

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3. Управление документацией
СМК-ПСП- 08-15-23	Положение о кафедре «Технологии перерабатывающих и пищевых производств»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

_____ А.В. Цепляев



ПОЛОЖЕНИЕ О
**КАФЕДРЕ «ТЕХНОЛОГИИ ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩИХ И ПИЩЕВЫХ
ПРОИЗВОДСТВ»**

СМК- ПСП- 08-15-23

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	<i>Заведующий кафедрой</i>	<i>Кузнецова Е.А.</i>	<i>01.09.2023г.</i>
Проверил	<i>Начальник УКПД</i>	<i>Коротич Е.Ю.</i>	<i>01.09.2023г.</i>
Согласовал	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>Несмиянов И.А.</i>	<i>01.09.2023г.</i>
	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Корчагина И.А.</i>	<i>01.09.2023г.</i>
Версия 1.0		<i>01.09.2023г.</i>	<i>Стр. 1 из 8</i>



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о кафедре
«Технологии перерабатывающих и пищевых производств»

СМК-ПСП- 08-15-23

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ и Устава Волгоградского государственного аграрного университета.

1.2. Кафедра «Технологии перерабатывающих и пищевых производств» является подструктурным подразделением факультета перерабатывающих технологий и пищевых систем, обеспечивающим осуществление учебного процесса, воспитательной, методической, научно-исследовательской и других видов деятельности. Кафедра функционирует в соответствии с Уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением. Кафедра подчиняется в установленном порядке декану факультета, проректору по учебной работе, ректору университета.

1.3. Кафедра может быть реорганизована, переименована или ликвидирована по решению Ученого совета университета.

1.4. Кафедрой руководит заведующий кафедрой, прошедший на конкурсной основе выборы на Ученом совете университета тайным голосованием на срок до пяти лет, из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, ученую степень и ученое звание. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее 50% плюс 1 голос от числа участвующих в голосовании, при кворуме 2/3 от списочного состава совета. Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора. Заведующий кафедрой осуществляет организацию и руководство всеми видами деятельности кафедры и несет полную ответственность за результаты ее работы.

1.5. В состав штатного расписания кафедры входят должности: профессор, доцент, старший преподаватель, ассистент, докторант, аспирант, научный, учебно-вспомогательный персонал.

1.6. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими научную, воспитательную, учебно-методическую и другие виды работ, а также планами заключенных хозяйственных договоров. Содержание, организация и методика выполнения всех видов



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о кафедре
«Технологии перерабатывающих и пищевых производств»

СМК-ПСП- 08-15-23

работ отражается в документации, которую кафедра ведет в соответствии с принятой в университете номенклатуре дел. Материалы дел постоянного хранения один раз в год сдаются кафедрой в архив университета

1.7. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, настоящим Положением и другими нормативными актами, решениями ученых советов университета и факультета, приказами ректора и распоряжениями проректоров и декана, политикой руководства в области качества университета, документацией системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, международными стандартами в области качества.

1.8. Конкретные решения по основным вопросам, связанным с планированием, организацией и исполнением всех видов работ в рамках годового плана, принимаются на заседаниях кафедры.

1.9. Кафедра имеет учебные и научные лаборатории, методические кабинеты и другие подразделения, обеспечивающие учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность.

1.10. Актуализация настоящего Положения (замена на новое) оформляется приказом ректора на основании решения ученого совета университета в случаях изменения названия вуза или структурного подразделения, реорганизации университета, внесения более трех дополнений и изменений.

2. Основные задачи кафедры

2.1. Научно-методическое обеспечение учебного процесса. Формирование учебных планов, программ и курсов (дисциплин).

2.2. Организация и проведение научно-методической и учебной работы, подготовка специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и учебных планов, утвержденных Ученым советом ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ.

2.3. Организация и проведение научно-исследовательской работы по профилю кафедры на отвечающем современным требованиям уровне.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о кафедре «Технологии перерабатывающих и пищевых производств»

2.4. Развитие международной, производственной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.5. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

2.6. Обеспечение безопасных условий труда при выполнении учебного процесса и научных исследований.

3. Функции кафедры

3.1. Организует и проводит все виды занятий по профилю кафедры. Кафедра в соответствии с имеющейся у университета лицензией реализует основные образовательные программы высшего образования.

3.2. Может реализовывать образовательные программы начального профессионального и среднего профессионального образования, а также образовательные программы для дополнительного образования при наличии у университета соответствующих лицензий.

3.3. Разрабатывает рабочие программы учебных курсов по профилю кафедры и утверждает их в установленном порядке у декана факультета.

3.4. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, включая подготовку учебников, учебных пособий, конспектов лекций, разработку научно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание различных методических приемов, эффективное использование имеющейся современной учебной техники и лабораторного оборудования.

3.5 Организует работы научно-практических, учебно-методических семинаров с обсуждением теоретических и методических вопросов по актуальной тематике.

3.6 Разрабатывает ежегодные планы повышения квалификации работников кафедры, направление работников на обучение ФПК в институтах повышения квалификации, организация других форм повышения их квалификации.



3.7 Устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей, оказывает методическую помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.8 Ведет научные работы в соответствии с планом научно-исследовательской работы университета и кафедры.

3.9 Проводит научные исследования по теоретическим и прикладным проблемам по профилю кафедры, проблемам педагогики высшей школы в тесной связи с задачами повышения качества подготовки специалистов.

3.10 Осуществляет воспитательную работу среди студентов, в том числе, через действующую в университете систему кураторства, взаимодействие со студенческим научным обществом.

3.11 Участвует в организации творческой деятельности студентов (фестивали, конкурсы, викторины, презентации).

3.12 Осуществляет связи кафедры с научной библиотекой по вопросам книгообеспеченности дисциплин, закрепленных за кафедрой, формирует заказы на приобретение необходимых учебников и учебных пособий.

4. Взаимодействия с подразделениями университета, учреждениями и организациями

При выполнении своих функций и задач кафедры:

Взаимодействует и регулирует свои отношения со всеми структурными подразделениями университета в соответствии с их функциями, прописанными в соответствующих положениях, которые в той или иной степени затрагивают сферу деятельности кафедры.

5. Права подразделения

Кафедра имеет право:

5.1. Определять содержание учебных планов и учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами.

5.2. Самостоятельно определять педагогически оправданные методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

5.3. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности университета, а также факультета и иных учебных подразделений.



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о кафедре
«Технологии перерабатывающих и пищевых производств»

СМК-ПСП- 08-15-23

5.4. Запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей

5.5. Пользоваться услугами научной библиотеки, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений университета, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений университета.

5.6. Получать от руководства деканата факультета информацию, материально-технические и иные средства, необходимые для осуществления своих функциональных обязанностей.

5.7. Требовать от непосредственного руководителя организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

5.8. Выносить на рассмотрение совета факультета вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся.

5.9. Обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством порядке.

