

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

ПЭиУ *наименование*
факультета

Н.Н. Балашова
подпись *инициалы фамилия*

26 апреля 2024 г.
дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

наименование практики

Кафедра Экономическая безопасность
наименование кафедры

Уровень высшего образования специалитет
бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки / Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза»
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград
2024

Авторы:

доцент
должность

подпись

Н. С. Панова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

подпись

И. А. Петерс
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

«Экономическая безопасность»

наименование кафедры

Протокол № 8 от 22 апреля 2024 г.

дата

Заведующий кафедрой (и.о.)

подпись

Е. А. Колпакова
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

наименование факультета

Протокол № 8 от 26 апреля 2024 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Ознакомительная практика по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза» является составной частью непрерывной практической подготовки студентов в период обучения, позволяющая получить студенту первичные навыки исследовательской работы.

Целью учебной практики является закрепление и углубление приобретенных теоретических знаний, овладение практическими навыками и компетенциями в сфере профессиональной деятельности по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Судебная экономическая экспертиза»).

Задачами учебной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных по дисциплинам образовательной программы, изучение форм их практической реализации;
- разработка индивидуальных научных заданий с использованием экономической литературы, статистических сборников, информационных технологий;
- расширение представления о работе и основных функциях экономических и правовых служб предприятия, организации или учреждения, об основах организации и управления деятельностью предприятия (организации, учреждения) в современных условиях;
- закрепление навыков работы с литературой: ее поиска, систематизации и обобщения необходимых материалов;
- использование современных информационных технологий и программных средств в режиме пользователя для решения поставленных задач;
- выявление проблем экономическо-правового характера и тенденций развития предприятий, организаций, учреждений.

В результате прохождения ознакомительной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		УК-1.1. Имеет представление о порядке критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий	Знать порядок осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-1.2. Умеет применять на практике знания о порядке критического анализа проблемных ситуаций на основе системного	Уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий в соответствии с направленностью

		подхода, выработки стратегии действий	профессиональной деятельности
		УК-1.3. Владеет практическими навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий	Владеть навыками осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		УК-2.1. Демонстрирует знания об управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-2.2. Умеет применять на практике знания об управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла	Уметь управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-2.3. Владеет практическими навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Владеть навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		УК-3.1. Имеет представление об организации и руководстве работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели	Знать основы организации и руководства работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели, в соответствии с направленностью профессиональной

			деятельности
		УК-3.2. Умеет применять на практике знания об организации и руководстве работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели	Уметь организовывать и руководить работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-3.3. Владеет практическими навыками организации и руководства работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели	Владеть навыками организации и руководства работой команды, включая выработку командной стратегии для достижения поставленной цели, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		УК-4.1. Имеет представление о порядке применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать порядок применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-4.2. Умеет применять на практике знания о порядке применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	Уметь применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия в соответствии с

		академического и профессионального взаимодействия	направленностью профессиональной деятельности
		УК-4.3. Владеет практическими навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Владеть навыками применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		УК-5.8. Демонстрирует знания о разнообразии культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать основы разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-5.9. Умеет применять на практике знания о разнообразии культур в процессе межкультурного взаимодействия	Уметь анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-5.10. Владеет практическими навыками анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Владеть навыками анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия в соответствии с направленностью профессиональной деятельности

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни		УК-6.1. Имеет представление о порядке определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Знать порядок определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-6.2. Умеет применять на практике знания о порядке определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Уметь определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-6.3. Владеет практическими навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Владеть навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		УК-7.1. Имеет представление о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	Знать основы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью

		профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
		УК-7.2. Умеет применять на практике знания о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Уметь поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-7.3. Владеет практическими навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Владеть навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		УК-8.1. Имеет представление о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать основы создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности

		УК-8.2. Умеет применять на практике знания о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Уметь создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-8.3. Владеет практическими навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Владеть навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		УК-9.1. Демонстрирует базовые дефектологические знания для использования в социальной и профессиональной сферах	Знать основы дефектологии для использования в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности

		УК-9.2. Умеет применять на практике базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Уметь использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-9.3. Владеет практическими навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Владеть навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
УК-9. / УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		УК-9.1. / УК-10.1. Имеет представление о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Знать основы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-9.2. / УК-10.2. Умеет применять на практике знания о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-9.3. / УК-10.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной

			деятельности
УК-10. / УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействию им в профессиональной деятельности		УК-10.1. / УК-11.1. Имеет представление о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействию им в профессиональной деятельности	Знать основы формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействию им в профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-10.2. / УК-11.2. Умеет применять на практике знания о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействию им в профессиональной деятельности	Уметь формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности
		УК-10.3. / УК-11.3. Владет практическими навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействию им в профессиональной деятельности	Владеть навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействию им в профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Ознакомительная практика» Б2.О.01(У) относится к практикам части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки специалистов по направлению подготовки (специальности) 38.05.01

Экономическая безопасность, направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза».

Место практики в структуре образовательной программы

[illegible]

Б1.О.12 Физическая культура и спорт	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Очная	+	+	+			
	Заочная	+	+	+			
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов							
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны	Очная		+				
	Заочная		+				
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах							
Б1.О.06 Психология и педагогика с основами дефектологии	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности							
Б1.О.07 Экономическая теория	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности							
Б1.О.08 Правоведение	Очная	+					
	Заочная	+					
Б2.О.01(У) Ознакомительная практика	Очная	+					
	Заочная		+				

Для успешного прохождения практики «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин как История России (Б1.О.01), Философия (Б1.О.02), Основы российской государственности (Б1.О.03), Русский язык и культура речи (Б1.О.04), Иностранный язык (Б1.О.05), Психология и педагогика с основами дефектологии (Б1.О.06), Экономическая теория (Б1.О.07), Правоведение (Б1.О.08), Управление проектами (Б1.О.09), Управление персоналом (Б1.О.10), Физическая культура и спорт (Б1.О.12), Элективные курсы по физической культуре и спорту (Б1.В.01),

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)) будут полезными при изучении таких

дисциплин как Основы военной подготовки (Б1.В.ДВ.01.01), Основы гражданской обороны (Б1.В.ДВ.01.02).

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Вводный инструктаж
		Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Получение индивидуального задания
		Обзор и теоретический анализ научной литературы по теме задания
		Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме (заданию)
		Освоение традиционных способов и приемов аналитической обработки экономической информации
		Выполнение анализа во взаимосвязи экономических явлений
		Анализ риска и угроз в сфере экономической безопасности
3	Заключительный этап	Обработка полученного материала и формулирование выводов
		Оформление результатов практики
		Составление отчета по практике
		Защита отчета по практике

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, внутреннему трудовому распорядку, цели, задачи, определение алгоритма прохождения практики. Получение индивидуального задания у руководителя практики. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов.	Собеседование

2	Основной этап	Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; изучение информационной базы по теме практики, сбор и предварительная обработка данных. 3. Систематизация и анализ полученного фактографического материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий, выявление проблемных точек, ведение дневника.	Дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Систематизация полученных данных в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада и презентации для защиты отчета по практике. Защита отчета.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «зачтено», «не зачтено».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научно-исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. На этапе защиты отчета ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника. В результате обучающийся обнаруживает сформированные знания (систематические / с отдельными пробелами / неполные), умение использовать полученные знания (успешное / с отдельными пробелами / не систематическое), применение навыков (успешное / с отдельными ошибками / не систематическое). Это подтверждает до-стижение планируемых результатов обучения по дисциплине.

«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению. На этапе защиты отчета студент не дает удовлетворительных ответов на вопросы, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника. В результате следует считать, что компетенции не сформированы, пороговый уровень не пройден. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенций свидетельствует об отрицательных результатах освоения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине.
--------------	---

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

1. Карзаева, Н.Н. Основы экономической безопасности: учебник / Н.Н. Карзаева. - Москва: ИНФРА-М, 2022. — 275 с. — Текст: электронный.- URL: <https://znanium.com/read?id=392182>
2. Приоритеты социально-экономического развития сельских территорий в условиях глобальных вызовов: монография / под науч. ред. Н.А. Середа. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 198 с. — Текст: электронный.- URL: <https://znanium.com/read?id=416594>
3. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации. — С83 4-е изд., доп. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 101 с. — Текст: электронный.- URL: <https://znanium.ru/read?id=443149>
4. Теневая экономика и экономическая безопасность государства: учебное пособие / В.И. Авдийский, В.А. Дадалко, Н.Г. Синявский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 538 с. — Текст: электронный.- URL: <https://znanium.com/read?id=379808>
5. Цифровая экономика предприятия : учебник / М.Ф. Меняев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 369 с. — Текст: электронный.- URL: <https://znanium.com/read?id=368492>
6. Экономическая безопасность : учебное пособие / под ред. Н.В. Манохиной. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 320 с. — Текст: электронный.- URL: <https://znanium.com/read?id=399944>
7. Экономическая безопасность России на современном этапе социально-экономического развития общества: монография / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко, О.В. Киселева, О.В. Скрипкина, М.Н. Трофимов; под ред. д-ра экон. наук, проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 233 с. — Текст: электронный.- URL: <https://znanium.com/read?id=389187>
8. Экономическая безопасность современной России в условиях кризиса: монография / В.И. Орехов, Т.Р. Орехова, О.В. Карагодина ; под науч. ред. Т.Р. Ореховой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 105 с. — Текст: электронный.- URL: <https://znanium.com/read?id=400015>
9. Экономическая безопасность. Практикум : учебное пособие / под общ. ред. С.А. Коноваленко. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 204 с.— Текст: электронный.- URL: <https://znanium.ru/read?id=439335>
10. Экономическая безопасность: учебник / под общ. ред. С.А. Коноваленко. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 526 с. — Текст: электронный.- URL: <https://znanium.ru/read?id=431365>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Банк России - <https://cbr.ru/>
2. Информационно-аналитический портал: Экономическая безопасность. - <http://econbez.ru/>
3. Международный научно-практический журнал: «Экономическая безопасность» - <https://1economic.ru/journals/ecsec>
4. Минфин России - <https://minfin.gov.ru/ru/>
5. Население мира и стран - https://countrymeters.info/en/Russian_Federation
6. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
7. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - <http://ecsocman.edu.ru/>
8. Общественно-политический журнал о международных отношениях и внешней политике: «Россия в глобальной политике» - <https://globalaffairs.ru/about/readers-experts/>
9. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
10. Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru/>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"
5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: учебная аудитория, гидромелиоративный корпус, 307 а кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, персональный компьютер, проектор, экран, акустическая система.
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: учебная лаборатория по экономической безопасности	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные

	(компьютерный класс), гидромелиоративный корпус, 312 кг.		компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: учебная лаборатория по экономической безопасности (компьютерный класс), гидромелиоративный корпус, 312 кг.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
4	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, ЮФО, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализирован- ной мебели, компьютеры (10 ед.).
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Казахская, д. 33	комплект мебели, компьютер.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций в сфере
сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета прикладной
экономики и управления

наименование факультета

Н. Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

26.04.2024

г.

дата

МП



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Практика по профилю профессиональной деятельности

наименование практики

Кафедра Экономическая безопасность

наименование кафедры

Уровень высшего образования специалитет

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки / Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

*шифр и наименование направления подготовки
(специальности)*

Направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград
2024

Авторы:

_____	_____	_____
должность	подпись	инициалы фамилия
<u>доцент</u>	_____	<u>С.Ю. Шалдохина</u>
должность	подпись	инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

_____	_____	<u>И.А. Петерс</u>
доцент	подпись	инициалы фамилия
должность		

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Экономическая безопасность

наименование кафедры

Протокол № 8 от 22 апреля 2024 г.

дата

И.о. заведующий кафедрой	_____	<u>Е.А. Колпакова</u>
	подпись	инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

наименование факультета

Протокол № 8 от 26 апреля 2024 г.

дата

Председатель методической комиссии факультета	_____	<u>Т. В. Даева</u>
	подпись	инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения учебной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» является закрепление и углубление знаний, умений и навыков, ранее полученных при изучении общетеоретических и специальных учебных дисциплин; получение первичных профессиональных умений и навыков проведения аналитической работы, сбора и поиска экономической информации, обработки статистических данных, с использованием различных методов экономического анализа, необходимых для осуществления в реальных условиях ключевых типов задач профессиональной деятельности.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление полученных в ходе обучения теоретических знаний;
- приобретение практического умения проведения аналитических исследований в социально-экономической сфере;
- использование аналитического инструментария для проведения экономических расчетов по данным публичной бухгалтерской отчетности;
- формирование у студентов навыков творческого мышления и самостоятельной деятельности при анализе проблемы;
- закрепление у студентов навыков самостоятельного сбора и обработки информации, необходимой для подготовки развернутого письменного отчета по заранее заданной тематике.

В результате прохождения учебной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности», обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	ОПК – 1.1. Демонстрирует знания и методы экономической науки, применяет статистико-математический инструментарий, строит экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	Знать основы и методы экономической науки, применение статистико-математического инструментария, построение экономико-математических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, анализа и интерпретации полученных результатов, в том числе основы построения экономико-математических моделей и методы проведения аналитических исследований для решения профессиональных задач.
	ОПК – 1.2. Умеет применять на практике знания и методы экономической науки, статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические	Уметь применять базовые знания и методы экономической науки, статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения

	модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	профессиональных задач, анализа и интерпретации полученных результатов, в том числе осуществлять выбор экономико-математической модели и метода проведения аналитических исследований для решения профессиональных задач.
	ОПК – 1.3. Применяет знания и методы экономической науки, статистико-математический инструментарий, строит экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализирует и интерпретирует полученные результаты.	Владеть навыками применения базовых знаний и методов экономической науки, статистико-математического инструментария, строить экономико-математические модели необходимые для решения профессиональных задач, анализа и интерпретации полученных результатов, в том числе навыками построения экономико-математических моделей, применения методов аналитического исследования, а также анализирует и интерпретирует полученные результаты в процессе решения профессиональных задач.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и	ОПК - 2.1 Имеет представление об осуществлении сбора, анализе и использовании данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявлении, предупреждении, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	Знать представление об осуществлении сбора, анализе и использовании данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявлении, предупреждении, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, в том числе основные методы сбора, анализа и использования данных различных видов отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.
	ОПК - 2.2. Использует знания об осуществлении сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации,	Уметь знания об осуществлении сбора, анализе и использовании данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и

внешних угроз и рисков.	бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, в том числе осуществлять сбор, анализ и использование данных различных видов отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.
	ОПК - 2.3. Владеет практическими навыками осуществления сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	Владеть практическими навыками об осуществлении сбора, анализе и использовании данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, в том числе навыками использования результатов оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта с целью выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	ОПК - 3.1. Имеет представление об экономических показателях, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Знать основы экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе основные экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и методику их расчета.
	ОПК - 3.2. Использует знания расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Уметь использовать знания расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе применять методику расчёта

		экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
	ОПК - 3.3. Применяет знания расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Владеть способностью расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе навыками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с использованием различных методов и подходов к их определению.
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	ОПК – 4.1. Имеет представление о разработке и принятии экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, планировании и организации профессиональной деятельности, осуществлении контроля и учёта ее результатов.	Знать основы разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, планирования и организации профессиональной деятельности, осуществлении контроля и учёта ее результатов, в том числе иметь представление о разработке и принятии экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений на основе результатов аналитических исследований.
	ОПК – 4.2. Использует знания о разработке и принятии экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, планировании и организации профессиональной деятельности, осуществлении контроля и учёта ее результатов.	Уметь использовать знания о разработке и принятии экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, планировании и организации профессиональной деятельности, осуществлении контроля и учёта ее результатов, в том числе знания о разработке и принятии экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений на основе результатов аналитических исследований.
	ОПК – 4.3. Применяет знания о разработке и принятии экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, планировании и организации профессиональной деятельности, осуществлении контроля и учёта ее результатов.	Владеть навыками разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений, планирования и организации профессиональной деятельности, осуществлении контроля и учёта ее результатов, в том числе навыками разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих

		решений на основе результатов аналитических исследований.
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.	ОПК – 5.1. Демонстрирует знания об осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.	Знать основы осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение, в том числе основы осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере аналитических исследований.
	ОПК – 5.2. Умеет применять на практике знания об осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.	Уметь использовать знания об осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение, в том числе использовать знания об осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере аналитических исследований.
	ОПК – 5.3. Владеет практическими навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение.	Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение, в том числе в сфере аналитических исследований.
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК - 6.1. Демонстрирует знания об использовании современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.	Знать представление об информационной безопасности и использовании современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач, в том числе при проведении аналитических исследований.
	ОПК - 6.2. Умеет применять на практике знания об	Уметь применять на практике знания об информационной безопасности и

	использовании современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.	использовании современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач, в том числе в проведении аналитических исследований.
	ОПК - 6.3. Владеет практическими навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.	Владеть практическими навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач в рамках обеспечения информационной безопасности, в том числе навыками проведения аналитических исследований.
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК – 7.1. Имеет представление о принципах работы современных информационных технологий и использовании их для решения задач профессиональной деятельности.	Знать представление об информационной безопасности и о принципах работы современных информационных технологий и использовании их для решения задач профессиональной деятельности, в том числе при проведении аналитических исследований.
	ОПК – 7.2. Использует знания о принципах работы современных информационных технологий и использовании их для решения задач профессиональной деятельности.	Уметь использовать знания об информационной безопасности и о принципах работы современных информационных технологий и использовании их для решения задач профессиональной деятельности, в том числе в проведении аналитических исследований.
	ОПК – 7.3. Применяет знания о принципах работы современных информационных технологий и использовании их для решения задач профессиональной деятельности.	Владеть навыками использования знаний информационной безопасности и о принципах работы современных информационных технологий и использовании их для решения задач профессиональной деятельности, в том числе навыками проведения аналитических исследований.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» (Б2.О.03(У)) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 кур с	2 кур с	3 кур с	4 кур с	5 кур с	6 кур с

ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.

Б1.О.15 Математика	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.О.17 Статистика	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.О.19 Математическое моделирование в экономике	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.О.27 Основы экономики и бизнеса (на английском языке)	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

Б1.О.22 Экономический анализ	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.О.25 Налоги и налогообложение	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б1.О.26 Бухгалтерский учет	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.02(У) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			

ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Б1.О.13 Экономика организации (предприятия)	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			

ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

Б1.О.13 Экономика организации (предприятия)	Очная		+				
	Очно-заочная						

	Заочная		+				
Б1.О.16 Финансы	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.О.18 Деньги, кредит, банки	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б1.О.24 Основы финансового менеджмента	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.02(У) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение							
Б1.О.28 Нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.02(У) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач							
Б1.О.14 Информационная безопасность	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности							
Б1.О.14 Информационная безопасность	Очная	+					
	Очно-заочная						
	Заочная		+				
Б2.О.02(У) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная		+				
	Очно-заочная						
	Заочная			+			

Для успешного прохождения практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» (Б2.О.02(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «Экономика организации (предприятия)» (Б1.О.13), «Информационная безопасность» (Б1.О.14), «Финансы» (Б1.О.16), «Математика» (Б1.О.15), «Статистика» (Б1.О.17), «Деньги, кредит, банки» (Б1.О.18), «Математическое моделирование в экономике» (Б1.О.19), «Экономический анализ» (Б1.О.22), «Основы финансового менеджмента» (Б1.О.24), «Налоги и налогообложение» (Б1.О.25), «Бухгалтерский учет» (Б1.О.26), «Основы экономики и бизнеса (на английском языке)» (Б1.О.27), «Нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности» (Б1.О.28). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по

указанным дисциплинами практикам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» (Б2.О.02(У)) будут полезными при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Собрание с руководителем практики. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Своевременное прибытие к месту прохождения практики. Выполнение заданий, предусмотренных содержанием практики. Рассмотрение и закрепление основ экономического анализа. Характеристика информационного обеспечения и организации экономического анализа. Освоение традиционных способов и приемов аналитической обработки экономической информации. Применение в аналитических исследованиях способов оптимизации экономических показателей. Использование традиционных способов для экономического анализа бухгалтерской отчетности предприятий.
3	Этап подготовки отчета по практике	Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике. Защита отчета о прохождении практики представляет собой краткий доклад обучающегося о результатах, полученных при прохождении практики, и его ответы на задаваемые вопросы.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно выбранного варианта. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	Собеседование

2	Основной этап	Задание 2. Качественное и своевременное выполнение индивидуального задания на практику. Сбор, обработка и изучение теоретического материала, согласно индивидуальному заданию, для формирования отчета по практике, систематизация специальной литературы. Задание 3. Выполнить соответствующие расчеты, необходимые для получения значимого результата. Провести анализ основных показателей и результатов. Обобщение полученных результатов.	Дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.	Отчет о прохождении практики

Контрольные задания по практике: (Применение в аналитических исследованиях способов и методов оценки экономических показателей):

1. Основы финансовой математики.
2. Учет фактора времени в финансовом управлении.
3. Дисконтирование капитала и дохода.
4. Методы определения цены и структуры капитала.
5. Методы оптимизации привлечения заемных средств.
6. Индексация цен и стоимости капитала.
7. Методы инвестиционных решений.
8. Методы количественной оценки предпринимательских рисков.
9. Понятия и задачи сравнительной комплексной оценки результатов хозяйственной деятельности.
10. Условия применения методов сравнительной комплексной оценки.
11. Метод суммирования значений всех показателей.
12. Метод коэффициентов (геометрической средней).
13. Метод суммы мест.
14. Метод суммы баллов.
15. Метод расстояний.
16. Методы стохастической комплексной оценки.
17. Методы линейного программирования.
18. Методы блочного программирования.
19. Методы нелинейного программирования.
20. Методы динамического программирования.
21. Методы решения линейных программ.
22. Теория игр.
23. Теория массового обслуживания.
24. Теория расписания.
25. Сетевые методы планирования и управления.
26. Горизонтальный анализ.
27. Вертикальный анализ.
28. Факторный анализ.
29. Метод финансовых коэффициентов.
30. Трендовый анализ.
31. Способ сравнения.

32. Способ наблюдения, выборка
33. Способ группировки информации.
34. Графический способ.
35. Балансовый метод.
36. Метод выделения «узких мест» и ведущих звеньев.
37. Прием детализации информации.
38. Абсолютные, относительные величины.
39. Средние величины.
40. Способ цепных подстановок.
41. Индексный способ.
42. Способ абсолютных разниц.
43. Способ относительных разниц.
44. Индексный способ.
45. Интегральный способ.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам зачета с оценкой выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики***

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (91-100 баллов)	Студент обнаруживает всестороннее, систематическое знание учебного материала, формирующего толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, обуславливающих систему менеджмента как науку и сферу профессиональной деятельности. Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, литературы, профессионального категориального аппарата и умения пользоваться ими при ответе. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Хорошо» (78-90 баллов)	Студент знает основные термины системы менеджмента, но в усвоении материала допущены незначительные пробелы,

	изложение материала недостаточно систематизированное и последовательное. Оценка «хорошо» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах. Материал излагается уверенно. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Удовлетворительно» (61-77 баллов)	В усвоении материала имеются существенные пробелы, изложение недостаточно самостоятельное (пересказ учебника), несистематизированное, содержит существенные ошибки, в том числе в выводах, аргументация слабая, умения не проявлены, допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Оценка «удовлетворительно» ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата теории менеджмента и обязательной литературы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по дисциплине
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	Студент обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Оценка «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании студентом содержания экзаменационных вопросов. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по дисциплине

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.2 Перечень учебной литературы

1. Александров, О. А. Экономический анализ: учебное пособие / О.А. Александров, Ю.Н. Егоров. - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 288 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2078404>

2. Басовский, Л. Е. Экономический анализ: учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунёва, Е.Н. Басовская; под ред. Л.Е. Басовского. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 222 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228816>
3. Казакова, Н. А. Экономический анализ: учебник / Н.А. Казакова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. - 343 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841435>
4. Киселева, О. В. Экономический анализ: учебное пособие / О. В. Киселева; науч. ред. Л. В. Пасечникова. - 2-е изд. - Москва: ФЛИНТА, 2020. - 154 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860981>
5. Киреева, Н. В. Экономический и финансовый анализ: учебное пособие / Н. В. Киреева. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 293 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1083440>
6. Климова, Н. В. Экономический анализ (с традиционными и интерактивными формами обучения): учебное пособие / Н. В. Климова. — 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 296 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068837>
7. Комплексный экономический анализ: учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 352 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088082>
8. Пласкова, Н. С. Экономический анализ : учебник / Н.С. Пласкова, Н.А. Проданова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. - 324 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069047>
9. Погорелова, М. Я. Экономический анализ: теория и практика: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 290 с.- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967124>
10. Савицкая, Г. В. Экономический анализ: учебник / Г.В. Савицкая. — 15-е издание, исправленное и дополненное. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 587 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1710064>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - <http://www.bali.ostu.ru/umc/>
2. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал - www.eup.ru
3. Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru/>
4. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
6. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
7. Административно-управленческий портал - <http://aup.ru>
8. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - <https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/>
9. Статьи по экономической безопасности предприятия - <https://creativeconomy.ru/keywords/ekonomicheskaya-bezopasnost>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu: Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade) – контракт № 636/223/21 от 13.12.2021 до 31.12.2022

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-1278-2020 от 24.11.2020 до 24.11.2022

3. Adobe acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF - Freeware, бессроч.

4. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».

5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"

6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг - учебная лаборатория по экономической безопасности (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория по экономической безопасности (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д.33	Комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория по экономической безопасности (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д.33	Комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
4	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).
5	Помещение для хранения и профилактического	400002, Волгоградская обл.	Комплект мебели, компьютер

	обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	г. Волгоград, ул. Казахская, д.33	
--	--	--------------------------------------	--

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ
наименование факультета
Н. Н. Балашова
подпись *инициалы фамилия*
26 апреля 2024 г.
дата

МП



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности
наименование практики

Кафедра Экономическая безопасность
наименование кафедры
Уровень высшего образования специалитет
бакалавриат / специалитет / магистратура
Направление подготовки / Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
шифр и наименование направления подготовки (специальности)
Направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза»
наименование направленности (профиля) программы
Форма обучения очная, заочная
очная / очно-заочная / заочная
Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград
2024

Авторы:

доцент
должность

подпись

Д.А. Коробейников
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»
наименование направленности (профиля) программы

Доцент. каф. «Экономическая безопасность»
должность

подпись

И.А. Петерс
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____
Экономическая безопасность
наименование кафедры

Протокол № 8 от 22 апреля 2024 г.
дата

Заведующий кафедрой (и.о.)

подпись

Е.А. Колпакова
инициалы фамилия

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления
наименование факультета

Протокол № 8 от 26 апреля 2024 г.
дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целями производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» являются формирование у обучающихся практических навыков и компетенций в профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности, формирование универсальных и профессиональных компетенций в области судебной экономической экспертизы, позволяющих предоставлять на рынке труда профессиональные услуги высокого качества по экспертно-аналитическому обслуживанию систем управления экономической безопасностью хозяйствующих субъектов разных организационно-правовых форм, форм собственности и видов деятельности в сфере АПК.

Задачами освоения производственной практики по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза» являются:

- закрепление приобретённых теоретических знаний по профессиональному циклу дисциплин;
- изучение инструментария расчетно-экономической, информационно-аналитической и организационно-управленческой деятельности;
- изучение информации о деятельности, учредительных документов, финансовой и управленческой отчетности, внутренних положений субъектов различных отраслей АПК;
- анализ ресурсного потенциала, результатов финансово-хозяйственной деятельности и финансового состояния организации агропромышленного комплекса, выбранной в качестве базы практики;
- формулирование и решение задач, связанных подготовкой экспертных и информационно-аналитических материалов, необходимых для обоснования направлений и механизмов поддержания экономической безопасности организаций;
- осуществление самостоятельной контрольной и экспертно-консультационной деятельности;
- развитие навыков самостоятельного решения расчетно-экономических, информационно-аналитических и организационно-управленческих проблем и задач, связанных с проблематикой выбранного профиля.

В результате прохождения производственной практики «Организационно-управленческая практика», обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК - 1 Способен определять направления развития организации	ПК – 1.1. Имеет представление об определении направления развития организации	Знать основы методологии экономического анализа хозяйственной деятельности, а также методики оценки результатов хозяйственной деятельности в соответствии с разработанными показателями; сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации комплексного экономического анализа

	ПК - 1.2. Использует знания об определении направления развития организации	Уметь использовать знания основ экономического анализа хозяйственной деятельности, а также анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, и определять по результатам анализа направления развития организации
	ПК - 1.3. Применяет знания об определении направления развития организации	Владеть навыками использования экономического анализа хозяйственной деятельности, а так же осуществлять: оценку текущего состояния организации; определение параметров будущего состояния организации; выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации; оценку бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.
ПК-2 Способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации	ПК – 2.1 Демонстрирует знания о разработке стратегии управления изменениями в организации	Знать основы экономического анализа хозяйственной деятельности, а так же методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации экономического анализа; предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения бизнес-задач по результатам экономического анализа.
	ПК – 2.2 Умеет применять на практике знания о разработке стратегии управления изменениями в организации	Уметь использовать знания основ экономического анализа хозяйственной деятельности, а так же анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; разрабатывать бизнес-кейсы; проводить анализ деятельности организации; моделировать объем и границы работ
	ПК – 2.3 Владеет практическими навыками разработки стратегии управления изменениями в организации	Владеть навыками использования комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, а так же определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями; выбор стратегии в составе группы экспертов; определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации; разработка планов реализации стратегических изменений в организации; мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации.
ПК - 3 Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с	ПК – 3.1 Имеет представление о руководстве выполнением аудиторского задания и оказанием прочих	Знать основы финансов, инструментарий финансового анализа, основы финансового менеджмента, методы поиска, отбора, анализа и систематизации экономической информации в объёме достаточном для выполнения аудиторского задания.

аудиторской деятельностью	услуг, связанных с аудиторской деятельностью	
	ПК – 3.2 Использует знания о руководстве выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	Уметь использовать знания основ нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, применять их в рамках финансового анализа, работать с компьютером и офисной оргтехниккой, со справочными правовыми системами
	ПК – 3.3 Применяет знания о руководстве выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	Владеть навыками сбора и систематизации финансовой информации, выстраивания схемы и проведения финансового анализа, использования результатов анализа при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.
ПК- 4 Способен проводить обзорные проверки качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	ПК- 4.1 Демонстрирует знания проведения обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	Знать методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации, структуру информационных обзоров и аналитических отчетов, критерии оценки качества выполнения аудиторских заданий
	ПК- 4.2 Умеет применять на практике знания о проведении обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	Уметь использовать знания основ методики сбора информации из различных источников, ее систематизации и обобщения; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую иную информацию, содержащуюся в отчетности аудируемого лица; давать рекомендации руководству аудируемого лица о направлениях использования полученных в ходе аудита сведений для принятия управленческих решений
	ПК- 4.3 Владеет практическими навыками проведения обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	Владеть инструментами контроля и минимизировать экономические и финансовые риски при проведении обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия
ПК – 7 Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	ПК – 7.1 Имеет представление об осуществлении подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	Знать основы применения методов экономического анализа для обоснования и подготовки стратегических и оперативных управленческих решений, а также технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.
	ПК – 7.2 Использует знания об осуществлении подготовки	Уметь использовать знания основ экономического анализа, а также использовать методы осуществления проектной деятельности при подготовке экономических обоснований

	экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	для стратегических и оперативных планов развития организации
	ПК – 7.3 Применяет знания об осуществлении подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	Владеть навыками основ экономического анализа, а также составления экономических разделов стратегических и оперативных планов развития организации с учетом результатов анализа
ПК-8 Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	ПК – 8.1 Имеет представление об осуществлении стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Знать основы экономического анализа, а также методы бизнес-анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.
	ПК – 8.2 Использует знания об осуществлении стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Уметь использовать знания основ экономического анализа, а также разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках; составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами.
	ПК – 8.3 Применяет знания об осуществлении стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Владеть навыками аналитического обоснования стратегических управленческих решений в отношении ключевых экономических показателей и бизнес-процессов, а также разработки стратегий развития и функционирования организации и отдельных подразделений.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» Б2.О.03(П) относится к обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК - 1 Способен определять направления развития организации							
Б1.О.20 Экономическая безопасность	Очная					+	
	Заочная						+
	Очная			+			

Б1.В.03 Документационное обеспечение деловых коммуникаций	Заочная				+		
Б1.В.05 Организация производства в агропромышленном комплексе	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.06 Бизнес-аналитика	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.17 Оценка бизнеса	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.25 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+	+	
Б1.В.35 Страхование	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.02.01 Системный анализ	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Анализ экономических систем	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
ПК-2 Способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации							
Б1.О.20 Экономическая безопасность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.03 Документационное обеспечение деловых коммуникаций	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.05 Организация производства в агропромышленном комплексе	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.06 Бизнес-аналитика	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.17 Оценка бизнеса	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.20 Документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.21 Взаимодействие субъектов финансового контроля	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.25 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+	+	
Б1.В.35 Страхование	Очная			+			
	Заочная			+			

Б1.В.ДВ.02.01 Системный анализ	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Анализ экономических систем	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
ПК - 3 Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью							
Б1.О.21 Контроль и ревизия	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.О.23 Аудит	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.02 Финансовый мониторинг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Антикоррупционная деятельность	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Финансовый анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.10 Судебная экономическая экспертиза	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.13 Внутренний контроль и аудит	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Финансовое право	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.18 Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.20 Документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.21 Взаимодействие субъектов финансового контроля	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.23 Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.24 Практический аудит	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.26 Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.27 Налоговый учет и отчетность	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.28 Бухгалтерское дело	Очная			+			

	Заочная			+			
Б1.В.29 Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
	Заочная			+	+		
Б1.В.30 Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.31 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.32 Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.33 Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.34 Международные стандарты финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная						+
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
ПК-4 Способен проводить обзорные проверки качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия							
Б1.О.21 Контроль и ревизия	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.О.23 Аудит	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.02 Финансовый мониторинг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Антикоррупционная деятельность	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Финансовый анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.10 Судебная экономическая экспертиза	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.13 Внутренний контроль и аудит	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Финансовое право	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.18 Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.23 Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.24 Практический аудит	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.26 Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
	Заочная						+
	Очная				+		

Б1.В.27 Налоговый учет и отчетность	Заочная					+	
Б1.В.28 Бухгалтерское дело	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.29 Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
	Заочная			+	+		
Б1.В.30 Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.31 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.32 Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.33 Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.34 Международные стандарты финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная						+
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
ПК – 7 Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации							
Б1.В.05 Организация производства в агропромышленном комплексе	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.09 Инвестиционный анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.12 Экономическая оценка инвестиций	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.19 Анализ финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.22 Стратегический анализ	Очная					+	
	Заочная						+
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
ПК-8 Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами							
Б1.В.05 Организация производства в агропромышленном комплексе	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.09 Инвестиционный анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.11 Мировая экономика и международные экономические отношения	Очная			+			
	Заочная				+		

Б1.В.12 Экономическая оценка инвестиций	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.19 Анализ финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.22 Стратегический анализ	Очная					+	
	Заочная						+
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+

Для успешного прохождения практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» (Б2.О.03(П)) обучающийся должен обладать знаниями, полученными в общеобразовательном учреждении.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» (Б2.О.03(П)) будут полезными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «Экономическая безопасность» (Б1.О.20), «Контроль и ревизия» (Б1.О.21), «Аудит» (Б1.О.23), «Финансовый мониторинг» (Б1.В.02), «Бизнес-аналитика» (Б1.В.06), «Финансовый анализ» (Б1.В.08), «Инвестиционный анализ» (Б1.В.09), «Судебная экономическая экспертиза» (Б1.В.10), «Внутренний контроль и аудит» (Б1.В.13), «Корпоративные финансы» (Б1.В.14), «Финансовое право» (Б1.В.16), «Методика проведения налоговых проверок» (Б1.В.18), «Анализ финансовой отчетности» (Б1.В.19), «Документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений» (Б1.В.20), «Взаимодействие субъектов финансового контроля» (Б1.В.21), «Стратегический анализ» (Б1.В.22), «Бухгалтерская экспертиза» (Б1.В.23), «Практический аудит» (Б1.В.24), «Организация ведомственного финансового контроля» (Б1.В.26), «Налоговый учет и отчетность» (Б1.В.27), «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.30), «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» (Б1.В.31), «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.32), «Бюджетный учет и отчетность» (Б1.В.33), «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.34), «Преддипломная практика» (Б2.О.04(П)), а также при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц (324 часов). Практика проводится в течение 6 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению производственной практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Знакомство с конкретным предприятием профильной сферы деятельности и основными аспектами его финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; изучение информационной базы по теме практики, сбор и

		предварительная обработка данных, анализ размеров и специализации сельскохозяйственного производства предприятия, оценка формирования и эффективности использования ресурсного потенциала (земельных, трудовых, материальных ресурсов и основных средств), анализ затрат и себестоимости продукции, анализ формирования финансовых результатов и экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности, анализ финансового состояния предприятия и прогнозирование вероятности банкротства. Систематизация и анализ полученного фактографического материала, выявление проблемных точек, формулировка предложений по совершенствованию деятельности предприятия, ведение дневника.
3	Этап подготовки отчета по практике	Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, комплексная оценка уровня экономической безопасности (в целом и в разрезе функциональных составляющих) сельскохозяйственного предприятия, прогноз развития ситуации (изменений в уровне экономической безопасности объекта исследования), оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике. Для защиты отчета по практике готовится презентация с изложением предложений по решению выявленных на предприятии проблем в организации управленческой деятельности.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор данных, анализ размеров и специализации сельскохозяйственного производства предприятия, оценка	Дневник прохождения практики

		формирования и эффективности использования ресурсного потенциала (земельных, трудовых, материальных ресурсов и основных средств), анализ затрат и себестоимости продукции, анализ формирования финансовых результатов и экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности, анализ финансового состояния предприятия и прогнозирование вероятности банкротства. Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (расчет системы экономических показателей и монографическое описание исследуемых аспектов финансово-хозяйственной деятельности предприятия, являющегося базой практики), обобщение полученных результатов.	
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, комплексная оценка уровня экономической безопасности (в целом и в разрезе функциональных составляющих) сельскохозяйственного предприятия. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания,

	успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Хорошо»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения программы практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.3 Перечень учебной литературы

1. Комплексный экономический анализ : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 352 с. — ISBN 978-5-00091-736-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2120779>
2. Пласкова, Н. С. Экономический анализ : учебник / Н.С. Пласкова, Н.А. Проданова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 324 с. —DOI 10.12737/1069047. - ISBN 978-5-16-015915-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1999786>

3. Савицкая, Г. В. Экономический анализ : учебник / Г.В. Савицкая. — 15-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 587 с. — DOI 10.12737/textbook_5cde566886f147.06974725. - ISBN 978-5-16-014849-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1970288>

4. Чернышева, Ю. Г. Бизнес-анализ : учебник / Ю.Г. Чернышева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 648 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1858243. - ISBN 978-5-16-019839-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140289>

5. Коробейников, Д. А. Практика по профилю профессиональной деятельности: методические рекомендации по выполнению программы производственной практики для обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность / Д.А. Коробейников; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Департамент координации деятельности организаций в сфере сельскохозяйственных наук, Волгоградский государственный аграрный университет. – Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2023. – 32 с. – Текст: электронный. – URL: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - <http://www.bali.ostu.ru/umc/>
2. [Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал](http://www.eur.ru) - www.eur.ru
3. Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru/>
4. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
6. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
7. Административно-управленческий портал - <http://aup.ru>
8. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - <https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/>
9. Статьи по экономической безопасности предприятия - <https://creativeconomy.ru/keywords/ekonomicheskaya-bezopasnost>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"

5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 309 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл. г. Волгоград, ул. Казахская, д.33	Комплект учебной мебели, доска меловая
2	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 309 кг - учебная лаборатория (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл. г. Волгоград, ул. Казахская, д.33	Комплект учебной мебели, доска меловая.
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, Волгоградская обл. г. Волгоград, ул. Казахская, д.33	Комплект специализирован-ной мебели, компьютеры
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг.	400002, Волгоградская обл. г. Волгоград, ул. Казахская, д.33	Комплект мебели, компьютер.

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

подпись

Н. Н. Балашова

инициалы фамилия

26 апреля 2024 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.04(П) Преддипломная практика

наименование практики

Кафедра Экономическая безопасность

наименование кафедры

Уровень высшего образования специалитет

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки / Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград
2024

Авторы:

доцент
должность

_____ *подпись*

И. А. Петерс
инициалы фамилия

начальник финансово-экономического
отдела ООО «Волгогелиопром»
должность и наименование организации

_____ *подпись*

Г.А. Татаркина
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

доцент
должность

_____ *подпись*

И. А. Петерс
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Экономическая безопасность

наименование кафедры

Протокол № 8 от 22 апреля 2024 г.

дата

зав.каф. «Экономическая безопасность» (и.о.)
должность

_____ *подпись*

Е.А. Колпакова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

наименование факультета

Протокол № 8 от 26 апреля 2024 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета

_____ *подпись*

Т. В. Даева
инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целями производственной практики «Преддипломная практика» является всесторонний анализ деятельности организации (предприятия) для систематизации проблем в сфере экономической безопасности, стоящих перед объектом исследования, решению которых посвящается дипломное исследование.

Задачами освоения производственной практики «Преддипломная практика» по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза» являются:

- закрепление, углубление и расширение знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;
- приобретение навыков получения, хранения, переработки экономической информации в системе современных коммуникативных технологий;
- закрепление знаний типовых методик по определению основных экономических показателей, их применению в расчетно-аналитической деятельности, формировании отчетности и сведениях статистических наблюдений;
- понимание порядка предоставления данных о финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта и проявление способностей использовать их в анализе и информационном обзоре;
- участие в подготовке исходных данных и их защите в устной или письменной форме для принятия оперативных управленческих решений в сфере экономической безопасности;
- выработка навыков самостоятельного анализа результатов проделанной работы;
- исследование, анализ и оценка системы экономической безопасности предприятий;
- формирование фактического материала для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения производственной практики «Преддипломная практика», обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК - 1 Способен определять направления развития организации	ПК – 1.1. Имеет представление об определении направления развития организации	Знать основы направления развития организации, а так же методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями; сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.

	ПК - 1.2. Использует знания об определении направления развития организации	Уметь применять на практике знания основ направлений развития организации, а так же анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; разрабатывать бизнес-кейсы; Проводить анализ деятельности организации.
	ПК - 1.3. Применяет знания об определении направления развития организации	Владеть практическими навыками определения направлений развития организации, а также осуществлять: оценку текущего состояния организации; определение параметров будущего состояния организации; выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации; оценку бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.
ПК-2 Способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации	ПК – 2.1 Демонстрирует знания о разработке стратегии управления изменениями в организации	Знать основы разработки стратегии управления изменениями в организации, а так же теорию заинтересованных сторон; методику оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями.
	ПК – 2.2 Умеет применять на практике знания о разработке стратегии управления изменениями в организации	Уметь применять на практике знания основ разработки стратегии управления изменениями в организации, а так же анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; разрабатывать бизнес-кейсы; проводить анализ деятельности

		организации; моделировать объем и границы работ.
	ПК – 2.3 Владеет практическими навыками разработки стратегии управления изменениями в организации	Владеть практическими навыками разработки стратегии управления изменениями в организации, а также определение цели и задач стратегических изменений в организации; определение основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации; определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации; определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями; разработка планов реализации стратегических изменений в организации; мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации.
ПК - 3 Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК – 3.1 Имеет представление о руководстве выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	Знать основы руководства выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.
	ПК – 3.2 Использует знания о руководстве выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	Уметь использовать знания о руководстве выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания или оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе; применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы; Изучать и описывать бизнес-процессы организации; Планировать и проводить процедуры оценки эффективности

		системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления; Применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; Обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты; Выбирать и назначать приоритеты при выполнении своей работы в условиях ограниченных ресурсов.
	ПК – 3.3 Применяет знания о руководстве выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	Владеть практическими навыками руководства выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля, Планирование своей работы в рамках общего плана и программы аудита, Отбор элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализ его результатов, Выполнение аудиторских процедур (действий), Оценка полученных аудиторских доказательств и иной информации, Изучение и анализ задания и особенностей его выполнения при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, Планирование своей работы при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, Выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг, Выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных

		с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе.
ПК- 4 Способен проводить обзорные проверки качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	ПК- 4.1 Демонстрирует знания проведения обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	Знать основы проведения обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия, а также Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; Организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита; Практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации; Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.
	ПК- 4.2 Умеет применять на практике знания о проведении обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	Уметь применять на практике проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия, а так же применять на практике различные методики, способы и подходы к своей работе; анализировать и оценивать работу руководителя аудиторского задания и участников аудиторской группы, применять для этого системный подход; моделировать ситуации и решения для целей выполнения аудиторского задания на основе

		минимальной информации; выделять и предвидеть сложные и спорные вопросы при выполнении аудиторского задания и оказывать содействие руководителю аудиторского задания для их решения, вырабатывать рекомендации; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с работниками аудиторской организации, предотвращать и разрешать конфликты.
	ПК- 4.3 Владеет практическими навыками проведения обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	Владеть практическими навыками проведения обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия, а также оценкой соблюдения участниками аудиторской группы независимости в отношении аудиторского задания; оценкой значимости исправленных и неисправленных искажений, выявленных в ходе аудита.
ПК-5 Способен разрабатывать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации	ПК- 5.1 Имеет представление о разработке и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации	Знать основы разработки и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации, а также Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; Организацию и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита; Практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном

		управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации; Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма; Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.
	ПК-5.2 Использует знания о разработке и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации	Уметь использовать знания о разработке и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации, а также анализировать, толковать и систематизировать нормы и требования нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт разработки внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации.
	ПК-5.3 Применяет знания о разработке и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих	Владеть навыками разработки и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации, а также Разработки внутренних

	аудиторскую деятельность в организации	организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации; Внедрения и апробации положений внутренних организационно-распорядительных документов аудиторской организации, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации.
ПК-6 Способен разъяснять работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения	ПК-6.1 Имеет представление о разъяснении работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения	Знать основы методики разъяснения работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения, а также Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; Практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации; Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.
	ПК-6.2 Использует знания о разъяснении работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения	Уметь использовать знания методики разъяснения работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения, а так же анализировать нормы и требования

		нормативных правовых актов по аудиторской деятельности, российский и зарубежный опыт их применения; Вырабатывать рекомендации по применению нормативных правовых актов по аудиторской деятельности в ходе выполнения аудиторского задания; Подготавливать внутренние семинары и сообщения по вопросам применения нормативных правовых актов по аудиторской деятельности и материалы к ним.
	ПК-6.3 Применяет знания о разьяснении работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения	Владеть практическими навыками применения методики разьяснения работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения, а также Доведение до сведения работников аудиторской организации требований нормативных правовых актов по аудиторской деятельности; Мониторинг изменений нормативных правовых актов по аудиторской деятельности; Разьяснение работникам аудиторской организации применения нормативных правовых актов по аудиторской деятельности и консультирование по этим вопросам.
ПК – 7 Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	ПК – 7.1 Имеет представление об осуществлении подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	Знать основы осуществления подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации, а так же порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью; правила и нормы охраны труда; методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники;

		информационные технологии для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации; методы определения экономической эффективности внедрения инновационных технологий организации труда.
	ПК – 7.2 Использует знания об осуществлении подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	Уметь использовать знания об основах осуществления подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации, а так же адаптировать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации для потребностей организации; принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации; использовать методы осуществления проектной деятельности
	ПК – 7.3 Применяет знания об осуществлении подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	Владеть практическими навыками применения знаний об основах осуществления подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации, ведения учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров; внесение изменений в справочную информацию, используемую при обработке данных; сбор, обработка, анализ и систематизация информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам; владеть навыками контроля правильности осуществления расчетных операций.
ПК-8 Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими	ПК – 8.1 Имеет представление об осуществлении стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Знать основы осуществления стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами, а так же требования охраны труда; порядок разработки

показателями и бизнес-процессами		нормативов материальных ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью; методы организации оперативного и статистического учета; правила использования вычислительной техники для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации; методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений.
	ПК – 8.2 Использует знания об осуществлении стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Уметь использовать знания осуществления стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами, а так же вести планово-учетную документацию организации; производить анализ хозяйственной деятельности организации; руководить экономическими службами и подразделениями организации; применять методы формирования и использования баз данных организации; применять методы осуществления проектной деятельности организации; оценивать эффективность проектов организации.
	ПК – 8.3 Применяет знания об осуществлении стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	Владеть навыками применения основ осуществления стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами, формирования экономической постановки задач либо отдельных их этапов; руководства экономическими службами и подразделениями организации; определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ; определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ; проведение оценки эффективности проектов и анализ

		предложений по их совершенствованию.
--	--	--------------------------------------

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Преддипломная практика» Б2.О.04(П) относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК - 1 Способен определять направления развития организации							
Б1.О.20 Экономическая безопасность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.03 Документационное обеспечение деловых коммуникаций	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.05 Организация производства в агропромышленном комплексе	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.06 Бизнес-аналитика	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.17 Оценка бизнеса	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.25 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+	+	
Б1.В.35 Страхование	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.02.01 Системный анализ	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Анализ экономических систем	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
ПК-2 Способен разрабатывать стратегию управления изменениями в организации							
Б1.О.20 Экономическая безопасность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.03 Документационное обеспечение деловых коммуникаций	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.05 Организация производства в агропромышленном комплексе	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.06 Бизнес-аналитика	Очная				+		
	Заочная				+		
	Очная			+			

Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Заочная			+			
Б1.В.17 Оценка бизнеса	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.20 Документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.21 Взаимодействие субъектов финансового контроля	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.25 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+	+	
Б1.В.35 Страхование	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.ДВ.02.01 Системный анализ	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.02 Анализ экономических систем	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
ПК - 3 Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью							
Б1.О.21 Контроль и ревизия	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.О.23 Аудит	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.02 Финансовый мониторинг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Антикоррупционная деятельность	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Финансовый анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.10 Судебная экономическая экспертиза	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.13 Внутренний контроль и аудит	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Финансовое право	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.18 Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
	Заочная					+	

Б1.В.20 Документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.21 Взаимодействие субъектов финансового контроля	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.23 Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.24 Практический аудит	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.26 Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.27 Налоговый учет и отчетность	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.28 Бухгалтерское дело	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.29 Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
	Заочная			+	+		
Б1.В.30 Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.31 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.32 Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.33 Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.34 Международные стандарты финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная						+
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
ПК-4 Способен проводить обзорные проверки качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия							
Б1.О.21 Контроль и ревизия	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.О.23 Аудит	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.02 Финансовый мониторинг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Антикоррупционная деятельность	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Финансовый анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.10 Судебная экономическая экспертиза	Очная				+		
	Заочная					+	
	Очная					+	

Б1.В.13 Внутренний контроль и аудит	Заочная					+	
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Финансовое право	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.18 Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.23 Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.24 Практический аудит	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.26 Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.27 Налоговый учет и отчетность	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.28 Бухгалтерское дело	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.29 Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
	Заочная			+	+		
Б1.В.30 Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.31 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.32 Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.33 Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.34 Международные стандарты финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная						+
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
ПК-5 Способен разрабатывать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации							
Б1.О.21 Контроль и ревизия	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.02 Финансовый мониторинг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Антикоррупционная деятельность	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Финансовый анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
	Очная				+		

Б1.В.10 Судебная экономическая экспертиза	Заочная					+	
Б1.В.13 Внутренний контроль и аудит	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Финансовое право	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.18 Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.23 Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.26 Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.27 Налоговый учет и отчетность	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.28 Бухгалтерское дело	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.29 Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
	Заочная			+	+		
Б1.В.30 Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.31 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.32 Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.33 Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.34 Международные стандарты финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная						+
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
Б2.В.01(П) Экспертно-консультационная практика	Очная				+		
	Заочная					+	
ПК-6 Способен разъяснять работникам аудиторской организации законодательство об аудиторской деятельности и его практическое применение							
Б1.О.21 Контроль и ревизия	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.02 Финансовый мониторинг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Антикоррупционная деятельность	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Финансовый анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.10 Судебная экономическая экспертиза	Очная				+		
	Заочная					+	

Б1.В.13 Внутренний контроль и аудит	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Финансовое право	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.18 Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.23 Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.26 Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.27 Налоговый учет и отчетность	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.28 Бухгалтерское дело	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.29 Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
	Заочная			+	+		
Б1.В.30 Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.31 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.32 Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.33 Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.34 Международные стандарты финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная						+
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
Б2.В.01(П) Экспертно-консультационная практика	Очная				+		
	Заочная					+	
ПК – 7 Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации							
Б1.В.05 Организация производства в агропромышленном комплексе	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.09 Инвестиционный анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.12 Экономическая оценка инвестиций	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.19 Анализ финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.22 Стратегический анализ	Очная					+	
	Заочная						+

Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
ПК-8 Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами							
Б1.В.05 Организация производства в агропромышленном комплексе	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.09 Инвестиционный анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.11 Мировая экономика и международные экономические отношения	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.12 Экономическая оценка инвестиций	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.19 Анализ финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.22 Стратегический анализ	Очная					+	
	Заочная						+
Б2.О.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	Очная			+			
	Заочная				+		
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+

Для успешного прохождения практики «Преддипломная практика» (Б2.О.04(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «Экономическая безопасность» (Б1.О.20), «Контроль и ревизия» (Б1.О.21), «Аудит» (Б1.О.23), «Финансовый мониторинг» (Б1.В.02), «Антикоррупционная деятельность» (Б1.В.04), «Бизнес-аналитика» (Б1.В.06), «Компьютерные технологии обработки и защиты информации» (Б1.В.07), «Финансовый анализ» (Б1.В.08), «Инвестиционный анализ» (Б1.В.09), «Судебная экономическая экспертиза» (Б1.В.10), «Внутренний контроль и аудит» (Б1.В.13), «Корпоративные финансы» (Б1.В.14), «Финансовое право» (Б1.В.16), «Методика проведения налоговых проверок» (Б1.В.18), «Анализ финансовой отчетности» (Б1.В.19), «Документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений» (Б1.В.20), «Взаимодействие субъектов финансового контроля» (Б1.В.21), «Стратегический анализ» (Б1.В.22), «Бухгалтерская экспертиза» (Б1.В.23), «Практический аудит» (Б1.В.24), «Организация ведомственного финансового контроля» (Б1.В.26), «Налоговый учет и отчетность» (Б1.В.27), «Бухгалтерское дело» (Б1.В.28), «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.29), «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.30), «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» (Б1.В.31), «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.32), «Бюджетный учет и отчетность» (Б1.В.33), «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.34), Практика по профилю профессиональной деятельности (Б2.О.03(П)), Экспертно-консультационная практика (Б2.В.01(П)).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам и практикам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Преддипломная практика» (Б2.О.04(П)) будут полезными при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению производственной практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Знакомство с конкретным предприятием профильной сферы деятельности, с другими аспектами деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; изучение информационной базы по теме практики, сбор и предварительная обработка данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка уровня экономической безопасности. Систематизация и анализ полученного фактографического материала, выявление проблемных точек, формулировка предложений по совершенствованию деятельности предприятия, ведение дневника.
3	Этап подготовки отчета по практике	Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, предварительная оценка качества и эффективности деятельности предприятия, прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования), оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике. Для защиты отчета по практике готовится презентация с изложением предложений по решению выявленных на предприятии проблем в обеспечении экономической безопасности.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет о прохождении практики, формой промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики согласно теме исследования. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и	Собеседование

		ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики.	
2	Основной этап	Задание 2. Определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка цели и задач исследования; выбор методов проведения исследования, изучение информационной базы по теме исследования, сбор данных Федеральной службы государственной статистики, анализ структуры и системы управления предприятия, оценка производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка уровня экономической безопасности. Задание 3. Систематизация и анализ собранного материала с использованием информационно-аналитических компьютерных программ и технологий (анализ данных по теме исследования на федеральном и региональном уровне, внутриотраслевой анализ и т.д), обобщение полученных результатов.	Дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчета по практике	Задание 4. Формулирование выводов и предложений по результатам проведенного анализа, предварительная оценка эффективности разрабатываемых предложений, прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования), Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.	Отчет о прохождении практики

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой

«Отлично»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Хорошо»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Удовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения программы практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.4 Перечень учебной литературы

6. Экономическая безопасность : учебник / под общ. ред. С.А. Коноваленко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 526 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI

10.12737/1048684. - ISBN 978-5-16-015729-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911142>

7. Экономическая безопасность : учебное пособие / под ред. Н. В. Манохиной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 320 с. — (Высшее образование: Специалитет). — www.dx.doi.org/10.12737/1831. - ISBN 978-5-16-009002-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846448>

8. Орехов, В. И. Экономическая безопасность современной России в условиях кризиса : монография / В. И. Орехов, Т. Р. Орехова, О. В. Карагодина ; под науч. ред. Т. Р. Ореховой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 105 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-009568-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852613>

9. Экономическая безопасность. Практикум : учебное пособие / под общ. ред. С.А. Коноваленко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 204 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1048686. - ISBN 978-5-16-015730-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864137>

10. Кормишкина, Л. А. Экономическая безопасность организации (предприятия) : учебное пособие / Л.А. Кормишкина, Е.Д. Кормишкин, И.Е. Илякова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 293 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/22946>. - ISBN 978-5-369-01671-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/184251>

11. Коваленко, О. А. Экономическая безопасность предприятия: моделирование и оценка : учебное пособие / О.А. Коваленко, Т.Д. Малютина, Д.Д. Ткаченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 359 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/2007-4>. - ISBN 978-5-369-01814-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1450320>

12. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Г. В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 284 с. — (Вопрос — ответ). - ISBN 978-5-16-005225-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228814>

13. Абдукаримов, И. Т. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) : учебное пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005165-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843612>

14. Рыхтикова, Н. А. Анализ и управление рисками организации: учебное пособие / Н.А. Рыхтикова. — 3-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 248 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1659054>

15. Серебрякова, Т. Ю. Риски организации: их учет, анализ и контроль: монография / Т. Ю. Серебрякова, О. Г. Гордеева. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 233 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081000>

16. Кузнецов, И. Н. Бизнес-безопасность: практическое пособие / И. Н. Кузнецов. — 5-е изд., пересмотренное — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. — 412 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092993>

17. Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями : учебное пособие / О. Н. Харченко, Т. В. Кожина, Е. С. Берестова [и др.] ; под ред. О. Н. Харченко. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2021. - 384 с. - ISBN 978-5-7638-4246-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1830746>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Электронный многопредметный научный журнал «Управление общественными экономическими системами» - <http://www.bali.ostu.ru/umc/>

2. [Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал](http://www.eur.ru) - www.eur.ru
3. Федеральная служба государственной статистики РФ - <http://www.gks.ru/>
4. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент - <http://ecsocman.edu.ru/>
5. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
6. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
7. Административно-управленческий портал - <http://aup.ru>
8. Каталог публикаций по анализу финансовой отчетности - <https://www.cfin.ru/finanalysis/reports/>
9. Статьи по экономической безопасности предприятия - <https://creativeconomy.ru/keywords/ekonomicheskaya-bezopasnost>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

3. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
4. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"
5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг - учебная лаборатория по экономической безопасности (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория по экономической	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, д.33	Комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные

	безопасности (компьютерный класс).		компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
3	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 312 кв.м - учебная лаборатория по экономической безопасности (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл. г. Волгоград, ул. Казахская, д.33	Комплект учебной мебели, доска меловая, мультимедийное оборудование, персональные компьютеры, интерактивная доска с видеопроектором.
4	Помещение для самостоятельной работы: 302Д.	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 26, корпус "Д"	Комплект специализированной мебели, компьютеры (10 ед.).
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кв.м.	400002, Волгоградская обл. г. Волгоград, ул. Казахская, д.33	Комплект мебели, компьютер

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Факультет прикладной экономики и управления
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ПЭиУ

наименование факультета

Н. Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

26 апреля 2024 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) Экспертно-консультационная практика

наименование практики

Кафедра Учетно-информационные технологии и аудит

наименование кафедры

Уровень высшего образования специалитет

бакалавриат / специалитет / магистратура

Направление подготовки / Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград
2024

Автор(ы):

Доцент

должность

подпись

Т.А. Чекрыгина

инициалы фамилия

Гл. бухгалтер СПК «Тепличный»

должность

подпись

Г.В. Пастухова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки /специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Доцент

должность

подпись

И.А. Петерс

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры

«Учетно-информационные технологии и аудит»

наименование кафедры

Протокол № 9 от 23 апреля 2024 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Н.Н. Балашова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной экономики и управления

наименование факультета

Протокол № 8 от 26 апреля 2024 г.

дата

Председатель
методической комиссии факультета

подпись

Т.В. Даева

инициалы фамилия

Вид практики, способ и формы ее проведения

Тип практики – Экспертно-консультационная практика.

Вид практики – производственная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Реализация практики осуществляется непрерывно / путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целями прохождения практики является формирование у обучающихся умений в организации самостоятельной профессиональной деятельности, а также способности принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности, применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- закрепление на практике теоретических знаний по организации учетно-контрольного обеспечения деятельности организации и правового регулирования судебно-экспертной деятельности;

- изучение инструментария экспертно-консультационной деятельности;

- ознакомление с общими принципами организации и структурой управления на предприятии, а также проведение анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;

- ознакомление с организацией и практикой осуществления бухгалтерского учета и внутреннего аудита (контроля) хозяйствующего субъекта;

- выработка умения и навыков организации внутреннего аудита (контроля) для выявления различных правонарушений в процессе выявления признаков правонарушений в экономической деятельности;

- формирование навыков самостоятельной работы при исследовании вопросов учетно-контрольного обеспечения деятельности организации и формирования экспертно-консультационного заключения о состоянии и развитии финансово-экономической и учетно-контрольной деятельности.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-5 Способен разрабатывать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую	ПК- 5.1 Имеет представление о разработке и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации	Знать основы разработки и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
	ПК-5.2 Использует знания о разработке и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации	Уметь разрабатывать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации

деятельность в организации	ПК-5.3 Применяет знания о разработке и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации	Владеть навыками разработки и актуализации внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации
ПК-6 Способен разъяснять работникам аудиторской организации законодательств о об аудиторской деятельности и его практическое применение	ПК-6.1 Имеет представление о разъяснении работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения	Знать порядок разъяснения работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения
	ПК-6.2 Использует знания о разъяснении работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения	Уметь разъяснять работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения
	ПК-6.3 Применяет знания о разъяснении работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения	Владеть навыками разъяснения работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Экспертно-консультационная практика» (Б2.В.01(П)) относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки специалистов по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза».

Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-5 Способен разрабатывать и актуализировать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации							
Б1.О.21 Контроль и ревизия	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.02 Финансовый мониторинг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Антикоррупционная деятельность	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Финансовый анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.10 Судебная экономическая экспертиза	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.13 Внутренний контроль и аудит	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			

	Заочная			+			
Б1.В.16 Финансовое право	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.18 Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.23 Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.26 Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.27 Налоговый учет и отчетность	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.28 Бухгалтерское дело	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.29 Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
	Заочная			+	+		
Б1.В.30 Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.31 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.32 Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.33 Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.34 Международные стандарты финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная						+
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
Б2.В.01(П) Экспертно-консультационная практика	Очная				+		
	Заочная					+	
ПК-6 Способен разъяснять работникам аудиторской организации законодательство об аудиторской деятельности и его практическое применение							
Б1.О.21 Контроль и ревизия	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.02 Финансовый мониторинг	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.04 Антикоррупционная деятельность	Очная			+			
	Заочная				+		
Б1.В.07 Компьютерные технологии обработки и защиты информации	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.08 Финансовый анализ	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.10 Судебная экономическая экспертиза	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.13 Внутренний контроль и аудит	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.14 Корпоративные финансы	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.15 Анализ и управление рисками	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.16 Финансовое право	Очная				+		
	Заочная					+	

Б1.В.18 Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.23 Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.26 Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.27 Налоговый учет и отчетность	Очная				+		
	Заочная					+	
Б1.В.28 Бухгалтерское дело	Очная			+			
	Заочная			+			
Б1.В.29 Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
	Заочная			+	+		
Б1.В.30 Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
	Заочная				+		
Б1.В.31 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.32 Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
	Заочная					+	
Б1.В.33 Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
	Заочная						+
Б1.В.34 Международные стандарты финансовой отчетности	Очная				+		
	Заочная						+
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	Очная					+	
	Заочная						+
Б2.В.01(П) Экспертно-консультационная практика	Очная				+		
	Заочная					+	

Для успешного прохождения практики «Экспертно-консультационная практика» (Б2.В.01(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин, как: «Финансовый мониторинг» (Б1.В.02), «Антикоррупционная деятельность» (Б1.В.04), «Компьютерные технологии обработки и защиты информации» (Б1.В.07), «Финансовый анализ» (Б1.В.08), «Судебная экономическая экспертиза» (Б1.В.10), «Корпоративные финансы» (Б1.В.14), «Анализ и управление рисками» (Б1.В.15), «Финансовое право» (Б1.В.16), «Методика проведения налоговых проверок» (Б1.В.18), «Налоговый учет и отчетность» (Б1.В.27), «Бухгалтерское дело» (Б1.В.28), «Бухгалтерский финансовый учет» (Б1.В.29), «Бухгалтерский управленческий учет» (Б1.В.30), «Международные стандарты финансовой отчетности» (Б1.В.34). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам.

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Экспертно-консультационная практика» (Б2.В.01(П)) будут полезными при изучении таких дисциплин и прохождении таких практик, как «Контроль и ревизия» (Б1.О.21), «Внутренний контроль и аудит» (Б1.В.13), «Бухгалтерская экспертиза» (Б1.В.23), «Организация ведомственного финансового контроля» (Б1.В.26), «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» (Б1.В.31), «Бухгалтерская финансовая отчетность» (Б1.В.32), «Бюджетный учет и отчетность» (Б1.В.33), «Преддипломная практика» Б2.О.04(П) и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Подготовка к прохождению производственной практики. Прохождение производственного инструктажа, в том числе инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания у руководителя практики.
2	Основной этап	Знакомство с конкретным предприятием профильной сферы деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Сбор и предварительная обработка данных, анализ производственно-экономических показателей деятельности предприятия, оценка качества учетно-контрольного обеспечения деятельности предприятия. Систематизация и анализ полученного собранного материала, выявление проблемных точек, формулировка предложений по развитию финансово-экономической и учетно-контрольной деятельности предприятия, ведение дневника.
3	Заключительный этап	Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является отчет, формой промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

7. Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап	Задание 1. Получение индивидуального задания у руководителя практики. Задание должно содержать четкую формулировку намечаемых целей прохождения практики и ожидаемых результатов. Из целей должна следовать постановка конкретных задач, которые должны быть решены при прохождении практики. Прохождение производственного инструктажа, в т.ч. инструктажа по технике безопасности.	Собеседование
2	Основной этап	Задание 2. Ознакомление с организационно-экономической структурой объекта практики, сбор информации о видах деятельности предприятия, изучение уставных и внутренних регламентных документов. Оценка производственно-экономических показателей деятельности	Дневник прохождения практики

		предприятия. Изучение особенностей организации и практики осуществления учетно-контрольной работы на предприятии и выявление их проблемных точек. Разработка предложений по развитию финансово-экономической и учетно-контрольной деятельности предприятия. Ведение дневника.	
3	Заключительный этап	Задание 3. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Подготовка доклада для защиты отчета по практике.	Отчет о практике

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно;
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию.

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,
приобретенных в результате прохождения практики*

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий (продвинутый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Хорошо»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний (повышенный) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.

«Удовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнены, однако: некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий (пороговый) уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно»	Необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения программы практики. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

1. Бахолдина, И. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / И.В. Бахолдина, Н.И. Голышева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 277 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2102712>

2. Батурина, Е. В. Судебная экономическая экспертиза : учебное пособие / Е.В. Батурина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 515 с. — (Высшее образование: Специалитет). Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1910863>

3. Вахрушина, М. А. Международные стандарты финансовой отчетности и аудита : учебник / М.А. Вахрушина, В.П. Суйц. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 447 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2145105>

4. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 584 с. — (Высшее образование). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2136866>

5. Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 413 с. — (Высшее образование). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2110956>

6. Погорелова, М. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: теория и практика составления : учебное пособие / М.Я. Погорелова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 242 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2096930>

7. Сайгидмагомедов, А. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве : учебное пособие / А.М. Сайгидмагомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 561 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2126328>

8. Серебрякова, Т. Ю. Внутренний контроль и контроллинг : учебное пособие / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 238 с.

— (Высшее образование: Магистратура). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2104841>

9. Тимченко, В. А. Судебно-бухгалтерская экспертиза : учебник / В.А. Тимченко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 244 с. — (Высшее образование: Специалитет). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2126561>

10. Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. - 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111349>

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 1.Административно-управленческий портал <http://aup.ru>
2. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы <http://eup.ru/>
3. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - <http://www.Audit-it.ru>
4. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстат): <http://www.gks.ru/>.
5. Научная электронная библиотека -www.elibrary.ru
6. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
7. Сайт "Финансы.RU"<http://www.finansy.ru/>
8. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ <https://www.garant.ru>
9. HR-портал - <http://www.hr-portal.ru>

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации).

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Единая информационная система управления учебным процессом «ТАНДЕМ. Университет».
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500- 999 Node 2 year Educational Renewal License
3. Adobe acrobat Reader DC – средство чтения формата PDF
4. СПС "КонсультантПлюс"
5. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
6. СДО на базе платформы «Moodle (СДО ВолГАУ)».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает:

№ п/п	Наименование объектов (помещений) для проведения практики	Адрес (местоположение) объектов (помещений) для проведения практики	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: 308 кг – учебная лаборатория	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения –

	по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)		интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры
2	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: 308 кг – учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс).	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект учебной мебели, доска меловая, доска мультимедийная, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска с видеопроектором, компьютеры
3	Помещение для самостоятельной работы: 302Д	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, проспект Университетский, д. 26	Комплект специализированной мебели, компьютеры
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Казахская, 33	Комплект специализированного оборудования

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.