



Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ

Положение о структурном подразделении

4.2.3. Управление документацией

СМК-ПСП-08-07-23

Положение о кафедре «Водные биоресурсы и аквакультура»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Волгоградского ГАУ

В.А. Цепляев

«01» сентября 2023 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГАУ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдан: ФГБОУ ВО "Волгоградский ГАУ"
Сертификат: 00acc0160acdd8fc87b60afe45e916d25a
Владелец: Цепляев Виталий Алексеевич
Действителен: с 06.03.2023 по 29.05.2024

ПОЛОЖЕНИЕ О

КАФЕДРЕ «Водные биоресурсы и аквакультура»

СМК-ПСП-08-07-23

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Заведующий кафедрой</i>	<i>Ранделин Д.А.</i>	<i>01.09.2023 г.</i>
<i>Проверил</i>	<i>Начальник УКПД</i>	<i>Коротич Е.Ю.</i>	<i>01.09.2023 г.</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>Несмиянов И.А.</i>	<i>01.09.2023 г.</i>
	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Корчагина И.А.</i>	<i>01.09.2023 г.</i>
<i>Версия 1.0</i>		<i>01.09.2023 г.</i>	<i>Стр. 1 из 8</i>



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ и Устава ФГБОУ ВО Волгоградского ГАУ (далее университет)

1.2. Кафедра «Водные биоресурсы и аквакультура» университета (в дальнейшем кафедра) является основным подструктурным подразделением факультета биотехнологий и ветеринарной медицины университета, обеспечивающим осуществление учебного процесса, воспитательной, методической, научно-исследовательской и других видов деятельности. Кафедра функционирует в соответствии с Уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением. Кафедра подчиняется в установленном порядке декану факультета, проректору по учебной работе и ректору.

1.3. Кафедра может быть реорганизована, переименована или упразднена по решению Ученого совета университета.

1.4. Кафедрой руководит заведующий кафедрой, прошедший выборы на Ученом совете университета тайным голосованием на срок до пяти лет, из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и ученое звание. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее 50% плюс 1 голос от числа участвующих в голосовании, при кворуме 2/3 от списочного состава совета. Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора. Заведующий кафедрой осуществляет организацию и руководство всеми видами деятельности кафедры и несет полную ответственность за результаты ее работы.

1.5. В состав кафедры входят: профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, докторанты, аспиранты, научный и учебно-вспомогательный персонал.

1.6. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими научную, воспитательную, учебно-методическую и другие виды работ, а также планами заключенных хозяйственных договоров.

Содержание, организации и методика выполнения всех видов работ отражается в документации, которую кафедра ведет в соответствии с принятой в университете номенклатурой дел. Материалы дел постоянного хранения один раз в год сдаются кафедрой в архив УКПД университета.

1.7. В своей деятельности кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Уставом Университета, решениями ученого совета и учебно-методического совета университета, приказами ректора и распоряжениями проректоров и декана, методическими инструкциями, политикой руководства в области качества, документацией системы менеджмента качества (СМК),



правилами по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, действующими в университете и настоящим Положением.

1.8. Конкретные решения по основным вопросам, связанным с планированием, организацией и исполнением всех видов работ в рамках годового плана, принимаются на заседаниях кафедры.

1.9. Кафедра имеет учебные и научные лаборатории, методические кабинеты и другие подразделения, обеспечивающие учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность.

1.10. Положение о кафедре и изменения в нем принимаются на Ученом совете университета и утверждаются ректором в установленном порядке.

1.11. Актуализация настоящего Положения (замена на новое) оформляется приказом ректора на основании решения ученого совета Ученого совета Университета в случаях изменения названия ВУЗа или структурного подразделения, реорганизации Университета, внесения более трех дополнений и изменений.

2. Основные задачи кафедры

2.1. Разработка и совершенствование научно-методического обеспечения учебного процесса. Формирование учебных планов, программ и курсов (дисциплин).

2.2. Организация и осуществление на высоком уровне научно-методической и учебной работы, подготовка специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и учебных планов, утвержденных Ученым советом Университета.

2.3. Организация и проведение научно-исследовательской работ по профилю кафедры на отвечающем современным требованиям уровне.

2.4. Развитие международной, производственной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.5. Подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

2.6. Обеспечение безопасных условий труда при выполнении учебного процесса и научных исследований.

3. Функции

3.1. Кафедра организует и проводит все виды занятий по профилю кафедры. Кафедра в соответствии с имеющейся у университета лицензией реализует основные образовательные программы высшего образования с присвоением студентам после итоговой аттестации квалификации бакалавра, специалиста или присуждения степени магистра.



3.2. Кафедра может реализовывать образовательные программы начального профессионального и среднего профессионального образования, а также образовательные программы для дополнительного образования при наличии у университета соответствующих лицензий.

3.3. Кафедра разрабатывает рабочие программы учебных курсов по профилю кафедры и утверждает их в установленном порядке у декана факультета.

3.4. Кафедра осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, включая подготовку учебников, учебных пособий, конспектов лекций, разработку научно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание различных методических приемов, эффективное использование имеющейся современной учебной техники и лабораторного оборудования.

3.5. Кафедра организует научно-исследовательскую работу студентов, аспирантов и докторантов.

3.6. Кафедра проводит работу по расширению и укреплению связей с предприятиями различных форм собственности в области подготовки специалистов. Кафедра оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с положением, утвержденным решением Ученого совета Университета.

Кафедра оказывает содействие трудоустройству выпускников после окончания университета; с целью получения объективных оценок качества подготовки специалистов анализирует работу молодых специалистов, поддерживает связи с выпускниками университета; принимает участие в мероприятиях по повышению квалификации специалистов, занятых в соответствующих отраслях народного хозяйства, организует и проводит семинары повышения квалификации и переподготовку кадров по новым перспективным направлениям науки и техники по профилю кафедры.

3.7. Кафедра участвует в организации приема абитуриентов в университете, организует и проводит профориентационную работу по профилю кафедры среди учащейся и работающей молодежи.

3.8. Кафедра принимает участие в организации в системе непрерывного обучения, включая различные формы довузовской подготовки и послевузовского образования.

3.9. Кафедра проводит работу по развитию, модернизации и укреплению материально-технической базы кафедры, включая, в первую очередь, постоянное совершенствование учебно-лабораторного оборудования, оснащения кафедры современными средствами вычислительной техники и их широкое внедрение в учебный процесс.



3.10. Кафедра организует и осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров; ходатайствует о предоставлении научно-педагогических работников к присвоению ученых званий профессора, доцента, старшего научного сотрудника и других ученых и почетных званий; изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей; оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.11. Кафедра осуществляет научно-исследовательскую и производственную деятельность:

- активно развивает и использует различные организационные формы в целях повышения продуктивности, эффективности и материального стимулирования научно-технической деятельности, включая создание и участие в работе межотраслевых научно-технических комплексов, временных научно-технических коллективов, инженерных центров и других видов научно-технических и научно-производственных объединений;

- внедряет результаты научно-исследовательской работы в учебный процесс;

- проводит работу по рекламе и маркетингу своих разработок;

- создает условия для активного привлечения студенческой молодежи к научным исследованиям, приобщая к активному участию в решении актуальных народно-хозяйственных проблем, изобретательской и рационализаторской деятельности; - осуществляет подготовку научных кадров по линии соискательства, аспирантуры и докторантуры;

- проводит экспертизу диссертационных работ, научных статей, монографий, учебников, учебных пособий, подготовленных к опубликованию, научных проектов.

4. Взаимодействие с подразделениями университета, учреждениями и организациями

4.1. Кафедра проводит работу по расширению и укреплению связей с предприятиями различных форм собственности в области подготовки специалистов.

4.2. Заведующий кафедрой получает прямые указания от декана, который имеет право осуществлять контроль деятельности кафедры.

4.3. Преподаватели и учебно-вспомогательный состав кафедры получают прямые указания от заведующего кафедрой, который имеет право осуществлять контроль деятельности каждого сотрудника кафедры.

4.4. Кафедра устанавливает параллельные организационно-информационные связи с **Управлением образовательных программ** университета, деканатами факультетов, специализированными и выпускающими кафедрами и другими подразделениями



университета на основе взаимной заинтересованности в эффективном решении задач учебного процесса.

5. Права подразделения

Кафедра имеет право:

5.1. Определять содержание учебных планов и учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами.

5.2. Самостоятельно определять педагогически оправданные методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

5.3. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности университета, а также факультета и иных учебных подразделений.

5.4. Получать от непосредственного руководства информацию, материально-технические и иные средства, необходимые для осуществления своих функциональных обязанностей.

5.5. Требовать от администрации университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

5.6. Выносить на рассмотрение совета факультета вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся.

5.7. Обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством порядке.

