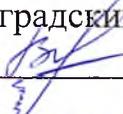


	Министерство сельского хозяйства РФ
	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение по видам деятельности
	4.2.3. Управление документацией
СМК-П-31-21	Положение о порядке предоставления стимулирующих выплат при завершении работы над диссертациями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук работникам ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

УТВЕРЖДАЮ

Решение Ученого совета
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
протокол № 3 от
«16» апреля 2021 г.
Врио ректора ФГБОУ ВО
Волгоградский ГАУ


В.А. Цепляев
«16» апреля 2021 г.

«ТВОРЧЕСКАЯ ПРЕМИЯ УНИВЕРСИТЕТА»

**(ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ
ВЫПЛАТ ПРИ ЗАВЕРШЕНИИ РАБОТЫ НАД ДИССЕРТАЦИЯМИ НА
СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА И ДОКТОРА НАУК
РАБОТНИКАМ ФГБОУ ВО ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ)**

СМК-П-31-21

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заведующий юридическим отделом	И.А. Корчагина 	12.04.2021
Проверил	Начальник УКПД	Е.Ю. Коротич 	12.04.2021
Согласовал	Проректор по научно-исследовательской работе	А.А. Ряднов 	12.04.2021
	Проректор по учебной работе	И.А. Несмиянов 	12.04.2021
	Ученый секретарь	В.С. Бочарников 	12.04.2021
	Главный бухгалтер	Т.Н. Воробьева 	12.04.2021
	Начальник планово-экономического отдела	Д.А. Селезнева 	12.04.2021
	Председатель профсоюзного комитета	Е.В. Лабутина 	12.04.2021
Версия 1.0			Стр. 1 из 9



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о порядке предоставления стимулирующих выплат при
завершении работы над диссертациями на соискание ученой степени
кандидата и доктора наук работникам ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-П-31-21

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления стимулирующих выплат при завершении работы над диссертациями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук работникам ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее-Положение) разработано с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике";
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Устав ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ;
- Коллективный договор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления стимулирующих выплат соискателям ученой степени кандидата или доктора наук (далее – соискатель), для которых ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее-Университет) является основным местом работы.

1.3. Соискателям, успешно сочетающим педагогическую и иную деятельность с научной работой, имеющим не менее 1 года непрерывного трудового стажа в Университете при завершении работы над диссертациями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук могут предоставляться ежемесячные стимулирующие выплаты из средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.4. Стимулирующие выплаты предоставляются сроком до 6-ти месяцев соискателям ученой степени кандидата наук, сроком до 1 года соискателям ученой степени доктора наук.

1.5. Стимулирующие выплаты предоставляются на основании заявления соискателя (Приложение №1) при соблюдении требований, изложенных в п.2.1. Положения.

1.6. Стимулирующие выплаты по данному основанию работникам, работающим по совместительству, не предоставляются.

1.7. Стимулирующие выплаты по данному основанию работникам, воспользовавшимся в порядке ст.173.1. Трудового кодекса Российской Федерации дополнительным отпуском с сохранением среднего заработка, не предоставляются.

2. Условия и порядок предоставления стимулирующих выплат при завершении диссертационной работы

2.1. Необходимые требования к соискателю о предоставлении стимулирующей выплаты при завершении диссертационной работы на момент подачи заявления:

- не менее 1 года непрерывного трудового стажа в Университете;
- ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ является основным местом работы;
- объем выполнения диссертационного исследования составляет не менее 70%;
- количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации в рецензируемых изданиях, в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней» составляет не менее 70%;
- участие в конкурсно-грантовой деятельности за последние 3 года для соискателей ученой степени кандидата наук и за последние 5 лет для соискателей ученой степени доктора наук.

При несоответствии соискателя хотя бы одному из требований, изложенных в настоящем пункте заявление о предоставлении стимулирующих выплат, не рассматривается.



2.2. Стимулирующие выплаты предоставляются на основании заявления соискателя на имя ректора Университета, с указанием необходимого для завершения работы срока (п.1.4. настоящего Положения). Заявление, согласно утвержденного образца (Приложение №1) визируется начальником Управления кадровой политики и делопроизводства (далее-УКПД) в части наличия необходимого срока непрерывного трудового стажа, подтверждения основного места работы, начальником Управления научно-исследовательской деятельности (далее-УНИД) в части участия в конкурсно-грантовой деятельности.

2.3. К заявлению о предоставлении стимулирующих выплат при завершении диссертационной работы прилагаются подготовленные соискателем следующие документы:

-список опубликованных по теме диссертации научных и учебно-методических работ (в т.ч. рецензируемых изданиях из Перечня Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее-ВАК), патентов, отчетов по научно-исследовательской работе, актов внедрения. С целью подтверждения наличия не менее 70% необходимых публикаций данный список визируется заведующим Центром наукометрического анализа и международных систем индексирования;

-ходатайство научного руководителя (при наличии - консультанта) о предоставлении соискателю стимулирующих выплат, в котором в обязательном порядке отражаются сведения о соответствии диссертационной работы критериям, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени в соответствии с «Порядком присуждения ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842;

-мотивированное решение кафедры, совета факультета о возможности и сроках предоставления стимулирующих выплат;

-мотивированное решение Научно-технического совета Университета (далее-НТС) о возможности и сроках предоставления стимулирующих выплат.

2.4. Заявление соискателя должно быть обсуждено на заседании кафедры, совета факультета, НТС не позже двух месяцев с момента подачи заявления ректору Университета.

2.5. На заседание кафедры, совета факультета, НТС, на которых рассматривается вопрос о возможности и сроках предоставления стимулирующих выплат соискатель в обязательном порядке помимо документов, указанных в п.2.3. Положения предоставляет:

-проект диссертации на бумажном носителе на правах рукописи и (или) в электронном виде с готовностью 70%;

-развернутый план диссертации;

-календарный план работы над диссертацией.

2.6. При рассмотрении вопроса о возможности и сроках предоставления стимулирующих выплат кафедра, совет факультета и НТС подтверждают лишь готовность представленной соискателем диссертационной работы на 70% (наличие 2/3 глав из содержания диссертационной работы, с обязательным проведением и оформлением исследовательской части), что в обязательном порядке отражается в развернутой выписке из протокола заседания. При этом проверка представленной диссертационной работы на соответствие критериям, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени в соответствии с «Порядком присуждения ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 не проводится.

2.7. При принятии решений о возможности и сроках предоставления стимулирующих выплат соискателю научный руководитель (при наличии – консультант), кафедра, совет факультета и НТС несут ответственность за обоснованность и объективность принимаемых решений. При этом соискатель несет персональную ответственность за достоверность указанных сведений и полноту приобщаемых к заявлению документов.

2.8. Решение кафедры, совета факультета, НТС по поданному заявлению оформляется развернутой выпиской из протокола заседания кафедры, совета факультета, НТС (Приложение №2).



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о порядке предоставления стимулирующих выплат при завершении работы над диссертациями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук работникам ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-П-31-21

2.9. Заявление с приложениями, указанными в п.2.3. Положения предоставляется в адрес Ученого совета Университета. Ученый секретарь совместно с проректором по научно-исследовательской работе осуществляют предварительную экспертизу представленных документов.

2.10. Решение о сроках, размере стимулирующих выплат принимается Ученым советом Университета по мотивированному решению кафедры, совета факультета, НТС и ходатайства научного руководителя (при наличии - консультанта).

2.11. Окончательный срок, на который предоставляются стимулирующие выплаты определяется Ученым советом Университета по совокупности решений кафедры, совета факультета, НТС и ходатайства научного руководителя (при наличии консультанта).

2.12. Предоставление соискателю стимулирующих выплат с указанием срока и размера оформляется приказом ректора Университета на основании выписки из решения Ученого совета. Проект приказа согласовывается с главным бухгалтером, начальниками планово-экономического и юридического отделов.

3. Порядок финансирования стимулирующих выплат, предоставляемых при завершении диссертационной работы

3.1. Размер стимулирующей выплаты определяется Ученым советом Университета с учетом имеющихся финансовых средств, за счет фонда заработной платы, в размере до 25 тысяч рублей в месяц для соискателя ученой степени кандидата наук и до 40 тысяч рублей в месяц для соискателя ученой степени доктора наук.

3.2. Стимулирующие выплаты производятся в дни выплаты заработной платы ежемесячно и являются дополнительным источником стимулирования работника к своевременному выполнению и защите диссертационной работы.

4. Порядок предоставления отчетности при окончании срока выплат стимулирующей надбавки

4.1. По окончании срока выплат стимулирующей надбавки соискатель обязан завершить работу над кандидатской (докторской) диссертацией, включая предварительную экспертизу на кафедре и предоставление ее в диссертационный совет, а так же впоследствии отработать не менее 3-х лет в Университете на любой должности, относящейся к профессорско-преподавательскому составу (старшего преподавателя, доцента, профессора, заведующего кафедрой, декана факультета) или на должности научного сотрудника, заведующего лабораторией, а также других должностях (по соглашению сторон) не менее чем на 0,25 штатной единицы при наличии вакансии.

4.2. В течение одного месяца по завершении выплат соискатель обязан представить в Ученый совет Университета (Ученому секретарю) подтвержденную информацию (объявление) с официального сайта ВАК о дате защиты, шифре и названии диссертационного совета, в котором состоится защита соискателя, заверенное Ученым секретарем и завизированное проректором по научно-исследовательской работе.

4.3. Данная информация доводится до Ученого совета Университета, принимавшего решение о предоставлении стимулирующих выплат на ближайшем заседании.

4.4. При не предоставлении соискателем в установленный срок подтвержденной информации (объявления) с официального сайта ВАК о дате защиты, шифре и названии диссертационного совета, в котором состоится защита соискателя, при отрицательном решении по результатам защиты диссертации, увольнении из Университета без уважительной причины или в связи с совершением виновных действий до истечения 3-х летнего срока работник возмещает работодателю полностью выплаченные за указанный период данные стимулирующие выплаты пропорционально фактически не



отработанному времени, что отражается в дополнительном соглашении к трудовому договору, заключаемому при назначении стимулирующих выплат по данному основанию.

Уважительными причинами не предоставления в установленный срок диссертационной работы, а так же не отработки 3-х летнего периода считаются: болезнь, препятствующая продолжению работы, необходимость ухода за больным членом семьи (при наличии медицинского заключения), форс-мажорные обстоятельства.

4.5. В случае не предоставления соискателем в установленный срок подтвержденной информации (объявления) с официального сайта ВАК о дате защиты, шифре и названии диссертационного совета, в котором состоится защита соискателя (при отсутствии уважительных причин), при отрицательном решении по результатам защиты диссертации проректор по научно-исследовательской работе на имя ректора подает служебную записку с целью осуществления юридическим отделом претензионной работы в соответствии с п.4.4. Положения.

4.6. В случае увольнения работника, получавшего ранее данную стимулирующую выплату из Университета без уважительной причины или в связи с совершением виновных действий до истечения 3-х летнего срока (с момента окончания данной выплаты) начальник УКПД на имя ректора подает служебную записку с целью осуществления юридическим отделом претензионной работы в соответствии с п.4.4. Положения.

4.7. В случае наличия уважительных причин не предоставления в установленный срок подтвержденной информации (объявления) с официального сайта ВАК о дате защиты, шифре и названии диссертационного совета, в котором состоится защита соискателя срок предоставления такой информации может быть продлен на основании решения Ученого совета Университета, без выплаты стимулирующих надбавок.

4.8. Контроль за сроками предоставления соискателем подтвержденной информации (объявления) с официального сайта ВАК о дате защиты, шифре и названии диссертационного совета, в котором состоится защита соискателя возлагается на проректора по научно-исследовательской работе.

5. Заключительные положения

При своевременной защите диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук в диссертационных советах Университета, в диссертационных советах сторонних организаций выплачивается единовременная стимулирующая выплата в соответствии с «Положением об оплате труда работников ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ», размер которой определяется Ученым советом Университета на календарный год.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о порядке предоставления стимулирующих выплат при завершении работы над диссертациями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук работникам ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-П-31-21

Приложение №1

Ректору ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

от ФИО, должность

**Заявление
о предоставлении стимулирующих выплат**

Прошу Вас на основании «Положения о порядке предоставления стимулирующих выплат при завершении работы над диссертациями на соискание ученой степени кандидата и доктора наук работникам ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ» предоставить сроком на _____ месяцев стимулирующую выплату для завершения работы над диссертацией по теме: «_____» на соискание ученой степени _____ наук».

Необходимые требования, указанные в п.2.1. настоящего Положения соблюдены.

Диссертационная работа соответствует требованиям в соответствии с «Порядком присуждения ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. №842 и выполнена на _____ % (указывается готовность работы не менее 70%).

Приложение: список опубликованных по теме диссертации научных и учебно-методических работ, ходатайство научного руководителя (при наличии – консультанта), выписка из протокола заседания кафедры, совета факультета, Научно-технического совета Университета.

Должность _____ ФИО
(подпись)

дата

Непрерывный трудовой стаж _____ лет.
основное место работы ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

_____ Начальник УКПД
(подпись)

Участие в конкурсно-грантовой
деятельности

_____ Начальник УНИД
(подпись)



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о порядке предоставления стимулирующих выплат при
завершении работы над диссертациями на соискание ученой степени
кандидата и доктора наук работникам ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

СМК-П-31-21

Приложение №2

Выписка из протокола № _____
заседания _____
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ от _____ 2021

Присутствовало: _____ человек из _____ списочного состава
_____ (кафедры, совета факультета, Научно-технического совета), что
составляет более 2/3 от списочного состава.

Кворум для принятия решения о возможности и сроках предоставления стимулирующей
выплаты соискателю _____ (ФИО), имеется.

Заседание _____ проводит _____ (должность, фамилия).

СЛУШАЛИ: соискателя _____ о рассмотрении заявления о предоставлении
стимулирующей выплаты на основании «Положения о порядке предоставления стимулирующих
выплат при завершении работы над диссертациями на соискание ученой степени кандидата и доктора
наук работникам ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ».

Соискателем _____ предоставлен:

- проект диссертации на бумажном носителе на правах рукописи и (или) в электронном виде с
готовностью 70%;
- развернутый план диссертации;
- календарный план работы над диссертацией;
- список опубликованных по теме диссертации научных и учебно-методических работ;
- ходатайство научного руководителя (при наличии - консультанта);
- выписка из протокола заседания кафедры (при проведении заседания совета факультета);
- выписка из протокола заседания кафедры. совета факультета (при проведении заседания НТС).

ПОСТАНОВИЛИ:

Учитывая, что соискатель _____ (ФИО) и представленные документы
соответствуют требованиям, изложенным в «Положении о порядке предоставления стимулирующих
выплат при завершении работы над диссертациями на соискание ученой степени кандидата и доктора
наук работникам ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ», диссертационная работа выполнена на
_____ % рекомендовать Ученому совету Университета предоставить
_____ (ФИО) сроком на _____ месяцев стимулирующую выплату.

Заведующий кафедрой (председатель совета факультета, председатель НТС) _____ ФИО

Секретарь _____ ФИО

