

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Департамент координации деятельности организаций в сфере  
сельскохозяйственных наук  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет Биотехнологий и ветеринарной медицины



## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Кафедра «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных»

Уровень высшего образования Бакалавриат

Направление подготовки / Специальность 36.03.02 Зоотехния

Направленность (профиль) Непродуктивное животноводство (кинология)

Форма обучения очная/заочная

Год начала реализации образовательной программы 2023

Волгоград  
2023

Авторы:

Доктор сельскохозяйственных наук, профессор \_\_\_\_\_ С.И. Николаев

Доктор биологических наук, доцент \_\_\_\_\_ В.В. Шкаленко

Рабочая программа практики согласована с руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (направленность (профиль) «Непродуктивное животноводство (кинология)»)

Заведующий кафедрой «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных», доктор сельскохозяйственных наук, профессор \_\_\_\_\_ С.И. Николаев

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных»

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных», доктор сельскохозяйственных наук, профессор \_\_\_\_\_ С.И. Николаев

Рабочая программа практики обсуждена и одобрена на заседании методической комиссии факультета биотехнологий и ветеринарной медицины

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Председатель методической комиссии факультета \_\_\_\_\_ В.Н. Агапова

## **1 Тип и вид практики, способ и форма ее проведения**

Тип учебной практики – ознакомительная практика.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная, проводится на кафедре «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных».

Реализация практики осуществляется непрерывно / путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Практика в форме практической подготовки предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с их будущей профессиональной деятельностью.

Целью прохождения практики является формирование у обучающихся знаний по оценке питательности кормов, биологическим основам полноценного питания непродуктивных животных и методам его контроля, теоретических и практических навыков по организации физиологического обоснованного, нормированного и экономически эффективного кормления животных разных видов

Прохождение ознакомительной практики направлено на решение следующих задач:

- раскрыть опыт ведения организационно-технологической работы специалиста в отрасли продуктивного и непродуктивного животноводства;
- изучение форм учета и отчетности в производстве;
- составление отчета по выполненному заданию.

В результате прохождения ознакомительной практики обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Имеет представление о порядке поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Знать порядок осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-1.2. Использует знания об осуществлении поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения	Уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач в соответствии с направленностью

	поставленных задач	профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-1.3. Владеет практическими навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач	Владеть навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Имеет представление о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать порядок определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-2.2. Умеет применять на практике знания о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-2.3. Владеет практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели	Владеть навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных

	и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Имеет представление о порядке осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде	Знать порядок осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-3.2. Умеет применять на практике знания о порядке осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде	Уметь осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-3.3. Владеет практическими навыками осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде	Владеть навыками осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.1. Имеет представление о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать порядок осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с

языке(ах)		направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-4.2. Умеет применять на практике знания о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-4.3. Владеет практическими навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Владеть навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует знания о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать основы межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-5.2. Умеет применять на практике знания о межкультурном разнообразии общества в	Уметь воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и

	социально-историческом, этическом и философском контекстах	философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-5.3. Владеет практическими навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Владеть навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Имеет представление о порядке управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать основы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-6.2. Умеет применять на практике знания о порядке управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Уметь управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и	Владеть навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на

	реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	основе принципов образования в течение всей жизни в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Имеет представление о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать основы поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-7.2. Умеет применять на практике знания о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Уметь поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-7.3. Владеет практическими навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Владеть навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство)

		(кинология))
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Имеет представление о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать основы создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-8.2. Умеет применять на практике знания о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Уметь создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-8.3. Владеет практическими навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения	Владеть навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при

	устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Демонстрирует базовые дефектологические знания для использования в социальной и профессиональной сферах	Знать основы дефектологии для использования в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-9.2. Умеет применять на практике базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Уметь использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-9.3. Владеет практическими навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Владеть навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
УК-9. / УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. / УК-10.1. Имеет представление о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Знать основы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности в соответствии с

		направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-9.2. / УК-10.2. Умеет применять на практике знания о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-9.3. / УК-10.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
УК-10. / УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. / УК-11.1. Имеет представление о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	Знать основы формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-10.2. / УК-11.2. Умеет применять на практике знания о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма,	Уметь формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в

	терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))
	УК-10.3. /УК-11.3. Владеет практическими навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности	Владеть навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности в соответствии с направленностью профессиональной деятельности (непродуктивное животноводство (кинология))

### 3 Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Ознакомительная практика» относится к практикам обязательной части, Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния направленность (профиль) Непродуктивное животноводство (кинология).

#### Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач							
Б1.О.07 Информатика	Очная	+					
	Заочная	+					
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений							
Б1.О.10 Основы проектной деятельности	Очная	+					
	Заочная	+					
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде							
Б1.О.06 Психология и педагогика	Очная	+					
	Заочная	+					
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)							
Б1.О.04 Русский язык и культура речи	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.05 Иностранный язык	Очная	+					

	Заочная	+					
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах							
Б1.О.01 История России	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.02 Философия	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.О.03 Социология и культурология	Очная	+					
	Заочная	+					
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни							
Б1.О.06 Психология и педагогика	Очная	+					
	Заочная	+					
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности							
Б1.О.12 Физическая культура и спорт	Очная	+	+	+	+		
	Заочная	+					
Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту	Очная	+	+	+	+		
	Заочная	+	+	+	+		
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов							
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности	Очная	+					
	Заочная	+					
Б1.В.ДВ.01.01 Основы военной подготовки	Очная		+				
	Заочная		+				
Б1.В.ДВ.01.02 Основы гражданской обороны	Очная		+				
	Заочная		+				
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности							
Б1.О.08 Экономика	Очная	+					
	Заочная	+					
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению							
Б1.О.09 Правоведение	Очная	+					
	Заочная	+					

Для успешного прохождения учебной практики «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Информатика Б1.О.07, Основы проектной деятельности Б1.О.10, Психология и педагогика Б1.О.06, Русский язык и культура Б1.О.04, Иностранный язык Б1.О.05, История России Б1.О.01, Философия Б1.О.02, Социология и культурология Б1.О.03, Психология и педагогика Б1.О.06, Физическая культура и спорт Б1.О.12, Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.В.01, Безопасность жизнедеятельности Б1.О.11, Экономика Б1.О.08, Правоведение Б1.О.09. Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики учебной практики «Ознакомительная практика» (Б2.О.01(У)), будут полезными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как: Выполнение и защита

выпускной квалификационной работы БЗ.О.02(Д), Физическая культура и спорт Б1.О.12, Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.В.01, Основы военной подготовки Б1.В.ДВ.01.01, Основы гражданской обороны Б1.В.ДВ.01.02 .

#### 4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часов).

Практика проводится в течение 4 недель.

#### 5 Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой, формами контроля прохождения учебной ознакомительной практики. Консультация по сбору тематического материала, необходимого для анализа. Получение индивидуального задания.
2	Основной этап (этап сбора, обработки и анализа полученной информации)	Выполнение задания, сбор, обработка, систематизация фактического и теоретического материала, анализ полученной информации, сбор, обработка и систематизация специальной литературы. Проведение наблюдений, измерения, ведение дневника практики.
3	Этап подготовки отчёта по практике	Обработка цифрового и иллюстрационного материала, оценка полученных данных. Подготовка и защита отчета. Сдача зачета по итогам практики.

#### 6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения учебной практики (ознакомительной практики) является Отчет о прохождении практики. Формой промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

#### 7 Оценочные материалы по практике

Средства и контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Контрольные задания	Формы оценочных средств
1	Подготовительный этап, Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление студентов с программой практики. Получение индивидуального задания (6 час.)	Задание 1-5	Запись в журнале по технике безопасности

2	Основной этап (этап сбора, обработки и анализа полученной информации) (200 час.)	Задание 6-61	график прохождения практической подготовки обучающего, индивидуальное задание, дневник прохождения практики
3	Этап подготовки отчёта по практике и его защиты (10 час.)	Задание: оформление документов по практике в соответствии с приложениями 1-7	Отчет по практике, аттестационный лист, характеристика

### **Контрольные задания по практике:**

**Подготовительный этап** - инструктаж по технике безопасности; уточнение календарно-тематического плана учебной практики; ознакомление с распорядком прохождения практики; ознакомление с формой и видом отчетности, требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по практике.

#### Краткое описание заданий подготовительного этапа:

- 1 Правила техники безопасности
- 2 Правила производственной санитарии
- 3 Правила пожарной безопасности
- 4 Правила внутреннего трудового распорядка
- 5 Нормы охраны труда

**Основной этап** - во время прохождения практики (заявление и график прохождения практической подготовки обучающего, индивидуальное задание – **Приложение 1, 2, 3**) в обязанности студента входит ежедневное ведение дневника, своевременная сдача отчета, аттестационного листа, характеристики (**Приложение 4, 5, 6, 7**), соблюдение трудовой дисциплины. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной (неуважительной) причине или получившие отрицательную характеристику, направляются на практику повторно в свободное от учебы время. Согласно заданию руководителя в период учебной практики студент ежедневно ведет дневник практики, где подробно расписывает выполнение работ. Дневник проверяется руководителем практики, по окончании практики дневник оформляется, подписывается руководителем практики и студентом. Без представления дневника ознакомительная практика не засчитывается. Экскурсии с преподавателем, руководителем практики в лаборатории «Анализ кормов и продукции животноводства», Центре безопасности и эффективности кормов и добавок, Центре «Разведение ценных пород осетровых», лабораторно-клиническом комплексе, научную библиотеку.

#### Описание заданий основного этапа:

**Задание 1.** Знакомство с кормовой базой. Классификация кормов, кормовых добавок и их характеристика

- 6 Способы учета запаса кормов
- 7 Анализ кормовой базы и пути её улучшения
- 8 Рациональное использование пастбищ
- 9 Минеральные добавки, используемые в кормлении непродуктивных животных
- 10 Типовые рационы для непродуктивных животных
- 11 Типы кормления непродуктивных животных
- 12 Принципы и основные критерии классификации кормов.

- 13 Существующие классификации кормов.
- 14 Виды кормовых добавок и их классификация
- 15 Основные виды кормовых отравлений
- 16 Понятие о рационе и его структуре.
- 17 Понятие о кормах и их классификация.
- 18 Понятие о рационе и его структуре.

Задание 2. Зоотехническая и хозяйственная характеристика кормовых средств

- 19 Характеристика комбикормов, БВМД и премиксов как кормовых средств.
- 20 Применение химических и биологических консервантов.
- 21 Знакомство с рационом собак служебных, охотничьих и декоративных пород.
- 22 Подкормки и добавки минеральных и биологически активных веществ и их комплексов в целях повышения усвоения питательных веществ непродуктивных животных
- 23 Корма растительного происхождения и их использование в кормлении собак.
- 24 Значение белков и аминокислот в организации полноценного питания собак.
- 25 Значение жиров в питании собак. Корма богатые жирами.
- 26 Молоко и молочные продукты в кормлении собак.
- 27 Минеральная питательность кормов для собак.
- 28 Значение углеводов в питании собак. Корма богатые углеводами.
- 29 Жирорастворимые и водорастворимые витамины.
- 30 Факторы определяющие полноценное питание собак.
- 31 Энергетическая питательность кормов, единицы оценки энергетической ценности кормов.
- 32 Протеиновая питательность кормов (содержание протеина, незаменимых аминокислот).
- 33 Корма животного происхождения, характеристика питательности, способы подготовки к вскармливанию.
- 34 Рацион для собак и принципы его составления.
- 35 Анализ рационов и его значение в оценке полноценности питания.

Задание 3. Зоотехнический анализ кормов (посещение лаборатории «Анализ кормов и продукции животноводства»)

- 1 Понятие разовой пробы корма
- 2 Понятие исходной пробы корма.
- 3 Понятие средней пробы корма.
- 4 Отбор средней пробы того или иного корма
- 5 Консерванты применяемые при отборе проб кормов
- 6 Подготовка корма к анализу
- 7 Определение содержания первоначальной воды в кормах
- 8 Гигроскопическая влага корма
- 9 Определение гигроскопической влаги корма
- 10 Определение воздушно-сухого корма.
- 11 Формулы определения общей влаги корма, абсолютно-сухого вещества корма
- 12 Сущность метода определения в кормах «сырой» золы
- 13 Приготовление раствора «сырой» золы
- 14 Сущность метода определения в кормах кальция
- 15 Сущность метода определения в кормах фосфора

- 16 Методы контроля полноценности минерального питания собак.
- 17 Контроль за минеральным питанием непродуктивных животных
- 18 Методы контроля полноценности питания собак
- 19 Роль микроэлементов в кормлении животных
- 20 Метод определения «сырого» жира
- 21 Как работает аппарат Сокслета по определению «сырого» жира
- 22 Перечислить жиры кормовых средств, их роль в кормлении животных
- 23 Признаки недостаточности витаминов в рационах собак.
- 24 Сущность метода определения сырой клетчатки
- 25 Роль клетчатки кормов в кормлении животных
- 26 Роль легко ферментируемых углеводов в кормлении животных
- 27 Вещества, входящие в группу безазотистых экстрактивных веществ
- 28 Определение содержания БЭВ в корме
- 29 Системы оценки энергетической питательности кормовых рационов применяют в кормлении животных
- 30 Определение «обменная энергия»
- 31 Расчет содержания обменной энергии в кормах и рационах для животных и

Задание 4. Изучение организации выращивания сельскохозяйственных животных (экскурсия в лабораторно-клинический комплекс).

- 32 Системы и способы содержания животных.
- 33 Оперативное управление содержанием животных
- 34 Организации кормления животных
- 35 Биологические методы разведения животных.
- 36 Потребность коров в основных питательных веществах (в сухом веществе, энергии, протеине, сахаре и крахмале).
- 37 Кормление телят
- 38 Понятие о нормах кормления.
- 39 Особенности кормления свиней
- 40 Особенности кормления лошадей

Задание 5. Изучение организации выращивания сельскохозяйственной птицы (посещение Центра безопасности и эффективности кормов и добавок)

- 41 Какие требования предъявляют к птицеводческим хозяйствам.
- 42 Опишите системы содержания сельскохозяйственной птицы.
- 43 Типы и способы кормления сельскохозяйственной птицы
- 44 Подготовка кормов для сельскохозяйственной птицы к скармливанию
- 45 Кормление яичных кур
- 46 Кормление мясных кур и бройлеров
- 47 Контроль кормления сельскохозяйственной птицы
- 48 Отличительные особенности кормления молодняка и взрослой птицы.
- 49 Ориентировочные нормы протеина, энергии, кальция и фосфора в комбикормах для яичных и мясных кур.
- 50 Определение потребности сельскохозяйственной птицы в кальции
- 51 Какое физиологическое значение для организма животных и человека имеет повышенная и пониженная влажность воздуха
- 52 Перечислите основные гигрометрические показатели.
- 53 Абсолютная влажность воздуха
- 54 Максимальная влажность воздуха

- 55 Относительная влажность воздуха  
 56 Что такое точка росы  
 57 Устройство гигрометра волосяного.  
 58 Устройство гигрографа.  
 59 Измерение влажность воздуха с помощью аспирационного психрометра Ассмана.  
 60 Измерение влажность воздуха с помощью статического психрометра Августа (гигрометра психометрического)  
 61 Рекомендуемый диапазон колебаний относительной влажности в помещениях для большинства животных.

**Этап подготовки отчёта по практике и его защиты (посещение научной библиотеки)** - отчет состоит из 10-20 страниц машинописного текста. Оформление работы: текстовый редактор MS Word, междустрочный интервал – 1,0, шрифт – Times New Roman 12. Номер страницы ставится по центру внизу страницы.

Структура отчета: краткое описание заданий подготовительного этапа; Задание 1. знакомство с кормовой базой. Классификация кормов, кормовых добавок и их характеристика; Задание 2. Зоотехническая и хозяйственная характеристика кормовых средств; Задание 3. Зоотехнический анализ кормов (посещение лаборатории «Анализ кормов и продукции животноводства»); Задание 4. Изучение организации выращивания сельскохозяйственных животных (экскурсия в лабораторно-клинический комплекс); Задание 5. Изучение организации выращивания сельскохозяйственной птицы (посещение Центра безопасности и эффективности кормов и добавок); выводы и предложения. В конце практики студент обязан представить отчет.

При защите отчета о практике учитывают оформление отчета, качества доклада и уровень знаний. Продолжительность доклада 5–7 мин.

Оценка знаний, умений, навыков, приобретенных в результате прохождения практики, проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль обеспечивает оценивание хода прохождения практики. Процесс прохождения практики в ходе текущего контроля оценивается положительно, если:

- 1) обучающийся имеет представление о целях, задачах и содержании практики;
- 2) дневник прохождения практики ведется аккуратно и соответствует содержанию практики, отметки в дневнике проставляются своевременно
- 3) отчет о прохождении практики оформлен аккуратно, содержание отчета соответствует индивидуальному заданию

Промежуточная аттестация обучающихся позволяет определить степень достижения запланированных результатов прохождения практики и проводится в форме зачета с оценкой. По результатам защиты отчета по практике выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### Учебный рейтинг

Показатель	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	20
Выполнение программы практики	40
Соблюдение правил техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	10
Отчет по итогам практики	30
Итого	100

**Шкала и критерии оценивания знаний, умений, навыков,  
приобретенных в результате прохождения практики**

Шкала оценивания	Критерии оценки
<b>Зачет с оценкой</b>	
<p>«Отлично» 81-100 баллов</p>	<p>Обучающийся соблюдает технику безопасности, график прохождения практики, выполняет программу практики, обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, отчет по практике сдан в установленный учебным планом срок. Демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной дисциплины, так и смежных дисциплин. Усвоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные и систематические знания, успешное и систематическое умение использовать полученные знания, успешное и систематическое применение навыков. Это подтверждает высокий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.</p>
<p>«Хорошо» 61-80 баллов</p>	<p>Обучающийся соблюдает технику безопасности, график прохождения практики, выполняет программу практики, обнаруживает глубокое знание учебного материала, отчет по практике сдан в установленный учебным планом срок. Демонстрирует самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель. Усвоил основную литературу, рекомендованную для изучения дисциплины. Показывает систематический характер знаний учебного материала. Грамотно излагает свои мысли. В результате обучающийся обнаруживает сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать полученные знания, в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков. Это подтверждает средний уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.</p>
<p>«Удовлетворительно» 51-60 баллов</p>	<p>Обучающийся соблюдает технику безопасности, график прохождения практики, выполняет программу практики, обнаруживает отдельные пробелы в знаниях основного учебного материала. Понимает и умеет определить основные категории дисциплины. Демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем (решение было показано преподавателем). Знаком с основной литературой, рекомендованной для изучения дисциплины. В результате обучающийся обнаруживает неполные знания, в целом успешное, но</p>

	не систематическое умение использовать полученные знания, в целом успешное, но не систематическое применение навыков. Это подтверждает низкий уровень достижения планируемых результатов обучения по практике.
«Неудовлетворительно» 0-50 баллов	Обучающийся соблюдает технику безопасности, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. Допускает принципиальные ошибки в трактовке основных понятий и категорий дисциплины. Неспособен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний, умений и навыков при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. В результате обучающийся обнаруживает фрагментарные знания (отсутствие знаний), фрагментарное умение использовать полученные знания (отсутствие умений), фрагментарное применение навыков (отсутствие навыков). Это подтверждает отсутствие планируемых результатов обучения по практике.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет», необходимых для проведения практики**

### **8.1 Основная литература**

1. Родионов, Г. В. Основы животноводства / Г. В. Родионов, Ю. А. Юлдашбаев, Л. П. Табакова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 564 с. — ISBN 978-5-507-48585-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/356171>
2. Современные методы и основы научных исследований в животноводстве / И. В. Малявко, Л. Н. Гамко, В. А. Малявко [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 180 с. — ISBN 978-5-507-47041-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322493>
3. Скворцова, Л. Н. Основы научных исследований / Л. Н. Скворцова. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-507-46785-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/351959>
4. Царенко, П. П. Введение в зоотехнию : учебник / П. П. Царенко, А. Ф. Шевхужев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-2546-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/206120>
5. Технология производства продукции животноводства : учебное пособие / составители О. В. Романова, Е. А. Минаев. — Челябинск : ЮУрГАУ, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-88156-894-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/363869>
6. Методология научных исследований: рабочая тетрадь для проведения практических занятий обучающихся по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния профили: Кормление сельскохозяйственных животных и технология кормов, Кормление, разведение и использование лошадей, Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных / С. И. Николаев, Н. П. Буряков, Е. А. Липова [и др.] ; Волгоградский государственный аграрный университет, Факультет биотехнологий и ветеринарной медицины, Кафедра "Кормление и разведение сельскохозяйственных животных". - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2023. - 56 с.

### **8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»**

1. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека - [www.cnsnb.ru](http://www.cnsnb.ru)
2. ЭБС «Лань» - [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)
3. Российская государственная библиотека диссертаций - [www.diss.rsl.ru](http://www.diss.rsl.ru)

4. Электронно-библиотечная система "Znanium.com" - www.znanium.com

5. Поисковая система Яндекс: URL: <http://www.yandex.ru/>

6. Поисковая система Google: URL: <http://www.google.ru/>

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).

3. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. ТАНДЕМ.Университет единая информационная система управления учебным процессом.

2. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 2 year Educational Renewal License

3. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"

4. Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF

5. ЭПС "Система ГАРАНТ"

6. СПС "КонсультантПлюс"

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

При проведении практики в структурных подразделениях Университета материально-техническая база, необходимая для проведения практики, включает

№ п/п	Наименование учебных аудиторий и помещений	Адрес (местоположение) учебных аудиторий и помещений	Оснащенность учебных аудиторий и помещений
1	Лаборатория анализ кормов и продукции животноводств а Главный учебный комплекс, 208б кф	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – компьютеры, проектор, инфрарюм ФТ -10, капель 105, весы, термостат, баня песчаная, раковина с тумбой, раковина, МГА, фотометр спектрофотометр доска со штативом, водонагреватель, мельница, центрифуга, баллон, портреты, вытяжной шкаф с аппаратом Сокслета, шкаф с хим. посудой, шкаф для одежды, шкаф стеклянный с образцами, химические реактивы, сушилка для химической посуды.

2	Аудитория, оборудованная компанией «Мегамикс». Корма, добавки и премиксы Главный учебный комплекс, 211кф	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска, компьютер, информационные стенды компании МегаМикс.
3	Аудитория, оборудованная компанией «Мегамикс». Корма, добавки и премиксы Главный учебный комплекс, 211а кф	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, оборудование и технические средства обучения – интерактивная доска, компьютер, информационные стенды компании МегаМикс.
4	Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Главный учебный комплекс, 301Д	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	комплект учебной мебели, рабочие станции, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации
5	Читальный зал электронных ресурсов научной библиотеки 203 кд	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	автоматизированные рабочие места читателя (компьютеры с доступом в сети Интернет)
6	Лабораторно-клинический корпус	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, 22А	Помещения, оборудование для кормления и содержания животных, животные
7	Центр нутригеномики сельскохозяйственных животных и птицы	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 24а	Помещения, оборудование для кормления и содержания сельскохозяйственной птицы
8	Компьютерный класс 305кф	400002, Волгоградская обл., г. Волгоград, пр. Университетский, д. 26	комплект учебной мебели и мультимедийные средства: проектор SMARTBoard M600, интерактивная доска, акустическая система SVEN

При проведении практики в профильных организациях материально-техническая база, необходимая для проведения практики, определяется согласно заключенному с профильной организацией договору о практической подготовке обучающихся.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Декану факультета «Биотехнологий и  
ветеринарной медицины»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

обучающегося группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки 36.03.02 Зоотехния  
направленность (профиль) «Непродуктивное  
животноводство (кинология)»

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу определить способ проведения учебной (Б2.О.01(У)) ознакомительной практики как стационарная и направить меня для прохождения практики в сроки согласно учебному плану и календарному учебному графику с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в (на) кафедру «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных» ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ.

\_\_\_\_\_

*подпись обучающегося* \_\_\_\_\_ г.

*дата*

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики \_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_ *инициалы фамилия*

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
«Кормление и разведение  
сельскохозяйственных животных»

\_\_\_\_\_ С.И. Николаев

\_\_\_\_\_ г.

### РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

\_\_\_\_\_ *Фамилия имя отчество обучающегося (полностью)*

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Срок выполнения
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление студентов с программой практики. Получение индивидуального задания	
2.	Основной этап (этап сбора, обработки и анализа полученной информации)	
3.	Этап подготовки отчёта по практике и его защиты	

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_ *инициалы фамилии*

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись обучающегося*

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
«Кормление и разведение  
сельскохозяйственных животных»

\_\_\_\_\_ С.И. Николаев

\_\_\_\_\_ г.

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

\_\_\_\_\_ *фамилия имя отчество обучающегося (полностью)*

выполняемое в период прохождения учебной (Б2.О.01(У)) ознакомительной практики с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Место прохождения практики: кафедра «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных»

1 Целью прохождения практики является формирование у обучающихся знаний по оценке питательности кормов, биологическим основам полноценного питания непродуктивных животных и методам их контроля, теоретических и практических навыков по организации физиологически обоснованного, нормированного и экономически эффективного кормления животных разных видов

2 Задачи практики — раскрыть суть ведения организационно-технологической работы специалиста в отрасли продуктивного и непродуктивного животноводства; изучение форм учета и отчетности в производстве; составление отчета по выполненному заданию.

3 Материалы, необходимые для прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4 Содержание практики (контрольные задания по практике)

Задание 1 \_\_\_\_\_

Задание 2 \_\_\_\_\_

Задание 3 \_\_\_\_\_

Задание 4 \_\_\_\_\_

Задание 5 \_\_\_\_\_

5 Планируемые результаты обучения по практике (знания, умения, навыки)

#### **Знания:**

УК-1.1. Имеет представление о порядке поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

УК-2.1. Имеет представление о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3.1. Имеет представление о порядке осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

УК-4.1. Имеет представление о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5.1. Демонстрирует знания о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6.1. Имеет представление о порядке управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7.1. Имеет представление о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8.1. Имеет представление о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9.1. Демонстрирует базовые дефектологические знания для использования в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1. / УК-10.1. Имеет представление о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1. / УК-11.1. Имеет представление о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности

#### **Умения:**

УК-1.2. Использует знания об осуществлении поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

УК-2.2. Умеет применять на практике знания о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3.2. Умеет применять на практике знания о порядке осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

УК-4.2. Умеет применять на практике знания о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5.2. Умеет применять на практике знания о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6.2. Умеет применять на практике знания о порядке управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7.2. Умеет применять на практике знания о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8.2. Умеет применять на практике знания о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9.2. Умеет применять на практике базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.2. / УК-10.2. Умеет применять на практике знания о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

УК-10.2. /УК-11.2. Умеет применять на практике знания о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности

**Навыки:**

УК-1.3. Владеет практическими навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

УК-2.3. Владеет практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3.3. Владеет практическими навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

УК-4.3. Владеет практическими навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(х)

УК-5.3. Владеет практическими навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6.3. Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7.3. Владеет практическими навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8.3. Владеет практическими навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и различных конфликтов

УК-9.3. Владеет практическими навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах

УК-9.3. / УК-10.3. Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

УК-10.3. /УК-11.3. Владеет практическими навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*подпись* *инициалы фамилия*

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись обучающегося*

ДНЕВНИК  
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

фамилия имя отчество обучающегося (полностью)

Дата	Содержание работы, выполняемой обучающимся	Отметка о выполнении (выполнено / не выполнено)

Обучающийся

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*инициалы фамилия*

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*инициалы фамилия*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Департамент координации деятельности организаций  
в сфере сельскохозяйственных наук  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный аграрный университет»  
Факультет «Биотехнологий и ветеринарной медицины»  
Кафедра «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных»

ОТЧЕТ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ  
(Б2.О.01(У)) Ознакомительная практика

---

*фамилия имя отчество обучающегося (полностью)*

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Номер зачетной книжки \_\_\_\_\_  
Направление подготовки направления подготовки 36.03.02 Зоотехния  
Направленность (профиль) «Непродуктивное животноводство (кинология)»  
Место прохождения практики: Кафедра «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных»

Дата начала практики \_\_\_\_\_ г.

Дата окончания практики \_\_\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

---

*должность, фамилия инициалы*

Ответственное лицо за организацию проведения практики

---

*должность, фамилия инициалы*

Волгоград  
20\_\_\_\_

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(Б2.О.01(У)) Ознакомительная практика

фамилия имя отчество обучающегося (полностью)

В результате прохождения практики \_\_\_\_\_ *достиг(ла) / не достиг(ла)* \_\_\_\_\_ *фамилия инициалы*  
 планируемых результатов обучения, предусмотренных рабочей программой практики:

Планируемые результаты обучения по практике	Оценка результатов обучения по практике			
	Результаты практики не достигнуты	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
Имеет представление о порядке поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач				
Использует знания об осуществлении поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач				
Владеет практическими навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач				
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Имеет представление о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и				

ограничений				
Умеет применять на практике знания о порядке определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Владеет практическими навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
Имеет представление о порядке осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде				
Умеет применять на практике знания о порядке осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде				
Владеет практическими навыками осуществления социального взаимодействия и реализации свой роли в команде				
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в уст-ной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
Имеет представление о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
Умеет применять на практике знания о порядке осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
Владеет практическими навыками осуществления деловой коммуникации в устной и				

письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах				
Демонстрирует знания о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах				
Умеет применять на практике знания о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах				
Демонстрирует знания о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах				
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
Имеет представление о порядке управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
Умеет применять на практике знания о порядке управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
Владеет практическими навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
Имеет представление о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				

Умеет применять на практике знания о порядке поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
Владеет практическими навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
Имеет представление о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
Умеет применять на практике знания о порядке создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
Владеет практическими навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				

Демонстрирует базовые дефектологические знания для использования в социальной и профессиональной сферах				
Умеет применять на практике базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах				
Владеет практическими навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах				
УК-9. / УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
Имеет представление о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности				
Умеет применять на практике знания о порядке принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности				
Владеет практическими навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности				
УК-10. / УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности				
Имеет представление о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности				
Умеет применять на практике знания о порядке формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности				
Владеет практическими навыками формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма,				

коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности				
---	--	--	--	--

\* Проставляется знак «+»

На основании оценки результатов прохождения практики можно отметить, что \_\_\_\_\_ продемонстрировал(ла) \_\_\_\_\_ уровень  
*фамилия инициалы* *низкий / средний / высокий*  
 достижения планируемых результатов обучения по практике.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*Подпись* *инициалы фамилия*

Ответственное лицо  
 за организацию проведения практики \_\_\_\_\_  
*подпись* *инициалы фамилия*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

дана

\_\_\_\_\_ ,  
*фамилия имя отчество обучающегося (полностью)*  
проходившему (Б2.О.01(У)) Ознакомительную практику на кафедре «Кормление  
и разведение сельскохозяйственных животных» с «\_\_\_»\_\_\_20\_\_ г. по  
«\_\_\_»\_\_\_20\_\_ г.

Во время прохождения практики \_\_\_\_\_  
ознакомился(ась) с \_\_\_\_\_  
*фамилия инициалы*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
принимал(а) \_\_\_\_\_ участие \_\_\_\_\_ в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*характеристика работы обучающегося на практике*  
В отношении профессиональных качеств \_\_\_\_\_  
проявил(а)

*фамилия инициалы*  
себя как человек исполнительный, аккуратный.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*отношение к выполнению заданий, полученных в период практики,  
качество выполняемых работ*  
уровень теоретической и практической подготовки

\_\_\_\_\_  
—  
\_\_\_\_\_  
—  
*трудовая дисциплина во время практики*  
В межличностных отношениях вежлив(а), общителен(ьна).  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
—  
\_\_\_\_\_  
—  
*проявленные профессиональные и личные качества*  
В результате прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ фамилия инициалы достиг(ла) / не  
достиг(ла)  
планируемых результатов обучения, предусмотренных рабочей программой  
практики.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись инициалы фамилия

Ответственное лицо  
за организацию проведения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ подпись инициалы фамилия

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Департамент координации деятельности организаций  
в сфере сельскохозяйственных наук  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет Биотехнологий и ветеринарной медицины

Кафедра «Водные биоресурсы и аквакультура»



**С.И. Николаев, О.Ю. Брюшно,  
С.Ю. Агапов, Е.А. Липова**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
по прохождению общепрофессиональной практики  
для обучающихся по направлению подготовки  
36.03.02 Зоотехния («Непродуктивное животноводство (кинология)»).

Волгоград  
Волгоградский ГАУ  
2024

УДК 636.084  
ББК 45.451.8  
М-54

Рецензент –

кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры «Водные биоресурсы и аквакультура» ФГБОУ ВО Волгоградский государственный аграрный университет В.Н. Агапова

М-54, С.И. Николаев, Общепрофессиональная практика: методические указания / С.Ю. Агапов, О.Ю. Брюхно, Е.А. Липова – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2024. – 12 с.

Методические указания по прохождению практики общепрофессиональная практика необходимы для правильной организации практики по направлению подготовки по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния («Непродуктивное животноводство (кинология)»).

Практическое обучение в высших учебных заведениях является составной частью учебно-воспитательного процесса, в результате которого закрепляются теоретические знания, приобретаются необходимые навыки и умения в профессиональной деятельности.

УДК 636.084  
ББК 45.451.8

Рекомендовано методической комиссией факультета биотехнологий и ветеринарной медицины ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.).

© ФГБОУ ВО Волгоградский государственный аграрный университет, 2024  
© О.Ю. Брюхно, С.Ю. Агапов, Е.А. Липова, М.А. Рябова, 2024

## ВВЕДЕНИЕ

Методические указания по учебной общепрофессиональной практике разработаны для обучающихся очной и заочной формы обучения, по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния («Непродуктивное животноводство (кинология)»).

Учебная практика «Общепрофессиональная практика» является одними из звеньев в цикле подготовки бакалавров сельского хозяйства.

Общепрофессиональная практика направлена на формирование общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1. Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения

ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов

ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

### 1. Цель и задачи производственной технологической практики

**Целью прохождения технологической практики** является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, обучающихся; умение применять полученные навыки при решении конкретных вопросов; приобретение практических навыков самостоятельной работы

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- способность применять современные методы и приемы содержания, кормления, разведения и эффективного использования непродуктивных животных;

- готовность использовать современные информационные технологии;

- способность использовать достижения науки в оценке качества кормов и продукции, в стандартизации и сертификации племенных животных;

- способность применять современные методы исследований в области животноводства.

#### **Тип и вид практики, способ и форма ее проведения**

Тип практики – общепрофессиональная практика.

Вид практики – учебная практика.

Способ проведения практики – стационарная / выездная.

Реализация практики осуществляется путем чередования с реализацией

иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

## 2. Место практики в структуре ОПОП бакалавров

Учебная практика «Б2.О.03(У) Общепрофессиональная практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния направленность (профиль) «Непродуктивное животноводство (кинология)».

Для успешного прохождения практики «Общепрофессиональная практика» (Б2.О.03(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, Б1.О.19 Кормопроизводство, Б1.О.24 Основы нормированного кормления сельскохозяйственных животных и птиц, Б1.О.26 Основы частного животноводства, Б1.О.27 Кормление и разведение рыб, Б1.О.17 Экономика АПК, Б1.О.15 Нормативно-правовая документация и учет в зоотехнии, Б1.О.16 Основы ветеринарии и акушерства.

## 3. Компетенции, знания, умения и навыки, формируемые у бакалавров в результате прохождения производственной технологической практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения	ОПК-1.1 Имеет представление о биологическом статусе, нормативных общеклинических показателях органов и систем организма животных, а также качестве сырья и продуктов животного и растительного происхождения
	ОПК-1.2 Умеет применять на практике знания о биологическом статусе, нормативных общеклинических показателях органов и систем организма животных, а также качестве сырья и продуктов животного и растительного происхождения
	ОПК-1.3 Владеет практическими навыками определения биологического статуса, нормативных общеклинических показателях органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения
ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных,	ОПК-2.1 Имеет представление о влиянии на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
	ОПК-2.2 Использует в профессиональной деятельности знания о влиянии на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов

социально-хозяйственных, генетических экономических факторов	ОПК-2.3 Владеет практическими навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ОПК-3.1 Имеет представление о соответствии профессиональной деятельности с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
	ОПК-3.2 Использует знания об осуществлении профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
	ОПК-3.3 Владеет практическими навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Имеет представление о порядке оформления документации с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
	ОПК-5.2 Умеет применять на практике знания о порядке оформления документации с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
	ОПК-5.3 Владеет практическими навыками оформления документации с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-6. Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	ОПК-6.1 Имеет представление об идентификации опасности риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии
	ОПК-6.2 Использует знания об идентификации опасности риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии
	ОПК-6.3 Владеет практическими навыками идентификации опасности риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

#### 4. Организация проведения и руководство практикой

Учебная практика «Общепрофессиональная практика» проводится в структурных подразделениях Университета, предназначенных для проведения практической подготовки.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с

учетом требований образовательного стандарта. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности обучающихся, а также возможностей учебно-производственной базы Университета и профильных организаций.

Организация учебной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

До начала учебного года деканатом факультета биотехнологий и ветеринарной медицины разрабатывается и утверждается деканом график проведения практики.

В период с начала учебного года и не менее чем за месяц до начала практики заключаются индивидуальные договоры с профильными организациями на проведение практики.

Не позднее чем за один месяц до прохождения практики, в соответствии со сроками, установленными календарным учебным графиком, обучающийся представляет документы о прохождении практики.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Университета, в котором указывается(ются) руководитель(и) практики. Приказы о допуске и направлении обучающихся на практику оформляются не позднее, чем за 15 календарных дней до начала практики.

До издания приказа о допуске и направлении обучающихся на практику заместитель декана по практикам проводит с обучающимися инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики: -разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой высшего образования;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе технологической практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

-соблюдают правила внутреннего трудового распорядка: -соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном программами практик

#### **4.1 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 3 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя декана с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Для решения вопроса о прохождении практики лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом и подготовки для него рабочего места лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид дополнительно предъявляет индивидуальную программу реабилитации, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда. Место прохождения практики и условия работы должны соответствовать рекомендациям, описанным в программе:

- по характеру рабочей нагрузки на инвалида и его условий по реализации трудовых задач;

- по характеристикам цели трудовой и профессиональной деятельности, организации трудового процесса:

- по форме организации трудовой и профессиональной деятельности:

- по предмету труда;

- по признаку основных орудий (средств) труда;

- по уровню квалификации;

- по сфере производства.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций.

Формат проведения защиты отчетов по практике для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

В процессе защиты отчета по практике лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабо слышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика.

По заявлению лица с ограниченными возможностями здоровья инвалида в процессе защиты отчета по практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета и привлеченных специалистов, оказывающим обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задан общаться с членами комиссии).

При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подов при защите отчетов по практике.

### 5. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой, формами контроля прохождения производственной практики. Консультация по сбору тематического материала, необходимого для анализа. Изучение структуры управления предприятия и его подразделений.
2	Основной этап (этап сбора, обработки и анализа полученной информации)	Изучить организационную структуру предприятия. Принимать непосредственное участие в производственно-технологических работах. Сбор, обработка, систематизация фактического и теоретического материала, анализ полученной информации, сбор, обработка и систематизация специальной литературы. по теме выпускной квалификационной работы.
3	Заключительный этап (этап подготовки)	Обработка цифрового и иллюстрационного материала, оценка полученных данных.

	отчёта по практике)	Подготовка отчета. Сдача зачета по итогам практики.
--	---------------------	---

### **5.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность**

Общая трудоемкость учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 12 зачетных единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

### **5.2. Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции процессе прохождения практики**

1. Правила техники безопасности
2. Правила производственной санитарии
3. Правила пожарной безопасности
4. Правила внутреннего трудового распорядка
5. Нормы охраны труда на животноводческих предприятиях
6. Основные правила содержания собак. Оборудование мест содержания.
7. Содержание собак в питомниках.
8. Содержание щенных сук.
9. Содержание щенков в питомниках.
10. Содержание декоративных собак.
11. Кормление щенков-сирот.
12. Организация кормления лактирующих сук.
13. Организация кормления щенных сук.
14. Организация кормления племенных кобелей.
15. Корма животного и растительного происхождения, их ценность в кормлении собак.
16. Консервы, их преимущество использования в кормлении собак.
17. Кормовые кухни.
18. Охарактеризуйте стадии роста и развития скелета собаки.
19. Состав и виды кормов. Правила режима кормления.
20. Потребность собак в минеральных веществах и влияние их недостатка или избытка.
21. Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным заданием.
22. Подготовьте отчет по практике.
23. Защита отчета по практике
24. Использование математического редактора Excel для расчетов
25. Значение зоогигиены при проведении выставки собак
26. Гигиеническое значение температуры и влажности воздуха в помещении для содержания щенят
27. Санитарно-гигиенические требования к кинологическим клубам
28. Санитарно-гигиенические требования к помещению для

содержания взрослых собак

29. Правила оформления списка литературы

30. Правила оформления дневника согласно положению о практике

## **6. Подведение итогов практики**

В период прохождения практики обучающимся выполняются задания, предусмотренные рабочей программой практики. По результатам практики обучающийся оформляет отчет о прохождении практики. К отчету о прохождении практики прикладываются: рабочий график прохождения практики, индивидуальное задание по практике, дневник прохождения практики, аттестационный лист, содержащий сведения об уровне достижения обучающимся планируемых результатов обучения по практике, характеристика на обучающегося с общей оценкой по практике, заявление об определении способа проведения практики.

Отчет о прохождении практики со всеми сопроводительными документами передается обучающимся на кафедру для проверки руководителем практики от Университета.

Оценка прохождения практики осуществляется путем защиты обучающимся отчета о прохождении практики, что является мероприятием промежуточной аттестации. Проведение промежуточной аттестации по практике включается в установленные сроки практики. Защита отчета о прохождении практики проходит в последний день практики. Процедура защиты отчета о прохождении практики предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада обучающемуся задаются вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков, полученных в процессе прохождения практики. Обучающийся должен дать развернутые ответы на поставленные вопросы. В ходе проведения процедуры защиты отчета о прохождении практики на ней имеют право присутствовать иные заинтересованные лица (обучающиеся, педагогические работники Университета, представители профильных организаций).

Результаты защиты обучающимися отчетов о прохождении практики вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетные книжки в раздел «Практика».

Отчет по практике с приложенными к нему документами хранится на кафедре «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных» в течение срока, определяемого номенклатурой дел. Документы по практике могут быть временно выданы обучающимся для подготовки курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы. По окончании срока хранения документы по практике уничтожаются, на что составляется типовый акт на списание.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному графику (в период каникул или в свободное от учебы время в течение учебного года).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

### **Перечень учебной литературы**

1. Фаритов, Т. А. Практическое собаководство / Т. А. Фаритов, Ф. С. Хазиахметов, Е. А. Платонов. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 448 с. — ISBN 978-5-507-47907-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/332138>

2. Блохин, И. Г. Охотничье собаководство / И. Г. Блохин, Т. В. Блохина. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 296 с. — ISBN 978-5-507-47992-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/362756>

3. Абылкасымов, Д. А. Охотничье собаководство : учебное пособие / Д. А. Абылкасымов, Е. А. Воронина. — Тверь : Тверская ГСХА, 2019. — 99 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134228>

4. Семенченко, С. В. Служебное собаководство. Практикум / С. В. Семенченко, А. С. Дегтярь. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-507-47311-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/359846>

5. Кормление собак : учебное пособие / составитель А. С. Давыдова. — пос. Караваяево : КГСХА, 2021. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/252227>

### **8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»**

1. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. — Режим доступа: <http://www.cnshb.ru>

2. Свободная энциклопедия «Википедия». — Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/>

3. Электронно-библиотечная система «Лань». — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

4. Электронно-библиотечная система «Знаниум» <https://znanium.com/>

5. Электронно-библиотечная система ВолГАУ <http://lib.volgau.com/megapro/web>

### **9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

4. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

5. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой

(учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. АнтиПлагиат. Вуз. Программное обеспечение для обнаружения заимствований;
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Антивирусное программное обеспечение;
3. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро". – Автоматизированная информационно-библиографическая система.

## Содержание

ВВЕДЕНИЕ .....	40
1. Цель и задачи производственной технологической практики .....	40
3. Компетенции, знания, умения и навыки, формируемые у бакалавров в результате прохождения производственной технологической практики.....	41
4. Организация проведения и руководство практикой .....	42
4.1 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	44
5. Структура и содержание практики .....	45
5.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность.....	46
5.2. Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции процессе прохождения практики .....	46
6. Подведение итогов практики .....	47
Перечень учебной литературы .....	48

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Департамент координации деятельности организаций  
в сфере сельскохозяйственных наук  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет Биотехнологий и ветеринарной медицины

Кафедра «Водные биоресурсы и аквакультура»



**С.И. Николаев, О.Ю. Брюшно,  
С.Ю. Агапов, Е.А. Липова**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ  
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
по прохождению практики  
для обучающихся по направлению подготовки  
36.03.02 Зоотехния («Непродуктивное животноводство (кинология)»).

Волгоград  
Волгоградский ГАУ  
2023

УДК 636.084  
ББК 45.451.8  
М-54

Рецензент –

кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры «Водные биоресурсы и аквакультура» ФГБОУ ВО Волгоградский государственный аграрный университет В.Н. Агапова

М-54, С.И. Николаев, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): методические указания / С.Ю. Агапов, О.Ю. Брюхно, Е.А. Липова – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2024. – 12 с.

Методические указания по прохождению практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) необходимы для правильной организации практики по направлению подготовки по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния («Непродуктивное животноводство (кинология)»).

Практическое обучение в высших учебных заведениях является составной частью учебно-воспитательного процесса, в результате которого закрепляются теоретические знания, приобретаются необходимые навыки и умения в профессиональной деятельности.

УДК 636.084  
ББК 45.451.8

Рекомендовано методической комиссией факультета биотехнологий и ветеринарной медицины ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.).

© ФГБОУ ВО Волгоградский государственный аграрный университет, 2023  
© О.Ю. Брюхно, С.Ю. Агапов, Е.А. Липова, М.А. Рябова, 2023

## ВВЕДЕНИЕ

Методические указания по учебной практике (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) разработаны для обучающихся очной и заочной формы обучения, по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния («Непродуктивное животноводство (кинология)»).

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является одним из звеньев в цикле подготовки бакалавров сельского хозяйства.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) направлена на формирование общепрофессиональных компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов

ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

ОПК-4. Способен обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач

ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

### 1. Цель и задачи производственной технологической практики

**Целью прохождения технологической практики** является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний обучающихся, полученных в при теоретическом обучении в университете.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- способность применять современные методы и приемы содержания, кормления, разведения и эффективного использования животных;
- готовность использовать современные информационные технологии;
- способность использовать достижения науки в оценке качества кормов и продукции, в стандартизации и сертификации племенных животных;
- способность применять современные методы исследований в области животноводства.

### 2. Место практики в структуре ОПОП бакалавров

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (Б2.О.04(У)) относится к практикам обязательно части/ части, формируемой участниками образовательных

отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 36.03.02 Зоотехния («Непродуктивное животноводство (кинология)»).

Для успешного прохождения практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (Б2.О.04(У)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, Б1.О.17 Экономика АПК, Б1.О.20 Генетика, Б1.О.21 Зоогигиена, Б1.О.22 Разведение сельскохозяйственных животных, Б2.О.01(У) Общепрофессиональная практика, Б1.О.15 Нормативно-правовая документация и учет в зоотехнии, Б2.О.01(У) Общепрофессиональная практика, Б1.О.14 Зоотехнический анализ кормов, Б1.О.25 Методика научных исследований, Б1.О.23 Информационные технологии в профессиональной деятельности,

В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (Б2.О.04(У)), будут полезными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, Б3.О.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

### **3. Компетенции, знания, умения и навыки, формируемые у бакалавров в результате прохождения производственной технологической практики**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ОПК-2.6. Определять влияние на организм животных природных, социально хозяйственных, генетических и экономических факторов при осуществлении профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ОПК-3.3 Использовать нормативные правовые акты и оформление специальной документации в сфере профессиональной деятельности
ОПК-4. Способен обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач	ОПК-4.8. Обосновывает и применяет в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	ОПК-7.2. Использовать для решения задач профессиональной деятельности (разработки системы кормления, разведения и содержания животных различных видов и

#### 4. Организация проведения и руководство практикой

Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится в структурных подразделениях Университета, предназначенных для проведения практической подготовки.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований образовательного стандарта. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности обучающихся, а также возможностей учебно-производственной базы Университета и профильных организаций.

Организация учебной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

До начала учебного года деканатом факультета биотехнологий и ветеринарной медицины разрабатывается и утверждается деканом график проведения практики.

В период с начала учебного года и не менее чем за месяц до начала практики заключаются индивидуальные договоры с профильными организациями на проведение практики.

Не позднее чем за один месяц до прохождения практики, в соответствии со сроками, установленными календарным учебным графиком, обучающийся представляет документы о прохождении практики.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Университета, в котором указывается(ются) руководитель(и) практики. Приказы о допуске и направлении обучающихся на практику оформляются не позднее, чем за 15 календарных дней до начала практики.

До издания приказа о допуске и направлении обучающихся на практику заместитель декана по практикам проводит с обучающимися инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики: -разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой высшего образования;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе технологической практики;
  - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- Обучающиеся в период прохождения практики:
- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
  - соблюдают правила внутреннего трудового распорядка: - соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности
- Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном программами практик

#### **4.1 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 3 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя декана с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Для решения вопроса о прохождении практики лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом и подготовки для него рабочего места лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид дополнительно предъявляет индивидуальную программу реабилитации, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда. Место прохождения практики и условия работы должны соответствовать рекомендациям, описанным в программе:

- по характеру рабочей нагрузки на инвалида и его условий по реализации трудовых задач;
- по характеристикам цели трудовой и профессиональной деятельности, организации трудового процесса;
- по форме организации трудовой и профессиональной деятельности;
- по предмету труда;
- по признаку основных орудий (средств) труда;
- по уровню квалификации;
- по сфере производства.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для

прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций.

Формат проведения защиты отчетов по практике для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

В процессе защиты отчета по практике лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабо слышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика.

По заявлению лица с ограниченными возможностями здоровья инвалида процессе защиты отчета по практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета и привлеченных специалистов, оказывающим обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задан общаться с членами комиссии).

При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подов при защите отчетов по практике.

### 5. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой, формами контроля прохождения производственной практики. Консультация по сбору тематического материала, необходимого для анализа. Изучение структуры управления предприятия и его подразделений.
2	Основной этап (этап сбора, обработки и анализа полученной информации)	Изучить организационную структуру предприятия. Принимать непосредственное участие в производственно-технологических работах. Сбор, обработка, систематизация фактического и теоретического материала, анализ полученной информации, сбор, обработка и систематизация специальной литературы. по теме выпускной квалификационной работы.
3	Заключительный этап	Обработка цифрового и иллюстрационного

	(этап подготовки отчёта по практике)	материала, оценка полученных данных. Подготовка отчета. Сдача зачета по итогам практики.
--	--------------------------------------	--

### 5.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общая трудоемкость учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 12 зачетных единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

### 5.2. Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции процессе прохождения практики

1. Правила техники безопасности
2. Правила производственной санитарии
3. Правила пожарной безопасности
4. Правила внутреннего трудового распорядка
5. Нормы охраны труда на кинологических предприятиях
6. Понятие о зоотехнии, формирование и развитие зоотехнической науки
7. Возникновение животноводства и зарождение зоотехнической науки Современные научные достижения российских ученых в изучении и выведении пород собак
8. Исторические аспекты развития биотехники и репродукции животных
9. Биология воспроизведения собак
10. Влияние кормления, содержания на экстерьерные показатели собак различных пород
11. Типы нервной деятельности и их проявление у кобелей
12. Значение кормления для животных
13. Кормление, уход, содержание беременных сук
14. Роль нейрогуморальной системы в молокообразовании сук
15. Роль протеина в кормлении собак
16. Роль минеральных веществ кормов в кормлении племенных собак
17. Факторы, влияющие на химический состав и питательность кормов
18. Химические элементы входящие в состав корма и тела животного
19. Классификация витаминов и их значение в кормлении собак различных пород
20. Биологически активные вещества, используемые в кормлении собак
21. Экстерьерные показатели племенных пород собак
22. Значение антиоксидантов в кормлении собак
23. Характеристика и условия эксплуатации программы «1С»
24. Использование математического редактора Excel для расчетов
25. Значение зоогигиены при проведении выставки собак
26. Гигиеническое значение температуры и влажности воздуха в помещении для содержания щенят
27. Санитарно-гигиенические требования к кинологическим клубам

28. Санитарно-гигиенические требования к помещению для содержания взрослых собак
29. Правила оформления списка литературы
30. Правила оформления дневника согласно положению о практике

## **6. Подведение итогов практики**

В период прохождения практики обучающимся выполняются задания, предусмотренные рабочей программой практики. По результатам практики обучающийся оформляет отчет о прохождении практики. К отчету о прохождении практики прикладываются: рабочий график прохождения практики, индивидуальное задание по практике, дневник прохождения практики, аттестационный лист, содержащий сведения об уровне достижения обучающимся планируемых результатов обучения по практике, характеристика на обучающегося с общей оценкой по практике, заявление об определении способа проведения практики.

Отчет о прохождении практики со всеми сопроводительными документами передается обучающимся на кафедру для проверки руководителем практики от Университета.

Оценка прохождения практики осуществляется путем защиты обучающимся отчета о прохождении практики, что является мероприятием промежуточной аттестации. Проведение промежуточной аттестации по практике включается в установленные сроки практики. Защита отчета о прохождении практики проходит в последний день практики. Процедура защиты отчета о прохождении практики предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада обучающемуся задаются вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков, полученных в процессе прохождения практики. Обучающийся должен дать развернутые ответы на поставленные вопросы. В ходе проведения процедуры защиты отчета о прохождении практики на ней имеют право присутствовать иные заинтересованные лица (обучающиеся, педагогические работники Университета, представители профильных организаций).

Результаты защиты обучающимися отчетов о прохождении практики вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетные книжки в раздел «Практика».

Отчет по практике с приложенными к нему документами хранится на кафедре «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных» в течение срока, определяемого номенклатурой дел. Документы по практике могут быть временно выданы обучающимся для подготовки курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы. По окончании срока хранения документы по практике уничтожаются, на что составляется типовый акт на списание.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному графику (в период каникул или в свободное от учебы время в течение учебного года).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## Перечень учебной литературы

1. Региональное кормопроизводство: учебное пособие для вузов / В. Н. Наумкин, А. Н. Крюков, А. Г. Демидова [и др.]. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 328 с. - ISBN 978-5-8114-5593-5. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/152607>.

2. Грихина, Н. В. История зоотехнической науки: учебное пособие / Н. В. Грихина, И. А. Скоркина. - Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2019. - 187 с. - ISBN 978-5-94664-405-1. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/157846>.

3. Лисунова, Л. И. Кормление сельскохозяйственных животных: учебное пособие / Л. И. Лисунова. - Новосибирск: НГАУ, 2011. - 401 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/4566>.

4. Кормление животных и технология кормов: учебное пособие / Н. И. Торжков, И. Ю. Быстрова, А. А. Коровушкин [и др.]. - Рязань: РГАТУ, 2019. - 163 с. - ISBN 978-5-98660-347-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/137432>.

6. Кормопроизводство, кормление сельскохозяйственных животных и технология кормов: учебное пособие / С. И. Николаев, О. В. Чепрасова, В. В. Шкаленко [и др.]. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2018. - 148 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/112344>.

7. Кердяшов, Н. Н. Современные технологии в животноводстве: учебное пособие / Н. Н. Кердяшов, А. И. Дарьин. - Пенза: ПГАУ, 2020 - Часть 3: Современные аспекты систем нормированного кормления животных - 2020. - 105 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/170946>.

8. Хазиахметов, Ф. С. Рациональное кормление животных: учебное пособие / Ф. С. Хазиахметов. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 364 с. - ISBN 978-5-8114-4171-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/115666>.

9. Епимахова, Е. Э. Интенсивное кормление сельскохозяйственных птиц: учебное пособие / Е. Э. Епимахова, Н. В. Самокиш, Б. Т. Абилов. - 2-е изд., испр. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 92 с. - ISBN 978-5-8114-3821-1. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/126920>.

### 8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru>

2. Свободная энциклопедия «Википедия». – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/>

3. Электронно-библиотечная система «Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

4. Электронно-библиотечная система «Знаниум» <https://znanium.com/>

5. Электронно-библиотечная система ВолГАУ <http://lib.volgau.com/megapro/web>

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

6. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

7. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:

1. АнтиПлагиат. Вуз. Программное обеспечение для обнаружения заимствований;

2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Антивирусное программное обеспечение;

3. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро". – Автоматизированная информационно-библиографическая система.

## Содержание

ВВЕДЕНИЕ .....	40
1. Цель и задачи производственной технологической практики .....	40
3. Компетенции, знания, умения и навыки, формируемые у бакалавров в результате прохождения производственной технологической практики.....	41
4. Организация проведения и руководство практикой .....	42
4.1 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	44
5. Структура и содержание практики .....	45
5.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность.....	46
5.2. Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции процессе прохождения практики .....	46
6. Подведение итогов практики .....	47
Перечень учебной литературы .....	48

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Департамент координации деятельности организаций в сфере  
сельскохозяйственных наук  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет «Биотехнологий и ветеринарной медицины»  
Кафедра «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных»

Рябова М.А., О.Ю. Брюхно, С.Ю. Агапов, Е.А. Липова



## ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

**Методические указания  
по производственной практике (технологическая практика)  
для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата)  
Профиль «Непродуктивное животноводство (кинология)»**

Волгоград  
Волгоградский ГАУ  
2023

УДК 636.7  
ББК 46.73  
П-80

Рецензенты:

доцент кафедры «Водные биоресурсы и аквакультура» ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, кандидат сельскохозяйственных наук *В.Н. Агапова*

Судья, эксперт РКФ / FCI *Т.П. Хоруженко*

**П-80** Производственная практика\технологическая практика: Методические указания по производственной практике (технологическая практика) для студентов, обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) профиль: «Непродуктивное животноводство (кинология)» / М.А. Рябова, О.Ю. Брюхно, С.Ю. Агапов, Е.А. Липова – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2024. – 22 с.

Методические указания по производственной практике (технологическая практика) необходимы для правильной организации практики по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния профиль: «Непродуктивное животноводство (кинология)».

Практическое обучение в высших учебных заведениях является составной частью учебно-воспитательного процесса, в результате которого закрепляются теоретические знания, приобретаются необходимые навыки и умения в профессиональной деятельности.

УДК 636.7  
ББК 46.73

Рекомендовано методической комиссией факультета биотехнологий и ветеринарной медицины ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.).

© ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2023  
© Авторы, 2023

## **ВВЕДЕНИЕ**

Методические указания по производственной практике (технологическая практика) разработаны для обучающихся очной и заочной формы обучения, по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния.

Производственная технологическая практика является одним из заключительных звеньев в цикле подготовки бакалавров сельского хозяйства.

Технологическая практика направлена на формирование профессиональных компетенций:

ПК –1 Способен управлять технологическими процессами содержания и воспроизводства собак

ПК – 2 Способен управлять технологическим процессом кормления собак

ПК – 4 Способен управлять процессом производства в кинологии

## **1. Цель и задачи производственной технологической практики**

Целью прохождения технологической практики является проверка профессиональной готовности будущего выпускника к самостоятельной трудовой деятельности, а также накопление производственного материала для написания выпускной квалификационной работы.

Задачами проведения практики являются:

- актуализировать теоретические знания по дисциплинам направления подготовки;
- осуществлять подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- изучение современных технологий содержания и кормления собак в кинологических службах;
- применение современных информационных технологий при организации и проведении научных исследований;
- научиться применять современные информационные и производственные технологии при планировании и реализации кинологических мероприятий.

## **2. Место практики в структуре ОПОП бакалавров**

Производственная практика «Технологическая практика» (Б2.О.04(П)) относится к практикам обязательно части/ части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 36.03.02 Зоотехния направленность (профиль) «Непродуктивное животноводство (кинология)».

Для успешного прохождения практики «Технологическая практика» (Б2.О.04(П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Основы гражданской обороны (Б1.В.ДВ.01.02), Племенное дело и статистический анализ в непродуктивном животноводстве (Б1.О.28), Основы дрессировки собак (Б1.О.29), Кормовые средства в собаководстве (Б1.В.07), Методы подготовки и применения различных пород собак (Б1.В.09), Современные технологии в кинологии (Б1.В.ДВ.02.01), Содержание и воспроизводство собак (Б1.В.ДВ.02.02).

Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики «Технологическая

практика» (Б2.О.04(П)), будут полезными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Племенное дело и статистический анализ в животноводстве (Б1.О.28), Основы дрессировки собак (Б1.О.29), Организация зоотехнических и кинологических мероприятий (Б1.В.08), Режимы содержания собак (Б1.В.10), Бизнес-планирование в кинологии (Б1.В.11), Генетические технологии в животноводстве (ФТД.В.03), Технологические процессы содержания, кормления и разведения собак (Б1.О.30), Практическое собаководство (Б1.В.02), Селекция непродуктивных животных (Б1.В.03), Разведение собак (Б1.В.04), Охотничье собаководство (Б1.В.05), Прикладные компьютерные программы в селекции и кормлении собак (Б1.В.06), Основы предпринимательской деятельности (ФТД.В.01), Инновации в профессиональной деятельности (ФТД.В.02), Преддипломная практика (Б2.О.06(П)), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (Б3.О.01(Д)), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (Б3.О.02(Д)).

### **3. Компетенции, знания, умения и навыки, формируемые у бакалавров в результате прохождения производственной технологической практики**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1 Способен управлять технологическими процессами содержания и воспроизводства собак	Знать порядок управления технологическими процессами содержания и воспроизводства собак
	Уметь управлять технологическими процессами содержания и воспроизводства собак
	Владеть навыками управления технологическими процессами содержания и воспроизводства собак
ПК-2 Способен управлять технологическим процессом кормления собак	Знать: представление о порядке управления процессом кормления собак
	Уметь: управлять технологическим процессом кормления собак
	Владеть: способностью управлять технологическим процессом кормления собак
ПК-4 Способен управлять процессом производства в кинологии	Знать порядок управления процессом производства в кинологии
	Уметь управлять процессом производства в кинологии
	Владеть способностью управлять процессом производства в кинологии

#### **4. Организация проведения и руководство практикой**

Технологическая практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях Университета, предназначенных для проведения практической подготовки или в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы на основании заключенных договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках образовательной программы.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований образовательного стандарта. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности обучающихся, а также возможностей учебно- производственной базы Университета и профильных организаций.

Организация технологической практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

До начала учебного года деканатом факультета биотехнологий и ветеринарной медицины разрабатывается и утверждается деканом график проведения практики.

В период с начала учебного года и не менее чем за месяц до начала практики заключаются индивидуальные договоры с профильными организациями на проведение практики.

Не позднее чем за один месяц до прохождения практики, в соответствии со сроками, установленными календарным учебным графиком, обучающийся представляет в деканат индивидуальный договор о прохождении практики. Обучающиеся в праве выбрать предприятия, организации учреждения для прохождения практики при соответствии их деятельности программе практики (приложение 1).

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Университета, в котором каждый обучающийся закрепляется за профильной организацией и указывается(ются) руководитель(и) практики. Приказы о допуске и направлении обучающихся на практику оформляются не позднее, чем за 15 календарных дней до начала практики.

До издания приказа о допуске и направлении обучающихся на практику заместитель декана по практикам проводит с обучающимися инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики: - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе технологической практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания содержание и планируемые результаты практики.

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности. При отсутствии вакантных рабочих мест

обучающиеся выполняют роль дублеров или стажеров. Допускается прохождение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов, а также в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, имеющих соответствующую квалификацию. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

С момента назначения обучающихся в период практики на рабочие места в профильной организации на них распространяются действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка и охраны труда, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке. На обучающихся, зачисленных на штатные должности распространяется трудовое законодательство РФ, и они подлежат обязательному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка: - соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном программами практик

#### **4.1 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 3 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя декана с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы

реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Для решения вопроса о прохождении практики лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом и подготовки для него рабочего места лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид дополнительно предъявляет индивидуальную программу реабилитации, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда. Место прохождения практики и условия работы должны соответствовать рекомендациям, описанным в программе:

- по характеру рабочей нагрузки на инвалида и его условий по реализации трудовых задач;

- по характеристикам цели трудовой и профессиональной деятельности, организации трудового процесса:

- по форме организации трудовой и профессиональной деятельности:

- по предмету труда;

- по признаку основных орудий (средств) труда;

- по уровню квалификации;

- по сфере производства.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций.

Формат проведения защиты отчетов по практике для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

В процессе защиты отчета по практике лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости им предоставляется увеличивающее

устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика.

По заявлению лица с ограниченными возможностями здоровья инвалида процессе защиты отчета по практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета и привлеченных специалистов, оказывающим обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задан общаться с членами комиссии).

При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подов при защите отчетов по практике.

### 5. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой, формами контроля прохождения производственной практики. Консультация по сбору тематического материала, необходимого для анализа. Изучение структуры управления предприятия и его подразделений.
2	Основной этап (этап сбора, обработки и анализа полученной информации)	Изучить организационную структуру предприятия. Принимать непосредственное участие в производственно-технологических работах. Изучить технологию содержания, кормления, разведения животных на предприятии (хозяйстве), механизацию и автоматизацию в животноводстве. Сбор, обработка, систематизация фактического и теоретического материала, анализ полученной информации, сбор, обработка и систематизация специальной литературы. по теме выпускной квалификационной работы.
3	Заключительный этап (этап подготовки отчёта по практике)	Обработка цифрового и иллюстрационного материала, оценка полученных данных. Подготовка отчета. Сдача зачета по итогам практики.

### **5.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность**

Общая трудоемкость технологической практики составляет 6 зачетных единицы (216 часов). Технологическая практика проводится в течение 4 недель.

### **5.2. Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции процессе прохождения практики**

1. Правила техники безопасности
2. Правила производственной санитарии
3. Правила пожарной безопасности
4. Правила внутреннего трудового распорядка
5. Нормы охраны труда
6. Техника безопасности при работе с собакой.
7. Из каких костей состоит осевой скелет собаки?
8. Каково строение периферического скелета собаки?
9. Каковы зубные формулы взрослой собаки и щенка?
10. Каковы функции желудка, тонкого и толстого кишечника?
11. Физиологических показателей животных?
12. Основные способы содержания непродуктивных животных?
13. Порядок уход и содержания собак?
14. Охарактеризуйте строение головы животного.
15. Принципы кормления собак.
16. Генетический контроль важнейших селекционируемых признаков собак.
17. Генетика наследственных аномалий собак.
18. Чистопородное разведение собак.
19. Воспроизводительное скрещивание собак.
20. Поглочительное скрещивание собак.
21. Вводное скрещивание собак.
22. Промышленное скрещивание собак.
23. Гибридизация.
24. Половая зрелость собак.
25. Техника вязки собак.
26. Бонитировка. Промеры и индексы.
27. Типы конституции и кондиции.

## **6. Подведение итогов практики**

В период прохождения практики обучающимся выполняются задания, предусмотренные рабочей программой практики. По результатам практики обучающийся оформляет отчет о прохождении практики. К отчету о прохождении практики прикладываются: рабочий график прохождения практики, индивидуальное задание по практике, дневник прохождения практики, аттестационный лист, содержащий сведения об уровне достижения обучающимся планируемых результатов обучения по практике, характеристика на обучающегося с общей оценкой по практике, заявление об определении способа проведения практики.

В случае прохождения практики вне структурных подразделений Университета к отчету о прохождении практики может быть приложена анкета работодателя о качестве подготовки обучающихся Университета.

Отчет о прохождении практики со всеми сопроводительными документами передается обучающимся на кафедру для проверки руководителем практики от Университета.

Оценка прохождения практики осуществляется путем защиты обучающимся отчета о прохождении практики, что является мероприятием промежуточной аттестации. Проведение промежуточной аттестации по практике включается в установленные сроки практики. Защита отчета о прохождении практики проходит в последний день практики. Процедура защиты отчета о прохождении практики предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада обучающемуся задаются вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков, полученных в процессе прохождения практики. Обучающийся должен дать развернутые ответы на поставленные вопросы. В ходе проведения процедуры защиты отчета о прохождении практики на ней имеют право присутствовать иные заинтересованные лица (обучающиеся, педагогические работники Университета, представители профильных организаций).

Результаты защиты обучающимися отчетов о прохождении практики вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетные книжки в раздел «Практика».

Отчет по практике с приложенными к нему документами хранится на кафедре «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных» в течение срока, определяемого номенклатурой дел. Документы по практике могут быть временно выданы обучающимся для подготовки курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы. По окончании срока хранения документы

по практике уничтожаются, на что составляется типовый акт на списание.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному графику (в период каникул или в свободное от учебы время в течение учебного года).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

### **Перечень учебной литературы**

1. Технология собаководства: учебное пособие для вузов / Г. И. Блохин, Т. В. Блохина, А. Н. Арилов [и др.]. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 272 с.
2. Шаганова, Е. С. Диетическое кормление при патологиях у собак: учебное пособие для вузов / Е. С. Шаганова, Ю. С. Луцкай. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 76 с.
3. Семенченко, С. В. Служебное собаководство. Практикум / С. В. Семенченко, А. С. Дегтярь. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-507-47311-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/359846>.
4. Гриценко, В. В. Словарь дрессировщика : учебное пособие для вузов / В. В. Гриценко. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 272 с. — ISBN 978-5-507-

- 47468-4. — Текст:  
электронный // Лань:  
электронно-библиотечная  
система. — URL:  
[https://e.lanbook.com/book/3799  
58](https://e.lanbook.com/book/379958).
5. Гриценко, В. В. Курс теории  
дрессировки собак / В. В.  
Гриценко. — 6-е изд., стер. —  
Санкт-Петербург: Лань, 2023.  
— 364 с. — ISBN 978-5-507-  
45942-1. — Текст:  
электронный // Лань:  
электронно-библиотечная  
система. — URL:  
[https://e.lanbook.com/book/2920  
34](https://e.lanbook.com/book/292034).
6. Кинология / Г. И. Блохин, Т.  
В. Блохина, Г. А. Бурова [и  
др.]. — 9-е изд., стер. —  
Санкт-Петербург : Лань, 2023.  
— 376 с. — ISBN 978-5-507-  
46062-5. — Текст :  
электронный // Лань :  
электронно-библиотечная  
система. — URL:  
[https://e.lanbook.com/book/2969  
78](https://e.lanbook.com/book/296978).
7. Семенченко, С. В. Охотничье  
собаководство / С. В.  
Семенченко, И. В. Засемчук.  
— 3-е изд., стер. — Санкт-  
Петербург : Лань, 2023. — 180  
с. — ISBN 978-5-507-46285-8.  
— Текст : электронный // Лань  
: электронно-библиотечная  
система. — URL:  
[https://e.lanbook.com/book/3052  
49](https://e.lanbook.com/book/305249).

## Приложение 1

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ о практической подготовке обучающихся, заключаемый между ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы

г. Волгоград \_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице

\_\_\_\_\_  
*должность, фамилия имя отчество руководителя (полностью)*

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
*наименование организации*

именуем в дальнейшем «Профильная организация», в лице

\_\_\_\_\_  
*должность, фамилия имя отчество руководителя (полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
*устава, доверенности и т. п.*

именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1 Предмет договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

#### 2 Права и обязанности Сторон

2.1 Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6

---

*иные обязанности Организации*

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

---

*иные локальные нормативные акты Профильной организации*

2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10

---

*иные обязанности Профильной организации*

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 \_\_\_\_\_

*иные права Организации*

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 \_\_\_\_\_

*иные права Профильной организации*

### **3 Срок действия договора**

3.1 Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### **4 Заключительные положения**

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### **5 Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

#### **Профильная организация:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*полное наименование организации*

Адрес:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя*

#### **Организация:**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

Адрес: 400002, г. Волгоград, пр. Университетский, 26

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя*

*подпись*  
МП (при наличии)

*инициалы фамилия*

*подпись*  
МП

*инициалы фамилия*

## Приложение 2

СОГЛАСОВАНО

*должность*

*наименование Профильной организации*

*подпись*

*инициалы фамилия*

Г.

*дата*

СОГЛАСОВАНО

*должность*

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

*подпись*

*инициалы фамилия*

Г.

*дата*

### ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки

## Приложение 3

СОГЛАСОВАНО

*должность*

*наименование Профильной организации*

*подпись*

*инициалы фамилия*

Г.

*дата*

СОГЛАСОВАНО

*должность*

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

*подпись*

*инициалы фамилия*

Г.

*дата*

### ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Наименование помещений для организации практической подготовки


## Приложение 4

Декану \_\_\_\_\_  
 факультета \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
 обучающегося группы \_\_\_\_\_  
 направления \_\_\_\_\_  
 подготовки/(специальности) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_  
 тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу определить способ проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *вид и тип практики*

как стационарная и направить меня для прохождения практики в  
сроки согласно учебному плану и календарному учебному графику с

\_\_\_\_\_ Г. ПО \_\_\_\_\_ Г. В \_\_\_\_\_  
*дата начала практики* *дата окончания практики*

\_\_\_\_\_ ,  
*полное наименование профильной организации*

расположен \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *адрес нахождения профильной организации*

\_\_\_\_\_ *подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_ Г.  
*дата*

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики \_\_\_\_\_

*подпись*

*инициалы фамилия*

Декану \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
обучающегося группы \_\_\_\_\_  
направления \_\_\_\_\_  
подготовки/(специальности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу определить способ проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*вид и тип практики*

как стационарная и направить меня для прохождения практики в  
сроки согласно учебному плану и календарному учебному графику с

\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в (на) \_\_\_\_\_  
*дата начала практики* *дата окончания практики*

\_\_\_\_\_ ,  
*полное наименование структурного подразделения*

\_\_\_\_\_ **ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ**

\_\_\_\_\_   
*подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_ Г.  
*дата*

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_   
*инициалы фамилия*

Декану \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
обучающегося группы \_\_\_\_\_  
направления  
подготовки/(специальности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу определить способ проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*вид и тип практики*

как выездная и направить меня для прохождения практики в сроки  
согласно учебному плану и календарному учебному графику с

\_\_\_\_\_ Г. ПО \_\_\_\_\_ Г. В \_\_\_\_\_  
*дата начала практики* *дата окончания практики*

\_\_\_\_\_ ,  
*полное наименование профильной организации*

расположен \_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*адрес нахождения профильной организации*

Расходы, связанные с выездом до места практики и обратно, а также расходы по проживанию в период практики принимаю на себя. В выплате суточных и возмещении дополнительных расходов не нуждаюсь.

\_\_\_\_\_   
*подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_ Г.  
*дата*

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*подпись*

\_\_\_\_\_   
*инициалы*

\_\_\_\_\_   
*фамилия*

## Содержание

<u>ВВЕДЕНИЕ</u> .....	65
<u>1. Цель и задачи производственной технологической практики</u> .....	66
<u>2. Место практики в структуре ОПОП бакалавров</u> .....	66
<u>3. Компетенции, знания, умения и навыки, формируемые у бакалавров в результате прохождения производственной технологической практики</u> .....	67
<u>4. Организация проведения и руководство практикой</u> .....	68
<u>4.1 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</u> .....	70
<u>5. Структура и содержание практики</u> .....	72
<u>5.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность</u> .....	73
<u>5.2. Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции процессе прохождения практики</u> .....	73
<u>6. Подведение итогов практики</u> .....	73
<u>Перечень учебной литературы</u> .....	75
<u>Приложение 1</u> .....	77
<u>Приложение 2</u> .....	80
<u>Приложение 3</u> .....	80
<u>Приложение 4</u> .....	81

УЧЕБНОЕ ИЗДАНИЕ

**Рябова** Мария Алексеевна,  
**Брюхно** Ольга Юрьевна,  
**Агапов** Сергей Юрьевич,  
**Липова** Елена Андреевна

(ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

**Методические указания  
по производственной практике (технологическая практика)  
для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата)  
Профиль «Непродуктивное животноводство (кинология)»**

В авторской редакции

Компьютерная вёрстка

Подписано в печать \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2023 г. Формат 60x84 1/16

Усл. печ. л. 1,0. Тираж \_\_. Заказ \_\_\_\_\_.

ИПК ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ «Нива»  
400002, Волгоград, пр. Университетский, 26.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Департамент координации деятельности организаций в сфере  
сельскохозяйственных наук  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет «Биотехнологий и ветеринарной медицины»  
Кафедра «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных»



С. И. Николаев, А. К. Карапетян,  
С. В. Чехранова  
Е. А. Морозова  
В. В. Шкаленко, И. Ю. Даниленко

## Преддипломная практика

**Методические указания**  
**по преддипломной практике для студентов, обучающихся по**  
**направлению подготовки**  
**36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата)**  
**Профиль «Непродуктивное животноводство (кинология)».**

Волгоград  
Волгоградский ГАУ  
2023

Рецензенты:

доцент кафедры «Водные биоресурсы и аквакультура» ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, кандидат сельскохозяйственных наук *В.Н. Аганова*

главный технолог ООО «Мегамикс Комбикорм» *Н.О. Вуевский*

Преддипломная практика: Методические указания по преддипломной практике (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для студентов, обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) профиль: «Непродуктивное животноводство (кинология)» / С. И. Николаев, А. К. Карапетян, С. В. Чехранова, Е. А. Морозова, В. В. Шкаленко, И. Ю. Даниленко – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2023

Методические указания по преддипломной практике необходимы для правильной организации практики по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния профиль: «Непродуктивное животноводство (кинология)».

Практическое обучение в высших учебных заведениях является составной частью учебно-воспитательного процесса, в результате которого закрепляются теоретические знания, приобретаются необходимые навыки и умения в профессиональной деятельности.

Рекомендовано методической комиссией факультета биотехнологий и ветеринарной медицины ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.).

© ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2023  
© Авторы, 2023

## **ВВЕДЕНИЕ**

Методические указания по преддипломной практике разработаны для обучающихся очной и заочной формы обучения, по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния.

Преддипломная практика является одними из заключительных звеньев в цикле подготовки бакалавров сельского хозяйства.

Преддипломная практика работа направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Способен управлять технологическими процессами содержания и воспроизводства собак

ПК-2. Способен управлять технологическим процессом кормления собак

ПК-3. Способен организовать оценку качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования

ПК-4. Способен управлять процессом производства в кинологии

ПК-5. Способен применять современные методы научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии

## 1. Цель и задачи научно-исследовательской работы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целями прохождения практики является: - закрепление, расширение и углубление теоретических знаний обучающихся, полученных в Университете; - умение применять полученные практические навыки и компетенции при решении конкретных вопросов; - приобретение практических навыков самостоятельной работы.

Прохождение практики направлено на решение следующих задач:

- способность применять современные методы и приемы содержания, кормления, разведения и эффективного использования животных;

- готовность использовать современные информационные технологии;

- способность использовать достижения науки в оценке качества кормов и продукции, в стандартизации и сертификации племенных животных;

- способность применять современные методы исследований в области животноводства.

В результате прохождения практики, обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, навыки:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1. Способен управлять технологическими процессами содержания и воспроизводства собак	ПК-1.1 Имеет представление о порядке управления технологическими процессами содержания и воспроизводства собак	Знать порядок управления технологическими процессами содержания и воспроизводства собак
	ПК-1.2 Умеет применять на практике знания о порядке управления технологическими процессами содержания и воспроизводства собак	Уметь применять на практике знания о порядке управления технологическими процессами содержания и воспроизводства собак
	ПК-1.3 Владеет практическими навыками управления технологическими процессами содержания и воспроизводства собак	Владеть практическими навыками управления технологическими процессами содержания и воспроизводства собак

	процессами содержания и воспроизводства собак	
ПК-2. Способен управлять технологическим процессом кормления собак	ПК-2.1 Имеет представление о порядке управления процессом кормления собак	Знать порядок управления процессом кормления собак
	ПК-2.2 Умеет применять на практике знания о порядке управления процессом кормления собак	Уметь применять на практике знания о порядке управления процессом кормления собак
	ПК-2.3 Владеет практическими навыками управления процессом кормления собак	Владеть практическими навыками управления процессом кормления собак
ПК-3. Способен организовать оценку качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования	ПК-3.1 Имеет представление о порядке организации оценки качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования	Знать технологии заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для собак; - стандартные методы отбора проб кормов для определения их качества и безопасности; - направления совершенствования системы кормления собак
	ПК-3.2 Умеет применять на практике знания о порядке организации оценки качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования	Уметь применять на практике знания по определению качества и безопасности кормов
	ПК-3.3 Владеет практическими навыками организации оценки качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования	Владеть - практическими навыками контроля качества и своевременности выполнения работ по заготовке, хранению, подготовке к использованию и использованию кормов; - практическими навыками контроля поступления и расходования кормов, ведения первичного учета кормов; - практическими навыками разработки предложений по совершенствованию системы кормления собак

ПК-4. Способен управлять процессом производства в кинологии	ПК-4.1 Имеет представление о порядке управления процессом производства в кинологии	Знать порядок управления процессом производства в кинологии
	ПК-4.2 Умеет применять на практике знания о порядке управления процессом производства в кинологии	Уметь применять на практике знания о порядке управления процессом производства в кинологии
	ПК-4.3 Владеет практическими навыками управления процессом производства в кинологии	Владеть практическими навыками управления процессом производства в кинологии
ПК-5. Способен применять современные методы научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии	ПК-5.1 Имеет представление о современных методах научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии	Знать - современные методы научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии
	ПК-5.2 Умеет применять на практике знания о современных методах научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии	Уметь - применять на практике знания о современных методах научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии
	ПК-5.3 Владеет практическими навыками применения современных методов научных исследований,	Владеть практическими навыками применения современных методов научных исследований, систематизации, обобщения

	систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии	информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии
--	--	--

## 2. Место практики в структуре ОПОП бакалавров

Практика «Б2.О.07 (П) Преддипломная практика» относится к практикам обязательной части Блока 2 «Практика» образовательной программы по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния направленность (профиль) «Непродуктивное животноводство (кинология)».

### Место практики в структуре образовательной программы

Элементы образовательной программы, формирующие компетенцию	Курс обучения					
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-1. Способен управлять технологическими процессами содержания и воспроизводства собак						
Б1.В.02 Практическое собаководство				+		
Б1.В.03 Селекция непродуктивных животных				+		
Б1.В.04 Разведение собак				+		
Б1.В.05 Охотничье собаководство				+		
Б1.В.08 Организация зоотехнических и кинологических мероприятий			+			
Б1.В.09 Методы подготовки и применения различных пород собак			+			
Б1.В.10 Режимы содержания собак			+			
Б1.В.11 Бизнес-планирование в кинологии			+			
Б1.В.ДВ.02.01 Современные технологии в кинологии			+			
Б1.В.ДВ.02.02 Содержание и воспроизводство собак			+			
Б1.О.28 Племенное дело и статистический анализ в непродуктивном животноводстве			+			
Б1.О.29 Основы дрессировки собак			+			
Б1.О.30 Технологические процессы содержания, кормления и разведения собак				+		
ФТД.В.01 Основы предпринимательской деятельности				+		
ФТД.В.02 Инновации в профессиональной деятельности				+		
ФТД.В.03 Генетические технологии в животноводстве			+			

Б2.О.04(П) Технологическая практика			+			
Б2.О.06(П) Преддипломная практика				+		
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-2. Способен управлять технологическим процессом кормления собак						
Б1.В.06 Прикладные компьютерные программы в селекции и кормлении собак				+		
Б1.В.07 Кормовые средства в собаководстве			+			
Б1.О.30 Технологические процессы содержания, кормления и разведения собак				+		
Б2.О.04(П) Технологическая практика			+			
Б2.О.06(П) Преддипломная практика				+		
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-3. Способен организовать оценку качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования						
Б1.В.07 Кормовые средства в собаководстве			+			
Б2.О.05 (П) Научно-исследовательская работа				+		
Б2.О.06(П) Преддипломная практика				+		
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-4. Способен управлять процессом производства в кинологии						
Б1.В.08 Организация зоотехнических и кинологических мероприятий			+			
Б1.В.11 Бизнес-планирование в кинологии			+			
Б2.О.04(П) Технологическая практика			+			
Б2.О.06(П) Преддипломная практика				+		
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		
ПК-5. Способен применять современные методы научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии						
Б1.В.ДВ.02.01 Современные технологии в кинологии			+			
Б1.В.ДВ.02.02 Содержание и воспроизводство собак			+			
Б1.О.28 Племенное дело и статистический анализ в непродуктивном животноводстве			+			
Б1.О.30 Технологические процессы содержания, кормления и разведения собак				+		
Б2.О.05 (П) Научно-исследовательская работа				+		

Б2.О.06(П) Преддипломная практика				+		
Б3.01(Д) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				+		
Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				+		

### **3. Компетенции, знания, умения и навыки, формируемые у бакалавров в результате прохождения научно-исследовательской работы**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1 Способен управлять технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных	Знать порядок управления технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных
	Уметь применять на практике знания о порядке управления технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных
	Владеть практическими навыками управления технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных
ПК-2 Способен управлять технологическим процессом кормления сельскохозяйственных животных	Знать: порядок управления процессом кормления сельскохозяйственных животных
	Уметь: применять на практике знания о порядке управления процессом кормления сельскохозяйственных животных
	Владеть: практическими навыками управления процессом кормления сельскохозяйственных животных
ПК-4 Способен управлять производством при получении продукции животноводства	Знать порядок управления производством при получении продукции животноводства
	Уметь применять на практике знания о порядке управления производством при получении продукции животноводства
	Владеть: практическими навыками управления производством при получении продукции животноводства

### **4. Организация проведения и руководство практикой**

Научно-исследовательская работа может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях Университета, предназначенных для проведения практической подготовки или в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы на основании заключенных договоров с организациями, деятельность которых

соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках образовательной программы.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований образовательного стандарта. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности обучающихся, а также возможностей учебно- производственной базы Университета и профильных организаций.

Организация научно-исследовательской работы направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

До начала учебного года деканатом факультета биотехнологий и ветеринарной медицины разрабатывается и утверждается деканом график проведения практики.

В период с начала учебного года и не менее чем за месяц до начала практики заключаются индивидуальные договоры с профильными организациями на проведение практики.

Не позднее чем за один месяц до прохождения практики, в соответствии со сроками, установленными календарным учебным графиком, обучающийся представляет в деканат индивидуальный договор о прохождении практики. Обучающиеся в праве выбрать предприятия, организации учреждения для прохождения практики при соответствии их деятельности программе практики (приложение 1).

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Университета, в котором каждый обучающийся закрепляется за профильной организацией и указывается(ются) руководитель(и) практики. Приказы о допуске и направлении обучающихся на практику оформляются не позднее, чем за 15 календарных дней до начала практики.

До издания приказа о допуске и направлении обучающихся на практику заместитель декана по практикам проводит с обучающимися инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Для руководства практикой, проводимой в профильной

организации, назначается руководитель практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики: - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе научно-исследовательской работы;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания содержание и планируемые результаты практики.

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности. При отсутствии вакантных рабочих мест обучающиеся выполняют роль дублеров или стажеров. Допускается прохождение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов, а также в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, имеющих соответствующую квалификацию. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

С момента назначения обучающихся в период практики на рабочие места в профильной организации на них распространяются действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка и охраны труда, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке. На обучающихся, зачисленных на штатные должности распространяется трудовое законодательство РФ, и они подлежат обязательному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
  - соблюдают правила внутреннего трудового распорядка: - соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности
- Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном программами практик.

#### **4.1 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 3 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя декана с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Для решения вопроса о прохождении практики лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом и подготовки для него рабочего места лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид дополнительно предъявляет индивидуальную программу реабилитации, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях

труда. Место прохождения практики и условия работы должны соответствовать рекомендациям, описанным в программе:

- по характеру рабочей нагрузки на инвалида и его условий по реализации трудовых задач;

- по характеристикам цели трудовой и профессиональной деятельности, организации трудового процесса:

- по форме организации трудовой и профессиональной деятельности:

- по предмету труда;

- по признаку основных орудий (средств) труда;

- по уровню квалификации;

- по сфере производства.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций.

Формат проведения защиты отчетов по практике для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

В процессе защиты отчета по практике лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика.

По заявлению лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида процессе защиты отчета по практике должно быть

обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета и привлеченных специалистов, оказывающим обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задан общаться с членами комиссии).

При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подов при защите отчетов по практике.

## 5. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой, формами контроля прохождения производственной практики. Консультация по сбору тематического материала, необходимого для анализа. Изучение структуры управления предприятия и его подразделений.
2	Основной этап (этап сбора, обработки и анализа полученной информации)	Изучить организационную структуру предприятия. Принимать непосредственное участие в производственно-технологических работах. Изучить технологию содержания, кормления, разведения животных на предприятии (хозяйстве), механизацию и автоматизацию в животноводстве. Сбор, обработка, систематизация фактического и теоретического материала, анализ полученной информации, сбор, обработка и систематизация специальной литературы. по теме выпускной квалификационной работы.
3	Заключительный этап (этап подготовки отчёта по практике)	Обработка цифрового и иллюстрационного материала, оценка полученных данных. Подготовка отчета. Сдача зачета по итогам практики.

### 5.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы (216 часа). Практика проводится в течение 4 недель.

### 5.2 Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции процессе прохождения практики

1. Правила техники безопасности

2. Правила производственной санитарии
3. Правила пожарной безопасности
4. Правила внутреннего трудового распорядка
5. Нормы охраны труда
6. Техника безопасности при работе с собакой
7. Методы селекции на устойчивость к заболеваниям.
8. Расчет и учет потенциальной продуктивности
9. Принципы конструирования современных типов, пород, кроссов животных и птицы.
10. Биологические методы разведения сельскохозяйственных животных.
11. Бонитировка с.-х. животных, сроки и организация
12. Возрастная динамика экстерьерных показателей
13. Дрессировка собак и ее виды. Основные методы дрессировок. Воспитательная дрессировка.
14. Условные раздражители при дрессировках.
15. Общий курс дрессировки (подслушания), основные навыки и команды.
16. Специальный курс дрессировки: виды, цели, задачи, навыки и команды.
17. Содержание и гигиена собак.
18. Вольерное содержание собак.
19. Групповое содержание щенков.
20. Особенности квартирного содержания собак.
21. Гигиенические требования при различных системах содержания.
22. Розыскное собаководство.
23. Сторожевое собаководство.
24. Служебные породы собак.
25. Инвентарь, применяемый в работе с собакой.
26. Инвентарь для проведения гигиенических мероприятий.
27. Типы ВНД.
28. Особенности воспитания и дрессировки собак-холериков.
29. Особенности воспитания и дрессировки собак-сангвиников.
30. Особенности воспитания и дрессировки собак-флегматиков
31. Гигиена кормов, пораженных амбарными вредителями
32. Гигиена кормов, загрязненных различными бактериями
33. Контроль за санитарным качеством кормов и пути их улучшения
34. Требования к гигиене кормления и поения животных
35. Санитарно-гигиенические требования к кормоприготовительному оборудованию и цехам, где оно эксплуатируется
36. Пути загрязнения воды и охрана открытых водоисточников от инфекций
37. Санитарно-гигиенические требования ГОСТа, предъявляемые к питьевой воде.
38. Механический метод дрессировки собак.

39. Подражательный метод дрессировки собак.
40. Вкусопоощрительный метод дрессировки собак.
41. Контрастный метод дрессировки собак.
42. Аминокислотное питание животных.
43. Витаминные добавки, используемые в кормлении животных и птицы
44. Влияние кормления на воспроизводительные качества собак
45. Детализированные нормы кормления животных, применяемые на предприятии
46. Динамика живой массы, зависимость от кормления и содержания животных
47. Значение и действие пробиотиков, пребиотиков в кормлении животных
48. Комплексная оценка питательности кормов
49. Режимы содержания собак
50. Правила оформления дневника прохождения практики.
51. Правила оформления отчета

## **6. Подведение итогов практики**

В период прохождения практики обучающимся выполняются задания, предусмотренные рабочей программой практики. По результатам практики обучающийся оформляет отчет о прохождении практики. К отчету о прохождении практики прикладываются: рабочий график прохождения практики, индивидуальное задание по практике, дневник прохождения практики, аттестационный лист, содержащий сведения об уровне достижения обучающимся планируемых результатов обучения по практике, характеристика на обучающегося с общей оценкой по практике, заявление об определении способа проведения практики.

В случае прохождения практики вне структурных подразделений Университета к отчету о прохождении практики может быть приложена анкета работодателя о качестве подготовки обучающихся Университета.

Отчет о прохождении практики со всеми сопроводительными документами передается обучающимся на кафедру для проверки руководителем практики от Университета.

Оценка прохождения практики осуществляется путем защиты обучающимся отчета о прохождении практики, что является мероприятием промежуточной аттестации. Проведение промежуточной аттестации по практике включается в установленные сроки практики. Защита отчета о прохождении практики проходит в последний день практики. Процедура защиты отчета о прохождении практики предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада

обучающемуся задаются вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков, полученных в процессе прохождения практики. Обучающийся должен дать развернутые ответы на поставленные вопросы. В ходе проведения процедуры защиты отчета о прохождении практики на ней имеют право присутствовать иные заинтересованные лица (обучающиеся, педагогические работники Университета, представители профильных организаций).

Результаты защиты обучающимися отчетов о прохождении практики вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетные книжки в раздел «Практика».

Отчет по практике с приложенными к нему документами хранится на кафедре «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных» в течение срока, определяемого номенклатурой дел. Документы по практике могут быть временно выданы обучающимся для подготовки курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы. По окончании срока хранения документы по практике уничтожаются, на что составляется типовый акт на списание.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному графику (в период каникул или в свободное от учебы время в течение учебного года).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

### **Перечень учебной литературы**

1. Кинология: учебное пособие / составитель Д. С. Казаков. — пос. Караваево: КГСХА, 2022. — 55 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/328694>
2. Согорин, С. А. Кинология: учебно-методическое пособие / С. А. Согорин. — Благовещенск: ДальГАУ, 2023. — 168 с. — ISBN 978-5-9642-0530-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/369296>
3. Тарнуев, Д. В. Кинология. Практикум: учебное пособие для вузов / Д. В. Тарнуев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 68 с. — ISBN 978-5-507-47495-0. — Текст: электронный //

Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/382352>

4. Фаритов, Т. А. Практическое собаководство / Т. А. Фаритов, Ф. С. Хазиахметов, Е. А. Платонов. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 448 с. — ISBN 978-5-507-47907-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/332138>

5. Семенченко, С. В. Службное собаководство. Практикум / С. В. Семенченко, А. С. Дегтярь. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-507-47311-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/359846>

### **Перечень ресурсов сети «Интернет»**

1. Нормы и рационы кормления сельскохозяйственных животных. — Режим доступа: <http://upload.studwork.org/order/110582/normracion-Kalash-2003.pdf>

2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. — Режим доступа: <http://www.cnshb.ru>

3. Свободная энциклопедия «Википедия». — Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/>

4. Электронно-библиотечная система «Лань». — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

5. Электронно-библиотечная система «Знаниум» <https://znanium.com/>

6. Электронно-библиотечная система ВолГАУ <http://lib.volgau.com/megapro/web>

### **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при проведении практики:

1. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.

2. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой (учебники, учебные пособия, справочники, периодические издания, методические материалы) и визуальной (схемы, диаграммы, презентации) информацией.

Образовательный процесс по практике поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды Университета.

**Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для проведения практики:**

1.Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (Состав Desktop Edu:Office365; Office Pro+; CoreCal; WinEnterprise Upgrade ).

2.ТАНДЕМ. Университет - единая информационная система управления учебным процессом.

3. Программное обеспечение для обнаружения заимствований АнтиПлагиат. Вуз.

4.Антивирус Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Расширенный Band T:500999 Node 2 year Educational Renewal License.

5.Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро".

6.«WEBINAR (ВЕБИНАР), версия 3.0» (Платформа). Дополнительный модуль «Вовлечение и разделение на группы» Россия.

**Приложение 1**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о практической подготовке обучающихся,**  
**заключаемый между ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ и организацией,**  
**осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы**

г. Волгоград \_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице

\_\_\_\_\_  
*должность, фамилия имя отчество руководителя (полностью)*

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
*наименование организации*

именуем в дальнейшем «Профильная организация», в лице

\_\_\_\_\_  
*должность, фамилия имя отчество руководителя (полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

*устава, доверенности и т. п.*

именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### **1 Предмет договора**

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

### **2 Права и обязанности Сторон**

2.1 Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники

безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6

---

*иные обязанности Организации*

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

---

*иные локальные нормативные акты Профильной организации*

2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10

---

*иные обязанности Профильной организации*

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 \_\_\_\_\_

*иные права Организации*

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 \_\_\_\_\_

*иные права Профильной организации*

### 3 Срок действия договора

3.1 Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4 Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5 Адреса, реквизиты и подписи Сторон

#### Профильная организация:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*полное наименование организации*

Адрес:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя*

*подпись*

*инициалы фамилия*

МП (при наличии)

#### Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

Адрес: 400002, г. Волгоград, пр. Университетский, 26

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя*

*подпись*

*инициалы фамилия*

МП

## Приложение 2

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
*должность*

\_\_\_\_\_  
*наименование Профильной организации*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы фамилия*

\_\_\_\_\_  
*дата* Г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
*должность*

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы фамилия*

\_\_\_\_\_  
*дата* Г.

### ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки

### Приложение 3

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *наименование Профильной организации*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *инициалы фамилия*

\_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ *дата*

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_ *должность*

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *инициалы фамилия*

\_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ *дата*

#### ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Наименование помещений для организации практической подготовки

## Приложение 4

Декану \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
обучающегося группы \_\_\_\_\_  
направления \_\_\_\_\_  
подготовки/(специальности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу определить способ проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*вид и тип практики*

как стационарная и направить меня для прохождения практики в  
сроки согласно учебному плану и календарному учебному графику с

\_\_\_\_\_ Г. ПО \_\_\_\_\_ Г. В \_\_\_\_\_  
*дата начала практики* *дата окончания практики*

\_\_\_\_\_ ,  
*полное наименование профильной организации*

расположен \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*адрес нахождения профильной организации*

\_\_\_\_\_   
*подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_ Г.  
*дата*

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_   
*инициалы фамилия*

Декану \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
обучающегося группы \_\_\_\_\_  
направления \_\_\_\_\_  
подготовки/(специальности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу определить способ проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*вид и тип практики*

как стационарная и направить меня для прохождения практики в  
сроки согласно учебному плану и календарному учебному графику с

\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в (на) \_\_\_\_\_  
*дата начала практики* *дата окончания практики*

\_\_\_\_\_ ,  
*полное наименование структурного подразделения*

\_\_\_\_\_ **ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ**

\_\_\_\_\_   
*подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_ Г.  
*дата*

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_   
*инициалы фамилия*

Декану \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
обучающегося группы \_\_\_\_\_  
направления \_\_\_\_\_  
подготовки/(специальности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу определить способ проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*вид и тип практики*

как выездная и направить меня для прохождения практики в сроки согласно учебному плану и календарному учебному графику с

\_\_\_\_\_ Г. ПО \_\_\_\_\_ Г. В \_\_\_\_\_  
*дата начала практики* *дата окончания практики*

\_\_\_\_\_ ,   
*полное наименование профильной организации*

расположен \_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*адрес нахождения профильной организации*

Расходы, связанные с выездом до места практики и обратно, а также расходы по проживанию в период практики принимаю на себя. В выплате суточных и возмещении дополнительных расходов не нуждаюсь.

\_\_\_\_\_   
*подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_ Г.   
*дата*

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*подпись*

\_\_\_\_\_   
*инициалы*

\_\_\_\_\_   
*фамилия*

## Содержание

<b><u>ВВЕДЕНИЕ</u></b> .....	89
<b><u>1. Цель и задачи научно-исследовательской работы</u></b> .....	89
<b><u>2. Место практики в структуре ОПОП бакалавров</u></b> .....	93
<b><u>3. Компетенции, знания, умения и навыки, формируемые у бакалавров в результате прохождения научно-исследовательской работы</u></b> .....	95
<b><u>4. Организация проведения и руководство практикой</u></b> .....	95
<b><u>4.1 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</u></b> .....	98
<b><u>5. Структура и содержание практики</u></b> .....	100
<b><u>5.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность</u></b> .....	100
<b><u>5.2 Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции процессе прохождения практики</u></b> .....	100
<b><u>6. Подведение итогов практики</u></b> .....	102
<b><u>Перечень учебной литературы</u></b> .....	103
<b><u>Приложение 1</u></b> .....	105
<b><u>Приложение 2</u></b> .....	109
<b><u>Приложение 3</u></b> .....	110
<b><u>Приложение 4</u></b> .....	111

УЧЕБНОЕ ИЗДАНИЕ

**С. И. Николаев, А. К. Карапетян,  
С. В. Чехранова  
Е. А. Морозова  
В. В. Шкаленко, И. Ю. Даниленко**

## **Преддипломная практика**

**Методические указания  
по преддипломной практике для студентов, обучающихся по  
направлению подготовки  
36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата)  
Профиль «Непродуктивное животноводство (кинология)»**

В авторской редакции

Подписано в печать \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2023 г. Формат 60x84 1/16

Усл. печ. л. 1,0. Тираж \_\_. Заказ \_\_\_\_\_.

ИПК ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ «Нива»  
400002, Волгоград, пр. Университетский, 26.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Департамент координации деятельности организаций в сфере  
сельскохозяйственных наук  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Волгоградский государственный аграрный университет»

Факультет «Биотехнологий и ветеринарной медицины»  
Кафедра «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных»



С. И. Николаев, А. К. Карапетян,  
С. В. Чехранова  
Е. А. Морозова  
В. В. Шкаленко, И. Ю. Даниленко

## Производственная практика Научно-исследовательская работа

**Методические указания  
по производственной практике (научно-исследовательской  
работе) для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата)  
Профиль «Непродуктивное животноводство (кинология)».**

Волгоград  
Волгоградский ГАУ  
2023

Рецензенты:

доцент кафедры «Водные биоресурсы и аквакультура» ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, кандидат сельскохозяйственных наук *В.Н. Аганова*

главный технолог ООО «Мегамикс Комбикорм» *Н.О. Вуевский*

Производственная практика (научно-исследовательская работа):  
Методические указания по производственной практике (научно-исследовательской работе) для студентов, обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата) профиль: «Непродуктивное животноводство (кинология)». С. И. Николаев, А. К. Карапетян, С. В. Чехранова Е. А. Морозова, В. В. Шкаленко, И. Ю. Даниленко. – Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2023

Методические указания по производственной практике (научно-исследовательской работе) необходимы для правильной организации практики по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния профиль: «Непродуктивное животноводство (кинология)».

Практическое обучение в высших учебных заведениях является составной частью учебно-воспитательного процесса, в результате которого закрепляются теоретические знания, приобретаются необходимые навыки и умения в профессиональной деятельности.

Рекомендовано методической комиссией факультета биотехнологий и ветеринарной медицины ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.).

© ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2023  
© Авторы, 2023

## **ВВЕДЕНИЕ**

Методические указания по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) разработаны для обучающихся очной и заочной формы обучения, по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния.

Научно-исследовательская работа является одними из заключительных звеньев в цикле подготовки бакалавров сельского хозяйства.

Научно-исследовательская работа направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-3 Способен организовать оценку качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования

ПК-5 Способен применять современные методы научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии

## 1. Цель и задачи научно-исследовательской работы

Практика является одной из форм практической подготовки обучающихся. Она предусматривает непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью научно-исследовательской работы является проверка профессиональной готовности будущего выпускника к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

Прохождение преддипломной практики направлено на решение следующих

задач:

- актуализировать теоретические знания по дисциплинам направления подготовки;
- осуществлять подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- изучение современных технологий производства продукции животноводства;
- применение современных информационных технологий при организации и проведении научных исследований;
- проведение статистической обработки экспериментальных данных, анализ результатов и представление их в виде научно-исследовательских разработок.

В результате прохождения научно-исследовательской работы обучающиеся должны приобрести следующие знания, умения, **навыки**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-3 Способен организовать оценку качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования	ПК-3.1 Имеет представление о порядке организации оценки качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования	Знать - технологии заготовки, хранения и подготовки к скармливанию кормов для собак; - стандартные методы отбора проб кормов для определения их качества и безопасности; - направления совершенствования системы кормления собак
	ПК-3.2 Умеет применять на практике знания о порядке организации оценки качества	Уметь - применять на практике знания по определению качества и безопасности

	кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования	кормов
	ПК-3.3 Владеет практическими навыками организации оценки качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования	Владеть - практическими навыками контроля качества и своевременности выполнения работ по заготовке, хранению, подготовке к использованию и использованию кормов; - практическими навыками контроля поступления и расходования кормов, ведения первичного учета кормов; - практическими навыками разработки предложений по совершенствованию системы кормления собак
ПК-5 Способен применять современные методы научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии	ПК-5.1 Имеет представление о современных методах научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии	Знать - современные методы научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии
	ПК-5.2 Умеет применять на практике знания о современных методах научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии	Уметь - применять на практике знания о современных методах научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии

	ПК-5.3 Владеет практическими навыками применения современных методов научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии	Владеть практическими навыками применения современных методов научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии
--	---	--

## 2. Место практики в структуре ОПОП бакалавров

Практика «Производственная практика» Научно-исследовательская работа (Б2.О.05 (П)) относится части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки Зоотехния профиль Непродуктивное животноводство (кинология).

### Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование дисциплины (модуля), практики, участвующих в формировании компетенций	Форма обучения	Курсы обучения					
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
ПК-3 Способен организовать оценку качества кормов для собак в период их заготовки, хранения и использования							
Б1.В.07 Кормовые средства в собаководстве	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			
Б2.О.05(П) Научно-исследовательская работа	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.О.06(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
ПК-5 Способен применять современные методы научных исследований, систематизации, обобщения информации по использованию ресурсов предприятия и формированию финансового результата, статистического исследования в области кинологии							
Б1.О.28 Племенное дело и статистический анализ в непродуктивном животноводстве	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная			+			

Б1.О.30 Технологические процессы содержания, кормления и разведения собак	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б1.В.ДВ.02.01 Современные технологии в кинологии	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б1.В.ДВ.02.02 Содержание и воспроизводство собак	Очная			+			
	Очно-заочная						
	Заочная					+	
Б2.О.05(П) Научно-исследовательская работа	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная				+		
Б2.О.06(П) Преддипломная практика	Очная				+		
	Очно-заочная						
	Заочная					+	

Для успешного практики Научно-исследовательская работа (Б2.О.05 (П)) обучающийся должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Кормовые средства в собаководстве (Б1.В.07), Племенное дело и статистический анализ в непродуктивном животноводстве (Б1.О.28), Современные технологии в кинологии (Б1.В.ДВ.02.01), Содержание и воспроизводство собак (Б1.В.ДВ.02.02). Минимальными требованиями к «входным» знаниям, умениям, навыкам, необходимым для успешного прохождения практики, является удовлетворительное освоение учебной программы по указанным дисциплинам. В свою очередь знания, умения, навыки, полученные в ходе прохождения практики Научно-исследовательская работа (Б2.О.05 (П)) будут полезными при изучении таких дисциплин и (или) прохождении таких практик, как Технологические процессы содержания, кормления и разведения собак (Б1.О.30), Преддипломная практика (Б2.О.06(П)).

### **3. Компетенции, знания, умения и навыки, формируемые у бакалавров в результате прохождения научно-исследовательской работы**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1 Способен управлять технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных	Знать порядок управления технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных
	Уметь применять на практике знания о порядке управления технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных

	Владеть практическими навыками управления технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных
ПК-2 Способен управлять технологическим процессом кормления сельскохозяйственных животных	Знать: порядок управления процессом кормления сельскохозяйственных животных
	Уметь: применять на практике знания о порядке управления процессом кормления сельскохозяйственных животных
	Владеть: практическими навыками управления процессом кормления сельскохозяйственных животных
ПК-4 Способен управлять производством при получении продукции животноводства	Знать порядок управления производством при получении продукции животноводства
	Уметь применять на практике знания о порядке управления производством при получении продукции животноводства
	Владеть: практическими навыками управления производством при получении продукции животноводства

#### 4. Организация проведения и руководство практикой

Научно-исследовательская работа может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях Университета, предназначенных для проведения практической подготовки или в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы на основании заключенных договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках образовательной программы.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований образовательного стандарта. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности обучающихся, а также возможностей учебно- производственной базы Университета и профильных организаций.

Организация научно-исследовательской работы направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

До начала учебного года деканатом факультета биотехнологий и ветеринарной медицины разрабатывается и утверждается деканом график проведения практики.

В период с начала учебного года и не менее чем за месяц до начала практики заключаются индивидуальные договоры с профильными организациями на проведение практики.

Не позднее чем за один месяц до прохождения практики, в соответствии со сроками, установленными календарным учебным графиком, обучающийся представляет в деканат индивидуальный договор о прохождении практики. Обучающиеся в праве выбрать предприятия, организации учреждения для прохождения практики при соответствии их деятельности программе практики (приложение 1).

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Университета, в котором каждый обучающийся закрепляется за профильной организацией и указывается(ются) руководитель(и) практики. Приказы о допуске и направлении обучающихся на практику оформляются не позднее, чем за 15 календарных дней до начала практики.

До издания приказа о допуске и направлении обучающихся на практику заместитель декана по практикам проводит с обучающимися инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики: -разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе

материалов к выпускной квалификационной работе в ходе научно-исследовательской работы;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания содержание и планируемые результаты практики.

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности. При отсутствии вакантных рабочих мест обучающиеся выполняют роль дублеров или стажеров. Допускается прохождение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов, а также в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, имеющих соответствующую квалификацию. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

С момента назначения обучающихся в период практики на рабочие места в профильной организации на них распространяются действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка и охраны труда, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке. На обучающихся, зачисленных на штатные должности распространяется трудовое законодательство РФ, и они подлежат обязательному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка: - соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном программами практик.

#### **4.1 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Лицу с ограниченными возможностями здоровья и инвалиду не менее чем за 3 месяца до начала практики необходимо написать заявление на имя декана с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Для решения вопроса о прохождении практики лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом и подготовки для него рабочего места лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид дополнительно предъявляет индивидуальную программу реабилитации, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда. Место прохождения практики и условия работы должны соответствовать рекомендациям, описанным в программе:

- по характеру рабочей нагрузки на инвалида и его условий по реализации трудовых задач;

- по характеристикам цели трудовой и профессиональной деятельности, организации трудового процесса:

- по форме организации трудовой и профессиональной деятельности:

- по предмету труда;

- по признаку основных орудий (средств) труда;

- по уровню квалификации;

- по сфере производства.

При направлении лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной

программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых лицом с ограниченными возможностями здоровья и инвалидом трудовых функций.

Формат проведения защиты отчетов по практике для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

В процессе защиты отчета по практике лицо с ограниченными возможностями здоровья и инвалид вправе использовать необходимые им технические средства. Для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости им предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, услуги сурдопереводчика.

По заявлению лица с ограниченными возможностями здоровья инвалида процессе защиты отчета по практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Университета и привлеченных специалистов, оказывающим обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задан общаться с членами комиссии).

При необходимости лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подов при защите отчетов по практике.

## 5. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой, формами контроля прохождения производственной практики. Консультация по сбору тематического материала, необходимого для анализа. Изучение

		структуры управления предприятия и его подразделений.
2	Основной этап (этап сбора, обработки и анализа полученной информации)	Изучить организационную структуру предприятия. Принимать непосредственное участие в производственно-технологических работах. Изучить технологию содержания, кормления, разведения животных на предприятии (хозяйстве), механизацию и автоматизацию в животноводстве. Сбор, обработка, систематизация фактического и теоретического материала, анализ полученной информации, сбор, обработка и систематизация специальной литературы. по теме выпускной квалификационной работы.
3	Заключительный этап (этап подготовки отчёта по практике)	Обработка цифрового и иллюстрационного материала, оценка полученных данных. Подготовка отчета. Сдача зачета по итогам практики.

### **5.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Практика проводится в течение 4 недель.

### **5.2 Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции процессе прохождения практики**

1. Правила техники безопасности
2. Правила производственной санитарии
3. Правила пожарной безопасности
4. Правила внутреннего трудового распорядка
5. Нормы охраны труда
6. Основные методы зоотехнических исследований.
7. Сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами
8. Методы анализа и обработки экспериментальных данных.
9. Влияние природно-климатических условий на рабочие качества собак.
10. Влияние типов нервной деятельности на рабочие качества собак.
11. Анализ кормления собак в питомнике.
12. Применение служебных собак для обнаружения наркотических и взрывчатых веществ.
13. Использование служебных собак в народном хозяйстве.
14. Применение различных пород собак (выбрать породу) в поисковоспасательной службе
15. Применение БАВ в кормлении собак.

16. Организация и характеристика выставок любительского собаководства.
17. Оценка экстерьерно-конституциональных особенностей собак различных пород
18. Подготовка служебных собак к испытаниям по рабочим качествам.
19. Влияние условий содержания на экстерьерные, и рабочие качества собак
20. Влияние природно-климатических условий на рабочие качества собак.
21. Применение различных пород собак (выбрать породу) для караульной службы.
22. Организация и сравнительная характеристика испытаний и состязаний собак отечественных видов служб спортивного направления
23. Организация и сравнительная характеристика испытаний и состязаний собак конвойной, патрульной, сторожевой служб.
24. Организация и проведение экспертизы и бонитировки собак.
25. Дрессировка и организация проведения испытаний и соревнований охотничьих пород собак.
26. Организация предпринимательской деятельности в области кинологии.
27. Организация содержания и использование кобелей - производителей.
28. Организация содержания и использование племенных сук
29. Особенности роста и развития щенков разных пород.
30. Сравнительная характеристика рабочих качеств собак (породы) и (вид службы).
31. Инбридинг и его влияние на (признаки, способности) при разведении собак (породы).
32. Характеристика методов разведения, применяемых в собаководстве.
33. Оценка роста и развития собак (породы) на примере (питомника).
34. Влияние генетических факторов на характер и поведение собак (породы)
35. Основные направления исследований в кинологии
36. Методика исследований.
37. Основные методические приемы постановки зоотехнических опытов (экспериментов)
38. Правила оформления результатов научных исследований (оформление отчёта, написание научных статей, тезисов докладов)
39. Правила оформления дневника прохождения практики.
40. Правила оформления отчета.

## **6. Подведение итогов практики**

В период прохождения практики обучающимся выполняются задания, предусмотренные рабочей программой практики. По результатам практики обучающийся оформляет отчет о прохождении практики. К отчету о прохождении практики прикладываются: рабочий график прохождения практики, индивидуальное задание по

практике, дневник прохождения практики, аттестационный лист, содержащий сведения об уровне достижения обучающимся планируемых результатов обучения по практике, характеристика на обучающегося с общей оценкой по практике, заявление об определении способа проведения практики.

В случае прохождения практики вне структурных подразделений Университета к отчету о прохождении практики может быть приложена анкета работодателя о качестве подготовки обучающихся Университета.

Отчет о прохождении практики со всеми сопроводительными документами передается обучающимся на кафедру для проверки руководителем практики от Университета.

Оценка прохождения практики осуществляется путем защиты обучающимся отчета о прохождении практики, что является мероприятием промежуточной аттестации. Проведение промежуточной аттестации по практике включается в установленные сроки практики. Защита отчета о прохождении практики проходит в последний день практики. Процедура защиты отчета о прохождении практики предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам пройденной практики. После окончания доклада обучающемуся задаются вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков, полученных в процессе прохождения практики. Обучающийся должен дать развернутые ответы на поставленные вопросы. В ходе проведения процедуры защиты отчета о прохождении практики на ней имеют право присутствовать иные заинтересованные лица (обучающиеся, педагогические работники Университета, представители профильных организаций).

Результаты защиты обучающимися отчетов о прохождении практики вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетные книжки в раздел «Практика».

Отчет по практике с приложенными к нему документами хранится на кафедре «Кормление и разведение сельскохозяйственных животных» в течение срока, определяемого номенклатурой дел. Документы по практике могут быть временно выданы обучающимся для подготовки курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы. По окончании срока хранения документы по практике уничтожаются, на что составляется типовый акт на списание.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по

индивидуальному графику (в период каникул или в свободное от учебы время в течение учебного года).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

### **Перечень учебной литературы**

1. Современные методы исследований : методические рекомендации / составитель Т. Ю. Гусева. — пос. Караваяево : КГСХА, 2020. — 70 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171605>
2. Методология научного исследования : учебник для вузов / Н. А. Слесаренко, Е. Н. Борхунова, С. М. Борунова [и др.] ; под редакцией Н. А. Слесаренко. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 268 с. — ISBN 978-5-8114-7204-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156383>» (Методология научного исследования : учебник для вузов / Н. А. Слесаренко, Е. Н. Борхунова, С. М. Борунова [и др.] ; под редакцией Н. А. Слесаренко. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — ISBN 978-5-8114-7204-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156383>
3. Хохрин, С. Н. Кормление собак / С. Н. Хохрин, К. А. Рожков, И. В. Лунегова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-507-47315-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/359858>
4. Кинология / Г. И. Блохин, Т. В. Блохина, Г. А. Бурова [и др.]. — 9-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 376 с. — ISBN 978-5-507-46062-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/296978>
5. Горбовская, Т. Д. Разведение собак и основы племенной работы в кинологии : учебное пособие / Т. Д. Горбовская. — Уссурийск : Приморский ГАТУ, 2016. — 116 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/326753>

### **Перечень ресурсов сети «Интернет»**

6. Нормы и рационы кормления сельскохозяйственных животных. — Режим доступа: <http://upload.studwork.org/order/110582/normracion-Kalash-2003.pdf>

7. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru>
8. Свободная энциклопедия «Википедия». – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/>
9. Электронно-библиотечная система «Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
10. Электронно-библиотечная система «Знаниум» <https://znanium.com/>
11. Электронно-библиотечная система ВолГАУ <http://lib.volgau.com/megapro/web>

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

12. При проведении учебной практики (практика по получению первичных умений и навыков научно - исследовательской деятельности) используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:
13. Использование информационно-обучающих (электронные библиотеки), интерактивных (электронная почта) и поисковых (поисковые системы) ресурсов.
14. Использование электронных и информационных ресурсов с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачки, справочники, энциклопедии, периодические издания, методические материалы), с визуальной информацией (схемы, диаграммы, презентации), с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала), с аудио- и видеоинформацией (аудио- и видеозаписи, предметные экскурсии).
15. Использование технологий асинхронного («offline») и синхронного («online») режима связи.
16. ТАНДЕМ. Университет единая информационная система управления учебным процессом.
17. ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Band T:500-999 Node 2 year Educational Renewal License
18. Приложение "МегаWeb" АИБС "МегаПро"
19. Adobe Acrobat Reader DC - средство чтения формата PDF
20. ЭПС "Система ГАРАНТ"
21. СПС "КонсультантПлюс"

## Приложение 1

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ о практической подготовке обучающихся, заключаемый между ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы

г. Волгоград \_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице

\_\_\_\_\_  
*должность, фамилия имя отчество руководителя (полностью)*

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
*наименование организации*

именуем в дальнейшем «Профильная организация», в лице

\_\_\_\_\_  
*должность, фамилия имя отчество руководителя (полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

*устава, доверенности и т. п.*

именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1 Предмет договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2).

#### 2 Права и обязанности Сторон

2.1 Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6

---

*иные обязанности Организации*

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

---

*иные локальные нормативные акты Профильной организации*

2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10

---

*иные обязанности Профильной организации*

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 \_\_\_\_\_

*иные права Организации*

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 \_\_\_\_\_

*иные права Профильной организации*

### **3 Срок действия договора**

3.1 Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### **4 Заключительные положения**

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### **5 Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

#### **Профильная организация:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*полное наименование организации*

Адрес:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя*

#### **Организация:**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный аграрный университет»

Адрес: 400002, г. Волгоград, пр. Университетский, 26

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя*

*подпись*  
МП (при наличии)

*инициалы фамилия*

*подпись*  
МП

*инициалы фамилия*

## Приложение 2

СОГЛАСОВАНО

*должность*

*наименование Профильной организации*

*подпись*

*инициалы фамилия*

*дата*

Г.

СОГЛАСОВАНО

*должность*

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

*подпись*

*инициалы фамилия*

*дата*

Г.

### ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество обучающихся	Сроки организации практической подготовки

### Приложение 3

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
*должность*

\_\_\_\_\_  
*наименование Профильной организации*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы фамилия*

\_\_\_\_\_  
*Г.*

\_\_\_\_\_  
*дата*

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
*должность*

ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*инициалы фамилия*

\_\_\_\_\_  
*Г.*

\_\_\_\_\_  
*дата*

ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Наименование помещений для организации практической подготовки

## Приложение 4

Декану \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
обучающегося группы \_\_\_\_\_  
направления  
подготовки/(специальности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу определить способ проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*вид и тип практики*

как стационарная и направить меня для прохождения практики в  
сроки согласно учебному плану и календарному учебному графику с

\_\_\_\_\_ Г. ПО \_\_\_\_\_ Г. В \_\_\_\_\_  
*дата начала практики* *дата окончания практики*

\_\_\_\_\_ ,  
*полное наименование профильной организации*

расположен \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*адрес нахождения профильной организации*

\_\_\_\_\_   
*подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_ Г.  
*дата*

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_   
*инициалы фамилия*

Декану \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
обучающегося группы \_\_\_\_\_  
направления \_\_\_\_\_  
подготовки/(специальности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу определить способ проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
*вид и тип практики*

как стационарная и направить меня для прохождения практики в  
сроки согласно учебному плану и календарному учебному графику с

\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в (на) \_\_\_\_\_  
*дата начала практики* *дата окончания практики*

\_\_\_\_\_ ,  
*полное наименование структурного подразделения*

\_\_\_\_\_ **ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ**

\_\_\_\_\_   
*подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_ Г.  
*дата*

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_   
*инициалы фамилия*

Декану \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
обучающегося группы \_\_\_\_\_  
направления подготовки/(специальности) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу определить способ проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *вид и тип практики*

как выездная и направить меня для прохождения практики в сроки согласно учебному плану и календарному учебному графику с \_\_\_\_\_

Г. ПО \_\_\_\_\_ Г. В \_\_\_\_\_  
*дата начала практики* *дата окончания практики*

\_\_\_\_\_ ,  
*полное наименование профильной организации*

расположен \_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *адрес нахождения профильной организации*

Расходы, связанные с выездом до места практики и обратно, а также расходы по проживанию в период практики принимаю на себя. В выплате суточных и возмещении дополнительных расходов не нуждаюсь.

\_\_\_\_\_ *подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_ Г.  
*дата*

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *инициалы фамилия*

## Содержание

<u>ВВЕДЕНИЕ</u> .....	118
<u>1. Цель и задачи научно-исследовательской работы</u> .....	119

<b><u>2. Место практики в структуре ОПОП бакалавров</u></b> .....	121
<b><u>3. Компетенции, знания, умения и навыки, формируемые у бакалавров в результате прохождения научно-исследовательской работы</u></b> .....	122
<b><u>4. Организация проведения и руководство практикой</u></b> .....	123
<b><u>4.1 Особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</u></b> .....	126
<b><u>5. Структура и содержание практики</u></b> .....	127
<b><u>5.1 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность</u></b> .....	128
<b><u>5.2 Типовые контрольные задания для оценки сформированности компетенции процессе прохождения практики</u></b> .....	128
<b><u>6. Подведение итогов практики</u></b> .....	129
<b><u>Перечень учебной литературы</u></b> .....	131
<b><u>Приложение 1</u></b> .....	133
<b><u>Приложение 2</u></b> .....	136
<b><u>Приложение 3</u></b> .....	137
<b><u>Приложение 4</u></b> .....	138

УЧЕБНОЕ ИЗДАНИЕ

С. И. Николаев, А. К. Карапетян,  
С. В. Чехранова  
Е. А. Морозова  
В. В. Шкаленко, И. Ю. Даниленко

## Производственная практика Научно-исследовательская работа

**Методические указания  
по производственной практике (научно-исследовательской работе) для  
студентов, обучающихся по направлению подготовки  
36.03.02 Зоотехния (уровень бакалавриата)  
Профиль «Непродуктивное животноводство (кинология)».**

В авторской редакции

Подписано в печать \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2023 г. Формат 60x84 1/16  
Усл. печ. л. 1,0. Тираж \_\_. Заказ \_\_\_\_.  
ИПК ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ «Нива»  
400002, Волгоград, пр. Университетский, 26.