

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам
экономической безопасности)

наименование практики

Кафедра Экономическая безопасность

наименование кафедры

Уровень высшего образования специалитет

бакалавриат / специалитет / магистратура

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2015

Волгоград
2022

Авторы:

доцент

должность

подпись

Н. С. Панова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Заведующий кафедрой

должность

подпись

Т. А. Дугина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

«Экономическая безопасность»

наименование кафедры

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Т. А. Дугина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – учебная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Место проведения – учебные аудитории Волгоградского ГАУ / по месту работы.

Форма проведения – дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью учебной практики является закрепление и углубление приобретенных теоретических знаний, овладение практическими навыками и компетенциями в сфере профессиональной деятельности по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Судебная экономическая экспертиза»).

Задачами учебной практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных по дисциплинам образовательной программы, изучение форм их практической реализации;
- разработка индивидуальных научных заданий с использованием экономической литературы, статистических сборников, информационных технологий;
- расширение представления о работе и основных функциях экономических и правовых служб предприятия, организации или учреждения, об основах организации и управления деятельностью предприятия (организации, учреждения) в современных условиях;
- закрепление навыков работы с литературой: ее поиска, систематизации и обобщения необходимых материалов;
- выявление проблем экономическо-правового характера и тенденций развития предприятий, организаций, учреждений.

В результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по основам экономической безопасности), обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	Знать предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий гуманитарных и социальных наук, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности
		Уметь использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач
		Владеть основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных и социальных наук
ОК-7	способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать психологические основы профессионального общения
		Уметь использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач
		Владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и

		морали;
ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать порядок верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи
		Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
		Владеть навыками письменной и устной коммуникации на русском языке, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать источники информации, информационные ресурсы и технологии, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи экономической информации
		Уметь используя различные источники информации и информационные ресурсы анализировать, систематизировать, обобщать и критически осмысливать информацию, осуществлять постановку и решение профессиональных задач в плане экономической безопасности
		Владеть навыками применения в профессиональной деятельности автоматизированных информационных систем, используемых в экономике, автоматизированных рабочих местах, проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач
ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать способы сбора, анализа, систематизации данных в целях решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
		Уметь осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
		Владеть навыками осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	Знать основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей
		Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления
		Владеть навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	Знать назначение, экономическое содержание и методику расчета показателей социально-экономической статистики
		Уметь анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности
		Владеть методикой статистической оценки конъюнктуры национального рынка и его отдельных сегментов, региональных рынков, результатов корпоративной деятельности экономических агентов;

ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	Знать методику проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов
		Уметь анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности
		Владеть навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности;
ПСК-1	способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности	Знать основные нормы и функции служебного этикета; этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения
		Уметь давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной деятельности
		Владеть навыками антикоррупционного поведения

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности) (Б2.У.1) входит в цикл Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», У «Учебная практика» ОПОП ВО подготовки специалистов 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Судебная экономическая экспертиза»). Практика проходит во 2 семестре, форма контроля - зачет.

В период прохождения учебной практики, обучающиеся должны закрепить теоретический материал и приобрести практические навыки в будущей профессиональной деятельности.

Условием прохождения учебной практики является освоение таких дисциплин программы подготовки специалистов, как информационные системы в экономике; экономическая теория; экономическая информатика; гражданское право; делопроизводство и режим секретности.

Минимальные требования к «входным» знаниям, необходимым для успешного освоения данной учебной практики: удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по основам экономической безопасности), в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для успешного изучения таких дисциплин, информационная безопасность в профессиональной деятельности, экономическая безопасность, комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по основам экономической безопасности), определяется учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза». Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Продолжительность практики – 2 недели. Сроки начала и окончания практики определяются графиком учебного процесса.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Вводный инструктаж Инструктаж по технике безопасности
2	Основной этап	Получение индивидуального задания Формулировка целей и задач по индивидуальному заданию Обзор и теоретический анализ научной литературы по теме задания Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме (заданию) Освоение традиционных способов и приемов аналитической обработки экономической информации
3	Заключительный этап	Обработка полученного материала и формулирование выводов Оформление результатов практики Составление отчета по практике Защита отчета по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по основам экономической безопасности) является зачет, формой отчетности – отчет по практике, который представляют для проверки руководителем учебной практики с последующей его защитой.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций,
на освоение которых направлена учебная практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
ОК-7	способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-эко-

	номические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности
ПСК-1	способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности

Этапы формирования компетенций в результате прохождения учебной практики в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины		Форма обучения	Курсы обучения					
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОК-3 способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах								
Б1.Б.2	Философия	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (правоохранительной деятельности)	Очная		+				
		Заочная		+				
ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии								
Б1.Б.1	Иностранный язык	Очная	+	+				
		Заочная	+	+				
Б1.Б.2	Философия	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.3	История	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.4	Русский язык и культура речи	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.5	Профессиональная этика	Очная	+					

	и служебный этикет	Заочная	+					
Б1.Б.21	Специфика бухгалтерского учета в различных отраслях	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.3	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке								
Б1.Б.4	Русский язык и культура речи	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.3	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		

Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная					+		
		Заочная							+
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации									
Б1.Б.7	Экономическая информатика	Очная	+						
		Заочная	+						
Б1.Б.27.1	Теоретические основы бухгалтерского учета	Очная		+					
		Заочная		+					
Б1.Б.27.4	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная						+	
		Заочная							+
Б1.Б.27.5	Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная						+	
		Заочная							+
Б1.Б.28.2	Налоговый учет и отчетность	Очная			+				
		Заочная							+
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+						
		Заочная	+						
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (правоохранительной деятельности)	Очная		+					
		Заочная		+					
Б2.У.3	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+				
		Заочная					+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная					+		
		Заочная							+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная						+	
		Заочная							+
ПК- 28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач									
Б1.Б.13	Статистика	Очная			+				
		Заочная			+				

Б1.Б.14	Экономический анализ	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.Б.27.3	Бухгалтерский управлен- ческий учет	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.27.7	Международные стандар- ты финансовой отчетно- сти	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.1	Анализ финансовой от- четности контрагентов	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.2	Анализ денежных пото- ков	Очная					+	
		Заочная					+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессио- нальных умений (по ос- новам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных уме- ний и опыта профессио- нальной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
ПК-30 способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необ- ходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать получен- ные результаты								
Б1.Б.7	Экономическая информа- тика	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.10	Экономическая теория	Очная	+	+				
		Заочная	+	+				
Б1.Б.11	История экономических учений	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.Б.14	Экономический анализ	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.2.1	Математическое модели- рование в экономике	Очная		+				
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.2.2	Математические методы в экономике	Очная		+				
		Заочная	+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессио- нальных умений (по ос- новам экономической	Очная	+					
		Заочная	+					

	безопасности)							
Б2.У.3	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-31 способностью на основе статистических данных исследовать социально- экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности								
Б1.Б.10	Экономическая теория	Очная	+	+				
		Заочная	+	+				
Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное управление	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ДВ.6.2	Методы прогнозирования угрозы банкротства организаций	Очная					+	
		Заочная						+
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.3	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-32 способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности								
Б1.Б.25	Оценка рисков	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное управление	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ДВ.6.2	Методы прогнозирования угрозы банкротства организаций	Очная					+	
		Заочная						+
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
ПСК-1 способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований								
Б1.Б.5	Профессиональная этика и служебный этикет	Очная	+					
		Заочная	+					
	Информационные систе-	Очная		+				

Б1.Б.8	мы в экономике	Заочная	+					
Б1.Б.15	Деньги, кредит, банки	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.16	Финансы	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.Б.27.2	Бухгалтерский финансовый учет	Очная				+		
		Заочная				+	+	
Б1.Б.27.3	Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.28.1	Система налогообложения организаций и предприятий	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.Б.30.1	Основы аудита	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.30.2	Практический аудит	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.2	Административное право	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.4	Основы правоохранительной деятельности	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.6	Делопроизводство и режим секретности	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.9	Антикоррупционная деятельность	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.10	Оперативно-розыскная деятельность	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.13	Организация бухгалтерского учета в условиях несостоятельности и банкротства хозяйствующих субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
	Налоговая культура	Очная			+			

Б1.В.ДВ.8.1		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.8.2	Налоговая политика	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+

Последовательное прохождение каждого этапа учебной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения
учебной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Общекультурные компетенции: ОК-3, ОК-7, ОК-10, ОК-12		Зачет
2. Основной этап	Отчет по практике	
В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: ПК-30		
2. Основной этап	Отчет по практике	
В области контрольно-ревизионной деятельности: ПК-31		
2. Основной этап	Отчет по практике	
В области информационно-аналитической деятельности: ПК-28		
2. Основной этап	Отчет по практике	
В области экспертно-консультационной деятельности: ПК-32		
3. Заключительный этап	Отчет по практике Защита отчета	

В области научно-исследовательской деятельности: ПСК-1		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения учебной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Показатели оценивания компетенций	
Общекультурные компетенции: ОК-3, ОК-7, ОК-10, ОК-12		
2. Основной этап	Знает	социальную значимость выбранной профессии, ее цель и смысл государственной службы, содержание профессиональных задач, нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; требования законов и иных нормативных правовых актов в процессе ведения финансового учета и формирования финансовой отчетности, в том числе в сфере противодействия коррупции; порядок верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи; источники информации, информационные ресурсы и технологии, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи экономической информации.
	Умеет	осуществлять профессиональные задачи, в целях экономической безопасности хозяйствующего субъекта соблюдая нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; использовать законодательные акты в целях правильной организации финансового учета и формирования финансовой отчетности предприятия, в том числе противодействия возможным случаям коррупционного поведения; осуществлять постановку и решение профессиональных задач в плане экономической безопасности.
	Владеет	способами осуществления государственной службы, выполнения гражданского и служебного долга, профессиональных задач в соответствии с нормами морали; навыками организации финан-

		сового учета с соблюдением всех требований законодательных актов и нормативных стандартов в целях формирования объективных показателей финансовой отчетности предприятия; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач.
В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: ПК-30		
2. Основной этап	Знает	основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей
	Умеет	анализировать во взаимосвязи экономические явления
	Владеет	навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
В области контрольно-ревизионной деятельности: ПК-31		
2. Основной этап	Знает	назначение, экономическое содержание и методику расчета показателей социально-экономической статистики
	Умеет	анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности
	Владеет	методикой статистической оценки конъюнктуры национального рынка и его отдельных сегментов, региональных рынков, результатов корпоративной деятельности экономических агентов;
В области информационно-аналитической деятельности: ПК-28		
2. Основной этап	Знает	способы сбора, анализа, систематизации данных в целях решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
	Умеет	осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
	Владеет	навыками осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
В области экспертно-консультационной деятельности: ПК-32		

3. Заключительный этап	Знает	методику проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов
	Умеет	анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности
	Владеет	навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности
В области научно-исследовательской деятельности: ПСК-1		
3. Заключительный этап	Знает	основные нормы и функции служебного этикета; этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения
	Умеет	давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной деятельности
	Владеет	навыками антикоррупционного поведения

Шкала и критерии оценивания
формируемых компетенций в процессе прохождения
учебной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
Общекультурные компетенции: ОК-3, ОК-7, ОК-10, ОК-12			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: ПК-30			

2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
В области контрольно-ревизионной деятельности: ПК-31			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
В области информационно-аналитической деятельности: ПК-28			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.

		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
В области экспертно-консультационной деятельности: ПК-32			
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
В области научно-исследовательской деятельности: ПСК-1			
	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.

3. Заключительный этап		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

Показатели оценивания компетенций в результате прохождения
учебной практики в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ОК- 3 Способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	
Знает	предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий гуманитарных и социальных наук, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности
Умеет	использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач
Владеет	основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных и социальных наук
ОК-7 Способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	
Знает	психологические основы профессионального общения
Умеет	использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач
Владеет	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали
ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	
Знает	порядок верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи
Умеет	логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
Владеет	навыками письменной и устной коммуникации на русском языке, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК-12 Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	

Знает	источники информации, информационные ресурсы и технологии, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи экономической информации
Умеет	используя различные источники информации и информационные ресурсы анализировать, систематизировать, обобщать и критически осмысливать информацию, осуществлять постановку и решение профессиональных задач в плане экономической безопасности
Владеет	навыками применения в профессиональной деятельности автоматизированных информационных систем, используемых в экономике, автоматизированных рабочих местах, проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач
ПК-28 Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знает	способы сбора, анализа, систематизации данных в целях решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
Умеет	осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеет	навыками осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
ПК-30 Способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	
Знает	основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей
Умеет	анализировать во взаимосвязи экономические явления
Владеет	навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
ПК-31 Способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	
Знает	назначение, экономическое содержание и методику расчета показателей социально-экономической статистики
Умеет	анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности
Владеет	методикой статистической оценки конъюнктуры национального рынка и его отдельных сегментов, региональных рынков, результатов корпоративной деятельности экономических агентов
ПК-32 Способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	
Знает	методику проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов
Умеет	анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности
Владеет	навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности
ПСК-1 Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности	
Знает	основные нормы и функции служебного этикета; этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения
Умеет	давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной деятельности

Владеет	навыками антикоррупционного поведения
---------	---------------------------------------

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения учебной практики
в процессе освоения образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
Зачтено	Обучающийся обнаруживает знаниях основного материала практики. Знаком с основной литературой, рекомендованной для прохождения практики. В результате следует считать, что компетенция сформирована. Пройден пороговый уровень
Не зачтено	Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного материала практики. Не понимает и не умеет определить основные категории практики. В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания
для оценки сформированности компетенций в процессе
прохождения учебной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
Общекультурные компетенции: ОК-3, ОК-7, ОК-10, ОК-12		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 1-15
В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: ПК-30		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 16-30
В области контрольно-ревизионной деятельности: ПК-31		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 16-30
В области информационно-аналитической деятельности: ПК-28		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 16-45
В области экспертно-консультационной деятельности: ПК-32		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 1-45
	Защита отчета	Вопросы 1-45
В области научно-исследовательской деятельности: ПСК-1		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 1-45
	Защита отчета	Вопросы 1-45

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ
ОК-3, ОК-7, ОК-10, ОК-12, ПК-28, ПК-30, ПК-31, ПК-32, ПСК-1

1. Понятие экономической безопасности
2. Содержание экономической безопасности
3. Виды безопасности
4. Уровни безопасности

5. Объекты безопасности государства
 6. Субъекты безопасности государства
 7. Деструктивные факторы, влияющие на экономическую безопасность
 8. Классификация угроз экономической безопасности
 9. Внутренние опасности и угрозы экономической безопасности государства
 10. Внешние опасности и угрозы экономической безопасности государства
 11. Угрозы теневой экономики национальным интересам РФ
 12. Критерии экономической безопасности государства
 13. Показатели экономической безопасности государства
 14. Функции системы безопасности
 15. Экономическая безопасность регионов
- Вопросы / Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ
ОК-3, ОК-7, ОК-10, ОК-12, ПК-28, ПК-30, ПК-31, ПК-32, ПСК-1
16. Государственная стратегия экономической безопасности РФ
 17. Цели государственной стратегии экономической безопасности
 18. Объекты государственной стратегии экономической безопасности
 19. Критерии и параметры состояния экономики, отвечающие требованиям экономической безопасности РФ
 20. Меры и механизмы экономической политики, направленные на обеспечение экономической безопасности
 21. Опыт зарубежных государств в обеспечении безопасности предпринимательской деятельности
 22. Информационная безопасность как составной элемент экономической безопасности бизнеса
 23. Глобализация: плюсы и минусы
 24. Уровни глобализации экономики
 25. Конкурентоспособность и экономическая безопасность: определяющие факторы и теории
 26. Открытость экономики: потенциальные угрозы
 27. Современное состояние российской экономики с точки зрения экономической безопасности
 28. Сущность, объекты и задачи экономической безопасности регионов
 29. Сущность и структура «теневой» экономики
 30. Современные угрозы экономической безопасности России
- Задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ
ОК-3, ОК-7, ОК-10, ОК-12, ПК-28, ПК-30, ПК-31, ПК-32, ПСК-1
31. Экономическая безопасность в системе национальной безопасности России
 32. Национальные интересы страны в области экономики
 33. Государственное воздействие на процессы обеспечения экономической безопасности
 34. Функции государства по защите национальных интересов страны в области экономики
 35. Мировая экономика и экономическая безопасность
 36. Зарубежный опыт обеспечения экономической безопасности
 37. Служба экономической безопасности как основное звено системы экономической безопасности
 38. Информация в системе экономической безопасности хозяйствующих субъектов
 39. Организация противодействия недобросовестной конкуренции и ограничительной практике
 40. Взаимодействие служб экономической безопасности хозяйствующих субъектов с государственными органами
 41. Устойчивость банковской системы как составляющая экономической безопасности страны
 42. Оценка влияния внутреннего и внешнего долга на экономическую безопасность страны

43. Основные угрозы национальным интересам в сфере экономики
 44. Механизмы обеспечения экономической безопасности на региональном уровне
 45. Основные направления обеспечения информационной безопасности

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма Оценочного средства	Методические материалы
Общекультурные компетенции: ОК-3, ОК-7, ОК-10, ОК-12		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: ПК-30		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
В области контрольно-ревизионной деятельности: ПК-31		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
В области информационно-аналитической деятельности: ПК-28		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
В области экспертно-консультационной деятельности: ПК-32		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по защите отчета
В области научно-исследовательской деятельности: ПСК-1		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по защите отчета

Методические указания по подготовке отчета

Организация учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по основам Экономической безопасности) должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся прикрепляются к руководителю практики. Руководитель практики осуществляет консультирование в ходе ее прохождения. По выполнению индивидуальных заданий обучающийся оформляет отчет по практике и дневник практики, которые передаются на кафедру «Экономическая теория и социально-экономические проблемы АПК», в последний день практики для проверки руководителем практики от Университета, осу-

существующим руководством и проведение учебной практики.

Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, и дополнительные материалы (инструкции, документы и т.п.) помещаются в приложения. Объем всего отчета и приложений не ограничен. Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм и правое – 15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа Times New Roman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Методические указания по подготовке к защите отчета

Оценка прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по основам экономической безопасности) осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся, которая осуществляется в соответствии с графиком защит, утверждаемым заведующим кафедрой.

К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики от Университета.

Для проведения аттестации по практике на основании представления заведующего кафедрой распоряжением по факультету назначается комиссия не менее чем из двух человек.

Процедура защиты отчета по практике предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Результаты прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по основам менеджмента) определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «зачтено», «не зачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики

8.1. Основная литература:

1. Манохина, Н.В. 1Экономическая безопасность: Учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан; Под ред. Н.В. Манохиной - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=417929>
2. Сенчагова, В.К. Экономическая безопасность России. Общий курс [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В. К. Сенчагова. - 4-е изд. (эл.). - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 815 с. –Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=538881>

8.2. Дополнительная литература:

1. Орехова, Т.Р. Экономическая безопасность современной России в условиях кризиса: Монография / Т.Р. Орехова и др.; Под науч. ред. Т.Р. Ореховой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 105 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447723>

2. Краснова, Л. Н. Экономика предприятий: Учебное пособие/Краснова, Л.Н., Гинзбург, М.Ю., Садыкова, Р.Р. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 374 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501088>

Периодические издания:

1. Аудит
2. Аудиторские ведомости
3. Бухгалтерский учет
4. Главбух
5. Бухучет в сельском хозяйстве
6. Международный бухгалтерский учет
7. МСФО сегодня
8. Финансовая газета
9. Учет в сельском хозяйстве
10. Управленческий учет
11. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
12. Экономика сельского хозяйства России
13. Экономист
14. Экономический анализ: теория и практика
15. Экономика и управление собственностью
16. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве.

8.3 Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Интернет-портал Министерства сельского хозяйства Российской Федерации: <http://www.mcsx.ru/>.
2. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата): <http://www.gks.ru/>.
3. Система дистанционного обучения Прометей. ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ: <http://www.sdo.volgau.com>
4. Современные проблемы науки и образования: электронный журнал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.science-education.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
5. Справочные правовые системы: ГАРАНТ, КонсультантПлюс.
6. Удаленные полнотекстовые, библиографические базы данных и электронные библиотечные системы (ЭБС издательство «Лань», ЭБС Znanium.com, ЭБ «НЭЛБУК», ЭБС «Agrilib», БД Polpred.com «Обзор СМИ», ЭБС «BOOK.ru», Терминал удаленного доступа ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека», БД МАРС АРБИКОН, ЭБД РГБ, БД периодики по агробизнесу ПОЛПРЕД, другие образовательные ресурсы Интернет).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise – контракт № 0329100008916000038-0001536-01 от 28.12.2016 до 31.12.2017
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор №774/15/223. от 14.10.2015 до 27.11.2017
3. АнтиПлагиат - Лиц. договор № 666. От 23.01.2017 до 26.01.2018
4. СДО «Прометей» - лиц. договор №1/ВГСХА/10/08 от 13.10.2008, бессроч.
5. СПС ГАРАНТ – Договор № 01/17/223 от 09.01.2017 до 31.12.2017
6. СПС КонсультантПлюс – Договор №КПБ 3295/2016 от 17.01.2017 до 31.12.2017

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение учебной практики по основам экономической безопасности определяется материально-техническими возможностями кафедры «Экономическая безопасность и экономика в АПК», которые позволяют использовать в период практики современные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, включая ИТ.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий (помещений)	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) Учебная аудитория для промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) Учебная аудитория для самостоятельной работы и проведения групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	Комплект специальной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование
2	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	

Лист дополнений и изменений
в программе практики по получению первичных профессиональных
умений (по основам экономической безопасности)

В связи с обновлением информации, представленной в электронно-библиотечных системах, изменения вносятся в п. 8 «Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики» программы практики изложить в следующей редакции данные пункты программы практики:

8.1 Основная литература:

1. Карзаева, Н.Н. Основы экономической безопасности [Электронный ресурс]: учебник / Н.Н. Карзаев. - Электрон. текстовые дан. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 275 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=915115>
2. Манохина, Н.В. Экономическая безопасность [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан и др.; Под ред. Н.В. Манохиной. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=641807>

8.2 Дополнительная литература:

1. Авдийский, В.И. Национальная и региональная экономическая безопасность России [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.И. Авдийский, В.А. Дадалко, Н.Г. Синявский. - Электрон. текстовые дан. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 363 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=552890>
2. Авдийский, В.И. Теневая экономика и экономическая безопасность государства [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.И. Авдийский, В.А. Дадалко, Н.Г. Синявский. - Электрон. текстовые дан. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 538 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=926812>
3. Воронкин, А.В. Методические указания для прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности) для подготовки специалистов по направлению (специальности) 38.05.01 "Экономическая безопасность" профиль "Судебная экономическая экспертиза" [Текст]: методические указания / А.В. Воронкин – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2017. – 12 с. – Режим доступа: <http://lib.volgau.com/ProtectedView/Book/ViewBook/2811>
4. Зельднер, А.Г. Экономический механизм обеспечения продовольственной безопасности в условиях инвестиционных ограничений: опыт и проблемы [Электронный ресурс]: монография / А.Г. Зельднер. - Электрон. текстовые дан. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. – 160 с. – (Научная книга).- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=959220>

5. Суглубов, А.Е. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / А.Е. Суглубов, С.А. Хмелёв, Е.А. Орлова. - Электрон. текстовые дан. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 271 с. - Режим доступа:
<http://znanium.com/bookread2.php?book=884411>

Дополнения и изменения в программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

38.05.01 «Экономическая безопасность»

цифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель
образовательной программы


подпись

Г.Я. Чухнина
инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики рассмотрены на заседании кафедры Экономическая безопасность и экономика в АПК

наименование кафедры

Протокол № 17 от 28 августа 2018 г.

дата

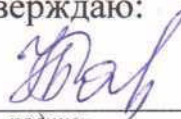
Заведующий кафедрой


подпись

Т.А. Дугина
инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета


подпись

Н.Н. Балашова
инициалы, фамилия



28 августа 2018 г.

дата

**Лист дополнений и изменений
в программе практики по получению первичных профессиональных
умений (по основам экономической безопасности)**

В связи с обновлением реестра программного обеспечения для реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ изменения вносятся в п. 9 «Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем» программы практики изложить в следующей редакции данные пункты программы практики:

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise – контракт № 0329100008917000009-0001536-02 от 06.12.2017 до 31.12.2018
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-611-2017 от 18.10.2017 до 28.11.2019
3. Анти-Плагат, ЗАО - Лиц. договор № 748. От 19.01.2018 до 25.01.2019
4. СДО «Прометей» - лиц. договор №1/ВГСХА/10/08 от 13.10.2008, бессроч.
5. ЭПС «Система ГАРАНТ» – Договор № 33/18/223 от 24.01.2018 до 31.12.2018
6. СПС КонсультантПлюс – Договор №КПБ 4215/2017 от 24.01.2018 до 31.12.2018

Дополнения и изменения в программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

38.05.01 «Экономическая безопасность»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель

образовательной программы _____


подпись

Г.Я. Чухнина
инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики рассмотрены на заседании кафедры Экономическая безопасность и экономика в АПК

наименование кафедры

Протокол № 9 от 14 февраля 2018 г.

дата

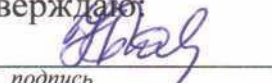
Заведующий кафедрой _____


подпись

Т.А. Дугина
инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждают

Декан факультета _____


подпись

Н.Н. Балашова
инициалы, фамилия

15 февраля 2018 г.

дата



ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Карта обеспеченности учебной и учебно-методической литературой

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)

Кафедра «Экономическая безопасность и экономика в АПК»

Направление подготовки (профиль, специальность) 38.05.01 «Экономическая безопасность», профиль «Судебная экономическая экспертиза»

Форма обучения Очная Курс 1 семестр 2

Форма обучения Заочная Курс 1

Учебная литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство, год издания	Количество экземпляров в библиотеке университета	Количество студентов, использующих указанную литературу	Коэффициент обеспеченности студентов литературой
Основная (в том числе издания из ЭБС)	1. Манохина, Н.В. 1Экономическая безопасность: Учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан; Под ред. Н.В. Манохиной - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=417929	ЭБС	88	1
	2. Сенчагова, В.К. Экономическая безопасность России. Общий курс [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В. К. Сенчагова. - 4-е изд. (эл.). - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 815 с. –Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=538881	ЭБС	88	1
Дополнительная (в том числе Интернет-ресурсы)	1.Орехова, Т.Р. Экономическая безопасность современной России в условиях кризиса: Монография / Т.Р. Орехова и др.; Под науч. ред. Т.Р. Ореховой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 105 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447723	ЭБС	88	1
	Краснова, Л. Н. Экономика предприятий: Учебное пособие/Краснова, Л.Н., Гинзбург, М.Ю., Садыкова, Р.Р. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 374 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=501088	ЭБС	88	1
ИТОГО: средний коэффициент обеспеченности				1

Зав. кафедрой _____ Т.А.Дугина
« ____ » _____ 20 ____ г

Директор Н.Б. _____ О.Г. Кочеткова
« ____ » _____ 20 ____ г.

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Карта обеспеченности учебной и учебно-методической литературой**Учебная практика** по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)**Кафедра «Экономическая безопасность и экономика в АПК»****Направление подготовки (профиль, специальность) 38.05.01 «Экономическая безопасность», профиль «Судебная экономическая экспертиза»****Форма обучения Очная Курс 1 семестр 2****Форма обучения Заочная Курс 1**

Учебная литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство, год издания	Количество экземпляров в библиотеке университета	Количество студентов, использующих указанную литературу	Коэффициент обеспеченности студентов литературой
Основная (в том числе издания из ЭБС)	1. Манохина, Н.В. 1Экономическая безопасность: Учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан; Под ред. Н.В. Манохиной - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=417929	ЭБС	96	1
	2. Сенчагова, В.К. Экономическая безопасность России. Общий курс [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В. К. Сенчагова. - 4-е изд. (эл.). - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 815 с. –Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=538881	ЭБС	96	1
Дополнительная (в том числе Интернет-ресурсы)	1.Орехова, Т.Р. Экономическая безопасность современной России в условиях кризиса: Монография / Т.Р. Орехова и др.; Под науч. ред. Т.Р. Ореховой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 105 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447723	ЭБС	96	1
	Краснова, Л. Н. Экономика предприятий: Учебное пособие/Краснова, Л.Н., Гинзбург, М.Ю., Садыкова, Р.Р. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 374 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=501088	ЭБС	96	1
ИТОГО: средний коэффициент обеспеченности				1

Зав. кафедрой _____ Т.А.Дугина
«___» _____ 20__ гДиректор Н.Б. _____ О.Г. Кочеткова
«___» _____ 20__ г.

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Карта обеспеченности учебной и учебно-методической литературой

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)

Кафедра «Экономическая безопасность и экономика в АПК»

Направление подготовки (профиль, специальность) 38.05.01 «Экономическая безопасность», профиль «Судебная экономическая экспертиза»

Форма обучения Очная Курс 1 семестр 2

Форма обучения Заочная Курс 1

Учебная литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство, год издания	Количество экземпляров в библиотеке университета	Количество студентов, использующих указанную литературу	Коэффициент обеспеченности студентов литературой
Основная (в том числе издания из ЭБС)	1. Манохина, Н.В. Экономическая безопасность: Учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан; Под ред. Н.В. Манохиной - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=417929	ЭБС	86	1
	2. Сенчагова, В.К. Экономическая безопасность России. Общий курс [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В. К. Сенчагова. - 4-е изд. (эл.). - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. - 815 с. –Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=538881	ЭБС	86	1
Дополнительная (в том числе Интернет-ресурсы)	1.Орехова, Т.Р. Экономическая безопасность современной России в условиях кризиса: Монография / Т.Р. Орехова и др.; Под науч. ред. Т.Р. Ореховой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 105 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447723	ЭБС	86	1
	Краснова, Л. Н. Экономика предприятий: Учебное пособие/Краснова, Л.Н., Гинзбург, М.Ю., Садыкова, Р.Р. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 374 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=501088	ЭБС	86	1
ИТОГО: средний коэффициент обеспеченности				1

Зав. кафедрой _____ Т.А.Дугина
« ____ » _____ 20 ____ г

Директор Н.Б. _____ О.Г. Кочеткова
« ____ » _____ 20 ____ г.

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

**Перечень программного обеспечения (обучающего, контролирующего, расчетного и т. п.)
и электронных учебных материалов**

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Разработчик	Тип лицензии	Документ, подтверждающий право использования				Срок использования лицензии	Количество лицензий
				Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Лицензиар / Сублицензиар		
1.	Desktop Education ALNG Lie-SAPk OLVSEIY	Microsoft Ireland Operations Limited	Академические (образовательные лицензии)	Контракт	0329100008 916000038- 0001536-01	28.12.2016	СофтЛайн Трейд, АО	1 год до 31.12.2017	550
2	Kaspersky Endpoint Security	Лаборатория Касперского	Академические (образовательные лицензии)	Сублиц. договор	774/15/223	14.10.15	СофтЛайн Трейд, ЗАО	2 года 27.11.2017	600
3.	СДО "Прометей"	Виртуальные технологии в образовании	Академические (образовательные лицензии)	Договор	1/ВГСХА/10/0 8	13.10.2008	Виртуальные технологии в образовании, ООО	бессроч.	неогран.
4.	СПС ГАРАНТ	Гарант-Сервис, ООО НПП	Академические (образовательные лицензии)	Договор	01/17/223	09.01.2017	Гарант-ВИКОМЭС, ООО	1 год до 31.12.2017	50 плавающие
5.	СПС Консультант Плюс	КонсультантПлюс, ЗАО	Академические (образовательные лицензии)	Договор	КПБ- 3295/2016	17.01.2017	Консультант Плюс-Бюджет, ООО	1 год до 31.12.2017	50 плавающие
6.	АнтиПлагат	Анти-Плагат, ЗАО	Академические (образовательные) лицензии	Лиц.договор	666	23.01.2017	Анти-Плагат, ЗАО	1год до 26.01.2018	интернет-версия неограниченно

Перечень программного обеспечения проверил

Администратор ИР

Е.В. Ширяева

2017 г.

МП

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.У.2 Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому
регулированию деятельности экономических субъектов)

наименование практики

Кафедра Философия, история и право

наименование кафедры

Уровень высшего образования специалитет

бакалавриат / специалитет / магистратура

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2015

Волгоград
2022

Авторы:

доцент

должность

подпись

П. П. Смольяков

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Заведующий кафедрой

должность

подпись

Т. А. Дугина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

«Философия, история и право»

наименование кафедры

Протокол № 2 от 02 сентября 2022 г.

дата

И.о. заведующего кафедрой

подпись

Н. В. Кагальникова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - учебная.

Способ проведения практики – стационарная.

Место проведения - учебные аудитории Волгоградского ГАУ. Для производственной и преддипломной практик актуально: Данная учебная практика проводится стационарно в учебных аудиториях Волгоградского ГАУ. Форма проведения – дискретно, по периодам проведения практик.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов) является обязательной частью подготовки студентов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза».

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью учебной практики является закрепление и углубление приобретенных теоретических знаний, овладение практическими навыками и компетенциями в сфере профессиональной деятельности по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза».

Изучение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов) направлено на решение следующих задач:

- ознакомление с профилем специальностей по правовой работе;
- использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;
- подготовка проектов процессуальных документов;
- овладение методикой проведения отдельных процессуальных действий;
- закрепление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- углубленное изучение законодательства;
- освоение на практике приемов работы с нормативными материалами (законами, постановлениями, ведомственными актами);
- изучение системы государственного управления;
- формирование навыков поведения при работе с правовой информацией.

В результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов), обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОК-1	способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	Знать предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий гуманитарных и социальных наук, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности
		Уметь оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения
		Владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали

ОК -2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	Знать закономерности исторического развития общества, основные этапы и особенности исторического развития России, её место в истории человечества
		Уметь ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе
		Владеть навыками самостоятельного осмысления исторического наследия
ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	Знать предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий гуманитарных и социальных наук, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности
		Уметь использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач
		Владеть основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных и социальных наук
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать нормы профессиональной этики, психологические основы профессионального общения, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности
		Уметь осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях
		Владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать причины и психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности
		Уметь правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами, в том числе с представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий
		Владеть навыками конструктивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий, навыками установления психологического контакта, визуальной психодиагностики и психологического воздействия, правильного поведения в конфликтной ситуации
ОК-9	способностью организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоро-	Знать основные положения теории государства и права; отрасли права и российское законодательство.
		Уметь давать правовую оценку ситуациям, возни-

	вом образе жизни	кающим в ходе осуществления трудовых функций, брачно-семейных отношений, участия в гражданском обороте, ориентиро Владеть правовой культурой
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации Уметь решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи Владеть работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности
ОПК-3	способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	Знать методологию создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов Уметь использовать все правовые инструменты, а также компоненты программного обеспечения для создания систем экономической безопасности Владеть навыками работы в специализированных правовых, бухгалтерских, аудиторских и аналитических программах для создания систем экономической безопасности
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; Уметь использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Знать производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность хозяйствующих субъектов Уметь рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов Владеть методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, - навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную ра-	Знать методологию осуществления планово-отчетной работы организации

	боту организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	Уметь разрабатывать текущие и перспективные планы экономического развития организации, бизнес-планы, учетно-отчетную документацию и нормативы затрат Владеть способностью подготовки соответствующих предложений по реализации разработанных планов, проектов, программ
ПК-37	способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности при производстве судебных экономических экспертиз и исследований	Знать механизмы государства, систему права, механизмы средства правового регулирования судебных экономических экспертных исследований Уметь анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами судебных экономических экспертных исследований Владеть основной юридической терминологией и грамотно пользоваться категориальным аппаратом во всех судебных экономических экспертных исследованиях
ПК-38	способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности	Знать понятийный аппарат, категории судебной бухгалтерии и научно-практической значимости их применения в деятельности правоохранительных органов Уметь проводить первичный осмотр и анализ бухгалтерских документов Владеть методикой и тактикой судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
ПК-39	способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	Знать способы использования защитных функций экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз в практической деятельности Уметь применять методики осуществления и назначения экономической экспертизы Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными актами
ПСК-1	способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач про-	Знать законодательные основы профессиональной деятельности и принципы государственного устройства, права и свободы человека, категориальный аппарат в области прав и свобод гражда-

	фессиональной деятельности	нина
		Уметь выявлять случаи нарушения прав, отстаивать честь и права личности выбирать, определять наиболее эффективные пути выполнения должностных обязанностей
		Владеть нормативно-правовыми основами обеспечения прав человека, навыками обеспечения правопорядка и законности
ПСК-2	способностью осуществлять производство по делам об экономических преступлениях и правонарушениях; обеспечивать экономико-правовую защиту при решении профессиональных задач	Знать основы процессуального права; виды и последствия угроз экономической безопасности, нормативную базу расследования экономических преступлений в форме дознания, основные мероприятия, направленные на профилактику по делам об административных правонарушениях, сущность тактику проведения оперативно-служебных мероприятий
		Уметь определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта; анализировать юридические факты и связанные с ними правовые отношения безопасности, принимать решения в сфере защиты собственности в рамках профессиональной деятельности, анализировать решение профессиональных задач, в особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности
		Владеть экономическими методами обеспечения защиты собственности; навыками работы с законодательной базой, регулирующей отношения собственности в РФ, навыками предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических преступлений в форме дознания, умением выявления и устранения причин и условий административных правонарушений, способностью, осуществлять реализацию профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий
ПСК-4	способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики в соответствии с правовыми и организационными основами профессиональной деятельности	Знать правовые основы экономической деятельности, основные способы реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, для использования ее в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности
		Уметь применять знания по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и правонарушений в сфере экономики

		Владеть навыками предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и правонарушений в сфере экономики
ПСК-5	способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач	Знать основные положения нормативно-правовой базы о правоохранительных органах и осуществлении действий по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений
		Уметь применять методики проверки бухгалтерских документов, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, использовать специальную технику, оружие, специальные средства в профессиональной деятельности
		Владеть навыками эффективного использования полученной информации в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений при решении профессиональных задач

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов) (Б2.У.2) входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОПОП ВО подготовки специалистов 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Судебная экономическая экспертиза»). Форма контроля - зачет.

В период прохождения учебной практики, обучающиеся должны закрепить теоретический материал и приобрести практические навыки в будущей профессиональной деятельности.

Условием прохождения учебной практики является освоение таких дисциплин программы подготовки специалистов, как история, философия, гражданское право, административное право, основы правоохранительной деятельности, безопасность жизнедеятельности, основы кадровой политики, деловые коммуникации, профессиональная этика и служебный этикет, делопроизводство и режим секретности, психологическая подготовка к действиям в экстремальных ситуациях, психология стресса и стрессоустойчивого поведения, учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по основам экономической безопасности), финансы, деньги, кредит, банки, экономическая информатика, теоретические основы бухгалтерского учета, экономическая теория, методика владения оружием, технологии кадровой безопасности.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов), в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для успешного изучения таких дисциплин, как экономическая безопасность, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, основы аудита, практический аудит, организация бухгалтерского учета в условиях несостоятельности и банкротства хозяйствующих субъектов, бухгалтерское дело, анализ финансовой отчетности контрагентов, анализ денежных потоков, лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, бухгалтерская финансовая отчетность, налоговый учет и отчетность, бухгалтерская экспертиза, антикоррупционная деятельность, правовое регулирование деятельности экономических субъектов, методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений, бухгалтерское сопровождение финансовых споров, документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений, оперативно-розыскная дея-

тельность, а также выполнения программ научно-исследовательской работы, производственной и преддипломной практик.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов), определяется учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза». Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Продолжительность практики – 2 недели. Сроки начала и окончания практики определяются графиком учебного процесса.

5. Содержание практики

№п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Организационный этап	Собрание по организации практики – ознакомление обучающихся с порядком проведения практики, мерами безопасности, с документами отчетности, выдача индивидуального или группового задания.
2	Основной этап	Посещение лекций у ведущих преподавателей. Посещение семинарских и практических занятий изучение научной литературы и достижений отечественной и зарубежной науки; участие в проведении научных исследований по плану кафедры; осуществление и сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по выбранной теме (заданию); выступления с докладами и сообщениями на конференциях и семинарах
3	Заключительный этап	Сбор фактического материала, обработка и обобщение результатов исследования, формулирование выводов и предложений. Составление отчета (разделов отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию); Защита студентами выполненного индивидуального или группового задания с представлением: отчета студента по практике

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов) является зачет, формой отчетности – отчет по практике, который представляют для проверки руководителем учебной практики с последующей его защитой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций,
на освоение которых направлена учебная практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы

ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма
ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности
ОК-9	способностью организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-3	способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
ПК-37	способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности при производстве судебных экономических экспертиз и исследований
ПК-38	способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
ПК-39	способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
ПСК-1	способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности
ПСК-2	способностью осуществлять производство по делам об экономических преступлениях и правонарушениях; обеспечивать экономико-правовую защиту при решении профессиональных задач
ПСК-4	способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики в соответствии с правовыми и организационными основами профессиональной деятельности
ПСК-5	способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач

Этапы формирования компетенций в результате прохождения

учебной практики в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины		Форма обучения	Курсы обучения					
			1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
Индекс	Наименование							
ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы								
Б1.Б.2	Философия	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1. Б.11	История экономических учений	Очная			+			
		Заочная			+			
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма								
Б1.Б.2	Философия	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.3	История	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.3	Гражданское право	Очная	+					
		Заочная		+				
ОК-3 способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах								
Б1.Б.2	Философия	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.У.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					

Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета								
Б1.Б.2	Философия	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.3	История	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.5	Профессиональная этика и служебный этикет	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.23	Бухгалтерское дело	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.7.1	Основы финансового контроля зарубежных стран	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.7.2	Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах	Очная				+		
		Заочная				+		
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.1	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2. П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности								
Б1.Б.3	История	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.27.6	Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ОД.15.2	Технологии кадровой безопасности	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.1.	Основы кадровой политики	Очная	+					

1		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.3.1	Психологическая подготовка к действиям в экстремальных ситуациях	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.3.2	Психология стресса и стрессоустойчивого поведения	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ОК-9 способностью организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни								
Б1.Б.5	Профессиональная этика и служебный этикет	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.33	Физическая культура	Очная	+	+				
		Заочная	+					
	Элективные курсы по физической культуре и спорту	Очная	+	+	+	+		
		Заочная						
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации								
Б1.Б.7	Экономическая информатика	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.27.1	Теоретические основы бухгалтерского учета	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.27.4	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.27.5	Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.28.2	Налоговый учет и отчет-	Очная			+			

	ность	Заочная						+
Б2.У.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.П.1	Производственная практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.Б.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ОПК-3 способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов								
Б1.Б.17	Экономическая безопасность	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.5	Правовое регулирование деятельности экономических субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
ПК-1 способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов								
Б1.Б.27.2	Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
		Заочная				+	+	
Б1.В.ДВ.5.1	Анализ финансовой отчетности контрагентов	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.2	Анализ денежных потоков	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.У.2	Учебная практика по полу-	Очная		+				

	чению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Заочная			+			
Б2.П.1	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная					+	
		Заочная						+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-4 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами								
Б1.Б.18	Экономика организации (предприятия)	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.32.2	Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ДВ.2.1	Математическое моделирование в экономике	Очная			+			
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.2.2	Математические методы в экономике	Очная			+			
		Заочная	+					
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная			+			
		Заочная			+			
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ								
Б1.Б.10	Экономическая теория	Очная	+	+				
		Заочная	+	+				
Б1.Б.18	Экономика организации (предприятия)	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.32.2	Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ОД.14	Управление организацией (предприятием)	Очная			+			
		Заочная			+			

Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-37 способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности при производстве судебных экономических экспертиз и исследований								
Б1.Б.32.1	Основы судебно-экономической экспертизы	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.1 1	Теория судебных экспертиз	Очная			+			
		Заочная					+	
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная	+					
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-38 способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности								
Б1.Б.32.1	Основы судебно-экономической экспертизы	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.6. 1	Антикризисное управление	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ДВ.6. 2	Методы прогнозирования угрозы банкротства организаций						+	
								+
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-39 способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности								
Б1.Б.32.1	Основы судебно-экономической экспертизы	Очная				+		
		Заочная					+	

Б1.В.ОД.5	Правовое регулирование деятельности экономических субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПСК-1 способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности								
Б1.Б.5	Профессиональная этика и служебный этикет	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.8	Информационные системы в экономике	Очная		+				
		Заочная	+					
Б1.Б.15	Деньги, кредит, банки	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.16	Финансы	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.Б.27.2	Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
		Заочная				+	+	
Б1.Б.27.3	Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.28.1	Система налогообложения организаций и предприятий	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.Б.30.1	Основы аудита	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.30.2	Практический аудит	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.2	Административное право	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.4	Основы правоохранительной деятельности	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.6	Делопроизводство и режим секретности	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.9	Антикоррупционная деятельность	Очная				+		
		Заочная				+		

Б1.В.ОД.10	Оперативно-розыскная деятельность	Очная					+		
		Заочная						+	
Б1.В.ОД.13	Организация бухгалтерского учета в условиях несостоятельности и банкротства хозяйствующих субъектов	Очная				+			
		Заочная					+		
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+						
		Заочная	+						
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+						
		Заочная	+						
Б1.В.ДВ.8.1	Налоговая культура	Очная				+			
		Заочная					+		
Б1.В.ДВ.8.2	Налоговая политика	Очная				+			
		Заочная					+		
Б2.У.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+						
		Заочная	+						
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная			+				
		Заочная			+				
Б2.П.1	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная					+		
		Заочная							+
ПСК-2 способностью осуществлять производство по делам об экономических преступлениях и правонарушениях; обеспечиватьэкономико-правовую защиту при решении профессиональных задач									
Б1.Б.24	Бухгалтерское сопровождение финансовых споров	Очная				+			
		Заочная					+		
Б1.Б.31.2	Документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений	Очная						+	
		Заочная						+	
Б1.В.ОД.2	Административное право	Очная			+				
		Заочная				+			
Б1.В.ОД.3	Гражданское право	Очная	+						
		Заочная			+				
Б1.В.ОД.10	Оперативно-розыскная деятельность	Очная					+		
		Заочная						+	
Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное управле-	Очная						+	

	ние	Заочная						+
Б1.В.ДВ.6.2	Методы прогнозирования угрозы банкротства организаций	Очная					+	
		Заочная						+
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
ПСК-4 способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики в соответствии с правовыми и организационными основами профессиональной деятельности								
Б1.Б.29.1	Организация контрольно-ревизионной работы	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.Б.31.1	Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.31.2	Документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.4	Основы правоохранительной деятельности	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.5	Правовое регулирование деятельности экономических субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.6	Делопроизводство и режим секретности	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.8	Методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.9	Антикоррупционная деятельность	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.10	Оперативно-розыскная деятельность	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
ПСК-5 способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач								
Б1.Б.24	Бухгалтерское сопровождение финансовых споров	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.Б.26	Безопасность жизнедеятельности	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.Б.31.1	Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.33	Физическая культура	Очная	+	+				

		Заочная	+					
Б1.В.ОД.7	Взаимодействия субъектов финансового контроля	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.8	Методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.10	Оперативно-розыскная деятельность	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.13	Организация бухгалтерского учета в условиях несостоятельности и банкротства хозяйствующих субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.15.1	Методика владения оружием	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.15.2	Технологии кадровой безопасности	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.Д.ДВ.3.1	Психологическая подготовка к действиям в экстремальных ситуациях	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.Д.ДВ.3.2	Психология стресса и стрессоустойчивого поведения	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.1	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+

Последовательное прохождение каждого этапа учебной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Общекультурные и общепрофессиональные компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-12, ОПК-3		
2. Основной этап	Отчет по практике	
В области расчетно-экономической, проектно-экономической дея-		

тельности: ПК-1, ПК-4, ПК-5		Зачет
3. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
В области экспертно-консультационной деятельности: ПК-37, ПК-38, ПК-39		
1. Организационный этап	Собеседование	
2. Основной этап	Отчет по практике	
В области научно-исследовательской деятельности: ПСК-1, ПСК-2, ПСК-4, ПСК-5		
2. Основной этап	Отчет по практике	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения учебной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Показатели оценивания компетенций	
Общекультурные и общепрофессиональные компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-12, ОПК-3		
2. Основной этап	Знает	социальную значимость выбранной профессии, ее цель и смысл государственной службы, содержание профессиональных задач, нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; требования законов и иных нормативных правовых актов в процессе ведения финансового учета и формирования финансовой отчетности, в том числе в сфере противодействия коррупции; порядок верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи; источники информации, информационные ресурсы и технологии, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи экономической информации.
	Умеет	осуществлять профессиональные задачи, в целях экономической безопасности хозяйствующего субъекта соблюдая нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; использовать законодательные акты в целях правильной организации финансового учета и формирования финансовой отчетности предприятия, в том числе противодействия возможным случаям коррупционного поведения; осуществлять постановку и решение профессиональных задач в плане экономической безопасности.
	Владеет	способами осуществления государственной службы, выполнения гражданского и служебного долга, профессиональных задач в соответствии с нормами морали; навыками

		организации финансового учета с соблюдением всех требований законодательных актов и нормативных стандартов в целях формирования объективных показателей финансовой отчетности предприятия; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач.
В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: ПК-1, ПК-4, ПК-5		
2. Заключительный этап	Знает	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; методологию осуществления планово-отчетной работы организации
	Умеет	использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов
	Владеет	методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов
В области экспертно-консультационной деятельности: ПК-37, ПК-38, ПК-39		
1. Организационный этап	Знает	природу и сущность экономической безопасности, основные виды экономических правонарушений и преступлений
	Умеет	документировать и пресекать экономические правонарушения и преступления в целях обеспечения экономической безопасности
	Владеет	навыками выявления, пресечения и раскрытия преступления и иных правонарушений в сфере экономики в целях обеспечения экономической безопасности на всех уровнях
2. Основной этап	Знает	содержание мероприятий по получению юридически значимой информации, способы ее анализа и оценки
	Умеет	эффективно использовать полученную экономическую информацию в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности в целях их предотвращения или

		ликвидации последствий
	Владеет	навыками получения юридически значимой информации, анализа и оценки ее, эффективно использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
В области научно-исследовательской деятельности: ПСК-1, ПСК-2, ПСК-4, ПСК-5		
3. Основной этап	Знает	способы использования защитных функций экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз в практической деятельности, основы применения в деятельности правоохранительных органов понятийного аппарата, категории судебной бухгалтерии и научно-практической их значимости
	Умеет	анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами судебных экономических экспертных исследований; применять методики осуществления и назначения экономической экспертизы
	Владеет	основной юридической терминологией и грамотно пользоваться категориальным аппаратом во всех судебных экономических экспертных исследованиях; методикой и тактикой судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности

Шкала и критерии оценивания
формируемых компетенций в процессе прохождения
учебной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
Общекультурные и общепрофессиональные компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-12, ОПК-3			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики пол-

			ностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: ПК-1, ПК-4, ПК-5			
2. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
В области экспертно-консультационной деятельности: ПК-37, ПК-38, ПК-39			
1. Организационный этап	Собеседование	«Зачтено»	Необходимые навыки работы с освоенным материалом сформированы достаточно, имеются несущественные отклонения в общей системе знаний, все предусмотренные программой обучения задания выполнены.

		«Не зачтено»	Необходимые навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения заданий не выполнено.
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
В области научно-исследовательской деятельности: ПСК-1, ПСК-2, ПСК-4, ПСК-5			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.

Показатели оценивания компетенций в результате прохождения учебной практики в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	
Знает	Знать предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий гуманитарных и социальных наук,

	их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности
Умеет	Уметь оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения
Владеет	Владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	
Знает	Знать закономерности исторического развития общества, основные этапы и особенности исторического развития России, ее место в истории человечества
Умеет	Уметь ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе
Владеет	Владеть навыками самостоятельного осмысления исторического наследия
ОК-3 способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	
Знает	Знать предметную область, систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов, понятий и категорий гуманитарных и социальных наук, их роль в формировании ценностных ориентаций в социальной и профессиональной деятельности
Умеет	Уметь использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач
Владеет	Владеть основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных и социальных наук
ОК- 4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	
Знает	Знать нормы профессиональной этики, психологические основы профессионального общения, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности
Умеет	Уметь осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях
Владеет	Владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	
Знает	Знать причины и психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности
Умеет	Уметь правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами, в том числе с представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий
Владеет	Владеть навыками конструктивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий, навыками установления психологического контакта, визуальной психодиагностики и психологического воздействия, правильного поведения в конфликтной ситуации
ОК- 9 способностью организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	

Знает	Понятийный аппарат, категории судебной бухгалтерии и научно-практической значимости их применения в деятельности правоохранительных органов
Умеет	ценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения
Владеет	Навыками предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и правонарушений в сфере экономики
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	
Знает	Знать основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации
Умеет	Уметь решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи
Владеет	Владеть работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности
ОПК-3 способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	
Знает	Знать методологию создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов
Умеет	Уметь использовать все правовые инструменты, а также компоненты программного обеспечения для создания систем экономической безопасности
Владеет	Владеть навыками работы в специализированных правовых, бухгалтерских, аудиторских и аналитических программах для создания систем экономической безопасности
ПК-1 способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знает	Знать основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
Умеет	Уметь использовать источники экономической, социальной, управленческой информации
Владеет	Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне
ПК-4 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	
Знает	Знать производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность хозяйствующих субъектов
Умеет	Уметь рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов
Владеет	Владеть методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, - навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов
ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	

Знает	Знать методологию осуществления планово-отчетной работы организации
Умеет	Уметь разрабатывать текущие и перспективные планы экономического развития организации, бизнес-планы, учетно-отчетную документацию и нормативы затрат
Владеет	Владеть способностью подготовки соответствующих предложений по реализации разработанных планов, проектов, программ
ПК-37 способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности при производстве судебных экономических экспертиз и исследований	
Знает	Знать механизмы государства, систему права, механизмы средства правового регулирования судебных экономических экспертных исследований
Умеет	Уметь анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами судебных экономических экспертных исследований
Владеет	Владеть основной юридической терминологией и грамотно пользоваться категориальным аппаратом во всех судебных экономических экспертных исследованиях
ПК-38 способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности	
Знает	Знать понятийный аппарат, категории судебной бухгалтерии и научно-практической значимости их применения в деятельности правоохранительных органов
Умеет	Уметь проводить первичный осмотр и анализ бухгалтерских документов
Владеет	Владеть методикой и тактикой судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
ПК-39 способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	
Знает	Знать способы использования защитных функций экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз в практической деятельности
Умеет	Уметь применять методики осуществления и назначения экономической экспертизы
Владеет	Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными актами
ПСК-1 способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности	
Знает	Знать законодательные основы профессиональной деятельности и принципы государственного устройства, права и свободы человека, категориальный аппарат в области прав и свобод гражданина
Умеет	Уметь выявлять случаи нарушения прав, отстаивать честь и права личности, выбирать, определять наиболее эффективные пути выполнения должностных обязанностей
Владеет	Владеть нормативно-правовыми основами обеспечения прав человека, навыками обеспечения правопорядка и законности
ПСК-2 способностью осуществлять производство по делам об экономических преступлениях и правонарушениях; обеспечивать экономико-правовую защиту при решении профессиональных задач	
Знает	Знать основы процессуального права; виды и последствия угроз экономической безопасности, нормативную базу расследования экономических преступлений в форме дознания, основные мероприятия, направленные на про-

	филактику по делам об административных правонарушениях, сущность тактику проведения оперативно-служебных мероприятий
Умеет	Уметь определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта; анализировать юридические факты и связанные с ними правовые отношения безопасности, принимать решения в сфере защиты собственности в рамках профессиональной деятельности, анализировать решение профессиональных задач, в особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности
Владеет	Владеть экономическими методами обеспечения защиты собственности; навыками работы с законодательной базой, регулирующей отношения собственности в РФ, навыками предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических преступлений в форме дознания, умением выявления и устранения причин и условий административных правонарушений, способностью, осуществлять реализацию профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий
ПСК-4 способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики в соответствии с правовыми и организационными основами профессиональной деятельности	
Знает	Знать правовые основы экономической деятельности, основные способы реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, для использования ее в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности
Умеет	Уметь применять знания по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и правонарушений в сфере экономики
Владеет	Владеть навыками предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и правонарушений в сфере экономики
ПСК-5 способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач	
Знает	Знать основные положения нормативно-правовой базы о правоохранительных органах и осуществлении действий по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений
Умеет	Уметь применять методики проверки бухгалтерских документов, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, использовать специальную технику, оружие, специальные средства в профессиональной деятельности
Владеет	Владеть навыками эффективного использования полученной информации в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений при решении профессиональных задач

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения учебной практики
в процессе освоения образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет	
Зачтено	Обучающийся обнаруживает знаниях основного материала практики. Знаком с основной литературой, рекомендованной для прохождения практики. В результате следует считать, что компетенция сформирована. Пройден пороговый уровень

Не зачтено	Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного материала практики. Не понимает и не умеет определить основные категории практики. В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден.
------------	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания
для оценки сформированности компетенций в процессе
прохождения учебной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
Общекультурные и общепрофессиональные компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-12, ОПК-3		
2. Основной этап	Отчет по практике	Темы
В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: ПК-1, ПК-4, ПК-5		
2. Заключительный этап	Отчет по практике	Темы
	Защита отчета	
В области экспертно-консультационной деятельности: ПК-37, ПК-38, ПК-39		
1. Организационный этап	Собеседование	
2. Основной этап	Отчет по практике	Темы
В области научно-исследовательской деятельности: ПСК-1, ПСК-2, ПСК-4, ПСК-5		
2. Основной этап	Отчет по практике	Темы

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ

ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-12, ОПК-3, ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-37, ПК-38, ПК-39, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-4, ПСК-5

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ.

№ п/п	Наименование тем практики	Кол-во дн.	Примерные виды работ
1	Правоохранительные органы и их структура	10	Знакомство с основными положениями нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ОВД
2	Возбуждение уголовного дела. А. Работа с гражданами по факту обнаружения преступлений.	20	Составление протокола устного заявления гражданина о преступлении, явки с повинной, составление рапорта о непосредственном обнаружении преступления. Составление протокола осмотра места происшествия до возбуждения дела, постановления о возбуждении уголовного дела и об отказе в возбуж-
		10	
		10	
	В. Действия ОВД по возбуждению уголов-		

	ного дела		дении уголовного дела
3	Предварительное расследование. А. Оформление документации по ведению предварительного следствия. В. Применение ОВД мер пресечения	10 5 5	Составление постановления о поручении производства предварительного следствия несколькими следователями, о принятии уголовного дела к производству, о направлении дел по подследственности, о выделении уголовного дела, о соединении уголовных дел, о продлении срока предварительного следствия и содержания обвиняемых под стражей. Составление поручения о производстве отдельных следственных и розыскных действий. Составление постановления о привлечении в качестве обвиняемого, протокола задержания по подозрению в совершении преступления, о применении к подозреваемому меры пресечения (заключение под стражу, подписка о невыезде, личное поручительство, залог). Составление подписки о невыезде, подписки о поручительстве, протокола залога, постановления об отмене меры пресечения, об изменении меры пресечения. Составление обвинительного заключения
4	Гражданский иск в уголовном деле	10	Составление постановления о признании потерпевшим, о признании гражданским истцом, о привлечении в качестве гражданского ответчика
5	Производство следственных действий. А. Выемка, обыск, наложение ареста на имущество В. Осмотр и освидетельствование. С. Производство экспертизы. D. Допрос. Е. Очная ставка, предъявление для опознания	20 4 4 4 4 4	Составление постановления и протокола о производстве выемки, обыска, о наложении ареста на имущество, протокола осмотра вещественного доказательства, составление постановления о приобщении к делу вещественных доказательств. Составление постановления и протокола о производстве освидетельствования. Составление постановления о назначении и протокола о проведении судебной медицинской экспертизы. Составление постановления о привлечении в качестве свидетеля, подозреваемого, обвиняемого. Составление постановления о проведении очной ставки, предъявлении личности для опознания. Составление протокола очной ставки и предъявления личности для опознания.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА В ОРГАНАХ ПРОКУРАТУРЫ.

№ п/п	Наименование тем практики	Кол-во дн.	Примерные виды работ
1	Место и роль органов	5	Изучить и законспектировать основные разделы

	прокуратуры в системе правоохранительных органов		положений нормативно-правовых актов регламентирующих деятельность прокуратуры
2	Документация по правоохранительной деятельности прокуратуры	5	Изучить и законспектировать основные разделы приказов генерального прокурора по делопроизводству в органах прокуратуры РФ. Познакомиться с практическими аспектами ведения делопроизводства по следующим направлениям: учет уголовных дел, учет постановлений о заключении под стражу обвиняемых, учет иной информации о правонарушениях и формах отчетности
3	Возбуждение уголовного дела	10	Ознакомиться с порядком возбуждения уголовного дела. Составить постановление о возбуждении уголовного дела. Составить постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.
4	Предварительное расследование. А. Оформление документации по ведению предварительного следствия. В. Применение органами прокуратуры мер пресечения. С. Производство отдельных следственных действий	10 4 3 3	Составление постановления о поручении производства предварительного следствия несколькими следователями, о принятии уголовного дела к производству, о направлении дел по подследственности, о выделении уголовного дела, о соединении уголовных дел, о продлении срока предварительного следствия и содержания обвиняемых под стражей. Составление поручения о производстве отдельных следственных и розыскных действий. Составление постановления о привлечении в качестве обвиняемого, протокола задержания по подозрению в совершении преступления, о применении к подозреваемому меры пресечения (заключение под стражу, подписка о невыезде, личное поручительство, залог). Составление подписки о невыезде, подписки о поручительстве, протокола залога, постановления об отмене меры пресечения, об изменении меры пресечения. Составление обвинительного заключения. Принять участие в проведении осмотра места происшествия. Составить следующие постановления: о производстве обыска, выемки, о назначении экспертизы, о применении меры пресечения. Принять участие в проведении обыска и выемки, опознании живых лиц и предметов. Принять участие в проведении допроса потерпевшего, свидетеля, обвиняемого. Принять участие в проведении очной ставки. Составить протоколы следственных действий: допроса потерпевшего, свидетеля, обвиняемого, подозреваемого, эксперта, протокол очной ставки, опознания, обыска и выемки, осмотра места происшествия. Составить протокол разъяснения права иметь защитника. Составить обвинительное заключение и приложе-

			ние к нему
5	Производство в надзорной инстанции	10	Изучить материалы истребованного дела. Составить надзорный протест. Составить постановление (заключение) об отказе в принятии протеста
6	Возобновление дел по вновь открывшимся обстоятельствам	10	Принять участие в рассмотрении дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Составить постановление о возбуждении производства по вновь открывшимся обстоятельствам
7	Прокурорская деятельность в судах	10	Составить постановление об отказе в возбуждении производства по вновь открывшимся обстоятельствам. Принять участие в заседании суда рассматривающего дело в порядке надзора. Составить заключение по протесту прокурора или его заместителя. Составить заключение об обоснованности возобновления дела по вновь открывшимся обстоятельствам
8	Рассмотрение писем, жалоб, заявления граждан, а также прием граждан в органах прокуратуры	10	Изучить и законспектировать приказ генерального прокурора №33 от 1992 года. Принять участие в рассмотрении писем, жалоб и заявлений, поступивших от граждан в прокуратуру, и в их разрешении. Принять участие в приеме граждан, обратившихся в прокуратуру с заявлениями, сообщениями, и их разрешении

Вопросы / Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ

ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-12, ОПК-3, ПК-1, ПК-4. ПК-5, ПК-37, ПК-38, ПК-39, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-4, ПСК-5

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА В СУДАХ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ (МИРОВЫХ СУДАХ).

№ п/п	Наименование тем практики	Кол-во дн.	Примерные виды работ
1	Суды общей юрисдикции (мировые суды), их структура	10	Знакомство со структурой и режимом работы суда, должностными обязанностями сотрудников. Определить круг вопросов, подсудных и подведомственных судам
2	Возбуждение гражданского дела в суде	20	Составление искового заявления (не менее 5 гражданских дел); определение суда о принятии искового заявления к производству; определение суда об отказе в принятии искового заявления; определение суда об оставлении искового заявления без движения; заявление (ходатайство) по обеспечению иска; определение суда по обеспечению иска
3	Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству	20	Составление определения суда о подготовке дела к судебному разбирательству; заявление (ходатайство) о привлечении в качестве свидетеля; определение суда о привлечении в качестве свидетеля; заявление об отводе судьи; определение суда об отводе; ходатайство о назначении экспертизы.; определение суда о назначении экспертизы или отказе в назначении экспертизы; ходатайство

			об истребовании доказательства; определение суда о судебном поручении; определение суда о назначении дела к разбирательству в судебном заседании; судебные извещения и вызовы.
4	Судебное заседание	10	Ведение протокола судебного заседания. Подтверждение полномочий представителя: ордер адвоката и доверенность. Подписка свидетеля. Решение суда. Заочное решение суда. Мирное соглашение. Заявление о восстановлении пропущенного срока. Определение суда о восстановлении пропущенного срока или в отказе восстановления пропущенного срока. Определение суда о приостановлении производства по делу. Определение суда о возобновлении производства по делу. Определение суда о прекращении производства по делу
5	Обжалование решений, определений суда, не вступивших в законную силу (апелляционное или кассационное производство).	10	Составление апелляционной или кассационной жалобы. Определение суда апелляционной инстанции. Определение суда кассационной инстанции.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА В АРБИТРАЖНЫХ СУДАХ

№ п/п	Наименование тем практики	Кол-во	Примерные виды работ
1	Арбитражный суд, его структура	30	Знакомство со структурой и режимом работы суда, должностными обязанностями сотрудников. Определить круг вопросов, подсудных и подведомственных арбитражным судам
2	Производство по делу в арбитражном суде первой инстанции. А. Подготовка дела к судебному разбирательству. В. Судебное заседание	30 15 15	Исковое заявление (не менее 5 гражданских дел). Определение суда о принятии искового заявления к производству. Определение суда об отказе в принятии искового заявления. Определение суда об оставлении искового заявления без движения. Заявление (ходатайство) по обеспечению иска. Определение суда по обеспечению иска. Протокол судебного заседания. Подтверждение полномочий представителя: ордер адвоката, учредительные документы, приказ и доверенность. Подписка свидетеля. Решение суда. Заочное решение суда. Мирное соглашение. Заявление о восстановлении пропущенного срока. Определение суда о восстановлении пропущенного срока или в отказе восстановления пропущенного срока. Определение суда о приостановлении производства по делу. Определение суда о возобновлении производства по делу. Определение суда о прекращении производства по делу
3	Разбирательство дела в апелляционной инстанции	10	Апелляционная жалоба. Определение о принятии апелляционной жалобы к производству и назначении судебного заседания. Заявление о восста-

			новление пропущенного срока апелляционного обжалования. Определение суда о восстановлении срока апелляционного обжалования. Решение суда.
--	--	--	---

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА В КАДРОВЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

№ п/п	Наименование тем практики	Кол-во дн.	Примерные виды работ
1	Структура организации. Функциональные особенности кадрового подразделения. Формирование кадровой политики предприятия	10	Знакомство со структурой и режимом работы организации, учреждения или предприятия. Структура и численность. Штатное расписание
2	Организационно-правовые документы	10	Учредительный договор. Устав. Положение об организации. Протоколы высшего органа управления. Положение о структурном подразделении. Должностная инструкция
3	Распорядительные документы	10	Приказ. Распоряжение.
4	Информационно-справочные документы	10	Протокол заседания трудового коллектива. Акт. Докладная записка. Предложение. Служебная записка. Объяснительная записка. Справка. Сводка. Заключение и отзыв. Перечень и список.
5	Документы по личному составу. А. Документы по учету кадров. Б. Особенности применения труда некоторых категорий работников	20 5 5	Трудовой договор. Срочный трудовой договор. Трудовой договор с руководителем организации. Контракты, заключаемые в рамках целевой подготовки специалистов с высшим и средним профессиональным образованием. Ученический договор. Заявление и приказ о приеме на работу. Личная карточка работника. Трудовая книжка работника. Заявления и приказы о переводе. Заявления и приказы об увольнении. Резюме. Личный листок по учету кадров. Автобиография. Характеристика. Представление к назначению на должность. Рекомендательное письмо. Документирование рабочего времени. Документирование времени отдыха. Документирование оплаты труда. Документирование доплат и надбавок. Документирование отпусков. Документирование гарантий и компенсаций (при командировках, при выполнении государственных или общественных обязанностей, при повышении квалификации, при переезде на работу в другую местность). Документирование процедуры поощрения работника. Документирование процедуры применения дисциплинарного взыскания. Документирование процедуры материальной ответственности. Документирование труда женщин. Документирование труда несовершеннолетних. Документирование труда инвалидов

6	Переписка	5	Сопроводительное письмо. Письмо-просьба. Письмо-запрос. Письмо-ответ. Письмо-сообщение. Письмо-подтверждение. Информационное письмо. Гарантийное письмо. Письмо-извещение. Письмо-приглашение. Письмо-предложение. Письмо-напоминание. Письмо-требование. Письмо-благодарность. Письмо-поздравление.
7	Хранение документов	5	Бланк для номенклатуры дел. Документирование процедуры создания экспертных комиссий для проведения экспертизы ценности документов. Акты о выделении документов к уничтожению и снятию с учета. Оформление дел (обложки, нумерации листов, заверительной надписи, внутренней описи).

Задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-12, ОПК-3, ПК-1, ПК-4. ПК-5, ПК-37, ПК-38, ПК-39, ПСК-1, ПСК-2, ПСК-4, ПСК-5

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА В ЮРИДИЧЕСКИХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

№ п/п	Наименование тем практики	Кол-во дн.	Примерные виды работ
1.	Организационно-правовые документы предприятия	5	Учредительный договор. Устав. Положение об организации. Протоколы высшего органа управления. Положение о структурном подразделении.
2.	Преддипломная (квалификационная) практика в органах адвокатуры: коллегиях адвокатов, адвокатских бюро, адвокатских кабинетах, юридических консультациях, юридических бюро, юридических кабинетах.	65	Адвокатура: понятие и назначение. Юридическая природа адвокатуры. Задачи и значение адвокатуры. Действующее законодательство об адвокатуре. Право граждан на юридическую помощь. Виды юридической помощи и оказание её адвокатами. Основные положения о роли адвокатов Конгресс ООН по предупреждению преступлений), конституционное право на квалифицированную юридическую помощь. Коллегия адвокатов, понятие, назначение. Общее собрание (конференция) членов коллегии адвокатов. Президиум коллегии адвокатов. Юридические консультации, организация работы в юридических консультациях. Права и обязанности членов коллегии адвокатов. Дисциплинарная ответственность адвокатов, меры поощрения, взыскания. Понятие членства в коллегии адвокатов. Приём

			и прекращение членства.
3.	Преддипломная (квалификационная) практика в предпринимательских организациях.	65	Организационно-правовые формы предпринимательских организаций. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации коммерческих и некоммерческих организаций. Особенности создания государственных и муниципальных предприятий. Основные объекты охраны гражданских прав коммерческих организаций (имущество, вещи, ценные бумаги, информация, служебная и коммерческая тайна, интеллектуальная собственность). Основания возникновения прав и обязанностей. Основания возникновения права собственности. Право хозяйственного ведения и оперативного управления. Гражданско-правовой договор как основная форма предпринимательской деятельности. Защита прав потребителей. Правовые гарантии конкуренции и монополистической деятельности. Финансово-промышленные группы. Биржи и биржевая торговля. Правовое регулирование рекламной деятельности. Её значение для предпринимательства. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей. Стадии банкротства. Процедура наблюдения в делах о банкротстве. Мировое соглашение по делам о банкротстве. Внесудебные процедуры как механизм улаживания проблемы неплатежей. Защита прав и законных интересов предпринимателей. Правовые основы налогового регулирования предпринимательской деятельности. Трудовые отношения, основания их возникновения и прекращения, регулирования. Защита интересов организации в судебных органах, органах государственной государственными органами.
4.	Преддипломная (квалификационная) практика в финансовых, банковских организациях.	65	Понятие и структура банковской системы РФ. Правовое положение Центрального банка РФ. Территориальные учреждения Банка Рос-

			сии. Понятие и основы деятельности кредитных организаций. Правовое положение коммерческого банка. Органы управления коммерческого банка. Небанковские кредитные организации: понятие и виды. Филиалы и представительства кредитной организации. Порядок регистрации кредитной организации. Лицензия на осуществление банковских операций. Отзыв лицензии на осуществление банковских операций. Ликвидация кредитной организации. Несостоятельность (банкротство) кредитной организации. Понятие коммерческой тайны в банковской деятельности. Заем и кредит. Ипотечный кредит. Способы обеспечения обязательств в банковском праве, их виды. Договор банковского счёта, договор банковского вклада. Ответственность банка за нарушение налогового законодательства. Понятие, формы и виды лизинга. Договор лизинга. Правовое регулирование валютных отношений. Ответственность за нарушение валютного законодательства. Правонарушения в сфере банковской деятельности, их виды.
--	--	--	---

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА В ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНАХ РФ.

№ п/п	Наименование тем практики	Кол-во дн.	Примерные виды работ
1.	Понятие таможенной политики и таможенного права.	5	Понятие и характеристика таможенной политики РФ. Таможенная политика как составная часть внутренней и внешней политики государства. Цели таможенной политики. Характер таможенно-правовых отношений. Взаимодействие таможенного права с иными отраслями права.
2.	Механизм правового регулирования общественных отношений в таможенном деле.	5	Правовой статус таможенного комитета РФ, его структурных подразделений и таможенных органов на местах. Особенности таможенно-правовых норм. Международно-правовое регулирование таможенных отноше-

			ний. Национальное таможенное законодательство: Конституция РФ, Таможенный Кодекс РФ, Закон РФ «О таможенном тарифе», иные правовые акты.
3.	Правовые основы таможенно-тарифного регулирования.	5	Понятие и система таможенно-тарифного регулирования. Структура таможенного тарифа. Механизм его применения. Понятие таможенной пошлины. Виды таможенных пошлин. Порядок начисления и уплаты таможенной пошлины. Условия освобождения от таможенной пошлины.
4.	Правовые основы перемещения товаров и транспортных средств через границу РФ.	5	Право на ввоз в РФ и вывоз из РФ товаров и транспортных средств. Запрещения и ограничения на ввоз в РФ и вывоз из РФ товаров и транспортных средств. Таможенные режимы.
5.	Правовое регулирование таможенного оформления.	10	Документы, подтверждающие право перемещения транспортных средств и товаров через таможенную границу. Декларирование грузов, его правовой статус. Декларант.
6.	Таможенный контроль.	10	Понятие и формы таможенного контроля. Зоны таможенного контроля. Методы таможенного контроля: проверка документации, досмотр, учёт. Взаимодействие таможенных органов с контрольно-пропускными пунктами пограничных войск. Таможенные льготы. Таможенные органы и валютный контроль. Таможенный контроль за перемещением через таможенную границу лицензионных и квотируемых товаров, товаров, требующих подтверждение безопасности, оружия предметов старины и искусства.
7.	Преступления и нарушения таможенных правил в сфере таможенного дела.	10	Преступления в сфере таможенного дела. Понятие контрабанды. Иные преступления. Понятие и виды нарушения таможенных правил. Ответственность за нарушение таможенных правил.
8.	Производство по делам о нарушении таможенных правил.	10	Производство по делам о нарушении таможенных правил. По-

			воды и основания к заведению дела о нарушении таможенных правил. Их права и обязанности. Доказательства по делу о нарушении таможенных правил. Понятие и виды доказательств. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Оценка доказательств. Подготовка дела о нарушении таможенных правил и направление его на рассмотрение.
9.	Рассмотрение дел о нарушении таможенных правил.	10	Органы и должностные лица, правомочные рассматривать дела о нарушениях таможенных правил, их компетенция. Права и обязанности лица, привлекаемого к ответственности. Лица, участвующие в рассмотрении дела о нарушении таможенных правил. Обжалование постановления таможенного органа о наложении взыскания за нарушение таможенных правил.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма Оценочного средства	Методические материалы
Общекультурные и общепрофессиональные компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ОК-12, ОПК-3		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: ПК-1, ПК-4, ПК-5		
2. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по защите отчета
В области экспертно-консультационной деятельности: ПК-37, ПК-38, ПК-39		
1. Организационный этап	Собеседование	Методические указания по подготовке к собеседованию
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
В области научно-исследовательской деятельности: ПСК-1, ПСК-2, ПСК-4, ПСК-5		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета

Методические указания по подготовке к собеседованию

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с предстоящей практикой, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

С помощью собеседования проводится текущий контроль успеваемости обучающихся по практике. При этом руководитель делает оценку проведенной работы и (при необходимости) задает вопросы из списка, предоставленного в фонде оценочных средств.

Методические указания по подготовке отчета

Организация учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов), должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся прикрепляются к руководителю практики. Руководитель практики осуществляет консультирование в ходе ее прохождения. По выполнению индивидуальных заданий обучающийся оформляет отчет по практике и дневник практики, которые передаются на кафедру «Философия, политология и право», в последний день практики для проверки руководителем практики от Университета, осуществляющим руководство и проведение учебной практики.

Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, и дополнительные материалы (инструкции, документы и т.п.) помещаются в приложения. Объем всего отчета и приложений не ограничен. Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм и правое – 15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа Times New Roman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Методические указания по подготовке к защите отчета

Оценка прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов), осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся, которая осуществляется в соответствии с графиком защит, утверждаемым заведующим кафедрой.

К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики от Университета. Для проведения аттестации по практике на основании представления заведующего кафедрой распоряжением по факультету назначается комиссия не менее чем из двух человек.

Процедура защиты отчета по практике предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Результаты прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов), определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением

оценок «зачтено», «не зачтено».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики

8.1. Основная литература:

1. Правоохранительные органы: Учебник/Под ред. Р.В.Шагиевой - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503623>

2. Романовский Г.Б., Романовская О.В. Правоохранительные органы: Учеб. пособие. — 3-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 298 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760163>

8.2. Дополнительная литература:

1. Моисеева Т.Ф. Естественно-научные методы судебно-экспертных исследований [Электронный ресурс] : Курс лекций / Т.Ф. Моисеева. - М.: РГУП, 2015. - 196 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517600>

2. Экономическая безопасность: Учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан; Под ред. Н.В. Манохиной - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=417929>

3. Административное право: Учебник / Четвериков В.С., - 3-е изд., доп. и перераб. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 351 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=549763>

8.3 Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Справочные правовые системы.

<http://www.consultant.ru>

СПС «Консультант-Плюс»

<http://www.kodeks.ru>

СПС «Кодекс»

<http://www.garant.ru>

СПС «Гарант»

2. Органы исполнительной и судебной власти.

<http://www.government.gov.ru>

Правительство Российской Федерации

<http://www.minjust.ru>

Министерство юстиции Российской Федерации

<http://www.minprom.gov.ru>

Министерство промышленности и энергетики Российской Федерации

<http://www.rosprom.gov.ru>

Федеральное агентство по промышленности

<http://www.mcx.ru>

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

<http://www.mintrans.ru>

Министерство транспорта Российской Федерации

<http://www.minsvyaz.ru>

Министерство информационных технологий и связи Российской Федерации

<http://www.minfin.ru>

Министерство финансов Российской Федерации

<http://www.nalog.ru>

Федеральная налоговая служба

<http://www.economy.gov.ru>

Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации

<http://www.fas.gov.ru>

Федеральная антимонопольная служба

<http://www.fstrf.ru>

Федеральная служба по тарифам

<http://www.gost.ru>

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии

<http://www.arbitr.ru>

Высший Арбитражный Суд Российской Федерации

<http://faspo.arbitr.ru>
<http://www.msk.arbitr.ru>

Федеральный Арбитражный Суд Поволжского округа
Арбитражный суд г. Москвы

3. Образовательные ресурсы.

<http://www.law.edu.ru>

Юридическая Россия – образовательный правовой портал

http://www.xlaw.ru/pred_pravo
<http://www.businessvoc.ru>

Образовательный портал. Предпринимательское право.
Бизнес-словарь

4. Сайты периодических изданий.

<http://www.rg.ru/>
<http://www.hozpravo.ru>
<http://www.kommersant.ru/>
<http://www.com2com.ru/fingaz/>
<http://www.vestnik-vas.ru/>
<http://www.zakon.ru/>

Российская Газета
Журнал «Хозяйство и право»
Коммерсант
Финансовая газета
Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ
Журнал «Закон»

5. Удаленные полнотекстовые, библиографические базы данных и электронные библиотечные системы (ЭБС издательство «Лань», ЭБС Znanium.com, ЭБ «НЭЛБУК», ЭБС «Agrilib», БД Polpred.com «Обзор СМИ», ЭБС «BOOK.ru», Терминал удаленного доступа ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека», БД МАРС АРБИКОН, ЭБД РГБ, БД периодики по агробизнесу ПОЛПРЕД, другие образовательные ресурсы Интернет).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Microsoft Windows, Office Prof – контракт № 0329100008915000035-0001536-02 от 28.12.2015;
2. Лаборатория Касперского - договор № 774/15/223 от 14.10.2015;
3. СДО «Прометей» Виртуальные технологии в образовании - Договор №1/ВГСХА/10 от 13.10.2008;
4. СПС ГАРАНТ // Гарант-Сервис, ООО НПП - Договор 978/15/223 от 29.12.2015 до 31.12.2016
5. СПС КонсультантПлюс // КонсультантПлюс, ЗАО- Договор 977/15/223 от 29.12.2015 до 31.12.2016

В рамках реализации проекта дистанционного обучения, в Волгоградском ГАУ развернут образовательный портал на базе системы дистанционного обучения (СДО) «Прометей». Доступ к системе возможен как из локальной сети университета и кампуса, так из Интернет. Осуществлено наполнение системы учебными материалами, обучение квалифицированных тьюторов.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение учебной практики (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов) определяется материально-техническими возможностями кафедры «Философия, политология и право», которые позволяют использовать в период практики современные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, включая ИТ.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий (помещений)	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
----------	--	---

1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: ауд. 334 (мультимедийная)	Оборудован ученической мебелью: парты, учебные столы, стулья, преподавательский стол, доска учебная переносная, мультимедийная система.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: ауд. 333	Оборудован ученической мебелью: парты, учебные столы, стулья, преподавательский стол, доска учебная магнитно-маркерная меловая
3	Помещения для самостоятельной работы: интернет – салон ауд. 506 (интернет-салон); читальный зал учебной литературы ауд. 203 д; читальный зал научной литературы ауд. 302 д; читальный зал электронных ресурсов ауд. 301 д	Рабочие места, оборудованные компьютерами с сетевыми удаленными ресурсами Читальный зал учебной литературы на 23 посадочных места более 18 тыс. наименований книг по всем отраслям знания; новая методическая литература по учебным дисциплинам; энциклопедические словари, справочники; научно-популярные журналы Читальный зал научной литературы на 20 посадочных мест; периодические издания (журналы, газеты), научная и учебная литература, энциклопедии, словари, справочники по всем отраслям знания Читальный зал электронных ресурсов имеет рабочие места оборудованные компьютерами с сетевыми удаленными ресурсами; электронная библиотечная система
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации и проведения групповых и индивидуальных консультаций: ауд. 334	Оборудован ученической мебелью: парты, учебные столы, стулья, преподавательский стол, доска учебная магнитно-маркерная меловая

Лист дополнений и изменений
в программе практики учебной практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию
деятельности экономических субъектов)

В связи с обновлением информации, представленной в электронно-библиотечных системах, изменения вносятся в п. 8 «Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики» программы практики изложить в следующей редакции данные пункты программы практики:

8.1 Основная литература:

1. Правоохранительные органы: Учебник/Под ред. Р.В.Шагиевой - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503623>

2. Романовский Г.Б., Романовская О.В. Правоохранительные органы: Учеб. пособие. — 3-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 298 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760163>

8.2. Дополнительная литература:

1. Мойсеева Т.Ф. Естественно-научные методы судебно-экспертных исследований [Электронный ресурс] : Курс лекций / Т.Ф. Мойсеева. - М.: РГУП, 2015. - 196 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517600>

2. Экономическая безопасность: Учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан; Под ред. Н.В. Манохиной - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=417929>

3. Административное право: Учебник / Четвериков В.С., - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 351 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=549763>

Дополнения и изменения в программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

38.05.01 «Экономическая безопасность»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель
образовательной программы


подпись

Г.Я. Чухнина
инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики рассмотрены на заседании кафедры _____
«Философия, политология и право»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 29 августа 2018 г.
дата

Заведующий кафедрой


подпись

П.П. Смольяков
инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета

29 августа 2018 г.
дата



Н.Н. Балашова
инициалы, фамилия

МП

**Лист дополнений и изменений
в программе учебной практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию
деятельности экономических субъектов)**

В связи с обновлением реестра программного обеспечения для реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ изменения вносятся в п. 9 «Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем» программы практики изложить в следующей редакции данные пункты программы практики:

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise – контракт № 0329100008917000009-0001536-02 от 06.12.2017 до 31.12.2018
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-611-2017 от 18.10.2017 до 28.11.2019
3. ЭПС «Система ГАРАНТ» – Договор № 33/18/223 от 24.01.2018 до 31.12.2018
4. СПС КонсультантПлюс – Договор № КПБ 4215/2017 от 24.01.2018 до 31.12.2018

Дополнения и изменения в программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

38.05.01 «Экономическая безопасность»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель

образовательной программы _____

подпись

Г.Я. Чухнина

инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики рассмотрены на заседании кафедры «Философия, политология и право»

наименование кафедры

Протокол № 6 от 08 февраля 2018 г.

дата

Заведующий кафедрой _____

подпись

П.П. Смольяков

инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета _____

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы, фамилия

15 февраля 2018 г.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.У.3 Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

наименование практики

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит

наименование кафедры

Уровень высшего образования специалитет

бакалавриат / специалитет / магистратура

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2015

Волгоград
2022

Авторы:

доцент

должность

подпись

С.А. Варданян

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Заведующий кафедрой

должность

подпись

Т. А. Дугина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

«Бухгалтерский учёт и аудит»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Н.Н. Балашова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательной частью подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» Профиль (специализация) «Судебная экономическая экспертиза».

Вид практики - учебная.

Способ проведения практики – стационарная.

Место проведения - учебные аудитории Волгоградского ГАУ

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательной составной частью основных профессиональных образовательных программ высшего образования и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся, приобретение ими необходимых практических знаний, умений, навыков в трудовой деятельности и формирование соответствующих компетенций выпускника по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Учебный план подготовки специалиста по специализации 38.05.01 «Экономическая безопасность» предусматривает проведение научно-исследовательской работы на базе вуза. НИР также может проводиться в научно-исследовательских и образовательных учреждениях.

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится в форме самостоятельной работы студента. В ходе её прохождения студент выполняет задания руководителя учебной практики, самостоятельно изучает научную литературу и нормативно-правовые акты, касающиеся его деятельности. В процессе прохождения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студент может привлекаться непосредственно к работе по выполнению расчетов, заполнению документации, фиксировать результаты работы в отчете о прохождении практики.

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у студентов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в профессиональной деятельности. Характер и содержание работ коррелируются с научно-исследовательской практикой.

На заключительном этапе обучающийся готовит отчет по научно-исследовательской практике и защищает его.

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОК-7	способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать источники формирования и сбора информации для научного исследования Уметь вести полемику и дискуссии Владеть навыками аргументированного и четкого построения устной и письменной речи при написании и защите научного исследования
ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать основные правила грамматики и орфографии русского языка Уметь верно оформлять выводы и результаты исследования в письменной форме на русском языке Владеть методами систематизации, и изложения

		обобщения информации при выборе направлений решения поставленных исследовательских задач
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать основные средства поиска систематизации, обработки и передачи информации; современные программные продукты необходимые для решения экономико-статистических задач; состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-поисковых систем Уметь решать служебные задачи с использованием информационных технологий; работать в глобальной и локальной компьютерных сетях; Владеть навыками компьютерной обработки служебной документации, работы с информационно-поисковыми и информационно справочными системами и базами данных используемыми в профессиональной деятельности;
ОПК-1	способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	Знать содержание математического инструментария для решения экономических задач, основы экономико-математических методов и моделей. Уметь применять элементы математического анализа, проводить финансовые вычисления для оптимизации решения профессиональных экономических и управленческих задач Владеть навыками применения инструментария для решения экономических задач;
ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	Знать теорию вопроса исследования, средства обеспечения экономической безопасности; Уметь строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач Владеть способами анализа и интерпретирования полученных результатов исследования
ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	Знать состав, содержание и источники получения статистических данных для прогнозирования угроз экономической безопасности Уметь исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности; Владеть способами прогнозирования возможных угроз экономической безопасности, методами оценки уровня рисков
ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	Знать теоретические основы развития внешнеэкономических связей Уметь анализировать состояние внешнеэкономических связей, определять их влияние на экономическую безопасность Владеть приемами анализа для выявления способов влияния на перспективу развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность
ПК-36	способностью составлять	Знать теоретические определения основы социально-

	прогнозы динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	экономических показателей Уметь прогнозировать динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов Владеть приемами прогнозирования динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-45	способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности	Знать теоретические определения основы социально-экономических показателей Уметь прогнозировать динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов Владеть приемами прогнозирования динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-46	способностью исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность	Знать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий Уметь обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности Владеть методами и средствами анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность
ПК-47	способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования;	Знать состав, содержание методов проведения прикладных научных исследований, Уметь анализировать и обрабатывать результаты научной работы, обобщать и формулировать выводы по теме исследования Владеть методами проведения прикладных научных исследований,
ПК-48	способностью проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации;	Знать виды угроз экономической безопасности организации Уметь анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; разграничивать потенциальные и реальные угрозы экономической безопасности организации Владеть способами проведения специальных исследований для определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации
ПК-49	способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных	Знать состав, содержание и структуру отчета по научной работе Уметь оформлять отчет по научной работе, доклад

	исследований;	(или статью) по теме исследования Владеть способами построения форм отчетности по результатам практики и выполненным исследованиям
--	---------------	---

Прохождение практики направлено на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для решений профессиональных задач в научно-исследовательской деятельности.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности входит в цикл Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», У «Учебная практика» ОПОП ВО подготовки специалистов 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Судебная экономическая экспертиза»). Форма контроля - зачет.

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности базируется на основе дисциплин специализации «Судебно-экономическая экспертиза», «Экономическая безопасность», «Бухгалтерское сопровождение финансовых споров», «Бухгалтерский учет».

Научно-исследовательская работа является предшествующей для подготовки и написания выпускной квалификационной работы. Для выполнения программы научно-исследовательской работы студент должен владеть знаниями по дисциплинам специализации, информационных технологий, а также начальными званиями в области научно-исследовательской работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Объемы учебной практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Судебная экономическая экспертиза» Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Продолжительность научно-исследовательской работы - 2 недели. Научно-исследовательская работа осуществляется в 6 семестре (3 курс).

Данный вид практики выполняет функции общекультурной и профессиональной подготовки, в части подготовки специалистов к научно-исследовательской деятельности в вузе.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Основной этап	<u>Организационная работа:</u> Знакомство с порядком прохождения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, формами отчетности; Определение перечня и последовательности работ для реализации задач и заданий практики. <u>Теоретическая работа:</u> Обзор основных направлений научной деятельности по теме исследования; Определение объекта и предмета исследования. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы. Теоретический анализ литературы, с целью обоснованного выбора теоретической базы исследования; Обзор методического и практического инструментария исследования. <u>Практическая работа (анализ и сбор эмпирических данных):</u>

		Анализ организационно-правовых основ деятельности организаций, правоохранительных и контролирующих органов; Ознакомление с особенностями основной деятельности, организационно-управленческой структурой; Получение результатов, формулировка выводов и рекомендаций в избранной сфере исследования. Разработка рекомендаций по практическому применению результатов научной работы. Подробный обзор литературы по теме исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках исследования. Консультации с научным руководителем и ведущими преподавателями; Сбор, предварительный анализ и обработка фактического материала
2	Заключительный этап	Получение результатов, формулировка выводов и рекомендаций в избранной сфере исследования. Разработка рекомендаций по практическому применению результатов научной работы. Обобщение полученных результатов: научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной, в рамках практики, работы. Написание реферата по теме исследования. Подготовка отчета по НИР, оформление отчета в соответствии с установленными требованиями, подготовка к защите и защита отчета по НИР оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по научно-исследовательской работе.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по итогам практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности специалиста проводится на основании защиты оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, который должен содержать реферат по теме научного исследования.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Формой отчетности является – отчет по практике, который представляют на кафедру «Бухгалтерский учет и аудит» для проверки руководителем учебной практики с последующей его защитой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций,
на освоение которых направлена практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-7	способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском

	языке
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-1	способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач
ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты
ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности;
ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность;
ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-45	способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности
ПК-46	способностью исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность
ПК-47	способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования;
ПК-48	способностью проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации;
ПК-49	способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований;

**Этапы формирования компетенций в результате прохождения
практики в процессе освоения образовательной программы**

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения					
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
			ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии					
Б1.Б.2	Философия	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.1	Иностранный язык	Очная	+					
		Заочная	+					

Б1.Б.3	История	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.4	Русский язык и культура речи	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.5	Профессиональная этика и служебный этикет	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная						
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.21	Специфика бухгалтерского учета в различных отраслях	Очная				+		
		Заочная			+			
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке								
Б1.Б.4	Русский язык и культура речи	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+

Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации								
Б1.Б.7	Экономическая информатика	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.27.1	Теоретические основы бухгалтерского учета	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.27.4	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.27.5	Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.28.2	Налоговый учет и отчетность	Очная			+			
		Заочная						+
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ОПК-1 способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач								
Б1.Б.6	Математика	Очная	+					
		Заочная	+	+				

Б1.Б.9	Эконометрика	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.2.2	Математические методы в экономике	Очная		+				
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.2.1	Математическое моделирование в экономике	Очная		+				
		Заочная	+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.3	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-30 способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты								
Б1.Б7.	Экономическая информатика	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.2.2	Математические методы в экономике	Очная		+				
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.2.1	Математическое моделирование в экономике	Очная		+				
		Заочная	+					
Б1.Б10	Экономическая теория	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.11	История экономических учений	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.Б.14	Экономический анализ	Очная			+			
		Заочная			+			
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-31 способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности;								
Б1.Б.10	Экономическая теория	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное	Очная					+	

	управление	Заочная						+
Б1.В.ДВ.6.2	Методы прогнозирования угрозы банкротства организаций	Очная					+	
		Заочная						+
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-35 способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность;								
Б1.Б.12	Мировая экономика и международные экономические отношения	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.Б.22	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.7.1	Основы финансового контроля зарубежных стран	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.7.2	Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах	Очная				+		
		Заочная				+		
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-36 способностью составлять прогнозы динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов								
Б1.Б.12	Мировая экономика и международные экономические отношения	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.5	Правовое регулирование деятельности экономических субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.□.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков	Очная			+			
		Заочная				+		

	научно-исследовательской деятельности							
ПК-45 способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности								
Б1.Б.17	Экономическая безопасность	Очная			+			
		Заочная						
Б1.В.ОД.5	Правовое регулирование деятельности экономических субъектов	Очная			+			
		Заочная						
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная						
ПК-46 способностью исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность								
Б1.Б.17	Экономическая безопасность	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.3	Гражданское право	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-47 способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования;								
Б1.Б.14	Экономический анализ	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.12	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-48 способностью проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации								
Б1.Б.25	Оценка рисков	Очная				+		
		Заочная				+		

Б1.Б.29.2	Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.32.2	Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ОД.8	Методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное управление	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ДВ.6.2	Методы прогнозирования угрозы банкротства организаций	Очная					+	
		Заочная						+
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
ПК-49 способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований								
Б1.Б.31.2	Документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.6	Делопроизводство и режим секретности	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.□	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+

Последовательное прохождение каждого этапа учебной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе Прохождения практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточ- ная аттестация
Общекультурные компетенции: ОК- 7, ОК-10, ОК-12		Зачет
1. Основной этап	Отчет по практике	
2. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
Общепрофессиональные компетенции: ОПК-1		
1. Основной этап	Отчет по практике	
2. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
в области информационно-аналитической деятельности: ПК-30, ПК- 31, ПК-35, ПК-36		
1. Основной этап	Отчет по практике	
2. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
в области научно-исследовательской деятельности: ПК-45, ПК-46, ПК-47, ПК-48, ПК-49		
1. Основной этап	Отчет по практике	
2. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	

7.2. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения учебной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Показатели оценивания компетенций	
Общекультурные компетенции ОК-7, ОК-10, ОК-12		
1. Основной этап	Знает	Знать основное правила грамматики и орфографии русского языка; источники формирования и сбора информации для научного исследования, справочные и информационно-поисковые системы
	Умеет	Уметь вести полемику и дискуссии Уметь верно оформлять выводы и результаты исследования в письменной форме на русском языке Работать в глобальной и локальной компьютерных сетях

	Владеет	основами построения речи при написании научного исследования; владеть навыками аргументированного и четкого построения устной и письменной речи при написании и защите научного исследования; владеть методами систематизации, и изложения обобщения информации при выборе направлений решения поставленных исследовательских задач ; основами компьютерной обработки документации и работы с информационно-поисковыми системами
2. Заключительный этап	Знает	Знать основные средства поиска систематизации, обработки и передачи информации; современные программные продукты необходимые для решения экономико-статистических задач; состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-поисковых систем
	Умеет	оформлять выводы и рекомендации, полученные в результате исследования; решать служебные задачи с использованием информационных технологий; работать в глобальной и локальной компьютерных сетях;
	Владеет	методами анализа, систематизации, обобщения информации при выборе направлений решения исследовательских задач: навыками аргументированного построения устной и письменной речи при написании и защите научного исследования; навыками компьютерной обработки документации и работы с информационно-поисковыми системами
Общепрофессиональные компетенции: ОПК-1		
1. Основной этап	Знает	основы экономико-математических методов и моделей
	Умеет	Уметь применять элементы математического анализа
	Владеет	навыками проведения финансовых вычислений
2. Заключительный этап	Знает	содержание математического инструментария для решения экономических задач,
	Умеет	проводить финансовые вычисления для оптимизации решения профессиональных экономических и управленческих задач
	Владеет	Владеть навыками применения инструментария для решения экономических задач;
в области информационно-аналитической деятельности: ПК-30, ПК- 31, ПК-35, ПК-36		

1. Основной этап	Знает	теоретические основы социально-экономических показателей; состав, содержание и источники получения статистических данных для прогнозирования угроз экономической безопасности
	Умеет	Уметь исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности;
	Владеет	Владеть приемами прогнозирования динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов Владеть приемами анализа для выявления способов влияния на а экономическую безопасность
2. Заключительный этап	Знает	теоретические основы развития внешнеэкономических связей; показатели оценки возможных экономических рисков
	Умеет	прогнозировать динамику основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности;
	Владеет	Владеть способами прогнозирования возможных угроз экономической безопасности, методами оценки уровня рисков
в области научно-исследовательской деятельности: ПК-45, ПК-46, ПК-47, ПК-48, ПК-49		
1. Основной этап	Знает	Состав и содержание методов проведения прикладных научных исследований; виды угроз экономической безопасности организации
	Умеет	анализировать и обрабатывать результаты научной работы, обобщать и формулировать выводы по теме исследования; анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; разграничивать потенциальные и реальные угрозы экономической безопасности организации
	Владеет	методами проведения прикладных научных исследований; способами проведения специальных исследований для определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации
2. Заключительный этап	Знает	состав, содержание и структуру отчета по научной работе
	Умеет	оформлять отчет по научной работе, реферат по теме исследования

	Владеет	способами построения форм отчетности по результатам практики и выполненным исследованиям
--	---------	--

**Шкала и критерии оценивания
формируемых компетенций в процессе прохождения
практики, соотнесенные с этапами их формирования**

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
Общекультурные компетенции ОК-7, ОК-10, ОК-12			
1. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
2. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. навыки самостоятельного анализа и приемы принятия эффективных организационных решений и способностью нести за них ответственность
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично,

			содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные и логичные. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению. Ответы на вопросы по программе практики не полные, имеются замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
Общепрофессиональные компетенции: ОПК-1			
1. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход в стремлении самосовершенствоваться, адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности; повышения уровня профессиональной квалификации
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
2. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход в стремлении самосовершенствоваться, адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности; повышения уровня профессиональной квалификации.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.

	Защита отчета	«Зачтено»	В работе наблюдается стремление студента самосовершенствоваться, адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности; повышению уровня профессиональной квалификации, навыками применения норм профессиональной этики и суждения. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, не возникает замечаний по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению. На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
в области информационно-аналитической деятельности: ПК-30, ПК- 31, ПК-35, ПК-36			
1. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Отчет по практике систематизирован. Раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход в стремлении самосовершенствоваться, адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
2. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.

		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета об учебной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, не возникает замечаний по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
в области научно-исследовательской деятельности: ПК-45, ПК-46, ПК-47, ПК-48, ПК-49			
1. Основной этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Отчет по практике систематизирован и выполнен в соответствии с поставленными целями, принципами и задачами, отражающими работу профессионального коллектива, его взаимосвязи со всеми процессами и структурами организации; определять организационную структуру коллектива, документооборот;
		«Не зачтено»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
2. Заключительный этап	Отчет по практике	«Зачтено»	Отчет по практике отражает владение студента деловыми навыками руководителя коллектива в сфере своей профессиональной деятельности; методикой формирования организационной

			структуры и культуры коллектива; нормами профессиональной этики, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации разного характера
		«Не зачтено»	Отчет по практике не отражает владение студента деловыми навыками руководителя коллектива в сфере своей профессиональной деятельности; не владеет методикой формирования организационной структуры и культуры коллектива; нормами профессиональной этики, не наблюдается способность к обобщению, анализу, восприятию информации разного характера. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Зачтено»	Отчет по практике отражает владение студента деловыми навыками руководителя коллектива, в сфере своей профессиональной деятельности; методикой формирования организационной структуры и культуры коллектива; нормами профессиональной этики, навыками профессионального суждения; способностью к обобщению, анализу, восприятию информации разного характера. Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, не возникает замечаний по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Не зачтено»	Отчет по практике не отражает владение студента деловыми навыками руководителя коллектива в сфере своей профессиональной деятельности; не владеет методикой формирования организационной структуры и культуры коллектива; нормами профессиональной этики, не наблюдается способность к обобщению, анализу, восприятию информации разного характера. На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

**Показатели оценивания компетенций в результате прохождения
практики в процессе освоения образовательной программы**

Показатели оценивания компетенций	
ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	
Знает	источники формирования и сбора информации для научного исследования
Умеет	вести полемику и дискуссии
Владеет	навыками аргументированного и четкого построения устной и письменной речи при написании и защите научного исследования
ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	
Знает	основные правила грамматики и орфографии русского языка
Умеет	верно оформлять выводы и результаты исследования в письменной форме на русском языке
Владеет	методами систематизации, и изложения обобщения информации при выборе направлений решения поставленных исследовательских задач
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	
Знает	основные средства поиска систематизации, обработки информации; современные программные продукты необходимые для решения экономических задач; состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-поисковых систем
Умеет	решать служебные задачи с использованием информационных технологий; работать в глобальной и локальной компьютерных сетях; использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности
Владеет	навыками компьютерной обработки служебной документации, работы с информационно-поисковыми и информационно справочными системами и базами данных используемыми в профессиональной деятельности;
ОПК-1 способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	
Знает	содержание математического инструментария для решения экономических задач, основы экономико-математических методов и моделей.
Умеет	применять элементы математического анализа, проводить финансовые вычисления для оптимизации решения профессиональных экономических и управленческих задач
Владеет	навыками применения инструментария для решения экономических задач;
ПК-30 способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	
Знает	теорию вопроса исследования, средства обеспечения экономической безопасности;
Умеет	строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач
Владеет	способами анализа и интерпретирования полученных результатов исследования
ПК-31 способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	
Знает	состав, содержание и источники получения статистических данных для прогнозирования

	угроз экономической безопасности
Умеет	исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности;
Владеет	способами прогнозирования возможных угроз экономической безопасности, методами оценки уровня рисков
ПК-35 способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность;	
Знает	теоретические основы развития внешнеэкономических связей
Умеет	анализировать состояние внешнеэкономических связей, определять их влияние на экономическую безопасность
Владеет	приемами анализа для выявления способов влияния на перспективу развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность
ПК-36 способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	
Знает	Знать теоретические определения основы экономических показателей
Умеет	Уметь прогнозировать динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
Владеет	Владеть приемами прогнозирования динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-45 способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности	
Знает	Знать теоретические определения основы социально-экономических показателей
Умеет	Уметь прогнозировать динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
Владеет	Владеть приемами прогнозирования динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-46 способностью исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность	
Знает	Знать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий
Умеет	Уметь обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности
Владеет	Владеть методами и средствами анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность
ПК-47 способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	
Знает	состав, содержание методов проведения прикладных научных исследований,
Умеет	анализировать и обрабатывать результаты научной работы, обобщать и формулировать выводы по теме исследования
Владеет	методами проведения прикладных научных исследований,
ПК-48 способностью проводить специальные исследования в целях определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации	
Знает	виды угроз экономической безопасности организации
Умеет	анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; разграничивать потенциальные и реальные угрозы экономической безопасности организации
Владеет	способами проведения специальных исследований для определения потенциальных и реальных угроз экономической безопасности организации

ПК-49 способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований;	
Знает	состав, содержание и структуру отчета по научной работе
Умеет	оформлять отчет по научной работе, доклад (или статью) по теме исследования
Владеет	способами построения форм отчетности по результатам практики и выполненным исследованиям

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения учебной практики
в процессе освоения образовательной программы

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«зачтено»	Достаточно подробно освещена тема исследования в реферате, имеются попытки в написании статьи (или тезисов статьи) по теме исследования. Обучающийся обнаруживает знания основного материала практики. В результате следует считать, что компетенция сформирована.
«не зачтено»	Студент не написал отчет по научной работе, не представил реферат. Не способен самостоятельно применить знания, умения и навыки к решению заданий. В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания
для оценки сформированности компетенций в процессе
прохождения практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
Общекультурные компетенции: ОК-7, ОК-10, ОК-12		
1. Основной этап	Отчет по практике	1,2,3
2. Заключительный этап	Отчет по практике	2,3,4
	Защита отчета	2,3,7,8
Общепрофессиональные компетенции: ОПК -1		
1. Основной этап	Отчет по практике	4,5
2. Заключительный этап	Отчет по практике	5,6,7
	Защита отчета	7,8
в области информационно-аналитической деятельности: ПК-30, ПК-31, ПК-35, ПК- 36		
1. Основной этап	Отчет по практике	1,2,3,
2. Заключительный этап	Отчет по практике	2,3,4,5
	Защита отчета	7,8

в области научно-исследовательской деятельности: ПК -45, ПК-46, ПК-47, ПК-48, ПК-49		
1. Основной этап	Отчет по практике	1,2,4
2. Заключительный этап	Отчет по практике	4, 6,7
	Защита отчета	7,8

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ (ОК-7, ОК-10, ОК-12, ОПК -1, ПК-30, ПК-31, ПК-35, ПК- 36, ПК -45, ПК-46, ПК-47, ПК-48, ПК-49):

Задание 1. Самостоятельная исследовательская работа (чтение научной литературы, знакомство с результатами различных исследований, изучение методик проведения научных исследований).

Задание 2. Сформировать обзоры критической оценки к результатам исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями.

Задание 3. Провести мониторинг законодательства и нормативно-правовых актов регулирующих процедуры реализации выбранной темы исследования.

Задание 4. Обобщить и систематизировать основные подходы к теоретическому осмыслению проблематики исследования (проблемного поля) и раскрытие их содержания.

Задание 5. Провести анализ фактического состояния управления и организации на объекте исследования.

Задание 6.Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным заданием.

Задание 7. Систематизируйте полученные данные в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета.

Задание 8. Подготовьте отчет по практике.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры
оценивания сформированности компетенций,
соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Методические материалы
Общекультурные компетенции ОК-7, ОК-10, ОК-12		
1. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
2. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
Общепрофессиональные компетенции ОПК -1		
1. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета

2. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
в области информационно-аналитической деятельности: ПК-30, ПК-31, ПК-35, ПК- 36		
1. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
2. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
в области научно-исследовательской деятельности: ПК -45, ПК-46, ПК-47, ПК-48, ПК-49		
1. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
2. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета

Методические указания по подготовке отчета

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся прикрепляются к руководителю практики. Руководитель практики осуществляет консультирование в ходе ее прохождения. По выполнению индивидуальных заданий обучающийся оформляет отчет по практике и дневник практики, которые передаются на кафедру «Бухгалтерский учет и аудит» в последний день практики для проверки руководителем практики от Университета, осуществляющим руководство и проведение учебной практики.

Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, и дополнительные материалы (инструкции, документы и т.п.) помещаются в приложение. Объем всего отчета и приложений не ограничен. Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм и правое – 15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа Times New Roman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Содержание научно-исследовательской деятельности студента определяется, исходя из научного направления исследования, носит исключительно индивидуальный характер.

Контроль проводится путем оценивания предоставляемого студентом в письменном виде отчета по результатам проводимого научного исследования. В качестве приложений к отчету должны быть представлены источники необходимой информации для научной работы, реферат.

В отчет могут быть включены приложения, иллюстрированные таблицами, графиками, схемами и т.п.

При контроле оценивается отчет студента, в котором отражается, в том числе его участие в конференциях, конкурсах, а также публикации результатов.

Для подготовки к аттестации по результатам проводимой студентом научно-исследовательской деятельности используются вопросы, формулируемые по теме научно-исследовательской работы и по полученным в ходе ее выполнения результатам. Конкретный перечень вопросов индивидуален для каждого студента и зависит от темы и результатов научного исследования.

По окончании срока практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности отчет регистрируется на кафедре и передается на проверку руководителю. При условии соответствия отчета всем необходимым требованиям (то есть при условии выполнения всех разделов программы практики) отчет допускается к защите. Если же отчет не отражает требования к выполнению программы практики (научно-исследовательской работы), то он возвращается студенту на доработку, с последующей его повторной проверкой и решением о допуске к защите.

Отсутствие отчета по практике по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности приравнивается к академической задолженности. Студент направляется на выполнение практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности повторно или отчисляется из ВУЗа (при отсутствии уважительной причины).

Защита может быть проведена в форме индивидуального собеседования с руководителем практики.

Сроки сдачи и защиты отчета по практике устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным планом.

При защите отчетов по практике обучающийся докладывает о ее результатах, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Процедура защиты отчета по научной работе предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Методические указания по подготовке к защите отчета

Оценка прохождения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся, которая осуществляется в соответствии с графиком защит, утверждаемым заведующим кафедрой.

К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики от Университета.

Для проведения аттестации по практике на основании представления заведующего кафедрой распоряжением по факультету назначается комиссия не менее чем из двух человек.

Процедура защиты отчета по практике предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Результаты прохождения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература:

1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: Учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 8-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 384 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=512015>
2. Мельник, М.В. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: Учебное пособие / Мельник М.В., Егорова С.Е., Кулакова Н.Г. и др. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 480 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=529362>
3. Петров, А.М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учеб. пособие [Электронный ресурс] / А.М. Петров. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 348 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=767046>

8.2 Дополнительная литература:

1. Бабаев, Ю.А. Учет и контроль в общественном питании : Учебное пособие / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. — 2-е изд., испр. — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2015. — 695 с.: 60х90 1/16. (Высшее финансовое образование). — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=512166>
2. Лисович, Г.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: Учебник / Г.М. Лисович. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с.: Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462861>
3. Карпова, Т.П. Учет затрат и калькулирование себестоимости готовых объектов и отдельных циклов работ при долевом строительстве: Моногр. / Карпова Т.П., Шарафутина С.Ф. - М.: Вуз.уч., НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 274 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=545228>

8.3 Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Интернет-портал Министерства сельского хозяйства Российской Федерации: <http://www.mcsx.ru/>.
2. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстата): <http://www.gks.ru/>.
3. Современные проблемы науки и образования: электронный журнал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.science-education.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
4. Удаленные полнотекстовые, библиографические базы данных и электронные библиотечные системы (ЭБС издательство «Лань», ЭБС Znanium.com, ЭБ «НЭЛБУК», ЭБС «Agrilib», БД Polpred.com «Обзор СМИ», ЭБС «BOOK.ru», Терминал удаленного доступа ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека», БД МАРС АРБИКОН, ЭБД РГБ, БД периодики по агробизнесу ПОЛПРЕД, другие образовательные ресурсы Интернет).
5. Центральный Банк РФ <http://www.cbr.ru/>
6. Федеральная служба государственной статистики РФ <http://www.gks.ru/>
7. Министерство финансов РФ www.minfin.ru
8. Министерство по налогам и сборам РФ www.nalog.ru
9. Минэкономразвития РФ www.economy.gov.ru
10. Экономический портал [http:// economicus.ru](http://economicus.ru)

11. Центр стратегических разработок <http://www.csr.ru/>
12. Агентство экономической информации ПРАЙМ-ТАСС <http://www.prime-tass.ru/>
13. Сайт "Финансы.RU" <http://www.finansy.ru/> содержит информацию о текущих событиях, бухгалтерские, финансово-экономические обзоры и пр.
14. Агенство РосБизнесКонсалтинг <http://www.rbc.ru/>. Много интересной информации по экономическим и финансовым аспектам
15. Ссылки на электронные библиотеки <http://www.aspirantura.ru/bibl.php>
16. Электронная библиотека бесплатных электронных книг по бизнесу, учету, финансам, и смежным темам <http://www.finbook.biz>
17. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
18. Экономический портал Economicus.ru <http://economicus.ru>
19. Университетская информационная система Россия (<http://www.cir.ru>) – база электронных ресурсов в области бухгалтерского учета и экономики
20. www.hse.ru - Государственный университет – Высшая школа экономики, статьи, результаты исследований российских ученых
21. Сайт Волгоградского ГАУ www.sdo.volgau.com
22. Базы данных, архивы, каталоги по бухгалтерскому учету:
23. Resources for *Accounting* on the Internet <http://rfe.org>
24. WebEC <http://www.helsinki.fi/WebEc/>
25. RePEc (Research Papers in Economics) <http://repec.org/>
26. ru.wikipedia.org/wiki/ Википедия, раздел Бухгалтерский учёт
27. www.buhsoft.ru Сайт Бухсофт
28. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы <http://eup.ru/>
29. Экономические разделы поисковых систем общего назначения <http://www.google.com/>
30. Сайт Всемирного банка <http://www.worldbank.org/>
31. Сайт Всемирной Торговой Организации <http://www.wto.org/>
32. Международная федерация бухгалтеров <http://www.iab.ru/>
33. Ассоциация бухгалтеров и аудиторов «Содружество» <http://www.auditors-sro.org/>

Периодические издания:

1. Журнал «Международный бухгалтерский учет»
2. Журнал «МСФО на практике»
3. Журнал «Бухгалтерский учет»
4. Журнал «Главбух»
5. Журнал «Бухучет в сельском хозяйстве»
6. Экономические журналы в сети Интернет <http://www.oswego.edu/~economic/journals.htm>
7. Бухгалтерский учет <http://www.buhgalt.ru/>
8. Главный бухгалтер <http://www.glavbukh.ru/>
9. Мировые новости <http://www.worldwidenews.com/>
10. Каталог российских СМИ <http://www.smi.ru>
11. Журнал Теория и практика финансового и управленческого учета www.gaap.ru

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise – контракт № 0329100008916000038-0001536-01 от 28.12.2016 до 31.12.2017
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор №774/15/223. от 14.10.2015 до 27.11.2017
3. АнтиПлагиат - Лиц. договор № 666. От 23.01.2017 до 26.01.2018

4. СДО «Прометей» - лиц. договор №1/ВГСХА/10/08 от 13.10.2008, бессроч.
5. СПС ГАРАНТ – Договор № 01/17/223 от 09.01.2017 до 31.12.2017
6. СПС КонсультантПлюс – Договор №КПБ 3295/2016 от 17.01.2017 до 31.12.2017

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение определяется материально-техническими возможностями кафедры «Бухгалтерский учет и аудит», которые позволяют использовать в период практики современные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, включая ИТ.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 312 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) Учебная аудитория для промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс) Учебная аудитория для самостоятельной работы и проведения групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	Комплект специальной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование
2	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	

Лист дополнений и изменений
в программе практики по получению первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности

В связи с обновлением реестра программного обеспечения для реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ изменения вносятся в п. 9 «Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем» программы практики изложить в следующей редакции данные пункты программы практики:

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise – контракт № 0329100008917000009-0001536-02 от 06.12.2017 до 31.12.2018
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-611-2017 от 18.10.2017 до 28.11.2019
3. ЭПС «Система ГАРАНТ» – Договор № 33/18/223 от 24.01.2018 до 31.12.2018
4. СПС КонсультантПлюс – Договор № КРБ 4215/2017 от 24.01.2018 до 31.12.2018

Дополнения и изменения в программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

38.05.01 «Экономическая безопасность»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель
образовательной программы


подпись

Г.Я.Чухнина
инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики рассмотрены на заседании кафедры _____
Бухгалтерский учет и аудит
наименование кафедры

Протокол № 7 от 14 февраля 2018 г.
дата

Заведующий кафедрой


подпись

Н.Н.Балашова
инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета

15 февраля 2018 г.



Н.Н. Балашова
инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

38.05.01 «Экономическая безопасность»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель
образовательной программы


подпись

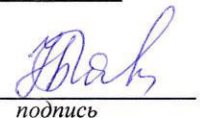
Г.Я.Чухнина
инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики рассмотрены на заседании кафедры _____ Бухгалтерский учет и аудит

наименование кафедры

Протокол № 1 от 28 августа 2018 г.
дата

Заведующий кафедрой


подпись

Н.Н.Балашова
инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета

29 августа 2018 г.
дата



Н.Н. Балашова
инициалы, фамилия

МП

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности деятельности

наименование практики

Кафедра Бухгалтерский учет и аудит

наименование кафедры

Уровень высшего образования специалитет

бакалавриат / специалитет / магистратура

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная

очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2015

Волгоград
2022

Авторы:

доцент
должность

главный бухгалтер СПК «Тепличный»
должность

подпись

подпись

Т.А. Чекрыгина
инициалы фамилия
Г.В. Пастухова
инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Заведующий кафедрой

должность

подпись

Т. А. Дугина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

«Бухгалтерский учёт и аудит»

наименование кафедры

Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

data

Заведующий кафедрой

подпись

Н.Н. Балашова

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

data

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики - стационарная, выездная.

Место проведения - коммерческие организации, учреждения, предприятия различных форм собственности, имеющие возможность реализации задач практик / по месту работы.

Форма проведения – дискретно, по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза» является составной частью непрерывной практической подготовки студентов в период обучения, позволяющая получить студенту, необходимые практические знания, умения, навыки в трудовой деятельности и формирование соответствующих компетенций специалистов. Она ориентирована на формирование у выпускников профессионального опыта и оценку профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются: обобщение и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин специализации и профессиональных модулей, на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение первоначального практического опыта по избранной специальности, развитие умений и профессиональных компетенций будущих специалистов.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза» являются:

- овладение правовыми основами бухгалтерского учета и правового регулирования судебно-экспертной деятельности;
- закрепление приобретенных теоретических знаний в области экономики, бухгалтерского учета, акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми в специализации;
- ознакомиться с общими принципами организации и структурой управления на предприятии;
- изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации (в том числе учетной деятельности и организации внутреннего контроля);
- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач;
- ознакомиться с организацией бухгалтерского учета на предприятии;
- изучить порядок учета имущества, источников и хозяйственных операций;

- ознакомиться с организацией внутреннего контроля на предприятии;
- выработка умения и навыков организации внутреннего контроля для выявления различных правонарушений в процессе выявления признаков правонарушений в экономической деятельности;
- формирование навыков творческого мышления и самостоятельной работы при исследовании вопросов бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организации.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОК-4	Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать содержание профессиональных задач, нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета
		Уметь осуществлять профессиональные задачи, в целях экономической безопасности хозяйствующего субъекта соблюдая нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета
		Владеть навыками осуществления профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК-7	Способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать основы логического мышления, порядок верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, основы построения полемики и организации дискуссии
		Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
		Владеть логикой мышления, навыками письменной и устной коммуникации, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
ОК-10	Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать порядок верного и ясного построения устной и письменной коммуникации на русском языке
		Уметь строить устную и письменную речь на русском языке
		Владеть навыками письменной и устной коммуникации на русском языке
ОК-12	Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать основы и содержание информационных технологий, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи экономической информации
		Уметь работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
		Владеть навыками информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при решении профессиональных задач
ПК-1	Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических по-	Знать способы подготовки исходных данных, необходимых для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

	казателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Уметь использовать способы подготовки исходных данных, необходимых для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть навыками подготовки исходных данных, необходимых для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать основы типовых методик и действующую нормативно-правовую базу для осуществления расчетов экономических показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть навыками расчета экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы
ПК-6	Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Знать организационные и методические аспекты бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов, знать их нормативную базу
		Уметь осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов в целях обеспечения экономической безопасности и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
		Владеть методикой ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-22	Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Знать методику проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
		Уметь проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
		Владеть навыками организации и проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-28	Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать способы сбора, анализа, систематизации данных в целях решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
		Уметь осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
		Владеть навыками осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
ПК-29	Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	Знать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
		Уметь выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации

	формации и обосновывать свой выбор	мации и обосновывать свой выбор Владеть способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
ПК-33	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Знать способы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации в целях обеспечения экономической безопасности Уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения в целях обеспечения экономической безопасности Владеть навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
ПК-49	Способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований	Знать содержание и порядок составления отчетов, справок и докладов по результатам производственной практики Уметь готовить отчеты, справки и доклады по результатам производственной практики Владеть методикой подготовки отчетов, справок и докладов по результатам пройденной производственной практики
ПСК -1	Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности	Знать требования законов и иных нормативных правовых актов в процессе ведения финансового учета и формирования финансовой отчетности Уметь использовать законодательные акты в целях правильной организации бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности предприятия Владеть навыками организации финансового учета с соблюдением всех требований законодательных актов и нормативных стандартов в целях формирования объективных показателей финансовой отчетности предприятия
ПКС-5	Способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач	Знать алгоритм действий по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач Уметь эффективно осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач Владеть навыками осуществления действий по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Б2.П1) входит в цикл Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» ОПОП ВО подготовки специалистов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (специализация «Судебная экономическая экспертиза»). Форма контроля – зачет с оценкой.

В период прохождения производственной практики, обучающиеся должны закрепить теоретический материал и приобрести практические навыки в будущей профессиональной деятельности.

Для успешного прохождения производственной практики по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза» необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам 1-4 курсов обучения: анализ денежных потоков, анализ финансовой отчетности контрагентов, бухгалтерский управленческий учет, бухгалтерский учет (теоретические основы), бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерское сопровождение финансовых споров, деловые коммуникации, делопроизводство и режим секретности, деньги, кредит, банки, иностранный язык, информационная безопасность в профессиональной деятельности, информационные системы в экономике, комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, методика проведения налоговых проверок, методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений, налоговая культура, налоговая политика, налоговый учет и отчетность, научно-исследовательская работа, оперативно-розыскная деятельность, организация бухгалтерского учета в условиях несостоятельности и банкротства хозяйствующих субъектов, основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах, основы финансового контроля зарубежных стран, основы аудита, основы кадровой политики, основы судебно-экономической экспертизы, профессиональная этика и служебный этикет, русский язык и культура речи, система налогообложения организаций и предприятий, специфика бухгалтерского учета в различных отраслях, статистика, практика по получению первичных профессиональных умений правоохранительной деятельности, учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности, философия, финансы, экономическая информатика, экономический анализ.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является основополагающей для изучения следующих дисциплин на 5-ом курсе обучения специалитета: бухгалтерская финансовая отчетность, бухгалтерское дело, бюджетный учет и отчетность, документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений, итоговая государственная аттестация, лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, международные стандарты финансовой отчетности, организация ведомственного финансового контроля, организация контрольно-ревизионной работы, практический аудит. Знания, полученные студентами во время производственной практики, являются основой для прохождения в дальнейшем преддипломной практики.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Объемы производственной практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза». Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа). Продолжительность практики – 6 недель.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности. Изучаются результаты деятельности предприятия.
2	Основной этап	
	2.1 Организация бухгалтерского учета на предприятии	Изучить учетную политику предприятия, организацию документооборота, структуру экономической службы. Определить форму учета, а также формы учетных регистров. Ознакомиться с нормативными и законодательными актами, которыми руководствуются на предприятии при организации бухгалтерского учета.
	2.2 Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций	
	2.2.1 Учет кассовых операций	Изучить порядок расчета лимита кассы, его соблюдение. Изучить порядок составления приходных и расходных кассовых ордеров, их регистрация в журнале регистрации приходных и расходных кассовых ордеров, ведение кассовой книги. Принять участие в обработке кассовых отчетов, определении корреспонденции счетов и ведении записей в регистрах синтетического учета по счету 50 при журнально-ордерной или автоматизированной формах учета. Приложить к отчету копии этих документов за один месяц. Ознакомиться с заполнением чека на получение денег из банка и объявление на взнос наличными на счета хозяйства в банке. Выяснить, когда, кем и как проводятся проверки и инвентаризации кассы, какими документами они оформляются. Ознакомиться с учетом денежных документов.
	2.2.2 Учет операций по расчетным счетам и прочим счетам предприятия в банке	Ознакомиться с учетом операций по расчетным и валютным счетам предприятия, с учетом операций на прочих счетах в банке, с учетом средств в пути. Изучить порядок открытия расчетных и других счетов предприятия в банке и движение денежных средств на них. Ознакомиться с документацией по учету операций по счетам предприятия в банке (чеки, платежные поручения, платежные требования и др.), ознакомиться с выписками банка по каждому из этих счетов. Научиться заполнять банковские документы и освоить порядок их сдачи в банк. Принять участие в обработке выписок банка и проведении на их основании записей в регистр синтетического учета по счету 51. Приложить копии этих документов к отчету. Изучить операции на прочих счетах в банке. Документированное оформление оплаты по аккредитивам и лимитированным чековым книжкам, депозитным счетам. Самостоятельно составить бухгалтерские проводки по счетам 51, 52, 55, 57, 58 и сделать записи в регистры синтетического учета по счету 55.
	2.2.3 Учет расчетных и кредитных операций	Ознакомиться с применяемыми формами расчетов с поставщиками и покупателями, порядком ведения учета при различных формах безналичных расчетов и мерами воздействия, применяемых к неаккуратным плательщикам. Изучить учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, корреспонденцию по счету 60. Самостоятельно провести записи

		в реестры аналитического и синтетического учета по счету 60 и приложить их копии к отчёту. Изучить порядок учета и расчетов по налогам и сборам, по социальному страхованию и обеспечению. Изучить условия страхования имущества на счете 76. Составить по этим счетам бухгалтерские записи и провести записи в регистры синтетического учета. Изучить документацию по расчетам с подотчетными лицами. Принять участие в приеме и обработке авансовых отчетов и ведении журнала-ордера № 7 или анализа счета 71. Изучить порядок учета расчетов по возмещению материального ущерба и расчётов с различными дебиторами и кредиторами, корреспонденцию счетов, какие счета открыты в бухгалтерии для учета этих расчетов. Провести записи по счетам 73, 76 в журнале-ордере по счетам 73, 76 или анализе счетов 73, 76 по субконто. Изучить порядок учета и расчетов с учредителями. Изучить порядок учёта и документальное оформление расчетов с банком по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам, а также корреспонденцию счетов. Провести записи по счетам 66, 67 в журнале-ордере по счетам 66, 67 или анализе счетов 66, 67. Проследить, как в хозяйстве ведется выверка расчетов с организациями, оформляются дела на взыскание через суд или арбитраж просроченной задолженности.
	2.3 Учет готовой продукции, производственных запасов и товаров	Изучить действующие в хозяйстве инструктивные указания о порядке учёта сельскохозяйственной продукции и производственных запасов. Принять участие в оформлении доверенностей на получение ценностей (ф. № М2а) и регистрации их в журнале учета выдачи доверенностей (ф. № М-2б). Принимать от заведующего током и заведующего складом отчёты, самостоятельно их обрабатывать и составлять бухгалтерские проводки на поступление и отправку продукции. Приложить к отчёту самостоятельно составленные сводные документы по учёту движения продукции. Ознакомиться с организацией аналитического учёта продукции (счет «Готовая продукция»). Ознакомиться с порядком списания естественной убыли, недостач и потерь от порчи товарно-материальных ценностей и их учетом по счету 94. Ознакомиться с организацией складского учета поступления и отпуска материалов в производство, состояния контроля за сохранностью материальных ценностей и за работой материально-ответственного лица: наличия и исправности весового хозяйства и контрольно-мерительных приборов; изучить действующий порядок сверки складского учета с данными бухгалтерского учета материалов в условиях использования вычислительной техники. Изучить порядок сверки поступающих счетов поставщиков, усвоить порядок контроля за своевременным оприходованием поступающих материалов. Ознакомиться с ведением журнала заготовления и приобретения материальных ценностей; ознакомиться с результатами инвентаризации, формированием фактической себестоимости материалов, при наличии сличительной ведомости выявить правильность от-

	ражения в учете излишков и недостач. Изучить порядок расчета отклонений от транспортно-заготовительных расходов, относящихся к стоимости отпущенных в производство материалов по твердым учетным ценам, а также изучить отражение в учете других вариантов оценки материально-производственных запасов, отпущенных в производство, исходя из рекомендаций ПБУ 5/01. Ознакомиться с организацией учета по материальным счетам 10/1 - Сырье, материалы, удобрения, средства защиты растений и животных, 10/3 - Топливо, 10/5 - Запасные части, 10/8 - Строительные материалы, 10/9 - Инвентарь и хозяйственные принадлежности, 07 - Оборудование к установке. Изучить корреспонденцию по указанным счетам. Приложить к отчету копии регистров аналитического и синтетического учета по указанным счетам, составляемых в бухгалтерии по учёту материальных ценностей.
2.4 Учет животных на выращивании и откорме	Изучить инструктивные указания по учёту молодняка животных и животных на выращивании и откорме. Принимать первичные документы и отчеты от отделений и ферм по движению скота. Изучить порядок открытия аналитических счетов по учету молодняка животных и животных на откорме. Изучить порядок ведения регистров синтетического учета, скопировать их с записями за месяц вместе с отчётом о движении скота и птицы на ферме. Изучить, в какой оценке производится оприходование приплода молодняка животных крупного рогатого скота, свиней, рабочего скота и других животных, привеса живой массы молодняка животных, птицы и животных на откорме. Изучить операции по переводу молодняка животных в основное стадо, порядок оформления падежа и вынужденного забоя. Ознакомиться с инвентаризацией скота, сроками ее проведения, отражением результатов инвентаризации в бухгалтерском учете. Какие особые методы и формы по учету молодняка животных, птицы и животных на выращивании и откорме применяются в данном хозяйстве, скопировать эти формы.
2.5 Учет основных средств, нематериальных активов и их амортизации	Изучить действующие в хозяйстве инструктивные материалы по учету основных средств. Изучить и скопировать первичную документацию на поступление и выбытие основных средств. Изучить аналитический учет основных средств, ознакомиться с ведением инвентарных карточек по учету основных средств. Скопировать инвентарные карточки на различные виды основных средств. Изучить порядок начисления амортизации, учет амортизационных отчислений, отнесение начисленной амортизации на производство по отдельным видам основных средств. Составить и скопировать расчет амортизационных отчислений за месяц. Изучить, как определяется износ основных средств. Ознакомиться с порядком учета капитального ремонта основных средств; где и как производится капитальный ремонт машин, зданий, сооружений, ознакомиться с аналитическими счетами для учета капитального ремонта основных

	средств, изучить, за счет каких источников средств покрываются в хозяйстве затраты на капитальный ремонт. Какие документы составляются в хозяйстве для отражения операций, связанных с капитальным ремонтом основных средств, как принимаются из ремонта отремонтированные объекты. Самостоятельно составить бухгалтерские записи по учету поступления, выбытия основных средств, их амортизации, по учету капитальных ремонтов основных средств. Произвести записи в соответствующих регистрах. Ознакомиться с ведением журнала-ордера по счету 01 или анализом счетов 01, 02. Изучить порядок учета земель, закрепленных за хозяйством. Ознакомиться с объектами нематериальных активов, учитываемых на предприятии. Изучить, как осуществляется классификация и оценка нематериальных активов в зависимости от варианта поступления в организацию, учет амортизации и особенности ее начисления в соответствии с ПБУ-14/07. Ознакомиться с учетом поступления и выбытия нематериальных активов и результатам инвентаризации. Ознакомиться с документооборотом по движению нематериальных активов.
2.6 Учет капитальных вложений	Ознакомиться со структурой вложений во внеоборотные активы, с документацией для открытия финансирования и порядком ее составления. Выяснить, какими способами ведется строительство в хозяйстве. Сканировать производственный отчет ф. №18е или анализ счета 08 по субконто. Изучить документацию операций на производственные затраты и приёмку в эксплуатацию законченных объектов, порядок учёта и распределения расходов по эксплуатации строительных машин и механизмов, накладных расходов по строительству, особенности организации учёта затрат на закладку и выращивание многолетних насаждений, порядок приема их в эксплуатацию. Ознакомиться с организацией учета затрат на формирование основного стада, порядком оценки молодняка, переводимого в основное стадо. Изучить порядок расчетов хозяйства за строительно-монтажные работы, выполняемые подрядным способом, за приобретаемые машины и оборудование, за работы по закладке и выращиванию многолетних насаждений. Скопировать регистр синтетического учета по счету 08.
2.7 Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Изучить инструктивные материалы по учету труда и его оплаты в сельскохозяйственных предприятиях. Изучить аналитический учет по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», виды оплаты труда и удержаний, учитываемые на этом счете. Ознакомиться с ведением лицевых счетов и составлением «Расчетно-платежных ведомостей». Изучить порядок начислений за отпуск, по временной нетрудоспособности, возможных доплат, имеющих в организации, удержаний налога на доходы физических лиц. Изучить, как осуществляется контроль за использованием фонда оплаты труда. Порядок ведения регистров аналитического и синтетического учета по счету 70.

		Ознакомиться с учетом расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Произвести начисления взносов в Пенсионный фонд РФ, ФСС РФ. Ознакомиться и привести расчет по обязательному медицинскому страхованию в ФФОМС.
	2.8 Учет производства	
	2.8.1 Учет расходов по организации производства и управлению	Изучить состав общепроизводственных и общехозяйственных расходов и состав расходов будущих периодов на предприятии. Ознакомиться с порядком их распределения и списания. Изучить документооборот по счету 25 «Общепроизводственные расходы» и по счету 26 «Общехозяйственные расходы».
	2.8.2 Учет вспомогательных производств	Ознакомиться с учетом затрат в ремонтной мастерской, с составлением планов технических уходов и ремонтов машин, документами, которые ведутся в ремонтных мастерских. Скопировать 2-3 аналитических счета затрат в ремонтной мастерской. Изучить порядок учёта затрат текущих ремонтов основных средств в хозяйстве и их списание. Ознакомиться с организацией учета затрат по эксплуатации и содержанию машинно-тракторного парка. Изучить порядок учёта машинно-тракторного парка по статьям затрат, Изучить порядок отнесения и списания затрат по машинно-тракторному парку. Калькуляция себестоимости работ машинно-тракторного парка. Скопировать регистры по учёту затрат машинно-тракторного парка за месяц. Учёт затрат по автотранспорту. Ознакомиться с порядком приёма и проверки путевых листов, делать записи в накопительную ведомость учёта работы грузового автотранспорта. Ознакомиться с ведением аналитического учета по счету 23/4 «Грузовой автотранспорт» и отнесением затрат на соответствующие счета, калькуляции себестоимости работ грузового автотранспорта. Скопировать регистры по учету работы грузового автотранспорта с записями за месяц. Учёт затрат по гужевому транспорту. Ознакомиться с учётом затрат и составлением накопительных ведомостей по живой тягловой силе, калькуляцией себестоимости рабочего дня перевозок, с учетом оприходования приплода и побочной продукции по рабочему скоту. Скопировать регистры по учёту работы гужевого транспорта. Учёт затрат по электро- и водоснабжению. Ознакомиться с учетом затрат и номенклатурой статей, по которым учитываются затраты. Производить приёмку и проверку отчетов о работе электростанций и водокачек. Составлять бухгалтерские статьи и делать записи в регистры по учёту вспомогательных производств, содержанию и эксплуатации машинно-тракторного парка. Принять участие в составлении производственного отчёта или лицевого счёта, регистров аналитического и синтетического учета по счету № 23 при автоматизации учета. Скопировать их за месяц.
	2.8.3 Учет затрат и выхода продукции растениеводства	Изучить порядок учёта затрат по растениеводству в разрезе аналитических счетов и по статьям затрат. Скопировать производственный отчет по растениеводству (ф. № 18) или лицевой счёт ф. 83-АПК или анализ счета 20/1 по субконто. Изучить порядок учета и отнесения на объекты калькуляции нераспределенных затрат амортизационных отчисле-

	ний, затрат по ремонту зданий и сооружений, затрат по орошению и д.р. Изучить порядок учёта в предприятии выхода продукции растениеводства: основной, побочной, сопряженной. Оценка полученной продукции. Скопировать журнал-ордер № 10-АПК или анализ счета № 20/1. Изучить применяемые на предприятии методы исчисления себестоимости продукции растениеводства, выращиваемой в хозяйстве.
2.8.4 Учет затрат и выхода продукции животноводства	Изучить порядок открытия аналитических счетов и учёта затрат по счёту № 20/2 «Животноводство». Номенклатуру статей затрат. Принимать и обрабатывать производственный отчет по животноводству, составлять бухгалтерские статьи и делать записи в бухгалтерские регистры. Скопировать производственный отчёт по животноводству (ф. № 18а) или лицевой счёт (ф. 83-АПК) или анализ счета 20/2 по субконто. Изучить порядок учёта в хозяйстве выхода продукции животноводства. Производить записи в журнале-ордере № 10-АПК или анализе счета 20/2. Скопировать расчеты исчисления себестоимости животноводческой продукции производимой в предприятии.
2.8.5 Учет промышленных и прочих производств	Ознакомиться с видами промышленных и обслуживающих производств имеющимися в хозяйстве. Изучить, какие, аналитические счета открыты по счетам 20/3 - «Промышленное производство» и 29 - «Обслуживающие производства», по каким статьям затрат ведётся учёт по каждому производству в отдельности. Скопировать производственные отчёты или лицевых счетов или анализы счетов 20/3 и 29 по субконто. Изучить порядок оприходования сырья и материалов, полученных в результате переработки и записи в журнале-ордере №10 или анализе счетов 20/3 и 29.
2.9 Учет расходов и доходов от продажи и прочих доходов и расходов, финансовых результатов	Изучить действующие в хозяйстве инструкции и документы (договора), регулирующие организацию и учёт продажи продукции, работ, услуг. Виды и направления реализации готовой продукции, материалов и услуг. Особенности учёта продажи в счёт оплаты труда, на общественное питание, на рынке за наличный расчёт, бартерные операции и т.д. Ознакомиться с учётом и распределением расходов на продажу продукции, отражением в учёте отпуска и выручки от продажи продукции. Принять участие в приеме, регистрации и сводке документов по учёту продажи продукции, работ, услуг (товарно-транспортные накладные, квитанции заготовительных организаций, счетов-фактур и других документов). Изучить организацию синтетического и аналитического учёта по счетам 45 «Товары отгруженные», 90 «Продажи», 62 «Расчёты с покупателями и заказчиками», 44 «Расходы на продажу». Скопировать данные по отдельным аналитическим счетам за месяц, отраженные в учётных регистрах. Изучить состав и учёт прочих доходов и расходов. Ознакомиться с определением результатов от продажи и прочих доходов и расходов и порядком их списания. Изучить порядок учета в хозяйстве финансовых результатов: учёт финансовых результатов от обычных видов деятельности, реализации имущества и внереализационных

		(прочих) доходов и расходов. Ознакомиться с учётом формирования и использования нераспределенной прибыли (результаты хозяйственной деятельности брать за прошлый год) и отражением их в учёте. Скопировать данные регистров аналитического и синтетического учета при автоматизации учета.
	2.10 Учет капитала и резервов	Ознакомиться с порядком образования уставного капитала, образования и использования других фондов и резервов на предприятии. Изучить организацию первичного, аналитического и синтетического учета уставного капитала и других фондов и резервов.
	2.11 Учет краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений	Ознакомиться с вложениями предприятия (инвестициями) в паи, ценные бумаги других облигаций, процентные облигации государственных и местных займов. Изучить порядок учета этих вложений на счетах бухгалтерского учета, а именно на счете 58 «Финансовые вложения», 03 «Доходные вложения в материальные ценности». Ознакомиться с учетом отклонений их покупной стоимости от номинальной при приобретении ценных бумаг. Изучить порядок погашения (выкупа) ценных бумаг.
	2.12 Порядок составления отчетности	Ознакомиться с формами, содержанием, сроками представления оперативно-статистической отчетности. Изучить формы и содержание бухгалтерской отчетности (месячной, квартальной, полугодовой, девятимесячной, годовой).
	2.13 Оценка системы внутреннего контроля и внешнего аудита организации	Изучить нормативные документы по организации отдела внутреннего контроля предприятия, структуру отдела внутреннего контроля. Ознакомиться с нормативными и законодательными актами, которыми руководствуются на предприятии при проведении проверок, ревизий и бухгалтерских экспертиз. Ознакомиться с результатами внешних проверок.
3	Заключительный	Обработка полученного материала и формулирование выводов. Оформление результатов практики. Составление отчета по практике. Защита отчета по практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике, который представляют на кафедру «Бухгалтерский учет и аудит» для проверки руководителем производственной практики с последующей его защитой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций,
на освоение которых направлена производственная практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК-7	Способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
ОК-10	Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке
ОК-12	Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ПК-1	Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-6	Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
ПК-22	Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-28	Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-29	Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
ПК-33	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
ПК-49	Способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований
ПСК -1	Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности
ПСК-5	Способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач

**Этапы формирования компетенций в результате прохождения
производственной практики в процессе освоения образовательной программы**

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения					
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОК-4 Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета								
Б1.Б.2	Философия	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.3	История	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.5	Профессиональная этика и	Очная	+					

	служебный этикет	Заочная	+					
Б1.Б.23	Бухгалтерское дело	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.7.1	Основы финансового кон- троля зарубежных стран	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.7.2	Основные модели бухгалтер- ского учета в зарубежных странах	Очная				+		
		Заочная				+		
Б2.У.2	Практика по получению пер- вичных профессиональных умений и навыков (по право- вому регулированию дея- тельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ОК-7 Способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии								
Б1.Б.1	Иностранный язык	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.2	Философия	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.3	История	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.4	Русский язык и культура ре- чи	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.5	Профессиональная этика и служебный этикет	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.21	Специфика бухгалтерского учета в различных отраслях	Очная				+		
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.1	Практика по получению пер- вичных профессиональных умений (по основам эконо- мической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.3	Практика по получению пер- вичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке								
Б1.Б.4	Русский язык и культура ре- чи	Очная	+					
		Заочная	+					

Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.3	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная	+					
		Заочная				+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
ОК-12 Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации								
Б1.Б.7	Экономическая информатика	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.27.1	Теоретические основы бухгалтерского учета	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.27.4	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.27.5	Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.28.2	Налоговый учет и отчетность	Очная			+			
		Заочная						+
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.У.3	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+

ПК- 1 Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов								
Б1.Б.27.2	Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
		Заочная				+	+	
Б1.В.ДВ.5.1	Анализ финансовой отчетности контрагентов	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.2	Анализ денежных потоков	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК – 3 Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов								
Б1.Б.19	Страхование	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.20	Рынок ценных бумаг	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.28.1	Система налогообложения организаций и предприятий	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.12	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.13	Организация бухгалтерского учета в условиях несостоятельности и банкротства хозяйствующих субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.5.1	Анализ финансовой отчетности	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.5.2	Анализ денежных потоков контрагентов	Очная				+		
		Заочная				+		
ФТД.1	История бухгалтерского учета	Очная				+		
		Заочная				+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-6 Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности								
Б1.Б.21	Специфика бухгалтерского	Очная				+		

	учета в различных отраслях	Заочная			+			
Б1.Б.22	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.23	Бухгалтерское дело	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.Б.27.1	Теоретические основы бухгалтерского учета	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.27.3	Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.27.4	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.27.5	Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.27.6	Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.28.2	Налоговый учет и отчетность	Очная			+			
		Заочная						+
Б1.В.ОД.1	Информационная безопасность в профессиональной деятельности	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.7.1	Основы финансового контроля зарубежных стран	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.7.2	Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах	Очная				+		
		Заочная				+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-22 Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов								
Б1.Б.29.1	Организация контрольно-ревизионной работы	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.Б.29.2	Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.30.2	Практический аудит	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.8	Методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-28 Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач								
Б1.Б.13	Статистика	Очная			+			

		Заочная			+			
Б1.Б.14	Экономический анализ	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.Б.27.3	Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.27.7	Международные стандарты финансовой отчетности	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.1	Анализ финансовой отчетности контрагентов	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.2	Анализ денежных потоков	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
ПК-29 Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор								
Б1.Б.8	Информационные системы в экономике	Очная		+				
		Заочная	+					
Б1.В.ОД.1	Информационная безопасность в профессиональной деятельности	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.12	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
ПК-33 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности								
Б1.Б.22	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.23	Бухгалтерское дело	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.27.7	Международные стандарты финансовой отчетности	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.1	Анализ финансовой отчетности контрагентов	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.2	Анализ денежных потоков	Очная				+		
		Заочная					+	
ФТД.2	Корпоративные финансы	Очная				+		
		Заочная				+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+

ПК- 49 Способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований								
Б1.Б.31.2	Документальное оформление выявления и раскрытия экономических и налоговых правонарушений и преступлений	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.6	Делопроизводство и режим секретности	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.3	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
ПСК-1 Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности								
Б1.Б.5	Профессиональная этика и служебный этикет	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.8	Информационные системы в экономике	Очная		+				
		Заочная	+					
Б1.Б.15	Деньги, кредит, банки	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.16	Финансы	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.Б.27.2	Бухгалтерский финансовый учет	Очная			+	+		
		Заочная				+	+	
Б1.Б.27.3	Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.28.1	Система налогообложения организаций и предприятий	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.Б.30.1	Основы аудита	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.30.2	Практический аудит	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.2	Административное право	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.4	Основы правоохранительной деятельности	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.6	Делопроизводство и режим секретности	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.9	Антикоррупционная деятельность	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.10	Оперативно-розыскная деятельность	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.13	Организация бухгалтерского учета в условиях несостоятельности и банкротства хозяйствующих субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					

		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.8.1	Налоговая культура	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.8.2	Налоговая политика	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
ПСК- 5 Способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач								
Б1.Б.24	Бухгалтерское сопровождение финансовых споров	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.Б.26	Безопасность жизнедеятельности	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.Б.31.1	Методика проведения налоговых проверок	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.33	Физическая культура	Очная	+	+				
		Заочная	+	+				
Б1.В.ОД.7	Взаимодействия субъектов финансового контроля	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.8	Методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений	Очная						
		Заочная						
Б1.В.ОД.10	Оперативно-розыскная деятельность	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.13	Организация бухгалтерского учета в условиях несостоятельности и банкротства хозяйствующих субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.15.1	Методика владения оружием	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.В.ОД.15.2	Технологии кадровой безопасности	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.3.1	Психологическая подготовка к действиям в экстремальных ситуациях	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.3.2	Психология стресса и стрессоустойчивого поведения	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных	Очная		+				
		Заочная		+				

	умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)							
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+

Последовательное прохождение каждого этапа производственной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения производственной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОК-4 Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета		Зачет с оценкой
1. Подготовительный этап	Собеседование	
ОК- 7 Способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ОК-12 Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации		
2. Основной этап	Отчет по практике	
ПК- 1 Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Отчет по практике	
ПК -3 Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Отчет по практике	

ПК-6 Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
2. Основной этап	Отчет по практике
ПК-22 Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	
2. Основной этап	Отчет по практике
ПК-28 Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	
2. Основной этап	Отчет по практике
ПК-29 Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	
2. Основной этап	Отчет по практике
ПК-33 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	
2. Основной этап	Отчет по практике
ПК-49 Способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований	
3. Заключительный этап	Отчет по практике
	Защита отчета
ПСК-1 Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности	
2. Основной этап	Отчет по практике
ПСК – 5 Способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач	
3. Заключительный этап	Отчет по практике
	Защита отчета

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения производственной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Показатели оценивания компетенций
---	-----------------------------------

ОК-4 Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета		
1. Подготовительный этап	Знает	Знать содержание профессиональных задач, нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета
	Умеет	Уметь осуществлять профессиональные задачи, в целях экономической безопасности хозяйствующего субъекта соблюдая нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета
	Владеет	Владеть навыками осуществления профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК- 7 Способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии		
3. Заключительный этап	Знает	Знать основы логического мышления, порядок верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, основы построения полемики и организации дискуссии
	Умеет	Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
	Владеет	Владеть логикой мышления, навыками письменной и устной коммуникации, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке		
3. Заключительный этап	Знает	Знать ясного построения устной и письменной речи на русском языке
	Умеет	Уметь строить устную и письменную коммуникацию на русском языке
	Владеет	Владеть навыками письменной и устной коммуникации на русском языке
ОК-12 Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации		
2. Основной этап	Знает	Знать основы и содержание информационных технологий, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи экономической информации
	Умеет	Уметь работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
	Владеет	Владеть навыками информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при решении профессиональных задач
ПК- 1 Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Знает	Знать способы подготовки исходных данных, необходимых для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	Умеет	Уметь использовать способы подготовки исходных данных, необходимых для расчёта экономических

		показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	Владеет	Владеть навыками подготовки исходных данных, необходимых для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-6 Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности		
2. Основной этап	Знает	Знать организационные и методические аспекты бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов, знать их нормативную базу
	Умеет	Уметь осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов в целях обеспечения экономической безопасности и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
	Владеет	Владеть методикой ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-22 Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Знает	Знать методику проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
	Умеет	Уметь проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
	Владеет	Владеть навыками организации и проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-28 Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач		
2. Основной этап	Знает	Знать способы сбора, анализа, систематизации данных в целях решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
	Умеет	Уметь осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
	Владеет	Владеть навыками осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
ПК-29 Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор		
2. Основной этап	Знает	Знать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
	Умеет	Уметь выбирать инструментальные средства для

		обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
	Владеет	Владеть способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
ПК-33 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности		
2. Основной этап	Знает	Знать способы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации в целях обеспечения экономической безопасности
	Умеет	Уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения в целях обеспечения экономической безопасности
	Владеет	Владеть навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
ПК-49 Способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований		
3. Заключительный этап	Знает	Знать содержание и порядок составления отчетов, справок и докладов по результатам производственной практики
	Умеет	Уметь готовить отчеты, справки и доклады по результатам производственной практики
	Владеет	Владеть методикой подготовки отчетов, справок и докладов по результатам пройденной производственной практики
ПСК-1 Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности		
2. Основной этап	Знает	Знать требования законов и иных нормативных правовых актов в процессе ведения финансового учета и формирования финансовой отчетности
	Умеет	Уметь использовать законодательные акты в целях правильной организации бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности предприятия
	Владеет	Владеть навыками организации финансового учета с соблюдением всех требований законодательных актов и нормативных стандартов в целях формирования объективных показателей финансовой отчетности предприятия
ПСК – 5 Способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач		
3. Заключительный этап	Знает	Знать алгоритм действий по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач
	Умеет	Уметь эффективно осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач

	Владеет	Владеть навыками осуществления действий по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач
--	---------	--

**Шкала и критерии оценивания
формируемых компетенций в процессе прохождения
учебной практики, соотнесенные с этапами их формирования**

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ОК-4 Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета			
1. Подготовительный этап	Собеседование	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материал, в от-

			чете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ОК-7 Способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии			
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материал, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации

			(или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, отсутствующую замечания по содержанию и формам отчета и дневника
		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника
		«Удовлетворительно»	Обучающийся неуверенно отвечает на значительную часть поставленных вопросов, допускает ошибки в формулировках, с большими затруднениями характеризует примеры хозяйственной жизни предприятия
	«Неудовлетворительно»	На вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника	
ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке			
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям.
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по

			производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, отсутствуют замечания по содержанию и формам отчета и дневника
		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника
		«Удовлетворительно»	Обучающийся неуверенно отвечает на значительную часть поставленных вопросов, допускает ошибки в формулировках, с большими затруднениями характеризует примеры хозяйственной жизни предприятия

		«Неудовлетворительно»	На вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника
ОК- 12 Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и

			дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
		«Неудовлетворительно»	На вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника
ПК-1 Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне.

		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-3 Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и

			дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-6 Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики

			выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-22 Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению

ПК-28 Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
ПК-29 Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор			

2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
ПК-33 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности			

2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК- 49 Способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований			
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится твор

			ческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материала, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, отсутствуют замечания по содержанию и формам отчета и дневника

		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника
		«Удовлетворительно»	Обучающийся неуверенно отвечает на значительную часть поставленных вопросов, допускает ошибки в формулировках, с большими затруднениями характеризует примеры хозяйственной жизни предприятия
		«Неудовлетворительно»	На вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника
ПСК-1 Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности			
2. Основной этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логиче-

			ской последовательности в изложении программного материал, в отчете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПСК-5 Способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач			
3. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о производственной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его в отчете по производственной практике, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики
		«Удовлетворительно»	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в тексте отчета, присутствуют недостаточно правильные формулировки, что в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики. Существуют нарушения логической последовательности в изложении программного материал, в от-

			чете по производственной практике отсутствуют примеры из практической деятельности организации (или они приведены с ошибками), что подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению.
	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, отсутствующую замечания по содержанию и формам отчета и дневника
		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть несущественные замечания по содержанию и формам отчета и дневника
		«Удовлетворительно»	Обучающийся неуверенно отвечает на значительную часть поставленных вопросов, допускает ошибки в формулировках, с большими затруднениями характеризует примеры хозяйственной жизни предприятия
		«Неудовлетворительно»	На вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника

**Показатели оценивания компетенций в результате прохождения
производственной практики в процессе освоения образовательной программы**

Показатели оценивания компетенций	
ОК-4 Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	
Знает	Знать содержание профессиональных задач, нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета
Умеет	Уметь осуществлять профессиональные задачи, в целях экономической безопасности хо-

	зайствующего субъекта соблюдая нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета
Владеет	Владеть навыками осуществления профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК-7 Способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	
Знает	Знать основы логического мышления, порядок верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, основы построения полемики и организации дискуссии
Умеет	Уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
Владеет	Владеть логикой мышления, навыками письменной и устной коммуникации, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии
ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	
Знает	Знать порядок верного и ясного построения устной и письменной коммуникации на русском языке
Умеет	Уметь строить устную и письменную речь на русском языке
Владеет	Владеть навыками письменной и устной коммуникации на русском языке
ОК-12 Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	
Знает	Знать основы и содержание информационных технологий, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи экономической информации
Умеет	Уметь работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
Владеет	Владеть навыками информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при решении профессиональных задач
ПК-1 Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знает	Знать способы подготовки исходных данных, необходимых для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Умеет	Уметь использовать способы подготовки исходных данных, необходимых для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеет	Владеть навыками подготовки исходных данных, необходимых для расчёта экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3 Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знает	Знать основы типовых методик и действующую нормативно-правовую базу для осуществления расчетов экономические показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Умеет	Уметь на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
Владеет	Владеть навыками расчета экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы
ПК-6 Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
Знает	Знать организационные и методические аспекты бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов, знать их нормативную базу

Умеет	Уметь осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов в целях обеспечения экономической безопасности и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
Владеет	Владеть методикой ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-22 Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	
Знает	Знать методику проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
Умеет	Уметь проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
Владеет	Владеть навыками организации и проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК- 28 Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	
Знает	Знать способы сбора, анализа, систематизации данных в целях решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
Умеет	Уметь осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач
Владеет	Владеть навыками осуществления сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач по обеспечению экономической безопасности
ПК-29 Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	
Знает	Знать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
Умеет	Уметь выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
Владеет	Владеть способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
ПК-33 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	
Знает	Знать способы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации в целях обеспечения экономической безопасности
Умеет	Уметь анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения в целях обеспечения экономической безопасности
Владеет	Владеть навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
ПК-49 Способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований	
Знает	Знать содержание и порядок составления отчетов, справок и докладов по результатам производственной практики
Умеет	Уметь готовить отчеты, справки и доклады по результатам производственной практики
Владеет	Владеть методикой подготовки отчетов, справок и докладов по результатам пройденной производственной практики
ПСК-1 Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности	
Знает	Знать требования законов и иных нормативных правовых актов в процессе ведения финансового учета и формирования финансовой отчетности

Умеет	Уметь использовать законодательные акты в целях правильной организации бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности предприятия
Владеет	Владеть навыками организации финансового учета с соблюдением всех требований законодательных актов и нормативных стандартов в целях формирования объективных показателей финансовой отчетности предприятия
ПСК-5 Способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач	
Знает	Знать алгоритм действий по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач
Умеет	Уметь эффективно осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач
Владеет	Владеть навыками осуществления действий по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения производственной практики
в процессе освоения образовательной программы**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
«Отлично» (зачтено)	Обучающийся обнаруживает знаниях основного материала практики. Знаком с основной литературой, рекомендованной для прохождения практики. В результате следует считать, что компетенция сформирована. Пройден пороговый уровень.
«Хорошо» (зачтено)	Обучающийся показывает твердое знание материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики. В результате это подтверждает наличие сформированной компетенции на высоком (повышенном) уровне. Присутствие сформированной компетенции на повышенном уровне следует оценить как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.
«Удовлетворительно» (зачтено)	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала практики, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне. В результате следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне.

«Неудовлетворительно» (не зачтено)	Обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного материала практики. Не понимает и не умеет определить основные категории практики. В результате следует считать, что компетенция не сформирована, пороговый уровень не пройден.
---------------------------------------	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания
для оценки сформированности компетенций в процессе
прохождения производственной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ОК-4 Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета		
1. Подготовительный этап	Собеседование	Вопросы 1-8
ОК-7 Способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 9-18
	Защита отчета	Вопросы 1-91
ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 19-28
	Защита отчета	Вопросы 1-91
ОК-12 Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 29-37
ПК-1 Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 38-47
ПК-3 Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 48-57
ПК-6 Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 58-60
ПК-22 Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 61-70
ПК-28 Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 71-75
ПК-29 Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и		

иной экономической информации и обосновывать свой выбор		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 76-80
ПК-33 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 81-85
ПК-49 Способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 86-87
	Защита отчета	Вопросы 1-91
ПСК-1 Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности		
2. Основной этап	Отчет по практике	Вопросы 88-89
ПСК-5 Способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Вопросы 90-91
	Защита отчета	Вопросы 1-91

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ (ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОК-12, ПК-1, ПК-3, ПК-6, ПК-22, ПК-28, ПК-29, ПК-33, ПК-49, ПСК-1, ПСК-5):

1. Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия.
2. Сущность и принципы бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета.
3. Модели бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
4. Концепции развития бухгалтерского учета, их развитие.
5. Оценка – метод бухгалтерского учета.
6. Ведение бухгалтерского учета при различных организационно-правовых формах предприятий.
7. Взаимосвязь бухгалтерского, управленческого и налогового учета.
8. Задачи и принципы учета денежных средств.
9. Инвентаризация текущих обязательств организации.
10. Понятие (признание) и классификация материально-производственных запасов.
11. Учет материалов в бухгалтерии.
12. Учет численности работников, отработанного времени и доплат в связи с отступлениями от нормальных условий труда.
13. Формы и системы оплаты труда. Виды заработной платы.
14. Основные средства как объект учета. Их классификация и оценка.
15. Понятие и классификация издержек организации.
16. Система учета издержек в зависимости от организационных и технологических особенностей организации.
17. Организация учета и оценка незавершенного производства.
18. Понятие и классификация доходов организации.
19. Понятие и состав уставного капитала организации.
20. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее виды.

21. Учет кассовых операций.
22. Учет денежных средств на расчетном счете.
23. Учет операций на валютном счете.
24. Учет операций на прочих денежных счетах.
25. Учет расчетов организации с поставщиками.
26. Учет расчетов организации с покупателями и заказчиками.
27. Учет долгосрочных инвестиций организации.
28. Учет краткосрочных инвестиций организаций.
29. Учет основного капитала организации.
30. Учет арендованного имущества предприятия.
31. Учет дебиторской и кредиторской задолженности организации. Анализ текущей и просроченной задолженности.
32. Учет расчетов с подотчетными лицами.
33. Оценка материально-производственных запасов в текущем учете.
34. Учет готовой продукции и ее реализации.
35. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
36. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
37. Учет и использование созданных фондов и резервов.
38. Учет прибылей и убытков. Учет финансовых результатов от основной и прочей деятельности.
39. Учет нераспределенной прибыли.
40. Учет уставного, резервного и добавочного капиталов организации.
41. Калькулирование себестоимости готовой продукции.
42. Использование калькулирования в ценообразовании.
43. Учет наличия и выбытия нематериальных активов.
44. Учет начисленной амортизации нематериальных активов.
45. Учет амортизации основных средств.
46. Учет выбытия основных средств.
47. Инвентаризация и переоценка основных средств. Отражение их результатов в бухгалтерском учете.
48. Порядок расчета заработной платы.
49. Синтетический и аналитический учеты расчетов с персоналом по оплате труда.
50. Документальное оформление поступивших материально-производственных запасов.
51. Документальное оформление выпущенной готовой продукции.
52. Инвентаризация материально-производственных запасов и учет ее результатов.
53. Признание расходов в бухгалтерском учете.
54. Группировка расходов по элементам и статьям затрат.
55. Состав налоговых и приравненных к ним издержкам.
56. Учет прямых расходов организации.
57. Учет косвенных расходов организации, их распределение и учет.

- 58.Сводный учет затрат на производство. Значение учета затрат в ценообразовании.
- 59.Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
- 60.Отражение материально-производственных запасов в отчетности.
- 61.Контроль и ревизия кассовых операций.
- 62.Контроль и ревизия операций по счетам в банках.
- 63.Виды актов ревизии.
- 64.Выводы и предложения по акту ревизии и контроль за выполнением принятых решений.
- 65.Проверка своевременности и качества проведения инвентаризаций товарно-материальных ценностей и достоверности отражения в учете их результатов.
- 66.Проверка операций по движению товарно-материальных ценностей.
- 67.Ревизия операций движения основных средств.
- 68.Ревизия операций по движению нематериальных активов.
- 69.Ревизия расчетов по оплате труда.
- 70.Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности.
- 71.Проверка расчетов с подотчетными лицами.
- 72.Проверка своевременности расчетов с бюджетом.
- 73.Ревизия кредитных взаимоотношений.
- 74.Ревизия производства продукции и формирования ее себестоимости.
- 75.Ревизия формирования финансовых результатов и использования прибыли.
- 76.Проверка образования и использования средств уставного капитала.
77. Проверка образования и использования средств добавочного и резервного капитала.
- 78.Проверка создания и использования резерва по сомнительным долгам.
- 79.Программа ревизии и последовательность действий во время ревизии.
- 80.Порядок создания ревизионной комиссии предприятия.
- 81.Контроль и ревизия расчетов с органами социального страхования и обеспечения.
- 82.Особенности проведения ревизии по требованию правоохранительных органов.
- 83.Основные этапы ревизионной работы.
- 84.Программа ревизии и рабочая документация ревизора.
- 85.Делопроизводство по организации контрольно-ревизионной работы.
- 86.Государственные контролирующие органы и организации.
- 87.Документальное оформление процесса и результатов инвентаризации.
- 88.Ревизия животных на выращивании и откорме.
- 89.Проверка процесса продаж продукции.
- 90.Проверка расчетов с покупателями и заказчиками.
- 91.Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры
оценивания сформированности компетенций,
соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средст- ва	Методические материалы
ОК-4 Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета		
1. Подготовительный этап	Собеседование	Методические указания по подготовке к собеседованию
ОК-7 Способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ОК-12 Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-1 Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-3 Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-6 Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-22 Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-25 Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-26 Способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной дея-		

тельности хозяйствующих субъектов		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-28 Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-33 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности		
2. Основной этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-49 Способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПСК-1 Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в решении задач профессиональной деятельности		
2. Основной этап	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПСК-5 Способностью осуществлять действия по профилактике, предупреждению и пресечению правонарушений при решении профессиональных задач		
3. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета

Методические указания по подготовке к собеседованию

Перед тем как отправится на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в выбранное для исследования хозяйство обучающийся проходит в Волгоградском ГАУ вводный инструктаж, где знакомится с основными требованиями по прохождению производственной практики и получает задание по данной практике. Проводит инструктаж ведущий преподаватель с кафедры «Бухгалтерский учет и аудит». Инструктаж по технике безопасности проводит зам. декана экономического факультета по практикам.

Методические указания по подготовке отчета

Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. В соответствии с нормативной базой Волгоградского ГАУ процедурные вопросы оценивания знаний, умений и навыков основаны на рейтинговой системе реализации учебного процесса и предполагает создание условий для объективной и всесторон-

ней оценки качества освоения компетенций обучающихся в период производственной практики.

Обучающиеся прикрепляются к руководителю практики. Руководитель практики осуществляет консультирование в ходе ее прохождения.

Студент-практикант знакомится с организационной, производственной, управленческой структурой и структурой внутреннего контроля предприятия, результатами хозяйственной деятельности предприятия. Затем приступает к изучению вопросов организации бухгалтерского учета и отдела внутреннего контроля, которые подробно изложены в программе производственной практики. Выполненная работа ежедневно записывается в дневник. В конце практики дневник представляется руководителю практики на производстве для проверки и подписи.

По мере выполнения разделов программы практики студент обязан скопировать необходимую документацию, которая ведется на предприятии.

Таким образом, в процессе изучения отдельных вопросов накапливается материал для написания отчета, который оформляется на последней неделе практики и заверяется руководителем практики на предприятии, то есть главным бухгалтером, финансовым директором, зам. директора по экономической безопасности, руководителем отдела внутреннего контроля (или его заместителем).

Отчет по практике должен быть предоставлен в машинописном варианте. Отчет должен содержать следующие разделы:

- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Приложения

Во введении студентом отражаются цель и задачи практики, дается краткая информация о предприятии.

Основная часть должна состоять из разделов, предусмотренных самой программой практики.

В заключении даются обобщающие выводы об организации бухгалтерского учета на предприятии и предложения по его совершенствованию.

В приложения студентом помещаются вся учетная документация, собранная им во время практики. Все разделы отчета подшиваются в виде папки. По окончании практики

студент получает деловую характеристику, заверенную главным бухгалтером предприятия (или его заместителем).

Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, и дополнительные материалы (инструкции, документы и т.п.) помещаются в приложении. Объем всего отчета и приложений не ограничен. Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, левое - 30 мм и правое - 15 мм.

Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа Times New Roman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки. Номера

страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу.

Отчет по производственной практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем.

Отчет по производственной практике представляется руководителю практики от Университета обучающимся очной формы обучения в течение 10 рабочих дней с начала следующего семестра или начала занятий одновременно с дневником, подписанным руководителем практики от профильной организации. Обучающийся заочной формы обучения отчитывается по результатам прохождения практики во время экзаменационной сессии, следующей за практикой, но до начала мероприятий государственной итоговой аттестации.

Методические указания по подготовке к защите отчета

Оценка прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся, которая осуществляется в соответствии с графиком защит, утверждаемым заведующим кафедрой. К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики от Университета.

Для проведения аттестации по практике на основании представления заведующего кафедрой распоряжением по факультету назначается комиссия не менее чем из двух человек.

Процедура защиты отчета по практике предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Результаты прохождения производственной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература:

1. Бережной, В.И. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохочева, В.В. Лесняк. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 176 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=408859>

2. Сигидов, Ю.И. Управленческий учет: Учебное пособие / Под ред. Ю.И. Сигидова, М.С. Рыбьянцевой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462905>

8.2 Дополнительная литература:

1. Бабаев, Ю.А. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг): Учеб.-практ. пос. / Под ред. Ю.А.Бабаева - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 188 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=416214>

2. Бурмистрова, Л.М. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с. Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=412023>

3. Ивашкевич, В.Б. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник / В.Б. Ивашкевич. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=493449>

8.3 Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстат): <http://www.gks.ru/>.

2. Бухгалтерский учет <http://www.buhgalt.ru/>

3. Главный бухгалтер <http://www.glavbukh.ru/>

4. Сайт "Финансы.RU" <http://www.finansy.ru/> содержит информацию о текущих событиях, бухгалтерские, финансово-экономические обзоры и пр.

5. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

6. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - <http://www.Audit-it.ru>

7. Практическая помощь бухгалтеру - <http://www.klerk.ru>

8. Система дистанционного обучения Прометей. ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ: <http://www.sdo.volgau.com>

9. Современные проблемы науки и образования: электронный журнал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.science-education.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

10. Справочные правовые системы: ГАРАНТ, КонсультантПлюс.

11. Удаленные полнотекстовые, библиографические базы данных и электронные библиотечные системы (ЭБС издательство «Лань», ЭБС Znanium.com, ЭБ «НЭЛБУК», ЭБС «Agrilib», БД Polpred.com «Обзор СМИ», ЭБС «BOOK.ru», Терминал удаленного доступа ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека», БД МАРС АРБИКОН, ЭБД РГБ, БД периодики по агробизнесу ПОЛПРЕД, другие образовательные ресурсы Интернет).

Периодические издания:

1. Аудит

2. Аудиторские ведомости

3. Бухгалтерский учет

4. Главбух
5. Бухучет в сельском хозяйстве
6. Международный бухгалтерский учет
7. МСФО сегодня
8. Финансовая газета
9. Учет в сельском хозяйстве
10. Управленческий учет
11. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
12. Экономика сельского хозяйства России
13. Экономист
14. Экономический анализ: теория и практика
15. Экономика и управление собственностью
16. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении производственной практики по получению профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise – контракт № 0329100008916000038-0001536-01 от 28.12.2016 до 31.12.2017
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор №774/15/223. от 14.10.2015 до 27.11.2017
3. АнтиПлагат - Лиц. договор № 666. от 23.01.2017 до 26.01.2018
4. СДО «Прометей» - лиц. договор №1/ВГСХА/10/08 от 13.10.2008, бессроч.
5. СПС ГАРАНТ – Договор № 01/17/223 от 09.01.2017 до 31.12.2017
6. СПС КонсультантПлюс – Договор №КПБ 3295/2016 от 17.01.2017 до 31.12.2017

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики достаточно для достижения целей и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ.

Студенты обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по производственной практике по написанию отчета (учебники и учебные пособия и др.) Рабочее место каждого студента обеспечено компьютерным оборудованием в объеме, достаточном для достижения целей практики.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий (помещений)	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Учебная аудитория для промежуточной аттестации: 312 кв - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	Комплект специальной мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование
2	Учебная аудитория для самостоятельной работы и проведения групповых и индивидуальных консультаций: 312 кв - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кв	

**Лист дополнений и изменений
в программе практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

В связи с обновлением реестра программного обеспечения для реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ изменения вносятся в п. 9 «Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем» программы практики изложить в следующей редакции данные пункты программы практики:

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise – контракт № 0329100008917000009-0001536-02 от 06.12.2017 до 31.12.2018
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. Договор КИС-611-2017 от 18.10.2017 до 28.11.2019
3. ЭПС «Система ГАРАНТ» – Договор № 33/18/223 от 24.01.2018 до 31.12.2018
4. СПС КонсультантПлюс – Договор №КПБ 4215/2017 от 24.01.2018 до 31.12.2018
5. АнтиПлагат.Вуз. Анти-Плагат, ЗАО - Лиц. договор № 748 от 19.01.2018 г. до 25.01.2019 г.

Дополнения и изменения в программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

38.05.01 «Экономическая безопасность»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель

образовательной программы



подпись

Г.Я. Чухнина

инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики рассмотрены на заседании кафедры

Бухгалтерский учет и аудит

наименование кафедры

Протокол № 7 от 14 февраля 2018 г.

дата

Заведующий кафедрой



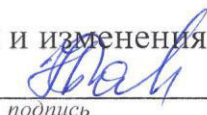
подпись

Н.Н. Балашова

инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета



подпись

Н.Н. Балашова

инициалы, фамилия

15 февраля 2018



Лист дополнений и изменений
в программе практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

В связи с обновлением информации, представленной в электронно-библиотечных системах, изменения вносятся в п. 8 «Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики» программы практики изложить в следующей редакции данные пункты программы практики:

8.1 Основная литература:

1. Бережной, В.И. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохочева, В.В. Лесняк. - Электрон. текстовые дан. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 176 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=408859>

2. Погорелова, М.Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Погорелова М.Я. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 331 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=455414>

8.2 Дополнительная литература:

1. Бабаев, Ю.А. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) [Электронный ресурс]: Учеб.-практ. пос. / Под ред. Ю.А.Бабаева - 3-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 188 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=416214>

2. Ивашкевич, В.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: Учебник / В.Б. Ивашкевич. - 3-е изд., перераб. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=493449>

3. Рогуленко, Т.М. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.М. Рогуленко, Н.Н. Балашова, С.И. Ахманова, М.А. Овчинников, Т.А. Чекрыгина. - Электрон. текстовые дан. - Волгоград: ФГБОУ ВПО Волгоградский ГАУ, 2015. - 284 с. - Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

4. Сигидов, Ю.И. Управленческий учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Под ред. Ю.И. Сигидова, М.С. Рыбянцевой. - Электрон. текстовые дан. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462905>

5. Чекрыгина Т.А. Методические рекомендации по прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Судебная экономическая экспертиза» / Т.А. Чекрыгина, Г.Я. Чухнина - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2017. - 20 с. - Режим доступа: <http://lib.volgau.com/MegaPro/Web/SearchResult/toPage/1>

Дополнения и изменения в программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

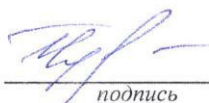
38.05.01 «Экономическая безопасность»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель
образовательной программы


подпись

Г.Я. Чухнина
инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики рассмотрены на заседании кафедры

Бухгалтерский учет и аудит

наименование кафедры

Протокол № 1 от 28 августа 2018 г.

дата

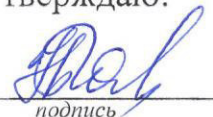
Заведующий кафедрой


подпись

Н.Н. Балашова
инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета


подпись

Н.Н. Балашова
инициалы, фамилия

29 августа 2018 г.

дата



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Департамент координации деятельности организаций
в сфере сельскохозяйственных наук
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный аграрный университет»
Экономический факультет
наименование факультета

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета
наименование факультета

Н.Н. Балашова

подпись

инициалы фамилия

07 сентября 2022 г.

дата



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 088b72007daef0bb488d9e7936849308
Владелец: Балашова Наталья Николаевна
Действителен: с 20.04.2022 по 20.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П.2 Преддипломная практика

наименование практики

Кафедра Экономическая безопасность
наименование кафедры

Уровень высшего образования специалитет
бакалавриат / специалитет / магистратура

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Судебная экономическая экспертиза»
наименование направленности (профиля) программы

Форма обучения очная, заочная
очная / очно-заочная / заочная

Год начала реализации образовательной программы 2015

Волгоград
2022

Авторы:

зав.каф. «Экономическая безопасность»

должность

подпись

Т. А. Дугина

инициалы, фамилия

начальник финансово-экономического
отдела ООО «Волгогелиопром»

должность и наименование организации

подпись

Г.А. Татаркина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.05.01 Экономическая безопасность

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование направленности (профиля) программы

Заведующий кафедрой

должность

подпись

Т. А. Дугина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры _____

«Экономическая безопасность»

наименование кафедры

Протокол № 2 от 06 сентября 2022 г.

дата

Заведующий кафедрой

подпись

Т. А. Дугина

инициалы фамилия

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета

наименование факультета

Протокол № 1 от 07 сентября 2022 г.

дата

Председатель

методической комиссии факультета

подпись

Т. В. Даева

инициалы фамилия

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – выездная, стационарная,

Место проведения - организации, учреждения, предприятия всех размеров, форм собственности и организационно- правовых форм, имеющие возможность реализации задач практики.

Форма проведения - дискретно по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Преддипломная практика по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» профиль (специализация) «Судебная экономическая экспертиза», целями которой являются:

- дальнейшее расширение, закрепление, и систематизация теоретических и практических знаний полученных студентами в процессе изучения дисциплин,
- изучение действующей организации и ведения бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах,
- приобретение необходимых навыков научной деятельности и профессиональных навыков практической работы в хозяйствующих субъектах,
- сбор, анализ и обобщение необходимых материалов для написания дипломной работы.
- включение студентов в непрерывный процесс получения новых научных и практических знаний;
- формирование профессиональных способностей студентов на основе объединения компонентов фундаментального, специального и профессионального образования.

В соответствии с поставленной целью в программу практики включены следующие задачи:

1. закрепление приобретенных теоретических знаний по циклу дисциплин;
2. систематическое изучение специальной научной, практической литературы, нормативно- правовых актов, методических материалов в целях написания работы;
3. анализ организационной структуры предприятия, целей и задач ее деятельности;
4. осуществление сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
5. формирование базы данных для аналитической части работы;
6. сбор и изучение информации, которая характеризует состояние финансового, управленческого, налогового учета хозяйствующего субъекта, а также состояние экономического контроля и аудита на данном участке;
7. анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской, налоговой и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий, и использование полученных сведений для принятия управленческих решений;
8. проведение самостоятельного исследования, обоснования актуальности и практической значимости избранной темы работы, выявление путей совершенствования ;
9. развитие умения нестандартно мыслить, реализация технологии научного исследования;
10. формирование творческого подхода в профессиональной и научно- исследовательской деятельности;
11. приобретение практического опыта работы в команде, профессионального поведения и профессиональной этики,
12. составление и защита отчета по преддипломной практике.

В результате прохождения преддипломной практики обучающиеся должны приобрести следующие практические знания, умения, навыки:

Индекс	Содержание	Планируемые результаты
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: способы приобретения новых знаний и умений повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня, развития социальных и профессиональных компетенций в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
		Уметь: анализировать и оценивать свои возможности, адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
		Владеть: навыками адаптации к меняющимся условиям профессиональной деятельности и изменяющимся социокультурным условиям; развития социальных и профессиональных компетенций
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	Знать: социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, методологию конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности, методику их разрешения
		Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, принимать ответственность за свои решения в профессиональной деятельности
		Владеть: навыками конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.
ОК-6	способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	Знать: методы когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния
		Уметь: проявлять психологическую устойчивость в экстремальных ситуациях как в коллективе, так и вне коллектива
		Владеть: навыками применения знаний в области когнитивной психологии
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: источники информации, информационные ресурсы и технологии. Способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
		Уметь: применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, работать с различными информационными ресурсами и технологиями
		Владеть: навыками проведения информационно-поисковой работы, обработки и передачи информации с последующим использованием данных при решении

		профессиональных задач
ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	Знать: математические методы расчетов, используемые для решения экономических задач
		Уметь: использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
		Владеть: способностью применения методов экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: основные социально-экономические показатели, исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
		Уметь: подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть: навыками анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей.
ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	Знать: типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь: обосновывать выбор методик расчета экономических показателей
		Владеть: навыками самостоятельной аналитической работы, методологией экономического исследования,
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: экономические показатели, типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь: применять типовые методики и действующую нормативно- правовую базу для расчета экономических и социально- экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть навыками расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Знать: предполагаемые результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
		Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты
		Владеть: методами и навыками расчета основных экономических разделов и планов. Владеть методами предоставления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами

ПК-5	способностью осуществлять плано- отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	Знать: отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; состав и значение текущих и перспективных планов
		Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности; осуществлять плано- отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат
		Владеть: методами разработки учетно- отчетной документации, смет, навыками разработки соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Знать: основы бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учетов хозяйствующих субъектов
		Уметь: применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
		Владеть: современными методами сбора, обработки данных бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: способы организации процедур проведения проверки финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
		Уметь: правильно организовать и выбирать процедуры проведения проверки финансово- хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования
		Владеть: навыками проведения проверки финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Знать: методы осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
		Уметь: применять методы осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов

		Владеть: навыками осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	Знать: методику финансовых расчетов, методику анализа использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.
		Уметь: оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов
		Владеть: навыками выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов
ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	Знать: способы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита
		Уметь: правильно и рационально оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита
		Владеть: навыками оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита
ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	Знать: методологию анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности; состав финансовых правонарушений, способных оказать влияние на достоверность их бухгалтерской отчетности
		Уметь: самостоятельно анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
		Владеть: навыками анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности. Методами выявления финансовых правонарушений способных оказать влияние на достоверность их отчетности
ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	Знать: методологию анализа результатов контроля, исследования причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков .
		Уметь: анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков
		Владеть: методами выявления отклонений и подготовки предложений, направленные на их устранение

ПК-37	способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований	Знать: теоретические, методические и организационные основы судебно - экономической экспертизы
		Уметь: использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований
		Владеть: навыками методических, процессуальных и организационных основ проведения судебной экспертизы
ПК-38	способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности	Знать: методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
		Уметь: применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
		Владеть: навыками применения методик судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
ПК-39	способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	Знать: нормативно- правовую базу, классификацию угроз и видов экономической безопасности; тенденции возникновения угроз и критерии их оценки
		Уметь: осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
		Владеть: навыками обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности, оценки состояния экономической безопасности.
ПК-40	способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы	Знать: методы экспертной оценки факторов риска
		Уметь: проводить экспертную оценку факторов риска. Оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности
		Владеть: - навыками проведения экспертной оценки факторов риска, оценки возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определения необходимых компенсационных резервов
ПСК-3	способностью правильно и полно отражать результаты	Знать: методологию отражения результатов профессиональной деятельности, основы проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для

	профессиональной деятельности, владеть основами проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений	профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений
		Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности
		Владеть: методикой проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика (Б2.П2) входит в блок Б2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) ОПОП ВО подготовки специалистов 38.05.01 «Экономическая безопасность» профиль (специализация) «Судебная экономическая экспертиза». В период прохождения практики, обучающиеся должны закрепить теоретический материал и приобрести практические навыки в будущей профессиональной деятельности.

Для успешного прохождения преддипломной практики по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» профиль (специализация) «Судебная экономическая экспертиза» необходимы знания таких дисциплин, как: (Б1.Б.27.2) Бухгалтерский финансовый учет, (Б1.Б.27.4) Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, (Б1.Б.27.5) Бухгалтерская финансовая отчетность, (Б1.Б.28.2) Налоговый учет и отчетность, (Б1.Б.29.1) Организация контрольно-ревизионной работы, (Б1.Б.13) Статистика, (Б1.Б.14) Экономический анализ, (Б1.Б.30.2) Практический аудит, (Б1.Б.31.1) Методика проведения налоговых проверок, (Б1.Б.32.2) Бухгалтерская экспертиза, (Б1.В.ОД.5) Правовое регулирование деятельности экономических субъектов и др. Знания, полученные студентами во время практики, являются основой для написания ВКР.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях, либо академических или астрономических часах

Объемы преддипломной практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» профиль (специализация) «Судебная экономическая экспертиза». Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Продолжительность практики – 4 недели.

5. Содержание практики

Содержание преддипломной практики и формы контроля деятельности специалиста

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап	Получение практикантом индивидуального задания по практике.
		Разработка плана выпускной квалификационной работы, который должен быть утвержден руководителем.
		Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

2	Производственный этап	Сбор информации о предприятии, его видах деятельности, организационно – экономической структуре, финансовом положении.
		Организация документооборота.
		Сбор и изучение учетной и аналитической информации.
		Состояние экономического контроля на данном предприятии.
3	Аналитический этап	Анализ, обработка и систематизация полученного материала, на основании которого студент делает заключение в своей выпускной квалификационной работе об эффективности деятельности предприятия
		Поиск и изучение литературы (книги, статьи, программы), в том числе и иностранная, делается литературный обзор, который необходимо включить в отчет о прохождении практики.
		Определение круга научных проблем по теме исследования.
		Обоснование актуальности исследования, цели, задач, степени разработанности проблемы.
		Разработка конкретных рекомендации и предложений по совершенствованию учета, анализа и аудита в рамках исследуемой темы.
		Подготовка отчета, и дневника по практике.
		Получение отзыва- характеристики.
4	Отчетный этап	Сдача отчета по практике, дневника и отзыва- характеристики на кафедру
		Собеседование с руководителем практики.
		Устранение замечаний руководителя практики.
		Защита отчета по практике

6.Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой, формой отчетности – отчет по практике, который представляют на кафедры «Бухгалтерский учет и аудит», «Экономика и экономическая безопасность в АПК» для проверки руководителем преддипломной практики с последующей его защитой.

7.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций,
на освоение которых направлена практика

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности

ОК-6	способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов
ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита
ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение
ПК-37	способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований

ПК-38	способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
ПК-39	способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
ПК-40	способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы
ПСК-3	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности, владеть основами проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений

Этапы формирования компетенций в результате прохождения учебной практики в процессе освоения образовательной программы

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения					
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ОК-4способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета								
Б1.Б.2	Философия	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.3	История	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.5	Профессиональная этика и служебный этикет	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.23	Бухгалтерское дело	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.7.1	Основы финансового контроля зарубежных стран	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.7.2	Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах	Очная				+		
		Заочная				+		
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.П.1	Практика по	Очная				+		

	получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Заочная						+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ОК-5способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности								
Б1.Б.3	История	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.27.6	Бюджетный учет и отчетность	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ОД.15.2	Технологии кадровой безопасности	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.3.1	Психологическая подготовка к действиям в экстремальных ситуациях	Очная	+					
		Заочная		+				
Б1.В.ДВ.3.2	Психология стресса и стрессоустойчивого поведения	Очная	+					
		Заочная		+				
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ОК-6способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния								
Б1.Б.5	Профессиональная этика и служебный этикет	Очная	+					
		Заочная	+					
Б3.В.ДВ.3.1	Психологическая подготовка к действиям в экстремальных ситуациях	Очная	+					
		Заочная		+				
Б3.В.ДВ.3.2	Психология стресса и	Очная	+					

	стрессоустойчивого поведения	Заочная		+				
Б5.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ОПК- 2способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач								
Б1.В.ДВ.1.1	Основы кадровой политики	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.В.ДВ.1.2	Деловые коммуникации	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.10	Экономическая теория	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.11	История экономических учений	Очная			+			
		Заочная			+			
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ОК-12способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации								
Б1.Б.7	Экономическая информатика	Очная	+					
		Заочная	+					
Б1.Б.27.1	Теоретические основы бухгалтерского учета	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.27.4	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.27.5	Бухгалтерская финансовая отчетность	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.Б.28.2	Налоговый учет и отчетность	Очная			+			
		Заочная						+
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений (по основам экономической безопасности)	Очная	+					
		Заочная	+					
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной	Очная				+		
		Заочная						+

	деятельности							
Б2.У.3	Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей								
Б1.Б.13	Статистика	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.Б.14	Экономический анализ	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.Б.15	Деньги, кредит, банки	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.19	Страхование	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.20	Рынок ценных бумаг	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.Б.28.1	Система налогообложения организаций и предприятий	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.12	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-1 способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов								
Б1.Б.27.2	Бухгалтерский финансовый учет	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.1	Анализ финансовой Отчетности контрагентов	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.2	Анализ денежных потоков	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.У.2	Практика по получению первичных	Очная		+				

	профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Заочная		+				
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-3 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов								
Б1.Б.19	Страхование	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.20	Рынок ценных бумаг	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.Б.28.1	Система налогообложения организаций и предприятий	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.В.ОД.12	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.13	Организация бухгалтерского учета в условиях несостоятельности и банкротства хозяйствующих субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.5.1	Анализ финансовой отчетности контрагентов	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ДВ.5.2	Анализ денежных потоков	Очная				+		
		Заочная					+	
ФТД.1	История бухгалтерского учета	Очная				+		
		Заочная				+		

Б2.П.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная					+		
		Заочная							+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная						+	
		Заочная							+
ПК-4 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами									
Б1.Б.9	Эконометрика	Очная	+						
		Заочная	+						
Б1.Б.18	Экономика организации (предприятия)	Очная				+			
		Заочная				+			
Б1.Б.32.2	Бухгалтерская экспертиза	Очная						+	
		Заочная							+
Б1.В.ДВ.2.1	Математическое моделирование в экономике	Очная			+				
		Заочная		+					
Б1.В.ДВ.2.2	Математические методы в экономике	Очная			+				
		Заочная		+					
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков(по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная			+				
		Заочная			+				
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная						+	
		Заочная							+
ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ									
Б1.Б.10	Экономическая теория	Очная			+				
		Заочная			+				
Б1.Б.18	Экономика организации (предприятия)	Очная				+			
		Заочная				+			
Б1.Б.32.2	Бухгалтерская экспертиза	Очная						+	
		Заочная							+
Б1.В.ОД.14	Управление	Очная			+				

	организацией (предприятием)	Заочная		+				
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности								
Б1.В.ДВ.7.2	Основные модели бухгалтерского учета в зарубежных странах	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ДВ.7.1	Основы финансового контроля зарубежных стран	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.23	Бухгалтерское дело	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.Б.22	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.Б.21	Специфика бухгалтерского учета в различных отраслях	Очная				+		
		Заочная			+			
Б1.Б.27.1	Теоретические основы бухгалтерского учета	Очная		+				
		Заочная		+				
Б1.Б.27.3	Бухгалтерский управленческий учет	Очная				+		
		Заочная				+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Очная				+		
		Заочная						+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						
Б1.Б.27.5	Бухгалтерская	Очная					+	

	финансовая отчетность							
Б1.В.ОД.1	Информационная безопасность профессиональной деятельности	в	Заочная					+
			Очная			+		
Б1.Б.27.4	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету		Заочная			+		
			Очная				+	
Б1.Б.27.6	Бюджетный учет и отчетность		Заочная					+
			Очная				+	
Б1.Б.28.2	Налоговый учет и отчетность		Заочная					+
			Очная			+		
ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов								
Б1.Б.30.2	Практический аудит		Очная				+	
			Заочная				+	
Б1.Б.29.1	Организация контрольно- ревизионной работы		Очная				+	
			Заочная				+	
Б1.Б.29.2	Организация ведомственного финансового контроля		Очная				+	
			Заочная					+
Б1.В.ОД.8	Методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений		Очная			+		
			Заочная				+	
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		Очная			+		
			Заочная					+
Б2.П.2	Преддипломная практика		Очная				+	
			Заочная					+
ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов								
Б1.Б.29.2	Организация ведомственного финансового контроля		Очная				+	
			Заочная					+

Б1.В.ОД.8	Методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов								
Б1.Б.16	Финансы	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.Б.29.2	Организация ведомственного финансового контроля	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ОД.8	Методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений	Очная				+		
		Заочная					+	
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита								
Б1.Б.30.1	Основы аудита	Очная				+		
		Заочная				+		
Б1.В.ОД.7	Взаимодействия субъектов финансового контроля	Очная					+	
		Заочная					+	
Б1.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-26 способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности								
Б1.Б.13	Статистика	Очная			+			
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.4.1	Экономика государственного сектора	Очная		+				
		Заочная			+			
Б1.В.ДВ.4.2	Государственное регулирование экономики	Очная		+				
		Заочная			+			
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение								
Б1.Б.31.1	Методика проведения	Очная				+		

	налоговых проверок	Заочная					+		
Б1.Б.29.2	Организация ведомственного финансового контроля	Очная						+	
		Заочная							
Б1.В.ОД.8	Методы выявления и предупреждения экономических преступлений и правонарушений	Очная					+		
		Заочная						+	
Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное управление	Очная						+	
		Заочная							+
Б1.В.ДВ.6.2	Методы прогнозирования угрозы банкротства организаций	Очная						+	
		Заочная							+
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная						+	
		Заочная							+
ПК-37 способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований									
Б1.Б.32.1	Основы судебно-экономической экспертизы	Очная					+		
		Заочная						+	
Б1.В.ОД.11	Теория судебных экспертиз	Очная				+			
		Заочная						+	
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная			+				
		Заочная			+				
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная						+	
		Заочная							+
ПК-38 способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности									
Б1.Б.32.1	Основы судебно-экономической экспертизы	Очная					+		
		Заочная						+	
Б1.В.ДВ.6.1	Антикризисное управление	Очная						+	
		Заочная							+
Б1.В.ДВ.6.2	Методы прогнозирования угрозы банкротства организаций	Очная						+	
		Заочная							+

Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная			+			
		Заочная			+			
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-39 способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности								
Б1.Б.32.1	Основы судебно-экономической экспертизы	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.5	Правовое регулирование деятельности экономических субъектов	Очная			+			
		Заочная				+		
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений (по правовому регулированию деятельности экономических субъектов)	Очная		+				
		Заочная		+				
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПК-40 способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы								
Б1.Б.32.1	Основы судебно-экономической экспертизы	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.В.ОД.11	Теория судебных экспертиз	Очная			+			
		Заочная					+	
Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+
ПСК 3 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности, владеть основами проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений								
Б1.Б.32.1	Основы судебно-экономической экспертизы	Очная				+		
		Заочная					+	
Б1.Б.32.2	Бухгалтерская экспертиза	Очная					+	
		Заочная						+
Б1.В.ОД.11	Теория судебных экспертиз	Очная			+			
		Заочная					+	

Б2.П.2	Преддипломная практика	Очная					+	
		Заочная						+

Последовательное прохождение каждого этапа учебной практики предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации показывает уровень освоения их обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе прохождения
преддипломной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Оценочные средства по этапам формирования компетенций	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета		Зачет с оценкой
3. Аналитический этап	Отчет по практике	
4. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности		
2. Производственный этап	Отчет по практике	
3. Аналитический этап	Отчет по практике	
ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния		
1.Подготовительный этап	Собеседование	
2. Производственный этап	Отчет по практике	
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации		
2. Производственный этап	Отчет по практике	
ОПК-2 способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	
ПК-1 способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Производственный этап	Отчет по практике	
ПК-2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей		
4. Заключительный этап	Отчет по практике	
	Защита отчета	
ПК-3 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели,		

характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
ПК-4 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
4. Заключительный этап	Отчет по практике
	Защита отчета
ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
4. Заключительный этап	Отчет по практике
	Защита отчета
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
2. Производственный этап	Отчет по практике
ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	
2. Производственный этап	Отчет по практике
ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
ПК-26 способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
ПК-27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
4. Заключительный этап	Отчет по практике
	Защита отчета
ПК-37 способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной	

экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований	
2. Производственный этап	Отчет по практике
ПК-38 способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
ПК-39 способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
ПК-40 способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
ПСК-3 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности, владеть основами проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений	
3. Аналитический этап	Отчет по практике
4. Заключительный этап	Отчет по практике

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения преддипломной практики

Контролируемые этапы / разделы практики	Показатели оценивания компетенций	
ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета		
3. Аналитический этап	Знает	Способы приобретения новых знаний и умений повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня, развития социальных и профессиональных компетенций
	Умеет	приобретать новые знания и умения, повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
	Владеет	Навыками приобретения новых знаний и умений, повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня
4. Заключительный этап	Знает	Способы повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня, развития социальных и профессиональных компетенций
	Умеет	Анализировать и оценивать свои возможности, адаптироваться к меняющимся условиям

		профессиональной деятельности
	Владеет	Навыками адаптации к меняющимся условиям профессиональной деятельности и изменяющимся социокультурным условиям; развития социальных и профессиональных компетенций
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности		
2. Производственный этап	Знает	социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, методологию конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
	Умеет	работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия
	Владеет	навыками воздействия на правильное поведение в рискованной ситуации
3. Аналитический этап	Знает	методику разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
	Умеет	принимать ответственность за свои решения в профессиональной деятельности
	Владеет	навыками конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.
ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния		
1.Подготовительный этап	Знает	Методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния
	Умеет	Применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния
	Владеет	методами психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях,
2. Производственный этап	Знает	Методы психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях,
	Умеет	Проявлять психологическую устойчивость в экстремальных ситуациях как в коллективе, так и вне коллектива
	Владеет	Методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния
ОПК-2 способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач		
3. Аналитический этап	Знает	Математические методы расчетов,

		используемые для решения экономических задач
	Умеет	Выбрать методы экономической науки при решении профессиональных задач
	Владеет	Способностью применения методов экономической науки при решении профессиональных задач
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации		
2. Производственный этап	Знает	источники информации, информационные ресурсы и технологии. Способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
	Умеет	применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, работать с различными информационными ресурсами и технологиями
	Владеет	навыками проведения информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при решении профессиональных задач
ПК-1 способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Производственный этап	Знает	Основные социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; типовые методики расчета и действующую нормативно-правовую базу;
	Умеет	подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, использовать методы экономического анализа для исследования экономических процессов и явлений;
	Владеет	Навыками подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей. навыками самостоятельной аналитической работы, методологией экономического исследования
ПК-2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей		
4. Заключительный этап	Знает	типовые методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность

		хозяйствующих субъектов
	Умеет	обосновывать выбор методик расчета экономических показателей
	Владеет	навыками самостоятельной аналитической работы, методологией экономического исследования
ПК-3 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
3. Аналитический этап	Знает	экономические показатели, типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	Умеет	применять типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	Владеет	навыками расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-4 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами		
3. Аналитический этап	Знает	необходимые методы расчетов, обоснования результатов работы в соответствии с принятыми стандартами
	Умеет	Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты
	Владеет	Методами и навыками расчета основных экономических разделов и планов. методами обоснования результатов работы в соответствии с принятыми стандартами
4. Заключительный этап	Знает	Предполагаемые результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
	Умеет	обосновывать расчеты и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
	Владеет	методами предоставления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ		
3. Аналитический этап	Знает	отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; состав и значение текущих и

		перспективных планов
	Умеет	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности; осуществлять планово-отчетную работу организации
	Владеет	Методами разработки учетно- отчетной документации, смет, навыками использования полученных сведений для принятия управленческих решений
4. Заключительный этап	Знает	Методы разработки бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
	Умеет	Разрабатывать и охарактеризовывать бизнес-планы, сметы, учетно-отчетную документацию,
	Владеет	Методикой представления предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности		
3. Аналитический этап	Знает	методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
	Умеет	осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов
	Владеет	современными методами формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
2. Производственный этап	Знает	основы бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учетов хозяйствующих субъектов, правильности формирования и представления отчетности
	Умеет	применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
	Владеет	современными методами сбора, обработки данных бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов

ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
3. Аналитический этап	Знает	Способы организации процедур проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
	Умеет	Правильно организовать и выбрать процедуры проведения проверки финансово- хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования
	Владеет	Навыками проведения проверки финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово--хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
2. Производственный этап	Знает	Методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
	Умеет	Применять методы осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
	Владеет	Навыками осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов		
3. Аналитический этап	Знает	Методику финансовых расчетов, методику анализа использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов
	Умеет	оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов
	Владеет	Навыками выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов
ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита		
3. Аналитический этап	Знает	Способы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита
	Умеет	Правильно и рационально оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита
	Владеет	навыками оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита
ПК-26 способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности		
3. Аналитический этап	Знает	Методологию анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и

		учреждений различных форм собственности; состав финансовых правонарушений, способных оказать влияние на достоверность их бухгалтерской отчетности
	Умеет	Самостоятельно анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
	Владеет	Навыками анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности. Методами выявления финансовых правонарушений способных оказать влияние на достоверность их отчетности
ПК-27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение		
3. Аналитический этап	Знает	методику расчета и анализа финансовых показателей; требования к обобщению результатов контроля
	Умеет	Оценивать достоверность полученной информации, анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков
	Владеет	Методами оценки качества информации, навыками обнаружения отклонений .
4. Заключительный этап	Знает	Методы исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений.
	Умеет	Выявлять нарушения и недостатки, предлагать пути устранения недостатков
	Владеет	Методами представления предложений, направленных на устранение недостатков и нарушений
ПК-37 способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований		
2. Производственный этап	Знает	Теоретические, методические и организационные основы судебно - экономической экспертизы
	Умеет	Использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований
	Владеет	Навыками методических,

		процессуальных и организационных основ проведения судебной экспертизы
ПК-38 способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности		
3. Аналитический этап	Знает	Методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
	Умеет	Применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
	Владеет	Навыками применения методик судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
ПК-39 способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности		
3. Аналитический этап	Знает	Нормативно- правовую базу, классификацию угроз и видов экономической и национальной безопасности; тенденции возникновения угроз и критерии их оценки
	Умеет	осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
	Владеет	Владеть: навыками обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности, оценки состояния экономической безопасности.
ПК-40 способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы		
3. Аналитический этап	Знает	методы экспертной оценки факторов риска
	Умеет	проводить экспертную оценку факторов риска. Оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности
	Владеет	навыками проведения экспертной оценки факторов риска, оценки возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определения необходимых компенсационных резервов
ПСК -3 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности, владеть основами проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений		

3. Аналитический этап	Знает	методологию отражения результатов профессиональной деятельности, основы проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений
	Умеет	правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности
	Владеет	методикой проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в процессе прохождения преддипломной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Шкала оценивания	Критерии оценки
ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности

		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
4. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
	Защита отчета	(отлично)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, замечания по содержанию и формам отчета и дневника отсутствуют.
		(хорошо)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть отдельные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		(удовлетворительно)	Присутствуют неточности в ответах на вопросы по программе практики, имеют место замечания по содержанию и формам отчета и дневника.

		(неудовлетворительно)	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности			
2. Производственный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям

		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния			
1.Подготовительный этап	Собеседование	«Отлично»	Индивидуальное задание по практике разработано в полном объеме. План ВКР утвержден научным руководителем. Определены цели, задачи и инструменты исследования. Определен круг научных проблем для исследования, теоретическое обоснование темы выпускной квалификационной работы.
		«Хорошо»	Индивидуальное задание по практике разработано не в полном объеме. План ВКР утвержден научным руководителем. Определены цели, задачи и инструменты исследования. Намечен примерный круг научных проблем для исследования.
		«Удовлетворительно»	Индивидуальное задание по практике разработано не в полном объеме. План ВКР составлен в общем виде, не утвержден научным руководителем. Определены цели и задачи исследования. Намечен примерный круг научных проблем для исследования. Инструментарий научного исследования не определен

		«Не удовлетворительно»	Индивидуальное задание по практике не разработано. План ВКР не составлен, не утвержден научным руководителем. Не определены цели и задачи исследования. Круг научных проблем для исследования не намечен. Инструментарий научного исследования не определен.
2. Производственный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ОПК-2 способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения

			практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации			
2. Производственный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению

			проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей			
4. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
	Защита отчета	(отлично)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, замечания по содержанию и формам отчета и дневника отсутствуют.

		(хорошо)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть отдельные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		(удовлетворительно)	Присутствуют неточности в ответах на вопросы по программе практики, имеют место замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		(неудовлетворительно)	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника
ПК-1 способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов			
2. Производственный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению

ПК-3 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-4 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст

			излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
4. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника

			прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
	Защита отчета	(отлично)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, замечания по содержанию и формам отчета и дневника отсутствуют.
		(хорошо)	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть отдельные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		(удовлетворительно)	Присутствуют неточности в ответах на вопросы по программе практики, имеют место замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
	(неудовлетворительно)	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника	
ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно,

4. Заключительный этап	Отчет по практике		творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
		«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, замечания по содержанию и формам отчета и дневника отсутствуют.

		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть отдельные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	Присутствуют неточности в ответах на вопросы по программе практики, имеют место замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Неудовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по содержанию и формам отчета и дневника
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики

			выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
2. Производственный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий

			подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов			
2. Производственный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника

			прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и

			оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-26 способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворите	Содержание задания не полное, текст

		льно»	излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению

4. Заключительный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
	Защита отчета	«Отлично»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, замечания по содержанию и формам отчета и дневника отсутствуют.
		«Хорошо»	Ответы на вопросы по программе практики полные и точные, при этом могут быть отдельные замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Удовлетворительно»	Присутствуют неточности в ответах на вопросы по программе практики, имеют место замечания по содержанию и формам отчета и дневника.
		«Неудовлетворительно»	На вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, имеются существенные замечания по

			содержанию и формам отчета и дневника
ПК-37 способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований			
2. Производственный этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-38 способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям

		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-39 способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны

			сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПК-40 способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы			
3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению
ПСК- 3 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности, владеть основами проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений			

3. Аналитический этап	Отчет по практике	«Отлично»	Полно раскрыто содержание задания, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям
		«Хорошо»	Содержание задания не полное, текст излагается последовательно и логично, содержится творческий подход к решению проблемы; присутствуют элементы научного исследования. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют незначительные погрешности
		«Удовлетворительно»	Содержание задания не полное, текст излагается не последовательно, творческий подход к решению проблемы едва прослеживается; элементы научной новизны сформулированы нечетко. Содержание и оформление отчета о преддипломной практике и дневника прохождения практики имеют значительные погрешности
		«Неудовлетворительно»	В отчете освещены не все разделы программы практики. Отчет и дневник прохождения практики выполнены с нарушениями основных требований к оформлению

Показатели оценивания компетенций в результате прохождения учебной практики в процессе освоения образовательной программы

Показатели оценивания компетенций	
ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	
Знает	Знать: способы приобретения новых знаний и умений повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня, развития социальных и профессиональных компетенций в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
Умеет	Уметь: анализировать и оценивать свои возможности, адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
Владеет	Владеть: навыками адаптации к меняющимся условиям профессиональной деятельности и изменяющимся социокультурным условиям; развития социальных и профессиональных компетенций

ОК -5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	
Знает	Знать: социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, методологию конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности, методику их разрешения
Умеет	Уметь: работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, принимать ответственность за свои решения в профессиональной деятельности
Владеет	Владеть: навыками конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.
ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	
Знает	Знать: методы когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния
Умеет	Уметь: проявлять психологическую устойчивость в экстремальных ситуациях как в коллективе, так и вне коллектива
Владеет	Владеть: навыками применения знаний в области когнитивной психологии
ОК- 12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	
Знает	Знать: источники информации, информационные ресурсы и технологии. Способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
Умеет	Уметь: применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, работать с различными информационными ресурсами и технологиями
Владеет	Владеть: навыками проведения информационно-поисковой работы, обработки информации с последующим использованием данных при решении профессиональных задач
ОПК-2 способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	
Знает	Знать: математические методы расчетов, используемые для решения экономических задач
Умеет	Уметь: использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач
Владеет	Владеть: способностью применения методов экономической науки при решении профессиональных задач
ПК- 1 способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Знает	Знать: основные социально-экономические показатели, исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
Умеет	Уметь: подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеет	Владеть: навыками анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей.
ПК- 2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	
Знает	Знать: типовые методики расчета экономических показателей,

	характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Умеет	Уметь: обосновывать выбор методик расчета экономических показателей
Владеет	Владеть: навыками самостоятельной аналитической работы, методологией экономического исследования,
ПК-3 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Знает	Знать: экономические показатели, типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Умеет	Уметь: применять типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеет	Владеть навыками расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-4 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	
Знает	Знать: предполагаемые результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
Умеет	Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты
Владеет	Владеть: методами и навыками расчета основных экономических разделов и планов. Владеть методами предоставления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами
ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	
Знает	Знать: отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; состав и значение текущих и перспективных планов
Умеет	Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности; осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат
Владеет	Владеть: методами разработки учетно- отчетной документации, смет, навыками разработки соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
Знает	Знать: основы бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учетов хозяйствующих субъектов
Умеет	Уметь: применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
Владеет	Владеть: современными методами сбора, обработки данных бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	
Знает	Знать: способы организации процедур проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
Умеет	Уметь: правильно организовать и выбирать процедуры проведения проверки финансово- хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования
Владеет	Владеть: навыками проведения проверки финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК- 23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	
Знает	Знать: методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
Умеет	Уметь: применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
Владеет	Владеть: навыками осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	
Знает	Знать: методику финансовых расчетов, методику анализа использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.
Умеет	Уметь: оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов
Владеет	Владеть: навыками выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов
ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	
Знает	Знать: способы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита
Умеет	Уметь: правильно и рационально оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита
Владеет	Владеть: навыками оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита
ПК-26 способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	
Знает	Знать: методологию анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности; состав финансовых правонарушений, способных оказать влияние на достоверность их бухгалтерской отчетности
Умеет	Уметь: самостоятельно анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
Владеет	Владеть: навыками анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности. Методами выявления финансовых правонарушений способных оказать влияние на достоверность их отчетности
ПК- 27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	

Знает	Знать: методологию анализа результатов контроля, исследования причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков .
Умеет	Уметь: анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков
Владеет	Владеть: методами выявления отклонений и подготовки предложений, направленные на их устранение
ПК-37 способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований	
Знает	Знать: теоретические, методические и организационные основы судебно - экономической экспертизы
Умеет	Уметь: использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований
Владеет	Владеть: навыками методических, процессуальных и организационных основ проведения судебной экспертизы
ПК-38 способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности	
Знает	Знать: методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
Умеет	Уметь: применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
Владеет	Владеть: навыками применения методик судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности
ПК-39 способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	
Знает	Знать: нормативно- правовую базу, классификацию угроз и видов экономической безопасности; тенденции возникновения угроз и критерии их оценки
Умеет	Уметь: осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
Владеет	Владеть: навыками обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности, оценки состояния экономической безопасности.
ПК-40 способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы	
Знает	Знать: методы экспертной оценки факторов риска
Умеет	Уметь: проводить экспертную оценку факторов риска. Оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности
Владеет	Владеть: - навыками проведения экспертной оценки факторов риска, оценки возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определения необходимых компенсационных резервов
ПСК- 3 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности, владеть основами проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений	

Знает	Знать: методологию отражения результатов профессиональной деятельности, основы проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений
Умеет	Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности
Владеет	Владеть: методикой проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения преддипломной практики
в процессе освоения образовательной программы

Оценка	Критерии оценки
Зачет с оценкой	
Отлично «зачтено»	Студент полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в индивидуальном календарном плане производственной практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. По результатам отчета о прохождении практики выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение доклада при ответе, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов
Хорошо «зачтено»	Студент полностью выполнил всё содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, своевременно оформил и представил отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, однако не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает не полные ответы на дополнительные вопросы;
Удовлетворительно «зачтено»	Студент не в полном объеме выполнил содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, несвоевременно оформил и представил к защите отчёт о прохождении практики. Изложенный студентом материал фактически верен, но не выявлено наличие глубоких исчерпывающих и полных знаний в объеме изученной темы; студент дает не полные ответы на дополнительные; качество отчета на среднем или, на низком уровнях;
Неудовлетворительно «зачтено»	Студент не выполнил содержание работ, предусмотренное в плане прохождения практики, не оформил и не представил отчёт о прохождении практики. Оценка «не зачет» означает, что студент не допускается к Государственной аттестации и должен пройти практику повторно, либо должен быть представлен к отчислению. Для успешной сдачи зачёта необходимо набрать не менее 50 баллов.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания
для оценки сформированности компетенций в процессе
прохождения преддипломной практики, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	№ задания
ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
4. Заключительный этап	Отчет по практике	7,8
	Защита отчета	7,8
ОК -5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности		
2. Производственный этап	Отчет по практике	2,3,6
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния		
1.Подготовительный этап	Собеседование	6
2. Производственный этап	Отчет по практике	2,3,6
ОПК-2 способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации		
2. Производственный этап	Отчет по практике	2,3,6
ПК-1 в области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Производственный этап	Отчет по практике	2,3,6
ПК-2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей		
4. Заключительный этап	Отчет по практике	7,8
	Защита отчета	7,8
ПК-3 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
ПК-4 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
4. Заключительный этап	Отчет по практике	7,8

	Защита отчета	7,8
ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
4. Заключительный этап	Отчет по практике	7,8
	Защита отчета	7,8
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
2. Производственный этап	Отчет по практике	2,3,6
ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
2. Производственный этап	Отчет по практике	2,3,6
ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
ПК-26 способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
ПК-27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
4. Заключительный этап	Отчет по практике	7,8
	Защита отчета	7,8
ПК-37 способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований		
2. Производственный этап	Отчет по практике	2,3,6
ПК-38 способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
ПК-39 способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6
ПК-40 способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6

ПСК- 3 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности, владеть основами проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	1,3,4,5,6

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-15, ОК-12, ОПК-2, ПК-2, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-37, ПК-38, ПК-39, ПК-40, ПСК-3.

Задание 1. Самостоятельная исследовательская работа (чтение научной литературы, знакомство с результатами различных исследований, изучение методик проведения научных исследований).

Задание 2. Сформировать обзоры критической оценки к результатам исследований актуальных проблем бухгалтерского учета, анализа и аудита, полученных отечественными и зарубежными исследователями.

Задание 3. Провести мониторинг законодательства и нормативно-правовых актов регулирующих процедуры реализации выбранной темы исследования.

Задание 4. Обобщить и систематизировать основные подходы к теоретическому осмыслению проблематики исследования (проблемного поля) и раскрытие их содержания.

Задание 5. Провести анализ фактического состояния и организации бухгалтерского учета, анализа и аудита на объекте исследования.

Задание 6. Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным заданием.

Задание 7. Систематизируйте полученные данные в соответствии с поставленными задачами и структурой отчета.

Задание 8. Подготовьте отчет по практике.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций практики

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания сформированности компетенций, соотнесенные с этапами их формирования

Контролируемые этапы (разделы) практики	Форма оценочного средства	Методические материалы
ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
4. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ОК -5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности		
2. Производственный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для		

оптимизации собственной деятельности и психологического состояния		
1.Подготовительный этап	Собеседование	Методические указания по подготовке к собеседованию
2. Производственный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ОПК-2 способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации		
2. Производственный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-1 в области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности: способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
2. Производственный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей		
4. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК-3 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-4 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
4. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
4. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и		

предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
2. Производственный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-22 способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
2. Производственный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
К-26 способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
4. Заключительный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
	Защита отчета	Методические указания по подготовке к защите отчета
ПК-37 способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований		
2. Производственный этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-38 способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-39 способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПК-40 способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы		

3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета
ПСК- 3 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности, владеть основами проведения судебно-экономической и бухгалтерской экспертиз для профилактики, предупреждения и пресечения правонарушений		
3. Аналитический этап	Отчет по практике	Методические указания по подготовке отчета

Методические указания по подготовке отчета

Организация преддипломной практики должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Обучающиеся прикрепляются к руководителю практики. Руководитель практики осуществляет консультирование в ходе ее прохождения. По выполнению индивидуальных заданий обучающийся оформляет отчет по практике и дневник практики, которые передаются на кафедру «Бухгалтерский учет и аудит», «Экономика и экономическая безопасность в АПК» в последний день практики для проверки руководителем практики от Университета, осуществляющим руководство и проведение преддипломной практики.

Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, и дополнительные материалы (инструкции, документы и т.п.) помещаются в приложения. Объем всего отчета и приложений не ограничен. Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (210 x 297 мм).

Каждый лист должен иметь поля: верхнее - 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм и правое – 15 мм. Отчет должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа TimesNewRoman, размером шрифта 14 и междустрочным интервалом в 1,5 строки. Номера страниц отчета, включая приложения, проставляются арабскими цифрами в верхнем правом углу. Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, консультируясь с руководителем по практике.

Методические указания по подготовке к защите отчета Оценка прохождения преддипломной практики осуществляется путем защиты обучающимся отчета по практике, что является мероприятием промежуточной аттестации обучающихся, которая осуществляется в соответствии с графиком защит, утверждаемым заведующим кафедрой. К аттестации допускаются обучающиеся, получившие положительный отзыв руководителя практики от Университета. Для проведения аттестации по практике на основании представления заведующего кафедрой распоряжением по факультету назначается комиссия не менее чем из двух человек. Процедура защиты отчета по практике предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада членами комиссии задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенций дать развернутые ответы на поставленные вопросы.

Результаты прохождения преддипломной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература:

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415056>
2. Складов, И.Ю. Аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Ю. Складов, Ю.М. Складова, Т.Ю. Бездольная и др.; под ред. И.Ю. Складова. – Ставрополь, 2014. – 332 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513949>
3. Суглобов, А.Е. Экономическая безопасность предприятия: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Экономическая безопасность" / Суглобов А.Е., Хмелев С.А., Орлова Е.А. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 271 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-02378-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884411>

8.2 Дополнительная литература:

1. Кучеров, И. И. Риски финансовой безопасности : правовой формат : монография / отв. ред. И. И. Кучеров, Н. А. Поветкина. — М. : ИЗСП : Норма : ИНФРА-М, 2018. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/995304>
2. Майбуков, И.А., Налоги и налогообложение: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Мировая экономика" / Майбуков И.А., Выварец А.Д., Ядренникова Е.В.; Под ред. Майбуков И.А., - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 591 с.: 60x90 1/16. - (Золотой фонд российских учебников) ISBN 978-5-238-02268-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884216>
3. Новиков, А.И. Теория принятия решений и управление рисками в финансовой и налоговой сферах / Новиков А.И., Солодкая Т.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 288 с.: ISBN 978-5-394-01380-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415289>
4. Турманидзе, Т.У. Финансовый анализ: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Турманидзе Т.У., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 287 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-02358-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884389>

8.3 Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Библиотека экономической, бухгалтерской и управленческой литературы <http://eup.ru/>
2. Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ - <http://www.Audit-it.ru>
3. Интернет-портал Министерства сельского хозяйства Российской Федерации: <http://www.mcx.ru/>.
4. Интернет – портал Федеральной службы государственной статистики (Росстат): <http://www.gks.ru/>.
5. Образовательный портал Бухгалтерский учет, Экономика, Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>
7. Сайт "Финансы.RU" <http://www.finansy.ru/> содержит информацию о текущих событиях, бухгалтерские, финансово-экономические обзоры и пр.
8. Система дистанционного обучения Прометей. ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ: <http://www.sdo.volgau.com>
9. Современные проблемы науки и образования: электронный журнал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.science-education.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
10. Справочные правовые системы: ГАРАНТ, КонсультантПлюс.

11. Библиографические базы данных и электронные библиотечные системы (ЭБС) издательство «Лань», ЭБС Znanium.com, ЭБ «НЭЛБУК», ЭБС «Agrilib», БД Polpred.com «Обзор СМИ», ЭБС «VOOK.ru», Терминал удаленного доступа ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека», другие образовательные ресурсы Интернет).

Периодические издания:

1. Актуальные проблемы социально-экономического развития в России
2. АПК: экономика, управление
3. Бухгалтерский вестник
4. Бухгалтерский учет
5. Главбух
6. Российская экономика: прогнозы и тенденции
7. Справочник экономиста
8. Управленческий учет
9. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
10. Экономика сельского хозяйства России
11. Экономист
12. Экономический анализ: теория и практика
13. Экономика, труд, управление в сельском хозяйстве.

9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise – контракт № 0329100008917000009-0001536-02 от 06.12.2017 до 31.12.2018
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. Договор КИС-611-2017 от 18.10.2017 до 28.11.2019
3. ЭПС «Система ГАРАНТ» – Договор № 33/18/223 от 24.01.2018 до 31.12.2018
4. СПС КонсультантПлюс – Договор №КПБ 4215/2017 от 24.01.2018 до 31.12.2018

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение производственной практики определяется материально-техническими возможностями кафедры «Бухгалтерский учет и аудит», «Экономическая безопасность и экономика в АПК» которые позволяют использовать в период практики современные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, включая ИТ. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики достаточно для достижения целей и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-исследовательских работ.

Студенты обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по преддипломной практике и написанию отчета (учебники и учебные пособия и др.) Рабочее место каждого студента обеспечено компьютерным оборудованием в объеме, достаточном для достижения целей практики.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий (помещений)	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Учебная аудитория для промежуточной аттестации: 312 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету	Комплект специальной

	(компьютерный класс) Учебная аудитория для самостоятельной работы и проведения групповых и индивидуальных консультаций: 312 кг - учебная лаборатория по бухгалтерскому учету (компьютерный класс)	мебели, доска, персональные компьютеры (22 ед.), принтер (1 ед.), мультимедийное оборудование
2.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 306 кг	

**Лист дополнений и изменений
в программе преддипломной практики**

В связи с обновлением реестра программного обеспечения для реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ изменения вносятся в п. 9 «Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем» программы практики изложить в следующей редакции данные пункты программы практики:

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Desktop Education ALNG LieSAPk OLVSE IY AcademicEdition Enterprise – контракт № 0329100008917000009-0001536-02 от 06.12.2017 до 31.12.2018
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Educational 500-999 Node 2 year Educational Renewal License - сублиц. договор КИС-611-2017 от 18.10.2017 до 28.11.2019
3. ЭПС «Система ГАРАНТ» – Договор № 33/18/223 от 24.01.2018 до 31.12.2018
4. СПС Консультант Плюс – Договор № КПБ 4215/2017 от 24.01.2018 до 31.12.2018

Дополнения и изменения в программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

38.05.01 «Экономическая безопасность»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель
образовательной программы


подпись

Г.Я. Чухнина
инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики рассмотрены на заседании кафедры Экономическая безопасность и экономика в АПК

наименование кафедры

Протокол № 9 от 14 февраля 2018 г.

дата

Заведующий кафедрой


подпись

Т.А. Дугина
инициалы, фамилия

Внесенные дополнения и изменения утверждаю.

Декан факультета



Н.Н. Балашова
инициалы, фамилия

15 февраля 2018 г.

дата

Лист дополнений и изменений в программе преддипломной практики

В связи с обновлением информации, представленной в электронно-библиотечных системах, изменения вносятся в п. 8 «Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики» программы практики изложить в следующей редакции данные пункты программы практики:

8.1 Основная литература:

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет / Керимов В.Э., - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 688 с.: ISBN 978-5-394-02182-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415056>
2. Складов, И.Ю. Аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Ю. Складов, Ю.М. Складова, Т.Ю. Бездольная и др.; под ред. И.Ю. Складова. – Ставрополь, 2014. – 332 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513949>
3. Суглобов, А.Е. Экономическая безопасность предприятия: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Экономическая безопасность" / Суглобов А.Е., Хмелев С.А., Орлова Е.А. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 271 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-02378-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884411>

8.2 Дополнительная литература:

- 1 Кучеров, И. И. Риски финансовой безопасности : правовой формат : монография / отв. ред. И. И. Кучеров, Н. А. Поветкина. — М. : ИЗиСП : Норма : ИНФРА-М, 2018. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/995304>
- 2 Майбуков, И.А., Налоги и налогообложение: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Мировая экономика" / Майбуков И.А., Выварец А.Д., Ядренникова Е.В.; Под ред. Майбуков И.А., - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 591 с.: 60x90 1/16. - (Золотой фонд российских учебников) ISBN 978-5-238-02268-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884216>
- 3 Новиков, А.И. Теория принятия решений и управление рисками в финансовой и налоговой сферах / Новиков А.И., Солодкая Т.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 288 с.: ISBN 978-5-394-01380-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415289>

4 Турманидзе, Т.У. Финансовый анализ: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Турманидзе Т.У., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 287 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-238-02358-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/884389>

Дополнения и изменения в программе практики согласованы с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) _____

38.05.01 «Экономическая безопасность»

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

«Судебная экономическая экспертиза»

наименование профиля подготовки (специализации, программы, направленности)

Руководитель
образовательной программы


подпись

Г.Я. Чухнина
инициалы, фамилия

Дополнения и изменения в программе практики рассмотрены на заседании кафедры Экономическая безопасность и экономика в АПК

наименование кафедры

Протокол № 17 от 28 августа 2018 г.

дата

Заведующий кафедрой


подпись

Т.А. Дугина
инициалы, фамилия

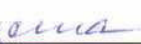
Внесенные дополнения и изменения утверждаю:

Декан факультета


подпись

Н.Н. Балашова
инициалы, фамилия



 2018 г.
дата

