

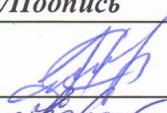
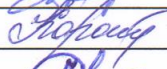
	Министерство сельского хозяйства РФ
	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение по видам деятельности
	4.2.3. Управление документацией
СМК-П-12-21	Положение о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре



УТВЕРЖДАЮ
Решение Ученого совета
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
протокол № 13 от 06.12. 2021 г.
Врио ректора ФГБОУ ВО
Волгоградский ГАУ
В.А. Цепляев
« 06 » Декабря 20 21 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И СРОКЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ
ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ
ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

СМК-П-12-21

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры	Н.В. Кузнецова 	02.12.2021
Проверил	Начальник УКПД	Е.Ю. Коротич 	01.12.2021
Согласовал	Проректор по научно-исследовательской работе	А.А. Ряднов 	01.12.2022
	Начальник юридического отдела	И.А. Корчагина 	02.12.2021

Версия 1.0		02.12.2021 г.	Стр. 1 из 12
------------	--	---------------	--------------



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (далее – Положение) устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Волгоградский государственный аграрный университет» (далее – ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842;
- Порядком прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 г. N 942;
- Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

2. Порядок прикрепления

2.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается приказом ректора Университета.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор Университета.

2.2. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Университетом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя ректора Университета личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке) (Приложение 1), в котором указываются следующие сведения:



а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

2.3. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии) (Приложение 2).

2.4. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 2.2. настоящего Положения, и (или) представления документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, не в полном объеме Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.



2.7. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.8. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 2.2., 2.3. настоящего Положения (далее - отбор). Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение 3).

2.9. Порядок и критерии отбора

2.9.1. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-исследовательской) деятельности лиц комиссия по прикреплению осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, подавших документы в соответствии с п. 2.2., 2.3. настоящего Положения (далее – отбор).

2.9.2. Комиссия производит анализ и оценку следующих документов, поданных прикрепляющимся лицом:

- список научных достижений;
- заключение по результатам собеседования с предполагаемым научным руководителем (Приложение 4);
- план подготовки диссертации (в том числе план диссертации);
- прочие документы, поданные прикрепляемым лицом по его желанию (документы, подтверждающие сдачу кандидатских экзаменов и т.д.).

2.9.3. Оценка степени подготовленности прикрепляемого лица производится в балльной системе по критериям, указанным в Приложении 5, путем суммирования баллов за виды научных работ, представленных прикрепляемым лицом.

2.9.4. Минимальное количество баллов, необходимых для прохождения отбора – 6.

2.9.5. Лица, не набравшие минимальное количества баллов за научные достижения, считаются не соответствующими критериям отбора. В отношении таких лиц комиссия выносит решение об отказе в прикреплении и фиксирует это в протоколе заседания комиссии.

2.10. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 2.2., 2.3. настоящего Положения, Университет уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

2.11. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе



указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.12. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректором Университета издается приказ о прикреплении лица к Университету (далее - приказ).

2.13. Приказ в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сроком на три года.

2.14. Лица, прикрепленные к Университету в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

3. Приложения

Приложение 1 Личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Приложение 2 Список опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии).

Приложение 3 Протокол решения комиссии о прикреплении или об отказе в прикреплении к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Приложение 4 Форма заключения по результатам собеседования с предполагаемым научным руководителем.

Приложение 5 Критерии оценки научной подготовленности при отборе лиц, прикрепляемых для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК-П-12-21

Приложение 1 к положению о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Ректору ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
В.А. Цепляеву

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

к кафедре _____

(наименование кафедры)

Ознакомлен(а):

с лицензией на право ведения образовательной деятельности
и приложениями к ней

(личная подпись)

со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложениями к нему

(личная подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных

(личная подпись)

Дополнительные сведения
работаю _____

(место работы)

в должности _____

Образование: _____

(уровень, наименование вуза, год окончания)

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

(когда и кем выдан)

Домашний адрес: _____

(указать адрес регистрации по жительства с индексом, телефон, E-mail.ru)

Сданы кандидатские экзамены: _____

О ходе рассмотрения вопроса о моем прикреплении прошу информировать _____

(указать способ информирования: через операторов почтовой связи, по электронной почте и т.д.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(личная подпись поступающего)

Предполагаемый научный руководитель _____

(уч. степень, уч. звание, подпись, Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научно-исследовательской работе _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры _____
(подпись) (Ф.И.О.)



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК-П-12-21

Приложение 2 к положению о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СПИСОК
опубликованных и приравненных к ним
научных и учебно-методических работ

Ф.И.О. автора

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или с.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) Научные работы					
б) Авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты					
в) Учебно-методические работы					

Примечание: числитель - общий объем, знаменатель - лично автора.

Автор

подпись, Ф.И.О.

Список верен:

Зав. кафедрой

подпись, Ф.И.О.

Ученый секретарь Ученого совета

подпись, Ф.И.О.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК-П-12-21

Приложение 3 к положению о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Протокол

№__ от «__» _____ 2022 г.

Заседания комиссии

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ,

утвержденной приказом №__ от _____ г. § п.

Председатель комиссии: _____
Ф.И.О. уч. степень, уч. звание, занимаемая должность

Секретарь: _____
Ф.И.О. уч. степень, уч. звание, занимаемая должность

Члены комиссии:

Ф.И.О. уч. степень, уч. звание, занимаемая должность

Ф.И.О. уч. степень, уч. звание, занимаемая должность

Ф.И.О. уч. степень, уч. звание, занимаемая должность

Рассмотрев заявление

Ф.И.О.

о прикреплении к университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____ и представленные документы:

шифр и наименование научной специальности

1. Заявление
2. Копия диплома о высшем образовании с приложением к нему
3. Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт)
4. Список опубликованных работ

Комиссия приняла решение:

- 1) Предоставленные документы соответствуют/ не соответствуют Положению о Порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

- 2) Прикрепить _____ к Университету для подготовки диссертации на соискание

Ф.И.О.

ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

или

отказать _____ в прикреплении к Университету для подготовки диссертации

Ф.И.О.

на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Председатель комиссии

Секретарь

Члены комиссии

подпись, Ф.И.О.

подпись, Ф.И.О.

подпись, Ф.И.О.

подпись, Ф.И.О.

подпись, Ф.И.О.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК-П-12-21

Приложение 4 к положению о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский Государственный Аграрный Университет»
(ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам собеседования с предполагаемым научным руководителем

Прикрепляемое лицо _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Предполагаемая тема диссертации _____

Наличие научного задела по теме диссертации (%) _____

Соответствие плана подготовки диссертации и плана диссертации предъявляемым требованиям к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук по соответствующей научной специальности:

Частично соответствует ☐ Полностью соответствует ☐

Выбрать нужное

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

- об общенаучной и специальной подготовке прикрепляемого лица _____

- об актуальности и научной значимости темы исследования _____

В связи с вышеизложенным, изъявляю готовность оказывать научное руководство по подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук _____
(фамилия, инициалы прикрепляемого лица)

Предполагаемый научный руководитель _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

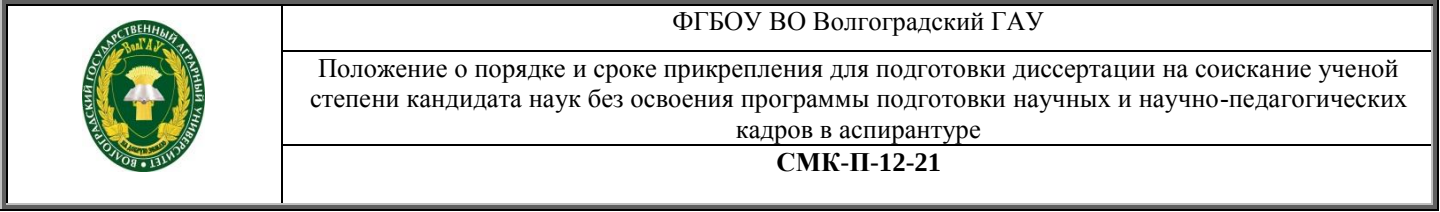
Дата собеседования «__» _____ 20__ г.

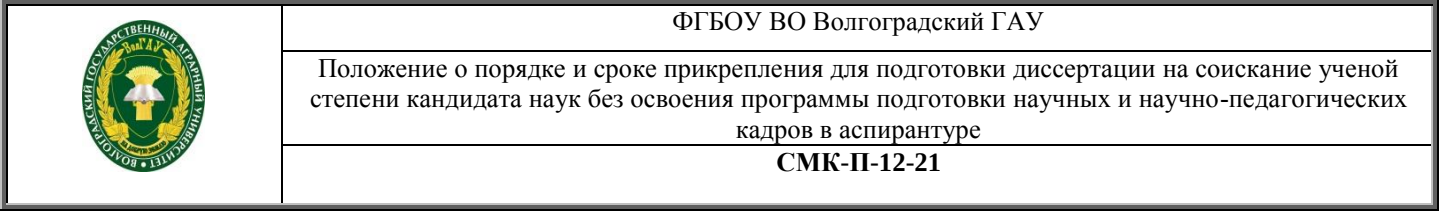


Приложение 4 к положению о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Критерии оценки научной подготовленности при отборе лиц, прикрепляемых для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

№ п/п	Наименование научного достижения	Основание (предъявленные документы)	
		Балл	
1.	Участник научно-практической конференции	Диплом, Грамота, Сертификат	Благодарственное письмо
1.1.	региональная	2	1
1.2.	всероссийская	3	2
1.3.	международная	4	3
2.	Профессиональная деятельность в соответствии с научной специальностью (стаж работы не менее 1 года)	Копия трудовой книжки или справка с места работы, характеристика с места работы	
		3	
3.	Наличие научных публикаций в изданиях	Ксерокопия (титульный лист, оглавление, текст публикации, выходные данные)	
3.1.	региональных	3	
3.2.	российских	4	
3.3.	из перечня ВАК	5	
3.4.	международных	6	
4.	Участие в конкурсах на соискание грантов разного уровня	Свидетельство об участии в конкурсе или диплом, или проектная заявка	
4.1.	Региональный	3	
4.2.	Российский	4	
4.3.	международный	5	
5.	Патент		
5.1.	на изобретение	8	
5.2.	на полезную модель	5	
5.3.	на промышленный образец	3	
5.4.	на селекционное достижение	10	
6.	Свидетельство о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	3	
7.	Научный задел по теме диссертации:	Результаты собеседования с предполагаемым научным руководителем	
7.1.	10%	1	
7.2.	30%	2	
7.3.	50%	3	
7.4.	80%	4	
8.	Соответствие плана подготовки диссертации и плана диссертации предъявляемым требованиям к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук по соответствующей научной специальности:	Результаты собеседования с предполагаемым научным руководителем	
8.1.	частично соответствуют	1	
8.2.	полностью соответствуют	3	
9.	Наличие документов, подтверждающих сдачу кандидатских экзаменов по соответствующей научной специальности:	Справка, протокол о сдаче кандидатских экзаменов	
9.1.	1 кандидатский экзамен	1	
9.2.	2 кандидатских экзамена	2	
9.3.	3 кандидатских экзамена	3	

[illegible]



(С должностной инструкцией ознакомлен(а), учтенный экземпляр получил(а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.)

[illegible]