
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению производственной практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.		
2	Основной этап	Знакомство с конкретным предприятием профильной сферы деятельности, с другими аспектами деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; изучение информационной базы по теме практики, сбор и предварительная обработка данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества организационно-управленческой и логистической деятельности. Систематизация и анализ полученного фактографического материала, выявление проблемных точек, формулировка предложений по совершенствованию деятельности предприятия, ведение дневника.		
3	Заключительный этап	Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, предварительная оценка качества и эффективности деятельности предприятия, прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования), оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике. Для защиты отчета по практике готовится презентация с изложением предложений по решению выявленных на предприятии проблем в организации управленческой деятельности.		

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств по практике
1	Подготовительный этап	Получение индивидуального задания у	Собеседование

		руководителя практики	
		согласно теме	
		исследования. Задание	
		должно содержать четкую	
		формулировку намечаемых	
		целей прохождения	
		практики и ожидаемых	
		результатов. Из целей	
		должна следовать	
		постановка конкретных	
		задач, которые должны	
		быль решены при	
		прохождении практики.	
		Определение проблемы,	
		объекта и предмета	
		исследования, постановка	
		цели и задач исследования;	
		выбор методов проведения	
		исследования, изучение	
		информационной базы по	
		теме исследования, сбор	
		данных Федеральной	
		службы государственной	
		статистики, анализ	
		структуры и системы	
		управления предприятия,	
		оценка	
		производственно-экономич	
		еских показателей	
		деятельности предприятия,	
		оценка качества	
2	Основной этон	организационно-управленч	Дневник прохождения
	Основной этап	еской деятельности.	практики
		Систематизация и	
		анализ собранного	
		материала с	
		использованием	
		информационно-аналитичес	
		ких компьютерных	
		программ и технологий	
		(анализ данных по теме	
		исследования на	
		федеральном и	
		региональном уровне,	
		внутриотраслевой анализ,	
		анализ регионального	
		рынка и его сегментов,	
		1 -	
		анализ деятельности	
		группы предприятий и т.д),	
		обобщение полученных	
		результатов.	
3	Заключительный этап	Систематизация	Отчет о прохождении

полученных данных в	практики
соответствии с	
поставленными задачами и	
структурой отчета.	
Оформление результатов	
практики. Составление	
отчета по практике.	
Подготовка доклада для	
защиты отчета по практике.	

Контрольные задания по практике:

Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быль решены при прохождении практики.

Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества организационно-управленческой деятельности.

Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (анализ данных по теме исследования на федеральном и региональном уровне, внутриотраслевой анализ, анализ регионального рынка и его сегментов, анализ деятельности группы предприятий и т.д), обобщение полученных результатов.

Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретаемых в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения по практике и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

Шкала оценивания	Критерии оценки			
Зачет с оценкой				

	C 1
«Отлично»	Содержание и оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает всестороннее знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень
«Хорошо»	достижения планируемых результатов обучения по практике Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает знание изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике выполнены. Характеристика обучающегося положительная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета о прохождении практики и дневника прохождения практики. В отчете о прохождении практики освещены не все вопросы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания по практике не выполнены. Характеристика обучающегося отрицательная. В процессе защиты отчета о прохождении практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях изученного материала. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать

полученные	знания	(отсут	ствие уме	ний),	фрагмента	арное
применение	навык	сов	(отсутстви	е на	выков).	Это
подтверждае	т отсу	тствие	е планир	уемых	резуль	татов
обучения по	практике	•				

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

- 1. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. 6-е изд., перераб. и доп. Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2021. 656 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1192203
- 2. Гарнов, А.П. Инструментарий логистики: монография / А.П. Гарнов, Н.С. Киреева // Москва: ИНФРА-М, 2020. 142 с. Текст : электронный.- URL: https://new.znanium.com/read?id=343298
- 3. Дыбская, В. В. Логистика складирования: учебник / В.В. Дыбская. Москва: ИНФРА-М, 2021. 559 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1210077
- 4. Иванов, М. Ю. Логистика: учебное пособие / М. Ю. Иванов, М. Б. Иванова. 3-е изд. Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. 90 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1052239.
- 5. Куршакова, Н. Б. Логистический менеджмент: учебник / Н.Б. Куршакова, Г.Г. Левкин. Москва: ИНФРА-М, 2024. 399 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/2062327
- 6. Логистика: практикум для бакалавров: учебное пособие / С.В. Карпова, А.А. Арский, В.В. Борщ [и др.]; под общ. ред. С.В. Карповой. Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. 139 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1840087
- 7. Логистика: учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 387 с. (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт— URL: https://urait.ru/bcode/471343
- 8. Маслова, Е. Л. Менеджмент: учебник для бакалавров / Е. Л. Маслова. 2-е изд. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. 332 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1091511
- 9. Маслевич, Т. П. Управление бизнес-процессами: от теории к практике: учебное пособие / Т.П. Маслевич. Москва: ИНФРА-М, 2021. 206 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1037144
- 10. Милославская, С.В. Транспортные системы и технологии перевозок: учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. М.: ИНФРА-М, 2024. 116 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/954479
- 11. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. 5-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 454 с. (Высшее образование). –Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. URL: https://urait.ru/bcode/489248
- 12. Новаков, А. А. Логистика в деталях: учебное пособие / А. А. Новаков. Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. 528 с. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/ catalog/product/1832062
- 13. Носов, А. Л. Логистика: учебное пособие / А. Л. Носов. Москва: Магистр: Инфра-М, 2021. 184 с. (Бакалавриат). Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1181040
- 14. Практикум по логистике: учебное пособие / под ред. Б. А. Аникина. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2024. 275 с. Текст: электронный. URL:

https://znanium.ru/catalog/product/2136703

- 15. Резник, С. Д. Менеджмент: учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина; под общ.ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: ИНФРА-М, 2022. 367 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1514558
- 16. Рыкалина, О.В. Теория и методология современной логистики : монография / О.В. Рыкалина. Москва: ИНФРА-М, 2020. 208 с. (Научная мысль). Текст : электронный.- URL: https://new.znanium.com/read?id=351976
- 17. Земскова, О.М. Преддипломная практика: методические рекомендации по выполнению программы практики для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент / О.М. Земскова, Т.Н. Литвинова, ; Волгоградский государственный аграрный университет. Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2024. 32 с. 0,00. Текст: электроный. URL: http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
- 2. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» URL: www.studentlibrary.ru
- 3. Министерство экономического развития URL: http://www.economy.gov.ru/
- 4. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации

URL: http://www.mon.gov.ru

- 5. Журнал «Логинфо» URL: http://loginfo.ru/
- 6. Информационный портал «Логистика в России» URL: http://logirus.ru/
- 7. Информационный портал в сфере современной логистики URL:http://logisticsinfo.ru/
 - 8. Научно-аналитический журнал «Логистика и управление цепями поставок» URL: http://www.lscm.ru/index.php/ru/
- 9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru
- 10. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru
 - 11.Сервис в России и за рубежом http://service-rusjournal.ru/
- 9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

- 1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
- 2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

- 1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".
- 2. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных текстах. АнтиПлагиат.Вуз.
- 3. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. СПС "КонсультантПлюс".

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименовани е учебных аудиторий и помещений	Назначение учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лекционная аудитория гидромелиор ативный корпус, 406 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — компьютер, экран, проектор, акустическая система, информационные стенды
2	Учебная лаборатория по менеджмент у (компьютер ный класс) гидромелиор ативный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения учебных занятий	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
3	Учебная лаборатория по менеджмент у (компьютер ный класс) гидромелиор ативный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальны х консультаций	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
4	Учебная лаборатория по менеджмент у (компьютер ный класс) гидромелиор ативный корпус, 316 кг	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточно й аттестации	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33.	комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения — интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры, информационный стенд
5	Читальный зал, главный учебный	Помещение для самостоятельно й работы	Волгоградская обл., г.	Комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения –

комплекс, 302	обучающихся	Университетский,	д. компьютеры
корпус Д		26	

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.